



**T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI**

**AĞRI DOĞUBEYAZIT BELEDİYESİ**  
**2014 YILI**  
**SAYIŞTAY DENETİM RAPORU**

Ekim 2015



## İÇİNDEKİLER

1.	KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ .....	1
2.	DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU .....	3
3.	SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU.....	3
4.	DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI.....	3
5.	DENETİM GÖRÜŞÜ.....	5
6.	DENETİM GÖRÜŞÜNÜ ETKİLEMİYEN TESPİT VE DEĞERLENDİRMELER .....	6
7.	EKLER.....	11



## TABLÖLAR

**Tablo 1:**Faaliyet Sonuçları Tablosu



## 1. KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ

Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştaya Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslar” ın 5 inci maddesi gereğince hesap dönemi sonunda Sayıştaya gönderilmesi gereken defter, tablo ve belgelerden aşağıda yer alanlar denetime sunulmuş olup denetim bunlar ile usul ve esasların 8 inci maddesinde yer alan diğer belgeler dikkate alınarak yürütülüp sonuçlandırılmıştır.

- Birleştirilmiş veriler defteri.
- Geçici ve kesin mizan.
- Bilanço.
- Kasa sayım tutanağı,
- Banka mevcudu tespit tutanağı,
- Alınan çekler sayım tutanağı,
- Menkul kıymet ve varlıklar sayım tutanağı,
- Teminat mektupları sayım tutanağı,
- Değerli kağıtlar sayım tutanağı,
- Taşınır kesin hesap cetveli ile taşınır hesabı icmal cetveli veya envanter defteri.
- Bütçe giderleri ve ödenekler tablosu,
- Bütçe gelirleri ekonomik sınıflandırılması tablosu,
- Faaliyet sonuçları tablosu veya gelir tablosu.

Denetim görüşü, kamu idaresinin temel mali tabloları olan bilanço ve faaliyet sonuçları tablosuna verilmiştir.

Mahalli idarelerin mali yapı ve muhasebe sistemine ilişkin temel düzenlemeler, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile bu kanun gereği yayınlanan Mahalli

İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğidir. Denetlenen kamu idaresinde bu mevzuat gereği, tahakkuk esaslı muhasebe sistemi uygulanmaktadır.

Tahakkuk esasında işlemler ve olaylar, nakit akımlarının ne zaman olduğuna bakılmaksızın, ortaya çıktıklarında kaydedilir. Gelirler hesabı, nakit olarak tahsil edilip edilmediklerine bakılmaksızın, mali yıl boyunca tahakkuk eden ve genel kabul görmüş muhasebe ilkelerine göre gelir olarak kaydedilmesi gereken gelir işlemlerini, giderler hesabı da, yine, nakit olarak ödenip ödenmediklerine bakılmaksızın, mali yıl boyunca tahakkuk eden giderlerin toplamını gösterir. Tahakkuk eden gelir ve giderler doğdukları mali yılın hesaplarına ve raporlarına dahil edilirler.

Ağrı Doğubeyazıt Belediyesi'nin yıllar itibariyle Faaliyet Gelir Giderleri Tablosuna aşağıda yer verilmiştir.

**Tablo 1:Faaliyet Sonuçları Tablosu**

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU			2012 YILI	2013 YILI	2014 YILI
		FAALİYET GELİRLERİ			
600	1	VERGİ GELİRLERİ	1.541.072,32	1.814.043,45	2.281.625,62
600	3	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	1.415.077,93	2.059.366,52	3.380.455,44
600	4	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	0	41.349.905,34	10.521.711,35
600	5	DİĞER GELİRLER	29.905.881,42	26.213.053,98	31.081.018,71
600		TOPLAM	32.862.031,67	71.436.369,29	47.264.811,12
		FAALİYET GİDERLERİ	2012 YILI	2013 YILI	2014 YILI
630	1	PERSONEL GİDERLERİ	9.698.642,90	10.314.824,52	11.778.538,12
630	2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ	941.627,54	1.111.758,28	1.278.869,36
630	3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	14.247.045,63	19.227.899,95	13.330.683,66
630	4	FAİZ GİDERLERİ	524.784,87	811.698,66	1.571.537,24
630	5	CARİ TRANSFERLER	541.026,96	1.041.447,26	888.024,95
630	7	SERMAYE TRANSFERLERİ	530.880,99	252.518,80	301.390,18
630	12	GELİR, RET VE İADESİNDEN KAYNAKLANAN GİDER.	30.780,02	13.009,36	16.972,06
630	13	AMORTİSMAN GİDERLERİ	814.092,00	429.033,00	76.738,16
630	14	İLK MADDE VE MALZEME GİDERLERİ	0,00	0,00	149.334,41
630		TOPLAM	27.328.880,91	33.202.189,83	29.392.088,14
FAALİYET SONUCU			5.533.150,76	38.234.179,46	17.872.722,98



## **2. DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU**

Denetlenen kamu idaresinin yönetimi, tabi olduğu muhasebe standart ve ilkelerine uygun olarak hazırlanmış olan mali rapor ve tabloların doğru ve güvenilir bilgi içerecek şekilde zamanında Sayıştaya sunulmasından, bir bütün olarak sunulan bu mali tabloların kamu idaresinin faaliyet ve işlemlerinin sonucunu tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir olarak yansıtmasından ve ister hata isterse yolsuzluktan kaynaklansın bu mali rapor ve tabloların önemli hata veya yanlış beyanlar içermemesinden; kamu idaresinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğundan; mali yönetim ve iç kontrol sistemlerinin amacına uygun olarak oluşturulmasından, etkin olarak işletilmesinden ve izlenmesinden, mali tabloların dayanağını oluşturan bilgi ve belgelerin denetime hazır hale getirilmesinden ve sunulmasından sorumludur.

## **3. SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU**

Sayıştay, denetimlerinin sonucunda hazırladığı raporlarla denetlenen kamu idarelerinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek, mali rapor ve tablolarının güvenilirliğine ve doğruluğuna ilişkin görüş bildirmek, mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmekle sorumludur.

## **4. DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI**

Denetimlerin dayanağı; 6085 sayılı Sayıştay Kanunu, genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları, Sayıştay ikincil mevzuatı ve denetim rehberleridir.

Denetimler, kamu idaresinin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek ve mali rapor ve tablolarının kamu idaresinin tüm faaliyet ve işlemlerinin sonucunu doğru ve güvenilir olarak yansıttığına ilişkin makul güvence elde etmek ve mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmek amacıyla yürütülmüştür.

Kamu idaresinin mali tabloları ile bunları oluşturan hesap ve işlemlerinin doğruluğu, güvenilirliği ve uygunluğuna ilişkin denetim kanıtı elde etmek üzere yürütülen denetimler;

uygun denetim prosedürleri ve tekniklerinin uygulanması ile risk değerlendirmesi yöntemiyle gerçekleştirilmiştir. Risk değerlendirmesi sırasında, uygulanacak denetim prosedürünün belirlenmesine esas olmak üzere, mali tabloların üretildiği mali yönetim ve iç kontrol sistemleri de değerlendirilmiştir.

Denetimin kapsamını, kamu idaresinin mali rapor ve tabloları ile gelir, gider ve mallarına ilişkin tüm mali faaliyet, karar ve işlemleri ve bunlara ilişkin kayıt, defter, bilgi, belge ve verileri (elektronik olanlar dâhil) ile mali yönetim ve iç kontrol sistemleri oluşturmaktadır.

Bu hususlarla ilgili denetim sonucunda denetim görüşü oluşturmak üzere yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmiştir.

## **5. DENETİM GÖRÜŞÜ**

Ağrı Doğubeyazıt Belediyesi 2014 yılına ilişkin yukarıda belirtilen ve ekte yer alan mali rapor ve tablolarının tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılmıştır.

## 6. DENETİM GÖRÜŞÜNÜ ETKİLEMİYEN TESPİT VE DEĞERLENDİRMELER

### **BULGU 1: 372 Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı ile 472 Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesaplarının kullanılması gerektiği halde söz konusu hesapların hiç kullanılmaması.**

Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin "372 Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı" başlıklı 248. Maddesinde aynen:

"(1) Bu hesap, belirlenecek esaslar çerçevesinde ayrılan ve faaliyet dönemi içinde ödeneceği öngörülen kıdem tazminatları karşılıklarının izlenmesi için kullanılır." denilmektedir.

Aynı yönetmeliğin 472 Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı başlıklı 290. Maddesinde:

"1) Bu hesap, belirlenecek esaslar çerçevesinde ayrılan uzun vadeli kıdem tazminatları karşılıklarının izlenmesi için kullanılır." denilmektedir.

Yapılan incelemede, gider karşılıklarının izlenmesi amacıyla kullanılması gereken "372 Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı" ile "472 Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı" nın kullanılmadığı tespit edilmiştir.

**Kamu idaresi cevabında;** "372 Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı" ile "472 Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı" nın kullanılmasına, 2015 mali yılı içerisinde başlanıldığını belirtmiştir.

**Sonuç olarak** gider karşılıklarının izlenmesi amacıyla "372 Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı" ile "472 Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı" kullanılmalıdır.

### **Öneri:**

Bulgu konusunun gereğinin yapılması önerilir.

**BULGU 2: Ağrı Doğubayazıt Belediye sınırları içerisinde yapılan kamulaştırma işlemlerinin tapu müdürlüğü tarafından belediyeye bildirilmemesi nedeniyle, taşınmazların emlak vergisi değeri ile kamulaştırma bedellerinin Ağrı Doğubayazıt Belediyesi'nce karşılaştırılmaması, bunun sonucu olarak kamulaştırma işlemlerine ilişkin ek emlak vergisi tahakkuk ve tahsilinin yapılamaması.**

Yapılan incelemede belediye sınırları içerisinde yapılmış olan kamulaştırma işlemlerinin tapu idaresi tarafından belediyeye bildirilmediği tespit edilmiştir.

1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu'nun 30.maddesinde, tapu dairelerinin devir ve ferağ işlemini işlemin yapıldığı ayı takip eden ayın 15'inci günü akşamına kadar ilgili belediyelere bildirmesi gerektiği hüküm altına alınmıştır. Kamulaştırma işlemleri ile mülkiyet hakkı, kişilerden idarelere devredilmektedir. Bu nedenle mülkiyet hakkının devri sonucunu doğuran kamulaştırma işlemlerinin de, tapu idarelerince belediyelere bildirilmesi gerekmektedir.

25.12.1992 Tarih ve 21446 sayılı 220 sıra nolu Vergi Usul Kanunu Genel Tebliği, kamulaştırma işlemleri ile ilgili bilgi formu doldurulma zorunluluğunu ortadan kaldırmıştır. 220 sıra nolu Vergi Usul Kanunu Genel Tebliğinde;

“....Ancak, bir yandan tapu sicil müdürlüklerinin konuya ilişkin iş yükünü hafifletmek, diğer yandan bilgilerin kolayca değerlendirilmesine imkan verecek şekilde ve son mevzuat değişikliklerine uygun olarak toplanmasını sağlamak amacıyla "Tapu Sicil Müdürlükleri Tarafından Gayrimenkullerin Satışları ile İlgili Olarak Doldurulacak Bilgi Formu" ve "Yollama Listesi" düzenlemesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

.....

3 - 492 Sayılı Harçlar Kanununa bağlı (4) sayılı tarifinin "tapu işlemleri"ne ilişkin (I). bölümünün;

a) 1 , 2, 5, 10, 11, 13/a, 14, 16, 17, 20/b, 20/c maddelerinde belirtilen işlemler,

b) 7. maddesine göre; banka ve sigorta şirketleri ile bunların yardımlaşma sandıkları, kamu kurumu ve kuruluşları ile Ordu Yardımlaşma Kurumunun açacağı kredilere ilişkin ipotek işlemleri,

c) 20/a maddesi kapsamında yapılan cebri icra, şüyuun izalesi ve kamulaştırma ile ilgili işlemler,

için Bilgi Formu doldurulmaz. ” denilmiştir.

Söz konusu tebliğ uyarınca tapu idarelerince bilgi formu doldurulmamakta, belediyelere kamulaştırma işlemleriyle ilgili bilgi verilmemektedir.

Kamulaştırma Kanununun “Vergilendirme” başlıklı 39 uncu maddesinde “Kamulaştırılan taşınmazın kamulaştırıldığı yıla ait emlak vergisi tarhına esas olan vergi değeri, kesinleşen kamulaştırma bedelinden az olduğu takdirde, kamulaştırma bedeli ile vergi değeri arasındaki fark üzerinden, cezalı emlak vergisi tarh olunur.” denilerek ek emlak vergisi alınacağı düzenlenmiştir. 1319 sayılı kanunun 37. maddesinde "Vergi dairesi" tabiri, belediyeleri ifade eder” denilerek, emlak vergisine ilişkin tarh tahakkuk ve tahsil yetkileri belediyelere verilmiştir.

Öte yandan Emlak Vergisi Kanununun, “Bildirim verme ve süresi” başlıklı 23 üncü maddesi “Bu Kanunun 33 üncü maddesinde (8 numaralı fıkra hariç) yazılı vergi değerini tadil eden nedenlerin bulunması halinde (geçici ve daimi muafiyetten faydalanılması hali dahil) emlak vergisi bildirim verilmesi zorunludur. Emlâkin bulunduğu yerdeki ilgili belediyeye verilir.”,

“Ödeme süresi” başlıklı 30 uncu maddesi; “Devir ve ferağ yapılan bina ve arazinin, devir ve ferağın yapıldığı yıl ile geçmiş yıllara ait ödenmemiş Emlak Vergisinin ödenmesinden devreden ve devralan müteselsilen sorumlu tutulurlar. Devralanın mükellefe rücu hakkı saklıdır. Tapu daireleri devir ve ferağ işlemini, işlemin yapıldığı ayı takip eden ayın 15'inci günü akşamına kadar ilgili belediyelere bildirir.”,

Hükümlerine yer verilmiştir.

Gayrimenkul mülkiyetinin Kamu tüzel kişiliği adına tescil edildiği kamulaştırma işlemlerinin, mevzuat gereği ilgili belediyeye bildirilmemiş olması sonucu:

Emlak vergisi beyana tabii bir vergi olduğundan kamulaştırılarak kamu tüzel kişiliği adına tescil edilmiş olan gayrimenkule ilişkin daha önceden beyanname verilmemesi durumunda, emlak vergisi ödenmediği ve bildirim yapılmamış olduğundan bu hatanın düzeltilmeden devam ettiği;

Kamulaştırılarak kamu tüzel kişiliği adına tescil edilmiş olan gayrimenkule ilişkin daha önceden gelen emlak vergisi borçlarının bulunduğu ve bildirim yapılmamış olduğundan bu hatanın düzeltilmeden devam ettiği;

Kamulaştırılarak kamu tüzel kişiliği adına tescil edilmiş olan gayrimenkule ilişkin Kamulaştırma Kanunundan kaynaklanan ek emlak vergisinin beyan edilmediği ve bildirim yapılmamış olduğundan bu hatanın düzeltilmeden devam ettiği;

Bildirim yapılmamış olması nedeniyle beyanname verilmiş olan gayrimenkullerde kamu adına tescil tarihinden sonra tahakkuk yapılmaması gerekirken, eski malik adına tahakkuk yapılmaya devam edildiği;

Bildirim yapılmamış olduğundan bu hatalar sonucu ortaya çıkan emlak vergisinden kamulaştırmayı yapmış olan kamu kurumunun müteselsil sorumluluğunun devam ettiği;

Bu tespitlerin Emlak Vergisinde sıralı olarak tarh, tahakkuk ve tahsil süreçlerinde muhasebe kayıtlarında ve mali tablolarda hatalara neden olduğu belirlenmiştir.

***Kamu idaresi cevabında;*** "Belediye sınırları içerisinde yapılan kamulaştırma işlemlerinin Tapu Müdürlüğü tarafından Belediyeye bildirilmemesi nedeniyle taşınmazların emlak vergisi değeri ile kamulaştırma bedellerinin karşılaştırılması, bunun sonucu olarak kamulaştırma işlemlerine ilişkin ek emlak vergisi tahakkuk ve tahsilinin yapılamaması, İlçe Tapu Müdürlüğüne yazı yazılmış kamulaştırma işlemlerinin belediyeye bildirilmesi istenmiştir." demiştir.

***Sonuç olarak*** Emlak Vergisi Kanunu'nun 30. Maddesi hükmüne göre devir ve ferağ işlemleri yapılan, kamulaştırılan taşınmazlara ilişkin bilgilerin işlemin yapıldığı ayı takip eden ayın 15. günü akşamına kadar tapu idaresince belediyeye bildirilmesi akabinde; 120- Gelirlerden Alacaklar Hesabı, 121- Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı, 122- Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı ve Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği hükümleri gereği bu hesaplarla birlikte çalışması gereken diğer hesaplar, kullanılmalıdır.

### **Öneri:**

Bulgu konusunun gereğinin yapılması önerilir.

**BULGU 3: 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu'nun 30.maddesine göre yayımlanması gereken mali durum raporunun yayımlanmaması.**

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu'nun 30.maddesinin 3.fikrasında:

“Genel yönetim kapsamındaki idareler bütçelerinin ilk altı aylık uygulama sonuçları, ikinci altı aya ilişkin beklentiler ve hedefler ile faaliyetlerini; Maliye Bakanlığı ise merkezî yönetim bütçe kanununun ilk altı aylık uygulama sonuçları, finansman durumu, ikinci altı aya ilişkin beklentiler ve hedefler ile faaliyetleri kapsayan malî durumu temmuz ayı içinde kamuoyuna açıklar.” Denilmiştir.

Mevzuatın öngördüğü mali durum raporu Ağrı Doğubeyazıt Belediyesi tarafından yayımlanmamıştır.

***Kamu idaresi cevabında;*** "5018 Sayılı Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 30.maddesine göre yayınlanması gereken Mali Durum Raporu yayınlanması sağlanacaktır" demiştir.

***Sonuç olarak mevzuatın öngördüğü mali durum raporu yayımlanmalıdır.***

**Öneri:**

Bulgu konusunun gereğinin yapılması önerilir.



## 7. EKLER

## Ek 1: Kamu İdaresi Mali Tabloları

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU					
		FAALİYET GELİRLERİ	2012 YILI	2013 YILI	2014 YILI
600	1	VERGİ GELİRLERİ	1.541.072,32	1.814.043,45	2.281.625,62
600	3	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	1.415.077,93	2.059.366,52	3.380.455,44
600	4	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	0	41.349.905,34	10.521.711,35
600	5	DİĞER GELİRLER	29.905.881,42	26.213.053,98	31.081.018,71
600		<b>TOPLAM</b>	<b>32.862.031,67</b>	<b>71.436.369,29</b>	<b>47.264.811,12</b>
		FAALİYET GİDERLERİ	2012 YILI	2013 YILI	2014 YILI
630	1	PERSONEL GİDERLERİ	9.698.642,90	10.314.824,52	11.778.538,12
630	2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ	941.627,54	1.111.758,28	1.278.869,36
630	3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	14.247.045,63	19.227.899,95	13.330.683,66
630	4	FAİZ GİDERLERİ	524.784,87	811.698,66	1.571.537,24
630	5	CARİ TRANSFERLER	541.026,96	1.041.447,26	888.024,95
630	7	SERMAYE TRANSFERLERİ	530.880,99	252.518,80	301.390,18
630	12	GELİR. RET VE İADESİNDEN KAYNAKLANAN GİDER.	30.780,02	13.009,36	16.972,06
630	13	AMORTİSMAN GİDERLERİ	814.092,00	429.033,00	76.738,16
630	14	İLK MADDE VE MALZEME GİDERLERİ	0,00	0,00	149.334,41
630		<b>TOPLAM</b>	<b>27.328.880,91</b>	<b>33.202.189,83</b>	<b>29.392.088,14</b>
<b>FAALİYET SONUCU</b>			<b>5.533.150,76</b>	<b>38.234.179,46</b>	<b>17.872.722,98</b>

AĞRI DOĞUBEYAZIT BELEDİYESİ 2014 YILI BİLANÇOSU			
AĞRI DOĞUBEYAZIT BELEDİYESİ 2014 YILI BİLANÇOSU AKTİF KISMI			
1 Dönen Varlıklar			18.727.507,66
10 Hazır Değerler		109.572,35	
102 Banka Hesabi	109.572,35		
12 Faaliyet Alacakları		2.739.809,60	
120 Gelirlerden Alacaklar Hesabi	1.695.038,48		
121 Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabi	951.649,82		
122 Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar	93.121,30		
14 Diğer Alacaklar		58.877,43	
140 Kişilerden Alacaklar Hesabi	58.877,43		
16 On Ödemeler		133.356,29	
162 Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabi	111.556,29		
165 Mahsup Dön. Aktarılan Avans ve Krediler	21.800,00		
19 Diğer Dönen Varlıklar		15.685.891,99	
190 Devreden Katma Değer Vergisi Hesabi	15.685.891,99		
2 Duran Varlıklar			86.674.008,66
22 Faaliyet Alacakları		1.090.556,36	
220 Gelirlerden Alacaklar Hesabi	130.372,60		
222 Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar	960.183,76		
24 Mali Duran Varlıklar		2.243.039,01	
240 Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler	2.243.039,01		
25 Maddi Duran Varlıklar		83.181.676,65	
250 Arazi ve Arsalar Hesabi	685.542,28		
251 Yeraltı ve Yertüstü Düzenleri Hesabi	13.649.135,93		
252 Binalar Hesabi	8.954.936,11		
253 Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabi	499.269,30		
254 Taşıtlar Hesabi	2.729.531,44		
255 Demirbaşlar Hesabi	937.264,17		
257 Birikmiş Amortismanlar Hesabi (-)	-1.280.179,00		
258 Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabi	57.006.176,42		

T.C. Sayıştay Başkanlığı

26 Maddi Olmayan Duran Varlıklar		158.736,64	
260 Haklar Hesabi	198.420,80		
268 Birikmiş Amortismanlar Hesabi (-)	-39.684,16		
<b>AKTİF TOPLAM</b>			105.401.516,32
9 NAZİM HESAPLAR			38.680.120,11
90 ÖDENEK HESAPLARI		29.694.062,60	
900 Gönderilecek Bütçe Ödenekleri Hesabi	29.694.062,60		
906 Mahsup Dönemine Aktarılan Kul. Od. Hes.			
91 NAKİT DIŞI TEM. VE KİŞİ. AİT MEN. KIY. HES.		1.472.605,48	
910 Teminat Mektupları Hesabi	1.472.605,48		
912 Kişilere Ait Menkul Kıymetler Hesabi			
92 TAAHHÜT HESAPLARI		7.513.452,03	
920 Gider Taahhütleri Hesabi	7.513.452,03		
<b>AĞRI DOĞUBEYAZIT BELEDİYESİ 2014 YILI BİLANÇOSU PASİF KISMI</b>			
3 Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar			13.347.897,52
30 Kısa Vadeli İç Mali Borçlar		115.849,48	
300 Banka Kredileri Hesabi	115.849,48		
32 Faaliyet Borçları		7.209.762,95	
320 Bütçe Emanetleri Hesabi	7.209.762,95		
33 Emanet Yabancı Kaynaklar		1.562.548,24	
330 Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabi	1.345.144,89		
333 Emanetler Hesabi	217.403,35		
36 Ödenecek Diğer Yükümlülükler		4.459.736,85	
360 Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabi	4.515,14		
361 Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri H	1.607,01		
362 Fonlar veya Diğer Kamu idareleri Adına	119.267,54		
368 Vadesi Geçmiş Ertelenmiş Veya Taksitle	4.334.347,16		
4 Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar			13.040.320,20
40 Uzun Vadeli İç Mali Borçlar		13.040.320,20	
400 Banka Kredileri Hesabi	13.040.320,20		
5 Öz Kaynaklar			61.140.575,62

## T.C. Sayıştay Başkanlığı

50 Net Değer		22.906.396,16	
500 Net Değer/Sermaye Hesabi	22.906.396,16		
57 Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları		38.234.179,46	
570 Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	38.234.179,46		
<b>FAALİYET TOPLAMI (OLUMLU)</b>			17.872.722,98
9 NAZIM HESAPLAR			85.874.666,51
90 ÖDENEK HESAPLARI		76.888.609,00	
901 Bütçe Ödenekleri Hesabı	76.888.609,00		
907 Mahsup Dönemine Aktarılan Od. Hesabı			
91 nakit DIŞI tem.ve kişi. Ait men. kiy.hes.		1.472.605,48	
911 Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	1.472.605,48		
913 Kişilere Ait Menkul Kıymet Emanetleri Hes.			
92 TAAHHÜT HESAPLARI		7.513.452,03	
921 Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	7.513.452,03		
<b>PASİF TOPLAM</b>			105.401.516,32



T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI  
06520 Balgat / ANKARA  
Tel: 0 312 295 30 00; Faks: 0 312 295 48 00  
e-posta: sayistay@sayistay.gov.tr  
<http://www.sayistay.gov.tr>