



AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

2013 YILI SAYIŞTAY DENETİM RAPORU

Eylöl 2014

İÇİNDEKİLER

| | |
|--|-----------|
| KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ..... | 1 |
| DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU..... | 5 |
| SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU | 6 |
| DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI | 6 |
| DENETİM GÖRÜŞÜNÜN DAYANAKLARI..... | 7 |
| DENETİM GÖRÜŞÜ | 8 |
| DENETİM GÖRÜŞÜNÜ ETKİLEMİYEN TESPİT VE DEĞERLENDİRMELER..... | 9 |
| EKLER | 24 |

KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ

Aydın Belediyesi Başkanlığı, 5018 sayılı Kanuna tabi olup, bütçesi mahalli idare bütçesi içinde yer almaktadır.

Belediyenin, bütçe ve mali işlemlerinin hangi esaslara göre yapılacağı 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda ve Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinde belirtilmektedir. Kurumun muhasebe ve kayıt düzeni ile üretilen raporlar, defter ve cetveller yukarıda adı geçen Yönetmeliğe göre oluşturulmuştur. Ayrıca kurumun ürettiği mali tablolar, adı geçen Yönetmeliğin ilgili maddelerinde geçen defter, cetvel ve tablolardan oluşmaktadır.

Aydın Belediyesi Bütçesi Belediye Meclisi kararıyla yürürlüğe girer. Belediyede toplam 18 harcama birimi bulunmaktadır. Aydın Belediyesinin muhasebesi Mali Hizmetler Müdürlüğü sorumluluğunda SAMPAS muhasebe programı kullanılarak tutulmaktadır. Muhasebe sisteminden çıkan ayrıntılı mizan her ay Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü'nce oluşturulan Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemine (KBS) yüklenmektedir.

Belediyenin bütçe dışı veya ortaklık ilişkisinde bulunduğu herhangi bir şirketi bulunmamaktadır.

Aydın Belediyesi'nin 2013 yılı Gelir ve Gider dağılımı ile Gelir ve Gider Bütçesine ait bütçe tahmini ve gerçekleşme rakamları aşağıda gösterilmiştir.

| 2013 MALİ YILI KESİN HESAP GİDER BÜTÇESİ | | | |
|---|----------------------|----------------------------|------------------------------|
| | Bütçe Tahmini | Gerçekleşme Miktarı | Gerçekleşme Oranı (%) |
| Personel Giderleri | 41.029.998,20 | 36.682.758,01 | 89,40 |
| SGK Dev. Prim. Giderleri | 7.234.530,80 | 6.812.149,99 | 94,16 |
| Mal ve hizmet Alım Giderleri | 58.739.063,00 | 52.934.037,49 | 90,11 |

| | | | |
|---------------------------------------|-----------------------|-----------------------|--------------|
| Faiz Giderleri | 4.028.412,00 | 3.291.807,56 | 81,71 |
| Cari transferler (Paylar) | 2.872.000,00 | 2.721.035,19 | 94,74 |
| Sermaye Giderleri (Yatırımlar) | 47.595.996,00 | 48.464.604,36 | 101,82 |
| Sermaye Transferleri | 0,00 | 0,00 | 0 |
| Borç Verme | 0,00 | 0,00 | 0 |
| Yedek Ödenek | 16.000.000,00 | 0,00 | 0 |
| Toplam | 177.500.000,00 | 150.906.392,60 | 85,01 |

2013 MALİ YILI KESİN HESAP GELİR BÜTÇESİ

| | Bütçe Tahmini | Gerçekleşme Miktarı | Gerçekleşme Oranı (%) |
|---------------------------------------|-----------------------|----------------------------|------------------------------|
| Vergi Gelirleri | 20.778.000,00 | 15.567.657,78 | 74,92 |
| Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri | 80.120.000,00 | 45.362.483,53 | 56,61 |
| Alınan Bağış Ve Yardımlar | 2.200.000,00 | 454.272,44 | 20,64 |
| Diğer Gelirler | 74.548.000,00 | 64.412.192,52 | 86,40 |
| Sermaye Gelirleri | 0,00 | 4.308.635,20 | |
| Red ve İadeler | -146.000,00 | -280.531,26 | 192,14 |
| Toplam | 177.500.000,00 | 129.824.710,21 | 73,14 |

2013 YILINA AİT GELİR VE GİDER BÜTÇE GERÇEKLEŞMESİ

| Yıl | Açıklama | Bütçe Tahmini | Gerçekleşme Miktarı | Gerçekleşme Oranı (%) |
|-------------|------------------------|----------------------|----------------------------|------------------------------|
| 2013 | Bütçe Gelirleri | 177.500.000,00 | 129.824.710,21 | 73,14 |

| | | | | |
|--|------------------------|----------------|-----------------------|--------------|
| | Bütçe Giderleri | 177.500.000,00 | 150.906.392,60 | 85,01 |
| | Bütçe Gelir | | -21.081.682,39 | |
| | Gider Farkı | | | |

Borç Durumu

Aydın Belediyesinin borçları hakkındaki bilgi aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

| BANKA KREDİLERİ GERİ ÖDEME TABLOSU | | | | | (2013 ARALIK SONU İTİBARIYLA) | | |
|---|--------------------|--------------------------|-------------------------|----------------------|--|-------------------------|---------------------|
| KREDİ ADI | BAŞL.TARİHİ | KULLANILAN TUTAR | FAİZLİ TUTAR | TAKSİT TUTARI | ÖDENEN | KALAN | BİTİŞ TARİHİ |
| 1 İLLER BANKASI KIDEM TAZMİNATI | 01.05.2011 | 60AY 2.312.902,39TL. | 2.653.180,93TL. | 48.439,25TL. | 1.552.701,34TL. | 1.100.479,59TL. | 01/01/2016 |
| 2 İLLER BANKASI BELEDİYE SARAYI | 01.06.2011 | 84 AY 6.870.831,03TL. | 7.748.264,91TL. | 110.669,53TL. | 2.715.358,31TL. | 5.032.906,60TL. | 01/05/2018 |
| 3 İLLER BANKASI OTOGAR YAPIMI | 01.06.2012 | 84 AY 9.490.234,25TL. | 10.058.613,74TL. | 156.345,32TL. | 1.620.951,25TL. | 8.437.662,49TL. | 01/05/2019 |
| GENEL TOPLAM | | 18.673.967,67TL. | 20.460.059,58TL. | 315.454,10TL. | 5.889.010,90TL. | 14.571.048,68TL. | |

Aydın Belediyesinde yürüttüğümüz Mali Denetim, “Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştaya Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslar” ın 5 inci maddesi gereğince hesap dönemi sonunda Sayıştaya gönderilmesi gereken defter, tablo ve belgelerden aşağıda yer alanlar denetime sunulmuş olup denetim bunlar ile usul ve esasların 8 inci maddesinde yer alan diğer belgeler dikkate alınarak yürütülüp sonuçlandırılmıştır.

- Birleştirilmiş veriler defteri.
- Geçici ve kesin mizan.
- Bilanço.
- Kasa sayım tutanağı,
- Banka mevcudu tespit tutanağı,
- Alınan çekler sayım tutanağı,
- Menkul kıymet ve varlıklar sayım tutanağı,
- Teminat mektupları sayım tutanağı,
- Değerli kağıtlar sayım tutanağı,
- Taşınır kesin hesap cetveli ile taşınır hesabı icmal cetveli veya envanter defteri.
- Bütçe giderleri ve ödenekler tablosu,
- Bütçe gelirleri ekonomik sınıflandırılması tablosu,
- Faaliyet sonuçları tablosu veya gelir tablosu.

Denetim görüşü, kamu idaresinin temel mali tabloları olan bilanço ve faaliyet sonuçları tablosuna verilmiştir.

DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU

Denetlenen kamu idaresinin yönetimi, tabi olduğu muhasebe standart ve ilkelerine uygun olarak hazırlanmış olan mali rapor ve tabloların doğru ve güvenilir bilgi içerecek şekilde zamanında Sayıştaya sunulmasından, bir bütün olarak sunulan bu mali tabloların kamu idaresinin faaliyet ve işlemlerinin sonucunu tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir olarak yansıtmasından ve ister hata isterse yolsuzluktan kaynaklansın bu mali rapor ve tabloların önemli hata veya yanlış beyanlar içermemesinden; kamu idaresinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğundan; mali yönetim ve iç kontrol sistemlerinin amacına uygun olarak oluşturulmasından, etkin olarak işletilmesinden ve izlenmesinden, mali tabloların dayanağını

oluşturan bilgi ve belgelerin denetime hazır hale getirilmesinden ve sunulmasından sorumludur.

SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU

Sayıştay, denetimlerinin sonucunda hazırladığı raporlarla denetlenen kamu idarelerinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek, mali rapor ve tablolarının güvenilirliğine ve doğruluğuna ilişkin görüş bildirmek, mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmekle sorumludur.

DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI

Denetimlerin dayanağı; 6085 sayılı Sayıştay Kanunu, genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları, Sayıştay ikincil mevzuatı ve denetim rehberleridir.

Denetimler, kamu idaresinin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek ve mali rapor ve tablolarının kamu idaresinin tüm faaliyet ve işlemlerinin sonucunu doğru ve güvenilir olarak yansıttığına ilişkin makul güvence elde etmek ve mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmek amacıyla yürütülmüştür.

Kamu idaresinin mali tabloları ile bunları oluşturan hesap ve işlemlerinin doğruluğu, güvenilirliği ve uygunluğuna ilişkin denetim kanıtı elde etmek üzere yürütülen denetimler; uygun denetim prosedürleri ve tekniklerinin uygulanması ile risk değerlendirmesi yöntemiyle gerçekleştirilmiştir. Risk değerlendirmesi sırasında, uygulanacak denetim prosedürünün belirlenmesine esas olmak üzere, mali tabloların üretildiği mali yönetim ve iç kontrol sistemleri de değerlendirilmiştir.

Denetimin kapsamını, kamu idaresinin mali rapor ve tabloları ile gelir, gider ve mallarına ilişkin tüm mali faaliyet, karar ve işlemleri ve bunlara ilişkin kayıt, defter, bilgi, belge ve verileri (elektronik olanlar dâhil) ile mali yönetim ve iç kontrol sistemleri oluşturmaktadır.

Bu hususlarla ilgili denetim sonucunda denetim görüşü oluşturmak üzere yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmiştir.

DENETİM GÖRÜŞÜNÜN DAYANAKLARI

BULGU 1:

102 Banka Hesabı ile 103 Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabı arasında 40.891,19 TL tutarsızlık olması

Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin “103 Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabı” başlıklı 58’inci maddesinde:

“Bu hesap, kurumun bankadan çekle veya gönderme emri ile yaptıracakları ödeme ve göndermelerin izlenmesi için kullanılır.”

Aynı Yönetmeliğin 59’uncu maddesinde:

“(1) Kurumun hesabının bulunduğu bankalardan yaptırılacak ödemeler için bu bankaların kendi çekleri düzenlenir. Çekin tamamı doldurulduktan sonra dipkoçanı, çeki alana imza ettirilerek ikinci parçası ilgiliye verilir.

(3) Kurumca tahakkuk ettirilerek banka hesabından ilgililerin banka hesaplarına gönderilecek olan tutarlar ile bankalarda açtırılan krediler için gönderme emri düzenlenir. Gönderme emrinde, açtırılacak kredinin veya gönderilecek paranın ne şekilde ve ne gibi belge karşılığında ödeneceği açıklanır.

(5) Kurumun yurtdışı ödemelerinde “döviz gönderme emri” kullanılır.”

“Hesabın işleyişi” başlıklı 60’ncı maddesinde:

“Verilen çekler ve gönderme emirleri hesabına ilişkin alacak ve borç kayıtları aşağıda gösterilmiştir.

Alacak

1- Bankadan yaptırılacak ödeme veya göndermeler için düzenlenen çek veya gönderme emri tutarları bu hesaba alacak, ilgili hesap veya hesaplara borç kaydedilir.

2- Kasa ihtiyacı için veznedar adına düzenlenen çek tutarları bu hesaba alacak, 108-Diğer Hazır Değerler Hesabına borç kaydedilir.

Borç

Düzenlenen çek ve gönderme emirlerinden, muhasebe birimlerine gönderilen banka hesap özet cetvelleriyle, bankaca hak sahiplerine ödendiği veya ilgili yerlere gönderildiği bildirilen paralar bu hesaba borç, 102-Banka Hesabına alacak kaydedilir.”

Hükümleri yer almaktadır.

Yukarıdaki mevzuat hükümlerine göre, Kurumun bankadan yapacağı ödeme ve göndermeler için çek veya gönderme emri düzenlenmesi, dolayısıyla da 102 Banka Hesabının alacak tutarı

ile 103 Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabının borç tutarının birbirine eşit olması ve 103 kodlu hesabın borç tarafına düzenlenen çek ve gönderme emri karşılığı olarak bankaca yapılan ödemelerin kaydedilmesi gerekmektedir. Bununla birlikte bankalar arası Vadeli-Vadesiz TL Hesapları arasındaki göndermelere ilişkin olarak da 103 hesabının kullanılması zorunludur.

Oysa Aydın Belediyesine ait 2013 yılı mizanının incelenmesi sonucunda, Bankadan yapılan ödemeleri gösteren 102 Banka Hesabının Alacak tutarı **395.777.885,36 TL**, yapılan bu ödemeler için verilen talimatı gösteren 103 Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabının borç tutarı **395.736.994,17 TL** olduğu dolayısıyla eşit olması gereken bu iki hesap arasında **40.891,19 TL**'lik tutarsızlık olduğu tespit edilmiştir

Kamu idaresi cevabında: Hesap uyumsuzluklarında bankalar arası aktarmalarda düzeltme kaydı olarak 102 (1) B – 102(2) A çalıştığı, 17 Aralık 2013 muhasebe yetkilileri arası devir işlemlerinde banka extraları ile mizan arası uygunsuzlukların da 102 Banka Hesabı (B) – 397 Sayım Fazlalıkları ve 140 (B) – 102 (A) alacak çalıştırılarak giderilmiş olduğu ve incelemeler sonrası gerek 397 gerekse 140 hesaplarının kapatıldığı ifade edilmiştir.

Sonuç olarak: Her ne kadar İdare tarafından hesaplar arasındaki uyumsuzluğun giderildiği belirtilmişse de bu düzeltmelere ilişkin olarak herhangi bir düzeltme kaydı veya kanıtlayıcı belge tarafımıza sunulmamıştır.

DENETİM GÖRÜŞÜ

Aydın Belediyesinin 2013 yılına ilişkin yukarıda belirtilen ve ekte yer alan mali rapor ve tablolarının, "Denetim Görüşünün Dayanakları" bölümünde açıklanan nedenlerden dolayı "102 Banka" hesap alanı hariç tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılmıştır.

DENETİM GÖRÜŞÜNÜ ETKİLEMEYEN TESPİT VE DEĞERLENDİRMELER

BULGU 1:

İdare tarafından daha sonra ödenmek üzere 320 Bütçe Emanetleri Hesabına alınan tutarların kayda alınış sırasına göre ödenmemesi

“Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin “320 Bütçe Emanetleri Hesabı”nın niteliğini açıklayan 217’nci maddesinde:

“(1) Bu hesap, mali yıl içerisinde veya sonunda ödeme emri belgesine bağlandığı halde, nakit yetersizliği veya diğer sebeplerle ilgililerine ödenemeyen tutarların izlenmesi için kullanılır.”

“Hesaba ilişkin işlemler” başlıklı 218’inci maddesinde:

“(1) Bütçe emanetleri hesabına ilişkin işlemler aşağıda gösterilmiştir.

Bütçe emanetlerine alınacak tutarlar

Herhangi bir tutarın bütçe emanetine alınabilmesi için; hizmetin yapılmış veya malın teslim edilmiş bulunması, 5018 sayılı Kanununun 33 üncü maddesinde belirtilen yönetmelik hükümlerine göre bütün tahakkuk belgelerinin harcama yetkilisine imzalatılmış ödeme emri belgesi ekinde ödeme yapılmak üzere muhasebe birimine gönderilmiş olması gerekir. Gerek mali yıl içerisinde, gerekse mali yılsonunda nakit yetersizliği veya diğer sebeplerle ilgililerine ödenemeyen tutarlar bütçeleştirilerek bu hesaba alınır. Herhangi bir tutarın bütçeye gider yazılmak suretiyle dairesi mutemedine ödendiği halde, mutemedin hak sahibine ödeme yapamaması nedeniyle en geç bir ay içerisinde muhasebe birimlerine geri verilmesi gereken paralar da ilgisine ödenmek üzere bu hesaba kaydedilir. Bütçe emanetleri hesabına alınan tutarların her biri için kayda alınma sırasında, muhasebeleştirme belgesi bir nüsha fazla düzenlenir ve istemesi halinde istihkak sahibine verilir. İstihkak sahibine verilmeyen muhasebeleştirme belgesi muhasebe birimince saklanır. Herhangi bir tutarın bütçe emanetine alınması sırasında istihkak sahibinin imzası aranmaz. Hesaba alınan tutar, müşterek olduğu ve ayrılması mümkün bulunmadığı veya ibraz olunacak mirasçılık belgesine bağlı bulunduğu takdirde bir tek kayıt yapılarak ortakların veya mirasçıların adları yazılır.

Bütçe emanetlerinden yapılacak ödemeler

*Bütçe emanetine alınan tutarlardan gerek mali yıl içinde, gerekse yılı geçtikten sonra yapılacak ödemeler için muhasebe işlem fişi düzenlenir. **Bütçe emanetlerine alınan tutarlar muhasebe kayıtlarına alınma sırasına göre ilgililerine ödenir.** Tutarın emanete alınması sırasında istihkak sahibine verilen veya istihkak sahibine verilemediği için muhasebe*

biriminde saklanan muhasebeleştirme belgesinin bir nüshası muhasebe işlem fişine bağlanır. Emanete alınan tutar bir defada ödenemediği takdirde, daha sonra yapılacak ödemelere ilişkin fişe, ilk ödemeye ait fişin yevmiye tarih ve numarası yazılır.

c) Bütçe emanetlerinde zamanaşımı ve zamanaşımı dolayısıyla gelir kaydedilen paraların ödenmesi

Malın alındığı veya hizmetin yapıldığı malî yılı izleyen beşinci yılın sonuna kadar talep edilmeyen bütçe emanetleri bütçeye gelir kaydedilir. Gelir kaydedilen tutarlar, mahkeme kararı üzerine ödenir.”

“Hesabın işleyişi” başlıklı 219’uncu maddesinde:

“(1) Bütçe emanetleri hesabına ilişkin alacak ve borç kayıtları aşağıda gösterilmiştir.

Alacak

1 - Bütçe gideri olarak tahakkuk ettirilen tutarlardan herhangi bir nedenle hak sahiplerine ödenemeyenler bir taraftan bu hesaba alacak, 630-Giderler Hesabına ya da söz konusu tutar varlığa dönüştürülecek bir harcama unsuru ise ilgili varlık hesabına borç; diğer taraftan 830-Bütçe Giderleri Hesabına borç, 835-Gider Yansıtma Hesabına alacak kaydedilir.

2 - Bir istihkak karşılığı olarak daire mutemetlerine verilen paralardan, mutemetler tarafından, herhangi bir nedenle alacaklısına ödenemeyerek muhasebe birimine iade edilen miktarlar, ilgisine ödenmek üzere bu hesaba alacak, 100-Kasa Hesabı veya 102-Banka Hesabına borç kaydedilir.

3 - 15 Aralık -31 Aralık tarihlerine ilişkin hesaplanan işçi ücretleri bu hesaba alacak, 830-Bütçe Giderleri Hesabına borç kaydedilir.

4 - Dönem sonunda bu hesabın zaman aşımı sürelerine göre bölümlenmiş alt hesaplarında kayıtlı tutarlar, zaman aşımı sürelerini güncellemek için bu hesaba alacak ve borç kaydedilir.

Borç

1 - Bu hesapta kayıtlı tutarlardan nakden veya mahsuben yapılan ödemeler bu hesaba borç, 100-Kasa Hesabı veya 103-Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabına ya da ilgili diğer hesaplara alacak kaydedilir.

2 - Dönem sonunda bu hesabın zaman aşımı sürelerine göre bölümlenmiş alt hesaplarında kayıtlı tutarlar, zaman aşımı sürelerini güncellemek için, bu hesaba borç ve alacak kaydedilir.

3 - Zamanaşımına uğraması veya herhangi bir nedenle gelir kaydedilmesi gereken tutarlar bu hesaba borç, 600-Gelirler Hesabına alacak; diğer taraftan 805-Gelir Yansıtma Hesabına borç, 800-Bütçe Gelirleri Hesabına alacak kaydedilir.”

Hükümleri yer almaktadır.

Yukarıdaki mevzuat hükümlerinden de anlaşılacağı gibi nakit yetersizliği gibi nedenlerle ödenemeyen tutarlar Bütçe Emanetleri hesabına alınır. Bu hesaba alınan tutarlar daha sonra hesaba alınış sırasına göre ödenir. Dönem sonlarında bu hesaptaki tutarlar, zamanaşımı sürelerini güncellemek için bu hesabın alt hesaplarına borç ve alacak kaydı yapılarak güncellenir. Malın alındığı veya hizmetin yapıldığı malî yılı izleyen beşinci yılın sonuna kadar talep edilmeyen bütçe emanetleri ise bütçeye gelir kaydedilir.

Ancak İdareye ait mizanların incelenmesinde; İdare tarafından Bütçe Emanetleri Hesabının mevzuatta öngördüğü şekilde çalıştırılmadığı, bu hesaptaki tutarların emanete alınış sırasına göre ödenmediği tespit edilmiştir.

Kamu idaresi cevabında: Başkanlık Makamının Bütçe İşlemleri Konulu (Ek:1) 2014/1 sıra nolu Genelgesinin 8'inci maddesinde bu konuda düzenleme yapıldığı ve bu Genelge doğrultusunda işlemlerin yapılmaya başlandığı belirtilmiştir.

Sonuç olarak: Başkanlık Genelgesine göre işlemlerin yapılıp yapılmadığı 2014 yılında denetim ekibi tarafından kontrol edilecektir.

BULGU 2:

Belediye tarafından her yıl ayrılması zorunlu olan Kıdem Tazminatı Karşılığının ayrılmaması

Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin “472 Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı” başlıklı bölümünde:

“Hesabın niteliği

MADDE 290 - (1)Bu hesap, belirlenecek esaslar çerçevesinde ayrılan uzun vadeli kıdem tazminatları karşılıklarının izlenmesi için kullanılır.

Hesabın işleyişi

MADDE 291 - (1)Hesaba ilişkin alacak ve borç kayıtları aşağıda gösterilmiştir.

a) Alacak

Hesaplanan kıdem tazminatı karşılık tutarları bu hesaba alacak, 630 Giderler Hesabına borç kaydedilir.

b) Borç

Vadeleri bir yılın altına düşen kıdem tazminatı karşılıkları bu hesaba borç, 372- Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabına alacak kaydedilir.”

Denilmektedir.

Kıdem tazminatı uzun bir dönemi kapsadığından bu tutarın tamamının ödemenin gerçekleştiği dönemde muhasebeleştirilmesi, mali tabloların gerçek durumu yansıtmamasına neden olmaktadır. Oysa genel kabul görmüş muhasebe ilkelerinden “**Dönemsellik ilkesi**” gereğince her dönemin faaliyet sonuçlarının diğer dönemlerden bağımsız olarak saptanması, gelir ve giderlerin tahakkuk esasına göre muhasebeleştirilmesi gerekmektedir. Ayrıca “**İhtiyatlık ilkesi**” gereğince muhtemel giderler ve zararlar için karşılık ayrılması gerekir. Bu açıklamalara göre birden fazla faaliyet dönemi ile ilişkili olan kıdem tazminatının sadece ödemenin yapıldığı dönemde değil de, her faaliyet döneminde ayrı ayrı hesaplanarak giderleştirilmesi ve karşılık ayrılması gerekmektedir.

Yapılan incelemelerimizde;

Aydın Belediyesinde Kıdem Tazminatlarının ayrılmasında kullanılması gereken “472 ve 372 Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesaplarının” kullanılmadığı tespit edilmiştir. Kıdem tazminatı karşılığı ayrılması İdareler ya da bilgi kullanıcıları için mutlaka planlanması gereken bütçe kalemlerindedir. İdareler, tazminat konusunda tahmini bütçe oluştururken gerçekçi esaslara dayanmalı ve planlamalarını ona göre yapmalıdır.

Bununla birlikte 630 Giderler Hesabıyla çalıştırılması zorunlu olan Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı hiç çalıştırılmadığı için kurumun gerçek giderleri,içinde bulunan dönem için, daha az olacağından mali tabloların gerçek durumu yansıtmadığı anlaşılmıştır.

Kamu idaresi cevabında: 2014 yılı yıl sonu işlemlerinde bulgu doğrultusunda işlem yapılacağı ve Kıdem Tazminatı Karşılıklarının ayrılacağı belirtilmiştir.

Sonuç olarak: Her ne kadar İdare tarafından Kıdem Tazminatı Karşılıklarının ayrılacağı belirtilmiş olsa da bu işlem, dönem sonu işlemleri arasında olduğundan kontrolü denetim ekibi tarafından 2014 yıl sonunda yapılabilecektir.

BULGU 3:

“Bütçe Gelir Kesin Hesap Cetveli”ni oluşturan gelir kalemlerinden bazılarının takibe alınması ve tahsilat aşamalarında sıkıntılar yaşanması ve tahakkuk tahsilat oranının düşük kalması nedeniyle Belediyenin 2013 yılı ve önceki yıllara ait 36.914.716,95 TL'lik gelir tahakkukunun, tahsil edilemeden sonraki yıllara devredilmesi nedeniyle gelirlerin düşük kalması

5393 sayılı Belediye Kanununun “Belediye Başkanının Görev ve Yetkileri” başlıklı 38’inci maddesinin f) bendinde Belediye başkanı belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmekle görevli ve yetkili kılınmıştır.

5018 sayılı Kamu mali Yönetim ve Kontrol Kanunun 61’inci maddesinin birinci fıkrasında:

“Muhasebe hizmeti; gelirlerin ve alacakların tahsili, giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, para ve parayla ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgililere verilmesi, gönderilmesi ve diğer tüm malî işlemlerin kayıtlarının yapılması ve raporlanması işlemleridir.”

Şeklinde tanımlanmış; aynı maddenin 2’nci fıkrasında muhasebe yetkilisinin, bu hizmetlerin yapılmasından ve muhasebe kayıtlarının usulüne uygun, saydam ve erişilebilir şekilde tutulmasından sorumlu olduğu belirtilmiştir.

Aynı kanunun 60’ıncı maddesinin e) bendinde de, ilgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının **takip ve tahsil** işlemlerini yürütmek mali hizmetler biriminin görevleri arasında sayılmıştır.

6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanununun,

“Ödeme zamanı ve önce ödeme” başlıklı 37’nci maddesinde:

“Amme alacakları hususi kanunlarında belli edilen zamanlarda ödenir.

*Hususi kanunlarında ödeme zamanı tespit edilmemiş amme alacakları Maliye Vekaletince belirtilecek usule göre yapılacak **tebliğden itibaren bir ay içinde ödenir.***

Bu ödeme müddetinin son günü amme alacağının vadesi günüdür.

Amme borçlusu isterse borcunu belli zamanlardan önce ödeyebilir.”

“Ödeme emri” başlıklı 55’inci maddesinde:

*“Amme alacağını vadesinde ödemeyenlere, **7 gün içinde borçlarını ödemeleri veya mal bildiriminde bulunmaları lüzumu bir "ödeme emri" ile tebliğ olunur.***

Ödeme emrinde borcun asıl ve ferilerinin mahiyet ve miktarları, nereye ödeneceği, müddetinde ödemediği veya mal bildiriminde bulunmadığı takdirde borcun cebren tahsil ve

borçlunun mal bildiriminde bulununcaya kadar üç ayı geçmemek üzere hapis ile tazyik olunacağı, gerçeğe aykırı bildirimde bulunduğu takdirde hapis ile cezalandırılacağı kayıtlı bulunur. Ayrıca, borçlunun 114 üncü maddedeki vazifeleri ve bu vazifeleri yerine getirmediği takdirde hakkında tatbik edilecek olan ceza bu ödeme emrinde kendisine bildirilir.

...”

“Haciz varakası” başlıklı 64’üncü maddesinde:

“(Değişik birinci fıkra: 25/5/1995 - 4108/14 md.)Haciz muameleleri, tahsil dairelerince düzenlenen ve alacaklı amme idaresinin, mahalli en büyük memuru veya tevkil edeceği memur tarafından tasdik edilen haciz varakalarına dayanılarak yapılır.

Bu varakaların şekli ve ihtiva edeceği bilgiler Maliye Vekaletince belirtilir.”

“Cebren tahsil ve şekilleri” başlıklı 54 üncü maddesinde:

“Ödeme müddeti içinde ödenmeyen amme alacağı tahsil dairesince cebren tahsil olunur. Cebren tahsil aşağıdaki şekillerden herhangi birinin tatbiki suretiyle yapılır:

- 1. Amme borçlusu tahsil dairesine teminat göstermişse, teminatın paraya çevrilmesi yahut kefilin takibi,*
- 2. Amme borçlusunun borcuna yetecek miktardaki mallarının haczedilerek paraya çevrilmesi,*
- 3. Gerekli şartlar bulunduğu takdirde borçlunun iflasının istenmesi.”*

“Mal bildiriminde bulunmayanlar” başlıklı 60’ıncı maddesinde:

“(Değişik: 13/6/1963 - 251/2 md.)Kendisine ödeme emri tebliğ edilen borçlu, 7 günlük müddet içinde borcunu ödemediği ve mal bildiriminde de bulunmadığı takdirde mal bildiriminde bulununcaya kadar bir defaya mahsus olmak ve üç ayı geçmemek üzere hapisle tazyik olunur.

Hapisle tazyik kararı, ödeme emrinin tebliğini ve 7 günlük müddetin bitmesini müteakip tahsil dairesinin yazılı talebi üzerine icra tetkik mercii hakimi tarafından verilir.

Bu kararlar Cumhuriyet Savcılığınca derhal infaz olunur.

İcra tetkik mercii hakimi tarafından verilen hapsen tazyik kararları her türlü harc ve resimden muaftır.”

“Gerçeğe aykırı bildirimde bulunanlar” başlıklı 111’inci maddesinde:

“(Değişik: 23/1/2008-5728/163 md.)Bu Kanuna göre istenen mal bildirimini gerçeğe aykırı surette yapanlarla, yaşayış tarzları mal bildirimine uymayanlar üç aydan bir yıla kadar hapis cezası ile cezalandırılır.”

“İstenecek bilgileri vermiyenler” başlıklı 114’üncü maddesinde:

“Kendisine ödeme emri tebliğ olunan ve malı olmadığı yolunda bildirimde bulunan amme borçluları bu bildirim ile birlikte veya bildirim tarihinden itibaren 15 gün içinde:

1. En son kanuni ikametgah ve iş adreslerini,

2. Varsa devamlı mükellefiyetleri bulunan diğer tahsil dairelerini ve amme idarelerini ve bunlardaki hesap ve kayıt numaralarını bildirmek, nüfus kayıt suretini vermek mecburiyetindedirler.

(Değişik ikinci fıkra: 23/1/2008-5728/166 md.) Bu vazifeyi makbul bir özre dayanmadan zamanında yerine getirmeyenler elli güne kadar adli para cezası ile cezalandırılır.”

“Suçların takibi” başlıklı 115’inci maddesinde:

“110 ila 114 üncü maddelerde yazılı suçlar, alacaklı amme idaresinin o mahaldeki en büyük memurunun ihbarı üzerine Cumhuriyet Savcılığı tarafından takip olunur.

Bu suçlar bir hükmi şahsın idare ve muamelelerini görme sırasında işlenmiş ise ceza, hükmi şahsın ortaklarından, mümessil ve vekillerinden, tasfiye memurlarından idare meclisi reis ve azasından, murakıp ve müfettişlerinden veya müstahdemlerinden muameleyi yapmış olanlar hakkında hükmolunur.”

Hükümleri yer almaktadır.

Yukarıdaki hükümler birlikte değerlendirildiğinde; amme alacaklarına ilişkin olarak amme borçlusuna bir **“ihbarname”** düzenlenmeli ve tebliğ edildikten sonra 1 ay içinde ödeme yapılması istenmelidir. Buna rağmen ödeme yapılmazsa borçluya, 7 gün içinde borçlarını ödemesi veya mal bildiriminde bulunması için bir **“ödeme emri”** düzenlenerek tebliğ edilmelidir. Düzenlenen ödeme emrinde kişiye, borcunu zamanında ödemez veya mal bildiriminde bulunmazsa borcunun cebren tahsil edileceği ve mal bildiriminde bulununcaya kadar üç ayı geçmemek üzere hapis ile cezalandırılacağı, mal bildirimini gerçeğe aykırı surette yaptığı takdirde ise 3 aydan 1 yıla kadar hapis ile cezalandırılacağı bildirilmelidir. Ödeme emri üzerine hala ödeme yapılmamış ise **“Haciz Varakası”** düzenlenmeli ve haciz işlemlerine başlanmalıdır. Bununla birlikte istenen bilgileri zamanında vermeyenler için hem adli para cezası hem de hapis cezası öngörülmüş, bu suçların takibi için ise idarenin mahaldeki en büyük memuruna **Cumhuriyet Savcılığına ihbar** yükümlülüğü getirilmiştir.

Yapılan incelemelerimizde Aydın Belediyesi tarafından yukarıda belirtilen hususlara uyulmadığı görülmüştür. Şöyle ki; İdare tarafından zamanında tahakkuk ettirilmiş ancak tahsil edilememiş olan İdare alacakları için "Ödeme Emri" düzenlenmekte ancak bu işlemler Kanunda **öngörülen sürelerle aykırı** bir şekilde gecikmeli olarak yapılmaktadır.

Örneğin 2005 yılında tahakkuk etmiş ancak tahsil edilmeden sonraki yıllara aktarılmış su borçları, katı atık katılım ücretleri, su bakım ücretleri ile 2009 yılında tahakkuk etmiş ancak yine tahsil edilemeden sonraki yıllara aktarılmış bina vergisi, arsa vergisi, ilan reklam vergisi

gibi belediyenin asli alacaklarını oluşturan gelirlerinin tahsili için kişilere gönderilen ödeme emirlerinin çok uzun bir süre sonra 2012 yılının dördüncü ve beşinci aylarında düzenlendiği görülmüştür. Dolayısıyla zamanında düzenlenip borçlulara gönderilmeyen ödeme emirleri nedeniyle belediyenin alacakları tahsil edilemediği gibi bu aşamadan sonra Hukuk İşleri Müdürlüğü tarafından yerine getirilmesi gereken takibat işlemlerinin de yapılamadığı tespit edilmiştir.

Hukuk İşleri Müdürlüğüne havale edilen işlemlerin ise makul süreler içinde icra müdürlüğüne yazıldığı ve icra müdürlüğünün de mevzuattaki süreçleri takip ettiği görülmüştür. Ancak bu şekilde izlenmesi gereken süreçlerin yerine getirilmesi için Mali Hizmetler Müdürlüğünün borcunu ödemeyen kişiler hakkında borcun ödenmesi ve yasal işlemlerin başlatılabilmesi için ödeme emirlerini zamanında düzenleyip daha sonra bu borçluları Hukuk İşleri Müdürlüğüne havale etmesi gerekmektedir.

Hukuk İşleri Müdürlüğü tarafından yapılan işlemler neticesinde hala borçlu borcunu ödemiyor veya borçluya ulaşamıyorsa artık İdarenin yapması gereken, Kanunun öngördüğü şekilde alacaklı amme idaresinin o mahaldeki en büyük memuru tarafından Cumhuriyet Savcılığına ihbar yükümlülüğünün yerine getirilmesini sağlamasıdır.

Görüleceği üzere İdare tarafından yapılan işlemler arasındaki zaman dilimi çok açıldığı, Kanunda belirtilen sürelerle ve prosedürlere riayet edilmediği için Belediye alacakları yıllar içinde zamanında tahsil edilemeden sonraki yıllara aktarılarak gelir kaybına neden olunmuştur. Üstelik İdare tarafından 6183 sayılı Kanunun 115'inci maddesine göre Cumhuriyet Savcılığına bildirim yükümlülüğü hiç çalıştırılmadığı için İdare tarafından belli bir aşamaya kadar getirilen Belediye alacaklarının takibi tamamlanamamıştır. Dolayısıyla Belediye gelirlerinin tahakkuk ve tahsilat oranları düşük seviyelerde kalmaktadır.

Aydın Belediyesine ait 2013 yılı Bütçe Gelir Kesin Hesap Cetvelinde önemli olarak gördüğümüz ancak **tahakkuk tahsilat oranı düşük** kalarak gelecek yıla devreden bazı gelir kalemleri aşağıda gösterilmektedir:

| <i>Kurumsal Sınıflandırma</i> | | | | <i>Açıklama</i> | <i>Toplam Tahakkuk (TL)</i> | <i>Yılı Net Tahsilatı (TL)</i> | <i>Gelecek Yıla Devreden Tahakkuk (TL)</i> | <i>Tahakkuk Tahsilat Oranı %</i> |
|-------------------------------|-----------|------------|-----------|----------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|--|----------------------------------|
| <i>I</i> | <i>II</i> | <i>III</i> | <i>IV</i> | | | | | |
| 05 | 3 | 2 | 99 | <i>Diğer İdari Para Cezaları</i> | 3.339.233,43 | 185.537,14 | 3.153.696,29 | 6 |
| 1 | 2 | 9 | 51 | <i>Bina Vergisi</i> | 6.554.016,40 | 3.904.640,18 | 2.649.376,22 | 59 |
| 1 | 2 | 9 | 52 | <i>Arsa Vergisi</i> | 2.729.070,06 | 874.779,41 | 1.854.290,65 | 32 |

| | | | | | | | | |
|----|---|---|----|---|----------------------|----------------------|----------------------|-----|
| 1 | 2 | 9 | 53 | Arazi Vergisi | 33.867,09 | 14.998,57 | 18.868,52 | 44 |
| 1 | 2 | 9 | 54 | Çevre Temizlik Vergisi | 2.860.827,58 | 1.544.982,92 | 1.315.844,66 | 54 |
| 01 | 3 | 9 | 51 | Eğlence Vergisi | 382.343,69 | 80.046,62 | 302.297,07 | 20 |
| 01 | 3 | 9 | 53 | İlan ve Reklam Vergisi | 3.158.857,22 | 1.052.134,89 | 2.106.722,33 | 33 |
| 03 | 1 | 1 | 04 | Diğer Değerli Kağıt Bedelleri | 239.825,64 | 78.217,10 | 161.608,54 | 32 |
| 03 | 1 | 2 | 03 | AvukatlıkVekalet Ucreti Gelirleri | 266.286,94 | 49.443,33 | 216.843,61 | 18 |
| 03 | 6 | 1 | 01 | Lojman Kira Gelirleri | 1.053.551,14 | 0,00 | 1.053.551,14 | 0 |
| 03 | 6 | 1 | 02 | Ecrimisil Gelirleri | 992.840,04 | 94.820,50 | 898.019,54 | 10 |
| 03 | 6 | 2 | 01 | Taşınır Kira Gelirleri | 2.448.132,69 | 113.479,13 | 2.334.653,56 | 5 |
| 05 | 2 | 8 | 54 | Otopark Gel.den İlce ve İlkad. Bel. Payl. | 1.431.839,48 | 5.823,86 | 1.426.015,62 | 0,4 |
| 05 | 3 | 4 | 99 | Diğer Vergi Cezaları | 215.030,88 | 576,99 | 214.453,89 | 0,3 |
| | | | | TOPLAM | 37.883.503,41 | 14.338.881,72 | 23.544.621,69 | |

Yukarıdaki tablodan da anlaşılacağı üzere tahakkuk tahsilat oranı bazı gelir kalemlerinde oldukça düşük kalmıştır. Bütçe Kesin Hesabında bu şekilde olup tahsil edilemeyen ve gelecek yıla devreden toplam gelir tahakkuku tutarı **36.914.716,95TL**'dir.

Kamu idaresi cevabında: Büyükşehir olan Aydın Belediyesi Mali Hizmetler Müdürlüğünün, Mali Hizmetler Daire Başkanlığı olarak örgütlendiği ve altında da gelirler ile ilgili tahakkuk ve tahsilatına yönelik Gelir Şube Müdürlüğünün, gelirlerin takibine yönelik de Alacak Takip Şube Müdürlüğünün kurulduğu, gelirlerin tahakkuk ve takibinde sorumlu müdürlerin atandığı, bu kapsamda tahakkuk tahsilat oranlarının yükseltilmesi için gerekli çalışmalar yapıldığı belirtilmiştir.

Sonuç olarak: Her ne kadar İdare tarafından yapılan çalışmalar olumlu olsa da konunun önemine binaen gelirlerin tahakkuk ve tahsilat oranlarındaki gelişmeler denetim ekibi tarafından 2014 yılında da yakından takip ve kontrol edilecektir.

BULGU 4:

İdarenin kiraya verdiği bazı taşınmazları için sözleşme hükümlerine aykırı hareket edilmesi ve gayrimenkul kiralamalarında bedel tespiti için gerekli belgelerin dosyalarında yer almaması

Aydın Belediyesi ile kiracılar arasında imzalanan maktu kira sözleşmelerinin ilgili maddelerinde:

“ Sözleşme süresinin bitimi veya süresinden evvel iptali halinde tebligatı müteakip 15 gün içerisinde tahliye edilir. Kurallara kiracı tarafından riayet edilmediği takdirde 08.09.1983 tarih, 2886 sayılı Yasanın 62’nci maddesine göre işlem yapılır. Gerektiğinde ihtilafların hal merci Aydın icra daireleri ve mahkemeleridir.”

Hükümleri yer almaktadır.

Aydın Belediyesinde yaptığımız incelemeler neticesinde; İdare tarafından kiraya verilmiş yerlerden bir kısmında yukarıda yer alan sözleşme hükümlerine uyulmadığı, sözleşme süresi bitmiş olan kiracıların tahliye edilmediği, kiralanan yerlerdeki tadilatlar için Belediyeden izin alınmadığı, tahliye edilmeyen ve sözleşmeye aykırı hareket eden kiracılar ile imzalanmış olan sözleşmelerin feshedilmediği tespit edilmiştir.

Örneğin; Aydın ili merkezinde Adnan Menderes Bulvarı üzerinde Belediyenin mülkiyetinde “kafeterya ve düğün salonu” olarak yer alan taşınmazı için yapılan sözleşmenin süresi 03.12.2011 tarihinde sona ermiştir. Sözleşme süresi dolan bu yerin tekrar ihale yoluyla kiraya verilmesi gerekirken kiracı tarafından kiralanan bu taşınmaz boşaltılarak İdareye teslim edilmemiş ve kiracı fuzuli şagil durumuna düşmüştür. Buna rağmen İdare tarafından sözleşme tek taraflı olarak feshedilmemiştir. Daha sonra meclis üyelerinden oluşan bir komisyon tarafından kiracıya ecrimisil olarak nasıl ve hangi şartlar için belirlendiği anlaşılamayacak biçimde bir tutar belirlenmiş ve iki yılı aşkın bir süre boyunca kira yerine ecrimisil alınarak işlem yapılmıştır.

Ayrıca Belediye tarafından gayrimenkullerin tahmini bedellerinin kıymet takdir komisyonu tarafından nasıl yapıldığına ilişkin herhangi bir bilgi ve belgenin (ticaret odası, bilirkişi tahmin bedeli vb) ihale işlem dosyalarında bulunmadığı tespit edilmiştir.

2886 sayılı Devlet İhale Yasasının “Tahmin edilen bedelin tespiti” başlıklı 9’uncu maddesinde:

“Tahmin edilen bedel, idarelerce tespit edilir veya ettirilir. İşin özelliğine göre gerektiğinde bu bedel veya bu bedelin hesabında kullanılacak fiyatlar belediye, ticaret odası, sanayi odası, borsa gibi kuruluşlardan veya bilirkişilerden soruşturulur. Tahmin edilen bedel, bunun dayanaklarının da eklendiği bir hesap tutanağında gösterilir ve asıl evrak arasında saklanır. Bu bedel gerektiğinde ihale komisyonlarınca tahkik ettirilir.

Ancak, yapım işlerinde bu işler için kanunların verdiği yetkiye dayanılarak ilgili dairelerce tespit edilmiş birim fiyatları varsa, bunlar uygulanır. ”

Denilmektedir.

Yukarıdaki açıklamalar ve mevzuat hükümlerinden de anlaşılacağı üzere; kira sözleşmelerinde yer alan ve açıkça ihlal edilen durumlar için yine kira sözleşmesinde yer alan ve her iki tarafı bağlayan hükümlerin yerine getirilmemesi ile gayrimenkuller için tahmin edilen bedelin, 2886 sayılı Yasa hükümlerine uygun şekilde yapılmaması mevzuata aykırıdır.

Kamu idaresi cevabında:

Belediye kullanımındaki taşınmazların idaresi ile ilgili Emlak İstimlak Daire Başkanlığının kurulmuş olduğu, taşınmaz yönetiminin bu dairenin teşkilatlanması ile birlikte yapılacağı ve ecrimisil alınan yerlerin tamamı için ihaleye çıkılacağı belirtilmiştir. Ayrıca yeni dönemde tespitimiz doğrultusunda ilgili meslek odalarından da bedel tespitine ilişkin fiyat sorgulaması yapılacağı belirtilmektedir.

Sonuç olarak: Her ne kadar İdare tarafından yapılan hataların düzeltileceği ve mevzuata uygun hareket edileceği bildirilmişse de konunun takibi 2014 yılı için denetim ekibi tarafından yapılabilecektir.

BULGU 5:

Mali Yönetim ve İç Kontrol Sisteminin Değerlendirilmesi

İÇ KONTROL SİSTEMİ

Kurumda İç kontrol sisteminin yapılandırılmasına yönelik olarak sadece iç kontrol standartları uyum eylem planı hazırlanmış ancak henüz tam anlamıyla bu standartlar oluşturulamamıştır. Kamu kurumlarında iç kontrol standartlarının yapılandırılması ile temel nitelikteki asgari standartlar yapılandırılmış olacaktır. İç kontrol sisteminin kurgulanmasında standartların yapılandırılması gerekli olmakla birlikte tek başına yeterli değildir. Kamu idarelerinde iç kontrol standartlarının yapılandırılmasına yönelik hazırlanan eylem planları uygulanmaya çalışılırken bunun yanında, iç kontrol sisteminin unsurlarının ve iç kontrollerin tüm birimlerde ve bu birimlerde yapılan tüm iş süreçlerinde bizzat işi yapan personelin katılımı ile risk odaklı katılımcı bir yaklaşımla oluşturulmasına yönelik çalışmaların yapılması ihmal edilmektedir. İç kontrol sisteminin yapılandırılması için kurumda temel beş unsurun varlığı ve yeterliliği sağlanmalıdır.

Kamu iç kontrol standartları zaten tüm kamu kurumlarında genel olarak olması ve uygulanması gereken asgari iç kontrol sistemi standartlarıdır. Bu standartlar tüm kamu idareleri tarafından asgari bir gereklilik olarak yapılandırılacaktır. Ancak her kurum bu standartların yapılandırılması ile birlikte kendi çalışma alanına yönelik tüm faaliyetleri kapsamında birimlerde yürütülen iş süreçlerinde riskli alanlara yönelik kontrolleri, bu işleri bizzat yapan personelin katılımı ile belirlemek zorundadır. Belirlenen bu riskler ve risklerin etki ve ihtimalini azaltacak iç kontroller hiyerarşik olarak aşağıdan yukarıya doğru değerlendirilerek bütçe, zaman ve personel imkanları göz önünde bulundurularak üst yönetimin benimsediği risk iştahı düzeyine uygun olarak mücadele edilecek riskler ve bunlara yönelik iç kontrollere üst yönetici karar verecektir. Ayrıca Kamu idareleri genel kamu iç kontrol standartları yanında kendi faaliyet alanlarına yönelik olarak kendi faaliyetlerine yönelik standartlarda oluşturabilecektir.

Mevzuat incelemesi;

İç kontrol sistemine ilişkin olarak **5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun** “İç Kontrol Sistemi” başlıklı beşinci kısmının 55, 56,57inci maddelerinde tanım, amaç ve yapısı verilmiştir.

“İç kontrolün tanımı” başlıklı 55nci maddesinde (Değişik birinci fıkra: 22/12/2005-5436/10 md.):

“İç kontrol; idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünüdür.”

İfadesi ile tanımlanmaktadır.

“İç kontrolün amacı” başlıklı 56ncı maddesinde:

“a) Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,

b) Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,

c) Her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,

d) Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,

e) (Değişik: 22/12/2005-5436/10 md.) Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını,

Sağlamaktır.”

Olarak ifade edilmektedir.

“Kontrolün Yapısı Ve İşleyişi” başlıklı 57inci maddesinde (Değişik birinci fıkra: 22/12/2005-5436/10 md.):

Kamu idarelerinin malî yönetim ve kontrol sistemlerinin harcama birimleri, muhasebe ve malî hizmetler ile ön malî kontrol ve iç denetimden oluştuğu belirtilmiş, yeterli ve etkili bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için;

- Mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması,

- Malî yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesi,
- Belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması,
- Mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi,
- Kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanması,

Bakımından ilgili idarelerin üst yöneticileri ile diğer yöneticileri tarafından görev, yetki ve sorumluluklar göz önünde bulundurulmak suretiyle gerekli önlemlerin alınması öngörülmüştür.

İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslara Dair Yönetmeliğin “İç kontrolün temel ilkeleri” başlıklı 6ıncı maddesinde:

“İç kontrolün temel ilkeleri şunlardır:

- a) İç kontrol faaliyetleri idarenin yönetim sorumluluğu çerçevesinde yürütülür.*
- b) İç kontrol faaliyet ve düzenlemelerinde öncelikle riskli alanlar dikkate alınır.*
- c) İç kontrole ilişkin sorumluluk, işlem sürecinde yer alan bütün görevlileri kapsar.*
- d) İç kontrol malî ve malî olmayan tüm işlemleri kapsar.*
- e) İç kontrol sistemi yılda en az bir kez değerlendirilir ve alınması gereken önlemler belirlenir.*
- f) İç kontrol düzenleme ve uygulamalarında mevzuata uygunluk, saydamlık, hesap verebilirlik ve ekonomiklik, etkinlik, etkililik gibi iyi malî yönetim ilkeleri esas alınır.”*

Hükmü ile iç kontrolün temel ilkeleri belirlenmiştir.

İç kontrol sisteminin kurumda yapılandırılması çalışmaları henüz tamamlanmamış olup, kurum tarafından 04.02.2009 tarihinde Maliye Bakanlığınca yayımlanan “İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı Rehberi”, iç kontrol sistemlerini kamu iç kontrol standartları ile uyumlu hale getirmek için yapılması gereken çalışmaların belirlenmesi, bu çalışmalar için eylem planı oluşturulmasını öngörmektedir.

İç kontrol sisteminin yapılandırılması ve işleyişi konusunda sorumluluk üst yöneticiye aittir. 5018 sayılı Kanunun 11 inci maddesinde ve Kamu İç Kontrol Standartları Tebliğinde (26 Aralık 2007 tarih ve resmî gazete sayı 26738) belirtildiği gibi;

Üst yöneticilerin, mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve Kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden sorumlu oldukları ve bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, mali hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirecekleri hükme bağlanmıştır.

5018 sayılı Kanun ve ilgili mevzuatın gereği olarak, iç kontrol sisteminin kurumda yapılandırılması için iç kontrol standartları uyum eylem planının uygulanması ile birlikte tüm birimlerde tüm faaliyetleri kapsayan iş süreçlerinde işleri yapan personelin katılımı sağlanarak risk odaklı bir yaklaşımla iç kontrollerin belirlenmesi gereklidir. İç kontrol sistemin temel unsurları olan

Kontrol ortamı,
Risk değerlendirmesi,
Kontrol faaliyetleri,
Bilgi ve iletişim,
İzleme

Unsurlarını kamu idaresi üst yöneticisi benimsemeli ve personeli teşvik ederek katılımcı yöntemlerle yeterli düzeyde yapılandırılması ve uygulanması için süreci gözetmelidir.

Kamu idaresi cevabında: Stratejik Plan, Performans Programı, İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Çalışmalarının Haziran ayı itibarı ile başlatılacağı, İç Kontrol çalışmalarının müdürlük bazında örgütlenen İç Kontrol Dairesince yürütüleceği, Kontrol Ortamı, Risk Değerlendirmesi, Kontrol Faaliyetleri, Bilgi ve İletişim, İzleme bileşenlerinin kurulabilmesi ve sağlıklı işleyebilmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulacağı belirtilmiştir.

Sonuç olarak: 2014 yılı denetimleri sırasında iç kontrol sisteminin kurulup kurulmadığı ve gerekli mekanizmaların çalışıp çalışmadığı denetim ekibi tarafından takip edilecektir.

EKLER**EK-1: KAMU İDARESİ MALİ TABLOLARI****BİLANÇO**

Tarih : 09/09/2014

| AKTİF | | | | | | PASİF | | | |
|-------|---|---------------|---------------|---------------|-----|---------------------------------------|---------------|---------------|---------------|
| | | 2011Yılı | 2012Yılı | 2013Cari Yıl | | 2011Yılı | 2012Yılı | 2013Cari Yıl | |
| 1 | DÖNEN VARLIKLAR | 49.299.571,65 | 56.408.540,32 | 53.780.953,76 | 3 | KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR | 64.460.709,36 | 47.136.112,20 | 64.619.231,22 |
| 10 | Hazır Değerler | 25.085.988,85 | 23.913.744,42 | 11.761.572,53 | 30 | Kısa Vadeli İç Mali Borçlar | 13.299.814,71 | 7.765.835,42 | 11.773.586,26 |
| 100 | Kasa Hesabı | 0,00 | 0,00 | 13.500,00 | 300 | Banka Kredileri Hesabi | 13.299.814,71 | 7.765.835,42 | 11.773.586,26 |
| 102 | Banka | 25.115.646,00 | 23.922.807,99 | 11.862.655,38 | 31 | Kısa Vadeli Dış Mali Borçlar | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 103 | Verilen Çekler Ve Gönderme Emri Hesabi | -29.657,15 | -9.063,57 | -130.592,83 | 32 | Faaliyet Borçları | 9.131.720,63 | 11.620.913,61 | 17.490.461,69 |
| 109 | Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabi | 0,00 | 0,00 | 16.009,98 | 320 | Bütçe Emanetleri Hesabi | 9.131.720,63 | 11.620.913,61 | 17.490.461,69 |
| 11 | Menkul Kıymetler | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 33 | Emanet Yabancı Kaynaklar | 7.651.778,83 | 9.261.962,97 | 10.284.725,85 |
| 12 | Faaliyet Alacakları | 21.847.379,38 | 29.878.617,72 | 36.915.166,95 | 330 | Alınan Depozito Ve Teminatlar Hs. | 5.462.473,24 | 6.119.459,51 | 7.333.103,09 |
| 120 | Gelirlerden Alacaklar Hesabi | 17.290,27 | 0,00 | 9.456.646,16 | 333 | Emanetler Hesabi | 2.189.305,59 | 3.142.503,46 | 2.951.622,76 |
| 121 | Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabi | 21.829.639,11 | 29.878.167,72 | 5.701.187,79 | 36 | Ödenecek Vergi ve Diğer Yükümlülükler | 34.377.395,19 | 18.487.400,20 | 21.730.647,71 |
| 122 | Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabi | 0,00 | 0,00 | 21.756.883,00 | 360 | Ödenecek Vergi Ve Fonlar Hesabi | 1.678.800,41 | 1.418.021,14 | 2.012.385,12 |
| 126 | Verilen Depozito Ve Teminatlar Hesabi | 450,00 | 450,00 | 450,00 | 361 | Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri | 1.598.175,65 | 7.368.099,55 | 1.161.631,92 |

T.C. Sayıştay Başkanlığı

| | | | | | | Hesabi | | | |
|-----|--|----------------|----------------|----------------|-----|--|----------------|----------------|----------------|
| 13 | Kurum Alacakları | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 362 | Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Ta | 4.755.976,57 | 4.078.911,26 | 225.650,44 |
| 14 | Diğer Alacaklar | 223.556,92 | 258.410,62 | 88.012,08 | 363 | Kamu İdareleri Paylari Hesabi | 31.634,18 | 37.145,66 | 40.425,55 |
| 140 | Kişilerden Alacaklar Hesabi | 223.556,92 | 258.410,62 | 88.012,08 | 368 | Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş V | 26.312.808,38 | 5.585.222,59 | 18.290.554,68 |
| 15 | Stoklar | 1.778.618,78 | 1.931.137,36 | 4.533.259,13 | 39 | Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar | 0,00 | 0,00 | 3.339.809,71 |
| 150 | İlk Madde Ve Malzeme Hesabi | 1.778.618,78 | 1.931.137,36 | 4.533.259,13 | 391 | Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabi | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 16 | Ön Ödemeler | 364.027,72 | 426.630,20 | 482.943,07 | 397 | Sayım Fazlaları Hesabi | 0,00 | 0,00 | 3.339.809,71 |
| 160 | İş Avans Ve Kredileri Hesabi | 0,00 | 35.922,94 | 0,00 | 4 | UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR | 2.256.712,58 | 2.256.712,58 | 589.524,56 |
| 161 | Personel Avansları Hesabi | 0,00 | 390.707,26 | 0,00 | 40 | Uzun Vadeli İç Mali Borçlar | 2.256.712,58 | 2.256.712,58 | 589.524,56 |
| 162 | Bütçe Dışı Avans Ve Krediler Hesabi | 0,00 | 0,00 | 482.943,07 | 400 | Banka Kredileri Hesabi | 2.256.712,58 | 2.256.712,58 | 589.524,56 |
| 165 | Mahsup Dönemine Aktarılan Avans Ve Krediler Hesabi | 364.027,72 | 0,00 | 0,00 | 41 | Uzun Vadeli Dış Mali Borçlar | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 19 | Diğer Dönen Varlıklar | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 43 | Diğer Borçlar | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 190 | Devreden Katma Değer Vergisi Hesabi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 48 | Gelecek Yıllara Ait Gelirler | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 191 | İndirilecek Katma Değer Vergisi Hesabi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5 | ÖZ KAYNAKLAR | 293.398.800,58 | 345.870.137,58 | 371.284.878,59 |
| 197 | Sayım Noksanları Hesabi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 50 | Net Değer-Sermaye | 198.198.860,69 | 213.332.582,03 | 230.657.037,02 |
| 2 | DURAN VARLIKLAR | 310.816.650,87 | 338.841.914,91 | 382.712.680,61 | 500 | Net Değer | 198.198.860,69 | 213.332.582,03 | 230.657.037,02 |
| 21 | Menkul Varlıklar | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 52 | Yeniden Değerleme Farkları | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 22 | Faaliyet Alacakları | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 57 | Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları | 63.048.596,50 | 80.066.218,55 | 115.222.246,40 |
| 222 | Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 570 | Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet | 63.048.596,50 | 80.066.218,55 | 115.222.246,40 |

T.C. Sayıştay Başkanlığı

| | | | | | | Sonuçları Hesabi | | | | |
|-----|--|----------------|----------------|----------------|-----|-------------------------------------|----------------|----------------|----------------|--|
| | | | | | | Geçmiş Yıllar | | | | |
| | | | | | | Olumsuz Faaliyet | | | | |
| | | | | | | Sonuçları | | | | |
| 23 | Kurum Alacakları | 0,00 | 300.000,00 | 600.000,00 | 58 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 232 | Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabi | 0,00 | 300.000,00 | 600.000,00 | 59 | Dönem Faaliyet Sonuçları | 32.151.343,39 | 52.471.337,00 | 25.405.595,17 | |
| 24 | Mali Duran Varlıklar | 8.646.126,45 | 9.607.474,86 | 10.858.371,75 | 590 | Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabi | 32.151.343,39 | 52.471.337,00 | 25.405.595,17 | |
| 240 | Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabi | 5.493.901,20 | 5.493.901,20 | 10.735.338,75 | | PASİF TOPLAM: | 360.116.222,52 | 395.262.962,36 | 436.493.634,37 | |
| 241 | Mal Ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermaye | 3.152.225,25 | 4.113.573,66 | 123.033,00 | | | | | | |
| 25 | Maddi Duran Varlıklar | 300.067.046,71 | 326.170.179,40 | 371.254.308,86 | | | | | | |
| 250 | Arazi Ve Arsalar Hesabi | 208.131.191,88 | 208.131.191,88 | 208.131.191,88 | | | | | | |
| 251 | Yeraltı Ve Yerstü Düzenleri Hesabi | 42.502.775,44 | 69.678.157,65 | 113.662.923,96 | | | | | | |
| 252 | Binalar Hesabi | 101.150.821,81 | 115.821.901,81 | 121.586.158,41 | | | | | | |
| 253 | Tesis, Makine Ve Cihazlar Hesabi | 9.104.127,14 | 17.427.067,43 | 18.326.087,63 | | | | | | |
| 254 | Taşıtlar Hesabi | 7.676.564,21 | 7.796.227,77 | 8.164.027,49 | | | | | | |
| 255 | Demirbaşlar Hesabi | 3.821.998,76 | 6.606.964,84 | 7.107.331,06 | | | | | | |
| 256 | Diğer Maddi Duran Varlıklar Hesabi | 4.317.287,36 | 11.241.743,76 | 12.084.982,41 | | | | | | |
| 257 | Birikmiş Amortismanlar Hesabi (-) | 124.610.581,95 | 125.174.068,95 | 128.178.342,12 | | | | | | |
| 258 | Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabi | 47.972.862,06 | 14.640.993,21 | 10.369.948,14 | | | | | | |
| 26 | Maddi Olmayan Duran Varlıklar | 787.060,00 | 803.146,17 | 0,00 | | | | | | |
| 260 | Haklar Hesabi | 2.047.271,75 | 2.063.357,92 | 2.144.955,76 | | | | | | |
| 268 | Birikmiş Amortismanlar Hesabi (-) | -1.260.211,75 | -1.260.211,75 | -2.144.955,76 | | | | | | |
| 28 | Gelecek Yıllara Ait Giderler | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | |

T.C. Sayıştay Başkanlığı

| | | | | |
|-----|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| 29 | ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR | 1.316.417,71 | 1.961.114,48 | 0,00 |
| 294 | Elden Çıkarılacak Stoklar Ve Maddi Duran Varlıklar | 1.316.417,71 | 1.961.114,48 | 3.424.633,99 |
| 299 | Birikmiş Amortismanlar Hesabi (-) | 0,00 | 0,00 | -3.424.633,99 |
| | AKTİF TOPLAM: | 360.116.222,52 | 395.250.455,23 | 436.493.634,37 |

| | | | | | | | | | |
|-----|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| 9 | NAZIM HESAPLAR | 105.620.829,18 | 143.343.563,33 | 174.118.636,11 | 9 | NAZIM HESAPLAR | 105.620.829,18 | 143.343.563,33 | 174.118.636,11 |
| 90 | Ödenek Hesapları | 94.094.357,51 | 104.240.443,54 | 152.887.403,61 | 90 | Ödenek Hesapları | 94.094.357,51 | 104.240.443,54 | 152.887.403,61 |
| 900 | Gönderilecek Bütçe Ödenekleri Hesabi | 0,00 | 859.197,64 | 1.981.011,01 | 901 | Bütçe Ödenekleri Hesabi | 94.094.357,51 | 104.220.909,11 | 152.887.403,61 |
| 905 | Ödenekli Giderler Hesabi | 94.094.357,51 | 103.361.711,47 | 150.906.392,60 | 907 | Mahsup Dönemine Aktarılan Ödenekler Hesabi | 0,00 | 19.534,43 | 0,00 |
| 906 | Mahsup Dönemine Aktarılan Kullanılacak Ödenekler H | 0,00 | 19.534,43 | 0,00 | 91 | Nakit Dışı Teminat ve Kişilere Ait Menkul Kıymet H | 3.200.703,79 | 5.943.171,19 | 8.956.180,39 |
| 91 | Nakit Dışı Teminat ve Kişilere Ait Menkul Kıymet H | 3.200.703,79 | 5.943.171,19 | 8.956.180,39 | 911 | Teminat Mektupları Emanetleri Hesabi | 3.200.703,79 | 5.943.171,19 | 8.956.180,39 |
| 910 | Teminat Mektupları Hesabi | 3.200.703,79 | 5.943.171,19 | 8.956.180,39 | 92 | Taahhüt Hesapları | 8.325.767,88 | 33.159.948,60 | 12.275.052,11 |
| 92 | Taahhüt Hesapları | 8.325.767,88 | 33.159.948,60 | 12.275.052,11 | 92 | Taahhüt Hesapları | 8.325.767,88 | 33.159.948,60 | 12.275.052,11 |
| 920 | Gider Taahhütleri Hesabi | 8.325.767,88 | 33.159.948,60 | 12.275.052,11 | 921 | Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabi | 8.325.767,88 | 33.159.948,60 | 12.275.052,11 |
| | NOTLAR TOPLAMI : | 105.620.829,18 | 143.343.563,33 | 174.118.636,11 | | NOTLAR TOPLAMI : | 105.620.829,18 | 143.343.563,33 | 174.118.636,11 |

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

| Hes | Yardımcı He | | | | GİDERİN TÜRÜ | 2011Yılı | 2012Yılı | 2013Cari Yıl | He s. | Yardımcı Hesa | | | | GELİRİN TÜRÜ | 2011Yılı | 2012Yılı | 2013Cari Yıl |
|-----|-------------|-----|-----|-----|-------------------------------------|---------------|---------------|----------------|-------|---------------|------|------|------|---|----------------|----------------|----------------|
| | Kd1 | Kd2 | Kd3 | Kd4 | | | | | | Kd 1 | Kd 2 | Kd 3 | Kd 4 | | | | |
| 630 | | | | | GİDERLER HESABI | 71.243.258,95 | 75.618.743,25 | 116.982.257,55 | 600 | | | | | GELİRLER HESABI | 103.394.602,34 | 128.077.573,12 | 142.387.852,72 |
| 630 | 1 | | | | Personel Giderleri | 37.600.127,48 | 34.324.820,57 | 36.680.754,61 | 600 | 1 | | | | Vergi Gelirleri | 14.191.063,08 | 15.164.637,26 | 17.584.006,46 |
| 630 | 1 | 1 | | | Memurlar | 7.708.598,46 | 9.097.146,41 | 9.876.648,94 | 600 | 1 | 2 | | | Mülkiyet Üzerinden Alman Vergiler | 5.656.403,51 | 5.993.992,54 | 7.663.776,76 |
| 630 | 1 | 1 | 1 | | Temel Maaşlar | 3.169.540,05 | 3.739.646,01 | 3.880.213,36 | 600 | 1 | 2 | 9 | | Mülkiyet Üzerinden Alman Diğer Vergiler | 5.656.403,51 | 5.993.992,54 | 7.663.776,76 |
| 630 | 1 | 1 | 1 | 1 | Temel Maaşlar | 3.169.540,05 | 3.739.646,01 | 3.880.213,36 | 600 | 1 | 2 | 9 | 51 | Bina Vergisi | 3.397.221,86 | 3.808.816,61 | 4.693.325,85 |
| 630 | 1 | 1 | 2 | | Zamlar ve Tazminatlar | 2.559.894,03 | 3.260.523,75 | 3.731.454,77 | 600 | 1 | 2 | 9 | 52 | Arsa Vergisi | 799.890,91 | 895.704,81 | 1.084.435,01 |
| 630 | 1 | 1 | 2 | 1 | Zamlar ve Tazminatlar | 2.559.894,03 | 3.260.523,75 | 3.731.454,77 | 600 | 1 | 2 | 9 | 53 | Arazi Vergisi | 12.427,24 | 14.007,24 | 18.715,67 |
| 630 | 1 | 1 | 4 | | Sosyal Haklar | 1.540.652,32 | 1.758.346,35 | 1.844.466,15 | 600 | 1 | 2 | 9 | 54 | Çevre Temizlik Vergisi | 1.446.863,50 | 1.275.463,88 | 1.867.300,23 |
| 630 | 1 | 1 | 4 | 1 | Sosyal Haklar | 1.540.652,32 | 1.758.346,35 | 1.844.466,15 | 600 | 1 | 3 | | | Dahilde Alman Mal ve Hizmet Vergileri | 3.442.925,33 | 4.756.704,87 | 5.076.939,73 |
| 630 | 1 | 1 | 5 | | Ek Çalışma Karşılıkları | 170.836,27 | 176.648,89 | 183.086,15 | 600 | 1 | 3 | 2 | | Özel Tüketim Vergisi | 2.039.443,55 | 2.986.456,65 | 3.452.567,61 |
| 630 | 1 | 1 | 5 | 1 | Ek Çalışma Karşılıkları | 170.836,27 | 176.648,89 | 183.086,15 | 600 | 1 | 3 | 2 | 51 | Haberleşme Vergisi | 132.990,40 | 115.337,26 | 76.439,09 |
| 630 | 1 | 1 | 6 | | Ödül ve İkramiyeler | 267.675,79 | 161.981,41 | 237.428,51 | 600 | 1 | 3 | 2 | 52 | Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi | 1.906.453,15 | 2.871.119,39 | 3.376.128,52 |
| 630 | 1 | 1 | 6 | 1 | Ödül ve İkramiyeler | 267.675,79 | 161.981,41 | 237.428,51 | 600 | 1 | 3 | 9 | | Dahilde Alman Diğer Mal ve Hizmet Vergileri | 1.403.481,78 | 1.770.248,22 | 1.624.372,12 |
| 630 | 1 | 2 | | | Sözleşmeli Personel | 7.564,34 | 0,00 | 0,00 | 600 | 1 | 3 | 9 | 51 | Eğlence Vergisi | 102.305,44 | 292.316,04 | 64.852,73 |
| 630 | 1 | 2 | 1 | | Ücretler | 7.564,34 | 0,00 | 0,00 | 600 | 1 | 3 | 9 | 52 | Yangın Sigortası Vergisi | 70.016,91 | 70.037,68 | 91.000,36 |
| 630 | 1 | 2 | 1 | 90 | Diğer Sözleşmeli Personel Ücretleri | 7.564,34 | 0,00 | 0,00 | 600 | 1 | 3 | 9 | 53 | İlan ve Reklam Vergisi | 1.231.159,43 | 1.407.894,50 | 1.468.519,03 |

T.C. Sayıştay Başkanlığı

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|---|---|----|--|---------------|---------------|---------------|-----|---|---|---|----|--|---------------|---------------|---------------|
| 630 | 1 | 3 | | | İşçiler | 29.646.567,56 | 24.916.872,53 | 26.423.774,61 | 600 | 1 | 6 | | | Harçlar | 5.091.734,24 | 4.413.939,85 | 4.842.966,16 |
| 630 | 1 | 3 | 1 | | İşçilerin Ücretleri | 13.663.473,18 | 13.422.020,43 | 14.364.009,95 | 600 | 1 | 6 | 9 | | Diğer Harçlar | 5.091.734,24 | 4.413.939,85 | 4.842.966,16 |
| 630 | 1 | 3 | 1 | 1 | Sürekli İşçilerin Ücretleri | 13.621.618,95 | 13.380.726,33 | 14.312.116,01 | 600 | 1 | 6 | 9 | 51 | Bina İnşaat Harcı | 1.630.006,51 | 1.392.964,45 | 1.512.822,05 |
| 630 | 1 | 3 | 1 | 2 | Geçici İşçilerin Ücretleri | 41.854,23 | 41.294,10 | 51.893,94 | 600 | 1 | 6 | 9 | 52 | Hayvan Kesimi Muayene ve Denetleme Harcı | 138.817,00 | 185.505,24 | 290.033,67 |
| 630 | 1 | 3 | 2 | | İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları | 5.943.213,46 | 1.828.626,87 | 850.295,20 | 600 | 1 | 6 | 9 | 53 | İşgal Harcı | 1.462.289,87 | 1.588.513,04 | 1.603.578,50 |
| 630 | 1 | 3 | 2 | 1 | Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları | 5.943.213,46 | 1.828.626,87 | 850.295,20 | 600 | 1 | 6 | 9 | 54 | İşyeri Açma İzni Harcı | 120.136,08 | 110.047,45 | 112.574,30 |
| 630 | 1 | 3 | 3 | | İşçilerin Sosyal Hakları | 5.963.742,71 | 5.506.134,91 | 5.702.390,00 | 600 | 1 | 6 | 9 | 55 | Kaynak Suları Harcı | 0,00 | 0,00 | 17,38 |
| 630 | 1 | 3 | 3 | 1 | Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları | 5.945.006,68 | 5.487.949,08 | 5.681.761,57 | 600 | 1 | 6 | 9 | 56 | Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı | 4.895,82 | 1.508,50 | 3.245,51 |
| 630 | 1 | 3 | 3 | 2 | Geçici İşçilerin Sosyal Hakları | 18.736,03 | 18.185,83 | 20.628,43 | 600 | 1 | 6 | 9 | 57 | Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı | 125.880,00 | 185.536,13 | 219.568,17 |
| 630 | 1 | 3 | 4 | | İşçilerin Fazla Mesaipleri | 2.023.892,99 | 1.980.882,69 | 2.199.957,36 | 600 | 1 | 6 | 9 | 58 | Tellallık Harcı | 107.376,71 | 123.925,15 | 189.562,78 |
| 630 | 1 | 3 | 4 | 1 | Sürekli İşçilerin Fazla Mesaipleri | 2.016.470,60 | 1.973.104,96 | 2.190.029,87 | 600 | 1 | 6 | 9 | 59 | Toptancı Hali Resmi | 237.795,46 | 90.857,70 | 111.617,56 |
| 630 | 1 | 3 | 4 | 2 | Geçici İşçilerin Fazla Mesaipleri | 7.422,39 | 7.777,73 | 9.927,49 | 600 | 1 | 6 | 9 | 60 | Yapı Kullanma İzni Harcı | 365.870,18 | 473.114,61 | 563.841,39 |
| 630 | 1 | 3 | 5 | | İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri | 2.042.955,25 | 2.006.515,91 | 3.277.314,83 | 600 | 1 | 6 | 9 | 99 | Diğer Harçlar | 898.666,61 | 261.967,58 | 236.104,85 |
| 630 | 1 | 3 | 5 | 1 | Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri | 2.036.506,30 | 2.000.025,11 | 3.269.408,03 | 600 | 1 | 9 | | | Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler | 0,00 | 0,00 | 323,81 |
| 630 | 1 | 3 | 5 | 2 | Geçici İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri | 6.448,95 | 6.490,80 | 7.906,80 | 600 | 1 | 9 | 1 | | Kaldırılan Vergi Artıkları | 0,00 | 0,00 | 323,81 |
| 630 | 1 | 3 | 9 | | İşçilerin Diğer Ödemeleri | 9.289,97 | 172.691,72 | 29.807,27 | 600 | 1 | 9 | 1 | 1 | Kaldırılan Vergi Artıkları | 0,00 | 0,00 | 323,81 |
| 630 | 1 | 3 | 9 | 1 | Sürekli İşçilerin Diğer Ödemeleri | 9.289,97 | 172.691,72 | 29.807,27 | 600 | 3 | | | | Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri | 36.098.964,04 | 52.346.552,66 | 53.605.930,72 |
| 630 | 1 | 4 | | | Geçici Personel | 69.851,87 | 82.827,01 | 101.161,12 | 600 | 3 | 1 | | | Mal ve Hizmet Satış Gelirleri | 7.554.010,05 | 13.618.948,13 | 49.465.272,60 |
| 630 | 1 | 4 | 1 | | Ücretler | 69.851,87 | 82.827,01 | 101.161,12 | 600 | 3 | 1 | 1 | | Mal Satış Gelirleri | 651.610,12 | 3.324.988,51 | 11.610.670,73 |
| 630 | 1 | 4 | 1 | 2 | Aday Çıracık, Çıracık ve Stajyer Öğrencilerin Ücretler | 69.851,87 | 82.827,01 | 101.161,12 | 600 | 3 | 1 | 1 | 1 | Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri | 90.318,32 | 40.182,11 | 218.933,11 |
| 630 | 1 | 5 | | | Diğer Personel | 167.545,25 | 227.974,62 | 279.169,94 | 600 | 3 | 1 | 1 | 4 | Diğer Değerli Kağıt Bedelleri | 131.292,80 | 91.179,76 | 65.776,87 |
| 630 | 1 | 5 | 1 | | Ücret ve Diğer Ödemeler | 167.545,25 | 227.974,62 | 279.169,94 | 600 | 3 | 1 | 1 | 99 | Diğer Mal Satış Gelirleri | 429.999,00 | 3.193.626,64 | 11.325.960,75 |
| 630 | 1 | 5 | 1 | 51 | Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler | 2.673,99 | 61.239,55 | 105.759,92 | 600 | 3 | 1 | 2 | | Hizmet Gelirleri | 6.902.399,93 | 10.293.959,62 | 37.854.601,87 |
| 630 | 1 | 5 | 1 | 52 | Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler | 164.871,26 | 164.814,13 | 173.410,02 | 600 | 3 | 1 | 2 | 2 | Muayene , denetim ve kontrol ücretleri | 269.199,33 | 625.423,79 | 861.339,01 |

T.C. Sayıştay Başkanlığı

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|---|---|----|---|--------------|--------------|--------------|-----|---|---|---|---|---|--------|------------|-----------|
| 630 | 1 | 5 | 1 | 90 | Diğer Personele Yapılan Diğer Ödemeler | 0,00 | 1.920,94 | 0,00 | 600 | 3 | 1 | 2 | 3 | Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri | 692,22 | 218.819,82 | 49.256,43 |
| 630 | 2 | | | | Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderler | 6.051.689,35 | 6.041.949,49 | 6.812.149,99 | 600 | 3 | 1 | 2 | 4 | Kurs, Toplantı, Seminer, Eğitim vb. Faaliyet Geli | 0,00 | 0,00 | 7,00 |
| 630 | 2 | 1 | | | Memurlar | 1.069.524,77 | 1.189.302,83 | 1.317.247,59 | | | | | | | | | |

| Hes Kodu | Yardımcı He | | | | GİDERİN TÜRÜ | 2011Yılı | 2012Yılı | 2013Cari Yılı | He s. | Yardımcı Hesa | | | | GELİRİN TÜRÜ | 2011Yılı | 2012Yılı | 2013Cari Yılı |
|----------|-------------|-----|-----|-----|--------------|----------|----------|---------------|-------|---------------|------|------|------|--------------|----------|----------|---------------|
| | Kd1 | Kd2 | Kd3 | Kd4 | | | | | | Kd 1 | Kd 2 | Kd 3 | Kd 4 | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|---|---|---|--|---------------|---------------|---------------|-----|---|---|---|----|--|---------------|---------------|---------------|
| 630 | 2 | 1 | 6 | | Sosyal Güvenlik Kurumuna | 1.069.524,77 | 1.189.302,83 | 1.317.247,59 | 600 | 3 | 1 | 2 | 6 | Laboratuvar Deney ve Analiz Gelirleri | 0,00 | 0,00 | 125,61 |
| 630 | 2 | 1 | 6 | 1 | Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri | 671.218,11 | 747.630,24 | 825.869,48 | 600 | 3 | 1 | 2 | 10 | Sportif Faaliyet Gelirleri | 75,00 | 911,08 | 75,48 |
| 630 | 2 | 1 | 6 | 2 | Sağlık Primi Ödemeleri | 398.306,66 | 441.672,59 | 491.378,11 | 600 | 3 | 1 | 2 | 11 | İlan ve Reklam Gelirleri | 0,00 | 0,00 | 42,37 |
| 630 | 2 | 3 | | | İşçiler | 4.982.164,58 | 4.852.646,66 | 5.494.902,40 | 600 | 3 | 1 | 2 | 13 | Ölçü ve Ayar Hizmet Gelirleri | 0,00 | 1.258,50 | 0,00 |
| 630 | 2 | 3 | 4 | | İşsizlik Sigortası Fonuna | 447.133,57 | 431.626,53 | 485.338,73 | 600 | 3 | 1 | 2 | 14 | Çevre Kirliliğini Önleme Gelirleri | 0,00 | 0,00 | 1.408.626,53 |
| 630 | 2 | 3 | 4 | 1 | İşsizlik Sigortası Fonuna | 447.133,57 | 431.626,53 | 485.338,73 | 600 | 3 | 1 | 2 | 28 | Sergi ve Fuar Gelirleri | 0,00 | 0,00 | 11.903,22 |
| 630 | 2 | 3 | 6 | | Sosyal Güvenlik Kurumuna | 4.535.031,01 | 4.421.020,13 | 5.009.563,67 | 600 | 3 | 1 | 2 | 51 | Çevre ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin Gelirler | 0,00 | 20,07 | 945.074,93 |
| 630 | 2 | 3 | 6 | 1 | Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri | 4.535.031,01 | 4.421.020,13 | 5.009.563,67 | 600 | 3 | 1 | 2 | 52 | Doğalgaz Hizmetlerine İlişkin Gelirler | 0,00 | 0,00 | 40,28 |
| 630 | 3 | | | | Mal Ve Hizmet Alım Giderleri | 13.464.487,30 | 20.332.391,56 | 33.079.528,27 | 600 | 3 | 1 | 2 | 54 | Ekonomik Hizmetlere İlişkin Gelirler | 0,00 | 0,00 | 10.890,19 |
| 630 | 3 | 1 | | | Üretim Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları | 25.360,04 | 2.350,00 | 7.270,70 | 600 | 3 | 1 | 2 | 56 | Sağlık Hizmetlerine İlişkin Gelirler | 0,00 | 0,00 | 186,44 |
| 630 | 3 | 1 | 5 | | Kağıt ve Kağıt Ürünleri Alımları | 0,00 | 0,00 | 430,70 | 600 | 3 | 1 | 2 | 58 | Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler | 92.632,25 | 2.926.726,93 | 28.191.195,91 |
| 630 | 3 | 1 | 5 | 1 | Kağıt ve Kağıt Ürünleri Alımları | 0,00 | 0,00 | 430,70 | 600 | 3 | 1 | 2 | 59 | Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Gelirler | 0,00 | 0,00 | 4.350.210,79 |
| 630 | 3 | 1 | 6 | | Kimyevi Ürün Alımları | 10.428,32 | 2.350,00 | 6.840,00 | 600 | 3 | 1 | 2 | 99 | Diğer hizmet gelirleri | 6.539.801,13 | 6.520.799,43 | 2.025.627,68 |
| 630 | 3 | 1 | 6 | 1 | Kimyevi Ürün Alımları | 10.428,32 | 2.350,00 | 6.840,00 | 600 | 3 | 4 | | | Kurumlar Hasılatı | 25.589.704,34 | 35.770.426,55 | 748.844,76 |
| 630 | 3 | 1 | 8 | | Metal Ürünü Alımları | 14.931,72 | 0,00 | 0,00 | 600 | 3 | 4 | 5 | | Mahalli İdareler Kurumlar Hasılatı | 24.566.030,01 | 34.521.039,82 | 408.650,76 |
| 630 | 3 | 1 | 8 | 1 | Metal Ürünü Alımları | 14.931,72 | 0,00 | 0,00 | 600 | 3 | 4 | 5 | 55 | Kültürel Hizmetlere İlişkin Kurumlar Hasılatı | 18.440,34 | 7.792,06 | 0,00 |
| 630 | 3 | 2 | | | Tüketim Yönelik Mal Ve | 3.727.465,43 | 2.650.489,85 | 2.478.435,18 | 600 | 3 | 4 | 5 | 56 | Sağlık Hizmetlerine İlişkin Kurumlar | 0,00 | 100,00 | 0,00 |

T.C. Sayıştay Başkanlığı

| | | | | | | | | | | | Malzeme Alımları | | | | | | Hasılatı | | | |
|-----|---|---|---|----|---|--------------|--------------|--------------|-----|---|------------------|---|----|--|---------------|---------------|--------------|--|--|--|
| 630 | 3 | 2 | 1 | | Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları | 23.863,73 | 28.308,49 | 209.268,30 | 600 | 3 | 4 | 5 | 58 | Su Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı | 24.547.589,67 | 34.513.126,81 | 408.650,76 | | | |
| 630 | 3 | 2 | 1 | 1 | Kırtasiye Alımları | 2.533,07 | 6.889,19 | 42.466,57 | 600 | 3 | 4 | 5 | 59 | Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı | 0,00 | 20,95 | 0,00 | | | |
| 630 | 3 | 2 | 1 | 2 | Büro Malzemesi Alımları | 514,28 | 10,00 | 3.586,02 | 600 | 3 | 4 | 9 | | Diğer Kurumlar Hasılatı | 1.023.674,33 | 1.249.386,73 | 340.194,00 | | | |
| 630 | 3 | 2 | 1 | 3 | Periyodik Yayın Alımları | 16.510,22 | 14.209,45 | 34.624,50 | 600 | 3 | 4 | 9 | 99 | Diğer Kurumlar Hasılatı | 1.023.674,33 | 1.249.386,73 | 340.194,00 | | | |
| 630 | 3 | 2 | 1 | 4 | Diğer Yayın Alımları | 303,00 | 706,00 | 279,12 | 600 | 3 | 5 | | | Kurumlar Karları | 0,00 | 12,71 | 0,00 | | | |
| 630 | 3 | 2 | 1 | 5 | Baskı ve Cilt Giderleri | 3.209,96 | 6.069,05 | 128.061,32 | 600 | 3 | 5 | 9 | | Diğer kurumlar karları | 0,00 | 12,71 | 0,00 | | | |
| 630 | 3 | 2 | 1 | 90 | Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları | 793,20 | 424,80 | 250,77 | 600 | 3 | 5 | 9 | 99 | Diğer kurumlar karları | 0,00 | 12,71 | 0,00 | | | |
| 630 | 3 | 2 | 2 | | Su ve Temizlik Malzemesi Alımları | 0,00 | 352,80 | 0,00 | 600 | 3 | 6 | | | Kira Gelirleri | 2.955.249,65 | 2.956.946,54 | 3.391.813,36 | | | |
| 630 | 3 | 2 | 2 | 2 | Temizlik Malzemesi Alımları | 0,00 | 352,80 | 0,00 | 600 | 3 | 6 | 1 | | Taşınmaz Kiraları | 2.077.261,94 | 2.813.479,38 | 3.273.511,42 | | | |
| 630 | 3 | 2 | 3 | | Enerji Alımları | 2.543.657,88 | 2.618.435,36 | 2.259.637,50 | 600 | 3 | 6 | 1 | 2 | Ecrimisil Gelirleri | 265.038,53 | 455.205,73 | 623.002,26 | | | |
| 630 | 3 | 2 | 3 | 1 | Yakacak Alımları | 132.270,91 | 43.148,02 | 56.803,24 | 600 | 3 | 6 | 1 | 99 | Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri | 1.812.223,41 | 2.358.273,65 | 2.650.509,16 | | | |
| 630 | 3 | 2 | 3 | 2 | Akaryakıt ve Yağ Alımları | 18.890,35 | 9.670,42 | 8.409,96 | 600 | 3 | 6 | 2 | | Taşınır Kiraları | 877.987,71 | 143.467,16 | 118.301,94 | | | |
| 630 | 3 | 2 | 3 | 3 | Elektrik Alımları | 2.392.496,62 | 2.565.616,92 | 2.194.424,30 | 600 | 3 | 6 | 2 | 1 | Taşınır Kira Gelirleri | 877.987,71 | 143.467,16 | 118.301,94 | | | |
| 630 | 3 | 2 | 4 | | Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları | 125.734,14 | 155,00 | 0,00 | 600 | 3 | 9 | | | Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri | 0,00 | 218,73 | 0,00 | | | |
| 630 | 3 | 2 | 4 | 1 | Yiyecek Alımları | 125.734,14 | 0,00 | 0,00 | 600 | 3 | 9 | 9 | | Diğer Gelirler | 0,00 | 218,73 | 0,00 | | | |
| 630 | 3 | 2 | 4 | 90 | Diğer Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları | 0,00 | 155,00 | 0,00 | 600 | 3 | 9 | 9 | 99 | Diğer Çeşitli Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri | 0,00 | 218,73 | 0,00 | | | |
| 630 | 3 | 2 | 5 | | Giyim ve Kuşam Alımları | 771,00 | 0,00 | 0,00 | 600 | 4 | | | | Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler | 1.271.665,16 | 808.602,98 | 454.507,04 | | | |
| 630 | 3 | 2 | 5 | 1 | Giyecek Alımları | 771,00 | 0,00 | 0,00 | 600 | 4 | 4 | | | Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağ | 1.035.665,16 | 808.602,98 | 454.507,04 | | | |
| 630 | 3 | 2 | 6 | | Özel Malzeme Alımları | 9.218,75 | 0,00 | 0,00 | 600 | 4 | 4 | 1 | | Cari | 1.035.665,16 | 588.426,00 | 298.391,24 | | | |
| 630 | 3 | 2 | 6 | 1 | Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Ma | 377,60 | 0,00 | 0,00 | 600 | 4 | 4 | 1 | 1 | Kurumlardan alınan Bağış ve Yardımlar | 1.028.868,16 | 0,00 | 295.245,91 | | | |
| 630 | 3 | 2 | 6 | 90 | Diğer Özel Malzeme Alımları | 8.841,15 | 0,00 | 0,00 | 600 | 4 | 4 | 1 | 2 | Kişilerden alınan Bağış ve Yardımlar | 6.797,00 | 49.426,00 | 3.145,33 | | | |
| 630 | 3 | 2 | 7 | | Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Mal, Malzeme ve | 1.003.835,29 | 1.256,70 | 7.582,38 | 600 | 4 | 4 | 1 | 3 | KURUMLARDAN ALINAN ŞARTLI BAĞIŞ VE YA | 0,00 | 539.000,00 | 0,00 | | | |
| 630 | 3 | 2 | 7 | 5 | Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Hizmet Alım Gide | 1.003.835,29 | 442,50 | 7.287,38 | 600 | 4 | 4 | 2 | | Sermaye | 0,00 | 220.176,98 | 156.115,80 | | | |

T.C. Sayıştay Başkanlığı

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|---|---|----|--|-----------|----------|----------|-----|---|---|---|---|---------------------------------------|------|------------|------------|
| 630 | 3 | 2 | 7 | 11 | Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Makine-Teçhizat | 0,00 | 814,20 | 295,00 | 600 | 4 | 4 | 2 | 2 | Kişilerden alınan Bağış ve Yardımlar | 0,00 | 28,00 | 2.828,85 |
| 630 | 3 | 2 | 9 | | Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları | 20.384,64 | 1.981,50 | 1.947,00 | 600 | 4 | 4 | 2 | 3 | KURUMLARDAN ALINAN ŞARTLI BAĞIŞ VE YA | 0,00 | 220.148,98 | 153.052,35 |
| 630 | 3 | 2 | 9 | 1 | Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Gide | 19.971,64 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | |

| Hes | Yardımcı He | | | | GİDERİN TÜRÜ | 2011Yılı | 2012Yılı | 2013Cari Yılı | He s. | Yardımcı Hesa | | | | GELİRİN TÜRÜ | 2011Yılı | 2012Yılı | 2013Cari Yılı |
|-----|-------------|-----|-----|-----|--------------|----------|----------|---------------|-------|---------------|------|------|------|--------------|----------|----------|---------------|
| | Kd1 | Kd2 | Kd3 | Kd4 | | | | | | Kd 1 | Kd 2 | Kd 3 | Kd 4 | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|---|---|----|---|--------------|--------------|--------------|-----|---|---|---|----|---|---------------|---------------|---------------|
| 630 | 3 | 2 | 9 | 90 | Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları | 413,00 | 1.981,50 | 1.947,00 | 600 | 4 | 4 | 2 | 4 | KİŞİLERDEN ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR | 0,00 | 0,00 | 234,60 |
| 630 | 3 | 3 | | | Yolluklar | 41.994,13 | 38.896,95 | 42.442,76 | 600 | 4 | 5 | | | Proje Yardımları | 236.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 630 | 3 | 3 | 1 | | Yurtiçi Geçici Görev Yollukları | 34.301,12 | 33.971,75 | 38.780,06 | 600 | 4 | 5 | 2 | | Sermaye | 236.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 630 | 3 | 3 | 1 | 1 | Yurtiçi Geçici Görev Yollukları | 34.265,80 | 33.971,75 | 38.780,06 | 600 | 4 | 5 | 2 | 9 | Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları | 236.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 630 | 3 | 3 | 1 | 2 | Yurtiçi Tedavi Yollukları | 35,32 | 0,00 | 0,00 | 600 | 5 | | | | Diğer Gelirler | 50.257.120,27 | 59.757.780,22 | 70.743.408,50 |
| 630 | 3 | 3 | 2 | | Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları | 7.548,01 | 4.907,20 | 3.358,70 | 600 | 5 | 1 | | | Faiz Gelirleri | 390.346,55 | 1.892.216,47 | 759.326,41 |
| 630 | 3 | 3 | 2 | 1 | Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları | 7.548,01 | 4.907,20 | 3.358,70 | 600 | 5 | 1 | 8 | | Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri | 14.452,53 | 296.579,47 | 53.344,44 |
| 630 | 3 | 3 | 3 | | Yurtdışı Geçici Görev Yollukları | 145,00 | 18,00 | 304,00 | 600 | 5 | 1 | 8 | 1 | Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri | 14.452,53 | 296.579,47 | 53.344,44 |
| 630 | 3 | 3 | 3 | 1 | Yurtdışı Geçici Görev Yollukları | 145,00 | 18,00 | 304,00 | 600 | 5 | 1 | 9 | | Diğer Faizler | 375.894,02 | 1.595.637,00 | 705.981,97 |
| 630 | 3 | 4 | | | Görev Giderleri | 1.946.341,43 | 1.558.638,18 | 1.134.435,59 | 600 | 5 | 1 | 9 | 1 | Kişilerden Alacaklar Faizleri | 0,00 | 0,00 | 75,48 |
| 630 | 3 | 4 | 2 | | Yasal Giderler | 1.908.458,62 | 1.483.466,83 | 1.112.216,80 | 600 | 5 | 1 | 9 | 99 | Diğer Faizler | 375.894,02 | 1.595.637,00 | 705.906,49 |
| 630 | 3 | 4 | 2 | 4 | Mahkeme Harç ve Giderleri | 1.344.833,82 | 193.989,45 | 194.349,94 | 600 | 5 | 2 | | | Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar | 47.567.465,24 | 53.547.392,28 | 65.485.778,26 |
| 630 | 3 | 4 | 2 | 90 | Diğer Yasal Giderler | 563.624,80 | 1.289.477,38 | 917.866,86 | 600 | 5 | 2 | 2 | | Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar | 41.557.683,53 | 46.260.945,45 | 60.426.519,14 |
| 630 | 3 | 4 | 3 | | Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar ve Benzeri Gider | 36.032,81 | 75.171,35 | 22.218,79 | 600 | 5 | 2 | 2 | 51 | Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar | 41.557.683,53 | 46.260.945,45 | 60.426.519,14 |
| 630 | 3 | 4 | 3 | 1 | Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler | 5.337,91 | 2.420,86 | 3.671,72 | 600 | 5 | 2 | 4 | | Kamu Harcamalarına Katılma Payları | 5.555.402,56 | 6.616.305,79 | 4.682.740,88 |
| 630 | 3 | 4 | 3 | 2 | İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler | 16.018,47 | 14.567,58 | 12.967,85 | 600 | 5 | 2 | 4 | 51 | Kanalizasyon Harcamalarına Katılma Payı | 113.207,37 | 590,93 | 372.170,00 |

T.C. Sayıştay Başkanlığı

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|---|---|----|---|--------------|---------------|---------------|-----|---|---|---|----|--|--------------|--------------|--------------|
| 630 | 3 | 4 | 3 | 90 | Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler | 14.676,43 | 58.182,91 | 5.579,22 | 600 | 5 | 2 | 4 | 52 | Su Tesisleri Harcamalarına Katılma Payı | 196.680,00 | 202.787,58 | 288.248,85 |
| 630 | 3 | 4 | 4 | | Kültür Varlıkları Alımı ve Korunması Giderleri | 1.850,00 | 0,00 | 0,00 | 600 | 5 | 2 | 4 | 99 | Diğer Harcamalara Katılma Payları | 5.245.515,19 | 6.412.927,28 | 4.022.322,03 |
| 630 | 3 | 4 | 4 | 3 | Kültür Varlıkları Alımı | 1.850,00 | 0,00 | 0,00 | 600 | 5 | 2 | 8 | | Mahalli İdarelere Ait Paylar | 446.556,18 | 528.845,16 | 243.831,19 |
| 630 | 3 | 5 | | | Hizmet Alımları | 6.555.721,02 | 14.659.385,01 | 24.915.385,45 | 600 | 5 | 2 | 8 | 51 | Maden İşletmelerinden Alınan Paylar | 103,22 | 1.877,08 | 2.257,33 |
| 630 | 3 | 5 | 1 | | Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler | 3.757.880,89 | 11.720.274,99 | 21.522.899,29 | 600 | 5 | 2 | 8 | 54 | Otopark Gelirlerinden İlçe ve İlk Kademe Belediy | 444.930,00 | 518.222,41 | 241.573,86 |
| 630 | 3 | 5 | 1 | 1 | Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri | 227.737,96 | 168.880,04 | 86.467,98 | 600 | 5 | 2 | 8 | 99 | Mahalli İdarelere Ait Diğer Paylar | 1.522,96 | 8.745,67 | 0,00 |
| 630 | 3 | 5 | 1 | 2 | Araştırma ve Geliştirme Giderleri | 0,00 | 69.530,32 | 625.488,20 | 600 | 5 | 2 | 9 | | Diğer Paylar | 7.822,97 | 141.295,88 | 132.687,05 |
| 630 | 3 | 5 | 1 | 3 | Bilgisayar Hizmeti Alımları | 0,00 | 603.253,15 | 0,00 | 600 | 5 | 2 | 9 | 99 | Diğer Paylar | 7.822,97 | 141.295,88 | 132.687,05 |
| 630 | 3 | 5 | 1 | 4 | Müteahhitlik Hizmetleri | 3.530.142,93 | 9.532.965,68 | 18.676.692,46 | 600 | 5 | 3 | | | Para Cezaları | 1.935.916,87 | 3.036.777,26 | 2.785.491,93 |
| 630 | 3 | 5 | 1 | 9 | Özel Güvenlik Hizmeti Alım Giderleri | 0,00 | 1.345.645,80 | 2.134.250,65 | 600 | 5 | 3 | 2 | | İdari Para Cezaları | 696.040,18 | 1.548.221,96 | 1.070.675,08 |
| 630 | 3 | 5 | 2 | | Haberleşme Giderleri | 424.808,94 | 505.490,68 | 624.531,37 | 600 | 5 | 3 | 2 | 99 | Diğer İdari Para Cezaları | 696.040,18 | 1.548.221,96 | 1.070.675,08 |
| 630 | 3 | 5 | 2 | 1 | Posta ve Telgraf Giderleri | 90.703,75 | 107.518,10 | 138.745,55 | 600 | 5 | 3 | 4 | | Vergi Cezaları | 1.195.726,84 | 1.429.210,63 | 1.683.415,12 |
| 630 | 3 | 5 | 2 | 2 | Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri | 326.340,35 | 388.261,01 | 470.625,46 | 600 | 5 | 3 | 4 | 1 | Ver.ve Diğer Am. Alacak. Gec. Zam. | 1.195.714,24 | 1.426.957,83 | 1.682.838,13 |
| 630 | 3 | 5 | 2 | 3 | Bilgiye Abonelik Giderleri | 6.111,00 | 6.474,20 | 10.788,30 | 600 | 5 | 3 | 4 | 2 | Vergi Barışı TEFE Tutarı | 12,60 | 0,00 | 0,00 |
| 630 | 3 | 5 | 2 | 4 | Haberleşme Cihazları Ruhsat ve Kullanım Giderler | 1.653,84 | 2.647,37 | 2.778,97 | 600 | 5 | 3 | 4 | 99 | Diğer Vergi Cezaları | 0,00 | 2.252,80 | 576,99 |
| 630 | 3 | 5 | 2 | 6 | Hat Kira Giderleri | 0,00 | 590,00 | 590,00 | 600 | 5 | 3 | 9 | | Diğer Para Cezaları | 44.149,85 | 59.344,67 | 31.401,73 |
| 630 | 3 | 5 | 2 | 90 | Diğer Haberleşme Giderleri | 0,00 | 0,00 | 1.003,09 | 600 | 5 | 3 | 9 | 2 | Zamanında Ödenmeyen Ücret Gelirlerinden Alına | 15.135,50 | 22.247,00 | 8.632,80 |
| 630 | 3 | 5 | 3 | | Taşıma Giderleri | 3.009,06 | 7.075,16 | 130.061,70 | 600 | 5 | 3 | 9 | 99 | Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları | 29.014,35 | 37.097,67 | 22.768,93 |
| 630 | 3 | 5 | 3 | 3 | Yük Taşıma Giderleri | 0,00 | 4.425,00 | 0,00 | 600 | 5 | 9 | | | Diğer Çeşitli Gelirler | 363.391,61 | 1.281.394,21 | 1.712.811,90 |
| 630 | 3 | 5 | 3 | 4 | Geçiş Ücretleri | 1.691,00 | 2.650,16 | 3.784,00 | 600 | 5 | 9 | 1 | | Diğer Çeşitli Gelirler | 363.391,61 | 1.281.394,21 | 1.712.811,90 |
| 630 | 3 | 5 | 3 | 90 | Diğer Taşıma Giderleri | 1.318,06 | 0,00 | 126.277,70 | 600 | 5 | 9 | 1 | 1 | İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar | 0,00 | 0,00 | 41.000,00 |
| 630 | 3 | 5 | 4 | | Tarifeye Bağlı Ödemeler | 190.734,54 | 213.793,52 | 269.800,87 | 600 | 5 | 9 | 1 | 3 | İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları | 0,00 | 0,00 | 480.150,00 |
| 630 | 3 | 5 | 4 | 1 | İlan Giderleri | 160.361,54 | 172.786,81 | 186.323,45 | 600 | 5 | 9 | 1 | 11 | Mera Gelirleri | 3.400,00 | 0,00 | 0,00 |
| 630 | 3 | 5 | 4 | 2 | Sigorta Giderleri | 30.373,00 | 40.127,41 | 83.340,38 | 600 | 5 | 9 | 1 | 51 | Otopark Yönetmeliği Uyarınca | 0,00 | 729.336,54 | 948.933,76 |

T.C. Sayıştay Başkanlığı

| Hes | Kd1 | Kd2 | Kd3 | Kd4 | GİDERİN TÜRÜ | 2011Yılı | 2012Yılı | 2013Cari Yılı | He s. | Yardımcı Hes | Yardımcı Hes | Yardımcı Hes | Yardımcı Hes | GELİRİN TÜRÜ | 2011Yılı | 2012Yılı | 2013Cari Yılı |
|-----|-----|-----|-----|-----|---|------------|------------|---------------|-------|--------------|--------------|--------------|--------------|--|--------------|------------|---------------|
| 630 | 3 | 5 | 4 | 90 | Diğer Tarifeye Bağlı Ödemeler | 0,00 | 879,30 | 137,04 | 600 | 5 | 9 | 1 | 99 | Alınan Otopark Be Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler | 359.991,61 | 552.057,67 | 242.728,14 |
| 630 | 3 | 5 | 5 | | Kiralar | 302.677,34 | 561.729,80 | 679.251,32 | 600 | 6 | | | | Taşınmaz Satış Geliri | 1.575.789,79 | 0,00 | 0,00 |
| 630 | 3 | 5 | 5 | 1 | Dayanıklı Mal ve Malzeme Kiralaması Giderleri | 11.800,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | |

| Hes | Yardımcı He | | | | GİDERİN TÜRÜ | 2011Yılı | 2012Yılı | 2013Cari Yılı | He s. | Yardımcı Hes | | | | GELİRİN TÜRÜ | 2011Yılı | 2012Yılı | 2013Cari Yılı |
|------|-------------|-----|-----|-----|--------------|----------|----------|---------------|-------|--------------|------|------|------|--------------|----------|----------|---------------|
| Kodu | Kd1 | Kd2 | Kd3 | Kd4 | | | | | | Kd 1 | Kd 2 | Kd 3 | Kd 4 | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|---|---|----|--|--------------|--------------|--------------|-----|---|---|---|----|--|--------------|------|------|
| 630 | 3 | 5 | 5 | 2 | Taahhüt Kiralaması Giderleri | 67.163,24 | 341.625,34 | 625.490,42 | 600 | 6 | 1 | | | Taşınmaz Satış Geliri | 1.575.789,79 | 0,00 | 0,00 |
| 630 | 3 | 5 | 5 | 3 | İş Makinası Kiralaması Giderleri | 42.724,40 | 5.896,50 | 49.789,10 | 600 | 6 | 1 | 3 | | diğer bina satış gelirleri | 4.443,02 | 0,00 | 0,00 |
| 630 | 3 | 5 | 5 | 5 | Hizmet Binası Kiralama Giderleri | 179.948,70 | 206.304,26 | 0,00 | 600 | 6 | 1 | 3 | 1 | Diğer Bina Satış Gelirleri | 4.443,02 | 0,00 | 0,00 |
| 630 | 3 | 5 | 5 | 90 | Diğer Kiralama Giderleri | 1.041,00 | 7.903,70 | 3.971,80 | 600 | 6 | 1 | 9 | | DİĞER TAŞINMAZ SATIŞ GELİRLERİ | 1.571.346,77 | 0,00 | 0,00 |
| 630 | 3 | 5 | 9 | | Diğer Hizmet Alımları | 1.876.610,25 | 1.651.020,86 | 1.688.840,90 | 600 | 6 | 1 | 9 | 99 | Diğer Çeşitli Taşınmaz Satış Gelirleri | 1.571.346,77 | 0,00 | 0,00 |
| 630 | 3 | 5 | 9 | 3 | Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri | 16.806,97 | 40.700,00 | 365,80 | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 5 | 9 | 90 | Diğer Hizmet Alımları | 1.859.803,28 | 1.610.320,86 | 1.688.475,10 | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 6 | | | Temsil Ve Tanıtma Giderleri | 377.461,67 | 352.052,14 | 1.588.646,68 | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 6 | 1 | | Temsil Giderleri | 304.653,64 | 269.357,74 | 777.377,31 | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 6 | 1 | 1 | Temsil, Ağırhama, Tören, Fuar, Organizasyon Gide | 304.653,64 | 269.357,74 | 777.377,31 | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 6 | 2 | | Tanıtma Giderleri | 72.808,03 | 82.694,40 | 811.269,37 | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 6 | 2 | 1 | Tanıtma, Ağırhama, Tören, Fuar, Organizasyon Gid | 72.808,03 | 82.694,40 | 811.269,37 | | | | | | | | | |
| 630 | 3 | 7 | | | Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarı | 483.969,76 | 887.157,09 | 2.529.475,37 | | | | | | | | | |

T.C. Sayıştay Başkanlığı

| | | | | | | | | |
|-----|---|---|---|----|---|------------|------------|--------------|
| 630 | 3 | 7 | 1 | | Menkul Mal Alım Giderleri | 35.286,44 | 386.216,55 | 29.328,28 |
| 630 | 3 | 7 | 1 | 1 | Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları | 989,69 | 0,00 | 3.913,50 |
| 630 | 3 | 7 | 1 | 2 | Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları | 2.833,10 | 367.626,94 | 2.548,00 |
| 630 | 3 | 7 | 1 | 3 | Avadanlık ve Yedek Parça Alımları | 20.028,13 | 217,60 | 9.762,78 |
| 630 | 3 | 7 | 1 | 4 | Yangından Korunma Malzemeleri Alımları | 708,00 | 1.914,55 | 1.003,00 |
| 630 | 3 | 7 | 1 | 90 | Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları | 10.727,52 | 16.457,46 | 12.101,00 |
| 630 | 3 | 7 | 2 | | Gayri Maddi Hak Alımları | 45.288,10 | 43.837,84 | 1.642.630,20 |
| 630 | 3 | 7 | 2 | 1 | Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları | 3.333,50 | 9.145,84 | 1.557.470,20 |
| 630 | 3 | 7 | 2 | 2 | Fikri Hak Alımları | 41.004,60 | 33.442,00 | 85.160,00 |
| 630 | 3 | 7 | 2 | 90 | Diğer Gayri Maddi Hak Alımları | 950,00 | 1.250,00 | 0,00 |
| 630 | 3 | 7 | 3 | | Bakım ve Onarım Giderleri | 403.395,22 | 457.102,70 | 857.516,89 |
| 630 | 3 | 7 | 3 | 1 | Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri | 25,00 | 107,50 | 952,56 |
| 630 | 3 | 7 | 3 | 2 | Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri | 249.270,19 | 219.703,23 | 369.996,42 |
| 630 | 3 | 7 | 3 | 3 | Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri | 99.215,34 | 125.212,81 | 263.616,76 |
| 630 | 3 | 7 | 3 | 4 | İş Makinası Onarım Giderleri | 52.440,46 | 103.155,48 | 217.217,51 |
| 630 | 3 | 7 | 3 | 90 | Diğer Bakım ve Onarım Giderleri | 2.444,23 | 8.923,68 | 5.733,64 |
| 630 | 3 | 8 | | | Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri | 240.637,80 | 86.072,34 | 192.040,54 |
| 630 | 3 | 8 | 1 | | Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri | 13.927,46 | 2.690,40 | 34.064,98 |
| 630 | 3 | 8 | 1 | 1 | Büro Bakım ve Onarımı Giderleri | 2.658,43 | 2.454,40 | 16.118,80 |
| 630 | 3 | 8 | 1 | 2 | Okul Bakım ve Onarımı Giderleri | 295,00 | 0,00 | 0,00 |
| 630 | 3 | 8 | 1 | 4 | Atölye ve Tesis Binaları Bakım ve Onarımı Giderle | 10.318,00 | 0,00 | 2.900,00 |
| 630 | 3 | 8 | 1 | 90 | Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri | 656,03 | 236,00 | 15.046,18 |
| 630 | 3 | 8 | 6 | | Yol Bakım ve Onarımı Giderleri | 161.128,60 | 0,00 | 0,00 |

T.C. Sayıştay Başkanlığı

| | | | | | | | | |
|-----|---|---|---|---|--|--------------|--------------|--------------|
| 630 | 3 | 8 | 6 | 1 | Yol Bakım ve Onarımı Giderleri | 161.128,60 | 0,00 | 0,00 |
| 630 | 3 | 8 | 9 | | Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderler | 65.581,74 | 83.381,94 | 157.975,56 |
| 630 | 3 | 8 | 9 | 1 | Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderler | 65.581,74 | 83.381,94 | 157.975,56 |
| 630 | 3 | 9 | | | Tedavi Ve Cenaze Giderleri | 65.536,02 | 97.350,00 | 191.396,00 |
| 630 | 3 | 9 | 3 | | Cenaze Giderleri | 65.536,02 | 97.350,00 | 191.396,00 |
| 630 | 3 | 9 | 3 | 2 | Mezar ve Şehitlik Yapım ve Bakım Giderleri | 65.536,02 | 97.350,00 | 191.396,00 |
| 630 | 4 | | | | Faiz Giderleri | 3.192.798,26 | 4.104.475,93 | 3.291.807,56 |

| Hes | Yardımcı He | | | | GİDERİN TÜRÜ | 2011Yılı | 2012Yılı | 2013Cari Yıl | He s. | Yardımcı Hesa | | | | GELİRİN TÜRÜ | 2011Yılı | 2012Yılı | 2013Cari Yıl |
|-----|-------------|-----|-----|-----|---|--------------|--------------|--------------|-------|---------------|------|------|------|--------------|----------|----------|--------------|
| | Kd1 | Kd2 | Kd3 | Kd4 | | | | | | Kd 1 | Kd 2 | Kd 3 | Kd 4 | | | | |
| 630 | 4 | 2 | | | Diğer İç Borç Faiz Giderleri | 3.192.798,26 | 4.104.475,93 | 3.291.807,56 | | | | | | | | | |
| 630 | 4 | 2 | 9 | | Diğer İç Borç Faiz Giderleri | 3.192.798,26 | 4.104.475,93 | 3.291.807,56 | | | | | | | | | |
| 630 | 4 | 2 | 9 | 1 | TL Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri | 3.192.798,26 | 4.104.475,93 | 3.291.807,56 | | | | | | | | | |
| 630 | 5 | | | | Cari Transferler | 2.022.974,17 | 1.612.969,38 | 1.340.413,30 | | | | | | | | | |
| 630 | 5 | 1 | | | Görev Zararları | 0,00 | 0,00 | 551.744,16 | | | | | | | | | |
| 630 | 5 | 1 | 2 | | Sosyal Güvenlik Kurumlarına | 0,00 | 0,00 | 551.744,16 | | | | | | | | | |
| 630 | 5 | 1 | 2 | 5 | Sosyal Güvenlik Kurumu na | 0,00 | 0,00 | 551.744,16 | | | | | | | | | |
| 630 | 5 | 3 | | | Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transfer | 865.488,72 | 656.231,23 | 621.159,94 | | | | | | | | | |
| 630 | 5 | 3 | 1 | | Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara | 865.488,72 | 656.231,23 | 621.159,94 | | | | | | | | | |
| 630 | 5 | 3 | 1 | 1 | Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kurulu | 865.488,72 | 656.231,23 | 621.159,94 | | | | | | | | | |
| 630 | 5 | 4 | | | Hane Halkına Yapılan Transferler | 87.427,00 | 72.770,00 | 161.282,00 | | | | | | | | | |

T.C. Sayıştay Başkanlığı

| | | | | | | | | |
|-----|----|---|---|----|--|--------------|------------|--------------|
| 630 | 5 | 4 | 7 | | Sosyal Amaçlı Transferler | 87.427,00 | 72.770,00 | 161.282,00 |
| 630 | 5 | 4 | 7 | 51 | Muhtaç Asker Ailelerine Yardım | 87.427,00 | 72.770,00 | 161.282,00 |
| 630 | 5 | 6 | | | Yurtdışına Yapılan Transferler | 11.501,60 | 6.174,35 | 6.227,20 |
| 630 | 5 | 6 | 2 | | Uluslararası Kuruluşlara Yapılan Ödemeler | 11.501,60 | 6.174,35 | 6.227,20 |
| 630 | 5 | 6 | 2 | 1 | Uluslararası Kuruluşlara Üyelik Aidatı Ödemeleri | 11.501,60 | 6.174,35 | 6.227,20 |
| 630 | 5 | 8 | | | Gelirlerden Ayrılan Paylar | 1.058.556,85 | 877.793,80 | 0,00 |
| 630 | 5 | 8 | 1 | | Genel Bütçeye Verilen Paylar | 1.058.556,85 | 877.793,80 | 0,00 |
| 630 | 5 | 8 | 1 | 1 | Genel Bütçeye Verilen Paylar | 1.058.556,85 | 877.793,80 | 0,00 |
| 630 | 12 | | | | Gelirlerin Ret Ve İadesinden Kaynaklanan Giderler | 141.565,11 | 48.209,81 | 240.429,12 |
| 630 | 12 | 1 | | | Vergi Gelirleri | 1.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| 630 | 12 | 1 | 6 | | Harçlar | 1.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| 630 | 12 | 1 | 6 | 9 | Diğer Harçlar | 1.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| 630 | 12 | 3 | | | Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri | 39.815,11 | 48.209,81 | 240.429,12 |
| 630 | 12 | 3 | 1 | | Mal ve Hizmet Satış Gelirleri | 39.815,11 | 48.209,81 | 240.429,12 |
| 630 | 12 | 3 | 1 | 2 | Hizmet Gelirleri | 39.815,11 | 48.209,81 | 240.429,12 |
| 630 | 12 | 5 | | | Diğer Gelirler | 100.250,00 | 0,00 | 0,00 |
| 630 | 12 | 5 | 3 | | Para Cezaları | 100.250,00 | 0,00 | 0,00 |
| 630 | 12 | 5 | 3 | 9 | Diğer Para Cezaları | 100.250,00 | 0,00 | 0,00 |
| 630 | 13 | | | | Amortisman Giderleri | 14.310,85 | 80.786,66 | 5.835.237,03 |
| 630 | 13 | 1 | | | Maddi Duran Varlıkların Amortisman Giderleri | 13.920,85 | 80.786,66 | 4.950.493,02 |
| 630 | 13 | 1 | 1 | | Yeraltı ve Yerüstü Düzenlerinin Amortisman Giderleri | 0,00 | 0,00 | 482.700,34 |
| 630 | 13 | 1 | 3 | | Tesis, Makine Ve Cihazların Amortisman Giderleri | 9.912,00 | 14,75 | 1.305.556,16 |
| 630 | 13 | 1 | 4 | | Taşıtların Amortisman Giderleri | 0,00 | 0,00 | 333.184,97 |
| 630 | 13 | 1 | 5 | | Demirbaşların Amortisman Giderleri | 4.008,85 | 80.771,91 | 2.829.051,55 |
| 630 | 13 | 2 | | | Maddi Olmayan Duran Varlıkların | 0,00 | 0,00 | 884.744,01 |

T.C. Sayıştay Başkanlığı

| | | | | | Amortisman Gide | | | |
|-----|----|---|---|--|---|--------------|--------------|---------------|
| 630 | 13 | 2 | 1 | | Haklar Amortisman Giderleri | 0,00 | 0,00 | 884.744,01 |
| 630 | 13 | 3 | | | Diğer Duran Varlıkların Amortisman Giderleri | 390,00 | 0,00 | 0,00 |
| 630 | 14 | | | | İlk Madde ve Malzeme Giderleri | 8.413.011,56 | 8.701.772,58 | 18.011.092,73 |
| 630 | 14 | 1 | | | Kırtasiye Malzemeleri | 254.116,58 | 376.642,02 | 985.992,21 |
| 630 | 14 | 2 | | | Beslenme,Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tük | 102.379,47 | 27.312,10 | 27.452,48 |
| 630 | 14 | 3 | | | Tıbbi ve Labratuvar Sarf Malzemeleri | 110.279,18 | 115.544,11 | 343.177,85 |
| 630 | 14 | 4 | | | Yakıtlar,Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar | 2.177.630,60 | 2.530.178,32 | 3.556.368,45 |

| Hes | Yardımcı He | | | | GİDERİN TÜRÜ | 2011Yılı | 2012Yılı | 2013Cari Yıl | He s. | Yardımcı Hesa | | | | GELİRİN TÜRÜ | 2011Yılı | 2012Yılı | 2013Cari Yıl |
|-----|-------------|-----|-----|-----|--|--------------|------------|--------------|-------|---------------|------|------|------|--------------|----------|----------|--------------|
| | Kd1 | Kd2 | Kd3 | Kd4 | | | | | | Kd 1 | Kd 2 | Kd 3 | Kd 4 | | | | |
| 630 | 14 | 5 | | | Temizleme Ekipmanları | 146.339,83 | 179.824,35 | 354.839,37 | | | | | | | | | |
| 630 | 14 | 6 | | | Giyecek,Mefruşat ve Tuhafiyeye Malzemeleri | 122.596,55 | 113.796,45 | 369.168,86 | | | | | | | | | |
| 630 | 14 | 7 | | | Yiyecek | 449.169,86 | 699.143,56 | 1.979.405,58 | | | | | | | | | |
| 630 | 14 | 8 | | | İçecek | 13.540,76 | 19.933,09 | 188.954,91 | | | | | | | | | |
| 630 | 14 | 9 | | | Canlı Hayvanlar | 594,83 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | |
| 630 | 14 | 10 | | | Zirai Maddeler | 15.865,10 | 24.659,59 | 2.141.585,60 | | | | | | | | | |
| 630 | 14 | 11 | | | Yem | 1.648,93 | 3.588,33 | 3.037,50 | | | | | | | | | |
| 630 | 14 | 12 | | | Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri | 2.015.220,89 | 916.255,88 | 2.908.356,99 | | | | | | | | | |
| 630 | 14 | 13 | | | Yedek Parçalar | 522.625,48 | 413.991,37 | 1.079.161,05 | | | | | | | | | |
| 630 | 14 | 14 | | | Nakil Vasıtaları Lastikleri | 0,00 | 0,00 | 6.230,10 | | | | | | | | | |

T.C. Sayıştay Başkanlığı

| | | | | | | | | |
|-----|----|----|---|----|--|--------------|--------------|---------------|
| 630 | 14 | 15 | | | Değişim,Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar | 0,00 | 0,00 | 21.005,02 |
| 630 | 14 | 16 | | | Spor Malzemeleri Gurubu | 147.293,12 | 572,30 | 807,12 |
| 630 | 14 | 99 | | | Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler | 2.333.710,38 | 3.280.331,11 | 4.045.549,64 |
| 630 | 20 | | | | Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler | 342.294,87 | 143.512,09 | 716.776,43 |
| 630 | 20 | 1 | | | Gelirlerden Alacaklardan Silinenler | 342.294,87 | 129.303,14 | 493.849,62 |
| 630 | 20 | 1 | 1 | | Vergi Gelirleri | 290.995,85 | 127.879,95 | 488.717,91 |
| 630 | 20 | 1 | 5 | | Diğer Gelirler | 51.299,02 | 1.423,19 | 5.131,71 |
| 630 | 20 | 2 | | | Kişilerden Alacaklardan Silinenler | 0,00 | 14.208,95 | 222.926,81 |
| 630 | 20 | 2 | 9 | | Diğer Mevzuat Hükümleri Gereğince Silinenler | 0,00 | 14.208,95 | 222.926,81 |
| 630 | 20 | 2 | 9 | 99 | Mahkeme Kararı Uyarınca Silinen Alacaklar | 0,00 | 14.208,95 | 222.926,81 |
| 630 | 99 | | | | Diğer Giderler | 0,00 | 227.855,18 | 10.974.068,51 |
| 630 | 99 | 99 | | | Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler | 0,00 | 227.855,18 | 10.974.068,51 |

| | | | | | | | |
|--------------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| GİDERLER TOPLAMI: | 71.243.258,95 | 75.618.743,25 | 116.982.257,55 | GİDERLER TOPLAMI: | 103.394.602,34 | 128.077.573,12 | 142.387.852,72 |
| | | | | FAALİYET SONUCU: | 32.151.343,39 | 52.458.829,87 | 25.405.595,17 |

T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
06100 Balgat / ANKARA
Tel: 0 312 295 30 00; Faks: 0 312 295 40 94
e-posta: sayistay@sayistay.gov.tr
<http://www.sayistay.gov.tr>