

T.C. SAYIŞTAY BAŐKANLIĐI



TÜRK TARİH KURUMU

2012 YILI DENETİM RAPORU

EYLÜL 2013

T.C. SAYIŞTAY BAŐKANLIĐI
06100 Balgat / ANKARA
Tel: 0 312 295 30 00; Faks: 0 312 295 40 94
e-posta: sayistay@sayistay.gov.tr
<http://www.sayistay.gov.tr>

Bu rapor, 6085 sayılı Sayıştay Kanunu uyarınca yürütülen düzenlilik denetimi sonucu hazırlanmıŐtır.

İÇİNDEKİLER

TÜRK TARİH KURUMU HAKKINDA BİLGİ.....	1
KAMU İDARESİ MALİ TABLOLARI.....	2
DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU	2
SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU	3
DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI.....	3
DENETİM GÖRÜŞÜ.....	3

TÜRK TARİH KURUMU HAKKINDA BİLGİ

Türk Tarih Kurumu, bizzat Atatürk'ün direktifleriyle kurulmuştur. 28 Nisan 1930 tarihinde, Atatürk'ün de katıldığı, Türk Ocakları'nın VI. Kurultayı'nın son oturumunda, Âfet İnan tarafından 40 imzalı bir önergeyle Türk tarih ve medeniyetini bilimsel yollardan inceleyecek daimi bir heyetin kurulması teklif edilmiştir. Aynı gün Kurultayda yapılan görüşme sonucunda Türk Ocakları Kanunu'na eklenen bir maddeyle 16 üyeden oluşan bir "Türk Tarihi Tetkik Heyeti" oluşturulmuş, heyet ilk toplantısını 4 Haziran 1930 tarihinde yapmıştır.

Böylece temeli atılan Türk Tarih Kurumu, 12 Mart 1931 tarihinde Türk Ocakları'nın VII. Kurultay'ında kapatılma kararı alınınca, 15 Nisan 1931'de "Türk Tarihi Tetkik Cemiyeti" adı ile yeniden teşkilatlanmış ve 1930'daki ilkeler temel alınarak faaliyetlerine devam etmiştir. Kurum'un adı 1935 yılında "Türk Tarihi Araştırma Kurumu" olarak değiştirilmiş, daha sonra ise "Türk Tarih Kurumu"na çevrilmiştir.

Kurumun tüzüğü 25 Mayıs 1940'ta Cemiyetler Kanunu'na göre yeniden düzenlenmiş, Bakanlar Kurulu'nun 21 Ekim 1940 tarih ve 2/14556 sayılı kararnamesiyle de Türk Tarih Kurumu "Kamu Yararına Çalışan Dernekler" arasına alınmıştır.

Türk Tarih Kurumu, tüzel kişiliğe sahip olarak, 7 Kasım 1982'de kabul edilen Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'nın 134'üncü maddesi ile kurulan Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu bünyesine dâhil edilmiştir. Türk Tarih Kurumu bu yeni yapılanma içinde ilk kuruluş amaçları doğrultusunda ulusal ve uluslararası düzeyde çalışmalarını sürdürmektedir.

664 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin 8'inci maddesinde Tarih Kurumu şöyle ifade edilmiştir: Türk Tarih Kurumu, Yüksek Kurumun kuruluşuna dâhil olan Kurumdur. Kurum ayrı kamu tüzel kişiliğine sahip olup, hizmet ve görevlerini mevzuat hükümleri ile Yönetim Kurulunca belirlenen ilke, politika ve stratejiler doğrultusunda Yüksek Kurum Başkanlığının gözetim, denetim ve eşgüdümünde yerine getirir.

664 Sayılı KHK'ye göre, Türk Tarih Kurumu teşkilatı, Yüksek Danışma Kurulu, Yönetim Kurulu, Başkanlık, Kurumlar ve hizmet birimlerinden oluşur.

Türk Tarih Kurumu 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na tabi olup ekli II sayılı cetvelde 'Özel Bütçeli İdareler' içinde yer almaktadır.

Türk Tarih Kurumunun bütçesi Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlanmakta ve Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Yönetim Kurulunun onayı ile yürürlüğe konulmaktadır.

Kurum Bütçesinin muhasebe işlemleri Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği hükümlerine göre yerine getirilmektedir. Muhasebe hizmetleri Maliye Bakanlığı'nın Say2000i saymanlık otomasyon sistemi üzerinden yürütülmektedir.

KAMU İDARESİ MALİ TABLOLARI

Sayıştay tarafından 6085 sayılı Sayıştay Kanunu'nun 8 inci maddesine dayanarak hazırlanan "Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştay'a Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslar"ın 5'inci maddesi gereğince hesap dönemi sonunda Sayıştay'a gönderilmesi gereken defter, tablo ve belgelerden;

- 1- Geçici Mizan,
- 2- Kesin Mizan,
- 3- Yönetim Döneminde Görev Yapan Muhasebe Yetkililerine Ait Liste,
- 4- Kasa Sayım Tutanağı,
- 5- Banka Mevcudu Tespit Tutanağı,
- 6- Alınan Çekler Sayım Tutanağı,
- 7- Menkul Kıymet ve Varlıklar / Teminat Mektupları Sayım Tutanağı,
- 8- Değerli Kâğıtlar Sayım Tutanağı,
- 9- Bütçe Giderleri ve Ödenekler Tablosu,
- 10- Ekonomik Ayırımı Göre Bütçe Gelirleri Uygulama Sonuçları Tablosu,
- 11- Ekonomik Ayırımı Göre Bütçe Giderleri Uygulama Sonuçları Tablosu,
- 12- Fonksiyonel Ayırımı Göre Bütçe Giderleri Uygulama Sonuçları Tablosu,
- 13- Finansal Ayırımı Göre Bütçe Giderleri Uygulama Sonuçları Tablosu,
- 14- Kurumsal Ayırımı Göre Bütçe Giderleri Uygulama Sonuçları Tablosu,
- 15- Sayıştay İlamları Cetveli,
- 16- Ziraat Bankası, Vakıfbank ve İş Bankası Mektupları,
- 17- Taşınır Kesin Hesap Cetveli

Denetim ekibine sunulmuştur.

Denetimler, yukarıda sayılan cetveller ile anılan Usul ve Esaslar'ın 8'inci maddesinde yer alan diğer belgeler dikkate alınarak sonuçlandırılmıştır.

DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 8 ve 11'inci maddeleri ile 6085 sayılı Sayıştay Kanunu'nun 7 ve 8'inci maddeleri hükümlerine göre; Türk Tarih Kurumu Üst Yönetimi, tabi olduğu muhasebe standart ve ilkelerine uygun olarak hazırlanmış olan mali tabloların doğru ve güvenilir bilgi içerecek şekilde zamanında Sayıştay'a sunulmasından, bir bütün olarak sunulan bu mali tabloların kamu idaresinin tüm faaliyet ve işlemlerinin sonucunu tam ve doğru olarak yansıtmasından ve ister hata isterse yolsuzluktan kaynaklansın bu mali tabloların önemli hata veya

yanlış beyanlar içermemesinden; kamu idaresinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğundan; mali yönetim ve iç kontrol sistemlerinin amacına uygun olarak oluşturulmasından, etkin olarak işletilmesinden ve izlenmesinden, mali tabloların dayanağını oluşturan bilgi ve belgelerin denetime hazır hale getirilmesinden ve sunulmasından sorumludur.

SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU

Sayıştay, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile 6085 Sayılı Sayıştay Kanunu hükümleri çerçevesinde yürüttüğü denetimleri sonucunda hazırladığı raporlarla denetlenen kamu idarelerinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek, mali rapor ve tablolarının güvenilirliğine ve doğruluğuna ilişkin görüş bildirmekle sorumludur.

DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI

Denetimlerin dayanağı; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 6085 sayılı Sayıştay Kanunu, genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları, Sayıştay ikincil mevzuatı ve denetim rehberleridir.

Denetimler, kamu idaresinin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek ve mali rapor ve tablolarının kamu idaresinin tüm faaliyet ve işlemlerinin sonucunu doğru ve güvenilir olarak yansıttığına ilişkin makul güvence elde etmek amacıyla yürütülmüştür.

Kamu idaresinin mali tabloları ile bunları oluşturan hesap ve işlemlerinin doğruluğu, güvenilirliği ve uygunluğuna ilişkin denetim kanıtı elde etmek üzere yürütülen denetimler; uygun denetim prosedürleri ve tekniklerinin uygulanması ile risk değerlendirmesi yöntemiyle gerçekleştirilmiştir. Risk değerlendirmesi sırasında, uygulanacak denetim prosedürünün belirlenmesine esas olmak üzere, mali tabloların üretildiği mali yönetim ve iç kontrol sistemleri de değerlendirilmiştir.

Denetimin kapsamını, kamu idaresinin mali rapor ve tabloları ile gelir, gider ve mallarına ilişkin tüm mali faaliyet, karar ve işlemleri ve bunlara ilişkin kayıt, defter, bilgi, belge ve verileri (elektronik olanlar dâhil) ile mali yönetim ve iç kontrol sistemleri oluşturmaktadır.

Bu hususlarla ilgili denetim sonucunda denetim görüşü oluşturmak üzere yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmiştir.

DENETİM GÖRÜŞÜ

Türk Tarih Kurumu 2012 yılına ilişkin yukarıda belirtilen mali rapor ve tablolarının tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği; gelir, gider ve mallarına ilişkin hesap ve işlemlerinin kanun ve diğer hukuki düzenlemelere uygun olduğu kanaatine varılmıştır.