



T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI

ANTALYA SU VE ATIK SU İDARESİ

GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

2014 YILI

SAYIŞTAY DENETİM RAPORU

Ekim 2015

İÇİNDEKİLER

1.	KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ	1
2.	DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU	3
3.	SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU.....	3
4.	DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI.....	3
5.	DENETİM GÖRÜŞÜ.....	5
6.	DENETİM GÖRÜŞÜNÜ ETKİLEMİYEN TESPİT VE DEĞERLENDİRMELER	6
7.	EKLER.....	10

1. KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ

Antalya Su ve Atıksu İdaresi Genel Müdürlüğü (ASAT), 2560 sayılı İstanbul Su Ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü Kuruluş Ve Görevleri Hakkında Kanun çerçevesinde, 18.02.1995 tarihli ve 22206 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Bakanlar Kurulu'nun 94 / 6516 sayılı kararı ile kurulmuştur. ASAT, Antalya Büyükşehir Belediyesine bağlı, müstakil bütçeli ve kamu tüzel kişiliğini haiz bir kuruluştur.

ASAT Genel Müdürlüğü'nün 2014 yılı gider ve gelirlerine ait tablo aşağıdadır:

ASAT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ 2014 GİDER TABLOSU	
GİDERİN TÜRÜ	BAKİYE (TL)
Personel Giderleri	60.448.655,86
Memurlar	16.721.279,68
Sözleşmeli Personel	109.820,56
İşçiler	43.566.615,62
Geçici Personel	50.940,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	11.221.279,02
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	212.538.980,89
Üretim Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	1.084.768,68
Tüketim Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	73.267.262,73
Yolluklar	47.869,06
Görev Giderleri	3.649.839,69
Hizmet Alımları	118.516.814,86
Temsil Ve Tanıtma Giderleri	85.087,15
Mamul Mal Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	7.108.636,93
Taşınmaz Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	8.769.517,00
Tedavi Ve Cenaze Giderleri	9.184,79
Faiz Giderleri	29.528.115,79
Cari Transferler	357.037,58
Sermaye Giderleri	106.610.835,55
Sermaye Transferleri	758.430,00
Toplam	421.463.334,69

ASAT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ 2014 GELİR TABLOSU	
Gelirin Türü	BAKİYE (TL)
Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	289.945.401,48
Alınan Bağış Ve Yardımlar İle Özel Gelirler	23.401.131,24
Diğer Gelirler	77.565.123,08
Alacaklardan Tahsilât	16.911.248,11
Bütçe Gelirleri Toplamı (A)	407.822.903,91
Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	398.776,85
Alınan Bağış Ve Yardımlar İle Özel Gelirler	0
Diğer Gelirler	148.699,54
Alacaklardan Tahsilât	0
Bütçe Gelirlerinden Red Ve İadeler Toplamı (B)	547.476,39
Net Bütçe Geliri (A-B)	407.275.427,52

"Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştaya Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslar"ın 5'inci maddesi gereğince hesap dönemi sonunda Sayıştaya gönderilmesi gereken defter, tablo ve belgelerden aşağıda yer alanlar denetime sunulmuş olup denetim bunlar ile Usul ve Esaslar'ın 8'inci maddesinde yer alan diğer belgeler dikkate alınarak yürütülüp sonuçlandırılmıştır.

- Birleştirilmiş veriler defteri,
- Geçici ve kesin mizan,
- Bilanço,
- Kasa sayım tutanağı,
- Banka mevcudu tespit tutanağı,
- Alınan çekler sayım tutanağı,
- Menkul kıymet ve varlıklar sayım tutanağı,
- Teminat mektupları sayım tutanağı,
- Değerli kağıtlar sayım tutanağı,
- Taşınır kesin hesap cetveli ile taşınır hesabı icmal cetveli veya envanter defteri.
- Bütçe giderleri ve ödenekler tablosu,
- Bütçe gelirleri ekonomik sınıflandırılması tablosu,
- Faaliyet sonuçları tablosu.

Denetim görüşü, kamu idaresinin temel mali tabloları olan bilanço ve faaliyet sonuçları tablosuna verilmiştir.

2. DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU

Denetlenen kamu idaresinin yönetimi, tabi olduğu muhasebe standart ve ilkelerine uygun olarak hazırlanmış olan mali rapor ve tabloların doğru ve güvenilir bilgi içerecek şekilde zamanında Sayıştaya sunulmasından, bir bütün olarak sunulan bu mali tabloların kamu idaresinin faaliyet ve işlemlerinin sonucunu tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir olarak yansıtmasından ve ister hata isterse yolsuzluktan kaynaklansın bu mali rapor ve tabloların önemli hata veya yanlış beyanlar içermemesinden; kamu idaresinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğundan; mali yönetim ve iç kontrol sistemlerinin amacına uygun olarak oluşturulmasından, etkin olarak işletilmesinden ve izlenmesinden, mali tabloların dayanağını oluşturan bilgi ve belgelerin denetime hazır hale getirilmesinden ve sunulmasından sorumludur.

3. SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU

Sayıştay, denetimlerinin sonucunda hazırladığı raporlarla denetlenen kamu idarelerinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek, mali rapor ve tablolarının güvenilirliğine ve doğruluğuna ilişkin görüş bildirmek, mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmekle sorumludur.

4. DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI

Denetimlerin dayanağı; 6085 sayılı Sayıştay Kanunu, genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları, Sayıştay ikincil mevzuatı ve denetim rehberleridir.

Denetimler, kamu idaresinin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek ve mali rapor ve tablolarının kamu idaresinin tüm faaliyet ve işlemlerinin sonucunu doğru ve güvenilir olarak yansıttığına ilişkin makul güvence elde etmek ve mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmek amacıyla yürütülmüştür.

Kamu idaresinin mali tabloları ile bunları oluşturan hesap ve işlemlerinin doğruluğu, güvenilirliği ve uygunluğuna ilişkin denetim kanıtı elde etmek üzere yürütülen denetimler; uygun denetim prosedürleri ve tekniklerinin uygulanması ile risk değerlendirmesi yöntemiyle gerçekleştirilmiştir. Risk değerlendirmesi sırasında, uygulanacak denetim prosedürünün belirlenmesine esas olmak üzere, mali tabloların üretildiği mali yönetim ve iç kontrol sistemleri de değerlendirilmiştir.

Denetimin kapsamını, kamu idaresinin mali rapor ve tabloları ile gelir, gider ve mallarına ilişkin tüm mali faaliyet, karar ve işlemleri ve bunlara ilişkin kayıt, defter, bilgi, belge ve verileri (elektronik olanlar dâhil) ile mali yönetim ve iç kontrol sistemleri oluşturmaktadır.

Bu hususlarla ilgili denetim sonucunda denetim görüşü oluşturmak üzere yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmiştir.

5. DENETİM GÖRÜŞÜ

Antalya Su ve Atıksu İdaresi Genel Müdürlüğü'nün 2014 yılına ilişkin yukarıda belirtilen ve ekte yer alan mali rapor ve tablolarının tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılmıştır.

6. DENETİM GÖRÜŞÜNÜ ETKİLEMİYEN TESPİT VE DEĞERLENDİRMELER

BULGU 1: 197 - Sayım Noksanları Hesabı'nda İzleyen Yıla devreden Miktar Bulunması

2014 Yılı Kesin Mizan'da 197 - Sayım Noksanları Hesabı'nda 6.261,98 TL devir gözükmemektedir. Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 139. Maddesine göre bu hesap, yapılan sayımlar sonucunda tespit edilen kasa, döviz, alınan çek, menkul kıymet ve stok noksanlıklarının geçici olarak kaydedilip izlenmesi için kullanılmaktadır. Sayım noksanında sorumlulukları bulunduğu tespit edilenler adına noksan miktarın 140 - Kişilerden Alacaklar Hesabı'na kayıt edilerek takibinin yapılması gerekmektedir. Mali tabloda bu hesabın bulunması, mevcut noksanın kaynağının mali tabloların oluşumu sırasında bulunmadığını göstermektedir.

Kamu idaresi cevabında; Kesin mizanda 197-Sayım Noksanları Hesabındaki 6.261,98 TL'nin 4.835,62 TL'si 2007 yılında vezne tahsil olunan paraların kuruma getirilmesinde görevli personellere karşı girişilen silahlı soygun olayı nedeniyle mizan cetvelinde 197 hesaba alınmış olup, Antalya 3.Ağır Ceza Mahkemesinin 2010/492 Dosya No ve 2012/107 Karar nolu kararı ile temyiz yolu açık olmak üzere karara bağlanmış olup, kararın bir fotokopisi ekte gönderilmiştir. Karar kesinleştikten sonra sayım ve tesellüm noksanı hesabında bulunan 4.835,62 TL 140 hesaba alınarak ilgililerinden talep edilecektir.

197-Sayım Noksanları Hesabındaki 6.261,98 TL'nin 1.426,36 TL ise kurumumuz Su Şebeke ve Arıtma Dairesi Başkanlığınca yapılan sayımda 150.13.05- Su ve Sıhhi Tesisatı Yedek Parçalarında 1.426,36 TL noksan çıktığı TİF ile bildirildiğinden bu tutar 197- Sayım Noksanları hesabına, 150.13.05-Su ve Sıhhi Tesisat Yedek Parçalarında 1.558,00 TL fazla çıktığı TİF ile bildirildiğinden bu tutar 397-Diğer Sayım Fazlalığı Hesabına alınmıştır.

Adı geçen Daire Başkanlığının 22.04.2015 tarih ve 14548 sayılı yazısı ile 150.13.05 Su ve Sıhhi Tesisatı Yedek Parçaları kodunda fazla ve eksiğin birinin kodu yerine diğerinin yazılmasından kaynaklandığı tespit edilmiş, ancak 397 hesaba alınan 1.558,80 TL sebebi tespit edilemediğinden 31.12.2014 tarih ve 46797 nolu yevmiye fişi ile 600-Gelir Hesabına alınmıştır. Böylece 197 hesaptaki 1.426,36 TL ise 30.04.2015 tarihinde 16799 yevmiye fişi ile 630- Gider hesabına alınarak işlem düzeltilmiş olup, işlemlere ait TİF'ler ve yapılan düzeltmeye ilişkin 46797 nolu yevmiye fişi ekte sunulmuştur.

Sonuç olarak Kurumun yanıtında, 197-Sayım Noksanları Hesabındaki 6.261,98 TL'nin,

a) 4.835,62 TL'lik kısmının yargıya intikal eden bir konunun temyiz neticesine göre 140 nolu Hesaba alınarak ilgililerinden talep edileceği,

b) 1.426,36 TL'lik kısmının ise hatalı bir dizi işlemten kaynaklandığı ve hatalı işlemlerin iptal edilerek ilgili miktarın 197 nolu Hesaptan çıkarıldığı bildirilmiştir.

Konunun raporun okuyucusunu bilgilendirmek adına raporda yer alması uygun görülmektedir.

Öneri:

Mali raporların hazırlanması sürecinde 197 - Sayım Noksanları Hesabının içeriğinin mevzuata göre tasfiye edilmesi ve ilgili diğer hesaplara kayıtların sağlanması gerekmektedir.

BULGU 2: Bazı İhalelerde İşin Süresi ve İhale Usulünün Tespitinde 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nda Sayılan İlkelerin Gözetilmemesi

İş Makinesi Kiralaması işine ait ihalenin Kanunun 21/1-b maddesi uyarınca pazarlık usulü ile yapılmasının şartlarının oluşmadığı tespit edilmiştir.

İhaleye konu olan kiralama işinin ihale prosedürlerini düzenleyen 4734 sayılı Kanunda işin süresi ve yaklaşık maliyeti işin ihale usulünü belirleyen en önemli göstergeleridir. İşin süreklilik arz eden hizmet alımlarından olduğu anlaşılmıştır. Süreklilik arz eden hizmet alımlarında ihale sürecini durduran haller belliyken ve işin süresi daha net öngörülebilecekken 3 aylık bir süre için ihale edilmesi gereken işin Kamu İhale Kurulu kararlarıyla kabul edilen makul süre koşuluna uyulmadan 5 aylık süreyle 21/b maddesine göre ihale edildiği görülmüştür.

Kamu İhale Kurulu kararlarıyla da istikrar kazanan görüş uyarınca idarelerce kaynakların verimli kullanılması ve rekabet ilkelerini gözetilerek, Pazarlık usulüyle yapılan ihalelerde sürenin 3 ay gibi kısa tutulması gerekmektedir. 5 ay için pazarlık usulü ile ihaleye çıkılması Kamu İhale Kurulu kararları ile kabul edilen makul süre koşuluna aykırı olmaktadır.

İhaleye konu işin süresi tespit edilirken, Kamu İhale Kanunu'na hakim olan ilkelerden kaynakların verimli kullanılması ve rekabet ilkeleri gözetilmemiştir.

Kamu idaresi cevabında; Bilindiği üzere “6360 Sayılı On Üç İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Altı İlçe Kurulması İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun” 06 Aralık 2012 tarih ve 28489 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

Bu kapsamda Antalya İl sınırları “Büyükşehir Belediyesi Hizmet Sınırları” olarak güncellenmiştir. Mücavir alan içerisinde bulunan İlçe, Belde ve köylere ait temizsu, kanalizasyon ve atıksu ile ilgili tesisler ve işletme/bakım işlerinin yürütülmesi 01.04.2014 tarihinden itibaren Genel Müdürlüğümüz sorumluluğuna geçmiştir. 6360 sayılı yasa ile güncellenen yetki alanımız dâhilindeki devir, tasfiye ve paylaşırma işlemlerine yönelik altyapı çalışmaları 11.09.2013 tarih ve 17613 sayılı Makam Olur’u ile görevlendirilen Komisyon tarafından başlatılmış ve bu çalışma sonucunda Kurumumuza devir olan bölgelerden yeteri kadar iş makinesi devri olmamıştır.

6360 sayılı söz konusu yasanın yürürlüğe girmesi ile ASAT hizmet alanının genişlemesi sebebiyle, 2013 yılında merkez hizmet lokasyonundaki ihtiyaçları karşılamak üzere 2013/117215 numaralı 03.10.2013 tarihli ihale ile 10 adet kazıcı yükleyici, 1 adet lastik tekerlekli ekskavatör temin ihalesi yapılmıştır. Yapılan devirler neticesinde 7 adet kazıcı yükleyici, 2 adet lastik tekerlekli ekskavatör teslim alınmıştır. Alınan araçlardan 2 adet kazıcı yükleyici ve 1 adet lastik tekerlekli ekskavatör hurda durumdadır. Tüm ilçelerin ihtiyaçları üzerinde yapılan tespit ve incelemeler sonucunda gelen talepler neticesinde 40 adet daha iş makinesinin kiralanmasına ihtiyaç duyulduğu ve ana ihalenin de devam ediyor olması dolayısıyla 2014 Haziran ayında 40 adet Kazıcı Yükleyici temin edilmek üzere 5 aylık Hizmet alımı ihalesine çıkmıştır.

Mevcut kiralık iş makineleri merkez hizmet birimlerinde, pazarlık usulü ile kiralanan 40 adet iş makinesi de 14 ilçede kurulan hizmet birimlerinde çalışmalarına devam etmiştir. 2015 yılı için kiralanması düşünülen iş makinesi parkı; mevcut merkez ve ilçe birimlerinde çalışacak iş makineleri sayısı birleştirilerek 55 adet Kazıcı yükleyici ve 5 Adet Lastik Tekerlekli Bek-ho Ekskavatör olmak üzere ihale edilerek kurumumuz merkez ve ilçe birimlerinde hizmete başlamıştır.

Yapılacak olan 3 aylık ihale süresinin sıkıntılı süreci karşılayamayacağı dolayısıyla kurumumuz ihtiyacını gidermeyeceği öngörülerek, tekrar bir pazarlığa meydan verilmemesi ve 2015 yılı başında başlayacak İş Makinesi Kiralama işinde yeknesaklığın sağlanması düşünüldükçe 5 aylık ihale kararı mutabakata varılmıştır.

2015 yılı araç kiralama ihaleleri için temin edilmesi düşünölen iş makineleri üzerine daha gerçekçi ihtiyaç analizleri yapabilme amacı güdölerek temin süreçlerinin yürütölmekte olduğu, zaten geçmiş yıllarda da başkanlığımızca bu şekilde bir uygulamanın hiçbir zaman yapılmadığı, sadece söz konusu yasa kaynaklı böyle mücbir bir sürecin geliştiği ve bundan sonraki dönemlerde de tenkit sebebi olan koşullara emsal bir ihaleye çıkılmayarak, tenkit ve tavsiyeler ışığında işlem uygulanacaktır.

Sonuç olarak Kurumca gönderilen cevapta ihalenin pazarlık usulüyle 5 aylık bir süre için yapılmasının rutin bir uygulama olmadığı 6360 sayılı yasa kaynaklı mücbir sebepler yüzünden böyle bir süreç geliştiği, bu koşulların idare tarafından öngörölemediği ifade edilmiştir.

İhtiyacın uygun şartlarla zamanında karşılanmasını teminen, devir, tasfiye ve paylaşırma komisyonu çalışmalarının tamamlandığı 30.03.2014 tarihi itibariyle kurumun kullanabileceği iş makinası adedi kurum tarafından bilinecek durumdadır. İhale çalışmalarına başlanabilmesi için makul bir süre varken, ihtiyacın süresi ve miktarı, komisyon çalışmaların tamamlandığı ve mahalli idareler seçiminin yapıldığı bu tarihten sonra belirlenmemesi, gecikmeye mahal verilmesi sebebiyle ihtiyacın açık ihale usulüyle temin edilemediği değerlendirilmiş olup, cevap yerinde ve yeterli görölmemiştir.

7. EKLER

Ek 1: Kamu İdaresi Mali Tabloları

ASAT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
2014 - BİLANÇO

AKTİFLER		PASİFLER	
	2014(Cari Yıl)		2014(Cari Yıl)
I- DÖNEN VARLIKLAR	245.299.674,87	III- KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	76.318.365,10
10 HAZIR DEĞERLER	30.958.812,88	30 KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	1.019.795,64
100 KASA HESABI	20.529,90	303 KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	1.019.795,64
102 BANKA HESABI	21.806.767,14	32 FAALİYET BORÇLARI	43.220.821,00
105 DÖVİZ HESABI	75.594,01	320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	43.220.821,00
109 BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	9.055.921,83	33 EMANET YABANCI KAYNAKLAR	23.678.497,37
12 FAALİYET ALACAKLARI	83.836.841,65	330 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	4.706.431,00
120 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	87.400,90	333 EMANETLER HESABI	18.972.066,37
121 GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	83.624.750,53	36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	8.399.151,09
126 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	124.690,22	360 ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	3.384.344,95
13 KURUM ALACAKLARI	36.632.479,09	361 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	2.128.904,20
132 KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HESABI	36.632.479,09	362 FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	1.803.023,85
14 DİĞER ALACAKLAR	597.825,29	363 KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	262.319,98
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	597.825,29	368 VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER HESABI	820.558,11
15 STOKLAR	7.962.954,73	39 DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI	100
150 İlk Madde ve Malzemeler	7.962.954,73	397 SAYIM FAZLALARI HESABI	100
16 ÖN ÖDEMELER	828.532,03	IV- UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	861.262.730,99
162 BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	828.532,03	40 UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	794.525.267,61
19 DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	84.482.229,20	400 BANKA KREDİLERİ HESABI	777.227.561,17
190 DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	80.907.388,72	403 KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	17.297.706,44
191 İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	3.568.578,50	41 UZUN VADELİ DİŞ MALİ BORÇLAR	3.901.765,53
197 SAYIM NOKSANLARI HESABI	6.261,98	410 DİŞ MALİ BORÇLAR HESABI	3.901.765,53
II- DURAN VARLIKLAR	804.098.440,23	43 DİĞER BORÇLAR	58.197.855,66
24 MALİ DURAN VARLIKLAR	1.660.414,97	430 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	20.641.116,20
240 MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	229.414,97	438 KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ BORÇLAR HESABI	37.556.739,46
241 MAL VE HİZMET ÜRETEK KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	1.431.000,00	48 GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	4.637.842,19
25 MADDİ DURAN VARLIKLAR	802.383.552,70	480 GELECEK YILLARA AİT GELİRLER HESABI	21.745,99
250 ARAZİ VE ARSALAR HESABI	1.485.123,70	481 GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	4.616.096,20
251 YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	871.342.230,99	V- ÖZ KAYNAKLAR	111.817.019,01
252 BİNALAR HESABI	23.231.345,50	50 NET DEĞER	43.701.365,65
253 TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	7.319.174,01	500 NET DEĞER HESABI	43.701.365,65
254 Taşitlar Grubu	2.786.612,06	57 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	26.013.892,34
255 Demirbaşlar Grubu	10.554.609,20	570 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	26.013.892,34
257 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-214.571.493,88	58 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-77.166.340,39
258 YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	98.554.898,86	580 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	-77.166.340,39
259 YATIRIM AVANSLARI HESABI	1.681.052,26	59 DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	119.268.101,41
26 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0		

260 HAKLAR HESABI		1.988.306,54	590 DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI		119.268.101,41
268 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)		-1.988.306,54			
28 GELECEK YILLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI		54.472,56			
280 GELECEK YILLARA AİT GİDERLER HESABI		54.472,56			
29 DİĞER DURAN VARLIKLAR		0			
294 ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI		34.994,62			
299 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)		-34.994,62			
		=====			=====
Aktif Toplam		1.049.398.115,10	Pasif Toplam		1.049.398.115,10
AKTİFLER			PASİFLER		
		2014(Cari Yıl)			2014(Cari Yıl)
IX- NAZIM HESAPLAR		98.749.929,62	IX- NAZIM HESAPLAR		98.749.929,62
91 NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI		42.649.243,48	91 NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI		42.649.243,48
910 TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI		42.649.243,48	911 TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI		42.649.243,48
92 TAAHHÜT HESAPLARI		54.791.335,84	92 TAAHHÜT HESAPLARI		54.791.335,84
920 GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI		54.791.335,84	921 GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIGI HESABI		54.791.335,84
		1.309.350,30			1.309.350,30
930 VERİLEN TEMİNAT MEKTUBU HS.		1.309.350,30	931 VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI KARŞILIGI HS.		1.309.350,30
		=====			=====
Genel Toplam		1.148.148.044,72	Genel Toplam		1.148.148.044,72

46.07.03. ASAT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
01-01-2014/31-12-2014 TARİHLERİ ARASI
FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	Yardımcı Hesaplar					GİDERİN TÜRÜ	BAKIYE	Hesap Kodu	Yardımcı Hesaplar					GELİRİN TÜRÜ	BAKIYE								
	I	II	III	IV	V				I	II	III	IV	V										
630	1					PERSONEL GİDERLERİ	63.206.467,63	600	3					Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	288.976.639,02								
630	2					SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	11.221.279,02	600	4					Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler	23.450.209,74								
630	3					MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	144.364.848,68	600	5					Diğer Gelirler	78.992.880,38								
630	4					FAİZ GİDERLERİ	27.783.187,85	600	11					Değer Ve Miktar Değişimleri Gelirleri	49.074.748,59								
630	5					CARİ TRANSFERLER	357.037,58																
630	11					Deger Ve Miktar Degisimleri Giderleri	37.261.204,00																
630	12					Gelirlerin Ret Ve adasinden Kaynaklanan Giderler	196.888,45																
630	13					Amortisman Giderleri	23.715.775,30																
630	14					İk Madde ve Malzeme Giderleri	13.119.687,81																
GİDERLER TOPLAMI							321.226.376,32									GELİR TOPLAMI							440.494.477,73
Faaliyet sonuçları (+/-)																Faaliyet sonuçları (+/-)							119.268.101,41

T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI

06520 Balgat / ANKARA

Tel: 0 312 295 30 00; Faks: 0 312 295 48 00

e-posta: sayistay@sayistay.gov.tr

<http://www.sayistay.gov.tr>