



T.C.
SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI

ANSET ÖZEL SAĞLIK VE EĞİTİM KÜLTÜR İNŞ. TİC. LTD. ŞTİ.

2020 YILI
SAYIŞTAY DENETİM RAPORU

Kasım 2021



Tel : 90 (312) 295 30 00
Fax : 90 (312) 295 48 00



www.sayistay.gov.tr
sayistay@sayistay.gov.tr



İnönü Bulvarı No: 45
06520 Balgat-Çankaya/ANKARA

İÇİNDEKİLER

1.	KAMU İDARESİ HAKKINDA BİLGİ.....	1
2.	KAMU İDARESİNİN SORUMLULUĞU.....	5
3.	SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU	5
4.	DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI.....	6
5.	İÇ KONTROL SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ	6
6.	DENETİM GÖRÜŞÜ.....	6
7.	DENETİM BULGULARI.....	7

TABLolar LİSTESİ

Tablo 1: Sermaye ve Ortaklık Tablosu	2
Tablo 2:İştirakler Tablosu	3

BULGU LİSTESİ

A. Denetim Görüşünün Dayanağı Bulgular

Herhangi bir denetim bulgusu tespit edilmemiştir.

B. Diğer Bulgular

1. Kıdem Tazminatı Karşılıklarının Ayrılmaması

1. KAMU İDARESİ HAKKINDA BİLGİ

1.1. Mevzuat ve Görevler

Anset Özel Sağlık ve Eğitim Kültür İnşaat Ticaret Ltd. Şti., Antalya Büyükşehir Belediyesi tarafından, eski 1580 sayılı Belediye Kanunu ve Türk Ticaret Kanunu hükümlerine göre 1991 yılında kurulmuş olup 30/01/1991 tarihinde ticaret siciline tescil edilmiştir.

Anset Ltd. Şti'nin faaliyet alanı, şirket ana sözleşmesinde gösterilmiş olup, bu kapsamda şirketin faaliyet alanları aşağıdaki biçimde sıralanmıştır:

“Yurt içinde resmi ve gayri resmi her türlü inşaat ihalelerine iştirak etmek, proje etüt, kontrol, danışmanlık hizmetlerini yapabilir veya yaptırabilir. Her türlü inşaat malzemelerinin ithalatını, ihracatını yapabilir. Her türlü plan, proje, harita çalışması, arazi çalışmaları, jeolojik etütler, danışmanlık ve kontrollük hizmetleri, araç alım satım kiralama yapmak; eğitim ve öğretim konularında faaliyette bulunmak, özel okul ve dersane açmak, istihdama yönelik eğitici kurslar vermek, verdirmek, bu konularda uzman eğitici çalıştırabilir. Bu konularla ilgili hizmet alabilir, kitap dergi ve yayın çıkarabilir, bu işlerle ilgili bina satın alabilir, kiralayabilir, kiraya verebilir. Şirket turistik tesisler, otel, lokanta kır bahçesi, mesire yeri, piknik alanı, park bahçe gibi halkın görüp gezeceği, dinlenebileceği, doğa güzellikleri olan yerleri işletebilir, kiralayabilir, kiraya verebilir. Herhangi bir sosyal güvencesi olsun veya olmasın bireylerin sağlık bilgi taramasını ve evde sağlık hizmetini yapabilir. Ulusal ve Uluslararası nitelikte her türlü turistik sanatsal ve kültürel organizasyonları yurt içinde ve yurt dışında düzenlemek, yürütmek ve bu organizasyonlarla ilgili ortaklıklar kurmak, sponsor temin etmek gibi işlerle iştigal edebilir.

Şirket, yasalara ve kuruluş amacına uygun olan işlerin yapılması için Türkiye sınırları içinde taşınmaz tasarruf ve bunların üzerinde aynı hak tesis edebileceği gibi bunları alıp satabilir, kira ile işletebilir veya kiraya verebilir.”

Anset Ltd. Şti.'nin faaliyetleri büyük ölçüde Antalya Büyükşehir Belediyesinin düzenlediği ve şirketin kazandığı hizmet alım ve organizasyon ihalelerinde belirtilen yükümlülüklerin yerine getirilmesi ile Düden Şelalesi giriş ve otopark ünitesinin işletilmesi, ANTBİS'in (Antalya Bisiklet Sistemi) işletilmesi, Atatürk Kültür Merkezi (AKM) ve Cam Piramit'in (Kongre ve Fuar Merkezi) işletilmesi, Antalya Hayvanat Bahçesinin içerisinde bulunan sosyal tesisin işletilmesi ve Festival organizasyonları çerçevesinde yapılan iş ve işlemlerden oluşmaktadır.

Şirket, yasalara ve kuruluş amacına uygun olan işlerin yapılması için Türkiye sınırları içinde taşınmaz tasarruf ve bunların üzerinde aynı hak tesis edebileceği gibi bunları alıp satabilir, kira ile işletebilir veya kiraya verebilir.

Anset Ltd. Şti. kamu ve özel hukukuna tabi olarak kurulmuş olup faaliyetlerini ise temel olarak Türk Ticaret Kanunu, Büyükşehir Belediye Kanunu ve Borçlar Kanunu'na tabi olarak gerçekleştirmektedir. Ayrıca şirket gerçekleştireceği ihaleli işlemlerde Kamu İhale Kanunu ve Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu'na tabidir.

1.2. Teşkilat Yapısı ve İnsan Kaynakları

Şirket, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu hükümleri doğrultusunda kurulmuş limited bir şirkettir. Dolayısıyla, genel kurul tarafından temsil ve idare olunur. Genel kurul niteliği gereği sürekli bir organdır.

Limited şirket genel kurulu; ortakların sermayelerini koruyan ve değerlendiren, şirket alacaklılarının da alacaklarını emanet ettikleri, idare ve temsile yetkili bir organdır. Genel kurul, limited ortaklığın kanunla öngörölmüş zaruri bir organıdır.

Şirketin yönetim organı olan genel kurul, 2 tüzel kişi ortaklığını temsilen 2 üyeden oluşmaktadır. Genel kurul üyeleri 10/05/2019 tarihli Genel Kurul Kararı ile seçilmişlerdir.

Şirketin idari birimleri; 2 müdürlük, 1 merkez ve 6 şubeden oluşmaktadır. Şirkette çalışan personel sayısı, 31.12.2020 tarihi itibarıyla 41'dir. Çalışan personel 4857 sayılı İş Kanunu'na tabidir.

1.3. Mali Yapı

Anset Ltd. Şti.'nin sermaye tutarı 5.000.000,00 Türk Lirası olup sermayesinin 4.728.000,00 TL'si ödenmiştir. Antalya Büyükşehir Belediyesi, şirketin %84 oranındaki hissesine sahiptir. Şirketin 31.12.2020 tarihi itibarıyla sermaye ve hisse yapısı aşağıdaki gibidir:

Tablo 1: Sermaye ve Ortaklık Tablosu

Pay Sahibinin Adı, Soyadı/Ünvanı	Sermaye Miktarı (TL)	Sermaye Oranı (%)
Antalya Büyükşehir Belediyesi	4.200.000,00	%84
Anet Antalya İnşaat Turizm Sanayi ve Ticaret A.Ş.	800.000,00	%16

Anset Ltd. Şti.'nin aşağıdaki tabloda yer alan iştirakleri bulunmaktadır.

Tablo 2:İştirakler Tablosu

İştirakin Adı, Soyadı/Ünvanı	Sermaye Miktarı (TL)	Sermaye Oranı (%)
Antepe İnşaat ve Tic. A.Ş.	156.800,00	% 1,12
Ekdağ Ekmek Dağıtım San. ve Tic. A.Ş.	8.025,00	%0,13375

Şirketin amacı, ulusal ve uluslararası düzeyde, ürettiği ve hayata geçirdiği projeler ile şehrin gelişmesi ve marka değerinin yükselmesi, turizmin kent ekonomisine daha fazla katkı sağlaması, eğitim, sağlık ve kültürel alanlarda kentin gelişimine katkıda bulunmaktadır. Kazandığı deneyim ve piyasalardaki güven görüntüsü ile ulusal ve uluslararası alanda sanatsal etkinliklerde yer almayı başlıca amaç olarak belirlemiştir. Bu nedenle şirketin ana gelirleri “hizmet alım” ve “organizasyon”, ihalelerindeki gelirlerdir. Bunun yanında Düden Şelalesi” giriş ve otopark ünitesinin işletmesi de şirketin önemli gelir kalemleridir. Şirketin mülklerinden gelen kira gelirleri de son yıllardaki en önemli gelirler kalemlerini oluşturmuştur.

Şirkete bağlı kiraya verilen AKM ve Cam piramit salonları İçişleri Bakanlığı'nın 16.03.2020 tarihli ve 89780865-153-e.5361 sayılı genelgesi korona virüs tedbirleri kapsamında 17.03.2020 tarihinden 01.07.2020 tarihine kadar kapalı kalmış 31.12.2020 tarihine kadar salonlarda hiçbir kiralama yapılamamıştır. Şirket tarafından işletilen kafeterya korona virüs tedbirleri kapsamında 17.03.2020 tarihinden 01.06.2020 tarihine-04.12.2020 tarihinden 31.12.2020 tarihine kadar kapalı kalmıştır. Şirket tarafından işletilen Düden şelalesi giriş ve otopark işletmesi yine korona virüs tedbirleri kapsamında 17.03.2020 tarihinden 01.06.2020 tarihine kadar kapalı kalmıştır. Bu nedenle işletme bazında bir önceki yıllara oranla gelir kaybı oluşmuştur.

1.4. Muhasebe ve Raporlama Sistemi

Şirketin Muhasebe Sistemi

6102 sayılı Kanunda; Kanuna tabi gerçek ve tüzel kişilerin 213 sayılı Vergi Usul Kanunu'nun defter tutma ve kayıt zamanıyla ilgili hükümleri ile aynı Kanun'un 175 ve mükerrer 257'nci maddelerinde yer alan yetkiye istinaden yapılan düzenlemelere uymak zorunda olduğu belirtilmiştir.

Söz konusu yetkiye istinaden Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından (1) Seri no.lu Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliği 26.12.1992 tarihinde yayımlanmış ve 01.01.1994 tarihinden itibaren yürürlüğe girmiştir. Şirketin tabi olduğu muhasebe sistemi (1) Seri no.lu Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliği'nde yer alan Tekdüzen Hesap Planıdır.

Şirket, muhasebe kayıtlarını 213 sayılı Vergi Usul Kanunu ile Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliği ilkelerine uygun şekilde ve 7/A seçeneğine göre tutmaktadır. 7/A seçeneğinde, giderler yapıldıkları anda ilgili defter-i kebir hesaplarına fonksiyon esasına göre kaydedilirken, söz konusu giderler aynı zamanda yardımcı defterlerde hem çeşit esasına hem de ilgili gider yerlerine göre izlenir. 2019 yılı aktif toplamı 4.228.500,00 TL'yi veya net satışları toplamı 8.456.700,00 TL'yi aşan üretim ve hizmet işletmeleri, 2020 yılına ilişkin maliyet hesaplarını 7/A seçeneğine göre tutmak zorundadırlar.

Şirketin Raporlama Sistemi

Limited şirketin finansal tabloları hakkındaki hükümlere 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nda yer verilmiştir.

Kanun'un 616'ncı maddesine göre genel kurul, geçmiş hesap dönemine ait, Türkiye Muhasebe Standartlarında öngörölmüş bulunan finansal tablolarını, eklerini ve yıllık faaliyet raporunu, bilanço gününü izleyen hesap döneminin ilk üç ayı içinde hazırlar ve genel kurula sunar. Limited şirketin finansal tabloları, Türkiye Muhasebe Standartlarına göre şirketin malvarlığını, borç ve yükümlölüklerini, öz kaynaklarını ve faaliyet sonuçlarını tam, anlaşılabilir, karşılaştırılabilir, ihtiyaçlara ve işletmenin niteliğine uygun bir şekilde; şeffaf ve güvenilir olarak; gerçeği dürüst, aynen ve aslına sadık surette yansıtacak şekilde çıkarılır.

Kanun'un 616'ncı maddesine göre genel kurulunun yıllık faaliyet raporu ise, Şirketin, o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile finansal durumunu, doğru, eksiksiz, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıtmalıdır. Yıllık faaliyet raporunda finansal durum, finansal tablolara göre değerlendirilir.

Şirket Tarafından Denetime Sunulan Defter, Tablo ve Belgeler

Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştaya Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslar'ın 5'inci maddesi gereğince hesap dönemi sonunda Sayıştay Başkanlığına gönderilmesi gereken defter, tablo ve belgelerden aşağıda yer alanlar denetime sunulmuştur:

- Birleştirilmiş veriler defteri,
- Geçici ve kesin mizan,
- Bilanço,
- Gelir tablosu
- Envanter defteri

Şirketin denetimi; yukarıda belirtilen defter, tablo ve belgeler ile Usul ve Esasların 8'inci maddesinde yer alan diğer belgeler dikkate alınarak yürütülüp sonuçlandırılmıştır.

Denetim görüşü, Şirketin tabi olduğu geçerli finansal raporlama çerçevesi kapsamındaki temel mali tabloları olan bilanço ve gelir tablosuna verilmiştir.

2. KAMU İDARESİNİN SORUMLULUĞU

Denetlenen kamu idaresinin yönetimi, tabi olduğu muhasebe standart ve ilkelerine uygun olarak hazırlanmış olan mali rapor ve tabloların doğru ve güvenilir bilgi içerecek şekilde zamanında Sayıştaya sunulmasından, bir bütün olarak sunulan bu mali tabloların kamu idaresinin faaliyet ve işlemlerinin sonucunu tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir olarak yansıtmasından ve ister hata isterse yolsuzluktan kaynaklansın bu mali rapor ve tabloların önemli hata veya yanlış beyanlar içermemesinden; kamu idaresinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğundan; mali yönetim ve iç kontrol sistemlerinin amacına uygun olarak oluşturulmasından, etkin olarak işletilmesinden ve izlenmesinden, mali tabloların dayanağını oluşturan bilgi ve belgelerin denetime hazır hale getirilmesinden ve sunulmasından sorumludur.

3. SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU

Sayıştay, denetimlerinin sonucunda hazırladığı raporlarla denetlenen kamu idarelerinin mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmek, mali rapor ve tablolarının güvenilirliğine ve doğruluğuna ilişkin görüş bildirmek, gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmekle sorumludur.

4. DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI

Denetimlerin dayanağı; 6085 sayılı Sayıştay Kanunu, uluslararası denetim standartları, Sayıştay ikincil mevzuatı ve denetim rehberleridir.

Denetimler, kamu idaresinin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek ve mali rapor ve tablolarının kamu idaresinin tüm faaliyet ve işlemlerinin sonucunu doğru ve güvenilir olarak yansıttığına ilişkin makul güvence elde etmek ve mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmek amacıyla yürütülmüştür.

Kamu idaresinin mali tabloları ile bunları oluşturan hesap ve işlemlerinin doğruluğu, güvenilirliği ve uygunluğuna ilişkin denetim kanıtı elde etmek üzere yürütülen denetimler; uygun denetim prosedürleri ve tekniklerinin uygulanması ile risk değerlendirmesi yöntemiyle gerçekleştirilmiştir. Risk değerlendirmesi sırasında, uygulanacak denetim prosedürünün belirlenmesine esas olmak üzere, mali tabloların üretildiği mali yönetim ve iç kontrol sistemleri de değerlendirilmiştir.

Denetimin kapsamını, kamu idaresinin mali rapor ve tabloları ile gelir, gider ve mallarına ilişkin tüm mali faaliyet, karar ve işlemleri ve bunlara ilişkin kayıt, defter, bilgi, belge ve verileri (elektronik olanlar dâhil) ile mali yönetim ve iç kontrol sistemleri oluşturmaktadır.

Bu hususlarla ilgili denetim sonucunda denetim görüşü oluşturmak üzere yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmiştir.

5. İÇ KONTROL SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Antalya Büyükşehir Belediyesi ANSET Limited Şirketi, 5018 sayılı Kanun'a tabi olmadığından bu Kanun'un tanımladığı şekilde bir iç kontrol sistemi bulunmamaktadır.

6. DENETİM GÖRÜŞÜ

Anset Özel Sağlık ve Eğitim Kültür İnşaat Tic. Ltd. Şti.'nin 2020 yılına ilişkin yukarıda belirtilen ve kamu idaresi tarafından sunulan, geçerli finansal raporlama çerçevesi kapsamındaki mali rapor ve tablolarının tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılmıştır.

7. DENETİM BULGULARI

Raporda yer alan bulgular, denetimler sonucunda tespit edilen hususlara kamu idaresi tarafından verilen cevapların değerlendirilmesi suretiyle düzenlenmiştir.

A. DENETİM GÖRÜŞÜNÜN DAYANAĞI BULGULAR

Herhangi bir denetim bulgusu tespit edilmemiştir.

B. DİĞER BULGULAR

Bu bölümde, mali rapor ve tablolara verilen görüş ile ilgili olmayan bulgular yer almaktadır.

BULGU 1: Kıdem Tazminatı Karşılıklarının Ayrılmaması

Anset Özel Sağlık ve Eğitim Kültür İnşaat Tic. Ltd. Şti. tarafından çalıştırılan işçiler için kıdem tazminatı ayrılmadığı tespit edilmiştir.

26.12.1992 tarih ve 21447 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 1 Seri No’lu Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliği’nin “Tekdüzen Hesap Çerçevesi, Hesap Planı ve Hesap Planı Açıklamaları” başlıklı (c) bendinde; 372 Kıdem Tazminatı Karşılığı ve 472 Kıdem Tazminatı Karşılığı hesaplarında belirlenecek esaslar çerçevesinde ayrılan, bir yıl içinde ve bir yıldan uzun sürede ödeneceği öngörülen kıdem tazminatları karşılıklarının izleneceği belirtilmiştir.

Yukarıda yer alan mevzuat hükmüne göre; Anset Özel Sağlık ve Eğitim Kültür İnşaat Tic. Ltd. Şti.’nde çalışan işçiler ve sözleşmeli personel için kıdem tazminatı karşılığı ayrılmalıdır. Ayrılan kıdem tazminatları 372/472 Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesaplarında izlenmelidir. Aksi takdirde bu durum, mali tabloların doğru ve güvenilir bilgi sunmasına engel olacaktır.

Bulguya verilen cevapta, şirket tarafından 2021 yılında kıdem tazminatı karşılığı ayrılacağı belirtilmiş olmakla birlikte, konu sonraki yıl denetimlerinde izlenecektir.

T.C. SAYIşTAY BAşKANLIğI

06520 Balgat / ANKARA

Tel: 0 312 295 30 00; Faks: 0 312 295 48 00

e-posta: sayistay@sayistay.gov.tr

<https://www.sayistay.gov.tr>