



T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI

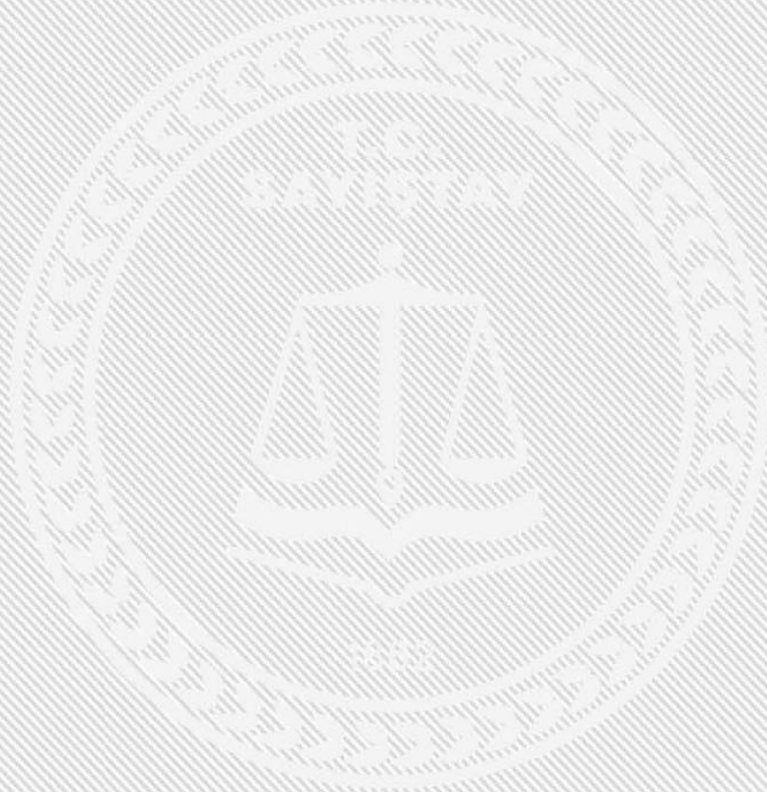
VAKIFLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
2015 YILI
SAYIŞTAY DENETİM RAPORU

Ağustos 2016

İÇERİK

VAKIFLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ 2015 YILI DÜZENLİLİK DENETİM RAPORU	1
VAKIFLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ 2015 YILI PERFORMANS DENETİM RAPORU	49

VAKIFLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
2015 YILI
DÜZENLİLİK DENETİM RAPORU



İÇİNDEKİLER

1.	KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ	1
2.	DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU	3
3.	SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU.....	3
4.	DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI.....	3
5.	DENETİM GÖRÜŞÜ	6
6.	DENETİM GÖRÜŞÜNÜ ETKİLEMİYEN TESPİT VE DEĞERLENDİRMELER	7
7.	EKLER.....	27

KISALTMALAR

EVOS: Entegre Vakıf Otomasyon Sistemi

LTD : Limited

MAH : Mahalle

M2 : Metrekare

NO: Numara

SOK : Sokak

ŞTİ: Şirketi

TİC: Ticaret

TL: Türk Lirası

ÜFE: Üretici Fiyat Endeksi

VB : Ve Benzeri

VTYS : Vakıf Taşınmaz Otomasyon Sistemi

1. KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ

Mali Yapı

Vakıflar Genel Müdürlüğüne 2015 yılında 486.700.415,96 TL ödenek tahsis edildiği, söz konusu ödeneğin 18.730.606,22 TL'sinin tenkis edildiği ve kalan 467.969.809,74 TL'nin bütçe gideri olarak gerçekleştiği görülmüştür.

2015 yılı bütçe gerçekleşmesi içerisinde; personel giderleri yaklaşık olarak %18, sosyal güvenlik kurumlarına devlet primi giderleri %2,90, mal ve hizmet alım giderleri %20,3, cari transferler %8,90, sermaye giderleri %49,7, borç verme %0,3 düzeyindedir.

Tablo 1: Vakıflar Genel Müdürlüğü 2015 Yılı Bütçe Giderlerinin Dağılımı (TL) ve Dağılım Oranları

Ekonomik Kod	Gider Türleri	2015 Yılı Bütçe Gideri	Oran(%)
01	Personel Giderleri	83.979.528,93	18,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	13.704.914,93	2,90
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	95.004.904,40	20,3
05	Cari Transferler	41.524.613,51	8,90
06	Sermaye Giderleri	232.335.847,97	49,7
08	Borç Verme	1.420.000,00	0,3
TOPLAM		467.969.809,74	100,00

Genel Müdürlüğün gelir bütçesi; kira gelirlerinden, faiz gelirlerinden, iştirak gelirlerinden, mazbut vakıflara ait taşınmazların satışından elde edilecek gelirlerden, yönetim ve temsil gelirlerinden, mazbut vakıf taviz bedelinden, şartlı-şartsız bağışlar ve yardımlar ile diğer gelirlerden oluşmaktadır.

Genel Müdürlüğün 2015 yılı bütçe geliri 684.647.304,08 TL olarak gerçekleşmiş, gelirlerin 2015 yılı itibari ile dağılımına bakıldığında %64,9 ile kira gelirleri ilk sırada yer almaktadır. Genel Müdürlük bütçesinin; %11,5'ini mazbut vakıflara ait taşınmaz satış

gelirleri, %8,10'unu iştirak gelirleri, %6,40'ını faiz gelirleri, %4,30'unu mazbut vakıf taviz bedelleri,%3,94'ünü diğer gelirler, %0,64'ünü vakıf yönetim ve temsil gelirleri, %0,20'sini şartlı-şartsız bağışlar ve yardımlar, %0,02'sini teftiş ve denetleme payları oluşturmaktadır.

Tablo 2: Vakıflar Genel Müdürlüğü 2015 Yılı Bütçe Gelirlerinin Dağılımı (TL) ve Dağılım Oranları (%)

Gelir Türleri	2015 Yılı Bütçe Geliri	Oran (%)
Kira Gelirleri	444.549.248,46	64,90
Mazbut Vakıflara Ait Taşınmaz Satış Gelirleri	79.235.677,21	11,50
Şartlı-Şartsız Bağışlar ve Yardımlar	1.404.525,50	0,20
İştirak Gelirleri	55.581.425,78	8,10
Faiz Gelirleri	44.334.659,36	6,40
Mazbut Vakıf Taviz Bedeli	29.499.537,61	4,30
Vakıf Yönetim ve Temsil Gelirleri	4.410.277,63	0,64
Teftiş ve Denetleme Payları	167.641,73	0,02
Diğer Gelirler	25.464.310,80	3,94
TOPLAM	684.647.304,08	100,00

Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştaya Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslar'ın 5'inci maddesi gereğince hesap dönemi sonunda Sayıştaya gönderilmesi gereken defter, tablo ve belgelerden aşağıda yer alanlar denetime sunulmuş olup denetim bunlar ile usul ve esasların 8'inci maddesinde yer alan diğer belgeler dikkate alınarak yürütülüp sonuçlandırılmıştır.

- Birleştirilmiş veriler defteri.
- Geçici ve kesin mizan.
- Bilanço.
- Kasa sayım tutanağı,
- Banka mevcudu tespit tutanağı,
- Alınan çekler sayım tutanağı,
- Menkul kıymet ve varlıklar sayım tutanağı,
- Teminat mektupları sayım tutanağı,
- Değerli kağıtlar sayım tutanağı,
- Taşınır kesin hesap cetveli ile taşınır hesabı icmal cetveli veya envanter defteri.
- Bütçe giderleri ve ödenekler tablosu,
- Bütçe gelirleri ekonomik sınıflandırılması tablosu,

- Faaliyet sonuçları tablosu veya gelir tablosu.

Denetim görüşü, kamu idaresinin temel mali tabloları olan bilanço ve faaliyet sonuçları tablosuna / gelir tablosuna ve varsa nakit akış tablosuna verilecektir.

2. DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU

Denetlenen kamu idaresinin yönetimi, tabi olduğu muhasebe standart ve ilkelerine uygun olarak hazırlanmış olan mali rapor ve tabloların doğru ve güvenilir bilgi içerecek şekilde zamanında Sayıştaya sunulmasından, bir bütün olarak sunulan bu mali tabloların kamu idaresinin faaliyet ve işlemlerinin sonucunu tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir olarak yansıtmamasından ve ister hata isterse yolsuzluktan kaynaklansın bu mali rapor ve tabloların önemli hata veya yanlış beyanlar içermemesinden; kamu idaresinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğundan; mali yönetim ve iç kontrol sistemlerinin amacına uygun olarak oluşturulmasından, etkin olarak işletilmesinden ve izlenmesinden, mali tabloların dayanağını oluşturan bilgi ve belgelerin denetime hazır hale getirilmesinden ve sunulmasından sorumludur.

3. SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU

Sayıştay, denetimlerinin sonucunda hazırladığı raporlarla denetlenen kamu idarelerinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek, mali rapor ve tablolarının güvenilirliğine ve doğruluğuna ilişkin görüş bildirmek, mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmekle sorumludur.

4. DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI

Denetimlerin dayanağı; 6085 sayılı Sayıştay Kanunu, genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları, Sayıştay ikincil mevzuatı ve denetim rehberleridir.

Denetimler, kamu idaresinin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek ve mali rapor ve tablolarının kamu idaresinin tüm faaliyet ve işlemlerinin sonucunu doğru ve güvenilir olarak yansıttığına ilişkin makul güvence

elde etmek ve mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmek amacıyla yürütülmüştür.

Kamu idaresinin mali tabloları ile bunları oluşturan hesap ve işlemlerinin doğruluğu, güvenilirliği ve uygunluğuna ilişkin denetim kanıtı elde etmek üzere yürütülen denetimler; uygun denetim prosedürleri ve tekniklerinin uygulanması ile risk değerlendirmesi yöntemiyle gerçekleştirilmiştir. Risk değerlendirmesi sırasında, uygulanacak denetim prosedürünün belirlenmesine esas olmak üzere, mali tabloların üretildiği mali yönetim ve iç kontrol sistemleri de değerlendirilmiştir.

Denetimin kapsamını, kamu idaresinin mali rapor ve tabloları ile gelir, gider ve mallarına ilişkin tüm mali faaliyet, karar ve işlemleri ve bunlara ilişkin kayıt, defter, bilgi, belge ve verileri (elektronik olanlar dâhil) ile mali yönetim ve iç kontrol sistemleri oluşturmaktadır.

Bu hususlarla ilgili denetim sonucunda denetim görüşü oluşturmak üzere yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmiştir.

Bu hususlarla ilgili denetimimiz sonucunda aşağıda belirtilen hususlar hariç denetim görüşü oluşturmak üzere yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmiştir.

Denetimlerin dayanağı; 6085 sayılı Sayıştay Kanunu, genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları, Sayıştay ikincil mevzuatı ve denetim rehberleridir.

Denetimler, kamu idaresinin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek ve mali rapor ve tablolarının doğru ve güvenilir olduğuna ilişkin makul güvence elde etmek ve mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmek amacıyla yürütülür.

Kamu idaresinin mali rapor ve tabloları ile bunları oluşturan hesap ve işlemlerinin doğruluğu, güvenilirliği ve uygunluğuna ilişkin denetim kanıtı elde etmek üzere yürütülen denetimler; denetim prosedürleri ve teknikleri uygulanması ve risk değerlendirmesi yoluyla gerçekleştirilir. Risk değerlendirmesi sırasında, uygulanacak denetim prosedürlerinin tasarlanmasına esas olmak üzere, mali tabloların içerisinde üretildiği mali yönetim ve iç kontrol sistemleri de değerlendirilir.

Denetimin kapsamını, kamu idaresinin mali rapor ve tabloları ile gelir, gider ve mallarına ilişkin tüm mali faaliyet, karar ve işlemleri ve bunlara ilişkin kayıt, defter, bilgi, belge ve verileri (elektronik olanlar dâhil) ile mali yönetim ve iç kontrol sistemleri oluşturmaktadır.

Bu hususlarla ilgili 2015 yılı denetimine ilişkin olarak denetimi yürütmek ve denetim

görüŖü oluşturabilmek için gerekli bilgi/belgeler/mali tablolar kamu idaresi yönetimi tarafından sağlanmıştır.

5. DENETİM GÖRÜŞÜ

Vakıflar Genel Müdürlüğü 2015 yılına ilişkin yukarıda belirtilen ve ekte yer alan mali rapor ve tablolarının, tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılmıştır.

6. DENETİM GÖRÜŞÜNÜ ETKİLEMEYEN TESPİT VE DEĞERLENDİRMELER

BULGU 1: Vakıflar Genel Müdürlüğü Tarafından Kamu Kurum ve Kuruluşlarına, Benzer Amaçlı Vakıflara veya Kamu Yararına Çalışan Derneklere Tahsis Edilen Hayrat Vakıf Taşınmazların; Tahsis Amacına, Protokollere ve Koruma Kurulu Kararlarına Aykırı Şekilde Kullanılması

Vakıflar Genel Müdürlüğünce vakfiyelerinde yazılı hizmetlerde kullanılmak üzere onarım ve restorasyon karşılığı kamu kurum ve kuruluşlarına, benzer amaçlı vakıflara veya kamu yararına çalışan derneklere tahsis edilen hayrat vakıf taşınmazların; tahsis ile ilgili düzenleyici hükümlere, Vakıflar Meclisi Kararları ile imzalanan protokollere ve Koruma Kurulu kararlarına aykırı şekilde kullanıldığı tespit edilmiştir.

Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulu, Gayrimenkul Eski Eserler ve Anıtlar Yüksek Kurulu gibi kurullarca belirlenen kentsel ve tarihi sit alanında kalan, korunması gerekli kültür varlığı olarak tescil edilen, tarihi ve kültürel mirasa sahip taşınmazlar arasında yer alan İstanbul Vakıflar 2. Bölge Müdürlüğü, Samsun Vakıflar Bölge Müdürlüğü ve Edirne Vakıflar Bölge Müdürlüğü tarafından tahsis edilen vakıf hayrat taşınmazları mahallinde incelenmiş ve aşağıda belirtilen husular tespit edilmiştir.

1. Onarım ve restorasyon karşılığı tahsisi yapılan hayrat taşınmazlarından bir kısmının, tahsis işlemi üzerinden uzun süre geçmesine rağmen, tahsis şartı onarım ve restorasyonlarının yapılmadığı ve bu şekilde kullanılmaya devam edildiği görülmüştür.

Hayrat taşınmazların tahsisini düzenleyen 5737 sayılı Vakıflar Kanunu'nun 16'ncı maddesinde: hayrat taşınmazların; Genel Müdürlükçe işlev verilmek amacıyla, vakfiyesinde yazılı hizmetlerde kullanılmak üzere Genel Müdürlüğün denetiminde onarım ve restorasyon karşılığı kamu kurum ve kuruluşlarına, benzer amaçlı vakıflara veya kamu yararına çalışan derneklere tahsis edilebileceği, tahsis edilen taşınmazın; ticari bir faaliyette kullanılamayacağı, tahsise aykırı kullanımın tespiti halinde Genel Müdürlüğün talebi üzerine taşınmazın, bulunduğu yerin mülki amirliğince tahliye edileceği hükme bağlanmıştır.

Vakıflar Yönetmeliği'nin 60'ncü maddesi uyarınca hayrat taşınmazlara ait tahsis süresi, taşınmazın onarım ve restorasyona ihtiyacının olup olmadığı ve tahsis amacı dikkate alınarak Genel Müdürlük tarafından belirlenmektedir. Bu süre genellikle 10 yıl olarak takdir

edilmektedir.

Anılan Yönetmeliğin 62'nci maddesine göre; hayrat taşınmazlar hakkında tahsis kararının alınmasını müteakip; restorasyon projelerinin en geç altı ay içerisinde hazırlanacağı ve bir yıl içerisinde kültür ve tabiat varlıklarını koruma bölge kuruluna onaylatılacağı, tahsis tarihinden itibaren üç yıl içerisinde onarım veya restorasyonunun tamamlanacağı hususu ile diğer usul ve esasları içeren bir protokolün tahsisin yapılacağı kurum veya kuruluş ile ilgili bölge müdürlüğü arasında imzalanarak Genel Müdürlüğe gönderileceği, aynı Yönetmeliğin 64'üncü maddesinde de; protokolde belirtilen yükümlülüklerin süresinde yerine getirilmediğinin tespit edilmesi halinde taşınmazın tahliye edileceği hükme bağlanmıştır.

Tahsisli hayrat taşınmazların bulunduğu mahallerde yapılan denetimlerde; onarım ve restorasyonlarının yapılması şartıyla tahsis edilen bir kısım taşınmazların onarım ve restorasyona ihtiyaç duyduğu halde söz konusu onarım ve restorasyonlarının yapılmadığı, kimi taşınmazların tahsis süresi sona erdiği ve kullanıcıları tarafından bu sürenin uzatılarak tahsis işleminin yenilenmesi talebinde bulunulduğu halde önceki tahsisle ilgili taahhütte buldukları, onarım ve restorasyon işlemlerini gerçekleştirmedikleri, verilen taahhütlerin sadece proje aşamasında kaldığı görülmüştür.

Örneğin; Samsun İli, Çarşamba İlçesi, Orta Mahalle, Kızılay Caddesinde bulunan, tapunun 102 Ada, 2 Parselinde kayıtlı 4 katlı taşınmazın Bakanlar Kurulunun 29.06.2006 tarih ve 2006/10661 sayılı, Vakıflar Meclisinin 07.06.2006 tarih ve 478/480 sayılı kararları ile, bakım ve onarımının kendileri tarafından yapılması ve kuran kursu hizmetlerinde kullanılması şartıyla 2762 sayılı Vakıflar Kanununun 10 uncu maddesine göre 10 yıl süreyle Diyanet İşleri Başkanlığına tahsis edildiği ve aradan geçen 10 yıl zarfında taşınmaza herhangi bir işlem yapılmadığı, taşınmazın boş olduğu ve yıkılma tehlikesiyle karşı karşıya olduğu görülmüştür. Yine, Ordu İli, Merkez, Eskipazar Köyünde bulunan, tapunun 126 Ada, 17 Parselinde kayıtlı eski eser hamamın Vakıflar Meclisinin 02.09.2013 tarih ve 554/456 sayılı kararı ile, taş eserler müzesi ve tarihi eser taş tabloları sergi salonu olarak kullanılmak üzere 10 yıl süreyle Kültür ve Turizm Bakanlığına tahsis edilmiş, ancak söz konusu yapının boş olduğu ve kullanılmadığı tespit edilmiştir.

2. Tahsis edilen kimi hayrat taşınmazlara idarenin bilgisi ve izni dışında sonradan muhdes yapıların ilave edildiği görülmüştür.

5737 sayılı Vakıflar Kanunu'nun 16'ncı maddesinde, hayrat taşınmazların; tahsise aykırı kullanımın tespiti halinde Genel Müdürlüğün talebi üzerine taşınmazın, bulunduğu yerin mülki amirliğince tahliye edileceği hükme bağlanmıştır.

Vakıflar Yönetmeliği'nin 63'üncü maddesinde; taşınmazların tahsis amacı dışında kullanılmayacağı, Genel Müdürlüğün yazılı onayı olmaksızın; tahsise konu taşınmazlarda proje dışı onarım ve ilave yapılamayacağı belirtilmiştir.

Tahsisli hayrat taşınmazların bulunduğu mahallerde yapılan denetimlerde; tahsisi gerçekleştirilmiş olan kimi taşınmazlarda idarenin bilgisi ve izni dışında kullanıcıları tarafından sonradan muhdes yapıların ilave edildiği görülmüştür. Söz konusu muhdes yapıların; bazen tarihi eserin iç mekanına duvarlarla yeni bölmeler eklemek veya asma kat inşa etmek suretiyle yeni kullanım alanları elde etmek şeklinde veya esere ait revak aralarının kapatılarak gerçekleştirildiği görülmüştür.

3.Vakfiyelerinde yazılı hizmetlerde kullanılmak üzere tahsisi yapılan hayrat taşınmazlarından bir kısmının kullanıcı kurum veya kuruluşlar tarafından gelir getirici ticari faaliyetlerde kullanıldığı görülmüştür.

5737 sayılı Vakıflar Kanunu'nun 16'ncı maddesinde: tahsis edilen taşınmazın; ticari bir faaliyette kullanılmayacağı, tahsise aykırı kullanımın tespiti halinde Genel Müdürlüğün talebi üzerine taşınmazın, bulunduğu yerin mülki amirliğince tahliye edileceği hükme bağlanmıştır.

Vakıflar Yönetmeliği'nin 63'üncü maddesinde de taşınmazların tahsis amacı dışında kullanılmayacağı belirtilmiştir.

Tahsisli hayrat taşınmazların bulunduğu mahallerde yapılan denetimlerde; bazı taşınmazlarda ticari faaliyetlerde bulunduğu, kimi taşınmazlarda, ticari faaliyetin bizzat adına tahsis yapılan kurum veya kuruluş tarafından yapıldığı kimi taşınmazlarda tahsisli taşınmazın bir kısmının kendisine tahsis yapılan kurum veya kuruluş tarafından doğrudan üçüncü kişilere kiralanmak veya kullandırılmak suretiyle yapıldığı kimi taşınmazlarda da taşınmazın 3. kişilerce doğrudan işgal edilmek suretiyle ticari faaliyetin yapıldığı tespit edilmiştir

Yukarıdaki hususların bir veya bir kaçının bir arada görüldüğü bazı örnekler şöyledir;

İstanbul İli, Üsküdar İlçesi, Kefçedede Mahallesi, Gündoğumu Caddesinde bulunan ve tapununun 26 pafta, 403 ada, 27 parselinde kayıtlı olan Ahmediye Medresesi, Bakanlar Kurulunun 15.01.2007 tarih ve 2007/11586 sayılı, Vakıflar Meclisinin 13.12.2006 tarih ve 1142/1149 sayılı ile 20.11.2008 tarih ve 612/617 sayılı kararları ile, bakım, onarım ve restorasyonunun yapılması ve Kur'an kursu hizmetlerinde kullanılması şartıyla 5737 sayılı Vakıflar Kanununun 16'ncı maddesine göre ve Vakıflar Yönetmeliği'nin 62'nci maddesi gereği 10 yıl süreyle Diyanet İşleri Başkanlığına tahsis edilmiştir.

Ahmediye Medresesi, Gayrimenkul Eski Eserler ve Anıtlar Yüksek Kurulunun 14.04.1973 tarih ve 7086 sayılı genel kararı ile tescilli tarihi ve kültürel mirasa sahip bir yapıdır.

Medrese avlusuna ortasında sonradan ve idareden izinsiz olarak yapılmış ahşaptan çardak ve oturma yerleri ile plastik masaların mevcut olduğu, söz konusu muhdes yapıların tarihi eserle uyumsuzluk gösterdiği, avlunun içinde hoş olmayan bir görüntü sergilediği, bazı duvarlarda sıva dökülmelerinin ve çimlenmelerin olduğu, medresenin güney-batı tarafında yer alan ve WC olarak kullanılan alanın üstüne idareden ve Koruma Kurulundan herhangi bir izin alınmadan yaklaşık 20 kişinin barınacağı şekilde ahşaptan bir yatakhane inşa edildiği, yatakhane ve WC'lere geçişi sağlayan koridorlardan birine tavana doğru bir su deposunun yerleştirildiği, alt kısmının kartonpiyer malzeme ile kapatıldığı, yatakhane ve su deposuna ait yükün tamamen medrese duvarlarına bindirildiği tespit edilmiştir.

İstanbul İli, Üsküdar İlçesi, Doğancılar Mahallesi, Hafız Ağa Sokağında bulunan, tapununun 17 pafta, 355 Ada, 18 Parselinde kayıtlı Rüştem Paşa Sıbyan Mektebi, Vakıflar Meclisinin 20.11.2008 tarih ve 598/613 sayılı kararı ile, ilgili koruma kurulu kararı ve kurulca onaylanacak projeler doğrultusunda onarımının yapılması kaydıyla sosyal ve hayır amaçlı etkinliklerde kullanılması şartıyla 5737 sayılı Vakıflar Kanunu'nun 16'ncı maddesine göre ve Vakıflar Yönetmeliği'nin 62'nci maddesi gereği 10 yıl süreyle İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığına tahsis edilmiştir.

Tahsisli taşınmaza ait dosya üzerinde yapılan incelemede ve taşınmazın bulunduğu mahalde yapılan denetimde aşağıdaki bilgi ve tespitlere ulaşılmıştır:

Rüstem Paşa Sıbyan Mektebi, Gayrimenkul Eski Eserler ve Anıtlar Yüksek Kurulu'nun 12.12.1970 tarih ve 5672 sayılı kararı ile korunması gereken kültür varlığı olarak tescilli tarihi ve kültürel mirasa sahip bir eserdir.

Yapılan incelemede Mektebin Divan Edebiyatı Vakfı tarafından kullanıldığı ve bakımlı olduğu ancak yapının doğu yönündeki bahçeye bakan ahşap çatı elemanlarında (yastık kirişi, bırakma kirişi ve diğer tahta elemanlarda) çürüme ve çatlama olduğu ve çökme tehlikesi arz ettiği, avlunun kuzeydoğu köşesinde iki katlı muhdes bir yapının inşa edildiği, üst katının barınma alt katının da mutfak olarak kullanıldığı, esere ait onaylı rölöve ve restorasyon projelerinde söz konusu muhdes yapının yer almadığı tespit edilmiştir.

Edirne – Merkez, Babademirtaş Mahallesi, Çamaşırcılar Sokağı 41 pafta, 249 ada, 31 parsel, 3 kapı no'da bulunan Peykler Medresesi, Vakıflar Meclisinin 14.09.2010 tarih ve 561/428 sayılı kararı ile, protokol şartları doğrultusunda her türlü bakım ve muhafazasının yapılması kaydıyla kazı evi ve deposu olarak 10 yıl süreyle 5737 sayılı Vakıflar Kanunu'nun 16'ncı ve Vakıflar Yönetmeliği'nin 62'nci maddeleri gereğince İl Kültür ve Turizm Müdürlüğüne tahsis edilmiştir.

Kazı evi olarak kullanımı için açıkça İl Kültür Turizm Müdürlüğüne tahsis yapıldığı halde Medresenin girişinde ve içeride yapıya zarar verecek biçimde Bahçeşehir Üniversitesi bayrak, tabela ve flamaları mevcuttur. Yapılan araştırmada ilgili medrese alanının üniversite tarafından farklı etkinlikleri için de kullanıldığı ve web sitesinde yer aldığı görülmüştür. Aynı zamanda Tahsislerle ilgili incelemelerde bulunması kanuni bir gereklilik olan Vakıflar Bölge Müdürlüğü memurlarının da incelemede bulunmasını engelleyici tedbirler alındığı görülmüştür.

Bina içerisinde yapıya yük bindirir şekilde projektör yansıtıcı perdelerin asıldığı, elektrik sistemine ek yük getiren uygulamaların mevcut olduğu tespit edilmiştir.

Edirne – Merkez, Yeni İmaret Mahallesi, 159 pafta, 783 ada 1,2 ve 3 parselde bulunan Sultan II. Beyazıt Külliyesi, Bakanlar Kurulunun 10.10.2006 tarih ve 2006/1112 no'lu kararı ile, protokol şartları doğrultusunda her türlü bakım ve muhafazasının yapılması kaydıyla Müze olarak 10 yıl ve Vakıflar Yönetmeliği'nin 62'nci maddeleri gereğince Trakya Üniversitesine “kültürel amaçlar doğrultusunda kullanılmak üzere” tahsis edilmiştir.

Ancak taşınmazın bulunduğu yerde şahsa kiralanmış, bedel mukabilinde işletilen Bay/Bayan Tuvaletinin mevcut olduğu ve müze girişinde içecek ve hatıra eşyaların satışının yapıldığı; Bu hususlarda kanuna uygun bir izin ve başvurunun mevcut olmadığı tespit edilmiştir.

Edirne – Merkez, Yeni Mahalle, Taş Odalar Zehrimar Camii Sokağı, 379 ada, 1 parselde bulunan Darülhadis Medresesi, 644 Sayı ve 18.12.2008 tarihli Vakıflar Meclisi kararı ile müze olarak kullanılmak üzere Kültür ve Turizm Bakanlığına tahsis edilmiş, 24.11.2008 tarihinde konuyla ilgili protokol, Vakıflar Edirne Bölge Müdürü ve Edirne İl Kültür ve Turizm Müdürü imzalanmıştır. Ancak taşınmazın bulunduğu yerde özel bir şirket tarafından hatıra eşyaların satışının yapıldığı; bu hususlarda kanuna uygun bir izin ve başvurunun mevcut olmadığı tespit edilmiştir.

Yapılan protokoller gereği, tahsis edilen taşınmazın tahsis şartlarına aykırı bir durum tespit edildiğinde, aykırılığın giderilmesi için tahsisin yapıldığı idare, vakıf veya derneğe ihtarname çekilerek bir aylık süre verilmesi, bu süre sonunda aykırılığın giderilmemesi durumunda taşınmazın bir hafta içerisinde tahliyesinin sağlanması gerekmektedir.

Yukarıda belirtilen veya diğer tahsisli taşınmazların, tahsis şartlarına aykırı durumların Vakıflar Bölge Müdürlüğünce tespit edildiği ancak aykırılığın giderilmesi için tahsisin yapıldığı idare, vakıf veya derneğe ihtar çekilmediği ve taşınmazın tahliyesi için mülki idare amirliğine talepte bulunulmadığı görülmektedir.

Vakıflar Genel Müdürlüğünün idare ve temsil ettiği vakıf taşınmazları, Selçuklu ve Osmanlı döneminden günümüze kadar hayır amacıyla vakfedilen taşınmazlardan oluşmaktadır. Bu nedenle, söz konusu taşınmazları vakfiyelerinde belirtilen amaç ve şartlara göre değerlendirmek ve eski eser niteliğinde olan taşınmazların özgün niteliklerini bozmayacak şekilde gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak Vakıflar Genel Müdürlüğünün en önemli görevlerinden biridir.

Vakıf taşınmazlarının tahsis amacına aykırı kullanılması, tescilli ve eski eser niteliğinde olan taşınmazların yok olmasına, özgün değerlerinin ve niteliklerinin bozulmasına neden olmakta ve vakıfların vakfiyelerinde yer alan şartlara aykırılık teşkil etmektedir.

Kamu idaresi cevabında; Konu ile ilgili olarak, 21.04.2016 tarih ve 8843 sayılı yazısı ile Başkanlığınıza ait rapor Bölge Müdürlükleri gönderilmiş olup, belirtilen hususlara dikkat çekilmiş ve konu hakkında bilgi istenilmiştir.

Raporda örnek olarak verilen taşınmazlarla ilgili olarak;

Samsun İli Çarşamba İlçesi, Orta Mahalle, Kızılay Caddesinde bulunan, tapununun 102 ada 2 parselinde kayıtlı olan ve Kur'an Kursu olarak kullanılmak üzere Bakanlar Kurulunun 29.06.2006 tarih ve 2006/10661 sayılı kararıyla 10 yıl süreyle Diyanet İşleri Başkanlığına tahsisi yapılan İhsaniye Kur'an Kursu binasının, fiziki özelliğini ve misyonunu yitirmesi nedeniyle bakım ve onarıma elverişli olmadığı, giderleri İhsaniye Camii Yaptırma ve Yaşatma Derneğince karşılanmak üzere çarpık görünümlü bu yapının yıkılarak (bitişindeki mevcut cami ile birlikte) yerine yenisinin yapılması yönündeki Çarşamba İlçe Müftülüğünün 19.03.2008 tarihli ve 250 sayılı talebi uygun görülerek, yapılması planlanan cami ve Kur'an Kursu inşaatına ait projelerin hazırlanarak Genel Müdürlüğümüze sunulmak üzere Bölge Müdürlüğüne gönderilmesinin istenilmiştir. Tadilat ve tamirata elverişli olmayan Kur'an Kursu binasının, yıkılarak günün şartlarına ve ihtiyaçlarına uygun şekilde yenisinin yapılmasının İdaremiz yararına olacağı düşünülmektedir. Çarşamba İlçe Müftülüğünün 08.02.2016 tarihli ve 126 sayılı yazı ile cami ve Kur'an Kursu binasının yıkılması ve yerine yenisinin yapılmasıyla ilgili imar ve proje çalışmalarının halen devam ettiği ve taşınmaz çevresinde bulunan özel mülk sahipleriyle anlaşmaların ilgili Belediyece sağlandığı ve protokol aşamasına gelindiği belirtilerek, cami ve Kur'an Kursu binalarının yıkılarak günümüz şartlarına ve ihtiyaç durumuna göre yeniden yapılması çalışmalarının Cami Yaptırma ve Yaşatma Derneği ile İlçe Müftülüğü ve Belediye koordinesinde yürütüldüğü bildirilmiştir. İdaremiz tarafından çalışmalar titizlikle takip edilmektedir.

Ordu İli, Altınordu İlçesi, Eski Pazar Mahallesi de bulunan, tapununun 126 ada 17 parselinde kayıtlı olan ve koruma kurulu kararı doğrultusunda restorasyonu devam ederken "Taş Eserler Müzesi ve Tarihi Eser Taş Tabloları Sergi Salonu" olarak kullanılmak üzere, 10 yıl süreyle Ordu İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü adına tahsisi yapılan hamam ve avlusu vasıflı eski eser tescilli taşınmazın, Ordu İl Kültür ve Turizm Müdürlüğüne restorasyonunun tamamlandığı ve tahsis amacına uygun şekilde "Taş Eserler Müzesi ve Tarihi Eser Taş Tabloları Sergi Salonu" olarak kullanılmak üzere biran evvel faaliyete geçirilmesi istenmiş olup, Ordu İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü'nün 05.02.2016 tarihli ve 399 sayılı cevabi yazısında müze açılmasıyla ilgili çalışmaların devam ettiğinin ifade edildiği, 20.04.2016

tarihinde mahallinde yapılan incelemede, taşınmazın amacı doğrultusunda faaliyete geçirilmediği ve halen boş tutulduğunun tespit edilerek, konuyla ilgili yetkililerle yapılan telefon görüşmelerinde yöre halkından temin edilmeye çalışılan eserlerin müzede sergilenecek olmasının gecikmelere neden olduğu, bununla birlikte müzenin faaliyete geçirilmesiyle ilgili çalışmaların aralıksız devam ettiği bildirilmiştir. Taş Eserler Müzesi ve Tarihi Eser Taş Tabloları Sergi Salonu olarak kullanılmak üzere en kısa sürede faaliyete geçirilmesi, aksi takdirde tahsis protokolünün iptali cihetine gidileceği hususu 28.04.2016 tarihli ve 1029 sayılı yazı ile Ordu İl Kültür ve Turizm Müdürlüğüne bildirilmiştir.

İstanbul İli, Üsküdar İlçesi, Keleşdede Mahallesi, Gündoğdu Caddesinde bulunan tapunun 26 pafta, 403 ada, 27 parselinde kayıtlı, Ahmet Ağa Vakfından Ahmediye Camii ve Külliyesinin İmaret kısmının Kur'an Kursu olarak kullanılmak üzere Diyanet İşleri Başkanlığına tahsisi yapılan eski eser yapıda kurul kararına aykırı yapılan eklentilerin kaldırılmasıyla ilgili hususlar Üsküdar Müftülüğüne 26.10.2015 tarih ve 9874 sayılı yazı ile bildirilmiş olup, Üsküdar Müftülüğünden alınan 28.12.2015 tarih ve 1874 sayılı cevabi yazıda onarımın Üsküdar Belediyesi ile işbirliği içerisinde yapıldığı, cami avlusunda bulunan çardak kısmının kurulca onaylanan projeye uygun olduğu, diğer eklentilerin ise kaldırılması ile ilgili çalışmaların devam ettiğinin bildirilmiş olup, konu ile ilgili çalışmalar takip edilmektedir.

İstanbul İli, Üsküdar ilçesi, Doğancılar Mahallesi, Hafız Ağa Sokağında bulunan, tapunun 17 pafta, 355 ada, 18 parsel kayıtlı olan ve İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığına tahsisi yapılan Rüstem Paşa Sıbyan Mektebinin, Sayıştay raporunda belirtilen kurul kararına aykırı yapılan eklentilerin kaldırılması hususu 26.10.2015 tarih ve 9875 sayılı yazı ile İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığına iletilmiş olup, kurul kararına aykırı eklentilerin kaldırılması ile ilgili işlemler takip edilmektedir.

Mülkiyeti İdaremize ait Edirne İli, Merkez, Babademirtaş Mahallesi Çamaşırcılar Sokağı No:3 adresinde bulunan, tapunun 41 pafta, 249 ada, 31 parselinde kayıtlı Peykler Medresesinin, her türlü bakım ve onarımının yapılması, kazı evi ve deposu olarak kullanılması kaydıyla, Vakıflar Meclisinin 14.09.2010 tarih ve 561/428 sayılı kararıyla, 10 yıl süreyle Kültür ve Turizm Bakanlığına tahsisi yapılmış, sit ve arkeolojik alanlara ilişkin kazılar Kültür ve Turizm Bakanlığı kontrolünde yürütülmekte ve Bakanlar Kurulu Kararıyla kazının adına yapılacağı kurum belirtilmek suretiyle bir kazı başkanı tayin edilmiştir. Kazı çalışmalarının halen Kültür ve Turizm Bakanlığı ile Bahçeşehir Üniversitesi adına Doç. Dr. Mustafa Özer tarafından sürdürülmekte olup Peykler Medresesi tahsis amacına uygun bir

şekilde kullanılmaktadır. Yapının Bahçeşehir Üniversitesi tarafından da kullanılmasına ilişkin sorguya konu hususlar da ise kazı başkanının Bahçeşehir Üniversitesine geçmesi ve Bakanlar Kurulunca da anılan üniversitenin kazının paydaşı olmasına izin verilmesinden kaynaklanmakta olup, kullanım yönünden tahsise aykırı bir durumun bulunmamaktadır.

Diğer taraftan, sorguda ayrıca belirtilmekte olan tarihi esere zarar verici nitelikteki unsurlar Bölge Müdürlüğünce yerinde yapılan çalışmalar sonucunda yapıdan arındırılmış, bundan böyle de periyodik kontroller yapılarak eserin tahsis amacına uygun kullanılıp kullanılmadığı takip edilerek, tahsis amacının dışına çıkan kullanımlarla ilgili gereği yapılacaktır.

Edirne İli, Merkez Yeni İmaret Mahallesinde bulunan, II. Bayezid Külliyesinin, tapunun 159 pafta, 783 ada, 1 parselinde kayıtlı Tıp Medresesi (Darüşşifa), ile aynı ada 2 parselde kayıtlı Tabhane Binaları ve aynı ada 3 parselde kayıtlı Fırın ve İmaret Binası müze kompleksi içinde kültürel amaçlarda kullanılmak üzere Vakıflar Meclisinin 05.02.2013 gün ve 66/83 sayılı kararıyla, 10 yıl süreyle Trakya Üniversitesi Rektörlüğüne tahsisi yapılan taşınmazla ilgili sorguda iki ayrı hususun dile getirildiği, bu bağlamda tahsis edilen alanın içinde bulunan bay/bayan tuvaletinin bedel mukabilinde işletildiğinin tespit edildiği belirtilmiş olup, bu husus İdaremizce de 26.10.2015 tarihinde mahallinde yapılan incelemeler neticesinde tespit edilerek, 03.11.2015 tarih ve 2800 sayılı yazı ile Trakya Üniversitesi Rektörlüğüne iletilmiş olup, tahsise aykırılık teşkil eden bu hususun giderilmesi istenilmiştir. Bunun üzerine tahsise aykırılık giderilmiş olup temizlik ve bakımının Üniversite tarafından yapılması, ücretsiz bir şekilde halkın kullanımına sunulması kararlaştırılmıştır. Yerinde yapılan denetimlerde de tuvaletlerin bahsedilen şekilde, ücretsiz bir biçimde kullanıldığı, tahsise aykırılık teşkil eden uygulamaya böylelikle son verildiği anlaşılmış olup, bundan böyle tahsis amacının dışına çıkılmamasını sağlayıcı kontroller titizlikle yürütülecektir.

Diğer bir husus müze girişinde içecek ve hatıra eşya satışının yapıldığı, konu hakkında Üniversite Genel Sekreterliği ile yapılan şifahi görüşmeler sonunda 16.09.2015 tarih ve 14203 sayılı yazı ile İdaremize müracaat edilerek, taşınmazda yürütülen faaliyetlerin bir unsuru olarak, müzenin giriş kısmına su standı ile şehir tanıtımının yapılması için hediyelik eşya standının kurulması ve bu mekânlardaki satışın da Üniversitenin Otopark ve Satış İşletmeleri Sosyal Tesis İşletme Müdürlüğü eliyle yürütülmesi hususunda gerekli iznin verilmesi talep edilmiştir. Vakıflar Yönetmeliğinin 63. Maddesine eklenen “tahsis edilen taşınmazlarda vakfın iktisadi işletmesi veya kamu kurumlarının sahibi ve ortağı olduğu iktisadi teşekküller tarafından amacın tahakkukuna matuf iktisadi faaliyet gösterebileceği” fıkra hükmü

gereğince su ve hediyelik eşya satışı yapılabilmesi konusunda Trakya Üniversitesi Otopark ve Satış İşletmeleri Sosyal Tesis İşletme Müdürlüğüne izin verilmiş işlemler anılan birim tarafından yürütülmektedir.

Edirne İli, Merkez Yeni Mahalle Taş Odalar Zehrimar Cami Sokağında bulunan, tapununun 379 ada 1 parselinde kayıtlı Darülhadis Medresesinin, müze olarak kullanılmak üzere, Vakıflar Meclisinin 18.12.2008 tarih ve 644/659 sayılı kararıyla, 10 yıl süreyle Kültür ve Turizm Bakanlığına tahsisi yapılan taşınmazla ilgili olarak özel bir şirket tarafından hatıra eşya satışının yapıldığının tespit edildiği ve konunun Bölge Müdürlüğü ilgili birimince 28.10.2015 tarihinde mahallinde yapılan incelemeler neticesinde 24.11.2015 tarih ve 3109 sayılı yazı ile İl Kültür ve Turizm Müdürlüğüne iletilerek tahsise aykırılık teşkil eden unsurların giderilmesi istenilmiştir. İl Kültür ve Turizm Müdürlüğünden gelen 01.12.2015 tarih ve 3322 sayılı cevabi yazıda, Bakanlık Teşkilatı da dahil olmak üzere ilgili bütün birimlere ulaşılarak, gerekli izinlerin alınması ve tahsis protokolüne aykırılık teşkil eden bu hususun giderilmesi hususunda temin edici tedbirlerin ivedilikle alınacağı ifade edilmiştir. Konu idaremizce takip edilecektir.

Sonuç olarak; İdarece gönderilen cevapta; 21.04.2016 tarih ve 8843 sayılı yazı ile Sayıştay Başkanlığına ait raporun Bölge Müdürlüklerine gönderildiği, raporda belirtilen hususlara dikkat çekildiği ve konu hakkında bilgi istenildiği,

Raporda örnek olarak verilen taşınmazlarla ilgili olarak;

Samsun İli Çarşamba İlçesi, Orta Mahalle, Kızılay Caddesinde bulunan, tapununun 102 ada 2 parselinde kayıtlı olan ve Kur'an Kursu olarak kullanılmak üzere 10 yıl süreyle Diyanet İşleri Başkanlığına tahsisi yapılan İhsaniye Camii ve Kur'an Kursu binalarının yıkılarak günümüz şartlarına ve ihtiyaç durumuna göre yeniden yapılması çalışmalarının Camii Yaptırma ve Yaşatma Derneği ile İlçe Müftülüğü ve Belediye koordinesinde yürütüldüğü ve söz konusu çalışmaların İdare tarafından titizlikle takip edildiği,

Ordu İli, Altınordu İlçesi, Eski Pazar Mahallesiinde bulunan, tapununun 126 ada 17 parselinde kayıtlı olan ve koruma kurulu kararı doğrultusunda restorasyonu devam ederken "Taş Eserler Müzesi ve Tarihi Eser Taş Tabloları Sergi Salonu" olarak kullanılmak üzere, 10 yıl süreyle Ordu İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü adına tahsisi yapılan hamam ve avlusu vasıflı eski eser tescilli taşınmazın, Taş Eserler Müzesi ve Tarihi Eser Taş Tabloları Sergi Salonu olarak kullanılmak üzere en kısa sürede faaliyete geçirilmesi, aksi takdirde tahsis

protokolünün iptali cihetine gidileceği hususu 28.04.2016 tarihli ve 1029 sayılı yazı ile Ordu İl Kültür ve Turizm Müdürlüğüne bildirildiği,

İstanbul İli, Üsküdar İlçesi, Kefçedede Mahallesi, Gündoğdu Caddesinde bulunan tapunun 26 pafta, 403 ada, 27 parselinde kayıtlı, Ahmet Ağa Vakfından Ahmediye Camii ve Külliyesinin İmaret kısmının Kur'an Kursu olarak kullanılmak üzere Diyanet İşleri Başkanlığına tahsisi yapılan eski eser yapıda kurul kararına aykırı yapıldığı belirtilen eklentilerden cami avlusunda bulunan çardak kısmının kurulca onaylanan projeye uygun olduğu, diğer eklentilerin ise kaldırılması ile ilgili çalışmaların devam ettiği ve konunun idarece takip edildiği,

İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığına tahsisli Rüstem Paşa Sıbyan Mektebinde kurul kararına aykırı yapılan eklentilerin kaldırılması hususunda adı geçen Belediye Başkanlığına 26.10.2015 tarih ve 9875 sayılı yazı yazıldığı, ilgili işlemlerin takip edildiği,

Edirne İli, Merkez, Babademirtaş Mahallesi Çamaşırcılar Sokağı No:3 adresinde bulunan, tapunun 41 pafta, 249 ada, 31 parselinde kayıtlı Peykler Medresesinin, 10 yıl süreyle Kültür ve Turizm Bakanlığına tahsis edildiği, sit ve arkeolojik alanlara ilişkin kazıların bu Bakanlık kontrolünde yürütüldüğü ve Bakanlar Kurulu Kararıyla adına kazı yapılacak kurum belirtmek suretiyle bir kazı başkanı tayin edildiği, Kazı çalışmalarının halen Kültür ve Turizm Bakanlığı ile Bahçeşehir Üniversitesi adına Doç. Dr. Mustafa Özer tarafından sürdürüldüğü, Bakanlar Kurulunca da anılan üniversitenin kazının paydaşı olmasına izin verildiği, kazı başkanının bu Üniversiteye geçtiği, kullanım yönünden tahsise aykırı bir durumun bulunmadığı, tarihi esere zarar verici nitelikteki unsurların yerinde yapılan çalışmalar sonucunda yapıdan arındırıldığı, yapılacak periyodik kontrollerle eserin tahsis amacına uygun kullanılıp kullanılmadığının takip edileceği,

Edirne İli, Merkez Yeni İmaret Mahallesinde bulunan, II. Bayezid Külliyesinin, tapunun 159 pafta, 783 ada, 1 parselinde kayıtlı Tıp Medresesi (Darüşşifa), ile aynı ada 2 parselde kayıtlı Tabhane Binaları ve aynı ada 3 parselde kayıtlı Fırın ve İmaret Binası müze kompleksi ile ilgili olarak, tahsis edilen alan içinde bulunan ve tahsis amacına aykırı bir şekilde ücretli olarak işletilen bay/bayan tuvaleti konusunun 03.11.2015 tarih ve 2800 sayılı yazı ile Trakya Üniversitesi Rektörlüğüne iletilerek söz konusu aykırılığın giderildiği, gerekli kontrollerin titizlikle yürütüleceği, ikinci bir husus olarak tahsise aykırı şekilde müze girişinde içecek ve hatıra eşya satışının yapıldığı tespitinde bulunulduğu, Trakya Üniversitesince 16.09.2015 tarih ve 14203 sayılı yazı ile taşınmazda yürütülen faaliyetlerin bir unsuru olarak, müzenin giriş kısmına su standı ile şehir tanıtımının yapılması için hediyelik eşya standının

kurulması ve bu mekânlardaki satışın da Üniversitenin Otopark ve Satış İşletmeleri Sosyal Tesis İşletme Müdürlüğü eliyle yürütülmesi hususunda gerekli iznin verilmesi talebinde bulunulduğu, konunun Vakıflar Yönetmeliği'nin 63'üncü maddesine eklenen "*tahsis edilen taşınmazlarda vakfın iktisadi işletmesi veya kamu kurumlarının sahibi ve ortağı olduğu iktisadi teşekküller tarafından amacın tahakkukuna matuf iktisadi faaliyet gösterebileceği*" fıkrası hükmü çerçevesinde değerlendirildiği ve gerekli iznin verildiği,

Edirne İli, Merkez Yeni Mahalle Taş Odalar Zehrimar Cami Sokağında bulunan, tapunun 379 ada 1 parselinde kayıtlı Darülhadis Medresesinin, müze olarak kullanılmak üzere, 10 yıl süreyle Kültür ve Turizm Bakanlığına tahsisi yapılan taşınmazla ilgili olarak özel bir şirket tarafından yapılan hatıra eşya satışı konusunun 24.11.2015 tarih ve 3109 sayılı yazı ile İl Kültür ve Turizm Müdürlüğüne iletilerek tahsise aykırılık teşkil eden unsurların giderilmesinin istendiği, adı geçen Müdürlükten alınan 01.12.2015 tarih ve 3322 sayılı cevabi yazıda, Bakanlık Teşkilatı dahil olmak üzere ilgili bütün birimlere ulaşılarak, gerekli izinlerin alınması ve tahsis protokolüne aykırılık teşkil eden faaliyetlerin giderilmesi hususunda gerekli tedbirlerin ivedilikle alınacağını bildirildiği ve konun idarece takip edileceği ifade edilmiştir.

Buradan hareketle, Vakıflar Genel Müdürlüğüne ait olup çeşitli kurum ve kuruluşlara tahsis edilmiş olan taşınmazlarla ilgili olarak; Vakıflar Kanununa, Yönetmelik hükümlerine, Vakıflar Meclisi kararlarına, Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulu kararları ile imzalanan tahsis protokollerine aykırı bir şekilde kullanıldığı tespit edilen taşınmazlarla ilgili idarece gönderilen ve yukarıda özetlenen açıklamalar ışığında yapılan değerlendirmede: söz konusu tahsisli taşınmazlarla ilgili bu aşamada denecek kalmadığı, bulguda belirtilen aykırı kullanımların giderilmesi hususunda hem idare hem de adlarına tahsis yapılmış ve tahsisli taşınmazları kullanan kurum ve kuruluşların alacakları tedbirler ile yapacakları işlemlerin tarafımızdan izlemeye alınması ve zaman zaman gerçekleştirilecek denetimlerde gelişmeler ışığında konunun yeniden değerlendirilerek raporlanmasının uygun olacağı düşünülmektedir.

BULGU 2: Vakıf Taşınmazlarının Fiili Durumlarının Periyodik Olarak Mahallinde Takip Edilmemesi

Vakıflar Genel Müdürlüğü mülkiyetinde ve idaresinde olan taşınmazların fiili durumlarının periyodik olarak mahallinde takip edilmediği görülmüştür.

Vakıf Taşınmazların Kiraya Verilme Usul ve Esaslarına göre; kiralama süresi içerisinde kiracıların; sözleşme ve eklerine uyup uymadıklarının Bölge Müdürlükleri

tarafından periyodik olarak mahallinde takip edilmesi, kiracının akde aykırı davrandığının tespit edilmesi halinde idare tarafından otuz gün süre verilerek akde aykırılığın giderilmesinin istenmesi, verilen süre içerisinde aykırılığın giderilmemesi halinde sözleşmenin fesh edilmesi gerekmektedir.

Taşınmazlar mahallinde kontrol edildikten sonra ilgili personel tarafından tespit formunun düzenlenmesi ve kiralama dosyasına eklenmesi gerekmektedir. Tespit formunun düzenlenerek dosyasına eklenmesi, taşınmazların periyodik olarak takip edildiğinin bir göstergesidir.

Vakıflar Genel Müdürlüğü mülkiyetinde ve idaresinde olan taşınmazlara ilişkin olarak tarafımızdan yapılan denetimlerde, kiralama ve ecrimisil dosyalarına her bir taşınmaz itibarıyla bakılmakta ve taşınmazlarla ilgili olarak idarece yapılmış olan işlemler incelenmektedir. Söz konusu incelemelerden sonra ilgili taşınmazlar ayrıca mahallinde kontrol edilmektedir. Nitekim yapılan incelemelerde; bölge müdürlükleri tarafından taşınmazların mahallinde periyodik olarak kontrol edilmediği, tespit raporu düzenlenmediği, tespit dönemlerinin ve sorumlu personelin tam olarak belirlenmediği ve bunlara ilişkin belgelerin olmadığı görülmüştür.

Taşınmazların yeterli kontrol ve denetimlerin yapılamaması nedeniyle; bazı vakıf taşınmazların işgal edildiği, işanları ortak alanlarının başkaları tarafından kullanıldığı halde ecrimisil alınmadığı, kiraya verilmiş olan kimi vakıf taşınmazları üzerinde kiracıları tarafından idareden izin alınmadan akde aykırı olacak bir şekilde fiziksel değişiklikler yapıldığı veya iş değişikliğine gidildiği, kirada bulunan tescilli eserlere zarar verecek şekilde klima, tabela gibi ilavelerin duvara monte edildiği gibi yukarıda belirtilen söz konusu hususların zamanında tespit edilemediği ve gerekli müdahalelerin yapılamadığı görülmektedir.

Örneğin Edirne ili, Babademirtaş Mahallesi, Çamaşırcılar Sokağı 41 pafta, 249 ada, 31 parsel, 3 kapı no'da bulunan Peykler Medresesi'nin Kazı evi olarak kullanımı için açıkça İl Kültür Turizm Müdürlüğü'ne tahsis yapıldığı halde Medresenin girişinde ve içeride yapıya zarar verecek biçimde ve tahsis edilen kurumun aksine, Bahçeşehir Üniversitesi'ne ait bayrak, tabela ve flamaların mevcut olduğu görülmüştür. İlgili Üniversitesinin internet sitesinde ve diğer haber kaynaklarında bu medresenin ve tahsisli taşınmazın bölümlerinin iftar yemekleri ve/veya konserler gibi başka amaçlar için de üniversite tarafından kullanılmakta olduğunu

kanıtlar nitelikte haberler de mevcuttur. Ancak bu hususların sağlıklı biçimde tespiti için kanuni bir gereklilik olan periyodik takiple sorumlu Vakıflar Bölge Müdürlüğü memurlarının da taşınmazda incelemede bulunmasını engellemek için kullanıcı tarafından tedbirler alındığı görülmüştür. Vakıflar Bölge Müdürlüğü çalışanlarının yapması gereken rutin kontrollerin tahsis edildiği günden itibaren 1 defa dahi yapılamadığı ifade edilmiştir. Ancak bu konuyla ilgili herhangi bir yazışmanın yapılmadığı dosyasından anlaşılmıştır.

Genel Müdürlük Denetçilerinin yapmış olduğu incelemelerde de yapı içerisinde yapıya yük bindirir şekilde projektör yansıtıcı perdelerin asıldığı, elektrik sistemine ek yük getiren uygulamaların mevcut olduğu da (su ısıtıcılar ve ek kablo sistemleri) tespit edilmiştir.

Yukarıda belirtilen hususların tespiti ve önlenmesi taşınmazların periyodik olarak mahallinde takip edilmesine bağlıdır. Ayrıca taşınmazların mahallinde periyodik olarak kontrol edilmesi, emsal ve rayiç kira bedelinin belirlenmesinde büyük kolaylık sağlayacaktır.

Vakıflar Genel Müdürlüğü mülkiyetinde ve idaresinde 65.000 adet civarında taşınmaz bulunmaktadır. Vakıf taşınmazları, çok farklı yerlerde ve çok sayıda olduğu için bunların yönetimi ve denetimi güçleşmektedir. Dolayısıyla personel tarafından taşınmazların mahallinde periyodik olarak kontrol edilmesi; işgal edilen veya fiziksel değişikliğe uğrayan taşınmazların zamanında tespit edilmesi, işgale ve değişikliğe karşı denetimlerin yapılması ve önlemlerin alınması ile taşınmazların etkin bir şekilde yönetiminin sağlanmasında önem arz etmektedir.

Vakıflar Genel Müdürlüğünün idare ve temsil ettiği vakıf taşınmazları, Selçuklu ve Osmanlı döneminden günümüze kadar hayır amacıyla vakfedilen taşınmazlardan oluşmaktadır. Bu nedenle, söz konusu taşınmazları en iyi şekilde idare etmek, gelirlerini artırmak Vakıflar Genel Müdürlüğü'nün en önemli görevlerinden biridir. Vakıf taşınmazlarının yönetim ve denetiminin etkin ve verimli bir şekilde gerçekleştirilebilmesi için mahallinde yeterli kontrol ve denetimlerin yapılması gerekmektedir.

Taşınmazların periyodik olarak mahallinde takip edilmemesi; taşınmazların etkin ve verimli bir şekilde değerlendirilerek gelirlerinin arttırılmasını, taşınmazlarının yönetim ve denetiminin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesini etkilemektedir.

Söz konusu husus 2013 ve 2014 yılı Vakıflar Genel Müdürlüğü Sayıştay Denetim Raporlarında da bulgu konusu yapılarak izlemeye alınmıştır. Ancak 2015 yılı denetimlerinde

de aynı şekilde devam eden bu hususun idare tarafından henüz düzeltilmediği anlaşılmaktadır.

Kamu idaresi cevabında; 05.05.2016 tarihli 9867 sayılı yazı ile Bölge Müdürlüklerine bu hususla ilgili gerekli hassasiyetin gösterilmesi talimatlandırılmıştır.

Sonuç olarak; Vakıflar Genel Müdürlüğü tarafından verilen cevapta, bulguda belirtilen hususlarla ilgili olarak çalışmalara başlandığı, 05.05.2016 tarihli 9867 sayılı yazı ile Bölge Müdürlüklerine konuyla ilgili gerekli hassasiyetin gösterilmesi hususunda talimatlandırmada bulunulduğu ifade edilmiştir. Buradan hareketle, bulgu konusu hususlarla ilgili olarak kurum tarafından yapılacak çalışmaların ve bu çalışmalar sonucunda bahis konusu hususların düzeltilip düzeltilmediğinin gerçekleştirilecek denetimlerde izlenmesinin uygun olacağı düşünülmektedir.

BULGU 3: Vakıf Taşınmazlarını İşgal Etmiş Olan Fuzuli Şagillerin Kira Sözleşmesi İmzalamaktan İmtina Etmeleri ve Söz Konusu Kişilerin İşgalinde Bulunan Taşınmazların Tahliye Edilememesi

Vakıflar Genel Müdürlüğüne bağlı Bölge Müdürlüklerinde gerçekleştirilen denetimlerde, ilgili birimlerden (Kiralama Şube Müdürlükleri, Yatırım ve Emlak Şube Müdürlükleri) alınan işgalli taşınmazlara ait listelerden ve Entegre Vakıf Otomasyon Sistemi (EVOS) üzerinden yapılan incelemelerde; Bölge Müdürlükleri envanterlerinde yer alan vakıf taşınmazlardan kayda değer bir bölümünün üçüncü şahısların işgalinde olduğu görülmüştür.

Bilindiği üzere; Vakıflar Genel Müdürlüğüne ait taşınmazların kiralama işlemleri 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu kapsamında yapılmaktadır.

Kanunun 1'inci maddesinde; genel bütçeye dahil dairelerle katma bütçeli idarelerin, özel idare ve belediyelerin alım, satım, hizmet, yapım, kira, trampa, mülkiyetin gayri ayni hak tesisi ve taşıma işlerinin bu Kanunda yazılı hükümlere göre yürütüleceği belirtildikten sonra 2 nci maddesinde de; ihtiyaçların en iyi şekilde, uygun şartlarla ve zamanında karşılanmasının ve idarelerin alım, satım, hizmet, yapım, kira, trampa, mülkiyetin gayri ayni hak tesisi ve taşıma işlerinin ihaleye tabi olduğu ve ihalede açıklık ve rekabetin sağlanmasının esas olduğu hükme bağlanmıştır.

Bu çerçevede Genel Müdürlüğe bağlı bazı bölge müdürlüklerinin envanterlerinde bulunan vakıf taşınmazları EVOS üzerinden ve kimileri de mahallerinde incelenmiş ve aşağıda belirtilen hususlar tespit edilmiştir.

1. Vakıf taşınmazlarından bir kısmının kiralama sözleşmeleri sona erdiği halde eski kiracılarının işgalinde olduğu, uzun süredir işgalci pozisyonlarını devam ettiren fuzuli şahısların olduğu ve bu kişilerin yeni sözleşme imzalamaya yanaşmadığı, çeşitli nedenlerle tahliye de edilemedikleri ve işgal ettikleri vakıf taşınmazları bu şekilde kullanmaya devam ettikleri görülmüştür.

Vakıf Taşınmazların Kiraya Verilme Genel Şartnamesinin “Tahliye” başlıklı 24'üncü maddesinde; 2886 sayılı Kanununun 75'inci maddesine göre kiracının kira süresi sonunda herhangi bir tebligata gerek kalmadan derhâl, sözleşmenin her ne suretle olursa olsun feshi hâlinde ise, tebligatı müteakip onbeş gün içinde taşınmazı tahliye etmek zorunda olduğu, işgalin devam etmesi halinde, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75'inci maddesine göre kiracı tahliye edileceği belirtilmektedir.

2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu'nun, 5737 Sayılı Kanun'un 79/c maddesi ile değişik 75'inci maddesinin 3 ve 4'üncü fıkralarında da; “*Kira sözleşmesinin bitim tarihinden itibaren işgalin devam etmesi halinde, sözleşmede hüküm var ise ona göre hareket edilir, aksi halde ecrimisil alınır. İşgal edilen taşınmaz mal, idarenin talebi üzerine bulunduğu yer mülkiye amirince en geç 15 gün içinde tahliye ettirilerek, idareye teslim edilir.*” hükmü yer almaktadır. Bu madde ile yasal sürenin dolmasını müteakip ecrimisil alınacağı hüküm altına aldığından, 2886 Sayılı Yasa'nın 1'inci maddesi uyarınca usulüne uygun yeni bir sözleşme yapılmadıkça kiracıyı fuzuli şahil kabul ederek ve ecrimisil tahsil etmek suretiyle sözleşmeye zorlamak veya tahliye etmek gerekmektedir. Hiç şüphesiz, Ecrimisil olarak alınması gereken paranın “kira parası” adı altında alınmış veya ödenmiş olması, taraflar arasındaki kira sözleşmesinin yenilendiği anlamına gelmemektedir. Vakıflar Genel Müdürlüğü, 2886 Sayılı Yasa uyarınca kiraya verdiği taşınmazlarını, kira süresi sonunda, işgal ne kadar süre devam ederse etsin her zaman gerek mahkemeden ve gerekse mülkiye amirinden tahliyesini isteme hakkına sahip olduğu için söz konusu olumsuzlukların bertaraf edilip bir an önce yasal zemine oturtulmasının temini açısından yetkililer tarafından azim ve kararlılıkla gerekli adımların atılması gerekmektedir.

Ancak, Kiralama Şube Müdürlüklerinden alınan işgalli taşınmazlara ait listeler ile EVOS üzerinde yapılan incelemelerde ve taşınmazların bulunduğu mahallerde yapılan fiili denetimlerde; bölge müdürlükleri envanterinde bulunan birçok taşınmazın 3. Şahısların işgalinde olduğu, idarenin söz konusu işgalcileri tahliye edemediği, ekseriyeti ile mahkemelik

olduğu, bir kısmıyla da anlaşma yoluna giderek sözleşme imzalatmaya çalıştığı görülmüştür. Ağustos 2014 tarihi itibariyle Vakıflar İstanbul 1. Bölge Müdürlüğü envanterinde bulunan toplam 3.014 taşınmazın (1.279 adedinin davası derdest, 1.735 adedi davaya konu olmamış), Ağustos 2015 tarihi itibariyle Vakıflar İstanbul 2. Bölge Müdürlüğü envanterinde bulunan 602 taşınmazın fuzuli şağillerin işgalinde olduğu tespit edilmiştir.

Meri mevzuatın açık hükümleri çerçevesinde vakıf taşınmazların ihale yoluyla gerçekleştirilecek bir serbest rekabet ortamı içinde kiraya verilmesi gerekirken işgale maruz kalması, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75'inci maddesine göre mülkiye amirliği aracılığıyla en geç 15 gün içinde fuzuli şağilin/şağillerin tahliye edilmesi gerekirken işgallerin uzun süre devam etmesi, vakıf taşınmazları işgal eden fuzuli şağillerin idare ile kira sözleşmesi imzalamaya yanaşmaması, takdir edilen ecrimisil bedellerini aksatarak ödemeleri veya ödememeleri veya uzun süren dava süreci sonunda ödemeleri ve bütün bu zorluklara rağmen tahliye edilememeleri idare ile sözleşme imzalamış olan dürüst kiracılara kötü örnek oluşturmakta ve bu kiracıları da kiralari altındaki taşınmazlarda işgalci olmaya teşvik etmektedir.

2. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75'inci maddesinde yapılan değişikliğin kiracıları işgalciliğe teşvik etmesi.

23.07.2010 tarihli ve 6009 sayılı Kanun'un 24'üncü maddesinde getirilen değişiklik ile 2886 sayılı Kanun'un 75'inci maddesinin ikinci fıkrasının başına "Ecrimisile itiraz edilmemesi halinde yüzde yirmi, peşin ödenmesi halinde ise ayrıca yüzde onbeş indirim uygulanır." ek cümlesi eklenmiştir.

Denetlenen Bölge Müdürlüklerinde görevli ilgili personelle yapılan görüşmelerde; söz konusu ek cümlenin Kanunun 75'inci maddesine eklenmesinden sonra, kira süresi dolan ve mevcut sözleşmesini yenilemesi gereken bazı kiracıların bu işi sürüncemeye bıraktıkları, yeni sözleşme imzalamaktan kaçındıkları, işgalci duruma düşmeyi ve bu durumu mümkün olduğu kadar uzatma yolunu tercih ettiklerini çünkü sürecin sonunda kazançlı çıkacaklarını hesapladıklarını belirtmişlerdir. Şöyle ki; aylık kirası 1.000 TL olan ve bu kirayı düzenli olarak ödeyen bir vakıf kiracısının yılsonunda vakıflar idaresine ödeyeceği kira toplamı (12 x 1.000) = 12.000 TL'dir. Yine, mevcut sözleşmesini yenilemeyerek işgalci duruma düşen ve idarece 1.000 TL olarak takdir edilen aylık ecrimisil tutarını bir yıl sonra idareye başvurarak ödemek isteyen ve sözleşmesini de yenilemek isteyen fuzuli şağilin idareye ödeyeceği toplam

tutar ise $(12 \times 1000 \times \% 65) = 7.800$ TL'dir. Vakıf taşınmazı bir yıl süreyle işgal eden ve yukarıya alınan 75 inci madde değişikliğinden faydalanan fuzuli şağil, sözleşmesini yenileyen ve kirasını düzenli olarak ödeyen vakıf kiracısına göre yıllık $(12 \times 1.000 \times \%35) = 4.200$ TL kazançlı duruma gelmektedir. Bir başka deyişle, yasaların emrettiği şekilde kira sözleşmesini imzalayan ve kirasını düzenli olarak ödeyen vakıf kiracısı adeta cezalandırılmakta, vakıf taşınmazı işgalci konumda kullanan üçüncü kişiler ise bir nevi mükafatlandırılmaktadır. Söz konusu düzenlemenin, dürüst kiracılara kötü örnek oluşturduğu ve bu kiracıları da kiralari altındaki taşınmazlarda işgalci olmaya teşvik ettiği ifade edilmiştir.

3. İşgal edilen vakıf taşınmazların, idarenin talebi üzerine, bulunduğu yer mülkiye amirince zamanında tahliye edilememesi.

2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75'inci maddesinin 4'üncü bendinde; İşgal edilen taşınmaz malın, idarenin talebi üzerine, bulunduğu yer mülkiye amirince en geç 15 gün içinde tahliye ettirilerek, idareye teslim edileceği hükme bağlanmıştır.

Denetlenen Bölge Müdürlüklerindeki ilgili personelle yapılan görüşmelerde; vakıf taşınmazların tahliyesi ile ilgili taleplerinin iki sebepten dolayı mülkiye amirliklerince yerine getirilmediği veya zamanında yerine getirilmediği belirtilmiştir.

Birincisi; mülkiye amirliklerinin yoğun mesai ve personel yetersizlikleri nedeniyle vakıflar idaresinin özellikle İstanbul gibi büyük şehirlerde bu tür sürekli taleplerine her zaman cevap verememeleri.

İkincisi; tahliye edilmek istenen işgalcilerin vakıflar idaresi yerine mülkiye amirliklerini dava etmeleri nedeniyle söz konusu idarelerin gerek mahkemelerde kendilerini temsil edecek personel yetersizliği ve gerekse bu konuda mesai harcamak istememelerinden dolayı tahliye taleplerine isteksiz yaklaşmaları.

Bu durumun, vakıf taşınmazlarını işgal eden fuzuli şağiller tarafından da iyi bilindiği ve işgalci konumlarını mümkün olduğu kadar uzatmak şeklinde değerlendirme yolunu tercih ettikleri ifade edilmiştir.

4. Ecrimisil Alacaklarının Zamanında Tahsil Edilememesi.

Denetlenen Bölge Müdürlüklerinin ilgili birimleri olan Kiralama Şube Müdürlükleri ve Yatırım ve Emlak Şube Müdürlüklerinden alınan işgalli taşınmazlara ait listelerden ve

Entegre Vakıf Otomasyon Sistemi (EVOS) üzerinden yapılan incelemelerde; işgalli vakıf taşınmazları için belirlenen ve fuzuli şagillerin ödemesi gereken ecrimisillerin kayda değer bir tutarının idarece tahsil edilemediği görülmüştür.

2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75'inci maddesinin 1'inci fıkrasında; “Devletin özel mülkiyetinde veya hüküm ve tasarrufu altında bulunan taşınmaz malları ve Vakıflar Genel Müdürlüğü ile idare ve temsil ettiği mazbut vakıflara ait taşınmaz malların, gerçek ve tüzelkişilerce işgali üzerine, fuzuli şagilden, bu Kanunun 9'uncu maddesindeki yerlerden sorulmak suretiyle, idareden taşınmaz ve değerlendirme konusunda işin ehli veya uzmanı üç kişiden oluşan komisyonca tespit tarihinden geriye doğru beş yılı geçmemek üzere tespit ve takdir edilecek ecrimisil istenir. Ecrimisil talep edilebilmesi için, Hazinesin işgalden dolayı bir zarara uğramış olması gerekmez ve fuzuli şagilin kusuru aranmaz.” denildikten sonra 3'üncü fıkrasında; kira sözleşmesinin bitim tarihinden itibaren, işgalin devam etmesi halinde, sözleşmede hüküm varsa ona göre hareket edileceği, aksi halde ecrimisil alınacağı ve 2'nci fıkrasında da; ecrimisilin fuzuli şagil tarafından rızaen ödenmemesi durumunda 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun hükümlerine göre tahsil edileceği hükme bağlanmıştır.

Yapılan incelemelerde, Vakıflar Genel Müdürlüğü mülkiyetinde olup üçüncü kişilerce işgal edilmiş olan ve ilgili Bölge Müdürlüklerince ecrimisil takdir edilen birçok taşınmaza ait söz konusu alacağın zamanında tahsil edilemediği görülmektedir.

Ağustos 2014 tarihi itibariyle Vakıflar İstanbul 1. Bölge Müdürlüğü envanterinde bulunan toplam 3.014 taşınmazdan davaya konu olmuş 1.279 adedinin birikmiş toplam ecrimisil alacağının 61.686.929,97 TL, davaya konu olmamış 1.735 adedinin birikmiş toplam ecrimisil alacağının 13.152.986,09 TL, Ağustos 2015 tarihi itibariyle Vakıflar İstanbul 2. Bölge Müdürlüğü envanterinde bulunan 602 taşınmazın birikmiş toplam ecrimisil alacağının 761.677,04-TL olduğu tespit edilmiştir. Süregelen bu durum, idarenin hem gelir açısından kayba uğramasına hem de söz konusu olumsuzlukları bertaraf etmek için ciddi anlamda mesai harcamasına neden olmaktadır.

Kamu idaresi cevabında; 22.04.2016 tarihli 8977 sayılı yazı ile söz konusu Sayıştay raporunda belirtilen eksikliklerin çözümüne ilişkin gerekli hassasiyetin gösterilmesi konusunda Bölge Müdürlüklerimiz talimatlandırılmış olup, konu takip edilecektir.

Sonuç olarak; Vakıflar Genel Müdürlüğü tarafından verilen cevapta, bulguda belirtilen hususlarla ilgili olarak çalışmalara başlandığı, 22.04.2016 tarihli 8977 sayılı yazı ile Bölge Müdürlüklerine Sayıştay raporunda belirtilen eksikliklerin çözümüne ilişkin gerekli hassasiyetin gösterilmesi hususunda gerekli talimatların verildiği ve konunun takip edileceği ifade edilmiştir. Buradan hareketle, bulgu konusu hususlarla ilgili olarak kurum tarafından yapılacak çalışmaların ve bu çalışmalar sonucunda bahis konusu hususların düzeltilip düzeltilmediğinin gerçekleştirilecek denetimlerde izlenmesinin uygun olacağı düşünülmektedir.

7. EKLER

Ek 1: Kamu İdaresi Mali Tabloları

TABLO 1.13 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Ekonomik Kodlar		GİDERİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)	Ekonomik Kodlar		GELİRİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)
630		GİDERLER HESABI	494.961.091,91	600		GELİRLER HESABI	726.254.316,60
630	01	Personel Giderleri	83.979.528,93	600	03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	519.330.672,56
630	01	Memurlar	48.389.542,29	600	03	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	4.957.229,41
630	01	Temel Maaşlar	25.123.939,33	600	03	Mal Satış Gelirleri	379.310,05
630	01	Temel Maaşlar	25.123.939,33	600	03	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	379.310,05
630	01	Zamlar ve Tazminatlar	21.409.276,36	600	03	Hizmet Gelirleri	4.577.919,36
630	01	Zamlar ve Tazminatlar	21.409.276,36	600	03	Tefiş ve denetleme ücret ve payları	167.641,73
630	01	Ödenekler	191.839,54	600	03	Vakıf Yönetim ve Temsil Gelirleri	4.410.277,63
630	01	Ödenekler	191.839,54	600	03	KİT ve Kamu Bankaları Gelirleri	55.581.425,78
630	01	Sosyal Haklar	1.644.317,44	600	03	Hazine Portföyü ve İştirak Gelirleri	55.581.425,78
630	01	Sosyal Haklar	1.644.317,44	600	03	İştirak Gelirleri	55.581.425,78
630	01	Ek Çalışma Karşılıkları	18.461,31	600	03	Kira Gelirleri	458.792.017,37
630	01	Ek Çalışma Karşılıkları	18.461,31	600	03	Taşınmaz Kiraları	458.789.201,29
630	01	Ödül ve İkramiyeler	1.708,31	600	03	Lojman Kira Gelirleri	2.092.797,37
630	01	Ödül ve İkramiyeler	1.708,31	600	03	Ecnemisil Gelirleri	22.302.818,84
630	01	Diğer Personel Giderleri	0,00	600	03	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	434.393.585,08
630	01	Diğer Personel Giderleri	0,00	600	03	Ön İzin, İrtifak Hakkı ve Kullanma İzni Gelirleri	2.816,08
630	01	Sözleşmeli Personel	28.643.744,15	600	03	İrtifak Hakkı Gelirleri	2.816,08
630	01	Ücretler	14.715.035,24	600	04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	12.277.485,43
630	01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Ücretleri	372.415,61	600	04	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	12.277.485,43
630	01	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	14.342.619,63	600	04	Cari	12.200.543,30
630	01	Zamlar ve Tazminatlar	6.427.120,58	600	04	Kişilerden Alınan Bağış ve Yardımlar	12.171.132,57
630	01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Zam ve Tazminatları	81.033,89	600	04	Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	9.410,73
630	01	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Zam ve Tazminatları	6.346.086,69	600	04	Kişilerden Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	20.000,00
				600	04	Sermaye	76.942,13

30/05/2016 10:44

Sayfa 1 / 12

TABLO 1.13 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Ekonomik Kodlar		GİDERİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)	Ekonomik Kodlar		GELİRİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)
630	01	02	03				52.482,43
630	01	02	03	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ödenekleri		52.482,43
630	01	02	04		Sosyal Haklar		395.483,31
630	01	02	04	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları		395.483,31
630	01	02	06		Ödül ve İkramiyeler		7.053.622,59
630	01	02	06	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personelin Ödül ve İkramiyeleri		7.053.622,59
630	01	03			İşçiler		6.843.225,01
630	01	03	01		Ücretler		3.944.643,02
630	01	03	01	01	Sürekli İşçilerin Ücretleri		3.944.643,02
630	01	03	02		İhbar ve Kıdem Tazminatları		644.893,78
630	01	03	02	01	Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatı		644.893,78
630	01	03	03		Sosyal Haklar		715.226,31
630	01	03	03	01	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları		715.226,31
630	01	03	04		Fazla Mesailer		273.182,63
630	01	03	04	01	Sürekli İşçilerin Fazla Mesailer		273.182,63
630	01	03	05		Ödül ve İkramiyeler		1.265.279,25
630	01	03	05	01	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri		1.265.279,25
630	01	05			Diğer Personel		103.017,48
630	01	05	01		Ücret ve Diğer Ödemeler		103.017,48
630	01	05	01	05	Yurtdışı Öğretimde Ödenen Aylıklar		103.017,48
630	02				Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		13.704.914,93
630	02	01			Memurlar		9.076.791,00
630	02	01	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna		9.076.791,00
600	04	04	02	01	Kurumlardan Alınan Bağış ve Yardımlar		0,00
600	04	04	02	02	Kişilerden Alınan Bağış ve Yardımlar		1.625,00
600	04	04	02	03	Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar		75.317,13
600	05				Diğer Gelirler		77.704.149,33
600	05	01			Faiz Gelirleri		44.437.928,04
600	05	01	09		Diğer Faizler		44.437.928,04
600	05	01	09	01	Kişilerden Alacaklar Faizi		12.012,21
600	05	01	09	99	Diğer Faizler		44.425.915,83
600	05	09			Diğer Çeşitli Gelirler		33.266.221,29
600	05	09	01		Diğer Çeşitli Gelirler		33.266.221,29
600	05	09	01	01	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar		3.288.626,77
600	05	09	01	06	Kişilerden Alacaklar		8.437.772,17
600	05	09	01	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler		21.539.822,35
600	06				Sermaye Gelirleri		108.721.133,58
600	06	01			Taşınmaz Satış Gelirleri		108.721.133,58
600	06	01	06		Vakıflara Ait Taşınmaz Satış Gelirleri		108.721.133,58
600	06	01	06	01	Mazbut Vakıflara Ait Taşınmaz Satış Gelirleri		79.220.109,97
600	06	01	06	02	Mazbut Vakıf Taviz Bedelleri		29.491.023,61
600	11				Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri		8.180.667,73
600	11	01			Döviz Mevcudunun Değerlenmesinde Lehte Oluşan Kur Farkları		8.160.000,00
600	11	01	00		Döviz Mevcudunun Değerlenmesinde Lehte Oluşan Kur Farkları		8.160.000,00
600	11	01	00	00	Döviz Mevcudunun Değerlenmesinde Lehte Oluşan Kur Farkları		8.160.000,00
600	11	99			Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri		20.667,73
600	11	99	00		Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri		20.667,73
600	11	99	00	00	Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri		20.667,73

TABLO 1.13 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kurum Kodu : 40.18						Adı : VAKIFLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						Yılı : 2015					
Ekonomik Kodlar			GİDERİN TÜRÜ			Cari Yıl (N)			Ekonomik Kodlar			GELİRİN TÜRÜ			Cari Yıl (N)		
630	02	01	04	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri			5.699.695,88	600	25				Kamu İd Bedelsiz Olarak Alı Mali Ol Var El Edilen Gel			40.207,97
630	02	01	04	02	Sağlık Primi Ödemeleri			3.377.095,13	600	25	01			Gen Büt Kap Kamu İd Bedelsiz Olı Mali Olmayan Var El Ed Gel			24.909,03
630	02	02			Sözleşmeli Personel			3.255.208,62	600	25	01	07		Bedelsiz Olarak Alınan Demirbaşlar			24.909,03
630	02	02	04		İşsizlik Sigortası Fonuna			3.000,56	600	25	01	07	00	Bedelsiz Olarak Alınan Demirbaşlar			24.909,03
630	02	02	04	01	İşsizlik Sigortası Fonuna			3.000,56	600	25	02			Öz Büt Kap Kamu İd Bedelsiz Olı Mali Olmayan Var El Ed Gel			12.100,31
630	02	02	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna			3.252.208,06	600	25	02	05		Bedelsiz Olarak Alınan Tesis Makine Ve Cihazlar			342,00
630	02	02	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri			2.030.348,19	600	25	02	05	00	Bedelsiz Olarak Alınan Tesis Makine Ve Cihazlar			342,00
630	02	02	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri			1.221.859,87	600	25	02	07		Bedelsiz Olarak Alınan Demirbaşlar			11.758,31
630	02	03			İşçiler			1.372.915,31	600	25	02	07	00	Bedelsiz Olarak Alınan Demirbaşlar			11.758,31
630	02	03	04		İşsizlik Sigortası Fonuna			127.061,44	600	25	05			Mahalli İd Bedelsiz Olı Mali Olmayan Var Elde Edilen Gel			3.198,63
630	02	03	04	01	İşsizlik Sigortası Fonuna			127.061,44	600	25	05	07		Bedelsiz Olarak Alınan Demirbaşlar			3.198,63
630	02	03	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna			1.245.853,87	600	25	05	07	00	Bedelsiz Olarak Alınan Demirbaşlar			3.198,63
630	02	03	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri			1.245.773,87	600	25	05	07	00	Bedelsiz Olarak Alınan Demirbaşlar			3.198,63
630	02	03	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri			80,00	600	25	05	07	00	Bedelsiz Olarak Alınan Demirbaşlar			3.198,63
630	03				Mal ve Hizmet Alım Giderleri			74.288.880,25	NET GELİR TOPLAMI :								726.254.316,60
630	03	02			Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları			10.741.451,38									
630	03	02	01		Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları			315.348,68									
630	03	02	01	01	Kırtasiye Alımları			55.586,29									
630	03	02	01	02	Büro Malzemesi Alımları			12.385,59									
630	03	02	01	03	Periyodik Yayın Alımları			915,00									
630	03	02	01	04	Diğer Yayın Alımları			4.350,00									
630	03	02	01	05	Baskı ve Cilt Giderleri			201.323,05									
630	03	02	01	90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları			40.768,75									
630	03	02	02		Su ve Temizlik Malzemesi Alımları			446.088,45									
630	03	02	02	01	Su Alımları			406.912,71									
630	03	02	02	02	Temizlik Malzemesi Alımları			39.175,74									
630	03	02	03		Enerji Alımları			3.157.440,95									

TABLO 1.13 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kurum Kodu : 40.18 Adı : VAKIFLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ Yılı : 2015									
Ekonomik Kodlar			GİDERİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)	Ekonomik Kodlar			GELİRİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)
630	03	02	03	01	Yakacak Alımları			848.675,79	
630	03	02	03	02	Akaryakıt ve Yağ Alımları			329.898,33	
630	03	02	03	03	Elektrik Alımları			1.978.866,83	
630	03	02	04		Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları			6.512.842,70	
630	03	02	04	01	Yiyecek Alımları (Bedelen İşe Dahil)			6.201.728,94	
630	03	02	04	02	İçecek Alımları			311.113,82	
630	03	02	05		Giyim ve Kuşam Alımları			97.751,30	
630	03	02	05	01	Giyecek Alımları (Kişisel kuşam ve donanım dahil)			97.751,30	
630	03	02	06		Özel Malzeme Alımları			51.519,61	
630	03	02	06	01	Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malzeme Alımları			10.977,61	
630	03	02	06	02	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları			8.496,00	
630	03	02	06	90	Diğer Özel Malzeme Alımları			32.046,00	
630	03	02	07		Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Mal, Malz. ve Hizmet Alımları			134.224,13	
630	03	02	07	03	Mühimmat Alımları			133.926,77	
630	03	02	07	11	Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Makine-Teçhizat Alımları			297,36	
630	03	02	09		Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları			26.235,50	
630	03	02	09	01	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri			1.443,03	
630	03	02	09	90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları			24.792,47	
630	03	03			Yolluklar			3.247.555,17	
630	03	03	01		Yurtiçi Geçici Görev Yollukları			2.445.205,83	
630	03	03	01	01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları			2.444.015,43	
630	03	03	01	02	Yurtiçi Tedavi Yollukları			1.190,40	
630	03	03	02		Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları			160.297,10	
630	03	03	02	01	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları			160.297,10	
630	03	03	03		Yurtdışı Geçici Görev Yollukları			561.837,50	
630	03	03	03	01	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları			561.837,50	
630	03	03	05		Yolluk Tazminatları			80.214,68	

TABLO 1.13 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kurum Kodu : 40.18	Adı : VAKIFLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	Yılı : 2015
--------------------	--------------------------------	-------------

Ekonomik Kodlar	GİDERİN TÜRÜ	Cari Yıl (M)	Ekonomik Kodlar	GELİRİN TÜRÜ	Cari Yıl (M)
630 03 03 05 02	Arazi Tazminatları	80.214,68			
630 03 04	Görev Giderleri	25.686.749,29			
630 03 04 02	Yasal Giderler	21.587.782,01			
630 03 04 02 04	Mahkeme Harç ve Giderleri	14.871.822,42			
630 03 04 02 90	Diğer Yasal Giderler	6.715.969,59			
630 03 04 03	Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar ve Benzeri Giderler	4.098.967,28			
630 03 04 03 01	Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	3.751.884,91			
630 03 04 03 02	İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	2.555,85			
630 03 04 03 90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	344.526,52			
630 03 05	Hizmet Alımları	31.536.794,12			
630 03 05 01	Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	19.670.028,16			
630 03 05 01 01	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	390.089,27			
630 03 05 01 03	Bilgisayar Hizmeti Alımları (Yazılım ve Donanım Hariç)	245.577,12			
630 03 05 01 04	Müteahhithik Hizmetleri (Temizlik Hizmet İhaleleri Dahil)	174.733,40			
630 03 05 01 05	Harita Yapım ve Alım Giderleri	12.417,48			
630 03 05 01 08	Temizlik Hizmet Alım Giderleri	7.884.082,55			
630 03 05 01 09	Özel Güvenlik Hizmeti Alım Giderleri	10.643.918,60			
630 03 05 01 10	İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmeti Alım Giderleri	4.696,40			
630 03 05 01 11	Hizmet Alımı Suretiyle Çalıştırılan Personele Yapı Kaldırım Tazminatı	42.216,84			
630 03 05 01 90	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	272.296,44			
630 03 05 02	Haberleşme Giderleri	699.381,87			
630 03 05 02 01	Posta ve Telgraf Giderleri	384.138,41			
630 03 05 02 02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	259.972,61			
630 03 05 02 03	Bilgiye Abonelik Giderleri (İnternet abonelik ücretleri dahi)	53.858,75			
630 03 05 02 06	Hat Kira Giderleri	1.412,10			
630 03 05 03	Taşıma Giderleri	2.229.986,70			
630 03 05 03 02	Yolcu Taşıma Giderleri	22.278,18			
630 03 05 03 03	Yük Taşıma Giderleri	2.203.491,08			

TABLO 1.13 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Ekonomik Kodlar		GİDERİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)	Ekonomik Kodlar	GELİRİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)
630	03	05	03	04	Geçiş Ücretleri	4.217,50
630	03	05	04		Tarifeye Bağlı Ödemeler	1.714.842,50
630	03	05	04	01	İlan Giderleri	1.681.004,69
630	03	05	04	02	Sigorta Giderleri	33.837,85
630	03	05	05		Kiralar	3.926.133,53
630	03	05	05	02	Taahhüt Kiralaması Giderleri	60.998,13
630	03	05	05	05	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	3.865.135,40
630	03	05	09		Diğer Hizmet Alımları	3.296.421,30
630	03	05	09	02	Yurtdışı Staj ve Öğrenim Giderleri	147.371,64
630	03	05	09	03	Kurslara Katılma Giderleri	44.660,00
630	03	05	09	10	Lojman İşletme Maliyetlerine Katılım Giderleri	28.606,17
630	03	05	09	11	Diğer Binaların İşletme Maliyetlerine Katılım Giderleri	769.927,80
630	03	05	09	90	Diğer Hizmet Alımları	2.305.855,63
630	03	06			Temsil ve Tanıtma Giderleri	957.219,29
630	03	06	01		Temsil Giderleri	129.020,33
630	03	06	01	01	Temsil, Ağırhama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	129.020,33
630	03	06	02		Tanıtma Giderleri	828.198,96
630	03	06	02	01	Tanıtma, Ağırhama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	828.198,96
630	03	07			Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	1.467.428,97
630	03	07	01		Menkul Mal Alım Giderleri	171.077,51
630	03	07	01	01	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	55.346,01
630	03	07	01	02	Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	47.119,82
630	03	07	01	03	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları (Bakım sözl.bağımsız olara	7.119,19
630	03	07	01	04	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	442,50
630	03	07	01	90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	61.049,99
630	03	07	02		Gayri Maddi Hak Alımları	307.803,81

TABLO 1.13 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kurum Kodu : 40.18	Adı : VAKIFLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	Yılı : 2015
--------------------	--------------------------------	-------------

Ekonomik Kodlar	GİDERİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)	Ekonomik Kodlar	GELİRİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)
630 03 07 02 01	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	278.717,22			
630 03 07 02 02	Fikri Hak Alımları	24.986,99			
630 03 07 02 90	Diğer Gayri Maddi Hak Alımları	4.099,60			
630 03 07 03	Bakım ve Onarım Giderleri	988.547,65			
630 03 07 03 02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	804.334,51			
630 03 07 03 03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	112.069,39			
630 03 07 03 90	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	72.143,75			
630 03 08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	632.872,36			
630 03 08 01	Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	183.189,66			
630 03 08 01 01	Büro Bakım ve Onarımı Giderleri	157.552,68			
630 03 08 01 90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	25.636,98			
630 03 08 02	Lojman Bakım ve Onarımı Giderleri	94.424,76			
630 03 08 02 01	Lojman Bakım ve Onarımı Giderleri	94.424,76			
630 03 08 09	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	355.257,94			
630 03 08 09 01	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	355.257,94			
630 03 09	Tedavi ve Cenaze Giderleri	18.809,67			
630 03 09 09	Diğer İlaç Giderleri	18.809,67			
630 03 09 09 90	Diğer İlaç Giderleri	18.809,67			
630 05	Cari Transferler	41.420.726,30			
630 05 01	Görev Zararları	5.072.813,02			
630 05 01 02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına	5.072.813,02			
630 05 01 02 05	Sosyal Güvenlik Kurumları'na	5.072.813,02			
630 05 03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	115.094,97			
630 05 03 01	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara	115.094,97			
630 05 03 01 01	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara	58.201,91			

30/05/2016 10:44

Sayfa 7 / 12

TABLO 1.13 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kurum Kodu : 40.18	Adı : VAKIFLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	Yılı : 2015
--------------------	--------------------------------	-------------

Ekonomik Kodlar	GİDERİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)	Ekonomik Kodlar	GELİRİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)
630 05 03 01 03	Kamu İşveren sendikalarına	1.818,00			
630 05 03 01 05	Memurların Öğle Yemeğine Yardım	55.075,06			
630 05 04	Hane Halkına Yapılan Transferler	36.232.818,31			
630 05 04 01	Burslar ve Harçlıklar	14.253.290,57			
630 05 04 01 01	Yurtiçi Burslar ve Harçlıklar	13.837.139,40			
630 05 04 01 02	Yurtdışı Burslar	36.000,00			
630 05 04 01 90	Diğer Transferler	380.151,17			
630 05 04 07	Sosyal Amaçlı Transferler	21.974.343,74			
630 05 04 07 01	Muhtaç ve Körlere Yardım	21.582.389,04			
630 05 04 07 02	Vakıf İlgilerine Yapılan Ödemeler	315.594,24			
630 05 04 07 90	Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	76.360,46			
630 05 04 09	Hane Halkına Yapılan Diğer Transferler	5.184,00			
630 05 04 09 01	Hane Halkına Yapılan Diğer Transferler	5.184,00			
630 11	Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	11.520.000,03			
630 11 01	Döviz Mevcudunun Değerlenmesinde Oluşan Olumsuz Kur Farkları	11.520.000,00			
630 11 01 00	Döviz Mevcudunun Değerlenmesinde Oluşan Olumsuz Kur Farkları	11.520.000,00			
630 11 01 00 00	Döviz Mevcudunun Değerlenmesinde Oluşan Olumsuz Kur Farkları	11.520.000,00			
630 11 99	Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	0,03			
630 11 99 00	Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	0,03			
630 11 99 00 00	Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	0,03			
630 12	Gelirlerin Ret ve ladesinden Kaynaklanan Giderler	14.422.288,45			
630 12 03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	11.056.650,91			
630 12 03 01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	43.652,16			
630 12 03 01 02	Hizmet Gelirleri	43.652,16			
630 12 03 04	Kira Gelirleri	11.012.998,75			

TABLO 1.13 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kurum Kodu : 40.18	Adı : VAKIFLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	Yılı : 2015
--------------------	--------------------------------	-------------

Ekonomik Kodlar	GİDERİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)	Ekonomik Kodlar	GELİRİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)
630 12 03 00 01	Taşınmaz Kiraları	11.012.998,79			
630 12 05	Diğer Gelirler	3.183.019,32			
630 12 05 01	Faiz Gelirleri	470.390,29			
630 12 05 01 09	Diğer Faizler	470.390,29			
630 12 05 09	Diğer Çeşitli Gelirler	2.712.629,03			
630 12 05 09 01	Diğer Çeşitli Gelirler	2.712.629,03			
630 12 06	Sermaye Gelirleri	182.618,22			
630 12 06 01	Taşınmaz Satış Gelirleri	182.618,22			
630 12 06 01 06	Vakıflara Ait Taşınmaz Satış Gelirleri	182.618,22			
630 13	Amortisman Giderleri	5.572.097,09			
630 13 01	Maddi Duran Varlıklar Amortisman Giderleri	3.609.849,01			
630 13 01 02	Binaların Amortisman Giderleri	96.400,79			
630 13 01 02 00	Binaların Amortisman Giderleri	96.400,79			
630 13 01 03	Tesis, Makine ve Cihazların Amortisman Giderleri	696.876,91			
630 13 01 03 00	Tesis, Makine ve Cihazların Amortisman Giderleri	696.876,91			
630 13 01 04	Taşıtların Amortisman Giderleri	289.407,33			
630 13 01 04 00	Taşıtların Amortisman Giderleri	289.407,33			
630 13 01 05	Demirbaşların Amortisman Giderleri	2.525.923,92			
630 13 01 05 00	Demirbaşların Amortisman Giderleri	2.525.923,92			
630 13 01 06	Diğer Maddi Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	1.240,11			
630 13 01 06 00	Diğer Maddi Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	1.240,11			
630 13 02	Maddi Olmayan Duran Varlıklar Amortisman Giderleri	1.962.248,08			
630 13 02 01	Hakların Amortisman Giderleri	1.962.248,08			
630 13 02 01 00	Hakların Amortisman Giderleri	1.962.248,08			

30/05/2016 10:44

Sayfa 9 / 12

TABLO 1.13 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kurum Kodu : 40.18	Adı : VAKIFLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	Yılı : 2015
--------------------	--------------------------------	-------------

Ekonomik Kodlar				GİDERİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)	Ekonomik Kodlar				GELİRİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)	
630	14			İlk Madde ve Malzeme Giderleri	33.758.682,93							
630	14	01		Kırtasiye Malzemeleri	847.896,24							
630	14	01	00	Kırtasiye Malzemeleri	847.896,24							
630	14	01	00	Kırtasiye Malzemeleri	847.896,24							
630	14	02		Beslenme, Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzeme	2.318,29							
630	14	02	00	Beslenme, Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzeme	2.318,29							
630	14	02	00	Beslenme, Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzeme	2.318,29							
630	14	03		Tıbbi ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri	409.150,42							
630	14	03	00	Tıbbi ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri	409.150,42							
630	14	03	00	Tıbbi ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri	409.150,42							
630	14	04		Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	45.901,60							
630	14	04	00	Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	45.901,60							
630	14	04	00	Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	45.901,60							
630	14	05		Temizleme Ekipmanları	216.763,60							
630	14	05	00	Temizleme Ekipmanları	216.763,60							
630	14	05	00	Temizleme Ekipmanları	216.763,60							
630	14	06		Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye Malzemeleri	122.043,81							
630	14	06	00	Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye Malzemeleri	122.043,81							
630	14	06	00	Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye Malzemeleri	122.043,81							
630	14	07		Yiyecek	29.209.957,03							
630	14	07	00	Yiyecek	29.209.957,03							
630	14	07	00	Yiyecek	29.209.957,03							
630	14	08		İpecek	2.310.085,89							

30/05/2016 10:44

Sayfa 10 / 12

TABLO 1.13 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kurum Kodu : 40.18 Adı : VAKIFLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ Yılı : 2015							
Ekonomik Kodlar			GİDERİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)	Ekonomik Kodlar	GELİRİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)
630	14	08	00	İçecek		2.310.085,89	
630	14	08	00	İçecek		2.310.085,89	
630	14	12		Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri		79.283,98	
630	14	12	00	Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri		79.283,98	
630	14	12	00	Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri		79.283,98	
630	14	13		Yedek Parçalar		100.997,87	
630	14	13	00	Yedek Parçalar		100.997,87	
630	14	13	00	Yedek Parçalar		100.997,87	
630	14	14		Nakil Vasıtaları Lastikleri		3.951,51	
630	14	14	00	Nakil Vasıtaları Lastikleri		3.951,51	
630	14	14	00	Nakil Vasıtaları Lastikleri		3.951,51	
630	14	15		Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar		308.037,76	
630	14	15	00	Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar		308.037,76	
630	14	15	00	Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar		308.037,76	
630	14	99		Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler		102.294,93	
630	14	99	00	Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler		102.294,93	
630	14	99	00	Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler		102.294,93	
630	25			Kamu İd Bedelsiz Olarak Devr Mali Olmayan Var KayGid		23.439,22	
630	25	01		Gen Büt Kap Kamu İd Bedelsiz Olarak Devr Var Kaynaklanan Gid		23.439,22	
630	25	01	07	Bedelsiz Olarak Devredilen Demirbaşlar		23.439,22	
630	25	01	07	Bedelsiz Olarak Devredilen Demirbaşlar		23.439,22	
630	30			Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler		216.266.363,60	
630	30	08		Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler		216.266.363,60	

TABLO 1.13 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Ekonomik Kodlar			GİDERİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)	Ekonomik Kodlar			GELİRİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)
630	30	06	02	Menkul Sermaye Üretim Giderleri				106.752,24	
630	30	06	02	Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler				106.752,24	
630	30	06	05	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri				2.603.148,34	
630	30	06	05	Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler				477.194,00	
630	30	06	08	Diğer Giderler				2.125.954,34	
630	30	06	06	Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri				1.594.694,92	
630	30	06	06	Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler				448.985,28	
630	30	06	06	Haberleşme Giderleri				1.068.673,08	
630	30	06	06	Müteahhithik Hizmetleri				77.036,54	
630	30	06	07	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri				190.361.334,90	
630	30	06	07	Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler				77.096.759,24	
630	30	06	07	Diğer Giderler				113.264.575,60	
630	30	06	08	Diğer Sermaye Giderleri				21.600.433,20	
630	30	06	09	Diğer Sermaye Giderleri				21.600.433,20	
630	99			Diğer Giderler				4.170,18	
630	99	99		Yukarıda Tanımlanamayan Diğer Giderler				4.170,18	
630	99	99	00	Yukarıda Tanımlanamayan Diğer Giderler				4.170,18	
630	99	99	00	Yukarıda Tanımlanamayan Diğer Giderler				4.170,18	
				GİDERLER TOPLAMI :				494.961.091,91	
GİDERLER TOPLAMI (A)		494.961.091,91		GELİRLER TOPLAMI (B)		726.254.316,60			
İNDİRİM ;ADE;İSKONTO TOPLAMI (C)		0,00		NET GELİR (D= B- C)		726.254.316,60		FAALİYET SONUCU D - A	
								231.293.224,69	

EKONOMİK AYIRIMA GÖRE BÜTÇE GELİRLERİ UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

KURUM		Kodu : 40.18	Yılı : 2015				
		Adı : VAKIFLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	Ay : 12				
Ekonomik Kodlar	BÜTÇE GELİRLERİNİN TÜRÜ		Bütçe Geliri (800 Hesap) (1)	Büt. Gel.Ret ve İade (810 Hesap) (2)	Net Bütçe Geliri (800 Hesap) (3=1-2)	Oran 2/1	
			684.647.304,08	14.472.675,11	670.174.628,97	%2,11	
03		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirlerinden Alacaklar	505.126.592,91	11.077.037,12	494.049.555,79	%2,19	
	01	Malve Hizmet Satış Gelirleri	4.995.918,67	26.187,29	4.969.731,38	%5,52	
		01	Mal Satış Gelirleri	417.999,31	0,00	417.999,31	%0
		01	Şartname,Basılı Evrak,Form Satış Gelirleri	417.999,31	0,00	417.999,31	%0
		02	Hizmet Gelirleri	4.577.919,36	26.187,29	4.551.732,07	%5,57
		01	Tefiş ve denetleme ücret ve payları	167.641,73	26.187,29	141.454,44	%15,62
		42	Vakıf Yönetim ve Temsil Gelirleri	4.410.277,63	0,00	4.410.277,63	%0
	03	KİT ve Kamu Bankaları Gelirleri	55.581.425,78	0,00	55.581.425,78	%0	
		01	İştirak Gelirleri	55.581.425,78	0,00	55.581.425,78	%0
		02	İştirak Gelirleri	55.581.425,78	0,00	55.581.425,78	%0
	06	KİRA GELİRLERİ	444.549.248,46	11.050.849,83	433.498.398,63	%2,49	
		01	Taşınmaz Kiraları	444.546.432,38	11.050.849,83	433.495.582,55	%2,49
		01	Lojman Kira Gelirleri	2.093.051,37	78.885,95	2.014.165,42	%3,77
		02	Ecrimisil Gelirleri	23.036.411,76	64.943,73	22.971.468,03	%28
		99	Diğer taşınmaz kira gelirleri	419.416.969,25	10.907.020,15	408.509.949,10	%2,6
		03	Ön İzin, İrtifak Hakkı ve Kullanma İzni Gelirleri	2.816,08	0,00	2.816,08	%0
		02	İrtifak Hakkı Gelirleri	2.816,08	0,00	2.816,08	%0
04		Alınan Bağışlar ve Yardımlar ile Özel Gelirler	1.404.525,50	0,00	1.404.525,50	%0	
	04	Kurumlardan ve Kişilerden AlınanYardım ve Bağışlar	1.404.525,50	0,00	1.404.525,50	%0	
		01	Carî	1.327.583,37	0,00	1.327.583,37	%0
		02	Kişilerden alınan Bağış ve Yardımlar	1.298.172,64	0,00	1.298.172,64	%0
		03	Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	9.410,73	0,00	9.410,73	%0
		04	Kişilerden Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	20.000,00	0,00	20.000,00	%0
		02	Sermaye	76.942,13	0,00	76.942,13	%0
		01	Kurumlardan alınan bağış ve yardımlar	0,00	0,00	0,00	
		02	Kişilerden alınan bağış ve yardımlar	1.625,00	0,00	1.625,00	%0
		03	Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	75.317,13	0,00	75.317,13	%0
05		DİĞER GELİRLER	69.368.170,85	3.198.792,53	66.169.378,32	%4,61	
	01	Faiz Gelirleri	44.334.659,36	469.840,29	43.864.819,07	%1,06	
		09	Diğer faizler	44.334.659,36	469.840,29	43.864.819,07	%1,06
		01	Kişilerden Alacaklar Faizleri	15.039,35	2,00	15.037,35	%0,01
		99	Diğer faizler	44.319.620,01	469.838,29	43.849.781,72	%1,06

EKONOMİK AYIRIMA GÖRE BÜTÇE GELİRLERİ UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

KURUM Kodu: 40.18
Adı: VAKIFLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Yılı : 2015

Ay : 12

Ekonomik Kodlar	BÜTÇE GELİRLERİNİN TÜRÜ	Bütçe Geliri (800 Hesap) (1)	Büt. Gel.Rat ve lade (810 Hesap) (2)	Net Bütçe Geliri (800 Hesap) (3=1-2)	Oran 2/1
		684.647.304,08	14.472.675,11	670.174.628,97	%2,11
09	DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	25.033.511,49	2.728.952,24	22.304.559,25	%10,9
01	DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	25.033.511,49	2.728.952,24	22.304.559,25	%10,9
01	İrat kaydedilecek Nakdi Teminatlar	3.288.626,77	66.386,93	3.222.239,84	%2,02
06	Kişilerden Alacaklar	314.292,70	0,00	314.292,70	%0
99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	21.430.592,02	2.662.565,31	18.768.026,71	%12,42
06	Sermaye Gelirleri	108.748.014,82	196.845,46	108.551.169,36	%18
01	Taşınmaz Satış Gelirleri	108.735.214,82	196.845,46	108.538.369,36	%18
06	Vakıflara Ait Taşınmaz Satış Gelirleri	108.735.214,82	196.845,46	108.538.369,36	%18
01	Mazbut Vakıflara Ait Taşınmaz Satış Gelirleri	79.235.677,21	63.996,16	79.171.681,05	%0,8
02	Mazbut Vakıf Taviz Bedelleri	29.499.537,61	132.849,30	29.366.688,31	%45
02	Taşınır satış gelirleri	12.800,00	0,00	12.800,00	%0
02	Taahhüt Satış Gelirleri	12.800,00	0,00	12.800,00	%0
01	Taahhüt Satış Gelirleri	12.800,00	0,00	12.800,00	%0

KURUM BİLANÇO TÜRKİYE

KURUM KODU 4018

Bütçe Yılı : 2015

KURUM ADI VAKIFLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Ay : 12

AKTİF HESAPLAR	Dönem Başı Tutarı	Dönem Sonu Tutarı	PAŞİF HESAPLAR	Dönem Başı Tutarı	Dönem Sonu Tutarı
1 DÖNEN VARLIKLAR	374.650.548,48	603.611.205,74	3 KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLA	133.293.260,04	156.351.714,12
10 HAZİR DEĞERLER	218.568.450,01	404.488.264,33	32 FAALİYET BORÇLARI	1.685.200,38	963.670,73
102 BANKA HESABI	214.190.554,04	397.037.689,54	320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	1.685.200,38	963.670,73
103 VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	-8.587,88	0,00	33 EMANET YABANCI KAYNAKLAR	119.965.303,33	141.557.725,35
104 PROJE ÖZEL HESABI	15.221,09	17.139,17	330 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	25.635.690,04	31.382.080,78
105 DÖVİZ HESABI	0,00	0,00	333 EMANETLER HESABI	94.329.622,39	110.175.684,56
108 DİĞER HAZİR DEĞERLER HESABI	420.877,29	922.220,58	36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	4.277.488,08	4.483.390,02
109 BANKA KREDİ/KARTLARINDAN ALACAKLAR	3.948.294,37	6.511.215,08	360 ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	4.248.530,30	4.443.074,38
12 FAALİYET ALACAKLARI	30.587.431,11	30.418.788,65	361 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	28.204,22	38.241,03
120 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	10.014.850,43	15.797.870,18	362 FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HES	2.753,56	4.074,60
121 GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	20.327.376,42	14.326.581,48	38 GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	7.365.148,46	9.346.808,23
126 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	245.204,26	294.238,99	380 GELECEK AYLARA AİT GELİRLER HESABI	7.365.148,46	9.346.808,23
14 DİĞER ALACAKLAR	32.658.921,00	36.437.825,22	39 DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI	119,79	119,79
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	32.658.921,00	36.437.825,22	397 SAYIM FAZLALARI HESABI	119,79	119,79
15 STOKLAR	1.756.240,70	2.807.271,41	4 UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	24.173.877,49	825.687.888,71
150 İLK MADDE VE MALZEME HESABI	1.756.240,70	2.807.271,41		0,00	806.940.000,00
16 ÖN ÖDEMELER	91.079.505,66	129.459.056,13	410 DIŞ MALİ BORÇLAR HESABI	0,00	806.940.000,00
160 İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	0,00	0,00	43 DİĞER BORÇLAR	173.962,96	13.056,01
161 PERSONEL AVANSLARI HESABI	0,00	0,00	430 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	173.962,96	13.056,01
162 BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	91.079.505,66	129.459.056,13	48 GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	23.999.914,53	18.734.832,70
			480 GELECEK YILLARA AİT GELİRLER HESABI	23.999.914,53	18.734.832,70

KURUM BİLANÇO TÜRKİYE

KURUM KODU 4018

Bütçe Yılı : 2015

KURUM ADI VAKIFLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Ay : 12

AKTİF HESAPLAR	Dönem Başı Tutarı	Dönem Sonu Tutarı	PASİF HESAPLAR	Dönem Başı Tutarı	Dönem Sonu Tutarı
2 DURAN VARLIKLAR	1.993.986.961,49	2.831.774.484,05	5 ÖZ KAYNAKLAR	2.211.170.372,44	2.453.346.086,96
22 FAALİYET ALACAKLARI	372.635,00	11.116.286,46	50 NET DEĞER	1.761.070.937,32	1.879.242.206,04
220 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	372.635,00	11.116.942,46	500 NET DEĞER HESABI	1.761.070.937,32	1.879.242.206,04
228 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	0,00	344,00	51 DEĞER HAREKETLERİ	4.240,90	4.229,25
24 MALİ DURAN VARLIKLAR	1.946.304.551,52	2.751.304.551,52	510 NAKİT HAREKETLERİ HESABI	0,00	0,00
240 MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	1.889.954.587,28	2.694.954.587,28	511 MUHASEBE BİRİMLERİ ARASI İŞLEMLER HESABI	0,00	0,00
241 MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	58.349.984,24	58.349.984,24	519 DEĞER HAREKETLERİ SONUÇ HESABI	4.240,90	4.229,25
247 SERMAYE TAAHHÜTLERİ HESABI	0,00	0,00	57 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	676.753.726,94	681.273.042,13
25 MADDİ DURAN VARLIKLAR	46.659.182,39	68.588.048,85	570 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	676.753.726,94	681.273.042,13
250 ARAZI VE ARSALAR HESABI	16.929.407,28	22.810.827,79	58 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-353.931.865,52	-338.466.615,15
252 BİNALAR HESABI	59.801.604,33	64.203.329,36	580 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	-353.931.865,52	-338.466.615,15
253 TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	6.139.788,95	7.009.077,38	59 DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	127.273.332,80	231.293.224,69
254 TAŞITLAR HESABI	3.199.098,77	3.198.098,77	590 DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	195.948.137,90	317.589.503,15
255 DEMİRBAŞLAR HESABI	36.714.780,95	24.378.827,84	591 DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	-68.674.805,10	-86.296.278,46
257 BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-79.598.281,87	-57.852.923,55			
258 YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	3.470.823,98	4.945.211,26			
26 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	653.330,07	737.922,35			
260 HAKLAR HESABI	5.528.085,16	7.530.661,52			
268 BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-4.872.735,09	-6.792.739,17			
29 DİĞER DURAN VARLIKLAR	-2.737,49	27.674,87			
294 ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	1.523.287,86	1.889.488,70			
299 BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-1.526.025,35	-1.861.793,83			
AKTİF TOPLAMI	2.368.637.509,97	3.435.385.689,79	PASİF TOPLAMI	2.368.637.509,97	3.435.385.689,79

KURUM BİLANÇO TÜRKİYE

KURUM KODU 4018

Bütçe Yılı : 2015

KURUM ADI VAKIFLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Ay : 12

Bilanço Dipnotları :

900 GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	0,00	0,00
901 BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	0,00	0,00
902 BÜTÇE ÖDENEK HAREKETLERİ HESABI	0,00	0,00
903 KULLANILACAK ÖDENEKLER HESABI	0,00	0,00
904 ÖDENEKLER HESABI	0,00	0,00
905 ÖDENEKLI GIDERLER HESABI	0,00	0,00
920 GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	78.867.232,39	32.506.315,57
949 BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAKLAR HESABI	0,00	465.262,63
949 BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAK EMANETLERİ HESABI	0,00	465.942,63
910 ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	197.746.590,23	266.429.323,11
911 ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	0,00	266.429.323,11
912 KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMETLER HESABI	11.256,35	11.256,35
913 KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET EMANETLERİ HESABI	0,00	11.256,35
920 GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	78.867.232,39	78.867.232,39
921 GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	0,00	111.373.547,98
949 BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAK EMANETLERİ HESABI	0,00	0,00
948 BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAKLAR HESABI	0,00	405.300,24

KURUM BİLANÇO TÜRKİYE

KURUM KODU 4018

KURUM ADI VAKIFLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Bütçe Yılı : 2015

Ay : 12

949 BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAK EMANETLERİ HESABI	0,00	404.620,24
960 KULLANILACAK DIŞ KREDİLER HESABI	0,00	806.940.000,00
961 KREDİ ANLAŞMALARİ HESABI	0,00	806.940.000,00
980 MAZBUT VAKIFLAR ADINA YÖNETİLEN SERMAYELER HESABI	0,00	1.560.079.766,80
981 MÜLHAK VAKIFLAR ADINA YÖN. VAKIFLAR BANKASI (B) GRUBU HİSSE	0,00	386.224.784,72
982 VAKIF EMANETLERİ HESABI	0,00	1.946.304.551,52
991 MAZBUT VAKIFLAR TAŞINMAZ SATIŞLARI VE TAVİZ BEDELLERİ HESABI	0,00	843.677.818,51
992 MAZBUT VAKIFLAR İÇİN YAPILAN GİDERLER HESABI	0,00	649.943.471,50
999 DİĞER NAZİM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI	0,00	1.493.621.290,01

T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
06520 Balgat / ANKARA
Tel: 0 312 295 30 00; Faks: 0 312 295 48 00
e-posta: sayistay@sayistay.gov.tr
<http://www.sayistay.gov.tr>

VAKIFLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
2015 YILI
PERFORMANS DENETİM RAPORU



İÇİNDEKİLER

1. ÖZET.....	49
2. DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU	51
3. SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU.....	51
4. DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI.....	51
5. GENEL DEĞERLENDİRME	53
6. DENETİM BULGULARI.....	56

1. ÖZET

Bu rapor, T.C. Başbakanlık Vakıflar Genel Müdürlüğünün performans denetimi sonuçlarını ve bulgularını içermektedir.

6085 sayılı Kanununun 36'ncı maddesi uyarınca, Sayıştay “hesap verme sorumluluğu çerçevesinde idarelerce belirlenen hedef ve göstergelerle ilgili olarak faaliyet sonuçlarının ölçülmesi suretiyle gerçekleştirilen denetim” olarak tanımlanan performans denetimini yapmakla görevli ve yetkilidir.

Vakıflar Genel Müdürlüğünün hedef ve göstergeleriyle ilgili olarak faaliyet sonuçlarının değerlendirmesini sağlamak amacıyla aşağıdakiler denetlenmiştir:

- 2015- 2019 dönemine ait Stratejik Plan,
- 2015 yılı Performans Programı,
- 2015 yılı İdare Faaliyet Raporu ve
- Faaliyet sonuçları ölçümü yapan veri kayıt sistemleri.

Söz konusu denetim; kamu idaresinin raporlama gerekliliklerine uyumunun değerlendirilmesi, bu belgelerde sunulan performans bilgisinin değerlendirilmesi ve performans bilgisinin üretilmesi için kullanılan veri kayıt sistemlerinin değerlendirilmesi yoluyla gerçekleştirilmiştir. Bu değerlendirmeler için kullanılan kriterler aşağıda yer alan Tablo 1, Tablo 2 ve Tablo 3’te görülmektedir.

Tablo 1: Raporlama Gerekliliklerine Uygunluk Kriterleri

Mevcudiyet	VGM'nin plan, program ve raporlarını yayımlayıp yayımlamadığı
Zamanlılık	VGM'nin plan, program ve raporlarını yasal süre içinde yayımlayıp yayımlamadığı
Sunum	VGM'nin plan, program ve raporlarının ilgili mevzuatla belirlenen usullere uyumlu olup olmadığı

Tablo 2: Performans Bilgisinin İçeriğine Yönelik Kriterler

Stratejik Plan ve Performans Programı	İlgililik:	Hedefler, göstergeler ve faaliyetler arasında mantıksal bağlantı olması
	Ölçülebilirlik:	Performans programlarındaki hedeflerin ve göstergelerin ölçülebilir olması
	İyi tanımlanma:	Hedefin açık ve net bir tanımının olması
Faaliyet		Hedeflerin, denetlenen idarenin planlama ve raporlama

Raporu	Tutarlılık:	dokümanlarında (göstergeler ve alt hedefler dâhil) tutarlı olarak kullanılması
	Doğrulanabilirlik:	Raporlanan değerlerin, temel veri kayıt sistemlerinin çıktısıyla tutarlı olması
	Geçerlilik/İkna edicilik:	Planlanan ve raporlanan performans arasındaki her tür sapmanın denetlenen idare tarafından ele alınması ve sapmayı açıklayan nedenlerin geçerli/ inandırıcı olması

Tablo 3: Veri Kayıt Sistemlerinin Güvenilirliğine Yönelik Kriterler

Doğruluk	Üretilen performans bilgisinin gerçekleştirmeleri doğru yansıtması ve göstergenin tanımına dayalı olarak gerçekleştirmelerle ilgili olmayan hususları içermemesi
Tamlık	Üretilen performans bilgisinin gerçekleştirmeleri tam olarak yansıtması ve göstergenin tanımına dayalı olarak dahil edilmesi gereken herhangi bir husus dışarıda bırakmaması

Vakıflar Genel Müdürlüğü 2015 yılı performans denetimi kapsamında yapılan denetim sonucunda:

Genel Müdürlüğe ait Stratejik Plan, Performans Programı ve Faaliyet Raporunun mevcut olduğu, Stratejik Plan ile Performans Programının zamanında yayımlandığı, ancak Faaliyet Raporu'nun zamanında kamuoyuna açıklanmadığı, Stratejik Plan, Performans Programı ve Faaliyet Raporunda sunum kriterlerine aykırılıkların bulunduğu görülmüştür. Buradan hareketle; Vakıflar Genel Müdürlüğüne (VGM) hazırlanan ve kamuoyuna açıklanan Stratejik Plan, Performans Programı ve Faaliyet Raporunda bazı kısmi hataların yanında raporlama gerekliliklerine genelde uyulduğu sonucuna varılmıştır.

Bu itibarla, Stratejik Plan, Performans Programı, Faaliyet Raporu sürecinin mevzuatın öngördüğü doğrultuda katılımcı yöntemlerle sürdürülmesi ve zamanında kamuoyuna açıklanması için; seçilen amaç, hedef ve göstergelerin ilişkilendirildiği birimlerde görevli personelin süreçle ilgili bilgilendirilmesi, eğitilmesi ve sorumluluk verilmesinin; sürecin daha sağlıklı işlemesine, sürdürülmesine katkı sağlayacağı düşünülmektedir.

Buna mukabil, faaliyet sonuçlarının ölçülmesi ve değerlendirilmesine ilişkin olarak veri kayıt sistemlerinin mevcut olduğu; bu mevcut sistem içinde veri toplama, analiz ve ölçüm yapmakla sorumlu personelin belirlendiği ve dönemsel olarak faaliyet sonuçlarının ölçüldüğü,

raporlandığı olumlu bir değerlendirme bulgusu olarak tespit edilmiştir. Yine, Stratejik Amaç (SA), Stratejik Hedef (SH), Performans Hedefi (PH) ve Performans Gösterge (PG) sayısının makul sayıda, niteliklerinin ise genelde sade, anlaşılabilir ve ölçülebilir şekilde belirlenmesi de olumlu olarak değerlendirilmiştir.

2. DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU

Denetlenen kamu idaresi yönetimi, 5018 sayılı Kanun ve bu Kanun uyarınca yayımlanan Stratejik Plan, Performans Programı ve İdare Faaliyet Raporlarının hazırlanmasına ilişkin yönetmelik ve kılavuzlara uygun olarak hazırlanmış olan performans bilgisi raporlarının doğru ve güvenilir bilgi içerecek şekilde zamanında Sayıştay'a sunulmasından; bir bütün olarak sunulan bu raporların kamu idaresinin faaliyet ve işlemlerinin sonucunu tam ve doğru olarak yansıtmışından; kamu idaresinin amaç, hedef, gösterge ve faaliyetlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğundan; performans yönetimi ve faaliyet sonuçlarının ölçülmesine ilişkin sistemlerin amacına uygun olarak oluşturulmasından, etkin olarak işletilmesinden ve izlenmesinden; performans bilgisinin dayanağını oluşturan bilgi ve belgelerin denetime hazır hale getirilmesinden ve sunulmasından sorumludur.

3. SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU

Sayıştay, denetimlerinin sonucunda hazırladığı raporlarla denetlenen kamu idarelerinin amaç, hedef, gösterge ve faaliyetlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek, kamu idaresinin raporladığı performans bilgisinin güvenilirliğine ilişkin değerlendirme yapmak, performans yönetimi ve faaliyet sonuçlarını ölçen sistemleri değerlendirmekle sorumludur.

4. DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI

Denetimin dayanağı; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 6085 sayılı Sayıştay Kanunu, genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları ve Sayıştay ikincil mevzuatıdır.

Denetimin amacı, bütçe hakkının gereği olarak kamu idarelerinin faaliyet sonuçları

hakkında TBMM ve kamuoyuna güvenilir ve yeterli bilgi sunulması, kamu idarelerinin performansının değerlendirilmesi ile hesap verme sorumluluğu ve saydamlığın yerleştirilmesi ve yaygınlaştırılmasıdır.

Denetim, kamu idaresinin faaliyet raporunda yer alan performans bilgilerinin ve bunları oluşturan kayıt ve belgelerin doğruluğu ve güvenilirliğine ilişkin denetim kanıtı elde etmek üzere; uygun denetim prosedürleri ve tekniklerinin uygulanması ile gerçekleştirilmiştir.

Bu çerçevede, Vakıflar Genel Müdürlüğünün yayımladığı 2015-2019 dönemine ait Stratejik Plan, 2015 yılı Performans Programı ve 2015 yılı İdare Faaliyet Raporu incelenmiştir.

5. GENEL DEĞERLENDİRME

2015 yılı performans denetimi kapsamında Vakıflar Genel Müdürlüğünün yayımladığı 2015-2019 dönemine ait Stratejik Plan, 2015 yılı Performans Programı ve 2015 yılı İdare Faaliyet Raporu incelenerek faaliyet sonuçlarının ölçülmesine yönelik olarak üretilen performans bilgisinin güvenilir olup olmadığı değerlendirilmiştir.

Vakıflar Genel Müdürlüğünün 2015 Yılı Performans Denetimi kapsamında; 2015-2019 Dönemi Stratejik Planı, 2015 Performans Programı ve 2015 Faaliyet Raporunun mevcut olduğu görülmüştür. Yapılan inceleme ve değerlendirmeler sonucunda:

1. Stratejik Plan, mevcudiyet ve zamanlılık kriterlerini karşılamaktadır. Vakıflar Genel Müdürlüğü 2015-2019 dönemini kapsayan stratejik planını, Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelikte belirtilen kamu idarelerince hazırlanacak stratejik planların genel çerçevesine uygun olarak hazırlamış ve 2015 yılında uygulamaya koymuştur.

2015-2019 Stratejik Planı; misyon, vizyon, amaç, hedef ve stratejileri bakımından birbiri ile uyumlu olarak hazırlanmakla birlikte, *sunum kriterinde* Denetim Bulguları bölümünde ele alınan birtakım eksiklikler bulunmaktadır. Buna rağmen Stratejik Plan ile ilgili olarak VGM'nin raporlama gerekliliklerine genelde uyduğu sonucuna varılmıştır.

2. Performans Programının mevzuatta belirtilen zamanlılık kriterini karşıladığı ancak sunum kriterini karşılamadığı görülmüştür. Denetim Bulguları bölümünde ele alınan bulgular temel alınarak Vakıflar Genel Müdürlüğünün 2015 yılı Performans Programında sunduğu performans bilgisi içeriğinin bazı hata ve eksikliklere rağmen Tablo 2'deki kriterlere genelde uyduğu sonucuna varılmıştır.

3. Faaliyet Raporunun hem mevzuatta belirtilen zamanlılık kriterini hem de sunum kriterini karşılamadığı görülmüştür. Buna rağmen, Raporun değerlendirilmesine ilişkin yapılan incelemelerde; Vakıflar Genel Müdürlüğü 2015 yılı Faaliyet Raporunun sunduğu performans bilgisi içeriğinin Tablo 2'deki kriterlere genelde uyduğu sonucuna varılmıştır.

Faaliyet Raporu, tutarlılık kriterini karşılamaktadır. Performans Programında yer alan hedef ve göstergeler Faaliyet Raporunda da aynı şekilde yer almaktadır dolayısıyla Faaliyet Raporu Performans Programıyla tutarlı bir şekilde hazırlanmıştır.

Faaliyet Raporu, Doğrulanabilirlik kriterini karşılamaktadır. Doğrulanabilirlik kriteri, Faaliyet Raporunda yer alan performans bilgisinin doğrulama kaynaklarından elde edilen son verilerle uyumlu olmasını ifade etmektedir. VGM’de stratejik plan, performans programı, izleme ve değerlendirme süreçleri Maliye Bakanlığı e-bütçe sistemi üzerinden yürütülmektedir. Performans bilgi sisteminin altyapısını oluşturan stratejik plan, performans programı, izleme ve değerlendirme alt modülleri sayesinde Genel Müdürlük misyon ve vizyonundan başlayarak performans programında yer alan faaliyetlere kadar inen basamaklı bir yapı kurulmuştur. Stratejik Planda yer alan tema, stratejik amaç ve stratejik hedefler ile performans programı sürecinde belirlenen hedef ve sorumlu harcama birimlerinin verileri arasında bağlantı sağlanmıştır. 2015 Yılı Performans Programı ile belirlenen performans hedef ve göstergelerine ulaşma düzeylerinin yer aldığı Performans Sonuçları ve Performans Sonuçlarının Değerlendirmesi Tablolarında yer alan veriler e-bütçe sisteminden alınmıştır ve doğrulama kaynağı e-bütçe sistemidir. Bu durumda VGM 2015 yılı Faaliyet Raporunun doğrulanabilirlik kriterini sağladığı düşünülmektedir.

Denetim Bulguları bölümünde ele alınan bulgular temel alınarak Vakıflar Genel Müdürlüğünün 2015 yılı Faaliyet Raporunda sunduğu performans bilgisi içeriğinin Geçerlilik/ikna edicilik kriterini genelde sağladığı sonucuna varılmıştır.

4. Vakıflar Genel Müdürlüğünce performans bilgisini değerlendirmek için kullanılan, faaliyet sonuçlarının ölçülmesi ve değerlendirilmesine ilişkin veri kayıt sistemleri mevcut bulunmaktadır. 2014’ten itibaren VGM’ce kullanılmaya başlanan genel otomasyon sistemi (EVOS) üzerinden veri giriş ve kayıt işlemleri gerçekleştirilmektedir. Bölge Müdürlüklerinden alınan Performans hedef ve göstergelerine ait veriler, ilgili Daire Başkanlıklarınca birleştirilerek Ağ ortamında Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının açmış olduğu klasöre eklenmekte (söz konusu bilgiler ayrıca yazı ile de bildirilmektedir), ortak klasördeki bu veriler ve sonuçları adı geçen Daire Başkanlığı tarafından Maliye Bakanlığı e-bütçe sistemine girilmekte ve burada izlenmektedir.

Vakıflar Genel Müdürlüğünün Stratejik Plan ve Performans Programı süreçleri Maliye Bakanlığı e- bütçe sistemi üzerinden yürütülmektedir. Performans bilgi sisteminin alt yapısını oluşturan “Performans Bütçe Modülü”, bu sistemde yer alan ve Genel Müdürlüğün Stratejik Plan ve Performans Programı süreçlerinin tamamını kapsayan basamaklı bir yapıya sahiptir. Genel Müdürlüğün ilgili birimleri tarafından üretilen bilgiler söz konusu modül üzerinden Maliye Bakanlığı e-bütçe sistemine aktarılmaktadır.

Faaliyet sonuçlarının ölçülmesi ve değerlendirilmesi çerçevesinde yapılan incelemelerde; performans programında yer alan performans hedefleri ve bu hedefler için belirlenmiş performans göstergelerinin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca izlendiği ve değerlendirildiği, bu izleme ve değerlendirmenin yıl içerisinde üçer aylık dönemler itibariyle sisteme girilen performans göstergesi gerçekleştirmeleri ile yılsonunda yapılan performans göstergeleri gerçekleştirme sonuçlarının analizi şeklinde gerçekleştirildiği, bu kapsamda üretilen raporların Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca konsolide edilerek yılsonu izleme ve değerlendirme raporu olarak üst yöneticiye sunulduğu ve ilgili yıl Genel Müdürlük faaliyet raporuyla kamuoyuna açıklandığı görülmektedir.

Sonuç olarak; Genel Müdürlüğün performans bilgisini değerlendirmek için kullandığı faaliyet sonuçlarının ölçülmesi ve değerlendirilmesine ilişkin veri kayıt sistemleri incelendiğinde, Kurumun göstergelerle ilgili tüm performans bilgisinin toplandığı, analiz edildiği, raporlandığı ve belirlenen göstergeler aracılığıyla performansı ölçme ve izleme amacına münhasır olarak bir veri kayıt sisteminin bulunduğu, bu sistemin stratejik plan kapsamındaki amaç ve performans programı dâhilindeki hedef sayısının az olması nedeniyle faaliyetlerin ölçümünde etkin olarak çalıştığı görülmüştür.

6. DENETİM BULGULARI

A. Stratejik Planın Değerlendirilmesine İlişkin Bulgular

BULGU 1: Stratejik Planda Yer Alan Bilgilerin Sunum Kriterine Karşılamaıması.

a) VGM 2015-2019 Stratejik Planda “Kurumsal Kaynaklar” ana başlığı altında yer verilen Fiziksel Kaynaklar bölümünde, Vakıflar Genel Müdürlüğünün Vakıf Evi ile birlikte toplam 13 (onüç) misafirhanesinin mevcut olduğu bilgisi yer almaktadır. Aynı bölümde bulunan ‘Bina Envanteri’ başlıklı Tablo 14’te de misafirhane sayısı 13 olarak görülmektedir. Ancak ilgili personelle yapılan görüşmeler sonucu elde edilen bilgilere göre; Sivas Bölge Müdürlüğünde bulunan misafirhanenin 15.12.2013 tarihinde kapatıldığı, Balıkesir Bölge Müdürlüğünde bulunan misafirhanenin içinde bulunduğu binanın tamamının misafirhane kısmı ile birlikte Ocak 2013 yılında gerçekleştirilen bir ihaleyle kiraya verildiği dolayısıyla söz konusu misafirhanenin kapatıldığı, Edirne Bölge Müdürlüğünde bulunan misafirhanenin içinde bulunduğu lojman binasının hasar nedeniyle 31.12.2014 tarihi itibarıyla tamamen boşaltıldığı ve buradaki misafirhanenin kapatıldığı belirtilmiştir. Buna göre, Vakıflar Genel Müdürlüğünün mevcut misafirhane sayısı 10 olmasına rağmen bu sayının VGM 2015-2019 Stratejik Planda 13 olarak yer aldığı ve güncellenmediği anlaşılmaktadır.

b) 2015-2019 Stratejik Planın “İdari Yapı ve Teşkilat Şeması” başlığı altında Genel Müdürlüğün merkez ve taşra teşkilatını oluşturan birimlere yer verilmiş ve kurum bünyesinde 11 (onbir) adet vakıf müzesinin bulunduğu belirtilmiştir. Ancak ilgili personelle yapılan görüşmeler sonucu elde edilen bilgilere göre; İstanbul Vakıflar 1. Bölge Müdürlüğü bünyesinde 3 adet (Halı Müzesi, Türk Vakıf Hat Sanatları Müzesi (onarımdadır) ve Akaretler Mustafa Kemal Müzesi), Konya Vakıflar Bölge Müdürlüğü bünyesinde 1 adet (Sahip Ata Vakıf Müzesi), Tokat Vakıflar Bölge Müdürlüğü bünyesinde 1 adet (Mevlevihane Vakıf Müzesi), Ankara Vakıflar Bölge Müdürlüğü bünyesinde 1 adet (Vakıf Eserleri Müzesi), Edirne Vakıflar Bölge Müdürlüğü bünyesinde 1 adet (Selimiye Vakıf Müzesi), Gaziantep Vakıflar Bölge Müdürlüğü bünyesinde 1 adet (Gaziantep Mevlevihanesi Vakıf Müzesi) ve Kastamonu Vakıflar Bölge Müdürlüğü bünyesinde 1 adet (Şeyh Şaban-ı Veli Vakıf Müzesi) olmak üzere toplam 9 (dokuz) adet müzenin açık olduğu bildirilmiştir. Stratejik Planda, İstanbul Vakıflar 1. Bölge Müdürlüğü bünyesinde açık olarak görülen Kilim ve Düz Dokuma Yaygılar Müzesi ile Türk İnşaat ve Sanat Eserleri Müzesinin uzun süredir kapalı olduğu ifade

edilmiştir. Buna göre, Vakıflar Genel Müdürlüğünün mevcut müze sayısı 9 olmasına rağmen bu sayının VGM 2015-2019 Stratejik Planda 11 olarak yer aldığı ve güncellenmediği anlaşılmaktadır.

Kamu idaresi cevabında; İdarece gönderilen cevapta aynen: “a) Vakıflar Genel Müdürlüğünün 2015-2019 Yılı Stratejik Planında, “Kurumsal Kaynaklar” ana başlığı altında yer alan “Fiziksel Kaynaklar” bölümünde misafirhane sayısının 13 olarak gösterildiği halde, 3 misafirhanenin kapatılmış olduğunun belirlendiği, dolayısıyla gerçek sayının 10 adet olduğu sonucu ortaya konulmuştur.

Bu itibarla, Edirne Bölge Müdürlüğü mülkiyetinde bulunan misafirhanenin durumuna ilişkin yapılan görüşmede misafirhanenin; 2015 yılı da dahil olmak üzere bugüne kadar statüsünü koruduğu, Bölge Müdürlüğünce 2016 yılı içerisinde –teknik rapor hazırlanmasını takiben- misafirhane statüsünden çıkarılmasına dair teklif getirileceği belirtilmiştir. Görüldüğü üzere, her ne kadar faaliyetine devam etmediği bildirilse de söz konusu misafirhanenin farklı bir statü kazanmaması nedeniyle 2015-2019 Stratejik Planında yer aldığı anlaşılmaktadır.

Öte yandan; Sivas ve Balıkesir Bölge Müdürlükleri mülkiyetinde bulunan bahse konu misafirhaneler ile sair misafirhanelerde meydana gelmiş veya gelecek her türlü statü değişikliğine, güncel niceliğiyle, bir sonraki dönem Genel Müdürlüğümüz stratejik planının izlemesi olan 2017 yılı performans programında yer verilecektir.

b) 2015-2019 dönemini kapsayan Stratejik Planın “İdari Yapı ve Teşkilat Şeması” başlıklı bölümünde Genel Müdürlüğümüzün bünyesinde (teşkilat/organizasyon yapısında) 11 adet vakıf müzesi bulunduğu bilgisine yer verilmiş, ancak söz konusu müzelerin açık veya kapalı olduğuna yönelik herhangi bir açıklamada bulunulmamıştır. Dolayısıyla, İstanbul Vakıflar I. Bölge Müdürlüğüne bağlı Kilim ve Düz Dokuma Yaygılar Müzesi ile Türk İnşaat ve Sanat Eserleri Müzesinin açık olarak görülmesi ve anlaşılmasına sebebiyet verecek zımnen dahi olsa herhangi bir ifade de Stratejik Planın yukarıda belirtilen bölümünde yer almamıştır. Bu itibarla, 1 numaralı bulgunun (b) bendinin, Stratejik Planda isimleri belirtilen müzelerin tamamının açık olduğu kabulü üzerinden oluşturulduğu anlaşılmaktadır.

Bununla birlikte, tamamı eski eser tescilli (vakıf kültür varlığı niteliğinde olan) vakıf müzelerinin; bakım, onarım veya restorasyon ihtiyacı ve teşhir-tanzim-tefriş düzenlemesi de olmak üzere muhtelif sebep ve gerekçelerle belirli tarihlerde kapalı olması doğal bir durumdur. Bu nedenle, Kilim ve Düz Dokuma Yaygılar Müzesi ile Türk İnşaat ve Sanat Eserleri Müzesinin, yukarıda bahsi geçen sebep ve gerekçelerle kapalı olması; adı geçen

müzelerin İdaremizin teşkilat yapısında ve mevcut müzelerimiz arasında yer almasını engellemeyecek olup, sadece geçici bir süre ile ziyarete kapalı olacağı, restorasyon ve müzeolojik tasarım faaliyetlerinin ardından ziyarete açık hale geleceği anlamına gelmektedir. Nitekim bir vakıf müzesinin fonksiyonuna son verilmesi, böylece İdaremiz bünyesinden ve mevcut müzeler arasından çıkarılması ilgili mevzuatı gereği Genel Müdürlük Makam Oluru, Vakıflar Meclisi Kararı, Kültür ve Turizm Bakanlığına yapılacak başvuruyla gerçekleşmektedir. Hal böyle iken mezkûr iki müze hakkında bu yönde herhangi bir işlem tesis edilmediğinden, adı geçen müzeler Genel Müdürlüğümüzün teşkilat yapısında ve Devlet Teşkilatı Merkezi Kayıt Sisteminde (DETSİS'te) hâlihazırda idari birim kimlik kodları ile tanımlı ve kayıtlı olduğundan, mevcut müze sayısının onbir yerine dokuz olarak gösterilmesinin mevzuata uyarlılığı da bulunmayacaktır.

4 numaralı bulguda da ortaya konulduğu üzere 2013 yılında Vakıflar Meclisi Kararı ile İstanbul Araştırma ve Eğitim Vakfına tahsis edilen Özbekler Tekkesi Müzesinin teşkilat yapımızdan ve mevcut müzeler arasından çıkarılması, ilgili Genelgeler uyarınca internet sitemizin ana sayfası ile kurumsal intranetimizde yer alan ilgili dokümanlarımızda, yazılımlarımızda, DETSİS'te bu doğrultuda gerekli güncellemelerin yapılmasının sağlanması, böylece toplam oniki olan vakıf müzesi sayısının güncel bilginin yayımlanması adına Stratejik Plana onbir olarak işlenmesi bu görüşümüzü destekler tarzdadır.

Öte yandan; Başkanlığınız tarafından onarımda ve açık olduğu ifade edilen Türk Vakıf Hat Sanatları Müzesi aslında hâlihazırda söz konusu onarım (restorasyon ve müzeolojik tasarım) nedeniyle ziyarete kapalıdır. Bu durumda, kapalı olan Türk Vakıf Hat Sanatları Müzesinin açık müzeler arasında gösterilmesi ile uzun süredir kapalı olduğu ifade edilen Kilim ve Düz Dokuma Yaygılar Müzesi ile Türk İnşaat ve Sanat Eserleri Müzesinin mevcut müzelerimiz arasından çıkarılması gerektiği yönündeki tespitinizin aynı bent içerisinde yer aldığı da müşahede edilmektedir.

Bulgudan Stratejik Planda sadece açık olan müzelerin yer bulması gerektiği şeklinde bir algı çıkarılmakta olup bu durumda ise Genel Müdürlüğümüzün bünyesindeki toplam müze sayısı ve bu müzelerin hangileri olduğu bilgisi kamuoyu ile paylaşılammış olacaktır. Bu nedenle; mevcut müzelere, bu müzelerin açık ve kapalı olmaları hususu ile birlikte Stratejik Planda yer verilmesinin daha faydalı olacağı hususunu içermesi halinde bulgunun uygulamaya daha etkin bir şekilde yön verebileceği, bütün bu açıklama ve tespitler muvacehesinde Stratejik Planın ilgili bölümünde bünyemizde mevcutta on bir adet vakıf

müzesinin bulunduğu şeklindeki ifade ve beyanın doğru ve güncel olduğu da mütalaa edilmektedir.”

Denilmektedir.

Sonuç olarak; Kamu idaresince gönderilen cevapta, bulgunun (a) şıkkıyla ilgili olarak; Edirne Bölge Müdürlüğü mülkiyetinde bulunan misafirhanenin faaliyetine devam etmese de ‘misafirhane’ statüde kaldığından 2015-2019 Stratejik Planında yer aldığı, 2016 yılı içerisinde –teknik rapor hazırlanmasını takiben- misafirhane statüsünden çıkarılacağı, Sivas ve Balıkesir Bölge Müdürlükleri mülkiyetinde bulunan bahse konu misafirhaneler ile sair misafirhanelerde meydana gelmiş veya gelecek her türlü statü değişikliğinin güncellenerek bir sonraki dönem stratejik planının izlemesi olan 2017 yılı performans programına alınacağı belirtilmiştir.

Bulgunun (b) şıkkıyla ilgili olarak; 2015-2019 dönemini kapsayan Stratejik Planda Genel Müdürlük bünyesinde (teşkilat/organizasyon yapısında) 11 adet vakıf müzesi bulunduğu bilgisine yer verildiği, söz konusu müzelerin açık veya kapalı olduğuna yönelik herhangi bir açıklamada bulunulmadığı, tamamı eski eser tescilli (vakıf kültür varlığı niteliğinde olan) vakıf müzelerinin; bakım, onarım veya restorasyon ihtiyacı ve teşhir-tanzim-tefriş düzenlemesi de olmak üzere muhtelif sebep ve gerekçelerle belirli tarihlerde kapalı olabildiği, bu nedenle Kilim ve Düz Dokuma Yaygılar Müzesi ile Türk İnşaat ve Sanat Eserleri Müzesinin geçici bir süre ile ziyarete kapalı olduğu, restorasyon ve müzeolojik tasarım faaliyetlerinin ardından tekrar ziyarete açılacaklarından dolayı 2015-2019 dönemi Stratejik Planına alındıkları ifade edilmiştir.

Sonuç olarak, Stratejik Planda yer alan bazı bilgi ve açıklamaların güncel olmadığı kabul edilmiş ve her türlü statü değişikliğinin güncellenerek bir sonraki dönem stratejik planının izlemesi olan 2017 yılı performans programına alınacağı ifade edildiğinden bulgu konusu hususlarla ilgili olarak bu aşamada denecek kalmamıştır. 2017 Yılı Performans Programında söz konusu eksikliklerin giderilip giderilmediği izlenecektir.

B. Performans Programının Değerlendirilmesine İlişkin Bulgular

BULGU 2: Her Bir Faaliyet İçin Sorumlu Birimlerce Hazırlanması Gereken Faaliyet Maliyetleri Tablosunda Yer Verilmesi Gereken Bilgi ve Açıklamaların Sunum Kriterini Karşılama.

Performans Programı Hazırlama Rehberine (PPHR) göre; üst yönetici ve harcama yetkilileri tarafından belirlenecek her bir faaliyet için sorumlu birimlerce hazırlanacak olan

Faaliyet Maliyetleri Tablosuna (Tablo 2) yer verileceği ve tablonun Açıklamalar bölümünde ilgili faaliyetin kapsamı, gerekçesi ve önemine ilişkin bilgiler ile faaliyet maliyetinin hesaplanmasına ilişkin hususlara yer verileceği belirtilmiş, ancak hazırlanan tablolara ait açıklamalar bölümünde herhangi bir izahat yapılmamıştır.

VGM'nin faaliyetlerden sorumlu birimleri tarafından her bir faaliyet için hazırlanan Faaliyet Maliyetleri Tablolarının (Tablo 2) PPHR'de belirtildiği şekilde "Açıklamalar" bölümünde gerekli bilgi ve açıklamalara yer verilmediğinden sunum kriteri karşılanmamıştır.

Kamu idaresi cevabında; İdarece gönderilen cevapta aynen: "Vakıflar Genel Müdürlüğünün 2016 Yılı performans programında faaliyet maliyet tablolarında Birimlerin faaliyetleri ve bu faaliyetlere ait maliyetlendirme işlemleri için gerekli açıklamalara yer verilmiştir. 2017 yılı performans programında daha fazla açıklamaya yer verilecektir."

Denilmektedir.

Sonuç olarak; Gönderilen cevapta; Performans Programı Hazırlama Rehberine göre faaliyet maliyetleri tablosunda yer verilmesi gereken birimlerin faaliyetleri ve bu faaliyetlere ait maliyetlendirme işlemleri için gerekli açıklamalara yer verildiği, 2017 yılı performans programında daha fazla açıklamaya yer verileceği belirtildiğinden bu aşamada denecek kalmamıştır. 2017 Yılı Performans Programında söz konusu eksikliklerin giderilip giderilmediği izlenecektir.

BULGU 3: Her Bir Performans Hedefi İçin Hazırlanması Gereken Tabloda Yer Verilmesi Gereken Bilgi ve Açıklamaların Sunum Kriterini Karşılamaması.

Maliye Bakanlığınca hazırlanan Performans Programı Hazırlama Rehberi çerçevesinde, VGM 2015 yılı Performans Programının "Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler" bölümü incelendiğinde, Rehber tam uyulmadığı ve hazırlanan Performans Programında eksikliklerin olduğu görülmektedir.

Performans Programı Hazırlama Rehberine göre; her bir performans hedefi için hazırlanmış olan ve rehberde yer alan Tablo 1'e yer verileceği ve bu tabloda;

Program döneminde ilgili performans hedefinin belirlenmesinin nedenleri ile belirlenen performans hedefinin temel politika ve öncelikler ile ilişkisinin açıklanacağı, Açıklamalar kısmında söz konusu hedeflerin belirlenme amaçlarına ve performans hedefinin gerekçelerine kısaca değinileceği, daha kapsamlı açıklamalara ise performans programının metin kısmında yer verileceği belirtilmesine rağmen söz konusu açıklamaların genelde

yapılmadığı birkaç hedefle ilgili yapılan açıklamaların da (Sosyal Yardımlardan Biri Olan Muhtaç Aylığı Hizmeti Faydalanıcı Sayısını Artırmak Üzere Boş Kadroları En Aza İndirmek, Sosyal Yardımlardan Biri Olan Kuru Gıda Dağıtım Hizmeti Faydalanıcılarının Memnuniyetini Artırmak, Vakıf Ruhu ve Medeniyetini Tanıtmak) yetersiz olduğu görülmüştür.

Performans göstergelerine ilişkin kısımda; performans hedeflerini ölçmek ve bu hedeflere ulaşıp ulaşılamadığını değerlendirmek üzere belirlenen söz konusu performans göstergeleri ile bu göstergelerin belirlenmesinin nedenlerine yer verileceği, “Açıklamalar” kısmında ise performans göstergelerinin belirlenme amaçları ile gerek görülen diğer hususlara değinileceği belirtilmesine rağmen söz konusu göstergelerin belirlenme nedenlerine ve açıklamalara yer verilmemiştir.

Faaliyetlere ilişkin bölümde, ilgili performans hedefine ulaşmak için öngörülen faaliyetlere ve bu faaliyetler hakkında detaylı ve açıklayıcı bilgilere, söz konusu faaliyetlerin kaynak ihtiyacının nasıl tespit edildiği, hangi kaynaklardan ve hangi miktarlarda karşılanmasının planlandığına ilişkin bilgiler ile açıklanmasında yarar görülen diğer hususlara yer verileceği belirtilmesine rağmen faaliyetler hakkında detaylı ve açıklayıcı bilgilere, söz konusu faaliyetlerin kaynak ihtiyacının nasıl tespit edildiğine ilişkin hususlara yer verilmemiştir. Buna göre, Performans Programının yukarıda belirtilen ilgili bölümleri açıklanan nedenlerle sunum kriterini karşılamamaktadır.

Kamu idaresi cevabında; İdarece gönderilen cevapta aynen: “Vakıflar Genel Müdürlüğünün 2016 Yılı performans programında performans hedefinin belirlenme nedenleri ile belirlenen performans hedefinin temel politika ve önceliklerine ilişkin açıklamalara yer verilmiş olup 2017 yılı performans programında daha fazla yer verilecektir.”

Denilmektedir.

Sonuç olarak; Gönderilen cevapta; Performans Programı Hazırlama Rehberine göre, Vakıflar Genel Müdürlüğünün 2016 Yılı performans programında performans hedefinin belirlenme nedenleri ile belirlenen performans hedefinin temel politika ve önceliklerine ilişkin açıklamalara yer verilmiş olduğu, 2017 yılı performans programında daha fazla bilgiye yer verileceği belirtildiğinden bu aşamada denecek kalmamıştır. 2017 Yılı Performans Programında söz konusu eksikliklerin giderilip giderilmediği izlenecektir.

BULGU 4: Performans Programında Yer Alan Bilgilerin Sunum Kriterini Karşılamaı.

a) VGM 2015 Performans Programında “İdari Yapı ve Teşkilat Şeması” başlığı altında Genel Müdürlüğün merkez ve taşra teşkilatını oluşturan birimlere yer verilmiş ve kurum bünyesinde 12 (oniki) adet vakıf müzesinin bulunduğu belirtilmiştir. Ancak ilgili personelle yapılan görüşmeler sonucu elde edilen bilgilere göre; İstanbul Vakıflar 1. Bölge Müdürlüğü bünyesinde 3 adet (Halı Müzesi, Türk Vakıf Hat Sanatları Müzesi ve Akaretler Mustafa Kemal Müzesi), Konya Vakıflar Bölge Müdürlüğü bünyesinde 1 adet (Sahip Ata Vakıf Müzesi), Tokat Vakıflar Bölge Müdürlüğü bünyesinde 1 adet (Mevlevihane Vakıf Müzesi), Ankara Vakıflar Bölge Müdürlüğü bünyesinde 1 adet (Vakıf Eserleri Müzesi), Edirne Vakıflar Bölge Müdürlüğü bünyesinde 1 adet (Selimiye Vakıf Müzesi), Gaziantep Vakıflar Bölge Müdürlüğü bünyesinde 1 adet (Gaziantep Mevlevihanesi Vakıf Müzesi) ve Kastamonu Vakıflar Bölge Müdürlüğü bünyesinde 1 adet (Şeyh Şaban-ı Veli Vakıf Müzesi) olmak üzere toplam 9 (dokuz) adet müzenin açık olduğu, Performans Programında İstanbul Vakıflar 1. Bölge Müdürlüğü bünyesinde açık olarak görülen Kilim ve Düz Dokuma Yaygılar Müzesi ile Türk İnşaat ve Sanat Eserleri Müzesinin uzun süredir kapalı olduğu, İstanbul Vakıflar 2. Bölge Müdürlüğü bünyesinde açık olarak görülen Özbekler Tekkesi Müzesinin de aslında hiç açılmadığı, Tekkesinin İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığına tahsis edildiği ve hali hazırda İstanbul Araştırma ve Eğitim Vakfınca (İSAR) kullanıldığı, müzenin açılmadığı ifade edilmiştir. Buna göre, Vakıflar Genel Müdürlüğünün mevcut müze sayısı 9 olmasına rağmen bu sayının VGM 2015 Performans Programında 12 adet olarak yer aldığı ve hatalı olduğu anlaşılmaktadır.

b) VGM 2015 Performans Programında “Kurumsal Kaynaklar” ana başlığı altında yer verilen Fiziksel Kaynaklar bölümünde, Vakıflar Genel Müdürlüğünün Vakıf Evi ile birlikte toplam 13 (onüç) misafirhanesinin mevcut olduğu bilgisi yer almaktadır. Aynı bölümde bulunan ‘Bina Envanteri’ başlıklı Tablo 2’de de misafirhane sayısı 13 olarak görülmektedir. Ancak ilgili personelle yapılan görüşmeler sonucu elde edilen bilgilere göre; Sivas Bölge Müdürlüğünde bulunan misafirhanenin 15.12.2013 tarihinde kapatıldığı, Balıkesir Bölge Müdürlüğünde bulunan misafirhanenin içinde bulunduğu binanın tamamının misafirhane kısmı ile birlikte Ocak 2013’te ihale edilerek kiraya verildiği dolayısıyla söz konusu misafirhanenin kapatıldığı, Edirne Bölge Müdürlüğünde bulunan misafirhanenin içinde bulunduğu lojman binasının hasar nedeniyle 31.12.2014 tarihi itibarıyla tamamen boşaltıldığı

ve buradaki misafirhanenin kapatıldığı belirtilmiştir. Buna göre, Vakıflar Genel Müdürlüğünün mevcut misafirhane sayısı 10 olmasına rağmen bu sayının VGM 2015 Performans Programında 13 olarak yer aldığı ve hatalı olduğu anlaşılmaktadır.

c) VGM 2015 Performans Programında “Kurumsal Kaynaklar” ana başlığı altında yer verilen İnsan Kaynakları bölümünde, Performans Programı Hazırlama Rehberine göre açıklanması gereken bazı bilgilere değinilmemiştir. Rehberine göre; Bu başlık altında idarenin mevcut insan kaynakları, istihdam şekli, hizmet sınıfları, kadro unvanları, istihdam politikası ve benzeri bilgilere ilaveten ayrıca program dönemindeki insan kaynakları ihtiyacı ve bunun karşılanmasına yönelik izlenecek politikaların açıklanması gerektiği halde böyle bir açıklamaya yer verilmemiştir.

2015 performans Programına göre; Genel Müdürlük kadrolarının dağılımına bakıldığında; %88,19'nun (2.882 adedinin) memurdan, %0,92'inin (30 adedinin) sözleşmeli personelden ve %10,89'unun (356 adedinin) ise işçiden oluştuğu görülmektedir.

Genel Müdürlük kadrolardan memura ihdas edilen 2.882 adet kadronun %59,16'sının, işçiye ihdas edilen 356 adet kadronun %40,73'ünün ve sözleşmeli personele (4B) ihdas edilen 30 adet kadronun ise %20'sinin dolu olduğu, bu kapsamda toplam 1.856 adet dolu ve 1.412 adet boş kadro bulunduğu belirtilmiş ancak söz konusu boş kadroların hangi kadro unvanlarına ait olduğu, bu unvanlarda personel ihtiyacının olup olmadığı, program dönemindeki insan kaynakları ihtiyacı ve bunun karşılanmasına yönelik kurumca izlenecek politikaların olup olmadığı, söz konusu boş kadroların değerlendirilip değerlendirilmeyeceği konusunda herhangi bir açıklamanın yapılmadığı görülmektedir.

Buna göre, Performans Programının yukarıda belirtilen ilgili bölümleri açıklanan nedenlerle sunum kriterini karşılamamaktadır.

Kamu idaresi cevabında; İdarece gönderilen cevapta aynen: “a) VGM 2015 Performans Programında “İdari Yapı ve Teşkilat Şeması” başlığı altında bildirilen, Genel Müdürlük bünyesindeki 12 (oniki) adet vakıf müzesi sayısının aslında 9 (dokuz) adet olması gerektiği belirtilmiştir.

Bahsi geçen konuya detaylı olarak “Bulgu 1/b bendi” altında açıklık getirildiği üzere; Bulgudan 2015 Yılı Performans Programında sadece açık olan müzelerin yer bulması gerektiği şeklinde bir algı çıkarılmakta olup bu durumda ise Genel Müdürlüğümüzün bünyesindeki toplam müze sayısı ve bu müzelerin hangileri olduğu bilgisi kamuoyu ile paylaşılamamış olacaktır. Bu nedenle; mevcut müzelere, bu müzelerin açık ve kapalı olmaları hususu ile birlikte Faaliyet Raporunda yer verilmesinin daha faydalı olacağı hususunu içermesi halinde bulgunun uygulamaya daha etkin bir şekilde yön verebileceği, bütün bu

açıklama ve tespitler muvacehesinde 2015 Yılı Performans Programının ilgili bölümünde bünyemizde mevcutta 12 (onbir) adet vakıf müzesinin bulunduğu şeklindeki ifade ve beyanın doğru ve güncel olduğu da mütalaa edilmektedir.

b) Vakıflar Genel Müdürlüğünün 2015 Yılı Performans Programında “Kurumsal Kaynaklar” ana başlığı altında yer alan fiziksel kaynaklar bölümünde misafirhane sayısının 13 olduğu yer almakta olup bazılarının kapatıldığı halde 2015 yılı Performans Programında gözüktüğü belirtilmektedir. Vakıflar Genel Müdürlüğünün 2016 Yılı Performans Programında Balıkesir Bölge Müdürlüğüne ait misafirhane kapatıldığından yer verilmemiştir. Edirne Bölge Müdürlüğü ile yapılan görüşmede 2015 yılında ve halen misafir hane statüsünün devam ettiği ancak 2016 yılında misafirhane statüsünde çıkarılacağı belirtilmiştir. Vakıflar Genel Müdürlüğünün 2017 Yılı Performans Programında Edirne ve Sivas Bölge Müdürlüklerine ait misafirhanelerle ilgili bilgi netleştirilerek kesin rakamlar gösterilecektir.

c) Vakıflar Genel Müdürlüğünün 2016 Yılı Performans Programında “Kurumsal Kaynaklar” ana başlığı altında kurumun insan kaynakları ile ilgili izlenecek politikalara yer verilmiştir.”

Denilmektedir.

Sonuç olarak Kamu idaresince gönderilen cevapta, bulgunun (a) şıkkıyla ilgili olarak; konuya detaylı olarak “Bulgu 1/b bendi” altında açıklık getirildiği, Bulgudan 2015 Yılı Performans Programında sadece açık olan müzelerin yer bulması gerektiği şeklinde bir algının çıkarıldığı, bu durumda Genel Müdürlük bünyesindeki toplam müze sayısı ve bu müzelerin hangileri olduğu bilgisinin kamuoyu ile paylaşılammış olacağı, dolayısıyla, 2015 Yılı Performans Programının ilgili bölümünde belirtildiği üzere Genel Müdürlük bünyesinde 12 adet vakıf müzesi bulunduğu bilgisinin doğru olduğu ifade edilmektedir.

Bulgunun (b) şıkkıyla ilgili olarak; Balıkesir Bölge Müdürlüğüne ait misafirhane kapatıldığından Genel Müdürlüğün 2016 Yılı Performans Programında söz konusu misafirhaneye yer verilmediği, Edirne Bölge Müdürlüğü bünyesinde görülen misafirhanenin 2016 yılında misafirhane statüsünden çıkarılacağı, Vakıflar Genel Müdürlüğünün 2017 Yılı Performans Programında Edirne ve Sivas Bölge Müdürlüklerine ait misafirhanelerle ilgili bilgilerin netleştirileceği belirtilmiştir.

Bulgunun (c) şıkkıyla ilgili olarak da, Vakıflar Genel Müdürlüğünün 2016 Yılı Performans Programında “Kurumsal Kaynaklar” ana başlığı altında kurumun insan kaynakları ile ilgili izlenecek politikalara yer verileceği ifade edilmiştir.

Sonuç olarak, bulgunun (b) ve (c) şıklarında belirtilen bilgi eksikliklerinin 2016 Yılı Performans Programında düzeltilerek güncelleneceği belirtildiğinden söz konusu hususlarla ilgili

olarak denecek kalmamıştır. 2016 Yılı Performans Programında yapılacağı belirtilen güncellemelerin yapılıp yapılmadığı izlenecektir.

Ancak, bulgunun (a) şikkıyla ilgili olarak iddia edilen “Genel Müdürlük bünyesinde 12 adet vakıf müzesi bulunduğu” bilgisi doğruyu yansıtmamaktadır. Bulgu 1’in (b) şıkına idarece verilen cevapta “*tamamı eski eser tescilli (vakıf kültür varlığı niteliğinde olan) vakıf müzelerinin; bakım, onarım veya restorasyon ihtiyacı ve teşhir-tanzim-tefriş düzenlemesi de olmak üzere muhtelif sebep ve gerekçelerle belirli tarihlerde kapalı olabildiği, bu nedenle Kilim ve Düz Dokuma Yaygılar Müzesi ile Türk İnşaat ve Sanat Eserleri Müzesinin geçici bir süre ile ziyarete kapalı olduğu, restorasyon ve müzeolojik tasarım faaliyetlerinin ardından tekrar ziyarete açılacaklarından dolayı 2015-2019 dönemi Stratejik Planına alındıkları*” ifade edilmiş ve mevcut müze sayısının 11 (onbir) olduğu açıklanmıştır. Dolayısıyla, Genel Müdürlük bünyesinde 12 adet vakıf müzesi bulunduğu bilgisi ve iddiası gerçeği yansıtmamaktadır. Zira, savunmada bahsi geçmeyen fakat İstanbul Vakıflar 2. Bölge Müdürlüğü bünyesinde müze olarak görülen Özbekler Tekkesi Müzesinin aslında hiç açılmadığı, söz konusu Tekkenin İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığına tahsis edildiği ve hali hazırda İstanbul Araştırma ve Eğitim Vakfınca (İSAR) kullanıldığı yaptığımız denetimde yerinde görülerek tespit edilmiştir.

C. Faaliyet Raporunun Değerlendirilmesine İlişkin Bulgular

BULGU 5: VGM 2015 Mali Yılı Faaliyet Raporunda Yer Alan Bazı Bölümlerin Sunum Kriterini Karşılamaaması.

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18’inci maddesinde, faaliyet raporlarında yer alacak bölümler ile bu bölümlerde ne tür bilgilerin yer alacağı belirtilmiştir.

Buna göre:

1-Faaliyet raporunun “Genel Bilgiler” başlıklı bölümünde, idarenin misyon ve vizyonuna, teşkilat yapısına ve mevzuatına ilişkin bilgilere, sunulan hizmetlere, insan kaynakları ve fiziki kaynakları ile ilgili bilgilere, iç ve dış denetim raporlarında yer alan tespit ve değerlendirmelere kısaca yer verileceği belirtilmiştir.

Bu çerçevede VGM’ce hazırlanan faaliyet raporu incelendiğinde;

a. VGM 2015 Faaliyet Raporunun “C. İdareye İlişkin Bilgiler” başlığı altında yer verilen Fiziksel Yapı bölümünde, Vakıflar Genel Müdürlüğünün Vakıf Evi ile birlikte toplam 13 (onüç) misafirhanesinin mevcut olduğu bilgisi yer almaktadır. Aynı bölümde bulunan ‘2015 Yılı Vakıflar Genel Müdürlüğüne Ait Fiziksel Yapı’ başlıklı Tablo 1’de de misafırhane sayısı 13 olarak görülmektedir. Ancak ilgili personelle yapılan görüşmeler sonucu elde edilen

bilgilere göre; Balıkesir Bölge Müdürlüğünde bulunan misafirhanenin içinde bulunduğu binanın tamamının misafirhane kısmı ile birlikte Ocak 2013'te ihale edilerek kiraya verildiği dolayısıyla söz konusu misafirhanenin kapatıldığı, Erzurum Bölge Müdürlüğünde bulunan misafirhanenin ise, Bölge Müdürlüğü lojmanlarının olduğu apartmandaki 3 dairenin misafirhane şeklinde düzenlenmesinden müteşekkil olduğu belirtilmiştir. Dolayısıyla, burada 3 misafirhaneden değil, 3 daireden oluşan bir misafirhaneden bahsedilebilir. Buna göre, Vakıflar Genel Müdürlüğünün mevcut misafirhane sayısı 10 olmasına rağmen bu sayının VGM 2015 Faaliyet Raporunda 13 olarak yer aldığı ve hatalı olduğu anlaşılmaktadır.

b. VGM 2015 mali yılı Faaliyet Raporunun "C. İdareye İlişkin Bilgiler" başlığı altında yer verilen Örgüt Yapısı bölümünde, Genel Müdürlüğün merkez ve taşra teşkilatını oluşturan birimlere yer verilmiş ve kurum bünyesinde 11 (onbir) adet vakıf müzesinin bulunduğu belirtilmiştir. Ancak ilgili personelle yapılan görüşmeler sonucu elde edilen bilgilere göre; İstanbul Vakıflar 1. Bölge Müdürlüğü bünyesinde 3 adet (Halı Müzesi, onarımı devam eden Türk Vakıf Hat Sanatları Müzesi ve Akaretler Mustafa Kemal Müzesi), Konya Vakıflar Bölge Müdürlüğü bünyesinde 1 adet (Sahip Ata Vakıf Müzesi), Tokat Vakıflar Bölge Müdürlüğü bünyesinde 1 adet (Mevlevihane Vakıf Müzesi), Ankara Vakıflar Bölge Müdürlüğü bünyesinde 1 adet (Vakıf Eserleri Müzesi), Edirne Vakıflar Bölge Müdürlüğü bünyesinde 1 adet (Selimiye Vakıf Müzesi), Gaziantep Vakıflar Bölge Müdürlüğü bünyesinde 1 adet (Gaziantep Mevlevihanesi Vakıf Müzesi) ve Kastamonu Vakıflar Bölge Müdürlüğü bünyesinde 1 adet (Şeyh Şaban-ı Veli Vakıf Müzesi) olmak üzere toplam 9 (dokuz) adet müzenin açık olduğu bildirilmiştir. Stratejik Planda İstanbul Vakıflar 1. Bölge Müdürlüğü bünyesinde açık olarak görülen Kilim ve Düz Dokuma Yaygılar Müzesi ile Türk İnşaat ve Sanat Eserleri Müzesinin uzun süredir kapalı olduğu ifade edilmiştir. Buna göre, Vakıflar Genel Müdürlüğünün mevcut müze sayısı 9 olmasına rağmen bu sayının VGM 2015 Faaliyet Raporunda 11 olarak yer aldığı ve güncellenmediği anlaşılmaktadır.

c. Yönetmeliğin 18'inci maddesinde; "Genel Bilgiler" başlığı altında iç ve dış denetim raporlarında yer alan tespit ve değerlendirmelere kısaca yer verileceği belirtilmiştir. Ancak, Raporun bu kısmında iç ve dış denetimden söz edilmemiştir. Yine, iç ve dış mali denetim raporlarında yer alan tespit ve değerlendirmelere kısaca yer verilmesi gerekirken bu hususlara değinilmemiştir.

2- Yönetmeliğin 18'inci maddesine göre; Faaliyetlere ilişkin bilgi ve değerlendirmeler bölümünde, mali bilgiler ile performans bilgilerine detaylı olarak yer verileceği, Mali bilgiler başlığı altında, kullanılan kaynaklara, bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen

sapmaların nedenlerine, ayrıca, iç ve dış mali denetim sonuçları hakkındaki özet bilgilere bu başlık altında yer verileceği belirtilmiştir.

Bu çerçevede, Genel Müdürlükçe hazırlanan 2015 Yılı Faaliyet Raporu incelendiğinde;

Raporun “Faaliyetlere İlişkin Bilgi Ve Değerlendirmeler” ana başlığının “A. Mali Bilgiler” alt başlığı altında yer verilen Mali Denetim Sonuçları bölümünde; Vakıflar Genel Müdürlüğünün Sayıştay’ın dış denetimine tabi olduğu, 2015 yılı içerisinde Sayıştay tarafından; Vakıflar Genel Müdürlüğü 2014 Yılı Düzenlilik Denetim Raporu, Vakıflar Genel Müdürlüğü Döner Sermaye İşletmesi 2014 Yılı Düzenlilik Denetim Raporu ve Vakıflar Genel Müdürlüğü 2014 Yılı Performans Denetim Raporunun hazırlandığı, bu raporlarda yer alan bulgulara idarece gerekli cevapların verildiği ve sonuçların Sayıştay internet sitesinde yayımlandığı açıklaması yapılmış ve 2015 Mali Yılı Faaliyet Raporunun hazırlandığı tarih itibarıyla 2015 yılı için Genel Müdürlüğün Sayıştay tarafından sorguya alınmış harcaması veya ilama bağlanmış herhangi bir borcunun bulunmadığı belirtilmiştir.

Öncelikle, 2015 yılı içerisinde Sayıştay tarafından; Vakıflar Genel Müdürlüğü 2014 Yılı Düzenlilik Denetim Raporu, Vakıflar Genel Müdürlüğü Döner Sermaye İşletmesi 2014 Yılı Düzenlilik Denetim Raporu ve Vakıflar Genel Müdürlüğü 2014 Yılı Performans Denetim Raporunun hazırlandığı, bu raporlarda yer alan bulgulara idarece gerekli cevapların verildiği belirtilmekte ancak raporlarda yer alan bulgulara hiç değinilmemektedir. Halbuki Yönetmeliğin 18’inci maddesine göre söz konusu bulgulara özet halinde yer verilmesi gerekmektedir.

Yine, 2015 yılı için Genel Müdürlüğün Sayıştay tarafından sorguya alınmış harcaması veya ilama bağlanmış herhangi bir borcunun bulunmadığı belirtilmiştir.

Ancak, Sayıştay Başkanlığınca gerçekleştirilen 2015 yılı denetimlerinde, Vakıflar Genel Müdürlüğü ve Genel Müdürlüğe bağlı Bölge Müdürlüklerinde de denetim ve incelemelerde bulunularak yapım, onarım, restorasyon, kira, ecrimisil vb. konularda İstanbul Vakıflar 2. Bölge Müdürlüğüne 35 madde ile toplam 8.346.730 TL, Edirne Vakıflar Bölge Müdürlüğüne 15 madde ile toplam 46.163-TL ve Samsun Vakıflar Bölge Müdürlüğüne de 18 madde ile toplam 506.111,60 TL tutarında sorgu yazılmıştır (Söz konusu tutarlar sorgu konusu tutarlar olup, Sayıştay yargılaması sonucunda kesinleşecektir).

Raporda, 2015 yılı için Genel Müdürlüğün Sayıştay tarafından ilama bağlanmış herhangi bir borcunun bulunmadığı da belirtilmektedir. Oysa 2015 mali yılı ile ilgili Sayıştayca gerçekleştirilen denetim ve incelemelerde sorgu konusu yapılan ve yargılamaya

esas rapor düzenlenen hususlarla ilgili olarak, Sayıştayın ilgili dairesince yapılacak yargılama ve bu yargılama sonucu çıkacak ilam 2016 yılı sonu veya 2017 yılıdır. Zira Sayıştay Denetim Yönetmeliğinin “Yargılamaya esas rapor” başlıklı 42’nci maddesinde; Genel Yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin hesap ve işlemlerinin denetimi sırasında denetçiler tarafından kamu zararına yol açan bir husus tespit edildiğinde sorumluların savunmaları alınarak mali yılsonu itibariyle yargılamaya esas raporun düzenleneceği ve söz konusu raporun ilgili mali yılı takip eden yılın en geç kasım ayı sonuna kadar Başkanlığa sunulacağı belirtilmiştir. Dolayısıyla, 2015 Yılı Faaliyet Raporunda değinilmesi gereken Sayıştayın 2015 yılı ilam/ilamları değil 2014 yılı ve öncesinin ilam/ilamlarıdır. Nitekim Vakıflar Genel Müdürlüğünün 2014 mali yılı yargılamaya esas raporunun Sayıştay 8’inci Dairesinde yargılanması sonucunda çıkarılan 15.02.2016 tarih ve 64 nolu ilamda tahsilat toplamı 185.234,49 TL ve tazmin toplamı da 1.198.593,94 TL’dir.

Sayıştayca gerçekleştirilen denetim ve incelemelerde sorgu konusu yapılan ve yargılamaya esas rapora alınarak Sayıştayın ilgili dairelerinde yapılan yargılama sonucunda tazminine hükmedilen ve ilama bağlanan hususların kurumca hazırlanan ve ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile kamuoyuna deklere edilen faaliyet raporlarında yer verilmesi gerekmektedir. Bu, Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik’in “Raporlama İlkeleri” bölümü altında yer alan sorumluluk ilkesi, doğruluk ve tarafsızlık ilkesi, açıklık ilkesi, tam açıklama ilkesinin gereğidir.

Buna göre, Vakıflar Genel Müdürlüğü 2015 Yılı Faaliyet Raporunun yukarıda belirtilen ilgili bölümleri açıklanan nedenlerle sunum kriterini karşılamamaktadır.

Kamu idaresi cevabında; İdarece gönderilen cevapta aynen: “a) Vakıflar Genel Müdürlüğünün 2015 Faaliyet Raporunun “C İdareye İlişkin Bilgiler” başlığı altında yer verilen “Fiziksel Yapı” bölümünde misafirhane sayısının 13 olarak gösterildiği halde, Balıkesir Bölge Müdürlüğünde bulunan misafirhanenin kapatıldığı, ayrıca Erzurum Bölge Müdürlüğü mülkiyetinde bulunan misafirhanenin ise 3 misafirhaneden değil, 3 daireden oluşan bir misafirhaneden olduğu tespitinden yola çıkarak gerçek misafirhane sayısının 10 adet olması gerektiği sonucu ortaya konulmuştur.

Söz konusu bölge müdürlükleri mülkiyetinde bulunan bahse konu misafirhaneler ile sair misafirhanelerde meydana gelmiş veya gelecek her türlü statü değişikliği, güncel niceliğiyle, 2016 Yılı Faaliyet Raporuna yansıtılacaktır.

b) VGM 2015 mali yılı Faaliyet Raporunun “C İdareye İlişkin Bilgiler” başlığı altında yer verilen “Örgüt Yapısı” bölümünde bildirilen, Genel Müdürlüğümüz bünyesindeki 11 (onbir) adet vakıf müzesi sayısının aslında 9 (dokuz) adet olması gerektiği belirtilmiştir.

Bahsi geçen konuya detaylı olarak “Bulgu 1/b bendi” altında açıklık getirildiği üzere; Bulgudan 2015 Yılı Faaliyet Raporunda sadece açık olan müzelerin yer bulması gerektiği şeklinde bir algı çıkarılmakta olup bu durumda ise Genel Müdürlüğümüzün bünyesindeki toplam müze sayısı ve bu müzelerin hangileri olduğu bilgisi kamuoyu ile paylaşılammış olacaktır. Bu nedenle; mevcut müzelere, bu müzelerin açık ve kapalı olmaları hususu ile birlikte Faaliyet Raporunda yer verilmesinin daha faydalı olacağı hususunu içermesi halinde bulgunun uygulamaya daha etkin bir şekilde yön verebileceği, bütün bu açıklama ve tespitler muvacehesinde 2015 Yılı Faaliyet Raporunun ilgili bölümünde bünyemizde mevcutta 11 (onbir) adet vakıf müzesinin bulunduğu şeklindeki ifade ve beyanın doğru ve güncel olduğu da mütalaa edilmektedir.

c) Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18. Maddesi c fıkrası 1. Bendinde; ‘ Mali bilgiler başlığı altında, kullanılan kaynaklara, bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerine, varlık ve yükümlülükler ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgilere, temel mali tablolara ve bu tablolara ilişkin açıklamalara yer verilir. Ayrıca, iç ve dış mali denetim sonuçları hakkındaki özet bilgiler de bu başlık altında yer alır.’ denilmektedir.

Söz konusu yönetmelik hükmüne uygun olarak; Mali bilgiler başlığı altında, Genel Müdürlüğümüz kullanılan kaynaklarına, bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerinin yanında kurum gelir ve giderlerine ayrıntılı bir şekilde yer verilmiştir. Ayrıca iç ve dış mali denetim sonuçları ile ilgili olarak; iç denetim konusu boş bırakılmamış; Kurumumuz iç denetim sonuçlarının raporun Faaliyet ve Proje bilgileri bölümünde İç Denetim Birim Başkanlığı faaliyetleri başlığı altında detaylı şekilde yer bulduğundan bahsedilerek, ilgili başlığa atıfta bulunulmuştur. Dış denetim konusunda da; VGM’in 2015 yılı içerisinde Sayıştay denetimleri geçirdiğine, denetimler sonucunda hangi raporlarının tutulduğuna, söz konusu raporlara Kurumumuz tarafından cevapların verilerek gereğinin yapıldığına açıklık getirilmek suretiyle denetim kısmının kamuoyunun bilgisine özet bir şekilde sunulduğu düşünülmektedir. Dış denetim sonuçların detayı için de söz konusu raporlarının tamamının Sayıştay internet sitesinde yayımlandığı bilgisi ilgililere sunarak raporların detayını görebilecekleri bildirilmiştir.

Aynı başlık altında, 2015 yılı faaliyet raporunda 2015 yılı içerisinde gerçekleşen mali denetimlerin sonucunun paylaşılacağı düşünüldüğünden; ‘Bu raporun hazırlandığı tarih itibariyle 2015 yılı için Genel Müdürlüğün Sayıştay tarafından sorguya alınmış harcaması veya ilama bağlanmış herhangi bir borcu bulunmamaktadır’ denilmiştir. Tutulan Sayıştay raporu doğrultusunda; bir sonraki faaliyet raporları hazırlanırken bir önceki yıl mali denetim sonuçları da dikkate alınarak 2016 yılı faaliyet raporunda yer verilecektir.”

Denilmektedir.

Sonuç olarak; Kamu idaresince gönderilen cevapta, bulgunun (a) şikkıyla ilgili olarak; söz konusu bölge müdürlükleri mülkiyetinde bulunan bahse konu misafirhaneler ile sair misafirhanelerde

meydana gelmiş veya gelecek her türlü statü değişikliğinin güncellenmiş haliyle 2016 Yılı Faaliyet Raporuna yansıtılacağı,

Bulgunun (b) şikkıyla ilgili olarak; konuya detaylı olarak “Bulgu 1/b bendi” altında açıklık getirildiği, Bulgudan 2015 Yılı Faaliyet Raporunda sadece açık olan müzelerin yer bulması gerektiği şeklinde bir algı çıkarıldığı, bu durumda Genel Müdürlüğün bünyesindeki toplam müze sayısının ve bu müzelerin hangileri olduğu bilgisinin kamuoyu ile paylaşılammış olacağı, bu nedenle, 2015 Yılı Faaliyet Raporunun ilgili bölümünde yer alan mevcutta 11 (onbir) adet vakıf müzesinin bulunduğu şeklindeki ifade ve beyanın doğru ve güncel olduğunun mütalaa edildiği,

Bulgunun (c) şikkıyla ilgili olarak da, Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18. Maddesi hükmüne uygun bir şekilde, Mali Bilgiler başlığı altında, Genel Müdürlüğün kullanılan kaynaklarına, bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerinin yanında kurum gelir ve giderlerine ayrıntılı bir şekilde yer verildiği, iç denetim konusunun boş bırakılmadığı, Kurum iç denetim sonuçlarının raporun Faaliyet ve Proje Bilgileri bölümünde İç Denetim Birim Başkanlığı faaliyetleri başlığı altında detaylı şekilde yer bulduğundan bahsedilerek ilgili başlığa atıfta bulunulduğu, Dış denetim konusunda da; VGM’in 2015 yılı içerisinde Sayıştay denetimleri geçirdiğine, denetimler sonucunda hangi raporların hazırlandığı, söz konusu raporlara Kurum tarafından cevap verilerek gereğinin yapıldığı gibi açıklamalar getirilmek suretiyle denetim kısmının kamuoyunun bilgisine özet bir şekilde sunulduğunun düşünüldüğü, Dış denetim sonuçları detayı için de söz konusu raporların tamamının Sayıştay internet sitesinde yayımlandığı bilgisi ilgililere sunarak raporların detaylarını görebileceklerinin belirtildiği,

Ayrıca, 2015 yılı faaliyet raporunda 2015 yılı içerisinde gerçekleşen mali denetimlerin sonucunun paylaşılacağı düşünüldüğünden, ‘Bu raporun hazırlandığı tarih itibariyle 2015 yılı için Genel Müdürlüğün Sayıştay *tarafından sorguya alınmış harcaması veya ilama bağlanmış herhangi bir borcu bulunmamaktadır*’ ifadesinin kullanıldığı, bundan sonra hazırlanacak faaliyet raporlarında, bir önceki yıl mali denetim sonuçlarının da dikkate alınacağı ifade edilmiştir.

Sonuç olarak, bulgunun (a), (b) ve (c) şıklarında belirtilen bilgi eksikliklerinin 2016 Yılı Faaliyet Raporunda düzeltileceği ve mevzuat gereği konulması gereken bilgilerin rapora alınacağı belirtildiğinden söz konusu hususlarla ilgili olarak bu aşamada denecek kalmamıştır. 2016 Yılı Faaliyet Raporunda gerekli düzeltmelerin yapılıp yapılmadığı ve raporda yer alması gereken bilgilerin bulunup bulunmadığı izlenecektir.

D. Faaliyet Sonuçlarının Ölçülmesi ve Değerlendirilmesine İlişkin Bulgular

Herhangi bir denetim bulgusu tespit edilmemiştir.

T.C. SAYIşTAY BAşKANLIğI
06520 Balgat / ANKARA
Tel: 0 312 295 30 00; Faks: 0 312 295 48 00
e-posta: sayistay@sayistay.gov.tr
<http://www.sayistay.gov.tr>