



UŞAK BELEDİYESİ
2013 YILI SAYIŞTAY
DENETİM RAPORU

Eylül 2014

İÇİNDEKİLER

KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ.....	1
DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU.....	7
SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU	8
DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI	8
DENETİM GÖRÜŞÜNÜN DAYANAKLARI.....	9
DENETİM GÖRÜŞÜ	10
DENETİM GÖRÜŞÜNÜ ETKİLEMİYEN TESPİT VE DEĞERLENDİRMELER.....	11
EKLER	17

KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ

Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştaya Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslar'ın 5 inci maddesi gereğince hesap dönemi sonunda Sayıştaya gönderilmesi gereken defter, tablo ve belgelerden aşağıda yer alanlar denetime sunulmuş olup denetim bunlar ile usul ve esasların 8 inci maddesinde yer alan diğer belgeler dikkate alınarak yürütülüp sonuçlandırılmıştır.

- Birleştirilmiş veriler defteri.
- Geçici ve kesin mizan.
- Bilanço.
- Kasa sayım tutanağı,
- Banka mevcudu tespit tutanağı,
- Alınan çekler sayım tutanağı,
- Menkul kıymet ve varlıklar sayım tutanağı,
- Teminat mektupları sayım tutanağı,
- Değerli kağıtlar sayım tutanağı,
- Taşınır kesin hesap cetveli ile taşınır hesabı icmal cetveli veya envanter defteri.
- Bütçe giderleri ve ödenekler tablosu,
- Bütçe gelirleri ekonomik sınıflandırılması tablosu,
- Faaliyet sonuçları tablosu

Denetim görüşü, kamu idaresinin temel mali tabloları olan bilanço ve faaliyet sonuçları tablosuna verilmiştir.

Uşak Belediyesi'nde muhasebe kayıt sistemi 08/06/2005 tarihli ve 25839 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği çerçevesinde çıkarılan ve 10/03/2006 tarihli 26104 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'ne göre tutulmakta olup, kullanılan muhasebe sistemi tahakkuk esaslı devlet muhasebesi sistemidir.

Tahakkuk esasında işlemler ve olaylar, nakit akımlarının ne zaman olduğuna bakılmaksızın, ortaya çıktıklarında kaydedilir. Gelirler hesabı, nakit olarak tahsil edilip

edilmediklerine bakılmaksızın, mali yıl boyunca tahakkuk eden ve genel kabul görmüş muhasebe ilkelerine göre gelir olarak kaydedilmesi gereken gelir işlemlerini, giderler hesabı da, yine, nakit olarak ödenip ödenmediklerine bakılmaksızın, mali yıl boyunca tahakkuk eden giderlerin toplamını gösterir. Tahakkuk eden gelir ve giderler doğdukları mali yılın hesaplarına ve raporlarına dahil edilirler.

2013 yılı gider bütçesi 125.600.000,00.-TL olarak kabul edilmiştir. Yıl içinde 11.000.000,00. TL. ek ödenek eklenerek toplam 136.600.000,00.-TL olmuştur. 2013 yılı aralık ayı sonuna kadar yapılan harcamalar 128.980.330,00.-TL olarak gerçekleşmiştir. Gider bütçesinin gerçekleşme oranı % 94'tür.

2013 yılı gelir bütçesi 120.600.000,00.-TL ve 5.000.000,00.-TL borçlanma olarak kabul edilerek toplam 125.600.000,00.-TL olarak kabul edilmiştir. Yıl içinde 11.000.000,00. TL. ek ödenek eklenerek toplam 136.600.000,00.-TL olmuştur. 2013 aralık ayı sonuna kadar 115.157.566,65.-TL olarak gerçekleşmiştir. Gelir bütçesinin gerçekleşme oranı %84'tür.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 49 uncu maddesi gereğince, Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz.

2012 yılı Bütçe Geliri: $93.529.653,15 \times \% 7,80$ (Yeniden Değerlendirme Katsayısı) = $100.824.966,10 \times \%30= 30.247.489,83$.-TL. 2013 yılında personel giderlerinin bütçe içindeki payı olarak hesaplanmış 2013 aralık ayı sonuna kadar 22.482.732,84.-TL olarak gerçekleşmiştir. Personel giderlerinin 49 uncu maddede belirtilen hesaplamalar doğrultusunda gerçekleşme oranı %22,30 olmuştur.

Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri için 4.063.922,00.-TL ödenek tahsis edilmiştir. 2013 aralık ayı sonuna kadar 3.795.088,16.-TL'si harcanmıştır. Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderlerinin gerçekleşme oranı % 93'tür.

2013 yılı bütçesinde mal ve hizmet alım giderleri için 39.984.450,00.-TL ödenek tahsis edilmiş, yıl içinde 1.764.410,00.-TL ek ödenek, 4.602.447,20.-TL ödenek aktarımı ile 509.404,31.-TL ödenek düşümü yapılarak toplam 45.841.902,89.-TL net ödeneğe ulaşılmıştır. Mal ve Hizmet alım giderleri için 2013 aralık ayı sonuna kadar 42.524.270,23.-TL harcanmıştır. Bütçenin gerçekleşme oranı %93'tür.

Sermaye giderleri için bütçeye 45.160.000,00.-TL ödenek konulmuştur. Yıl içinde 9.171.000,00.-TL ek ödenek, 8.915.239,48.-TL ödenek aktarımı ile 4.403.503,48. TL ödenek

düşümü yapılarak toplam 58.842.736,00.-TL net ödeneğe ulaşılmıştır. Sermaye Giderleri için 56.023.158,41.-TL harcanmıştır. Bütçenin gerçekleşme oranı %95'tir.

Belediyenin; yasaların kendine verdiği yetkilere dayanarak topladığı vergiler, belediye gelir bütçesi çerçevesi içinde tasnif edilmiştir. Belediye gelirleri, İller Bankasınca dağıtılan paylar, emlak vergisi kanununa göre alınan emlak vergisi, 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununa göre alınan gelirler ve belediyenin ürettiği mal ve hizmetler karşılığı elde ettiği gelirlerden oluşmaktadır.

Devletin genel bütçesinden yerel yönetimlere ayırdığı paylardan Belediyeye 2013 Aralık ayı sonuna kadar 56.793.581,61.-TL pay ayrılmış, bunun 8.878.069,46.-TL'si İller Bankasınca yapılan yatırım işleri için kesildikten sonra 47.915.512,15.-TL net gelir olarak hesabına aktarılmıştır.

2013 yılı gelir bütçesinde Vergi Gelirleri 17.758.200,00.-TL olarak tahmin edilmiş, 2013 aralık ayı sonuna kadar 13.899.413,03.-TL'si gerçekleşmiştir.

Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri bütçede 47.400.300,00.-TL olarak tahmin edilmiş, 2013 aralık ayı sonuna kadar 36.748.482,01.-TL'si gerçekleşmiştir.

Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler bütçede 979.000,00.-TL olarak tahmin edilmiş, 2013 aralık ayı sonuna kadar 698.091,29.-TL'si gerçekleşmiştir. Bunun 94.294,02.-TL'si Merkezi Yönetim Bütçesine dahil idarelerden alınan bağış ve yardımlar, 323.521,22.-TL'si kurumlardan ve kişilerden alınan bağış ve yardımlar 280.276,05.-TL'si proje yardımlarıdır.

Diğer Gelirler bütçede 65.549.000,00.-TL olarak tahmin edilmiş, 2013 aralık ayı sonuna kadar 63.811.580,32.-TL olarak gerçekleşmiştir.

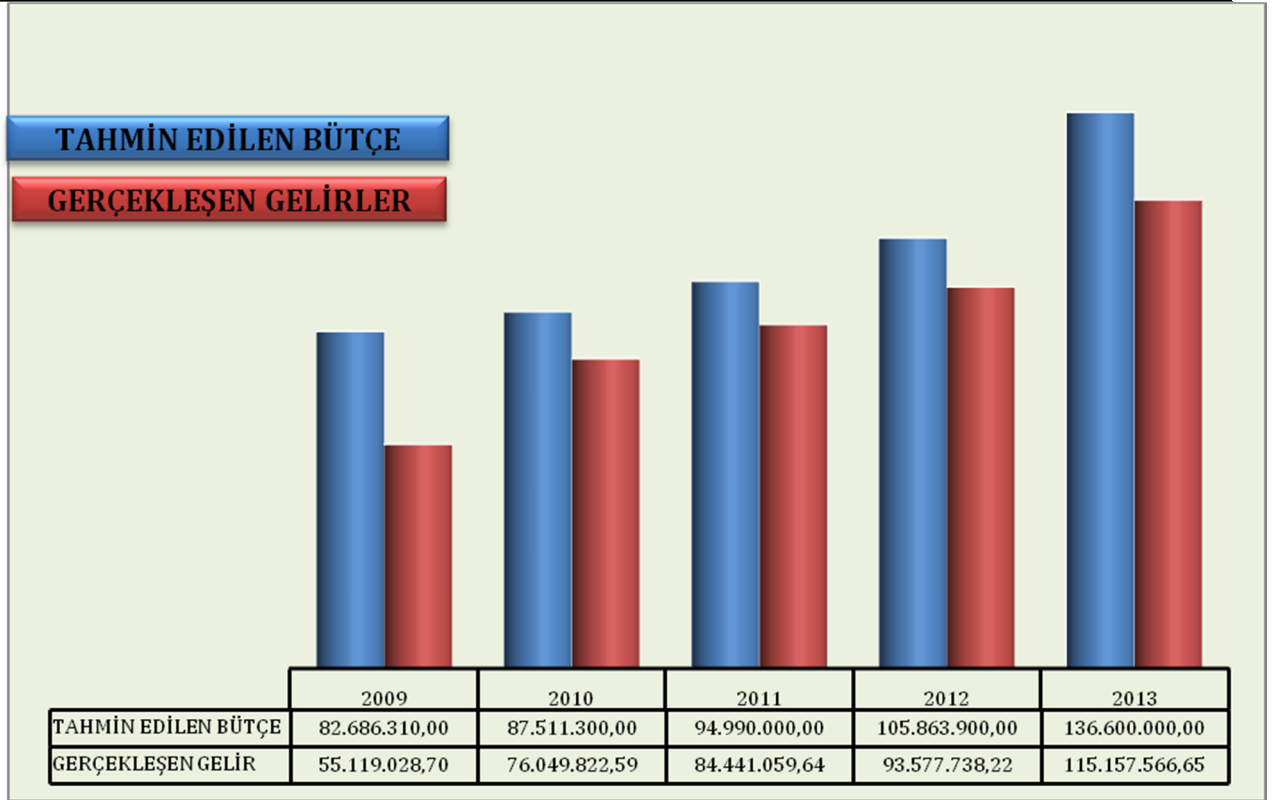
2013 aralık ayı sonuna kadar 86.859,48.-TL bütçe gelirlerinden ret ve iade ödemesi yapılmıştır.

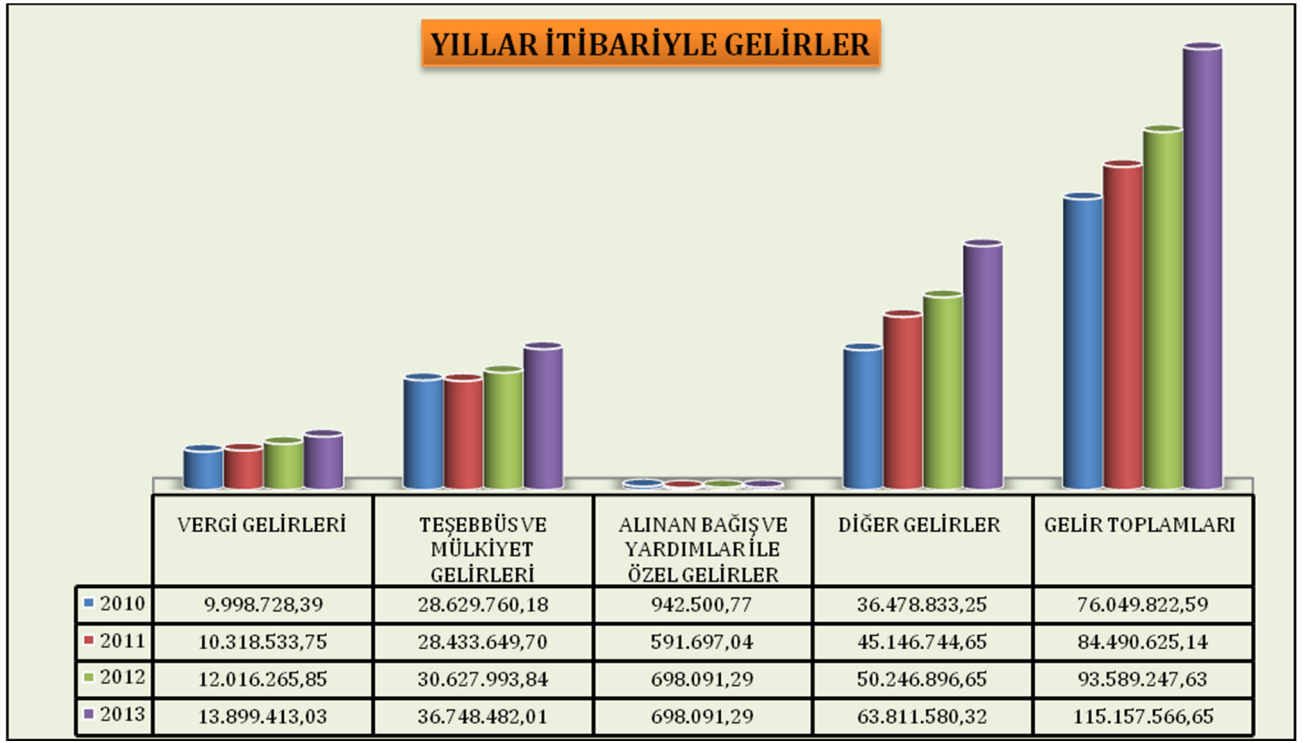
TAHMİN EDİLEN BÜTÇE VE GERÇEKLEŞMELER					
YILI	TAHMİN EDİLEN BÜTÇE	GERÇEKLEŞEN GELİR	GERÇEKLEŞME ORANI %	GERÇEKLEŞEN GİDER	GERÇEKLEŞME ORANI %
2009	82.686.310,00	55.119.028,70	67%	52.905.776,19	64%
2010	87.511.300,00	76.049.822,59	87%	74.026.263,38	85%

2011	94.990.000,00	84.441.059,64	89%	85.088.561,14	90%
2012	105.863.900,00	93.577.738,22	88%	85.726.136,29	81%
2013	136.600.000,00	115.157.566,65	84%	128.980.330,00	94%

GELİR VE GİDERLERİN ORANI

YILI	BÜTÇE GELİRLERİ	BÜTÇE GİDERLERİ	GELİR GİDER AÇIĞI/FAZLASI (%)	GELİR AÇIĞI (-)	GELİR FAZLASI (+)
2009	55.119.028,70	52.905.776,19	4%	-	2.213.252,51
2010	76.049.822,59	74.026.263,38	3%	-	2.023.559,21
2011	84.441.059,64	85.088.561,14	%0.07	647.501,50	-
2012	93.577.738,22	85.726.136,29	9%	-	7.851.601,93
2013	115.157.566,65	128.980.330,00	12%	13.822.763,35	-





HARCAMA BİRİMLERİ BÜTÇE GİDERLERİ

HARCAMA BİRİMİ ADI	2012	2013
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	1.831.930,44	2.478.831,53
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	1.620.722,26	1.869.914,27
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	590.304,27	796.238,43
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	720.623,53	999.076,84
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	186.816,65
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	371.040,78	453.542,73
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	2.869.958,27	3.982.116,13
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	39.980.052,60	71.967.724,79
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	4.190.040,60	6.190.356,54
İTFAİYE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3.352.238,20	3.900.050,81
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	3.628.185,46	5.942.065,78
PARK BAHÇE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	5.348.104,57	8.992.377,64
VETERİNERLİK HİZMETLERİ	579.563,80	728.488,47
TEMİZLİK HİZMETLERİ	6.866.091,87	7.686.044,16
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	669.764,84	684.231,41
ZABITA HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.802.717,30	2.361.888,62
SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ	7.576.340,93	0,00
MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ	636.914,63	1.023.714,68
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	213.576,18	1.133.213,27

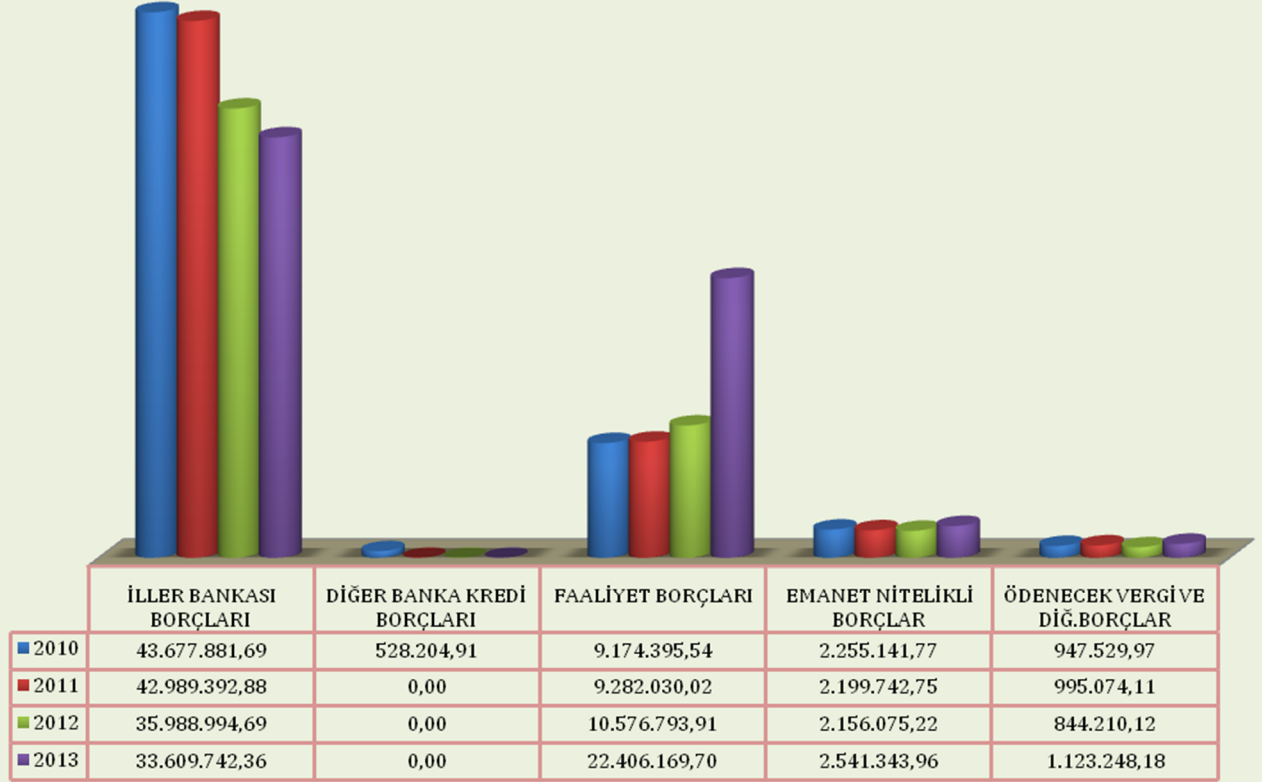
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	783.061,55	1.279.754,00
İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	2.094.904,21	6.323.883,25
GENEL TOPLAM	85.726.136,29	128.980.330,00

EKONOMİK DURUM TESBİT RAPORU

VARLIK DURUMU	2010	2011	2012	2013
HAZIR DEĞERLER (BANKA MEVCUDU)	8.139.229,88	5.999.177,75	8.030.771,73	2.070.937,65
FAALİYET ALACAKLARI	16.364.337,50	14.105.713,51	16.662.980,90	17.793.911,76
KİŞİLERDEN ALACAKLAR	6.488,27	2.104,62	26.745,37	1.072.156,07
STOKTAKİ MALLAR	514.699,15	894.501,57	820.621,20	498.435,66
ÖN ÖDEMELER	154.810,77	1.396.284,77	363.195,13	609.826,99
DİĞER DÖNEN VARLIKLAR (DEVREDEN KDV HESABI)	1.831.984,19	1.459.952,91	3.559.275,39	2.986.073,29
MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	8.766.550,96	10.861.783,05	11.948.710,16	13.417.479,37
MADDİ DURAN VARLIKLAR (ARAZİ-ARSA-BİNA VB.)	76.267.643,39	92.156.016,62	108.619.605,32	144.973.176,67
GENEL TOPLAM	112.045.744,11	126.875.534,80	150.031.905,20	183.421.997,46
BORÇ DURUMU	2010	2011	2012	2013
İLLER BANKASI BORÇLARI	43.677.881,69	42.989.392,88	35.988.994,69	33.609.742,36
DİĞER BANKA KREDİLERİ	528.204,91	-	-	-
FAALİYET BORÇLARI	9.174.395,54	9.282.030,02	10.576.793,91	22.406.169,70
EMANET NİTELİKLİ BORÇLAR	2.255.141,77	2.199.742,75	2.156.075,22	2.541.343,96

ÖDENECEK VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	947.529,97	995.074,11	844.210,12	1.123.248,18
GENEL TOPLAM	56.583.153,88	55.466.239,76	49.566.073,94	59.680.504,20

YILLAR İTİBARI İLE BORÇ DAĞILIMI



DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU

Denetlenen kamu idaresinin yönetimi, tabi olduğu muhasebe standart ve ilkelerine uygun olarak hazırlanmış olan mali rapor ve tabloların doğru ve güvenilir bilgi içerecek şekilde zamanında Sayıştaya sunulmasından, bir bütün olarak sunulan bu mali tabloların kamu idaresinin faaliyet ve işlemlerinin sonucunu tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir olarak yansıtmış ve ister hata isterse yolsuzluktan kaynaklı olsun bu mali rapor ve tabloların önemli hata veya yanlış beyanlar içermemesinden; kamu idaresinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğundan; mali yönetim ve iç kontrol sistemlerinin amacına uygun olarak oluşturulmasından, etkin olarak işletilmesinden ve izlenmesinden, mali tabloların dayanağını

oluşturan bilgi ve belgelerin denetime hazır hale getirilmesinden ve sunulmasından sorumludur.

SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU

Sayıştay, denetimlerinin sonucunda hazırladığı raporlarla denetlenen kamu idarelerinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek, mali rapor ve tablolarının güvenilirliğine ve doğruluğuna ilişkin görüş bildirmek, mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmekle sorumludur.

DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI

Denetimlerin dayanağı; 6085 sayılı Sayıştay Kanunu, genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları, Sayıştay ikincil mevzuatı ve denetim rehberleridir.

Denetimler, kamu idaresinin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek ve mali rapor ve tablolarının kamu idaresinin tüm faaliyet ve işlemlerinin sonucunu doğru ve güvenilir olarak yansıttığına ilişkin makul güvence elde etmek ve mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmek amacıyla yürütülmüştür.

Kamu idaresinin mali tabloları ile bunları oluşturan hesap ve işlemlerinin doğruluğu, güvenilirliği ve uygunluğuna ilişkin denetim kanıtı elde etmek üzere yürütülen denetimler; uygun denetim prosedürleri ve tekniklerinin uygulanması ile risk değerlendirmesi yöntemiyle gerçekleştirilmiştir. Risk değerlendirmesi sırasında, uygulanacak denetim prosedürünün belirlenmesine esas olmak üzere, mali tabloların üretildiği mali yönetim ve iç kontrol sistemleri de değerlendirilmiştir.

Denetimin kapsamını, kamu idaresinin mali rapor ve tabloları ile gelir, gider ve mallarına ilişkin tüm mali faaliyet, karar ve işlemleri ve bunlara ilişkin kayıt, defter, bilgi, belge ve verileri (elektronik olanlar dâhil) ile mali yönetim ve iç kontrol sistemleri oluşturmaktadır.

Bu hususlarla ilgili denetim sonucunda denetim görüşü oluşturmak üzere yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmiştir.

DENETİM GÖRÜŞÜNÜN DAYANAKLARI

BULGU 1:

Bütçe İçi İşletmelere İlişkin Hesap Açılmamış Olması

Yapılan incelemede Uşak Belediyesi bünyesinde bütçe içi işletme olarak faaliyet gösteren Belediye Ekmek Fırını için Belediye tarafından aktarılan kaynağın muhasebeleştirilmesinde hata yapıldığı tespit edilmiştir.

08/03/2011 tarihli ve 27868 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Mahalli İdareler Bütçe İçi İşletme Yönetmeliği'nin "**Bütçe İşlemleri**" başlıklı 8 inci maddesinde;

“(1) Bütçe içinde kurumsal sınıflandırmada; işletme mahalli idare teşkilat şemasında ana hizmet birimi olarak yer alıyorsa kendi kodunda, herhangi bir hizmet birimi içinde yer alıyorsa o hizmet birimi altında kodlanır.

(2) İşletme adına ayrılan ödenekler, fonksiyonel sınıflandırılmada ekonomik işler ve hizmetler kodunda gösterilir.

(3) İşletmenin iktisadi ticari işlerine ilişkin giderler dışında kalan personel giderleri, sosyal güvenlik kurumuna devlet primi giderleri, mal ve hizmet alımı giderleri ve sermaye giderleri ile transferleri mahalli idare bütçesinden yapılır.

(4) İşletme ödeneğinin iktisadi ve ticari işler için nakit sermaye olarak kullanılacak kısmı ise ekonomik sınıflandırmada borç verme kodunda gösterilir. Bu ödenek işletme adına açılmış bir özel hesaba aktarılmak suretiyle kullanılır.

(5) İşletme ödeneğinden kullanılmayan kısmı yılsonunda iptal edilir. İşletme faaliyetlerinden sağlanan gelir fazlası veya kâr mahalli idare bütçesine gelir kaydedilir.

.....”

Denilmektedir.

Yukarıda yer alan mevzuat hükmünden anlaşılacağı üzere bütçe içi işletme olarak kurulan işletmenin iktisadi ve ticari işlerine ilişkin giderler dışında kalan personel giderleri, sosyal güvenlik kurumuna devlet primi giderleri, mal ve hizmet alımı giderleri ve sermaye giderleri ile transferleri mahalli idare bütçesinden yapılacak ancak işletme ödeneğinin iktisadi ve ticari işler için nakit sermaye olarak kullanılacak kısmı ise ekonomik sınıflandırmada borç verme kodunda gösterilecek ve bu ödenek işletme adına açılmış bir özel hesaba aktarılmak suretiyle kullanılacaktır.

Ancak yapılan incelemede Uşak Belediyesi tarafından Belediye Ekmek Fırını için açılmış özel bir hesap bulunmadığı ve işletme ödeneğinin iktisadi ve ticari işler için nakit sermaye olarak kullanılacak kısmının ekonomik sınıflandırmada borç verme kodunda gösterilmediği, nakit sermaye olarak işletme tarafından kullanılacak kaynağın Belediye tarafından mal hizmet alımı şeklinde kullanılarak doğrudan giderleştirildiği tespit edilmiştir.

İşletme ödeneğinin iktisadi ve ticari işler için nakit sermaye olarak kullanılacak kısmının ekonomik sınıflandırmada borç verme kodunda gösterilmesi ayrıca bu ödeneğin işletme adına açılmış bir özel hesaba aktarılma suretiyle kullanılması gerektiği düşünülmektedir.

Kamu idaresi cevabında: Uşak Belediyesi bünyesinde bütçe içi işletme olarak faaliyet gösteren fırın işletmesinin muhasebeleştirilmesi işlemlerinde; borç verme kodunun kullanılmadığı ve özel hesap açılmadığı belirtilmiştir. Bunun dışında Kurum tarafından bulguda belirtilen hususlara iştirak edilmekte ve 2014 yılından itibaren gereğinin yapılacağı belirtilmektedir

Sonuç olarak: Kurum bulgumuz doğrultusunda gereğinin yerine getirileceğini belirtmiştir. Ancak buna ilişkin olarak somut bir bilgi/belge sunmamıştır. Bu itibarla; Mahalli İdareler Bütçe İçi İşletme Yönetmeliği'nin "Bütçe İşlemleri" başlıklı 8 inci maddesi uyarınca işlem tesis edilmesi ve sonraki yıllarda söz konusu hususun izlenmesi gerektiği mütalaa edilmektedir.

DENETİM GÖRÜŞÜ

Uşak Belediyesi 2013 yılına ilişkin yukarıda belirtilen ve ekte yer alan mali rapor ve tablolarının, "Denetim Görüşünün Dayanakları" bölümünde açıklanan nedenlerden dolayı "Alacaklar" hesap alanı hariç tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılmıştır.

DENETİM GÖRÜŞÜNÜ ETKİLEMİYEN TESPİT VE DEĞERLENDİRMELER

BULGU 1:

Bütçe İçi İşletme Faaliyetleri

Uşak Belediyesi bünyesinde faaliyet gösteren bütçe içi işletmelerin mali durumunu gösterir mali tabloların incelenmesi neticesinde; işletmelerin üretmiş oldukları mal ve hizmetlerin çoğuna karşılık yeterli talebin olmasına karşın ürün fiyatlarının düşük tutulması neticesinde söz konusu işletmelerin zarar ettiği ve buna ilişkin bilgilere de faaliyet raporunda yer verilmediği anlaşılmıştır.

13/07/2005 tarihli ve 5393 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 5393 sayılı Belediye Kanunu’nun;

- “Meclisin görev ve yetkileri” başlıklı 18 inci maddesinde;

“Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

.....

i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.”

- “Belediye başkanının görev ve yetkileri” başlıklı 38 inci maddesinde;

“Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.

b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

.....

k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.

.....

m) *Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.*”

- **“Denetimin kapsamı ve türleri”** başlıklı 55 inci maddesinde;

“Belediyelerde iç ve dış denetim yapılır. Denetim, iş ve işlemlerin hukuka uygunluk, malî ve performans denetimini kapsar.

İç ve dış denetim 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre yapılır.

Ayrıca, belediyenin malî işlemler dışında kalan diğer idarî işlemleri, hukuka uygunluk ve idarenin bütünlüğü açısından İçişleri Bakanlığı tarafından da denetlenir.

Belediyelere bağlı kuruluş ve işletmeler de yukarıdaki esaslara göre denetlenir.

Denetime ilişkin sonuçlar kamuoyuna açıklanır ve meclisin bilgisine sunulur.”

- **“Faaliyet raporu”** başlıklı 56 ncı maddesinde;

“Belediye başkanı, 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41 inci maddesinin dördüncü fıkrasında belirtilen biçimde; stratejik plân ve performans programına göre yürütülen faaliyetleri, belirlenmiş performans ölçütlerine göre hedef ve gerçekleştirme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini ve belediye borçlarının durumunu açıklayan faaliyet raporunu hazırlar. Faaliyet raporunda, bağlı kuruluş ve işletmeler ile belediye ortaklıklarına ilişkin söz konusu bilgi ve değerlendirmelere de yer verilir.

Faaliyet raporu nisan ayı toplantısında belediye başkanı tarafından meclise sunulur. Raporun bir örneği İçişleri Bakanlığına gönderilir ve kamuoyuna da açıklanır.”

- **“İşletme tesisi”** başlıklı 71 inci maddesinde;

“Belediye, özel gelir ve gideri bulunan hizmetlerini İçişleri Bakanlığının izniyle bütçe içinde işletme kurarak yapabilir.”

24/12/2003 tarihli ve 25326 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 5018 Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun “Üst yöneticiler” başlıklı 11 inci maddesinde;

“Bakanlıklarda müsteşar, diğer kamu idarelerinde en üst yönetici, il özel idarelerinde vali ve belediyelerde belediye başkanı üst yöneticidir. Ancak, Millî Savunma Bakanlığında üst yönetici Bakandır.

Üst yöneticiler, idarelerinin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili,

ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, malî yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve bu Kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakana; mahallî idarelerde ise meclislerine karşı sorumludurlar.

Üst yöneticiler, bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, malî hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirirler.”

Denilmektedir.

Yukarıdaki mevzuat hükümlerinden anlaşılacağı belediyeler meclislerinin kararı ile bütçe işletme kurabilmektedirler. Söz konusu işletmeleri denetleme görevi de Belediye Başkanına ait bulunmaktadır.

Diğer taraftan belediye başkanı faaliyet raporunu hazırlar ve faaliyet raporunda; bağlı kuruluş ve işletmeler ile belediye ortaklıklarına ilişkin bilgi ve değerlendirmelere de yer verir.

Uşak Belediyesi'ne ait Bütçe İçi İşletmelerin muhasebe kayıtlarını tutan Mali Müşavir Nimet COŞKUN'dan alınan mali tablolara göre bu işletmelerin 2013 yılına ilişkin kar zarar durumları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

İŞLETME ADI	ZARAR
Belediye Ekmek Fırını	100.317,67
Termal Tesis	114.990,09
Termal Tesis Kafeterya	14.323,62
Atlı Rehabilitasyon Merkezi Kafeterya	121.857,33
Müze	16.077,32
TOPLAM	367.566,03

Yukarıda yer alan tablodan da anlaşılacağı üzere Uşak Belediyesi'ne ait bütçe içi işletmelerin tamamı zarar etmektedir. Bu işletmelerin ürettikleri ürünlere özellikle ekmek fırını ile termal tesise olan talep yeterli düzeyde bulunmaktadır. Zararın nedeni ürün fiyatlarının düşük tutulmasıdır.

Mesela 31.12.2013 tarihi itibariyle termal tesis için giriş ücreti 5,00.-TL, fırın için 300 gram normal ekmeğin fiyatı 0,45.-TL ve 300 gram tam buğday ekmeğinin fiyatı 0,50.TL'dir. Aynı tarih itibariyle Uşak Fırıncılar Odası'nın fiyatları ise 250 gram normal ekmek için 0,80.-TL ve 400 gram tam buğday ekmeği için 1,30.-TL'dir. Görüleceği üzere Uşak Belediyesi tarafından uygulanan fiyat, piyasa fiyatının neredeyse yarısına denk gelmektedir.

Belediyelerin bütçe işletme kurabilmelerine temel hazırlayan 5393 sayılı Belediye Kanunu bu işletmeler için özel gelir ve özel gider tanımını kullanmıştır. Ayrıca bu işletmelere ilişkin olarak mevzuatımızda sosyal politika aracı olarak kullanılmasını öngören herhangi bir düzenleme bulunmamaktadır.

Söz konusu ucuz fiyat politikalarının nedeninin sosyal devlet ilkesi olduğu düşünülse bile belediyelerin özel sektörün de faaliyet gösterdiği alanlara girerek kamu kaynağı ve gücü kullanmak suretiyle piyasada var olan rekabet şartlarını bozması da ekonomik sistemimizin yapısına uygun düşmemektedir. Sosyal devlet yalnızca tüketicileri değil üreticileri de düşünmek zorunda olup toplumda gözetilmesi hedeflenen yatay ve dikey eşitliği sağlamak sosyal devletin en temel görevlerinden biridir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu açıkça üst yöneticilerin sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, malî yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesinden sorumlu olduklarını açıkça ifade etmektedir.

Uygulanan sosyal politikaların bireyin sosyal durumunu gözetebilmesi en temel mali ilkelerdendir. Eğer yapılan sosyal yardımlar bireylerin ekonomik durumlarını değerlendiremiyorsa başarılı sonuçlar vermesi beklenemez. Bu itibarla tüm bireyleri eşit sosyo-ekonomik durumda değerlendirerek aynı fiyat politikalarına maruz bırakmak kamu kaynaklarının sınırlı olduğu gerçeğinden hareketle zamanla sosyal dengeyi düzeltmek yerine bozacaktır.

Uşak Belediyesi bünyesinde bulunan bütçe içi işletmelerin karlı olarak faaliyet göstermesini sağlayacak fiyat politikalarının uygulanarak; bu uygulama sonucunda zarar görecektir vatandaşların durumlarına uygun sosyal politikaların ayrıca devreye sokulması gerektiği mütalaa edilmektedir.

Kamu idaresi cevabında: 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14 üncü maddesinde; belediye hizmetlerinin vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulacağını ve hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemlerin uygulanacağını belirtildiği, bu doğrultuda; Atlı Rehabilitasyon Merkezi ve Kent Tarihi Müzesinde kar/zarar hesabı yapılmadığı, diğer yandan Belediye Ekmek Fırınında maliyetlerin üretim artışı ile birlikte zararın düşeceği ve fiyat ayarlamasının yapılacağı, termal tesisin kuruluş masraflarının yüksek olduğu bu nedenle de ilerleyen dönemlerde işletmenin kara geçeceği ifade edilmiştir.

Sonuç olarak: Kurum; Belediye ekmek fırınının zararı ile ilgili olarak üretim düşüklüğünü ve termal tesisin zararı ile ilgili olarakta kuruluş masraflarının yüksekliğini gerekçe göstermiş olsa da; bulguda belirtilen zararlar sabit maliyetlerden değil değişken maliyetlerden kaynaklanmaktadır. Bu nedenle de bu iki tesisteki üretim artışı vs. gibi durumlar maliyetlerin düşmesine ancak bir yere kadar etki edebileceklerdir. Çünkü değişken maliyetler üretim seviyesi ile aynı yönlü hareket eden maliyetler olup üretim artışı ile artacaklardır. Bu nedenle; söz konusu işletmelerde; gerçekleşen yani güncel maliyetlerden hareket edilerek fiyatlandırma politikasının oluşturulması gerektiği mütalaa edilmektedir.

Ayrıca Belediye; Atlı Rehabilitasyon Merkezi ve Kent Tarihi Müzesinde kar/zarar hesabı yapılmadığını ifade etmiştir. Bulguda da belirtildiği üzere; gerçekleşen zararlar bu hizmetlerin sunumuna ilişkin zararlar olmayıp, söz konusu tesislerde bulunan kafeterya zararlarıdır. Dolayısıyla Belediyenin işletmiş olduğu kafeteryalardan zarar etmesinin 5393 sayılı Kanun'un 14 maddesinin kapsamına girmediği düşünülmektedir.

Diğer taraftan bulguda; Belediyeye ait işletmelerin zarar ettiği ve buna ilişkin bilgilere de faaliyet raporunda yer verilmediği ifade edilmişti. Fakat Kurum savunmasında bu hususa ilişkin olarak herhangi bir ifade yer almamaktadır.

Buraya kadar yapılan açıklamalar doğrultusunda; faaliyet raporunda, bağlı kuruluş ve işletmeler ile belediye ortaklıklarına ilişkin bilgi ve değerlendirmelere yer verilmesi, Belediyeye ait işletmelerin 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca etkili, ekonomik ve verimli şekilde kullanılmasının sağlanması gerekmekte olup izleyen yıllarda söz konusu hususun izlenmesi gerektiği değerlendirilmektedir.

BULGU 2:

Kıdem Tazminatı Hesaplarının Kullanılmaması

Yapılan incelemede Uşak Belediyesi hesap planında 372/472 Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesaplarının yer almadığı tespit edilmiştir.

10/03/2006 tarihli ve 26104 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğini 248 inci maddesi uyarınca 372 Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabının ve 290 ıncı maddesi uyarınca da 472 Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabının kullanılması gerekmektedir.

Kamu idaresi cevabında: kıdem tazminatı karşılığı hesapları ile ilgili çalışmaların 2013 yılında başlatıldığı ifade edilerek bulguda belirtilen hususlara iştirak edilmekte ve 2014 yılından itibaren gereğinin yapılacağı belirtilmektedir

Sonuç olarak: Kurum bulgumuz doğrultusunda gereğinin yerine getirileceğini belirtmiştir. Ancak buna ilişkin olarak somut bir bilgi belge/belge sunmamıştır. Bu itibarla; Mahalli İdareler Bütçe İçi İşletme Yönetmeliği’nin 248 ve 290 ıncı maddeleri uyarınca işlem tesis edilmesi ve sonraki yıllarda söz konusu hususun izlenmesi gerektiği mütalaa edilmektedir.

EKLER**EK-1: KAMU İDARESİ MALİ TABLOLARI****BİLANÇO**

AKTİF		2013 CARİ YIL	PASİF		2013 CARİ YIL
1	DONEN VARLIKLAR	24.612.730,67	3	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	34.963.915,18
10	Hazir Degerler	2.070.937,65	30	Kisa Vadeli Ic Mali Borclar	8.893.153,34
100	Kasa Hesabi	0,00	300	Banka Kredileri Hesabi	8.893.153,34
102	Banka Hesabi	1.562.060,96	31	Kisa Vadeli Dis Mali Borclar	0,00
103	Verilen Cekler Ve Gonderme Emirleri Hesabi (-)	0,00	32	Faaliyet Borclari	22.406.169,70
108	Diger Hazir Degerler Hesabi	0,00	320	Butce Emanetleri Hesabi	22.406.169,70
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabi	508.876,69	33	Emanet Yabancı Kaynaklar	2.541.343,96
11	Menkul Kiyemet ve Varliklar	0,00	330	Alinan Depozito Ve Teminatlar Hesabi	2.242.526,31
12	Faaliyet Alacaklari	17.375.301,01	333	Emanetler Hesabi	298.817,65
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabi	2.984.455,87	34	ALINAN AVANSLAR	0,00
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabi	14.019.466,70	36	odenecek Vergi ve Diger Yukumlulukler	1.123.248,18
122	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabi	81.178,21	360	Odenecek Vergi Ve Fonlar Hesabi	736.225,56
126	Verilen Depozito Ve Teminatlar Hesabi	290.200,23	361	Odenecek Sosyal Guvenlik Kesintileri Hesabi	318.340,35
13	Kurum Alacaklari	0,00	362	Fonlar Veya Diger Kamu Idareleri Adina Yapilan Ta	66.542,53
14	Diger Alacaklar	1.072.156,07	363	Kamu Idareleri Paylari Hesabi	2.139,74
140	Kisilerden Alacaklar Hesabi	1.072.156,07	37	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	0,00
15	Stoklar	498.435,66	38	GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER	0,00

150	İlk Madde Ve Malzeme Hesabi	498.435,66
16	on odemeler	609.826,99
160	Is Avans Ve Kredileri Hesabi	0,00
161	Personel Avanslari Hesabi	0,00
162	Butce Disi Avans Ve Krediler Hesabi	609.826,99
19	Diger Donen Varliklar	2.986.073,29
190	Devreden Katma Deger Vergisi Hesabi	2.986.073,29
191	Indirilecek Katma Deger Vergisi Hesabi	0,00
197	Sayim Noksanlari Hesabi	0,00
2	DURAN VARLIKLAR	158.809.266,79
21	Menkul Varliklar	0,00
22	Faaliyet Alacaklari	418.610,75
220	Gelirlerden Alacaklar Hesabi	418.610,75
222	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabi	0,00
23	Kurum Alacaklari	0,00
24	Mali Duran Varliklar	13.417.479,37
240	Mali Kuruluslara Yatirilan Sermayeler Hesabi	9.837.229,37
241	Mal Ve Hizmet Ureten Kuruluslara Yatirilan Sermaye	3.580.250,00
25	Maddi Duran Varliklar	144.973.176,67
250	Arazi Ve Arsalar Hesabi	16.517.953,41
251	Yeralti Ve Yerustu Duzenleri Hesabi	129.915.050,04
252	Binalar Hesabi	33.264.174,82
253	Tesis, Makine Ve Cihazlar	8.357.764,26

TAHAKKUKLARI		
39	Diger Kisa Vadeli Yabancı Kaynaklar	0,00
391	Hesaplanan Katma Deger Vergisi Hesabi	0,00
4	UZUN VADELI YABANCI KAYNAKLAR	24.716.589,02
40	Uzun Vadeli Ic Mali Borclar	24.716.589,02
400	Banka Kredileri Hesabi	24.716.589,02
41	Uzun Vadeli Dis Mali Borclar	0,00
43	Diger Borclar	0,00
48	Gelecek Yillara Ait Gelirler	0,00
5	OZ KAYNAKLAR	123.741.493,26
50	Net Deger/Sermaye	12.154.739,14
500	Net Deger Hesabi	12.154.739,14
52	Yeniden Degerleme Farklari	0,00
57	Gecmis Yillar Olumlu Faaliyet Sonuclari	88.311.092,12
570	Gecmis Yillar Olumlu Faaliyet Sonuclari Hesabi	88.311.092,12
58	Gecmis Yillar Olumsuz Faaliyet Sonuclari	0,00
580	Gecmis Yillar Olumsuz Faaliyet Sonuclari Hesabi (0,00
59	Donem Faaliyet Sonuclari	23.275.662,00
590	Donem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabi	23.275.662,00
PASİF TOPLAMI		183.421.997,46

254	Taahhütler Hesabi	6.523.565,36
255	Demirbaşlar Hesabi	5.018.562,69
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabi (-)	-60.628.806,92
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabi	6.004.913,01
26	Maddi Olmayan Duran Varlıklar	0,00
260	Haklar Hesabi	2.915.149,11
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabi (-)	-2.915.149,11
28	Gelecek Yıllara Ait Giderler	0,00
29	DİĞER DURAN VARLIKLAR	0,00
294	Elden Çıkarılacak Stoklar Ve Maddi Duran Varlıklar	0,00
299	Birikmiş Amortismanlar Hesabi (-)	0,00
AKTİF TOPLAMI		183.421.997,46

BÜTÇE NOTLARI

9	NAZIM HESAPLAR	12.592.881,79
91	Nakit Disi Teminat ve Kisilere Ait Menkul Kıymet H	6.681.084,05
910	Teminat Mektupları Hesabi	6.681.084,05
92	Taahhüt Hesapları	5.911.797,74
920	Gider Taahhütleri Hesabi	5.911.797,74
NOTLAR TOPLAMI		12.592.881,79

--	--	--

BÜTÇE NOTLARI

9	NAZIM HESAPLAR	12.592.881,79
91	Nakit Disi Teminat ve Kisilere Ait Menkul Kıymet H	6.681.084,05
911	Teminat Mektupları Emanetleri Hesabi	6.681.084,05
92	Taahhüt Hesapları	5.911.797,74
921	Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabi	5.911.797,74
NOTLAR TOPLAMI		12.592.881,79

AKTİF		2013 CARİ YIL
1	DÖNEN VARLIKLAR	24.612.730,67

PASİF		2013 CARİ YIL
3	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	34.963.915,18

10	Hazir Degerler	2.070.937,65	30	Kisa Vadeli Ic Mali Borclar	8.893.153,34
100	Kasa Hesabi	0,00	300	Banka Kredileri Hesabi	8.893.153,34
102	Banka Hesabi	1.562.060,96	31	Kisa Vadeli Dis Mali Borclar	0,00
103	Verilen Cekler Ve Gonderme Emirleri Hesabi (-)	0,00	32	Faaliyet Borclari	22.406.169,70
108	Diger Hazir Degerler Hesabi	0,00	320	Butce Emanetleri Hesabi	22.406.169,70
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabi	508.876,69	33	Emanet Yabancı Kaynaklar	2.541.343,96
11	Menkul Kıymet ve Varlıklar	0,00	330	Alinan Depozito Ve Teminatlar Hesabi	2.242.526,31
12	Faaliyet Alacaklari	17.375.301,01	333	Emanetler Hesabi	298.817,65
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabi	2.984.455,87	34	ALINAN AVANSLAR	0,00
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabi	14.019.466,70	36	odenecek Vergi ve Diger Yukumlulukler	1.123.248,18
122	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabi	81.178,21	360	Odenecek Vergi Ve Fonlar Hesabi	736.225,56
126	Verilen Depozito Ve Teminatlar Hesabi	290.200,23	361	Odenecek Sosyal Guvenlik Kesintileri Hesabi	318.340,35
13	Kurum Alacaklari	0,00	362	Fonlar Veya Diger Kamu Idareleri Adina Yapilan Ta	66.542,53
14	Diger Alacaklar	1.072.156,07	363	Kamu Idareleri Paylari Hesabi	2.139,74
140	Kisilerden Alacaklar Hesabi	1.072.156,07	37	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	0,00
15	Stoklar	498.435,66	38	GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	0,00
150	İlk Madde Ve Malzeme Hesabi	498.435,66	39	Diger Kisa Vadeli Yabancı Kaynaklar	0,00
16	on odemeler	609.826,99	391	Hesaplanan Katma Deger Vergisi Hesabi	0,00
160	Is Avans Ve Kredileri Hesabi	0,00	4	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	24.716.589,02
161	Personel Avanslari Hesabi	0,00	40	Uzun Vadeli Ic Mali Borclar	24.716.589,02
162	Butce Disi Avans Ve Krediler Hesabi	609.826,99	400	Banka Kredileri Hesabi	24.716.589,02
19	Diger Donen Varliklar	2.986.073,29	41	Uzun Vadeli Dis Mali Borclar	0,00
190	Devreden Katma Deger Vergisi Hesabi	2.986.073,29	43	Diger Borclar	0,00

191	Indirilecek Katma Deger Vergisi Hesabi	0,00
197	Sayim Noksanlari Hesabi	0,00
2	DURAN VARLIKLAR	158.809.266,79
21	Menkul Varliklar	0,00
22	Faaliyet Alacaklari	418.610,75
220	Gelirlerden Alacaklar Hesabi	418.610,75
222	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabi	0,00
23	Kurum Alacaklari	0,00
24	Mali Duran Varliklar	13.417.479,37
240	Mali Kuruluslara Yatirilan Sermayeler Hesabi	9.837.229,37
241	Mal Ve Hizmet Ureten Kuruluslara Yatirilan Sermaye	3.580.250,00
25	Maddi Duran Varliklar	144.973.176,67
250	Arazi Ve Arsalar Hesabi	16.517.953,41
251	Yeralti Ve Yerustu Duzenleri Hesabi	129.915.050,04
252	Binalar Hesabi	33.264.174,82
253	Tesis, Makine Ve Cihazlar	8.357.764,26
254	Tasitlar Hesabi	6.523.565,36
255	Demirbaslar Hesabi	5.018.562,69
257	Birikmis Amortismanlar Hesabi (-)	-60.628.806,92
258	Yapilmakta Olan Yatirimlar Hesabi	6.004.913,01
26	Maddi Olmayan Duran Varliklar	0,00
260	Haklar Hesabi	2.915.149,11
268	Birikmis Amortismanlar Hesabi (-)	-2.915.149,11

48	Gelecek Yillara Ait Gelirler	0,00
5	OZ KAYNAKLAR	123.741.493,26
50	Net Deger/Sermaye	12.154.739,14
500	Net Deger Hesabi	12.154.739,14
52	Yeniden Degerleme Farklari	0,00
57	Gecmis Yillar Olumlu Faaliyet Sonuclari	88.311.092,12
570	Gecmis Yillar Olumlu Faaliyet Sonuclari Hesabi	88.311.092,12
58	Gecmis Yillar Olumsuz Faaliyet Sonuclari	0,00
580	Gecmis Yillar Olumsuz Faaliyet Sonuclari Hesabi (0,00
59	Donem Faaliyet Sonuclari	23.275.662,00
590	Donem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabi	23.275.662,00
PASIF TOPLAMI		183.421.997,46

28	Gelecek Yillara Ait Giderler	0,00
29	DİGER DURAN VARLIKLAR	0,00
294	Elden Cikarilacak Stoklar Ve Maddi Duran Varliklar	0,00
299	Birikmis Amortismanlar Hesabi (-)	0,00
AKTİF TOPLAMI		183.421.997,46

BÜTÇE NOTLARI

9	NAZIM HESAPLAR	12.592.881,79
91	Nakit Disi Teminat ve Kisilere Ait Menkul Kıymet H	6.681.084,05
910	Teminat Mektuplari Hesabi	6.681.084,05
92	Taahhut Hesaplari	5.911.797,74
920	Gider Taahhutleri Hesabi	5.911.797,74
NOTLAR TOPLAMI		12.592.881,79

--

BÜTÇE NOTLARI

9	NAZIM HESAPLAR	12.592.881,79
91	Nakit Disi Teminat ve Kisilere Ait Menkul Kıymet H	6.681.084,05
911	Teminat Mektuplari Emanetleri Hesabi	6.681.084,05
92	Taahhut Hesaplari	5.911.797,74
921	Gider Taahhutleri Karsiligi Hesabi	5.911.797,74
NOTLAR TOPLAMI		12.592.881,79

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

HES KOD U	YARDIMCI HESAP				GİDERİN TÜRÜ	2013 CARİ YIL
	I	II	III	IV		
630	1				Personel Giderleri	22.482.357,00
630	2				Sosyal Guvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.795.088,16
630	3				Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	32.158.056,38
630	4				Faiz Giderleri	1.309.225,83
630	5				Cari Transferler	2.507.770,73
630	7				Sermaye Transferleri	0
630	11				Deger Ve Miktar Degisimleri Giderleri	50.863,00
630	12				Gelirlerin Ret Ve Iadesinden Kaynaklanan Giderler	11.170,50
630	13				Amortisman Giderleri	9.984.135,41
630	14				İlk Madde ve Malzeme Giderleri	15.282.370,56
630	20				Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	1.454.115,62
630	99				Diğer Giderler	6.984,30
GİDERLER TOPLAMI						89.042.137,49

HES KOD U	YARDIMCI HESAP				GELİRİN TÜRÜ	2013 CARİ YIL
	I	II	III	IV		
600	1				Vergi Gelirleri	15.473.267,20
600	3				Tesebbus ve Mulkiyet Gelirleri	32.649.679,29
600	4				Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	698.091,29
600	5				DİĞER GELİRLER	63.496.761,71
GELİRLER TOPLAMI						112.317.799,49
FAALİYET SONUCU						23.275.662,00

T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
06100 Balgat / ANKARA
Tel: 0 312 295 30 00; Faks: 0 312 295 40 94
e-posta: sayistay@sayistay.gov.tr
<http://www.sayistay.gov.tr>