



**T. C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI**

**ŞIRNAK BELEDİYESİ**  
**2018 Yılı Sayıştay Denetim Raporu**

**Kasım 2019**



## İÇİNDEKİLER

1. KAMU İDARESİ HAKKINDA BİLGİ.....	1
2. KAMU İDARESİNİN SORUMLULUĞU .....	7
3. SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU.....	7
4. DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI.....	7
5. İÇ KONTROL SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	8
6. DENETİM GÖRÜŞÜ .....	9
7. EKLER .....	11



---

---

## 1. KAMU İDARESİ HAKKINDA BİLGİ

### 1.1 Mevzuat ve Görevler

Şırnak Belediyesi, belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan ve karar organı seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan, idarî ve malî özerkliğe sahip bir kamu tüzel kişisidir.

Kurumun yetki, görev ve sorumlulukları 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14 ve 15'inci maddelerinde düzenlenmiştir.

Buna göre, ana başlıklar itibariyle, belediyelerin yetki, görev ve sorumlulukları şunlardır:

İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları; kadınlar ve çocuklar için konukevleri açma; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Gıda bankacılığı yapabilir. Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapabilir, sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütebilir, geliştirebilir ve bu amaçla sosyal tesisler kurabilir, meslek ve beceri kazandırma kurslarını açabilir, işletebilir veya işlettirebilir.

Belediyeler sahip oldukları yasal yetkiler neticesinde yönetmelik çıkarmak, emir vermek, belediye yasakları koymak ve uygulamak ve kanunlarda verilen cezaları uygulamak ile yetkilidirler. Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin ya da ruhsatların verilmesi de belediyenin yetki ve görevidir.

Belediyeye ait olan vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilinin yapılması özel kanunlara göre belediyelere aittir.

Mahalli idare birimi olan belediyeler üzerinde merkezi idarenin vesayet yetkisi, Cumhurbaşkanlığı hükümet sisteminden önce tek başına İçişleri Bakanlığı tarafından kullanılmaktaydı. Cumhurbaşkanlığı hükümet sisteminden sonra İçişleri Bakanlığı'na bağlı

Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü, Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğü adı altında, 10.07.2018 tarih ve 30474 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 1 numaralı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığı bünyesinde kurulmuştur.

Cumhurbaşkanlığı hükümet sisteminden sonra mahalli idareler alanında İçişleri Bakanlığı ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığı görevlendirilmiştir. Denetim ve soruşturma İçişleri Bakanlığı tarafından yürütülmektedir.

Mahalli idarelerin iş ve işlemlerine dair mevzuatla verilen görev ve hizmetleri yapmak, takip etmek, sonuçlandırmak ve geliştirmek, mahalli idare yatırım ve hizmetlerinin kalkınma planları ile yıllık programlara uygun şekilde yapılmasını gözetmek, Mahalli idareler personelinin hizmet içi eğitimini planlamak ve uygulanmasını takip etmek, Mahalli idarelerin teşkilat, araç ve kadro standartlarını tespit etmek gibi konularında ise Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğü yetkilidir.

## 1.2. Teşkilat Yapısı ve İnsan Kaynakları

**Tablo 1: Şırnak Belediyesi Organizasyon Şeması**

		BELEDİYE BAŞKANI		
BELEDİYE MECLİSİ		BAŞKAN YARDIMCILARI	BELEDİYE ENCÜMENİ	
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	MUHTARLAR MÜDÜRLÜĞÜ
VETERİNERLİK MÜDÜRLÜĞÜ	SU VE KANALİZASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
PARK VE BAHÇELER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ			

Şırnak Belediyesi'nde, ayrıntısı aşağıda yer alan toplam personel sayısı 399'dur.

**Tablo 2: Şırnak Belediyesi Personel Dağılımı**

BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCISI	2
YAZI İŞLERİ MÜDÜRÜ	1
MALİ HİZMETLER MÜDÜRÜ	1
FEN İŞLERİ MÜDÜRÜ	1
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRÜ	1
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRÜ	1
İTFAİYE MÜDÜRÜ	1
ZABITA MÜDÜRÜ	1
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRÜ	1
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRÜ	1
ÖZEL KALEM MÜDÜRÜ	1
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRÜ	1
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRÜ	1
DİĞER MÜDÜRLER	7
UZMAN	5
ŞEF	28
AVUKAT	3
MALİ HİZMETLER UZMANI	2
MALİ HİZMETLER UZMAN YARD.	1
İDARİ PERSONEL	55
TEKNİK PERSONEL	55
SAĞLIK PERSONELİ	16
YARDIMCI HİZMET PERSONELİ	8
İTFAİYE AMİRİ	2
İTFAİYE ÇAVUŞU	4
İTFAİYE ERİ	44
ZABITA AMİRİ	3
ZABITA KOMİSERİ	10
ZABITA MEMURU	60
MEMUR KADROLARI TOPLAMI	317
SÜREKLİ İŞÇİ KADROLARI TOPLAMI	82
TOPLAM PERSONEL	399

### 1.3. Mali Yapı

Belediye bütçesi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 12'inci maddesinde yapılan sınıflandırma uyarınca mahalli idare bütçesi olarak hazırlanmakta ve uygulanmakta olup, mali işlemlerinin muhasebeleştirilmesinde Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği hükümlerine tabidir.

Şırnak Belediye Meclisi'nin 13.10.2017 tarih ve 151 sayılı kararına müteakip, 01.01.2018 tarihinde uygulamaya konulan 2018 mali yılı gider bütçesi 46.800.500,00 TL, gelir bütçesi 46.800.500,00 TL olarak denklik sağlanmıştır.

2018 yılı Personel Giderleri 11.975.000,00 TL ile Bütçenin %25,58'ini, Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Gideri 2.110.000,00 TL ile Bütçenin %4,50'sini, Mal ve Hizmet Alım Giderleri 13.392.000,00 TL ile Bütçenin % 28,61'ini, Faiz Giderleri 1.200.000,00 TL ile Bütçenin % 2,56'sını, Cari Transferler 1.215.000,00 TL ile Bütçenin % 2,59'unu, Sermaye Giderleri 11.778.500,00 TL ile Bütçenin %25,16'sını, Yedek Ödenekler 5.130.000,00 TL ile Bütçenin %10,96'sını oluşturduğu ve Gider Bütçesinin 46.800.500,00 TL olarak tespit edildiği görülmüştür.

2018 yılı Gelir Bütçesinin Vergi Gelirleri 4.110.500,00 TL ile Bütçenin % 8,78'ini, Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri 5.900.000,00 TL ile Bütçenin % 12,60'mı, Alınan Bağış ve Yardımlar 1.800.000,00 TL ile Bütçenin % 3,84'ünü, Diğer Gelirler 33.910.000,00 TL ile Bütçenin % 72,45'ini, Sermaye Gelirleri 1.080.000,00 TL ile Bütçenin % 2,30'unu oluşturduğu, Gelir Bütçesinin 46.800.500,00 TL olarak tespit edildiği görülmüştür.

Şırnak Belediyesinin 2018 yılı gider ve gelir bütçelerine ait yılsonu gerçekleşme tutarları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:



**Tablo 3: 2018 Yılı Gerçekleşen Bütçe Gideri**

Bütçe Giderinin Ekonomik Kodu	Bütçe Gideri (TL)
01-Personel Giderleri	12.156.540,17
02-Sos.Güv. Krm.Dev. Prm.Gid.	2.332.232,23
03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri	11.349.387,19
04-Faiz Giderleri	3.845.080,24
05-Cari Transferler	782.192,39
06-Sermaye Giderleri	15.653.256,58
07- Sermaye Transferleri	5.685.192,26
08- Borç Verme	0,00
<b>TOPLAM</b>	<b>51.803.881,06</b>

**Tablo 4: 2018 Yılı Gerçekleşen Bütçe Geliri**

Bütçe Gelirinin Ekonomik Kodu	Bütçe Geliri (TL)
01-Vergi Gelirleri	2.747.580,44
03-Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	5.375.321,03
04-Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	767.871,37
05-Diğer Gelirler	37.157.225,92
06-Sermaye Gelirleri	2.224.017,40
<b>BÜTÇE GELİRİ TOPLAMI</b>	<b>48.272.016,16</b>
09-Red ve İadeler (-)	2.596,83
<b>NET BÜTÇE GELİRİ</b>	<b>48.269.419,33</b>

**1.3.1. Belediye İştirakleri :**

Şırnak Belediyesi Personel A.Ş.: Personel çalıştırılmasına dayalı hizmetleri yürütmek ve/veya bu kapsamda personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımı yöntemiyle çalıştırılan personelin işçi statüsünde istihdam edilebilmelerini sağlamak için 05.02.2018 tarihinde meclis oy birliği ile kurulmuştur.

Belediye Şirketinin Sermayesi : 250.000 TL'dir.

### 1.3.2. Sosyal Tesisler :

Şırnak Belediyesine ait sosyal tesis bulunmamaktadır.

### 1.4. Muhasebe ve Raporlama Sistemi

Belediye bütçesi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 12'inci maddesinde yapılan sınıflandırma uyarınca mahalli idare bütçesi olarak hazırlanmakta ve uygulanmakta olup, mali işlemlerinin muhasebeleştirilmesinde Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği hükümlerine tabidir.

‘Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştaya Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslar’ın 5'inci maddesi gereğince hesap dönemi sonunda Sayıştaya gönderilmesi gereken defter, tablo ve belgelerden aşağıda yer alanlar denetime sunulmuş olup, denetim bunlar ile Usul ve Esasların 8'inci maddesinde yer alan diğer belgeler dikkate alınarak yürütülüp sonuçlandırılmıştır.

- Birleştirilmiş Veriler Defteri
- Bütçe
- Geçici ve kesin mizan,
- Bilanço,
- Kasa sayım tutanağı,
- Banka mevcudu tespit tutanağı,
- Alınan çekler sayım tutanağı,
- Menkul kıymet ve varlıklar sayım tutanağı,
- Teminat mektupları sayım tutanağı,
- İdare taşınır mal yönetimi ayrıntılı hesap cetveli ile idare taşınır mal yönetimi hesabı icmal cetveli,
- Bütçe giderleri ve ödenekler tablosu,
- Bütçe gelirleri ekonomik sınıflandırılması tablosu,
- Faaliyet sonuçları tablosu

Denetim görüşü, kamu idaresinin tabi olduğu geçerli finansal raporlama çerçevesi kapsamındaki temel mali tabloları olan Bilanço ve Faaliyet Sonuçları Tablosuna verilmiştir.

---

---

## 2. KAMU İDARESİNİN SORUMLULUĞU

Denetlenen kamu idaresinin yönetimi, tabi olduğu muhasebe standart ve ilkelerine uygun olarak hazırlanmış olan mali rapor ve tabloların doğru ve güvenilir bilgi içerecek şekilde zamanında Sayıştaya sunulmasından, bir bütün olarak sunulan bu mali tabloların kamu idaresinin faaliyet ve işlemlerinin sonucunu tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir olarak yansıtmışından ve ister hata isterse yolsuzluktan kaynaklansın bu mali rapor ve tabloların önemli hata veya yanlış beyanlar içermemesinden; kamu idaresinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğundan; mali yönetim ve iç kontrol sistemlerinin amacına uygun olarak oluşturulmasından, etkin olarak işletilmesinden ve izlenmesinden, mali tabloların dayanağını oluşturan bilgi ve belgelerin denetime hazır hale getirilmesinden ve sunulmasından sorumludur.

## 3. SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU

Sayıştay, denetimlerinin sonucunda hazırladığı raporlarla denetlenen kamu idarelerinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek, mali rapor ve tablolarının güvenilirliğine ve doğruluğuna ilişkin görüş bildirmek, mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmekle sorumludur.

## 4. DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI

Denetimlerin dayanağı; 6085 sayılı Sayıştay Kanunu, uluslararası denetim standartları, Sayıştay ikincil mevzuatı ve denetim rehberleridir.

Denetimler, kamu idaresinin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek ve mali rapor ve tablolarının kamu idaresinin tüm faaliyet ve işlemlerinin sonucunu doğru ve güvenilir olarak yansıttığına ilişkin makul güvence elde etmek ve mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmek amacıyla yürütülmüştür.

Kamu idaresinin mali tabloları ile bunları oluşturan hesap ve işlemlerinin doğruluğu, güvenilirliği ve uygunluğuna ilişkin denetim kanıtı elde etmek üzere yürütülen denetimler; uygun denetim prosedürleri ve tekniklerinin uygulanması ile risk değerlendirmesi yöntemiyle

---

---

gerçekleştirilmiştir. Risk değerlendirmesi sırasında, uygulanacak denetim prosedürünün belirlenmesine esas olmak üzere, mali tabloların üretildiği mali yönetim ve iç kontrol sistemleri de değerlendirilmiştir.

Denetimin kapsamını, kamu idaresinin mali rapor ve tabloları ile gelir, gider ve mallarına ilişkin tüm mali faaliyet, karar ve işlemleri ve bunlara ilişkin kayıt, defter, bilgi, belge ve verileri (elektronik olanlar dâhil) ile mali yönetim ve iç kontrol sistemleri oluşturmaktadır.

Bu hususlarla ilgili denetim sonucunda denetim görüşü oluşturmak üzere yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmiştir.

## 5. İÇ KONTROL SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Şirnak Belediyesi organizasyon yapısında İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol birimi yer almamakta olup, söz konusu işlemler Mali Hizmetler Müdürlüğü bünyesinde yapılmaktadır.

İç kontrol eylem planı hazırlanmıştır. Muhasebe yetkilisi, 10.12.2003 tarih ve 5018 sayılı Kanun'un 62'nci maddesi ile 2005/9912 Karar Sayılı Muhasebe Yetkililerinin Eğitimi, Sertifika Verilmesi ile Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik'te belirtilen şartları taşımaktadır.

Kurum tarafından kullanılan otomasyon programı 2010 yılında kullanılmaya başlayan SERAŞ otomasyon sistemidir.

Evrakları ve önemli belgeleri imzalamaya ve onaylamaya yetkili kişiler yazılı olarak belirlenmemiştir.

Kamu Görevlileri Etik Sözleşmesi konu ile ilgili yönetmeliğin yayınlanmasından sonra Yazı İşleri Müdürlüğünce dağıtılarak tüm personelin imzalaması akabinde özlük dosyalarına konulmuştur.

Süreç kontrolünü sağlamak amacıyla, tüm birimlerde süreç akış şeması hazırlanmaya başlanmış ve büyük ölçüde tamamlanmıştır.

Belediyenin organizasyon yapısı içerisinde İç Denetim Birimi bulunmamaktadır. 12.07.2006 tarih ve 26226 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanmış bulunan İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik ekinde 3 adet iç denetçi sayısı belirlenmiş

olmakla birlikte söz konusu Yönetmelik ile kamu idarelerinin iç denetçi ihtiyaçlarını Denetim Koordinasyon Kuruluna bildirmeleri gerektiği belirtilmiştir. Ancak Şırnak Belediyesince İç Denetçi kadrosu talebinde bulunulmamış olup; İç Denetçi kadrosu bulunmamaktadır.

## **6. DENETİM GÖRÜŞÜ**

Şırnak Belediyesi 2018 yılına ilişkin yukarıda belirtilen ve ekte yer alan, geçerli finansal raporlama çerçevesi kapsamındaki mali rapor ve tablolarının tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılmıştır.

T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI  
06520 Balgat / ANKARA  
Tel: 0 312 295 30 00; Faks: 0 312 295 48 00  
e-posta: sayistay@sayistay.gov.tr  
<http://www.sayistay.gov.tr>

**7. EKLER****EK 1: KAMU İDARESİ TARAFINDAN SUNULAN MALİ TABLOLAR****BİLANÇO**

AKTİF HESAPLAR		2018	PASİF HESAPLAR		2018
I	DÖNEN VARLIKLAR	6.050.030,00	III	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLARI	36.361.401,15
I	DÖNEN VARLIKLAR	6.050.030,00	III	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLARI	36.361.401,15
A	HAZIR DEĞERLER	1.864.611,96	A	KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	3.703.446,97
1	Kasa Hesabı	0,00	1	Banka Kredileri Hesabı	3.703.446,97
2	Alınan Çekler Hesabı	0,00	2	Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	0,00
3	Banka Hesabı	1.864.611,96	3	Cari Yılda Ödenecek Tahviller Hesabı	0,00
4	Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabı (-)	0,00	4	Kısa Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabı	0,00
5	Proje Özel Hesabı	0,00	B	KISA VADELİ DIŞ MALİ BORÇLAR HESABI	0,00
6	Döviz Hesabı	0,00	1	Cari Yılda Ödenecek Dış Mali Borçlar Hesabı	0,00
7	Döviz Gönderme Emirleri Hesabı (-)	0,00	C	FAALİYET BORÇLARI	24.360.142,80
8	Diğer Hazır Değerler Hesabı	0,00	1	Bütçe Emanetleri Hesabı	2.750.035,30
9	Banka Kredilerinden Alacaklar Hesabı	0,00	2	Bütçeleştirilecek Borçlar Hesabı	21.610.107,50
B	MENKUL KIYMET VARLIKLAR HESABI	0,00	D	EMANET YABANCI KAYNAKLAR	1.046.326,43
1	Menkul Varlıklar Hesabı	0,00	1	Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	361.348,80
2	Diğer Menkul Kıymet ve Varlıklar hesabı	0,00	2	Emanetler Hesabı	684.977,63
C	FAALİYET ALACAKLARI	2.284.614,81	E	ALINAN AVANSLAR	0,00
1	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	0,00	1	Alınan Sparış Avansları Hesabı	0,00
2	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	2.283.907,67	2	Alınan Diğer Avanslar Hesabı	0,00
3	Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	0,00	F	ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	3.973.728,01
4	Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	707,14	1	Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	420.622,99
D	KURUM ALACAKLAR	0,00	2	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	123.874,73
1	Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı	0,00	3	Fonlara veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilatlar	76.790,03
2	Takipteki Kurum Alacakları Hesabı	0,00	4	Kamu İdareleri Payları Hesabı	93.728,14
E	DİĞER ALACAKLAR	1.536.599,00	5	Vadesi Geçmiş Ertenmiş veya Taksitlendirilmiş Vergi ve Diğer	3.258.712,12
1	Kişilerden Alacaklar Hesabı	1.536.599,00	G	BORÇ VE DİĞER KARŞILIKLARI	0,00
F	STOKLAR	0,00	1	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	0,00
1	İlk Madde ve Malzeme Alımları Hesabı	0,00	2	Diğer Borç ve Gider Karşılıkları Hesabı	0,00

T.C. Sayıştay Başkanlığı

2	Ticari Mallar Hesabı	0,00	H	GELECEK AYLARA AIT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	3.277.756,94
3	Diğer Stoklar Hesabı	0,00	1	Gelecek Aylara Ait Gelirler Hesabı	0,00
G	ÖN ÖDEMELER	70.670,68	2	Gider Tahakkukları Hesabı	3.277.756,94
1	İş Avans ve Kredileri Hesabı	1.888,00	I	DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI	0,00
2	Personel Avansları Hesabı	150,00	1	Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabı	0,00
3	Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı	68.632,68	2	Sayım Fazlaları Hesabı	0,00
4	Akreditifler Hesabı	0,00	3	Diğer Çeşitli Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı	0,00
5	Mahsup Dönemine Aktarılan Avans ve Krediler Hesabı	0,00	IV	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	111.424.955,40
6	Proje Özel Hesabından Verilen Avans ve Krediler Hesabı	0,00	A	UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	60.343.439,55
7	Doğrudan Dış Proje Kredi Kullanımları Avans ve Krediler Hesabı	0,00	1	Banka Kredileri Hesabı	60.343.439,55
H	GELECEK AYLARA AIT GİDERLER	0,00	2	Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	0,00
1	Gelecek Aylara Ait Gider Hesabı	0,00	3	Tahviller Hesabı	0,00
I	DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	293.533,53	4	Uzun Vadeli Diğer Dış Mali Borçlar	0,00
1	Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	293.533,53	B	UZUN VADELİ DIŞ MALİ BORÇLAR	0,00
2	İndirilecek Katma Değer Vergisi Hesabı	0,00	1	Dış Mali Borçlar Hesabı	0,00
3	Sayım Noksanları Hesabı	0,00	C	DİĞER BORÇLAR	6.184.327,16
II	DURAN VARLIKLAR	218.881.544,00	1	Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	0,00
A	MENKUL KIYMET VARLIKLARI	0,00	2	Kamuya Olan Ertelenmiş veya Taksitlendirilmiş Borçlar Hesabı	6.184.327,16
1	Menkul Varlıklar Hesabı	0,00	D	ALINAN AVANSLAR	0,00
2	Diğer Menkul ve Kıymet Varlıkları Hesabı	0,00	1	Alınan Sipariş Avansları Hesabı	0,00
B	FAALİYET ALACAKLARI	743,12	2	Alınan Diğer Avanslar Hesabı	0,00
1	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	0,00	E	BORÇ VE DİĞER KARŞILIKLAR	100.000,00
2	Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	0,00	1	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	100.000,00
C	KURUM ALACAKLARI	0,00	2	Diğer Borç ve Gider Karşılıkları Hesabı	0,00
1	Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı	0,00	F	GELECEK YILLARA AIT GELİR VE GİDER TAHAKKUKLARI	44.797.188,71
D	MALİ DURAN VARLIKLAR	9.538.002,40	1	Gelecek Yıllara Ait Gelirler Hesabı	0,00
1	Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	7.509.716,55	2	Gider Tahakkukları Hesabı	44.797.188,71
2	Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	2.028.285,85	G	DİĞER UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	0,00
3	Sermaye Taahhütleri Hesabı (-)	0,00	1	Diğer uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı	0,00
E	MADDİ DURAN VARLIKLAR	228.420.290,00	V	ÖZ KAYNAKLAR	77.145.217,43



T.C. Sayıştay Başkanlığı

1	Arazi ve Arsalar Hesabı	7.410.583,87	A	NET DEĞERLER	11.842.517,37
2	Yeraktı ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	13.242.638,00	1	Net Değerler Hesabı	11.842.517,37
3	Binalar Hesabı	550.003,85	B	YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI	0,00
4	Tesis ve Makine ve Cihazlar Hesabı	1.414.625,94	1	Yeniden Değerleme Farkları Hesabı	0,00
5	Taşıtlar Hesabı	3.535.682,68	C	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	14.326.417,35
6	Demirbaşlar Hesabı	2.673.409,36	1	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	14.326.417,35
7	Diğer Maddi Duran Varlıklar Hesabı	0,00	D	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	48.606.298,88
8	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	263.225.874,00	1	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı	48.606.298,88
9	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	5.978.640,49	E	DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	338.180.506,50
10	Yatırım Avansları Hesabı	0,00	1	Dönem Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	0,00
F	MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0,00	2	Dönem Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı (-)	338.180.506,50
1	Haklar Hesabı	26.597,20			0,00
2	Özel Maliyetler Hesabı	0,00			0,00
3	Birikmiş Amortismanlar Hesabı	26.597,20			0,00
G	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER	0,00			0,00
1	Gelecek Yıllara Ait Giderler Hesabı	0,00			0,00
H	DIĞER DURAN VARLIKLAR HESABI	0,00			0,00
1	Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar Hesabı	0,00			0,00
2	Diğer Çeşitli Duran Varlıklar Hesabı	0,00			0,00
3	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	0,00			0,00
		0,00			0,00
	TOPLAM :	224.931.574,00		TOPLAM :	224.931.574,00

## FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

KOD	E1	E2	E3	E4	AÇIKLAMA	2018	KODE1	E2	E3	E4	AÇIKLAMA	2018	
630					GİDERLER HESABI	58.220.383,46	600				GELİRLER HESABI	50.914.356,81	
630	01				Personel Giderleri	12.156.540,17	600	01			Vergi Gelirleri	1.517.357,33	
630	01	01			Memurlar	2.500.828,58	600	01	02		Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	280.596,25	
630	01	01	01		Temel Maaşlar	780.536,22	600	01	02	09	Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	280.596,25	
630	01	01	01	01	Temel Maaşlar	780.536,22	600	01	02	09	51	Bina Vergisi	6.241,57
630	01	01	02		Zamlar ve Tazminatlar	572.715,16	600	01	02	09	52	Arsa Vergisi	
630	01	01	02	01	Zamlar ve Tazminatlar	572.715,16	600	01	02	09	53	Arazi Vergisi	
630	01	01	04		Sosyal Haklar	1.104.743,38	600	01	02	09	54	Çevre Temizlik Vergisi	274.354,68
630	01	01	04	01	Sosyal Haklar	1.104.743,38	600	01	03		Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	1.033.430,51	
630	01	01	05		Ek Çalışma Karşılıkları	42.833,82	600	01	03	02	Özel Tüketim Vergisi	994.826,32	
630	01	01	05	01	Ek Çalışma Karşılıkları	42.833,82	600	01	03	02	51	Haberleşme Vergisi	6.313,91
630	01	01	09		Diğer Personel Giderleri		600	01	03	02	52	Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	988.512,41
630	01	01	09	01	Diğer Personel Giderleri		600	01	03	09	Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	38.604,19	
630	01	02			Sözleşmeli Personel	337.072,71	600	01	03	09	51	Eğlence Vergisi	1.400,00
630	01	02	01		Ücretler	337.072,71	600	01	03	09	52	Yangın Sigortası Vergisi	26.254,19
630	01	02	01	01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Ücretleri	337.072,71	600	01	03	09	53	İlan ve Reklam Vergisi	10.950,00
630	01	03			İşçiler	8.961.720,95	600	01	06		Harçlar	202.922,01	
630	01	03	01		Ücretler	5.332.475,72	600	01	06	09	Diğer Harçlar	202.922,01	
630	01	03	01	01	Sürekli İşçilerin	5.332.475,72	600	01	06	09	51	Bina İnşaat Harcı	49.472,95

		Ücretleri								
630	010302	İhbar ve Kıdem Tazminatlar		600	01060952	Hayvan Kesimi Muayene ve Denetleme Harcı				24.927,00
630	01030201	Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları		600	01060953	İşgal Harcı				2.280,00
630	010303	Sosyal Haklar	982.861,86	600	01060954	İşyeri Açma İzni Harcı				16.170,50
630	01030301	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	982.861,86	600	01060956	Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı				56,00
630	010304	Fazla Mesailer	966.127,35	600	01060957	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı				20.350,00
630	01030401	Sürekli İşçilerin Fazla Mesailer	966.127,35	600	01060958	Tellallık Harcı				
630	010305	Ödül ve İkramiyeler	1.680.256,02	600	01060960	Yapı Kullanma İzni Harcı				1.043,45
630	01030501	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	1.680.256,02	600	01060999	Diğer Harçlar				88.622,11
630	0104	Geçici Personel	302.807,04	600	0109	Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler				408,56
630	010401	Ücretler	302.807,04	600	010901	Kaldırılan Vergi Artıkları				408,56
630	01040101	Vizesiz Geçici İşçilerin Ücretleri	302.807,04	600	01090101	Kaldırılan Vergi Artıkları				408,56
630	0105	Diğer Personel	54.110,89	600	03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri				7.436.912,04
630	010501	Ücret ve Diğer Ödemeler	54.110,89	600	0301	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri				7.329.843,95
630	01050151	Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	14.979,10	600	030101	Mal Satış Gelirleri				130.667,00
630	01050152	Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler	39.131,79	600	03010101	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri				68.850,00
630	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	2.332.232,23	600	03010104	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri				61.800,00
630	0201	Memurlar	305.503,53	600	03010199	Diğer Mal Satış Gelirleri				17,00
630	020106	Sosyal Güvenlik	305.503,53	600	030102	Hizmet Gelirleri				7.199.176,95

				Kurumuna									
630	02010601			Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	187.163,01	600	03	01	02	11	İlan ve Reklam Gelirleri		
630	02010602			Sağlık Primi Ödemeleri	118.340,52	600	03	01	02	14	Çevre Kirliliğini Önleme Gelirleri	240.000,00	
630	0202			Sözleşmeli Personel	75.987,29	600	03	01	02	39	İhale İlan Yayın Geliri		
630	020204			İşsizlik Sigortası Fonuna	6.476,73	600	03	01	02	57	Sosyal Hizmetlere İlişkin Gelirler	650,00	
630	02020401			İşsizlik Sigortası Fonuna	6.476,73	600	03	01	02	58	Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	4.334.788,52	
630	020206			Sosyal Güvenlik Kurumuna	69.510,56	600	03	01	02	59	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Gelirler	197.793,03	
630	02020601			Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	69.510,56	600	03	01	02	99	Diğer hizmet gelirleri	2.425.945,40	
630	0203			İşçiler	1.888.764,01	600	03	04			Kurumlar Hasılatı	192,00	
630	020304			İşsizlik Sigortası Fonuna	167.900,90	600	03	04	09		Diğer Kurumlar Hasılatı	192,00	
630	02030401			İşsizlik Sigortası Fonuna	167.900,90	600	03	04	09	99	Diğer Kurumlar Hasılatı	192,00	
630	020306			Sosyal Güvenlik Kurumuna	1.720.863,11	600	03	06			Kira Gelirleri	106.876,09	
630	02030601			Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	1.720.863,11	600	03	06	01		Taşınmaz Kiraları	60.483,59	
630	0204			Geçici Personel	61.977,40	600	03	06	01	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	60.483,59	
630	020404			İşsizlik Sigortası Fonuna	5.787,11	600	03	06	02		Taşınır Kiraları	46.392,50	
630	02040401			İşsizlik Sigortası Fonuna	5.787,11	600	03	06	02	01	Taşınır Kira Gelirleri	46.392,50	
630	020406			Sosyal Güvenlik Kurumuna	56.190,29	600	04				Alınan Bağış ve Yardımlar ile Öze Gelirler	767.871,37	
630	02040601			Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	56.190,29	600	04	02			Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	767.871,37	
630	0205			Diğer Personel		600	04	02	02		Sermaye	767.871,37	
630	020506			Sosyal Güvenlik Kurumuna		600	04	02	02	99	Sermaye nitelikli diğer işler için genel bütçeden alınan	767.871,37	
630	02050601			Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri		600	04	05			Proje Yardımları		

## T.C. Sayıştay Başkanlığı

630	03		Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	18.185.941,56	600	04	05	01	Cari		
630	03	01	Üretime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	623.444,15	600	04	05	01	05 Mahalli İdarelerden Alınan Proje Yardımları		
630	03	01	09 Diğer Mal ve Malzeme Alımları	623.444,15	600	04	05	01	09 Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları		
630	03	01	09	01 Diğer Mal ve Malzeme Alımları	623.444,15	600	05		Diğer Gelirler	41.192.216,07	
630	03	02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	7.515.204,34	600	05	01		Faiz Gelirleri	244.128,39	
630	03	02	01 Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	106.822,55	600	05	01	09	Diğer Faizler	244.128,39	
630	03	02	01	01 Kırtasiye Alımları	37.193,60	600	05	01	09	01 Kişilerden Alacaklar Faizleri	365,26
630	03	02	01	02 Büro Malzemesi Alımları		600	05	01	09	99 Diğer Faizler	243.763,13
630	03	02	01	04 Diğer Yayın Alımları	21.035,79	600	05	02		Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	36.591.162,88
630	03	02	01	05 Baskı ve Cilt Giderleri	48.593,16	600	05	02	02	Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	36.156.666,83
630	03	02	01	90 Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları		600	05	02	02	51 Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	36.156.666,83
630	03	02	02	Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	1.023.449,69	600	05	02	04	Kamu Harcamalarına Katılma Payları	434.496,05
630	03	02	02	01 Su Alımları	1.023.449,69	600	05	02	04	53 Yol Harcamalarına Katılma Payı	434.496,05
630	03	02	03	Enerji Alımları	3.629.007,19	600	05	03		Para Cezaları	304.197,70
630	03	02	03	01 Yakacak Alımları	5.845,24	600	05	03	02	İdari Para Cezaları	31.303,27
630	03	02	03	02 Akaryakıt ve Yağ Alımları	2.101.915,84	600	05	03	02	99 Diğer İdari Para Cezaları	31.303,27
630	03	02	03	03 Elektrik Alımları	1.521.246,11	600	05	03	04	Vergi Cezaları	272.894,43
630	03	02	04	Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	241.045,80	600	05	03	04	01 Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları	155.882,52

## T.C. Sayıştay Başkanlığı

630	03	02	04	01	Yiyecek Alımları	241.045,80	600	05	03	04	02	Vergi Barışı TEFE Tutarı	100.042,07
630	03	02	05		Giyim ve Kuşam Alımları		600	05	03	04	03	Vergi Barışı Geç Ödeme Zammı	15.835,35
630	03	02	05	01	Giyecek Alımları		600	05	03	04	99	Diğer Vergi Cezaları	1.134,49
630	03	02	05	02	Spor Malzemeleri Alımları		600	05	09			Diğer Çeşitli Gelirler	4.052.727,10
630	03	02	06		Özel Malzeme Alımları	219.872,96	600	05	09	01		Diğer Çeşitli Gelirler	4.052.727,10
630	03	02	06	02	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	96.790,00	600	05	09	01	01	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	5.990,00
630	03	02	06	03	Zirai Malzeme ve İlaç Alımları		600	05	09	01	03	İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları	
630	03	02	06	90	Diğer Özel Malzeme Alımları	123.082,96	600	05	09	01	06	Kişilerden Alacaklar	1.453,58
630	03	02	09		Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	2.295.006,15	600	05	09	01	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	4.045.283,52
630	03	02	09	01	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	1.824.398,30	600	99				GELİRLER TOPLAMI	50.914.356,81
630	03	02	09	90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	470.607,85							
630	03	03			Yolluklar	18.408,60							
630	03	03	01		Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	16.730,85							
630	03	03	01	01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	16.730,85							
630	03	03	03		Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	1.677,75							
630	03	03	03	01	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	1.677,75							
630	03	04			Görev Giderleri	57.481,59							
630	03	04	02		Yasal Giderler	57.481,59							
630	03	04	02	04	Mahkeme Harç ve Giderleri	57.481,59							
630	03	05			Hizmet Alımları	3.763.632,35							
630	03	05	01		Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	2.193.162,96							
630	03	05	01	01	Etüt-Proje	22.944,22							

				Bilirkişi Ekspertiz Giderleri																
630	03	05	01	03	Bilgisayar Hizmeti Alımları	46.220,60														
630	03	05	01	04	Müteahhitlik Hizmetleri	2.046.913,14														
630	03	05	01	05	Harita Yapım ve Alım Giderleri	60.475,00														
630	03	05	01	07	Danışma Yönetim ve İşletim Giderleri	16.610,00														
630	03	05	01	90	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler															
630	03	05	02		Haberleşme Giderleri	33.009,30														
630	03	05	02	01	Posta ve Telgraf Giderleri															
630	03	05	02	02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	24.560,50														
630	03	05	02	03	Bilgiye Abonelik ve İnternet Erişimi Giderleri	8.448,80														
630	03	05	03		Taşıma Giderleri															
630	03	05	03	01	Taşımaya İlişkin Beslenme, Barındırma Giderleri															
630	03	05	03	03	Yük Taşıma Giderleri															
630	03	05	04		Tarifeye Bağlı Ödemeler	149.230,33														
630	03	05	04	01	İlan Giderleri	86.306,45														
630	03	05	04	02	Sigorta Giderleri	62.923,88														
630	03	05	05		Kiralar	1.134.060,17														
630	03	05	05	02	Taşıt Kiralaması Giderleri	61.419,00														
630	03	05	05	03	İş Makinası Kiralaması Giderleri	560.574,35														
630	03	05	05	05	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	467.416,82														
630	03	05	05	90	Diğer Kiralama Giderleri	44.650,00														
630	03	05	09		Diğer Hizmet	254.169,59														

			Alımları									
630	03050901		Yurtiçi Staj ve Öğrenim Giderleri	65.394,72								
630	03050903		Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	33.158,00								
630	03050990		Diğer Hizmet Alımları	155.616,87								
630	0306		Temsil Ve Tanıtma Giderleri	838.890,91								
630	030601		Temsil Giderleri	412.816,99								
630	03060101		Temsil, Ağırhama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	412.816,99								
630	030602		Tanıtma Giderleri	426.073,92								
630	03060201		Tanıtma, Ağırhama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	426.073,92								
630	0307		Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	1.779.538,53								
630	030701		Menkul Mal Alım Giderleri	19.204,50								
630	03070104		Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	19.204,50								
630	030703		Bakım ve Onarım Giderleri	1.760.334,03								
630	03070302		Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	188.389,05								
630	03070303		Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	1.397.735,97								
630	03070304		İş Makinası Onarım Giderleri	31.090,59								
630	03070390		Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	143.118,42								
630	0308		Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	3.549.811,09								



T.C. Sayıştay Başkanlığı

630	030801	Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	71.124,29							
630	03080104	Atölye ve Tesis Binaları Bakım ve Onarım Giderleri	27.122,89							
630	03080190	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	44.001,40							
630	030803	Sosyal Tesis Bakım ve Onarım Giderleri	151.126,96							
630	03080301	Sosyal Tesis Bakım ve Onarım Giderleri	151.126,96							
630	030806	Yol Bakım ve Onarım Giderleri	3.081.175,84							
630	03080601	Yol Bakım ve Onarım Giderleri	3.081.175,84							
630	030809	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	246.384,00							
630	03080901	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	246.384,00							
630	0309	Tedavi Ve Cenaze Giderleri	39.530,00							
630	030903	Cenaze Giderleri	39.530,00							
630	03090302	Mezar ve Şehitlik Yapım ve Bakım Giderleri	39.530,00							
630	04	Faiz Giderleri	2.826.296,90							
630	0401	Kamu Kurumlarına Ödenen İç Borç Faiz Giderleri								
630	040101	Devlet Tahvili								
630	04010101	TL Cinsinden Tahvillerin Faiz Giderleri								
630	0402	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	2.826.296,90							
630	040201	Devlet Tahvili								
630	04020101	TL Cinsinden Tahvillerin Faiz Giderleri								
630	040209	Diğer İç Borç	2.826.296,90							



## T.C. Sayıştay Başkanlığı

630	07			Sermaye Transferleri	17.650.257,10														
630	0701			Yurtiçi Sermaye Transferleri	17.650.257,10														
630	070102			Özel Bütçeli İdarelere Sermaye Transferleri	15.957.859,85														
630	07010252			Karayolları Genel Müdürlüğü'ne	15.957.859,85														
630	070109			Diğer Sermaye Transferleri	1.692.397,25														
630	07010903			Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarına	1.688.257,98														
630	07010912			Kalkınma Ajanslarına	4.139,27														
630	11			Değer Ve Miktar Değişimleri Giderleri	426.865,00														
630	1104			Maddi Duran Varlıkların Değerlemesinden Oluşan Olumsuz Farklar	426.865,00														
630	12			Gelirlerin Ret Ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	380,00														
630	1201			Vergi Gelirlerinin Ret ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	380,00														
630	120106			Harçlar	380,00														
630	12010609			Diğer Harçlar	380,00														
630	1205			Diğer Gelirlerin Ret ve İadesinden Kaynaklanan Giderler															
630	120502			Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar															
630	12050208			Mahalli İdarelere Ait Paylar															
630	13			Amortisman	1.375.784,51														

				Giderleri															
630	1301			Maddi Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	1.349.187,31														
630	1301	01		Yeraltı ve Yerüstü Düzenlerinin Amortisman Giderleri															
630	1301	02		Binaların Amortisman Giderleri															
630	1301	03		Tesis, Makine Ve Cihazların Amortisman Giderleri	25.110,40														
630	1301	04		Taşıtların Amortisman Giderleri	247.800,00														
630	1301	05		Demirbaşların Amortisman Giderleri	1.076.276,91														
630	1302			Maddi Olmayan Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	26.597,20														
630	1302	01		Haklar Amortisman Giderleri	26.597,20														
630	14			İlk Madde ve Malzeme Giderleri	2.361.884,85														
630	1401			Kırtasiye Malzemeleri	367.744,61														
630	1402			Beslenme, Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzemeleri	19.794,40														
630	1403			Tıbbi ve Laboratuar Sarf Malzemeleri	211.648,66														
630	1404			Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	20.952,00														

630	1405		Temizleme Ekipmanları	58.440,56															
630	1406		Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye Malzemeleri	126.382,68															
630	1407		Yiyecek	73.164,35															
630	1408		İçecek	7.973,10															
630	1410		Zirai Maddeler	10.656,84															
630	1411		Yem	88,50															
630	1412		Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	1.176.319,87															
630	1413		Yedek Parçalar	64.997,36															
630	1414		Nakil Vasıtaları Lastikleri	13.275,00															
630	1415		Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar	57.175,60															
630	1416		Spor Malzemeleri Grubu	18.172,00															
630	1417		Basıncılı Ekipmanlar	2.030,40															
630	1499		Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	133.068,92															
630	20		Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler																
630	2002		Kişilerden Alacaklardan Silinenler																
630	25		Kamu İdarelerine Bedelsiz Olarak Devredilen Mali Olmayan Varlıklardan Kaynaklanan Giderler	85.000,00															
630	2501		Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdarelerine Bedelsiz Olarak Devredilen Varlıklardan Kaynaklanan	85.000,00															



Yapılmaması		Getirildi	
Belediye Tarafından Sağlık Bakanlığına Yapılan Taşınmaz Devrinin Muhasebe Kayıtlarında Yer Almaması	2017	Tam Olarak Yerine Getirildi	