



**BİTLİS İL ÖZEL İDARESİ**  
**2013 YILI SAYIŞTAY**  
**DENETİM RAPORU**

Ağustos 2014



## ***İÇİNDEKİLER***

<b>KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ.....</b>	<b>1</b>
<b>DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU.....</b>	<b>1</b>
<b>SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU .....</b>	<b>2</b>
<b>DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI.....</b>	<b>2</b>
<b>DENETİM GÖRÜŞÜ .....</b>	<b>4</b>
<b>DENETİM GÖRÜŞÜNÜ ETKİLEMİYEN TESPİT VE DEĞERLENDİRMELER.....</b>	<b>4</b>
<b>EKLER .....</b>	<b>6</b>



## ***KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ***

Bitlis İl Özel İdaresinde tahakkuk esaslı devlet muhasebe sistemi kullanılmakta olup 2013 yılı Kesin Mizanı Bütçe Giderleri toplamı 153.592.724,69 TL Kesin Mizan Toplamı ise 5.175.720.492,77 TL dir.

Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştaya Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslar” ın 5 inci maddesi gereğince hesap dönemi sonunda Sayıştaya gönderilmesi gereken defter, tablo ve belgelerden aşağıda yer alanlar denetime sunulmuş olup denetim bunlar ile usul ve esasların 8 inci maddesinde yer alan diğer belgeler dikkate alınarak yürütülüp sonuçlandırılmıştır.

- Birleştirilmiş veriler defteri.
- Geçici ve kesin mizan.
- Bilanço.
- Kasa sayım tutanağı,
- Banka mevcudu tespit tutanağı,
- Alınan çekler sayım tutanağı,
- Menkul kıymet ve varlıklar sayım tutanağı,
- Teminat mektupları sayım tutanağı,
- Değerli kağıtlar sayım tutanağı,
- Taşınır kesin hesap cetveli ile taşınır hesabı icmal cetveli veya envanter defteri.
- Bütçe giderleri ve ödenekler tablosu,
- Bütçe gelirleri ekonomik sınıflandırılması tablosu,
- Faaliyet sonuçları tablosu

Denetim görüşü, kamu idaresinin temel mali tabloları olan bilanço ve faaliyet sonuçları tablosuna verilmiştir.

### ***DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU***

Denetlenen kamu idaresinin yönetimi, tabi olduğu muhasebe standart ve ilkelerine uygun olarak hazırlanmış olan mali rapor ve tabloların doğru ve güvenilir bilgi içerecek şekilde zamanında Sayıştaya sunulmasından, bir bütün olarak sunulan bu mali tabloların kamu idaresinin faaliyet ve işlemlerinin sonucunu tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir olarak yansıtmasından ve ister hata isterse yolsuzluktan kaynaklansın bu mali rapor ve

tabloların önemli hata veya yanlış beyanlar içermemesinden; kamu idaresinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğundan; mali yönetim ve iç kontrol sistemlerinin amacına uygun olarak oluşturulmasından, etkin olarak işletilmesinden ve izlenmesinden, mali tabloların dayanağını oluşturan bilgi ve belgelerin denetime hazır hale getirilmesinden ve sunulmasından sorumludur.

### ***SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU***

Sayıştay, denetimlerinin sonucunda hazırladığı raporlarla denetlenen kamu idarelerinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek, mali rapor ve tablolarının güvenilirliğine ve doğruluğuna ilişkin görüş bildirmek, mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmekle sorumludur.

### ***DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI***

Denetimlerin dayanağı; 6085 sayılı Sayıştay Kanunu, genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları, Sayıştay ikincil mevzuatı ve denetim rehberleridir.

Denetimler, kamu idaresinin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek ve mali rapor ve tablolarının kamu idaresinin tüm faaliyet ve işlemlerinin sonucunu doğru ve güvenilir olarak yansıttığına ilişkin makul güvence elde etmek ve mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmek amacıyla yürütülmüştür.

Kamu idaresinin mali tabloları ile bunları oluşturan hesap ve işlemlerinin doğruluğu, güvenilirliği ve uygunluğuna ilişkin denetim kanıtı elde etmek üzere yürütülen denetimler; uygun denetim prosedürleri ve tekniklerinin uygulanması ile risk değerlendirmesi yöntemiyle gerçekleştirilmiştir. Risk değerlendirmesi sırasında, uygulanacak denetim prosedürünün belirlenmesine esas olmak üzere, mali tabloların üretildiği mali yönetim ve iç kontrol sistemleri de değerlendirilmiştir.

Denetimin kapsamını, kamu idaresinin mali rapor ve tabloları ile gelir, gider ve

mallarına ilişkin tüm mali faaliyet, karar ve işlemleri ve bunlara ilişkin kayıt, defter, bilgi, belge ve verileri (elektronik olanlar dhil) ile mali yönetim ve iç kontrol sistemleri oluşturmaktadır.

## ***DENETİM GÖRÜŞÜ***

Bitlis İl Özel İdaresi 2013 yılına ilişkin yukarıda belirtilen ve ekte yer alan mali rapor ve tablolarının tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılmıştır.

### ***DENETİM GÖRÜŞÜNÜ ETKİLEMİYEN TESPİT VE DEĞERLENDİRMELER***

#### **BULGU 1:**

**Gider Taahütleri ve Gider Taahütleri Karşılığı Hesabının Çalıştırılmadığı görülmüştür.**

Bitlis İl Özel İdaresinin mali Tabloları incelendiğinde, Gider Taahütleri ve Gider Taahütleri Karşılığı Hesabının Çalıştırılmadığı görülmüştür.

Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 407. maddesine göre; yılı için geçerli sözleşmeler ile ertesi mali yıl veya yıllara geçerli olmak üzere yapılan sözleşmelere dayanılarak girişilen ve mevzuatı gereğince bunlara ilave edilen taahhüt tutarlarıyla bunlardan yerine getirilenler ve feshedilenlerin sözleşme fiyatlarıyla izlenmesi amacıyla, Gider Taahütleri Hesabı kullanılmalıdır. Yine aynı Yönetmeliğin 408. maddesinde, hesabın çalıştırılma şekli belirtilmiştir. Ancak, ilgili muhasebe kayıtları incelendiğinde Gider Taahütleri ve Gider Taahütleri Karşılığı Hesabının Çalıştırılmadığı görülmüştür.

***Kamu idaresi cevabında:*** Hesabın sistemden kaynaklanan hataların giderilmemesinden çalıştırılmadığını belirtmektedir



**Sonuç olarak:** Bulgumuz kamu idaresi tarafından da kabul gördüğünden uygulama bundan sonraki denetimlerimizde izlenecektir.

## **BULGU 2:**

### **Kısa Ve Uzun Vadeli Kıdem Tazminatı Karşılıklarının Takip Ve Kaydının Yapılmaması**

Mali tabloların incelenmesi neticesinde 372 ve 472 Kıdem Tazminatı Karşılığı hesaplarının kullanılmadığı görülmüştür.

Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 248 ve 249 uncu maddelerinde 372 Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabının niteliği ve işleyişine ilişkin, 290 ve 291 inci maddelerinde ise uzun vadeli kıdem tazminatı karşılıklarının izlenebilmesi için 472 Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabının niteliği ve işleyişine ilişkin açıklamalar yer almaktadır.

Temel muhasebe kavramlarından olan dönemsellik ilkesi gereği, kamu idarelerinin faaliyetleri, belirli dönemlerde raporlanır ve her dönemin faaliyet sonuçları diğer dönemlerden bağımsız olarak saptanır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 50 ve 51 nci maddelerine tahakkuk esaslı yasal bir zorunluluk halini almıştır. Ancak, bu hükümlere aykırı olarak mali tabloların incelenmesinde Kısa Ve Uzun Vadeli Kıdem Tazminatı Karşılıklarının Takip Ve Kaydının yapılmadığı görülmüştür.

**Kamu idaresi cevabında:** "İşçi personelin tamamına yakını "Mülga Köy Hizmetleri İl Müdürlüğü" nden devrolmuştur. Emeklilik süresi dolanlar da bu belirtilen personel arasındadır.

Mülga Köy Hizmetlerinden idaremize devredilen personellerin özlük hakları 2018 yılına kadar Maliye Bakanlığınca aylık gönderilmektedir.

Bütçe yapılırken kıdem tazminatı kalemine ödenek bırakılmadığından bu hesap kullanılmamıştır.

Emekli olan yada olacak personel için hesaplanan miktar yine Maliye Bakanlığı'ndan talep edilmektedir." denilmektedir.

**Sonuç olarak:** Bulgumuz kamu idaresi tarafından da kabul gördüğünden uygulama bundan sonraki denetimlerimizde izlenecektir.

**EKLER****EK-1: KAMU İDARESİ MALİ TABLOLARI****BİTLİS İL ÖZEL İDARESİ 2013 YILI BİLANÇOSU**

AKTİF	Cari Yıl 2013
	TL
<b>1 DÖNEN VARLIKLAR</b>	<b>139.821.584,10</b>
<b>10 HAZIR DEĞERLER</b>	<b>135.104.438,00</b>
102 BANKA HESABI	135.104.438,00
103 VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI(-)	0,00
<b>12 FAALİYET ALACAKLARI</b>	<b>593.748,48</b>
120 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	0,00
121 GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	542.272,21
122 GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	51.476,27
<b>13 KURUM ALACAKLARI</b>	<b>2.460.300,00</b>
132 KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HESABI	2.460.300,00
<b>14 DİĞER ALACAKLAR</b>	<b>31.394,70</b>
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	31.394,70
<b>15 STOKLAR</b>	<b>304.649,67</b>
150 İLK MADDE VE MALZEME HESABI	304.649,67
<b>16 ÖN ÖDEMELER</b>	<b>1.327.053,25</b>
160 İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	0,00
161 PERSONEL AVANSLARI HESABI	0,00
162 BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	0,00
165 MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN AVANS VE KREDİLER HESABI	1.327.053,25
<b>2 DURAN VARLIKLAR</b>	<b>191.159.221,15</b>
<b>23 KURUM ALACAKLARI</b>	<b>5.029.565,00</b>
232 KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HESABI	5.029.565,00
<b>24 MALİ DURAN VARLIKLAR</b>	<b>994.404,05</b>
240 MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	994.404,05
<b>25 MADDİ DURAN VARLIKLAR</b>	<b>185.128.765,62</b>
250 ARAZİ VE ARSALAR HESABI	3.866.680,92
251 YERALTI VEYERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	48.092.409,59
252 BİNALAR HESABI	61.128.591,59
253 TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	4.391.188,42
254 TAŞITLAR HESABI	5.572.199,21
255 DEMİRBAŞLAR HESABI	1.119.792,62
258 YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	60.957.903,27
<b>26 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR</b>	<b>0,00</b>
260 HAKLAR HESABI	0,00
<b>29 DİĞER DURAN VARLIKLAR</b>	<b>6.486,48</b>
294 ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	6.486,48

AKTİF TOPLAMI		330.980.805,25
PASİF		Cari Yıl 2013
		TL
<b>3 KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR</b>		<b>4.965.416,60</b>
<b>30 KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR</b>		<b>0,00</b>
300 BANKA KREDİLERİ HESABI		0,00
<b>32 FAALİYET BORÇLARI</b>		<b>150.000,00</b>
320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI		150.000,00
<b>33 EMANET YABANCI KAYNAKLAR</b>		<b>2.141.297,02</b>
330 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI		362.333,24
333 EMANETLER HESABI		1.778.963,78
<b>36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER</b>		<b>2.674.119,58</b>
360 ÖDENECEKVERGİ VE FONLAR HESABI		2.553.494,91
361 ÖDENECEKSOSYALGÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI		113.157,97
362 FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI		7.466,70
<b>5 ÖZ KAYNAKLAR</b>		<b>326.015.388,65</b>
<b>50 NET DEĞER</b>		<b>81.203.333,94</b>
500 NET DEĞER HESABI		81.203.333,94
<b>51 DEĞERHAREKETLERİ</b>		<b>-334.715,93</b>
511 MUHASEBE BİRİMLERİ ARASI İŞLEMLER HESABI		0,00
519 DEĞER HAREKETLERİ SONUÇ HESABI		-334.715,93
<b>52 YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI</b>		<b>2.719,96</b>
522 YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI HESABI		2.719,96
<b>57 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI</b>		<b>229.100.992,95</b>
570 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI		229.100.992,95
<b>58 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI</b>		<b>-61.626.143,24</b>
580 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI ( - )		-61.626.143,24
<b>59 DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI</b>		<b>77.669.200,97</b>
590 DÖNEM OLUMLU FAALİYETSONUCU HESABI		100.179.020,19
591 DÖNEMOLUMSUZ FAALİYETSONUCU HESABI ( - )		-22.509.819,22
<b>PASİF TOPLAMI</b>		<b>330.980.805,25</b>

## BİTLİS İL ÖZEL İDARESİ 2013 YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				GİDERİN TÜRÜ Giderin Turu <b>Personel Giderleri</b>	Cari Yıl (2013)
	Kod.1	Kod.2	Kod.3	Kod.4		
<b>630</b>	<b>1 01</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>24.927.301,49</b>
630	01		0	0	Memurlar	4.452.271,45
630	01		1	0	Temel Maaşlar	1.461.463,91
630	01		1	1	Temel Maaşlar	1.461.463,91
630	01		2	0	Zamlar ve Tazminatlar	2.730.014,13
630	01		2	1	Zamlar ve Tazminatlar	2.730.014,13
630	01		4	0	Sosyal Haklar	253.016,67
630	01		4	1	Sosyal Haklar	253.016,67
630	01		5	0	Ek Çalışma Karşılıkları	7.776,74

630	01		5	1	Ek Çalışma Karşılıkları	7.776,74
630	01	2	0	0	Sözleşmeli Personel	578.397,99
630	01	2	1	0	Ücretler	578.397,99
630	01	2	1	1	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Ücretleri	578.397,99
630	01	3	0	0	işçiler	18.310.202,87
630	01	3	1	0	Ücretler	11.193.722,19
630	01	3	1	1	Sürekli İşçilerin Ücretleri	11.193.722,19
630	01	3	2	0	ihbarve Kıdem Tazminatları	1.677.876,33
630	01	3	2	1	Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	1.677.876,33
630	01	3	3	0	Sosyal Haklar	2.422.015,97
630	01	3	3	1	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	2.422.015,97
630	01	3	4	0	Fazla Mesailer	473.327,68
630	01	3	4	1	Sürekli İşçilerin Fazla Mesailer	473.327,68
630	01	3	5	0	Ödül ve ikramiyeler	2.543.260,70
630	01	3	5	1	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	2.543.260,70
630	01	4	0	0	Geçici Personel	41.704,07
630	01	4	1	0	Ücretler	41.704,07
630	01	4	1	2	Aday Çıracak, Çıracak ve Stajyer Öğrencilerin Ücretleri	41.704,07
630	01	5	0	0	Diğer Personel	1.544.725,11
630	01	5	1	0	Ücret ve Diğer Ödemeler	1.544.725,11
630	01	5	1	1	Muhtarların Ücretleri	511.510,19
630	01	5	1	53	İl Genel Meclisi Üyelerine Yapılan Ödemeler	922.434,98
630	01	5	1	90	Diğer Personele Yapılan Diğer Ödemeler	110.779,94
<b>630</b>	<b>02</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri</b>	<b>4.342.444,21</b>
630	02	1	0	0	Memurlar	582.043,82
630	02	1	6	0	Sosyal Güvenlik Kurumuna	582.043,82

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				GELİRİN TÜRÜ Gelirin Turu Vergi Gelirleri	Cari Yıl (2013)
	Kod.	Kod.2	Kod.3	Kod.4		
<b>600</b>	<b>1 01</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>239.361,19</b>
600	01	6	0	0	Harçlar	239.361,19
600	01	6	9	0	Diğer Harçlar	239.361,19
600	01	6	9	60	Yapı Kullanma İzni Harcı	13.929,00
600	01	6	9	99	Diğer Harçlar	225.432,19
<b>600</b>	<b>03</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri</b>	<b>350.976,06</b>
600	03		0	0	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	120.896,27
600	03		1	0	Mal Satış Gelirleri	86.130,39
600	03		1	1	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	80.600,00
600	03		1	99	Diğer Mal Satış Gelirleri	5.530,39
600	03		2	0	Hizmet Gelirleri	34.765,88
600	03		2	2	Muayene, denetim ve kontrol ücretleri	4.838,00
600	03		2	3	Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri	1.188,00
600	03		2	5	Danışmanlık / Bilgilendirme Gelirleri	26.958,63
600	03		2	53	Eğitim Hizmetlerine İlişkin Gelirler	126,25
600	03		2	55	Kültürel Hizmetlere İlişkin Gelirler	1.655,00
600	03	2	0	0	Malların Kullanmaveya Faaliyette Bulunma izni Gelirleri	125,10

600	03	2	1	0	Malların Kullanmaveya Faaliyette Bulunma izni Gelirleri	125,10
600	03	2	1	99	Malların Kullanma veya Faaliyette Bulunma İznine İlişkin Diğer Gelirler	125,10
600	03	6	0	0	Kira Gelirleri	229.954,69
600	03	6	1	0	Taşınmaz Kiraları	229.954,69
600	03	6	1	1	Lojman Kira Gelirleri	58.738,95
600	03	6	1	2	Ecrimisil Gelirleri	2.117,74
600	03	6	1	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	169.098,00
<b>600</b>	<b>04</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler</b>	<b>139.905.540,15</b>
600	04	2	0	0	Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil idarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	2.767.451,00
600	04	2	1	0	Cari	2.748.951,50
600	04	2	1	51	Muhtar ödenekleri için genel bütçeden alınan	2.548.622,00
600	04	2	1	99	Cari nitelikli diğer işler için genel bütçeden alınan	200.329,50
600	04	2	2	0	Sermaye	18.499,50
600	04	2	2	51	Alt yapı hizmetleri için genel bütçeden alınan	18.499,50
600	04	2	2	51	Afet Kapsamında Başkanlıkça Alt Yapı Hizmetleri İçin Genel Bütçeden Aktarılan Yardımlar	18.499,50

630	02	1	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	357.378,71
630	02	1	6	2	Sağlık Primi Ödemeleri	224.665,11
630	02	2	0	0	Sözleşmeli Personel	84.260,49
630	02	2	6	0	Sosyal Güvenlik Kurumuna	84.260,49
630	02	2	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	84.260,49
630	02	3	0	0	işçiler	3.676.139,90
630	02	3	4	0	İşsizlik Sigortası Fonuna	321.808,44
630	02	3	4	1	İşsizlik Sigortası Fonuna	321.808,44
630	02	3	6	0	Sosyal Güvenlik Kurumuna	3.354.331,46
630	02	3	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	3.354.331,46
<b>630</b>	<b>03</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>Mal Ve Hizmet Alım Giderleri</b>	<b>10.398.741,68</b>
630	03	2	0	0	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	4.199.419,50
630	03	2		0	Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	43.517,41
630	03	2		1	Kırtasiye Alımları	33.051,89
630	03	2		3	Periyodik Yayın Alımları	950,00
630	03	2		5	Baskı ve Cilt Giderleri	5.268,70
630	03	2		90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	4.246,82
630	03	2	2	0	Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	709.682,82
630	03	2	2	1	Su Alımları	674.548,42
630	03	2	2	2	Temizlik Malzemesi Alımları	35.134,40
630	03	2	3	0	Enerji Alımları	3.322.546,54
630	03	2	3	1	Yakacak Alımları	2.914.751,32
630	03	2	3	2	Akaryakıt ve Yağ Alımları	95.051,36
630	03	2	3	3	Elektrik Alımları	312.743,86
630	03	2	4	0	Yiyecek, içecekveYem Alımları	108.134,95
630	03	2	4	1	Yiyecek Alımları	108.134,95
630	03	2	5	0	Giyim ve Kuşam Alımları	0,00
630	03	2	5	1	Giyecek Alımları	0,00

630	03	2	6	0	Özel Malzeme Alımları	2.769,00
630	03	2	6	2	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	2.769,00
630	03	2	7	0	Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Mal, Malzeme ve Hizmet Alımları, Yapımları ve Giderleri	9.936,78
630	03	2	7	11	Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Makine-Teçhizat Alımları	9.936,78
630	03	2	9	0	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	2.832,00
630	03	2	9	1	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	0,00
630	03	2	9	90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	2.832,00
630	03	3	0	0	Yolluklar	665.338,61
630	03	3	1	0	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	168.252,89

600	04	2	2	52	Eğitim hizmetleri için genel bütçeden alınan	0,00
600	04	3	0	0	Diğer idarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	4.500.000,00
600	04	3	1	0	Cari	0,00
600	04	3	1	3	Diğerlerinden Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00
600	04	3	2	0	Sermaye	4.500.000,00
600	04	3	2	2	Mahalli İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	4.500.000,00
600	04	5	0	0	Proje Yardımları	132.638.089,15
600	04	5		0	Cari	30.099.601,29
600	04	5		1	Genel Bütçeli İdarelerden Alınan Proje Yardımları	0,00
600	04	5		1	Eğitim Hizmetleri İçin Genel Bütçeli İdarelerden Alınan Cari Nitelikli Yardımlar	0,00
600	04	5		1	İlköğretim Hizmetleri İçin Genel Bütçeli İdarelerden Alınan Cari Nitelikli Yardımlar	0,00
600	04	5		2	Özel Bütçeli İdarelerden Alınan Proje Yardımları	0,00
600	04	5		5	Mahalli İdarelerden Alınan Proje Yardımları	1.386.496,00
600	04	5		9	Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları	28.713.105,29
600	04	5	2	0	Sermaye	102.538.487,86
600	04	5	2	2	Özel Bütçeli İdarelerden Alınan Proje Yardımları	0,00
600	04	5	2	9	Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları	102.538.487,86
<b>600</b>	<b>05</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>Diğer Gelirler</b>	<b>31.133.775,53</b>
600	05		0	0	Faiz Gelirleri	4.267.140,57
600	05		9	0	Diğer Faizler	4.267.140,57
600	05		9	1	Kişilerden Alacaklar Faizleri	691,00
600	05		9	3	Mevduat Faizleri	4.237.788,10
600	05		9	99	Diğer Faizler	28.661,47
600	05	2	0	0	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	26.298.848,52
600	05	2	1	0	Devlet Payları	11.585,65
600	05	2	1	3	Madenlerden Devlet Hakkı	11.585,65
600	05	2	2	0	Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	26.282.808,92
600	05	2	2	51	Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	26.282.808,92
600	05	2	8	0	Mahalli idarelere Ait Paylar	1.753,95

600	05	2	8	51	Maden İşletmelerinden Alınan Paylar	1.753,95
600	05	2	9	0	Diğer Paylar	2.700,00
600	05	2	9	99	Diğer Paylar	2.700,00
600	05	3	0	0	Para Cezaları	128.576,77
600	05	3	2	0	İdari Para Cezaları	128.576,77

630	03	3	1	1	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	168.252,89
630	03	3	2	0	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	33.170,44
630	03	3	2	1	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	33.170,44
630	03	3	3	0	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	4.010,70
630	03	3	3	1	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	4.010,70
630	03	3	5	0	Yolluk Tazminatları	459.904,58
630	03	3	5	1	Seyyar Görev Tazminatları	354.607,42
630	03	3	5	2	Arazi Tazminatları	105.297,16
630	03	4	0	0	Görev Giderleri	59.554,24
630	03	4	2	0	Yasal Giderler	59.257,16
630	03	4	2	4	Mahkeme Harç ve Giderleri	49.338,48
630	03	4	2	90	Diğer Yasal Giderler	9.918,68
630	03	4	3	0	Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar ve Benzeri Giderler	297,08
630	03	4	3	90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	297,08
630	03	5	0	0	Hizmet Alımları	3.833.592,59
630	03	5		0	Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	1.757.577,47
630	03	5		1	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	701.167,00
630	03	5		3	Bilgisayar Hizmeti Alımları	826,00
630	03	5		4	Müteahhitlik Hizmetleri	913.114,36
630	03	5		5	Harita Yapım ve Alım Giderleri	1.457,70
630	03	5		8	Temizlik Hizmet Alım Giderleri	47.462,01
630	03	5		90	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	93.550,40
630	03	5	2	0	Haberleşme Giderleri	201.655,95
630	03	5	2	1	Posta ve Telgraf Giderleri	27.735,00
630	03	5	2	2	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	124.632,51
630	03	5	2	3	Bilgiye Abonelik Giderleri	48.472,61
630	03	5	2	4	Haberleşme Cihazları Ruhsat ve Kullanım Giderleri	0,00
630	03	5	2	5	Uydu Haberleşme Giderleri	758,37
630	03	5	2	90	Diğer Haberleşme Giderleri	57,46
630	03	5	3	0	Taşıma Giderleri	969.046,37
630	03	5	3	2	Yolcu Taşıma Giderleri	953.323,37
630	03	5	3	3	Yük Taşıma Giderleri	15.528,00
630	03	5	3	4	Geçiş Ücretleri	195,00
630	03	5	3	90	Diğer Taşıma Giderleri	0,00
630	03	5	4	0	Tarifeye Bağlı Ödemeler	318.890,27
630	03	5	4	1	İlan Giderleri	247.977,56
630	03	5	4	2	Sigorta Giderleri	57.338,64
630	03	5	4	90	Diğer Tarifeye Bağlı Ödemeler	13.574,07

600	05	3	2	99	Diğer İdari Para Cezaları	128.576,77
600	05	9	0	0	Diğer Çeşitli Gelirler	439.209,67
600	05	9	1	0	Diğer Çeşitli Gelirler	439.209,67
600	05	9	1	1	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	69,00

600	05	9	1	6	Kişilerden Alacaklar	12.890,67
600	05	9	1	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	426.250,00
<b>GELİRLER TOPLAMI:</b>						<b>686.537.111,22</b>
<b>FAALİYETSONUCU (+/-)</b>						<b>397.078.094,42</b>

630	03	5	5	0	Kiralar	485.698,59
630	03	5	5	2	Taşıt Kiralaması Giderleri	380.230,91
630	03	5	5	3	İş Makinası Kiralaması Giderleri	99.367,68
630	03	5	5	5	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	6.100,00
630	03	5	9	0	Diğer Hizmet Alımları	100.723,94
630	03	5	9	3	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	68.775,95
630	03	5	9	90	Diğer Hizmet Alımları	31.947,99
630	03	6	0	0	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	541.198,89
630	03	6	1	0	Temsil Giderleri	271.260,00
630	03	6	1	1	Temsil, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	271.260,00
630	03	6	2	0	Tanıtma Giderleri	269.938,89
630	03	6	2	1	Tanıtma, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	269.938,89
630	03	7	0	0	Menkul Mal.Gayrimaddi HakAlım, Bakım Ve Onarım Giderleri	583.862,69
630	03	7		0	Menkul Mal Alım Giderleri	171.250,54
630	03	7		1	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	22.868,40
630	03	7		2	Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	63.062,74
630	03	7		4	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	0,00
630	03	7		90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	85.319,40
630	03	7	2	0	Gayri Maddi HakAlımları	20.498,00
630	03	7	2	1	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	20.498,00
630	03	7	3	0	Bakım ve Onarım Giderleri	392.114,15
630	03	7	3	2	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	49.228,04
630	03	7	3	3	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	116.536,94
630	03	7	3	4	İş Makinası Onarım Giderleri	226.034,59
630	03	7	3	90	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	314,58
630	03	8	0	0	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	515.775,16
630	03	8	1	0	HizmetBinası BakımveOnarım Giderleri	449.001,55
630	03	8	1	1	Büro Bakım ve Onarımı Giderleri	16.520,00
630	03	8	1	2	Okul Bakım ve Onarımı Giderleri	423.041,55
630	03	8	1	90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	9.440,00
630	03	8	2	0	Lojman Bakım ve Onarımı Giderleri	5.664,00
630	03	8	2	1	Lojman Bakım ve Onarımı Giderleri	5.664,00
630	03	8	9	0	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	61.109,61
630	03	8	9	1	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	61.109,61
<b>630</b>	<b>04</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>Faiz Giderleri</b>	<b>0,00</b>
630	04	2	0	0	Diğer iç Borç Faiz Giderleri	0,00
630	04	2	9	0	Diğer iç Borç Faiz Giderleri	0,00



630	04	2	9	1	YTL Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	0,00
<b>630</b>	<b>05</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>Cari Transferler</b>	<b>13.269.873,77</b>
630	05	1	0	0	Görev Zararları	110.461,67
630	05	1	2	0	Sosyal Güvenlik Kurumlarına	110.461,67
630	05	1	2	5	Sosyal Güvenlik Kurumuna	110.461,67
630	05	2	0	0	Hazine Yardımları (Mahalli idare Yardımları)	2.236.463,04
630	05	2	5	0	Mahalli idarelere Yardımlar	1.995.706,04
630	05	2	5	2	Belediyelere	823.600,04
630	05	2	5	3	Köylere	0,00
630	05	2	5	4	Mahalli İdare Birliklerine	1.172.106,00
630	05	2	9	0	Diğer Mahalli idare Yardımları	240.757,00
630	05	2	9	90	Diğer Mahalli İdare Yardımları	240.757,00
630	05	3	0	0	KarAmacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	1.285.581,21
630	05	3		0	KarAmacı Gütmeyen Kuruluşlara	1.285.581,21
630	05	3		1	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara	328.000,00
630	05	3		3	Kamu İşveren Sendikalarına	16.000,00
630	05	3		5	Memurların Öğle Yemeğine Yardım	551.581,21
630	05	3		90	Diğerlerine	390.000,00
630	05	4	0	0	Hane Halkına Yapılan Transferler	9.637.367,85
630	05	4	7	0	Sosyal Amaçlı Transferler	2.800,00
630	05	4	7	90	Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	2.800,00
630	05	4	9	0	Hane Halkına Yapılan Diğer Transferler	9.634.567,85
630	05	4	9	1	Hane Halkına Yapılan Diğer Transferler	9.634.567,85
<b>630</b>	<b>07</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>Sermaye Transferleri</b>	<b>19.426.393,05</b>
630	07	1	0	0	Yurtiçi Sermaye Transferleri	19.426.393,05
630	07	1	1	0	Genel Bütçeye Sermaye Transferleri	19.426.393,05
630	07	1	1	1	Genel Bütçeye Sermaye Transferleri	19.426.393,05
<b>630</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>İlk Madde ve Malzeme Giderleri</b>	<b>0,00</b>
630	14	1	0	0	Kırtasiye Malzemeleri	0,00
630	14	2	0	0	Beslenme, Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzemeleri	0,00
630	14	4	0	0	Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	0,00
630	14	5	0	0	Temizleme Ekipmanları	0,00
630	14	6	0	0	Giyecek, Mefruşatve Tuhafiye Malzemeleri	0,00
630	14	7	0	0	Yiyecek	0,00
630	14	8	0	0	içecek	0,00
630	14	10	0	0	Zirai Maddeler	0,00
630	14	12	0	0	Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	0,00
630	14	13	0	0	Yedek Parçalar	0,00
630	14	14	0	0	Nakil Vasıtaları Lastikleri	0,00
630	14	15	0	0	Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar	0,00
630	14	17	0	0	Basıncılı Ekipmanlar	0,00
630	14	99	0	0	Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	0,00
<b>GİDERLER TOPLAMI :</b>						<b>289.459.016,80</b>

T.C. SAYIşTAY BAřKANLIđI  
06100 Balgat / ANKARA  
Tel: 0 312 295 30 00; Faks: 0 312 295 40 94  
e-posta: sayistay@sayistay.gov.tr  
<http://www.sayistay.gov.tr>