



T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI

TÜRK STANDARTLARI ENSTİTÜSÜ

2012 YILI DENETİM RAPORU

EYLÜL 2013

T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
06100 Balgat / ANKARA
Tel: 0 312 295 30 00; Faks: 0 312 295 40 94
e-posta: sayistay@sayistay.gov.tr
<http://www.sayistay.gov.tr>

Bu rapor, 6085 sayılı Sayıştay Kanunu uyarınca yürütülen düzenlilik denetimi sonucu hazırlanmıŐtır.

İÇİNDEKİLER

TÜRK STANDARTLARI ENSTİTÜSÜ HAKKINDA BİLGİ	1
TSE MALİ TABLOLARI.....	2
TSE YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU	3
SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU	3
DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ ve KAPSAMI.....	4
DENETİM GÖRÜŞÜ.....	4

TÜRK STANDARTLARI ENSTİTÜSÜ HAKKINDA BİLGİ

Türk Standartları Enstitüsü; her türlü madde ve mamuller ile usul ve hizmet standartlarını yapmak amacıyla 18.11.1960 tarih ve 132 sayılı kanunla kurulmuştur. Enstitünün ilgili olduğu bakanlık Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığıdır. Enstitü, tüzel kişiliği haiz, özel hukuk hükümlerine göre yönetilen bir kamu kurumudur.

Enstitünün temel fonksiyonları: her türlü madde ve mamuller için standart belirlemek, kalite yönetim sistemlerinin temini ve kalite yönetim sistemlerini belgelendirmek, ithalata uygunluk değerlendirmesi yapmak ve ölçümleme hizmetleri sunmaktır.

Enstitünün temel organları Genel Kurul, Yönetim Kurulu, Teknik Kurul, Denetleme Kurulu ve İhtisas Kurullarıdır. Genel kurul, enstitünün en yüksek karar organıdır. Yönetim Kurulu, Enstitünün yürütme organıdır. Teknik Kurul, Enstitüce hazırlanan standartları kabul eden ve bunlardan zorunlu olarak yürürlüğe konmaları gerekenleri belirleyen teknik bir organdır. Denetleme Kurulu, Enstitünün hesapları ve bunlarla ilgili muamelelerini denetleyen organdır. İhtisas kurulları ise, Enstitünün ilmi inceleme ve standartları hazırlama kurullarıdır.

Enstitünün ana hizmet birimleri: Genel Sekreterlik, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Standard Hazırlama Daire Başkanlığı, Ürün Belgelendirme Merkezi Başkanlığı, Gözetim ve Muayene Daire Başkanlığı, Deney ve Kalibrasyon Merkezi Başkanlığı, Personel ve Sistem Belgelendirme Merkezi Başkanlığıdır.

Enstitüde toplam kadro sayısı 2342 olup bunun 1590'i dolu, 752'si boş bulunmaktadır.

Enstitüde kadrolu personel, geçici personel ve sözleşmeli personel olmak üzere 3 tür istihdam biçimi söz konusudur:

Türk Standartları Enstitüsü 2012 Mali Yılı bütçe uygulama sonuçlarına göre 2012 mali yılı için 717.211.000,00 TL ödenek alınmış, bunun 589.839.627,89 TL 'si harcanmış, 127.371.372,11 TL'si ise iptal edilmiştir.

Enstitünün giderleri;

Kodu	Açıklama	Harcama Tutarı
01	Personel Giderleri	111.583.900,06
02	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	20.184.419,66
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	39.067.479,36
05	Cari Transferler	392.427.223,16
06	Sermaye Giderleri	26.576.605,65
	Genel Toplam	589.839.627,89

2012 yılı gelir tahmini 263.000.000,00 TL olmasına rağmen, bu miktarın % 79,82 si oranında gerçekleşerek 209.938.462,45 liraya ulaşmıştır. Enstitünün Gelirleri;

Kodu	Açıklama	Net Tahsilat
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	155.188.751,14
05	Diğer Gelirler	54.749.711,31
	Genel Toplam	209.938.462,45

TÜRK STANDARTLARI ENSTİTÜSÜ MALİ TABLOLARI

Türk Standartları Enstitüsü'nün 2012 mali yılı denetimi, Sayıştay tarafından 6085 sayılı Sayıştay Kanunu'nun 8 inci maddesine dayanılarak hazırlanan "Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştay'a Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslar"ın 5 inci maddesi gereğince hesap dönemi sonunda Sayıştay'a gönderilmesi gereken defter, tablo ve belgelerden denetime sunulan 2012 mali yılı Birleştirilmiş Veriler Defteri, Bilanço, Geçici ve Kesin Mizan, Bütçe Gelirlerinin Ekonomik Sınıflandırılması Tablosu, Ekonomik Ayrıma Göre Bütçe Gelirleri Uygulama Sonuçları

Tablosu, Bütçe Giderlerinin Kurumsal Sınıflandırılması Tablosu, Bütçe Giderlerinin Fonksiyonel Sınıflandırılması Tablosu, Bütçe Giderlerinin Finansal Sınıflandırılması Tablosu, Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırılması Tablosu, Bütçe Giderleri ve Ödenekler Tablosu, Banka Mevcudu Tespit Tutanağı, Kasa Sayım Tutanağı, Alınan Çekler Sayım Tutanağı, Menkul Kıymet ve Varlıklar/Teminat Mektupları Sayım Tutanağı, Taşınır Kesin Hesabı, Yönetim Döneminde Görev Yapan Muhasebe Yetkililerine Ait Liste ve Sayıştay İlamları Cetveli ve 8 inci maddesinde yer alan diğer belgeler dikkate alınarak yürütülüp sonuçlandırılmıştır.

TSE YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 8 ve 11 inci madde hükümleri ile Sayıştay Kanunu'nun 7 ve 8 inci madde hükümlerine göre ve Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği ile getirilen düzenlemeler çerçevesinde, Türk Standartları Enstitüsü üst yönetimi;

Kurum mali rapor ve tablolarının, temel muhasebe standart ve ilkeleri ile Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği' ne uygun şekilde hazırlanarak doğru ve güvenilir bilgi içerecek şekilde zamanında Sayıştay'a sunulmasından, bir bütün olarak bu mali rapor ve tabloların kurumun tüm faaliyet ve işlemlerinin sonucunu tam ve doğru olarak yansıtmasından, ister hata isterse yolsuzluktan kaynaklansın mali rapor ve tabloların önemli yanlışlıklar veya yanlış beyanlar içermemesinden, kurumun gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğundan, kurum kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli olarak kullanılmasından, kurum mali yönetim ve iç kontrol sistemlerinin ilgili mevzuata uygun olarak oluşturulmasından ve etkin olarak işleyişinden ve izlenmesinden, mali rapor ve tabloların dayanağını oluşturan hesap ve işlemlerin denetime hazır hale getirilmesinden denetim ile ilgili bilgi ve belgelerin sağlanmasından sorumludur.

SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU

Sayıştay, denetimlerinin sonucunda hazırladığı raporlarla denetlenen kamu idarelerinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer

hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek ve mali rapor ve tablolarının güvenilirliğine ve doğruluğuna ilişkin görüş bildirmekle sorumludur.

DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI

Denetimlerin dayanağı; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 6085 sayılı Sayıştay Kanunu, genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları, Sayıştay ikincil mevzuatı ve denetim rehberleridir.

Denetimler, kamu idaresinin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğuna ve mali tablolarının doğru ve güvenilir olduğuna ilişkin makul güvence elde etmek ile mali yönetim ve iç kontrol sistemini değerlendirmek amacıyla yürütülmüştür.

Kamu idaresinin mali tabloları ile bunları oluşturan hesap ve işlemlerinin doğruluğu, güvenilirliği ve uygunluğuna ilişkin denetim kanıtı elde etmek üzere yürütülen denetimler; uygun denetim prosedürleri ve tekniklerinin uygulanması ile risk değerlendirmesi yöntemiyle gerçekleştirilmiştir. Risk değerlendirmesi sırasında, uygulanacak denetim prosedürünün belirlenmesine esas olmak üzere, mali tabloların üretildiği mali yönetim ve iç kontrol sistemleri de değerlendirilmiştir.

Denetimin kapsamını, kamu idaresinin mali rapor ve tabloları ile gelir, gider ve mallarına ilişkin tüm mali faaliyet, karar ve işlemleri ve bunlara ilişkin kayıt, defter, bilgi, belge ve verileri (elektronik olanlar dâhil) ile mali yönetim ve iç kontrol sistemleri oluşturmaktadır.

Bu hususlarla ilgili denetimimiz sonucunda denetim görüşü oluşturmak üzere yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmiştir.

DENETİM GÖRÜŞÜ

Türk Standartları Enstitüsü 2012 yılına ilişkin yukarıda belirtilen mali tablolarının tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği; gelir, gider ve mallarına ilişkin hesap ve işlemlerinin kanun ve diğer hukuki düzenlemelere uygun olduğu kanaatine varılmıştır.