



KIRKLARELİ BELEDİYESİ

2013 YILI SAYIŞTAY DENETİM RAPORU

Eylül 2014

İÇİNDEKİLER

KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ	1
DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU	3
SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU	3
DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI.....	4
DENETİM GÖRÜŞÜNÜN DAYANAKLARI.....	4
DENETİM GÖRÜŞÜ	6
DENETİM GÖRÜŞÜNÜ ETKİLEMİYEN TESPİT VE DEĞERLENDİRMELER	7
EKLER.....	9

KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI
HAKKINDA BİLGİ

Kırklareli Belediyesinin 2012 ve 2013 yılları Gelir ve Gider Bütçesi gelir ve gider dağılımını aşağıda gösterilmiştir.

	2013 Bütçesi	Gerçekleşme Miktarı	2012 Bütçesi	Gerçekleşme Miktarı
Personel Giderleri	12.496.155,00	12.828.529,29	9.413.221,36	10.825.197,02
SGK Dev. Prim. Giderleri	2.180.000,00	2.210.910,07	1.782.684,06	2.021.430,49
Mal ve hizmet Alım Giderleri	21.954.936,75	22.616.204,15	18.477.836,20	19.070.414,38
Faiz Giderleri	300.000,00	757.465,86	300.000,00	635.668,11
Cari transferler (Paylar)	1.697.025,00	2.205.500,11	1.616.187,50	2.367.301,67
Sermaye Giderleri (Yatırımlar)	10.315.813,50	3.230.801,41	3.600.990,00	2.824.066,35
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00
Yedek Ödenek	1.850.000,00	0,00	2.800.000,00	0,00
Toplam	50.793.930,25	43.848.410,80	37.990.919,10	37.744.078,00

	2013 Bütçesi	Gerçekleşme Miktarı	2012 Bütçesi	Gerçekleşme Miktarı
Vergi Gelirleri	6.683.951,04	4.930.658,00	4.747.968,00	4.428.470,76
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	15.827.341,77	13.875.839,06	12.366.674,78	12.283.871,60
Alınan Bağış ve Yardımlarla Özel Gelirler	72.238,40	57.000,00	69.460,00	
Diğer Gelirler	24.281.195,84	24.361.310,94	17.557.264,16	18.505.608,87
Sermaye Gelirleri	289.955,52	485.233,19	240.660,18	144.506,00
Alacaklardan Tahsilat	12.492,48		12.012,00	
Toplam	47.163.930,25	43.710.041,19	34.990.919,12	35.362.457,23

GELİR VE GİDER BÜTÇE GERÇEKLEŞMESİ				
Yıl	Açıklama	Bütçe Miktarı	Gerçekleşme Miktarı	Gerçekleşme Oranı %
2013	Bütçe Gelirleri	47.163.930,25	43.710.041,19	77,21
	Bütçe Giderleri	47.163.930,25	43.848.410,89	92
2012	Bütçe Gelirleri	34.990.919,12	35.362.457,23	74,07
	Bütçe Giderleri	34.990.919,12	37.744.078,02	107

Kurumun borç durumu

31.12.2013 itibariyle kurumun borç durumu aşağıdaki gibidir:

Vadesi Geçmiş Banka Kredileri	: -
Vadesi Geçmemiş Banka Kredileri	: 3.657.874,65 TL
Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş veya Taksitlendirilmiş Vergi ve Diğer Yasal Yükümlülükler	: 10.018.491,91TL
Cari Dönemden Vadesi Geçmemiş Vergi Borçları	: 256.579,81 TL
Cari Dönemden Vadesi Geçmemiş SGK'ya Borçlar	: 315.302,24 TL
Bütçe Emanetleri:	
Cari Yııldan (2013)	: 4.544.577,62 TL
2012 yılından	: 275.643,17 TL
011 yılından	: 125.567,40 TL
Daha öncesinden	: 377.742,26 TL
Kamu İdareleri Payları (363 nolu hesabın kapsamındaki):	: 59.263,43 TL
Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilattan İlgili Kuruma Ödenmeyenler	: 644.130,05 TL

Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştaya Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslar” ın 5 inci maddesi gereğince hesap dönemi sonunda Sayıştaya gönderilmesi gereken defter, tablo ve belgelerden aşağıda yer alanlar denetime sunulmuş olup denetim bunlar ile usul ve esasların 8 inci maddesinde yer alan diğer belgeler dikkate alınarak yürütülüp sonuçlandırılmıştır.

- Birleştirilmiş veriler defteri.
- Geçici ve kesin mizan.
- Bilanço.
- Kasa sayım tutanağı,
- Banka mevcudu tespit tutanağı,
- Alınan çekler sayım tutanağı,
- Menkul kıymet ve varlıklar sayım tutanağı,
- Teminat mektupları sayım tutanağı,
- Değerli kağıtlar sayım tutanağı,
- Taşınır kesin hesap cetveli ile taşınır hesabı icmal cetveli veya envanter defteri.
- Bütçe giderleri ve ödenekler tablosu,
- Bütçe gelirleri ekonomik sınıflandırılması tablosu,
- Faaliyet sonuçları tablosu veya gelir tablosu.

Denetim görüşü, kamu idaresinin temel mali tabloları olan bilanço ve faaliyet sonuçları tablosuna verilmiştir.

DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU

Denetlenen kamu idaresinin yönetimi, tabi olduğu muhasebe standart ve ilkelerine uygun olarak hazırlanmış olan mali rapor ve tabloların doğru ve güvenilir bilgi içerecek şekilde zamanında Sayıştaya sunulmasından, bir bütün olarak sunulan bu mali tabloların kamu idaresinin faaliyet ve işlemlerinin sonucunu tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir olarak yansıtmasından ve ister hata isterse yolsuzluktan kaynaklansın bu mali rapor ve tabloların önemli hata veya yanlış beyanlar içermemesinden; kamu idaresinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğundan; mali yönetim ve iç kontrol sistemlerinin amacına uygun olarak oluşturulmasından, etkin olarak işletilmesinden ve izlenmesinden, mali tabloların dayanağını oluşturan bilgi ve belgelerin denetime hazır hale getirilmesinden ve sunulmasından sorumludur.

SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU

Sayıştay, denetimlerinin sonucunda hazırladığı raporlarla denetlenen kamu idarelerinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek, mali rapor ve tablolarının güvenilirliğine ve doğruluğuna ilişkin görüş bildirmek, mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmekle sorumludur.

DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI

Denetimlerin dayanağı; 6085 sayılı Sayıştay Kanunu, genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları, Sayıştay ikincil mevzuatı ve denetim rehberleridir.

Denetimler, kamu idaresinin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek ve mali rapor ve tablolarının kamu idaresinin tüm faaliyet ve işlemlerinin sonucunu doğru ve güvenilir olarak yansıttığına ilişkin makul güvence elde etmek ve mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmek amacıyla yürütülmüştür.

Kamu idaresinin mali tabloları ile bunları oluşturan hesap ve işlemlerinin doğruluğu, güvenilirliği ve uygunluğuna ilişkin denetim kanıtı elde etmek üzere yürütülen denetimler; uygun denetim prosedürleri ve tekniklerinin uygulanması ile risk değerlendirmesi yöntemiyle gerçekleştirilmiştir. Risk değerlendirmesi sırasında, uygulanacak denetim prosedürünün belirlenmesine esas olmak üzere, mali tabloların üretildiği mali yönetim ve iç kontrol sistemleri de değerlendirilmiştir.

Denetimin kapsamını, kamu idaresinin mali rapor ve tabloları ile gelir, gider ve mallarına ilişkin tüm mali faaliyet, karar ve işlemleri ve bunlara ilişkin kayıt, defter, bilgi, belge ve verileri (elektronik olanlar dâhil) ile mali yönetim ve iç kontrol sistemleri oluşturmaktadır.

Bu hususlarla ilgili denetim sonucunda denetim görüşü oluşturmak üzere yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmiştir.

DENETİM GÖRÜŞÜNÜN DAYANAKLARI

BULGU 1:

381 ve 481 Nolu Hesaplara Henüz Tahakkuk Etmemiş Faiz Giderinin Kaydedilmesi

Banka kredisi alındığında ödeme planındaki faizin tamamının vadesine göre 381 ve 481 nolu hesaplara kaydedildiği görülmüştür.

Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 381 Gider Tahakkukları Hesabıyla ilgili bölümünün Hesabın niteliği başlıklı 256 ncı maddesinde;

“Bu hesap, kısa vadeli iç ve dış mali borçlar hesap gruplarında izlenmeyen; tahakkuk etmiş giderlerden kaynaklanan ancak, içinde bulunulan faaliyet dönemini takip eden dönemde ödenebilir duruma gelecek olan tutarların izlenmesi için kullanılır.” hükmü ile Hesaba ilişkin

işlemler başlıklı 257 nci maddesinin birinci fıkrasında;

“Yıl sonlarında uzun veya kısa vadeli yabancı kaynaklar ana hesap grubu içinde yer alan, iç ve dış mali borçlara ilişkin olarak tahakkuk ettirilen ve takip eden yılda ödenecek olan işlemiş faiz tutarları ile tahvillerin takip eden yılda ödemesi yapılacak işlemiş faiz tutarları bu hesaba kaydedilir.” hükmü bulunmaktadır. Hesabın işleyişi başlıklı 258 nci madde de aşağıdaki hükümleri içermektedir:

“Gider tahakkukları hesabına ilişkin alacak ve borç kayıtları aşağıda gösterilmiştir:

a) Alacak

1 - Dönem sonlarında tahviller için takip eden yılda ödenecek olan işlemiş faiz tutarları 630-Giderler Hesabına borç, ilgili dönemde ödemesi yapılmak üzere bu hesaba alacak kaydedilir.

2 - Dönem sonlarında uzun veya kısa vadeli yabancı kaynaklar ana hesap grubu içindeki tahviller dışında kalan borçlara ilişkin olarak tahakkuk ettirilen ve takip eden dönemde ödenecek olan işlemiş faiz tutarları 630-Giderler Hesabına borç, bu hesaba alacak kaydedilir.

...”.

Diğer yandan bu hesapta izlenen faizlerin anaparalarının izlendiği 300, 303, 309 gibi hesaplarla ilgili maddelerinde bu hesabın nasıl kullanılacağına ilişkin düzenlemeler bulunmaktadır. Örneğin 300 Banka Kredileri Hesabının kayıtlarını düzenleyen 206 ncı maddenin borç kayıtlarını düzenleyen b bendinin ilk alt bendi aşağıdaki gibidir:

“İller Bankasından alınan borçlara karşılık İller Bankasınca kurum paylarından mahsubu yapılan tutarlardan ana para tutarı bu hesaba borç, faiz tutarının içinde bulunulan yıla ilişkin olan kısmı 630-Giderler Hesabına, geçmiş yıl/yıllara ilişkin olan kısmı ise 381-Gider Tahakkukları Hesabına borç, ... kaydedilir.”

481 nolu hesap da 381 nolu hesapla aynı özellikleri taşımakla birlikte uzun vadeli olduğundan bu hesabı düzenleyen maddeler de benzer hükümlerin uzun vadeli bir hesaba uygun olanlarını içermektedir.

Yukarıdaki yönetmelik hükümlerinden de anlaşılacağı üzere 381 ve 481 nolu hesaplar faizler açısından bakıldığında yalnızca dönem sonlarında, ilgili dönem içerisinde tahakkuk etmiş ancak daha sonraki dönemlerde ödenecek olanlar için kullanılacaktır. Kredi geri ödemeleri genellikle aylık ya da yıllık olduğundan 481 nolu hesap kredilerde hiç

uygulanmayacak, ancak ödemesi takip eden yıldan sonra olan tahvillerin ilgili dönemde tahakkuk eden faizlerinin izlenmesi için kullanılacaktır.

Kırklareli Belediyesinin mizanında 481 nolu hesapta 242.042,92 TL bakiyenin alınan krediler için daha sonraki yıllarda ödenecek ancak henüz tahakkuk etmemiş faizin kaydıyla oluştuğu tespit edilmiştir. 381 nolu hesabın bakiyesi olan 224.669,24 TL'nin ise yaklaşık 150.000 TL'sinin tahakkuk etmemiş faiz olduğu tahmin edilmektedir.

Kamu idaresi cevabında: "İller Bankasından alınan üç adet kredi muhasebe kayıtlarına alınırken İller Bankasınca ödeme itfa tablosu düzenlenerek tahakkuk gerçekleştiğinden 381 ve 481 no'lu hesaplar çalıştırılmıştır. 630 giderler hesabına kaydedilen tutarların şu anda düzeltilmesi Maliye Bakanlığınca gönderilen mizanlarda sıkıntı yaratacağından bundan sonra alınacak kredilerde uygulama düzeltilecektir." denilmektedir.

Sonuç olarak: Kurum cevabında bulguda belirtilen hususu kabul etmekte ancak Maliye Bakanlığına gönderilen mizanlarda değişiklik yapamayacağı için geçmişe dönük düzenleme yapmayacağını belirtmektedir. Bu durumda bilançonun pasifinde bulguda belirtilen 450.000 TL'nin üzerinde bir hata bulunmaktadır. Bu hatanın en azından 2014 yılında düzeltme kaydıyla doğru şekilde getirilmesi gerektiği düşünülmektedir.

DENETİM GÖRÜŞÜ

Kırklareli Belediyesi 2013 yılına ilişkin yukarıda belirtilen ve ekte yer alan mali rapor ve tablolarının, "Denetim Görüşünün Dayanakları" bölümünde açıklanan nedenlerden dolayı gider tahakkukları hesap alanı hariç tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılmıştır.

DENETİM GÖRÜŞÜNÜ ETKİLEMEYEN TESPİT VE DEĞERLENDİRMELER

BULGU 1:

Hizmet Alım İhalelerinde Puantaj Cetvellerinin Yüklenici Firma Tarafından Hazırlanması

Kırklareli Belediyesi müdürlükleri tarafından yapılan bazı ihalelerde tutulması gereken puantaj cetvellerinin yüklenici tarafından hazırlandığı görülmüştür. Özellikle personel çalıştırılması ihalelerinde ödemeler puantaj cetvellerine dayanarak yapılmaktadır. Bu cetvelleri hazırlamak gerçekleştirme görevlilerinin, görevleri arasında yer almasına rağmen yüklenici firma tarafından hazırlandığı anlaşılmıştır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu'nun 33 üncü maddesinde;

"Gerçekleştirme görevlileri, harcama talimatı üzerine; işin yaptırılması, mal veya hizmetin alınması, teslim almaya ilişkin işlemlerin yapılması, belgelendirilmesi ve ödeme için gerekli belgelerin hazırlanması görevlerini yürütürler.

Gerçekleştirme görevlileri, bu Kanun çerçevesinde yapmaları gereken iş ve işlemlerden sorumludurlar." olarak belirtilmiştir.

Kamu idaresi cevabında: "Hizmet alım ihalelerinde tutulması gereken puantaj cetvellerinin Gerçekleştirme Görevlileri tarafından hazırlanması sağlanacaktır." denilmektedir.

Sonuç olarak: Kurum 2014 yılında gerekli özenin gösterileceğini belirtmiştir. 2014 yılı denetimlerinde de durum izlenecektir.

BULGU 2:

Teknik Şartnamelerin İhale Konusu İşle İlgili Gerekli ve Yeterli Bilgi İçermemesi

İhale işlem dosyalarının incelenmesinde; teknik şartnamelerin yeterli bilgi içermediği, alınacak mal ve hizmet ile yapılacak işin teknik standardını belirtip tarifini yeterince yapamadığı görülmüştür.

4734 sayılı Kamu İhale Kanununun Şartnameler başlıklı 12 nci maddesine göre idareler ihale konusu mal veya hizmet alımları ile yapım işlerinin her türlü özelliğini belirten idari ve teknik şartnameleri hazırlarlar. Teknik şartnamelerde işin teknik kriterlerine yer verilir ve rekabetin engellenmemesi esastır.

Kurumun uygulamasında ise belediye meclis salonundaki koltukların tamiri için yapılan ihalenin teknik şartnamesine otomobil amortisörünün tanımının yazılması, bir başka ihalede alınan agreganın belediye kantarında tartılacağı belirtilmesine rağmen belediye kantarının bulunmaması gibi durumlar görülmektedir.

Kamu idaresi cevabında: 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu hükümlerince gerçekleştirilen ihalelerdeki teknik şartnamelerin ihale konusu işle ilgili gerekli ve yeterli bilgi içermemesi için Müdürlüklere gerekli uyarılar yapılarak bulguda belirtilen konunun düzeltilmesinin sağlanacağı belirtilmektedir.

Sonuç olarak: Kurum 2014 yılında konu ile ilgili gerekli hassasiyetin gösterileceğini belirtmiştir. 2014 yılı denetimlerinde de durum izlenecektir.

BULGU 3:

Kıdem Tazminatı Karşılığının Ayrılmaması

472 Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı ile 372 Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabına hiç kayıt yapılmadığı görülmüştür.

Mahalli idareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 291 inci maddesinde;

“Hesaplanan kıdem tazminatı karşılık tutarları bu hesaba alacak, 630 Giderler Hesabına borç kaydedilir.” denmektedir.

Aynı yönetmeliğin 249 ncu maddesinde de 372 nolu hesapla ilgili olarak;

“Vadeleri bir yılın altına düşen ve faaliyet dönemi içerisinde ödenmesi öngörülen kıdem tazminatı tutarları bu hesaba alacak, 472- Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabına borç kaydedilir.” hükmü bulunmaktadır.

Yapılan hesaplama göre ayrılması gereken toplam kıdem tazminatı tutarı yaklaşık 7.600.000 TL’dir. Bunun yaklaşık olarak 870.000 TL’si 2013 yılında ayrılması gereken tutar olup bu kaydın yapılmamış olması nedeniyle 630 nolu hesapta da gider tahakkuku eksik kaydedilmiştir.

Kamu idaresi cevabında: Kıdem tazminatı karşılığının ayrılması sağlanarak 372 ve 472 no’lu hesapların çalıştırılacağı belirtilmektedir.

Sonuç olarak: Kurum 2014 yılında tazminatın ayrılacağını belirtmiştir. 2013 yılı tablolarındaki hata ise düzeltilmemiştir. 2014 yılı denetimlerinde de durum izlenecektir.

EKLER**EK-1: KAMU İDARESİ MALİ TABLOLARI**

İl Belediyesi 2013 YILI BİLANÇOSU									
		N-2 Yılı	N-1 Yılı	Cari Yıl			N-2 Yılı	N-1 Yılı	Cari Yıl
		TL	TL	TL			TL	TL	TL
I	DÖNEN VARLIKLAR	13.353.363,52	16.963.778,58	20.230.039,86	III	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	16.617.521,10	18.223.632,85	19.732.147,53
A	HAZIR DEĞERLER	1.770.862,03	2.661.822,57	3.880.851,17	A	KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	1.102.098,92	1.119.889,49	1.134.929,78
1	Kasa Hesabı	0	0	0	1	Banka Kredileri Hesabı	1.100.954,60	1.118.745,17	1.133.785,46
2	Alınan Çekler Hesabı	0	0	0	2	Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	1.144,32	1.144,32	1.144,32
3	Banka Hesabı	1.789.317,58	2.697.886,88	3.806.579,71	3	Cari Yılda Ödenecek Tahviller Hesabı	0	0	0
4	Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesa (-)	18.455,55	36.064,31	4.539,45	4	Kısa Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabı	0	0	0
5	Proje Özel Hesabı	0	0	78.810,91	B	KISA VADELİ DIŞ MALİ BORÇLAR	0	0	0
6	Döviz Hesabı	0	0	0	1	Cari Yılda Ödenecek Dış Mali Borçlar Hes	0	0	0
7	Döviz Gönderme Emirleri Hesabı (-)	0	0	0	C	FAALİYET BORÇLARI	3.487.959,50	3.902.637,88	5.323.530,45
8	Diğer Hazır Değerler Hesabı	0	0	0	1	Bütçe Emanetleri Hesabı	3.487.959,50	3.902.637,88	5.323.530,45
9	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	0	0	0	2	Bütçeleştirilecek Borçlar Hesabı	0	0	0
B	MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR	0	0	0	D	EMANET YABANCI KAYNAKLAR	1.615.177,34	1.541.054,45	1.755.250,62
1	Menkul Varlıklar Hesabı	0	0	0	1	Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	988.223,07	1.098.485,13	1.208.220,92
2	Diğer Menkul Kıymet ve Varlıklar Hesabı	0	0	0	2	Emanetler Hesabı	626.954,27	442.569,32	547.029,70
C	FAALİYET ALACAKLARI	10.616.622,91	12.168.890,45	12.873.117,48	E	ALINAN AVANSLAR	0	0	0
1	Gelirlerden Alacaklar Hesabı / Alıcılar	1.778.436,56	477.593,69	275.028,64	1	Alınan Sipariş Avansları Hesabı	0	0	0
2	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	7.146.630,78	10.612.351,19	12.369.597,43	2	Alınan Diğer Avanslar Hesabı	0	0	0
3	Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar	1.691.012,57	1.078.402,57	227.948,41	F	YILLARA YAYGIN İNŞAAT VE ONARIM HAKEDİŞL	0	0	0
4	Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	543	543	543	1	Yıllara Yaygın İnşaat ve Onarım Hakedişl	0	0	0
5	Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	0	0	0	G	ÖDENECEK VERGİ ve DİĞER	10.290.232,48	11.443.079,26	11.293.767,44

				YÜKÜMLÜLÜKLER					
D	KURUM ALACAKLARI	0	0	0	1	Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	215.108,05	150.091,87	256.579,81
1	Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hes	0	0	0	2	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hes	122.766,95	126.286,66	315.302,24
2	Takipteki Kurum Alacakları Hesabı	0	0	0	3	Fonlar veya Diğer Kamu İdareleri Adına Y	494.279,75	650.425,58	644.130,05
E	DİĞER ALACAKLAR	900	900	0	4	Kamu İdareleri Payları Hesabı	51.059,90	114.142,79	59.263,43
1	Kişilerden Alacaklar Hesabı	900	900	0	5	Vadesi Geçmiş Ertelemiş Veya Taksitlend	9.407.017,83	10.402.132,36	10.018.491,91
F	STOKLAR	637.361,22	1.199.958,51	2.215.931,52	H	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLAR	0	0	0
1	İlk Madde ve Malzeme Hesabı	637.361,22	1.199.958,51	2.215.931,52	1	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	0	0	0
2	Ticari Mallar Hesabı	0	0	0	2	Diğer Borç ve Gider Karşılıkları Hesabı	0	0	0
3	Diğer Stoklar Hesabı	0	0	0	I	GELECEK AYLARA AIT GELİRLER VE GİDER TAH	122.052,86	216.971,77	224.669,24
G	ÖN ÖDEMELER	0	165.406,52	142.162,05	1	Gelecek Aylara Ait Gelirler Hesabı	0	0	0
1	İş Avans ve Kredileri Hesabı	0	0	0	2	Gider Tahakkukları Hesabı	122.052,86	216.971,77	224.669,24
2	Personel Avansları Hesabı	0	0	0	J	DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	0	0	0
3	Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı	0	165.406,52	142.162,05	1	Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabı	0	0	0
4	Akreditifler Hesabı	0	0	0	2	Sayım Fazlaları Hesabı	0	0	0
5	Mahsup Dönemine Aktarılan Avans ve Kredi	0	0	0	3	Diğer Çeşitli Kısa Vadeli Yabancı Kaynak	0	0	0
6	Proje Özel Hesabından Verilen Avans ve A	0	0	0	IV	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	1.013.366,05	3.148.939,82	2.766.132,11
7	Doğrudan Dış Proje Kredi Kullanımları Av	0	0	0	A	UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	895.520,83	2.687.623,24	2.524.089,19
H	GELECEK AYLARA AIT GİDERLER VE GELİR TAH	0	0	0	1	Banka Kredileri Hesabı	895.520,83	2.687.623,24	2.524.089,19
1	GELECEK AYLARA AIT GİDERLER HESABI	0	0	0	2	Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	0	0	0
I	DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	327.617,36	766.800,53	1.117.977,64	3	Tahviller Hesabı	0	0	0
1	Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	327.617,36	766.800,53	1.117.977,64	4	Uzun Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabı	0	0	0
2	İndirilecek Katma Değer Vergisi Hesabı	0	0	0	B	UZUN VADELİ DIŞ MALİ BORÇLAR	0	0	0
2	Sayım Noksanları Hesabı	0	0	0	1	Dış Mali Borçlar Hesabı	0	0	0
II	DURAN VARLIKLAR	30.335.436,35	34.043.417,40	40.372.781,29	C	DİĞER BORÇLAR	0	0	0
A	Menkul Varlıklar	498	498	498	1	Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	0	0	0

T.C. Sayıştay Başkanlığı

1	Menkul Varlıklar Hesabı	0	0	0	2	Kamuya Olan Ertilenmiş veya Taksitlendir	0	0	0
2	Diğer Menkul Kıymet ve Varlıklar Hesabı	498	498	498	D	ALINAN AVANSLAR	0	0	0
B	FAALİYET ALACAKLARI	1.088.164,58	200.816,16	7.433,88	1	Alınan Sipariş Avansları Hesabı	0	0	0
1	Gelirlerden Alacaklar Hesabı/Alicılar He	107.752,10	13.974,35	7.433,88	2	Alınan Diğer Avanslar Hesabı	0	0	0
2	Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar	980.412,48	186.841,81	0	E	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	0	0	0
3	Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	0	0	0	1	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	0	0	0
C	KURUM ALACAKLARI	0	0	0	2	Diğer Borç ve Gider Karşılıkları Hesabı	0	0	0
1	Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hes	0	0	0	F	GELECEK YILLARA AİT GELİRLER ve GİDER TA	117.845,22	461.316,58	242.042,92
D	MALİ DURAN VARLIKLAR	2.786.330,89	3.312.439,82	3.741.174,72	1	Gelecek Yıllara Ait Gelirler Hesabı	0	0	0
1	Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler He	2.148.430,40	2.468.742,08	2.897.476,98	2	Gider Tahakkukları Hesabı	117.845,22	461.316,58	242.042,92
2	Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırıl	637.900,49	843.697,74	843.697,74	G	DİĞER UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	0	0	0
E	MADDİ DURAN VARLIKLAR	26.453.956,91	30.523.177,45	36.617.188,72	1	Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesa	0	0	0
1	Arazi ve Arsalar Hesabı	19.341.137,26	19.204.462,26	18.732.275,12	V	ÖZ KAYNAKLAR	26.057.912,72	29.634.623,31	38.104.541,51
2	Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	5.272.755,13	9.244.243,17	11.020.921,25	A	NET DEĞER	24.997.378,23	15.418.858,16	14.477.337,09
3	Binalar Hesabı	9.143.255,60	9.356.649,82	9.634.108,65	1	Net Değer / Sermaye Hesabı	24.997.378,23	15.418.858,16	14.477.337,09
4	Tesis, Makine, Cihaz ve Aletler Hesabı	2.480.246,63	2.630.942,06	3.109.811,31	B	DEĞER HAREKETLERİ	0	0	0
5	Taşıtlar Hesabı	1.735.636,34	1.928.403,08	2.834.073,74	1	Muhasebe Birimleri Arası İşlemler Hesabı	0	0	0
6	Demirbaşlar Hesabı	1.081.242,39	1.251.293,77	1.426.940,58	2	Değer Hareketleri Sonuç Hesabı	0	0	0
7	Diğer Maddi Duran Varlıklar Hesabı	0	0	0	C	YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI	0	0	0
8	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	12.600.316,44	13.092.816,71	12.679.769,61	1	Yeniden Değerleme Farkları Hesabı	0	0	0
9	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	0	0	2.538.827,68	D	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	6.940.692,08	13.731.013,40	17.090.682,75
0	Yatırım Avansları Hesabı	0	0	0	1	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	6.940.692,08	13.731.013,40	17.090.682,75
F	MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0	0	0	E	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-12.670.478,91	-2.874.917,60	0
1	Haklar Hesabı	0	0	0	1	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları (-)	12.670.478,91	2.874.917,60	0
2	Özel Maliyetler Hesabı	0	0	0	F	DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	6.790.321,32	3.359.669,35	6.536.521,67

3	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	0	0	0	1	Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	6.790.321,32	3.359.669,35	6.536.521,67
G	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER VE GELİR TA	0	0	0	2	Dönem Olumsuz Faaliyet Sonucu Hesabı (-)	0	0	0
1	Gelecek Yıllara Ait Giderler Hesabı	0	0	0					
H	DİĞER DURAN VARLIKLAR	6.485,97	6.485,97	6.485,97					
1	Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran	6.485,97	6.485,97	6.485,97					
2	Diğer Çeşitli Duran Varlıklar Hesabı	0	0	0					
3	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	0	0	0					
	AKTİF TOPLAMI	43.688.799,87	51.007.195,98	60.602.821,15		PASİF TOPLAMI	43.688.799,87	51.007.195,98	60.602.821,15
1	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	0	0	0	1	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	0	0	0
2	MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN KULLANILACAK ÖDENEKLER HESABI	0	0	0	2	MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN ÖDENEKLER HESABI	0	0	0
B	NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI	706.904,54	1.357.155,10	1.621.551,64	B	NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI	706.904,54	1.357.155,10	1.621.551,64
1	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	706.904,54	1.357.155,10	1.621.551,64	1	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	706.904,54	1.357.155,10	1.621.551,64
2	KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMETLER HESABI	0	0	0	2	KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET EMANETLERİ HESABI	0	0	0
C	TAAHHÜT HESAPLARI	0	0	130.000,00	C	TAAHHÜT HESAPLARI	0	0	130.000,00
1	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	0	0	130.000,00	1	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	0	0	130.000,00
D	Diğer Nazım Hesaplar	0	0	0	D	Diğer Nazım Hesaplar	0	0	0
1	Kiraya Verilen Duran Varlıklar Hesabı	0	0	0	1	Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabı	0	0	0
	GENEL TOPLAM	44.395.704,41	52.364.351,08	62.354.372,79		GENEL TOPLAM	44.395.704,41	52.364.351,08	62.354.372,79

2013 YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				2011 Yılı		2012 Yılı		Cari Yıl (2013)		Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				2011 Yılı		2012 Yılı		Cari Yıl (2013)		
	K	K	K	K	TL	K	TL	K	TL	K		K	K	K	K	TL	K	TL	K	TL	K	
	1	2	3	4		r		r		r		1	2	3	4		r		r		r	
					GİDERİN TÜRÜ										GELİRİN TÜRÜ							
630	1	1	1	1	1.434.724	67	1.658.823	27	1.854.914	56	600	1	2	9	1	Bina Vergisi	1.226.146	97	2.020.042	88	1.614.568	52
630	1	1	2	1	1.249.369	1	2.050.156	29	3.176.937	30	600	1	2	9	2	Arsa Vergisi	381.940	56	652.036	89	412.270	62
630	1	1	4	1	225.410	2	269.718	4	212.722	3	600	1	2	9	3	Arazi Vergisi	31.835	3	54.688	0	31.156	3
630	1	1	5	1	105.436	46	133.316	79	128.878	3	600	1	2	9	4	Çevre Temizlik Vergisi	559.671	79	1.292.609	20	715.445	50
630	1	1	6	1	58.498	80	7.363	7	165.021	84	600	1	3	2	1	Haberleşme Vergisi	57.132	15	46.963	98	42.935	62
630	1	1	9	1	0	0	2.788	75	9.235	77	600	1	3	2	2	Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	702.678	51	923.341	65	1.069.745	17
630	1	2	1	2	323.955	71	586.072	57	473.787	16	600	1	3	9	1	Eğlence Vergisi	22.253	9	44.839	0	9.880	50
630	1	2	2	2	18	37	23.954	25	83.919	65	600	1	3	9	2	Yangın Sigortası Vergisi	25.579	82	32.249	19	45.783	38
630	1	2	3	2	5.568	4	0	0	0	0	600	1	3	9	3	İlan ve Reklam Vergisi	190.748	62	398.738	75	282.954	72
630	1	2	4	2	7.946	91	28.013	20	14.829	25	600	1	6	9	1	Bina İnşaat Harcı	206.773	32	590.165	23	445.777	93
630	1	3	1	1	4.260.829	40	5.054.187	18	5.024.975	22	600	1	6	9	3	İşgal Harcı	18.422	7	117.130	15	200.688	98

630	1	3	2	1	Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	494.648	94	122.177	33	315.325	18	600	1	6	9	4	5	İşyeri Açma İzni Harcı	46.037	50	61.524	51	66.578	4
630	1	3	3	1	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	375.607	84	411.110	47	446.208	54	600	1	6	9	6	5	Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	3.631	50	3.851	0	4.600	0
630	1	3	4	1	Sürekli İşçilerin Fazla Mesaieleri	139.381	28	140.053	76	180.544	87	600	1	6	9	7	5	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	38.370	60	57.396	32	65.060	0
630	1	3	5	1	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	438	90	2.915	47	326.081	0	600	1	6	9	8	5	Tellallık Harcı	70.747	67	117.776	2	173.621	92
630	1	4	1	2	Aday Çıracak, Çıracak ve Stajyer Öğrencilerin Ücretleri	25.018	81	66.357	61	98.223	41	600	1	6	9	0	6	Yapı Kullanma İzni Harcı	9.852	79	13.341	14	10.863	34
630	1	5	1	1	Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	101.755	39	136.059	35	151.250	91	600	1	6	9	9	9	Diğer Harçlar	64.536	21	170.756	21	154.409	4
630	1	5	1	2	Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler	107.546	78	124.758	27	131.078	3	600	3	1	1	1	1	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	0	0	100	0	100	0
630	1	5	1	0	Diğer Personele Yapılan Diğer Ödemeler	7.495	92	7.371	35	34.596	54	600	3	1	2	3	9	Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri	0	0	0	0	1.438	94
630	2	1	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	517.767	15	651.856	32	789.743	74	600	3	1	2	1	5	Çevre ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin Ge	1.043.338	6	2.358.940	10	1.965.377	57
630	2	1	6	2	Sağlık Primi Ödemeleri	95.577	75	42.505	69	3	2	600	3	1	2	8	5	Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	5.953.602	77	8.956.326	55	7.912.634	6
630	2	2	4	1	İşsizlik Sigortası Fonuna	7	85	21	10	0	0	600	3	1	2	9	9	Diğer hizmet gelirleri	3.673.756	27	2.542.030	54	1.461.643	54
630	2	2	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	59.022	45	85.828	60	83.625	75	600	3	4	5	8	5	Su Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı	336	92	2.055	96	931	0
630	2	3	4	1	İşsizlik Sigortası Fonuna	96.020	93	116.034	42	117.852	9	600	3	6	1	2	9	Ecrimisil Gelirleri	0	0	11.867	0	23.436	0
630	2	3	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	939.186	25	1.125.184	36	1.219.685	47	600	3	6	1	9	9	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	2.267.689	26	2.774.219	62	2.355.791	19
630	3	1	4	1	Kereste ve Kereste Ürünleri Alımları	39.987	2	59.589	38	16.289	90	600	4	2	1	1	9	Hazine yardımı	15.106	26	0	0	0	0
630	3	1	5	1	Kağıt ve Kağıt Ürünleri Alımları	9.535	97	29.795	83	16.778	98	600	4	4	1	2	9	Kişilerden alınan Bağış ve Yardımlar	37.500	0	0	0	0	0
630	3	1	6	1	Kimyevi Ürün Alımları	24.440	0	265.434	45	283.023	81	600	4	4	1	3	9	Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış	0	0	0	0	57.000	0

											ve Yardımlar												
630	3	1	7	1	Kauçuk ve Plastik Ürün Alımları	40.013	80	21.015	0	11.211	50	600	4	4	1	4	Kişilerden Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	31.000	0	0	0	0	0
630	3	1	9	1	Diğer Mal ve Malzeme Alımları	3.815	80	0	0	0	0	600	4	4	2	1	Kurumlardan alınan Bağış ve Yardımlar	174.450	67	0	0	0	0
630	3	2	1	1	Kırtasiye Alımları	7.902	81	22.180	60	31.498	5	600	5	1	9	9	Diğer Faizler	62.523	62	141.755	2	131.291	52
630	3	2	1	2	Büro Malzemesi Alımları	0	0	5.200	55	7.080	0	600	5	2	2	1	Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	13.547.051	22	16.013.346	21	21.430.242	82
630	3	2	1	3	Periyodik Yayın Alımları	2.391	0	5.912	98	0	0	600	5	2	4	2	Su Tesisleri Harcamalarına Katılma Payı	7.610	65	122.735	92	752	32
630	3	2	1	4	Diğer Yayın Alımları	2.330	80	1.867	0	985	0	600	5	2	4	3	Yol Harcamalarına Katılma Payı	200.663	0	180.919	4	6.751	4
630	3	2	1	5	Baskı ve Cilt Giderleri	4.740	0	13.630	80	10.383	41	600	5	2	4	9	Diğer Harcamalara Katılma Payları	536.797	81	418.857	89	310.060	14
630	3	2	2	1	Su Alımları	0	0	140.548	4	36.674	2	600	5	2	9	9	Diğer Paylar	0	0	37.696	64	22.746	32
630	3	2	2	2	Temizlik Malzemesi Alımları	71.668	44	120.431	22	202.213	12	600	5	3	2	9	Diğer İdari Para Cezaları	175.079	98	531.275	4	360.470	6
630	3	2	3	1	Yakacak Alımları	87.402	27	54.320	28	53.800	91	600	5	3	4	1	Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları	0	0	463.149	37	655.936	95
630	3	2	3	2	Akaryakıt ve Yağ Alımları	1.349.132	0	1.064.781	67	553.076	39	600	5	3	4	2	Vergi Barışı TEFE Tutarı	1.092.830	22	36.275	75	47	39
630	3	2	3	3	Elektrik Alımları	1.008.558	65	1.142.615	89	1.433.929	31	600	5	3	4	9	Diğer Vergi Cezaları	329.238	65	329.993	16	128.562	57
630	3	2	4	1	Yiyecek Alımları	377.052	27	533.377	78	556.460	64	600	5	9	1	1	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	4.757	10	0	0	3.487	60
630	3	2	4	3	Yem Alımları	787	4	900	30	0	0	600	5	9	1	6	Kişilerden Alacaklar	0	0	0	0	10.444	5
630	3	2	5	1	Giyecek Alımları	20.100	42	114.755	83	45.312	92	600	5	9	1	1	Otopark Yönetmeliği Uyarınca Alınan Otopark Bedeli	445.594	38	911.137	64	1.052.225	15
630	3	2	5	2	Spor Malzemeleri Alımları	1.805	40	3.139	78	2.736	0	600	5	9	1	9	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	374.400	42	168.919	50	295.779	73

T.C. Sayıştay Başkanlığı

630	3	2	5	3	Tören Malzemeleri Alımları	0	0	367	20	0	0							GELİRLER TOPLAMI	33.629.685	46	42.599.051	7	43.533.489	27
630	3	2	6	1	Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malzeme Alımları	10.581	7	7.015	84	15.514	10							FAALİYET SONUCU	6.790.321	32	3.359.669	35	6.536.521	67
630	3	2	6	2	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	28.094	14	81.750	25	45.049	10													
630	3	2	6	3	Zirai Malzeme ve İlaç Alımları	39.388	0	8.262	38	9.985	80													
630	3	2	6	4	Canlı Hayvan Alım, Bakım ve Diğer Giderleri	392	5	0	0	0	0													
630	3	2	6	9	Diğer Özel Malzeme Alımları	4.153	41	1.847	0	1.268	75													
630	3	2	7	1	Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Makine-Teçhizat Alımları	37.524	0	16.059	62	1.003	0													
630	3	2	7	9	Diğer Savunma Mal ve Malzeme Alımları ve Yapımları	0	0	768	18	0	0													
630	3	2	9	1	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	847.290	68	67.241	61	72.608	37													
630	3	2	9	9	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	8.260	0	6.180	0	0	0													
630	3	3	1	1	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	29.455	24	27.858	91	20.580	61													
630	3	3	2	1	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	4.906	0	866	58	0	0													
630	3	3	3	1	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	24.541	86	67.216	59	37.236	83													
630	3	3	5	2	Arazi Tazminatları	1.921	49	2.444	80	0	0													
630	3	4	2	4	Mahkeme Harç ve Giderleri	12.750	17	45.334	22	50.047	57													
630	3	4	2	5	Ödül, İkramiye ve Benzeri Ödemeler	15.250	90	3.635	75	14.529	0													
630	3	4	3	1	Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	625	17	12.657	37	15.056	6													
630	3	4	3	9	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	22.017	95	13.426	27	33.145	88													
630	3	4	4	2	Restorasyon ve Yenileme Giderleri	0	0	0	0	57.000	0													
630	3	5	1	1	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	11.752	62	126.192	72	75.541	14													
630	3	5	1	4	Müteahhitlik Hizmetleri	1.800.443	84	3.400.078	69	5.908.672	66													
630	3	5	1	5	Harita Yapım ve Alım Giderleri	0	0	1.350	0	18.585	0													
630	3	5	1	6	Enformasyon ve Raporlama Giderleri	0	0	13.500	0	16.999	0													

T.C. Sayıştay Başkanlığı

630	3	5	1	9	Özel Güvenlik Hizmeti Alım Giderleri	251.732	15	316.347	65	408.449	36
630	3	5	1	0	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	364.603	38	584.168	41	8.848	58
630	3	5	2	1	Posta ve Telgraf Giderleri	10.953	98	15.526	42	18.329	75
630	3	5	2	2	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	78.265	67	137.667	50	234.267	76
630	3	5	2	0	Diğer Haberleşme Giderleri	1.690	68	0	0	0	0
630	3	5	3	3	Yük Taşıma Giderleri	71.520	68	23.479	10	35.332	10
630	3	5	3	4	Geçiş Ücretleri	3.600	33	1.592	90	6.513	6
630	3	5	4	1	İlan Giderleri	157.314	65	157.225	91	161.876	48
630	3	5	4	2	Sigorta Giderleri	24.025	93	36.388	45	55.086	3
630	3	5	4	0	Diğer Tarifeye Bağlı Ödemeler	419	52	0	0	379	34
630	3	5	5	2	Taahhüt Kiralaması Giderleri	27.568	0	52.338	0	70.647	0
630	3	5	5	3	İş Makinası Kiralaması Giderleri	8.544	90	4.980	21	19.087	71
630	3	5	5	5	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	3.653	90	9.216	57	2.797	95
630	3	5	9	3	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	52.428	45	28.808	0	48.192	52
630	3	5	9	0	Diğer Hizmet Alımları	391.979	53	396.157	58	437.789	9
630	3	6	1	1	Temsil, Ağırhama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	1.024.285	84	1.566.197	38	2.246.886	87
630	3	6	2	1	Tanıtmaya, Ağırhama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	26.774	70	918	0	82.290	16
630	3	7	1	1	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	41.527	74	32.287	45	15.586	48
630	3	7	1	2	Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	9.453	70	7.904	82	20.964	15
630	3	7	1	3	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	48.609	5	84.328	66	745	52
630	3	7	1	4	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	19.808	80	17.023	19	0	0

630	3	7	1	9	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	5.751	50	9.254	54	25.835	36
630	3	7	2	1	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	76.045	13	113.793	65	126.171	13
630	3	7	3	2	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	321.056	23	454.327	58	344.810	92
630	3	7	3	3	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	120.184	72	180.462	48	160.317	44
630	3	7	3	4	İş Makinası Onarım Giderleri	215.188	15	295.870	69	199.354	57
630	3	7	3	9	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	1.774	40	2.323	36	2.935	50
630	3	8	1	1	Büro Bakım ve Onarımı Giderleri	0	0	0	0	17.375	50
630	3	8	1	9	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	12.390	0	0	0	0	0
630	3	8	6	1	Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	2.820.404	25	3.247.303	12	496.542	58
630	3	9	3	1	Cenaze Giderleri	0	0	479	8	24.500	0
630	4	2	9	1	YTL Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	473.931	18	1.074.058	38	539.874	55
630	5	1	2	5	Sosyal Güvenlik Kurumu'na	95.662	52	48.087	8	11.254	92
630	5	3	1	1	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara	181.931	13	237.257	12	790.271	69
630	5	4	7	1	Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	76.700	0	134.817	50	105.980	0
630	5	4	7	9	Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	1.234.686	46	1.387.915	86	865.217	46
630	5	8	9	1	İller Bankasına Verilen Paylar	0	0	31.446	2	0	0
630	1	1	4		Maddi Duran Varlıkların Değerlemesinden Oluşan Olumsuz Farklar	0	0	0	0	10.042	55
630	1	2	1	2	Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	470	4	0	0	0	0

630	1	2	1	6	9	Diğer Harçlar	11.831	94	0	0	0	0
630	1	2	3	1	2	Hizmet Gelirleri	1.662	58	1.336	29	3.767	63
630	1	2	3	9	9	Diğer Gelirler	0	0	44	49	0	0
630	1	2	5	2	4	Kamu Harcamalarına Katılma Payları	184	40	0	0	0	0
630	1	2	5	3	9	Diğer Para Cezaları	0	0	5.963	52	0	0
630	1	2	5	9	1	Diğer Çeşitli Gelirler	0	0	0	0	14.434	85
630	1	3	1	1		Yeraltı ve Yerüstü Düzenlerinin Amortisman Giderleri	0	0	480.985	65	507.704	12
630	1	3	1	2		Binaların Amortisman Giderleri	0	0	0	0	39.533	21
630	1	3	1	3		Tesis, Makine Ve Cihazların Amortisman Giderleri	134.925	47	11.514	62	590.899	4
630	1	3	1	4		Taşıtların Amortisman Giderleri	189.310	61	0	0	283.257	38
630	1	3	1	5		Demirbaşların Amortisman Giderleri	396.985	80	0	0	311.299	40
630	1	4	1			Kırtasiye Malzemeleri	7.940	38	0	0	420	70
630	1	4	3			Tıbbi ve Laboratuar Sarf Malzemeleri	0	0	0	0	1.566	0
630	1	4	4			Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	16.427	98	0	0	686.796	11
630	1	4	5			Temizleme Ekipmanları	3.705	0	0	0	1.397	48
630	1	1	6			Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye	0	0	0	0	22.886	31

	4			Malzemeleri						
630	1 1	4 0		Zirai Maddeler	0	0	0	0	126	85
630	1 1	4 2		Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	0	0	13.507	46	401.742	13
630	1 1	4 3		Yedek Parçalar	0	0	33.205	4	34.906	35
630	1 9	4 9		Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	0	0	0	0	185.624	50
630	2	0 1 1	1	Vergi Gelirleri	58.238	39	1.878.974	71	217.408	64
630	2	0 1 3		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	342.942	44	4.559.370	14	426.316	94
630	2	0 1 5		Diğer Gelirler	838.025	95	1.214.348	27	421.252	67
630	9 9	9 9		Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler	0	0	0	0	557.357	2
				GİDERLER TOPLAMI	26.839.364	14	39.239.381	72	36.996.967	60

T.C. SAYIşTAY BAşKANLIğI
06100 Balgat / ANKARA
Tel: 0 312 295 30 00; Faks: 0 312 295 40 94
e-posta: sayistay@sayistay.gov.tr
<http://www.sayistay.gov.tr>