



**T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI**

**KAHRAMANMARAŞ BÜYÜKŞEHİR  
BELEDİYESİ  
2016 YILI  
SAYIŞTAY DENETİM RAPORU**

Ekim 2017



## İÇİNDEKİLER

1.	KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ .....	3
2.	DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU .....	5
3.	SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU.....	5
4.	DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI.....	5
5.	DENETİM GÖRÜŞÜ .....	6
6.	DENETİM GÖRÜŞÜNÜ ETKİLEMİYEN TESPİT VE DEĞERLENDİRMELER .....	7
7.	EKLER.....	11



## TABLÖLAR DİZİNİ

**Tablo 1:** Bütçe Gideri Tahmin ve Gerçekleşme Durumu

**Tablo 2:** Bütçe Geliri Tahmin ve Gerçekleşme Durumu



## 1. KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu kapsamında bulunduğundan, Muhasebe İşlemleri Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'ne göre yürütülmektedir.

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi 2016 yılı bütçe giderleri tahmini ve gerçekleştirmeleri Tablo 1'de gösterilmektedir.

**Tablo 1: Bütçe Gideri Tahmin ve Gerçekleşme Durumu**

2016 YILI BÜTÇE GİDERLERİ					
GİDER KODU	GİDER AÇIKLAMASI	BÜTÇE TAHMİNİ (TL)	GERÇEKLEŞEN GİDER (TL)	BÜTÇEYE GÖRE GERÇEKLEŞME ORANI	GİDER KALEMİNİN GERÇEKLEŞEN TOPLAM GİDERE ORANI
		(A)	(B)	(C=B/A)	(D=B/ToplamGider)
				%	%
1	Personel Giderleri	60.286.000,00	64.271.726,16	106,61	11,83
2	S.G.K. Devlet Prim Giderleri	9.309.000,00	9.843.073,23	105,74	1,81
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	206.034.000,00	216.446.054,03	105,05	39,83
4	Faiz Giderleri	6.500.000,00	11.495.239,37	176,85	2,12
5	Cari Transferler	24.251.000,00	29.818.569,68	122,96	5,49
6	Sermaye Giderleri	212.620.000,00	209.842.879,36	98,69	38,62
7	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Borç Verme	1000000	1.650.331,29	165,03	0,30
9	Yedek Ödenekler	30.000.000,00		0,00	0,00
<b>TOPLAM</b>		<b>550.000.000,00</b>	<b>543.367.873,12</b>	<b>98,79</b>	<b>100,00</b>

Buna göre 2016 yılında Bütçe giderlerine ait gerçekleştirmeler % 98,79 oranında gerçekleşmiştir. Bütçe Giderlerinin gerçekleşme oranlarına bakıldığında en önemli gider kaleminin mal ve hizmet alım giderleri olduğu anlaşılmaktadır. Bunun yanında faiz giderleri, cari transferler ve borç verme tahmin edilenin üstünde gerçekleşmiştir.

**Tablo 2: Bütçe Gelir Tahmin ve Gerçekleşme Durumu**

2016 YILI BÜTÇE GELİRLERİ(TL)					
GELİR KODU	GELİR AÇIKLAMASI	BÜTÇE TAHMİNİ (TL)	GERÇEKLEŞEN GELİR (TL)	BÜTÇEYE GÖRE GERÇEKLEŞME ORANI	GELİR KALEMİNİN GERÇEKLEŞEN TOPLAM GELİRE ORANI
		(A)	(B)	(C=B/A)	(D=B/ToplamGelir)
				%	%
1	Vergi Gelirleri	8.035.000,00	9.787.978,55	121,82	2,25
3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	30.500.000,00	34.637.254,37	113,56	7,95
4	Alınan Bağış ve Yardımlar	5.600.000,00	3.387.944,06	60,50	0,78
5	Diğer Gelirler	382.010.000,00	377.655.011,75	98,86	86,67
6	Sermaye Gelirleri	30.010.000,00	10.754.628,22	35,84	2,47
9	Red ve İadeler (-)	-155.000,00	-492.527,38	317,76	-0,11
<b>TOPLAM</b>		<b>456.000.000,00</b>	<b>435.730.289,57</b>	<b>95,55</b>	<b>100,00</b>

2016 yılı Bütçe Gelir tahminleri ve bunların gerçekleşme oranları Tablo 2'de gösterilmektedir. Buna göre, belediyenin 2016 yılı bütçe gelirleri % 95,55 olarak gerçekleşmiştir. Bütçe gelirlerinin tahmin edilenden az olmasının en önemli sebebi; alınan bağış ve yardımlar ile sermaye gelirlerinin bütçe ile tahmin edilenin altında kalması ve red ve iadelerin tahmin edilenin 3 katından fazla gerçekleşmesidir.

Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştaya Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslar'ın 5'inci maddesi gereğince hesap dönemi sonunda Sayıştaya gönderilmesi gereken defter, tablo ve belgelerden aşağıda yer alanlar denetime sunulmuş olup denetim bunlar ile usul ve esasların 8'inci maddesinde yer alan diğer belgeler dikkate alınarak yürütülüp sonuçlandırılmıştır.

- Birleştirilmiş veriler defteri,
- Geçici ve kesin mizan,
- Bilanço,
- Kasa sayım tutanağı,
- Banka mevcudu tespit tutanağı,
- Alınan çekler sayım tutanağı,
- Menkul kıymet ve varlıklar sayım tutanağı,
- Teminat mektupları sayım tutanağı,



- Değerli kağıtlar sayım tutanağı,
- Taşınır kesin hesap cetveli ile taşınır hesabı icmal cetveli,
- Bütçe giderleri ve ödenekler tablosu,
- Bütçe gelirleri ekonomik sınıflandırılması tablosu,
- Faaliyet sonuçları tablosu

Denetim görüşü, kamu idaresinin temel mali tabloları olan bilanço ve faaliyet sonuçları tablosuna verilmiştir.

## **2. DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU**

Denetlenen kamu idaresinin yönetimi, tabi olduğu muhasebe standart ve ilkelerine uygun olarak hazırlanmış olan mali rapor ve tabloların doğru ve güvenilir bilgi içerecek şekilde zamanında Sayıştaya sunulmasından, bir bütün olarak sunulan bu mali tabloların kamu idaresinin faaliyet ve işlemlerinin sonucunu tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir olarak yansıtmasından ve ister hata isterse yolsuzluktan kaynaklansın bu mali rapor ve tabloların önemli hata veya yanlış beyanlar içermemesinden; kamu idaresinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğundan; mali yönetim ve iç kontrol sistemlerinin amacına uygun olarak oluşturulmasından, etkin olarak işletilmesinden ve izlenmesinden, mali tabloların dayanağını oluşturan bilgi ve belgelerin denetime hazır hale getirilmesinden ve sunulmasından sorumludur.

## **3. SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU**

Sayıştay, denetimlerinin sonucunda hazırladığı raporlarla denetlenen kamu idarelerinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek, mali rapor ve tablolarının güvenilirliğine ve doğruluğuna ilişkin görüş bildirmek, mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmekle sorumludur.

## **4. DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI**

Denetimlerin dayanağı; 6085 sayılı Sayıştay Kanunu, genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları, Sayıştay ikincil mevzuatı ve denetim rehberleridir.

Denetimler, kamu idaresinin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek ve mali rapor ve tablolarının kamu idaresinin tüm faaliyet ve işlemlerinin sonucunu doğru ve güvenilir olarak yansıttığına ilişkin makul güvence elde etmek ve mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmek amacıyla yürütülmüştür.

Kamu idaresinin mali tabloları ile bunları oluşturan hesap ve işlemlerinin doğruluğu, güvenilirliği ve uygunluğuna ilişkin denetim kanıtı elde etmek üzere yürütülen denetimler; uygun denetim prosedürleri ve tekniklerinin uygulanması ile risk değerlendirmesi yöntemiyle gerçekleştirilmiştir. Risk değerlendirmesi sırasında, uygulanacak denetim prosedürünün belirlenmesine esas olmak üzere, mali tabloların üretildiği mali yönetim ve iç kontrol sistemleri de değerlendirilmiştir.

Denetimin kapsamını, kamu idaresinin mali rapor ve tabloları ile gelir, gider ve mallarına ilişkin tüm mali faaliyet, karar ve işlemleri ve bunlara ilişkin kayıt, defter, bilgi, belge ve verileri (elektronik olanlar dâhil) ile mali yönetim ve iç kontrol sistemleri oluşturmaktadır.

Bu hususlarla ilgili denetim sonucunda denetim görüşü oluşturmak üzere yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmiştir.

## **5. DENETİM GÖRÜŞÜ**

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi'nin 2016 yılına ilişkin ekte yer alan mali rapor ve tablolarının tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılmıştır.

## 6. DENETİM GÖRÜŞÜNÜ ETKİLEMİYEN TESPİT VE DEĞERLENDİRMELER

### **BULGU 1: Telekomünikasyon Alt Yapı ve Şebekelerinden Alınması Gereken Geçiş Hakkı Bedelinin Takip ve Tahsil Edilmemesi**

Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde kalan sabit ve mobil haberleşme altyapısı veya şebekelerinde kullanılan her türlü kablo ve benzeri gerece ilişkin geçiş hakkı ücretlerinin 2016 mali yılı ücret tarifesinde öngörüldüğü ancak tahsilatının yapılmadığı tespit edilmiştir.

26.09.2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'nin 13'üncü maddesinin birinci fıkrasının (h) bendi, 28'inci maddesinin birinci fıkrasının (ç), (d) ve (e) bentleri ile 33 ve 34'üncü maddelerine dayanılarak hazırlanan "Sabit ve Mobil Haberleşme Altyapısı veya Şebekelerinde Kullanılan Her Türlü Kablo ve Benzeri Gerecin Taşınmazlardan Geçirilmesine İlişkin Yönetmelik", sabit ve mobil haberleşme altyapısı veya şebekelerinde kullanılan her türlü kablo ve benzeri gerecin taşınmazlardan geçirilmesiyle ilgili geçiş hakkını, bu hakka ilişkin uygulanacak ücret tarifesini ve bu Yönetmelik kapsamındaki işlemlerin denetlenmesine ilişkin usul ve esasları belirlemektedir.

Yönetmelikte açıklanan tarifeye göre, büyükşehir belediyesi sınırları içerisinde bulunan büyükşehir belediyelerinin tasarrufunda ve/veya sorumluluğunda bulunan yerlerden büyükşehir belediyeleri tarafından en fazla metresi 1,00.-TL geçiş hakkı ücreti alınacağı ve söz konusu tutarın her yıl ÜFE'ye göre güncellenebileceği belirtilmiştir.

Söz konusu ücret tarifesinin belirlenmiş olmasına karşın, bu ücretlerin Türk Telekom A.Ş.' den tahsil edilebilmesi için gerekli olan protokol işlemlerinin yapılmadığı ve dolayısıyla tahsil edilmesi gereken geçiş hakkı ücretlerinin tahsil edilemediği tespit edilmiştir.

**Kamu idaresi cevabında;** *“Bulguda belirtilen hususlar doğrultusunda; Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı'nca 06.04.2017 tarih ve E.6453 sayılı yazı ile Türk Telekomünikasyon A.Ş.' ye geçiş hakkı ücreti olarak hesaplanan 82.725,55 TL' nin ödenmesi ile ilgili yazı sureti ekte sunulmuş olup, tahsilat işlemi devam etmektedir.”* denilmektedir.

**Sonuç olarak;** Kamu idaresince verilen cevapta; Başkanlığımızca 06.04.2017 tarih ve E.6453 sayılı yazı ile Türk Telekomünikasyon A.Ş.' ye geçiş hakkı ücreti olarak hesaplanan

82.725,55 TL' nin ödenmesi ile ilgili yazı yazılmış olup, tahsilat işlemi devam etmektedir denilmiştir.

**BULGU 2: İlçe Belediyelerinin Otopark Yönetmeliğine Göre Tahsil Ettikleri Otopark Bedellerini Büyükşehir Belediyesi Otopark Hesabına Göndermemesi**

İlçe belediyelerinin Otopark Yönetmeliği'ne göre tahsil ettikleri otopark bedellerini Büyükşehir Belediyesi otopark hesabına göndermedikleri tespit edilmiştir.

01.07.1993 tarih ve 21624 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan Otopark Yönetmeliği'nin "Yapı Ruhsatı ve Kullanma İzinlerinin Verilmesi" başlıklı 7'nci maddesinde;

*" Otopark Yönetmeliğine uygun olarak inşa edilen mevcut binalarda veya bağımsız bölümlerde yapılmak istenilen, sadece kullanım amacına yönelik olanlar da dahil ruhsata tabi tüm değişiklik ve ilaveler, otopark aranmasını gerektirecek nitelik ve büyüklükte ise, otopark tesisi aranır. Parselinde veya yapıda karşılanamayanlar için Yönetmeliğe uygun olarak otopark bedeli istenir."*

Denilmiştir.

"Otopark Bedelinin Tahakkuk ve Tahsili" başlıklı 10'uncu maddesinde ise;

" ...

*3030 sayılı Kanun kapsamında kalan belediyelerde, büyükşehir belediyesince ilçe belediyeleri adına otopark hesabı açtırılır. İlçe belediyeleri hesabında toplanan otopark meblağı, büyükşehir belediyelerince o ilçe sınırları içerisinde yapılacak veya yaptırılacak bölge veya genel otoparkları için kullanılır,"* hükmü bulunmaktadır.

Bu hükümlere göre, ilçe belediyelerinin Otopark Yönetmeliği'ne göre parselinde otopark ihtiyacı karşılanmayan yapılardan tahsil ettikleri tutarları kendi bütçelerine gelir kaydetmeyerek ilgili büyükşehir belediyesinin hesabına aktarmaları gerekmektedir.

Ancak ilçe belediyelerinin tahsil ettikleri otopark bedellerini, Büyükşehir Belediyesinin otopark hesabına yatırmadığı, bu bedelin 31.12.2016 tarihi itibariyle Oniki şubat Belediyesinde 4.694.989,13-TL, Dulkadiroğlu Belediyesinde 2.898.267,75-TL, Elbistan Belediyesinde 83.425,00-TL, Afşin Belediyesinde 2.750,00-TL, Göksun Belediyesinde 83.425,00-TL, Türkoğlu Belediyesinde 118.675,00-TL, Pazarcık Belediyesinde 56.800,00-

TL, Andırın Belediyesinde 1.575,00-TL olduğu tespit edilmiştir.

**Kamu idaresi cevabında;** *“İlçe Belediyelerince otopark yönetmeliği çerçevesinde tahsil edilmiş otopark bedellerinin Büyükşehir Belediyesine ait Otopark hesabına gönderilmesi için 22.05.2017 tarih ve E.9503 sayılı ekli yazımız ile tüm İlçe Belediyelerine bilgi verilmiştir. Ayrıca İlçe Belediyelerince tahsil edilen tutarların otopark hesabına gönderilmemesi durumunda, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu’nun 23. maddesi dâhilinde İller Bankasına yazılarak yükümlü Belediyenin genel bütçe vergi gelirleri payından kesilmesi talep edilecektir.”* denilmektedir.

**Sonuç olarak;** Kamu idaresince verilen cevapta; ilçe belediyelerince tahsil edilen otopark bedellerinin belediyemiz hesabına yatırılması için gerekli yazışmaların yapıldığı belirtilmiştir.

**BULGU 3: 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu’nun 21/f ve 22/d Maddelerindeki Parasal Limitler Dahilinde Yapılan Mal Alımları Bütçe Ödeneğinin Kamu İhale Kurumundan Uygun Görüş Alınmadan Yüzde Onunun Aşılması**

Büyükşehir Belediyesinin, 2016 yılında 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu’nun 21/f ve 22/d maddelerinde belirtilen parasal limitler dahilinde yaptığı mal alımlarının tutarının idarenin bütçesine bu amaçla konulan ödeneğin yüzde onunu Kamu İhale Kurumunun uygun görüşü olmadan aştığı tespit edilmiştir.

4734 sayılı Kamu İhale Kanunu’nun 62/1 maddesinde;

*“Bu Kanunun 21 ve 22’nci maddelerindeki parasal limitler dahilinde yapılacak harcamaların yıllık toplamı, idarelerin bütçelerine bu amaçla konulacak ödeneklerin %10’unu Kamu İhale Kurulunun uygun görüşü olmadıkça aşamaz.”* hükmü bulunmaktadır.

Bu hükmün uygulanmasına ilişkin açıklamaların yer aldığı Kamu İhale Genel Tebliği’nin 21’inci maddesinde ise;

*“4734 sayılı Kanunun 21’inci maddesinin (f) bendi ve 22’nci maddesinin (d) bendine göre ihtiyaçların temininde kurum ve kuruluşlar, yıllık bütçelerinde belirlenen toplam ödenek miktarını dikkate alacaklardır. Kurum ve kuruluşlar, mal alımı, hizmet alımı veya yapım işleri için bütçelerine konan yıllık toplam ödenekleri üzerinden her biri için ayrı ayrı % 10 oranını hesaplayacaklardır. Burada önemli olan husus, ilgili veya bağlı birimlerin değil kurum veya*

---

*kuruluşun toplam ödeneklerinin % 10'unun aşılmamasıdır.*'' denilmek suretiyle bütçe ödeneklerinin yüzde onunun hesaplanmasında mal alımı, hizmet alımı ve yapım işlerinin ayrı ayrı ele alınacağı belirtilmiştir. Ayrıca ilgili veya bağlı birimlerin değil tüm kuruluşun toplam ödeneklerinin dikkate alınacağı söylenmiştir.

Büyükşehir Belediyesinin 2016 yılında 21/f ve 22/d maddelerinde belirtilen parasal limitler dahilinde yapmış olduğu mal alımlarının tutarı 14.690.868,78- TL'dir. Mal alımları için belirlenen bütçe ödeneği ve bu tutarın yüzde onu ise  $112.211.968,72 * \%10 = 11.221.196,87$ -TL'dir. Dolayısıyla bu maddelere istinaden yapılan mal alımlarında başlangıç ödeneklerinin yüzde onu Kamu İhale Kurumunun uygun görüşü olmadan aşılmıştır.

Bu durum yukarıda anlatılan mevzuat hükümlerine aykırılık teşkil etmektedir.

**Kamu idaresi cevabında;** *“16.05.2017 tarih ve E.15395 sayılı ekte sunulan yazımız ile tüm harcama birimleri uyarılmış olup; 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 62/1 maddesinde; “Bu kanunun 21 ve 22'nci maddelerindeki parasal limitler dahilinde yapılacak harcamaların yıllık toplamı, idarelerin bütçelerine bu amaçla konulacak ödeneklerin %10'unu Kamu İhale Kurulunun uygun görüşü olmadıkça aşamaz.” hükmü doğrultusunda gerekli tedbirlerin ivedi olarak alınması hususunda bilgilendirme yapılmış olup, konuya gereken hassasiyet gösterilecektir.”* denilmektedir.

**Sonuç olarak;** Kamu İdaresince verilen cevapta; madde gereği konunun ilgili birimlere yazıldığı ve ayrıca idare olarakta gerekli hassasiyetin gösterileceği belirtilmiştir.

**7. EKLER****Ek 1: Kamu İdaresi Mali Tabloları**

KAHRAMANMARAŞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ 2016 YILI BİLANÇOSU					
AKTİF			PASİF		
Kodu	Adı	2016 Yılı	Kodu	Adı	2016 Yılı
<b>1</b>	<b>DÖNEN VARLIKLAR</b>	<b>103.079.977,80</b>	<b>3</b>	<b>KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR</b>	<b>121.937.295,07</b>
10	HAZIR DEĞERLER	<b>25.609.389,70</b>	30	KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	<b>30.018.419,45</b>
100	KASA HESABI	1,71	300	BANKA KREDİLERİ HESABI	30.018.419,45
102	BANKA HESABI	25.373.758,36	32	FAALİYET BORÇLARI	<b>36.213.893,88</b>
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	235.629,63	320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	36.213.893,88
12	FAALİYET ALACAKLARI	<b>35.612.110,28</b>	33	EMANET YABANCI KAYNAKLAR	<b>32.596.623,19</b>
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	3.973.480,25	330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	2.723.746,95
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	27.939.957,76	333	EMANETLER HESABI	29.872.876,24
122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	2.656.508,95	<b>36</b>	<b>ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER</b>	<b>6.853.436,08</b>
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	453.717,01	360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	1.635.617,09

	HESABI				
127	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	588.446,31	361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	4.658.768,18
13	KURUM ALACAKLARI	<b>1.500.000,00</b>	362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	128.106,75
132	KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HESABI	1.500.000,00	363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	
14	DİĞER ALACAKLAR	<b>2.639.922,50</b>	368	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER HESABI	430.944,06
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	2.639.922,50	38	GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	<b>16.099.143,27</b>
15	STOKLAR	<b>35.448.572,07</b>	381	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	16.099.143,27
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	35.329.804,35	39	DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI	<b>155.779,20</b>
157	DİĞER STOKLAR HESABI	118.767,72	397	SAYIM FAZLALARI HESABI	155.779,20
16	ÖN ÖDEMELER	<b>1.914.976,26</b>	4	<b>UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR</b>	<b>230.702.462,17</b>
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	1.914.976,26	40	UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	<b>156.978.525,13</b>
18	GELECEK AYLARA AİT GİDERLER	<b>98.671,36</b>	400	BANKA KREDİLERİ HESABI	156.977.435,56



180	GELECEK AYLARA AİT GİDERLER HESABI	98.671,36	403	KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	1.089,57
19	DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	<b>256.335,63</b>	43	DİĞER BORÇLAR	<b>6.968.066,78</b>
190	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	256.335,63	430	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	3.507.892,12
<b>2</b>	<b>DURAN VARLIKLAR</b>	<b>1.151.770.663,00</b>	438	KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ BORÇLAR HESABI	3.460.174,66
22	FAALİYET ALACAKLARI	<b>4.090.146,17</b>	47	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	<b>8.218.630,02</b>
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	582.562,02	472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	8.218.630,02
222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	3.507.584,15	48	GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	<b>58.537.240,24</b>
24	MALİ DURAN VARLIKLAR	<b>56.161.902,44</b>	481	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	58.537.240,24
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	32.355.111,50	<b>5</b>	<b>ÖZ KAYNAKLAR</b>	<b>902.210.883,56</b>
241	MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	23.806.790,94	50	NET DEĞER	<b>792.724.519,55</b>
25	MADDİ DURAN VARLIKLAR	<b>1.091.518.614,39</b>	500	NET DEĞER HESABI	792.724.519,55
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	359.641.313,89	57	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	<b>261.785.005,41</b>

251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	270.467.291,91	570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	261.785.005,41
252	BİNALAR HESABI	419.184.894,88	59	DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	<b>-152.298.641,40</b>
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	30.597.197,46	591	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI ( - )	-152.298.641,40
254	TAŞITLAR HESABI	52.445.508,90			
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	27.243.557,54			
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI ( - )	-207.332.775,30			
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	139.271.625,11			
26	MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	<b>0,00</b>			
260	HAKLAR HESABI	4.249.043,24			
264	ÖZEL MALİYETLER HESABI	113.884,14			
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI ( - )	-4.362.927,38			
29	DİĞER DURAN VARLIKLAR	<b>0,00</b>			
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	1.436.939,67			
299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI ( - )	-1.436.939,67			

<b>TOPLAM</b>	<b>1.254.850.640,80</b>	<b>TOPLAM</b>	<b>1.254.850.640,80</b>
---------------	-------------------------	---------------	-------------------------

**FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU**

Hesap Adı	GİDERİN TÜRÜ	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Yılı
630	GİDERLER HESABI	160.033.706,15	327.040.998,82	582.237.615,46
630	1 PERSONEL GİDERLERİ	40.242.754,32	54.812.167,90	62.440.346,04
630	2 SOSYAL GÜVENLİK	6.866.804,61	8.733.292,11	9.843.073,23
630	3 MAL VE HİZMET ALIM	67.052.672,13	117.279.423,75	181.269.947,36
630	4 FAİZ GİDERLERİ	5.446.121,95	31.779.491,46	55.086.620,55
630	5 CARI TRANSFERLER	2.692.328,02	4.009.500,32	6.564.360,55
630	12 GELİRLERİN RET VE	7.754.750,59	12.974.192,40	15.176.154,25
630	13 AMORTİSMAN GİDERLERİ	17.058,50	32.348.674,21	170.419.615,57

630	14	İLK MADDE VE MALZEME	29.961.216,03	64.982.716,67	73.404.497,63
630	25	Kamu İdarelerine	0	0	5.714.955,55
630	30	Proje Kapsamında	0	0	2.314.204,73
630	99	Diğer Giderler	0	121.540,00	3.840,00
<b>TOPLAM</b>			<b>160.033.706,15</b>	<b>327.040.998,82</b>	<b>582.237.615,46</b>
<b>Hesap Adı</b>	<b>GELİRİN TÜRÜ</b>		<b>2014 Yılı</b>	<b>2015 Yılı</b>	<b>2016 Yılı</b>
600		GELİRLER HESABI	248.228.587,54	390.769.596,86	429.938.974,06
600	1	VERGİ GELİRLERİ	6.975.882,01	11.403.556,08	11.997.696,65
600	3	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET	20.381.491,82	37.359.652,43	31.757.391,15
600	4	ALINAN BAĞIŞ VE	942.283,45	3.431.063,52	5.005.348,38
600	5	DIĞER GELİRLER	219.928.930,26	338.575.324,83	381.058.175,92
600	11	DEĞER VE MIKTAR	0	0	120.361,96
<b>TOPLAM</b>			<b>248.228.587,54</b>	<b>390.769.596,86</b>	<b>429.938.974,06</b>
<b>FAALİYET SONUCU</b>			<b>88.194.881,39</b>	<b>63.728.598,04</b>	<b>-</b> <b>152.298.641,40</b>

T.C. SAYIşTAY BAşKANLIğI  
06520 Balgat / ANKARA  
Tel: 0 312 295 30 00; Faks: 0 312 295 48 00  
e-posta: sayistay@sayistay.gov.tr  
<http://www.sayistay.gov.tr>