



Sayıştay Başkanlığı

2024 YILI  
*Faaliyet  
Raporu*

Şubat 2025







TÜRKİYE CUMHURİYETİ  
SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI

# 2024 YILI FAALİYET RAPORU

ŞUBAT • 2025



# BAŐKANIN SUNUŐU



Kamuda hesap verebilirliğin ve Őeffaflıđın güvencesi olan SayiŐtay, yürütmekte olduğu denetimlerin yanı sıra hazırlamış olduğu temel stratejik dokümanlar aracılığıyla da kamu sektöründe kurumsal ve stratejik yönetim anlayışının yerleŐmesinde nc bir rol üstlenmektedir. Bu kapsamda SayiŐtay, denetim, yargılama ve rehberlik faaliyetlerinde kurumsal güvenilirliğini yüksek tutmaya, kamu yönetiminin iyileŐtirilmesine katkı sağlamaya, kaynak kullanımında etkililik, ekonomiklik ve verimliliğin sağlanmasına yönelik olarak hesap verebilirlik ve Őeffaflıđın geliştirilmesine önem vermektedir.

2024 Yılı Faaliyet Raporu Őeffalık, mali saydamlık ve hesap verebilirlik çerçevesinde hazırlanmış olup raporda kurumsal kapasite, denetim, yargılama, görüş verme ve rehberlik faaliyetleri ile gerçekleştirilen diğer faaliyetlere yer verilmiştir. Denetim sürecinde gerçekleştirilen rehberlik faaliyetlerinin yanı sıra kamu kurumlarına yönelik olarak eğitim faaliyetleri de düzenlenmiştir. SayiŐtayın bulgu, öneri ve yargı kararlarına uyum sağlamak üzere kamu kurumları tarafından yapılan düzenleyici iŐlemlerden bir kısmına da raporda yer verilmiştir.

2024 Yılı Faaliyet Raporu'nda; kamu yönetiminde Őeffaflıđın, hukuka uygunluğun ve hesap verme sorumluluğunun gelişimine destek verme anlayışıyla uygulamaya konulan 2024 Yılı Performans Programı uygulama sonuçları ile Kurumumuzun genel ve mali bilgilerine yer verilmiştir.

Kamuoyuna saygıyla duyurulur.

**Metin YENER**  
**Sayıştay Başkanı**



# İÇİNDEKİLER

<b>I-GENEL BİLGİLER</b> .....	1
A- MİSYON ve VİZYON .....	1
B- GÖREV, YETKİ ve SORUMLULUKLAR .....	3
C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER.....	8
1. FİZİKSEL YAPI.....	8
2. TEŞKİLAT YAPISI.....	9
3. TEKNOLOJİ ve BİLİŞİM ALTYAPISI .....	10
3.1. Bilişim Altyapısı .....	10
3.2. Sayıştay Veri Analizi Sistemi (VERA) .....	10
3.3. Kamu İdaresi Verilerinin Aktarılması .....	11
3.4. Yazılım Hizmetleri ve Altyapı Çalışmaları.....	11
3.5. Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi (BGYS).....	12
3.6. İş Sürekliliği Yönetim Sistemi (İSYS).....	13
3.7. Kurumsal Dosya Paylaşım ve Yönetim Yazılımı.....	13
3.8. Ağ Yapısı ve Donanımlar .....	13
4. İNSAN KAYNAKLARI .....	14
5. SUNULAN HİZMETLER.....	18
5.1. Sayıştay Denetimi ve Denetim Raporları .....	18
5.1.1. 2023 Yılı Denetimleri ve Denetim Raporları .....	18
5.1.2. Denetim Metodolojisini Geliştirmeye Yönelik Çalışmalar .....	25
5.1.2.1. Verilerin Dijital Ortamda Alınması .....	25
5.1.2.2. Stratejik Yönetim, Kurumsal Risk Yönetimi ve İç Kontrol Sisteminin Değerlendirilmesi .....	26
5.1.3. Denetime İlişkin Yürütülen Diğer Çalışmalar.....	27
5.1.3.1. Bilişim Sistemleri Denetimi .....	27
5.1.3.2. Birleşmiş Milletler Çocuklara Yardım Fonu (UNICEF) Tarafından Kamu İdarelerine Sağlanan Fonların Denetimi.....	27
5.1.3.3. Birleşmiş Milletler Mülteciler Yüksek Komiserliği (UNHCR) Tarafından Kamu İdarelerine Sağlanan Fonların Denetimi.....	27
5.1.3.4. Büyük Veri Analizlerine İlişkin Yürütülen Çalışmalar .....	28
5.1.4. 2024 Yılı Sayıştay Denetim Programı.....	30
5.2. Rehberlik Faaliyetleri.....	31
5.2.1. Denetim ile Birlikte Yürütülen Rehberlik Faaliyetleri .....	31
5.2.2. Eğitimler Aracılığıyla Yürütülen Rehberlik Faaliyetleri .....	38
5.3. Yargılama Faaliyetleri.....	40
5.4. Görüş Bildirme ve Karar Alma Faaliyetleri.....	42
5.5. Uluslararası Faaliyetler.....	43
5.5.1. Üye Olunan Uluslararası Kuruluşlar.....	43
5.5.2. Mutakabat Zabıtları.....	45
5.5.3. Uluslararası ve İkili İşbirliği Kapsamında Yürütülen Faaliyetler.....	46

5.5.4. Uluslararası Ortak Denetimlere Katılım .....	48
5.5.5. Uluslararası Kuruluşların Denetimi.....	48
5.6. Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri .....	49
5.7. Bilgi Edinme ile İlgili Faaliyetler.....	51
6. YÖNETİM ve İ KONTROL SİSTEMİ.....	52
D- DİĞER HUSUSLAR .....	53
<b>II- AMAÇ VE HEDEFLER .....</b>	<b>55</b>
A- TEMEL POLİTİKA ve ÖNCELİKLER .....	55
B- STRATEJİK PLANDA YER ALAN AMAÇ ve HEDEFLER .....	60
<b>III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER .....</b>	<b>65</b>
A- MALİ BİLGİLER.....	65
1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI .....	65
2. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR.....	66
3. MALİ DENETİM SONUÇLARI .....	68
B- PERFORMANS BİLGİLERİ.....	69
1. PROGRAM, ALT PROGRAM VE FAALİYET BİLGİLERİ.....	69
2. PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ .....	71
2.1. Alt Program Hedef ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleşme Sonuçları ve Değerlendirmeler .....	72
3. STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOLARI .....	77
4. PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	85
<b>IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ .....</b>	<b>87</b>
Üstünlükler.....	87
Zayıflıklar.....	88
<b>V- ÖNERİ VE TEDBİRLER .....</b>	<b>89</b>
Öneri ve Tedbirler.....	89
<b>VI- EKLER .....</b>	<b>91</b>
EK 1- 2023 Yılı Denetim Programı Kapsamında Denetlenen ve 2024 Yılında Denetim Raporu Düzenlenen Kamu İdareleri Listesi .....	91
EK 2- 2023 Yılı Denetim Programı Kapsamında Denetlenen ve 2024 Yılında Denetim Raporu Düzenlenen Kamu İşletmeleri Listesi .....	101



## TABLULAR

Tablo 1: Genel Bütçeli İdareler İtibarıyla Mali Rapor ve Tablolara İlişkin En Fazla Tespit Edilen Konular.....	23
Tablo 2: Yükseköğretim Kurulu, Üniversiteler ve Yüksek Teknoloji Enstitüleri İtibarıyla Malî Rapor ve Tablolara İlişkin En Fazla Tespit Edilen Konular.....	23
Tablo 3: Mahalli İdareler İtibarıyla Mali Rapor ve Tablolara İlişkin En Fazla Tespit Edilen Konular .....	24
Tablo 4: Denetim Üzerine Kamu İdarelerince Yapılan Mevzuat Düzenlemeleri ve Değişiklik Gerekçeleri.....	32
Tablo 5: Kamu İdarelerine Yönelik Düzenlenen Eğitimler .....	38
Tablo 6: Üniversite Kariyer Günleri Kapsamında Kurumumuzda Gerçekleştirilen Faaliyetler.....	39
Tablo 7: Temyiz Kurulu Faaliyetleri.....	40
Tablo 8: Konular İtibarıyla Temyiz Kurulu Kararları .....	40
Tablo 9: Rapor Değerlendirme Kurulu Faaliyetleri.....	41
Tablo 10: Daireler Kurulunun Görüş Bildirme Faaliyetleri.....	42
Tablo 11: Dairelerin Görüş Bildirme Faaliyetleri.....	42
Tablo 12: INTOSAI Kapsamında Başkanlığımızca Katılım Sağlanan Etkinlikler .....	43
Tablo 13: EUROSAI Kapsamında Başkanlığımızca Katılım Sağlanan Etkinlikler .....	44
Tablo 14: ASOSAI Kapsamında Başkanlığımızca Katılım Sağlanan Etkinlikler .....	44
Tablo 15: ECOSAI Kapsamında Başkanlığımızca Düzenlenen ve Katılım Sağlanan Etkinlikler .....	45
Tablo 16: Uluslararası ve İkili İş Birliği Kapsamında Başkanlığımızca Katılım Sağlanan Etkinlikler .....	46
Tablo 17: Uluslararası ve İkili İş Birliği Kapsamında Başkanlığımızca Düzenlenen Etkinlikler .....	47
Tablo 18: Meslek Mensuplarına Yönelik Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri .....	49
Tablo 19: Yönetim Mensuplarına Yönelik Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri.....	50
Tablo 20: Bilgi Edinme ile İlgili Faaliyetler .....	51
Tablo 21: 2024 Yılı Ön Mali Kontrol Faaliyetleri.....	52
Tablo 22: Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde 2024 Yılı Ödenek ve Harcama Verileri.....	65
Tablo 23: Ekonomik Sınıflandırmaya Düzeyinde 2024 Yılı Bütçe Giderleri.....	66
Tablo 24: Birim Düzeyinde 2024 Yılı Ödenek ve Harcama Verileri .....	67
Tablo 25: Faaliyetler Düzeyinde 2024 Yılı Ödenek ve Harcama Verileri .....	67



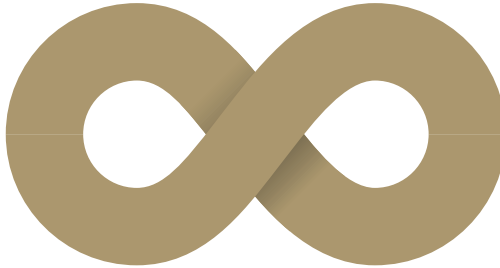
# GENEL BİLGİLER

2024 YILI FAALİYET RAPORU

## A- MİSYON ve VİZYON

### MİSYON

Kamuda hesap verme sorumluluğu ile mali saydamlığa katkı sağlamak üzere denetim, yargılama ve rehberlik yapmak.



### VİZYON

Köklü tarihinden aldığı birikimle sürekli yenilenen ve gelişen, daha iyi bir kamu yönetiminin oluşması için hizmet eden Sayıştay.



## B- GÖREV, YETKİ ve SORUMLULUKLAR

Bütçe, belirli bir zaman dilimindeki gelir ve giderlerin tahmini ile gelirlerin toplanması, giderlerin yapılması için verilen yetkidir. Bütçeler, yasama organı tarafından yürütme organına yıllık ya da çok yıllık olarak, kamu gelirlerinin toplanması ve giderlerin yapılması için izin ve yetki verilmesini düzenleyen kanunlardır. Yürütmeye verilen bu izin ve yetki, yasama organının bütçe hakkının gereğidir.

Bütçenin uygulanmasına ilişkin verilen yetki, bütçe hakkının en önemli unsuru olmakla birlikte, uygulama sonuçlarının denetlenmesi de bu hakkın diğer önemli unsurudur. Bu açıdan bütçe hakkı, bütçe kanununun yasalaşması, bütçe uygulamalarının izlenmesi ve bütçe sonuçlarının denetlenmesiyle bir bütündür.

Türkiye Büyük Millet Meclisi (TBMM), bütçenin uygulanmasına ilişkin denetim hakkını, merkezi yönetim kesin hesap kanunu teklifi ve Sayıştay tarafından verilen genel uygunluk bildirimini ile denetim raporlarını görüşüp karara bağlamak suretiyle gerçekleştirmektedir. Genel uygunluk bildirimini, Sayıştayın TBMM adına gerçekleştirdiği dış denetime ilişkin raporlar, idare faaliyet raporları ve genel faaliyet raporu dikkate alınarak hazırlanmakta ve TBMM'ye sunulmaktadır. Bütçe hakkının kullanılması sürecinde saydamlık ve hesap verilebilirliğin geliştirilmesine yönelik olarak tespit ve önerilere yer verilmek suretiyle bütçe denetim sistemi ile kamu mali yönetimi ve kontrolünün geliştirilmesine katkı sağlanmaktadır.

Bütçe hakkının kullanılmasına ilişkin Sayıştayın görev, yetki ve sorumlulukları mevzuatta düzenlenmiş olup temel yasal düzenlemelere aşağıda yer verilmiştir.

### T.C. Anayasası

Anayasa'nın "Yargı" bölümündeki "Sayıştay" başlıklı 160'ıncı maddesinde; Sayıştayın, merkezi yönetim bütçesi kapsamındaki kamu idareleri ile sosyal güvenlik kurumlarının bütün gelir ve giderleri ile mallarını TBMM adına denetlemek ve sorumluların hesap ve işlemlerini kesin hükme bağlamak ve kanunlarla verilen inceleme, denetleme ve hükme bağlama işlerini yapmakla görevli olduğu hükmüne yer verilmiştir. Mahallî idarelerin hesap ve işlemlerinin denetimi ve kesin hükme bağlanmasının da Sayıştay tarafından yapılacağı belirtilmiştir.

"Mali Hükümler" bölümü "Bütçe ve kesinhesap" başlıklı 161'inci maddesinde; merkezi yönetim kesin hesap kanunu teklifinin, ilgili olduğu mali yılın sonundan başlayarak en geç altı ay sonra Cumhurbaşkanı tarafından TBMM'ye sunulacağı, genel uygunluk bildiriminin, ilişkin olduğu kesin hesap kanun teklifinin verilmesinden başlayarak en geç yetmiş beş gün içinde Sayıştay tarafından TBMM'ye sunulacağı belirtilmiştir. Ayrıca kesin hesap kanunu teklifi ve genel uygunluk bildiriminin

TBMM'ye verilmiş olmasının, ilgili yıla ait Sayıştayca sonuçlandırılmamış denetimleri önlemeyeceği ve hesapların kesin hükme bağlandığı anlamına gelmeyeceği hükmü yer almaktadır.

"Kamu iktisadi teşebbüslerinin denetimi" başlıklı 165'inci maddesinde; sermayesinin yarısından fazlası doğrudan doğruya veya dolaylı olarak Devlete ait olan kamu kuruluş ve ortaklıklarının TBMM tarafından denetlenmesi esaslarının kanunla düzenleneceği ifade edilmiştir.

"Siyasi Haklar ve Ödevler" bölümü, "Siyasi partilerin uyacakları esaslar" başlıklı 69'uncu maddesinde; Anayasa Mahkemesince siyasi partilerin mal edinimleri ile gelir ve giderlerinin kanuna uygunluğunun tespiti, bu hususun denetim yöntemleri ve aykırılık halinde uygulanacak yaptırımların kanunla belirleneceği ve Anayasa Mahkemesinin, siyasi partilerin denetim görevini yerine getirirken Sayıştaydan yardım sağlayacağı belirtilmiştir.

## 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

### Kanun'un "Dış denetim" başlıklı 68'inci maddesinde;

- Sayıştay tarafından yapılacak harcama sonrası dış denetimin amacı, genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, yönetimin malî faaliyet, karar ve işlemlerinin; kanunlara, kurumsal amaç, hedef ve planlara uygunluk yönünden incelenmesi ve sonuçlarının TBMM'ye raporlanmasıdır.
- Dış denetim, genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları dikkate alınarak;
  - Kamu idaresi hesapları ve bunlara ilişkin belgeler esas alınarak malî tabloların güvenilirliği ve doğruluğuna ilişkin malî denetimi ile kamu idarelerinin gelir, gider ve mallarına ilişkin malî işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygun olup olmadığının tespiti,
  - Kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli olarak kullanılıp kullanılmadığının belirlenmesi, faaliyet sonuçlarının ölçülmesi ve performans bakımından değerlendirilmesi
- Dış denetim sırasında, kamu idarelerinin iç denetçileri tarafından düzenlenen raporlar, talep edilmesi halinde Sayıştay denetçilerinin bilgisine sunulur.
- Denetimler sonucunda; düzenlenen raporlar, idareler itibarıyla konsolide edilir ve bir örneği ilgili kamu idaresine verilerek üst yönetici tarafından cevaplandırılır. Sayıştay, denetim raporları ve bunlara verilen cevapları dikkate alarak düzenleyeceği dış denetim genel değerlendirme raporunu TBMM'ye sunar.
- Sayıştay tarafından hesapların hükme bağlanması; genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin gelir, gider ve mal hesapları ile bu hesaplarla ilgili işlemlerinin yasal düzenlemelere uygun olup olmadığına karar verilmesidir.
- Dış denetim ve hesapların hükme bağlanmasına ilişkin diğer hususlar ilgili kanununda düzenlenir.

suretiyle gerçekleştirilir.

hükümlerine yer verilmiştir.

## 6085 sayılı Sayıştay Kanunu

### Kanun'un "Denetim alanı" başlıklı 4'üncü maddesine göre Sayıştay;

- Merkezi yönetim bütçesi kapsamındaki kamu idareleri ile sosyal güvenlik kurumlarını, mahallî idareleri, sermayesinde doğrudan veya dolaylı olarak kamu payı olan özel kanunlar veya Cumhurbaşkanlığı kararnameleri ile kurulmuş anonim ortaklıkları, diğer kamu idarelerini (kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları hariç),
- Bu idarelere bağlı veya bu idarelerin kurdukları veya doğrudan doğruya ya da dolaylı olarak ortak oldukları her çeşit idare, kuruluş, müessese, birlik, işletme ve şirketleri,
- Kamu idareleri tarafından yapılan her türlü iç ve dış borçlanma, borç verilmesi, borç geri ödemeleri, yurt dışından alınan hibelerin kullanımı, hibe verilmesi, Hazine garantileri, Hazine alacakları, nakit yönetimi ve bunlarla ilgili diğer hususları; tüm kaynak aktarımları ve kullanımları ile Avrupa Birliği fonları dâhil yurt içi ve yurt dışından sağlanan diğer kaynakların ve fonların kullanımını,
- Kamu idareleri bütçelerinde yer alıp almadığına bakılmaksızın özel hesaplar dâhil tüm kamu hesapları, fonları, kaynakları ve faaliyetlerini

denetler.

Yukarıda belirtilen şirketlerden doğrudan veya dolaylı olarak kamu payı %50'den az olup ilgili mevzuatı uyarınca bağımsız denetime tabi olan şirketler, bunların iştirakleri ve bağlı ortaklıklarının denetimi, ilgili mevzuatı uyarınca düzenlenen ve Sayıştaya gönderilecek olan bağımsız denetim raporları esas alınarak yapılır. Sayıştay, münhasıran kendisine sunulan bağımsız denetim raporlarını esas alarak hazırlayacağı raporu TBMM'ye sunar.

Sayıştay; yapılan antlaşma veya sözleşmedeki esaslar çerçevesinde uluslararası kuruluş ve örgütlerin hesap ve işlemlerini de denetler.

02.04.1987 tarihli ve 3346 sayılı Kamu İktisadi Teşebbüsleri ile Fonların Türkiye Büyük Millet Meclisince Denetlenmesinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun'un 2'nci maddesi kapsamına giren kamu kurum, kuruluş ve ortaklıklarının Türkiye Büyük Millet Meclisince denetlenmesi, bu Kanun ve diğer kanunlarda belirtilen usul ve esaslar çerçevesinde yerine getirilir.

### "Sayıştayın görevleri" başlıklı 5'inci maddesine göre Sayıştay;

- Kamu idarelerinin mali faaliyet, karar ve işlemlerini hesap verme sorumluluğu çerçevesinde denetler ve sonuçları hakkında TBMM'ye doğru, yeterli, zamanlı bilgi ve raporlar sunar.
- Genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin; gelir, gider ve mallarına ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygun olup olmadığını denetler, sorumluların hesap ve işlemlerinden kamu zararına yol açan hususları kesin hükme bağlar.
- Genel uygunluk bildirimini TBMM'ye sunar.
- Kanunlarla verilen inceleme, denetleme ve hükme bağlama işlerini yapar.

### "Sayıştayın yetkileri" başlıklı 6'ncı maddesine göre Sayıştay;

- Görevlerin yerine getirilmesi sırasında kamu idareleri ve görevlileriyle doğrudan yazışmaya, gerekli gördüğü belge, defter ve kayıtları göndereceği mensupları aracılığıyla görmeye, mallar hariç dilediği yere getirtmeye, sözlü bilgi almak üzere her derece ve sınıftan ilgili memurları çağırma, kamu idarelerinden temsilci istemeye yetkilidir.
- Denetimine giren işlemlerle ilgili her türlü bilgi ve belgeyi, kamu idareleri ile bankalar dâhil diğer gerçek ve tüzel kişilerden isteyebilir.
- Denetimine giren kamu idarelerinin işlemleriyle ilgili kayıtları, eşya ve malları, işleri, faaliyetleri ve hizmetleri görevlendireceği mensupları veya bilirkişiler tarafından yerinde ve işlem ve olayın her safhasında incelemeye yetkilidir.
- Kamu idarelerinin hesap, işlem ve faaliyetleri ile mallarını, hesap veya faaliyet dönemine bağlı olmaksızın yılı içinde veya yıllar itibarıyla denetleyebileceği gibi sektör, program, proje ve konu bazında da denetleyebilir.
- Denetimler sırasında gerekli görülmesi halinde, Sayıştay dışından uzman görevlendirebilir.



## 6216 sayılı Anayasa Mahkemesinin Kuruluşu ve Yargılama Usulleri Hakkında Kanun

Kanun'un "Geçici görevlendirme" başlıklı 31'inci maddesinde, Anayasa ve bu Kanun'da verilen görevlerini yerine getirirken ihtiyaç görülmesi hâlinde; hâkim, savcı ve Sayıştay denetçileri ile kamu kurum ve kuruluşlarında çalışanlardan memur ve diğer kamu görevlisi statüsünde olanların Mahkemede geçici olarak görevlendirilebileceği hüküm altına alınmıştır.

"Siyasi partilerin mali denetimi" başlıklı 55'inci maddesinde ise Mahkemenin siyasi partilerin mal edinimleri ile gelir ve giderlerinin kanuna uygunluğunun denetimi için Sayıştaydan yardım sağlayacağı, Mahkemenin kendisine gönderilmiş olan bu belgeleri incelenmek üzere Sayıştay Başkanlığına göndereceği, Sayıştayca düzenlenen incelemeye ilişkin raporların ise karara bağlanmak üzere Mahkemeye gönderileceği düzenlenmiştir.

## 6271 sayılı Cumhurbaşkanı Seçimi Kanunu

Kanun'un "Adaylara yardım" başlıklı 14'üncü maddesinde, seçim hesapları ile bağış, yardım ve harcamalara ilişkin bilgi ve belgelerin, seçim sonuçlarının kesinleşmesini izleyen on gün içinde Yüksek Seçim Kuruluna sunulacağı, Kurulun bir ay içinde, seçim hesaplarını inceleyeceği ve varsa usulsüzlükleri ve öngörülen limitlerin aşılıp aşılmadığını tespit edeceği, varsa eksiklikler için adaylara süre vereceği, bu görevi yerine getirirken Sayıştaydan ve gerekli görülen diğer kamu kurumlarından yardım alabileceği düzenlenmiştir.

## C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

### 1. FİZİKSEL YAPI

Kurumumuz, mülkiyeti Hazineye ait olan 96.000 m<sup>2</sup> kullanım alanına sahip Ankara Balgat semtindeki merkez binada hizmet vermektedir. Ayrıca Ankara Gölbaşı'nda arşivlere sahiptir.

Personelimizin kullanımına tahsis edilen 688 lojman ile Antalya Manavgat Eğitim ve Dinlenme Tesisi, Ankara Gölbaşı Eğitim ve Sosyal Tesisi mevcuttur. Ayrıca 61 aracımız bulunmaktadır.



## 2. TEŞKİLAT YAPISI

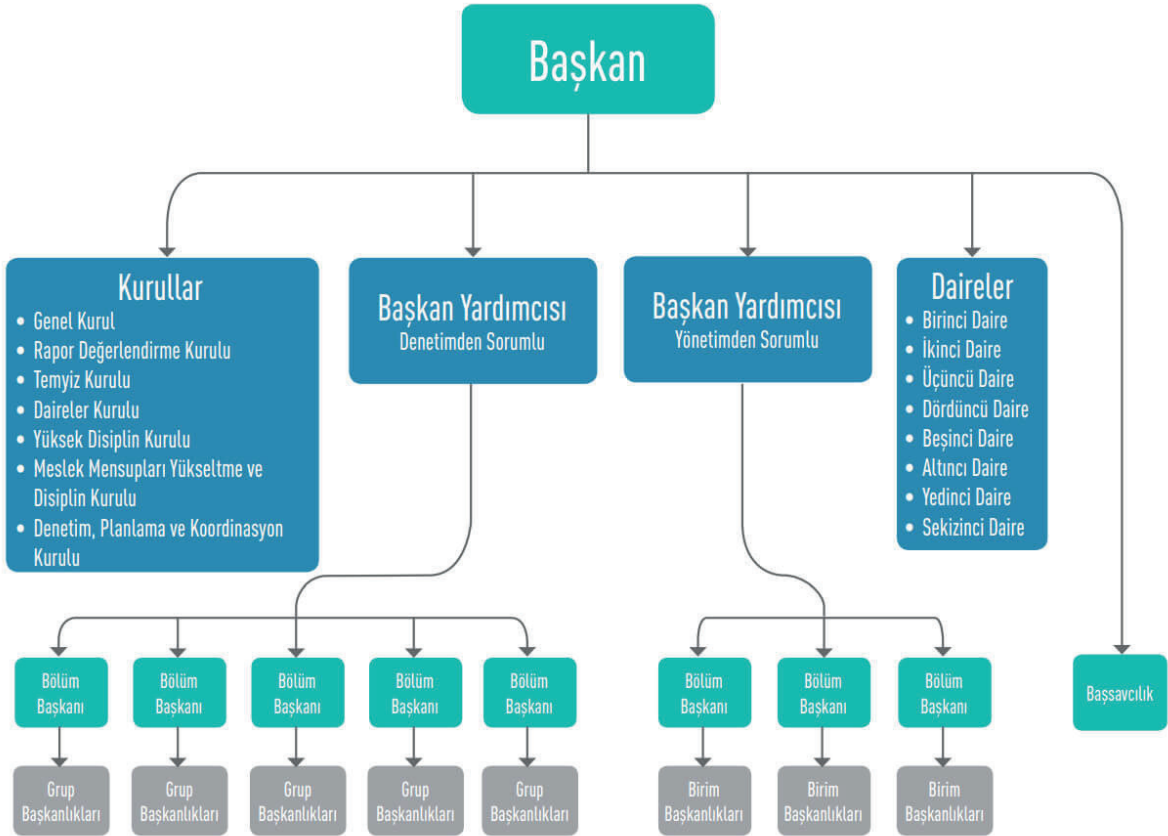
Sayıştay; Başkanlık, yargı ve karar organları ile denetim ve yönetim birimlerinden oluşmaktadır.

Başkanlık; Sayıştay Başkanı, başkan yardımcılarını ve bölüm başkanlarından oluşur.

Sayıştay Başkanı, biri denetim diğeri yönetim ile ilgili işlerde kendisine yardımcı olmak üzere Sayıştay üyeleri arasından iki başkan yardımcısı görevlendirir.

Denetim ve denetim destek grupları ile yönetim birimleri bölüm başkanlarına bağlı olarak faaliyetlerini yürütürler.

### T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI TEŞKİLAT ŞEMASI



### 3. TEKNOLOJİ ve BİLİŞİM ALTYAPISI

Bilgi işlem faaliyetleri; gelişen teknolojilerden etkin ve güvenli bir şekilde yararlanarak, kurumsal fonksiyonları ve yönetimsel ihtiyaçları karşılama vizyonu ile yürütülmektedir.

#### 3.1. Bilişim Altyapısı

Kurumumuzun geniş denetim alanı ve sürekli artış gösteren veri büyüklükleri; bilgiyi üretme, saklama, işleme, raporlama ve karar alma süreçlerinde bilişim teknolojilerinden yararlanma gereğini beraberinde getirmektedir. Bu amaçla Kurumumuz denetim, yargı ve yönetimin her aşamasında bilişim teknolojilerini kullanmak ve etkinliğini arttırmak için çalışmalarını sürdürmektedir.

Sunulan hizmetlerin kolay erişilebilir olması, uluslararası standartlara uygun hale getirilmesi, kalite ölçütlerinin belirlenmesi, hizmet veren personelin alanında yetiştirilerek yetkinlik testlerinin yapılması ve son kullanıcı memnuniyetinin esas alınması temel prensipler olarak kabul edilmiştir.

Kurumun tüm faaliyetlerindeki süreçlerin yönetimi ve kontrolü için bilgiler merkezileştirilerek birimler arası etkin, güvenli ve otomatikleştirilmiş süreçlerin kolaylıkla çalıştırılabileceği altyapı geliştirilmeye devam edilmektedir.

#### 3.2. Sayıştay Veri Analizi Sistemi (VERA)

Sayıştay Veri Analiz Sistemi (VERA), denetime esas mali verilerin analizini gerçekleştirmek üzere kullanılmaktadır. VERA uygulamasında denetçiler, önceden tasarlanmış olan statik analizlere doğrudan erişim sağlayabilmektedir. Bununla birlikte statik analizler sonucunda ortaya çıkan analiz verisinden detaylı analizler de gerçekleştirebilmekte ve daha önce analizi yapılmamış, denetçinin kendi tasarrufunda olan analizleri de yapmasına imkân sunulmaktadır.

Başkanlığımız tarafından verilen talimatlar ile ihtiyaç duyulan yeni veri setleri, ilgili kurumsal veri kaynaklarından alınarak veri ambarımıza dâhil edilmekte ve bu veriler üzerinde denetimi destekleyici yeni analizler tasarlanarak denetim birimlerimizin kullanımına sunulmaktadır.



### 3.3. Kamu İdaresi Verilerinin Aktarılması

Sayıştay denetimine tabi kamu idarelerinin "Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştaya Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslar" (Usul ve Esaslar) ve/veya diğer mevzuat uyarınca Sayıştaya göndermeleri gereken, standardize edilmiş veri setlerinin elektronik ortamda alınmasını sağlamak amacıyla Birleşik Veri Aktarım Sistemi (BVAS) kurulmuştur.

BVAS uygulamasında; yüklenecek dosya ve veri türüne göre, dosya içeriğindeki verilerin belirlenmiş format ve diğer kurallara uygun olup olmadığına yönelik dinamik ve akıllı ön kontroller geliştirilmiş olup oluşan ihtiyaçlara göre güncellenmektedir.

Mevcut durumda masaüstü uygulaması olarak kullanılmakta olan BVAS'ın web tabanlı versiyonunu geliştirme çalışmaları devam etmektedir.

### 3.4. Yazılım Hizmetleri ve Altyapı Çalışmaları

Farklı platformlarda hizmet veren uygulamaların yazılım altyapılarının sadeleştirilmesi ve birleştirilmesi, yazılım geliştirme süreçlerinin hızlı ve yönetilebilir olması, yetki yönetiminin tek merkezden yapılabilmesi için altyapı güncelleme çalışmaları devam etmektedir.

#### Denetim Yönetim Sistemi (DYS)

Denetim yönetim programı olarak kullanılan masaüstü uygulaması olan SayCAP yerine, iç kaynaklarımız ile Denetim Yönetim Sistemi (DYS) geliştirilmiştir. DYS, açık kaynak kodlu yazılım geliştirme standartlarına uygun, ihtiyaçlara göre büyümeye olanak sağlayan esnek mimaride geliştirilmiştir. DYS, denetim süreçlerinin uluslararası standartlara ve denetim rehberlerine uygun olarak planlanması, yürütülmesi, belgelenmesi ve yönetimini güvence altına almaktadır.

DYS, kamu işletmeleri dâhil tüm kamu idarelerinin denetim süreçlerinin yönetimi ve raporlanmasında kullanılmak üzere risk değerlendirmesine dayalı planlama, belgeleme, onaylama, bilgi kaynaklarına erişim, arşivleme, kalite kontrol, iletişim, yönlendirme ve raporlama gibi ihtiyaçları karşılayacak şekilde geliştirilmiştir. Değişen raporlama ihtiyaçları dikkate alınarak uluslararası denetim standartları ve denetim rehberlerindeki değişiklikler ile Denetim, Planlama ve Koordinasyon Kurulu kararları doğrultusunda DYS sürekli olarak güncellenmekte ve geliştirilmektedir.

#### Personel Yönetim Bilgi Sistemi (PYBS)

Kurumumuzun ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurumsal kaynak planlama (ERP) sistemi olarak oluşturulan PYBS'yi geliştirme ve eski uygulamaları sisteme aktarım çalışmaları devam etmektedir.

Yönetimsel uygulamaların tek sistem altında sunulması sayesinde iş süreçleri verimli hale getirilirken aynı zamanda, veri bütünlüğü ve tutarlılığı sağlanmakta, süreçler arasında uyum garanti altına alınmaktadır. Tekrarlanan veri girişi ve benzer süreçlerin ortadan kalkmasıyla kaynak ve zamandan tasarruf edilmektedir.

Geliştirilmesi devam eden sistemle aşağıdaki kazanımlar hedeflenmektedir;

- Daha Yüksek Verimlilik: Personelin daha az kaynakla daha fazla iş yapmasına yardımcı olmak için temel iş süreçlerinin kolaylaştırılması ve otomatikleştirilmesi,
- Hızlandırılmış Raporlama: Tüm iş alanlarında hızlı tutarlı verilerle rapor ve istatistiklerin oluşturulması,
- Daha Düşük Risk: Merkezi kontrol sayesinde mevzuat düzenlemeleri ve risk yönetiminin kolaylaştırılması,
- BT Altyapısının Yönetimi: Merkezi veri tabanını kullanması gereken uygulamalara hızlı ve kolay altyapı sunulabilmesi.

### Kamu İdareleri Tanımlama Uygulaması

Başkanlığımız denetim alanına giren kamu idarelerinin belirlenmesi ve güncelliğinin takibi amacı ile Kamu İdareleri Tanımlama Uygulaması geliştirilmiş ve kullanıma açılmıştır.

Söz konusu uygulama aracılığıyla denetim ve yargı süreçlerinde kullanılan idare bilgilerinin tekilleştirilerek uyumlu bir şekilde çalışmalarının sağlanması amaçlanmaktadır. Entegrasyon çalışmaları devam etmektedir.

### İnfaz Takip Sistemi

Başsavcılık tarafından yürütülen hizmetlerin yönetimi amacıyla İnfaz Takip Sistemi kullanılmaktadır. Söz konusu sistem, yargı, ilam ve temyiz modülleriyle entegre çalışmakta olup ilamların infazlarına ilişkin takibin yapılabilmesini, muhatap kurumların elektronik ortamda ilamlarını görüntüleyip bunlara ilişkin tahsilat beyanlarını gönderebilmesini sağlamaktadır. İnfaz Takip Sistemi'nin Yargı Yönetim Sistemi'nde bir alt bileşen olarak kullanımının sağlanması için geliştirme çalışmaları devam etmektedir.

### Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)

Kurumumuzda 2017 yılından itibaren EBYS kullanılmakta olup ortaya çıkan kurum ihtiyaçları kapsamında değişiklik, yazılım altyapısında güncelleme ve destek hizmetleri devam etmektedir.

Bu hizmetler çerçevesinde 2024 yılında yaklaşık 1.500 destek talebi karşılanmıştır.

### 3.5. Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi (BGYS)

Bilgi İşlem Birim Başkanlığı iş süreçlerini kapsayan BGYS kurulmuş ve işletilmekte olup TS ISO/IEC 27001:2013 versiyonundan, TS ISO/IEC 27001:2022 versiyonuna geçilerek yeniden belgelendirme süreci tamamlanmıştır. Bu kapsamda, Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Yönergesi revize edilerek güncellenmiş ve yürürlüğe girmiştir. Periyodik olarak doküman gözden geçirme ve güncellemeleri, bilgi varlıkları envanteri güncellemesi, bilgi güvenliği risk değerlendirmeleri, bilgi güvenliği farkındalığının artırılmasına yönelik çalışmalar, düzeltici faaliyet, hedef ve performans yönetimi, fırsat yönetimi, değişiklik yönetimi, ihlal yönetimi vb. süreçleri işletilmekte olup birimizde ISO 27001 standartlarına uygun şekilde iç ve dış denetimler gerçekleştirilmiştir.

Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi tarafından yayımlanan Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi'ne uyum çalışmaları kapsamında ilgili dokümanlar hazırlanmış olup rehberin gereği olarak denetim faaliyetleri gerçekleştirilmiştir. Denetim faaliyetlerine ilişkin belgeler ve rapor Dijital Dönüşüm Ofisi BİGDES sistemine yüklemiştir.

Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi versiyon güncellemeleri yakından takip edilerek bu kapsamda uyum çalışmaları rehberle entegre bir şekilde yapılmaktadır.

Siber Olaylara Müdahale Ekibi (SOME) çalışmaları devam etmekte olup tespit edilen zararlı yazılımlara ve tehditlere müdahale edilmiştir. Ulusal Siber Olaylara Müdahale Merkezi (USOM) tarafından gönderilen siber güvenlik istihbarat bildirimlerine yönelik gerekli tedbirler alınmıştır.



Güvenlik cihazlarında oluşan alarmlar ve Güvenlik Bilgileri ve Olay Yönetimi (SIEM) cihazında tetiklenen bağlantılı kuralların (korelasyonların) tamamı incelenmiş ve gerekli önlemler alınmıştır. Yapılan tüm çalışmalar periyodik olarak raporlar halinde tutulmaktadır. SOME kapsamında takibi yapılan güvenlik güncellemeleri için planlı çalışmalar yürütülmüştür.

KVKK kapsamında kişisel veri işleme envanterleri oluşturularak ilgili müdürlüklerin bu envanterleri iş süreçleri kapsamında doldurmaları istenmiş ve doldurulan envanterler sonucunda Kişisel Verileri Koruma Kurumu VERBİS sistemine ilgili veriler giriş yapılmıştır.

### 3.6. İş Sürekliliği Yönetim Sistemi (İSYS)

Kurum süreçlerinin kesintisiz, kayıpsız ve güvenli olarak çalışması amacıyla kurulan Felaket Kurtarma Merkezi (FKM)'nin iyileştirme çalışmaları devam etmektedir. 2024 yılı içerisinde iki kez FKM geçiş tatbikatı sorunsuz bir şekilde gerçekleştirilmiştir.

### 3.7. Kurumsal Dosya Paylaşım ve Yönetim Yazılımı

Cumhurbaşkanlığı tarafından yayımlanan Bilgi ve İletişim Güvenliği Genelgesi'nde "Kamu kurum ve kuruluşlarına ait veriler, kurumların kendi özel sistemleri veya kurum kontrolündeki yerli hizmet sağlayıcılar hariç bulut depolama hizmetlerinde saklanmayacaktır." kararı uyarınca Kurumumuzun sistem altyapısında yerli ve milli yazılım çözümü kullanılmaktadır. Bu yazılımla mobil cihazlar veya bilgisayarlardan kurumsal dosyalara erişim ve kurumlar arası dosyaların güvenli olarak paylaşılması sağlanmaktadır.

2025 yılı hedeflerimiz doğrultusunda açık kaynak kodlu dosya paylaşım sistemlerinin kurulması ve kullanılması planlanmaktadır.

### 3.8. Ağ Yapısı ve Donanımlar

Ağ altyapısında kullanılan güvenlik mimarisinin sadeleştirilmesi ve yeni gelişen teknolojilere uyumluluğunun sağlanması için planlama çalışmaları gerçekleştirilmiş olup yeni tedarik edilecek cihazlarla ağ altyapısı ve güvenlik mimarisinde iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilecektir.



## 4. İNSAN KAYNAKLARI

Çalışanlarımız; meslek mensupları, Başsavcı ve savcılar, yönetim mensupları (memur ve sözleşmeli personel) ve sürekli işçilerden oluşmaktadır.

Meslek mensupları; Sayıştay Başkanı, daire başkanları ve üyeler ile denetçilerdir. Sayıştay Başkanı, 6085 sayılı Kanun'a göre TBMM tarafından seçilmektedir.

Daire başkanları, üyeler arasından Sayıştay Genel Kurulu tarafından seçilmektedir. Sayıştay Başkanı tarafından görevlendirilen başkan yardımcıları da daire başkanı statüsündedir.

Üyeler, 6085 sayılı Kanun'a göre Sayıştay Genel Kurulunca belirlenen adaylar arasından TBMM tarafından seçilmektedir.

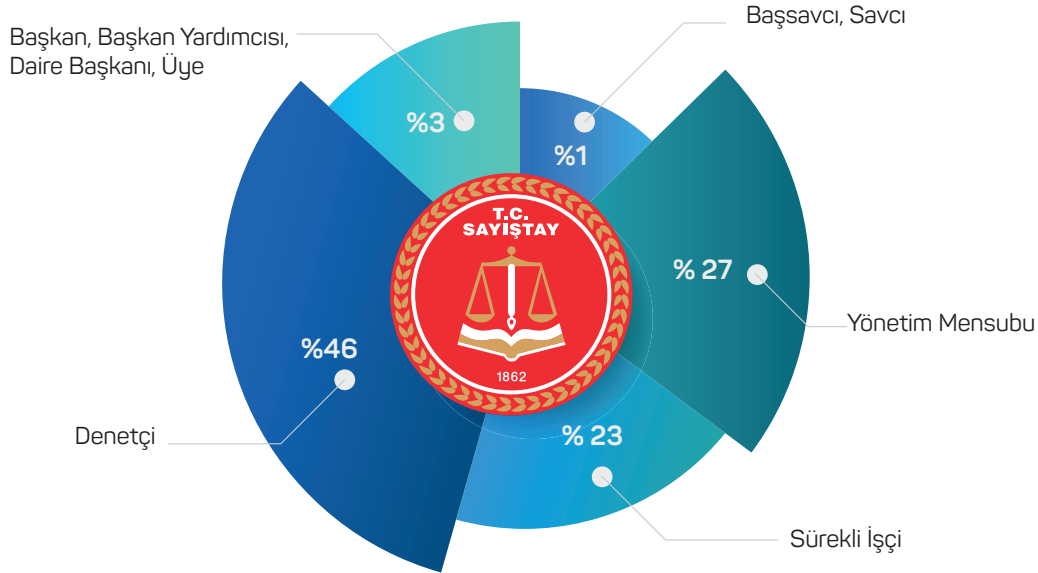
Denetçiler; hukuk, siyasal bilgiler, iktisat, işletme, iktisadi ve idari bilimler fakülteleri veya öğrenim itibarıyla bunlara denkliği Yükseköğretim Kurulu tarafından onanmış yurt içinde veya yurt dışındaki en az dört yıllık fakülte veya yüksekokullardan birini bitirmiş olanlar arasından, Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan eleme sınavı ve yazılı sınav ile Sayıştay tarafından yapılan mülakat sınavı sonucuna göre Sayıştay Başkanı tarafından atanmaktadır.

Sayıştay Başsavcısı ve Sayıştay savcıları Cumhurbaşkanlığı tarafından atanmaktadır.

Yönetim mensupları ise Sayıştay Başkanı tarafından atanmaktadır.

### Sayıştay Mensuplarının Kadro ve Pozisyonlara Göre Dağılımı<sup>1</sup>

Sayıştayda Başkan, 2 başkan yardımcısı, 8 daire başkanı, 48 üye, Başsavcı, 11 savcı, 839 denetçi, 496 yönetim mensubu ve 410 sürekli işçi olmak üzere toplam 1.816 personel görev yapmaktadır.



<sup>1</sup> Üye sayısı toplam kadro, diğer mensuplar dolu kadro sayısına göre verilmiştir.



## Meslek Mensuplarının Yaş Aralıklarına Göre Dağılımı



## Meslek Mensuplarının Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

Meslek mensuplarının 27'sinin doktora derecesi bulunmakta olup 441'i yüksek lisans, 430'u lisans mezunudur.

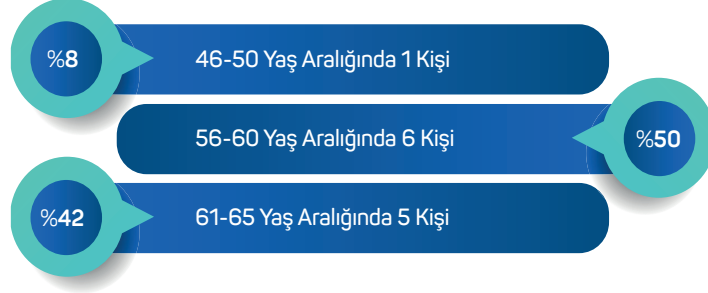


## Meslek Mensuplarının Cinsiyete Göre Dağılımı



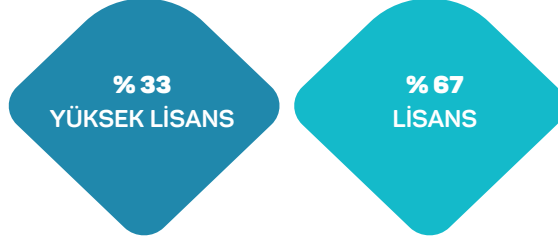
898 personelin 177'si kadın, 721'i erkektir.

### Başsavcı ve Savcıların Yaş Aralıklarına Göre Dağılımı



### Başsavcı ve Savcıların Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

Başsavcı ve savcıların 4'ü yüksek lisans, 8'i lisans mezunudur.



### Başsavcı ve Savcıların Cinsiyete Göre Dağılımı

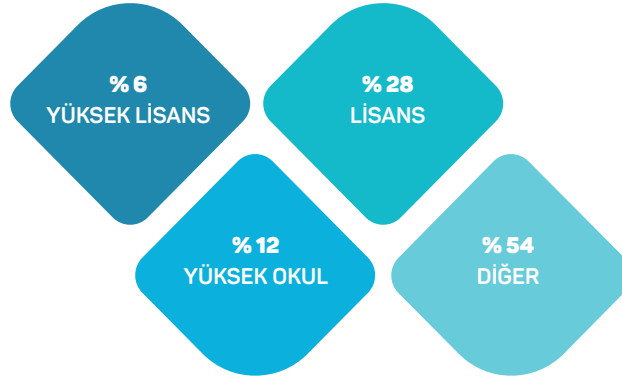


12 personelin tamamı erkektir.

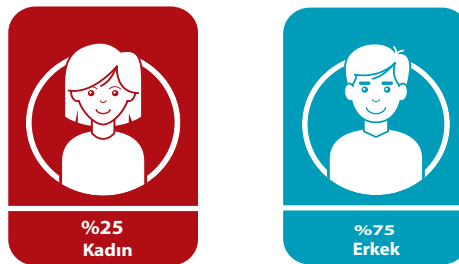
Yönetim Mensuplarının Yaş Aralıklarına Göre Dağılımı<sup>1</sup>

## Yönetim Mensuplarının Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

Yönetim mensuplarının 56'sı yüksek lisans, 254'ü lisans, 106'sı yüksekokul, 490'ı lise ve ortaokul mezunudur.



## Yönetim Mensuplarının Cinsiyete Göre Dağılımı



906 personelin 225'i kadın, 681'i erkektir.

<sup>1</sup> Yönetim mensubu sayısına sürekli işçiler de dahil edilmiştir.

## 5. SUNULAN HİZMETLER

Sayıştay üstlendiği; denetim, raporlama, yargılama, görüş bildirme ve rehberlik hizmetleriyle kamu mali yönetiminde iyi yönetim ilkelerinin yerleşmesine, yönetimde şeffaflık ve hesap verme sorumluluğunun gerçekleşmesine katkı sağlamaktadır.

### 5.1. Sayıştay Denetimi ve Denetim Raporları

#### 5.1.1. 2023 Yılı Denetimleri ve Denetim Raporları

2023 Yılı Denetim Programı; kalkınma planları, denetim stratejik planı ve yıllık programlardaki öncelikler, kamuoyu ve denetlenen kamu idarelerinin beklentileri, faaliyetlerinin nitelik ve niceliği, bütçe büyüklükleri, denetlenme sıklığı, ihbar ve şikâyetler ile geçmiş yıl denetim sonuçları dikkate alınarak ve risk değerlendirmesi yapılarak 6085 sayılı Kanun uyarınca Denetim, Planlama ve Koordinasyon Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulmuştur.

6085 sayılı Kanun'un öngördüğü takvim uyarınca, 2023 Yılı Denetim Programı kapsamında başlatılan denetim faaliyetleri 2024 yılında sonuçlandırılarak denetim raporları hazırlanmıştır. Denetim faaliyetleri, SayCAP kullanılarak yerine getirilmiştir.

#### Kamu İdarelerinin Denetimleri

2023 yılına ilişkin kamu idarelerinde yapılan denetimler;

- Kamu idarelerinin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek,
- Mali rapor ve tablolarının kamu idaresinin tüm faaliyet ve işlemlerinin sonucunu doğru ve güvenilir olarak yansıttığına ilişkin makul güvence elde etmek,
- Mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmek

amaçlarıyla yürütülmüştür.

Kamu idarelerinin mali tabloları ve bunları oluşturan hesap ve işlemlerin doğruluğu, güvenilirliği ve uygunluğuna ilişkin denetim kanıtı elde etmek üzere risk odaklı denetim yaklaşımına göre yürütülen denetimler, uygun denetim prosedürleri ve tekniklerinin uygulanması ve risk değerlendirmesi yapılması suretiyle gerçekleştirilmiştir.

Sayıştay tarafından yürütülen kamu işletmeleri denetimlerinde;

- Kamu işletmesinin hesap ve işlemleri ile mali rapor ve tablolarının, mali raporlama standartları doğrultusunda mali durumunu ve faaliyet sonuçlarını tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bir biçimde gösterip göstermediği hakkında denetim görüşü oluşturulmakta,
- Kamu işletmesinin gelir, gider ve bilanço hesapları ile diğer işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygun olup olmadığı tespit edilmekte,
- Kamu işletmesinin ulusal ekonomiye faydalı olabilmesi için özerk bir tarzda, ekonominin kuralları ve ekonomik gerekler dâhilinde, verimlilik ve kârlılık ilkeleri doğrultusunda yönetilip yönetilmediği değerlendirilmekte ve
- Kamu işletmesinin kuruluş amaçlarına ulaşmasını teminen faaliyetlerinin mevzuata, uzun vadeli kalkınma planına ve planın uygulama programlarına uygunluğu

hususlarında değerlendirmelere yer verilmektedir.

2023 yılına ilişkin kamu işletmelerinin denetimi, 6085 sayılı Kanun ve diğer kanunlarda belirtilen usul ve esaslar çerçevesinde yürütülmüştür. Denetlenen kuruluşların yıllık denetim raporları, işlem, bilanço, sonuç hesapları ve yönetim kurullarının ibra edilmesi-edilmemesi veya genel görüşmeye sunulmasına esas olacak görüşleri içerecek şekilde, gerekçeli ve karşılaştırmalı olarak TBMM Kamu İktisadi Teşebbüsleri Komisyonuna sunulmuştur.

**Denetlenen Kamu İdareleri**

2023 Yılı Denetim Programı dâhilinde;

- 39 Genel Bütçeli İdare,
- 114 Özel Bütçeli İdareler-A: Yükseköğretim Kurumu, Üniversite ve Yüksek Teknoloji Enstitüleri,
- 42 Özel Bütçeli İdareler-B: Özel Bütçeli Diğer İdareler,
- 11 Düzenleyici ve Denetleyici Kurum,
- 2 Sosyal Güvenlik Kurumu,
- 20 İl Özel İdaresi,
- 30 Büyükşehir Belediyesi,
- 28 Büyükşehir Belediyesi Bağlı İdaresi,
- 27 İl Belediyesi,
- 167 İlçe Belediyesi,
- 61 Mahalli İdare Şirketi ve Birliği,
- 8 Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı,
- 3 Kalkınma Ajansı,
- 13 Diğer Kamu İdaresi,
- 1 Diğer Kamu Şirketi

olmak üzere toplam 566 kamu idaresinde (EK-1) yapılan denetimler sonucu Sayıştay denetim raporu düzenlenmiştir. Düzenlilik denetimi yapılan 566 kamu idaresinde mali denetim ile birlikte uygunluk denetimi de yapılmış olup kamu zararı tespit edilen hususlara yargılamaya esas raporlarda yer verilmiştir.

Ayrıca 2023 Yılı Denetim Programı kapsamında toplam 102 kamu işletmesinin (EK-2) tamamının denetimi yapılarak Sayıştay denetim raporu düzenlenmiştir.

**2023 yılına ilişkin yürütülen denetimler sonucunda, bütçe/bilanço büyüklükleri itibarıyla;**

- Genel Bütçeli İdareler %100,
- Özel Bütçeli İdareler-A: Yükseköğretim Kurumu, Üniversite ve Yüksek Teknoloji Enstitüleri %92,83,
- Özel Bütçeli İdareler-B: Özel Bütçeli Diğer İdareler %99,87,
- Düzenleyici ve Denetleyici Kurumlar %100,
- Sosyal Güvenlik Kurumları %100,
- Büyükşehir Belediyeleri %100,
- Büyükşehir Bağlı İdareleri %95,50,
- İl Belediyeleri %58,43,
- İlçe Belediyeleri %41,36,
- İl Özel İdareleri %35,83,
- Kamu İşletmeleri %100,
- Kalkınma Ajansları %30,50,
- Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı %35,74,
- Diğer Kamu İdareleri %99,89,

oranında denetlenmiştir.

### Denetimler Sonucunda Düzenlenen Raporlar

2023 yılına ilişkin denetimler sonucunda düzenlenen raporlar ve bu raporlar ile ilgili olarak yapılan işlemler aşağıdaki gibidir:



#### Genel Uygunluk Bildirimi

Muhasebe kayıtları dikkate alınarak merkezi yönetim bütçe kanununun şekline uygun olarak Hazine ve Maliye Bakanlığınca hazırlanan ve TBMM'nin bütçe kanunu uygulama sonuçlarını onama yetkisini kullanma aracı olan kesin hesap kanunu teklifine; Sayıştay tarafından verilen denetim ve değerlendirme görüşüdür.

2023 yılı Genel Uygunluk Bildirimi, 06 Eylül 2024 tarihinde TBMM'ye sunulmuş, Hazine ve Maliye Bakanlığı ile Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmiş ve Sayıştay internet sitesinde yayımlanmıştır.

#### Dış Denetim Genel Değerlendirme Raporu

Denetime ilişkin genel bilgileri, denetim raporlarından önemli görülen ve genellikle arz eden konuları ve mali konularda belirtilmesi uygun görülen diğer hususları içeren değerlendirme raporudur.

Rapor, 06 Eylül 2024 tarihinde TBMM'ye sunulmuş, Hazine ve Maliye Bakanlığı ile Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmiş ve Sayıştay internet sitesinde yayımlanmıştır.



#### Faaliyet Genel Değerlendirme Raporu

Kamu idareleri tarafından gönderilen idare faaliyet raporları, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından hazırlanan mahalli idareler genel faaliyet raporu ve Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Bakanlığınca hazırlanan genel faaliyet raporuna denetim sonuçları dikkate alınarak yapılan değerlendirmeleri içeren rapordur.

Rapor, 06 Eylül 2024 tarihinde TBMM'ye sunulmuş, Hazine ve Maliye Bakanlığı, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı ile Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmiş ve Sayıştay internet sitesinde yayımlanmıştır.

#### Mali İstatistikleri Değerlendirme Raporu

Hazine ve Maliye Bakanlığınca yayımlanan mali istatistiklere, hazırlanma, yayımlanma, doğruluk, güvenilirlik, önceden belirlenmiş standartlara uygunluk bakımından yapılan değerlendirmeleri içeren değerlendirme raporudur.

Rapor, 06 Eylül 2024 tarihinde TBMM'ye sunulmuş, Hazine ve Maliye Bakanlığı ile Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmiş ve Sayıştay internet sitesinde yayımlanmıştır.





### Kamu İşletmeleri Genel Raporu

6085 sayılı Kanun'un 43'üncü maddesinin son fıkrası hükmü gereğince denetlenen kuruluşların yıllık faaliyet sonuçlarını içeren genel rapor kamuoyunu bilgilendirmek amacıyla her yıl duyurulur.

Bu kapsamda hazırlanan 2023 yılı Kamu İşletmeleri Genel Raporu Sayıştay internet sitesinde yayımlanmıştır.

#### KAMU İDARELERİNE İLİŞKİN SAYIŞTAY DENETİM RAPORLARI

Merkezi yönetim kapsamındaki kamu idarelerine ait 206, sosyal güvenlik kurumları ve diğer kamu idarelerine ilişkin 19 olmak üzere toplam 225 Sayıştay Denetim Raporu TBMM'ye sunulmuş ve ilgili kamu idarelerine gönderilmiştir.

Mahalli idarelere ilişkin toplam 333 adet denetim raporu yetkili organlarında görüşülmek üzere ilgili kamu idarelerine, 8 adet yatırım izleme ve koordinasyon başkanlığına ilişkin denetim raporu da İçişleri Bakanlığına ve ilgili valiliklere gönderilmiştir.

Tüm denetim raporları Sayıştay internet sitesinde erişime açıktır.

#### KAMU İŞLETMELERİNE İLİŞKİN DENETİM RAPORU

102 kamu işletmesi raporu ilgili kurumlara ve TBMM'ye gönderilmiştir.

#### 2023 YILI DIŞ DENETİM GENEL DEĞERLENDİRME RAPORU

2023 yılı Dış Denetim Genel Değerlendirme Raporu hazırlanmış ve TBMM'ye sunulmuştur.

#### SİYASİ PARTİ ESAS İNCELEME RAPORU

Siyasi partilere ilişkin 56 Esas İnceleme Raporu tamamlanarak Anayasa Mahkemesine gönderilmiştir.

#### YARGILAMAYA ESAS RAPOR

Sayıştay dairelerinde, 2024 yılı içinde kamu idarelerine ilişkin 282 yargılamaya esas raporun yargılaması tamamlanmıştır.

### 2024 Yılında Düzenlenen Yargılamaya Esas Raporlar

Yargılamaya esas raporlar Sayıştay dairelerine sunulmakta ve bu dairelerce karara bağlanmaktadır. Yargılamaların sonucuna göre düzenlenen ve kişisel mali sorumlulukla ilgili olan ilamlar, Tebligat Kanunu hükümlerine göre ilgililerine tebliğ edilmektedir. Yargı kararları mevzuat çerçevesinde internet sitemizde yayımlanmaktadır.

Sayıştay dairelerinde, 2024 yılı içinde 126 adet yargılamaya esas rapor ve 156 adet yargılamaya esas ek rapor olmak üzere toplam 282 raporun yargılaması tamamlanmıştır.

### Siyasi Partilerin Mali Denetim Raporları

Sayıştay, 6216 sayılı Kanun çerçevesinde siyasi partilerin mali denetiminin yürütülmesinde Anayasa Mahkemesine yardım sağlamaktadır. Bu denetim siyasi partilerin kesin hesapları üzerinden yapılmaktadır. Siyasi partiler, kesin hesap cetvellerini hazırlayıp haziran ayı sonuna kadar Anayasa Mahkemesine, Anayasa Mahkemesi de bu kesin hesap cetvellerini incelenmek üzere Sayıştaya göndermektedir.

Siyasi partilerin kesin hesap dosyalarının Anayasa Mahkemesi tarafından Sayıştaya gönderilmesinden sonra ilk inceleme süreci başlar. İlk inceleme raporları iki ay içerisinde Anayasa Mahkemesine gönderilir.

Anayasa Mahkemesi tarafından ilk inceleme sonucunda kesin hesapta hata, eksik ve noksanlık olmadığı veya usulüne uygun olarak giderildiğinin anlaşılması üzerine işin esasının incelenmesine karar verilir ve esas inceleme raporunun hazırlanması için belgeler Sayıştaya gönderilir. Sayıştay tarafından hazırlanan esas inceleme raporları karar verilmek üzere Anayasa Mahkemesine gönderilir.

Bu itibarla 2024 yılında siyasi partilerin mali denetimlerine ilişkin olarak;

- ✓ 2019 yılı kesin hesaplarına ait 9 rapor,
- ✓ 2020 yılı kesin hesaplarına ait 11 rapor,
- ✓ 2021 yılı kesin hesaplarına ait 27 rapor,
- ✓ 2022 yılı kesin hesaplarına ait 9 rapor

olmak üzere 56 adet esas inceleme raporu ve 2019 ve 2021 yıllarına ait 2 adet ek rapor ile 2022, 2023 ve 2024 yıllarına ait 102 adet ilk inceleme raporu tamamlanarak toplam 160 adet rapor Anayasa Mahkemesine gönderilmiştir.





## Denetimler Sonucunda Tespit Edilen Hususlar

### ▪ İç Kontrolün Değerlendirilmesine İlişkin Hususlar

Denetlenen kamu idaresinin iç kontrol sistemlerinin tanınması ve değerlendirilmesi sürecinde tespit edilen eksiklikler de "Mali Yönetim ve İç Kontrol Sistemine İlişkin Hata" olarak tasnif edilmektedir. Ayrıca kamu idaresinin iç kontrol sistemine ilişkin genel bir değerlendirme yapılarak önerilere yer verilmek suretiyle, iç kontrol ortamının geliştirilmesine katkı sağlanması amaçlanmaktadır.

### ▪ Bulgu Kodlama Sistemi ve En Çok Tespit Edilen Hususlar

TBMM'yi doğru, zamanında ve yeterli bilgilendirme görevi bulunan Sayıştayın dış denetim sonuçlarına ilişkin aşağıda yer alan istatistikler SayCAP'de yer alan bulgu kodlama modülü aracılığıyla üretilmiştir. Kodlama çalışmalarından elde edilen sonuçlar 2023 yılı Dış Denetim Genel Değerlendirme Raporu'nda detaylı olarak ele alınmış olup bütçe türleri itibarıyla en fazla tespit edilen konulara ilişkin ayrıntılı bilgiler aşağıda yer almaktadır.

**Tablo 1: Genel Bütçeli İdareler İtibarıyla Mali Rapor ve Tablolara İlişkin En Fazla Tespit Edilen Konular**

Bulgu Konusu	
1	Yazılım/Lisans/Patent/Telif Hakkı/Harita Plan, Proje Alımları Niteliğindeki Gayrimaddi Hak Alımlarının Hakları Hesabında Muhasebeleştirilmemesi
2	Maddi Duran Varlıklara İlişkin Değer Artırıcı Harcamaların İlgili Maddi Duran Varlık Hesaplarında İzlenmeyerek Doğrudan Giderleştirilmesi
3	Tahsis Edilen ve Tahsisli Kullanılan Taşınmazların Tahsise İlişkin Muhasebe Kayıtlarının Yapılmaması/Hatalı Yapılması
4	Maddi Duran Varlıklar İçin Amortisman Ayrılmaması veya Amortismanların Hatalı Hesaplanması
5	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabında Kayıtlı Olan Tutarlardan Tamamlanan/Geçici Kabulü Yapılanların İlgili Varlık Hesabına Aktarılmaması

**Tablo 2: Yükseköğretim Kurulu, Üniversiteler ve Yüksek Teknoloji Enstitüleri İtibarıyla Mali Rapor ve Tablolara İlişkin En Fazla Tespit Edilen Konular**

Bulgu Konusu	
1	Maddi Duran Varlıklara İlişkin Değer Artırıcı Harcamaların İlgili Maddi Duran Varlık Hesaplarında İzlenmeyerek Doğrudan Giderleştirilmesi
2	Tahakkuk Ettirilen Alacaklardan Takibe Alınanların Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabında Muhasebeleştirilmemesi
3	Tapu Kayıtlarında İdare Adına Kayıtlı Olan Taşınmazların Kurum Mali Tablolarında Yer Almaması (Fiili Envanter İşlemlerinin Tamamlanmaması)
4	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabında Kayıtlı Olan Tutarlardan Tamamlanan/Geçici Kabulü Yapılanların İlgili Varlık Hesabına Aktarılmaması
5	Tahsis Edilen ve Tahsisli Kullanılan Taşınmazların Tahsise İlişkin Muhasebe Kayıtlarının Yapılmaması/Hatalı Yapılması

**Tablo 3: Mahalli İdareler İtibarıyla Mali Rapor ve Tablolara İlişkin En Fazla Tespit Edilen Konular**

Bulgu Konusu	
1	Tahsis Edilen ve Tahsisli Kullanılan Taşınmazların Tahsise İlişkin Muhasebe Kayıtlarının Yapılmaması/Hatalı Yapılması
2	Maddi Duran Varlıklar İçin Amortisman Ayrılmaması veya Amortismanların Hatalı Hesaplanması
3	Tapu Kayıtlarında İdare Adına Kayıtlı Olan Taşınmazların Kurum Mali Tablolarında Yer Almaması (Fili Envanter İşlemlerinin Tamamlanmaması)
4	Yazılım/Lisans/Patent/Telif Hakkı/Harita Plan, Proje Alımları Niteliğindeki Gayrimaddi Hak Alımlarının Haklar Hesabında Muhasebeleştirilmemesi
5	Maddi Duran Varlıklara İlişkin Değer Artırıcı Harcamaların İlgili Maddi Duran Varlık Hesaplarında İzlenmeyerek Doğrudan Giderleştirilmesi



## 5.1.2. Denetim Metodolojisini Geliştirmeye Yönelik Çalışmalar

### 5.1.2.1. Verilerin Dijital Ortamda Alınması

Sayıştay denetimine tabi olan kamu idarelerinin muhasebe verileri ile Hazine ve Maliye Bakanlığı e-Bordro sistemini kullanarak personel maaş bordrolarını düzenleyen kamu idarelerinin bu kapsamdaki verileri dijital ortamda alınmaktadır.

#### Muhasebe Verileri

"Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştaya Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslar" (Usul ve Esaslar) uyarınca kamu veya özel hukuk hükümlerine tabi olup olmadığına bakılmaksızın Sayıştay denetimine tabi tüm idare, kuruluş, müessese, birlik, işletme, bağlı ortaklık ve şirketlerin mali verilerini ilgili mevzuatın öngördüğü sürelerde Sayıştaya göndermesi gerekmektedir.

Sayıştay denetimi kapsamında bulunan kamu idareleri ile bu idareler bünyesindeki farklı bütçe türlerindeki hesaplara ait verinin çeşidi ve boyutu göz önüne alındığında, bunların standart veri yapılarıyla ve belirli periyotlarla bilişim sistemlerimize alınmasının önemi ve gereği ortaya çıkmaktadır. Bu standardizasyonu temin etmek üzere, kamu idarelerinin mevzuatları uyarınca üretmeleri gereken tablo, cetvel, belge ve bilgilere ilişkin veriden, Sayıştaya gönderilmesi gerekenler tespit edilmiş ve format (veri deseni), gönderim periyodu ve son gönderim tarihleri ilk kez 2010 yılında belirlenerek Resmî Gazete'de yayımlanmıştır. Veri setlerinin Sayıştaya elektronik ortamda gönderilme yöntemleri kamu idarelerinin özelliklerine göre farklılaştırılarak yeniden düzenlenmiş ve günün gereklerine göre tekrar güncellenen Usul ve Esaslar, 17 Eylül 2020 tarihinde Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

Kamu idareleri tabi oldukları muhasebe mevzuatı ile özel mevzuatlarından kaynaklanan diğer hususlar dikkate alınmak suretiyle 5 gruba ayrılmıştır. Her bir grupta yer alan idarelerin Sayıştaya göndermeleri gereken veri setleri Usul ve Esaslar'ın ekleri olarak, [bvas.sayistay.gov.tr](http://bvas.sayistay.gov.tr) adresinde yayımlanmıştır.

Kamu idarelerinin Sayıştaya veri gönderiminde kullanmaları gereken asıl yöntem, Usul ve Esaslar'da web portal olarak adlandırılan Birleşik Veri Aktarım Sistemi (BVAS)'dır. Bununla birlikte, muhasebe sistemleri ortak bir bilişim sisteminde tutulan kamu idarelerinin Birleştirilmiş Veriler Defteri verileri, ilgili muhasebe bilişim sisteminden veri tabanı bağlantısı ile alınmaktadır (Merkezi yönetim bütçesi kapsamındaki kamu idareleri ile bu kamu idarelerinin Döner Sermaye İşletmeleri, Hazine ve Maliye Bakanlığının (HMB) Devlet Muhasebesi Bilişim Sistemi'nde, İl Özel İdareleri ile YİKOB'lar İçişleri Bakanlığı Bilişim Sistemi'nde, Kalkınma Ajansları ise Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının idare ettiği Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi'nde (KAYS) muhasebe işlemlerini yürütmektedirler). Bu kapsamdaki kamu idareleri Birleştirilmiş Veriler Defterlerini kendileri ayrıca göndermemektedirler. Ancak mali tablolar ile diğer tablo, belge ve bilgilere ilişkin veri setlerini BVAS üzerinden Sayıştaya göndermektedirler.

Merkezi yönetim bütçesi kapsamındaki kamu idarelerinin muhasebe verilerine ilave olarak HMB tarafından geliştirilmiş olan yeni veri yapısına uygun şekilde emanet, ödeme, ödenek, tahakkuk, bütçe, teminat mektubu, tahsilat ve varlık işlemleri verileri de alınmaktadır.

5018 sayılı Kanun'a tabi olup olmadığına bakılmaksızın, muhasebe verilerini kendi bilişim sistemlerinde tutan kamu idarelerinin, kendilerine başka bir yöntem bildirilmediği takdirde, Birleştirilmiş Veriler Defteri de dâhil olmak üzere Usul ve Esaslar'ın ilgili ekinde sayılan, tablo, belge ve bilgilere ilişkin veri setlerini BVAS üzerinden Sayıştaya göndermeleri öngörülmektedir.

### Personel Ödemeleri Verileri

Personel maaş bordrolarını Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi içerisinde yer alan Kamu Personel Harcamaları Yönetim Sistemi üzerinden e-Bordro uygulamasını kullanarak düzenleyen merkezi yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin bu kapsamdaki verileri, HMB'den veri tabanı bağlantısı ile alınmaktadır. Sözleşmeli personel ücretleri, döner sermaye ödemeleri ve ek ders ödemelerine ilişkin veriler de alınmakta ve denetçilere sunulmaktadır.

### 5.1.2.2. Stratejik Yönetim, Kurumsal Risk Yönetimi ve İç Kontrol Sisteminin Değerlendirilmesi

Düzenlilik denetimi kapsamındaki kurum ve kuruluşların stratejik yönetimleri, kurumsal risk yönetimleri ve iç kontrol sistemlerinin değerlendirilmesi amacıyla denetim prosedürleri oluşturularak SayCAP'e eklenmiş ve kullanılmaya başlanmıştır. Bu prosedürlerin uygulama sonuçlarının, denetlenen kurumların mali yönetim ve iç kontrol sistemlerinin değerlendirilmesinde ve aynı idarelerin bahsi geçen sistemlerinin yıllar içindeki gelişiminin izlenmesinde kullanılması amaçlanmaktadır.

2023 yılına ilişkin yürütülen denetimler sırasında kamu idarelerinin stratejik yönetim, kurumsal risk yönetimi ve iç kontrol sistemleri değerlendirilmiş ve sonuçları detaylı bir şekilde analiz edilerek Dış Denetim Genel Değerlendirme Raporu ile TBMM'ye sunulmuştur.



### 5.1.3. Denetime İlişkin Yürütülen Diğer Çalışmalar

#### 5.1.3.1. Bilişim Sistemleri Denetimi

2024 yılında;

- Hazine ve Maliye Bakanlığı "Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS)" ile Ankara Su ve Kanalizasyon İdaresi "Merkezi Kontrol ve Veri Toplama Sistemi (SCADA)" bilişim sistemleri denetimleri tamamlanmıştır.
- Ankara Elektrik, Havagazı ve Otobüs İşletme Müessesesi (EGO) Genel Müdürlüğü ile Hacettepe Üniversitesi "Hastane Bilgi Yönetim Sistemi (HBYS)" bilişim sistemleri denetimlerine başlanmış olup saha çalışmaları devam etmektedir.

#### 5.1.3.2. Birleşmiş Milletler Çocuklara Yardım Fonu (UNICEF) Tarafından Kamu İdarelerine Sağlanan Fonların Denetimi

Sayıştay ile UNICEF Türkiye Ofisi arasında; UNICEF tarafından kamu idarelerine sağlanan fonların denetiminin yapılmasına ilişkin iş birliği protokolü 17.04.2017 tarihinde imzalanmıştır. Protokol çerçevesinde gerçekleştirilen denetimlerde, UNICEF tarafından aktarılan fonlardan yapılan harcamaların; UNICEF ile kamu kurumunun imzaladığı ortaklık sözleşmesi ile yıllık planlar veya program belgelerinde belirtilen amaçlara uygun olup olmadığını tespit etmek ve aktarılan kaynaklar ile bu kaynaklardan yapılan harcamalara ilişkin mali tabloların doğruluğu ve güvenilirliği konusunda görüş bildirmek amaçlanmıştır. Bu çerçevede, 2024 yılında da UNICEF tarafından kamu idarelerine sağlanan fonların denetimi gerçekleştirilmiştir.

#### 5.1.3.3. Birleşmiş Milletler Mülteciler Yüksek Komiserliği (UNHCR) Tarafından Kamu İdarelerine Sağlanan Fonların Denetimi

Sayıştay ile UNHCR arasında; UNHCR tarafından kamu idarelerine sağlanan fonların denetimine ilişkin iş birliği protokolü 17.04.2019 tarihinde imzalanmıştır. Protokol çerçevesinde gerçekleştirilen denetimlerde, UNHCR tarafından aktarılan fonlardan yapılan harcamaların; UNHCR ile kamu kurumunun imzaladığı iş birliği sözleşmesi ile yıllık planlar veya program belgelerinde belirtilen amaçlara uygun olup olmadığını tespit etmek ve aktarılan kaynaklar ile bu kaynaklardan yapılan harcamalara ilişkin mali tabloların doğruluğu ve güvenilirliği konusunda görüş bildirmek amaçlanmıştır. Bu çerçevede, 2024 yılında da UNHCR tarafından kamu idarelerine sağlanan fonların denetimi gerçekleştirilmiştir.



### 5.1.3.4. Büyük Veri Analizlerine İlişkin Yürütülen Çalışmalar

#### Sayıştay Veri Analizi Sistemi (VERA)

Denetimlerde bilişim sisteminden daha etkin bir şekilde yararlanabilmek için oluşturulan VERA olarak adlandırılan bilişim platformu, büyük veri analizi yapılmasına imkân sağlamak üzere tasarlanmıştır. Bu sistemle;

- ✓ Kamu idarelerince gönderilmesi gereken verilerin elektronik ortamda alınması ve denetçilere sunulması,
- ✓ Uygunluk ve risk analizlerine imkân sağlayacak şekilde verilerin modellenmesi,
- ✓ Denetimde standart olarak yapılması gereken analizlerin tanımlanması, muhasebe ve muhasebe dışı veriler üzerinden analiz yapılabilmesine yönelik denetim senaryolarının geliştirilmesi,
- ✓ Farklı kaynaklardan alınan çeşitli formatlardaki verilerin analiz edilmesiyle ulaşılabilecek anlamlı sonuçlardan denetimlerde yararlanılması,
- ✓ Denetim yönetimine ve denetim süreçlerine katkıda bulunarak denetimde etkinlik ve kalitenin artırılması hedeflenmektedir.

VERA aracılığıyla yürütülen analiz çalışmalarının bazıları aşağıda yer almaktadır.

#### Personel Harcamalarının Analizi

Merkezi yönetim bütçesinin önemli bir kısmı personel harcamalarından oluşmaktadır.

Personel giderlerinin denetimine ilişkin analizlerle personel ödemelerinin önemli kısmı zaman ve iş gücünden tasarruf edilerek denetlenebilir hale gelmiştir. Böylelikle personel giderleri denetiminde standartlaşma sağlanmıştır. Bu suretle ulaşılan sonuçların topluca değerlendirilerek öneriler oluşturulması, ayrıca bu hususa ilişkin uyum düzeyinin ölçülmesi amaçlanmaktadır. Elektronik ortamda alınan verilerin çeşitlenmesiyle benzeri uygunluk denetimi senaryolarının kamu idarelerinin diğer cari ve yatırım harcamaları için de geliştirilmesi planlanmaktadır.

Personel ödemelerine ilişkin güncel olarak memur maaşlarına yönelik 7 grup analiz (sosyal güvenlik kontrolleri, sosyal hak kontrolleri, temel maaş kontrolleri, tutarlılık kontrolleri, vergi kontrolleri, bordro veri kontrolleri ile zam ve tazminat kontrolleri), sözleşmeli personel ödemelerine ilişkin 2 grup analiz (sosyal hak kontrolleri ve tutarlılık kontrolleri), 5 adet muhasebe verisi bağlantılı tutarlılık analizi bulunmakta olup bunlarla birlikte VERA üzerinden memur maaş bordrolarına, sözleşmeli personel maaş bordrolarına, döner sermaye ek ödeme bordrolarına ve ek ders ücret bordrolarına erişilebilmektedir.

#### Muhasebe Verilerinin Bilgisayar Destekli Denetim Teknikleri ile Analizi

Muhasebe verileri üzerinde merkezi olarak çalıştırılacak, teknik ve analitik değerlendirmelere esas olacak bilgisayar destekli denetim senaryoları geliştirilmiş ve VERA üzerinden denetçilerin kullanımına sunulmuştur. Senaryo grupları; muhasebe analizleri, mali tablo analizleri, veri doğrulama analizleri, muhasebe defter ve tabloları, karşılıklı çalışan hesaplar modülü, örneklem modülü ve standart hesap alanları modülünden oluşmaktadır.

Muhasebe senaryoları, kamu idarelerinin tabi oldukları muhasebe mevzuatına göre sınıflandırılmıştır. Denetim çalışmalarına başlamadan önce bu veriler analiz edilerek riskli hesaplar belirlenmekte ve bu suretle denetim programlarının risk odaklı hazırlanmasına ve denetimin etkinliğinin artırılmasına imkân sağlanmaktadır. Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği'ne tabi genel bütçeli ve özel bütçeli kamu idareleri için denetim senaryoları hazırlanması çalışmalarına 2017 yılında başlanmış olup güncelleme ve yeni senaryo geliştirme faaliyetleri devam etmektedir.



Belediyeler ve bağılı idarelerinden elektronik ortamda alınan ve tasnif edilen muhasebe verileri ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'ne uygun şekilde analiz edilmektedir.

51 il özel idaresi ve 30 büyükşehirde kurulan yatırım izleme ve koordinasyon başkanlıklarının verileri 2019 yılından itibaren alınmaktadır.

Döner sermayeli işletmelerin muhasebe verileri yukarıda açıklanan yöntemlerle alınmakta olup Döner Sermayeli İşletmeler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği uyarınca analiz edilmektedir.

Kalkınma ajanslarına ilişkin senaryolar ise 2021 yılından beri kullanılmaktadır.

### **Belediye Risk Analizleri**

Belediyelerin varlıkları, kaynakları, bütçe gelir ve giderleri ile nüfus bilgilerine ilişkin verilerin birlikte analiz edilerek, önceden belirlenmiş göstergelere göre puanlanması ve risk seviyelerine göre sınıflandırılmasına ilişkin analizler hazırlanmıştır. Belediyeler, her bir risk senaryosunda belirlenen parametrelere göre sistem tarafından 0-5 arasında puanlanmakta ve daha sonra toplam risk puanı hesaplanmaktadır.

### **Kamu İhale Verilerine İlişkin Analizler**

Kamu ihale mevzuatı çerçevesinde, Elektronik Kamu Alımları Platformu (E-KAP) üzerinde yapılan ihalelere ait bilgiler esas alınarak; ihalelerin tasnif ve sınıflandırılması ile risklerin belirlenmesine yardımcı olacak bir ihale analiz aracı geliştirilmiştir. Elektronik ortamda alınan verilerin çeşitlenmesiyle ihale analiz aracındaki analiz kabiliyetinin ve senaryolarının geliştirilmesi planlanmaktadır.

### **Diğer Analiz Çalışmaları**

Önceki yıllarda pilot olarak uygulanan Standart Hesap Alanları çalışmasının kapsamı genişletilerek VERA ve Denetim Yönetim Sistemi (DYS) arasındaki uyumun artırılması planlanmıştır. Bu kapsamda standart hesap alanı tutarlarının, önemlilik tutarlarının ve Sayıştay raporuna eklenecek mali tabloların VERA sisteminden DYS sistemine aktarımı konusundaki çalışmalarda son aşamaya gelinmiştir.

VERA'da kullanımda olan tüm analiz ve denetim senaryoları üzerinde sonuçlara ve/veya mevzuat değişikliğine ilişkin kontroller ve güncellemeler periyodik olarak yapılmaktadır.

### **Yapay Zekâ ve Yeni Teknolojilerin Sayıştay Denetimine Kazandırılmasına Yönelik Çalışmalar**

Sayıştay denetimlerinde ve büyük veri analizlerinde yapay zekâ ve makine öğrenmesi başta olmak üzere diğer teknolojilerin etkin bir biçimde kullanılması amacıyla çalışmalara başlanmıştır. Sayıştay tarafından çalışması başlatılan "Yapay Zekâ Destekli Makine Öğrenmesi ile Çalışan Dijital Mevzuat Asistanı" projesi, Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi ve Sanayi Teknoloji Bakanlığı iş birliğinde yürütülen Ulusal Yapay Zekâ Stratejisinin 2024-2025 Eylem Planı kapsamında kurum projesi olarak yer almıştır. Dönem içindeki çalışmalar sonucunda dijital mevzuat asistanı projesi için bir ara yüz geliştirilerek test ürünü elde edilmiş, nihai ürün çalışmalarının ilk aşaması tamamlanmıştır. Dijital mevzuat asistanı için veri tabanı oluşturulması süreci devam etmektedir.

### 5.1.4. 2024 Yılı Sayıştay Denetim Programı

6085 sayılı Kanun'un 31'inci maddesi uyarınca, TBMM'nin, kamuoyunun ve denetlenen kamu idarelerinin beklentileri de dikkate alınarak yapılan risk analizleri doğrultusunda 2024 Yılı Denetim Programı hazırlanmıştır.

2024 Yılı Denetim Programı'nda yer alan kamu idarelerine ilişkin denetim raporları 2025 yılında ilgili idarelere gönderilecek ve TBMM'ye sunulacaktır.

2024 Yılı Denetim Programı kapsamında;

- 39 Genel Bütçeli İdare,
- 102 Özel Bütçeli İdareler-A: Yükseköğretim Kurumu, Üniversite ve Yüksek Teknoloji Enstitüleri,
- 45 Özel Bütçeli İdareler-B: Özel Bütçeli Diğer İdareler,
- 11 Düzenleyici ve Denetleyici Kurum,
- 2 Sosyal Güvenlik Kurumu,
- 14 İl Özel İdaresi,
- 30 Büyükşehir Belediyesi,
- 31 Büyükşehir Belediyesi Bağlı İdaresi,
- 29 İl Belediyesi,
- 259 İlçe Belediyesi,
- 78 Mahalli İdare Şirketi ve Birliği,
- 7 Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı,
- 5 Kalkınma Ajansı,
- 13 Diğer Kamu İdaresi,
- 1 Diğer Kamu Şirketi

olmak üzere toplam 666 kamu idaresinde düzenlilik denetimi yürütülmektedir.

2024 Yılı Denetim Programı kapsamında 102 kamu işletmesinin de denetimi yapılmaktadır.



## 5.2. Rehberlik Faaliyetleri

Kurumsal vizyonuna uygun olarak kamu yönetiminde şeffaflık ve hesap verme sorumluluğunun gerçekleştirilmesi Sayıştayın temel önceliğini oluşturmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak fayda üretmeyi amaçlayan Sayıştay, rehberlik, eğitim ve iş birliği faaliyetleri aracılığıyla kamu yönetiminin gelişimine katkı sağlamayı stratejik hedef olarak belirleyerek konuya verdiği önemi ortaya koymuştur. Bu hedef doğrultusunda Sayıştay, gerçekleştirdiği denetimler ve yürüttüğü diğer faaliyetler ile kamu mali yönetiminin iyi işleyişi ve gelişimine katkı sağlamaya 2024 yılında da devam etmiş, kamu idarelerine yönelik rehberlik faaliyetlerini bu yıl da sürdürmüştür.

Sayıştayın rehberlik fonksiyonuna ilişkin yürüttüğü çalışmaları denetim ve eğitim faaliyetleri olarak tasnif etmek mümkündür.

### 5.2.1. Denetim ile Birlikte Yürütülen Rehberlik Faaliyetleri

Sayıştay, kamu mali yönetim sisteminde etkinliğin sağlanması ve iyi yönetim ilkelerinin yerleşmesi için denetimlerin yürütülmesi sırasında, kamu idarelerinin yönetimleri ile doğrudan tecrübe ve bilgi paylaşımında bulunarak kamu idarelerine rehberlik sağlamaktadır. Bu amaçla, denetçiler tarafından tespit edilen çok sayıda hatalı veya eksik uygulama, denetim sürecinde kamu idareleri ile paylaşılmakta ve kamu idarelerince de kabul edilenler yılı içinde idareler tarafından düzeltilmektedir. Nitekim 2023 yılı denetimleri sırasında 456 kamu idaresinde (alt idareler dâhil) tespit edilen toplam 2.978 konu ilgili kamu idareleri tarafından kabul edilerek düzeltici işlem tesis edilmiştir.

Ayrıca denetim ekiplerince bulgu konusu yapılan hususlardan mevzuat değişikliğine ilişkin olanların kamu idarelerince de benimsenmesi/gerekli görülmesi durumunda mevzuat düzenlemelerine gidilmektedir. Bu suretle kamu yönetimi işleyişine katkı sağlanmaktadır.

Bu kapsamda Sayıştay tarafından yürütülen denetimler üzerine kamu idarelerince 2024 yılında yapılan bazı mevzuat düzenlemeleri ile bu değişikliklerin gerekçeleri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 4: Denetim Üzerine Kamu İdarelerince Yapılan Mevzuat Düzenlemeleri ve Değişiklik Gerekçeleri

KAMU İDARESİNİN ADI	DEĞİŞİKLİK/DÜZENLEME YAPILAN MEVZUAT	DEĞİŞİKLİK/DÜZENLEME GEREKÇESİ
Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı	Uluslararası Acil Yardım Harcamaları Yönetmeliği	Yurt dışında meydana gelen afet ve acil durum hallerinde ortaya çıkan ihtiyaçların karşılanması amacıyla sınırlı olmak üzere özel hesaptan ve insani yardım kampanya hesaplarından yapılacak harcamalara ilişkin esas ve usullerin, Hazine ve Maliye Bakanlığı ile İçişleri Bakanlığı tarafından müştereken belirleneceği hüküm altına alındığından söz konusu mevzuatın çıkarılması
Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı	Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliği	DSİ yönetmeliklerinin dayanağını teşkil eden kanun maddeleri yürürlükten kalktığı ve yeni mevzuat çerçevesinde yeniden düzenlenmesi gerekliliği
Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü	Devlet Malzeme Ofisi Satınalma Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik, Devlet Malzeme Ofisi Mal Alımları Denetim, Muayene ve Tesellüm Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik (RG-31.05.2024-32562)	Mali nitelik taşıyan yönetmeliklerin yeni ana statü hükümleri doğrultusunda düzenlenmesi
Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü	Taşkın ve Rüşubat Kontrolü Yönetmeliği (RG-03.5.2019-30763)	İmar planı yapılacak yerleşim alanında DSİ tarafından taşkın sınırları belirlenmemiş ise jeolojik ve jeoteknik etüt raporu ile eş zamanlı olarak plan sahasının taşkın durumunun değerlendirildiği hidrolojik ve hidrolik etüt raporunun, planı yapan kurum veya kuruluş tarafından planın bir parçası olarak hazırlatılarak, DSİ'nin uygunluk görüşünün alınmasına yönelik değişiklik yapılması
Emniyet Genel Müdürlüğü	Emniyet Genel Müdürlüğü Sosyal Tesisleri Kuruluş, Görev ve Çalışma Yönetmeliği	Sosyal tesis ile genel bütçe taşınır işlemleri arasındaki uygulama farklılıkların giderilmesi
Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı	Yerli Aksam Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik	10.04.2023 tarih ve 32159 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan değişiklikler sonrasında ülkemizde desteklenmesi uygun görülen tesis türlerinin yerli katkı ilave fiyatından faydalanabilmesi ve yerli katkı ilave fiyatı uygulaması için başvurularda yaşanan zorlukların giderilmesi amacıyla Yerli Aksam Yönetmeliği'nde değişikliklerin yapılması
Eti Maden İşletmeleri Genel Müdürlüğü	Eti Maden İşletmeleri Genel Müdürlüğü'nün 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 3'üncü Maddesinin (g) Bendi Kapsamında Yapacağı Mal ve Hizmet Alımlarında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik md.48'e göre sözleşmesi imzalanan navlun işlerinin Tip Şartnamesi (Tip.2 Şartname)	Gemi taşımacılığında oluşan navlun işlerinin uygulama sürecinde hafif/orta kusurdan doğan hatalı uygulamalara karşılık gelecek cezai müeyyidelerin şartnamede bulunması gerekliliğine ilişkin düzenleme yapılması

KAMU İDARESİNİN ADI	DEĞİŞİKLİK/DÜZENLEME YAPILAN MEVZUAT	DEĞİŞİKLİK/DÜZENLEME GEREKÇESİ
Gençlik ve Spor Bakanlığı	Spor Federasyonları Yönetmeliği (RG-25.07.2024-32612)	Spor federasyonlarının çalışma usul ve esaslarının belirlenmesi ve Gençlik ve Spor Bakanlığı tarafından yapılacak aynı ve nakdî yardıma ilişkin usul ve esasların belirlenmesi amacıyla ilgili mevzuat düzenleme gerekliliği
Gençlik ve Spor Bakanlığı	Spor Kulüpleri, Spor Anonim Şirketleri ve Üst Kuruluşların Denetimi Hakkında Yönetmelik (RG-12.10.2024-32690)	Spor kulüpleri, spor anonim şirketleri ve üst kuruluşların Gençlik ve Spor Bakanlığı tarafından denetimi ile spor kulüpleri ve spor anonim şirketleri tarafından beyanname düzenlenmesine ilişkin usul ve esasların gerekliliği
Göç İdaresi Başkanlığı	Göç İdaresi Başkanlığı Ön Mali Kontrol Yönergesi	İdare için mal ve hizmet alımları ile yapım işleri için ön mali kontrole tabi tutulma limitlerinin güncellenmesi
Hazine ve Maliye Bakanlığı	Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği	Türev ürünlere ilişkin hesapları ve işlemlerinin Devlet Muhasebe Standartlarına uyumlu hale getirilmesi
Hazine ve Maliye Bakanlığı	Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği	Türev ürünlere ilişkin hesapları ve işlemlerinin Devlet Muhasebe Standartlarına uyumlu hale getirilmesi
Sağlık Bakanlığı	Kamu Sağlık Tesisleri Ruhsatlandırma Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik (RG-02.04.2024-32508)	Bulduğu bölgede sağlık hizmet sunumuna acil ihtiyaç duyulan ve ruhsatlandırma için eksiklikleri olan sağlık tesislerine yönelik düzenleme yapılmış olup bu kapsamda düzenleme yapılması
Sağlık Bakanlığı	Özel Sağlık Tesislerinin Denetimi Hakkında Yönetmelik (RG-17.11.2023-32372)	Sağlık hizmet sunumunun ve sağlık hizmeti sunan gerçek kişiler ile özel hukuk tüzel kişilerine ait sağlık kurum, kuruluş ve müesseselerin ilgili mevzuat ve Sağlık Bakanlığınca belirlenen politika ve düzenlemelere uygunluğunun denetlenmesine ve uygulanacak idari yaptırımlara ilişkin usul ve esasların düzenlenmesi
Sosyal Güvenlik Kurumu	Büyükşehir Belediyeleri, İl Özel İdareleri Belediyeler ve Bunların Bağlı Kuruluşlarının Borçlarına Karşılık Genel Bütçe Vergi Gelirleri Tahsilat Toplamı Üzerinden Ayrılacak Paylardan Yapılacak Kesintilere İlişkin Esaslarda Değişiklik Yapılmasına Dair Esaslar (RG-27.11.2024-32735)	Genel bütçe vergi gelirleri üzerinden ayrılacak paylardan kesinti yapılacak kurumlar il özel idareleri, belediyeler ve bağlı kuruluşlar için düzenlemeyle bu idarelerin tüzel kişiliklerinin borçları da kesinti kapsamına alınmıştır. Bu mevzuat değişikliğiyle birlikte belediye şirketlerinin Kuruma olan prim borçlarının genel bütçe vergi gelirlerinden aktarılan paylardan kesilmesi

## GENEL BİLGİLER

KAMU İDARESİNİN ADI	DEĞİŞİKLİK/DÜZENLEME YAPILAN MEVZUAT	DEĞİŞİKLİK/DÜZENLEME GEREKÇESİ
Sosyal Güvenlik Kurumu	Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun Teklifi (4'üncü Madde) (09.01.2024 tarihinde mecliste onaylandı ancak Resmî Gazete'de yayımlanmadı.)	Bu düzenlemeyle birlikte SUT EK-4C'de yer alan yurt dışından ithal edilen ilaçların Sosyal Güvenlik Kurumu tarafından temini ile genel sağlık sigortalılarına dağıtım sürecinde yaşanan aksaklıkların ve zorlukların giderilmesi amacıyla bu alım sürecini 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'ndan istisna hale getirilmesi
Tarım ve Orman Bakanlığı	7521 sayılı Kanun ile 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 6'ncı maddesi	Bakanlık taşra teşkilatı tarafından gerçekleştirilen projelerin il özel idarelerine ödenek aktarılma suretiyle gerçekleştirilmesinde, 5018 sayılı Kanun'da belirlenen gider gerçekleştirme usulüne ve ilgili mevzuatına uygun hale getirilmesi
Ticaret Bakanlığı	Ticaret Bakanlığı Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik (RG-03.04.2024-32509)	Mevzuat kapsamında yaptırılan sınır kapıları ve gümrük tesislerine ilişkin yap-işlet-devret sözleşmeleri kapsamında alınan Bakanlık payının Döner Sermaye İşletmesi gelirleri arasında sayarak kamu mali yönetim sürecine dâhil edilmesi
Türkish Petroleum Off-Shore Technology Center Anonim Şirketi (Tp-Otc)	Mal ve Hizmet Alımı ile Yapım İşleri Satın Alma Yönergesi	Satın Alma süreçleri detaylandırılarak Mal ve Hizmet Alımı ile Yapım İşleri Satın Alma Yönergesi adıyla yeniden düzenlenmesi
Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş. (Tedaş)	Türkiye Elektrik Dağıtım Anonim Şirketi Teftiş Kurulu Yönetmeliği	Teftiş Kurulu Başkanlığının teşkilat yapısı ve görevleri, yetki ve sorumluluklarının düzenlenmesi
Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş. (Tedaş)	Türkiye Elektrik Dağıtım Anonim Şirketi Genel Müdürlüğü Ekonomik Ömrünü Doldurmuş, İhtiyaç Fazlası ve Hurda Malzeme Değerlendirme ve Satış Yönetmeliği	Teşekkülün ihtiyaç fazlası (ölü stok) ve/veya hurda malzemeler ile ihtiyaç fazlası (ölü stok), hurda ve/veya ekonomik ömrünü doldurmuş taşıt ile iş makinelerinin saptanması, sınıflandırılması, transferi ve satış işlemlerine ilişkin usul ve esaslarının düzenlenmesi
Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş. (Tedaş)	Elektrik Dağıtım Tesisleri Kabul Süreçlerine İlişkin Usul ve Esaslarda Değişiklik Yapılmasına Dair Usul ve Esaslar	Elektrik Dağıtım Tesisleri Kabul Süreçlerine İlişkin Usul ve Esasların uygulanması esnasında bazı maddelerde değişikliğe gidilmesi ihtiyacının ortaya çıkması sonucu gerekliliği
Türkiye Elektrik İletim A.Ş.	Türkiye Elektrik İletim Anonim Şirketi Ambar Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik	Türkiye Elektrik İletim Anonim Şirketi Ambar Yönetmeliği, değişen koşullar ve Teşekkül ihtiyaçları doğrultusunda revize edilmiştir
Türkiye Elektrik İletim A.Ş.	Türkiye Elektrik İletim Anonim Şirketi İhtiyaç Fazlası, İhtiyaç Dışı ve Faydalı Ömrünü Doldurmuş Malzeme, Hurda Malzeme, Ekonomik Ömrünü Doldurmuş Taşıt ve İş Makineleri Değerlendirme Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik	İlgili Yönetmeliğin değişen koşullar ve Teşekkül ihtiyaçları doğrultusunda revize edilmesi

KAMU İDARESİNİN ADI	DEĞİŞİKLİK/DÜZENLEME YAPILAN MEVZUAT	DEĞİŞİKLİK/DÜZENLEME GEREKÇESİ
Türkiye Petrolleri Anonim Ortaklığı (Tpaö)	Türkiye Petrolleri Anonim Ortaklığı Ana Statüsünde Değişiklik (23.02.2023 tarih ve 32113 sayılı R.G. Cumhurbaşkanlığı Kararı Karar Sayısı: 6834)	Ortaklığın duyduğu elektrik enerjisinin Ortaklık tarafından üretilen doğal gaz veya petrol veya yenilenebilir enerji kaynaklarından üretilmesi, üretilen elektriğin iletim ve dağıtım sistemi kullanılarak Ortaklığın farklı yerlerdeki ihtiyaçları için kullanılması ve ihtiyaç fazlası elektrik üretiminin üçüncü kişilere satılabilmesi, elektrik piyasasına göre üretim lisansı alarak üretim faaliyetinde bulunabilmesi
Türkiye Petrolleri Anonim Ortaklığı (Tpaö)	Türkiye Petrolleri A.O. Malzeme Yönetim Yönergesi (EYS.YNG.26) Revizyon Tarihi: 29.05.2023	TPAO Stok Kontrol Yönergesinin adı "Türkiye Petrolleri A.O. Malzeme Yönetim Yönergesi" olarak değişmesi ve ilgili Yönerge'de içerik olarak değişikliğe gidilmesi
Türkiye Taşkömürü Kurumu	Maddi Duran Varlıklar Yönergesinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönerge (Muhasebe Daire Başkanlığı ) 30/05/2024 tarih ve 159 sayılı YK kararı	Maddi Duran Varlıklar Yönergesinde kayıtlardan çıkarılacak maddi duran varlıkların bilanço birim değerini 40.000,00 TL'ye yükseltilmesi amacıyla değişiklik yapılması
Türkiye Taşkömürü Kurumu	Küçük Kasa Yönergesi (Muhasebe Daire Başkanlığı 29/04/2024 tarih ve 130 sayılı Karar)	Kurum üretim faaliyetlerinde kullanılan ve İş Sağlığı ve Güvenliği Kurullarında tespit edilen iş güvenliği malzemelerinin daha etkin ve hızlı bir şekilde temin edilebilmesi amacıyla Küçük Kasalar Yönergesinde değişiklik yapılmasına ihtiyaç duyulması
Türkiye Taşkömürü Kurumu	Kamu Konutları Yönergesinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönerge (Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı 15/02/2024 tarih ve 37 sayılı Karar)	Türkiye Taşkömürü Kurumu Kamu Konutları Yönergesinin "Görev Tahsisli Konutların Tahsis Edileceği Kişi ve Makamlar" başlıklı (I) Sayılı Cetvelde görev ünvan sıralamalarının yeniden düzenlenmesi
Beşiktaş Belediye Başkanlığı	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü- Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Görev ve Çalışma Yönetmeliğinin revize edilmesi (05.09.2024 Tarihli - 2024/49 Sayılı Meclis Kararı)	İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğin 13'üncü maddesinin 1'inci fıkrasında geçen "İşyeri açma ve çalışma ruhsatı verilen işyerleri, yetkili idareler tarafından ruhsat verildiği tarihten itibaren en geç bir ay içinde kontrol edilir." hükmü gereği düzenleme yapılması
Bursa Büyükşehir Belediyesi	Bursa Büyükşehir Belediyesi İlan ve Reklam Uygulama Yönetmeliğinin 18'inci maddesinde değişiklik yapılması (Meclis Kararı ve Tarihi 1122-14.09.2023)	Araçların dış ve iç kısımlarına reklam uygulaması yapılması ve bulundurulmasında uyulması gereken esaslar hakkında değişiklik gerekliliği
Bursa Büyükşehir Belediyesi Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	Spor Ödül Yönetmeliğinin revizyon yapılması (Meclis Kararı ve Tarihi 745-23.05.2023)	Sporculara verilen ödül ücretlerinin düşük kalması nedeniyle ilgili yönetmelikte güncelleme yapılması

## GENEL BİLGİLER

KAMU İDARESİNİN ADI	DEĞİŞİKLİK/DÜZENLEME YAPILAN MEVZUAT	DEĞİŞİKLİK/DÜZENLEME GEREKÇESİ
Bursa Büyükşehir Belediyesi Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı Görev Yetki ve Sorumluluk Esaslarına İlişkin Yönetmelik (Meclis Kararı ve Tarihi 1134-14.11.2024)	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığının teşkilat yapısının değiştirilmesi
Bursa Büyükşehir Belediyesi Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı Görev, Yetki ve Sorumluluk Esaslarına İlişkin Yönetmeliği (Meclis Kararı ve Tarihi 565-21.05.2024)	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığının teşkilat yapısında değişiklik yapılması
Bursa Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü	Bursa Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü Tarifeler Yönetmeliği (Değişiklik)	Gelişen ve değişen ihtiyaçlara uyum sağlamak için Tarifeler Yönetmeliğinin bazı maddelerinde değişiklik yapılması
Diyarbakır Su ve Kanalizasyon İşletmesi Genel Müdürlüğü	Diyarbakır Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü Tarifeler Yönetmeliği	Su satışı ve kullanılmış suların uzaklaştırılması ile çevreyi kirlilemeyecek önlemlerin alınması ve alınması ile ilgili tarifelerin hangi kriterlere göre tespit edileceğini ve bu şekilde tespit edilen bedellerin hangi usul ve esaslara göre tahsil edileceğinin belirlenmesi
Erzurum Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Dairesi Başkanlığı	Toplu Taşıma Araçları Çalışma Yönetmeliği (2024/670 Sayılı Meclis Kararı)	a) 15/08/2014 tarihli D Plaka çalışma yönetmeliği, b) 15/08/2015 tarihli Ticari hatlı minibüslerin çalışma yönetmeliği) 12/01/2017 tarihli taksi durakları ve ticari taksi taşımacılık esasları yönetmeliği) 11/12/2019 tarihli Erzurum Büyükşehir Belediyesi Özel Toplu Ulaşım araçları H Plaka Çalışma Yönetmeliği) 14/10/2020 tarihli Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği) 14/03/2023 tarihli Erzurum Büyükşehir Belediyesi Özel Toplu Ulaşım araçları H Plaka Çalışma Yönetmeliği
Erzurum Su ve Kanalizasyon İdaresi Abone İşleri Dairesi Başkanlığı	Tarifeler ve Abone Hizmetleri Yönetmeliği (16.05.2024/2024-05 nolu Genel Kurul Kararı)	Madde 38- (1) de fıkra değişikliği ve 38'inci maddesine (2) nolu fıkranın eklenmesi
Eskişehir Teknik Üniversitesi	Eskişehir Teknik Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliği	18.06.2020 tarihinde yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Döner Sermaye İşletmelerinin Kurulmasına İlişkin Yönetmelik'in Geçici 1'inci maddesiyle, Yükseköğretim kurumlarının kendi yönetmeliklerini Yönetmelik'in yürürlüğe girdiği tarihten itibaren altı ay içinde bu Yönetmelik'e uygun hale getirmeleri için gerekli değişikliklerin yapılması
İstanbul Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönergesinde Değişiklik Yapılması	İbare Değişikliği Yapılması ve 7'inci Maddenin Düzenlenmesi
İstanbul Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü	Ön Mali Kontrol Yönergesinde Değişiklik Yapılması	İbare Değişikliklerinin yapılması

KAMU İDARESİNİN ADI	DEĞİŞİKLİK/DÜZENLEME YAPILAN MEVZUAT	DEĞİŞİKLİK/DÜZENLEME GEREKÇESİ
İstanbul Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönergesinde Değişiklik Yapılması	Bazı Bendler eklenmiş olup mevcut metinde olan (I) Bendinin (I) Bendi olarak değiştirilmesi
İstanbul Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü	Taşınır, Taşınmaz Kaynak ve Hakların Değerlendirilmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik	Yönetmeliğin 25'inci Maddesinin 1'inci Fıkrasına (c) Bendinin Eklenmesi
İstanbul Büyükşehir Belediyesi	Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü Görev ve Çalışma Yönetmeliği (Büyükşehir Belediye Meclisi: 12.06.2024-753)	Faaliyetlerin ve hedeflerin Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından daha etkin, verimli, sürdürülebilir ve sonuç odaklı bir şekilde gerçekleştirilmesi için Görev ve Çalışma Yönetmeliği'nde değişiklik yapılması
İstanbul Büyükşehir Belediyesi	Mahalli İdareler ile İlişkiler ve Yatırımları Koordinasyon Şube Müdürlüğü Görev ve Çalışma Yönetmeliği (Büyükşehir Belediye Meclisi: 16.10.2024-1303)	Kurum il dışı yatırım ve hizmetlerinin etkin olarak yapılmasını, izlenmesini ve koordinasyonunu sağlamak amacıyla ayrı bir birim kurulması
İstanbul Şişli Belediyesi	T.C. Şişli Belediye Başkanlığı Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü Sporcular ve Amatör Spor Kulüplerine Yapılacak Yardımlara İlişkin Yönetmelik	06.06.2024 tarih ve 58 sayılı Belediye Meclisi Kararı ile kabul edilmesi
Malatya Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü	MASKİ Tarifeler Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik Taslağı	MASKİ Tarifeler Yönetmeliğinde Tarifelerle Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik Taslağının düzenlenmesi
Mardin Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü	Tarifeler Yönetmeliğinin 6, 21, 23, 52'inci maddelerinde yapılan değişiklikler	Abonelik türleri, İnşaatlarda ölçüm ve hesap kesme, Kanal bağlantısı olmayan aboneler, Kaçak su kullanımı maddelerinde değişiklik ihtiyacı
Mersin Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü	Mersin Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü Tarifeler ve Abone Hizmetleri Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik	Tanımlar kısmı ile zamana göre gelişen ve değişen abonelik şartlarının, verilen hizmetlerin, yapılan işlerin yeniden düzenlenmesi
Yükseköğretim Kurulu	Yükseköğretim Kurumlarında Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek Ödemelerin Dağıtılmasında Uygulanacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelikte Değişiklik Yapılması hakkında Yönetmelik (31.01.2024 tarih ve 32446 sayılı Resmi Gazete)	Yan dal uzmanlık eğitimini tamamlamış olanlar için %100, yan dal uzmanlık eğitimi alan asistan/ araştırma görevlileri için %50 artırımlı uygulanması
Yükseköğretim Kurulu	Engelli Bireylere Yönelik Sınav Uygulamalarında ve Engelli Kontenjanında Aranacak Sağlık Şartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik (RG13.12.2024/32751-01.02.2024/32447)	1'inci maddesinde yer alan "yükseköğretime geçişte" ibaresinden sonra gelmek üzere "yurt dışından öğrenci kabul sınavı hariç olmak üzere" ibaresi eklenmiştir. 6'ncı maddesinin ikinci fıkrasında yer alan "ilköğretime başlama yaşı öncesi" ibaresi "altı yaşını doldurmadan önce" şeklinde değiştirilmesi

### 5.2.2. Eğitimler Aracılığıyla Yürütülen Rehberlik Faaliyetleri

Sayıştay yürüttüğü eğitim faaliyetleri ile kamu mali yönetim sisteminin iyi işleyişinde yol gösterici olarak dış paydaşlara fayda sağlamayı amaçlamaktadır.

#### Kamu İdarelerine Verilen Eğitimler

Kamu idarelerinin talebi üzerine, Sayıştayın görev alanına giren konularda diğer kamu kurum ve kuruluşlarının personeline yönelik eğitim faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda yapılan talepler, eğitim ihtiyaç analizi çerçevesinde incelendikten sonra konunun uzmanı olan meslek mensuplarımız ilgili kurum ve kuruluşlarda eğitim vermek üzere görevlendirilmiştir. Söz konusu eğitimlerin ayrıntılarına aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

**Tablo 5: Kamu İdarelerine Yönelik Düzenlenen Eğitimler**

EĞİTİMİN KONUSU	KAMU İDARESİ	TARİH
Sayıştayın Denetim ve İnceleme Esasları, Sorgu ve İlamlarına Yapılacak İşlemler ve Sayıştay Denetiminde Tespit Edilen Eksik ve Üstün Görülen Hususlar ile İlgili Tecrübe Aktarımı	İçişleri Bakanlığı	16.01.2024
İç Kontrol ve Risk Yönetimi	Ankara Elektrik, Havagazı ve Otobüs İşletme Müessesesi (EGO Genel Müdürlüğü)	26-27.02.2024
Sayıştay Mevzuatı ve Kamu Zararı	Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı	3.05.2024
Sayıştay Denetimi ve Yargılama Usulü	İçişleri Bakanlığı	2.08.2024
6085 Sayılı Sayıştay Kanunu	Hazine ve Maliye Bakanlığı	18-27.09.2024
Sayıştay Denetiminde Dikkat Edilecek Hususlar	Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumu	18.09.2024
Sayıştayın Denetim Alanı ve Çalışma Usul ve Esasları	Millî Savunma Bakanlığı	2.10.2024
Sayıştay Denetimlerinde Tespit Edilen Eksiklik ve Aksaklıkların Giderilmesi ve Personelin Görev Alanına Giren Mali Konular	Emniyet Genel Müdürlüğü	19.11.2024
Sayıştay Mevzuatı	Hazine ve Maliye Bakanlığı	20.11.2024
Dış Denetim ve Sayıştay Kanunu	Hazine ve Maliye Bakanlığı	25.11.2024
Sayıştay Mevzuatı	Sağlık Bakanlığı	28.11.2024
Sayıştay Denetimlerinde Tespit Edilen Eksiklik ve Aksaklıkların Giderilmesi ve Personelin Görev Alanına Giren Mali Konular	Emniyet Genel Müdürlüğü	19.12.2024
Kamu Zararı	Orman Genel Müdürlüğü	23.12.2024
Sayıştay Genel Kurul Kararları Işığında Kamu Zararı Kavramı ve Rücu	Sağlık Bakanlığı	24.12.2024



## Üniversite Kariyer Günleri

Üniversitelerin kariyer günleri kapsamında Kurumumuzda düzenlenen programlar vasıtasıyla başta Sayıştay denetimi ve yargısı ile Sayıştay denetçiliği olmak üzere çeşitli konularda katılımcılar bilgilendirilmiştir.

**Tablo 6: Üniversite Kariyer Günleri Kapsamında Kurumumuzda Gerçekleştirilen Faaliyetler**

ÜNİVERSİTE ADI	TARİH	KATILIMCI SAYISI
Antalya Bilim Üniversitesi	23.01.2024	27
Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi Hukuk Fakültesi (Hür Fikirler Kulübü)	1.03.2024	52
İstanbul Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi	5.03.2024	40
Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi Maliye ve Kamu Yönetimi Bölümü	8.03.2024	37
Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Hukuk Fakültesi (Rekabet ve Regülasyon Araştırmaları Öğrenci Topluluğu)	2.04.2024	40
Uludağ Üniversitesi İİBF Maliye ve Siyaset Bilimi Kamu Yönetimi Bölümü	24.04.2024	39
Başkent Üniversitesi (Hukuk ve Genç Düşünce Topluluğu)	25.04.2024	28
Atatürk Üniversitesi Hukuk Fakültesi (Ata-Gençlik Hukuk Kulübü)	26.04.2024	42
Samsun Ondokuz Mayıs Üniversitesi Ali Fuat Başgil Hukuk Fakültesi	29.04.2024	59
İstanbul Medipol Üniversitesi (İdeal Hukuk Kulübü)	3.05.2024	51
Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi (İktisat Topluluğu)	9.05.2024	50
İstanbul Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi (Siyasal Vakfı)	15.05.2024	38
Afyon Kocatepe Üniversitesi İİBF Maliye Bölümü	5.06.2024	28
İstanbul Üniversitesi İktisat Fakültesi (Ekonometri Kulübü)	25.10.2024	26
Marmara Üniversitesi	1.11.2024	60
Gazi Üniversitesi Hukuk Fakültesi	7.11.2024	30
TOBB ETÜ Üniversitesi (Ombudsmanlık Topluluğu)	13.11.2024	33
Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi (İktisat Topluluğu)	16.12.2024	49
Ankara Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi	17.12.2024	40
Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Hukuk Fakültesi	18.12.2024	32
Ankara Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi (Siyasal Vakfı)	19.12.2024	40
Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi Polatlı Sosyal Bilimler Meslek Yüksek Okulu	24.12.2024	38
Anadolu Üniversitesi Hukuk Fakültesi (Hukuk Akademisi Kulübü)	25.12.2024	44
Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi	26.12.2024	15

### 5.3. Yargılama Faaliyetleri

Sayıştay, merkezi yönetim bütçesi kapsamındaki kamu idareleri ile sosyal güvenlik kurumlarının bütün gelir ve gideri ile mallarını TBMM adına denetlemek ve sorumluların hesap ve işlemlerini kesin hükme bağlamakla yetkili ve görevlidir. Denetimler sırasında bulunan kamu zararına ilişkin uygunsuzlukların yer aldığı yargılamaya esas raporlar birer hesap mahkemesi olan Sayıştay dairelerince hükme bağlanır. Dairelerce verilen ilamların son hüküm mercii ise Sayıştay Temyiz Kuruludur. Sayıştay Başsavcılığı da yargılama sürecinde yer almaktadır.

5237 sayılı Türk Ceza Kanunu'na göre suç teşkil eden fillere ilişkin olarak gereği yapılmak üzere 20 dosyanın ilgili kamu idarelerine ve/veya Cumhuriyet savcılıklarına gönderilmesine karar verilmiştir.

Yargılanan raporlarda kamu zararı olarak ileri sürülen tutarlardan; 682.528.337,82 TL ve 9.080.827,96 € kamu zararı için tazmin kararı, 1.730.675.044,51 TL ve 683.440,80 € için hesap ve işlemlerin yasal düzenlemelere uygunluğuna karar verilmiş olup 178.274.402,36 TL ve 136.391,34 € ise sorgu üzerine yargılama öncesinde tahsil edilmiştir. Bu tutarlar, Sayıştay dairelerince verilen hükümlere ilişkin olup bunlara ilişkin kanun yolları tükenmediğinden, kesinleşmiş miktarlar değildir.

Sayıştay dairelerince düzenlenen ilamlar aleyhine Temyiz Kuruluna 2024 yılında yapılan başvuru sayılarına aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

**Tablo 7: Temyiz Kurulu Faaliyetleri**

	2024
2023 Yılından Devreden Dosya Sayısı	1.807
2024 Yılında Gelen Dosya Sayısı	1.283
<b>TOPLAM</b>	<b>3.090</b>
Kurulca Yargılanan Dosya Sayısı (İlamı düzenlenen)	1.712
2025 Yılına Devreden Dosya Sayısı	1.378

Temyiz Kuruluna 1.807'si önceki yıllardan devreden, 1.283'ü 2024 yılında gelen olmak üzere toplam 3.090 dosyadan 1.712'sinin yargılaması yapılarak ilamı düzenlenmiş, 1.378'i ise derdesttir.

Temyiz Kurulunca temyizden inceleme sonucunda 1.075 karar verilmiş olup karar türlerine ilişkin sayılara aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

**Tablo 8: Konular İtibarıyla Temyiz Kurulu Kararları**

Tasdik	464
Düzelterek Tasdik	5
Kaldırma (Ref)	9
Bozma	86
Ref Gerekeçeli Bozma	105
Dairesine Tevdiine	15
Karar Düzeltilmesine Mahal Yoktur	133

KONU BAŞLIKLARI İTİBARIYLA KARARLAR	SAYISI
Karar Düzeltmesi ile Bozma	9
Karar Düzeltmesi ile Ref Gerekçeli Bozma	5
Karar Düzeltmesi ile Düzeltilerek Tasdik	3
Yapılacak İşlem Yoktur	6
İşlemden Kaldırılmasına	182
Diğer (Süre Aşımı, Talebin Reddi vb.)	53
<b>TOPLAM</b>	<b>1.075</b>

Temyiz Kurulunca verilen 1.075 kararın, 469'u tasdik ve düzelterek tasdik kararı, 200'ü bozma/ref gerekçeli bozma ve kaldırma kararı, 15'i dairesi tevdiine, 150'si karar düzeltmesi ile bozma ve ref gerekçeli bozma, karar düzeltmesi ile düzeltilerek tasdik ve karar düzeltmesine mahal olmadığına ilişkin karar, 241'i ise diğer kararlardır.

Başsavcılık tarafından 2024 yılında dairelerden gelen 140 rapor ve 161 ek rapor için görüş yazılmış, 1.339 temyiz karşılması gerçekleştirilmiştir.

Rapor Değerlendirme Kurulu tarafından 2024 yılında 674 görüş ve karar verilmiş olup dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

**Tablo 9: Rapor Değerlendirme Kurulu Faaliyetleri**

KONU	SAYISI
Dış Denetim Genel Değerlendirme Raporu	1
Faaliyet Genel Değerlendirme Raporu	1
Mali İstatistikleri Değerlendirme Raporu	1
Kamu İşletmeleri Genel Raporu	1
Kamu İdarelerine İlişkin Sayıştay Denetim Raporları	566
Kamu İşletmeleri Denetim Raporları	102
Diğer Raporlar	2
<b>TOPLAM</b>	<b>674</b>

Rapor Değerlendirme Kurulunca verilen 674 görüş ve kararın, 668'i kamu idaresi denetim raporlarına, 4'ü genel raporlara ve 2'si diğer raporlara ilişkin verilen görüş ve kararlardır.

#### 5.4. Görüş Bildirme ve Karar Alma Faaliyetleri

6085 sayılı Kanun'un 25'inci ve 62'nci maddeleri uyarınca, Sayıştay Genel Kurulunun Sayıştaya ilişkin kanun teklifleri ile Sayıştay Kanunu gereğince hazırlanacak yönetmelikler ve çeşitli konular hakkında görüş bildirme ve karar alma görevi bulunmaktadır.

6085 sayılı Kanun'un 27'nci maddesi uyarınca Daireler Kurulu, genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerince mali konularda düzenlenecek yönetmelikler ile yönetmelik niteliğindeki düzenlemeler hakkında görüş vermektedir.

Daireler Kurulunca 2024 yılında belirtilen konular itibarıyla yönetmelik ve yönetmelik mahiyetindeki düzenlemeler hakkında 213 görüş verilmiş olup detaylarına aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

**Tablo 10: Daireler Kurulunun Görüş Bildirme Faaliyetleri**

KONU BAŞLIKLARI	SAYISI
Yeni Yönetmelik Taslakları Hakkında	121
Yönetmelik Değişiklikleri Hakkında	84
Döner Sermayeli İşletmeler Yönetmelikleri Hakkında	8
<b>TOPLAM</b>	<b>213</b>

Daireler tarafından 2024 yılında 568 görüş bildirme faaliyeti gerçekleştirilmiş olup dağılımına aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

**Tablo 11: Dairelerin Görüş Bildirme Faaliyetleri**

DAİRELER	GÖRÜŞ VERİLEN RAPOR SAYISI
1. DAİRE	81
2. DAİRE	77
3. DAİRE	79
4. DAİRE	68
5. DAİRE	73
6. DAİRE	66
7. DAİRE	53
8. DAİRE	71
<b>TOPLAM</b>	<b>568</b>

Daireler tarafından verilen toplam 568 görüşün 566'sı kamu idaresi denetim raporlarına, 2'si diğer raporlara ilişkindir.

## 5.5. Uluslararası Faaliyetler

### 5.5.1. Üye Olunan Uluslararası Kuruluşlar

Uluslararası ilişkiler çerçevesinde Sayıştay, yüksek denetim kurumlarının uluslararası ve bölgesel organizasyonları ile yakın bir iş birliği içindedir.

Sayıştayın üyesi olduğu ve görev aldığı uluslararası kuruluşlar şunlardır;

- ✓ Uluslararası Yüksek Denetim Kurumları Teşkilatı (INTOSAI),
- ✓ Avrupa Yüksek Denetim Kurumları Teşkilatı (EUROSAI),
- ✓ Asya Yüksek Denetim Kurumları Teşkilatı (ASOSAI),
- ✓ Ekonomik İş birliği Organizasyonu Yüksek Denetim Kurumları Teşkilatı (ECOSAI), (Kurucu Üye), (Yönetim Kurulu Üyeliği),
- ✓ Yargı Yetkisine Sahip Yüksek Denetim Kurumları Teşkilatı (JURISAI).

Diğer taraftan Sayıştay, G20 ülkelerinin Yüksek Denetim Kurumlarından oluşan SAI20 gibi uluslararası farklı çalışma gruplarında da aktif olarak yer almaktadır. 2024 yılı içerisinde gerçekleştirilen toplantı, kurs, seminer ve çalıştay gibi çeşitli etkinliklere meslek mensuplarımızın katılımı sağlanmıştır.

### INTOSAI Üyeliği

Birleşmiş Milletlere ya da Birleşmiş Milletlerin uzmanlık kuruluşlarına üye ülkeler yüksek denetim kurumlarının teşkilatı olan INTOSAI'ye Sayıştay 1965 yılından bu yana üyedir.

**Tablo 12: INTOSAI Kapsamında Başkanlığımızca Katılım Sağlanan Etkinlikler**

KONU	YER	TARİH
Climate Scanner Küresel Çağırısı: YDK'ların Ulusal İklim Eylem Planı'nın Değerlendirilmesine Dâhil Edilmesi	ABD	25-26.03.2024
26. Birleşmiş Milletler INTOSAI Sempozyumu	Avusturya	16-18.04.2024
INTOSAI Kamu Borçları Çalışma Grubu Toplantısı	Azerbaycan	5-7.06.2024
8. INTOSAI Büyük Veri Çalışma Grubu Toplantısı	Vietnam	10-12.09.2024

### EUROSAI Üyeliği

INTOSAI'nin Avrupa bölgesel teşkilatı olan EUROSAI'nin 2017-2021 dönem başkanlığı Türk Sayıştayı tarafından başarıyla yürütülmüş ve bu görev 13 Nisan 2021'de Çekya Sayıştayına devredilmiştir. Türk Sayıştayı hâlihazırda, katılımcı sayısı şu an itibarıyla 51 olan EUROSAI'nin üyesidir.

**Tablo 13: EUROSAI Kapsamında Başkanlığımızca Katılım Sağlanan Etkinlikler**

KONU	YER	TARİH
5. EUROSAI Teknik Düzeyde Yönetim Kurulu Toplantısı	Letonya	9-10.04.2024
60. Olağanüstü EUROSAI Yönetim Kurulu Toplantısı	Çevrim İçi	19.04.2024
12. EUROSAI Kongresi ve 61. Yönetim Kurulu Toplantısı	Çevrim İçi	27-28.05.2024

### ASOSAI Üyeliği

Sayıştay, INTOSAI'nin bölgesel teşkilatlarından biri olan ASOSAI'ye 1997'den beri üyedir. 2021-2024 döneminde Yönetim Kurulu üyeliği yapmıştır.

**Tablo 14: ASOSAI Kapsamında Başkanlığımızca Katılım Sağlanan Etkinlikler**

KONU	YER	TARİH
13. ASOSAI Araştırma Projesi 5. Toplantısı	Çevrim İçi	14.05.2024
ASOSAI Kapasite Geliştirme Tasarım Toplantısı	Japonya	20-31.05.2024
ASOSAI 16. Genel Kurul Toplantısı, 60. Yönetim Kurulu Toplantısı ve 61. Yönetim Kurulu Toplantısı	Hindistan	21-27.09.2024

## ECOSAI Yönetim Kurulu Üyeliği

1994 yılında kurulan ECOSAI, Güney ve Orta Asya bölgeleri Sayıştaylarının bölgesel bir forumudur. Sayıştay, ECOSAI Kurucu Üyesi ve Yönetim Kurulu üyesidir ve 2016-2019 dönemlerinde teşkilatın Başkanlık görevini yürütmüştür.

**Tablo 15: ECOSAI Kapsamında Başkanlığımızca Düzenlenen ve Katılım Sağlanan Etkinlikler**

KONU	YER	TARİH
ECOSAI Maliyet Denetimi Eğitim Programı	Çevrim İçi (İran Sayıştayı)	5-6.03.2024
ECOSAI Denetimde Etik Eğitim Programı	Çevrim İçi (T.C. Sayıştay Başkanlığı)	17-18.04.2024
ECOSAI Performans Denetimi için Mali Analiz Eğitimi Programı	Çevrim İçi (Pakistan Sayıştayı)	23-25.04.2024
28. ECOSAI Yönetim Kurulu Toplantısı ve 23. ECOSAI Eğitim Komitesi Toplantısı	Kazakistan	11-12.09.2024
ECOSAI Bilgi Sistemleri Denetimi Eğitim Programı	Çevrim İçi (Pakistan Sayıştayı)	29-31.10.2024
ECOSAI Çevre Denetimi Eğitim Programı	Çevrim İçi (İran Sayıştayı)	17.12.2024

## JURISAI Üyeliği

Yargı yetkisine sahip Sayıştay modelinin geliştirilmesi ve bu model ile ilgili normların ve mesleki standartların güçlendirilmesi için 2015 yılında INTOSAI bünyesinde oluşturulan çalışma grubunun, Yargı Yetkisine Sahip Sayıştaylar ile ilgili yeni bir uluslararası kuruluş haline getirilmesi amacıyla; Yargı Yetkisine Sahip Yüksek Denetim Kurumları Teşkilatı birinci genel kurulu, 8 Ekim 2024 tarihinde Fransa Sayıştayının ev sahipliğinde gerçekleştirilmiştir. Türk Sayıştay bu tarihte JURISAI üyesi ülkeler arasına dâhil olmuştur.

## SAI20 Oluşumu

G20 ülkelerinin Yüksek Denetim Kurumlarından oluşan SAI20 organizasyonu, 2022 yılında Endonezya'nın G20 Başkanlığı döneminde kurulmuştur. SAI20'nin Başkanlığını 2023 yılında Hindistan Sayıştay, 2024 yılında ise Brezilya Sayıştay üstlenmiştir. 2025 yılında ise bu görevi Güney Afrika Sayıştay yürütecektir.

16-17.04.2024 tarihlerinde Brezilya'da düzenlenen SAI20 Üst Düzey Yetkililer Toplantısına (SAI20 SOM) Başkanlığımızca katılım sağlanmıştır. 17-18 Haziran 2024 tarihlerinde ise SAI20 Zirvesi gerçekleştirilmiştir. Başkanlığımız SAI20 Zirvesi'ne çevrim içi olarak katılım sağlamıştır.

### 5.5.2. Mutabakat Zabıtları

Mutabakat zabıtları kapsamında yürütülen faaliyetler karşılıklı bilgi paylaşımı ve uluslararası eğitim çalışmalarının kaynağını oluşturmaktadır. Doğu ile Batı arasında bir köprü konumunda olan Türkiye'nin dış denetim kurumu olan Sayıştay, ülkesinin genel politikasına uygun olarak yüksek denetim dünyasında da bu köprü görevini yerine getirmektedir. İkili iş birliği kapsamında 2024 yılında Arnavutluk, Bosna Hersek, Karadağ, KKTC, Kosova ve Özbekistan Sayıştayları ile mutabakat zabıtları imzalanmıştır.

## 5.5.3. Uluslararası ve İkili İş Birliği Kapsamında Yürütülen Faaliyetler

Tablo 16: Uluslararası ve İkili İş Birliği Kapsamında Başkanlığımızca Katılım Sağlanan Etkinlikler

KONU	YER	TARİH
Sayıştaylar Nezdinde Sorumluluk Rejimleri Sempozyumu (Fas Sayıştayı)	Fas	5-6.03.2024
Kesin Hesap Denetimi Konferansı (Karadağ Sayıştayı)	Karadağ	17-18.04.2024
Adli Muhasebe Fonksiyonunun Kullanımı: Uluslararası Deneyim ve En İyi Uygulamaların Değişimi (İtalya Sayıştayı Konferansı)	İtalya	6-8.05.2024
MIKTA Üst Düzey Yöneticiler Toplantısı	Kore	7-9.05.2024
NATO Ülkeleri Yetkili Ulusal Denetim Organları-CNAB 2024	Belçika	15.05.2024
Performans Denetimi Eğitimi (İsveç Sayıştayı)	İsveç	13-18.05.2024
Denetim Kapasitesi Geliştirme Programı	Kore	20-31.05.2024
Kazakistan Sayıştayı Meslektaş Değerlendirmesi Toplantısı (Portekiz ve Litvanya Sayıştayları)	Kazakistan	22-26.07.2024
Romanya Sayıştayı 160. Yıl Dönümü Etkinlikleri	Romanya	17-19.09.2024
Yerel Yönetim Altyapı Projeleri	Gürcistan	2-5.10.2024
ECMWF Dış Denetimi	İngiltere	6-20.10.2024
JURISAI Yıllık Genel Kurul Toplantısı	Fransa	7-8.10.2024
Karadağ Sayıştayı Ziyareti	Karadağ	19-21.11.2024



Tablo 17: Uluslararası ve İkili İş Birliği Kapsamında Başkanlığımızca Düzenlenen Etkinlikler

KONU	YER	TARİH
Slovakya Sayıştayı Ziyareti	Ankara	24-25.04.2024
Azerbaycan Sayıştayı Ziyareti (İğdir- Nahçıvan Doğalgaz Boru Hattı Uygulama Projesi Ortak Denetimi İmza Töreni)	İğdir	29.04.2024
Kosova Sayıştayı Ziyareti	Ankara	2-4.05.2024
Bosna Hersek Sayıştayı Ziyareti	Ankara	14-15.05.2024
Sayıştayın 162. Kuruluş Yılı Dönümü Etkinliklerine Davet (Azerbaycan, Kazakistan, Kırgızistan, KKTC ve Özbekistan Sayıştayları)	Ankara	28-30.05.2024
Gürcistan Sayıştayı Ziyareti	Ankara	6-7.06.2024
Karadağ Sayıştayı Ziyareti	Ankara	10-11.06.2024
Tayland Sayıştayı Ziyareti	Ankara	19-23.08.2024
İsveç Sayıştayı Öncülüğünde Türkiye ve Batı Balkan Ülkelerinin Sayıştayları için İleri Düzey Performans Denetimi Eğitimi	Ankara	16-19.09.2024
Kazakistan Sayıştayı Ziyareti	Ankara	25-26.11.2024
Arnavutluk Sayıştayı Ziyareti	Ankara	3-5.12.2024
Azerbaycan Sayıştayı Ziyareti	Ankara	16-17.12.2024

### 5.5.4. Uluslararası Ortak Denetimlere Katılım

#### **İğdir-Nahçıvan Doğalgaz Boru Hattı İnşaatı Uygulama Projesinin Ortak Denetimi**

T.C. Sayıştay Başkanlığı ve Azerbaycan Sayıştayının katılımı ile 29.04.2024 tarihinde "İğdir-Nahçıvan Doğalgaz Boru Hattı İnşaatı Uygulama Projesinin Ortak Denetimi" konusunda bir toplantı düzenlenmiştir. İğdir'da gerçekleştirilen toplantı sonucunda, Başkanlığımız ve Azerbaycan Sayıştayı arasında daha önce imzalanmış olan Mutabakat Zaptı çerçevesinde, İğdir-Nahçıvan Doğal Gaz Boru Hattı Uygulama Projesi yapım işinin ortak denetimi için bir protokol imzalanmış ve denetim süreci başlamıştır.

### 5.5.5. Uluslararası Kuruluşların Denetimi

#### **EUROCONTROL Denetim Kurulu Toplantıları**

Avrupa Hava Seyrüsefer Emniyeti Teşkilatına (EUROCONTROL) ülkemizi temsilen Kurumumuzdan üye ve yardımcı üye seçilerek görevlendirilmiştir. Bu çerçevede, 2024 yılı içerisinde EUROCONTROL tarafından düzenlenen Denetim Kurulu Toplantılarına katılım sağlanmıştır.

#### **Avrupa Orta Vadeli Hava Tahminleri Merkezi (ECMWF)**

Sayıştay Başkanlığı, merkez ofisi İngiltere'de bulunan ve 35 ülke tarafından desteklenen hükümetler arası bağımsız bir kuruluş olan Avrupa Orta Vadeli Hava Tahminleri Merkezi (ECMWF)'nin dış denetçisi olarak seçilmiştir. Buna göre Sayıştay Başkanlığı, 2024-2027 mali yıllarını kapsayan 4 yıllık dönem için Merkezin mali denetimini gerçekleştirecektir. Bu çerçevede, 2024 yılı mali denetim faaliyeti devam etmektedir.

Ayrıca, uluslararası bir kuruluşun dış denetim başvurusu olumlu sonuçlanmış olup sözleşme imzalanması için görüşmeler devam etmektedir.

## 5.6. Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri

Başkanlığımız, insan kaynağına değer katan, geliştiren ve destekleyen faaliyetlerin sağlayacağı katkıların farkında olarak, eğitim yönetimine özel bir önem atfetmekte ve çalışanlarının sürekli olarak kendilerini geliştirebilmesine olanak tanıyan bir eğitim yaklaşımını benimsemektedir.

Meslek mensuplarına yönelik düzenlenen hizmet içi eğitim faaliyetlerinin ayrıntılarına aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

**Tablo 18: Meslek Mensuplarına Yönelik Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri**

EĞİTİMİN KONUSU	EĞİTİM METODU	EĞİTİMİN SÜRESİ	KATILIMCI SAYISI
Enflasyon Düzeltmesi	Konferans	3 saat	220
Belediye Borçları, Gelirleri ve Belediye Şirketlerinin Denetimi	Sınıf Eğitimi	9 saat	29
Denetim Yönetim Sistemi	Konferans	8 saat	633
Sürdürülebilirlik Raporlaması ve Denetimi	Konferans	3 saat	108
Bilişim Sistemleri Denetimi	Sınıf Eğitimi	44 saat	44
İleri Düzeyde Excel Uygulamaları	Sınıf Eğitimi	45 saat	78
Bütünleşik Kamu Mali Yönetim ve Bilişim Sistemi Uygulamaları	Sınıf Eğitimi	18 saat	46
VERA Uygulamaları	Sınıf Eğitimi	18 saat	48
Mali Konularda Düzenlenecek Yönetmelikler ve Sayıştay İstişari Görüşü	Konferans	3 saat	30
Taşınır Mal Denetimi	Konferans	3 saat	39
Bankacılıkta Aktif Pasif Yönetimi ve Banka Finansal Tabloları	Konferans	6 saat	30
KİT Denetimi	Konferans	3 saat	38
İletişim Yönetimi, Çatışma Yönetimi ve Müzakere Teknikleri	Sınıf Eğitimi	18 saat	50
Yüksek Öğretim Kurumlarındaki BAP ve AB Projelerinin Denetimi ile Yüksek Öğretim Kurumlarındaki Döner Sermayeli İşletmeler ve Sosyal Tesislerin Denetimi	Konferans	9 saat	45

EĞİTİMİN KONUSU	EĞİTİM METODU	EĞİTİMİN SÜRESİ	KATILIMCI SAYISI
Taşınmaz İşlemleri	Konferans	3 saat	63
Temel Düzeyde SQL Uygulamaları	Sınıf Eğitimi	24 saat	36
İleri Düzeyde SQL Uygulamaları	Sınıf Eğitimi	12 saat	20
Kamu Yönetiminde Etik ve Etik Davranış İlkeleri	Sınıf Eğitimi	3 saat	46

Yönetim mensuplarının hizmet içi eğitim faaliyetlerine ilişkin bilgilere aşağıda yer verilmiştir.

**Tablo 19: Yönetim Mensuplarına Yönelik Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri**

EĞİTİMİN KONUSU	EĞİTİM METODU	EĞİTİMİN SÜRESİ	KATILIMCI SAYISI
Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar, EBYS Yönergesi ve Belgenet	Sınıf Eğitimi	34 saat	580
Bilgi Güvenliği Farkındalık	Sınıf Eğitimi	3 saat	864
Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi (e-Bütçe)	Sınıf Eğitimi	2,5 saat	21
Kamu Yatırımları Bilgi Sistemi (KaYa)	Sınıf Eğitimi	2,5 saat	18
6085 sayılı Sayıştay Kanunu ve Bilgi Güvenliği	Sınıf Eğitimi	6 saat	12
Kamu İhale Mevzuatına Göre Muayene, Kabul ve Hakediş İşlemleri	Sınıf Eğitimi	4 saat	71
Kamu Yönetiminde Etik ve Etik Davranış İlkeleri	Sınıf Eğitimi	8 saat	883

## 5.7. Bilgi Edinme ile İlgili Faaliyetler

4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu çerçevesinde Kurumumuzun 2024 yılı bilgi edinme hakkının kullanımıyla ilgili verileri aşağıdaki gibidir.

**Tablo 20: Bilgi Edinme ile İlgili Faaliyetler**

KONUSU	SAYISI
Dilekçe Akıbeti	5
TBMM Soru Önergeleri	1
TBMM Milletvekili Talepleri	2
Sayıştay Hakkında	1
Sayıştay Denetimleri Hakkında	17
Sayıştay İç İşleyişine İlişkin Uygulamalar	10
Rapor Talebi	12
Karar/İlam Talebi	1
İhbar/Şikayet	316
Sayıştay Giriş Sınavı	2
İş Başvurusu	15
Staj Başvurusu	3
Mütalaa/Görüş	32
Tavsiye/Öneri	5
Sicil Talebi	40
Görev Alanı Dışı Başvuru	138
Usulsüz/Hatalı Başvuru	3
Mükerrer Başvuru	1
Bilgi/Belge Talebi	71
Diğer	7
<b>TOPLAM BAŞVURU</b>	<b>682</b>
Olumlu Başvuru	436
Olumsuz Başvuru	246

## 6. YÖNETİM ve İÇ KONTROL SİSTEMİ

Kurumumuzda yönetim ve iç kontrol faaliyetlerine ilişkin olarak;

- 2023-2024 yıllarını kapsayan İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı hazırlanarak uygulamaya konulmuştur. 2024 yılı içinde, İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı'ndaki faaliyetlerin gerçekleştirme sonuçları izlenmeye devam edilmiş, izleme sonuçları üst yönetime raporlanmıştır. İç kontrol faaliyetlerini değerlendirmek ve güncellemek üzere kurulan İç Kontrol ve Risk Yönlendirme Kurulu (İKRYK) çalışmalarına devam etmektedir.
- Ön mali kontrol faaliyetleri, 5018 sayılı Kanun'un 58'inci maddesi, İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar, Sayıştay Başkanlığı Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi'nde belirtilen usuller ve Sayıştay Başkanı, Daire Başkanları ve Üyeleri ile Bunların Emeklilikleri ve Bakmakla Yükümlü Oldukları Aile Fertlerinin, Ölenlerin Dul ve Yetimlerinin Sağlık Giderlerinin Karşılmasına Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönerge'nin 7'nci maddesi ile ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.

Bu kapsamda 2024 yılında harcama birimlerinden gelen 7.182 doküman ve eklerinin ön mali kontrolü gerçekleştirilmiş olup ayrıntıları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

**Tablo 21: 2024 Yılı Ön Mali Kontrol Faaliyetleri**

BİRİM	AÇIKLAMALAR	2023	2024
Teknik ve Mali İşler Birim Başkanlığı	Ödeme Emri Belgesi (Avans/Kredi/Mahsup)	123	60
	Taahhüt Evrakı ve Sözleşme Tasarısı (Mal/Hizmet/Yapım)	127	39
	Ödeme Emri Belgesi (Diğer)	2.104	907
<b>TOPLAM</b>		<b>2.354</b>	<b>1.006</b>
İnsan Kaynakları Birim Başkanlığı	Ödeme Emri Belgesi-Geçici Görev Yolluğu (Avans)	1.870	-
	Ödeme Emri Belgesi-Sürekli/Geçici Görev Yolluğu (Mahsup)	2.103	2.082
	Ödeme Emri Belgesi (Diğer)	-	19
<b>TOPLAM</b>		<b>3.973</b>	<b>2.101</b>
Baştabiplik	Tedavi Harcamaları	2.999	4.075
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>9.326</b>	<b>7.182</b>

## D. DİĞER HUSUSLAR

### Yayınlar

#### Sayıştay Dergisi

1924 yılında "Divanı Muhasebat Mecmuası" adıyla yayımlanmaya başlanan, 1990 yılında ise Sayıştay Dergisi adıyla yeniden yayın hayatına başlayan dergimizin mesleki ve bilimsel yetkinliği sürekli artmış ve 2010 yılından itibaren TÜBİTAK ULAKBİM Sosyal ve Beşeri Bilimler Veri Tabanında yer almaya başlamıştır. Sonraki süreçte çeşitli ulusal indekslerin yanı sıra EBSCOhost, ERIH PLUS ve ASCI gibi saygın uluslararası indekslerde de yer almaya başlamıştır.

Dergimizde Sayıştayın denetim ve yargı işlevi ile bağlantılı çalışmalar öncelikli olmak üzere kamu maliyesi, mali hukuk, kamu yönetimi, kamu hukuku ve kamu ekonomisi ile ilgili disiplinler ve disiplinlerarası mesleki ve akademik çalışmalara yer verilmektedir. Dergimizin temel amacı, denetim literatürünün geliştirilmesine öncülük etmek, denetim ve mali yargı alanındaki teorik ve uygulamaya ilişkin çalışmaları, güncel gelişmeleri ve deneyimleri paylaşmak, kamu yönetiminin ve özellikle kamu mali yönetim sisteminin geliştirilmesine yönelik yeni arayışları, farklı bakış açıları, yenilikçi yaklaşımları cesaretlendirmek suretiyle daha fazla değer üreten, daha etkin işleyen, etik, saydam, hesap verebilir ve dinamik bir yönetimin düşünsel ve yöntemsel temellerinin inşasına katkıda bulunmaktır.

#### Sayıştayın 162'nci Kuruluş Yılı Dönümü Etkinliği

Sayıştayın 162'nci Kuruluş Yılı Dönümü Programı 28-30 Mayıs 2024 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir. Program açılışı, saygı duruşu ve İstiklal Marşı ile başlamış olup Sayıştay Başkanımız Sayın Metin YENER, TBMM Başkanımız Sayın Numan KURTULMUŞ ve Cumhurbaşkanımız Sayın Recep Tayyip ERDOĞAN'ın katılımcılara hitabı ile son bulmuştur.

Programın ilk gününde; Sayıştay Onursal Başkanı ve Anayasa Mahkemesi Üyesi Sayın Doç. Dr. Recai AKYEL'in oturum başkanlığında "Denetimde Kalite Yönetimi" konulu panel gerçekleştirilmiştir.

Üç ayda bir yayımlanan ve ağırlıklı olarak mensuplarımızın, akademisyenlerin ve kamu kurumlarımızın yönetici ve uzmanlarının çalışmalarına yer veren Dergimizde yüksek denetim dünyasındaki gelişmeleri analiz eden haberler ve güncel Sayıştay Kararları da yer almaktadır.



Programın ikinci gününde; Sayıştay Onursal Başkanı ve Sayıştay 5. Daire Üyesi Sayın Seyit Ahmet BAŞ'ın oturum başkanlığında "Teknolojideki Yeni Gelişmelerin Denetime Etkisi" konulu panel düzenlenmiştir.

Program, son günde Sayıştay 1. Daire Başkanı Sayın Ali Osman GÜÇLÜ'nün oturum başkanlığında "Denetimde Etkili İletişim" konulu panel ile sona ermiştir.





# AMAÇ VE HEDEFLER

2024 YILI FAALİYET RAPORU

## A- TEMEL POLİTİKA ve ÖNCELİKLER

### On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028)

#### Adaleti Esas Alan Demokratik İyi Yönetişim

#### Kamuda Stratejik Yönetim

#### Amaç

Kamuda stratejik yönetimin uygulama etkinliğinin artırılması ve hesap verebilirlik anlayışının, planlamadan izleme ve değerlendirmeye kadar yönetim döngüsünün tüm aşamalarında hayata geçirilmesi temel amaçtır. Bu amaç doğrultusunda kamu hizmetlerinin hız ve kalitesinin artırılması ile katılımçılık, şeffaflık ve vatandaş memnuniyetinin sağlanması hedeflenmektedir.

#### Politika ve Tedbirler

Sayıştay denetimleri aracılığıyla kaynak kullanımının verimliliğine, etkililiğine ve ekonomikliğine dair kamuoyuna güvenilir bilgi sunularak kamuda hesap verebilirlik güçlendirilecektir (p.944).

- Performans esaslı program bütçe kapsamında program ve alt programlar bazında performans denetimleri gerçekleştirilecektir (t.944.1).

### Orta Vadeli Program (2024-2026)

#### Kamu Maliyesi

#### Politika ve Tedbirler

1. Program döneminde, kamu harcamalarında tasarrufu sağlayacak yapısal değişiklikler hayata geçirilecek, deprem ve afet riski harcamaları hariç kamu açığı düşürülecek ve bütçe disiplini çerçevesinde maliye politikasının sürdürülebilirliği güçlendirilecektir.

3. Kamu harcama politikasının, belirlenen politika öncelikleri ve kamu idarelerine tahsis edilen ödenek tavanları doğrultusunda çok yıllık bütçeleme yaklaşımı içerisinde yürütülmesi esas olacaktır.
4. Harcama gözden geçirmeleri sistematik hale getirilerek verimsiz harcama alanları tasfiye edilecek ve yeni harcama alanları sınırlandırılacaktır.
5. Kamu hizmetleri, bütçe imkânları içinde kalınarak azami tasarruf anlayışı içinde yerine getirilecektir.

### Yeşil Dönüşüm

#### *Politika ve Tedbirler*

1. İklim değişikliğiyle ilgili uygulamaların bütüncül bir biçimde ele alındığı temel mevzuat hazırlığı tamamlanacaktır.

### Dijital Dönüşüm

#### *Politika ve Tedbirler*

11. Kamu hizmet sunumunda tasarruf, güvenlik ve sürekliliği temin etmek üzere açık kaynak kodlu yazılım ve bulut bilişim gibi araçlardan faydalanılacaktır.
23. Dijital devlet çalışmalarına ilişkin üst seviye yönetim ile kurumlar arası bilgi teknolojileri yönetim kapasitesi iyileştirilecektir.
24. Kamu kurumlarının bilgi ve işlem teknolojileri ürün ve hizmet alımlarında maliyet etkinliği sağlanarak yenilikçilik ve yerli katma değer artırılabilecektir.

## 2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı

### Maliye Politikası

#### Amaç

Kamu maliyesinde öngörülebilir bir yaklaşımla istikrarlı ve sürdürülebilir yapının güçlendirilmesi ile mali disiplinin korunması temel amaçtır.

#### *Politika ve Tedbirler*

Harcama gözden geçirmeleri yoluyla verimsiz harcama alanlarının tasfiye edilmesi, kaynakların etkin, etkili ve ekonomik kullanımı sağlanacaktır. Harcama programlarının uygulama süreçlerinde etkinlik artırılabilecektir (p.397).

- Uygulamaya konulan performans esaslı program bütçe sistemi geliştirilecektir (t.397.1).
- Harcama gözden geçirmelerinin etkin bir şekilde yapılabilmesini temin etmek üzere yöntem ve araçlar geliştirilecektir (t.397.2).

## Kamuda Stratejik Yönetim

### Amaç

Kamuda stratejik yönetimin uygulama etkinliğinin artırılması ve hesap verebilirlik anlayışının, planlamadan izleme ve değerlendirmeye kadar yönetim döngüsünün tüm aşamalarında hayata geçirilmesi temel amaçtır. Bu amaç doğrultusunda kamu hizmetlerinin hız ve kalitesinin artırılması ile katılımçılık, şeffaflık ve vatandaş memnuniyetinin sağlanması hedeflenmektedir.

### Politika ve Tedbirler

Kamu idarelerinde strateji geliştirme birimlerinin kapasitesi güçlendirilecektir (p.942).

- Kamu idarelerinde stratejik yönetime ilişkin idari ve beşeri kapasiteyi geliştirmeye yönelik eğitim programları tasarlanacaktır (t.942.1).

Kamu idarelerinde iç kontrol sistemleri ve iç denetim uygulamalarının etkinliği güçlendirilecektir (p.943).

- Kamu idarelerinde iç kontrol sistemlerinin ve iç denetim uygulamalarının etkinliğini artırmaya yönelik eğitim ve rehberlik faaliyetleri yoluyla kurumsal kapasite geliştirilecektir (t.943.1).

- İç kontrol uygulamalarının güçlendirilmesine yönelik kamu idarelerinin iç kontrol sistemlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi çalışmaları yaygınlaştırılacaktır (t.943.2).

- Kamu idarelerindeki iç denetçi sayısı artırılabilecektir (t.943.3).

- Kamu idarelerinde yürütülen iç denetim faaliyetlerine yönelik İç Denetim Kalite Güvence ve Geliştirme Programı uygulamaları yaygınlaştırılacaktır (t.943.4).

- İç Denetim Koordinasyon Kurulu ile kamu idarelerinin iç denetim birimlerinin idari kapasiteleri güçlendirilecektir (t.943.5).

## Kamuda Düzenleyici Etki Analizi

### Amaç

Kamu yönetiminde kanıta dayalı politika oluşturma süreci güçlendirilerek ve mevzuat düzenlemelerinin ilgili paydaşlar üzerindeki olası iktisadi ve sosyal etkileri ortaya konularak kaynakların etkin kullanımının sağlanması temel amaçtır.

### Politika ve Tedbirler

Ülkemizde kanıta dayalı politika oluşturma süreci güçlendirilecek, düzenleyici etki analizinin farkındalığı artırılacak ve politika oluşturma ile bütçeleme arasındaki bağ kuvvetlendirilecektir (p.949).

- Kamu idarelerindeki düzenleyici etki analizi yapmaya yönelik idari yapı güçlendirilecek ve kurumsal kapasite artırılacaktır (t.949.1).

### Kamuda İnsan Kaynakları

#### Amaç

Yüksek verimlilikle kaliteli hizmet sunan insan kaynağına sahip, objektif ölçütlerin ve liyakat ilkelerinin hâkim olduğu, değişen koşullara uyum sağlayan kamu personel sisteminin oluşturulması temel amaçtır.

#### Politika ve Tedbirler

Kamu sektöründe stratejik insan kaynakları yönetimi geliştirilecektir (p.959).

- Merkezi kamu personeli bilgi sistemi kurulacaktır (t.959.1).

### Dijital Devlet

#### Amaç

Dijital kamu hizmetlerinin bütüncül, kullanıcı odaklı ve katılımcı bir yaklaşımla sunumunun yaygınlaştırılması ve kullanımının artırılması temel amaçtır.

#### Politika ve Tedbirler

Dijital devlet çalışmalarına yönelik yönetim kapasitesi ve stratejik yönetim çerçevesi güçlendirilecektir (p.964).

- Türkiye'nin önümüzdeki dönemde takip edeceği yol haritasını ortaya koyacak dijital devlet stratejisi hazırlanacaktır (t.964.1).

Kamu kurumlarının siber güvenlik tehditlerine karşı korunması ve dijital hizmetlerin sunumunda kişisel bilgilerin mahremiyetinin sağlanması ile yapay zeka etik ilkelerinin tatbikine yönelik mekanizmalar güçlendirilecektir (p.968).

- Tedbir 968.2. Kamuda yapay zeka uygulamalarının geliştirilmesi ile ürün ve hizmet tedarikinde güvenilir yapay zeka etik ilkeleri tatbik edilecektir (t.968.2).

### Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları

#### Amaç

Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarının (SKA) katılımcı bir yaklaşımla gerçekleştirilmesine yönelik uygulamaların sağlanması ile koordinasyon, takip ve gözden geçirme süreçlerinin etkinliğinin artırılması temel amaçtır.

#### Politika ve Tedbirler

SKA'ların etkin ve düzenli izleme ve değerlendirmesine devam edilecek ve uygulamaya ilişkin ilerleme düzeyi takip edilecektir (p.982).

- Ulusal Sürdürülebilir Kalkınma Koordinasyon Kurulu SKA'ların uygulama sürecini düzenli olarak değerlendirecek ve önerilerde bulunacaktır (t.982.2).

SKA'ların yerel düzeyde uygulanmasının desteklenmesi amacıyla SKA'ların uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi konusunda yerel yönetimlerle iş birliği yapılacaktır (p.983).

- Yerel yönetimler tarafından hazırlanan gönüllü gözden geçirme raporlarının sayısı artırılabilecektir (t.983.1).

## Uluslararası Üst Belgeler

### Uluslararası Yüksek Denetim Kurumları Teşkilatı (INTOSAI) Denetim Standartları

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve 6085 sayılı Sayıştay Kanunu'nda dış denetimin uluslararası denetim standartlarına uygun şekilde yapılacağı hüküm altına alınmıştır.

INTOSAI tarafından hazırlanan Uluslararası Yüksek Denetim Kurumları Standartları'na (ISSAI) ilişkin ilk çalışmalar 1983 yılında Manila, Filipinler'de düzenlenen XI. INTOSAI Kongresinde (INCOSAI) Muhasebe Standartları Komitesi, Denetim Standartları Komitesi ve İç Kontrol Komitesi olmak üzere üç ayrı alanda komiteler oluşturulması suretiyle başlamış ve zaman içerisinde ISSAI Çerçevesi oluşturulmuştur.

2016 yılının Aralık ayında gerçekleştirilen XXII. INCOSAI'de, ISSAI Çerçevesi'nin, INTOSAI Mesleki Bildirimler Çerçevesi (IFPP) adlı yeni bir çerçeve ile değiştirilmesine karar verilmiştir. 2019 yılının Eylül ayında Moskova'da gerçekleştirilen XXIII. INTOSAI Kongresi ile "INTOSAI Mesleki Bildirimler Çerçevesi" resmen benimsenmiş ve uygulamaya girmiştir.

INTOSAI Mesleki Bildirimler Çerçevesi (IFPP) üç düzeyden oluşmaktadır:

- 1- INTOSAI İlkeleri (INTOSAI-P)
- 2- Uluslararası Yüksek Denetim Kurumları Standartları (ISSAI)
- 3- INTOSAI Rehberliği (GUID)

### INTOSAI Stratejik Planı (2023-2028) ve EUROSAI Stratejik Planı (2017-2024)

2023-2028 yılları arasında uygulanmak üzere hazırlanan INTOSAI Stratejik Planı'nda dört amaç ve bu amaçların gerçekleştirilmesini sağlamak üzere çeşitli faaliyetler belirlenmiştir. Bu bağlamda Sayıştay, uluslararası üst belge niteliğinde olan INTOSAI Stratejik Planı'nda bulunan; yüksek denetim kurumları (YDK) ile iş birliği ve bilgi paylaşımı yapılması, YDK'ların kapasitelerinin ve denetim alanında mesleki standartların geliştirilmesi gibi faaliyetlerin içinde aktif şekilde görev almayı planlamaktadır.

2017-2021 yılları arasında Avrupa Yüksek Denetim Kurumları Teşkilatı (EUROSAI) Başkanlığını yürüten Sayıştay, aynı zamanda EUROSAI 2017-2024 Stratejik Planı'nın hazırlanması çalışmalarına da katılmıştır. EUROSAI Stratejik Planı iki amaç esas alınarak hazırlanmış ve bu amaçların gerçekleştirilmesini sağlamak üzere hedef ve faaliyetler belirlenmiştir. Bu faaliyetlerden bir kısmı Sayıştay için gerçekleştirilmesi gereken görevler olarak değerlendirilerek 2024-2028 Stratejik Planı'nın hazırlanmasında dikkate alınmıştır.

## B- STRATEJİK PLANDA YER ALAN AMAÇ ve HEDEFLER



## AMAÇ 2

Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak fayda üretmek.

### HEDEF 2.1

Paydaşlarla iş birliği artırılarak kamu yönetiminin gelişimine daha fazla ve aktif katkı sağlanacaktır.

### HEDEF 2.2

Denetlenen kurumlarla daha etkin iş birliği yapılacaktır.

### HEDEF 2.3

Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'nın (SKA) gerçekleştirilmesine katkı sağlayacak denetimler, eğitimler ve iş birliği çalışmaları yürütülecektir.

### HEDEF 2.4

Uluslararası kuruluşlar ve diğer ülke yüksek denetim kurumları ile etkin iş birliği yapılacaktır.

### HEDEF 2.5

Rehberlik ve eğitim faaliyetleri aracılığıyla kamuda iyi yönetişimin geliştirilmesine katkı sağlanacaktır.

## AMAÇ 3

Kurumsal kapasiteyi geliştirmek.



### HEDEF 3.1

Çalışan yetkinliği artırılacaktır.



### HEDEF 3.2

Dijital dönüşüm aracılığıyla süreçlerin verimliliği artırılacaktır.



### HEDEF 3.3

Kurumsal iletişim kapasitesi güçlendirilecektir.



### HEDEF 3.4

Etik kültürü güçlendirilecektir.



### HEDEF 3.5

Kurumsal kalite yönetimi sistemi güçlendirilecektir.





## Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi

Program Adı	Alt Program Adı	Alt Program Hedefleri	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
<b>Dış Denetim ve Hesap Yargılaması</b>	<b>Dış Denetim</b>	Denetim altyapısı ve denetim süreçleri güçlendirilecektir.	Denetimin katma değerini artırmak.
		Denetim raporlarının kalitesi artırılacaktır.	Denetimin katma değerini artırmak.
		Paydaşlarla iş birliği artırılarak kamu yönetiminin gelişimine daha fazla ve aktif katkı sağlanacaktır.	Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak fayda üretmek.
		Denetlenen kurumlarla daha etkin iş birliği yapılacaktır.	Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak fayda üretmek.
		Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'nın (SKA) gerçekleştirilmesine katkı sağlayacak denetimler, eğitimler ve iş birliği çalışmaları yürütülecektir.	Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak fayda üretmek.
		Uluslararası kuruluşlar ve diğer yüksek denetim kurumları ile etkin iş birliği yapılacaktır.	Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak fayda üretmek.
		Rehberlik ve eğitim faaliyetleri aracılığıyla kamuda iyi yönetişimin geliştirilmesine katkı sağlanacaktır.	Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak fayda üretmek.
	<b>Hesap Yargılaması</b>	Adil, hızlı ve etkin sonuç doğuran yargı süreçleri geliştirilecektir.	Denetimin katma değerini artırmak.



# FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

2024 YILI FAALİYET RAPORU

## A- MALİ BİLGİLER

### 1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

2024 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile Başkanlığımıza 2.331.746.000 TL ödenek tahsis edilmiş olup bu tutardan tasarruf tedbirleri kapsamında 37.675.650 TL düşülmüştür. Personel Giderlerinde kullanılmak üzere Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına 169.700.000 TL ödenek eklenerek Başkanlığımızın 2024 yılı toplam ödeneği 2.463.770.350 TL olmuştur. Bu tutarın 2.415.480.677 TL'si 2024 yılı içerisinde harcanmış olup kalan 48.289.673 TL ödenek ise yıl sonunda iptal edilmiştir. Harcama gerçekleştirme oranı %98 olmuştur.

Tablo 22: Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde 2024 Yılı Ödenek ve Harcama Verileri

EKONOMİK KOD	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ				YIL SONU TOPLAM ÖDENEK				GERÇEKLEŞME			
	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM
Personel Giderleri	1.298.550.000	359.852.000	0	1.658.402.000	1.498.920.000	342.552.000	0	1.841.472.000	1.491.943.506	339.309.963	0	1.831.253.569
Sık Devlet Primi Giderleri	135.430.000	71.125.000	0	206.555.000	144.010.000	69.815.000	0	213.825.000	143.586.599	67.151.414	0	210.738.012
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	75.205.000	123.113.000	0	198.318.000	79.245.000	99.733.000	0	178.978.000	67.215.157	90.514.788	0	157.729.944
Faiz Giderleri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Cari Transferler	12.620.000	4.680.000	0	17.300.000	19.620.000	4.380.000	0	24.000.000	19.563.409	4.369.640	0	23.933.048
Sermaye Giderleri	188.950.000	62.221.000	0	251.171.000	139.607.500	65.887.850	0	205.495.350	138.025.730	53.800.373	0	191.826.103
Sermaye Transferleri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Borç Verme	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Yedek Ödenekler	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>1.710.755.000</b>	<b>620.991.000</b>	<b>0</b>	<b>2.331.746.000</b>	<b>1.881.402.500</b>	<b>582.367.850</b>	<b>0</b>	<b>2.463.770.350</b>	<b>1.860.334.500</b>	<b>555.146.177</b>	<b>0</b>	<b>2.415.480.677</b>
Döner Sermaye	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Özel Hesap	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>1.710.755.000</b>	<b>620.991.000</b>	<b>0</b>	<b>2.331.746.000</b>	<b>1.881.402.500</b>	<b>582.367.850</b>	<b>0</b>	<b>2.463.770.350</b>	<b>1.860.334.500</b>	<b>555.146.177</b>	<b>0</b>	<b>2.415.480.677</b>

## 2. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Ekonomik sınıflandırma açısından Sayıştayın 2024 yılı bütçesinde yer alan ödeneklerin dağılımı ve yıl sonu gerçekleşmesi aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

**Tablo 23: Ekonomik Sınıflandırmaya Düzeyinde 2024 Yılı Bütçe Giderleri**

EKONOMİK KOD	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2024	
		ÖDENEK (TL)	HARCAMA (TL)
01	Personel Giderleri	1.841.472.000	1.831.253.569
02	SGK Devlet Primi Giderleri	213.825.000	210.738.012
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	178.978.000	157.729.944
05	Cari Transferler	24.000.000	23.933.048
06	Sermaye Giderleri	205.495.350	191.826.103
<b>TOPLAM</b>		<b>2.463.770.350</b>	<b>2.415.480.677</b>

- "01- Personel Giderleri" için 1.841.472.000 TL ödenek tahsis edilmiş ve söz konusu ödeneğin %99,4'ü harcanmıştır.
- "02- Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri" için 213.825.000 TL ödenek tahsis edilmiş ve söz konusu ödeneğin %98,6'sı harcanmıştır.
- "03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri" için 178.978.000 TL ödenek tahsis edilmiş ve söz konusu ödeneğin %88,1'i harcanmıştır.
- "05- Cari Transferler" için 24.000.000 TL ödenek tahsis edilmiş ve söz konusu ödeneğin %99,7'si harcanmıştır.
- "06- Sermaye Giderleri" için 205.495.350 TL ödenek tahsis edilmiş ve ödeneğin %93,3'ü harcanmıştır.

2024 yılında Kurumumuza tahsis edilen toplam 2.463.770.350 TL ödeneğin % 98'i harcanmıştır.

Birim ve faaliyet düzeyinde ödenek ve harcama verileri aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

**Tablo 24: Birim Düzeyinde 2024 Yılı Ödenek ve Harcama Verileri**

KURUMSAL SINIFLANDIRMA	2024				
	ÖDENEK (TL)	YIL SONU TOPLAM ÖDENEK (TL)	GERÇEKLEŞME (TL)	GERÇEKLEŞME/ÖDENEK (%)	GERÇEKLEŞME/TOPLAM ÖDENEK (%)
Başkan Yardımcılığı	794.701.000	794.557.850	768.897.221	97	97
Daireler ve Kurullar	264.235.000	292.775.000	289.089.802	109	99
Denetim Birimleri	1.216.215.000	1.347.222.500	1.332.229.760	110	99
Özel Kalem	56.595.000	29.215.000	25.263.895	45	86
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>2.331.746.000</b>	<b>2.463.770.350</b>	<b>2.415.480.677</b>	<b>104</b>	<b>98</b>

**Tablo 25: Faaliyetler Düzeyinde 2024 Yılı Ödenek ve Harcama Verileri**

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2024				
	ÖDENEK (TL)	YIL SONU TOPLAM ÖDENEK (TL)	GERÇEKLEŞME (TL)	GERÇEKLEŞME/ÖDENEK (%)	GERÇEKLEŞME/TOPLAM ÖDENEK (%)
<b>DIŞ DENETİM VE HESAP YARGILAMASI</b>	<b>1.710.755.000</b>	<b>1.881.402.500</b>	<b>1.860.334.500</b>	<b>109</b>	<b>99</b>
Dış Denetim	1.442.620.000	1.583.527.500	1.567.264.570	109	99
Dış Denetim Faaliyetleri	1.442.620.000	1.583.527.500	1.567.264.570	109	99
Hesap Yargılaması	268.135.000	297.875.000	293.069.930	109	98
Hesap Yargılaması Faaliyetleri	268.135.000	297.875.000	293.069.930	109	98
<b>YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI</b>	<b>620.991.000</b>	<b>582.367.850</b>	<b>555.146.177</b>	<b>89</b>	<b>95</b>
Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	620.991.000	582.367.850	555.146.177	89	95
Genel Destek Hizmetleri	502.175.000	487.265.000	476.081.909	95	98
İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	62.221.000	65.887.850	53.800.373	86	82
Özel Kalem Hizmetleri	56.595.000	29.215.000	25.263.895	45	86
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>2.331.746.000</b>	<b>2.463.770.350</b>	<b>2.415.480.677</b>	<b>104</b>	<b>98</b>

### 3. MALİ DENETİM SONUÇLARI

Sayıştayın denetimi TBMM Başkanlık Divanı tarafından görevlendirilen komisyonca yapılmaktadır. Kurumumuzun dış denetimine ilişkin olarak Komisyonun hazırlamış olduğu 2023 Yılı Sayıştay Başkanlığı Dış Denetim Raporunun sonuç bölümünde;

- Ödeme emirleri ve muhasebe işlem fişlerine dayalı olarak tahakkuk ettirildiği ödemelerle banka hesap dökümlerinin mutabık olduğu,
- Kesin hesap cetvellerinde gösterilen gelir-gider rakamlarının doğru ve denk olduğu, ödenek üstü harcama yapılmadığı,
- Mal ve hizmet alımı ve yapım ihalelerinin saydamlık, rekabet ve eşit muamele ilkeleri gözetilerek elektronik ihale (e-ihale) yöntemi ile gerçekleştirilmiş olduğu,
- Harcama yetkilisi, gerçekleştirme görevlisi, mali hizmetler birim yöneticisi ve muhasebe yetkilisinin, mali mevzuatın uygulanmasında ve gerekli tedbirlerin alınmasında çaba sarf ettikleri; Kurumun mali işlemlerinin Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ve ilgili diğer mevzuat çerçevesinde yürütülmesine özen gösterildiği,
- Sayıştay Başkanının üst yönetici olarak, bütçe ile verilen kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin edecek mali tedbirlerin alınmasında, 5018 sayılı Kanun'da öngörülen mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesinde, görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinde üstün gayret gösterdiği

belirtilmiştir.

Komisyonun hazırlamış olduğu 2023 Yılı Sayıştay Başkanlığı Dış Denetim Raporu 03.10.2024 tarihinde TBMM Başkanlık Divanında görüşülmüştür. TBMM Başkanlık Divanınca kabul edilen rapor 19.11.2024 tarihinde TBMM Genel Kurulunun bilgisine sunulmuştur.

## B- PERFORMANS BİLGİLERİ

### 1. PROGRAM, ALT PROGRAM VE FAALİYET BİLGİLERİ

Kurumumuzun sorumluluğunda olan 1 adet program, 2 adet alt program ve alt program hedeflerine yönelik yürütülecek 2 adet faaliyet hakkında gerekli bilgiler ile Yönetim ve Destek Programı'nın alt programı ve faaliyetlerine ilişkin bilgiler bu bölümde yer almaktadır.

İdare Adı	SAYIŞTAY
<b>Program Adı</b>	DIŞ DENETİM VE HESAP YARGILAMASI
<b>Alt Program Adı</b>	DIŞ DENETİM
<b>Alt Program Hedefi 1</b>	Denetim altyapısı ve denetim süreçleri güçlendirilecektir.
<b>Alt Program Hedefi 2</b>	Denetim raporlarının kalitesi artırılabilecektir.
<b>Alt Program Hedefi 3</b>	Paydaşlarla iş birliği artırılarak kamu yönetiminin gelişimine daha fazla ve aktif katkı sağlanacaktır.
<b>Alt Program Hedefi 4</b>	Denetlenen kurumlarla daha etkin iş birliği yapılacaktır.
<b>Alt Program Hedefi 5</b>	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'nın (SKA) gerçekleştirilmesine katkı sağlayacak denetimler, eğitimler ve iş birliği çalışmaları yürütülecektir.
<b>Alt Program Hedefi 6</b>	Uluslararası kuruluşlar ve diğer yüksek denetim kurumları ile etkin iş birliği yapılacaktır.
<b>Alt Program Hedefi 7</b>	Rehberlik ve eğitim faaliyetleri aracılığıyla kamuda iyi yönetişimin geliştirilmesine katkı sağlanacaktır.
<b>Faaliyet Adı</b>	Dış Denetim Faaliyetleri
<b>Açıklama</b>	5018 sayılı Kanun ve Sayıştay Kanunu çerçevesinde kamu idarelerinin denetimleri gerçekleştirilirken risk odaklı yaklaşımın etkin şekilde uygulanması önem arz etmektedir. Risk odaklı yaklaşım ile öncelikle denetime ayrılan kaynakların verimli kullanımı sağlanacak, aynı zamanda da denetimlerde riskli alanlar önceliklendirilerek denetimlerin etkinliği artırılabilecektir. Risk odaklı yaklaşımın benimsenmesi için insan kaynakları yönetiminde etkinliğin sağlanması ve denetimlerin riskli alanlar değerlendirilerek planlanması gerekmektedir. Bu doğrultuda hazırlanan denetim planlarının eksiksiz ve başarılı şekilde yürütülmesi denetimde risk odaklı yaklaşımın uygulanmasını ve denetimler aracılığıyla kamu mali yönetim sisteminin iyi işlenmesine yardımcı olunmasını sağlayacaktır.

İdare Adı	SAYIŞTAY
<b>Program Adı</b>	DIŞ DENETİM VE HESAP YARGILAMASI
<b>Alt Program Adı</b>	HESAP YARGILAMASI
<b>Alt Program Hedefi</b>	Adil, hızlı ve etkin sonuç doğuran yargı süreçleri geliştirilecektir.
<b>Faaliyet Adı</b>	Hesap Yargılaması Faaliyetleri
<b>Açıklama</b>	Yargı hizmetlerinin daha hızlı ve etkin bir şekilde yürütülmesine yönelik çalışmalar yapılarak, bilgi sistemleri kullanımı yaygınlaştırılarak, yargısal süreçlerin standartları belirlenmiş bir sistematik içinde yürütülebilmesine imkân sağlanarak gerek yargılama sürecinde gerekse yargılama sonrası takip süreçleri iyileştirilerek bu hizmetlerde etkinliğin artırılması sağlanacaktır.

## FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

İdare Adı	SAYIŞTAY
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	-
Faaliyet Adı	Genel Destek Hizmetleri
Açıklama	Başkanlığın tüm programlarına hizmet eder nitelikte olan temizlik, güvenlik, aydınlatma, ısıtma, onarım ve benzeri mal ve hizmetlerin temini; fiziki çalışma ortamlarının düzenlenmesi, genel evrak ve arşiv hizmetlerinin yürütülmesi gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri bu faaliyet altında izlenmektedir.

İdare Adı	SAYIŞTAY
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	-
Faaliyet Adı	İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi
Açıklama	Başkanlığımız taşınmazlarına ilişkin her türlü yapım, işletme, bakım onarım ve benzeri iş, işlem ve süreçlerin yürütülmesine yönelik giderler bu faaliyet altında izlenmektedir.

İdare Adı	SAYIŞTAY
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	-
Faaliyet Adı	Özel Kalem Hizmetleri
Açıklama	Üst yönetimin çalışma programının düzenlenmesi ile resmî ve özel yazışmalar, protokol, tören, ziyaret, davet, karşılama ve ağırlama gibi hizmetlerin yürütülmesi amacıyla gerçekleştirilen iş, işlem ve süreçlere yönelik faaliyetleri kapsamaktadır.



## 2. PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

2024-2028 Stratejik Planı'nda Sayıştay, denetimin katma değerini artırmayı temel bir amaç olarak kabul etmiştir. Kamu mali yönetiminde şeffaflık ve hesap verebilirliğin yerleşmesine ve kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli yönetimine katkı sağlamak amacıyla denetim altyapısı ve denetim süreçlerini güçlendirmeyi, paydaşlarla daha etkin iletişimi, kurumsal dijital dönüşümü hedeflemektedir.

Bu doğrultuda yıl içinde; risk değerlendirmesi esaslı çerçevesinde kalkınma planları ve yıllık programlardaki öncelikler, kamuoyu ve denetlenen kamu idarelerinin beklentileri, faaliyetlerinin nitelik ve niceliği, bütçe büyüklükleri, denetlenme sıklığı, ihbar ve şikayetler ile geçmiş yıl denetim sonuçları dikkate alınarak denetim programları hazırlanmaktadır. 2023 Yılı Denetim Programı'nın uygulanması tamamlanmış olup 2024 Yılı Denetim Programı, riskli alan/sektör raporu doğrultusunda hazırlanmış ve uygulamaya konulmuştur.

INTOSAI tarafından yayımlanan yüksek denetim kurumları için küresel düzeyde kabul görmüş kurallar ve denetim standartlarına uygun olarak hazırlanmış olan rehberlere göre denetim raporları ve genel raporlar tamamlanmıştır.

2023 Yılı Denetim Programı kapsamında 566 kamu idaresinde denetim yapılmış ve Sayıştay denetim raporları düzenlenmiştir. Bu raporlara ilaveten 4 genel rapor hazırlanmıştır. 566 kamu idaresine ilişkin Sayıştay denetim raporları hazırlanırken denetim süreci Denetim Yönetim Programı (SayCAP) üzerinden yürütülmüş ve yapılan denetimlerin her birinde farklı düzeylerde bilgisayar destekli denetim teknikleri kullanılmıştır.

Ayrıca 102 kamu işletmesinin denetimi, 6085 ve 3346 sayılı Kanun'lar çerçevesinde yürütülmüştür. Kamu işletmeleri denetim raporları, işlem, bilanço, sonuç hesapları ve yönetim kurullarının ibra edilmesi-edilmemesi veya genel görüşmeye sunulmasına esas olacak görüşleri içerecek şekilde, gerekçeli ve karşılaştırmalı olarak hazırlanmış ve Kamu İşletmeleri Genel Raporu düzenlenmiştir.

Sayıştay Başkanlığınca TBMM'ye sunulan raporlar, Sayıştay internet sitesinde kamuoyuna duyurulmuştur.

## 2.1. Alt Program Hedef ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleşme Sonuçları ve Değerlendirmeler

2024 Yılı Performans Programı'nda yer alan program, alt programlar ve alt program hedefleri ile hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik belirlenen performans göstergeleri ve anahtar göstergelere ilişkin bilgilere aşağıda yer verilmiştir. (Ölçü biriminde yer alan (TP) "Toplanabilir Değeri", (KM) "Kümülatif Değeri" ifade eder.)

**Yılı:** 2024

**Programın Adı:** Dış Denetim ve Hesap Yargılaması

**Programın Amacı:** Denetimin ve denetim sonuçlarının kamu mali yönetiminin iyi işleyişi ve gelişimi üzerindeki olumlu ve katkı sağlayıcı etkisinin artırılması.

Sıra	Anahtar Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Son Gerçekleşme		Hedeflenen Gösterge Değeri	Gerçekleşme						
			Yılı	Değeri		1.Üç Aylık	2.Üç Aylık	3.Üç Aylık	4.Üç Aylık	Yıl Sonu Değeri	Gerçekleşme Oranı (%)	Gerçekleşme Durumu
1	Yıllık denetim programlarının denetim stratejik planına uygunluğu	Yüzde (TP)	2023	100	100	0	100	0	0	100	100	Ulaşıldı

Yılı: 2024

Programın Adı: Dış Denetim ve Hesap Yargılaması

Alt Programın Adı: Dış Denetim

Alt Program Hedefi 1: Denetim alt yapısı ve denetim süreçleri güçlendirilecektir.

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Son Gerçekleşme		Hedeflenen Gösterge Değeri	Gerçekleşme						
			Yılı	Değeri		1.Üç Aylık	2.Üç Aylık	3.Üç Aylık	4.Üç Aylık	Yıl Sonu Değeri	Gerçekleşme Oranı (%)	Gerçekleşme Durumu
1	Denetim Yönetim Programının tamamlanma oranı	Yüzde (KM)	2023	-	10	50	50	50	70	70	700	Aşıldı
2	Çağdaş denetim metodlarına uygun olarak geliştirilen ve/veya güncellenen denetim rehberi sayısı	Adet (KM)	2023	-	1	0	2	2	2	2	200	Aşıldı

Yılı: 2024

Programın Adı: Dış Denetim ve Hesap Yargılaması

Alt Programın Adı: Dış Denetim

Alt Program Hedefi 2: Denetim raporlarının kalitesi artırılabacaktır.

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Son Gerçekleşme		Hedeflenen Gösterge Değeri	Gerçekleşme						
			Yılı	Değeri		1.Üç Aylık	2.Üç Aylık	3.Üç Aylık	4.Üç Aylık	Yıl Sonu Değeri	Gerçekleşme Oranı (%)	Gerçekleşme Durumu
1	Hazırlanan ve Sayıştay personeliyle paylaşılan Kalite Güvence Değerlendirme Raporu sayısı	Adet (KM)	2023	4	5	4	4	4	5	5	100	Ulaşıldı

Yılı: 2024

Programın Adı: Dış Denetim ve Hesap Yargılaması

Alt Programın Adı: Dış Denetim

Alt Program Hedefi 3: Paydaşlarla iş birliği artırılarak kamu yönetiminin gelişimine daha fazla ve aktif katkı sağlanacaktır.

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Son Gerçekleşme		Hedeflenen Gösterge Değeri	Gerçekleşme							
			Yılı	Değeri		1.Üç Aylık	2.Üç Aylık	3.Üç Aylık	4.Üç Aylık	Yıl Sonu Değeri	Gerçekleşme Oranı (%)	Gerçekleşme Durumu	
													2023
1	Öncelikli paydaşlarla yapılan iş birliği toplantısı sayısı	Adet (KM)	2023	-	1	0	0	0	1	1	1	100	Ulaşıldı
2	Yılı denetim programındaki kamu idareleri ile yapılan denetim sonuçlarına ilişkin izleme ve değerlendirme toplantısı sayısı	Adet (KM)	2023	-	10	0	0	42	42	42	42	420	Aşıldı
3	Kamu mali yönetimiyle ilgili konularda düzenlenen ve katılım sağlanan çalıştay, panel ve sempozyum sayısı	Adet (KM)	2023	-	3	0	3	11	17	17	17	567	Aşıldı

Yılı: 2024

Programın Adı: Dış Denetim ve Hesap Yargılaması

Alt Programın Adı: Dış Denetim

Alt Program Hedefi 4: Denetlenen kurumlarla daha etkin iş birliği yapılacaktır.

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Son Gerçekleşme		Hedeflenen Gösterge Değeri	Gerçekleşme							
			Yılı	Değeri		1.Üç Aylık	2.Üç Aylık	3.Üç Aylık	4.Üç Aylık	Yıl Sonu Değeri	Gerçekleşme Oranı (%)	Gerçekleşme Durumu	
													2023
1	Denetlenen kurumlarla yapılan düzenli bilgilendirme toplantısı sayısı	Adet (KM)	2023	-	1	0	0	1	1	1	1	100	Ulaşıldı

**Yılı:** 2024  
**Programın Adı:** Dış Denetim ve Hesap Yargılaması  
**Alt Programın Adı:** Dış Denetim  
**Alt Program Hedefi 5:** Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'nın (SKA) gerçekleştirilmesine katkı sağlayacak denetimler, eğitimler ve iş birliği çalışmalarını yürütülecektir.

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Son Gerçekleşme		Hedeflenen Gösterge Değeri	Gerçekleşme						
			Yılı	Değeri		1.Üç Aylık	2.Üç Aylık	3.Üç Aylık	4.Üç Aylık	Yıl Sonu Değeri	Gerçekleşme Oranı (%)	Gerçekleşme Durumu
1	Ulusal ve uluslararası düzeyde katılım sağlanan SKA gündemli toplantı/çalıştay/egitim sayısı	Adet (KM)	2023	-	3	2	6	6	7	7	233	Aşıldı

**Yılı:** 2024  
**Programın Adı:** Dış Denetim ve Hesap Yargılaması  
**Alt Programın Adı:** Dış Denetim  
**Alt Program Hedefi 6:** Uluslararası kuruluşlar ve diğer yüksek denetim kurumları ile etkin iş birliği yapılacaktır.

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Son Gerçekleşme		Hedeflenen Gösterge Değeri	Gerçekleşme						
			Yılı	Değeri		1.Üç Aylık	2.Üç Aylık	3.Üç Aylık	4.Üç Aylık	Yıl Sonu Değeri	Gerçekleşme Oranı (%)	Gerçekleşme Durumu
1	Denetimi yapılan uluslararası kurum sayısı	Adet (KM)	2023	-	2	0	1	3	3	3	150	Aşıldı
2	Uluslararası düzeyde katılım sağlanan iş birliği toplantısı sayısı	Adet (KM)	2023	-	1	0	1	2	3	3	300	Aşıldı
3	Uluslararası yüksek denetim kurumları teşkilatları bünyesindeki katılım sağlanan çalışma grubu sayısı	Adet (KM)	2023	-	1	0	0	2	2	2	200	Aşıldı

**Yılı:** 2024  
**Programın Adı:** Dış Denetim ve Hesap Yargılaması  
**Alt Programın Adı:** Dış Denetim  
**Alt Program Hedefi 7:** Rehberlik ve eğitim faaliyetleri aracılığıyla kamuda iyi yönetişimin geliştirilmesine katkı sağlanacaktır.

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Son Gerçekleşme		Hedeflenen Gösterge Değeri	Gerçekleşme						
			Yılı	Değeri		1.Üç Aylık	2.Üç Aylık	3.Üç Aylık	4.Üç Aylık	Yıl Sonu Değeri	Gerçekleşme Oranı (%)	Gerçekleşme Durumu
1	Denetlenen kurumlara verilen eğitim/konferans/çalıştay sayısı	Adet (KM)	2023	-	5	2	3	7	15	15	300	Aşıldı
2	Akademi iş birliği ile yapılan etkinlik ve program sayısı (staj dönemleri, kariyer günleri vb.)	Adet (KM)	2023	-	4	6	13	13	24	24	600	Aşıldı

**Yılı:** 2024  
**Programın Adı:** Dış Denetim ve Hesap Yargılaması  
**Alt Programın Adı:** Hesap Yargılaması  
**Alt Program Hedefi:** Adil, hızlı ve etkin sonuç doğuran yargı süreçleri geliştirilecektir.

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Son Gerçekleşme		Hedeflenen Gösterge Değeri	Gerçekleşme						
			Yılı	Değeri		1.Üç Aylık	2.Üç Aylık	3.Üç Aylık	4.Üç Aylık	Yıl Sonu Değeri	Gerçekleşme Oranı (%)	Gerçekleşme Durumu
1	Yargılama iş süreçlerinin güncellenmesi ve dijitalleştirilmesi oranı	Yüzde (KM)	2023	-	30	0	0	0	40	40	133	Aşıldı

### 3. STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOLARI

Stratejik yönetim anlayışıyla hazırlanan 2024-2028 Stratejik Planı'nda 3 stratejik amaç ve bu amaçlara ulaşmak için 15 stratejik hedef ile bu hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için 53 gösterge belirlenmiştir. 2024-2028 Stratejik Planı'nda belirlenen hedefler için 2024 yılında 34 performans göstergesi takip edilmiştir.

#### Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

<b>Amaç 1</b>	Denetimin katma değerini artırmak.				
<b>Hedef 1</b>	Paydaş beklentilerini ve ihtiyaçlarını karşılayan risk odaklı kurumsal denetim planları hazırlanacak ve denetimler yapılacaktır.				
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program</b>	-				
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	-				
<b>Hedef 1.1 Performansı (%)</b>	80				
<b>Sorumlu Birim</b>	Denetim Planlama ve Raporlama Grup Başkanlığı				
<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedefe Etkisi %</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2023 YILI (A)</b>	<b>2024 Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>2024 Yılı Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>
TBMM'ye zamanında sunulan genel rapor sayısı (Adet)	20	5	10	10	100
Kurumsal Denetim Planlaması Rehberinin hazırlanması (Adet)	30	0	1	1	100
Denetim Stratejik Planının hazırlanması (Adet)	10	1	2	2	100
Yıllık denetim programlarının denetim stratejik planına ve kurumsal denetim planlama rehberine uygunluk oranı (Yüzde)	20	100	100	100	100
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Yıllık denetim programları denetim stratejik planına uygun olarak hazırlanmıştır. Yıl içerisinde kamu kurum ve kuruluşlarının yapılandırılması (birleşme, feshedilme, vb) veya yeni kuruluş sebebiyle meydana gelebilecek değişiklikler denetim planlarının ve denetim programlarının %100 oranında uygulanamamasına sebep olabilmektedir. Bu risk kurum dışından kaynaklandığı için önlem alınması mümkün görülmemektedir.					

## FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Amaç 1	Denetimin katma değerini artırmak.				
Hedef 2	Denetim altyapısı ve denetim süreçleri güçlendirilecektir.				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program	Dış Denetim ve Hesap Yargılaması/Dış Denetim				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Denetim altyapısı ve denetim süreçleri güçlendirilecektir.				
Hedef 1.2 Performansı (%)	50				
Sorumlu Birim	Denetim Planlama ve Raporlama Grup Başkanlığı Mesleki Gelişim Grup Başkanlığı				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi %	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2023 YILI (A)	2024 Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	2024 Yılı Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
Denetim Yönetim Programının tamamlanma oranı (Yüzde)	30	0	10	70	100
Çağdaş denetim metotlarına uygun olarak geliştirilen ve/veya güncellenen denetim rehberi sayısı (Adet)	20	0	1	2	100
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Denetim Yönetim Sistemine öngörülen tarihten daha önce geçilmesine karar verildiği için hedeflenen değer aşılmıştır. Bilişim Sistemleri Denetim Rehberi (2024/2) ile Düzenlilik Denetimi Rehberi'nin (2024/5) yeni verisyonları hazırlanmıştır.					

Amaç 1	Denetimin katma değerini artırmak.				
Hedef 3	Denetim raporlarının kalitesi artırılacaktır.				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program	Dış Denetim ve Hesap Yargılaması/Dış Denetim				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Denetim raporlarının kalitesi artırılacaktır.				
Hedef 1.3 Performansı (%)	30				
Sorumlu Birim	Denetim Planlama ve Raporlama Grup Başkanlığı				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi %	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2023 YILI (A)	2024 Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	2024 Yılı Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
Hazırlanan ve Sayıştay personeliyle paylaşılan Kalite Güvence Değerlendirme Raporu sayısı (Adet)	30	4	5	5	100
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
Kalite Güvence Değerlendirme Raporu hazırlanmıştır.					



<b>Amaç 1</b>	Denetimin katma değerini artırmak.				
<b>Hedef 5</b>	Adil, hızlı ve etkin sonuç doğuran yargı süreçleri geliştirilecektir.				
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program</b>	Dış Denetim ve Hesap Yargılaması/Hesap Yargılaması				
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Adil, hızlı ve etkin sonuç doğuran yargı süreçleri geliştirilecektir.				
<b>Hedef 1.5 Performansı (%)</b>	100				
<b>Sorumlu Birim</b>	İlgili Bölüm Başkanlığı				
<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedef Etkisi %</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2023 YILI (A)</b>	<b>2024 Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>2024 Yılı Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>
Yargılama süreçleri geliştirme raporunun hazırlanması (Adet)	60	0	1	1	100
Yargılama iş süreçlerinin güncellenmesi ve dijitalleştirilmesi oranı (Yüzde)	40	0	30	40	100
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
Performans göstergelerinde hedeflenen değerlere ulaşılmıştır.					

<b>Amaç 2</b>	Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak fayda üretmek				
<b>Hedef 1</b>	Paydaşlarla iş birliği artırılarak kamu yönetiminin gelişimine daha fazla ve aktif katkı sağlanacaktır.				
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program</b>	Dış Denetim ve Hesap Yargılaması/Dış Denetim				
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Paydaşlarla iş birliği artırılarak kamu yönetiminin gelişimine daha fazla ve aktif katkı sağlanacaktır.				
<b>Hedef 2.1 Performansı (%)</b>	100				
<b>Sorumlu Birim</b>	İlgili Bölüm Başkanlıkları Denetim Planlama ve Raporlama Grup Başkanlığı Mesleki Gelişim Grup Başkanlığı				
<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedef Etkisi %</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2023 YILI (A)</b>	<b>2024 Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>2024 Yılı Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>
Öncelikli paydaşlarla yapılan iş birliği toplantısı sayısı (Adet)	40	0	1	1	100
Diğer paydaşlarla yapılan iş birliği toplantısı sayısı (Adet)	20	0	10	42	100
Kamu mali yönetimiyle ilgili konularda düzenlenen ve katılım sağlanan çalıştay, panel ve sempozyum sayısı (Adet)	40	0	3	17	100
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
Performans göstergelerinde hedeflenen değerlere ulaşılmıştır. Yılı denetim programındaki kamu idareleri ile denetim sonuçlarına ilişkin izleme değerlendirme toplantıları yapılmıştır. Sayıştayın 162. Kuruluş Yıl Dönümü etkinlikleri kapsamında "Denetimde Kalite Yönetimi", "Teknolojideki Yeni Gelişmelerin Denetime Etkisi" ve "Denetimde Etkili İletişim" konularında paneller düzenlenmiştir. Ayrıca çevrim içi düzenlenen çeşitli seminerlere mensuplarımızca katılım sağlanmıştır.					

## FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Amaç 2	Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak fayda üretmek.				
Hedef 2	Denetlenen kurumlarla daha etkin iş birliği yapılacaktır.				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program	Dış Denetim ve Hesap Yargılaması/Dış Denetim				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Denetlenen kurumlarla daha etkin iş birliği yapılacaktır.				
Hedef 2.2 Performansı (%)	50				
Sorumlu Birim	Mesleki Gelişim Grup Başkanlığı				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi %	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2023 YILI (A)	2024 Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	2024 Yılı Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
Denetlenen kurumlarla yapılan düzenli bilgilendirme toplantısı sayısı (Adet)	50	0	1	1	100
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
07.08.2024 tarihinde Bakanlıkların strateji geliştirme birim yöneticileri ile bilgilendirme toplantısı yapılmıştır.					

Amaç 2	Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak fayda üretmek.				
Hedef 3	SKA'ların gerçekleştirilmesine katkı sağlayacak denetimler, eğitimler ve iş birliği çalışmaları yürütülecektir.				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program	Dış Denetim ve Hesap Yargılaması/Dış Denetim				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	SKA'ların gerçekleştirilmesine katkı sağlayacak denetimler, eğitimler ve iş birliği çalışmaları yürütülecektir.				
Hedef 2.3 Performansı (%)	50				
Sorumlu Birim	Uluslararası İlişkiler Grup Başkanlığı				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi %	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2023 YILI (A)	2024 Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	2024 Yılı Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
Ulusal ve uluslararası düzeyde katılım sağlanan SKA gündemli toplantı/ çalıştay/eğitim sayısı (Adet)	50	0	3	7	100
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
Performans göstergesinde hedeflenen değere ulaşılmıştır.					

<b>Amaç 2</b>	Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak fayda üretmek.				
<b>Hedef 4</b>	Uluslararası kuruluşlar ve diğer yüksek denetim kurumları ile etkin iş birliği yapılacaktır.				
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program</b>	Dış Denetim ve Hesap Yargılaması/Dış Denetim				
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Uluslararası kuruluşlar ve diğer yüksek denetim kurumları ile etkin iş birliği yapılacaktır.				
<b>Hedef 2.4 Performansı (%)</b>	70				
<b>Sorumlu Birim</b>	Uluslararası İlişkiler Grup Başkanlığı				
<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedefe Etkisi %</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2023 YILI (A)</b>	<b>2024 Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>2024 Yılı Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>
Denetimi yapılan uluslararası kurum sayısı (Adet)	30	0	2	3	100
Uluslararası düzeyde katılım sağlanan iş birliği toplantısı sayısı (Adet)	20	0	1	3	100
Katılım sağlanan çalışma grubu sayısı (Adet)	20	0	1	2	100
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
Performans göstergelerinde hedeflenen değerlere ulaşılmıştır. 2024 yılı için UNICEF ve UNHCR'in denetimi tamamlanmış olup ECMWF'nin denetimi devam etmektedir. EUROSAL, ASOSAL ve JURISAL'nin genel kurul toplantılarına katılım sağlanmıştır.					

<b>Amaç 2</b>	Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak fayda üretmek.				
<b>Hedef 5</b>	Rehberlik ve eğitim faaliyetleri aracılığıyla kamuda iyi yönetişimin geliştirilmesine katkı sağlanacaktır.				
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program</b>	Dış Denetim ve Hesap Yargılaması/Dış Denetim				
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Rehberlik ve eğitim faaliyetleri aracılığıyla kamuda iyi yönetişimin geliştirilmesine katkı sağlanacaktır.				
<b>Hedef 2.5 Performansı (%)</b>	100				
<b>Sorumlu Birim</b>	Mesleki Gelişim Grup Başkanlığı				
<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedefe Etkisi %</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2023 YILI (A)</b>	<b>2024 Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>2024 Yılı Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>
Denetlenen kurumlara verilen eğitim/konferans/çalıştay sayısı (Adet)	40	0	5	15	100
Akademi iş birliği ile yapılan etkinlik ve program sayısı (staj dönemleri, kariyer günleri, vb.) (Adet)	40	0	4	24	100
Sayıştay Dergisinin tarandığı indeks sayısı (Adet)	20	0	1	1	100
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
Performans göstergelerinde hedeflenen değerlere ulaşılmıştır. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı, Hazine ve Maliye Bakanlığı, İçişleri Bakanlığı gibi kurumlara eğitimler verilmiştir. Akademi iş birliği kapsamında çeşitli üniversitelerin öğrenci gruplarına Sayıştayın görev ve faaliyetleri ile Sayıştay denetçiliği konularında sunumlar düzenlenmiştir. "Sayıştay Dergisinin tarandığı indeks sayısı" göstergesi için 2028 yıl sonunda 2 indekse girmek hedeflenmiştir. Ancak 2024 yılında Sayıştay Dergisi, ASCI (Asian Science Citation Index) veritabanında taranmaya başlandığı için ilgili gösterge bu yıl raporlanmıştır.					

## FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

<b>Amaç 3</b>	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek.				
<b>Hedef 1</b>	Çalışan yetkinliği artırılabacaktır.				
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program</b>	-				
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	-				
<b>Hedef 3.1 Performansı (%)</b>	70				
<b>Sorumlu Birim</b>	İlgili Bölüm Başkanlığı Mesleki Gelişim Grup Başkanlığı				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi %	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2023 YILI (A)	2024 Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	2024 Yılı Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
Yetkinlik analizinde belirlenen yetkinlikleri haiz çalışan sayısı oranı (Yüzde)	20	0	60	88	100
İhtiyaç analizlerine dayalı eğitim sayısı (Adet)	30	0	10	32	100
Tamamlanan performans değerlendirme çalışması sayısı (birim/yıllık) (Adet)	10	0	5	0	0
Yıllık Eğitim Planı (Adet)	20	0	1	1	100
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
Yetkinlik analizinde belirtilen yetkinlikler dikkate alınarak eğitim ihtiyaçları belirlenmiş olup bu kapsamda yıllık eğitim planı hazırlanmıştır. İhtiyaç analizine dayalı eğitimler verilmiştir. Etkin bir performans değerlendirme aracının geliştirilmesi mevzuat düzenlemesi gerektirdiği için "Tamamlanan performans değerlendirme çalışması sayısı" göstergesine ulaşılamamaktadır.					

<b>Amaç 3</b>	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek.				
<b>Hedef 2</b>	Dijital dönüşüm aracılığıyla süreçlerin verimliliği artırılabacaktır.				
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program</b>	-				
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	-				
<b>Hedef 3.2 Performansı (%)</b>	55				
<b>Sorumlu Birim</b>	Bilgi İşlem Birim Başkanlığı İnsan Kaynakları Birim Başkanlığı				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi %	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2023 YILI (A)	2024 Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	2024 Yılı Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
Güncellenen ve dijitalleştirilen iş süreçlerinin oranı (Yüzde)	40	0	10	10	100
Dijital liderlik eğitimi alan personel sayısı (Adet)	15	0	2	2	100
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
Dijital dönüşümün gerçekleştirilmesi amacıyla iş süreçlerinin güncellenmesi ve dijitalleştirilmesi çalışmaları devam etmektedir. Bilişim altyapısını güçlendirmek amacıyla dijital liderlik konusunda Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisinden eğitim alınmaktadır.					

<b>Amaç 3</b>	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek.				
<b>Hedef 3</b>	Kurumsal iletişim kapasitesi güçlendirilecektir.				
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program</b>	-				
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	-				
<b>Hedef 3.3 Performansı (%)</b>	100				
<b>Sorumlu Birim</b>	Uluslararası İlişkiler Grup Başkanlığı Mesleki Gelişim Grup Başkanlığı				
<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedefe Etkisi %</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2023 YILI (A)</b>	<b>2024 Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>2024 Yılı Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>
Sosyal medya aracılığıyla paylaşılan içerik sayısı (Adet)	25	0	50	71	100
İletişim stratejisinin uygulanma oranı (Yüzde)	50	0	100	100	100
İletişim becerileri eğitimi alan personel sayısı oranı (Yüzde)	25	0	1	3	100
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
Dış paydaşlarla iletişimin artırılması amacıyla sosyal medyada çeşitli etkinlikler paylaşılmıştır. Kurumsal iletişim kapasitesinin güçlendirilmesi kapsamında iletişim stratejisi hazırlanmış ve iletişim becerileri konusunda personele eğitimler verilmiştir.					

<b>Amaç 3</b>	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek.				
<b>Hedef 4</b>	Etik kültürü güçlendirilecektir.				
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program</b>	-				
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	-				
<b>Hedef 3.4 Performansı (%)</b>	70				
<b>Sorumlu Birim</b>	Denetim ve Yargı Hizmetlerinden Sorumlu Bölüm Başkanlığı Mesleki Gelişim Grup Başkanlığı				
<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedefe Etkisi %</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2023 YILI (A)</b>	<b>2024 Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>2024 Yılı Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>
Etik konulu e-kitapçık/e-broşür yayımlanması (Adet)	20	0	1	1	100
Etik konusunda düzenlenen çalıştay, eğitim, konferans sayısı (Adet)	20	0	2	3	100
Yargı etiği konusunda hazırlanan yayın sayısı (Adet)	15	0	1	1	100
Denetim etiği konusunda hazırlanan yayın sayısı (Adet)	15	0	1	1	100
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
Etik kültürün güçlendirilmesi ve kurum içinde yaygınlaştırılması amacıyla etik konulu e-kitapçık hazırlanmış ve etik konusunda personele eğitim verilmiştir. Yargı ve denetim etiği konusunda da yayın hazırlanmıştır.					

## FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Amaç 3	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek.				
Hedef 5	Kurumsal kalite yönetimi sistemi güçlendirilecektir.				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program	-				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	-				
Hedef 3.5 Performansı (%)	70				
Sorumlu Birim	Denetim Planlama ve Raporlama Grup Başkanlığı				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi %	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2023 YILI (A)	2024 Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	2024 Yılı Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
Kalite Yönetimi Rehberinin yayımlanması (Adet)	40	0	1	1	100
Kalite hedeflerine ulaşılması (Yüzde)	30	0	100	100	100
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
Kalite yönetim sisteminin güçlendirilmesi için Kalite Yönetim Rehberi hazırlanmış ve kalite hedeflerine ulaşılmasına yönelik çalışmalar yürütülmüştür.					

#### 4. PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Performans programı ve faaliyet raporlarının hazırlanma aşamasında kullanılmak üzere; performans bilgisinin analizi, değerlendirilmesi ve raporlanması süreci Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi (e-Bütçe) üzerindeki alt modüller aracılığı ile yürütülmektedir.

Stratejik Plan'daki amaç ve hedefler ile Performans Programı'nda yer alan göstergeler ve sorumlu birimler arasında bağlantı sağlanmış olup Strateji Geliştirme Birim Başkanlığı tarafından; performans göstergeleri aracılığıyla amaç ve hedeflerin gerçekleşme sonuçları sorumlu birimlerden üçer aylık dönemler itibarıyla alınmaktadır. Sorumlu birimlerden gelen performans sonuçları e-Bütçe'ye girilmektedir. Performans bilgileri, her yıl İdare Faaliyet Raporu ile şubat ayı sonuna kadar kamuoyuna duyurulmakta ve aynı süre içerisinde Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmektedir.





# KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

2024 YILI FAALİYET RAPORU

## ÜSTÜNLÜKLER

### Yargı Yetkisini Haiz Anayasal ve Bağımsız Bir Yüksek Denetim Kurumu Olması

Sayıştay; kanunlarla verilen inceleme, denetleme ve kesin hükme bağlama işlerini yaparken işlevsel ve kurumsal bağımsızlığı olan anayasal bir kurumdur. Bu konum Sayıştaya görevlerini yerine getirmede bağımsız karar alma imkânı vermektedir.

Denetim ve yargı görevinin yerine getirilmesi, TBMM'ye zamanlı ve doğru raporlar sunulması ve kamu kaynağının etkin ve verimli kullanımına yönelik çalışmaları, Sayıştayın kendisine güven duyulan kurum kimliğine sahip olmasını sağlamıştır. Sayıştay bu kimliğini güçlendirerek sürdürmeye devam edecektir.

### Güçlü Bir Kurumsal Kültüre Sahip Olması

Sayıştayın köklü geçmişe sahip bir kurum olması yıllar boyunca edinilen tecrübenin yeni nesillere aktarılmasını ve birikerek ilerlemesini sağlamaktadır. Sayıştay, aynı zamanda güncel gelişmelerin gerektirdiği dönüşüm ve yeniliklere açık bir kurumdur. Geçmişten gelen tecrübesiyle oluşturduğu kurumsal kültürünü yeniliklerin gerektirdiği dönüşümlerle birleştirerek faaliyetlerini etkin şekilde yerine getirmektedir.

### Kamu Kurumlarına Rehberlik Etmesi

Sayıştayın denetimler aracılığıyla kamu mali yönetimi sisteminin iyi işleyişine rehberlik etmesi Sayıştay faaliyetlerinin önemini ve etkisini artırmaktadır. Bu işlevini en etkin şekilde yerine getirmek için çalışan Sayıştay, bundan sonraki yıllarda da bu çalışmalarına devam edecektir.

### Yüksek Nitelikli Çalışanlara Sahip Olunması

Sayıştay denetçiliği giriş sınavlarına, ülkemizin en iyi üniversitelerinden mezun olan gençler yoğun ilgi göstermektedir. Ayrıca yönetim mensubu kadroları için yapılan merkezi atamalarda KPSS'den yüksek puan alan adaylar tarafından tercih edilmektedir. Nitelikli personel seçmek üzere geliştirilmiş olan işe alım süreçleri, aday memur eğitimleri ve en önemlisi üç yıl süren oryantasyon, mesleki eğitim ve staj faaliyetlerini kapsayan hizmet öncesi eğitimler ile sonrasında devam eden mesleki eğitimler ve diğer hizmet içi eğitimler, Sayıştayın kamu sektöründe yüksek nitelikli insan kaynağına sahip kuruluşlardan biri olmasını sağlamaktadır. Sayıştay, yetkin ve nitelikli insan kaynağını en etkin şekilde kullanarak kaliteli ürünler sunup, kamu mali yönetimi sistemi içindeki görevini başarıyla yerine getirmeye devam edecektir.

### ZAYIFLIKLAR

#### Güncel Denetim Metotlarının Takibi ve Uygulanmasının Zaman Alması

Uluslararası alanda sürekli gelişen denetim yöntemlerinin uygulamaya hızlı bir şekilde aktarılabilmesi için bu alandaki gelişmelerin yakından takip edilmesi, ilgili rehberlere ve denetim mekanizmalarına yansıtılması ve yeni metodolojilerin çalışanlar tarafından benimsenmesi önem arz etmektedir. Bu faaliyetlerin gerçekleştirilmesinin zaman alması, denetimlerin etkinliği açısından risk teşkil etmektedir. Söz konusu riskin ele alınması ve önlenmesi için plan dönemi boyunca eğitim ve metodoloji geliştirme çalışmaları başta olmak üzere gerekli kontrol faaliyetleri belirlenerek uygulamaya konulacaktır.

#### Denetim Sonuçlarının Etkisini Ölçecek Mekanizmaların Yeterli Olmaması

6085 sayılı Sayıştay Kanunu'nun 37'nci maddesinde denetim sürecinin bir parçası olarak tanımlanan raporların izlenmesi hususu Sayıştaya kamu yönetiminin iyi işleyişi ve gelişimine katkı sağlaması amacıyla verilmiş bir görevdir. Sayıştay, denetim sonuçlarının izlenmesine ilişkin süreçleri başlatmış olsa da bu süreçler, henüz denetim sonuçlarının etkisini istenilen düzeyde ölçebilecek noktaya ulaşmamıştır. Bu durum denetim sonuçlarının etkisinin ölçülmesine ilişkin mekanizmaların yetersizliğinden kaynaklanmaktadır. Denetim sonuçlarının etkisinin ölçülmesine ilişkin mekanizmaların yetersizliği kamuoyu ve paydaşların beklentilerine yeterince cevap verememe riskini barındırdığından gerekli fizibilite çalışmalarının yapıp denetim sonuçlarının etkisinin ölçülmesine ilişkin mekanizmalar geliştirilmelidir. Sayıştay bu durumun oluşturduğu risklerin giderilmesi amacıyla 2024-2028 Stratejik Plan döneminde çalışmalarına devam edecektir.

#### Kalite Kontrol Süreçlerinin Etkinleştirilmesine İhtiyaç Bulunması

Sayıştayın yürüttüğü denetimler ve hazırladığı raporlar üzerinde gerçekleştirilen kalite kontrol süreçlerinde zorluklar yaşanabilmektedir. Kalite kontrol süreçlerinin daha etkin hale getirilmesi, kaynakların verimli kullanımını sağlayacaktır. Bu kapsamda gerekli önlemlerin alınabilmesi için hedefler ve faaliyetler planlanacaktır.

# ÖNERİ VE TEDBİRLER

2024 YILI FAALİYET RAPORU

## ÖNERİ ve TEDBİRLER

Sayıştay denetimi kamu kaynaklarının elde edilmesi, muhafaza edilmesi ve kullanılmasında hukuka uygunluğu sağlamanın yanı sıra kamu yönetiminde hesap verme sorumluluğunun ve mali saydamlığın yerleştirilmesine destek vermeyi ve rehberlik etmeyi amaçlamaktadır.

Sayıştay bu amaçla;

- Denetimlerin kamu mali yönetiminin iyi işleyişi ve gelişimi üzerindeki etkisinin ölçülmesine,
- İhtiyaç analizlerine dayalı eğitim planları yapılması ve uygulanmasına,
- Paydaşlarla etkin iletişimin sağlanması için iletişim stratejisi aracılığıyla etkin iş birliğini sağlayacak mekanizmalar oluşturulması ve uygulamaya konulmasına,
- Denetim süreçlerinde metodolojik gerekliliklerin tam olarak yerine getirilmesini sağlamak için kalite kontrol mekanizmalarının etkinliğinin artırılmasına,
- Dijital dönüşümün sağlanmasına

odaklanacaktır.



# EKLER

## 2024 YILI FAALİYET RAPORU

### EK 1- 2023 Yılı Denetim Programı Kapsamında Denetlenen ve 2024 Yılında Denetim Raporu Düzenlenen Kamu İdareleri Listesi

#### GENEL BÜTÇE KAPSAMINDAKİ KAMU İDARELERİ (5018 Sayılı Kanuna Eklî I Sayılı Cetvel)

- |  |  |
|--|--|
| 01- CUMHURBAŞKANLIĞI                                 | 20- TARIM VE ORMAN BAKANLIĞI                 |
| 02- ANAYASA MAHKEMESİ                                | 21- TİCARET BAKANLIĞI                        |
| 03- YARGITAY   | 22- ULAŞTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIĞI           |
| 04- DANIŞTAY   | 23- DEVLET ARŞİVLERİ BAŞKANLIĞI              |
| 05- HAKİMLER VE SAVCILAR KURULU                      | 24- DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI                |
| 06- ADALET BAKANLIĞI                                 | 25- İLETİŞİM BAŞKANLIĞI                      |
| 07- AİLE VE SOSYAL HİZMETLER BAKANLIĞI               | 26- MİLLÎ GÜVENLİK KURULU GENEL SEKRETERLİĞİ |
| 08- ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI             | 27- MİLLÎ İSTİHBARAT TEŞKİLATI BAŞKANLIĞI    |
| 09- ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAKANLIĞI | 28- MİLLÎ SARAYLAR İDARESİ BAŞKANLIĞI        |
| 10- DIŞİŞLERİ BAKANLIĞI                              | 29- STRATEJİ VE BÜTÇE BAŞKANLIĞI             |
| 11- ENERJİ VE TABİİ KAYNAKLAR BAKANLIĞI              | 30- JANDARMA GENEL KOMUTANLIĞI               |
| 12- GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI                        | 31- SAHİL GÜVENLİK KOMUTANLIĞI               |
| 13- HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞI                       | 32- EMNİYET GENEL MÜDÜRLÜĞÜ                  |
| 14- İÇİŞLERİ BAKANLIĞI                               | 33- AFET VE ACİL DURUM YÖNETİMİ BAŞKANLIĞI   |
| 15- KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI                       | 34- GELİR İDARESİ BAŞKANLIĞI                 |
| 16- MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI                           | 35- TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ         |
| 17- MİLLÎ SAVUNMA BAKANLIĞI                          | 36- METEOROLOJİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ              |
| 18- SAĞLIK BAKANLIĞI                                 | 37- GÖÇ İDARESİ BAŞKANLIĞI                   |
| 19- SANAYİ VE TEKNOLOJİ BAKANLIĞI                    | 38- AVRUPA BİRLİĞİ BAŞKANLIĞI                |
|  | 39- İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAŞKANLIĞI             |

**ÖZEL BÜTÇELİ İDARELER-A****(YÜKSEKÖĞRETİM KURULU, ÜNİVERSİTELER VE YÜKSEK TEKNOLOJİ ENSTİTÜLERİ)****(5018 SAYILI KANUNA EK Lİ II SAYILI CETVEL)**

- 01- YÜKSEKÖĞRETİM KURULU
- 02- ÖLÇME, SEÇME VE YERLEŞTİRME MERKEZİ BAŞKANLIĞI
- 03- İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ
- 04- İSTANBUL TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
- 05- ANKARA ÜNİVERSİTESİ
- 06- KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
- 07- EGE ÜNİVERSİTESİ
- 08- ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ
- 09- ORTA DOĞU TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
- 10- HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
- 11- BOĞAZIÇI ÜNİVERSİTESİ
- 12- DICLE ÜNİVERSİTESİ
- 13- ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ
- 14- ANADOLU ÜNİVERSİTESİ
- 15- SİVAS CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ
- 16- FIRAT ÜNİVERSİTESİ
- 17- ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
- 18- SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
- 19- BURSA ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ
- 20- ERCİYES ÜNİVERSİTESİ
- 21- AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ
- 22- DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
- 23- GAZİ ÜNİVERSİTESİ
- 24- MARMARA ÜNİVERSİTESİ
- 25- MİMAR SİNAN GÜZEL SANATLAR ÜNİVERSİTESİ
- 26- TRAKYA ÜNİVERSİTESİ
- 27- YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
- 28- VAN YÜZÜNCÜ YIL ÜNİVERSİTESİ
- 29- GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ
- 30- BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ
- 31- AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ
- 32- AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
- 33- BALIKESİR ÜNİVERSİTESİ
- 34- MANISA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ
- 35- ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ
- 36- KÜTAHYA Dumlupınar ÜNİVERSİTESİ
- 37- TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ
- 38- GEBZE TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
- 39- İZMİR YÜKSEK TEKNOLOJİ ENSTİTÜSÜ
- 40- KAFKAS ÜNİVERSİTESİ
- 41- KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ
- 42- KOCAELİ ÜNİVERSİTESİ
- 43- MERSİN ÜNİVERSİTESİ
- 44- MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
- 45- NIĞDE ÖMER HALİSDEMİR ÜNİVERSİTESİ
- 46- PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
- 47- SAKARYA ÜNİVERSİTESİ
- 48- SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
- 49- ZONGULDAK BÜLENT ECEVİT ÜNİVERSİTESİ
- 50- ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ
- 51- GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ
- 52- KIRŞEHİR AHİ EVRAN ÜNİVERSİTESİ
- 53- KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ
- 54- DÜZCE ÜNİVERSİTESİ
- 55- BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ
- 56- UŞAK ÜNİVERSİTESİ
- 57- RECEP TAYYİP ERDOĞAN ÜNİVERSİTESİ
- 58- TEKİRDAĞ NAMIK KEMAL ÜNİVERSİTESİ
- 59- AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
- 60- GİRESUN ÜNİVERSİTESİ
- 61- HİTİT ÜNİVERSİTESİ
- 62- YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ
- 63- ORDU ÜNİVERSİTESİ
- 64- AMASYA ÜNİVERSİTESİ
- 65- KARAMANOĞLU MEHMETBEY ÜNİVERSİTESİ
- 66- AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ
- 67- SİNOP ÜNİVERSİTESİ
- 68- SİİRT ÜNİVERSİTESİ
- 69- NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ

- 70- KARABÜK ÜNİVERSİTESİ  
 71- ÇANKIRI KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ  
 72- ARTVİN ÇORUH ÜNİVERSİTESİ  
 73- BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ  
 74- BİTLİS EREN ÜNİVERSİTESİ  
 75- KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ  
 76- BİNGÖL ÜNİVERSİTESİ  
 77- MUŞ ALPARSLAN ÜNİVERSİTESİ  
 78- MARDİN ARTUKLU ÜNİVERSİTESİ  
 79- BATMAN ÜNİVERSİTESİ  
 80- ARDAHAN ÜNİVERSİTESİ  
 81- BARTIN ÜNİVERSİTESİ  
 82- BAYBURT ÜNİVERSİTESİ  
 83- GÜMÜŞHANE ÜNİVERSİTESİ  
 84- İĞDIR ÜNİVERSİTESİ  
 85- MUNZUR ÜNİVERSİTESİ  
 86- YALOVA ÜNİVERSİTESİ  
 87- TÜRK-ALMAN ÜNİVERSİTESİ  
 88- ANKARA YILDIRIM BEYAZIT ÜNİVERSİTESİ  
 89- BURSA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ  
 90- İSTANBUL MEDENİYET ÜNİVERSİTESİ  
 91- İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ  
 92- NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ  
 93- ABDULLAH GÜL ÜNİVERSİTESİ  
 94- ERZURUM TEKNİK ÜNİVERSİTESİ  
 95- ANKARA SOSYAL BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ  
 96- SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ  
 97- BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ  
 98- ALANYA ALAADDİN KEYKUBAT ÜNİVERSİTESİ  
 99- İZMİR BAKIRÇAY ÜNİVERSİTESİ  
 100- İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ  
 101- ANKARA MÜZİK VE GÜZEL SANATLAR  
 ÜNİVERSİTESİ  
 102- GAZİANTEP İSLAM BİLİM VE TEKNOLOJİ  
 ÜNİVERSİTESİ  
 103- KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ  
 104- KÜTAHYA SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ

- 105- İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ-CERRAHPAŞA  
 106- ANKARA HACI BAYRAM VELİ ÜNİVERSİTESİ  
 107- SAKARYA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ  
 108- SAMSUN ÜNİVERSİTESİ  
 109- SİVAS BİLİM VE TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ  
 110- TARSUS ÜNİVERSİTESİ  
 111- KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ  
 112- ESKİŞEHİR TEKNİK ÜNİVERSİTESİ  
 113- ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ  
 114- AFYONKARAHİSAR SAĞLIK BİLİMLERİ  
 ÜNİVERSİTESİ

### ÖZEL BÜTÇELİ İDARELER- B

#### (5018 SAYILI KANUNA EKLİ II SAYILI CETVEL)

- 01- SAVUNMA SANAYİİ BAŞKANLIĞI  
 02- ATATÜRK KÜLTÜR, DİL VE TARİH YÜKSEK KURUMU  
 03- ATATÜRK ARAŞTIRMA MERKEZİ  
 04- ATATÜRK KÜLTÜR MERKEZİ  
 05- TÜRK DİL KURUMU  
 06- TÜRK TARİH KURUMU  
 07- TÜRKİYE BİLİMSEL VE TEKNOLOJİK ARAŞTIRMA  
 KURUMU  
 08- TÜRKİYE BİLİMLER AKADEMİSİ  
 09- KARAYOLLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
 10- DEVLET TİYATROLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
 11- DEVLET OPERA VE BALESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
 12- ORMAN GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
 13- VAKIFLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
 14- TÜRKİYE HUDUT VE SAHİLLER SAĞLIK GENEL  
 MÜDÜRLÜĞÜ  
 15- MADEN TETKİK VE ARAMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
 16- SİVİL HAVACILIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
 17- TÜRK AKREDİTASYON KURUMU  
 18- TÜRK STANDARDLARI ENSTİTÜSÜ  
 19- TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU  
 20- KÜÇÜK VE ORTA ÖLÇEKLİ İŞLETMELERİ  
 GELİŞTİRME VE DESTEKLEME İDARESİ BAŞKANLIĞI

- 21- TÜRK İŞBİRLİĞİ VE KOORDİNASYON AJANSI BAŞKANLIĞI
- 22- ÖZELLEŞTİRME İDARESİ BAŞKANLIĞI
- 23- KAMU DENETÇİLİĞİ KURUMU
- 24- CEZA İNFAZ KURUMLARI İLE TUTUKEVLERİ İŞYURLARI KURUMU
- 25- MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU
- 26- YURTDIŞI TÜRKLER VE AKRABA TOPLULUKLAR BAŞKANLIĞI
- 27- TÜRKİYE YAZMA ESERLER KURUMU BAŞKANLIĞI
- 28- DOĞU ANADOLU PROJESİ BÖLGE KALKINMA İDARESİ BAŞKANLIĞI
- 29- KONYA OVASI PROJESİ BÖLGE KALKINMA İDARESİ BAŞKANLIĞI
- 30- DOĞU KARADENİZ PROJESİ BÖLGE KALKINMA İDARESİ BAŞKANLIĞI
- 31- DEVLET SU İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
- 32- TÜRKİYE SU ENSTİTÜSÜ
- 33- TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU
- 34- TÜRKİYE İNSAN HAKLARI VE EŞİTLİK KURUMU
- 35- TÜRKİYE SAĞLIK ENSTİTÜLERİ BAŞKANLIĞI
- 36- HELAL AKREDİTASYON KURUMU
- 37- MADEN VE PETROL İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
- 38- TÜRKİYE UZAY AJANSI
- 39- TÜRKİYE ADALET AKADEMİSİ
- 40- KAPADOKYA ALAN BAŞKANLIĞI
- 41- TÜRKİYE ENERJİ, NÜKLEER VE MADEN ARAŞTIRMA KURUMU (TENMAK)
- 42- TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU

### **DÜZENLEYİCİ VE DENETLEYİCİ KURUMLAR (5018 SAYILI KANUNA EKLİ III SAYILI CETVEL)**

- 01- RADYO VE TELEVİZYON ÜST KURULU
- 02- BİLGİ TEKNOLOJİLERİ VE İLETİŞİM KURUMU
- 03- SERMAYE PİYASASI KURULU
- 04- BANKACILIK DÜZENLEME VE DENETLEME KURUMU
- 05- ENERJİ PİYASASI DÜZENLEME KURUMU
- 06- KAMU İHALE KURUMU

- 07- REKABET KURUMU
- 08- KAMU GÖZETİMİ, MUHASEBE VE DENETİM STANDARTLARI KURUMU
- 09- KİŞİSEL VERİLERİ KORUMA KURUMU
- 10- NÜKLEER DÜZENLEME KURUMU
- 11- SİGORTACILIK VE ÖZEL EMEKLİLİK DÜZENLEME VE DENETLEME KURUMU

### **SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARI**

#### **(5018 SAYILI KANUNA EKLİ IV SAYILI CETVEL)**

- 01- SOSYAL GÜVENLİK KURUMU
- 02- TÜRKİYE İŞ KURUMU

### **İL ÖZEL İDARELERİ**

- 01- AKSARAY İL ÖZEL İDARESİ
- 02- BARTIN İL ÖZEL İDARESİ
- 03- BATMAN İL ÖZEL İDARESİ
- 04- BİLECİK İL ÖZEL İDARESİ
- 05- BİNGÖL İL ÖZEL İDARESİ
- 06- BOLU İL ÖZEL İDARESİ
- 07- ÇANAKKALE İL ÖZEL İDARESİ
- 08- ÇORUM İL ÖZEL İDARESİ
- 09- DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ
- 10- EDİRNE İL ÖZEL İDARESİ
- 11- GİRESUN İL ÖZEL İDARESİ
- 12- GÜMÜŞHANE İL ÖZEL İDARESİ
- 13- KARS İL ÖZEL İDARESİ
- 14- KASTAMONU İL ÖZEL İDARESİ
- 15- NEVŞEHİR İL ÖZEL İDARESİ
- 16- RİZE İL ÖZEL İDARESİ
- 17- SİNOP İL ÖZEL İDARESİ
- 18- TUNCELİ İL ÖZEL İDARESİ
- 19- UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
- 20- YALOVA İL ÖZEL İDARESİ



**BÜYÜKŞEHİR BELEDİYELERİ**

- 01- ADANA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
- 02- ANKARA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
- 03- ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
- 04- AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
- 05- BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
- 06- BURSA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
- 07- DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
- 08- DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
- 09- ERZURUM BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
- 10- ESKİŞEHİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
- 11- GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
- 12- HATAY BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
- 13- İSTANBUL BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
- 14- İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
- 15- KAHRAMANMARAŞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
- 16- KAYSERİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
- 17- KOCAELİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
- 18- KONYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
- 19- MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
- 20- MANİSA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
- 21- MARDİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
- 22- MERSİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
- 23- MUĞLA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
- 24- ORDU BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
- 25- SAKARYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
- 26- SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
- 27- ŞANLIURFA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
- 28- TEKİRDAĞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
- 29- TRABZON BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
- 30- VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

**BÜYÜKŞEHİR BAĞLI İDARELERİ**

- 01- ADANA SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
- 02- ANKARA ELEKTRİK HAVAGAZI VE OTOBÜS İŞLETME MÜESSESESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (EGO)
- 03- ANKARA SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (ASKİ)
- 04- ANTALYA SU VE ATIK SU İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
- 05- AYDIN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
- 06- BALIKESİR SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
- 07- BURSA SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (BUSKİ)
- 08- DENİZLİ SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
- 09- ERZURUM SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
- 10- ESKİŞEHİR SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
- 11- GAZİANTEP SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
- 12- İSTANBUL ELEKTRİK, TRAMVAY VE TÜNEL İŞLETMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (İETT)
- 13- İSTANBUL SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (İSKİ)
- 14- İZMİR ELEKTRİK, SU, HAVAGAZI, OTOBÜS VE TROLEYBÜS GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (ESHOT)
- 15- İZMİR SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
- 16- KAYSERİ SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
- 17- KOCAELİ SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (İSU)
- 18- KONYA SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
- 19- MANİSA SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
- 20- MARDİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
- 21- MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

- 22- MUĞLA SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
- 23- ORDU SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
- 24- SAKARYA SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
- 25- SAMSUN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
- 26- TEKİRDAĞ SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
- 27- TRABZON İÇMESUYU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
- 28- VAN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

**İL BELEDİYELERİ**

- 01- AMASYA BELEDİYESİ
- 02- ARTVİN BELEDİYESİ
- 03- BARTIN BELEDİYESİ
- 04- BİLECİK BELEDİYESİ
- 05- BİNGÖL BELEDİYESİ
- 06- BİTLİS BELEDİYESİ
- 07- BOLU BELEDİYESİ
- 08- BURDUR BELEDİYESİ
- 09- ÇANAKKALE BELEDİYESİ
- 10- ÇORUM BELEDİYESİ
- 11- EDİRNE BELEDİYESİ
- 12- ISPARTA BELEDİYESİ
- 13- KARABÜK BELEDİYESİ
- 14- KASTAMONU BELEDİYESİ
- 15- KIRIKKALE BELEDİYESİ
- 16- KIRKLARELİ BELEDİYESİ
- 17- KÜTAHYA BELEDİYESİ
- 18- NEVŞEHİR BELEDİYESİ
- 19- NIĞDE BELEDİYESİ
- 20- RİZE BELEDİYESİ
- 21- SİNOP BELEDİYESİ
- 22- SİVAS BELEDİYESİ
- 23- TUNCELİ BELEDİYESİ

- 24- UŞAK BELEDİYESİ
- 25- YALOVA BELEDİYESİ
- 26- YOZGAT BELEDİYESİ
- 27- ZONGULDAK BELEDİYESİ

**İLÇE BELEDİYELERİ**

- 01- ADANA CEYHAN BELEDİYESİ
- 02- ADANA ÇUKUROVA BELEDİYESİ
- 03- ADANA SEYHAN BELEDİYESİ
- 04- AĞRI ELEŞKİRT BELEDİYESİ
- 05- AĞRI TUTAK BELEDİYESİ
- 06- ANKARA AYAŞ BELEDİYESİ
- 07- ANKARA ÇANKAYA BELEDİYESİ
- 08- ANKARA ETİMESGUT BELEDİYESİ
- 09- ANKARA KAHRAMANKAZAN BELEDİYESİ
- 10- ANKARA KEÇİÖREN BELEDİYESİ
- 11- ANKARA KIZILCAHAMAM BELEDİYESİ
- 12- ANKARA MAMAK BELEDİYESİ
- 13- ANKARA NALLIHAN BELEDİYESİ
- 14- ANKARA POLATLI BELEDİYESİ
- 15- ANKARA SİNCAN BELEDİYESİ
- 16- ANKARA ŞEREFLİKOÇHİSAR BELEDİYESİ
- 17- ANKARA YENİMAHALLE BELEDİYESİ
- 18- ANTALYA AKSU BELEDİYESİ
- 19- ANTALYA ALANYA BELEDİYESİ
- 20- ANTALYA DEMRE BELEDİYESİ
- 21- ANTALYA KAŞ BELEDİYESİ
- 22- ANTALYA KEMER BELEDİYESİ
- 23- ANTALYA KEPEZ BELEDİYESİ
- 24- ANTALYA KONYAALTI BELEDİYESİ
- 25- ANTALYA KORKUTELİ BELEDİYESİ
- 26- ANTALYA MANAVGAT BELEDİYESİ
- 27- ANTALYA MURATPAŞA BELEDİYESİ
- 28- ARTVİN ARHAVİ BELEDİYESİ
- 29- ARTVİN BORÇKA BELEDİYESİ
- 30- AYDIN DİDİM BELEDİYESİ
- 31- AYDIN GERMENCİK BELEDİYESİ

- 32- AYDIN NAZILLI BELEDİYESİ
- 33- AYDIN SÖKE BELEDİYESİ
- 34- BALIKESİR ALTIEYLÜL BELEDİYESİ
- 35- BALIKESİR AYVALIK BELEDİYESİ
- 36- BALIKESİR BURHANIYE BELEDİYESİ
- 37- BALIKESİR EDREMIT BELEDİYESİ
- 38- BALIKESİR GÖNEN BELEDİYESİ
- 39- BALIKESİR KARESİ BELEDİYESİ
- 40- BALIKESİR MANYAS BELEDİYESİ
- 41- BALIKESİR SUSURLUK BELEDİYESİ
- 42- BARTIN AMASRA BELEDİYESİ
- 43- BİLECİK BOZÜYÜK BELEDİYESİ
- 44- BİLECİK SÖĞÜT BELEDİYESİ
- 45- BOLU DÖRTDİVAN BELEDİYESİ
- 46- BOLU GEREDE BELEDİYESİ
- 47- BOLU MUDURNU BELEDİYESİ
- 48- BURSA GEMLİK BELEDİYESİ
- 49- BURSA İNEGÖL BELEDİYESİ
- 50- BURSA İZNIK BELEDİYESİ
- 51- BURSA KARACABEY BELEDİYESİ
- 52- BURSA KELES BELEDİYESİ
- 53- BURSA NİLÜFER BELEDİYESİ
- 54- BURSA ORHANGAZİ BELEDİYESİ
- 55- BURSA OSMANGAZİ BELEDİYESİ
- 56- BURSA YENİŞEHİR BELEDİYESİ
- 57- ÇANAKKALE AYVACIK BELEDİYESİ
- 58- ÇANAKKALE EZİNE BELEDİYESİ
- 59- ÇANAKKALE GELİBOLU BELEDİYESİ
- 60- ÇANAKKALE GÖKÇEADA BELEDİYESİ
- 61- ÇORUM SUNGURLU BELEDİYESİ
- 62- DENİZLİ ACIPAYAM BELEDİYESİ
- 63- DENİZLİ ÇAL BELEDİYESİ
- 64- DENİZLİ HONAZ BELEDİYESİ
- 65- DENİZLİ SARAYKÖY BELEDİYESİ
- 66- DİYARBAKIR ÇINAR BELEDİYESİ
- 67- DİYARBAKIR DİCLE BELEDİYESİ
- 68- ERZURUM AZİZE BELEDİYESİ
- 69- ERZURUM OLTU BELEDİYESİ
- 70- ERZURUM PALANDÖKEN BELEDİYESİ
- 71- ESKİŞEHİR ODUNPAZARI BELEDİYESİ
- 72- GAZİANTEP OĞUZELİ BELEDİYESİ
- 73- GAZİANTEP ŞAHİNBEY BELEDİYESİ
- 74- GAZİANTEP ŞEHİTKAMİL BELEDİYESİ
- 75- GİRESUN ESPIYE BELEDİYESİ
- 76- GİRESUN EYNESİL BELEDİYESİ
- 77- GİRESUN PİRAZİZ BELEDİYESİ
- 78- GİRESUN TİREBOLU BELEDİYESİ
- 79- İSTANBUL ATAŞEHİR BELEDİYESİ
- 80- İSTANBUL BAĞCILAR BELEDİYESİ
- 81- İSTANBUL BAKIRKÖY BELEDİYESİ
- 82- İSTANBUL BAŞAKŞEHİR BELEDİYESİ
- 83- İSTANBUL BEŞİKTAŞ BELEDİYESİ
- 84- İSTANBUL ESENYURT BELEDİYESİ
- 85- İSTANBUL EYÜPSULTAN BELEDİYESİ
- 86- İSTANBUL FATİH BELEDİYESİ
- 87- İSTANBUL KADIKÖY BELEDİYESİ
- 88- İSTANBUL KAĞITHANE BELEDİYESİ
- 89- İSTANBUL KARTAL BELEDİYESİ
- 90- İSTANBUL KÜÇÜKÇEKMECE BELEDİYESİ
- 91- İSTANBUL MALTEPE BELEDİYESİ
- 92- İSTANBUL SARIYER BELEDİYESİ
- 93- İSTANBUL ŞİŞLİ BELEDİYESİ
- 94- İSTANBUL TUZLA BELEDİYESİ
- 95- İSTANBUL ÜMRANIYE BELEDİYESİ
- 96- İSTANBUL ÜSKÜDAR BELEDİYESİ
- 97- İZMİR BALÇOVA BELEDİYESİ
- 98- İZMİR BAYRAKLI BELEDİYESİ
- 99- İZMİR ÇEŞME BELEDİYESİ
- 100- İZMİR DİKİLİ BELEDİYESİ
- 101- İZMİR FOÇA BELEDİYESİ
- 102- İZMİR GAZİEMİR BELEDİYESİ
- 103- İZMİR KARABURUN BELEDİYESİ
- 104- İZMİR KARŞIYAKA BELEDİYESİ
- 105- İZMİR KONAK BELEDİYESİ

- 106- İZMİR TİRE BELEDİYESİ
- 107- KARS KAĞIZMAN BELEDİYESİ
- 108- KAYSERİ DEVELİ BELEDİYESİ
- 109- KAYSERİ İNCESU BELEDİYESİ
- 110- KAYSERİ KOCASINAN BELEDİYESİ
- 111- KAYSERİ MELİKGAZİ BELEDİYESİ
- 112- KAYSERİ YAHYALI BELEDİYESİ
- 113- KIRIKKALE YAHŞİHAN BELEDİYESİ
- 114- KIRKLARELİ BABAESKİ BELEDİYESİ
- 115- KIRKLARELİ LÜLEBURGAZ BELEDİYESİ
- 116- KOCAELİ GEBZE BELEDİYESİ
- 117- KOCAELİ İZMİT BELEDİYESİ
- 118- KOCAELİ KÖRFEZ BELEDİYESİ
- 119- KONYA EREĞLİ BELEDİYESİ
- 120- MANİSA ALAŞEHİR BELEDİYESİ
- 121- MANİSA KULA BELEDİYESİ
- 122- MANİSA SARIGÖL BELEDİYESİ
- 123- MANİSA ŞEHZADELER BELEDİYESİ
- 124- MANİSA TURGUTLU BELEDİYESİ
- 125- MANİSA YUNUSEMRE BELEDİYESİ
- 126- MARDİN MİDYAT BELEDİYESİ
- 127- MERSİN BOZYAZI BELEDİYESİ
- 128- MERSİN GÜLİNAR BELEDİYESİ
- 129- MERSİN MEZİTLİ BELEDİYESİ
- 130- MERSİN MUT BELEDİYESİ
- 131- MERSİN TARSUS BELEDİYESİ
- 132- MERSİN YENİŞEHİR BELEDİYESİ
- 133- MUĞLA BODRUM BELEDİYESİ
- 134- MUĞLA DALAMAN BELEDİYESİ
- 135- MUĞLA DATÇA BELEDİYESİ
- 136- MUĞLA FETHİYE BELEDİYESİ
- 137- MUĞLA KÖYCEĞİZ BELEDİYESİ
- 138- MUĞLA MARMARİS BELEDİYESİ
- 139- MUĞLA MENTEŞE BELEDİYESİ
- 140- MUĞLA MİLAS BELEDİYESİ
- 141- MUĞLA ORTACA BELEDİYESİ
- 142- MUĞLA YATAĞAN BELEDİYESİ
- 143- NEVŞEHİR ACIGÖL BELEDİYESİ
- 144- NEVŞEHİR GÜLŞEHİR BELEDİYESİ
- 145- ORDU FATSA BELEDİYESİ
- 146- ORDU ÜNYE BELEDİYESİ
- 147- RİZE ARDEŞEN BELEDİYESİ
- 148- RİZE FINDIKLI BELEDİYESİ
- 149- RİZE PAZAR BELEDİYESİ
- 150- SAKARYA HENDEK BELEDİYESİ
- 151- SAKARYA PAMUKOVA BELEDİYESİ
- 152- SAMSUN ALAÇAM BELEDİYESİ
- 153- SAMSUN ÇARŞAMBA BELEDİYESİ
- 154- SİVAS YILDIZELİ BELEDİYESİ
- 155- TEKİRDAĞ ÇERKEZKÖY BELEDİYESİ
- 156- TEKİRDAĞ ÇORLU BELEDİYESİ
- 157- TEKİRDAĞ HAYRABOLU BELEDİYESİ
- 158- TEKİRDAĞ MALKARA BELEDİYESİ
- 159- TEKİRDAĞ MARMARAEREĞLİSİ BELEDİYESİ
- 160- TEKİRDAĞ SARAY BELEDİYESİ
- 161- TEKİRDAĞ SÜLEYMANPAŞA BELEDİYESİ
- 162- TEKİRDAĞ ŞARKÖY BELEDİYESİ
- 163- TRABZON AKÇAABAT BELEDİYESİ
- 164- TRABZON ORTAHİSAR BELEDİYESİ
- 165- ZONGULDAK ALAPLI BELEDİYESİ
- 166- ZONGULDAK ÇAYCUMA BELEDİYESİ
- 167- ZONGULDAK DEVREK BELEDİYESİ

**MAHALLİ İDARE ŞİRKETİ VE BİRLİKLERİ**

- 01- ANFA ANKARA ALTINPARK İŞLETMELERİ LİMİTED ŞİRKETİ
- 02- ANKARA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ ANFA GÜVENLİK HİZMETLERİ VE SİSTEMLERİ LİMİTED ŞİRKETİ
- 03- ANKARA HALK EKMEK VE UN FABRİKASI ANONİM ŞİRKETİ
- 04- ANSET ÖZEL SAĞLIK VE EĞİTİM KÜLTÜR İNŞAAT TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ
- 05- ANTALYA İNSAN KAYNAKLARI ANONİM ŞİRKETİ
- 06- ANTALYA SOSYAL HİZMETLER ANONİM ŞİRKETİ

- 07- ANTALYA ULAŞIM HİZMETLERİ PETROL SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
- 08- AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ PERSONEL ANONİM ŞİRKETİ
- 09- BAĞ-KENT SAĞLIK EĞİTİM KÜLTÜR SANAT SOSYAL HİZMET TURİZM İNŞAAT GIDA TARIM PETROL TİCARET VE SANAYİ LİMİTED ŞİRKETİ
- 10- BALÇOVA TERMAL TURİZM VE OTELCİLİK TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
- 11- BALIKESİR TARIM ÜRÜNLERİ ANONİM ŞİRKETİ
- 12- BALPARK BALIKESİR OTOYOL İŞLETMELERİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ
- 13- BARTIN GIDA İNŞAAT PEYZAJ TURİZM NAKLİYE EĞİTİM AKARYAKIT TEMİZLİK SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ
- 14- BAYRAKLI BELEDİYESİ PERSONEL HİZMETLERİ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
- 15- BELBİM ELEKTRONİK PARA VE ÖDEME HİZMETLERİ ANONİM ŞİRKETİ
- 16- BELTUR BÜYÜK İSTANBUL EĞİTİM TURİZM VE SAĞLIK YATIRIMLARI İŞLETME VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
- 17- BEŞİKTAŞ BELEDİYESİ PERSONEL HİZMETLERİ ANONİM ŞİRKETİ
- 18- BİLECİK KAYI GIDA TEMİZLİK TURİZM SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
- 19- BİNTED BURSA İNSAN KAYNAKLARI TAAHHÜT EĞİTİM DANIŞMANLIK HİZMETLERİ İMAR İNŞAAT VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
- 20- BUGSAŞ BAŞKENT ULAŞIM VE DOĞALGAZ HİZMETLERİ PROJE TAAHHÜT SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
- 21- BURFAŞ BURSA PARK BAHÇE SOSYAL VE KÜLTÜREL HİZMETLER TURİZM ÖZEL YURT İŞLETMECİLİĞİ İNŞAAT BASIN YAYIN İLAN MATBAACILIK REKLAMCILIK SANAYİ TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
- 22- ÇANKAYA BELEDİYESİ PERSONEL ANONİM ŞİRKETİ
- 23- EDBEL EDREMİT BELEDİYESİ GIDA TURİZM JEOTERMAL TANITIM İNŞAAT TAAHHÜT SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
- 24- EDİRNE BELEDİYESİ PERSONEL ANONİM ŞİRKETİ
- 25- EGE BELEDİYELER BİRLİĞİ
- 26- ESTRAM HAFİF RAYLI SİSTEMLER ULAŞIM SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
- 27- HAMİDİYE KAYNAK SULARI SANAYİ TURİZM VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
- 28- İSPARK İSTANBUL OTOYOL İŞLETMELERİ TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
- 29- İSPER İSTANBUL PERSONEL YÖNETİM ANONİM ŞİRKETİ
- 30- İSTAÇ İSTANBUL ÇEVRE YÖNETİMİ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
- 31- İSTANBUL AĞAÇ PEYZAJ EĞİTİM HİZMETLERİ VE HAYVANAT BAHÇESİ İŞLETMECİLİĞİ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
- 32- İSTANBUL BOĞAZI BELEDİYELER BİRLİĞİ
- 33- İSTANBUL HALK EKMEK UN VE UNLU MADDELER GIDA SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
- 34- İSTANBUL KÜLTÜR VE SANAT ÜRÜNLERİ TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
- 35- İSTANBUL SPOR ETKİNLİKLERİ VE İŞLETMECİLİĞİ TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
- 36- İZDOĞA İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ ÇEVRE KORUNMASI İYİLEŞTİRİLMESİ MÜSAVİRLİK VE PROJE HİZMETLERİ TİCARET VE SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ
- 37- İZELMAN GENEL HİZMET OTOYOL ÖZEL EĞİTİM İTFAİYE VE SAĞLIK HİZMETLERİ TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
- 38- İZENERJİ İNSAN KAYNAKLARI TEMİZLİK BAKIM VE ORGANİZASYON ENERJİ YAYINCILIK REKLAM TURİZM SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
- 39- İZFAŞ İZMİR FUARCILIK HİZMETLERİ KÜLTÜR VE SANAT İŞLERİ TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
- 40- İZMİR ULAŞIM HİZMETLERİ VE MAKİNA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ
- 41- KAYMEK KAYSERİ MESLEKİ EĞİTİM VE KÜLTÜR ANONİM ŞİRKETİ
- 42- KAYSERİ SU VE KANALİZASYON İDARESİ PERSONEL ANONİM ŞİRKETİ
- 43- KENT KARŞIYAKA SOSYAL TESİS İŞLETMELERİ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
- 44- MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ PERSONEL ANONİM ŞİRKETİ
- 45- METROPOL İMAR İNŞAAT TAAHHÜT SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
- 46- MUĞLA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ EMEK PERSONEL LİMİTED ŞİRKETİ

- 47- NEVŞEHİR BELEDİYESİ PERSONEL ANONİM ŞİRKETİ
- 48- PERAŞ DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ PERSONEL TEMİZLİK ULAŞIM SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
- 49- SAMSUN ANAKENT TURİZM TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
- 50- SASAY SAKARYA ÇEVRE ENERJİ İHTİYAÇ MADDELERİ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
- 51- SİNOP BELEDİYESİ PERSONEL LİMİTED ŞİRKETİ
- 52- ŞAHİNBEY BELEDİYESİ PERSONEL ANONİM ŞİRKETİ
- 53- ŞEKABEL GIDA VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
- 54- TASFIYE HALİNDE İSTOT İZMİR SU OYUNLARI TERMAL TURİZM OTELCİLİK TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
- 55- TRABZON VE RİZE İLLERİ YEREL YÖNETİMLERİ KATI ATIK TESİSLERİ YAPMA VE İŞLETME BİRLİĞİ PERSONEL LİMİTED ŞİRKETİ
- 56- ULAŞIMPARK ULAŞTIRMA HİZMETLERİ TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
- 57- UŞAK BELEDİYESİ PERSONEL LİMİTED ŞİRKETİ
- 58- VAN MAVİ KENT KONUT İNŞAAT SANAYİ HİZMET TAŞIMA KÜLTÜR TURİZM VE YEREL HİZMETLER ANONİM ŞİRKETİ
- 59- YENİ ADANA İMAR İNŞAAT TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
- 60- YENİŞEHİR BELEDİYESİ PERSONEL LİMİTED ŞİRKETİ
- 61- YE-PA YENİMAHALLE GIDA YAYINCILIK TEMİZLİK ÇEVRE DÜZENLEME İNŞAAT TURİZM SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ

#### **YATIRIM İZLEME VE KOORDİNASYON BAŞKANLIKLARI**

- 01- ANKARA VALİLİĞİ YATIRIM İZLEME VE KOORDİNASYON BAŞKANLIĞI
- 02- ANTALYA VALİLİĞİ YATIRIM İZLEME VE KOORDİNASYON BAŞKANLIĞI
- 03- AYDIN VALİLİĞİ YATIRIM İZLEME VE KOORDİNASYON BAŞKANLIĞI
- 04- BURSA VALİLİĞİ YATIRIM İZLEME VE KOORDİNASYON BAŞKANLIĞI

- 05- İZMİR VALİLİĞİ YATIRIM İZLEME VE KOORDİNASYON BAŞKANLIĞI
- 06- KOCAELİ VALİLİĞİ YATIRIM İZLEME VE KOORDİNASYON BAŞKANLIĞI
- 07- KONYA VALİLİĞİ YATIRIM İZLEME VE KOORDİNASYON BAŞKANLIĞI
- 08- MANİSA VALİLİĞİ YATIRIM İZLEME VE KOORDİNASYON BAŞKANLIĞI

#### **KALKINMA AJANSLARI**

- 01- ANKARA KALKINMA AJANSI
- 02- BURSA ESKİŞEHİR BİLECİK KALKINMA AJANSI
- 03- İSTANBUL KALKINMA AJANSI

#### **DİĞER KAMU İDARELERİ**

- 01- AVRUPA BİRLİĞİ EĞİTİM VE GENÇLİK PROGRAMLARI MERKEZİ BAŞKANLIĞI (TÜRKİYE ULUSAL AJANSI)
- 02- ÇANAKKALE SAVAŞLARI GELİBOLU TARİHİ ALAN BAŞKANLIĞI
- 03- DİJİTAL DÖNÜŞÜM OFİSİ BAŞKANLIĞI
- 04- FİNANS OFİSİ BAŞKANLIĞI
- 05- İNSAN KAYNAKLARI OFİSİ BAŞKANLIĞI
- 06- MİLLİ SAVUNMA BAKANLIĞI AKARYAKIT İKMAL VE NATO POL TESİSLERİ İŞLETME BAŞKANLIĞI
- 07- SPOR-TOTO TEŞKİLAT BAŞKANLIĞI
- 08- TARIM VE KIRSAL KALKINMAYI DESTEKLEME KURUMU
- 09- TASARRUF MEVDUATI SİGORTA FONU
- 10- TÜRKİYE CUMHURİYET MERKEZ BANKASI
- 11- TÜRKİYE ÇEVRE AJANSI
- 12- YATIRIM OFİSİ BAŞKANLIĞI
- 13- YATIRIMCI TAZMİN MERKEZİ

#### **DİĞER KAMU ŞİRKETİ**

- 01- BANKALARARASI KART MERKEZİ ANONİM ŞİRKETİ (BKM)

## Ek 2: 2023 Yılı Denetim Programı Kapsamında Denetlenen ve 2024 Yılında Denetim Raporu Düzenlenen Kamu İşletmeleri Listesi

- |  |   |
|--|---|
| 01- ANKARA DOĞAL ELEKTRİK ÜRETİM VE TİCARET A.Ş.   | 28- KIYI EMNİYETİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ   |
| 02- ASKERİ FABRİKA VE TERSANE İŞLETME ANONİM ŞİRKETİ (ASFAT A.Ş.)                                  | 29- KULE VERİCİ TESİSLERİ İŞLETİM VE TEKNOLOJİLERİ ANONİM ŞİRKETİ   |
| 03- ATATÜRK ORMAN ÇİFTLİĞİ MÜDÜRLÜĞÜ (AOÇ)   | 30- MAKİNE VE KİMYA ENDÜSTRİSİ ANONİM ŞİRKETİ (MKE)   |
| 04- BİLEŞİM FİNANSAL TEKNOLOJİLER VE ÖDEME SİSTEMLERİ AŞ   | 31- MİLLİ PİYANGO İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (MPI)   |
| 05- BORU HATLARI İLE PETROL TAŞIMACILIĞI A.Ş. (BOTAŞ)  | 32- NÜKLEER TEKNİK DESTEK ANONİM ŞİRKETİ (NÜTED A.Ş.)   |
| 06- BOTAŞ INTERNATIONAL ANONİM ŞİRKETİ   | 33- PLATFORM ÖDEME HİZMETLERİ VE ELEKTRONİK PARA ANONİM ŞİRKETİ (HALK ELEKTRONİK PARA VE ÖDEME HİZMETLERİ ANONİM ŞİRKETİ) |
| 07- CENTRAL OTO KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ (ZİRAAT FİLO YÖNETİMİ VE MOBİLİTE ÇÖZÜMLER ANONİM ŞİRKETİ) | 34- POSTA VE TELGRAF TEŞKİLATI A.Ş. (PTT)   |
| 08- ÇAY İŞLETMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (ÇAY-KUR)  | 35- PTT ANADOLUM LOJİSTİK ANONİM ŞİRKETİ  |
| 09- DEVLET HAVA MEYDANLARI İŞLETMESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (DHMI)  | 36- PTT BİLGİ TEKNOLOJİLERİ A.Ş.  |
| 10- DEVLET MALZEME OFİSİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (DMO)   | 37- PTT PARA LOJİSTİK VE ÖZEL GÜVENLİK HİZMETLERİ ANONİM ŞİRKETİ  |
| 11- DOĞUSAN BORU SANAYİ VE TİCARET A.Ş.  | 38- PYS GÜVENLİK ANONİM ŞİRKETİ   |
| 12- ELEKTRİK ÜRETİM A.Ş. (EÜAŞ)  | 39- RİNERJİ RİZE ELEKTRİK ÜRETİM A.Ş.   |
| 13- EMLAK KATILIM VARLIK KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ   | 40- SADES SAĞLIK VE SAĞLIK TURİZMİ DESTEK HİZMETLERİ ANONİM ŞİRKETİ   |
| 14- EMLAK VARLIK KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ   | 41- SÜMER HOLDİNG A.Ş.  |
| 15- ET VE SÜT KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ   | 42- T RUPT TEKNOLOJİ ANONİM ŞİRKETİ   |
| 16- ETİ MADEN İŞLETMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  | 43- T.C. ZİRAAT BANKASI A.Ş.  |
| 17- ETİMİNE ANONİM ŞİRKETİ   | 44- TAKSİM OTELCİLİK A.Ş.   |
| 18- HALK FAKTORİNG A.Ş.  | 45- TARIM İŞLETMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (TİGEM)   |
| 19- HALK FİNANSAL KİRALAMA A.Ş.  | 46- TASFİYE HALİNDE ARICAK TURİZM VE TİCARET A.Ş.   |
| 20- HALK GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.  | 47- TASFİYE HALİNDE KALKINMA YATIRIM MENKUL DEĞERLER A.Ş.   |
| 21- HALK VARLIK KİRALAMA A.Ş.  | 48- TCDD TEKNİK MÜHENDİSLİK VE MÜŞAVİRLİK A.Ş.  |
| 22- HALK YAPI PROJELERİ GELİŞTİRME ANONİM ŞİRKETİ (HALK YAPI)                                      | 49- TH KARADENİZ BAKIR İŞLETMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  |
| 23- HALK YATIRIM MENKUL DEĞERLER A.Ş.  | 50- TOPLU KONUT İDARESİ BAŞKANLIĞI (TOKİ)   |
| 24- İLLER BANKASI A.Ş.   | 51- TOPRAK MAHSULLERİ OFİSİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (TMO)   |
| 25- İSTANBUL OLİMPİYAT OYUNLARI HAZIRLIK VE DÜZENLEME KURULU                                       | 52- TRBOR BOR TEKNOLOJİLERİ ANONİM ŞİRKETİ  |
| 26- KALKINMA GİRİŞİM SERMAYESİ PORTFÖY YÖNETİMİ A.Ş.   | 53- TURKISH ENERGY ANONİM ŞİRKETİ   |
| 27- KALKINMA YATIRIM VARLIK KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ  |   |

- 54- TURKISH PETROLEUM INTERNATIONAL ANONİM ŞİRKETİ
- 55- TURKISH PETROLEUM OFF-SHORE TECHNOLOGY CENTER ANONİM ŞİRKETİ
- 56- TÜRK KATILIM REASÜRANS ANONİM ŞİRKETİ
- 57- TÜRK REASÜRANS ANONİM ŞİRKETİ
- 58- TÜRKİYE CUMHURİYETİ DEVLET DEMİRYOLLARI İŞLETMESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
- 59- TÜRKİYE CUMHURİYETİ DEVLET DEMİRYOLLARI TAŞIMACILIK ANONİM ŞİRKETİ
- 60- TÜRKİYE DENİZCİLİK İŞLETMELERİ A.Ş.
- 61- TÜRKİYE ELEKTRİK DAĞITIM A.Ş. (TEDAŞ)
- 62- TÜRKİYE ELEKTRİK İLETİM A.Ş. (TEİAŞ)
- 63- TÜRKİYE ELEKTROMEKANİK SANAYİ A.Ş. (TEMSAN)
- 64- TÜRKİYE EMLAK KATILIM BANKASI A.Ş. (EMLAK BANK)
- 65- TÜRKİYE HALK BANKASI A.Ş.
- 66- TÜRKİYE İHRACAT KREDİ BANKASI A.Ş. (TÜRK EXIMBANK)
- 67- TÜRKİYE KALKINMA FONU
- 68- TÜRKİYE KALKINMA VE YATIRIM BANKASI ANONİM ŞİRKETİ
- 69- TÜRKİYE KÖMÜR İŞLETMELERİ KURUMU (TKİ)
- 70- TÜRKİYE NÜKLEER ENERJİ A.Ş.(TUNAŞ)
- 71- TÜRKİYE PETROLLERİ A.O. GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (TPAO)
- 72- TÜRKİYE RADYO VE TELEVİZYON KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (TRT)
- 73- TÜRKİYE RAYLI SİSTEM ARAÇLARI SANAYİ A.Ş. (TÜRASAŞ)
- 74- TÜRKİYE ŞEKER FABRİKALARI A.Ş GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
- 75- TÜRKİYE TAŞKÖMÜRÜ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (TTK)
- 76- TÜRKİYE TAŞKÖMÜRÜ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (TTK) AMASRA TİM
- 77- TÜRKİYE TAŞKÖMÜRÜ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (TTK) ARMUTÇUK TİM
- 78- TÜRKİYE TAŞKÖMÜRÜ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (TTK) KARADON TİM
- 79- TÜRKİYE TAŞKÖMÜRÜ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (TTK) KOZLU TİM
- 80- TÜRKİYE TAŞKÖMÜRÜ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (TTK) ÜZÜLMEZ TİM
- 81- TÜRKİYE VAKIFLAR BANKASI T.A.O.
- 82- TÜRKİYE VAKIFLAR BANKASI T.A.O. HABERLEŞME, KABLO TV VE İŞLETME A.Ş.
- 83- UŞAŞ ULUSLARARASI SAĞLIK HİZMETLERİ ANONİM ŞİRKETİ
- 84- VAKIF ELEKTRONİK PARA VE ÖDEME HİZMETLERİ ANONİM ŞİRKETİ
- 85- VAKIF ENERJİ VE MADENCİLİK A.Ş.
- 86- VAKIF FAKTORİNG AŞ
- 87- VAKIF FİNANSAL KİRALAMA A.Ş.
- 88- VAKIF GAYRİMENKUL DEĞERLEME A.Ş.
- 89- VAKIF GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.
- 90- VAKIF İNŞAAT RESTORASYON VE TİCARET A.Ş.
- 91- VAKIF PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A.Ş.
- 92- VAKIF YATIRIM MENKUL DEĞERLER A.Ş.
- 93- ZG TARIM PİYASALARI ANONİM ŞİRKETİ
- 94- ZİRAAT GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.
- 95- ZİRAAT GİRİŞİM SERMAYESİ YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.
- 96- ZİRAAT İŞLETME YÖNETİMİ VE GAYRİMENKUL GELİŞTİRME A.Ş.
- 97- ZİRAAT KATILIM BANKASI A.Ş.
- 98- ZİRAAT KATILIM VARLIK KİRALAMA A.Ş.
- 99- ZİRAAT PORTFÖY YÖNETİMİ A.Ş.
- 100- ZİRAAT TEKNOLOJİ A.Ş.
- 101- ZİRAAT YATIRIM MENKUL DEĞERLER A.Ş.
- 102- ZKB VARLIK KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ



## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde Sayıştay Başkanlığı bütçesinin; kalkınma planına, yıllık programa, stratejik plan ve performans programı ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlandığını ve uygulandığını, amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ve ilgili mevzuatla düzenlenen görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi malî yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını beyan ederim.

Bu çerçevede iç kontrol sisteminin; idarenin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesine, kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesine, her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesine, varlıkların kötüye kullanılmasının ve israfının önlenmesine ve kayıplara karşı korunmasına ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere, yönetim bilgi sistemlerine, iç kontrol sistemi değerlendirme raporlarına, izleme ve değerlendirme raporlarına, harcama yetkilileri ile malî hizmetler birim yöneticisi tarafından sunulan güvence beyanlarına ve denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

ANKARA

28/02/2025

**Metin YENER**  
**Sayıştay Başkanı**

## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

ANKARA

28/02/2025

**Orhan YAŞA**  
Başkan Yardımcısı

## MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

İç kontrol sisteminin Sayıştay Başkanlığında oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, faaliyetlerin malî yönetim ve kontrol mevzuatı ve diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu bildiririm.

Bu Raporunun "III/A- Malî Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

ANKARA

28/02/2025

**Buket KARACA YAVUZ**  
**Strateji Geliştirme Birim Başkanı**