



T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI

KAHRAMANMARAŞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

2017 YILI

SAYIŞTAY DENETİM RAPORU

Ekim 2018

İÇİNDEKİLER

1.	KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ	3
2.	DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU	5
3.	SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU	6
4.	DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI.....	6
5.	DENETİM GÖRÜŞÜNÜN DAYANAKLARI	7
6.	DENETİM GÖRÜŞÜ	10
7.	DENETİM GÖRÜŞÜNÜ ETKİLEMİYEN TESPİT VE DEĞERLENDİRMELER	11
8.	EKLER.....	19

TABLÖLAR LİSTESİ

Tablo 1: Bütçe Giderleri Tahmin ve Gerçekleşme Durumu

Tablo 2: Bütçe Gelirleri Tahmin ve Gerçekleşme Durumu

1. KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu kapsamında bulunduğundan, muhasebe işlemleri Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'ne göre yürütülmektedir.

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesinin 2017 dönemi bütçe giderlerinin tahmin ve gerçekleşmeleri Tablo 1'de gösterilmektedir.

Tablo 1: Bütçe Giderleri Tahmin ve Gerçekleşme Durumu

2017 YILI BÜTÇE GİDERLERİ					
GİDER KODU	GİDER AÇIKLAMASI	BÜTÇE TAHMİNİ (A) (TL)	GERÇEKLEŞEN GİDER (B) (TL)	BÜTÇEYE GÖRE GERÇEKLEŞME ORANI (C=B/A) %	GİDER KALEMİNİN GERÇEKLEŞEN TOPLAM GİDERE ORANI (D=B/Toplam Gider) %
01	Personel Giderleri	66.853.000,00	68.970.548,79	103,17	8,72
02	S.G.K. Devlet Prim Giderleri	10.689.000,00	10.550.981,56	98,71	1,33
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	219.404.000,00	268.845.817,30	122,53	34,01
04	Faiz Giderleri	9.750.000,00	26.445.268,14	271,23	3,35
05	Cari Transferler	10.545.000,00	12.139.966,36	115,13	1,54
06	Sermaye Giderleri	400.164.000,00	399.648.057,01	99,87	50,55
07	Sermaye Transferleri	1.595.000,00	2.449.275,98	153,56	0,31
08	Borç Verme	1.000.000,00	1.500.000,00	150,00	0,19
09	Yedek Ödenekler	30.000.000,00	***	***	***
TOPLAM		750.000.000,00	790.549.915,14	105,41	100,00

2017 yılında bütçe giderlerinin % 105,41 olarak gerçekleştiği, oranlara bakıldığında en önemli gider kaleminin sermaye giderleri olduğu anlaşılmaktadır. Mal ve hizmet alım giderleri, faiz giderleri ve sermaye transferleri öngörülenin üstünde gerçekleşmiştir.

2017 yılı bütçe gelir tahminleri ve bunların gerçekleşme oranları Tablo 2'de gösterilmektedir.

Tablo 2: Bütçe Gelirleri Tahmin ve Gerçekleşme Durumu

2017 YILI BÜTÇE GELİRLERİ					
GELİR KODU	GELİR AÇIKLAMASI	BÜTÇE TAHMİNİ (A) (TL)	GERÇEKLEŞEN GELİR (B) (TL)	BÜTÇEYE GÖRE GERÇEKLEŞME ORANI (C=B/A) %	GELİR KALEMİNİN GERÇEKLEŞEN TOPLAM GELİRE ORANI (D=B/Toplam Gelir) %
01	Vergi Gelirleri	10.847.000,00	12.739.725,17	117,45	2,54
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	40.195.000,00	29.320.234,09	72,94	5,84
04	Alınan Bağış ve Yardımlar	5.000.000,00	3.280.195,11	65,60	0,65
05	Diğer Gelirler	414.498.000,00	439.628.535,20	106,06	87,60
06	Sermaye Gelirleri	30.000.000,00	16.967.094,32	56,56	3,38
09	Red ve İadeler (-)	540.000,00	94.427,89	17,49	0,02
TOPLAM		500.000.000,00	501.841.356,00	100,37	100,00

Belediyenin 2017 yılı bütçe gelirleri % 100,37 olarak gerçekleşmiş ve bütçe hedefine ulaşıldığı görülmüştür. Sermaye gelirleri ile teşebbüs ve mülkiyet gelirleri tahmin edilenin altında kalmıştır.

Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştaya Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslar'ın 5'inci maddesi gereğince hesap dönemi sonunda Sayıştaya gönderilmesi gereken defter, tablo ve belgelerden aşağıda yer alanlar denetime sunulmuş olup denetim bunlar ile Usul ve Esaslar'ın 8'inci maddesinde yer alan diğer belgeler dikkate alınarak yürütülüp sonuçlandırılmıştır.

- Birleştirilmiş veriler defteri,
- Geçici ve kesin mizan,
- Bilanço,
- Kasa sayım tutanağı,
- Banka mevcudu tespit tutanağı,
- Alınan çekler sayım tutanağı,
- Menkul kıymet ve varlıklar sayım tutanağı,
- Teminat mektupları sayım tutanağı,
- Değerli kağıtlar sayım tutanağı,
- İdare taşınır mal yönetimi ayrıntılı hesap cetveli ile idare taşınır mal yönetimi hesabı icmal cetveli
- Bütçe giderleri ve ödenekler tablosu,
- Bütçe gelirleri ekonomik sınıflandırılması tablosu,
- Faaliyet sonuçları tablosu

Denetim görüşü, kamu idaresinin temel mali tabloları olan bilanço ve faaliyet sonuçları tablosuna göre verilmiştir.

2. DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU

Denetlenen kamu idaresinin yönetimi, tabi olduğu muhasebe standart ve ilkelerine uygun olarak hazırlanmış olan mali rapor ve tabloların doğru ve güvenilir bilgi içerecek şekilde zamanında Sayıştaya sunulmasından, bir bütün olarak sunulan bu mali tabloların kamu idaresinin faaliyet ve işlemlerinin sonucunu tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir olarak yansıtmasından ve ister hata isterse yolsuzluktan kaynaklansın bu mali rapor ve tabloların önemli hata veya yanlış beyanlar içermemesinden; kamu idaresinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğundan; mali yönetim ve iç kontrol sistemlerinin amacına uygun olarak oluşturulmasından, etkin olarak işletilmesinden ve izlenmesinden, mali tabloların dayanağını oluşturan bilgi ve belgelerin

denetime hazır hale getirilmesinden ve sunulmasından sorumludur.

3. SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU

Sayıştay, denetimlerinin sonucunda hazırladığı raporlarla denetlenen kamu idarelerinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek, mali rapor ve tablolarının güvenilirliğine ve doğruluğuna ilişkin görüş bildirmek, mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmekle sorumludur.

4. DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI

Denetimlerin dayanağı; 6085 sayılı Sayıştay Kanunu, genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları, Sayıştay ikincil mevzuatı ve denetim rehberleridir.

Denetimler, kamu idaresinin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek ve mali rapor ve tablolarının kamu idaresinin tüm faaliyet ve işlemlerinin sonucunu doğru ve güvenilir olarak yansıttığına ilişkin makul güvence elde etmek ve mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmek amacıyla yürütülmüştür.

Kamu idaresinin mali tabloları ile bunları oluşturan hesap ve işlemlerinin doğruluğu, güvenilirliği ve uygunluğuna ilişkin denetim kanıtı elde etmek üzere yürütülen denetimler; uygun denetim prosedürleri ve tekniklerinin uygulanması ile risk değerlendirmesi yöntemiyle gerçekleştirilmiştir. Risk değerlendirmesi sırasında, uygulanacak denetim prosedürünün belirlenmesine esas olmak üzere, mali tabloların üretildiği mali yönetim ve iç kontrol sistemleri de değerlendirilmiştir.

Denetimin kapsamını, kamu idaresinin mali rapor ve tabloları ile gelir, gider ve mallarına ilişkin tüm mali faaliyet, karar ve işlemleri ve bunlara ilişkin kayıt, defter, bilgi, belge ve verileri (elektronik olanlar dâhil) ile mali yönetim ve iç kontrol sistemleri oluşturmaktadır.

Bu hususlarla ilgili denetim sonucunda denetim görüşü oluşturmak üzere yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmiştir.

5. DENETİM GÖRÜŞÜNÜN DAYANAKLARI

BULGU 1: Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabındaki Tutarların Gerçeği Yansıtması

İdarenin ortağı olduğu şirketteki sermaye tutarının 241 Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabına doğru bir şekilde kaydedilmediği görülmüştür.

Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin "241 Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı" başlıklı 181'inci maddesinde aynen;

"Bu hesap, mal ve hizmet üreten kuruluşlara nakden veya ayni olarak verilen sermaye tutarları ve bu sermaye tutarlarının işletilmesinden doğan kar ve zararlar, bütçeye iade olunan sermayelerin izlenmesi için kullanılır."

Denilmektedir.

Aynı Yönetmelik'in "Hesabın İşleyişi" başlıklı 183'üncü maddesinde;

"Mal ve hizmet üreten kuruluşlara gerek nominal sermaye ve gerekse ayni sermaye transferi şeklindeki iştirakler rayiç değerleri ile bu hesaba kaydedilir. Sermayesine iştirak edilen mal ve hizmet üreten kuruluşlara nakdi veya ayni sermaye şeklindeki katılımlardan bu hesapta kayıtlı tutarların ilgili mal ve hizmet üreten kuruluşların öz kaynak hesaplarında karşılık olarak yer alan tutarlarla eşit olması gerekir. Sermaye iştiraklerinin değerlemesi sonucu ortaya çıkan artış ve azalışlar da ilgili mal ve hizmet üreten kuruluşların kayıtlarına uygun olarak bu hesaba kaydedilir."

Hükmü bulunmaktadır.

Buna göre Belediyenin sermayesine iştirak ettiği şirketlere ait katılım paylarının ve sermaye artışlarının 241 Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabında gösterilmesi gerekmektedir.

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesinin %100 oranında ortağı olduğu Akbel Top. Ür. Tem. Hizm. Taş. Bas. İnş. Gı. San. ve Tic. A.Ş.'nin 31.12.2017 tarihli bilançosu incelenmiş ve Belediyenin sermaye katılım payının 21.990.000,00 TL tutarında olduğu görülmüştür. Ancak Kurumun mali tablolarında 241 Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabının borç bakiyesinin 21.558.392,19 TL olduğu dolayısıyla kurumun ortağı olduğu

şirketteki sermaye katılım payını mali tablolarına doğru bir şekilde yansıtmadığı tespit edilmiştir.

Kamu idaresi cevabında; “Kurumumuzun %100 oranında sermaye ortağı olduğu Akbel Top. Ür. Tem. Hizm. Taş. Bas. İnş. Gıda San. ve Tic. A.Ş.’nin 31.12.2017 tarihli bilançosunda yer alan sermaye katılım payı hesap bakiyesinin 21.990.000,00 TL olmasına karşılık kurumumuz kayıtlarında adı geçen şirkete ait sermaye payınının 21.558.392,19 TL olarak kayıtlı olduğu belirtilmiştir. Bulgu doğrultusunda kurumumuz ve ilgili şirketin sermaye hesapları arasındaki uyumsuzluğun giderilmesi için çalışmalara başlanılmıştır.” denilmektedir.

Sonuç olarak Kamu İdaresince verilen cevapta; şirketin sermaye hesapları arasındaki uyumsuzluğun giderilmesi için çalışmaların başlatıldığı belirtilmiştir. Dolayısıyla konu üzerinde idare ile mutabakat sağlanmakla birlikte 2017 dönemi mali tablolarında 241 Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı ile ilgili olarak hatalı durum devam etmektedir.

BULGU 2: Belediyenin Tahsis Ettiği ve Belediyeye Tahsis Edilen Binaların Muhasebe Kayıtlarına Alınmaması

Belediyenin tahsis etmiş olduğu ve Belediyeye tahsis edilmiş olan binalara muhasebe kayıtlarında yer verilmediği görülmüştür.

Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği’nin 252 Binalar Hesabının işleyişinin anlatıldığı 193’üncü maddesinde; kurum tarafından tahsis edilen binaların kayıtlı değerleri üzerinden 500 Net Değer Hesabına borç, 252 Binalar Hesabına alacak; kuruma tahsis edilen binaların ise yine kayıtlı değerleri üzerinden 252 Binalar Hesabına borç, 500 Net Değer Hesabına alacak kaydedileceği hükme bağlanmıştır. Ayrıca Kurum tarafından tahsis edilen binalara ait ayrılmış amortisman tutarlarının, 500 Net Değer Hesabına alacak, 257 Birikmiş Amortismanlar Hesabına borç, kuruma tahsis edilen binalara ait birikmiş amortisman tutarlarının ise 500 Net Değer Hesabına borç, 257 Birikmiş Amortismanlar Hesabına alacak kaydedileceği belirtilmiştir.

Yapılan incelemede; İdarenin tahsis etmiş olduğu toplam 23.936.831,00 TL değerindeki binalar ile İdareye tahsis edilen binaların muhasebe kayıtlarına alınmadığı tespit edilmiştir. Bu nedenle 252 Binalar Hesabı, 257 Birikmiş Amortismanlar Hesabı ve 500 Net Değer Hesabının doğruyu ve gerçeği yansıtmadığı düşünülmektedir.

Kamu idaresi cevabında; ‘‘Bulguda belirtilen hususlar doğrultusunda Kurumumuz Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı tarafından Belediyemizce tahsisi yapılan taşınmaz bilgileri Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına gönderilmiş olup, muhasebe kayıtlarına alınmış ve bu kapsamda düzenlenen Muhasebe İşlem Fişi Belgeleri ekte gönderilmiştir. Ayrıca diğer resmi kurumlar tarafından Belediyemize tahsis edilen taşınmazların değer tespitleri, ilgili kurumlardan talep edilmiş ve gelen bilgiler doğrultusunda gerekli muhasebe kayıtları yapılacaktır.’’ denilmektedir.

Sonuç olarak Kamu İdaresince verilen cevapta; tahsisi yapılan binalar ile ilgili bilgilerin Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına gönderildiği ve muhasebe kayıtlarına alındığı, İdareye tahsis edilen binalar ile ilgili değer tespitlerinin ilgili kurumlardan talep edildiği ve gelen bilgiler doğrultusunda muhasebe kayıtlarına alınacağı belirtilmiştir. Dolayısıyla konu üzerinde idare ile mutabakat sağlanmakla birlikte 2017 dönemi mali tablolarında 252 Binalar Hesabı, 257 Birikmiş Amortismanlar Hesabı ve 500 Net Değer Hesabı ile ilgili olarak hatalı durum devam etmektedir.

BULGU 3: Satışı Yapılan Taşınmazların Gerçek Değerleri Yerine Satış Bedelleri Üzerinden Kayıtlardan Çıkarılması

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi tarafından 2017 yılında satışı yapılan taşınmazların ilgili maddi duran varlık hesaplarındaki çıkış kayıtlarının taşınmazların kayıtlı değeri üzerinden değil satış bedeli üzerinden yapıldığı ve bu şekilde muhasebe kayıtları ile taşınmaz envanteri arasında uyumsuzluk olduğu tespit edilmiştir.

Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin, 187'nci maddesinde;

‘‘...Amortisman ayrılmış olan varlıkların net değeri, kayıtlı değerden ayrılmış amortismanlar düşüldükten sonra kalan tutardır. Devir ve trampa satış hükmündedir. Maddi duran varlıkların satış işlemleri sırasında; amortisman tabii olanlarda net değeri, diğerlerinde kayıtlı değeri ile satış bedeli arasında fark olması durumunda, öncelikle oluşan olumlu veya olumsuz, ilgili varlık hesabı ve gelir veya gider hesaplarına kaydedilerek satış işlemi muhasebeleştirilir.’’

Hükmü yer almaktadır.

Aynı Yönetmelik'in, 250 Arsa ve Araziler Hesabının işleyişini düzenleyen 189'uncu, 251 Yer altı ve Yerüstü Düzenleri Hesabının işleyişini düzenleyen 191'inci ve 252 Binalar

Hesabının işleyişini düzenleyen 193'üncü maddelerinde, satılan taşınmazların kayıtlı değerleri üzerinden kayıtlardan çıkarılması; arsa ve araziler için kayıtlı bedel ile satış bedeli arasındaki olumlu/ olumsuz farkların 600/630 hesaplarına, diğer maddi duran varlıklar için satış bedeli ile net değeri arasındaki olumlu/olumsuz farkların 600/630 hesaplarına kaydedilmesi gerektiği belirtilmektedir.

Belediyenin taşınmaz satışlarına ilişkin kayıtlarının incelenmesi sonucunda, satışı yapılan taşınmazların kayıtlı değerleri üzerinden değil satış bedelleri üzerinden kayıtlardan çıkarıldığı tespit edilmiştir. Bu uygulamanın da taşınmaz satışlarında 600 Gelirler Hesabının ya da 630 Giderler Hesabının kullanılmasını olanaksız hale getirerek mali tablolarda hataya sebep olduğu düşünülmektedir.

Kamu idaresi cevabında; “Kurumumuz tarafından 2017 yılında satışı yapılan taşınmazlardan İlimiz Onikişubat İlçesi 4528 ada 7 parselde bulunan taşınmaz Aksay İnşaat Ltd. Şti. adlı firmaya satılmıştır. Bu satışa konu taşınmazın kurumumuzda kayıtlı değeri 13.541.640,00 TL olup satış tutarı 11.650.000,00 TL dir. Ekte gönderilen muhasebe işlem fişi belgesi ile taşınmazın kayıtlı değeri ile satış değeri arasındaki olumsuz fark tutarı olan 1.891.640,00 TL kayıt altına alınmıştır. Bundan sonraki taşınmaz satışı işlemlerimizde oluşacak olumlu/olumsuz farklar 600 gelirler veya 630 giderler hesabında kayıt altına alınacaktır.” denilmektedir.

Sonuç olarak Kamu İdaresince verilen cevapta; bulguda tespit edilen hususun düzeltildiği ve bundan sonraki taşınmaz satışı işlemlerimizde oluşacak olumlu/olumsuz farkların 600 gelirler veya 630 giderler hesabında kayıt altına alınacağı belirtilmiştir. Dolayısıyla konu üzerinde idare ile mutabakat sağlanmakla birlikte 2017 dönemi mali tablolarında 630 Giderler Hesabı ile ilgili olarak hatalı durum devam etmektedir.

6. DENETİM GÖRÜŞÜ

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesinin 2017 yılına ilişkin ekte yer alan mali rapor ve tablolarının “Denetim Görüşünün Dayanakları” bölümünde belirtilen hesap alanları hariç tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılmıştır.

7. DENETİM GÖRÜŞÜNÜ ETKİLEMİYEN TESPİT VE DEĞERLENDİRMELER

BULGU 1: Altyapı Yatırım Hesabına Alınması Gereken Tutarların Cari Banka Hesaplarında İşlem Görmesi

İdare tarafından ilgili mevzuatı gereğince açılan alt yapı yatırım hesabına alınması gereken gelirlerin bu hesaba alınmayarak cari banka hesabında işlem gördüğü tespit edilmiştir.

Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği'nin "Kapsam" başlıklı 2'nci maddesinde; "Bu Yönetmelik; büyükşehir belediyesi Alt Yapı Koordinasyon Merkezi ile Ulaşım Koordinasyon Merkezinin kuruluş, görev ve yetkileri ile bu merkezlerin çalışma usul ve esaslarını, alt yapı yatırım hesabının oluşumunu ve gelirini kapsar." hükmü bulunmaktadır.

Aynı Yönetmelik'in 14'üncü maddesinde ise;

"(1) Alt yapı yatırım hesabı, ortak programa alınan altyapı hizmetlerinin amaca uygun bir şekilde gerçekleştirilmesi için belediye ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarının bütçelerine konulan ödeneklerden bu hesaba yapılacak aktarım ile kazılardan elde edilen gelirlerden oluşur.

(2) Alt yapı koordinasyon merkezinin bütçesi büyükşehir belediye bütçesi içinde yer alır. Ayrıca, belediye ve diğer bütün kamu kurum ve kuruluşlarının bütçelerine konulan ödeneklerden, alt yapı koordinasyon merkezi bünyesinde oluşturularak alt yapı yatırım hesabına aktarılacak tutarlar da gelir bütçesinin ilgili bölümünde gösterilir ve bu gelirler amacının dışında harcanamaz.

(3) Büyükşehir, ilçe ve ilk kademe belediyeleri cadde, bulvar, meydan ve sokaklarında yapılacak tüm kazılardan elde edilecek gelirler büyükşehir belediyesi bünyesinde açılacak alt yapı yatırım hesabında toplanır. Sokakların kazısından elde edilen gelirler ilgili belediyeye aktarılır. Bu paralar büyükşehir, ilçe ve ilk kademe belediyeleri tarafından sadece cadde, bulvar, meydan ve sokakların asfalt ve kaldırımların yapımında kullanılır. Bu gelirler amacı dışında kullanılamaz."

Denilmektedir.

Buna göre büyükşehir, ilçe ve ilk kademe belediyelerinin cadde, bulvar, meydan ve sokaklarında yapılacak tüm kazılardan elde edilecek gelirler büyükşehir belediyesi bünyesinde

açılacak alt yapı yatırım hesabında toplanmalı ve yalnızca cadde, bulvar, meydan ve sokakların asfalt ve kaldırımlarının yapımında kullanılmalıdır.

İdare tarafından alt yapı yatırım hesabı açılmasına karşın bu hesabın bakiyesinin 0 (sıfır) TL olduğu, dolayısıyla yukarıda belirtilen yönetmelik kapsamında elde edilen gelirlerin alt yapı yatırım hesabında işlem görmesi gerekirken Belediyenin cari hesaplarına alındığı tespit edilmiştir. Hal böyle olunca alt yapı gelirlerinin amacı dışında kullanılıp kullanılmadığının tespiti yapılamamaktadır.

Kamu idaresi cevabında; “Altyapı yatırım hesabında takip edilmesi gereken gelirlerin cari hesaplarda işlem görmemesi ve alt yapı gelirlerinin amacı doğrultusunda kullanılması için “Aykome Altyapı ve Harfiyat Hesabı” aktif olarak kullanılacaktır.” denilmektedir.

Sonuç olarak Kamu idaresince verilen cevapta; alt yapı yatırım hesabı ile ilgili olarak bulguda söz konusu edilen hususların yerine getirilmesi için gerekli çalışmaların başlatıldığı belirtilmiştir. Konu hakkında idare ile mutabakat sağlanmış olup bulgu konusu tespitin devam edip etmediği takip eden denetimlerde izlenecektir.

BULGU 2: Bazı İlçe Belediyelerinden Çevre Temizlik Vergisi Paylarının Tahsil Edilmemesi

2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu’nun “Çevre Temizlik Vergisi” başlıklı mükerrer 44’üncü maddesinde aynen;

“Su ve kanalizasyon idareleri büyükşehir dahilindeki her ilçe veya ilk kademe belediyesinin belediye ve mücavir alan sınırları içinde bulunan konutlara ilişkin olarak tahsil ettiği çevre temizlik vergisi ile bu verginin süresinde ödenmemesi nedeniyle tahsil ettiği gecikme zammının yüzde seksenini tahsilatı takip eden ayın yirminci günü akşamına kadar bir bildirim ile ilgili belediyeye bildirerek aynı süre içinde öder. Tahsil edilen vergi ve gecikme zammının yüzde yirmisini ise münhasıran çöp imha tesislerinin kuruluş ve işletmelerinde kullanılmak üzere büyük şehir belediyesinin hesabına tahsilatı takip eden ayın yirminci günü akşamına kadar aktarır. Büyükşehir belediye sınırları içinde bulunan belediyelerin kendileri tarafından tahsil edilen çevre temizlik vergisinin yüzde yirmisi aynı esaslar çerçevesinde büyükşehir belediyelerine aktarılır.

Tahsil ettiği vergiyi veya gecikme zammını yukarıda belirtilen süre içinde ilgili belediyeye yatırmayan idarelerden, bu tutarlar 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü

Hakkında Kanun hükümlerine göre gecikme zammı tatbik edilerek tahsil edilir."

Denilmektedir.

Yukarıdaki hükme göre konutlardan elde edilen çevre temizlik vergisi büyükşehirler için su kanalizasyon idareleri tarafından su faturalarına yansıtılmak suretiyle tahsil edilecek, işyeri ve diğer şekilde kullanılan binalara ait çevre temizlik vergisi ise ilgili belediyece tahsil edilecektir. Bu şekilde hem su kanalizasyon idaresince konutlardan hem de ilgili belediyelerce işyerleri ve diğer şekilde kullanılan binalardan tahsil edilen çevre temizlik vergisinin %20'lik kısmının münhasıran çöp imha tesislerinin kuruluş ve işletmelerinde kullanılmak üzere tahsilatı takip eden ayın yirmisine kadar büyükşehir belediyesine yatırılması gerekmektedir. Süresi içinde yatırılmayan vergi ve gecikme zamları için idareler hakkında 6183 sayılı Kanun hükümleri uygulanmalıdır.

Yapılan incelemede; büyükşehir belediye sınırları içinde bulunan Onikişubat Belediyesinin, Elbistan Belediyesinin, Afşin Belediyesinin, Göksun Belediyesinin, Türkoğlu Belediyesinin, Ekinözü Belediyesinin ve Andırın Belediyesinin tahsil ettikleri çevre ve temizlik vergilerinin %20'lik kısımlarının tamamını; Dulkadiroğlu Belediyesinin, Pazarcık Belediyesinin ve Çağlayancerit Belediyesinin ise tahsil ettikleri çevre ve temizlik vergilerinin %20'lik kısımlarının tamamına yakınına Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesine yatırmadıkları tespit edilmiştir.

Büyükşehir Belediyesinin çevre ve temizlik vergisi paylarını 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun hükümlerine göre hesaplanacak gecikme zamları ile birlikte ilgili ilçe belediyelerinden tahsil etmesi gerektiği düşünülmektedir.

Kamu idaresi cevabında; *“Bulgu doğrultusunda Afşin, Çağlayancerit, Ekinözü, Göksun, Andırın, Türkoğlu, Pazarcık ve Elbistan Belediyelerine ekte sunulan yazı gönderilmiştir. Bunun üzerine ödeme yapılmaması halinde cebren tahsil yoluna gidilecektir. Onikişubat ve Dulkadiroğlu Belediyeleri ile de mahsuben tahsilat yapılacağından yazı gönderilmemiştir.”* denilmektedir.

Sonuç olarak Kamu İdaresince verilen cevapta; bulguda söz konusu edilen hususların yerine getirilmesi için gerekli çalışmaların başlatıldığı belirtilmiştir. Konu hakkında idare ile mutabakat sağlanmış olup, bulgu konusu tespitin devam edip etmediği takip eden denetimlerde izlenecektir.

BULGU 3: Belediyenin Kiraya Verdiği Taşınmazların Kira Süresini İhaleye Çıkmadan Uzatması ve Ecrimisil Uygulaması

Belediyenin mülkiyetinde bulunup kiraya verilen beş adet taşınmazın kira sözleşmelerinde belirtilen sürenin dolmasına karşın kiracıların tahliye ettirilmediği ve yeniden ihaleye çıkmak yerine ecrimisil karşılığında kira süresinin uzatıldığı görülmüştür.

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun "Diğer Hükümler" başlıklı 28'inci maddesinde "Belediye Kanunu ve diğer ilgili Kanunların bu kanuna aykırı olmayan hükümleri ilgisine göre büyükşehir ve ilçe belediyeleri hakkında da uygulanır." şeklinde düzenleme yapılmıştır.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 18'inci ve 34'üncü maddelerine göre; belediye taşınmazlarının üç yıla kadar kiraya verilmesinde belediye encümeninin, üç yılı aşan sürelerle kiraya verilmesinde ise belediye meclisinin kararı gereklidir. Kira süresi biten taşınmazlar için yeniden kiralama ihalesine çıkılması gerekmektedir.

2886 sayılı Kanun'un "Ecrimisil ve Tahliye" başlıklı 75'inci maddesinde;

"Devletin özel mülkiyetinde veya hüküm ve tasarrufu altında bulunan taşınmaz malları ve Vakıflar Genel Müdürlüğü ile idare ve temsil ettiği mazbut vakıflara ait taşınmaz malların, gerçek ve tüzelkişilerce işgali üzerine, fuzuli şağilden, bu Kanunun 9 uncu maddesindeki yerlerden sorulmak suretiyle, idareden taşınmaz ve değerlendirme konusunda işin ehli veya uzmanı üç kişiden oluşan komisyonca tespit tarihinden geriye doğru beş yılı geçmemek üzere tespit ve takdir edilecek ecrimisil istenir. Ecrimisil talep edilebilmesi için, Hazinesinin işgalden dolayı bir zarara uğramış olması gerekmez ve fuzuli şağilin kusuru aranmaz. ... Kira sözleşmesinin bitim tarihinden itibaren, işgalin devam etmesi halinde, sözleşmede hüküm varsa ona göre hareket edilir. Aksi halde ecrimisil alınır. İşgal edilen taşınmaz mal, idarenin talebi üzerine, bulunduğu yer mülkiye amirince en geç 15 gün içinde tahliye ettirilerek, idareye teslim edilir."

Denilmektedir.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 15'inci maddesinde; 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75'inci maddesi hükümlerinin belediye taşınmazları hakkında da uygulanacağı belirtilmektedir.

Yukarıdaki mevzuat hükümlerinden de anlaşılacağı üzere; Belediyenin mülkiyetindeki taşınmaz malları kiraya verme işlemleri 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'ndaki ihale usullerine

göre yapılmalı ve sözleşme süresinin bitiminde aynı taşınmaz malın kiraya verilebilmesi için yeniden 2886 sayılı Kanundaki belirtilen usullerden biriyle ihaleye çıkılmalıdır. Kira süresi sonunda işgal devam ederse, sözleşmede aksine hüküm yoksa ecrimisil alınmalı; işgalin devam etmesi durumunda taşınmazın tahliyesi için ilgili mülki amire talepte bulunulmalıdır.

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi tarafından kiraya verilen beş adet taşınmazın kira sürelerinin bitmiş olmasına rağmen yeni ihaleye çıkmak yerine ecrimisil karşılığında kira sürelerinin uzatıldığı ve tahliye yoluna gidilmediği tespit edilmiştir.

Kamu idaresi cevabında; “*Bulguda belirtilen hususlar doğrultusunda Büyükşehir Belediyemiz mülkiyetinde bulunan 5 (beş) adet taşınmazın Büyükşehir Belediye Meclisinden 10 yıla kadar, Belediye Encümeninden 3 yıla kadar ihale kararları alınmış olup, ihale işlemleri devam etmektedir.*” denilmektedir.

Sonuç olarak Kamu İdaresince verilen cevapta; bulguda söz konusu edilen hususların yerine getirilmesi için gerekli çalışmaların başlatıldığı belirtilmiştir. Konu hakkında idare ile mutabakat sağlanmış olup, bulgu konusu tespitin devam edip etmediği takip eden denetimlerde izlenecektir.

BULGU 4: İçişleri Bakanlığında İzin Alınmadan Uluslararası Kuruluşa Üye Olunması

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun “Yurt dışı ilişkileri” başlıklı 74'üncü maddesinde;

“Belediye, belediye meclisinin kararına bağlı olarak görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara, kurucu üye veya üye olabilir.

Belediye bu teşekkül, organizasyon ve yabancı mahallî idarelerle ortak faaliyet ve hizmet projeleri gerçekleştirebilir veya kardeş kent ilişkisi kurabilir.

Birinci ve ikinci fıkra gereğince yapılacak faaliyetlerin, dış politikaya ve uluslararası anlaşmalara uygun olarak yürütülmesi ve önceden İçişleri Bakanlığının izninin alınması zorunludur.”

Denilmektedir.

Yukarıda belirtilen mevzuat hükmüne göre belediyelerin görev alanı ile ilgili konularda uluslararası kuruluşlara üye olabilmeleri için önceden İçişleri Bakanlığında izin almaları gerekmektedir.

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesinin, İçişleri Bakanlığı izni olmaksızın 14.05.2014 tarihinde alınan belediye meclisi kararıyla Avrupa Bölgeler Meclisi adındaki uluslararası kuruluşa üye olduğu tespit edilmiştir.

Kamu idaresi cevabında; ‘‘İçişleri Bakanlığı’ndan izin alınmadan Belediye Meclisi Kararı ile Avrupa Bölgeler Meclisi adındaki kuruluşa üyelik yapılması sonucu düzenlenen bulgu ve belirtilen mevzuat hükümleri doğrultusunda bundan sonra uluslararası kuruluşlara üyelik yapılmadan önce İçişleri Bakanlığında izin alınacaktır.’’ denilmektedir.

Sonuç olarak Kamu İdaresince verilen cevapta; bulguda yer verilen mevzuat hükümleri uyarınca uluslararası kuruluşlara üyelik yapılmadan önce İçişleri Bakanlığında izin alınacağı belirtilmiştir.

BULGU 5: Seyyar Flamalar İçin İlan ve Reklam Vergisi Alınmaması

İşyerlerinin önünde bulunan seyyar flamalar için ilan ve reklam vergisi tahakkuk ve tahsilatlarının yapılmadığı görülmüştür.

2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu’nun ‘‘İlan ve Reklam Vergisi’’ başlıklı ikinci bölümünün 12’nci maddesi ve devamı maddelerine göre, üzerinde firma ismi bulunan flamalar reklam tanımına girmektedir. Aynı Kanun’un ilan ve reklam vergisinin tarifesinin belirlendiği 15’inci maddesinde de; yasa kaldırımları üzerine gerilen bez veya sair maddeler vasıtasıyla yapılan geçici mahiyetteki ilân ve reklamların, metrekaresinden haftalık olarak ilan ve reklam vergisi alınacağı ifade edilmektedir.

5018 Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 38’inci maddesinde; kamu gelirlerinin tarh, tahakkuk, tahsiliyle yetkili ve görevli olanların tarh, tahakkuk ve tahsil işlemlerinin zamanında ve eksiksiz olarak yapılmasından sorumlu olduğu belirlenmiştir.

Yapılan incelemede; Büyükşehir Belediyesi sınırları içindeki bulvar ve caddelerde yer alan işyerlerinin önünde bulunan seyyar flamalar için yukarıda açıklanan mevzuat hükümlerine göre, ilan ve reklam vergisi tahakkuk ve tahsilatlarının yapılmadığı tespit edilmiştir.

Kamu idaresi cevabında; ‘‘Belediyemiz sınırları içerisinde yer alan işyerlerinin önünde bulunan seyyar flamalar için, bulgu ve belirtilen mevzuat hükümleri doğrultusunda tahakkuk işlemleri yapılmaya başlanmış olup, bu doğrultuda yapılan tahakkuklar, işyerlerinden alınan beyanlar ve tahakkuklara ilişkin tahsil edilen tutarlardan örnekler yazımız ekinde gönderilmiştir. Bundan sonra yapılacak iş ve işlemlerimizde bulguda belirtilen hükümlere

riayet edilecektir.” denilmektedir.

Sonuç olarak Kamu İdaresince verilen cevapta; bulguda söz konusu edilen hususların yerine getirilmesi için gerekli çalışmaların başlatıldığı belirtilmiştir. Konu hakkında idare ile mutabakat sağlanmış olup, bulgu konusu tespitin devam edip etmediği takip eden denetimlerde izlenecektir.

BULGU 6: Taşınmazların Cins Tashihlerinin Yapılmaması

Belediyenin tapuda kayıtlı taşınmazlarından bazılarının cins tashihlerinin yapılmadığı görülmüştür.

Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik’in 4’üncü maddesinde cins tashihi, “*Binalar, arazi ve arsalar ile yer altı ve yer üstü düzenlerinin mevcut kullanım şekilleri ile tapu kayıtlarının farklılık göstermesi durumunda tapu kayıtlarının mevcut kullanım şekli dikkate alınarak düzeltilmesi işlemi*” şeklinde tanımlanmaktadır.

Aynı Yönetmelik’in 10’uncu maddesinde ise aynen;

“(1) *Kamu idareleri; mülkiyetlerinde, yönetimlerinde ve kullanımlarında bulunan taşınmazların mevcut kullanım şekli ile tapu kaydının birbirine uygun olmaması durumunda, tapu kayıtlarında cins tashihinin yapılması için gerekli işlemleri yaparlar.*

(2) *Tahsis edilen ve üzerinde irtifak hakkı tesis edilen taşınmazlar açısından bu yükümlülük kullanan idarenin veya gerçek veya tüzel kişilerin durumu tespit eden yazısı üzerine taşınmaz maliki idareye aittir. Ancak cins tashihine ilişkin gerekli belgeler ile buna ilişkin mali yükümlülükler kullanıcılar tarafından karşılanır.*”

Denilmektedir.

Buna göre bir taşınmazın mevcut kullanım şekli ile tapudaki kaydının birbirine uygun olmaması durumunda tapu kayıtlarında cins tashihi işleminin yapılması gerekmektedir.

Yapılan taşınmaz denetimi sonucunda; Kurumun, mevcut kullanım şekilleri ile tapuda yer alan bilgileri farklı olan taşınmazlarının olduğu tespit edilmiştir.

Kamu idaresi cevabında; “*Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığından gelen bilgiler sonucunda, taşınmazların cins tahsisi işlemlerinin yapılabilmesi için bina projelerinin bulunması, röleve alımlarının ve ifraz, tevhid vb. uygulanmalarının yapılmış olması gerektiği*

belirtilmiştir. Cins tahsis işlemlerinin neticelendirilip Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına gönderilmesine müteakip muhasebe kayıtlarına alınacaktır.’’ denilmektedir.

Sonuç olarak Kamu İdaresince verilen cevapta; Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı tarafından cins tashihi ile ilgili işlemlerin neticelendirilmesinin akabinde muhasebe kayıtlarının yapılacağı belirtilmiştir. Konu hakkında idare ile mutabakat sağlanmış olup bulgu konusu tespitin devam edip etmediği takip eden denetimlerde izlenecektir.

8. EKLER

EK 1: KAMU İDARESİ MALİ TABLOLARI

KAHRAMANMARAŞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ 2017 YILI BİLANÇOSU					
AKTİF			PASİF		
Kodu	Adı	2017 Yılı	Kodu	Adı	2017 Yılı
1	DÖNEN VARLIKLAR	132.909.049,57	3	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	252.084.011,60
10	HAZIR DEĞERLER	29.957.160,80	30	KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	59.727.569,51
100	KASA HESABI	148.703,30	300	BANKA KREDİLERİ HESABI	56.726.479,94
102	BANKA HESABI	28.193.312,87	303	KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	3.001.089,57
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	1.615.144,63	32	FAALİYET BORÇLARI	96.894.000,72
12	FAALİYET ALACAKLARI	36.230.335,83	320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	96.894.000,72
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	3.078.628,52	33	EMANET YABANCI KAYNAKLAR	25.148.702,81
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	27.494.965,07	330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	3.983.793,08
122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	1.903.511,07	333	EMANETLER HESABI	21.164.909,73
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	719.022,00	36	ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	26.613.620,67
127	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	3.034.209,17	360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	3.248.397,40
13	KURUM ALACAKLARI	3.000.000,00	361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	8.722.385,24
132	KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HESABI	3.000.000,00	362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	433.474,18
14	DİĞER ALACAKLAR	15.512.398,32	368	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER HESABI	14.209.363,85
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	15.512.398,32	38	GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	43.700.117,89
15	STOKLAR	45.850.661,33	380	GELECEK AYLARA AİT GELİRLER HESABI	913.776,00
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	45.850.661,33	381	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	42.786.341,89
157	DİĞER STOKLAR HESABI	0	39	DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI	0
16	ÖN ÖDEMELER	2.250.551,75	397	SAYIM FAZLALARI HESABI	0
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	2.250.551,75	4	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	491.613.378,52
18	GELECEK AYLARA AİT GİDERLER	107.941,54	40	UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	343.247.402,59
180	GELECEK AYLARA AİT GİDERLER HESABI	107.941,54	400	BANKA KREDİLERİ HESABI	343.247.402,59
19	DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	0	43	DİĞER BORÇLAR	6.105.945,19
190	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	0	430	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	3.475.582,46

2	DURAN VARLIKLAR	1.466.882.967,02	438	KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ BORÇLAR HESABI	2.630.362,73
22	FAALİYET ALACAKLARI	1.400.573,91	47	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	6.452.485,29
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	295.516,16	472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	6.452.485,29
222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	741.743,03	48	GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	135.807.545,45
227	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	363.314,72	480	GELECEK YILLARA AİT GELİRLER HESABI	21.412.816,97
24	MALİ DURAN VARLIKLAR	62.010.662,61	481	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	114.394.728,48
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	38.203.871,67	5	ÖZ KAYNAKLAR	856.094.626,47
241	MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	23.806.790,94	50	NET DEĞER	809.818.954,76
25	MADDİ DURAN VARLIKLAR	1.403.471.730,50	500	NET DEĞER HESABI	809.818.954,76
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	360.584.096,45	57	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	247.852.210,01
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	382.517.611,68	570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	247.852.210,01
252	BİNALAR HESABI	437.216.685,33	58	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-152.298.641,40
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	38.697.414,46	580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	-152.298.641,40
254	TAŞITLAR HESABI	56.401.943,40	59	DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	-49.277.896,90
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	31.568.084,80	591	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	-49.277.896,90
256	HİZMET İMTİYAZ VARLIKLARI HESABI	25.850.524,00			
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-235.171.371,82			
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	305.806.742,20			
26	MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0			
260	HAKLAR HESABI	8.181.796,87			
264	ÖZEL MALİYETLER HESABI	113.884,14			
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-8.295.681,01			
29	DİĞER DURAN VARLIKLAR	0			
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	2.581.837,69			
299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-2.581.837,69			
AKTİF TOPLAMI			PASİF TOPLAMI		1.599.792.016,59
Bilanço Dip Notları Nazım Hesaplar					
AKTİF			PASİF		
9	NAZIM HESAPLAR	536.340.468,83	9	NAZIM HESAPLAR	536.340.468,83
91	NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESABI	93.618.289,73	91	NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESABI	93.618.289,73

910	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	80.914.814,14	911	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	80.914.814,14
914	VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI	12.703.475,59	915	VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI KARŞILIĞI HESABI	12.703.475,59
92	TAAHHÜT HESAPLARI	138.326.257,38	92	TAAHHÜT HESAPLARI	138.326.257,38
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	138.326.257,38	921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	138.326.257,38
99	DİĞER NAZIM HESAPLAR	304.395.921,72	99	DİĞER NAZIM HESAPLAR	304.395.921,72
990	KİRAYA VERİLEN, İRTİFAK HAKKI TEŞİS ED.MAD. DUR.VAR.KAY.DEĞ.	294.511.431,72	999	DİĞER NAZIM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI	304.395.921,72
993	MADDİ DURAN VARLIKLARIN KİRA VE İRTİFAK HAKKI GELİRLERİ	9.884.490,00			
AKTİF TOPLAMI			PASİF TOPLAMI		
2.136.132.485,42			2.136.132.485,42		

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Adı	GİDERİN TÜRÜ	2015 Yılı	2016 Yılı	2017 Yılı
630	GİDERLER HESABI	327.040.998,82	582.237.615,46	5.575.737.312,38
630 1	PERSONEL GİDERLERİ	54.812.167,90	62.440.346,04	67.204.333,86
630 2	SOSYAL GÜVENLİK	8.733.292,11	9.843.073,23	10.550.981,56
630 3	MAL VE HİZMET ALIM	117.279.423,75	181.269.947,36	220.785.071,34
630 4	FAİZ GİDERLERİ	31.779.491,46	55.086.620,55	108.962.352,23
630 5	CARI TRANSFERLER	4.009.500,32	6.564.360,55	5.246.150,39
630 7	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00	0,00	2.449.275,98
630 11	DEĞER VE MİKTAR DEĞİŞİMLERİ GİDERLERİ	0,00	0,00	1.891.640,00
630 12	GELİRLERİN RET VE	12.974.192,40	15.176.154,25	5.288.235,93
630 13	AMORTİSMAN GİDERLERİ	32.348.674,21	170.419.615,57	32.917.776,92
630 14	İLK MADDE VE MALZEME	64.982.716,67	73.404.497,63	100.523.212,32
630 25	KAMU İDARELERİNE	0,00	5.714.955,55	159.729,40
630 30	PROJE KAPSAMINDA	0,00	2.314.204,73	1.594.971,45
630 99	DİĞER GİDERLER	121.540,00	3.840,00	0,00
TOPLAM		327.040.998,82	582.237.615,46	557.573.731,38
Hesap Adı	GELİRİN TÜRÜ	2015 Yılı	2016 Yılı	2017 Yılı
600	GELİRLER HESABI	390.769.596,86	429.938.974,06	508.295.834,48
600 1	VERGİ GELİRLERİ	11.403.556,08	11.997.696,65	12.449.030,91
600 3	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET	37.359.652,43	31.757.391,15	35.880.728,17
600 4	ALINAN BAĞIŞ VE	3.431.063,52	5.005.348,38	5.893.190,44
600 5	DİĞER GELİRLER	338.575.324,83	381.058.175,92	453.650.134,96
600 11	DEĞER VE MİKTAR	0,00	120.361,96	0,00
600 25	KAMU İD. BEDELSİZ OL.AL.M.OL.V. EL.ED.GEL.	0,00	0,00	422.750,00
TOPLAM		390.769.596,86	429.938.974,06	508.295.834,48
FAALİYET SONUCU		63.728.598,04	-152.298.641,40	-49.277.896,90