



T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI

ANADOLU ÜNİVERSİTESİ

2016 YILI

SAYIŞTAY DENETİM RAPORU

Eylül 2017

İÇERİK

ANADOLU ÜNİVERSİTESİ 2016 YILI DÜZENLİLİK DENETİM RAPORU	1
ANADOLU ÜNİVERSİTESİ DÖNER SERMAYE İŞLETMESİ 2016 YILI DÜZENLİLİK DENETİM RAPORU	27

ANADOLU ÜNİVERSİTESİ
2016 YILI
DÜZENLİLİK DENETİM RAPORU



İÇİNDEKİLER

1.	KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ	1
2.	DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU	2
3.	SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU.....	3
4.	DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI.....	3
5.	DENETİM GÖRÜŞÜ.....	5
6.	DENETİM GÖRÜŞÜNÜ ETKİLEMİYEN TESPİT VE DEĞERLENDİRMELER	6
7.	EKLER.....	9

1. KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ

Anadolu Üniversitesi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanuna ekli “II sayılı Cetvel” de yer alan bilimsel özerkliğe ve kamu tüzel kişiliğine sahip, Yüksek Öğretim Kuruluna bağlı özel bütçeli bir kuruluştur.

Anadolu Üniversitesi bütçesi, analitik bütçe hazırlama rehberi çerçevesinde hazırlanmaktadır. Uygulama sonuçları ve muhasebe işlemleri Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliğine göre yapılmaktadır. Bu bağlamda bütçe uygulama sonuçlarını göstermek üzere anılan Yönetmeliğin 539’uncu maddesinde sayılan mali tablolar düzenlenmektedir. Muhasebe hizmetleri Maliye Bakanlığının Say2000i saymanlık otomasyon sistemi üzerinden yürütülmektedir.

Üniversitenin 2016 yılında bütçe ile verilen toplam ödeneği 476.600.000,00 TL’dir. Yıl içerisinde 268.361.427,62 TL ekleme yapılmıştır. Neticede kullanılabilir bütçe ödeneği 744.961.427,62 TL olmuştur. Bu tutarın 583.683.263,15 TL si harcanmıştır. Kullanılabilir ödeneye göre bütçe gerçekleşme oranı % 78,35 olmuştur.

Bütçede 476.600.000,00 TL gelir tahmini yapılmıştır. Bütçe uygulama sonucunda 597.213.460,53 TL gelir elde edilmiştir. Bütçe gelir tahminine göre gelir gerçekleşme oranı % 125,30 olmuştur.

Anadolu Üniversitesinin 2016 mali tablolarına göre gelir ve gider durumu aşağıda gösterilmiştir.

Tablo: 1 2016 Yılı Bütçe Gelir Gerçekleşme Oranı Tablosu

2016 YILI BÜTÇE GELİR GERÇEKLEŞME ORANI		
Bütçe Tahmini	Gerçekleşen Gelir Toplamı	Gelir Gerçekleşme Oranı (%)
476.600.000,00	597.213.460,53	125,30

Tablo: 2 2016 Yılı Bütçe Gider Gerçekleşme Oranı Tablosu

2016 YILI BÜTÇE GİDER GERÇEKLEŞME ORANI

Başlangıç Ödeneği	Toplam Ödenek	Toplam Harcanan	Bütçe Gerçekleşme Oranı (%)
476.600.000,00	744.961.427,62	583.683.263,15	78,35

Kurumun 2016 yılı faaliyet giderleri 583.683.263,15 TL, faaliyet gelirleri 597.213.460,53 TL olup faaliyet sonucu ise 13.530.197,38 olarak gerçekleşmiştir.

Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştaya Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslar” ın 5 inci maddesi gereğince hesap dönemi sonunda Sayıştaya gönderilmesi gereken defter, tablo ve belgelerden aşağıda yer alanlar denetime sunulmuş olup denetim bunlar ile usul ve esasların 8 inci maddesinde yer alan diğer belgeler dikkate alınarak yürütülüp sonuçlandırılmıştır.

- Birleştirilmiş veriler defteri.
- Geçici ve kesin mizan.
- Bilanço.
- Kasa sayım tutanağı,
- Banka mevcudu tespit tutanağı,
- Alınan çekler sayım tutanağı,
- Menkul kıymet ve varlıklar sayım tutanağı,
- Teminat mektupları sayım tutanağı,
- Değerli kağıtlar sayım tutanağı,
- Taşınır kesin hesap cetveli ile taşınır hesabı icmal cetveli veya envanter defteri.
- Bütçe giderleri ve ödenekler tablosu,
- Bütçe gelirleri ekonomik sınıflandırılması tablosu,
- Faaliyet sonuçları tablosu veya gelir tablosu.

Denetim görüşü, kamu idaresinin temel mali tabloları olan bilanço ve faaliyet sonuçları tablosuna verilmiştir.

2. DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU

Denetlenen kamu idaresinin yönetimi, tabi olduğu muhasebe standart ve ilkelerine uygun olarak hazırlanmış olan mali rapor ve tabloların doğru ve güvenilir bilgi içerecek

şekilde zamanında Sayıştaya sunulmasından, bir bütün olarak sunulan bu mali tabloların kamu idaresinin faaliyet ve işlemlerinin sonucunu tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir olarak yansıtmamasından ve ister hata isterse yolsuzluktan kaynaklansın bu mali rapor ve tabloların önemli hata veya yanlış beyanlar içermemesinden; kamu idaresinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğundan; mali yönetim ve iç kontrol sistemlerinin amacına uygun olarak oluşturulmasından, etkin olarak işletilmesinden ve izlenmesinden, mali tabloların dayanağını oluşturan bilgi ve belgelerin denetime hazır hale getirilmesinden ve sunulmasından sorumludur.

3. SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU

Sayıştay, denetimlerinin sonucunda hazırladığı raporlarla denetlenen kamu idarelerinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek, mali rapor ve tablolarının güvenilirliğine ve doğruluğuna ilişkin görüş bildirmek, mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmekle sorumludur.

4. DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI

Denetimlerin dayanağı; 6085 sayılı Sayıştay Kanunu, genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları, Sayıştay ikincil mevzuatı ve denetim rehberleridir.

Denetimler, kamu idaresinin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek ve mali rapor ve tablolarının kamu idaresinin tüm faaliyet ve işlemlerinin sonucunu doğru ve güvenilir olarak yansıttığına ilişkin makul güvence elde etmek ve mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmek amacıyla yürütülmüştür.

Kamu idaresinin mali tabloları ile bunları oluşturan hesap ve işlemlerinin doğruluğu, güvenilirliği ve uygunluğuna ilişkin denetim kanıtı elde etmek üzere yürütülen denetimler; uygun denetim prosedürleri ve tekniklerinin uygulanması ile risk değerlendirmesi yöntemiyle

gerçekleştirilmiştir. Risk değerlendirmesi sırasında, uygulanacak denetim prosedürünün belirlenmesine esas olmak üzere, mali tabloların üretildiği mali yönetim ve iç kontrol sistemleri de değerlendirilmiştir.

Denetimin kapsamını, kamu idaresinin mali rapor ve tabloları ile gelir, gider ve mallarına ilişkin tüm mali faaliyet, karar ve işlemleri ve bunlara ilişkin kayıt, defter, bilgi, belge ve verileri (elektronik olanlar dâhil) ile mali yönetim ve iç kontrol sistemleri oluşturmaktadır.

Bu hususlarla ilgili denetim sonucunda denetim görüşü oluşturmak üzere yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmiştir.

5. DENETİM GÖRÜŞÜ

Anadolu Üniversitesinin 2016 yılına ilişkin yukarıda belirtilen ve ekte yer alan mali rapor ve tablolarının tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılmıştır.

6. DENETİM GÖRÜŞÜNÜ ETKİLEMEYEN TESPİT VE DEĞERLENDİRMELER

BULGU 1: Bilimsel Araştırma Proje Şube Müdürlüğü Tarafından Satın Alınan Çeşitli Taşınırların, Taşınır Mal Yönetmeliğine Uygun Kayıt ve Muhafaza Edilmemesi, Taşınır İşlem Fişlerinin Düzenlenmemesi

2016 yılı hesabının yerinde yapılan incelemesinde, Anadolu Üniversitesinin Bilimsel Araştırma Proje Şube Müdürlüğü tarafından satın alınan taşınırların, Taşınır Mal Yönetmeliğine uygun kayıt ve muhafaza edilmediği, bu taşınırların Taşınır İşlem Fişlerinin düzenlenmediği görülmüştür.

Bilindiği üzere, Taşınır Mal Yönetmeliğinin değişik 5'inci maddesine göre, harcama yetkilileri taşınırların etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak edinilmesinden, kullanılmasından, kontrolünden, kayıtlarının bu Yönetmelik'te belirtilen esas ve usullere göre saydam ve erişilebilir şekilde tutulmasını sağlamaktan sorumludur.

Harcama yetkilileri, taşınırlara ilişkin işlem ve kayıtların usule uygun olarak yapılıp yapılmadığını kontrol etmeye veya ettirmeye; kasıt, kusur veya ihmali sonucu kırılan, bozulan veya kaybolan taşınırların ilgililerden tazmini için gerekli işlemleri yapmaya veya yaptırmaya yetkilidir.

Kamu idarelerine ait taşınırların muhafazası ile görevli olan veya kendilerine kullanılmak üzere taşınır teslim edilen kamu görevlileri bu taşınırları en iyi şekilde muhafaza etmek, gerekli bakım ve onarımlarını yapmak veya yaptırmak, veriliş amacına uygun bir şekilde kullanmak ve görevin sona ermesi veya görevden ayrılma halinde iade etmek zorundadırlar.

Kamu görevlilerinin kullanımına verilen dayanıklı taşınırlar, kullanıcıları tarafından başkasına devredilemez. Kullanıcılarının görevden ayrılması halinde söz konusu taşınırların ambara iade edilmesi zorunludur. Bu şekilde teslim yapılmadan personelin kurumla ilişkisi kesilmez.

Taşınırların muhafazasından ve yönetilmesinden sorumlu olanların, gerekli tedbirleri almaması veya özeni göstermemesi nedeniyle taşınırın kullanılmaz hale gelmesi veya yok olması sonucunda sebep oldukları kamu zararları hakkında, 27/9/2006 tarihli ve 2006/11058

sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümleri uygulanır.

Kullanılmak üzere kendilerine taşınır teslim edilen kamu görevlilerinin kasıt, kusur, ihmal veya tedbirsizlik ya da dikkatsizlikleri nedeniyle oluşan kamu zararı, değer tespit komisyonu tarafından tespit edilecek gerçeğe uygun değer üzerinden, ilgili mevzuat hükümleri uygulanmak suretiyle tahsil edilir. Ortak kullanım alanına tahsis edilen dayanıklı taşınırlarda meydana gelen kamu zararı ise zararın oluşmasında kasıt, kusur veya ihmali olanlardan tahsil edilir.

Taşınır Mal Yönetmeliği'nin 12'nci maddesine göre, kamu idarelerince bütün taşınırların ve bunlara ilişkin işlemlerin kayıt altına alınması esastır. Taşınır kayıtları, harcama birimleri itibarıyla yönetim hesabı verilmesine esas olacak şekilde tutulur. Her bir kaydın belgeye dayanması şarttır. Aynı Yönetmelik'in 13'üncü maddesine göre de; taşınırlar, edinme şekline bakılmaksızın kamu idaresince kullanılmak üzere teslim alındığında giriş, tüketime verildiğinde, satıldığında, başka harcama birimlerine devredildiğinde, bağışlandığında veya yardım yapıldığında, çeşitli nedenlerle kullanılamaz hale geldiğinde, hurdaya ayrıldığında veya kaybolma, çalınma, canlı taşınırın ölümü gibi yok olma hallerinde çıkış kaydedilir. Giriş ve çıkış kayıtları Taşınır İşlem Fişine dayanılarak yapılır. Düzenlenen Taşınır İşlem Fişinin bir örneği de, Merkezî Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği'nin 48'inci maddesi gereğince Ödeme Emri Belgesine bağlanır.

Taşınırların; Taşınır Mal Yönetmeliği'ne uygun kayıt ve muhafaza edilmesi, Taşınır İşlem Fişlerinin düzenlenmesi konusunda gerekli dikkat ve özenin gösterilmesinin uygun olacağı düşünülmektedir.

Kamu idaresi cevabında; Kamu idaresi bulgunun 1'inci maddesine gönderdiği cevapta özetle: "...İdare olarak bundan sonra Bilimsel Araştırma projeleri kapsamında satın alınan her türlü taşınırların Taşınır Mal Yönetmeliğine göre kayıt altına alınması, muhafaza edilmesi ve Taşınır İşlem Fişlerinin düzenlenmesi konusunda gerekli dikkat ve özen gösterileceğini" belirtmiştir.

Sonuç olarak Kamu idaresi, Bilimsel Araştırma projeleri kapsamında satın alınan her türlü taşınırların bundan böyle Taşınır Mal Yönetmeliğine uygun olarak kayıt altına alınıp

muhafaza edileceğini ve Taşınır İşlem Fişlerinin dzenleneceğini belirtmiştir. Konu yeni denetim yılında izlenecektir.

7. EKLER

Ek 1: Kamu İdaresi Mali Tabloları

TABLO 1.12 BİLANÇO

Kurum Kodu: 38.16		Adı: ANADOLU ÜNİVERSİTESİ		Yıl: 2016			
AKTİF HESAPLAR		N Yılı 2016		PASİF HESAPLAR		N Yılı 2016	
1 DÖNEN VARLIKLAR		697.888.866,65		3 KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR		12.039.233,98	
10 HAZİR DEĞERLER		394.212.129,29		32 FAALİYET BORÇLARI		2.054.015,99	
102 BANKA HESABI		388.697.352,12		320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI		2.054.015,99	
104 PROJE ÖZEL HESABI		7.413.282,44		33 EMANET YABANCI KAYNAKLAR		3.860.133,46	
109 BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI		111.494,73		330 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI		467.497,81	
12 FAALİYET ALACAKLARI		282.222.060,78		333 EMANETLER HESABI		3.392.635,65	
120 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI		282.081.677,07		36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER		6.125.084,53	
121 GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI		121.263,42		380 ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI		4.233.086,37	
126 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI		19.120,29		381 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI		1.784.649,56	
14 DİĞER ALACAKLAR		1.909.154,53		382 FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HES		107.368,80	
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI		1.909.154,53		4 UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR		16.126.134,42	
15 STOKLAR		4.703.921,01		47 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI		16.126.134,42	
150 İLK MADDE VE MALZEME HESABI		4.703.921,01		472 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI		16.126.134,42	
16 ÖN ÖDEMELER		12.935.850,35		5 ÖZ KAYNAKLAR		794.930.830,08	
162 BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI		12.935.850,35		50 NET DEĞER		235.952.868,42	
18 GELECEK AYLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI		1.905.750,69		500 NET DEĞER HESABI		235.952.868,42	
181 GELİR TAHAKKUKLARI HESABI		1.905.750,69		57 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI		201.627.697,56	
181 GELİR TAHAKKUKLARI HESABI		1.905.750,69		570 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI		201.627.697,56	
2 DURAN VARLIKLAR		125.207.331,83		58 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI		-25.033.334,78	
22 FAALİYET ALACAKLARI		922.228,38		580 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)		-25.033.334,78	
220 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI		922.228,38		59 DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI		382.383.598,88	
24 MALİ DURAN VARLIKLAR		25.681,80		590 DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI		382.383.598,88	
241 MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI		25.681,80					
25 MADDİ DURAN VARLIKLAR		124.259.421,65					
250 ARAZI VE ARSALAR HESABI		152,00					
251 YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI		130,00					
252 BİNALAR HESABI		8.335.926,41					
253 TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI		219.288.295,33					
254 TAŞITLAR HESABI		32.233.622,64					
255 DEMİRBAŞLAR HESABI		208.808.157,83					
257 BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)		-401.598.825,87					
258 YAPILMAMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI		57.173.983,31					
26 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR		0,00					
260 HAKLAR HESABI		3.527.903,71					
268 BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)		-3.527.903,71					
AKTİF TOPLAMI		823.096.198,48		PASİF TOPLAMI		823.096.198,48	

Bilanço Dipnotları :

910 ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	23.456.570,64
911 ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	23.456.570,64
920 GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	88.770.145,29
921 GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	88.770.145,29
948 BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAKLAR HESABI	3.663.775,63
949 BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAK EMANETLERİ HESABI	3.663.775,63
993 Maddi Duran Varlıkların Kira ve İrtifak Hakkı Gel	2.877.577,26
999 Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabı	2.877.577,26

TABLO 1.13 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kurum Kodu : 38.16				Adı : ANADOLU ÜNİVERSİTESİ				Yılı : 2016																
Ekonomik Kodlar				GİDERİN TÜRÜ				Cari Yıl (N)				Ekonomik Kodlar				GELİRİN TÜRÜ				Cari Yıl (N)				
630				GİDERLER HESABI				668.437.164,60				600				GELİRLER HESABI				1.050.820.763,48				
630	01			PERSONEL GİDERLERİ				271.968.478,07				600	03			Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri				65.116.071,94				
630	01	01		MEMURLAR				238.681.521,90				600	03	01		Mal ve Hizmet Satış Gelirleri				61.849.889,86				
630	01	01	01	Temel Maaşlar				90.182.575,59				600	03	01	01	Mal Satış Gelirleri				16.670,00				
630	01	01	01	Temel Maaşlar				90.182.575,59				600	03	01	01	01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri				16.670,00			
630	01	01	03	Zamlar ve Tazminatlar				87.258.482,50				600	03	01	02	Hizmet Gelirleri				61.833.219,86				
630	01	01	02	Zamlar ve Tazminatlar				87.258.482,50				600	03	01	02	03	Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri				0,00			
630	01	01	03	Ödenekler				42.614.026,84				600	03	01	02	29	Örgün ve Yaygın Öğretimden Elde Edilen Gelirler				20.293.654,11			
630	01	01	03	Ödenekler				42.614.026,84				600	03	01	02	31	İkinci Öğretimden Elde Edilen Gelirler				521.900,27			
630	01	01	04	Sosyal Haklar				2.658.243,05				600	03	01	02	32	Yaz Okulu Gelirleri				961.850,69			
630	01	01	04	Sosyal Haklar				2.658.243,05				600	03	01	02	33	Tezsiz Yüksek Lisans Gelirleri				231.345,60			
630	01	01	04	Sosyal Haklar				2.658.243,05				600	03	01	02	36	Sosyal Tesis İşletme Gelirleri				4.511.903,70			
630	01	01	05	Ek Çalışma Karşılıkları				15.968.193,92				600	03	01	02	41	Uluslararası Ortak Eğitim Öğretim Gelirleri				1.231.000,50			
630	01	01	05	Ek Çalışma Karşılıkları				15.968.193,92				600	03	01	02	45	Uzaktan Öğretimden Elde Edilen Gelirler				425.952,80			
630	01	02		SÖZLEŞMELİ PERSONEL				12.220.385,59				600	03	01	02	48	Açık Öğretimden Elde Edilen Gelirler				33.640.500,28			
630	01	02	01	Ücretler				10.120.586,70				600	03	01	02	99	Diğer hizmet gelirleri				15.111,91			
630	01	02	01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Ücretleri				7.772.129,94				600	03	06		Kira Gelirleri				3.266.182,08				
630	01	02	01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Ücretleri				7.772.129,94				600	03	06	01	01	Lojman Kira Gelirleri				375.624,68			
630	01	02	01	Yabancı Uyruklu Sözleşmeli Personelin Ücretleri				1.582.370,90				600	03	06	01	02	Ecrimisil Gelirleri				165.282,00			
630	01	02	01	Sözleşmeli Sanatçıların Ücretleri				766.085,84				600	03	06	01	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri				2.725.275,40			
630	01	02	02	Zamlar ve Tazminatlar				1.625.946,97				600	04			Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler				789.240.019,94				
630	01	02	02	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Zam ve Tazminatları				1.625.946,97				600	04	01		Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar				9.766.199,91				
630	01	02	03	Ödenekler				3.280,53				600	04	01	01	Cari				9.766.199,91				
630	01	02	03	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Ödenekleri				3.007,43				600	04	01	01	01	AB'den Alınan Bağış ve Yardımlar				9.766.199,91			
630	01	02	03	Sözleşmeli Sanatçıların Ödenekleri				273,10				600	04	02		Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve				327.845.607,00				
630	01	02	04	Sosyal Haklar				76.636,67				600	04	02	01	Cari				326.005.607,00				

630	01	02	04	01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları	74.528,83	600	04	02	01	01	Hazine yardımı	326.005.607,00
630	01	02	04	05	Sözleşmeli Sanatçıların Sosyal Hakları	2.107,85	600	04	02	02		Sermaye	1.840.000,00
630	01	02	05		Ek Çalışma Karşılıkları	15.774,38	600	04	02	02	01	Hazine yardımı	1.840.000,00
630	01	02	05	05	Sözleşmeli Sanatçıların Ek Çalışma Karşılıkları	15.774,38	600	04	04			Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	67.293.269,14
630	01	02	05	90	Diğer Sözleşmeli Personelin Ek Çalışma Karşılıkları	0,00	600	04	04	01		Cari	67.293.269,14
630	01	02	06		Ödül ve İkramiyeler	365.182,99	600	04	04	01	01	Kurumlardan alınan Bağış ve Yardımlar	67.237.828,65
630	01	02	06	05	Sözleşmeli Sanatçıların Ödül ve İkramiyeleri	365.182,99	600	04	04	01	02	Kişilerden alınan Bağış ve Yardımlar	55.440,49
630	01	02	06		Diğer Giderler	12.977,38	600	04	04	01	03	Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	0,00
630	01	02	06	01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personelin Diğer Giderleri	12.977,38	600	04	04	01	04	Kişilerden Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	0,00
630	01	03			İŞÇİLER	12.901.474,78	600	04	04	02	01	Kurumlardan alınan Bağış ve Yardımlar	0,00
630	01	03	01		Ücretler	7.753.000,11	600	04	04	02	04	Kişilerden Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	0,00
630	01	03	01	01	Sürekli İşçilerin Ücretleri	2.352.360,01	600	04	05			Proje Yardımları	384.334.943,89
630	01	03	01	02	Geçici İşçilerin Ücretleri	5.400.640,10	600	04	05	01		Cari	51.266.546,33
630	01	03	02		İhbar ve Kıdem Tazminatları	1.165.998,29	600	04	05	01	01	Genel Bütçeli İdarelerden Alınan Proje Yardımları	12.192,33
630	01	03	02	01	Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	373.643,33	600	04	05	01	02	Özel Bütçeli İdarelerden Alınan Proje Yardımları	25.730.387,65
630	01	03	02	02	Geçici İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	792.354,95	600	04	05	01	09	Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları	23.962.135,41
630	01	03	03		Sosyal Haklar	1.496.737,99	600	04	05	01	10	YÖK Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı Destekleri	1.554.630,94
630	01	03	03	01	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	454.099,57	600	04	05	01	12	YÖK Yabancı Uyruklu Öğrenci Programı Destekleri	7.200,00
630	01	03	03	02	Geçici İşçilerin Sosyal Hakları	1.042.638,42	600	04	05	02		Sermaye	333.068.397,56
630	01	03	05		Ödül ve İkramiyeler	2.369.238,41	600	04	05	02	02	Özel Bütçeli İdarelerden Alınan Proje Yardımları	333.067.585,87
630	01	03	05	01	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	720.620,69	600	04	05	02	09	Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları	811,69
630	01	03	05	02	Geçici İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	1.648.617,74	600	05				Diğer Gelirler	195.264.057,99
630	01	03	06		Diğer Ödemeler	116.500,00	600	05	01			Faiz Gelirleri	23.499.451,43
630	01	03	06	01	Sürekli İşçilerin Diğer Ödemeleri	35.500,00	600	05	01	09		Diğer Faizler	23.499.451,43
630	01	03	06	02	Geçici İşçilerin Diğer Ödemeleri	81.000,00	600	05	01	09	01	Kişilerden Alacaklar Faizleri	12.272,05
630	01	04			GEÇİCİ PERSONEL	7.874.098,62							

630	01	04	01	Ücretler	7.874.098,63	600	05	01	09	03	Mevduat Faizleri	23.474.746,82
						600	05	01	09	99	Diğer Faizler	12.432,56
630	01	04	01	Vizesiz Geçici İşçilerin Ücretleri	3.155.103,00	600	05	02			Kişİ ve Kurumlardan Alınan Paylar	112.666.352,89
630	01	04	01	Aday Çıracak, Çıracak ve Stajyer Öğrencilerin Ücretleri	514.407,51							
630	01	04	01	657 S.K. 4/C Kaps.Çalışanlara Yapılacak Ödemeler	495.666,14	600	05	02	06		Özel Bütçeli İdarelere Ait Paylar	112.666.352,89
630	01	04	01	Kısmi Zamanlı Çalışan Öğrencilerin Ücretleri	3.073.035,00	600	05	02	06	16	Araştırma Projeleri Gelirleri Payı	112.666.352,89
630	01	04	01	Diğer Geçici Personele Yapılacak Ödemeler	635.886,95	600	05	09			Diğer Çeşitli Gelirler	59.098.253,67
630	01	05		Diğer Personel	290.997,18	600	05	09	01		Diğer Çeşitli Gelirler	59.098.253,67
630	01	05	01	Ücret ve Diğer Ödemeler	290.997,18	600	05	09	01	06	Kişİlerden Alacaklar	1.000.546,76
630	01	05	01	Yurtdışı Öğrenimde Ödenen Aylıklar	290.997,18	600	05	09	01	19	Öğrenci Katkı Payı Telifi Gelirleri	39.049.655,00
630	02			Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	44.966.594,76	600	05	09	01	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	19.048.051,91
630	02	01		Memurlar	38.557.954,34	600	11				Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	1.143.911,85
630	02	01	06	Sosyal Güvenlik Kurumuna	38.557.954,34	600	11	99			Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	1.143.911,85
630	02	01	06	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	23.863.830,32	600	11	99	00		Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	1.143.911,85
630	02	01	06	Sağlık Primi Ödemeleri	14.694.124,02	600	11	99	00	00	Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	1.143.911,85
630	02	02		Sözleşmeli Personel	2.324.806,94	600	25				Kamu İd Bedelsiz Olarak Alı Mali Ol Var El Edilen Gel	56.701,76
630	02	02	04	İşsizlik Sigortası Fonuna	20.580,96	600	25	01			Gen Büt Kap Kamu İd Bedelsiz Ol Al Mali Olmayan Var El Ed Gel	56.701,76
630	02	02	04	İşsizlik Sigortası Fonuna	20.580,96	600	25	01	07		Bedelsiz Olarak Alınan Demirbaşlar	56.701,76
630	02	02	04	Sosyal Güvenlik Kurumuna	2.304.225,98	600	25	01	07	00	Bedelsiz Olarak Alınan Demirbaşlar	56.701,76
630	02	02	06	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	1.523.404,12						NET GELİR TOPLAMI :	1.050.820.763,48
630	02	02	06	Sağlık Primi Ödemeleri	780.821,86							
630	02	03		İşçiler	2.556.137,27							
630	02	03	04	İşsizlik Sigortası Fonuna	227.212,56							
630	02	03	04	İşsizlik Sigortası Fonuna	227.212,56							
630	02	03	06	Sosyal Güvenlik Kurumuna	2.328.924,71							
630	02	03	06	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	1.476.876,88							

630	02	03	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	852.047,83
630	02	04			Geçici Personel	1.527.696,21
630	02	04	04		İşsizlik Sigortası Fonuna	73.868,45
630	02	04	04	01	İşsizlik Sigortası Fonuna	73.868,45
630	02	04	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna	1.453.827,76
630	02	04	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	1.008.274,71
630	02	04	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	445.553,05
630	03				Mal ve Hizmet Alım Giderleri	105.584.651,91
630	03	01			Üretime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	1.651,69
630	03	01	09		Diğer Mal ve Malzeme Alımları	1.651,69
630	03	01	09	01	Diğer Mal ve Malzeme Alımları	1.651,69
630	03	02			Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	26.048.331,53
630	03	02	01		Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	408.429,61
630	03	02	01	01	Kırtasiye Alımları	117.904,26
630	03	02	01	03	Periyodik Yayın Alımları	154.352,13
630	03	02	01	04	Diğer Yayın Alımları	2.265,33
630	03	02	01	05	Baskı ve Cilt Giderleri	133.550,35
630	03	02	01	90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	357,54
630	03	02	02		Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	421.826,58
630	03	02	02	01	Su Alımları	421.826,58
630	03	02	03		Enerji Alımları	18.257.559,19
630	03	02	03	01	Yakacak Alımları	8.722.754,70
630	03	02	03	02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	870.693,17
630	03	02	03	03	Elektrik Alımları	8.660.029,54
630	03	02	03	90	Diğer Enerji Alımları	4.081,78
630	03	02	04		Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	5.600.899,00
630	03	02	04	01	Yiyecek Alımları (Bedelen İşe Dahil)	5.600.899,00

630	03	02	06		Özel Malzeme Alımları	87.046,79
630	03	02	06	01	Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malzeme Alımı	77.600,63
630	03	02	06	02	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	86,40
630	03	02	06	90	Diğer Özel Malzeme Alımları	9.359,76
630	03	02	09		Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	1.272.570,36
630	03	02	09	90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	1.272.570,36
630	03	03			Yolluklar	3.516.445,35
630	03	03	01		Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	2.190.965,94
630	03	03	01	01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	2.190.965,94
630	03	03	02		Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	181.876,02
630	03	03	02	01	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	181.876,02
630	03	03	03		Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	1.143.603,39
630	03	03	03	01	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	1.143.603,39
630	03	04			Görev Giderleri	311.855,32
630	03	04	02		Yasal Giderler	277.010,98
630	03	04	02	90	Diğer Yasal Giderler	277.010,98
630	03	04	03		Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar ve Benzeri Giderler	34.844,34
630	03	04	03	02	işletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	34.844,34
630	03	05			Hizmet Alımları	71.171.442,15
630	03	05	01		Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	59.289.261,50
630	03	05	01	02	Araştırma ve Geliştirme Giderleri	1.004.648,50
630	03	05	01	03	Bilgisayar Hizmeti Alımları (Yazılım ve Donanım Hariç)	184.921,48
630	03	05	01	08	Temizlik Hizmeti Alım Giderleri	39.830.161,62
630	03	05	01	09	Özel Güvenlik Hizmeti Alım Giderleri	17.197.690,09
630	03	05	01	11	Hizmet Alımı Suretiyle Çalıştırılan Personele Yapı Kaldırım Tazminatı	1.033.874,97

630	03	05	01	90	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	37.964,84
630	03	05	02		Haberleşme Giderleri	691.483,78
630	03	05	02	01	Posta ve Telgraf Giderleri	83.896,87
630	03	05	02	02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	196.876,14
630	03	05	02	03	Bilgiye Abonelik Giderleri (İnternet abonelik ücretleri dahi)	320.797,97
630	03	05	02	04	Haberleşme Cihazları Ruhsat ve Kullanım Giderleri	66.245,74
630	03	05	02	06	Hat Kira Giderleri	9.914,16
630	03	05	02	90	Diğer Haberleşme Giderleri	13.752,90
630	03	05	03		Taşıma Giderleri	370.869,77
630	03	05	03	04	Geçiş Ücretleri	3.000,00
630	03	05	03	90	Diğer Taşıma Giderleri	367.869,77
630	03	05	04		Tarifeye Bağlı Ödemeler	423.030,41
630	03	05	04	01	İlan Giderleri	112.765,85
630	03	05	04	02	Sigorta Giderleri	310.264,56
630	03	05	05		Kiralar	348.580,71
630	03	05	05	02	Taşıt Kiralaması Giderleri	11.899,00
630	03	05	05	03	İş Makinası Kiralaması Giderleri	6.431,00
630	03	05	05	05	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	171.107,72
630	03	05	05	07	Arsa ve Arazi Kiralaması Giderleri	11.400,00
630	03	05	05	10	Bilgisayar ve Bilgisayar Sistemleri ve Yazılımları Kiralaması	40.579,93
630	03	05	05	90	Diğer Kiralama Giderleri	107.163,06
630	03	05	09		Diğer Hizmet Alımları	10.048.215,98
630	03	05	09	02	Yurtdışı Staj ve Öğrenim Giderleri	3.470.108,98
630	03	05	09	03	Kurslara Katılma Giderleri	635.929,69
630	03	05	09	11	Diğer Binaların İşletme Maliyetlerine Katılım Giderleri	118.545,26
630	03	05	09	90	Diğer Hizmet Alımları	5.823.632,05
630	03	06			Temsil ve Tanıtma Giderleri	238.967,35
630	03	06	01		Temsil Giderleri	147.542,35
630	03	06	01	01	Temsil, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	147.542,35

630	03	06	02		Tanıtma Giderleri	91.425,00
630	03	06	02	01	Tanıtma, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	91.425,00
630	03	07			Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	4.147.673,34
630	03	07	01		Menkul Mal Alım Giderleri	1.487.729,34
630	03	07	01	01	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	1.052.998,28
630	03	07	01	02	Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	407.609,94
630	03	07	01	03	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları (Bakım sözl.bağımsız olara	12.340,44
630	03	07	01	04	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	679,68
630	03	07	01	90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	14.101,00
630	03	07	02		Gayri Maddi Hak Alımları	62.618,84
630	03	07	02	01	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	60.520,70
630	03	07	02	90	Diğer Gayri Maddi Hak Alımları	2.098,14
630	03	07	03		Bakım ve Onarım Giderleri	2.597.325,16
630	03	07	03	02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	2.244.743,84
630	03	07	03	03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	225.281,40
630	03	07	03	04	İş Makinası Onarım Giderleri	97.553,35
630	03	07	03	90	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	29.746,57
630	03	08			Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	148.285,18
630	03	08	01		Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	146.172,98
630	03	08	01	01	Büro Bakım ve Onarımı Giderleri	77.187,82
630	03	08	01	02	Okul Bakım ve Onarımı Giderleri	48.358,76
630	03	08	01	90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	20.626,40
630	03	08	03		Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri	118,00
630	03	08	03	01	Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri	118,00
630	03	08	09		Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	1.994,20
630	03	08	09	01	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	1.994,20

630	05				Cari Transferler	11.397.814,04
630	05	01			Görev Zararları	7.391.071,20
630	05	01	02		Sosyal Güvenlik Kurumlarına	7.391.071,20
630	05	01	02	05	Sosyal Güvenlik Kurumu'na	7.391.071,20
630	05	03			Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	2.144.099,93
630	05	03	01		Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara	2.144.099,93
630	05	03	01	01	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara	1.500,00
630	05	03	01	03	Kamu İşveren Sendikalarına	6.800,00
630	05	03	01	05	Memurların Öğle Yemeğine Yardım	1.593.200,00
630	05	03	01	90	Diğerlerine	542.599,93
630	05	04			Hane Halkına Yapılan Transferler	1.583.904,38
630	05	04	01		Burslar ve Harçlıklar	1.583.904,38
630	05	04	01	03	Yabancı Uyruklu Kişilere Burslar ve Harçlıklar	7.200,00
630	05	04	01	90	Diğer Transferler	1.576.704,38
630	05	06			Yurtdışına Yapılan Transferler	278.738,53
630	05	06	02		Uluslararası Kuruluşlara Yapılan Ödemeler	278.738,53
630	05	06	02	01	Uluslararası Kuruluşlara Üyelik Aidatı Ödemeleri	277.267,32
630	05	06	02	02	Uluslararası Kuruluşlara Katkı Ödemeleri	1.471,21
630	11				Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	444.387,12
630	11	99			Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	444.387,12
630	11	99	00		Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	444.387,12
630	11	99	00	00	Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	444.387,12
630	12				Gelirlerin Ret ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	94.683,37
630	12	03			Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	94.510,87

630	12	03	01		Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	85.767,51
630	12	03	01	02	Hizmet Gelirleri	85.767,51
630	12	03	06		Kira Gelirleri	8.743,36
630	12	03	06	01	Taşınmaz Kiraları	8.743,36
630	12	05			Diğer Gelirler	172,50
630	12	05	09		Diğer Çeşitli Gelirler	172,50
630	12	05	09	01	Diğer Çeşitli Gelirler	172,50
630	13				Amortisman Giderleri	49.433.490,52
630	13	01			Maddi Duran Varlıklar Amortisman Giderleri	48.415.767,39
630	13	01	03		Tesis, Makine ve Cihazların Amortisman Giderleri	20.906.816,65
630	13	01	03	00	Tesis, Makine ve Cihazların Amortisman Giderleri	20.906.816,65
630	13	01	04		Taşıtların Amortisman Giderleri	2.681.966,27
630	13	01	04	00	Taşıtların Amortisman Giderleri	2.681.966,27
630	13	01	05		Demirbaşların Amortisman Giderleri	24.826.984,47
630	13	01	05	00	Demirbaşların Amortisman Giderleri	24.826.984,47
630	13	02			Maddi Olmayan Duran Varlıklar Amortisman Giderleri	1.017.723,13
630	13	02	01		Hakların Amortisman Giderleri	1.017.723,13
630	13	02	01	00	Hakların Amortisman Giderleri	1.017.723,13
630	14				İlk Madde ve Malzeme Giderleri	57.991.631,51
630	14	01			Kırtasiye Malzemeleri	32.254.536,11
630	14	01	00		Kırtasiye Malzemeleri	32.254.536,11
630	14	01	00	00	Kırtasiye Malzemeleri	32.254.536,11
630	14	02			Beslenme, Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzeme	189.594,81

630	14	02	00	Beslenme, Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzeme	189.594,81
630	14	02	00 00	Beslenme, Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzeme	189.594,81
630	14	03		Tıbbi ve Laboratuar Sarf Malzemeleri	371.307,81
630	14	03	00	Tıbbi ve Laboratuar Sarf Malzemeleri	371.307,81
630	14	03	00 00	Tıbbi ve Laboratuar Sarf Malzemeleri	371.307,81
630	14	04		Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	1.555.471,59
630	14	04	00	Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	1.555.471,59
630	14	04	00 00	Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	1.555.471,59
630	14	05		Temizleme Ekipmanları	2.562.332,88
630	14	05	00	Temizleme Ekipmanları	2.562.332,88
630	14	05	00 00	Temizleme Ekipmanları	2.562.332,88
630	14	06		Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye Malzemeleri	961.873,64
630	14	06	00	Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye Malzemeleri	961.873,64
630	14	06	00 00	Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye Malzemeleri	961.873,64
630	14	07		Yiyecek	1.732.494,03
630	14	07	00	Yiyecek	1.732.494,03
630	14	07	00 00	Yiyecek	1.732.494,03
630	14	08		İçecek	305.571,08
630	14	08	00	İçecek	305.571,08
630	14	08	00 00	İçecek	305.571,08
630	14	10		Zirai Maddeler	940.139,52
630	14	10	00	Zirai Maddeler	940.139,52

630	14	10	00	00	Zirai Maddeler	940.139,52
630	14	11			Yem	48,97
630	14	11	00		Yem	48,97
630	14	11	00	00	Yem	48,97
630	14	12			Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	4.272.425,20
630	14	12	00		Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	4.272.425,20
630	14	12	00	00	Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	4.272.425,20
630	14	13			Yedek Parçalar	6.749.247,88
630	14	13	00		Yedek Parçalar	6.749.247,88
630	14	13	00	00	Yedek Parçalar	6.749.247,88
630	14	14			Nakil Vasıtaları Lastikleri	26.388,15
630	14	14	00		Nakil Vasıtaları Lastikleri	26.388,15
630	14	14	00	00	Nakil Vasıtaları Lastikleri	26.388,15
630	14	15			Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar	4.870.506,07
630	14	15	00		Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar	4.870.506,07
630	14	15	00	00	Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar	4.870.506,07
630	14	16			Spor Malzemeleri Grubu	69.094,93
630	14	16	00		Spor Malzemeleri Grubu	69.094,93
630	14	16	00	00	Spor Malzemeleri Grubu	69.094,93
630	14	17			Basınçlı Ekipmanlar	22.896,84
630	14	17	00		Basınçlı Ekipmanlar	22.896,84
630	14	17	00	00	Basınçlı Ekipmanlar	22.896,84
630	14	99			Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	1.107.702,00

630	14	99	00		Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	1.107.702,00
630	14	99	00	00	Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	1.107.702,00
630	15				Karşılık Giderleri	2.717.915,33
630	15	04			Kıdem Tazminatı Karşılıkları	2.717.915,33
630	15	04	00		Kıdem Tazminatı Karşılıkları	2.717.915,33
630	15	04	00	00	Kıdem Tazminatı Karşılıkları	2.717.915,33
630	20				Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	1.286.032,68
630	20	02			Kişilerden Alacaklardan Silinenler	1.286.032,68
630	20	02	01		5018 S.K. Uyarınca Üst Yönetici Tarafından Silinenler	275,00
630	20	02	01	00	5018 S.K. Uyarınca Üst Yönetici Tarafından Silinenler	275,00
630	20	02	09		Diğer Mevzuat Hükümleri Gereğince Silinenler	1.285.757,68
630	20	02	09	90	Fazla veya Yersiz Olarak Kaydedilen Alacaklar ve Faizleri	11.710,64
630	20	02	09	98	Mahkeme Kararı Uyarınca Silinen Alacaklar	1.237.987,43
630	20	02	09	99	Diğer Mevzuat Gereğince Silinenler	36.059,61
630	25				Kamu İd Bedelsiz Olarak Devr Mali Olmayan Var KayGid	11.915,39
630	25	01			Gen Büt Kap Kamu İd Bedelsiz Olarak Devr Var Kaynaklanan Gid	11.915,39
630	25	01	07		Bedelsiz Olarak Devredilen Demirbaşlar	11.915,39
630	25	01	07	00	Bedelsiz Olarak Devredilen Demirbaşlar	11.915,39
630	30				Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	122.501.957,21
630	30	06			Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	122.501.957,21
630	30	06	05		Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	9.334.980,05
630	30	06	05	01	Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	3.859.254,52
630	30	06	05	09	Diğer Giderler	5.475.725,53
630	30	06	06		Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri	98.766,00

630	30	00	00	01	Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	57.820,00
630	30	00	00	09	Diğer Giderler	40.946,00
630	30	00	07		Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	2.818.262,44
630	30	00	07	01	Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	2.689.144,24
630	30	00	07	09	Diğer Giderler	129.118,20
630	30	00	09		Diğer Sermaye Giderleri	110.249.948,72
630	30	00	09	09	Diğer Sermaye Giderleri	110.249.948,72
630	99				Diğer Giderler	37.612,69
630	99	99			Yukarıda Tanımlanamayan Diğer Giderler	37.612,69
630	99	99	00		Yukarıda Tanımlanamayan Diğer Giderler	37.612,69
630	99	99	00	00	Yukarıda Tanımlanamayan Diğer Giderler	37.612,69

GİDERLER TOPLAMI : 668.437.164,60

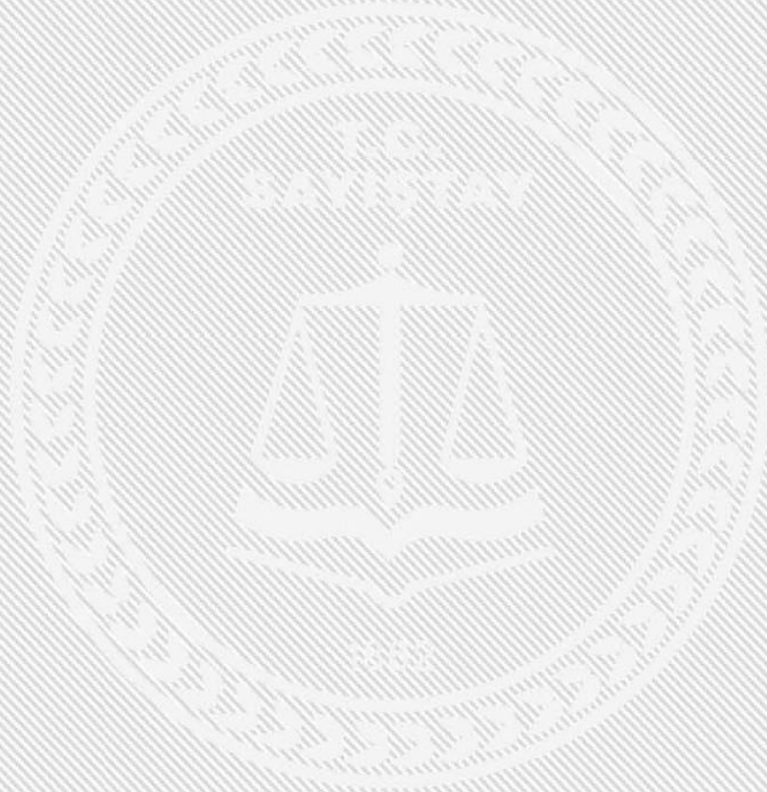
GİDERLER TOPLAMI (A)	668.437.164,60			
GELİRLER TOPLAMI (B)	1.050.820.763,48			
İNDİRİM ;ADE;İSKONTO TOPLAMI (C)	0,00	NET GELİR (D= B-C)	1.050.820.763,48	FAALİYET SONUCU D - A 382.383.598,88

T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
06520 Balgat / ANKARA
Tel: 0 312 295 30 00; Faks: 0 312 295 48 00
e-posta: sayistay@sayistay.gov.tr
<http://www.sayistay.gov.tr>

**ANADOLU ÜNİVERSİTESİ DÖNER
SERMAYE İŞLETMESİ**

2016 YILI

DÜZENLİLİK DENETİM RAPORU



İÇİNDEKİLER

1.	KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ	27
2.	DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU	28
3.	SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU.....	28
4.	DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI.....	28
5.	DENETİM GÖRÜŞÜ.....	30
6.	EKLER.....	31

1. KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ

Anadolu Üniversitesi Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü 2016 yılı muhasebe, hesap ve işlemleri Döner Sermayeli İşletmeler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde yürütülmektedir. Bu bağlamda döner sermaye işlemlerinin sonuçlarını göstermek üzere anılan Yönetmeliğin 565 ve 573'üncü maddelerinde sayılan mali tablolar düzenlenmektedir.

Döner sermayenin muhasebe kayıt işlemleri, Maliye Bakanlığına bağlı muhasebe yetkilisince Döner Sermaye Mali Yönetim Sistemi üzerinden yürütülmektedir.

2016 yılı bilançosunda sermayesi 1.000.000,00-TL olup, toplam aktif büyüklüğü 230.207.795,93 TL'dir. Döner sermaye gelir toplamı 613.195.193,73 TL, gider toplamı 684.156.421,98 TL olup, gelir tablosunda yılsonu itibariyle tahakkuk eden zarar toplamı 70.961.228,25 TL olarak gerçekleşmiştir.

Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştaya Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esasların 5'inci maddesi ile Döner Sermayeli İşletmeler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 573'üncü maddesi gereğince hesap dönemi sonunda Sayıştaya gönderilmesi gereken defter, tablo ve belgelerden aşağıda yer alanlar denetime sunulmuş olup, denetim bunlar ile usul ve esasların 8'inci maddesinde yer alan diğer belgeler dikkate alınarak yürütülüp sonuçlandırılmıştır.

- Yevmiye defteri,
- Geçici ve kesin mizan,
- Bilanço,
- Envanter Defteri,
- Gelir tablosu,
- Sermaye hareketleri tablosu,
- Nakit akım tablosu,
- İşletme bütçesi,

Denetim görüşü, kamu idaresinin temel mali tabloları olan bilanço ve gelir tablosuna verilmiştir.

2. DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU

Denetlenen kamu idaresinin yönetimi, tabi olduğu muhasebe standart ve ilkelerine uygun olarak hazırlanmış olan mali rapor ve tabloların doğru ve güvenilir bilgi içerecek şekilde zamanında Sayıştaya sunulmasından, bir bütün olarak sunulan bu mali tabloların kamu idaresinin faaliyet ve işlemlerinin sonucunu tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir olarak yansıtmasından ve ister hata isterse yolsuzluktan kaynaklansın bu mali rapor ve tabloların önemli hata veya yanlış beyanlar içermemesinden; kamu idaresinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğundan; mali yönetim ve iç kontrol sistemlerinin amacına uygun olarak oluşturulmasından, etkin olarak işletilmesinden ve izlenmesinden, mali tabloların dayanağını oluşturan bilgi ve belgelerin denetime hazır hale getirilmesinden ve sunulmasından sorumludur.

3. SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU

Sayıştay, denetimlerinin sonucunda hazırladığı raporlarla denetlenen kamu idarelerinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek, mali rapor ve tablolarının güvenilirliğine ve doğruluğuna ilişkin görüş bildirmek, mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmekle sorumludur.

4. DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI

Denetimlerin dayanağı; 6085 sayılı Sayıştay Kanunu, genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları, Sayıştay ikincil mevzuatı ve denetim rehberleridir.

Denetimler, kamu idaresinin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek ve mali rapor ve tablolarının kamu idaresinin tüm faaliyet ve işlemlerinin sonucunu doğru ve güvenilir olarak yansıttığına ilişkin makul güvence

elde etmek ve mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmek amacıyla yürütülmüştür.

Kamu idaresinin mali tabloları ile bunları oluşturan hesap ve işlemlerinin doğruluğu, güvenilirliği ve uygunluğuna ilişkin denetim kanıtı elde etmek üzere yürütülen denetimler; uygun denetim prosedürleri ve tekniklerinin uygulanması ile risk değerlendirmesi yöntemiyle gerçekleştirilmiştir. Risk değerlendirmesi sırasında, uygulanacak denetim prosedürünün belirlenmesine esas olmak üzere, mali tabloların üretildiği mali yönetim ve iç kontrol sistemleri de değerlendirilmiştir.

Denetimin kapsamını, kamu idaresinin mali rapor ve tabloları ile gelir, gider ve mallarına ilişkin tüm mali faaliyet, karar ve işlemleri ve bunlara ilişkin kayıt, defter, bilgi, belge ve verileri (elektronik olanlar dâhil) ile mali yönetim ve iç kontrol sistemleri oluşturmaktadır.

Bu hususlarla ilgili denetim sonucunda denetim görüşü oluşturmak üzere yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmiştir.

5. DENETİM GÖRÜŞÜ

Anadolu Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğünün 2016 yılına ilişkin yukarıda belirtilen ve ekte yer alan mali rapor ve tablolarının tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılmıştır.

6. EKLER

Ek 1: Kamu İdaresi Mali Tabloları

İşletme:(Tüm Sütun Değerleri) Birim:(Tüm Sütun Değerleri) Tarih Aralığı: 01/01/2016,31/12/2016 Bilançosu

Aktif		Pasif	
Hesaplar	Tutar	Hesaplar	Tutar
1 DÖNEN VARLIKLAR	210.548.025,63	3 KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	19.111.827,14
10 HAZIR DEĞERLER	204.032.123,06	30 MALİ BORÇLAR	0,00
102 BANKALAR HESABI	202.536.146,04	303 İŞLETMELER ARASI MALİ BORÇLAR HESABI	0,00
103 VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	0,00	32 TİCARİ BORÇLAR	1.336.761,13
105 DÖVİZ HESABI	1.496.859,97	320 SATILICILAR HESABI	1.300.940,29
106 DÖVİZ GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	-882,95	326 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	35.820,84
12 TİCARİ ALACAKLAR	384.678,45	33 DİĞER BORÇLAR	1.280.333,46
120 ALICILAR HESABI	257.313,45	335 PERSONELE BORÇLAR HESABI	792.209,82
123 BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	38.805,00	336 DİĞER ÇEŞİTLİ BORÇLAR HESABI	488.123,64
128 ŞÜPHELİ TİCARİ ALACAKLAR HESABI	289.210,38	34 ALINAN AVANSLAR	10.033,62
129 ŞÜPHELİ TİCARİ ALACAKLAR KARŞILIĞI HESABI (-)	-200.650,38	340 ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI HESABI	10.033,62
13 DİĞER ALACAKLAR	15.938,81	36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	14.615.747,86
134 İŞLETMELER ARASI MALİ BORÇLARDAN ALACAKLAR HESABI	0,00	360 ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	13.325.442,24
135 PERSONELDEN ALACAKLAR HESABI	15.307,59	361 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	335.547,55
136 DİĞER ÇEŞİTLİ ALACAKLAR HESABI	631,22	362 ÖDENECEK DÖNER SERMAYE YÜKÜMLÜLÜKLERİ HESABI	560.581,73
15 STOKLAR	345.702,31	363 ÖDENECEK DÖNER SERMAYE KATKI PAYLARI HESABI	155.225,21
150 İLK MADDE VE MALZEME HESABI	0,00	369 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER HESABI	238.950,93
159 VERİLEN SİPARİŞ AVANSLARI HESABI	345.702,31	37 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	1.868.951,27
18 GELECEK AYLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI	5.132.891,45	372 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	1.868.951,27
180 GELECEK AYLARA AİT GİDERLER HESABI	224.022,14	39 DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI	0,00
181 GELİR TAHAKKUKLARI HESABI	4.908.869,31	391 HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	0,00
19 DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	636.691,55	5 ÖZ KAYNAKLAR	211.095.968,79
190 DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	463,63	50 ÖDENMİŞ SERMAYE	1.000.000,00
191 İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	0,00	500 SERMAYE HESABI	1.000.023,00
195 İŞ AVANSLARI HESABI	289.127,92	501 ÖDENMEMİŞ SERMAYE HESABI (-)	-23,00
196 PERSONEL AVANSLARI HESABI	347.100,00	57 GEÇMİŞ YILLAR KARLARI	281.057.197,04
2 DURAN VARLIKLAR	19.659.770,30	570 GEÇMİŞ YILLAR KARLARI HESABI	281.057.197,04
25 MADDİ DURAN VARLIKLAR	19.659.770,30	59 DÖNEM NET KARIZARARI	-70.961.228,25
250 ARAZİ VE ARSALAR HESABI	0,00	590 DÖNEM NET KÂRI HESABI	8.835.515,88
253 TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	0,00	591 DÖNEM NET ZARARI HESABI (-)	-79.796.744,13
255 DEMİRBAŞLAR HESABI	0,00	Toplam	230.207.795,93
259 VERİLEN AVANSLAR HESABI	19.659.770,30		
26 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0,00		
260 HAKLAR HESABI	0,00		
28 GELECEK YILLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI	0,00		
281 GELİR TAHAKKUKLARI HESABI	0,00		
Toplam	230.207.795,93		

2016 YILI AnadoluÜni. (Tüm Sütun Değerleri) GELİR TABLOSU

60 BRÜT SATIŞLAR	597.076.319,42
600 YURTİÇİ SATIŞLAR HESABI	588.505.555,97
601 YURTDIŞI SATIŞLAR HESABI	8.203.100,95
602 DİĞER GELİRLER	367.662,50
61 SATIŞ İNDİRİMLERİ (-)	6.416.056,64
610 SATIŞTAN İADELER HESABI (-)	3.693.482,31
612 DİĞER İNDİRİMLER HESABI (-)	2.722.574,33
NET SATIŞLAR	590.660.262,78
62 SATIŞLARIN MALİYETİ(-)	347.641.932,85
622 SATILAN HİZMET MALİYETİ HESABI (-)	347.641.932,85
BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI	243.018.329,93
63 FAALİYET GİDERLERİ(-)	335.917.631,67
632 GENEL YÖNETİM GİDERLERİ HESABI	335.917.631,67
FAALİYET KARI ZARARI	-92.899.301,74
64 DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GELİR VE KARLAR	22.524.778,56
642 FAİZ GELİRLERİ HESABI	20.699.402,01
646 KAMBIYO KARLARI HESABI	1.151.894,05
649 DİĞER OLAĞAN GELİR VE KARLAR HESABI	673.482,50
65 DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GİDER VE ZARARLAR(-)	596.857,46
656 KAMBIYO ZARARLARI HESABI (-)	595.023,38
659 DİĞER OLAĞAN GİDER VE ZARARLAR HESABI (-)	1.834,08
OLAĞAN KAR VEYA ZARAR	-70.971.380,64
67 OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR	10.152,39
679 DİĞER OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR HESABI	10.152,39
DÖNEM KARI VEYA ZARARI	-70.961.228,25
DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI	-70.961.228,25

T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
06520 Balgat / ANKARA
Tel: 0 312 295 30 00; Faks: 0 312 295 48 00
e-posta: sayistay@sayistay.gov.tr
<http://www.sayistay.gov.tr>