



RİZE BELEDİYESİ
2013 YILI SAYIŞTAY
DENETİM RAPORU

Eylül 2014

İÇİNDEKİLER

KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ.....	1
DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU.....	1
SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU	2
DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI	2
DENETİM GÖRÜŞÜ	3
DENETİM GÖRÜŞÜNÜ ETKİLEMİYEN TESPİT VE DEĞERLENDİRMELER.....	4
EKLER	7

KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ

Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştaya Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslar” ın 5 inci maddesi gereğince hesap dönemi sonunda Sayıştaya gönderilmesi gereken defter, tablo ve belgelerden aşağıda yer alanlar denetime sunulmuş olup denetim bunlar ile usul ve esasların 8 inci maddesinde yer alan diğer belgeler dikkate alınarak yürütölüp sonuçlandırılmıştır.

- Geçici ve kesin mizan,
- Bilanço,
- Kasa sayım tutanağı,
- Banka mevcudu tespit tutanağı,
- Alınan çekler sayım tutanağı,
- Menkul kıymet ve varlıklar sayım tutanağı,
- Teminat mektupları sayım tutanağı,
- Değerli kağıtlar sayım tutanağı,
- Taşınır kesin hesap cetveli ile taşınır hesabı icmal cetveli veya envanter defteri,
- Bütçe giderleri ve ödenekler tablosu,
- Bütçe gelirleri ekonomik sınıflandırılması tablosu,
- Faaliyet sonuçları tablosu veya gelir tablosu.

Denetim görüşü, kamu idaresinin temel mali tabloları olan bilanço ve faaliyet sonuçları tablosuna verilmiştir.

DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU

Denetlenen kamu idaresinin yönetimi, tabi olduğu muhasebe standart ve ilkelerine uygun olarak hazırlanmış olan mali rapor ve tabloların doğru ve güvenilir bilgi içerecek şekilde zamanında Sayıştaya sunulmasından, bir bütün olarak sunulan bu mali tabloların kamu idaresinin faaliyet ve işlemlerinin sonucunu tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir olarak yansıtmış ve ister hata isterse yolsuzluktan kaynaklınsın bu mali rapor ve

tabloların önemli hata veya yanlış beyanlar içermemesinden; kamu idaresinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğundan; mali yönetim ve iç kontrol sistemlerinin amacına uygun olarak oluşturulmasından, etkin olarak işletilmesinden ve izlenmesinden, mali tabloların dayanağını oluşturan bilgi ve belgelerin denetime hazır hale getirilmesinden ve sunulmasından sorumludur.

SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU

Sayıştay, denetimlerinin sonucunda hazırladığı raporlarla denetlenen kamu idarelerinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek, mali rapor ve tablolarının güvenilirliğine ve doğruluğuna ilişkin görüş bildirmek, mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmekle sorumludur.

DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI

Denetimlerin dayanağı; 6085 sayılı Sayıştay Kanunu, genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları, Sayıştay ikincil mevzuatı ve denetim rehberleridir.

Denetimler, kamu idaresinin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek ve mali rapor ve tablolarının kamu idaresinin tüm faaliyet ve işlemlerinin sonucunu doğru ve güvenilir olarak yansıttığına ilişkin makul güvence elde etmek ve mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmek amacıyla yürütülmüştür.

Kamu idaresinin mali tabloları ile bunları oluşturan hesap ve işlemlerinin doğruluğu, güvenilirliği ve uygunluğuna ilişkin denetim kanıtı elde etmek üzere yürütülen denetimler; uygun denetim prosedürleri ve tekniklerinin uygulanması ile risk değerlendirmesi yöntemiyle gerçekleştirilmiştir. Risk değerlendirmesi sırasında, uygulanacak denetim prosedürünün belirlenmesine esas olmak üzere, mali tabloların üretildiği mali yönetim ve iç kontrol sistemleri de değerlendirilmiştir.

Denetimin kapsamını, kamu idaresinin mali rapor ve tabloları ile gelir, gider ve

mallarına ilişkin tüm mali faaliyet, karar ve işlemleri ve bunlara ilişkin kayıt, defter, bilgi, belge ve verileri (elektronik olanlar dâhil) ile mali yönetim ve iç kontrol sistemleri oluşturmaktadır.

Bu hususlarla ilgili denetim sonucunda denetim görüşü oluşturmak üzere yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmiştir.

DENETİM GÖRÜŞÜ

Rize Belediyesi 2013 yılına ilişkin yukarıda belirtilen ve ekte yer alan mali rapor ve tablolarının tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılmıştır.

DENETİM GÖRÜŞÜNÜ ETKİLEMEYEN TESPİT VE DEĞERLENDİRMELER

BULGU 1:

Ödenek Aktarma İşlemlerinin Mevzuata Uygun Yapılmaması

Yıl içinde bütçe ödenek aktama işlemlerinin incelenmesi neticesinde fonksiyonel kodlamanın birinci düzeyleri arasında yapılan aktarma işlemleri ile kurumsal kodlama yapılan birimler arasında aktarmaların hiçbir karar alınmadan yapılmış olduğu görülmüştür.

03.07.2005 tarih ve 5393 numaralı Belediye Kanununun meclisin görev ve yetkileri başlıklı 18. maddesinde :

“a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.

b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.” denilmiştir.

Ödenek aktarma işlemlerinde mevzuat hükümlerine uyulmalıdır.

Kamu idaresi cevabında: Yıl içinde yapılan bütçe ödenek aktarma işlemlerinin gerekli kararlar alınarak yapılacağı belirtilmiştir.

Sonuç olarak: Kurum savunmasında yıl içinde yapılan bütçe ödenek aktarma işlemlerinin gerekli kararlar alınarak yapılacağı belirtilmiştir.

Kurum tarafından bulguda belirtilen hususlara iştirak edilmekte ve 2013 yılından itibaren gereğinin yapılacağı belirtilmektedir.2013 yılından itibaren konunun izlenmesi uygun olacaktır.

BULGU 2:**Su abone türlerinde hata yapılmış olması**

Su aboneleri üzerinde yapılan incelemede bazı abonelerin abonelik türlerinin hatalı olduğu görülmüştür.

Daha önceden belirlenmiş olan resmi daire, mesken, şirket, inşaat, banka vb. şeklinde yapılan abonelik türlerinde abonelerin gerçek durumları ile abonelik türlerinin örtüşmediği görülmüştür.

2013 yılı belediye gelir tarifesinde su satış bedelleri abonelik türlerine göre aşağıdaki gibidir;

Meskenler oto yıkama ve yağlama yerleri	2,02
Ticarethanelerde	4,75
Fırın,otel,iş hanlarındaki wc'de teşvik belgeli işyerleri:	2,64
Dernekler cemiyetler ve hayır kurumları	2,64
Genel Bütçeye Dahil Resmi kurumlar ve hastanelerden	4,75
Okullar	2,23
Amatör spor kulüpleri	2,64
Özel ve resmi bankalar	16,07
Umumi Weler	1,62
Fabrikalar ve kitler	12,20
İnşaatlar	6,80
Yasa yönetmelik gereği indirim uygulama	
kapsamındaki aboneler	1,18
Askeri birliklerden	4,75

Şeklinde belirlenmiştir.

Yukarıdaki tarifede her bir abonelik türünün m³ başına ne kadar ücretle satılacağı gösterilmiştir. Bazı abone türlerinin suyu 4-5 kat daha pahalıya alması gerektiği görülmektedir. Dolayısıyla abonelik türünde yapılacak bir hata su satış tutarını büyük oranda etkilemektedir. Örneğin ticarethane olan bir yerin mesken şeklinde kaydedilmiş olması suyu tarife bedelinden daha ucuz kullanmasına neden olacaktır.

Abonelerin fiili durumları tespit edilerek düzeltme kayıtları yapılması gerekir.

Kamu idaresi cevabında: Kurum savunmasında su abonelerinin tekrar gözden geçirileceği ve gerekli düzeltmelerin yapılacağı belirtilmiştir.

Sonuç olarak: Kurum savunmasında su abonelerinin tekrar gözden geçirileceği ve gerekli düzeltmelerin yapılacağı belirtilmiştir. Kurum tarafından bulguda belirtilen hususlara iştirak edilmekte ve 2013 yılından itibaren gereğinin yapılacağı belirtilmektedir.2013 yılından itibaren konunun izlenmesi uygun olacaktır.

EKLER

EK-1: KAMU İDARESİ MALİ TABLOLARI

Rize Belediyesi 2013 Yılı Faaliyet Ücretleri Tablosu										
Hesap Kodu	GİDERİN TÜRÜ	2011	2012 Yılı	2013 Carı	Hesap Kodu	GELİRİN TÜRÜ	2011 Yılı	2012 Y	2013 Ca	
630										
630	01				630	01				
630	01	01			630	01	02			
630	01	01	1		630	01	02	09		
630	01	01	1	1	630	01	02	09	51	
630	01	01	2		630	01	02	09	52	
630	01	01	02	01	630	01	02	09	53	
630	01	01	4		630	01	02	09	54	
630	01	01	4	1	630	01	03			
630	01	01	05		630	01	03	02		
630	01	01	5	01	630	01	03	02	51	
630	01	01	6		630	01	03	02	52	
630	01	01	6	01	630	01	03	09		
630	01	02			630	01	03	09	51	
630	01	02	1		630	01	03	09	52	
630	01	02	1	01	630	01	03	09	53	
630	01	02	04		630	01	06			
630	01	02	01		630	01	06	09		
630	01	02			630	01	06	09	51	
630	01	02	05	01	630	01	06	09	52	
630	01	03			630	01	06	09	53	
630	01	03	1		630	01	06	09	54	
630	01	03	1	01	630	01	06	09	56	
630	01	03	2		630	01	06	09	57	
630	01	03	2	01	630	01	06	09	58	
630	01	03	2	2	630	01	06	09	59	
630	01	03	03		630	01	06	09	60	
630	01	03	03	01	630	01	06	09	61	
630	01	03	03	2	630	01	06	09	62	
630	01	03	04		630	01	06	09	63	
630	01	03	4	01	630	01	06	09	90	
630	01	03	5		630	03				
630	01	03	5	01	630	03	01			
630	01	03	5	2	630	03	01	01		
630	01	04			630	03	01	01	01	
630	01	04	1		630	03	01	01	04	
630	01	04	01	02	630	03	01	01	90	
630	01	05			630	03	01	02		
630	01	05	01	51	630	03	01	02	40	
630	01	05	01	52	630	03	01	02	55	
630	02				630	03	01	02	58	
630	02	01			630	03	01	02	59	
630	02	01	6		630	03	01	02	90	
630	02	01	6	01	630	03	06			
630	02	01	6	2	630	03	06	01		
630	02	02			630	03	06	01	02	
630	02	02	6		630	03	06	01	99	
630	02	02	6	01	630	03	06	02		
630	02	02	06	02	630	03	06	02	01	
630	02	03			630	04				
630	02	03	4		630	04	02			
630	02	03	4	01	630	04	02	01		
630	02	03	6		630	04	02	01	90	
630	02	03	6	01	630	04	02	02		
630	02	03	6	2	630	04	02	02	01	
630	02	03			630	04	04			
630	02	03	1		630	04	04	02		
630	02	03	01	01	630	04	04	02	02	
630	02	03	01	2	630	05				
630	02	03	01	3	630	05	01			
630	02	03	01	04	630	05	01	04		
630	02	03	02	1	630	05	01	01		
630	02	03	02	2	630	05	01	08		
630	02	03	02	3	630	05	01	09		

630	13	01	1	Yeraltı ve Yerüstü Düzenlerini Amortisman Gideri	8.820.722,70	1.887.224,76	3.797.750,68													
630	13	01	02	Binaların Amortisman Giderleri	,00	168.459,58	,00													
630	13	01	3	Tesis, Makine Ve Cihazların Amortisman Giderleri	480.567,17	208.316,17	159.331,34													
630	13	01	4	Taşıtların Amortisman Giderleri	221.200,46	289.769,56	412.649,72													
630	13	01	05	Demirbaşların Amortisman Giderleri	638.840,24	381.446,51	238.145,61													
630	14			İlk Madde ve Malzeme Gideri	,00	,00	2.188.162,93													
630	14	01		Kırtasiye Malzemeleri	,00	,00	68.743,36													
630	14	04		Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Yağlar	,00	,00	11.319,74													
630	14	05		Temizleme Ekipmanları	,00	,00	77.135,48													
630	14	06		Giyecek,Mefrusat ve Tuhafiyeye Malzemeleri	,00	,00	59.494,89													
630	14	12		Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	,00	,00	811.231,35													
630	14	13		Yedek Parçalar	,00	,00	1.066.667,50													
630	14	99		Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	,00	,00	93.570,61													
630	20			Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	122.318,62	187.675,31	111.989,04													
630	20	01		Gelirlerden Alacaklardan Silinenler	122.318,62	187.675,31	111.989,04													
630	20	01	1	Vergi Gelirleri	118.981,10	146.070,51	104.814,92													
630	20	01	5	Diğer Gelirler	3.337,52	41.604,80	7.174,12													
GİDERLER TOPLAMI:					48.060.379,76	54.474.277,12	65.727.395,45	GİDERLER TOPLAMI:							59.039.897,55	61.257.238,92	77.969.316,55			
								FAALİYET SONUCU:							10.979.517,79	6.782.961,80	12.241.921,10			

T.C. Sayıştay Başkanlığı

RİZE BELEDİYESİ BİLANÇOSU

AKTİF	2011 Yılı			2012 Yılı			2013 Cari Yılı		
	2011 Yılı	2012 Yılı	2013 Cari Yılı	2011 Yılı	2012 Yılı	2013 Cari Yılı			
1 DÖNEN VARLIKLAR	30.448.181,46	25.780.284,72	27.702.658,42	3 KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	10.979.863,17	15.177.863,86	1.776.025,97		
10 Hazır Değerler	8.554.894,29	1.715.416,49	2.321.463,17	30 Kısa Vadeli İç Mali Borçlar	1.250.005,32	1.672.591,17	3.760.697,12		
100 Kasa Hesabi	2.657,88	3.478,59	4.885,39	300 Banka Kredileri Hesabi	1.250.005,32	1.672.591,17	3.760.697,12		
102 Banka Hesabi	7.427.821,59	559.718,70	997.045,21	31 Kısa Vadeli Dış Mali Borçlar	,00	,00	,00		
103 Verilen Çekler Ve Gönderme Emirleri Hesabi (-)	-1.178,50	-37.161,17	-306.717,84	32 Faaliyet Borçları	5.236.378,13	8.538.864,73	9.616.337,87		
108 Diğer Hazır Değerler Hesabi	,00	8.016,93	8.016,93	320 Bütçe Emanetleri Hesabi	5.236.378,13	8.538.864,73	9.616.337,87		
109 Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabi	1.125.593,32	1.181.363,44	1.618.233,48	33 Emanet Yabancı Kaynaklar	2.043.625,82	1.682.040,03	2.305.209,89		
11 Menkul Kıymetler	,00	21.463,01	21.463,01	330 Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabi	1.782.037,94	936.694,06	1.253.400,67		
118 Diğer Menkul Kıymet Ve Varlıklar Hesabi	,00	21.463,01	21.463,01	333 Emanetler Hesabi	261.587,88	745.345,97	1.051.809,22		
120 Faaliyet Alacakları	12.129.922,20	12.579.612,37	14.875.494,18	34 Alınan Avanslar	,00	,00	,00		
120 Gelirlerden Alacaklar Hesabi	7.041.865,85	,00	,00	36 Ödenecek Vergi ve Diğer Yükümlülükler	2.449.853,90	2.084.367,93	3.732.879,87		
121 Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabi	4.945.125,28	11.375.523,80	12.008.742,11	360 Ödenecek Vergi Ve Fonlar Hesabi	536.743,38	55.160,46	161.378,69		
122 Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabi	9.482,77	9.482,77	1.436.725,82	361 Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabi	240.290,05	212.876,93	254.534,64		
127 Diğer Faaliyet Alacakları Hesabi	133.448,30	1.194.605,80	1.430.026,25	362 Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Ta	6.300,35	37.392,80	13.463,34		
13 Kurum Alacakları	,31	51.615,43	651.916,67	363 Kamu İdareleri Payları Hesabi	356.047,19	356.047,19	356.047,19		
132 Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabi	,31	51.615,43	651.916,67	368 Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş V	1.310.472,93	1.422.890,55	2.947.456,01		
14 Diğer Alacaklar	62.176,98	510.369,94	503.244,88	37 Borç ve Giderler Karşılıkları	,00	,00	163.023,38		
140 Kişilerden Alacaklar Hesabi	62.176,98	510.369,94	503.244,88	372 Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabi	,00	,00	93.023,38		
15 Stoklar	586.364,05	632.220,13	611.590,84	379 Diğer Borç Ve Gider Karşılıkları Hesabi	,00	,00	70.000,00		
150 İlk Madde Ve Malzeme Hesabi	586.364,05	632.220,13	611.590,84	38 Gelecek Aylara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	,00	1.200.000,00	2.197.877,84		
16 Ön Ödemeler	1.800,00	120.791,15	9.497,10	381 Gider Tahakkukları Hesabi	,00	1.200.000,00	2.197.877,84		
160 Ş Avans Ve Kredileri Hesabi	,00	,00	,00	39 Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	,00	,00	,00		
161 Personel Avansları Hesabi	,00	,00	,00	391 Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabi	,00	,00	,00		
165 Mahsup Dönemine Aktarılan Avans Ve Krediler Hesabi	1.800,00	120.791,15	9.497,10	4 UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	52.045.793,30	46.552.991,88	8.219.028,09		
19 Diğer Dönen Varlıklar	9.113.023,63	10.148.796,20	8.707.988,57	40 Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	23.017.907,07	21.517.907,07	6.009.049,54		
190 Devreden Katma Değer Vergisi Hesabi	9.113.023,63	10.148.796,20	8.707.988,57	400 Banka Kredileri Hesabi	23.017.907,07	21.517.907,07	6.009.049,54		
191 İndirilecek Katma Değer Vergisi Hesabi	,00	,00	,00	41 Uzun Vadeli Dış Mali Borçlar	,00	,00	,00		
2 DÜRAN VARLIKLAR	77.025.050,86	87.327.787,18	01.601.038,09	43 Diğer Borçlar	10.050.955,95	8.556.841,92	4.664.578,55		
21 Menkul Varlıklar	,00	,00	,00	438 Kamuya Olan Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Bor	10.050.955,95	8.556.841,92	4.664.578,55		
22 Faaliyet Alacakları	3.233,03	3.233,03	5.003,91	44 Alınan Avanslar	,00	,00	,00		
220 Gelirlerden Alacaklar Hesabi	,00	,00	2.100,00	47 Borç ve gider karşılıkları	2.713.217,05	2.713.217,05	4.545.400,00		
222 Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabi	3.233,03	3.233,03	2.903,91	472 Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabi	1.863.217,05	1.863.217,05	3.765.400,00		
23 Kurum Alacakları	,00	,00	,00	479 Diğer Borç Ve Gider Karşılıkları Hesabi	850.000,00	850.000,00	780.000,00		
24 Mali Duran Varlıklar	2.993.650,00	2.993.650,00	9.339.723,48	48 Gelecek Yıllara Ait Gelirler	16.263.713,23	13.765.025,84	8.000.000,00		
240 Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabi	,00	,00	6.345.923,48	481 Gider Tahakkukları Hesabi	16.263.713,23	13.765.025,84	8.000.000,00		
241 Mal Ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermaye	2.993.650,00	2.993.650,00	2.993.800,00	49 Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	,00	,00	,00		
25 Maddi Duran Varlıklar	73.631.363,11	83.934.099,43	91.859.505,98	5 ÖZ KAYNAKLAR	44.447.575,85	51.377.216,16	9.308.642,45		
250 Arazi Ve Arsalar Hesabi	31.888.835,05	32.881.654,80	32.368.885,13	50 Net Değer-Sermaye	25.965.511,47	22.189.214,17	4.774.327,83		
251 Yeraltı Ve Yerüstü Düzenleri Hesabi	67.136.698,47	77.856.237,78	90.273.182,28	500 Net Değer Hesabi	25.965.511,47	22.189.214,17	4.774.327,83		
252 Binalar Hesabi	9.549.009,02	8.880.662,63	6.832.437,62	52 Yeniden Değerlem	,00	,00	,00		
253 Tesis, Makine Ve Cihazlar Hesabi	2.290.126,37	2.414.173,89	2.733.647,65	57 Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	14.529.913,93	25.509.431,72	2.292.393,52		
254 Taahhütler Hesabi	3.892.219,34	4.089.688,18	4.628.294,20	570 Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabi	14.529.913,93	25.509.431,72	2.292.393,52		
255 Demirbaşlar Hesabi	3.372.266,40	4.554.355,37	5.294.204,24	58 Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	-7.027.367,34	-3.104.391,53	,00		
257 Birikmiş Amortismanlar Hesabi (-)	-44.497.791,54	-47.031.663,22	-51.491.820,58	580 Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabi (-)	-7.027.367,34	-3.104.391,53	,00		
258 Yapılmakta Olan Yatırımlar	,00	288.990,00	1.220.675,44	59 Dönem Faaliyet sonuçları	10.979.517,79	6.782.961,80	2.241.921,10		
26 Maddi Olmayan Duran Varlıklar	,00	,00	,00	590 Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabi	10.979.517,79	6.782.961,80	2.241.921,10		
28 Gelecek Yıllara Ait Giderler	,00	,00	,00	PASİF TOPLAMI :	07.473.232,32	13.108.071,90	9.303.696,51		
29 Diğer Duran Varlıklar	396.804,72	396.804,72	396.804,72	BÜTÇE NOTLARI	2011 Yılı	2012 Yılı	2013 Cari Yılı		
294 Elden Çıkarılacak Stoklar Ve Maddi Duran Varlıklar	1.045.619,37	1.075.845,97	1.131.475,96	NAZIM HESAPLAR	4.458.009,37	5.902.236,82	5.617.717,81		
299 Birikmiş Amortismanlar Hesabi (-)	-648.814,65	-679.041,25	-734.671,24	91 Nakit Dışı Teminat ve Kişilere Ait Menkul Kıymet H	4.458.009,37	5.902.236,82	5.953.020,42		
AKTİF TOPLAMI :	07.473.232,32	13.108.071,90	29.303.696,51	91 Teminat Mektupları Emanetleri Hesabi	4.458.009,37	5.902.236,82	5.953.020,42		
BÜTÇE NOTLARI	2011 Yılı	2012 Yılı	2013 Cari Yılı	92 Taahhüt Hesapları	,00	,00	786.225,43		
NAZIM HESAPLAR	4.458.009,37	5.902.236,82	25.617.717,81	92 Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabi	,00	,00	786.225,43		
91 Nakit Dışı Teminat ve Kişilere Ait Menkul Kıymet H	4.458.009,37	5.902.236,82	5.953.020,42	99 Diğer Nazım Hesaplar	,00	,00	8.878.471,96		
91 Teminat Mektupları Hesabi	4.458.009,37	5.902.236,82	5.953.020,42	99 Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabi	,00	,00	8.878.471,96		
92 Taahhüt Hesapları	,00	,00	786,22	NOTLAR TOPLAMI :	4.458.009,37	5.902.236,82	5.617.717,81		
92 Gider Taahhütleri Hesabi	,00	,00	786.225,43						
99 Diğer Nazım Hesaplar	,00	,00	18.878.471,96						
99 Okraya Verilen Duran Varlıklar	,00	,00	18.878.471,96						
NOTLAR TOPLAMI :	4.458.009,37	5.902.236,82	25.617.717,81						

T.C. SAYIşTAY BAşKANLIğI

06100 Balgat / ANKARA

Tel: 0 312 295 30 00; Faks: 0 312 295 40 94

e-posta: sayistay@sayistay.gov.tr

<http://www.sayistay.gov.tr>