



T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI

MUĞLA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

MELSA LTD. ŞTİ.

2015 YILI

SAYIŞTAY DENETİM RAPORU

Ekim 2016

İÇİNDEKİLER

1.	KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ	1
2.	DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU	4
3.	SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU.....	4
4.	DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI.....	5
5.	DENETİM GÖRÜŞÜ.....	6
6.	EKLER.....	7

1. KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ

Muğla İl Özel İdaresi'nin %75 ortaklık payıyla 1995 yılında kurulmuş olan Muğla El Sanatları San.Tic.Ltd.Şti (MELSA), 6360 sayılı yasa uyarınca 31.03.2014 tarihi itibarıyla Muğla Devir ve Tasfiye Komisyonu Kararı ile Muğla Büyükşehir Belediyesine devredilmiştir.

Kurumun en önemli gelir kaynağı ve tüm faaliyetlerini finanse ettiği projelerden olan; Muğla Valiliği Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'nün 23.05.2014 tarih ve 6806 sayılı yazıları ile 15.04.2009 tarihinde imzalanan "Akbük Günöbirlik Alanı Uygulama ve İşletme Protokolü" ile 20.04.2012 tarihinde imzalanan "Ölüdeniz Kumsalı Günöbirlik Alan ve Tesisleri İşletme Protokolü" ve "Akçapınar Köyü Araplar Mevkii Kıyı Kesimi Kumsal Alan Tesisleri İşletme Protokolü" Muğla Büyükşehir Belediyesine devredilmeden kısa bir süre önce 21.03.2014 tarihinde şirket müdürler kurulu başkanı ve Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürü tarafından karşılıklı olarak feshedilmiştir.

Bu protokol fesih işlemlerinden sonra Muğla Büyükşehir Belediyesine devredilen kurumun faaliyet alanı çok kısıtlanmış ve gelirleri azalmıştır.

Muğla El Sanatları Sanayi ve Ticaret Limited Şirketinin ortaklık yapısı ve hisse durumu şu şekildedir;

Hissedar	Hisse Payı (%)
MUĞLA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	87,50
MUĞLAYA HİZMET VAKFI	12,50

Şirketin ana sözleşmesinde faaliyet konuları aşağıdaki gibi sıralanmıştır;

- Şirket el sanatları ve dokumacılığı için gerekli iplik, yarı mamul veya mamul satın alır, satar ve her türlü pazarlamasını yapar..

- Şirket el sanatları, dokumacılık, kilimcilik, halıcılık üretimini yapar, yaptırır, satın alır ve pazarlamasını yapar.

- Şirket okul, kreş, öğrenci yurdu, her türlü spor tesisi, apart otel, butik otel, motel veya turistik tesis inşa eder, satın alır, kurar, devir alır, işletir, işletmeye verir, devir eder, kiraya verir.

- Şirket amacını gerçekleştirmek için imalat tesisleri kurar, gerekli makineleri yurt içinden veya yurt dışından satın alır, kiralar, kiraya verir, işletir veya satar.

- Şirket ihtiyacı olan kamyon veya iş makinelerini satın alır, ithal eder, kiralar, kiraya verir ve satar.

- Şirket yerli ve yabancı şirketlerle yeni şirketler kurar, kurulu olanlara iştirak eder, iş ortaklıkları kurar.

- Şirket resmi ve özel kuruluşların konusu ile ilgili olarak açtığı ihalelere katılır, teklifler verir, mukaveleler akdeder, menkul ve gayrimenkul teminatlar verir, ipotekler tesis eder, ipotekleri fesheder.

- Şirket gayrimenkulleri satın alır, kiralar, kiraya verir, satar ve gayrimenkullerle ilgili her türlü tasarrufta bulunur.

- Şirket uhdesindeki işleri başkalarına yaptırır, başkalarının aldığı işleri kendisi yapar, bu hususta ayni ve nakdi teminatlar verir ve alır.

- Şirket imalini yaptığı mamullerin ve yarı mamullerin satışı için satış mağazaları, şubeleri açar, bunları satın alır, kiralar, kiraya verir ve satar.

- Şirket resmi kurum ve kuruluşlardan tabii park, milli park, ören yeri, plaj kiralar, işletmeciliğini yapar veya kiraya verir.

- Şirket turizm amaçlı her türlü faaliyette bulunur, işletmeler inşa eder, kurar, işletir, işlettirir, kiralar.

- Muğla İlinde bulunan yerel yönetimlere 5216 ve 5393 sayılı kanunlar doğrultusunda yapacakları her türlü hizmetler için katkıda bulunur, bu amaçla tesisler kurar, işletir, işlettirir.

Şirketin 2015 Yılı Gelir Tablosu şu şekildedir:

01/01/2015-31/12/2015 DÖNEMİ	Cari Dönem	Cari Dönem
A. BRÜT SATIŞLAR		1.180.665,50
1 .Yurt İçi Satışlar	1.095.157,34	
2 .Diğer Gelirler	85.508,16	
C. NET SATIŞLAR		1.180.665,50
D. SATIŞLARIN MALİYETİ (-)		-1.059.536,52
1 .Satılan Mamüller Maliyeti (-)	-306.729,95	
2 .Satılan Tic.mallar Maliyeti(-)	-382.389,91	

3 .Satılan Hizmet Maliyeti (-)	-370.416,66	
BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI		121.128,98
E. FAALİYET GİDERLERİ		-611.686,02
1 .Pazarlama Sat.ve Dağ.gid. (-)	-71.389,71	
2 .Genel Yönetim Giderleri (-)	-540.296,31	
FAALİYET KARI VEYA ZARARI		-490.557,04
F. DİĞER FAALİYET.OLAĞAN GELİR VE KARLAR		242.590,54
1 .Faiz Gelirleri	21.840,14	
2 .Menkul Kıymetler Satış Karları	158.776,87	
3 .Kambiyo Karları	149,58	
4 .Diğer Olağan Gelir Ve Karlar	61.823,95	
G. DİĞER FAAL. GİDER VE ZARARLARI (-)		-16.256,32
1 .Kambiyo Zararları(-)	-19,14	
2 .Diğer Gider Ve Zararlar (-)	-16.237,18	
H. FİNANSMAN GİDERLERİ (-)		-3.732,86
1 .Kısa Vadeli Borçlanma Gid. (-)	-3.732,86	
OLAĞAN KAR VEYA ZARAR		-267.955,68
I. OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR		9.502,63
1 .Diğ.olağandışı Gelir Ve Karlar	9.502,63	
J. OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)		-14.481,29
1 .Önceki Dön.gid.ve Zararları(-)	-7.518,40	
2 .Diğer O.dışı Gid.ve Zarar.(-)	-6.962,89	
DÖNEM KARI VEYA ZARARI		-272.934,34

6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun 527 nci maddesinde Limited Şirket; "sermayesi belirli ve paylara bölünmüş olan, borçlarından dolayı yalnız malvarlığıyla sorumlu bulunan şirket" olarak tarif edilmekte ve pay sahiplerinin sadece taahhüt etmiş oldukları sermaye payları ile şirkete karşı sorumlu olacakları öngörülmektedir. Bununla birlikte; Türk Medeni Kanunu'na göre Limited Şirketlerin bağımsız tüzel kişilikleri vardır.

Muğla El Sanatları Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi, Limited Şirket statüsünde olmasından dolayı Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştaya Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslar'a tabi değildir. Muğla El Sanatları Sanayi ve Ticaret Limited Şirketinde kullanılan muhasebe kayıt sistemi, 213 sayılı Vergi Usul Kanununun 175 ve mükerrer 257'nci maddelerine dayanılarak Maliye

Bakanlığı'nca çıkarılan 1 Sıra No' lu Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliği'nde belirtilen Tek Düzen Hesap Planına dayanmaktadır.

Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştaya Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslar' ın 5'inci maddesi gereğince hesap dönemi sonunda Sayıştaya gönderilmesi gereken defter, tablo ve belgelerden aşağıda yer alanlar denetime sunulmuş olup denetim bunlar ile usul ve esasların 8 inci maddesinde yer alan diğer belgeler dikkate alınarak yürütölüp sonuçlandırılmıştır.

- Yevmiye defteri,
- Geçici ve kesin mizan,
- Bilanço,
- Gelir tablosu.

Denetim görüşü, Limited Şirketlerin temel mali tabloları olan bilanço ve gelir tablosuna verilmiştir.

2. DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU

Denetlenen kamu idaresinin yönetimi, tabi olduğu muhasebe standart ve ilkelerine uygun olarak hazırlanmış olan mali rapor ve tabloların doğru ve güvenilir bilgi içerecek şekilde zamanında Sayıştaya sunulmasından, bir bütün olarak sunulan bu mali tabloların kamu idaresinin faaliyet ve işlemlerinin sonucunu tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir olarak yansıtmasından ve ister hata isterse yolsuzluktan kaynaklansın bu mali rapor ve tabloların önemli hata veya yanlış beyanlar içermemesinden; kamu idaresinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğundan; mali yönetim ve iç kontrol sistemlerinin amacına uygun olarak oluşturulmasından, etkin olarak işletilmesinden ve izlenmesinden, mali tabloların dayanağını oluşturan bilgi ve belgelerin denetime hazır hale getirilmesinden ve sunulmasından sorumludur.

3. SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU

Sayıştay, denetimlerinin sonucunda hazırladığı raporlarla denetlenen kamu idarelerinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki

düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek, mali rapor ve tablolarının güvenilirliğine ve doğruluğuna ilişkin görüş bildirmek, mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmekle sorumludur.

4. DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI

Denetimlerin dayanağı; 6085 sayılı Sayıştay Kanunu, genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları, Sayıştay ikincil mevzuatı ve denetim rehberleridir.

Denetimler, kamu idaresinin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek ve mali rapor ve tablolarının kamu idaresinin tüm faaliyet ve işlemlerinin sonucunu doğru ve güvenilir olarak yansıttığına ilişkin makul güvence elde etmek ve mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmek amacıyla yürütülmüştür.

Kamu idaresinin mali tabloları ile bunları oluşturan hesap ve işlemlerinin doğruluğu, güvenilirliği ve uygunluğuna ilişkin denetim kanıtı elde etmek üzere yürütülen denetimler; uygun denetim prosedürleri ve tekniklerinin uygulanması ile risk değerlendirmesi yöntemiyle gerçekleştirilmiştir. Risk değerlendirmesi sırasında, uygulanacak denetim prosedürünün belirlenmesine esas olmak üzere, mali tabloların üretildiği mali yönetim ve iç kontrol sistemleri de değerlendirilmiştir.

Denetimin kapsamını, kamu idaresinin mali rapor ve tabloları ile gelir, gider ve mallarına ilişkin tüm mali faaliyet, karar ve işlemleri ve bunlara ilişkin kayıt, defter, bilgi, belge ve verileri (elektronik olanlar dâhil) ile mali yönetim ve iç kontrol sistemleri oluşturmaktadır.

Bu hususlarla ilgili denetim sonucunda denetim görüşü oluşturmak üzere yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmiştir.

5. DENETİM GÖRÜŞÜ

Muğla Büyükşehir Belediyesi MELSA Ltd. Şti. 2015 yılına ilişkin yukarıda belirtilen ve ekte yer alan mali rapor ve tablolarının tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılmıştır.

6. EKLER**Ek 1: Kamu İdaresi Mali Tabloları****31/12/2015 TARİHLİ BİLANÇO**

AKTİF Grup - Hesap Adı	Cari Dönem	PASİF Grup - Hesap Adı	Cari Dönem
I. DÖNEN VARLIKLAR	2.667.472,55	I. KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	944.785,84
A. HAZIR DEĞERLER	166.462,62	B. TİCARİ BORÇLAR	101.209,87
1. KASA	2.543,48	1. SATICILAR	44.029,04
2. ALINAN ÇEKLER	120.000,00	2. ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	56.237,35
3. BANKALAR	28.229,87	3. DİĞER TİCARİ BORÇLAR	943,48
4. DİĞER HAZIR DEĞERLER	15.689,27	C. DİĞER BORÇLAR	655.717,88
B. MENKUL KIYMETLER	1.918.442,77	1. ORTAKLARA BORÇLAR	635.233,13
1. DİĞER MENKUL KIYMETLER	1.918.442,77	2. PERSONELE BORÇLAR	20.484,75
C. TİCARİ ALACAKLAR	123.249,06	D. ALINAN AVANSLAR	133.783,24
1. ALICILAR	121.236,06	1. ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI	120.398,24
2. ALACAK SENETLERİ	2.000,00	2. ALINAN DİĞER AVANSLAR	13.385,00
3. VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	13,00	F. ODENECEK VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	23.485,34
E. STOKLAR	459.318,10	1. ODENECEK VERGİ VE FONLAR	10.749,02
1. İLK MADDE VE MALZEME	49.549,13	2. ODENECEK SOS. GÜV. KESİNTİLERİ	12.736,32
2. YARI MAMULLER . ÜRETİM	25.276,58	G. BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	-3.276,01
3. MAMULLER	37.368,99	1. DÖN. KAR. PEŞ. ÖD. VER. VE YÜK (-)	-3.276,01
4. TİCARİ MALLAR	54.433,71	H. GEL. AYLARA AİT GEL. VE GİD. TAHA	33.865,52
5. DİĞER STOKLAR	11.090,49	1. GELECEK AYLARA AİT GELİRLER	32.391,72
6. VERİLEN SİPARİŞ AVANSLARI	281.599,20	2. GİDER TAHAKKUKLARI	1.473,80
II. DURAN VARLIKLAR	1.062.710,97	II. UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	58.397,52
A. TİCARİ ALACAKLAR	50.960,20	B. TİCARİ BORÇLAR	58.397,52
1. ALACAK SENETLERİ	50.000,00	1. SATICILAR	58.397,52
2. VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	960,20	III. ÖZKAYNAKLAR	2.727.000,16
D. MADDİ DURAN VARLIKLAR	917.262,66	A. ÖDENMİŞ SERMAYE	4.500.000,00
2. BİNALAR	921.697,82	1. SERMAYE	4.500.000,00
3. TESİS MAKİNE VE CİHAZLAR	393.445,75	C. KAR YEDEKLERİ	496.436,85
4. TAŞITLAR	157.775,87	1. YASAL YEDEKLER	423.064,78
5. DEMİRBAŞLAR	846.154,79	2. OLAĞANÜSTÜ YEDEKLER	71.964,68
6. DİĞER MADDİ DURAN VARLIKLAR	18.649,18	3. ÖZEL FONLAR	1.407,39
7. BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR (-)	-1.420.460,75	D. GEÇMİŞ YILLAR KARLARI	466.223,82
E. MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	91.521,62	1. GEÇMİŞ YILLAR KARLARI	466.223,82
1. HAKLAR	98.952,73	E. GEÇMİŞ YILLAR ZARARLARI	-2.462.726,17
2. ÖZEL MALİYETLER	55.999,97	1. GEÇMİŞ YILLAR ZARARLARI	-2.462.726,17
3. DİĞER MADDİ OLM. DURAN VARLIK.	13.594,69	F. DÖNEM NET KARI (ZARARI)	-272.934,34

4 .BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR (-)	-77.025,77	1 .DÖNEM NET ZARARI (-)	-272.934,34
G.GELECEK YILLARA AİT GİD.VE GELİRLER	2.966,49		
1 .GELECEK YILLARA AİT GİDERLER	2.966,49		
AKTİF (VARLIKLAR) Toplam	3.730.183,52	PASİF (KAYNAKLAR) Toplam	3.730.183,52

01/01/2015-31/12/2015 DÖNEMİ	Cari Dönem	Cari Dönem
GELİR TABLOSU		
A. BRÜT SATIŞLAR		1.180.665,50
1 .Yurt İçi Satışlar	1.095.157,34	
2 .Diğer Gelirler	85.508,16	
C. NET SATIŞLAR		1.180.665,50
D. SATIŞLARIN MALİYETİ (-)		-1.059.536,52
1 .Satılan Mamüller Maliyeti (-)	-306.729,95	
2 .Satılan Tic.mallar Maliyeti(-)	-382.389,91	
3 .Satılan Hizmet Maliyeti (-)	-370.416,66	
BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI		121.128,98
E. FAALİYET GİDERLERİ		-611.686,02
1 .Pazarlama Sat.ve Dağ.gid. (-)	-71.389,71	
2 .Genel Yönetim Giderleri (-)	-540.296,31	
FAALİYET KARI VEYA ZARARI		-490.557,04
F. DİĞER FAALİYET.OLAĞAN GELİR VE KARLAR		242.590,54
1 .Faiz Gelirleri	21.840,14	
2 .Menkul Kıymetler Satış Karları	158.776,87	
3 .Kambiyo Karları	149,58	
4 .Diğer Olağan Gelir Ve Karlar	61.823,95	
G. DİĞER FAAL. GİDER VE ZARARLARI (-)		-16.256,32
1 .Kambiyo Zararları(-)	-19,14	
2 .Diğer Gider Ve Zararlar (-)	-16.237,18	
H. FİNANSMAN GİDERLERİ (-)		-3.732,86
1 .Kısa Vadeli Borçlanma Gid. (-)	-3.732,86	
OLAĞAN KAR VEYA ZARAR		-267.955,68
I. OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR		9.502,63
1 .Diğ.olağandışı Gelir Ve Karlar	9.502,63	
J. OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)		-14.481,29
1 .Önceki Dön.gid.ve Zararları(-)	-7.518,40	
2 .Diğer O.dışı Gid.ve Zarar.(-)	-6.962,89	

DÖNEM KARI VEYA ZARARI		-272.934,34

T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
06520 Balgat / ANKARA
Tel: 0 312 295 30 00; Faks: 0 312 295 48 00
e-posta: sayistay@sayistay.gov.tr
<http://www.sayistay.gov.tr>