



MEVLANA KALKINMA AJANSI

2013 YILI SAYIŞTAY DENETİM RAPORU

Ekim 2014

İÇİNDEKİLER

KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ	1
DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU	2
SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU	2
DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI.....	3
DENETİM GÖRÜŞÜ	4
DENETİM GÖRÜŞÜNÜ ETKİLEMİYEN TESPİT VE DEĞERLENDİRMELER	5
EKLER.....	7

KISALTMALAR

MEVKA :Mevlana Kalkınma Ajansı

YPK :Yüksek Planlama Kurulu

BKK :Bakanlar Kurulu Kararı

KAYS :Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi

VUK :Vergi Usul Kanunu

KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ

Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştaya Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esasların 5 inci maddesi gereğince hesap dönemi sonunda Sayıştaya gönderilmesi gereken defter, tablo ve belgelerden aşağıda yer alanlar denetime sunulmuş olup denetim bunlar ile usul ve esasların 8 inci maddesinde yer alan diğer belgeler dikkate alınarak yürütülüp sonuçlandırılmıştır.

- Yevmiye defteri,
- Mizan,
- Bilanço,
- Banka mevcudu tespit tutanağı,
- Menkul kıymet ve varlıklar sayım tutanağı,
- Teminat mektupları sayım tutanağı,
- Taşınır kesin hesap cetveli ile taşınır hesabı icmal cetveli
- Bütçe giderleri ve ödenekler tablosu,

Bütçe gelirleri ekonomik sınıflandırılması tablosu,

Faaliyet sonuçları tablosu,

Denetim görüşü, kamu idaresinin temel mali tabloları olan bilanço ve faaliyet sonuçları tablosuna verilmiştir.

Ajans tahakkuk bazlı muhasebe sistemi uygulanmakta olup, muhasebe kayıtlarının tutulmasında ve mali raporların hazırlanmasında ETA isimli bilgisayar programını kullanmaktadır. Tüm mali tabloları anılan bu sistem üzerinden çıkartmaktadır. Bu program hazır olarak satın alınmış olup gerekli düzeltmeler yapıldıktan sonra kullanılmaya başlanmıştır.

Kalkınma Ajanslarının mali ve diğer tüm işlemlerini tek elden elektronik ortamda takip edebilmeleri amacıyla hazırlanmakta olan, Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi (KAYS) 2012 yılı içinde ikinci kayıt sistemi olarak Ajans tarafından kullanılmaya başlanılmıştır.Şu anda iki kayıt birlikte yapılmaktadır. Kalkınma Bakanlığı tarafından KAYS sistemine geçiş zorunlu tutulması nedeniyle, ajansın kısa süre içinde tüm kayıtlarını bu sistemde tutmaya başlaması beklenmektedir.

MEVLANA KALKINMA AJANSI 2013 YILI

	Tahmin edilen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
BÜTÇE GELİRLERİ	58.500.000,00 TL	26.309.126,40 TL	44,97
BÜTÇE GİDERLERİ	58.500.000,00 TL	13.373.808,80 TL	22,86

Kurum gelir ağırlıklı bir bütçeye sahip olup en önemli gelir kalemleri sırasıyla; belediyelerden aktarılan paylar, merkezi yönetimden aktarılan paylar ve faiz gelirleridir.

Kurum giderlerinin önemli bir kısmı ise proje ve faaliyet destekleme giderlerinden oluşmaktadır.

DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU

Denetlenen kamu idaresinin yönetimi, tabi olduğu muhasebe standart ve ilkelerine uygun olarak hazırlanmış olan mali rapor ve tabloların doğru ve güvenilir bilgi içerecek şekilde zamanında Sayıştaya sunulmasından, bir bütün olarak sunulan bu mali tabloların kamu idaresinin faaliyet ve işlemlerinin sonucunu tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir olarak yansıtmasından ve ister hata isterse yolsuzluktan kaynaklansın bu mali rapor ve tabloların önemli hata veya yanlış beyanlar içermemesinden; kamu idaresinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğundan; mali yönetim ve iç kontrol sistemlerinin amacına uygun olarak oluşturulmasından, etkin olarak işletilmesinden ve izlenmesinden, mali tabloların dayanağını oluşturan bilgi ve belgelerin denetime hazır hale getirilmesinden ve sunulmasından sorumludur.

SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU

Sayıştay, denetimlerinin sonucunda hazırladığı raporlarla denetlenen kamu idarelerinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek, mali rapor ve tablolarının güvenilirliğine ve doğruluğuna ilişkin görüş bildirmek, mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmekle sorumludur.

DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI

Denetimlerin dayanağı; 6085 sayılı Sayıştay Kanunu, genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları, Sayıştay ikincil mevzuatı ve denetim rehberleridir.

Denetimler, kamu idaresinin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek ve mali rapor ve tablolarının kamu idaresinin tüm faaliyet ve işlemlerinin sonucunu doğru ve güvenilir olarak yansıttığına ilişkin makul güvence elde etmek ve mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmek amacıyla yürütülmüştür.

Kamu idaresinin mali tabloları ile bunları oluşturan hesap ve işlemlerinin doğruluğu, güvenilirliği ve uygunluğuna ilişkin denetim kanıtı elde etmek üzere yürütülen denetimler; uygun denetim prosedürleri ve tekniklerinin uygulanması ile risk değerlendirmesi yöntemiyle gerçekleştirilmiştir. Risk değerlendirmesi sırasında, uygulanacak denetim prosedürünün belirlenmesine esas olmak üzere, mali tabloların üretildiği mali yönetim ve iç kontrol sistemleri de değerlendirilmiştir.

Denetimin kapsamını, kamu idaresinin mali rapor ve tabloları ile gelir, gider ve mallarına ilişkin tüm mali faaliyet, karar ve işlemleri ve bunlara ilişkin kayıt, defter, bilgi, belge ve verileri (elektronik olanlar dâhil) ile mali yönetim ve iç kontrol sistemleri oluşturmaktadır.

Bu hususlarla ilgili denetim sonucunda denetim görüşü oluşturmak üzere yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmiştir.

DENETİM GÖRÜŞÜ

Mevlana Kalkınma Ajansı 2013 yılına ilişkin yukarıda belirtilen ve ekte yer alan mali rapor ve tablolarının tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılmıştır.

DENETİM GÖRÜŞÜNÜ ETKİLEMİYEN TESPİT VE DEĞERLENDİRMELER

BULGU 1:

102 Banka Hesabı ile 103 Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabının Denkliğinin Sağlanmaması

Yapılan inceleme ve denetimde 102- Banka Hesabı ile 103 -Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabının birlikte çalıştırılmadığı ve bu nedenle de borç ve alacak tutarlarının birbirine eşit olması gerekirken hesapların borç ve alacak tutarları arasında yüksek tutarda fark bulunduğu, tespit edilmiştir.

Yapılan incelemede farklılığın Maaş hesaplarındaki banka çıkışlarından kaynaklandığı görülmüştür.

Kalkınma Ajansları Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği hükümlerine göre;

102- Banka Hesabı: Bu hesap, Ajans adına bankaya yatırılan paralar ve bankaya takas için verilen çeklerden takas işlemi tamamlananlar ile muhasebe yetkilisince düzenlenen çek ve gönderme emirlerinden, bankaca ödendiği veya gönderildiği bildirilen çek ve gönderme emri tutarlarının izlenmesi için ;

103-Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabı (-): Bu hesap, Ajans hesaplarının bulunduğu bankalardan çekle veya gönderme emri düzenlemek suretiyle yapılacak ödeme ve göndermelerin izlenmesi için; kullanılmaktadır.

Yapılan uygulamada maaş ödemeleri yapılırken; 102 -Banka Hesabına borç, 103- Verilen Çek ve Gönderme Emirleri Hesabı alacak yazılacak şekilde çalıştırılmaktadır. Daha sonra 381- Gider Tahakkukları Hesabına borç,102-Banka Hesabına alacak kaydı yapılmakta ve işlem sonlandırılmaktadır. Bu durumda olması gereken,102- Hesabın alacağı ile 103 - Hesabın borcunun eşit olması mümkün olmamaktadır.

Muhasebe tekniği açısından doğru olan kayıt, 102- Banka Hesabın 103-Verilen Çek ve Gönderme Emirleri Hesabı ile eş zamanlı kullanılması ve yukarıda söz edilen denkliğin sağlanmasıdır. Bu durum, Mali tabloların doğruluğunun sağlanması açısından riskli bir durum oluşmaktadır.

Kamu idaresi cevabında: Sayıştay denetęisi tarafından 2013 yılı iğerisinde geręekleřtirilen denetim esnasında konu Ajansımıza aktarılmış ve bu doğrultuda gerekli d¼zeltmeler yapılmıştır.

Sonuç olarak: Yapılan d¼zeltmenin bir sonraki denetimde izlenmesi uygun olacaktır.

EKLER

EK-1: KAMU İDARESİ MALİ TABLOLARI

T.C. MEVLANA KALKINMA AJANSI					
31.12.2013 DETAY BİLANÇOSU					
AKTİF (VARLIKLAR)			PASİF (KAYNAKLAR)		
I-DÖNEN VARLIKLAR		46.195.1	I-KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR		632.132
Hazır Değerler	23.516.2	99	Faaliyet Borçları	12.453	
Bankalar	31		Bütçe Emanetleri	12.453	
	23.516.2		Diğer Borçlar	7.950	
Faaliyet Alacakları	19.498.8		Alınan Depozito ve Teminatlar	7.750	
Gelirlerden Takipli Alacaklar	94		Diğer Çeşitli Borçlar	200	
Verilen Depozito ve Teminatlar	19.485.4		Ödenecek Diğer Yükümlülükler	176.454	
Diğer Faaliyet Alacakları	24		Ödenecek Vergi ve Fonlar	79.187	
Stoklar	6.769		Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri	97.267	
İlk Madde ve Malzeme Hesabı	6.702		Borç ve Gider Karşılıklar	149.820	
	1.187		Kıdem Tazminatı Karşılığı	149.820	
Ön Ödemeler	1.187		Gelecek Aylara Ait Gelirler ve Gid.		
İş Avansı ve Krediler	3.178.88		Tahakkuk	285.455	
	7		Gider Tahakkukları	285.455	
	3.178.88		II-UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR		285.817
DÖNEN VARLIKLAR TOPLAMI		46.195.1	Borç ve Gider Karşılıklar	285.817	
II-DURAN VARLIKLAR		216.684	Kıdem Tazminatı Karşılığı	285.817	
Maddi Duran Varlıklar	167.092		YAB. KAYNAKLAR TOPLAM		917.949
Tesis Makine ve Cihazlar Hesabı	811				45.493.9
Demirbaşlar	601.098		III-ÖZ KAYNAKLAR		34
Birikmiş Amortismanlar(-)	-434.818		Dönem Faaliyet Sonuçları	34	
Maddi Olmayan Duran Varlıklar	49.592		Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu	12.879.7	
Haklar	292.405				
Özel Maliyetler	86.075				
Birikmiş Amortismanlar(-)	-328.888				

				27	
			Geçmiş Yıllar Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu	32.614.207	
DURAN VARLIKLAR TOPLAMI		216.684	ÖZKAYNAKLAR TOPLAMI		45.493.934
AKTİF (VARLIKLAR) TOPLAMI		46.411.883	PASİF (KAYNAKLAR) TOPLAMI		46.411.883

01.01.2013-31.12.2013 MİZAN

HESAP KODU	HESAP İSMİ	BORÇ TOPLAMI	ALACAK TOPLAMI	BORÇ BAKİYESİ	ALACAK BAKİYESİ
102	BANKA	38.246.532,11	14.730.301,02	23.516.231,09	0,00
103	VERİLEN ÇEKLER VE GOND EMİRLERİ (-)	14.730.301,02	14.730.301,02	0,00	0,00
105	DÖVİZ HESABI	354.565,71	354.565,71	0,00	0,00
106	DÖVİZ GÖNDERME EMİRLERİ HESABI	354.565,71	354.565,71	0,00	0,00
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR	24.826.065,47	24.826.065,47	0,00	0,00
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	38.421.952,73	18.936.529,19	19.485.423,54	0,00
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	7.107,46	338,92	6.768,54	0,00
127	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HS.	85.142,00	78.439,92	6.702,08	0,00
140	KİŞİLERDEN (PERSONEL) ALACAKLAR	540,65	540,65	0,00	0,00
150	İLK MADDE VE MALZEME	95.264,83	94.078,18	1.186,65	0,00
160	İS AVANS VE KREDİLER HESABI	4.528.617,19	1.349.729,88	3.178.887,31	0,00
161	PERSONEL AVANSLARI HS	50.660,84	50.660,84	0,00	0,00
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR	811,00	0,00	811,00	0,00
255	DEMİRBAŞLAR	601.098,36	0,00	601.098,36	0,00
257	BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR (-)	0,00	434.817,58	0,00	434.817,58
260	HAKLAR	292.404,70	0,00	292.404,70	0,00
264	ÖZEL MALİYETLER	86.074,86	0,00	86.074,86	0,00
268	BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR (-)	0,00	328.887,71	0,00	328.887,71
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	19.260,31	31.712,99	0,00	12.452,68
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	0,00	7.750,00	0,00	7.750,00
339	DİĞER CESTİTLİ BORÇLAR	0,00	200,00	0,00	200,00
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR	901.448,48	980.635,43	0,00	79.186,95
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ	1.071.916,90	1.169.183,68	0,00	97.266,78
372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI	303.527,76	453.347,92	0,00	149.820,16
381	GİDER TAHAKKUKLARI	2.737.564,86	3.023.019,96	0,00	285.455,10

472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI	0,00	285.817,36	0,00	285.817,36
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAAL SONUÇLARI	0,00	40.934.820,27	0,00	40.934.820,27
580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAAL SONUÇLARI(-)	8.320.613,50	0,00	8.320.613,50	0,00
591	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI	3.469.394,61	3.469.394,61	0,00	0,00
600	GELİRLER HESABI	94.576,28	26.481.204,58	0,00	26.386.628,30
630	GİDERLER HESABI	13.507.303,90	402,64	13.506.901,26	0,00
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	600,00	26.309.726,40	0,00	26.309.126,40
805	GELİR YANSITMA HS	26.309.726,40	600,00	26.309.126,40	0,00
830	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	13.374.211,44	402,64	13.373.808,80	0,00
835	GİDER YANSITMA HESABI	402,64	13.374.211,44	0,00	13.373.808,80
900	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	58.571.943,36	13.451.211,44	45.120.731,92	0,00
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ KARŞILIĞI HESABI	13.379.520,77	58.500.252,69	0,00	45.120.731,92
910	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	34.919.539,80	9.710.934,84	25.208.604,96	0,00
911	GİDER TAAH. KARŞ. HESABI	9.607.558,31	34.816.163,27	0,00	25.208.604,96
920	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	526.357,00	59.757,00	466.600,00	0,00
921	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	59.757,00	526.357,00	0,00	466.600,00
TOPLAM		309.856.927,96	309.856.927,96	179.481.974,97	179.481.974,97

MEVLANA KALKINMA AJANSI
2013 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI
GELİR BÜTÇESİ

KODLAR	MEVLANA KALKINMA AJANSI	GELİR BÜTÇESİ	FİİLİ GELİRLER TOPLAMI	GERÇEKLEŞME ORANI (%)
1	MERKEZİ YÖNETİM BÜTÇESİNDEN AKTARILACAK PAYLAR	18.862.000,00	3.989.000,00	21,15
1	2013 Bütçe Payı	15.573.000,00	2.500.000,00	16,05
2	2012 Performans Payı	1.489.000,00	1.489.000,00	100,00
3	2013 Performans Payı	1.800.000,00	0,00	0,00
2	İL ÖZEL İDARELERİNDEN AKTARILACAK PAYLAR	1.098.230,46	1.098.230,46	100,00
42	Konya İl Özel İdaresi	920.414,46	920.414,46	100,00
70	Karaman İl Özel İdaresi	177.816,00	177.816,00	100,00
3	BELEDİYELENDEN AKTARILACAK PAYLAR	4.163.329,50	3.596.805,45	86,39
42	KONYA BELEDİYELENDEN AKTARILACAK PAYLAR	3.883.048,15	3.378.874,44	87,02
1	Konya Büyükşehir Belediyesi	882.712,67	882.712,67	100,00
2	Konya Belediyeleri	3.000.335,48	2.496.161,77	83,20

	KARAMAN	BELEDİYELERİNDEN			
70	AKTARILACAK PAYLAR		280.281,35	217.931,01	77,75
1	Karaman Belediyesi		158.802,58	158.802,58	100,00
2	Karaman Belediyeleri		121.478,77	59.128,43	48,67
4	SANAYİ VE TİCARET ODALARINDAN AKTARILACAK PAYLAR		199.406,56	199.345,47	99,97
42	Konya İlindeki Ticaret ve Sanayi Odalarından aktarılabacak paylar		183.562,42	183.500,47	99,97
70	Karaman İlindeki Ticaret ve Sanayi Odalarından Aktarılabacak Paylar		15.844,14	15.845,00	100,01
5	BİR ÖNCEKİ YILDAN DEVREDEN GELİRLER		32.721.691,95	15.670.564,05	47,89
1	Bir Önceki Yıldan Devreden Bütçe		13.296.059,91	0,00	0,00
2	Bir Önceki Yıldan Devreden Alacaklar-2012 Merkezi Bütçe Payı		15.104.000,00	15.104.000,00	100,00
3	Bir Önceki Yıldan Devreden Alacaklar-Belediyeler		4.321.632,04	566.564,05	13,11
6	FAALİYET GELİRLERİ		1.455.341,53	1.755.180,97	120,60
MEVLANA KALKINMA AJANSI					
2013 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI					
GİDER BÜTÇESİ					
			GİDER BÜTÇESİ	FİİLİ GİDER TOPLAMI	GERÇEKLEŞME ORANI
FONK.	EKO.	MEVLANA KALKINMA AJANSI	58.500.000,00	13.373.808,80	22,86

1		GENEL HİZMETLER	14.531.205,00	6.201.226,10	42,68
	1	GENEL YÖNETİM HİZMETLERİ	10.941.205,00	4.932.523,16	45,08
	1	PERSONEL GİDERLERİ	4.500.000,00	3.750.605,05	83,35
		1 Personel Ücretleri *	3.740.000,00	3.111.941,58	83,21
		2 Sosyal Güvenlik Prim Giderleri	760.000,00	638.663,47	84,03
	2	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	5.326.000,00	1.181.918,11	22,19
		1 Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	295.000,00	108.394,91	36,74
		2 Yolluklar	30.000,00	29.830,11	99,43
		3 Hizmet Alımları	1.135.000,00	785.211,13	69,18
		4 Temsil ve Tanıtma Giderleri	16.000,00	0,00	0,00
		5 Gayrimenkul Mal Alımı Giderleri **	3.300.000,00	0,00	0,00
		6 Menkul Mal ve Gayri Maddi Hak Alımı Giderleri	400.000,00	233.367,25	58,34
		7 Bakım ve Onarım Giderleri	150.000,00	25.114,71	16,74
	9	YEDEK ÖDENEKLER ***	1.115.205,00	0,00	0,00
	2	İZLEME DEĞERLENDİRME ve KOORDİNASYON HİZM.	170.000,00	49.147,29	45,08
	2	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	170.000,00	49.147,29	28,91
		1 Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları		0,00	0,00
		2 Yolluklar	105.000,00	39.681,81	37,79
		3 Hizmet Alımları	65.000,00	9.465,48	14,56
		4 Temsil ve Tanıtma Giderleri		0,00	0,00
		5 Gayrimenkul Mal Alımı Giderleri		0,00	0,00
		6 Menkul Mal ve Gayri Maddi Hak Alımı Giderleri		0,00	0,00
		7 Bakım ve Onarım Giderleri		0,00	0,00

3		PLAN, PROGRAM ve PROJE HİZMETLERİ	750.000,00	257.007,64	34,27
2		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	750.000,00	257.007,64	34,27
	1	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	70.000,00	78.484,06	112,12
	2	Yolluklar	50.000,00	23.828,08	47,66
	3	Hizmet Alımları	610.000,00	152.603,06	25,02
	4	Temsil ve Tanıtma Giderleri	20.000,00	2.092,44	10,46
	5	Gayrimenkul Mal Alımı Giderleri		0,00	0,00
	6	Menkul Mal ve Gayri Maddi Hak Alımı Giderleri		0,00	0,00
	7	Bakım ve Onarım Giderleri		0,00	0,00
4		ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME HİZMETLERİ	1.060.000,00	119.098,81	11,24
2		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1.060.000,00	119.098,81	11,24
	1	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	30.000,00	0,00	0,00
	2	Yolluklar	40.000,00	17.769,01	44,42
	3	Hizmet Alımları	940.000,00	99.989,80	10,64
	4	Temsil ve Tanıtma Giderleri	50.000,00	1.340,00	2,68
	5	Gayrimenkul Mal Alımı Giderleri	0,00	0,00	
	6	Menkul Mal ve Gayri Maddi Hak Alımı Giderleri	0,00	0,00	#SAYI/0!
	7	Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	0,00	#SAYI/0!
5		TANITIM VE EĞİTİM HİZMETLERİ	1.610.000,00	843.449,20	52,39
2		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1.610.000,00	843.449,20	52,39
	1	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları		0,00	0,00
	2	Yolluklar-YDO	75.000,00	38.542,18	51,39
	3	Hizmet Alımları	920.000,00	496.737,59	53,99
	4	Temsil ve Tanıtma Giderleri	615.000,00	308.169,43	50,11

	5	Gayrimenkul Mal Alımı Giderleri		0,00	0,00
	6	Menkul Mal ve Gayri Maddi Hak Alımı Giderleri		0,00	0,00
	7	Bakım ve Onarım Giderleri		0,00	0,00
2		PROJE VE FAALİYET DESTEKLEME HİZMETLERİ	43.968.795,00	7.172.582,70	16,31
1		MALİ DESTEKLER	43.270.295,00	6.859.285,00	15,85
1		PROJE TEKLİF ÇAĞRILARI	28.731.926,00	6.081.734,82	21,17
	1	2010 Proje Teklif Çağruları **	938.617,00	264.404,20	28,17
	2	2011 Proje Teklif Çağruları***	7.793.309,00	5.650.107,37	72,50
	3	2012 Proje Teklif Çağruları****	20.000.000,00	167.223,25	0,84
2		DOĞRUDAN FAALİYET DESTEĞİ	1.538.369,00	777.550,18	50,54
	1	2011 Doğrudan Faaliyet Desteği*****	688.369,00	614.624,58	89,29
	2	2012 Doğrudan Faaliyet Desteği*****	350.000,00	162.925,60	46,55
	3	2013 Doğrudan Faaliyet Desteği	500.000,00	0,00	0,00
3		GÜDÜMLÜ PROJE DESTEĞİ	13.000.000,00	0,00	0,00
	1	2011 Gütümlü Proje Desteği*****	5.000.000,00		
	2	2012 Gütümlü Proje Desteği	6.000.000,00		
	3	2013 Gütümlü Proje Desteği	2.000.000,00		
2		TEKNİK DESTEK HİZMETLERİ	698.500,00	313.297,70	44,85
1		2012 Yılı Teknik Destek Faaliyetleri	198.500,00	189.797,70	95,62
2		2013 Yılı Teknik Destek Faaliyetleri	500.000,00	123.500,00	24,70

T.C. SAYIşTAY BAřKANLIđI

06100 Balgat / ANKARA

Tel: 0 312 295 30 00; Faks: 0 312 295 40 94

e-posta: sayistay@sayistay.gov.tr

<http://www.sayistay.gov.tr>