



**T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI**

**ANTALYA KONYAALTI**

**BELEDİYESİ**

**2016 YILI**

**SAYIŞTAY DENETİM RAPORU**

Eylül 2017

## İÇİNDEKİLER

1.	KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ .....	1
2.	DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU .....	3
3.	SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU.....	3
4.	DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI.....	3
5.	DENETİM GÖRÜŞÜNÜN DAYANAKLARI .....	5
6.	DENETİM GÖRÜŞÜ .....	7
7.	DENETİM GÖRÜŞÜNÜ ETKİLEMİYEN TESPİT VE DEĞERLENDİRMELER .....	8
8.	EKLER.....	18

## 1. KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ

Konyaaltı Belediyesi belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan ve karar organı seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan, idarî ve malî özerliğe sahip bir kamu tüzel kişisidir. Kurumun görev ve sorumlulukları 5393 sayılı Belediye Kanunu'nda maddeler halinde vazedilmiştir.

Belediye bütçesi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 12'inci maddesinde yapılan sınıflandırma uyarınca mahalli idare bütçesi olarak hazırlanmakta ve uygulanmakta olup mali işlemlerinin muhasebeleştirilmesinde 27.05.2016 tarihli ve 29724 mükerrer sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği hükümlerine tabidir.

Kurumun 2016 yılı gider ve gelir bütçelerine ait yılsonu gerçekleşme tutarları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

**Tablo 1: 2016 Yılı Gerçekleşen Bütçe Gideri**

Bütçe Giderinin Ekonomik Kodu	Bütçe Gideri
01-Personel Giderleri	18.853.245,67
02-Sos.Güv. Krm.Dev. Prm.Gid.	3.082.125,81
03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri	54.440.034,69
04-Faiz Giderleri	2.707.012,15
05-Cari Transferler	2.181.184,85
06-Sermaye Giderleri	19.355.906,38
07- Sermaye Transferleri	0
08- Borç Verme	0
TOPLAM	100.619.509,55

**Tablo 2: 2016 Yılı Gerçekleşen Bütçe Geliri**

<b>Bütçe Gelirinin Ekonomik Kodu</b>	<b>Bütçe Geliri</b>
01-Vergi Gelirleri	33.560.647,24
03-Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	13.869.197,93
04-Al.Bağış ve Yrd.ile Özel Gelirler	610.904,17
05-Diğer Gelirler	38.109.514,19
06-Sermaye Gelirleri	405.000,00
<b>BÜTÇE GELİRİ TOPLAMI</b>	<b>86.555.263,53</b>
09-Red ve İadeler (-)	431.402,91
<b>NET BÜTÇE GELİRİ</b>	<b>86.123.860,62</b>

Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştaya Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslar'ın 5'inci maddesi gereğince hesap dönemi sonunda Sayıştaya gönderilmesi gereken defter, tablo ve belgelerden aşağıda yer alanlar denetime sunulmuş olup denetim bunlar ile usul ve esasların 8'inci maddesinde yer alan diğer belgeler dikkate alınarak yürütülüp sonuçlandırılmıştır.

- Geçici ve kesin mizan,
- Bilanço,
- Kasa sayım tutanağı,
- Banka mevcudu tespit tutanağı,
- Alınan çekler sayım tutanağı,
- Menkul kıymet ve varlıklar sayım tutanağı,
- Teminat mektupları sayım tutanağı,
- Taşınır kesin hesap cetveli ile taşınır hesabı icmal cetveli
- Bütçe giderleri ve ödenekler tablosu,
- Bütçe gelirleri ekonomik sınıflandırılması tablosu,
- Faaliyet sonuçları tablosu

Denetim görüşü, kamu idaresinin temel mali tabloları olan bilanço ve faaliyet sonuçları tablosuna verilmiştir.

## **2. DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU**

Denetlenen kamu idaresinin yönetimi, tabi olduğu muhasebe standart ve ilkelerine uygun olarak hazırlanmış olan mali rapor ve tabloların doğru ve güvenilir bilgi içerecek şekilde zamanında Sayıştaya sunulmasından, bir bütün olarak sunulan bu mali tabloların kamu idaresinin faaliyet ve işlemlerinin sonucunu tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir olarak yansıtmasından ve ister hata isterse yolsuzluktan kaynaklansın bu mali rapor ve tabloların önemli hata veya yanlış beyanlar içermemesinden; kamu idaresinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğundan; mali yönetim ve iç kontrol sistemlerinin amacına uygun olarak oluşturulmasından, etkin olarak işletilmesinden ve izlenmesinden, mali tabloların dayanağını oluşturan bilgi ve belgelerin denetime hazır hale getirilmesinden ve sunulmasından sorumludur.

## **3. SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU**

Sayıştay, denetimlerinin sonucunda hazırladığı raporlarla denetlenen kamu idarelerinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek, mali rapor ve tablolarının güvenilirliğine ve doğruluğuna ilişkin görüş bildirmek, mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmekle sorumludur.

## **4. DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI**

Denetimlerin dayanağı; 6085 sayılı Sayıştay Kanunu, genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları, Sayıştay ikincil mevzuatı ve denetim rehberleridir.

Denetimler, kamu idaresinin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek ve mali rapor ve tablolarının kamu idaresinin tüm faaliyet ve işlemlerinin sonucunu doğru ve güvenilir olarak yansıttığına ilişkin makul güvence

elde etmek ve mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmek amacıyla yürütülmüştür.

Kamu idaresinin mali tabloları ile bunları oluşturan hesap ve işlemlerinin doğruluğu, güvenilirliği ve uygunluğuna ilişkin denetim kanıtı elde etmek üzere yürütülen denetimler; uygun denetim prosedürleri ve tekniklerinin uygulanması ile risk değerlendirmesi yöntemiyle gerçekleştirilmiştir. Risk değerlendirmesi sırasında, uygulanacak denetim prosedürünün belirlenmesine esas olmak üzere, mali tabloların üretildiği mali yönetim ve iç kontrol sistemleri de değerlendirilmiştir.

Denetimin kapsamını, kamu idaresinin mali rapor ve tabloları ile gelir, gider ve mallarına ilişkin tüm mali faaliyet, karar ve işlemleri ve bunlara ilişkin kayıt, defter, bilgi, belge ve verileri (elektronik olanlar dâhil) ile mali yönetim ve iç kontrol sistemleri oluşturmaktadır.

Bu hususlarla ilgili denetim sonucunda denetim görüşü oluşturmak üzere yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmiştir.

## 5. DENETİM GÖRÜŞÜNÜN DAYANAKLARI

### **BULGU 1: İller Bankası Tarafından Tahakkuk Ettirilen Borçlara İlişkin Tahakkuk Kayıtlarının Yapılmaması**

İller Bankasınca Konyaaltı belediyesine ödenen yasal payların ve bunlardan yapılan kesintilere ilişkin muhasebe kayıtlarının incelenmesinde, Muhasebe birimi tarafından birlik payları ve elektrik borçlarına ilişkin herhangi bir tahakkuk kaydının yapılmadığı, sadece İller bankasından yapılan kesintinin doğrudan gider kaydedildiği, bu sebeple de belediyenin borç yükümlülüğünün mali tablolara yansıtılmadığı görülmüştür.

İller Bankası tarafından tahakkuk ettirilen; Ç.T.V Büyükşehir belediyesi payı, Türkiye Belediyeler Birliği payı, Sokak aydınlatmasına ilişkin elektrik borçları ve bunlarla ilgili yapılan kesintiler İller Bankası A.Ş. web sitesinden yasal payların ödenmesine ilişkin evrak çıktısı alınmak suretiyle temin edilebilmektedir. Yasal pay ödemesinin brüt tutarı ve bu tutardan yapılan kesintiler, kesintinin ait olduğu borç ana parasına ilişkin tutarlarla birlikte gösterilmektedir. Ayrıca kullanılan iller bankası kredilerine ilişkin faiz tahakkukları da aynı belgede gösterilmektedir.

Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 250'nci maddesinde; “ *Bütçe gideri olarak tahakkuk ettirilen tutarlardan herhangi bir nedenle hak sahiplerine ödenemeyenler bir taraftan bu hesaba (320 Bütçe Emanetleri) alacak, 630-Giderler Hesabına ya da söz konusu tutar varlığa dönüştürülecek bir harcama unsuru ise ilgili varlık hesabına borç; diğer taraftan 835- Gider Yansıtma Hesabına alacak, 830-Bütçe Giderleri Hesabına borç kaydedilir.*”

Aynı yönetmeliğin 322-Bütçeleştirilecek Borçlar Hesabına ilişkin 251'inci Maddesinde ise; “*Bu hesap, mevzuatla yapılması öngörülen bir hizmet ve husus karşılığı olmak üzere gerçekleştiği halde; ödeneği bulunmaması ve benzeri nedenlerle bütçeye gider kaydedilemeyen borçların izlenmesi için kullanılır.* Denilmektedir.

Gerek birlik paylarına ilişkin toplam tahakkuk eden rakamın, gerekse sokak aydınlatmasına ilişkin borç toplamının tahakkuk kayıtlarının yapılması gerekmektedir. Bu borçlardan ilgili yılın bütçesine yeterli ödenek konulmamış olan tutarların ise “322-Bütçeleştirilecek Borçlar Hesabı” kullanılmak suretiyle tahakkuk kaydının yapılması gerekir.

2016 yılı sonu itibariyle iller bankasınca tahakkuk ettirilip henüz tahsilatı yapılmayan borç tutarı: 64.014,72 TL Türkiye Belediyeler Birliği Payı, 261.164,62 TL Sokak

aydınlatması elektrik borcu olmak üzere toplam=325.179,34 TL'dir. Bu borcun tahakkuk ettirilmemesi sebebiyle 630 Giderler Hesabı, 830 Bütçe Giderleri Hesabı, 835 Gider Yansıtma Hesabı ve 320 Bütçe Emanetleri veya bütçeye ödenek konulmamışsa 322 Bütçeleştirilecek Borçlar Hesabı eksik gözükmemektedir.

**Kamu idaresi cevabında;** "İller Bankası A.Ş.'nin web sitesinde yer alan ve Belediyemiz adına tahakkuk etmiş bulunan Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden ayrılan payımızdan yapılacak olan kesintilerin tahakkuk kayıtlarının muhasebe hesaplarına intikali sağlanmıştır." denilmiştir.

**Sonuç olarak** Kamu idaresinin cevabında Genel Bütçe Vergi Gelirleri paylarından İller Bankasınca 2017 yılı içerisinde yapılan kesintilerin tahakkuk kayıtlarının yapıldığı anlaşılmıştır.

Ancak cevapta belirtilen kayıtların 2016 yılı mali tablolarına bir etkisi bulunmamaktadır.

2016 yılı sonu itibariyle iller bankasınca tahakkuk ettirildiği halde, Muhasebe birimince tahakkuk kayıtları yapılmayan toplam:325.179,34 TL. 630 Giderler Hesabı, 830 Bütçe Giderleri Hesabı, 835 Gider Yansıtma Hesabı ve 320 Bütçe Emanetleri hesabında görünmediğinden, mali tablolarda bu hesaplar gerçek durumu tam olarak yansıtmamaktadır.

## **BULGU 2: Geçici Kabul Noksanlıklarına İlişkin Teminat Kesintilerinin Bir Kısımının Muhasebe Kayıtlarına İntikal Etmemesi**

Anahtar Teslimi Götürü Bedel sözleşmeli yapım işlerinde tip sözleşmenin "Geçici kabul noksanları" başlıklı 30.1 inci maddesindeki " *Geçici kabul noksanları için düzenlenen her hakedişte yapılan iş tutarının % 3'üne karşılık gelen kısmı tutulur ve bu tutar, geçici kabul noksanı bulunmayan işlerde geçici kabul onay tarihinden sonra, geçici kabul noksanı bulunan işlerde ise bu eksikliklerin tamamlanmasını müteakip, geçici kabul onay tarihinden sonra yükleniciye ödenir. Fiyat farkı ödenen işlerde bu tutar, sözleşme tarihinden itibaren endeks üzerinden güncelleştirilmek suretiyle kesilir.*" Hükmü gereğince kesilen tutarların muhasebe kayıtlarına intikal ettirilmediği görülmüştür.

Yapılan incelemelerde bu kesintilerin hakediş kapağındaki "yapılan işlerin tutarı" kısmından kesildiği, bu sebeple aslında bir teminat olarak kesilen miktarların ilgili teminat hesabına kaydedilip izlenmesi gerekirken, işin imalat tutarları üzerinden kesilerek hakediş

---



kapaklarında takip edildiği görülmüştür. Bu uygulama sebebiyle yapılan iş tutarı faturaya ve dolayısıyla 830 Bütçe giderleri hesabına eksik geçmekte, öte yandan 258, 920, 921, 330 hesaplarda bu tutarlar görünmemektedir.

Bu kapsamda yapılan incelemelerimizde tespit edilebilen Toplam: 283.418,25 TL geçici kabul noksanlıklarına ilişkin teminat kesintisinin "330 Alınan Depozito ve Teminatlar hesabı"nda izlenmeyip gerçekleşen imalat tutarı üzerinden düşülmesi sebebiyle, Mali Tablolarda; 330 Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı, 258 Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı, 830 Bütçe Giderleri Hesabı, 920 Gider Taahhütleri Hesabı ve 921 Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı bu miktarda eksik gözükmemektedir.

**Kamu idaresi cevabında özetle;** Bulgu maddesinin tüm birimlere tebliğ edildiği; tip sözleşmelere uygun olarak kesilecek teminat kesintilerinin hakedişin toplam tutarını faturalara yansıtacak şekilde yapılıp kesintilerin " 330 Alınan Depozito ve Teminatlar hesabında izlenmesinin sağlanacağı belirtilmiştir.

**Sonuç olarak** Kamu idaresiyle, geçici kabul noksanlıkları için kesilecek teminat kesintilerinin hakedişlerin toplam tutarı üzerinden düşülerek faturalanması gerektiği ve kesintilerin " 330 Alınan depozito ve Teminatlar Hesabında izlenmesi hususunda mutabakata varılmıştır.

2016 mali yılı tablolarında tespit edilebilen Toplam: 283.418,25 TL geçici kabul noksanlıklarına ilişkin teminat kesintisinin bulguda belirtildiği üzere muhasebe kayıtlarına intikal ettirilmemesi sebebiyle; 330 Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı, 258 Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı, 830 Bütçe Giderleri Hesabı, 920 Gider Taahhütleri Hesabı ve 921 Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı bu miktarda eksik gözükmemektedir.

## 6. DENETİM GÖRÜŞÜ

Antalya Konyaaltı Belediyesinin 2016 yılına ilişkin yukarıda belirtilen ve ekte yer alan mali rapor ve tablolarının, "Denetim Görüşünün Dayanakları" bölümünde belirtilen hesap alanları hariç tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılmıştır.

## 7. DENETİM GÖRÜŞÜNÜ ETKİLEMEYEN TESPİT VE DEĞERLENDİRMELER

### **BULGU 1: Alınan Depozito ve Teminatlardan İade Süresi Bir Yıldan Fazla Olanların Yılı İçinde İade edileceklerle Aynı Hesap Koduna Kaydedilmesi.**

Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 330 Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabına ilişkin 257'nci Maddesinde:

*“(1) Bu hesap, mevzuatları gereği belirli olmayan bir vade ile vadesiz ve/veya bir yıldan kısa vade ile nakden veya mahsuben tahsil edilen depozito ve teminatların izlenmesi için kullanılır.*

*(2) Vadesi belli olmayan depozito ve teminatlar bu hesaba kaydedilir.”*

430 Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabıyla ilgili 320'nci Maddesinde de:

*“(1) Bu hesap, mevzuatları gereği nakden veya mahsuben tahsil edilen ve bir yıldan uzun vadede iade edilecek olan depozito ve teminatların izlenmesi için kullanılır.”* Denilmektedir.

Bu hükümler gereğince iade süresinin bir yıldan uzun olduğu belli olan depozito ve teminatların 430 hesabında izlenmesi gerekmektedir. Konyaaltı Belediyesinin mali tabloları incelendiğinde 430 hesabının hiç çalıştırılmadığı görülmüştür. Bu durum kurum mali tablolarında uzun ve kısa vadeli yükümlülüklerin net olarak tespit edilememesi sonucunu doğurmaktadır. Öte taraftan Yönetmeliğin 258'inci maddesinde açıklanan ve ilgilisi tarafından belirli süreler içinde talep edilmediği takdirde gelir kaydedilmesi gereken teminatların izlenmesine ilişkin bir sistemin de mevcut olmadığı, bu sebeple de gelir kaydedilmesi gerekirken halen hesapta bekletilen tutarlar olduğu anlaşılmıştır.

Alınan Depozito ve Teminatların vadelerine uygun hesap kodları kullanılarak kaydedilmesi ve zamanaşımı sürelerini dolduranların takip edilerek gerekli işlemlerin yapılması gerekir.

**Kamu idaresi cevabında özetle;** Alınan depozito ve teminatların vadelerine uygun hesap kodlarına kaydedileceği ve zamanaşımı sürelerini dolduranların takip edilerek gerekli işlemlerin yapılacağı ifade edilmiştir.

**Sonuç olarak** Alınan depozito ve teminatların vadelerine göre hesap kodlarına kaydedilmesi ve zamanaşımı sürelerinin takip edilerek gerekli işlemlerin yapılması konusunda kamu idaresiyle mutabakata varılmıştır.

Bulgu konusu tespitinin devam edip etmediği takip eden denetimlerde izlenecektir.

## **BULGU 2: İmalatta Kullanılan Malzeme İçin Taşınır İşlem Fişi Düzenlenerek İlk Madde ve Malzeme Hesabına Kayıt Yapılması**

“Konyaaltı Belediyesi Hizmet Binası Önü Bazalt ve Traverten Kaplama Yapılması” işi olarak Doğrudan Temin Onay Belgesi alınan iş incelendiğinde, malzemeli bir yapım işi olmasına rağmen, Fatura ve Kabul belgesinin mal alımı gibi düzenlendiği, ayrıca imalatta kullanılan bazalt ve traverten malzeme için de Taşınır İşlem Fişi düzenlenerek 150-ilk madde ve malzeme hesabına kaydedildiği görülmüştür.

150 İlk madde ve malzeme hesabının Niteliği, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 115'inci Maddesinde şu şekilde tanımlanmaktadır.

*“Bu hesap, kurumlarca satılmak, üretimde veya diğer faaliyetlerde kullanılmak ya da tüketilmek üzere edinilen ilk madde ve malzeme, yarı mamul, mamul, ticari mal, artık ve hurda gibi bir yıl veya faaliyet dönemi içinde tüketilecek veya paraya çevrilecek varlıkların izlenmesi için kullanılır.”*

Taşınır Mal Yönetmeliğinin “Belge ve cetveller” başlıklı 10'uncu Maddesinde de;

*“Taşınır işlemlerinde, işlem türüne göre aşağıda belirtilen belge ve cetveller kullanılır.*

*a) Taşınır İşlem Fişi (Örnek: 5; 5/A): İlgili mevzuatı çerçevesinde kabul edilerek teslim alınan taşınırların girişleri ile taşınırların çıkış ve ambarlar arasında devir işlemlerinde, dayanıklı taşınırların niteliklerini değiştiren esaslı onarım ve ilaveler sonucu değer artışlarında, kayıtlara esas olmak üzere 5 örnek numaralı Taşınır İşlem Fişi düzenlenir. Müze ve kütüphanelerdeki eserler için ise 5/A örnek numaralı Taşınır İşlem Fişi kullanılır.”* Denilmektedir.

Yukarıdaki hükümlerden de anlaşılacağı üzere, taşınır işlem fişi kesilerek taşınır hesap kodlarına kaydedilecek işlemler mal veya malzeme olarak teslim alınıp daha sonra kullanıma sunulacak ve ambar giriş-çıkış kayıtları yapılacak olanlardır. Dolayısıyla bir yapım veya onarım işi kapsamında imalat bünyesine girecek malzemenin taşınır hesaplarına kaydı uygun olmadığı gibi, bunların mal alımı olarak değerlendirilerek diğer işlemlerin ve düzenlenen belgelerin de mevzuata aykırı olması sonucunu doğurmaktadır.

Söz konusu işle ilgili olarak 150 İlk Madde ve Malzeme Hesabında görülen 60.770 TL gerçeği yansıtmamaktadır.

**Kamu idaresi cevabında;** "İmalatta Kullanılan Malzeme için Taşınır İşlem Fişi düzenlenerek 150 İlk Madde ve Malzeme hesabına kayıt yapılması işlemine son verilmiş olup, bundan böyle bu gibi malzemeler için taşınır işlem fişi düzenlenmeyecektir." denilmiştir.

**Sonuç olarak** Kamu idaresi cevabında, 2017 yılı işlemlerinde imalatta kullanılan malzemeye Taşınır İşlem Fişi kesilerek 150 İlk Madde ve Malzeme Hesabına kayıt yapılması işlemine son verildiği belirtilmiş olup uygulama sonraki yıl denetimlerinde takip edilecektir.

Ancak cevapta ifade edilen işlemlerin 2016 yılı mali tablolarına bir etkisi bulunmamaktadır. bulguda belirttiğimiz üzere yapılan yanlış kayıt sebebiyle 150 İlk Madde ve Malzeme Hesabında görülen 60.770 TL gerçeği yansıtmamaktadır.

### **BULGU 3: Kişilerden Alacaklar Hesabında Kayıtlı Tutarların Takip ve Tahsillerinin Yapılmaması**

Sayıştay 5. Dairesinin 21.02.2012 tarih ve 12317 tutanak no'lu kararı ile "2009 yılı yemek bedelinin belediyede çalışan memurlardan karşılanması gereken kısmının idari yoldan takip edilerek tahsilinin temini konusunda gerekli işlemlerin yapılması ve sonucundan Sayıştay Başkanlığına bilgi verilmesi için konunun İçişleri Bakanlığına yazılmasına" Karar verilmiştir. İçişleri Bakanlığınca konu Konyaaltı Belediyesine iletilmiş ve bunun üzerine Belediyede çalışanlarca ödenmesi gereken 220.963,68 TL. yemek bedeli bu hesaba kaydedilmiştir. 2012 yılında Sayıştay 5.dairesinin kararı üzerine idari yoldan tahsil edilmesi için 140 Kişilerden Alacaklar Hesabı'na kaydedilmiş olan yemek bedellerinin tahsiline ilişkin bugüne kadar herhangi bir işlem yapılmadığı ve bu tutarın tamamının bu hesapta bekletildiği görülmüştür.

Öte yandan yine bu hesapta Sayıştay İlamı olarak kayıtlı bulunan 45.259,52 TL'nin tahsiline ilişkin olarak hesaba alındığı 2012 yılından bu yana herhangi bir işlem yapılmadığı görülmüştür.

6085 Sayılı Sayıştay Kanunu'nun "İlamların infazı" başlıklı 53'üncü Maddesinde:

" (1) Sayıştay ilamları kesinleştikten sonra doksan gün içerisinde yerine getirilir. İlam hükümlerinin yerine getirilmesinden, ilamların gönderildiği kamu idarelerinin üst yöneticileri sorumludur.

(2) İlamlarda gösterilen tazmin miktarı hüküm tarihinden itibaren kanuni faize tabi tutularak, 9/6/1932 tarihli ve 2004 sayılı İcra ve İflas Kanunu hükümlerine göre tahsil

olunur.”

“Kamu idareleri ve görevlilerinin sorumluluğu” başlıklı 9'uncu Maddesinde de:

“.....

(3) Hesabı bu Kanun hükümlerine göre zamanında ve tam olarak vermeyen sorumlular veya diğer ilgililer ile Sayıştay denetimine giren kamu idareleri görevlilerinden, denetleme ve yargılama sırasında, istenilen her çeşit bilgi, belge ve defterleri vermeyen ve denetleme ve yargılamayı güçleştirenlerin aylıkları, Sayıştayın istemi üzerine ilgili kamu idarelerince, hesabı veya istenen bilgi, belge ve defterleri eksiksiz verinceye kadar yarım olarak ödenir. Yarım aylık kesilmeye başlandığı tarihten itibaren muhasebe yetkilileri en çok üç ay, diğer görevliler ise Sayıştayca belli edilen süre içinde yine hesabı veya istenilen bilgi, belge ve defterleri vermez veya denetleme ve yargılamayı güçleştiren sebepleri ortadan kaldırmazlarsa, bu defa ilgili kamu idarelerince mevzuatındaki usule göre görevden uzaklaştırılarak haklarında gerekli soruşturma veya kovuşturma yapılır.

(4) Sayıştay ilamlarının infazını izlemeyen ve gereklerini yerine getirmeyenler hakkında da üçüncü fıkradaki hükümler uygulanır.”

Hükümleri yer almaktadır.

Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 111'inci maddesinde “140 Kişilerden Alacaklar Hesabına” ilişkin işlemler, zamanaşımı süreleri ve diğer hususlar ayrıntılı olarak düzenlenmiştir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun “Muhasebe hizmeti ve muhasebe yetkilisinin yetki ve sorumlulukları” başlıklı 61 inci maddesinde:

“Değişik birinci fıkra: 22/12/2005-5436/10 Md.) Muhasebe hizmeti; gelirlerin ve alacakların tahsili, giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, para ve parayla ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgililere verilmesi, gönderilmesi ve diğer tüm malî işlemlerin kayıtlarının yapılması ve raporlanması işlemleridir. Bu işlemleri yürütenler muhasebe yetkilisidir. Memuriyet kadro ve unvanlarının muhasebe yetkilisi niteliğine etkisi yoktur.

Muhasebe yetkilisi, bu hizmetlerin yapılmasından ve muhasebe kayıtlarının usulüne uygun, saydam ve erişilebilir şekilde tutulmasından sorumludur.” Denilmek suretiyle alacakların tahsilinin muhasebe yetkilisinin sorumluluğunda olduğu belirtilmiştir. 5393 sayılı Belediye Kanununun Belediye Başkanının görev ve yetkilerini düzenleyen 38'inci maddesinin (f) bendinde ise, Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek, Belediye Başkanının

görevleri arasında sayılmıştır.

Yukarıda yer alan mevzuat hükümleri birlikte değerlendirildiğinde, gerek Sayıştay İlamlarının yerine getirilmemesinin, gerekse kurum alacaklarının takip ve tahsil edilmemesinin hem kurum üst yöneticisi, hem de diğer görevliler hakkında sorumluluk gerektirdiği açıktır. Bu sebeple hem ilam hükümlerinin yerine getirilmesi, hem de Kişilerden Alacaklar Hesabında kayıtlı diğer alacakların tahsiline ilişkin olarak 19/10/2006 tarih ve 26324 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan “Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” hükümleri de dikkate alınarak gerekli işlemlerin yapılması gerekmektedir.

**Kamu idaresi cevabında;** "140-Kişilerden Alacaklar Hesabında kayıtlı tutarların takip ve tahsili için gerekli işlemler yapılarak, söz konusu tutarların tahsili sağlanacaktır." denilmiştir.

**Sonuç olarak** Kamu idaresi cevabında 140 Kişilerden Alacaklar Hesabında kayıtlı tutarların takip ve tahsili için gerekli işlemlerin yapılacağı belirtilmekle birlikte, bu konuda herhangi bir işlem yapıldığına dair bilgi veya belge gönderilmemiştir.

Bulguda belirttiğimiz sebeplerle, 140 Kişilerden Alacaklar Hesabında kayıtlı olarak bekletilen gerek Sayıştay İlamlarının infazının, gerekse diğer alacakların takip ve tahsilatlarının ilgili mevzuatında belirtilen süre ve yöntemlerle takip ve tahsilinin sağlanması için gerekli işlemlere başlanılarak, kurum üst yöneticisi ve muhasebe yetkilisinin sorumluluğunda olan bu hususta yasal yükümlülükler yerine getirilmelidir.

Bulgu konusu tespitin devam edip etmediği takip eden denetimlerde izlenecektir.

#### **BULGU 4: Gecekondu Fonunda Biriken Paraların Belediyenin Nakit İhtiyacı İçin Kullanılması**

Konyaaltı Belediyesinin Vakıflar Bankası nezdinde bulunan gecekondu fonu hesabında biriken paralar, belli bir miktara ulaştığında bu hesaptan çıkarılarak vergi gelirleri için kullanılan diğer bir hesaba aktarılmakta ve belediyenin nakit ihtiyacını karşılamaya yönelik olarak kullanılmaktadır.

Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 18/2’nci Maddesinde; “ 20/7/1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununun 12 nci maddesi gereği kurulan fonda toplanacak paralar gelir bütçesinin ilgili bölümüne gelir kaydedilir. Diğer taraftan gider bütçesinin ilgili

*tertibine tahsis amacı doğrultusunda kullanılmak üzere ödenek konulur. Bu fondan yapılan harcamalarda 775 sayılı Kanunda belirtilen usul ve esaslar uygulanır.”* Denilmektedir.

775 sayılı Gecekondu Kanununun 12’nci maddesinde, ilgili banka nezdinde özel hesap açılarak oluşturulacak gecekondu fonunun gelir kaynakları sayılmış, 13’üncü Maddesinde de bu fonda biriken paraların nasıl ve nerelerde kullanılacağı aşağıdaki şekilde tarif edilmiştir.

*“12 nci madde gereğince teşkil edilen fonda toplanan paralar, belediyelerce, Toplu Konut İdaresi Başkanlığının izni alınmak şartıyla :*

*a) Bu kanundaki amaçlarda kullanılmak üzere arsa sağlanmasında, Toplu Konut İdaresi Başkanlığınca onanan plan ve projelere göre halk konutu, nüve konut veya geçici misafir konutu yapılmasında,*

*b) İslah olunacak gecekondu bölgeleri ile yeniden tesis edilecek önleme bölgelerinin yol, meydan, kanalizasyon, su, elektrik ve benzerleri gibi kamu hizmet ve tesislerinin Toplu Konut İdaresi Başkanlığınca onanan projelerine göre yapılmasında veya onarılmasında,*

*c) Kendi bütçe imkanlarıyla karşılanamıyan ve fakat bu kanun gereğince yapılması gereken tesbit, harita alımı, plan ve projelendirme hizmetlerinde kullanılır.”*

Dolayısıyla bu fonda biriken paraların belediyenin rutin ihtiyaçları için değil, kanunda öngörülen iş ve hizmetler için kullanılması gerekmektedir.

**Kamu idaresi cevabında;** "Gecekondu Fonunda bulunan tutarların Belediyenin nakit ihtiyacında kullanılması işlemine son verilmiştir. Bundan böyle söz konusu tutarlar Gecekondu Fonu ile ilgili mevzuata uygun olarak değerlendirilecektir." denilmiştir.

**Sonuç olarak** Kamu idaresinin cevabı yerinde görülmüş olup, bulgu konusu tespitin devam edip etmediği takip eden denetimlerde izlenecektir.

## **BULGU 5: Kamulaştırma İşlemlerinden Kaynaklanan Emlak Vergisi Tarh, Tahakkuk ve Tahsiline İlişkin İşlemlerin Yapılmaması**

Konyaaltı Belediyesi mücavir alan sınırları içerisinde yapılmış olan kamulaştırma işlemlerinin tapu idaresi nezdinde takip edilmediği görülmüştür.

Bu sebeple; Kamulaştırmadan önce beyannamesi verilmemiş olanların geçmişe yönelik Emlak vergisi borçlarına ilişkin tahakkuk ve takip işlemlerinin yapılamadığı,

Kamulaştırmadan önce beyanname vermiş olup da ödenmemiş emlak vergisi borcu bulunanların takip ve tahsilatlarının yapılamadığı,

Kamulaştırmada ortaya çıkan emlak vergi değeri-kamulaştırma bedeli farkından

kaynaklanan ek emlak vergisinin beyan edilmemesi sebebiyle tahakkuk, takip ve tahsillerinin yapılamadığı,

Kamulaştırılan gayrimenkullere ilişkin bilgi alınamaması sebebiyle kamulaştırma işleminden sonraki yıllara ilişkin emlak vergisi tahakkuklarının eski malikleri adına devam ettiği, anlaşılmıştır.

Konunun tarafımızca gündeme getirilmesinden sonra Konyaaltı tapu idaresinden son 5 yıllık kamulaştırma bilgileri istenmiş ve alınmıştır. Listelerin incelenmesinde çok sayıda irili ufaklı kamulaştırılan gayrimenkul olduğu görülmüştür. Elde edilen bu kayıtların muhasebe-gelir servislerince değerlendirilerek emlak vergisine ilişkin işlemlerin yapılması gerekmektedir.

**Kamu idaresi cevabında;** "Kamulaştırma işlemlerinden kaynaklanan Emlak Vergisi Tarh, Tahakkuk ve Tahsiline ilişkin işlemlerle ilgili olarak ilçe Tapu Müdürlüğü ile gerekli yazışmalar yapılmış olup, Tapu Müdürlüğünden alınan ilçemiz sınırlarındaki kamulaştırmalara ait, listelere ilişkin olarak kamulaştırmadan doğan Emlak Vergilerinin tarh, tahakkuk ve tahsili işlemlerine başlanılmıştır. denilmiştir.

**Sonuç olarak** Kamu idaresinin cevabı yerinde görülmüş olup, bulgu konusu tespitin devam edip etmediği takip eden denetimlerde izlenecektir.

#### **BULGU 6: Eğlence Vergisi Tahakkuk ve Tahsilatlarının Yapılmaması**

Konyaaltı Belediyesi Zabıta Müdürlüğünce yapılan tespitlerin değerlendirilmesinde; Konyaaltı Belediye mücavir alan sınırları içerisinde kayıtlı eğlence vergisi mükellefi olması muhtemel 113 adet işyeri olduğu görülmüştür. Kurum mali tablolarının incelenmesinde ise sadece birkaç işyerinden cüzi miktarda eğlence vergisi alındığı, diğerlerinden ise alınmadığı anlaşılmıştır.

2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 17'nci Maddesinde: “ *Bu Kanunun 21 inci maddesinde belirtilen ve belediye sınırları ile mücavir alanlar içinde yer alan eğlence işletmelerinin faaliyetleri Eğlence Vergisine tabidir.*” Denilmiş ve 21'inci Maddesinde de eğlence vergisine tabi işyerleri ile bunlara ilişkin vergi miktar ve oranları belirtilmiştir.

2464 sayılı kanunun eğlence vergisini düzenleyen 17'nci ve müteakip maddelerinde; Biletle girilen sinema salonları, tiyatro salonları, spor müsabakaları, at yarışları, konserler, sirk ve lunaparklar, müzikli mekanlar; müşterek bahisler, Biletle girilmesi zorunlu olmayan eğlence yerleri (bar, pavyon, gazino, gece kulübü, taverna, diskotek, kabare, dansing, bilardo



ve masa futbolu salonları) gibi eğlence yerleri ile ilgili olarak alınacak eğlence vergisine ilişkin düzenlemeler yapılmıştır.

Eğlence işletmelerinin tanımı ise genel olarak 2559 sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanununun 7'inci maddesinde belirtilmiş ve kişilerin tek tek veya toplu olarak eğlenmesi, dinlenmesi veya konaklaması için açılan otel, motel, pansiyon, kamping, gazino, pavyon, meyhane, bar, birahane, taverna, sinema, kahvehane ve kıraathane; kumar ve kazanç kasti olmamak şartıyla adı ne olursa olsun bilgi ve maharet artırıcı veya zeka geliştirici nitelikteki elektronik oyun alet ve makinelerinin, video ve televizyon oyunlarının içerisinde bulunduğu elektronik oyun yerleri ile internet kafeler ve benzeri yerlerin umuma açık istirahat ve eğlence yeri olduğu hükme bağlanmıştır.

Yukarıdaki mevzuat hükümleri birlikte değerlendirildiğinde, Konyaaltı Belediyesi ve mücavir alan sınırları içerisinde yer alan eğlence vergisine tabi işyerlerinden, mevzuatla belirlenen miktar ve oranlarda eğlence vergisi tahakkuk ve tahsili işlemlerinin yapılması gerekir. 2013 yılı denetim raporunda da bulgu konusu yapılan bu hususta herhangi bir çalışma yapılmadığı görülmüştür.

**Kamu idaresi cevabında özetle;** İlçe sınırları içerisinde yer alan ve Eğlence vergisi mükellefi olması muhtemel 113 adet iş yeri ile ilgili olarak çalışmalara başlanıldığı, bu işyerlerinin büyük bir çoğunluğunun içkili lokanta ve restoranlardan oluştuğu, Danıştay 9.Dairesinin 24.10.1984 tarih ve E: 1984/262 sayılı kararında içkili lokantaların, yine Danıştay 9.Dairesinin 05.03.1986 tarih ve 1985/500 E. sayılı müzikli içkili lokantaların Eğlence vergisi kapsamı dışında bırakıldığına ilişkin kararı gereğince söz konusu işyerleri ile ilgili Eğlence vergisi tahakkuku işleminin yapılmadığı belirtilmiştir.

Yine Danıştay Vergi Dava Daireleri Kurulu'nun 26.11.1999 tarih ve 1999/157 Esas sayılı kararı ile birahanelerin, Danıştay 9.Dairesi'nin 03.04.1990 tarih ve 1989/945 Esas sayılı kararı ile düğün salonlarının Eğlence Vergisi kapsamına alınmaması gerektiğine karar verildiği belirtilerek; Zabıta Müdürlüğü ekiplerince yeniden 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 17. ve müteakip maddelerinde belirtilen bar, pavyon gece kulüpleri, diskotek, kabare, dansing, bilardo ve masa futbolu salonları gibi işyerleri tespit edilerek Eğlence Vergisi tarh, tahakkuku ve tahsilatının gerçekleştirileceği ifade edilmiştir.

**Sonuç olarak** Kamu idaresi cevabında, vergi mükellefi olması muhtemel 113 işyerinin çoğunun içkili lokantalardan oluştuğu, ekte sunulan Danıştay kararları gereğince

gerek bu yerlerin, gerekse birahane ve düğün salonlarının eğlence vergisine tabi olmadığına hükmedildiği, bu sebeple bu tür işyerlerine eğlence vergisi tahakkuk ettirilemediği 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 17. ve müteakip maddelerinde belirtilen bar, pavyon gece kulüpleri, diskotek, kabare, dansing, bilardo ve masa futbolu salonları gibi işyerlerinin Zabıta Müdürlüğü ekiplerince yeniden tespit edilerek Eğlence Vergisi tarh, tahakkuku ve tahsilatı gerçekleştirileceği ifade edilmiş olmakla birlikte bu konuda yapılan herhangi bir işlemde bahsedilmemiştir.

Konyaaltı ilçe sınırları içerisinde tarafımızdan yapılan gözlemlerde de 2464 sayılı kanunda eğlence vergisi kapsamında sayılan işyerleri olduğu ve bunlardan bazılarının uzun süredir aynı şekilde faaliyet gösterdikleri, ancak yapılan incelemelerimizde bu işyerleriyle ilgili de herhangi bir eğlence vergisi tahakkuk ve tahsilatı yapılmadığı görülmüştür.

Öte yandan bulgumuzda da belirttiğimiz gibi aynı husus 2013 yılı Sayıştay denetiminde de bulgu konusu yapılmış olmasına rağmen aradan geçen süre içerisinde bu konuda yapılmış herhangi bir işleme rastlanmamıştır.

5018 sayılı Kamu mali Yönetim ve Kontrol Kanununun "Hesap Verme Sorumluluğu" başlıklı 8' nci maddesinde "Her türlü kamu kaynağının elde edilmesi ve kullanılmasında görevli ve yetkili olanlar, kaynakların etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak elde edilmesinden, kullanılmasından, muhasebeleştirilmesinden, raporlanmasından ve kötüye kullanılmaması için gerekli önlemlerin alınmasından sorumludur ve yetkili kılınmış mercilere hesap vermek zorundadır." 38'nci maddesinde de; " Kamu gelirlerinin tarh, tahakkuk, tahsiliyle yetkili ve görevli olanlar, ilgili kanunlarda öngörülen tarh, tahakkuk ve tahsil işlemlerinin zamanında ve eksiksiz olarak yapılmasından sorumludur." hükmü getirilmiştir. 5393 sayılı Belediye Kanununun 38/f maddesinde, Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek Belediye Başkanının görevleri arasında sayılmıştır.

Belediye gelirlerinin tarh, tahakkuk ve tahsilinin, yasada belirtilen sorumluluk hükümleri de dikkate alınarak yetkili ve görevli birimlerce zamanında ve eksiksiz olarak yapılması konusunda azami özen gösterilmesi gerekir.

Bulgu konusu tespitinin devam edip etmediği takip eden denetimlerde izlenecektir.

## **BULGU 7: Sonunda "Taksim" İşareti Bulunan Aynı Yevmiye Numaralarına Sahip Yevmiye Kayıtlarının Bulunması**

Sonunda "taksim" işareti ve teselsül eden rakamların bulunduğu, aynı yevmiye numaralarına sahip yevmiye kayıtlarının bulunduğu görülmüştür.

Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 43'üncü maddesine göre; İşlemler, yevmiye tarih ve numara sırasına göre ve maddeler halinde yevmiye defterine günlük olarak kaydedilir; buradan da usulüne göre büyük defter ve yardımcı defterlere sistemli bir şekilde dağıtılır.

Muhasebeleştirme belgelerinin yevmiye tarih ve numarası sütunlarına, gerçekleşen işlemlerin kayda geçirildikleri tarih ile hesap döneminin başında (1)'den başlayıp, hesap döneminin sonuna kadar devam eden birer numara verilir. Gerek yevmiye defteri ve gerekse büyük defter ve yardımcı defter kayıtlarında bu yevmiye numaraları esastır.

Aynı Yönetmeliğin 44'üncü maddesine göre yevmiye defteri, kayda geçirilmesi gereken işlemlerin yevmiye tarih ve numarasıyla ve maddeler halinde düzenli olarak yazıldığı müteselsil sıra numaralı defterdir.

Yevmiye Numaralarının usulüne uygun müteselsil numaralar verilmemesi; eski tarihler için sonradan yevmiye girilmesine neden olmaktadır. Eğer bir Muhasebe hatası mevcutsa muhasebe kurallarına göre, ters kayıt yapılarak bu hatanın düzeltilmesi gerekir. Ayrıca bu durum puantaj (İncelenen hesaba ait belgelerin noksansız olarak teslim alınmasına yönelik kontrol ve tespit mekanizması) yapılmasını zorlaştırmakta hatta imkansızlaştırmaktadır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu'na göre; Muhasebe yetkilisi, Muhasebe hizmetlerinin yapılmasından ve muhasebe kayıtlarının usulüne uygun, saydam ve erişilebilir şekilde tutulmasından sorumludur. Buna göre; Yevmiye numaralarının usulüne uygun olarak verilmemesinin sorumluluğunun Muhasebe Yetkilisinde olduğu anlaşılmaktadır.

**Kamu idaresi cevabında;** " Sonunda "Taksim" işareti bulunan aynı yevmiye numaralarına sahip yevmiye kayıtlarının bulunması hususu ile ilgili olarak Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 43. maddesi hükümlerine uygun işlem yapılacak olup, taksim işareti bulunan yevmiye numarası verilmesi işlemine son verilmiştir" denilmiştir.

**Sonuç olarak** Kamu idaresinin cevabı yerinde görülmüş olup, bulgu konusu tespitin devam edip etmediği takip eden denetimlerde izlenecektir.

**8. EKLER****Ek 1: Kamu İdaresi Mali Tabloları**

Kurumun Adı: **KONYAALTI BELEDİYESİ** Yılı: **2016**  
 BİLANÇO Ayı: **OCAK-ARALIK**

<b>AKTİFLER</b>			
	2014 Yılı	2015 Yılı	2016(Cari Yıl)
<b>I- DÖNEN VARLIKLAR</b>	<b>30.525.929,51</b>	<b>34.414.358,74</b>	<b>33.234.444,73</b>
<b>10 HAZIR DEĞERLER</b>	<b>987.145,81</b>	<b>4.487.786,33</b>	<b>2.892.527,13</b>
102 BANKA HESABI	894.418,87	4.383.486,88	2.897.503,76
103 VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	-169,05	0	-8.641,44
108 DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	3.243,00	7.725,00	160
109 BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	89.652,99	96.574,45	3.504,81
<b>12 FAALİYET ALACAKLARI</b>	<b>15.601.055,34</b>	<b>16.126.739,63</b>	<b>16.907.177,84</b>
120 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	343.679,43	1.168.254,69	500.375,43
121 GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	13.998.634,93	14.667.639,48	14.253.109,02
122 GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	1.194.339,13	205.742,88	2.045.848,70
126 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	64.401,85	85.102,58	107.844,69

<b>PASİFLER</b>			
	2014 Yılı	2015 Yılı	2016(Cari Yıl)
<b>III- KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR</b>	<b>19.027.100,39</b>	<b>20.950.725,30</b>	<b>33.405.170,75</b>
<b>30 KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR</b>	<b>4.894.247,56</b>	<b>5.234.991,39</b>	<b>5.817.362,56</b>
300 BANKA KREDİLERİ HESABI	4.894.247,56	5.234.991,39	5.817.362,56
<b>32 FAALİYET BORÇLARI</b>	<b>9.043.690,15</b>	<b>8.154.183,59</b>	<b>18.287.569,44</b>
320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	9.043.690,15	8.154.183,59	18.287.569,44
<b>33 EMANET YABANCI KAYNAKLAR</b>	<b>1.267.284,34</b>	<b>1.202.033,36</b>	<b>2.246.773,54</b>
330 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	719.902,18	667.163,11	819.341,97
333 EMANETLER HESABI	547.382,16	534.870,25	1.427.431,57
	<b>1.528.128,76</b>	<b>1.388.650,01</b>	<b>1.362.943,07</b>
360 ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	523.198,09	472.675,36	540.023,44
361 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	351.390,59	373.252,91	436.372,07

<b>14 DİĞER ALACAKLAR</b>	<b>410.509,54</b>	<b>338.774,31</b>	<b>295.970,10</b>	362 FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	384.403,43	201.846,85	155.311,50
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	410.509,54	338.774,31	295.970,10	363 KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	269.136,65	340.874,89	231.236,06
<b>15 STOKLAR</b>	<b>0</b>	<b>50.619,43</b>	<b>0</b>		<b>1.245.056,71</b>	<b>2.587.781,94</b>	<b>2.971.223,71</b>
150 İLK MADDE VE MALZEME HESABI	0	50.619,43	0	372 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	1.245.056,71	1.006.861,31	1.027.033,19
<b>16 ÖN ÖDEMELER</b>	<b>273.886,16</b>	<b>343.893,54</b>	<b>415.171,23</b>	379 DİĞER BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI HESABI	0	1.580.920,63	1.944.190,52
162 BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	273.886,16	343.893,54	415.171,23		<b>1.048.692,87</b>	<b>2.383.085,01</b>	<b>2.719.298,43</b>
<b>18 GELECEK AYLARA AİT GİDERLER</b>	<b>11.754,63</b>	<b>12.615,52</b>	<b>48.078,88</b>	381 GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	1.048.692,87	2.383.085,01	2.719.298,43
180 GELECEK AYLARA AİT GİDERLER HESABI	11.754,63	12.615,52	48.078,88				
<b>19 DİĞER DÖNEN VARLIKLAR</b>	<b>13.241.578,03</b>	<b>13.053.929,98</b>	<b>12.675.519,55</b>	<b>IV- UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR</b>	<b>9.044.615,90</b>	<b>30.546.270,54</b>	<b>34.371.891,83</b>
190 DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	13.241.578,03	13.053.929,98	12.675.519,55		<b>8.083.958,85</b>	<b>17.755.149,30</b>	<b>19.214.302,65</b>
				400 BANKA KREDİLERİ HESABI	8.083.958,85	17.755.149,30	19.214.302,65
<b>II- DURAN VARLIKLAR</b>	<b>614.937.239,11</b>	<b>614.679.936,27</b>	<b>614.153.068,84</b>		<b>0</b>	<b>7.362.248,05</b>	<b>8.775.399,40</b>
<b>22 FAALİYET ALACAKLARI</b>	<b>540.396,27</b>	<b>102.938,80</b>	<b>1.309.370,96</b>	422 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	0	4.827.574,57	5.556.292,53
222 GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	540.396,27	102.938,80	1.309.370,96	479 DİĞER BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI HESABI	0	2.534.673,48	3.219.106,87
<b>24 MALİ DURAN VARLIKLAR</b>	<b>4.080.462,20</b>	<b>4.833.854,83</b>	<b>5.422.623,41</b>		<b>960.657,05</b>	<b>5.428.873,19</b>	<b>6.382.189,78</b>
240 MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	3.330.462,20	3.827.104,83	4.397.103,41	481 GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	960.657,05	5.428.873,19	6.382.189,78
241 MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	750.000,00	1.006.750,00	1.025.520,00				

T.C. Sayıştay Başkanlığı

25 MADDİ DURAN VARLIKLAR	606.496.748,33	609.743.142,64	607.421.074,47	V- ÖZ KAYNAKLAR	617.391.452,33	597.597.299,17	579.610.450,99
250 ARAZİ VE ARSALAR HESABI	155.791.337,00	153.410.170,73	155.348.206,06		90.179.117,15	107.931.468,25	127.999.116,59
251 YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	416.114.765,03	431.384.149,51	434.753.928,71	500 NET DEĞER HESABI	90.179.117,15	107.931.468,25	127.999.116,59
252 BİNALAR HESABI	48.689.092,00	45.383.946,00	48.805.397,58		250.981.853,87	509.459.984,08	489.411.105,92
253 TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	3.522.457,26	4.114.622,00	5.202.278,13	570 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	250.981.853,87	509.459.984,08	489.411.105,92
254 TAŞITLAR HESABI	10.201.566,57	11.356.561,17	11.356.561,17		0	0	-19.794.153,16
255 DEMİRBAŞLAR HESABI	5.418.687,13	6.368.036,50	7.598.036,26	580 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	0	0	-19.794.153,16
257 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-33.241.156,66	-47.113.361,13	-72.194.642,87		276.230.481,31	-19.794.153,16	-18.005.618,36
258 YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	0	4.839.017,86	16.551.309,43	590 DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	276.230.481,31	0	0
<b>26 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR</b>	<b>3.819.632,31</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	591 DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	0	-19.794.153,16	-18.005.618,36
260 HAKLAR HESABI	887.712,82	1.717.380,70	2.207.604,70				
264 ÖZEL MALİYETLER HESABI	3.819.632,31	3.982.711,71	4.460.243,21				
268 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-887.712,82	-5.700.092,41	-6.667.847,91				
<b>29 DİĞER DURAN VARLIKLAR</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>				
294 ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	0	0	2.917,40				
299 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0	0	-2.917,40				
	=====	=====	=====		=====	=====	=====
<b>Aktif Toplam</b>	<b>645.463.168,62</b>	<b>649.094.295,01</b>	<b>647.387.513,57</b>	<b>Pasif Toplam</b>	<b>645.463.168,62</b>	<b>649.094.295,01</b>	<b>647.387.513,57</b>

-2-

Örnek:77

Kurumun Adı:

Yılı:

2016

KONYAALTI BELEDİYESİ

BİLANÇO

Ayi:

OCAK-ARALIK

AKTİFLER			
	2014 Yılı	2015 Yılı	2016(Cari Yıl)
<b>IX- NAZIM HESAPLAR</b>	<b>22.806.600,52</b>	<b>49.610.431,41</b>	<b>34.233.673,03</b>
	<b>5.899.062,70</b>	<b>8.781.050,70</b>	<b>10.736.700,68</b>
910 TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	5.899.062,70	8.781.050,70	10.736.700,68
	<b>0</b>	<b>23.178.301,17</b>	<b>2.857.153,64</b>
920 GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	0	23.178.301,17	2.857.153,64
	<b>16.907.537,82</b>	<b>17.651.079,54</b>	<b>20.639.818,71</b>
990 Kiraya Verilen Duran Varlıklar	16.907.537,82	17.651.079,54	20.258.176,58
993 MADDİ DURAN VARLIKLARIN KİRA VE İRTİFAK HAKKI GELİRLERİ	0	0	381.642,13
	=====	=====	=====
<b>Genel Toplam</b>	<b>668.269.769,14</b>	<b>698.704.726,42</b>	<b>681.621.186,60</b>

PASİFLER			
	2014 Yılı	2015 Yılı	2016(Cari Yıl)
<b>IX- NAZIM HESAPLAR</b>	<b>22.806.600,52</b>	<b>49.610.431,41</b>	<b>34.233.673,03</b>
	<b>5.899.062,70</b>	<b>8.781.050,70</b>	<b>10.736.700,68</b>
911 TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	5.899.062,70	8.781.050,70	10.736.700,68
	<b>0</b>	<b>23.178.301,17</b>	<b>2.857.153,64</b>
921 GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	0	23.178.301,17	2.857.153,64
	<b>16.907.537,82</b>	<b>17.651.079,54</b>	<b>20.639.818,71</b>
999 DİĞER NAZIM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI	16.907.537,82	17.651.079,54	20.639.818,71
	=====	=====	=====
<b>Genel Toplam</b>	<b>668.269.769,14</b>	<b>698.704.726,42</b>	<b>681.621.186,60</b>

46.07.22. KONYAALTI BELEDİYESİ

01-01-2016/31-12-2016 TARİHLERİ ARASI

## FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	Yardımcı Hesaplar					GİDERİN TÜRÜ	BORÇ	ALACAK	BAKIYE	Hesap Kodu	Yardımcı Hesaplar					GELİRİN TÜRÜ	BORÇ	ALACAK	BAKIYE
	I	II	III	IV	V						I	II	III	IV	V				
						<b>GİDERLER TOPLAMI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>						<b>GELİRLER TOPLAMI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
630	1					PERSONEL GİDERLERİ	19.805.039,12	0	19.805.039,12	600	1				Vergi Gelirleri	9.194.844,33	47.740.622,48	38.545.778,15	
630	1	1				MEMURLAR	9.523.327,44	0	9.523.327,44	600	1	2			Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	8.913.585,51	38.415.663,61	29.502.078,10	
630	1	1	1			Temel Maaşlar	3.149.485,81	0	3.149.485,81	600	1	2	9		Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	8.913.585,51	38.415.663,61	29.502.078,10	
630	1	1	1	1		Temel Maaşlar	3.149.485,81	0	3.149.485,81	600	1	2	9	51	Bina Vergisi	1.743.995,77	19.814.111,61	18.070.115,84	
630	1	1	2			Zamlar ve Tazminatlar	1.752.427,24	0	1.752.427,24	600	1	2	9	52	Arsa Vergisi	7.078.978,85	17.891.930,75	10.812.951,90	
630	1	1	2	1		Zamlar ve Tazminatlar	1.752.427,24	0	1.752.427,24	600	1	2	9	53	Arazi Vergisi	19.624,76	137.687,32	118.062,56	
630	1	1	3			Ödenekler	1.948.968,68	0	1.948.968,68	600	1	2	9	54	Çevre Temizlik Vergisi	70.986,13	571.933,93	500.947,80	
630	1	1	3	1		Ödenekler	1.948.968,68	0	1.948.968,68	600	1	3			Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	260.661,43	5.638.918,43	5.378.257,00	
630	1	1	4			Sosyal Haklar	2.406.456,02	0	2.406.456,02	600	1	3	2		Özel Tüketim Vergisi	857,51	4.467.488,71	4.466.631,20	
630	1	1	4	1		Sosyal Haklar	2.406.456,02	0	2.406.456,02	600	1	3	2	51	Haberleşme Vergisi	0	40.944,05	40.944,05	
630	1	1	5			Ek Çalışma Karşılıkları	195.379,72	0	195.379,72	600	1	3	2	52	Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	857,51	4.426.544,66	4.425.687,15	
630	1	1	5	1		Ek Çalışma Karşılıkları	185.059,12	0	185.059,12	600	1	3	9		Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	259.803,92	1.171.429,72	911.625,80	
630	1	1	5	2		İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Görevlendirme Ücretleri	10.320,60	0	10.320,60	600	1	3	9	51	Eğlence Vergisi	0	27.261,31	27.261,31	
630	1	1	6			Ödül ve İkramiyeler	70.609,97	0	70.609,97	600	1	3	9	53	İlan ve Reklam Vergisi	259.803,92	1.144.168,41	884.364,49	



T.C. Sayıştay Başkanlığı

630	1	1	6	1	Ödül ve İkramiyeler	70.609,97	0	70.609,97	600	1	6			Harçlar	20.597,39	3.686.040,44	3.665.443,05
630	1	2			SÖZLEŞMELİ PERSONEL	429.094,11	0	429.094,11	600	1	6	9		Diğer Harçlar	20.597,39	3.686.040,44	3.665.443,05
630	1	2	1		Ücretler	268.447,55	0	268.447,55	600	1	6	9	51	Bina İnşaat Harcı	5.142,75	838.143,75	833.001,00
630	1	2	1	2	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	268.447,55	0	268.447,55	600	1	6	9	53	İşgal Harcı	0	1.067.821,61	1.067.821,61
630	1	2	2		Zamlar ve Tazminatlar	97.059,20	0	97.059,20	600	1	6	9	54	İşyeri Açma İzni Harcı	496	52.656,56	52.160,56
630	1	2	2	2	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Zam ve Tazmina	97.059,20	0	97.059,20	600	1	6	9	58	Tellallık Harcı	4.391,30	625.134,55	620.743,25
630	1	2	4		Sosyal Haklar	63.587,36	0	63.587,36	600	1	6	9	60	Yapı Kullanma İzni Harcı	1.185,80	75.615,30	74.429,50
630	1	2	4	2	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları	63.587,36	0	63.587,36	600	1	6	9	99	Diğer Harçlar	9.381,54	1.026.668,67	1.017.287,13
630	1	3			İŞÇİLER	8.515.613,48	0	8.515.613,48	600	3				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	128.699,63	13.403.573,01	13.274.873,38
630	1	3	1		İşçilerin Ücretleri	4.612.127,29	0	4.612.127,29	600	3	1			Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	22.069,50	10.465.065,22	10.442.995,72
630	1	3	1	1	Sürekli İşçilerin Ücretleri	4.179.824,82	0	4.179.824,82	600	3	1	1		Mal Satış Gelirleri	445	110.855,00	110.410,00
630	1	3	1	2	Geçici İşçilerin Ücretleri	432.302,47	0	432.302,47	600	3	1	1	1	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	45	31.060,00	31.015,00
630	1	3	2		İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	1.258.050,99	0	1.258.050,99	600	3	1	1	4	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	400	1.245,00	845
630	1	3	2	1	Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatı	1.258.050,99	0	1.258.050,99	600	3	1	1	99	Diğer Mal Satış Gelirleri	0	78.550,00	78.550,00
630	1	3	3		İşçilerin Sosyal Hakları	884.421,26	0	884.421,26	600	3	1	2		Hizmet Gelirleri	21.624,50	10.354.210,22	10.332.585,72
630	1	3	3	1	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	811.128,33	0	811.128,33	600	3	1	2	2	Muayene, denetim ve kontrol ücretleri	3.115,90	881.100,31	877.984,41
630	1	3	3	2	Geçici İşçilerin Sosyal Hakları	73.292,93	0	73.292,93	600	3	1	2	3	Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri	0	908,83	908,83
630	1	3	4		İşçilerin Fazla Mesailer	330.900,99	0	330.900,99	600	3	1	2	11	İlan ve Reklam Gelirleri	0	3.290,00	3.290,00
630	1	3	4	1	Sürekli İşçilerin Fazla Mesailer	330.900,99	0	330.900,99	600	3	1	2	99	Diğer hizmet gelirleri	18.508,60	9.468.911,08	9.450.402,48

T.C. Sayıştay Başkanlığı

630	1	3	5		İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	1.430.112,95	0	1.430.112,95	600	3	6			Kira Gelirleri	106.630,13	2.938.507,79	2.831.877,66
630	1	3	5	1	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	1.295.808,08	0	1.295.808,08	600	3	6	1		Taşınmaz Kiraları	106.630,13	2.938.088,29	2.831.458,16
630	1	3	5	2	Geçici İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	134.304,87	0	134.304,87	600	3	6	1	1	Lojman Kira Gelirleri	0	7.291,42	7.291,42
630	1	4			GEÇİCİ PERSONEL	936.754,95	0	936.754,95	600	3	6	1	3	Sosyal Tesis Kira Gelirleri	9.309,29	178.280,20	168.970,91
630	1	4	1		Ücretler	936.754,95	0	936.754,95	600	3	6	1	4	Spor Tesisi Kira Gelirleri	0	287.148,00	287.148,00
630	1	4	1	2	Aday Çıracak, Çıracak ve Stajyer Öğrencilerin Ücretler	3.226,48	0	3.226,48	600	3	6	1	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	97.320,84	2.465.368,67	2.368.047,83
630	1	4	1	3	Usta Öğreticilere Yapılacak Ödemeler	552.483,14	0	552.483,14	600	3	6	2		Taşınır Kiraları	0	419,5	419,5
630	1	4	1	90	Diğer Geçici Personele Yapılacak Ödemeler	381.045,33	0	381.045,33	600	3	6	2	1	Taşınır Kira Gelirleri	0	419,5	419,5
630	1	5			DİĞER PERSONEL	400.249,14	0	400.249,14	600	4				Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	0	610.904,17	610.904,17
630	1	5	1		Ücret ve Diğer Ödemeler	400.249,14	0	400.249,14	600	4	4			Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	0	91.065,00	91.065,00
630	1	5	1	51	Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	128.123,27	0	128.123,27	600	4	4	1		Cari	0	449	449
630	1	5	1	52	Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler	272.125,87	0	272.125,87	600	4	4	1	2	Kişilerden alınan Bağış ve Yardımlar	0	449	449
630	2				SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	3.082.125,81	0	3.082.125,81	600	4	4	2		Sermaye	0	90.616,00	90.616,00
630	2	1			MEMURLAR	1.250.525,99	0	1.250.525,99	600	4	4	2	2	Kişilerden alınan Bağış ve Yardımlar	0	90.616,00	90.616,00
630	2	1	6		Sosyal Güvenlik Kurumuna	1.250.525,99	0	1.250.525,99	600	4	5			Proje Yardımları	0	519.839,17	519.839,17
630	2	1	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	775.262,00	0	775.262,00	600	4	5	1		Cari	0	519.839,17	519.839,17
630	2	1	6	2	Sağlık Primi Ödemeleri	475.263,99	0	475.263,99	600	4	5	1	1	Genel Bütçeli İdarelerden Alınan Proje Yardımları	0	519.839,17	519.839,17
630	2	2			SÖZLEŞMELİ PERSONEL	63.931,76	0	63.931,76	600	5				Diğer Gelirler	3.057.913,85	48.000.535,25	44.942.621,40
630	2	2	6		Sosyal Güvenlik Kurumuna	63.931,76	0	63.931,76	600	5	1			Faiz Gelirleri	4.119,68	606.810,76	602.691,08
630	2	2	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	63.931,76	0	63.931,76	600	5	1	8		Vergi, Resim ve Harç	1.072,86	444.347,26	443.274,40

T.C. Sayıştay Başkanlığı

											Gecikme Faizleri						
630	2	3			İŞÇİLER	1.570.515,48	0	1.570.515,48	600	5	1	8	1	Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri	1.072,86	444.347,26	443.274,40
630	2	3	4		İşsizlik Sigortası Fonuna	139.600,97	0	139.600,97	600	5	1	9		Diğer Faizler	3.046,82	162.463,50	159.416,68
630	2	3	4	1	İşsizlik Sigortası Fonuna	139.600,97	0	139.600,97	600	5	1	9	1	Kişilerden Alacaklar Faizleri	0	23,43	23,43
630	2	3	6		Sosyal Güvenlik Kurumuna	1.430.914,51	0	1.430.914,51	600	5	1	9	3	Mevduat Faizleri	0	152.356,42	152.356,42
630	2	3	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	1.430.914,51	0	1.430.914,51	600	5	1	9	99	Diğer Faizler	3.046,82	10.083,65	7.036,83
630	2	4			GEÇİCİ PERSONEL	197.152,58	0	197.152,58	600	5	2			Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	0	30.137.172,00	30.137.172,00
630	2	4	6		Sosyal Güvenlik Kurumuna	197.152,58	0	197.152,58	600	5	2	2		Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	0	29.874.658,27	29.874.658,27
630	2	4	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	197.152,58	0	197.152,58	600	5	2	2	51	Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	0	28.496.519,44	28.496.519,44
630	3				MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	43.869.777,52	0	43.869.777,52	600	5	2	2	52	Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Paylar	0	1.378.138,83	1.378.138,83
630	3	2			TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	1.912.298,27	0	1.912.298,27	600	5	2	8		Mahalli İdarelere Ait Paylar	0	140.413,73	140.413,73
630	3	2	1		Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	127.536,15	0	127.536,15	600	5	2	8	99	Mahalli İdarelere Ait Diğer Paylar	0	140.413,73	140.413,73
630	3	2	1	3	Periyodik Yayın Alımları	53.966,70	0	53.966,70	600	5	2	9		Diğer Paylar	0	122.100,00	122.100,00
630	3	2	1	5	Baskı ve Cilt Giderleri	73.569,45	0	73.569,45	600	5	2	9	99	Diğer Paylar	0	122.100,00	122.100,00
630	3	2	2		Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	80.377,75	0	80.377,75	600	5	3			Para Cezaları	216.538,01	4.357.234,87	4.140.696,86
630	3	2	2	1	Su Alımları	80.377,75	0	80.377,75	600	5	3	2		İdari Para Cezaları	166.149,07	1.874.020,43	1.707.871,36
630	3	2	3		Enerji Alımları	1.681.161,92	0	1.681.161,92	600	5	3	2	99	Diğer İdari Para Cezaları	166.149,07	1.874.020,43	1.707.871,36
630	3	2	3	1	Yakacak Alımları	15.154,70	0	15.154,70	600	5	3	4		Vergi Cezaları	50.388,94	2.483.214,44	2.432.825,50
630	3	2	3	2	Akaryakıt ve Yağ Alımları	31.917,94	0	31.917,94	600	5	3	4	1	Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları	2.156,07	898.352,08	896.196,01
630	3	2	3	3	Elektrik Alımları	1.634.089,28	0	1.634.089,28	600	5	3	4	5	6111 sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme	0	232,32	232,32

T.C. Sayıştay Başkanlığı

													Zammı				
630	3	2	4		Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	12.735,48	0	12.735,48	600	5	3	4	8	6552 sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	51,48	1.229,82	1.178,34
630	3	2	4	2	İçecek Alımları	12.735,48	0	12.735,48	600	5	3	4	9	6552 sayılı Kanun Kapsamında TÜFE/ÜFE Tutarı	3.978,30	24.185,47	20.207,17
630	3	2	6		Özel Malzeme Alımları	10.486,97	0	10.486,97	600	5	3	4	10	6552 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	0	13,03	13,03
630	3	2	6	1	Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Mal	6.771,77	0	6.771,77	600	5	3	4	11	6736 Geç Ödeme Gecikme Zammı	27.698,07	698.456,86	670.758,79
630	3	2	6	4	Canlı Hayvan Alım, Bakım ve Diğer Giderleri	3.715,20	0	3.715,20	600	5	3	4	12	6736 TEFE/TÜFE Tutarı	0	503,69	503,69
630	3	3			YOLLUKLAR	119.224,97	0	119.224,97	600	5	3	4	13	6736 Katsayı Tutarı	15.424,44	391.926,05	376.501,61
630	3	3	1		Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	33.041,56	0	33.041,56	600	5	3	4	99	Diğer Vergi Cezaları	1.080,58	468.315,12	467.234,54
630	3	3	1	1	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	33.041,56	0	33.041,56	600	5	9			Diğer Çeşitli Gelirler	2.837.256,16	12.899.317,62	10.062.061,46
630	3	3	2		Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	14.377,51	0	14.377,51	600	5	9	1		Diğer Çeşitli Gelirler	2.837.256,16	12.899.317,62	10.062.061,46
630	3	3	2	1	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	14.377,51	0	14.377,51	600	5	9	1	1	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	0	8.028,00	8.028,00
630	3	3	3		Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	71.805,90	0	71.805,90	600	5	9	1	6	Kişilerden Alacaklar	0	1.087,86	1.087,86
630	3	3	3	1	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	71.805,90	0	71.805,90	600	5	9	1	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	2.837.256,16	12.890.201,76	10.052.945,60
630	3	4			GÖREV GİDERLERİ	4.826.152,30	0	4.826.152,30							0	0	0
630	3	4	2		Yasal Giderler	4.744.760,20	0	4.744.760,20							0	0	0
630	3	4	2	4	Mahkeme Harç ve Giderleri	193.784,91	0	193.784,91							0	0	0
630	3	4	2	5	Ödül, İkramiye ve Benzeri Ödemeler (Kamu Personeli)	52.500,00	0	52.500,00							0	0	0
630	3	4	2	90	Diğer Yasal Giderler	4.498.475,29	0	4.498.475,29							0	0	0

T.C. Sayıştay Başkanlığı

630	3	4	3		Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar ve Benzeri Giderler	81.392,10	0	81.392,10										0	0	0
630	3	4	3	2	İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	31.253,66	0	31.253,66										0	0	0
630	3	4	3	90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	50.138,44	0	50.138,44										0	0	0
630	3	5			HİZMET ALIMLARI	32.817.500,81	0	32.817.500,81										0	0	0
630	3	5	1		Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	29.918.754,84	0	29.918.754,84										0	0	0
630	3	5	1	1	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	144.669,78	0	144.669,78										0	0	0
630	3	5	1	2	Araştırma ve Geliştirme Giderleri	61.355,28	0	61.355,28										0	0	0
630	3	5	1	4	Müteahhlik Hizmetleri	26.755.623,02	0	26.755.623,02										0	0	0
630	3	5	1	6	Enformasyon ve Raporlama Giderleri	3.672,75	0	3.672,75										0	0	0
630	3	5	1	9	Özel Güvenlik Hizmeti Alım Giderleri	2.744.704,86	0	2.744.704,86										0	0	0
630	3	5	1	11	Hizmet Alımı Suretiyle Çalıştırılan Personellere Yapılacak Kıdem Tazminatı Ödemeleri	188.948,07	0	188.948,07										0	0	0
630	3	5	1	90	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	19.781,08	0	19.781,08										0	0	0
630	3	5	2		Haberleşme Giderleri	466.713,59	0	466.713,59										0	0	0
630	3	5	2	1	Posta ve Telgraf Giderleri	45.905,85	0	45.905,85										0	0	0
630	3	5	2	2	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	286.458,36	0	286.458,36										0	0	0
630	3	5	2	3	Bilgiye Abonelik Giderleri (İnternet abonelik üç	119.441,59	0	119.441,59										0	0	0
630	3	5	2	4	Haberleşme Cihazları Ruhsat ve Kullanım Giderleri	14.907,79	0	14.907,79										0	0	0
630	3	5	3		Taşınma Giderleri	26.620,80	0	26.620,80										0	0	0
630	3	5	3	90	Diğer Taşınma Giderleri	26.620,80	0	26.620,80										0	0	0

T.C. Sayıştay Başkanlığı

630	3	5	4		Tarifeye Bağlı Ödemeler	360.944,91	0	360.944,91										0	0	0
630	3	5	4	1	İlan Giderleri	179.386,48	0	179.386,48										0	0	0
630	3	5	4	2	Sigorta Giderleri	181.558,43	0	181.558,43										0	0	0
630	3	5	5		Kiralar	1.827.068,21	0	1.827.068,21										0	0	0
630	3	5	5	1	Dayanıklı Mal ve Malzeme Kiralaması Giderleri	69.620,14	0	69.620,14										0	0	0
630	3	5	5	2	Taahhüt Kiralaması Giderleri	695.243,35	0	695.243,35										0	0	0
630	3	5	5	3	İş Makinası Kiralaması Giderleri	282.689,43	0	282.689,43										0	0	0
630	3	5	5	5	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	384.408,62	0	384.408,62										0	0	0
630	3	5	5	7	Arsa ve Arazi Kiralaması Giderleri	311.326,67	0	311.326,67										0	0	0
630	3	5	5	12	Personel Servisi Kiralama Giderleri	83.780,00	0	83.780,00										0	0	0
630	3	5	9		Diğer Hizmet Alımları	217.398,46	0	217.398,46										0	0	0
630	3	5	9	3	Kurslara Katılma Giderleri	19.633,55	0	19.633,55										0	0	0
630	3	5	9	90	Diğer Hizmet Alımları	197.764,91	0	197.764,91										0	0	0
630	3	6			TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	1.121.173,19	0	1.121.173,19										0	0	0
630	3	6	1		Temsil Giderleri	499.351,88	0	499.351,88										0	0	0
630	3	6	1	1	Temsil, Ağırhama, Tören, Fuar, Organizasyon Gideri	499.351,88	0	499.351,88										0	0	0
630	3	6	2		Tanıtma Giderleri	621.821,31	0	621.821,31										0	0	0
630	3	6	2	1	Tanıtma, Ağırhama, Tören, Fuar, Organizasyon Gider	621.821,31	0	621.821,31										0	0	0
630	3	7			MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM Gİ	1.131.538,42	0	1.131.538,42										0	0	0
630	3	7	1		Menkul Mal Alım Giderleri	5.438,62	0	5.438,62										0	0	0
630	3	7	1	3	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	885	0	885										0	0	0
630	3	7	1	4	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	4.553,62	0	4.553,62										0	0	0

T.C. Sayıştay Başkanlığı

630	3	7	2		Gayri Maddi Hak Alımları	26.764,41	0	26.764,41										0	0	0
630	3	7	2	1	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	26.764,41	0	26.764,41										0	0	0
630	3	7	3		Bakım ve Onarım Giderleri	1.099.335,39	0	1.099.335,39										0	0	0
630	3	7	3	2	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	77.369,29	0	77.369,29										0	0	0
630	3	7	3	3	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	478.928,69	0	478.928,69										0	0	0
630	3	7	3	4	İş Makinası Onarım Giderleri	446.751,77	0	446.751,77										0	0	0
630	3	7	3	90	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	96.285,64	0	96.285,64										0	0	0
630	3	8			GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	1.941.889,56	0	1.941.889,56										0	0	0
630	3	8	1		Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	407.776,66	0	407.776,66										0	0	0
630	3	8	1	1	Büro Bakım ve Onarımı Giderleri	63.783,39	0	63.783,39										0	0	0
630	3	8	1	2	Okul Bakım ve Onarımı Giderleri	110.642,70	0	110.642,70										0	0	0
630	3	8	1	4	Atölye ve Tesis Binaları Bakım ve Onarımı Giderler	4.579,58	0	4.579,58										0	0	0
630	3	8	1	90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	228.770,99	0	228.770,99										0	0	0
630	3	8	3		Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri	51.400,33	0	51.400,33										0	0	0
630	3	8	3	1	Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri	51.400,33	0	51.400,33										0	0	0
630	3	8	6		Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	1.366.506,55	0	1.366.506,55										0	0	0
630	3	8	6	1	Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	1.366.506,55	0	1.366.506,55										0	0	0
630	3	8	9		Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	116.206,02	0	116.206,02										0	0	0
630	3	8	9	1	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	116.206,02	0	116.206,02										0	0	0
630	4				FAİZ GİDERLERİ	3.996.587,49	0	3.996.587,49										0	0	0

T.C. Sayıştay Başkanlığı

630	4	2				DIĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	3.996.587,49	0	3.996.587,49									0	0	0
630	4	2	9			Diğer İç Borç Faiz Giderleri	3.996.587,49	0	3.996.587,49									0	0	0
630	4	2	9	1		TL Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	3.996.587,49	0	3.996.587,49									0	0	0
630	5					CARİ TRANSFERLER	2.525.182,90	0	2.525.182,90									0	0	0
630	5	1				GÖREV ZARARLARI	1.283.321,17	0	1.283.321,17									0	0	0
630	5	1	2			Sosyal Güvenlik Kurumlarına	1.283.321,17	0	1.283.321,17									0	0	0
630	5	1	2	5		Sosyal Güvenlik Kurumuna	1.283.321,17	0	1.283.321,17									0	0	0
630	5	3				KAR AMACI GÜTMEYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	1.137.359,68	0	1.137.359,68									0	0	0
630	5	3	1			Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara	1.137.359,68	0	1.137.359,68									0	0	0
630	5	3	1	1		Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluş	1.137.359,68	0	1.137.359,68									0	0	0
630	5	4				HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	39.443,45	0	39.443,45									0	0	0
630	5	4	7			Sosyal Amaçlı Transferler	39.443,45	0	39.443,45									0	0	0
630	5	4	7	51		4109 sayılı Kanuna Göre Muhtaç Asker Ailesi Yardım	39.443,45	0	39.443,45									0	0	0
630	5	8				GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	65.058,60	0	65.058,60									0	0	0
630	5	8	5			Mahalli İdarelere Verilen Paylar	65.058,60	0	65.058,60									0	0	0
630	5	8	5	2		Büyükşehir Belediyelere Ayrılan Paylar	65.058,60	0	65.058,60									0	0	0
630	12					Gelirlerin Ret Ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	4.018.743,20	0	4.018.743,20									0	0	0
630	12	1				Vergi Gelirleri	3.817.615,63	0	3.817.615,63									0	0	0
630	12	1	2			Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	3.571.888,01	0	3.571.888,01									0	0	0
630	12	1	2	9		Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	3.571.888,01	0	3.571.888,01									0	0	0
630	12	1	3			Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	233.664,30	0	233.664,30									0	0	0



T.C. Sayıştay Başkanlığı

630	12	1	3	9	Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	233.664,30	0	233.664,30										0	0	0
630	12	1	6		Harçlar	12.063,32	0	12.063,32										0	0	0
630	12	1	6	9	Diğer Harçlar	12.063,32	0	12.063,32										0	0	0
630	12	3			Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	60.947,42	0	60.947,42										0	0	0
630	12	3	1		Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	44.660,20	0	44.660,20										0	0	0
630	12	3	1	1	Mal Satış Gelirleri	40	0	40										0	0	0
630	12	3	1	2	Hizmet Gelirleri	44.620,20	0	44.620,20										0	0	0
630	12	3	6		Kira Gelirleri	16.287,22	0	16.287,22										0	0	0
630	12	3	6	1	Taşınmaz Kiraları	16.087,72	0	16.087,72										0	0	0
630	12	3	6	2	Taşınır Kiraları	199,5	0	199,5										0	0	0
630	12	5			Diğer Gelirler	140.180,15	0	140.180,15										0	0	0
630	12	5	1		Faiz Gelirleri	698,03	0	698,03										0	0	0
630	12	5	1	8	Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri	698,03	0	698,03										0	0	0
630	12	5	3		Para Cezaları	82.526,05	0	82.526,05										0	0	0
630	12	5	3	2	İdari Para Cezaları	42.317,03	0	42.317,03										0	0	0
630	12	5	3	4	Vergi Cezaları	40.209,02	0	40.209,02										0	0	0
630	12	5	9		Diğer Çeşitli Gelirler	56.956,07	0	56.956,07										0	0	0
630	12	5	9	1	Diğer Çeşitli Gelirler	56.956,07	0	56.956,07										0	0	0
630	13				Amortisman Giderleri	27.024.540,58	866.235,88	26.158.304,70										0	0	0
630	13	1			Maddi Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	26.001.325,08	866.235,88	25.135.089,20										0	0	0
630	13	1	1		Yeraltı ve Yerüstü Düzenlerinin Amortisman Giderleri	21.731.416,43	866.235,88	20.865.180,55										0	0	0
630	13	1	2		Binaların Amortisman Giderleri	1.013.493,20	0	1.013.493,20										0	0	0
630	13	1	3		Tesis, Makine Ve Cihazların Amortisman Giderleri	763.894,85	0	763.894,85										0	0	0

T.C. Sayıştay Başkanlığı

630	13	1	4		Taşıtların Amortisman Giderleri	1.058.623,81	0	1.058.623,81										0	0	0
630	13	1	5		Demirbaşların Amortisman Giderleri	1.433.896,79	0	1.433.896,79										0	0	0
630	13	2			Maddi Olmayan Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	1.023.215,50	0	1.023.215,50										0	0	0
630	13	2	1		Haklar Amortisman Giderleri	545.684,00	0	545.684,00										0	0	0
630	13	2	4		Özel Maliyet Amortisman Giderleri	477.531,50	0	477.531,50										0	0	0
630	14				İlk Madde ve Malzemeler	11.732.312,52	0	11.732.312,52										0	0	0
630	14	1			Kırtasiye Malzemeleri Grubu	573.679,71	0	573.679,71										0	0	0
630	14	2			Beslenme/Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzemeleri Grubu	43.086,74	0	43.086,74										0	0	0
630	14	3			Tıbbi ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri Grubu	223.258,33	0	223.258,33										0	0	0
630	14	4			Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar Grubu	3.946.513,91	0	3.946.513,91										0	0	0
630	14	5			Temizleme Ekipmanları Grubu	344.939,08	0	344.939,08										0	0	0
630	14	6			Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye Malzemeleri Grubu	209.049,57	0	209.049,57										0	0	0
630	14	7			Yiyecek Grubu	293.490,02	0	293.490,02										0	0	0
630	14	8			İçecek Grubu	205.059,96	0	205.059,96										0	0	0
630	14	9			Canlı Hayvanlar Grubu	548,7	0	548,7										0	0	0
630	14	10			Zirai Maddeler Grubu	774.718,00	0	774.718,00										0	0	0
630	14	11			Yem Grubu	63.171,98	0	63.171,98										0	0	0
630	14	12			Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri Grubu	3.469.483,60	0	3.469.483,60										0	0	0
630	14	13			Yedek Parçalar Grubu	699.996,26	0	699.996,26										0	0	0
630	14	14			Nakil Vasıtaları Lastikleri Grubu	189.498,51	0	189.498,51										0	0	0

T.C. Sayıştay Başkanlığı

630	14	15			Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar Grubu	21,6	0	21,6									0	0	0	
630	14	16			Spor Malzemeleri Grubu	34.454,12	0	34.454,12									0	0	0	
630	14	17			Basınçlı Ekipmanlar	57.122,65	0	57.122,65									0	0	0	
630	14	99			Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	604.219,78	0	604.219,78									0	0	0	
630	20				Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	3.062.681,77	2.932.986,21	129.695,56									0	0	0	
630	20	1			Gelirlerden Alacaklardan Silinenler	3.062.681,77	2.932.986,21	129.695,56									0	0	0	
630	20	1	1		Vergi Gelirleri	3.041.134,23	2.922.769,83	118.364,40									0	0	0	
630	20	1	3		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	199,5	199,5	0									0	0	0	
630	20	1	5		Diğer Gelirler	21.348,04	10.016,88	11.331,16									0	0	0	
630	99				Diğer Giderler	62.026,64	0	62.026,64									0	0	0	
630	99	9			Yukarıda Tanımlanamayan Diğer Giderler	62.026,64	0	62.026,64									0	0	0	
630	99	99			Yukarıda Tanımlanamayan Diğer Giderler	62.026,64	0	62.026,64									0	0	0	
					<b>GİDERLER TOPLAMI</b>	<b>119.179.017,55</b>	<b>3.799.222,09</b>	<b>115.379.795,46</b>									<b>GELİRLER TOPLAMI</b>	<b>12.381.457,81</b>	<b>109.755.634,91</b>	<b>97.374.177,10</b>
						<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>									<b>FAALİYET SONUCU</b>	<b>97.374.177,10</b>	<b>115.379.795,46</b>	<b>18.005.618,36</b>

T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI  
06520 Balgat / ANKARA  
Tel: 0 312 295 30 00; Faks: 0 312 295 48 00  
e-posta: sayistay@sayistay.gov.tr  
<http://www.sayistay.gov.tr>