



T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI

TÜRK DİL KURUMU

2016 YILI

SAYIŞTAY DENETİM RAPORU

Ağustos 2017

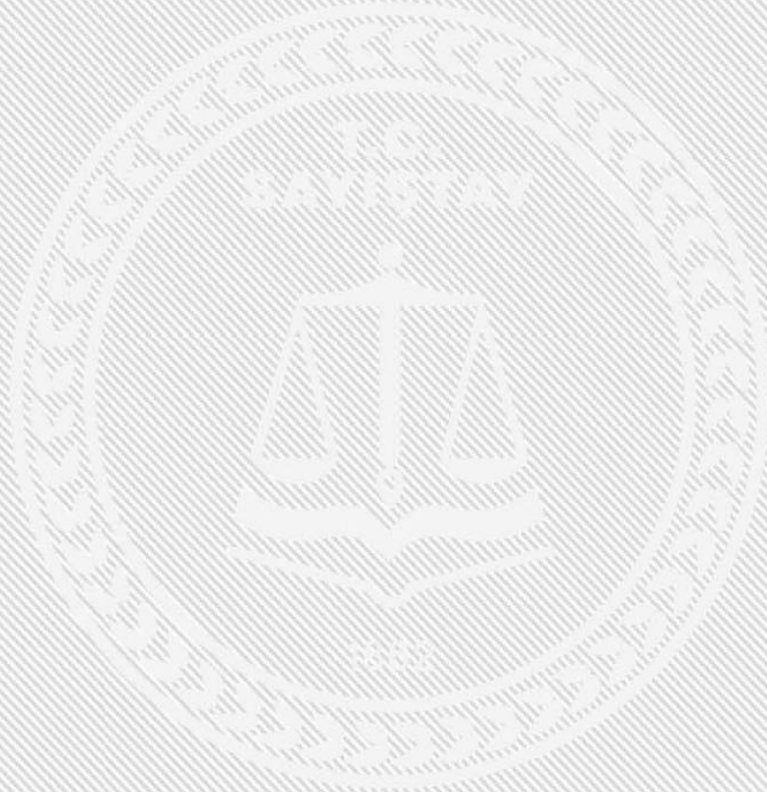
İÇERİK

TÜRK DİL KURUMU 2016 YILI DÜZENLİLİK DENETİM RAPORU	1
TÜRK DİL KURUMU 2016 YILI PERFORMANS DENETİM RAPORU	19

TÜRK DİL KURUMU

2016 YILI

DÜZENLİLİK DENETİM RAPORU



İÇİNDEKİLER

1.	KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ	1
2.	DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU	5
3.	SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU.....	6
4.	DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI.....	6
5.	DENETİM GÖRÜŞÜ	8
6.	EKLER.....	9

KISALTMALAR

MYBK Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu

TDK Türk Dil Kurumu

1. KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ

Türk Dil Kurumu (TDK), Tahakkuk Esaslı Muhasebe Sistemini uygulamakta ve muhasebe işlemlerini de bu sisteme göre yapmaktadır. Kurum, 5018 sayılı Kanun'un II sayılı cetvelinde yer alan özel bütçeli idarelerden olup Kanun'un 49'uncu maddesinde yer verilen muhasebe sistemini kurmakla yükümlüdür. Kurumun kullanacağı çerçeve hesap planı ile düzenlemesi gereken raporların şekli, süresi ve türlerine ilişkin hükümler Maliye Bakanlığı tarafından hazırlanan ve Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe giren Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği ile Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği'nde yer almaktadır.

Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği'nin "Hesap planları ve detaylı hesap planlarının hazırlanması" başlıklı 307'nci maddesi uyarınca; genel bütçe kapsamındaki kamu idarelerinin hesap planı ve detaylı hesap planı Bakanlıkça; özel bütçeli idareler, düzenleyici ve denetleyici kurumlar, sosyal güvenlik kurumları ve mahallî idarelerin hesap planları ile detaylı hesap planları ise Bakanlığın uygun görüşü üzerine ilgili kamu idareleri tarafından bu Yönetmelik hükümlerine uygun olarak hazırlanmaktadır.

Türk Dil Kurumunun detaylı hesap planı incelendiğinde, gelir işlemlerinin muhasebeleştirilmesinde yardımcı hesap kodlarını kullandığı ve bu hesapların ayrıntılı olarak muhasebeden takip edilmesini mümkün kıldığı görülmektedir.

Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği'nin 327'nci maddesinin 1'inci fıkrası gereğince bilanço, faaliyet sonuçları tablosu ve nakit akış tablosu dışındaki mali tabloların aylık dönemler itibarıyla takip eden ayın sonuna kadar, elektronik ortamda yayımlanması gerekmektedir. Türk Dil Kurumu'nun söz konusu mali tabloları, kurum internet sitesinde yayımlanmıştır.

Denetlenen Kamu idaresinin 2015 ve 2016 Yılları Bütçe Giderleri ve Bütçe Gelirlerinin Karşılaştırılması

Bütçe Giderleri

2015 yılında kamu idaresine 26 Aralık 2014 tarihli ve 29217 mükerrer sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 6583 sayılı 2015 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu (MYBK) ile **14.400.000 TL** ödenek tahsis edilmiş, yıl içerisinde yapılan aktarma ve eklemeler sonucunda toplam ödenek **24.658.738,78 TL** olmuştur. Ödenegin %55,05'i olan **13.575.083,36 TL** kullanılmıştır.

2016 yılında ise, kamu idaresine 16 Mart 2016 tarihli ve 29655 mükerrer sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 6682sayılı 2016 yılı MYBK ile **15.239.000 TL** ödenek tahsis edilmiş, yıl içerisinde yapılan aktarma ve eklemeler sonucunda toplam ödenek **45.087.000 TL** olmuştur. Ödeneğin %29,88’i olan **13.474.671,61 TL** kullanılmıştır.

Tablo:1- 2015-2016 Yılları Birinci Düzey Ekonomik Kodlara Göre Bütçe Giderleri Ödenek ve Gerçekleşme Rakamlarının Karşılaştırılması

GİDER TÜRÜ	2015		2016		2015-2016 BÜTÇE GİDERLERİ ARTIŞ ve AZALIŞ ORANLARI (%)
	ÖDENEK (T.L.)	GERÇEKLEŞME TOPLAMI (T.L.)	ÖDENEK (T.L.)	GERÇEKLEŞME TOPLAMI (T.L.)	
01.Personel Giderleri	2.696.000	2.617.696,86	3.019.000	2.852.582,18	%8,97
02.Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	435.000	409.724,41	498.000	460.516,47	%12,40
03.Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.499.000	7.827.902,09	12.793.000	7.292.836,75	-%6,84
05.Cari Transferler	1.929.000	1.617.112,39	2.014.000	1.968.693,17	%21,74
06.Sermaye Giderleri	9.100.000	1.102.647,61	26.763.000	900.043,04	-%18,37
Toplam	24.659.000	13.575.083,36	45.087.000	13.474.671,61	-%0,74

Tablodan görüleceği üzere ödenekler ve harcamalar büyük ölçüde mal ve hizmet alım giderleri, personel giderleri ile cari transferlerde yoğunlaşmıştır.

Kamu idaresinin 2016 Yılında Yaptığı Harcamaların Dağılımı

Tablo:2- 2016 Yılı Bütçe Giderleri Gerçekleşme Dağılımı

1. DÜZEY 830 BÜTÇE GİDERLERİ	
PERSONEL GİDERLERİ	% 21,17
SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA DEVLET PİRİMİ GİDERLERİ	% 3,42
MAL ve HİZMET GİDERLERİ	% 54,12
CARİ TRANSFERLER	% 14,61
SERMAYE TRANSFERLERİ	% 6,68

Bütçe Gelirleri

TDK'nin gelirleri 664 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin Beşinci Bölüm 26. maddesinin 2. bendinde şu şekilde sayılmıştır;

- Genel bütçeden yapılacak yardımlar,
- Atatürk'ün vasiyetinde yer alan gelirler,
- Her türlü bağış, yardım ve vasiyetler,
- Kurum başkanlıklarının gelirlerinin değerlendirilmesinden elde edilen gelirler
- Diğer gelirler

Tablo:3- 2015–2016 Yılları Dördüncü Düzey Ekonomik Kodlara Göre Bütçe Gelirleri Tahmin ve Gerçekleşme Rakamlarının Karşılaştırılması

TDK BÜTÇE GELİRLERİ		2015		2016		2015-2016 ARTIŞ / AZALIŞ %
EKOD	HESAP ADI	TAHMİN EDİLEN (T.L.)	GERÇEKLEŞE N (T.L.)	TAHMİN EDİLEN (T.L.)	GERÇEKLEŞ EN (T.L.)	
3.1.1.1	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	10.000,00	5.472,36	10.000,00	2.000,00	-%63,45
3.1.1.2	Kitap, Yayın vb. Satış Gelirleri	2.500.000,00	2.658.789,21	2.700.000,00	16.585.978,22	%523,81
3.1.1.99	Diğer Mal Satış Gelirleri	5.500,00	1.404,16	6.000,00	307,56	-%78,10

3.1.2.99	Diğer Hizmet Gelirleri	3.000,00	1.151,63	3.500,00	83,69	-%92,73
3.3.1.2	İştirak Gelirleri	90.000.000,00	87.186.816,80	92.000.000,00	92.011.560,31	%5,53
3.9.9.99	Diğer Çeşitli Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	1.500,00	0,00	2.000,00	0,00	
4.4.1.2	Kişilerden Alınan Bağış ve Yardımlar	300.000,00	0,00	315.000,00	0,00	
4.4.2.1	Kurumlardan Alınan Bağış ve Yardımlar	1.000,00	0,00	1.250,00	0,00	
5.1.9.1	Kişilerden Alacaklar Faizleri	16.000,00	0,00	17.000,00	0,00	
5.1.9.3	Mevduat Faizleri	50.000.000,00	68.242.251,21	52.000.000,00	73.691.568,09	%7,99
5.1.9.99	Diğer Faizler	500.000,00	0,00	600.000,00	106.844,03	
5.2.9.1	Çalışanlardan Tedavi Katılım Payı	10.000,00	0,00	0,00	0,00	
5.3.9.99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	1.000,00	1.122,00	1.000,00	0,00	
5.9.1.2	İrat Kaydedilecek Hisse Senedi ve Tahviller	0,00	0,00	0,00	3.988.291,17	
5.9.1.6	Kişilerden Alacaklar	5.000,00	8.673,31	6.000,00	35.378,38	%307,90
5.9.1.99	Yukarıda Tanımlanamayan Diğer Çeşitli Gelirler	5.000,00	634,90	6.000,00	9.295,72	%1.364,12
6.2.1.1	Taşınır Satış Gelirleri	5.000,00	0,00	5.250,00	0,00	
	GENEL TOPLAM	143.363.000,00	158.106.315,58	147.673.000,00	186.431.307,17	%17,91

Yukarıdaki tabloda Kurumun 2015 yılı ve 2016 yılı bütçe gelirleri ekonomik kod bazında karşılaştırmalı olarak sunulmuştur. 2016 yılı gelirleri incelendiğinde Kurumun 664 sayılı KHK’de sayılan gelirlerden “Genel bütçeden yapılacak yardımlar” dışındaki bütün gelirleri elde ettiği görülmektedir. Esas itibarıyla Kamu idaresi kendi öz gelirleri ile giderlerini finanse etmektedir.

Kurumun gelirlerinden en önemlisi olan Atatürk’ün mirası kapsamında Türkiye İş Bankası A.Ş. temettü gelirlerinden elde edilen iştirak gelirleri, 2016 yılında 2015 yılına oranla

%5,53 artarak 92.011.560,31 TL olmuştur. Kurumun diğer bir önemli gelir kaynağı ise 31.12.2016 tarihi itibarıyla vadeli hesaplarda bulunan toplam 1.196.829.896,30 TL mevduatlarından elde ettiği faiz gelirleridir. Mevduat faizleri gelirleri bir önceki yıla göre %7,99 artarak 73.691.568,09 TL olarak gerçekleşmiştir. Kurumun ana faaliyet alanlarından olan kitap, yayın vb. satış gelirleri 2016 yılında 2015 yılına oranla %523,81 artarak 16.585.978,22 TL olarak gerçekleşmiştir.

Kamu idaresinin 2016 yılı faaliyet giderleri 13.474.671,61 TL, faaliyet gelirleri 186.431.307,17 TL olup dönem olumlu faaliyet sonucu 172.956.635,56 TL'dir.

Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştaya Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslar'ın 5'inci maddesi gereğince hesap dönemi sonunda Sayıştaya gönderilmesi gereken defter, tablo ve belgelerden aşağıda yer alanlar denetime sunulmuş olup denetim bunlar ile usul ve esasların 8'inci maddesinde yer alan diğer belgeler dikkate alınarak yürütülüp sonuçlandırılmıştır.

- Birleştirilmiş veriler defteri,
- Geçici ve kesin mizan,
- Bilanço,
- Kasa sayım tutanağı,
- Banka mevcudu tespit tutanağı,
- Alınan çekler sayım tutanağı,
- Menkul kıymet ve varlıklar sayım tutanağı,
- Teminat mektupları sayım tutanağı,
- Değerli kağıtlar sayım tutanağı,
- Taşınır kesin hesap cetveli ile taşınır hesabı icmal cetveli,
- Bütçe giderleri ve ödenekler tablosu,
- Bütçe gelirleri ekonomik sınıflandırılması tablosu,
- Faaliyet sonuçları tablosu.

Denetim görüşü, kamu idaresinin temel mali tabloları olan bilanço ve faaliyet sonuçları tablosuna verilmiştir.

2. DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU

Denetlenen kamu idaresinin yönetimi, tabii olduğu muhasebe standart ve ilkelerine uygun olarak hazırlanmış olan mali rapor ve tabloların doğru ve güvenilir bilgi içerecek şekilde

zamanında Sayıştaya sunulmasından, bir bütün olarak sunulan bu mali tabloların kamu idaresinin faaliyet ve işlemlerinin sonucunu tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir olarak yansıtmasından ve ister hata isterse yolsuzluktan kaynaklansın bu mali rapor ve tabloların önemli hata veya yanlış beyanlar içermemesinden; kamu idaresinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğundan; mali yönetim ve iç kontrol sistemlerinin amacına uygun olarak oluşturulmasından, etkin olarak işletilmesinden ve izlenmesinden, mali tabloların dayanağını oluşturan bilgi ve belgelerin denetime hazır hale getirilmesinden ve sunulmasından sorumludur.

3. SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU

Sayıştay, denetimlerinin sonucunda hazırladığı raporlarla denetlenen kamu idarelerinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek, mali rapor ve tablolarının güvenilirliğine ve doğruluğuna ilişkin görüş bildirmek, mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmekle sorumludur.

4. DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI

Denetimlerin dayanağı; 6085 sayılı Sayıştay Kanunu, genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları, Sayıştay ikincil mevzuatı ve denetim rehberleridir.

Denetimler, kamu idaresinin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek ve mali rapor ve tablolarının kamu idaresinin tüm faaliyet ve işlemlerinin sonucunu doğru ve güvenilir olarak yansıttığına ilişkin makul güvence elde etmek ve mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmek amacıyla yürütülmüştür.

Kamu idaresinin mali tabloları ile bunları oluşturan hesap ve işlemlerinin doğruluğu, güvenilirliği ve uygunluğuna ilişkin denetim kanıtı elde etmek üzere yürütülen denetimler; uygun denetim prosedürleri ve tekniklerinin uygulanması ile risk değerlendirmesi yöntemiyle gerçekleştirilmiştir. Risk değerlendirmesi sırasında, uygulanacak denetim prosedürünün belirlenmesine esas olmak üzere, mali tabloların üretildiği mali yönetim ve iç kontrol sistemleri de değerlendirilmiştir.

Denetimin kapsamını, kamu idaresinin mali rapor ve tabloları ile gelir, gider ve mallarına ilişkin tüm mali faaliyet, karar ve işlemleri ve bunlara ilişkin kayıt, defter, bilgi, belge

ve verileri (elektronik olanlar dâhil) ile mali yönetim ve iç kontrol sistemleri oluşturmaktadır.

Bu hususlarla ilgili denetim sonucunda denetim görüşü oluşturmak üzere yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmiştir.

5. DENETİM GÖRÜŞÜ

Türk Dil Kurumu 2016 yılına ilişkin yukarıda belirtilen ve ekte yer alan mali rapor ve tablolarının tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılmıştır.

6. EKLER

Ek 1: Kamu İdaresi Mali Tabloları

- BİLÂNÇO -

Kurum Kodu : 40.5		Adı : TÜRK DİL KURUMU		Yıl : 2016	
AKTİF HESAPLAR		N Yılı 2016		PASİF HESAPLAR	
1 DÖNEN VARLIKLAR		1.219.461.360,39		3 KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	
10 HAZİR DEĞERLER		1.197.872.282,58		32 FAALİYET BORÇLARI	
100 KASA HESABI		290,47		320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	
102 BANKA HESABI		1.197.871.992,11		33 EMANET YABANCI KAYNAKLAR	
14 DİĞER ALACAKLAR		1.020.942,49		330 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI		1.020.942,49		333 EMANETLER HESABI	
15 STOKLAR		5.438.342,31		36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	
150 İLK MADDE VE MALZEME HESABI		5.438.342,31		360 ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	
16 ÖN ÖDEMELER		15.129.793,01		5 ÖZ KAYNAKLAR	
162 BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI		15.129.793,01		50 NET DEĞER	
2 DURAN VARLIKLAR		154.252.406,67		500 NET DEĞER HESABI	
24 MALİ DURAN VARLIKLAR		142.951.328,42		57 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	
240 MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI		142.951.328,42		570 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	
25 MADDİ DURAN VARLIKLAR		11.301.078,25		59 DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	
252 BİNALAR HESABI		10.686.884,05		590 DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	
253 TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI		294.418,89			
254 TAŞITLAR HESABI		187.149,97			
255 DEMİRBAŞLAR HESABI		3.430.164,74			
257 BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)		-3.297.539,40			
AKTİF TOPLAMI		1.373.713.767,06		PASİF TOPLAMI	
Bilanço Dipnotları :				1.373.713.767,06	
910 ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI		486.235,68			
911 ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI		486.235,68			
948 BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAKLAR HESABI		7.053,61			
949 BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAK EMANETLERİ HESABI		7.053,61			

TABLO 1.2 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Ekonomik Kodlar		GİDERİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)	Ekonomik Kodlar		GELİRİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)					
Kurum Kodu : 40.5		Adı : TÜRK DİL KURUMU		Yılı : 2016								
630		GİDERLER HESABI	19.007.434,59	600		GELİRLER HESABI	356.445.152,45					
630	01	Personel Giderleri	2.852.582,18	600	03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	110.515.355,77					
630	01	Memurlar	2.833.811,77	600	03	01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	18.503.795,46				
630	01	01	Temel Maaşlar	1.524.864,83	600	03	01	01	Mal Satış Gelirleri	18.503.711,77		
630	01	01	01	Temel Maaşlar	1.524.864,83	600	03	01	01	01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	2.000,00
630	01	01	02	Zamlar ve Tazminatlar	1.157.683,64	600	03	01	01	02	Kitap, Yayın vb. Satış Gelirleri	18.501.404,21
630	01	01	02	Zamlar ve Tazminatlar	1.157.683,64	600	03	01	01	99	Diğer Mal Satış Gelirleri	307,56
630	01	01	03	Ödenekler	7.033,99	600	03	01	02		Hizmet Gelirleri	83,69
630	01	01	03	Ödenekler	7.033,99	600	03	01	02	99	Diğer Hizmet Gelirleri	83,69
630	01	01	04	Sosyal Haklar	32.092,20	600	03	03			KİT ve Kamu Bankaları Gelirleri	92.011.560,31
630	01	01	04	Sosyal Haklar	32.092,20	600	03	03	01		İştirak Gelirleri	92.011.560,31
630	01	01	05	Ek Çalışma Karşılıkları	112.137,08	600	03	03	01	02	İştirak Gelirleri	92.011.560,31
630	01	01	05	Ek Çalışma Karşılıkları	112.137,08	600	04				Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	9.633,00
630	01	02		Sözleşmeli Personel	18.770,41	600	04	04			Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	9.633,00
630	01	02	01	Ücretler	12.082,80	600	04	04	01		Cari	9.633,00
630	01	02	01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Ücretleri	12.082,80	600	04	04	01	01	Kurumlardan alınan Bağış ve Yardımlar	4.121,00
630	01	02	02	Zamlar ve Tazminatlar	4.422,13	600	04	04	01	02	Kişilerden alınan Bağış ve Yardımlar	5.512,00
630	01	02	02	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Zam ve Tazminatları	4.422,13	600	05				Diğer Gelirler	94.846.474,74
630	01	02	04	Sosyal Haklar	2.265,49	600	05	01			Faiz Gelirleri	90.776.568,94
630	01	02	04	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları	2.265,49	600	05	01	09		Diğer Faizler	90.776.568,94
630	02			Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	460.516,47	600	05	01	09	03	Mevduat Faizleri	90.669.724,91
630	02	01		Memurlar	460.516,47	600	05	01	09	99	Diğer Faizler	106.844,03
630	02	01	01	Sosyal Güvenlik Kurumuna	460.516,47	600	05	09			Diğer Çeşitli Gelirler	4.069.905,80
630	02	01	01	Sosyal Güvenlik Kurumuna	460.516,47	600	05	09	01		Diğer Çeşitli Gelirler	4.069.905,80

20/04/2017 09:36

Sayfa 1 / 7

TABLO 1.2 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kurum Kodu : 40.5				Adı : TÜRK DİL KURUMU				Yılı : 2016				
Ekonomik Kodlar		GİDERİN TÜRÜ		Cari Yıl (N)		Ekonomik Kodlar		GELİRİN TÜRÜ		Cari Yıl (N)		
630	03	00	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	281.274,59	600	05	09	01	02	İrat Kaydedilecek Hisse Senedi ve Tahviller	3.988.291,17
630	03	00	02	Sağlık Primi Ödemeleri	179.241,91	600	05	09	01	06	Kişilerden Alacaklar	40.328,84
630	03			Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.601.048,36	600	05	09	01	99	Yukarıda Tanımlanamayan Diğer Çeşitli Gelirler	41.285,79
630	03	00		Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	359.577,84	600	11				Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	151.073.688,94
630	03	00	01	Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	83.519,31	600	11	99			Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	151.073.688,94
630	03	00	01	Kırtasiye Alımları	402,00	600	11	99	00		Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	151.073.688,94
630	03	00	01	Periyodik Yayın Alımları	390,04	600	11	99	00	00	Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	151.073.688,94
630	03	00	01	Diğer Yayın Alımları	18.961,46	610					İNDİRİM, İADE VE İSKONTO HESABI	1.891.027,00
630	03	00	01	Baskı ve Cilt Giderleri	63.765,83	610	03				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	1.891.027,00
630	03	00	02	Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	10.000,00	610	03	01			Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	1.891.027,00
630	03	00	02	Su Alımları	10.000,00	610	03	01	01		Mal Satış Gelirleri	1.891.027,00
630	03	00	03	Enerji Alımları	254.757,81	610	03	01	01	02	Kitap,Yayın vb.Satışlarından İndirim, iade ve İskontolar	1.891.027,00
630	03	00	03	Yakacak Alımları	119.361,09						NET GELİR TOPLAMI :	354.554.125,45
630	03	00	03	Akaryakıt ve Yağ Alımları	29.305,69							
630	03	00	03	Elektrik Alımları	106.091,03							
630	03	00	04	Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	9.977,33							
630	03	00	04	İçecek Alımları	9.373,74							
630	03	00	04	Diğer Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	603,59							
630	03	00	05	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	1.323,39							
630	03	00	09	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	1.323,39							
630	03	00		Yolluklar	339.197,61							
630	03	00	01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	279.382,39							
630	03	00	01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	279.382,39							
630	03	00	01	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	1.204,18							
630	03	00	02	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	1.204,18							
630	03	00	03	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	58.611,00							
630	03	00	03	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	58.611,00							

20/04/2017 09:36

Sayfa 2 / 7

TABLO 1.2 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kurum Kodu : 40.5						Adı : TÜRK DİL KURUMU						Yılı : 2016					
Ekonomik Kodlar			GİDERİN TÜRÜ			Cari Yıl (N)			Ekonomik Kodlar			GELİRİN TÜRÜ			Cari Yıl (N)		
630	03	04			Görev Giderleri			4.444.971,67									
630	03	04	01		Yasal Giderler			1.770,00									
630	03	04	02	04	Mahkeme Harç ve Giderleri			1.770,00									
630	03	04	03		Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar ve Benzeri Giderler			4.443.201,67									
630	03	04	03	01	Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler			4.441.949,02									
630	03	04	03	02	İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler			1.252,65									
630	03	05			Hizmet Alımları			3.564.807,64									
630	03	05	01		Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler			1.921.105,40									
630	03	05	01	01	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri			191.891,60									
630	03	05	01	03	Bilgisayar Hizmeti Alımları (Yazılım ve Donanım Harışı)			73.047,53									
630	03	05	01	06	Enformasyon ve Raporlama Giderleri			53.100,00									
630	03	05	01	08	Temizlik Hizmeti Alım Giderleri			1.187.872,38									
630	03	05	01	09	Özel Güvenlik Hizmeti Alım Giderleri			415.193,43									
630	03	05	02		Haberleşme Giderleri			190.398,14									
630	03	05	02	01	Posta ve Telgraf Giderleri			127.577,30									
630	03	05	02	02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri			25.438,57									
630	03	05	02	03	Bilgiye Abonelik Giderleri (İnternet abonelik ücretleri dahi)			37.381,87									
630	03	05	02		Taşıma Giderleri			22.485,69									
630	03	05	03	02	Yolcu Taşıma Giderleri			965,69									
630	03	05	03	03	Yük Taşıma Giderleri			21.520,00									
630	03	05	04		Tarifeye Bağlı Ödemeler			35.759,29									
630	03	05	04	01	İlan Giderleri			19.574,80									
630	03	05	04	02	Sigorta Giderleri			16.055,96									
630	03	05	04	03	Komisyon Giderleri			128,49									
630	03	05	05		Kiralar			915.548,43									
630	03	05	05	02	Taşıt Kiralaması Giderleri			58.480,80									
630	03	05	05	05	Hizmet Binası Kiralama Giderleri			26.430,00									
630	03	05	05	12	Personel Servis Kiralama Giderleri			830.637,63									

20/04/2017 09:36

Sayfa 3 / 7

TABLO 1.2 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kurum Kodu : 40.5				Adı : TÜRK DİL KURUMU				Yılı : 2016			
Ekonomik Kodlar				GİDERİN TÜRÜ				Cari Yıl (N)			
Ekonomik Kodlar				GELİRİN TÜRÜ				Cari Yıl (N)			
630	03	05	05	Diğer Hizmet Alımları			479.510,64				
630	03	05	05	Kurslara Katılma Giderleri			14.359,43				
630	03	05	05	Diğer Hizmet Alımları			465.151,22				
630	03	06		Temsil ve Tanıtma Giderleri			1.206.753,49				
630	03	06	01	Temsil Giderleri			1.140.385,58				
630	03	06	01	Temsil, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri			1.140.385,58				
630	03	06	02	Tanıtma Giderleri			66.367,91				
630	03	06	02	Tanıtma, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri			66.367,91				
630	03	07		Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri			592.732,93				
630	03	07	01	Menkul Mal Alım Giderleri			6.224,50				
630	03	07	01	Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları			6.224,50				
630	03	07	02	Gayri Maddi Hak Alımları			533.515,12				
630	03	07	02	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları			38.851,88				
630	03	07	02	Fikri Hak Alımları			494.663,24				
630	03	07	03	Bakım ve Onarım Giderleri			52.993,31				
630	03	07	03	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri			2.246,94				
630	03	07	03	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri			29.948,54				
630	03	07	03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri			20.797,83				
630	03	08		Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri			93.007,18				
630	03	08	01	Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri			93.007,18				
630	03	08	01	Büro Bakım ve Onarımı Giderleri			93.007,18				
630	05			Cari Transferler			1.968.693,17				
630	05	01		Görev Zararları			133.839,48				
630	05	01	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına			133.839,48				

20/04/2017 09:36

Sayfa 4 / 7

TABLO 1.2 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kurum Kodu : 40.5 Adı : TÜRK DİL KURUMU Yılı : 2016							
Ekonomik Kodlar		GİDERİN TÜRÜ		Cari Yıl (N)	Ekonomik Kodlar	GELİRİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)
630	05	01	02	05	Sosyal Güvenlik Kurumları'na		133.839,48
630	05	01			Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler		31.391,20
630	05	01	01		Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara		31.391,20
630	05	01	01	01	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara		250,00
630	05	01	01	05	Memurların Öğle Yemeğine Yardım		31.141,20
630	05	04			Hane Halkına Yapılan Transferler		1.803.462,49
630	05	04	01		Burslar ve Harçlıklar		1.803.462,49
630	05	04	01	01	Yurtiçi Burslar ve Harçlıklar		1.778.561,03
630	05	04	01	90	Diğer Transferler		24.901,46
630	12				Gelirlerin Ret ve İadesinden Kaynaklanan Giderler		2.163.717,00
630	12	01			Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri		2.163.717,00
630	12	01	01		Mal ve Hizmet Satış Gelirleri		2.160.755,48
630	12	01	01	01	Mal Satış Gelirleri		2.160.755,48
630	12	01	03		KİT ve Kamu Bankaları Gelirleri		2.961,51
630	12	01	03	01	İştirak Gelirleri		2.961,51
630	13				Amortisman Giderleri		191.325,25
630	13	01			Maddi Duran Varlıklar Amortisman Giderleri		191.325,25
630	13	01	03		Tesis, Makine ve Cihazların Amortisman Giderleri		52.894,44
630	13	01	03	00	Tesis, Makine ve Cihazların Amortisman Giderleri		52.894,44
630	13	01	04		Taşıtların Amortisman Giderleri		13.119,39
630	13	01	04	00	Taşıtların Amortisman Giderleri		13.119,39
630	13	01	05		Demirbaşların Amortisman Giderleri		125.311,42
630	13	01	05	00	Demirbaşların Amortisman Giderleri		125.311,42
630	14				İlk Madde ve Malzeme Giderleri		285.633,73

20/04/2017 09:36

Sayfa 5 / 7

TABLO 1.2 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kurum Kodu : 40.5 Adı : TÜRK DİL KURUMU Yılı : 2016											
Ekonomik Kodlar					GİDERİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)	Ekonomik Kodlar			GELİRİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)
630	30	00	01	01	Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	277.064,00					
630	99				Diğer Giderler	0,43					
630	99	99			Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler	0,43					
630	99	99	00		Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler	0,43					
630	99	99	00	00	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler	0,43					
GİDERLER TOPLAMI :						19.007.434,59					
GİDERLER TOPLAMI (A)					19.007.434,59						
GELİRLER TOPLAMI (B)					356.445.152,45						
İNDİRİM : İADE : İSKONTO TOPLAMI (C)					1.891.027,00	NET GELİR (D= B- C)	354.554.125,45	FAALİYET SONUCU D - A		335.546.690,86	

T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
06520 Balgat / ANKARA
Tel: 0 312 295 30 00; Faks: 0 312 295 48 00
e-posta: sayistay@sayistay.gov.tr
<http://www.sayistay.gov.tr>

TÜRK DİL KURUMU
2016 YILI
PERFORMANS DENETİM RAPORU



İÇİNDEKİLER

1. ÖZET.....	9
2. DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU	19
3. SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU.....	20
4. DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI.....	20
5. GENEL DEĞERLENDİRME	21
6. DENETİM BULGULARI.....	24

1. ÖZET

Bu rapor, Türk Dil Kurumu'nun performans denetimi sonuçlarını içermektedir.

6085 sayılı Kanununun 36 ncı maddesi uyarınca, Sayıştay “*hesap verme sorumluluğu çerçevesinde idarelerce belirlenen hedef ve göstergelerle ilgili olarak faaliyet sonuçlarının ölçülmesi suretiyle gerçekleştirilen denetim*” olarak tanımlanan performans denetimini yapmakla görevli ve yetkilidir.

Türk Dil Kurumu'nun hedef ve göstergeleriyle ilgili olarak faaliyet sonuçlarının değerlendirmesini sağlamak amacıyla aşağıdakiler denetlenmiştir:

- 2013-2017 dönemine ait Stratejik Plan,
- 2016 yılı Performans Programı,
- 2016 yılı İdare Faaliyet Raporu ve
- Faaliyet sonuçları ölçümü yapan veri kayıt sistemleri.

Kurumun performans yönetimi sisteminin incelenmesi sonucunda;

Raporlama gerekliliklerine uyum açısından yapılan değerlendirmede, Stratejik Plan, Performans Programı ve Faaliyet Raporunun ilgili kriterlere uygun olarak hazırlanmış olduğu görülmektedir.

Performans bilgisinin içeriği açısından yapılan değerlendirmede, Stratejik Plan ile Performans Programının değerlendirme kriterlerine uygun olduğu, Faaliyet Raporunun da bu kriterleri karşıladığı tespit edilmiştir.

Faaliyet sonuçları ölçümü yapan veri kayıt sistemleri sağlıklı çalışmaktadır ve Faaliyet Raporu bu anlamda gerçekçi hazırlanmıştır.

2. DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU

Denetlenen kamu idaresi yönetimi, 5018 sayılı Kanun ve bu Kanun uyarınca yayımlanan Stratejik Plan, Performans Programı ve İdare Faaliyet Raporlarının hazırlanmasına ilişkin yönetmelik ve kılavuzlara uygun olarak hazırlanmış olan performans bilgisi raporlarının doğru ve güvenilir bilgi içerecek şekilde zamanında Sayıştay’a sunulmasından; bir bütün olarak sunulan bu raporların kamu idaresinin faaliyet ve işlemlerinin sonucunu tam ve doğru olarak yansıtmasından; kamu idaresinin amaç, hedef, gösterge ve faaliyetlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğundan; performans yönetimi ve faaliyet sonuçlarının

ölçülmesine ilişkin sistemlerin amacına uygun olarak oluşturulmasından, etkin olarak işletilmesinden ve izlenmesinden; performans bilgisinin dayanağını oluşturan bilgi ve belgelerin denetime hazır hale getirilmesinden ve sunulmasından sorumludur.

3. SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU

Sayıştay, denetimlerinin sonucunda hazırladığı raporlarla denetlenen kamu idarelerinin amaç, hedef, gösterge ve faaliyetlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek, kamu idaresinin raporladığı performans bilgisinin güvenilirliğine ilişkin değerlendirme yapmak, performans yönetimi ve faaliyet sonuçlarını ölçen sistemleri değerlendirmekle sorumludur.

4. DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI

Denetimin dayanağı; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 6085 sayılı Sayıştay Kanunu, genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları ve Sayıştay ikincil mevzuatıdır.

Denetimin amacı, bütçe hakkının gereği olarak kamu idarelerinin faaliyet sonuçları hakkında TBMM ve kamuoyuna güvenilir ve yeterli bilgi sunulması, kamu idarelerinin performansının değerlendirilmesi ile hesap verme sorumluluğu ve saydamlığın yerleştirilmesi ve yaygınlaştırılmasıdır.

Denetim, kamu idaresinin faaliyet raporunda yer alan performans bilgilerinin ve bunları oluşturan kayıt ve belgelerin doğruluğu ve güvenilirliğine ilişkin denetim kanıtı elde etmek üzere; uygun denetim prosedürleri ve tekniklerinin uygulanması ile gerçekleştirilir.

Bu çerçevede, Türk Dil Kurumu'nun yayımladığı 2013-2017 dönemine ait Stratejik Plan, 2016 yılı Performans Programı ve 2016 yılı İdare Faaliyet Raporu incelenmiştir.

5. GENEL DEĞERLENDİRME

2016 yılı performans denetimi kapsamında Türk Dil Kurumu'nun yayımladığı 2013-2017 dönemine ait Stratejik Plan, 2016 yılı Performans Programı ve 2016 yılı İdare Faaliyet Raporu incelenerek faaliyet sonuçlarının ölçülmesine yönelik olarak üretilen performans bilgisinin güvenilir olup olmadığı değerlendirilmiştir.

Söz konusu dokümanların değerlendirilmesinde yararlanılan kriterlere ve yapılan değerlendirmelere, aşağıda yer alan tablolarda kısa bilgiler halinde yer verilmiştir.

1. Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Tablo:1- Stratejik Planın Değerlendirilmesi

KRİTER	AÇIKLAMA	DEĞERLENDİRME
Mevcudiyet	Stratejik planın yayımlanmış olması.	Stratejik Plan 2013-2017 dönemine ait olmak üzere yayımlanmıştır.
Zamanlılık	Stratejik planın yasal süreler içerisinde hazırlanması.	Stratejik plan, yasal süreler içerisinde hazırlanmıştır.
Sunum	Stratejik planın şekil ve içeriğinin ilgili mevzuata uygun olarak hazırlanması.	Stratejik planın şekil ve içeriğinde ilgili mevzuata aykırılık tespit olunmamıştır.
İlgililik	Amaçlar ve hedefler arasında mantıksal bağlantı olması.	Amaçlar ve hedefler arasında ilgisiz olarak görülen bir husus bulunmamaktadır.
Ölçülebilirlik	Hedeflerin veya göstergelerin ölçülebilir olması.	Hedefler ve göstergeler büyük oranda ölçülebilir bulunmuştur.
İyi Tanımlanma	Hedeflerin açık ve net bir tanımının olması.	Hedeflerin tanımlanmasında bir eksiklik tespit olunmamıştır.

2. Performans Programının Değerlendirilmesi

Tablo:2- Performans Programının Değerlendirilmesi

KRİTER	AÇIKLAMA	DEĞERLENDİRME
Mevcudiyet	Performans programının yayımlanmış olması.	2016 yılı Performans Programı yayımlanmıştır.

Zamanlılık	Performans programının yasal süreler içerisinde hazırlanması.	2016 yılı Performans Programı, yasal süreler içerisinde hazırlanmıştır.
Sunum	Performans programının şekil ve içeriğinin ilgili mevzuata uygun olarak hazırlanması.	2016 yılı Performans Programının şekil ve içeriğinde ilgili mevzuata aykırılık tespit olunmamıştır.
İlgililik	Performans hedeflerinin hedefle, performans göstergelerinin de performans hedefleriyle ilgili olması.	Performans hedeflerinin Stratejik Plandaki hedeflerle, performans göstergelerinin de performans hedefleriyle ilgililiği yönüyle yapılan örnekleme çalışmalarda tespit olunmuş bir uyumsuzluk bulunmamaktadır.
Ölçülebilirlik	Performans hedeflerinin veya göstergelerin ölçülebilir olması.	Performans hedefleri ve göstergeleri büyük oranda ölçülebilir bulunmuştur
İyi Tanımlanma	Performans hedeflerin açık ve net bir tanımının olması.	Hedeflerin tanımlanmasında bir eksiklik tespit olunmamıştır.

3. Faaliyet Sonuçlarının Ölçülmesi ve Değerlendirilmesi

Kurumun performans bilgisini üreten veri kayıt sistemleri değerlendirilmiş, raporlanan verilerde yeterli kontroller olup olmadığı ve hata riski irdelenmiş ve sonuca etki edebilecek bir hususa rastlanılmamıştır.

4. Faaliyet Raporunun Değerlendirilmesi

Tablo:3- Faaliyet Raporunun Değerlendirilmesi

KRİTER	AÇIKLAMA	DEĞERLENDİRME
Mevcudiyet	Faaliyet Raporunun yayımlanmış olması.	2016 yılı Faaliyet Raporu yayımlanmıştır.
Zamanlılık	Faaliyet Raporunun yasal süreler içerisinde hazırlanması.	Faaliyet Raporu yasal süreler içerisinde hazırlanmıştır.

Sunum	Faaliyet Raporunun şekil ve içeriğinin ilgili mevzuata uygun olarak hazırlanması.	Faaliyet Raporunun şekil ve içeriğinde ilgili mevzuata aykırılık tespit olunmamıştır.
Tutarlılık	Performans hedef ve göstergelerinin planlama ve raporlama dokümanlarında tutarlı olarak kullanılması.	Tutarlılık yönüyle yapılan örnekleme çalışmalarında tespit olunmuş bir uyumsuzluk bulunmamaktadır
Doğrulanabilirlik	Raporlanan performans bilgisinin kaynağına kadar izlenebiliyor olması	Doğrulanabilirlik yönüyle yapılan örnekleme çalışmalarda tespit olunmuş bir uyumsuzluk bulunmamaktadır
Geçerlilik/İkna Edicilik	Planlanan ve raporlanan performans arasındaki her tür sapmanın denetlenen idare tarafından ele alınıyor olması ve sapmayı açıklayan nedenlerin inandırıcı ve ikna edici olması	Geçerlilik ve İkna Edicilik yönüyle yapılan örnekleme çalışmalarda tespit olunmuş bir uyumsuzluk bulunmamaktadır

6. DENETİM BULGULARI

Herhangi bir denetim bulgusu tespit edilmemiřtir

T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
06520 Balgat / ANKARA
Tel: 0 312 295 30 00; Faks: 0 312 295 48 00
e-posta: sayistay@sayistay.gov.tr
<http://www.sayistay.gov.tr>