



T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI

GÜNEY EGE KALKINMA AJANSI
2015 YILI
SAYIŞTAY DENETİM RAPORU

Ağustos 2016

İÇİNDEKİLER

1.	KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ	3
2.	DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU	5
3.	SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU.....	5
4.	DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI.....	5
5.	DENETİM GÖRÜŞÜ	6
6.	DENETİM GÖRÜŞÜNÜ ETKİLEMİYEN TESPİT VE DEĞERLENDİRMELER	7
7.	EKLER.....	15

1. KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ

Güney Ege Kalkınma Ajansı, muhasebe işlemlerini 28.09.2006 tarihli ve 26303 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Kalkınma Ajansları Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'ne bu yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'ne tabi olarak yürütmekte olup, mali rapor ve tablolarını Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'ne göre hazırlamaktadır.

Faaliyet Sonuçları Tablosu ve Bilanço yılsonlarında, Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu ve Mizan ise aylık dönemler halinde muhasebe tarafından üretilmektedir. Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu üçer aylık dönemler itibariyle Kurumun internet sitesinde yayımlanmaktadır. Mizanlar ise üçer aylık dönemler itibariyle Kamu Hesapları Bilgi Sistemi içinde yer alan Genel Yönetim Mali İstatistikleri Uygulaması bölümüne girilmektedir.

Kalkınma Ajansları Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği 22'nci ve devamı maddelerine göre bütçe taslağı çalışma programı ile birlikte Ağustos ayında Yönetim Kuruluna sunulmakta ve Yönetim Kurulu tarafından kabul edildikten sonra Eylül ayında Kalkınma Bakanlığına gönderilmekte, Bakanlık da Aralık ayında bütçe ile ilgili görüşünü bildirmektedir.

Ajansın 2015 yılı bütçe uygulama sonuçları aşağıdaki gibidir:

Tablo 1: Bütçe Gideri Uygulama Sonuçları

GİDER KALEMLERİ	TAHMİN EDİLEN MİKTAR (TL)	2015 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI (TL)	GERÇEKLEŞME ORANI (%)
1.GENEL HİZMETLER	13.539.435,00	7.052.200,56	% 52,09
1.1.GENEL YÖNETİM HİZMETLERİ	10.305.635,00	5.780.919,25	% 56,09
1.2.İZLEME DEĞERLENDİRME VE KOORDİNASYON HİZMETLERİ	270.000,00	-	-
1.3.PLAN, PROGRAM ve PROJE HİZMETLERİ	646.800,00	217.766,36	% 33,67
1.4.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	555.000,00	155.337,70	%27,99
1.5.TANITIM VE EĞİTİM HİZMETLERİ	1.762.000,00	898.177,25	%50,97
1.6.YEDEK ÖDENEKLER	1.070.193,00	-	-
2. PROJE VE FAALİYET DESTEKLEME HİZMETLERİ	48.500.000,00	29.527.317,43	%60,88
TOPLAM	62.039.435,00	36.579.517,99	%58,96

Tablo 2: Bütçe Geliri Uygulama Sonuçları

GELİR KALEMLERİ	TAHMİN EDİLEN MİKTAR (TL)	2015 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI (TL)	GERÇEKLEŞME ORANI (%)
1.MERKEZİ YÖNETİM BÜTÇESİNDEN AKTARILACAK PAYLAR	17.846.725,00	11.071.288,00	0,62
2.BELEDİYELERDEN AKTARILACAK PAYLAR	5.005.510,00	2.617.750,25	0,52
3.SANAYİ VE TİCARET ODALARINDAN AKTARILACAK PAYLAR	277.200,00	299.293,90	1,08
4. AVRUPA BİRLİĞİ VE DİĞER ULUSLARARASI FONLARDAN SAĞLANAN KAYNAKLAR	0,00	50.028,54	0,00
5. FAİZ GELİRLERİ	500.000,00	1.446.347,00	2,89
6.DİĞER FAALİYET GELİRLERİ	10.000,00	10.649,92	1,06
7. ÇEŞİTLİ İADELER(-)	0,00	1.396,00	
8. BİR ÖNCEKİ YILDAN DEVREDEN NAKİT	15.600.000,00	16.702.349,33	1,07
9. ÖNCEKİ YIL BÜTÇE GELİRLERİNDEN TAHSİL EDİLECEK TUTAR	22.800.000,00	1.337.732,74	0,06
TOPLAM	62.039.435,00	33.534.043,68	0,54

Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştaya Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslar'ın 5'inci maddesi gereğince hesap dönemi sonunda Sayıştaya gönderilmesi gereken defter, tablo ve belgelerden aşağıda yer alanlar denetime sunulmuş olup denetim bunlar ile usul ve esasların 8'inci maddesinde yer alan diğer belgeler dikkate alınarak yürütülüp sonuçlandırılmıştır.

- Birleştirilmiş veriler defteri.
- Geçici ve kesin mizan
- Bilanço
- Banka mevcudu tespit tutanağı
- Teminat mektupları sayım tutanağı
- Taşınır kesin hesap cetveli ile taşınır hesabı icmal cetveli
- Bütçe giderleri ve ödenekler tablosu

- Bütçe gelirleri ekonomik sınıflandırılması tablosu
- Faaliyet sonuçları tablosu

Denetim görüşü, kamu idaresinin temel mali tabloları olan bilanço ve faaliyet sonuçları tablosuna verilmiştir.

2. DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU

Denetlenen kamu idaresinin yönetimi, tabi olduğu muhasebe standart ve ilkelerine uygun olarak hazırlanmış olan mali rapor ve tabloların doğru ve güvenilir bilgi içerecek şekilde zamanında Sayıştaya sunulmasından, bir bütün olarak sunulan bu mali tabloların kamu idaresinin faaliyet ve işlemlerinin sonucunu tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir olarak yansıtmamasından ve ister hata isterse yolsuzluktan kaynaklansın bu mali rapor ve tabloların önemli hata veya yanlış beyanlar içermemesinden; kamu idaresinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğundan; mali yönetim ve iç kontrol sistemlerinin amacına uygun olarak oluşturulmasından, etkin olarak işletilmesinden ve izlenmesinden, mali tabloların dayanağını oluşturan bilgi ve belgelerin denetime hazır hale getirilmesinden ve sunulmasından sorumludur.

3. SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU

Sayıştay, denetimlerinin sonucunda hazırladığı raporlarla denetlenen kamu idarelerinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek, mali rapor ve tablolarının güvenilirliğine ve doğruluğuna ilişkin görüş bildirmek, mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmekle sorumludur.

4. DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI

Denetimlerin dayanağı; 6085 sayılı Sayıştay Kanunu, genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları, Sayıştay ikincil mevzuatı ve denetim rehberleridir.

Denetimler, kamu idaresinin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek ve mali rapor ve tablolarının kamu idaresinin tüm faaliyet ve işlemlerinin sonucunu doğru ve güvenilir olarak yansıttığına ilişkin makul güvence

elde etmek ve mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmek amacıyla yürütülmüştür.

Kamu idaresinin mali tabloları ile bunları oluşturan hesap ve işlemlerinin doğruluğu, güvenilirliği ve uygunluğuna ilişkin denetim kanıtı elde etmek üzere yürütülen denetimler; uygun denetim prosedürleri ve tekniklerinin uygulanması ile risk değerlendirmesi yöntemiyle gerçekleştirilmiştir. Risk değerlendirmesi sırasında, uygulanacak denetim prosedürünün belirlenmesine esas olmak üzere, mali tabloların üretildiği mali yönetim ve iç kontrol sistemleri de değerlendirilmiştir.

Denetimin kapsamını, kamu idaresinin mali rapor ve tabloları ile gelir, gider ve mallarına ilişkin tüm mali faaliyet, karar ve işlemleri ve bunlara ilişkin kayıt, defter, bilgi, belge ve verileri (elektronik olanlar dâhil) ile mali yönetim ve iç kontrol sistemleri oluşturmaktadır.

Bu hususlarla ilgili denetim sonucunda denetim görüşü oluşturmak üzere yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmiştir.

5. DENETİM GÖRÜŞÜ

Güney Ege Kalkınma Ajansı'nın 2015 yılına ilişkin yukarıda belirtilen ve ekte yer alan mali rapor ve tablolarının tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılmıştır.

6. DENETİM GÖRÜŞÜNÜ ETKİLEMEYEN TESPİT VE DEĞERLENDİRMELER

BULGU 1: Personele Cep Telefonu Alınması ve Konuşma Bedellerinin Bütçeden Ödenmesi

Güney Ege Kalkınma Ajansında tüm personele cep telefonu tahsis edildiği ve cep telefonu makine ve hat kullanım bedellerinin Ajans bütçesinden ödendiği tespit edilmiştir.

18.01.2007 tarih ve 26407 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Tasarruf Tedbirleri İle İlgili 2007/3 Sayılı Başbakanlık Genelgesinin “Kapsam” başlıklı bölümünde;

“... diğer tüm kamu kurum ve kuruluşları (Cumhurbaşkanlığı Genel Sekreterliği ile TBMM Genel Sekreterliği hariç) kendi bütçeleri veya tasarruflarındaki diğer kaynaklardan yapacakları yurt içi ve yurt dışı harcamaları ile resmi taşıtların kullanılmasında aşağıdaki tedbirlere uyacaklardır.” denilmektedir.

Anılan Genelgenin “Haberleşme Giderleri” başlıklı bölümünde;

“Cep telefonları sadece EK-II cetvelin 1’inci sırasında belirtilen makam ve hizmetler ile 2’nci sırasında yer alan makamlar için tahsis edilebilecektir. Ancak, II sayılı cetvelin 2 nci sırasındaki makamlar dışında, zorunlu görülen hizmetler için cep telefonu tahsisi bağlı veya ilgili/ilişkili Bakan onayı ile yapılabilecektir.” denilmektedir.

Genelgenin EK-II cetvelinde cep telefonu kullanabilecek olan personel tek tek sayılmıştır. Genelge hükmü uyarınca, Genel Sekreter dışında Ajansta hiçbir personele cep telefonu tahsis edilemeyecek ve personelin hat kullanım bedelleri de bütçeden karşılanmayacaktır.

Anılan Başbakanlık Genelgesinde, zorunlu görülen hizmetlerde bulunanlara cep telefonunun, ilgili Bakanın onayı ile tahsis edileceği belirtilerek, zorunlu hizmetin ne olduğunun belirlenmesi konusunda takdir hakkı yine ilgili Bakanlara tanınmıştır.

Kurumda istisna gözetilmeden tüm personele cep telefonu tahsis edilmesi ve hat kullanım bedellerinin Ajans bütçesinden ödenmesi, yukarıda belirtilen genelge hükümlerine aykırılık teşkil etmektedir.

Kamu idaresi cevabında; Ajansta çalışan 40 personelden 16 kişiye cep telefonu ve hattı tahsis edildiği, 13.12.2011 tarihli 30. Yönetim Kurulu Toplantısı'nda alınan "İşin yürütülmesi için Ajans merkez ve yatırım destek ofisi binaları dışında faaliyetlerde bulunan personel için cep telefonu ve hat tahsis edilmesi, bunlar için gerekli harcamaların yapılmasına karar verilmiştir. İş ve işlemlerin yürütülmesi için Genel Sekreter'e yetki ve görev verilmiştir." karar gereğince cep telefonu ve hat tahsisinin sadece gerekli görülen personele yapıldığı, personel için cep telefonu satın alınması ve hat kullanım bedellerinin ödenmesi uygulamasının Ajanslara verilen görevlerin yerine getirilmesi esnasındaki ihtiyaçtan doğduğu,

Ajansların, kuruluş kanununda, Kamu İhale Kanunu ve Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na tabi olmayan ve kanunda düzenlenmemiş işlemlerde özel hukuk hükümlerine tabi olan kendine has tüzel kişilikler olarak kurgulandığı, bulguya dayanak teşkil eden Başbakanlık Genelgesi kapsamında Ajansların yer almadığının düşünüldüğü, Ajansların söz konusu Genelge kapsamında yer aldığı düşünülse bile, 5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun'un 3'üncü maddesine göre Ajansların tüzel kişiliği haiz kurumlar olup bir Bakanlığın bağlı ya da ilgili kuruluşu olmadığı, Ajansın karar organı olan Yönetim Kurulu kararınca Ajansta sadece kurum dışı görevlerle ilgili olarak personele cep telefonu verilmiş olduğu ve bu durumun ilgili Genelgeye aykırılık teşkil etmediği ifade edilmiştir.

Sonuç olarak; Kamu idaresi cevabında kalkınma ajanslarının Başbakanlık Genelgesi kapsamında olmadığı ifade edilmişse de; 18.01.2007 tarih ve 26407 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Tasarruf Tedbirleri İle İlgili 2007/3 Sayılı Başbakanlık Genelgesinin "Kapsam" başlıklı bölümünde sayılan kamu kurumları ile diğer tüm kamu kurum ve kuruluşlarının yurt içi ve yurtdışı harcamalarında genelge kapsamında yer aldıkları açıkça ifade edilmiştir.

Yine kamu idaresi cevabında, ajanslar tarafından yürütülen faaliyetlerin normal bir kamu kuruluşu rutini dışında olduğu ifade edilmişse de, konu ajansların faaliyeti ile ilgili olmayıp personel harcamaları kapsamına girdiğinden ve ajanslar arasında uygulama birliği olmaması; örneğin, bazı kalkınma ajanslarının çalışan personelin tamamına cep telefonu tahsisi ettiği ve cep telefonu kullanım bedellerini ödediği, bazılarının ise farklı tutarlarda cep telefonu kullanım bedellerini ödediği, bazı ajansların ise bu tür tahsis ve ödemeleri yapmadığı görüldüğünden, yukarıda anılan Başbakanlık Genelgesi çerçevesinde ajans personeline cep

telefonu tahsisi ve cep telefonu bedellerinin ajans bütçesinden ödenmesi hususunun, mali disiplinin sağlanması açısından yeniden değerlendirilmesi için ilgili Bakanlığa bildirilmesinin uygun olacağı düşünülmektedir.

BULGU 2: Personel Hizmet Sözleşmelerinin "Net Tutar" Üzerinden Yapılması Nedeniyle Gelir Vergisinin Kurum Bütçesinden Ödenmesi

Kurum çalışanları ile idare arasında yapılan hizmet sözleşmelerinin net tutar üzerinden imzalandığı ve bunun sonucunda, gelir vergisi dilim artışları nedeniyle oluşan ve çalışanlar tarafından ödenmesi gereken vergi yükünün kamu idaresi üzerinde kaldığı tespit edilmiştir.

Anayasa'nın vergi ödevinin düzenlendiği 73'üncü maddesinde;

“Herkes, kamu giderlerini karşılamak üzere, malî gücüne göre, vergi ödemekle yükümlüdür.

Vergi yükünün adaletli ve dengeli dağılımı, maliye politikasının sosyal amacıdır.

Vergi, resim, harç ve benzeri malî yükümlülükler kanunla konulur, değiştirilir veya kaldırılır.

Vergi, resim, harç ve benzeri malî yükümlülüklerin muaflık, istisnalar ve indirimleriyle oranlarına ilişkin hükümlerinde kanunun belirttiği yukarı ve aşağı sınırlar içinde değişiklik yapmak yetkisi Bakanlar Kuruluna verilebilir.” denilmektedir.

73'üncü maddesinin 3'üncü fıkrasındaki *“Vergi, resim, harç ve benzeri malî yükümlülükler kanunla konulur, değiştirilir veya kaldırılır.”* ifadesi ile verginin kanuniliği ilkesini ortaya konulmuştur. Böylece vergi yükümlülüğüne ilişkin düzenlemelerin konulması, değiştirilmesi veya kaldırılmasının şeklinin yasa ile yapılmasını zorunlu olduğu belirtilmiştir.

Anayasa'nın 73'üncü maddesinin 4'üncü fıkrasında, *“Vergi, resim, harç ve benzeri yükümlülüklerin muaflık, istisnalar ve indirimleriyle oranlarına ilişkin hükümlerinde kanunun belirttiği yukarı ve aşağı sınırlar içinde değişiklik yapmak yetkisi Bakanlar Kuruluna verilebilir”* denilerek Bakanlar Kurulu'na, yasanın belirttiği alt ve üst sınırlar içinde değişiklik yapabilme yetkisi verilmiştir.

Ajans personelinin nitelik, statü ve haklarının düzenlendiği 5449 sayılı Kalkınma

Ajanslarının Kuruluşu Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun'un 18'inci maddesinin 6'ncı fıkrasında personelin ücret ve gündelikleri ile diğer mali ve sosyal haklarının alt ve üst limitlerinin Yüksek Planlama Kurulu kararıyla tespit edileceği belirtilmiştir. Bu yetkiye istinaden YPK'nın 28.05.2014 tarih ve 2014/8 no.lu kararında ajans personeline ödenecek ücretlerin alt ve üst limitleri "net" olarak belirlenmiştir. YPK'nın bu kararı ile vergi yükü kamu idaresinin üzerinde kalmış ve yukarıda anılan Anayasa hükümleriyle de çelişen bir durum yaratılmıştır. Şöyle ki;

2015 yılında düzenlenen maaş bordroları incelendiğinde; çalışanların elde ettiği gelir toplamalarının artışı nedeniyle vergi diliminin değişmesi (yükselmesi) ve ücretlerinde düşüş meydana gelmesi gerekirken, imzalanan hizmet sözleşmelerinde 1 (bir) yıl boyunca almaları gereken ücretlerin net tutar olarak belirtilmesi sebebiyle aylık gelir düzeyleri sabit kalmaktadır.

Brüt tutar üzerinden bağitlanan diğer çalışanların ücretleri, gelir vergisi dilimi yükselmesi nedeniyle (ödedikleri daha fazla gelir vergisi nedeniyle) yılsonuna doğru azalırken, Ajans çalışanları ile net tutar üzerinden sözleşme yapıldığından ücretleri değişmemektedir. Ajans personelinin brüt maaş tutarları (vergi dilimi yükselmesi nedeniyle oluşan gelir vergisi artışı kadar) yükseltilmekte ve maaşlarında yılbaşından yılsonuna kadar herhangi bir düşüş olmamaktadır. Bu nedenle vergi dilimi yükselmesi nedeniyle oluşan gelir vergisi farkı (brüt maaş tutarı artırılmak suretiyle) idarenin üzerinde kalmaktadır. Personel tarafından ödemesi gereken vergi Ajans tarafından karşılanmaktadır.

Bu durum Anayasa'da öngörülen, herkesin kanun önünde eşit vergi yükümlüsü olması anlamına gelen "verginin eşitliği", "malî güce göre ödenmesi" ve "herkesin vergi ödemesi" ilkeleriyle de çelişmektedir.

Kamu idaresi cevabında; 5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun'un 3'üncü maddesinde geçen "*Ajanslar, tüzel kişiliği haiz ve bu Kanunla düzenlenmemiş bütün işlemlerinde özel hukuk hükümlerine tâbidir.*" hükmü ve Kalkınma Ajansları Personel Yönetmeliği'nin 25'inci maddesinde geçen "*Bu Yönetmelikte düzenlenmeyen konularda 4857 sayılı İş Kanunu ve diğer ilgili iş mevzuatı hükümleri uygulanır.*" hükmü gereğince Ajans personelinin 4857 sayılı İş Kanunu kapsamında işçi statüsüyle çalıştığı, bu sebeple iş hukukunun uygulandığı iş sözleşmelerinde ücretin "brüt" olarak veya "net" olarak belirlenmesinin sözleşme serbestisi kapsamında

tarafların iradesine kalmış bir husus olarak değerlendirildiği, ancak seçilecek her iki ücret rejiminde de vergi mükellefi işçi, sorumlusu ise işveren olduğundan, personele ait gelir vergisinin, stopaj yapılmak suretiyle vergi sorumlusu sıfatıyla Ajans tarafından personel adına vergi dairesine ödendiği, bu durumun personelin vergi ödememesi şeklinde değil, değişken brüt ücrete sahip olması şeklinde yorumlanması gerektiğinin düşünüldüğü ve bu uygulamanın sözleşme serbestisi kapsamında iş mevzuatına uygun olduğunun değerlendirildiği ifade edilmiştir.

Sonuç olarak; 5449 sayılı Kanun'da, Yüksek Planlama Kurulu'na ajans personelinin mali haklarına ilişkin üst ve alt limitleri belirleme yetkisi verilirken, bunun "net" veya "brüt" olarak belirlenmesi konusunda açık bir yetki tanımlanmamıştır. Kanunun uygulanması açısından bu boşluk anayasa, kanun ve içtihatlar dikkate alınarak doldurulacaktır.

Bilindiği üzere "yasama yetkisinin genelliği ilkesine" göre, anayasaya aykırı olmamak şartıyla her konu kanunla düzenlenebilmektedir. Ancak bu düzenleme yetkisinin sınırını temel anayasal ilkeler oluşturmaktadır.

Anayasa'nın 10'uncu maddesinin 1'inci fıkrasında, *"Herkes, dil, ırk, renk, cinsiyet, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep ve benzeri sebeplerle ayırım gözetmeksizin kanun önünde eşittir"* denilerek eşitlik ilkesi ortaya konmaktadır. Eşitlik ilkesinin amacı, aynı durumda bulunan kişilerin yasalarca aynı işleme bağlı tutulmalarını sağlamak ve kişilere yasa karşısında ayırım yapılmasını ve ayrıcalık tanınmasını önlemektir.

Vergi ödevinin düzenlendiği Anayasa'nın 73'üncü maddesinin 1'inci fıkrasında *"Herkes, kamu giderlerini karşılamak üzere, mali gücüne göre, vergi ödemekle yükümlüdür."* denilerek vergi ödevi ile mali güç arasında bir denge öngörülmüştür.

Anayasa'nın 10'uncu maddesinin 1'inci fıkrası ile 73'üncü maddesinin 1'inci fıkrası birlikte değerlendirildiğinde, vergi ödemek bakımından herkese kanun önünde eşit davranılacak vergi yükümlülüğü bakımından dil, ırk, renk, cinsiyet, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep ve benzeri sebepler farklı muamele için gerekçe olamayacaktır. Literatürde "verginin genelliği ilkesi" olarak ifade edilen bu ilke ile vergi yükünün adil bir biçimde ülkedeki bütün gerçek ve tüzel kişilere yaygınlaştırılması amaçlanmıştır. Bu ilke vergi muafiyet ve istisnalarına izin verilmeyeceği anlamına gelmemektedir. Ekonomik, sosyal ve kültürel nedenler ile sağlık politikası veya vergi tekniğine ilişkin başka motiflerin zorunlu

kıldığı ölçüde vergi farklılaştırmalarına gidilebilir. Ancak bu muafiyet ve istisnalar Anayasanın diğer hükümlerine dayanmalıdır

Ajans personeli ücretlerinin alt ve üst limitleri, YPK tarafından 2006 tarihinden itibaren alınan her kararla "net" olarak belirlenmiş ve bu şekliyle ajans personeli ile diğer kamu çalışanları arasında vergi yükleri açısından, yukarıda açıklanan Anayasa'nın vergileme ilkeleri ile çelişecek şekilde farklılık yaratılmış ve ajans personelinin vergi yükü kamu idaresi üzerinde bırakılmıştır.

Kamu idaresi cevabındaki, Ajans personelinin iş mevzuatı hükümlerine göre istihdam edildiği; İş Kanunu'nda net ücret üzerinden sözleşme yapmayı yasaklayıcı ya da sınırlayıcı bir düzenleme mevcut olmadığı yönündeki ifade, yukarıda açıklanan Anayasa hükümleri çerçevesinde değerlendirildiğinde; kamuda memur ve işçi olarak çalışan diğer personel üzerindeki vergi yükünün gelire bağlı olarak artması gerçeği karşısında, sadece Ajans'ta çalışan personel için vergi yükü ortadan kaldırılması ve bu yükün kamu idaresine yüklenilmesi anlamına gelmektedir ki bu durum da, Anayasa'daki verginin eşitliği ve adaletli dağıtımını ilkeleriyle uyuşmamaktadır.

Her ne kadar ajanslar YPK kararı uyarınca bu ödemeleri yapmakta iseler de; yukarıda belirtilen nedenlerle, gelir vergisi dilim artışları nedeniyle oluşan ve çalışanlar tarafından ödenmesi gereken vergi yükünün kamu idaresinin üzerinde kalmasının, kamunun vergi yükümlüsü olması gibi bir sonuç doğurması yanında, Anayasaya göre vergi ödemek bakımından herkesin kanunlar önünde eşit olduğu prensibine de aykırı bir durum oluşturduğu kanaatine varıldığından, konunun TBMM'nin dikkatine sunulmasının uygun olacağı düşünülmektedir.

BULGU 3: Ajansta İç Denetçi İstihdam Edilememesi

5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun'un 18'inci maddesinde, Ajansın bir iç denetçi istihdam edeceği belirtilmiştir.

Aynı Kanun'un denetimi düzenleyen 25'inci maddesinde;

“Ajanslarda iç ve dış denetim yapılır.

İç denetimde; ajansın faaliyetleri, hesapları, işlemleri ve performansı yönetim kurulu başkanı veya genel sekreter ile bir iç denetçi tarafından denetlenir. İç denetim raporları

yönetim kuruluna ve kalkınma kuruluna sunulur.” denilmiştir.

Kalkınma Ajansları Denetim Yönetmeliği'nin 9'uncu maddesinin 4'üncü fıkrasında;

“İç denetçi, Genel Sekreter aracılığıyla, altı aylık raporu Yönetim Kuruluna, yıllık raporu ise Yönetim Kurulu ve Kalkınma Kuruluna sunar. Genel Sekreter bu raporlara görüşlerini ekleyerek altı aylık raporu Yönetim Kuruluna ve yıllık raporu ise Yönetim Kurulu ve Kalkınma Kuruluna sunar.” hükmü yer almaktadır.

Bu hükme rağmen, Güney Ege Kalkınma Ajansında iç denetçi istihdam edilemediği görülmüştür. Ajansın hesap ve işlemlerinin denetlenmesi ve bu konuya ilişkin bir iç denetim raporunun mevzuatın öngördüğü şekilde atanmış iç denetçiler tarafından hazırlanması kurum açısından büyük önem taşımaktadır. Söz konusu raporun Ajansın karar organı olan Yönetim Kuruluna sunulması yine aynı şekilde Kalkınma Kurulunda görüşülmesi sonuçları bakımından önemlidir. Dolayısıyla mevcut durumda iç denetçi istihdam edilememesi Ajansın hesap ve işlemlerinin her türlü riske açık olmasına yol açmaktadır.

Kamu idaresi cevabında; 2015 yılı içinde iç denetçi istihdamı amacıyla personel alım ilanı verilmiş olmasına rağmen geçerli bir başvuru olmaması sebebiyle iç denetçi istihdamının sağlanamadığı, ileriki dönemlerde iç denetçi istihdamı amacıyla personel alımı yapılmasının planlandığı ifade edilmiştir.

Sonuç olarak; Bulgumuzda tespit edilen hususa idare tarafından iştirak edilmiş olmakla birlikte, 2015 yılında iç denetçi istihdamı amacıyla personel alım ilanı verilmiş olmasına rağmen geçerli bir başvuru olmaması sebebiyle iç denetçi istihdamının sağlanamadığı da belirtilmiştir.

Ajansta iç denetçi istihdam edilememesi, idarenin kendi inisiyatifinin dışında, kalkınma ajansları mevzuatında belirlenen koşulların uygulamada iç denetçi alımını zorlaştırmasından kaynaklanmaktadır.

5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun'un 18'inci maddesinde;

“Uzman personel ve iç denetçi, hukuk, iktisat, maliye, işletme, kamu yönetimi, uluslararası ilişkiler, istatistik, çalışma ekonomisi ve endüstri ilişkileri, matematik, sosyoloji, mimarlık, şehir ve bölge plânlama ile mühendislik dallarından veya bunlara denkliği Yüksek

Öğretim Kurulunca kabul edilen yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından lisans düzeyinde mezun olmuş, Kamu Personeli Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavında İngilizce dilinden en az 70 puan almış veya buna denk kabul edilen uluslararası geçerliliği bulunan belgeye sahip adaylar arasından istihdam edilir. Ayrıca, iç denetçide kamuda denetim elemanı olarak en az on yıl çalışmış olma şartı aranır.” hükümleri yer almaktadır.

Kalkınma ajanslarının kendi kuruluş kanunlarında iç denetçi istihdam koşullarının ağır olmasından dolayı iç denetçi istihdamında sıkıntılar yaşanmakta ve bu durum ajansın hesap ve işlemlerinin her türlü riske açık olmasına yol açmaktadır.

7. EKLER**Ek 1: Kamu İdaresi Mali Tabloları****BİLANÇO**

HESAP ADI				Cari Yıl (2015)	HESAP ADI				Cari Yıl (2015)
1			DÖNEN VARLIKLAR	23.222.521,66	3		KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	291.714,74	
	10		Hazır Değerler	4.916.847,05		33	Emanet Yabancı Kaynaklar	52.462,33	
		102	Banka Hesabı	5.419.867,80			Alınan Depozito Ve Teminatlar	52.362,30	
		103	Verilen Çekler Ve Gönderme Emirleri Hesabı (-)	-555.610,39			333 Emanetler Hesabı	0,03	
		104	Proje Özel Hesabı	50.346,44			339 Diğer Çeşitli Borçlar Hesabı	100	
		108	Diğer Hazır Değerler Hesabı	2.243,20			36 Ödenecek Diğer Yükümlülükler	239.252,41	
	12		Faaliyet Alacakları	8.787.293,05			360 Ödenecek Vergi Ve Fonlar Hesabı	132.808,46	
		121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	6.762.308,26			361 Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	106.443,95	
		122	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabı	1.914.348,01	4		UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	1.073.323,67	
		126	Verilen Depozito Ve Teminatlar Hesabı	110.636,78			47 Borç Ve Gider Karşılıkları Hesabı	1.073.323,67	
	14		Diğer Alacaklar	11.927,32			472 Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	1.073.323,67	
		140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	11.927,32	5		ÖZ KAYNAKLAR	22.010.469,67	
	16		Ön Ödemeler	9.499.972,04			50 Net Değer	28.409.781,57	
		163	Bütçe Dışı Proje Avansları Hesabı	9.499.972,04			500 Net Değer Hesabı	28.409.781,57	
	18		Gelecek Aylara Ait Giderler Ve Gelir	6.482,20			57 Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	17.287.075,38	
		181	Gelir Tahakkukları Hesabı	6.482,20			570 Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	17.287.075,38	

					58		Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	-5.777.042,10
2			DURAN VARLIKLAR	152.986,42		580	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hes. (-)	-5.777.042,10
	25		Maddi Duran Varlıklar	152.986,42		59	Dönem Faaliyet Sonuçları	-17.909.345,18
		252	Binalar Hesabı	95.000,00		591	Dönem Olumsuz Faaliyet Sonucu Hesabı (-)	-17.909.345,18
		253	Tesis, Makine Ve Cihazlar Hesabı	10.703,64				
		255	Demirbaşlar Hesabı	664.342,05				
		257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-617.509,27				
		258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	450				
	26		Maddi Olmayan Duran Varlıklar Hesabı	0				
		260	Haklar Hesabı	216.581,39				
		264	Özel Maliyetler Hesabı	194.683,84				
		268	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-411.265,23				
AKTİF TOPLAM				23.375.508,08	PASİF TOPLAM			23.375.508,08
9			NAZIM HESAPLAR	22.870.288,60	9		22.870.288,60	
	91		Nakit Dışı Teminat Ve Kişilere Ait Menkul Kıymet Hesapları	829.033,00		91	829.033,00	
		910	Teminat Mektupları Hesabı	829.033,00		911	829.033,00	
	92		Taahhüt Hesapları	22.041.255,60		92	22.041.255,60	
		920	Gider Taahhütleri Hesabı	22.041.255,60		921	22.041.255,60	
GENEL TOPLAM				46.245.796,68	GENEL TOPLAM			46.245.796,68

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU (GİDER)

HESAP KODU					GİDERİN TÜRÜ	Cari Yıl (2015)
630					GİDERLER HESABI	36.730.187,99
630	1				Personel Giderleri	3.340.909,07
630	1	1			Personel Ücretleri	3.199.974,45
630	1	1	1		Personel Ücretleri	3.199.974,45
630	1	1	1	1	Personel Ücretleri	3.199.974,45
630	1	2			İhbar ve Kıdem Tazminatları	18.147,50
630	1	2	1		İhbar ve Kıdem Tazminatları	18.147,50
630	1	2	1	1	İhbar ve Kıdem Tazminatları	18.147,50
630	1	5			Ödül ve İkramiyeler	122.787,12
630	1	5	1		Ödül ve İkramiyeler	122.787,12
630	1	5	1	1	Ödül ve İkramiyeler	122.787,12
630	2				Sosyal Güvenlik Kurumlarına Prim Giderleri	691.426,04
630	2	1			İşsizlik Sigortası Fonuna Ödemeler	61.461,71
630	2	1	1		İşsizlik Sigortası Fonuna Ödemeler	61.461,71
630	2	1	1	1	İşsizlik Sigortası Fonuna Ödemeler	61.461,71
630	2	2			Sosyal Güvenlik Kurumuna Ödemeler	629.964,33
630	2	2	1		Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	629.964,33
630	2	2	1	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	629.964,33
630	3				Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.501.696,88
630	3	2			Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	392.260,78
630	3	2	1		Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	257.029,35
630	3	2	1	1	Kırtasiye Alımları	23.377,64
630	3	2	1	2	Büro Malzemesi Alımları	651,8
630	3	2	1	3	Periyodik Yayın Alımları	3.718,25
630	3	2	1	4	Diğer Yayın Alımları	9.440,00

630	3	2	1	5	Baskı ve Cilt Giderleri	219.497,66
630	3	2	1	90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	344
630	3	2	2		Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	5.428,29
630	3	2	2	1	Su Alımları	5.313,25
630	3	2	2	2	Temizlik Malzemesi Alımları	115,04
630	3	2	3		Enerji Alımları	107.701,17
630	3	2	3	2	Akaryakıt ve Yağ Alımları	70.152,94
630	3	2	3	3	Elektrik Alımları	36.233,51
630	3	2	3	90	Diğer Enerji Alımları	1.314,72
630	3	2	4		Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	11.020,51
630	3	2	4	1	Yiyecek Alımları	9.576,13
630	3	2	4	2	İçecek Alımları	907,88
630	3	2	4	90	Diğer Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	536,5
630	3	2	6		Özel Malzeme Alımları	22
630	3	2	6	1	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	22
630	3	2	9		Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	11.059,46
630	3	2	9	90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	11.059,46
630	3	3			Yolluklar	299.784,39
630	3	3	1		Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	91.717,77
630	3	3	1	1	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	91.717,77
630	3	3	3		Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	208.066,62
630	3	3	3	1	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	208.066,62
630	3	4			Görev Giderleri	424,6
630	3	4	2		Yasal Giderler	424,6
630	3	4	2	90	Diğer Yasal Giderler	424,6
630	3	5			Hizmet Alımları	2.061.469,35
630	3	5	1		Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	730.831,55
630	3	5	1	1	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	122.129,39
630	3	5	1	2	Araştırma ve Geliştirme Giderleri	34.456,00
630	3	5	1	3	Bilgisayar Hizmeti Alımları	34.307,79
630	3	5	1	6	Enformasyon ve Raporlama Giderleri	98.163,24
630	3	5	1	8	Temizlik Hizmeti Alım Giderleri	141.316,80
630	3	5	1	9	Özel Güvenlik Hizmeti Alım Giderleri	67.496,79

630	3	5	1	90	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	232.961,54
630	3	5	2		Haberleşme Giderleri	43.159,27
630	3	5	2	2	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	31.105,42
630	3	5	2	90	Diğer Haberleşme Giderleri	12.053,85
630	3	5	3		Taşıma Giderleri	28.719,90
630	3	5	3	3	Yük Taşıma Giderleri	942,75
630	3	5	3	90	Diğer Taşıma Giderleri	27.777,15
630	3	5	4		Tarifeye Bağlı Ödemeler	71.019,93
630	3	5	4	1	İlan Giderleri	65.662,84
630	3	5	4	90	Diğer Tarifeye Bağlı Ödemeler	5.357,09
630	3	5	5		Kiralar	886.177,89
630	3	5	5	2	Taşıt Kiralaması Giderleri	313.633,04
630	3	5	5	4	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	193.336,16
630	3	5	5	7	Bilgisayar, Bilgisayar Sistemleri ve Yazılımları Kiralaması Giderleri	2.950,00
630	3	5	5	90	Diğer Kiralama Giderleri	376.258,69
630	3	5	9		Diğer Hizmet Alımları	301.560,81
630	3	5	9	90	Diğer Hizmet Alımları	301.560,81
630	3	6			Temsil ve Tanıtma Giderleri	12.365,05
630	3	6	1		Temsil Giderleri	12.365,05
630	3	6	1	1	Temsil, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	12.365,05
630	3	7			Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	45.830,48
630	3	7	1		Menkul Mal Alım Giderleri	18.248,55
630	3	7	1	1	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	13.866,90
630	3	7	1	90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	4.381,65
630	3	7	2		Gayri Maddi Hak Alımları	16.225,00
630	3	7	2	1	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	11.800,00
630	3	7	2	90	Diğer Gayri Maddi Hak Alımları	4.425,00
630	3	7	3		Bakım ve Onarım Giderleri	11.356,93
630	3	7	3	2	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	757,37

630	3	7	3	90	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	10.599,56
630	3	8			Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	1.925,27
630	3	8	1		Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	1.925,27
630	3	8	1	1	Büro Bakım ve Onarımı Giderleri	1.294,01
630	3	8	1	90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	631,26
630	3	9			Teknik Destek Giderleri	687.636,96
630	3	9	1		Teknik Destek Kapsamında Yapılan Mal ve Hizmet Alımları	687.636,96
630	3	9	1	1	Teknik Destek Kapsamında Yapılan Mal ve Hizmet Alımları	687.636,96
630	5				Cari Transferler	1.196,00
630	5	9			Diğer Cari Transferler	1.196,00
630	5	9	1		Diğer Cari Transferler	1.196,00
630	5	9	1	1	Diğer Cari Transferler	1.196,00
630	7				Sermaye Transferleri	28.839.680,47
630	7	1			Proje Teklif Çağrısı Yöntemiyle Verilen Destekler	26.368.898,41
630	7	1	1		PTC İşletmeler	20.260.585,06
630	7	1	1	1	PTC Anonim Şirket	8.640.787,61
630	7	1	1	3	PTC Limited Şirket	10.773.910,99
630	7	1	1	6	PTC Şahıs İşletmesi	845.886,46
630	7	1	2		PTC Kamu Kurumları	3.406.838,60
630	7	1	2	3	PTC Kaymakamlık	881.549,09
630	7	1	2	4	PTC İl Müdürlüğü	261.786,25
630	7	1	2	11	PTC Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşları	2.263.503,26
630	7	1	3		PTC Mahalli İdareler	1.641.081,24
630	7	1	3	2	PTC İl Belediyesi	741.793,68
630	7	1	3	3	PTC İlçe Belediyesi	899.287,56

630	7	1	4		PTC Sivil Toplum Kuruluşları	466.854,03
630	7	1	4	3	PTC Vakıf	466.854,03
630	7	1	6		PTC Kamu Kurumu Niteliğindeki Meslek Kuruluşları	593.539,48
630	7	1	6	1	PTC Odalar	593.539,48
630	7	2			Doğrudan Faaliyet Desteği	2.470.782,06
630	7	2	2		DFD Kamu Kurumları	873.137,22
630	7	2	2	2	DFD Bakanlıklara Bağlı Enstitüler ve Müdürlükler	58.502,72
630	7	2	2	3	DFD Kaymakamlık	262.859,13
630	7	2	2	4	DFD İl Müdürlüğü	245.747,14
630	7	2	2	5	DFD İlçe Müdürlüğü	161.761,32
630	7	2	2	11	DFD Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşları	144.266,91
630	7	2	3		DFD Mahalli İdareler	291.239,44
630	7	2	3	1	DFD Büyükşehir Belediyesi	101.624,66
630	7	2	3	3	DFD İlçe Belediyesi	189.614,78
630	7	2	4		DFD Sivil Toplum Kuruluşları	437.894,75
630	7	2	4	1	DFD Dernek	267.850,42
630	7	2	4	3	DFD Vakıf	84.896,58
630	7	2	4	4	DFD Vakıf İştiraki	85.147,75
630	7	2	5		DFD Üniversiteler	172.538,74
630	7	2	5	1	DFD Devlet Üniversiteler	172.538,74
630	7	2	6		DFD Kamu Kurumu Niteliğindeki Meslek Kuruluşları	515.825,34
630	7	2	6	1	DFD Odalar	515.825,34
630	7	2	8		DFD Bölgeler, Siteler ve İş Geliştirme Merkezleri	180.146,57
630	7	2	8	1	DFD Organize Sanayi Bölgeleri	180.146,57
630	11				Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	708,62
630	11	1			Döviz Mevcudunun Değerlemesinden Oluşan Olumsuz Kur Farkları	708,62
630	13				Amortisman Giderleri	146.543,73
630	13	1			Maddi Duran Varlıklar Amortisman Giderleri	70.908,76
630	13	1	2		Binaların Amortisman Giderleri	1.900,00

630	13	1	3		Tesis, Makine ve Cihazların Amortisman Giderleri	4.720,00
630	13	1	5		Demirbaşların Amortisman Giderleri	64.288,76
630	13	2			Maddi Olmayan Duran Varlıklar Amortisman Giderleri	75.634,97
630	13	2	1		Hakların Amortisman Giderleri	37.878,00
630	13	2	4		Özel Maliyetlerin Amortisman Giderleri	37.756,97
630	15				Karşılık Giderleri	207.844,07
630	15	4			Kıdem Tazminatı Karşılıkları	207.844,07
630	20				Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	183,11
630	20	3			Belediyelerden Aktarılan Paylar	183,11
630	20	3	9		AYDIN	183,11
630	20	3	9	9	Kuşadası	183,11
GİDERLER TOPLAMI (A)						36.730.187,99

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU (GELİR)

HESAP KODU					GELİRİN TÜRÜ	Cari Yıl (2015)
600					GELİRLER HESABI	18.820.842,84
600	1				Merkezi Yönetimden Aktarılan Paylar	11.071.288,00
600	3				Belediyelerden Aktarılan Paylar	6.150.474,74
600	3	9			AYDIN	2.515.587,93
600	3	9	1		T.C. AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	615.307,57
600	3	9	2		Buharkent	18.321,56
600	3	9	2	1	BUHARKENT BELEDİYESİ	18.321,56
600	3	9	3		Çine	68,28
600	3	9	3	1	ÇİNE BELEDİYESİ	68,28
600	3	9	4		Didim	317.456,06
600	3	9	4	1	DİDİM BELEDİYE BAŞKANLIĞI	317.456,06
600	3	9	5		Germencik	46.018,88
600	3	9	5	1	Germencik Belediyesi	46.018,88
600	3	9	6		İncirliova	87.719,97
600	3	9	6	1	İncirliova Belediyesi	87.719,97

T.C. Sayıştay Başkanlığı

600	3	9	7		Karacasu	21.555,41
600	3	9	7	1	Karacasu Belediyesi	21.555,41
600	3	9	8		Köşk	17.380,29
600	3	9	8	1	Köşk Belediye Başkanlığı	17.380,29
600	3	9	9		Kuşadası	506.190,77
600	3	9	9	1	KUŞADASI BELEDİYESİ	506.190,77
600	3	9	10		Nazilli	344.737,78
600	3	9	10	1	Nazilli Belediyesi	344.737,78
600	3	9	11		Söke	297.806,59
600	3	9	11	1	SÖKE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	297.806,59
600	3	9	12		Bozdoğan	58.741,51
600	3	9	12	1	BOZDOĞAN BELEDİYESİ	58.741,51
600	3	9	13		Efeler	83.038,70
600	3	9	13	1	EFELER BELEDİYESİ	83.038,70
600	3	9	14		Karpuzlu	7.257,19
600	3	9	14	1	Karpuzlu Belediyesi	7.257,19
600	3	9	15		Koçarlı	29.066,43
600	3	9	15	1	KOÇARLI BELEDİYESİ	29.066,43
600	3	9	16		Kuyucak	27.914,10
600	3	9	16	1	KUYUCAK BELEDİYESİ	27.914,10
600	3	9	17		Sultanhisar	19.201,02
600	3	9	17	1	SULTANHİSAR BELEDİYESİ	19.201,02
600	3	9	18		Yenipazar	17.805,82
600	3	9	18	1	YENİPAZAR BELEDİYESİ	17.805,82
600	3	20			DENİZLİ	824.072,57
600	3	20	1		DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	154.929,84
600	3	20	2		Beyağaç	7.332,02
600	3	20	2	1	Beyağaç Belediyesi	7.332,02
600	3	20	3		Buldan	29.208,34
600	3	20	3	1	Buldan Belediyesi	29.208,34
600	3	20	4		Çal	18.726,51
600	3	20	4	1	ÇAL BELEDİYE BAŞKANLIĞI	18.726,51
600	3	20	5		Çameli	9.447,66
600	3	20	5	1	Çameli Belediye Başkanlığı	9.447,66
600	3	20	6		Kale	33.802,83

T.C. Sayıştay Başkanlığı

600	3	20	6	1	KALE BELEDİYESİ	33.802,83
600	3	20	7		Merkezefendi	10.658,39
600	3	20	7	1	MERKEZEFENDİ BELEDİYESİ	10.658,39
600	3	20	8		Pamukkale	65.031,58
600	3	20	8	1	Pamukkale Belediyesi	65.031,58
600	3	20	9		Serinhisar	32.608,51
600	3	20	9	1	SERİNHİSAR BELEDİYESİ	32.608,51
600	3	20	10		Acıpayam	168.037,04
600	3	20	10	1	Acıpayam Belediyesi	168.037,04
600	3	20	11		Babadağ	8.726,27
600	3	20	11	1	BABADAĞ BELEDİYESİ	8.726,27
600	3	20	12		Baklan	9.865,00
600	3	20	12	1	BAKLAN BELEDİYESİ	9.865,00
600	3	20	13		Bekilli	10.749,71
600	3	20	13	1	BEKİLLİ BELEDİYESİ	10.749,71
600	3	20	14		Bozkurt	19.492,43
600	3	20	14	1	Bozkurt Belediyesi	19.492,43
600	3	20	15		Çardak	6.698,90
600	3	20	15	1	Çardak Belediyesi	6.698,90
600	3	20	16		Çivril	61.957,17
600	3	20	16	1	ÇİVRİL BELEDİYESİ	61.957,17
600	3	20	17		Güney	16.119,18
600	3	20	17	1	GÜNEY BELEDİYESİ	16.119,18
600	3	20	18		Honaz	89.139,50
600	3	20	18	1	HONAZ BELEDİYESİ	89.139,50
600	3	20	19		Sarayköy	49.008,66
600	3	20	19	1	SARAYKÖY BELEDİYESİ	49.008,66
600	3	20	20		Tavas	22.533,03
600	3	20	20	1	TAVAS BELEDİYESİ	22.533,03
600	3	48			MUĞLA	2.810.814,24
600	3	48	1		MUĞLA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	285.510,00
600	3	48	2		Bodrum	930.965,43
600	3	48	2	1	BODRUM BELEDİYESİ	930.965,43

600	3	48	3		Dalaman	63.304,41
600	3	48	3	1	Dalaman Belediyesi	63.304,41
600	3	48	4		Datça	50.457,89
600	3	48	4	1	DATÇA BELEDİYESİ	50.457,89
600	3	48	5		Köyceğiz	27.921,63
600	3	48	5	1	KÖYCEĞİZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI	27.921,63
600	3	48	6		Marmaris	343.726,59
600	3	48	6	1	T.C. Marmaris Belediyesi	343.726,59
600	3	48	7		Menteşe	42.336,97
600	3	48	7	1	MENTEŞE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	42.336,97
600	3	48	8		Ortaca	79.755,87
600	3	48	8	1	ORTACA BELEDİYE BAŞKANLIĞI	79.755,87
600	3	48	9		Ula	54.092,79
600	3	48	9	1	ULA BELEDİYE BAŞKANLIĞI	54.092,79
600	3	48	10		Fethiye	410.844,89
600	3	48	10	1	FETHİYE BELEDİYESİ	410.844,89
600	3	48	11		Kavaklıdere	27.197,40
600	3	48	11	1	KAVAKLIDERE BELEDİYESİ	27.197,40
600	3	48	12		Milas	341.518,79
600	3	48	12	1	MİLAS BELEDİYESİ	341.518,79
600	3	48	13		Seydikemer	48.869,82
600	3	48	13	1	SEYDİKEMER BELEDİYESİ	48.869,82
600	3	48	14		Yatağan	104.311,76
600	3	48	14	1	YATAĞAN BELEDİYESİ	104.311,76
600	4				Sanayi ve Ticaret Odalarından Aktarılan Paylar	305.785,33
600	4	9			AYDIN İlindeki Ticaret ve Sanayi Odalarından Aktarılan Paylar	83.034,70
600	4	9	2		AYDIN TİCARET ODASI	20.842,90
600	4	9	3		AYDIN SANAYİ ODASI	7.312,00
600	4	9	7		NAZİLLİ TİCARET ODASI	20.410,16
600	4	9	8		Kuşadası Ticaret Odası	17.146,50
600	4	9	10		DİDİM TİCARET ODASI	10.282,96
600	4	9	20		SÖKE TİCARET ODASI	7.040,18
600	4	20			DENİZLİ İlindeki Ticaret ve Sanayi Odalarından Aktarılan Paylar	89.184,74
600	4	20	1		DENİZLİ TİCARET ODASI	65.830,89

T.C. Sayıştay Başkanlığı

600	4	20	2		Buldan Ticaret Odası	1.808,25
600	4	20	5		DENİZLİ SANAYİ ODASI	14.826,47
600	4	20	6		Acıpayam Ticaret Odası	2.570,32
600	4	20	12		SARAYKÖY TİCARET ODASI	2.119,58
600	4	20	13		BABADAĞ TİCARET ODASI	169,12
600	4	20	14		TAVAS TİCARET ODASI	1.860,11
600	4	48			MUĞLA İlindeki Ticaret ve Sanayi Odalarından Aktarılan Paylar	133.565,89
600	4	48	1		Fethiye Ticaret ve Sanayi Odası	25.843,65
600	4	48	2		MUĞLA TİCARET VE SANAYİ ODASI	33.749,03
600	4	48	3		BODRUM TİCARET ODASI	41.566,14
600	4	48	5		T.C Marmaris Ticaret Odası	21.904,39
600	4	48	12		Milas Ticaret ve Sanayi Odası	10.502,68
600	5				Avrupa Birliği ve Diğer Uluslararası Fonlardan Aktarılan Paylar	50.028,54
600	5	1			Avrupa Birliğinden Sağlanan Fonlar	50.028,54
600	10				Diğer Gelirler	1.241.374,84
600	10	1			Faiz Gelirleri	1.240.983,79
600	10	1	1		Mevduat Faiz Gelirleri	683.434,58
600	10	1	2		Proje Avans Hesapları Faiz Gelirleri	376.873,53
600	10	1	3		Gecikme Faizleri	180.675,68
600	10	3			Kişilerden Alacaklar	59,85
600	10	4			Şartname , Basılı Evrak, Form, Kitap, Yayın vb. Satış Gelirleri	200
600	10	9			Diğer Gelirler	131,2
600	11				Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	1.891,39
600	11	1			Döviz Mevcudununun Değerlemesinden Oluşan Olumlu Kur Farkları	1.891,39
GELİRLER TOPLAMI (B)						18.820.842,84
FAALİYET SONUCU [B-A] (+/-)						-17.909.345,15

T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
06520 Balgat / ANKARA
Tel: 0 312 295 30 00; Faks: 0 312 295 48 00
e-posta: sayistay@sayistay.gov.tr
<http://www.sayistay.gov.tr>