



T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI

**TRABZON BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ TRABEL A.Ş.**

2014 YILI

SAYIŞTAY DENETİM RAPORU

Ekim 2015

İÇİNDEKİLER

1.	KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ	1
2.	DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU	3
3.	SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU.....	3
4.	DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI.....	4
5.	DENETİM GÖRÜŞÜ.....	5
6.	DENETİM GÖRÜŞÜNÜ ETKİLEMİYEN TESPİT VE DEĞERLENDİRMELER	6
7.	EKLER.....	8

1. KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ

Trabel Gıda Hayvancılık Turizm İnşaat Maden Temizlik Güvenlik Danışmanlık Hizmetleri Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi mali işlemlerinin muhasebeleştirilmesinde 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu, 213 sayılı Vergi Usu Kanunu, 5520 sayılı Kurumlar Vergisi Kanunu, Muhasebe Tebliği ile Muhasebe Standartları uygulanmaktadır. Bir ekonomik değer yaratıldığında, başka bir şekle dönüştürüldüğünde mübadeleye konu edildiğinde, el değiştirdiğinde veya yok olduğunda muhasebeleştirilmesini ifade eden tahakkuk esaslı muhasebe sistemi kullanılmaktadır.

1 Nolu Muhasebe Genel Tebliği eki açıklamaların “Muhasebe Esas ve Usulleri” bölümünde, Mali Tabloların; Bilanço, Gelir Tablosu, Satışların Maliyeti Tablosu, Fon Akım Tabloları, Nakit Akım Tablosu, Kâr Dağıtım Tablosu ile Öz Kaynaklar Değişim Tablosu’ndan oluştuğu; bu tablolardan, bilanço ve gelir tablosunun dipnotları ve ekleri ile birlikte temel mali tabloları, diğerlerinin ise ek mali tabloları oluşturduğu belirtilmiştir. Mali tabloların amacının, yatırımcılar, kredi verenler ve diğer ilgililer için karar almak; gelecekteki nakit akımlarını değerlendirmek; varlıklar, kaynaklar ve bunlardaki değişiklikler ile işletme faaliyet sonuçları hakkında bilgi sağlamak olduğu ifade edilmiştir.

Şirketin 2014 yılına ilişkin Gelir Tablosu ile Bilançosu aşağıdaki gibidir.

TRABEL A.Ş. 2014 YILI GELİR TABLOSU		
	Önceki Dönem	Cari Dönem
A- BRÜT SATIŞLAR	24.897.970,31	29.885.685,42
1-YURTIÇI SATIŞLAR	24.897.094,88	29.885.685,42
2-DİĞER GELİRLER	875,43	0,00
C- NET SATIŞLAR	24.897.970,31	29.885.685,42
B- SATIŞLARIN MALİYETİ (-)	25.068.527,54	29.347.123,03
1-SATILAN TİCARİ MALLAR MALİYETİ (-)	4.950,00	0,00
2-SATILAN HİZMET MALİYETİ (-)	25.063.577,54	29.347.123,03
BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI	-170.557,23	538.562,39
D- FAALİYET GİDERLERİ (-)	1.177.878,93	1.327.197,41
1-GENEL YÖNETİM GİDERLERİ (-)	1.177.878,93	1.327.197,41
E- DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GİDER VE ZARARLAR (-)	638,61	0,00
1-DİĞER GİDER VE ZARARLAR (-)	638,61	0,00
F- FİNANSMAN GİDERLERİ (-)	0,00	47.623,19

1-KISA VADELİ BORÇLANMA GİDERLERİ (-)	0,00	47.623,19
OLAĞAN KAR VEYA ZARAR (-)	-1.349.074,77	-836.258,21
G- OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR	12.711,86	32.003,62
1-DİĞER OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR	12.711,86	32.003,62
H- OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)	14.717,87	8.066,72
1-DİĞER OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)	14.717,87	8.066,72
DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI	-1.351.080,78	-812.321,31

TRABEL A.Ş. 2014 YILI BİLANÇOSU			
AKTİF (VARLIKLAR)		PASİF(KAYNAKLAR)	
	Cari Dönem		Cari Dönem
I- DÖNEN VARLIKLAR	2.625.722,21	I- KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	3.847.069,70
A-HAZİR DEĞERLER	579.710,00	A-MALİ BORÇLAR	4.946,35
1-KASA	6.979,86	1-BANKA KREDİLERİ	4.946,35
2-ALINAN ÇEKLER	0,00	4-UZUN VADELİ KREDİLERİN ANAPARA TAKSİTLERİ VE FAİZ	0,00
3-BANKALAR	572.730,14	B-TİCARİ BORÇLAR	423.845,74
4-VERİLEN ÇEKLER VE ÖDEME EMİRLERİ (-)	0,00	1-SATICILAR	392.395,74
C-TİCARİ ALACAKLAR	1.977.384,91	2-BORÇ SENETLERİ	31.450,00
1-ALICILAR	1.916.017,99	C-DİĞER BORÇLAR	1.396.410,86
5-VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	61.366,92	4-PERSONELE BORÇLAR	1.396.410,86
6-DİĞER TİCARİ ALACAKLAR	0,00	5-DİĞER ÇEŞİTLİ BORÇLAR	0,00
D-DİĞER ALACAKLAR	60.024,45	F-ÖDENECEK VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	2.021.866,75
4-PERSONELDEN ALACAKLAR	0,00	1-ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR	1.300.525,19
5-DİĞER ÇEŞİTLİ ALACAKLAR	60.024,45	2-ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ	721.341,56
G-GELECEK AYLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKULU	0,00	I-DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	0,00
1-GELECEK AYLARA AİT GİDERLER	0,00	1-HESAPLANAN KDV	0,00
H-DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	8.602,85	2-DİĞER KDV	0,00
2-İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ	0,00	II- UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	585.381,98
3-DİĞER KATMA DEĞER VERGİSİ	0,00	A-MALİ BORÇLAR	585.381,98
4-PEŞİN ÖDENEN VERGİLER VE FONLAR	5.172,85	1-BANKA KREDİLERİ	585.381,98
6-PERSONEL AVANSLARI	3.430,00	III- ÖZ KAYNAKLAR	-436.434,17
II- DURAN VARLIKLAR	1.370.295,30	A-ÖDENMİŞ SERMAYE	1.825.924,95
C-MALİ DURAN VARLIKLAR	49.670,64	1-SERMAYE	1.500.000,00
6-BAĞLI ORTAKLIKLAR	148.000,00	2-ÖDENMEMİŞ SERMAYE (-)	19.170,00
7-BAĞLI ORTAKLIKLARA SERMAYE TAAHHÜTLERİ (-)	98.329,36	3-SERMAYE DÜZELTİMESİ OLUMLU FARKLARI	345.094,95
D-MADDİ DURAN VARLIKLAR	898.596,77	C-KAR YEDEKLERİ	319,83
5-TAŞITLAR	1.736.414,47	1-YASAL YEDEKLER	311,24
6-DEMİRBAŞLAR	7.030,51	3-OLAĞANÜSTÜ YEDEKLER	8,59
8-BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR (-)	844.848,21	D-GEÇMİŞ YILLAR KARLARI	86.929,42
G-GELECEK YILLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKULU	422.027,89	1-GEÇMİŞ YILLAR KARLARI	86.929,42
1-GELECEK YILLARA AİT GİDERLER	422.027,89	E-GEÇMİŞ YILLAR ZARARLARI (-)	1.537.287,06
		1-GEÇMİŞ YILLAR ZARARLARI	-1.537.287,06
		F-DÖNEM NET KARI (ZARARI)	-812.321,31
		2-DÖNEM NET ZARARI (-)	812.321,31
AKTİF (VARLIKLAR) TOPLAMI	3.996.017,51	PASİF (KAYNAKLAR) TOPLAMI	3.996.017,51

Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştaya Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esasların” 5 inci maddesi gereğince hesap dönemi sonunda Sayıştaya gönderilmesi gereken defter, tablo ve belgelerden aşağıda yer alanlar denetime sunulmuş olup denetim bunlar ile usul ve esasların 8 inci maddesinde yer alan diğer belgeler dikkate alınarak yürütülüp sonuçlandırılmıştır.

- Yevmiye Defteri
- Kesin mizan.
- Bilanço.
- Gelir Tablosu

Denetim görüşü, şirketin temel mali tabloları olan bilanço ve gelir tablosuna verilmiştir.

2. DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU

Denetlenen kamu idaresinin yönetimi, tabi olduğu muhasebe standart ve ilkelerine uygun olarak hazırlanmış olan mali rapor ve tabloların doğru ve güvenilir bilgi içerecek şekilde zamanında Sayıştaya sunulmasından, bir bütün olarak sunulan bu mali tabloların kamu idaresinin faaliyet ve işlemlerinin sonucunu tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir olarak yansıtmamasından ve ister hata isterse yolsuzluktan kaynaklansın bu mali rapor ve tabloların önemli hata veya yanlış beyanlar içermemesinden; kamu idaresinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğundan; mali yönetim ve iç kontrol sistemlerinin amacına uygun olarak oluşturulmasından, etkin olarak işletilmesinden ve izlenmesinden, mali tabloların dayanağını oluşturan bilgi ve belgelerin denetime hazır hale getirilmesinden ve sunulmasından sorumludur.

3. SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU

Sayıştay, denetimlerinin sonucunda hazırladığı raporlarla denetlenen kamu idarelerinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek, mali rapor ve tablolarının güvenilirliğine ve doğruluğuna ilişkin görüş bildirmek, mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmekle sorumludur.

4. DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI

Denetimlerin dayanağı; 6085 sayılı Sayıştay Kanunu, genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları, Sayıştay ikincil mevzuatı ve denetim rehberleridir.

Denetimler, kamu idaresinin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek ve mali rapor ve tablolarının kamu idaresinin tüm faaliyet ve işlemlerinin sonucunu doğru ve güvenilir olarak yansıttığına ilişkin makul güvence elde etmek ve mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmek amacıyla yürütülmüştür.

Kamu idaresinin mali tabloları ile bunları oluşturan hesap ve işlemlerinin doğruluğu, güvenilirliği ve uygunluğuna ilişkin denetim kanıtı elde etmek üzere yürütülen denetimler; uygun denetim prosedürleri ve tekniklerinin uygulanması ile risk değerlendirmesi yöntemiyle gerçekleştirilmiştir. Risk değerlendirmesi sırasında, uygulanacak denetim prosedürünün belirlenmesine esas olmak üzere, mali tabloların üretildiği mali yönetim ve iç kontrol sistemleri de değerlendirilmiştir.

Denetimin kapsamını, kamu idaresinin mali rapor ve tabloları ile gelir, gider ve mallarına ilişkin tüm mali faaliyet, karar ve işlemleri ve bunlara ilişkin kayıt, defter, bilgi, belge ve verileri (elektronik olanlar dâhil) ile mali yönetim ve iç kontrol sistemleri oluşturmaktadır.

Bu hususlarla ilgili denetim sonucunda denetim görüşü oluşturmak üzere yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmiştir.

5. DENETİM GÖRÜŞÜ

Trabzon Büyükşehir Belediyesi TRABEL A.Ő. 2014 yılına ilişkin yukarıda belirtilen ve ekte yer alan mali rapor ve tablolarının tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılmıŐtır.

6. DENETİM GÖRÜŞÜNÜ ETKİLEMİYEN TESPİT VE DEĞERLENDİRMELER

BULGU 1: Yevmiye Defterinde Boş Satırların Bulunması

213 sayılı Vergi Usul Kanununun “ Boş Satır Bırakılamayacağı, Sayfaların Yok Edilemeyeceği ” başlıklı 218 inci maddesinde, Defterlerde kayıtlar arasında usulen yazılmaya mahsus olan satırların, çizilmeksizin boş bırakılamayacağı ve atlanamayacağı hüküm altına alınmıştır. Bu nedenle, yevmiye defterine yapılan kayıtlar arasında, her hangi bir muhasebe işlemine dayanmayan boş satırların bulunmaması gerekmektedir.

Yapılan incelemelerde, yevmiye defterinde 213 sayılı Vergi Usul Kanununa aykırı bir şekilde boş satırların bulunduğu tespit edilmiştir.

Kamu idaresi cevabında; Kurum tarafından bulguda belirtilen hususlara iştirak edilmekle birlikte, denetim döneminde yevmiye defterinin henüz yazdırılmadığı ve bilgisayar programından kaynaklanan boş satırların bulunduğu, Ancak; kağıt ortamına aktarılan yevmiye defterinde eksik ve boş satırların bulunmadığı ifade edilmektedir.

Sonuç olarak Bulgudaki hususlar 2015 yılı denetiminde izlenecektir.

Öneri:

Yevmiye Defterinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa uygun bir şekilde tutulması önerilir.

BULGU 2: 191 İndirilecek Katma Değer Vergisi Hesabına Hatalı Kayıtlar Yapılması

1 Sıra No’lu Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliğinde; 191 İndirilecek KDV Hesabının, her türlü mal ve hizmetin satın alınması sırasında satıcılara ödenen katma değer vergisinin kaydedilerek izlendiği hesap olduğu; Mal ve hizmet alımlarından doğan indirilecek katma değer vergisinin bu hesaba borç olarak kaydedileceği ifade edilmiştir.

Bu nedenle, mal ve hizmet alımlarından doğan Katma Değer Vergisinin 191 İndirilecek KDV Hesabına, mal veya hizmet bedelinin KDV hariç tutarının ise ilgili hesaplara kaydedilmesi gerekmektedir.

Yapılan incelemelerde, bazı mal alımlarında KDV dahil fatura tutarının tamamının 191 İndirilecek KDV Hesabına kaydedildiği tespit edilmiştir.

Kamu idaresi cevabında; Kurum tarafından bulguda belirtilen hususlara iştirak edilmekte ve 27.02.2015 tarih ve 20150227014050000003 nolu tahakkuk fişi ile düzeltmenin yapıldığı ifade edilmektedir.

Sonuç olarak Bulgudaki hususlar 2015 yılı denetiminde izlenecektir.

Öneri:

191 İndirilecek KDV Hesabına, 1 Sıra No'lu Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliğine uygun şekilde kayıtların yapılması önerilir.

BULGU 3: 770 Genel Yönetim Giderleri Hesabına Hatalı Kayıtlar Yapılması

1 Sıra No'lu Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliğinde; 191 İndirilecek KDV Hesabının, her türlü mal ve hizmetin satın alınması sırasında satıcılara ödenen katma değer vergisinin kaydedilerek izlendiği hesap olduğu; Mal ve hizmet alımlarından doğan indirilecek katma değer vergisinin bu hesaba borç olarak kaydedileceği; 770 Genel Yönetim Giderleri Hesabına ise, bir işletmenin yönetim fonksiyonları, işletme politikasının tayini, organizasyon ve kadro kuruluşu, büro hizmetleri, kamu ilişkileri, güvenlik, hukuk işleri, personel işleri, kredi ve tahsilatı da kapsayan muhasebe ve mali işler servisleri giderlerinin borç olarak kaydedileceği ifade edilmiştir.

Bu nedenle, mal ve hizmet alımlarından doğan Katma Değer Vergisinin, tebliğde de belirtildiği üzere 191 İndirilecek KDV hesabına borç olarak kaydedilmesi gerekmektedir.

Yapılan incelemelerde, mali müşavir ile avukattan yapılan hizmet alımlarından doğan indirilecek Katma Değer Vergisinin 191 İndirilecek KDV Hesabı yerine, 770 Genel Yönetim Giderleri Hesabına kaydedildiği tespit edilmiştir.

Kamu idaresi cevabında; Kurum tarafından bulguda belirtilen hususlara iştirak edilmekte ve hatalı kaydın düzeltme kaydı ile düzeltildiği ifade edilmektedir.

Sonuç olarak Bulgudaki hususlar 2015 yılı denetiminde izlenecektir.

Öneri:

Muhasebe kayıtlarının 1 Sıra No'lu Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliğine uygun şekilde yapılması önerilir.

7. EKLER

Ek 1: Kamu İdaresi Mali Tabloları

TRABEL A.Ş. 2014 YILI BİLANÇOSU			
AKTİF (VARLIKLAR)		PASİF(KAYNAKLAR)	
	Cari Dönem		Cari Dönem
I- DÖNEN VARLIKLAR	2.625.722,21	I- KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	3.847.069,70
A-HAZIR DEĞERLER	579.710,00	A-MALİ BORÇLAR	4.946,35
1-KASA	6.979,86	1-BANKA KREDİLERİ	4.946,35
2-ALINAN ÇEKLER	0,00	4-UZUN VADELİ KREDİLERİN ANAPARA TAKSİTLERİ VE FAİZLERİ	0,00
3-BANKALAR	572.730,14	B-TİCARİ BORÇLAR	423.845,74
4-VERİLEN ÇEKLER VE ÖDEME EMİRLERİ (-)	0,00	1-SATICILAR	392.395,74
C-TİCARİ ALACAKLAR	1.977.384,91	2-BORÇ SENETLERİ	31.450,00
1-ALICILAR	1.916.017,99	C-DİĞER BORÇLAR	1.396.410,86
5-VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	61.366,92	4-PERSONELE BORÇLAR	1.396.410,86
6-DİĞER TİCARİ ALACAKLAR	0,00	5-DİĞER ÇEŞİTLİ BORÇLAR	0,00
D-DİĞER ALACAKLAR	60.024,45	F-ÖDENECEK VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	2.021.866,75
4-PERSONELDEN ALACAKLAR	0,00	1-ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR	1.300.525,19
5-DİĞER ÇEŞİTLİ ALACAKLAR	60.024,45	2-ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ	721.341,56
G-GELECEK AYLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI	0,00	I-DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	0,00
1-GELECEK AYLARA AİT GİDERLER	0,00	1-HESAPLANAN KDV	0,00
H-DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	8.602,85	2-DİĞER KDV	0,00
2-İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ	0,00	II- UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	585.381,98
3-DİĞER KATMA DEĞER VERGİSİ	0,00	A-MALİ BORÇLAR	585.381,98
4-PEŞİN ÖDENEYEN VERGİLER VE FONLAR	5.172,85	1-BANKA KREDİLERİ	585.381,98
6-PERSONEL AVANSLARI	3.430,00	III- ÖZ KAYNAKLAR	-436.434,17
II- DURAN VARLIKLAR	1.370.295,30	A-ÖDENMİŞ SERMAYE	1.825.924,95
C-MALİ DURAN VARLIKLAR	49.670,64	1-SERMAYE	1.500.000,00
6-BAĞLI ORTAKLIKLAR	148.000,00	2-ÖDENMEMİŞ SERMAYE (-)	19.170,00
7-BAĞLI ORTAKLIKLARA SERMAYE TAAHHÜTLERİ (-)	98.329,36	3-SERMAYE DÜZELTMESİ OLUMLU FARKLARI	345.094,95
D-MADDİ DURAN VARLIKLAR	898.596,77	C-KAR YEDEKLERİ	319,83
5-TAŞITLAR	1.736.414,47	1-YASAL YEDEKLER	311,24
6-DEMİRBAŞLAR	7.030,51	3-OLAĞANÜSTÜ YEDEKLER	8,59
8-BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR (-)	844.848,21	D-GEÇMİŞ YILLAR KARLARI	86.929,42
G-GELECEK YILLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI	422.027,89	1-GEÇMİŞ YILLAR KARLARI	86.929,42
1-GELECEK YILLARA AİT GİDERLER	422.027,89	E-GEÇMİŞ YILLAR ZARARLARI (-)	1.537.287,06
		1-GEÇMİŞ YILLAR ZARARLARI	-1.537.287,06
		F-DÖNEM NET KARI (ZARARI)	-812.321,31
		2-DÖNEM NET ZARARI (-)	812.321,31
AKTİF (VARLIKLAR) TOPLAMI	3.996.017,51	PASİF (KAYNAKLAR) TOPLAMI	3.996.017,51

TRABEL A.Ş. 2014 YILI GELİR TABLOSU		
	Önceki Dönem	Cari Dönem
A- BRÜT SATIŞLAR	24.897.970,31	29.885.685,42
1-YURTİÇİ SATIŞLAR	24.897.094,88	29.885.685,42
2-DİĞER GELİRLER	875,43	0,00
C- NET SATIŞLAR	24.897.970,31	29.885.685,42
B- SATIŞLARIN MALİYETİ (-)	25.068.527,54	29.347.123,03
1-SATILAN TİCARİ MALLAR MALİYETİ (-)	4.950,00	0,00
2-SATILAN HİZMET MALİYETİ (-)	25.063.577,54	29.347.123,03
BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI	-170.557,23	538.562,39
D- FAALİYET GİDERLERİ (-)	1.177.878,93	1.327.197,41
1-GENEL YÖNETİM GİDERLERİ (-)	1.177.878,93	1.327.197,41
E- DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GİDER VE ZARARLAR (-)	638,61	0,00
1-DİĞER GİDER VE ZARARLAR (-)	638,61	0,00
F- FİNANSMAN GİDERLERİ (-)	0,00	47.623,19
1-KISA VADELİ BORÇLANMA GİDERLERİ (-)	0,00	47.623,19
OLAĞAN KAR VEYA ZARAR (-)	-1.349.074,77	-836.258,21
G- OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR	12.711,86	32.003,62
1-DİĞER OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR	12.711,86	32.003,62
H- OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)	14.717,87	8.066,72
1-DİĞER OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)	14.717,87	8.066,72
DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI	-1.351.080,78	-812.321,31

T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
06520 Balgat / ANKARA
Tel: 0 312 295 30 00; Faks: 0 312 295 48 00
e-posta: sayistay@sayistay.gov.tr
<http://www.sayistay.gov.tr>