



**YOZGAT İL ÖZEL İDARESİ**

**2013 YILI SAYIŞTAY**

**DENETİM RAPORU**

Eylül 2014



## ***İÇİNDEKİLER***

<b>KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ.....</b>	<b>1</b>
<b>DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU.....</b>	<b>3</b>
<b>SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU .....</b>	<b>4</b>
<b>DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI .....</b>	<b>4</b>
<b>DENETİM GÖRÜŞÜ .....</b>	<b>5</b>
<b>DENETİM GÖRÜŞÜNÜ ETKİLEMİYEN TESPİT VE DEĞERLENDİRMELER.....</b>	<b>6</b>
<b>EKLER .....</b>	<b>11</b>



## ***KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ***

Yozgat İl Özel İdaresi; il sınırları içerisinde kamu hizmetlerini (tarım, sanayi, spor, eğitim, bayındırlık, sanat, kültür, turizm, kırsal altyapı, afet ve acil durum, güvenlik ve sosyal hizmetler) yerine getirmek amacını taşıyan ve bu alanlarda faaliyet göstermek üzere teşkilatlandırılmış ve yetkilendirilmiş, tüzel kişiliği bulunan bir kuruluştur. Temsilcisi ve yürütmenin başı validir. İl Genel Meclisi ve İl Encümeni karar ve denetim organı olarak İl Özel İdarelerinin organizasyon yapısında yer almaktadır.

İl Özel İdareleri 22.05.2005 tarih ve 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ile düzenlenmiştir. Bu kanunda İl Özel İdarelerinin yukarıda saydığımız faaliyetleri yapmak üzere ilin kurulmasına dair kanunla kurulduğu, ilin kaldırılmasıyla tüzel kişiliğinin sona erdiği ve İl Özel İdaresinin görev alanının il sınırlarını kapsadığı belirtilmiştir.

İl özel idarelerinin kadro ve muhasebe ilkelerini belirleyen yönetmelikleri de bulunmaktadır.

Yozgat İl Özel İdaresi; İl Özel İdareleri Tasnif Cetveline (İl Özel İdareleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik) göre Nüfusu 400.000 – 599.999 arası olan (B-5) grupta Kütahya, Çanakkale, Elazığ, Çorum, Giresun, Muş ve diğer benzer nüfuslu toplam 13 il ile aynı kategoridedir.

Yozgat iline bağlı 13 adet ilçe ve dolayısıyla ilçe özel idare müdürlüğü bulunmaktadır. Merkez ve ilçelerden 40 adet il genel meclisi üyesi seçilmektedir.

Yozgat İl Özel İdaresi'nin 2013 yılında 152.459.647,58.- TL Bütçe Giderine karşılık 213.676.784,89.- TL Bütçe Geliri (Net) bulunmaktadır.

Yozgat İl Özel İdaresi'nin 225 memur norm kadrosuna karşılık 120 memuru, 124 işçi norm kadrosuna karşılık ise 340 işçisi olmak üzere toplam 460 personeli bulunmaktadır.

Sınıfı	Norm Kadro Sayısı	Dolu (Toplam)
Memur	225	120
İşçi	124	340
Toplam Personel	349	460

Yozgat İl Özel İdaresinin; aşağıda belirtilen şirketlerle ortaklığı bulunmaktadır.

Kuruluş	Hisse Oranı %	Durum
Başak Yem A.Ş.	13,64	Faal
Yozgat Otelcilik A.Ş.	89,93	Faal
YBK İnşaat ve Ticaret Ltd Şti.	0,5	Faal Değil
Sarıkaya Jeotermal Kaynaklar İşletme A.Ş.	11	Tasfiye Aşamasında
Yerköy Jeotermal Kaynaklar İşletme A.Ş.	10	Tasfiye Aşamasında
Kraft Torba Ticaret ve Sanayi A.Ş.	0,05	Faal
Bozok Teknopark A.Ş.	5	Kuruluş Aşamasında
Türkiye Halk Bankası A.Ş.		Faal

Yozgat İl Özel İdaresi'nin 2013 yılı itibarı ile gelir gider dengesi aşağıda gösterilmiştir.

Personel Giderleri (830.1)	38.451.857,53
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri (830.2)	6.906.453,43
Mal ve Hizmet Alım Giderleri (830.3)	46.995.367,70
Cari Transferler (830.5)	3.074.612,74
Sermaye Giderleri (830.6)	56.390.256,38
Sermaye Transferleri (830.7)	637.607,00
<b>Bütçe Gideri Toplamı</b>	<b>152.456.154,78</b>
Vergi Gelirleri (800.1)	47.606,48
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri (800.3)	7.914.165,15
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler (800.4)	170.373.818,06
Diğer Gelirler (800.5)	35.346.859,78
Sermaye Gelirleri (800.6)	57.300,00

<b>Bütçe Geliri Toplam</b>	<b>213.739.749,47</b>
Bütçe Gelirlerinden Ret ve İadeler Toplamı (-)	62.964,58
<b>Net Bütçe Geliri</b>	<b>213.676.784,89</b>
<b>Bütçe Gelir Gider Farkı</b>	<b>61.220.630,11</b>

Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştaya Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslar'ın 5 inci maddesi gereğince hesap dönemi sonunda Sayıştaya gönderilmesi gereken defter, tablo ve belgelerden aşağıda yer alanlar denetime sunulmuş olup denetim bunlar ile usul ve esasların 8 inci maddesinde yer alan diğer belgeler dikkate alınarak yürütülüp sonuçlandırılmıştır.

Birleştirilmiş veriler defteri.

Geçici ve kesin mizan.

Bilanço.

Banka mevcudu tespit tutanağı,

Menkul kıymet ve varlıklar sayım tutanağı,

Teminat mektupları sayım tutanağı,

Değerli kağıtlar sayım tutanağı,

Taşınır kesin hesap cetveli ile taşınır hesabı icmal cetveli veya envanter defteri.

Bütçe giderleri ve ödenekler tablosu,

Bütçe gelirleri ekonomik sınıflandırılması tablosu,

Faaliyet sonuçları tablosu.

Denetim görüşü, kamu idaresinin temel mali tabloları olan bilanço ve faaliyet sonuçları tablosuna verilmiştir.

### ***DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU***

Denetlenen kamu idaresinin yönetimi, tabi olduğu muhasebe standart ve ilkelerine uygun olarak hazırlanmış olan mali rapor ve tabloların doğru ve güvenilir bilgi içerecek şekilde zamanında Sayıştaya sunulmasından, bir bütün olarak sunulan bu mali tabloların kamu



idaresinin faaliyet ve işlemlerinin sonucunu tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir olarak yansıtmasından ve ister hata isterse yolsuzluktan kaynaklansın bu mali rapor ve tabloların önemli hata veya yanlış beyanlar içermemesinden; kamu idaresinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğundan; mali yönetim ve iç kontrol sistemlerinin amacına uygun olarak oluşturulmasından, etkin olarak işletilmesinden ve izlenmesinden, mali tabloların dayanağını oluşturan bilgi ve belgelerin denetime hazır hale getirilmesinden ve sunulmasından sorumludur.

### ***SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU***

Sayıştay, denetimlerinin sonucunda hazırladığı raporlarla denetlenen kamu idarelerinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek, mali rapor ve tablolarının güvenilirliğine ve doğruluğuna ilişkin görüş bildirmek, mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmekle sorumludur.

### ***DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI***

Denetimlerin dayanağı; 6085 sayılı Sayıştay Kanunu, genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları, Sayıştay ikincil mevzuatı ve denetim rehberleridir.

Denetimler, kamu idaresinin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek ve mali rapor ve tablolarının kamu idaresinin tüm faaliyet ve işlemlerinin sonucunu doğru ve güvenilir olarak yansıttığına ilişkin makul güvence elde etmek ve mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmek amacıyla yürütülmüştür.

Kamu idaresinin mali tabloları ile bunları oluşturan hesap ve işlemlerinin doğruluğu, güvenilirliği ve uygunluğuna ilişkin denetim kanıtı elde etmek üzere yürütülen denetimler; uygun denetim prosedürleri ve tekniklerinin uygulanması ile risk değerlendirmesi yöntemiyle gerçekleştirilmiştir. Risk değerlendirmesi sırasında, uygulanacak denetim prosedürünün belirlenmesine esas olmak üzere, mali tabloların üretildiği mali yönetim ve iç kontrol sistemleri de değerlendirilmiştir.



Denetimin kapsamını, kamu idaresinin mali rapor ve tabloları ile gelir, gider ve mallarına ilişkin tüm mali faaliyet, karar ve işlemleri ve bunlara ilişkin kayıt, defter, bilgi, belge ve verileri (elektronik olanlar dâhil) ile mali yönetim ve iç kontrol sistemleri oluşturmaktadır.

Bu hususlarla ilgili denetim sonucunda denetim görüşü oluşturmak üzere yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmiştir.

### ***DENETİM GÖRÜŞÜ***

Yozgat İl Özel İdaresi'nin 2013 yılına ilişkin yukarıda belirtilen ve ekte yer alan mali rapor ve tablolarının tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılmıştır.

## ***DENETİM GÖRÜŞÜNÜ ETKİLEMEYEN TESPİT VE DEĞERLENDİRMELER***

### **BULGU 1:**

#### **Tahsisli Ödeneklerin Amacı Dışında Kullanılması**

Yozgat İl Özel İdaresi'nin;

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 6'ncı maddesi uyarınca aktarılan ve tahsis amacı dışında kullanılmayan ödenekler ile 222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu'nun 76'ncı maddesine göre ilköğretim giderleri için ayrılan payları özel idare giderlerinin finansmanı için kullandığı görülmüştür.

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun "İl özel idaresinin görev ve sorumlulukları" başlıklı 6'ncı maddesinde;

"...

*Bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları; yapım, bakım ve onarım işleri, devlet ve il yolları, içme suyu, sulama suyu, kanalizasyon, enerji nakil hattı, sağlık, eğitim, kültür, turizm, çevre, imar, bayındırlık, iskan, gençlik ve spor gibi hizmetlere ilişkin yatırımlar ile bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşlarının görev alanına giren diğer yatırımları, kendi bütçelerinde bu hizmetler için ayrılan ödenekleri il özel idarelerine aktarmak suretiyle gerçekleştirebilir. Aktarma işlemi ilgili bakanın onayıyla yapılır ve bu ödenekler tahsis amacı dışında kullanılmaz. İş, il özel idaresinin tabi olduğu usul ve esaslara göre sonuçlandırılır. İl özel idareleri de bütçe imkanları ölçüsünde bu yatırımlara kendi bütçesinden ödenek aktarabilir..."*

222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu'nun;

76'ncı maddesinin b bendinde;

*"Özel idare bütçelerine, bu kanun hükümleri gereğince sağlanacak gelirler hariç ve 1960 mali yılında ilköğretime tahsis edilen miktardan az olmamak üzere, yıllık gelirlerinin en az % 20 si oranında konulacak ödenekler",*

81'nci maddesinde ise;

*"76'ncı ve 77'nci maddelerde ilköğretime tahsis edilen ödenek veya gelirler 78'inci maddede gösterilen işlerden başka hiçbir yere sarf edilemez, başka fasıllara nakledilemez."*

denilmektedir.

Özel idareler; bakanlık ve merkezi kuruluşlarından tahsisli ödenek almakta, ayrıca kendi gelirlerinden de ilköğretim giderleri için ödenek ayırmaktadır. Bahsedilen her iki ödeneğin de tahsis amaçları dışında kullanılması yukarıda bahsedilen kanun hükümleriyle engellenmiştir.

Buna rağmen özel idare; ilgili ödenekleri amacı dışında ve kendi finansmanı için kullanmıştır.

Mali yılsonu itibarıyla özel idarelerin banka hesaplarında bulunması gereken tutar toplamı en az aşağıda sayılanların toplamına eşit olmalıdır.

1. Henüz kullanılmamış tahsisli ödenekler toplamı. Bütçe giderleri kesin hesap cetvelinde finansal kodu 8 olanların (Şartlı Bağış ve Yardımlar) sonraki yıla devredenler sütunu.
2. İlköğretim giderleri için ayrılan paylar toplamı. Bütçe giderleri kesin hesap cetvelinde finansal kodu 5 (Mahalli İdareler) olup fonksiyonel kodu 09 olanların (Eğitim Hizmetleri) sonraki yıla devredenler sütunu.
3. Emanet, depozito veya teminat olarak yapılan tahsilatların alacak kalanları. Genel Mizana Göre 320 – 330 – 360 hesap grupları.

### **Eksik Nakit Tablosu**

Bakanlık ve Merkezi Kuruluşlardan Gönderilen Tahsisli Ödenekler Toplamı	<b>108.723.797,17</b>
İlköğretim Giderleri İçin ayrılan Paylar Toplamı	<b>3.412.138,71</b>
<b>Toplam (A)</b>	<b>112.135.935,88</b>
Emanet Olarak Tutulanların Toplamı (Vergi, Kesinti, Teminat, Emanet vb.) (B)	<b>7.063.948,77</b>
<b>Genel Toplam (Banka Hesabında Görünmesi Gereken En Az Tutar) (C=A+B)</b>	<b>119.199.884,65</b>
Banka Hesabı Toplamı (D)	102.354.874,87
<b>Eksik Olan Tahsisli Ödenek Tutarı (C-D)</b>	<b>16.845.009,78</b>

1. Tablo 2013 yılsonu itibarıyla Bütçe Giderleri Kesin Hesap Cetveli ve Mizan kayıtlarından alınan verilerle oluşturulmuştur.

2. Eksik olan Tahsisli Ödenek Tutarı 2012 yılı itibarı ile 24.186.155,65.- TL iken 2013 yılında 16.845.009,78.- TL'na gerilemiştir.

İl özel idaresi; 2013 yılı sonuna kadar kanuna aykırı şekilde tahsisli ödeneklerden ve ilköğretime ayırdıkları paylardan toplam 16.845.009,78.- TL kullanmak suretiyle;

- 1) Kaynağı olmayan taahhütlerin altına girmiş ve özel idarenin finansmanını bu şekilde karşılamış,
- 2) Nakit eksikliğini gidermeye çalışmıştır.

Devreden tahsisli ödenekler karşılığı olan nakdin de bankada bulunması gerektiğinden; gelirlerin artırılmasına giderlerin ise azaltılmasına dikkat ederek nakit eksikliğini kapanmasının sağlanacağı düşünülmektedir.

**Kamu idaresi cevabında:** “Mevzuat, yatırım ve çalışmalar karşılığında oluşan nakit açığının kapatılması için;

- a) Başak Yem A.Ş.’nde bulunan % 20’lik iştirakimizin, satılarak nakte çevrilmesi kararı alınmış ve satış işlemleri ve hukuki süreç halen devam etmektedir.
- b) İdaremiz mülkiyetinde bulunan il merkezinde, Sorgun ve Çekerek ilçelerindeki iş hanı ve işyerlerinin satışı ile ilgili karar almış olup, il merkezindeki bir binanın satışı gerçekleşmiş, diğer bina satış işlemleri devam etmektedir.
- c) Genel bütçeden şartsız ve karşılıksız yardım alabilmek için girişimlere devam edilmektedir.

Önceki yıllarda meydana gelen nakit açığının, bir mali yıl içerisinde kapatılmasının mümkün olmadığı, Ancak; yıllar itibari ile kapatılabileceği, 2012 yılında tespit edilen nakit açığının, 2013 yılı sonu itibari ile ortalama % 30 daha azaldığı açıkça görülecektir” denilmektedir.

**Sonuç olarak:** Devreden tahsisli ödenekler karşılığı olan nakdin de bankada bulunması gerektiğinden; önerimizde ve kamu idaresi cevabında belirtilen hususlara dikkat edilmesi halinde nakit eksikliğini giderileceği düşünülmektedir.

## **BULGU 2:**

### **Köylere Hizmet Götürme Birliklerine Yapılan Aktarmalar ve Aktarma İlkelerinin Belirlenmesi**

Köylere hizmet götürme birliklerine, kanunda yazılı görevleri dışında olan ve özel idarenin kendi bütçesiyle yapması gereken işlerin yaptırıldığı görülmüştür.

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun "İl özel idaresinin giderleri" başlıklı 43'üncü maddesinin e bendinde;

"İl genel meclisince belirlenecek ilkeler çerçevesinde köylere veya köylerin aralarında kurdukları birliklere yapılacak yardımlar" yer almaktadır.

5355 sayılı Mahalli İdareler Kanunu'nun;

"Birliğin Gelirleri" başlıklı 15'inci maddesinin g bendinde;

"Köylere hizmet götürme birlikleri için il özel idaresi bütçesinden ayrılacak pay"

"Köylere hizmet götürme birlikleri" başlıklı 18'inci maddesinin üçüncü ve beşinci fıkralarında ise;

"Bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları ile il özel idareleri; köye yönelik hizmetlere ilişkin yapım, bakım ve onarım işleri, bölünmüş yol, elektrifikasyon, köy yolu, içme suyu, sulama suyu ve kanalizasyon yatırımlarını, kendi bütçelerinde bu hizmetler için ayrılan ödenekleri köylere hizmet götürme birliklerine aktarmak suretiyle gerçekleştirebilirler. Aktarma işlemi merkezi idare kuruluşlarında ilgili bakanın, il özel idarelerinde valinin onayıyla yapılır ve bu ödenekler tahsis amacı dışında kullanılamaz",

"İl özel idaresi bütçe gelirlerinin ne kadarının köylere hizmet götürme birliklerine aktarılacağı, köylere hizmet götürme birliklerinin sunacağı yatırım plânı, yıllık çalışma programı ve uygulama projelerine göre il genel meclisince kararlaştırılır."

hükümleri yer almaktadır.

Köylere Hizmet Götürme Birlikleri aracılığı ile yaptırılan bazı iş ve yatırımlar için Yozgat İl Özel İdaresi tarafından yapılan ödenek aktarmaları aşağıya alınmıştır:

- Anadolu Öğretmen Lisesi bakım ve onarım giderleri,
- METİP kapsamında Topplulaştırılmış Çadır Yerleşim yerlerine çocuk oyun parkı yapılması,
- Ağaçlandırma ve peyzaj çalışmalarında kullanılmak üzere ekskavatör, mini kazıcı, yükleyici alınması,
- Kaymakamlık lojmanı olarak kullanılan binanın muhtelif giderleri ve onarımı,
- 15+5 derslikli ilköğretim okulu yapımı,
- Kapalı spor salonu spor malzemesi alım projesi (basketbol potası, elektronik skorboard),
- Bazı okulların ve spor salonlarının zemin etüt işi,
- Mesire yeri çevre düzenlemesi,
- Törenlerde kullanılmak üzere ses cihazı alımları.

İl özel idaresince köylere hizmet götürme birliklerine yapım, bakım ve onarım işleri, bölünmüş yol, elektrifikasyon, köy yolu, içme suyu, sulama suyu ve kanalizasyon yatırımları amacına yönelik olarak bütçeden pay ayrılabilir ve aktarma yapılabilir. Bu kapsam dışındaki harcamalar için pay ayrılmaması ve aktarma yapılmaması; ayrıca köylere yardım tertiplerine konulan ödeneklerin dağıtım ve kullanım esaslarını tayin ve tespit eden bir yönetmelik çıkarılması sağlanmalıdır.

***Kamu idaresi cevabında:*** “İdaremiz kaynaklarının; etkili, ekonomik ve verimli kullanılması, il özel idaresi hizmetlerinin vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulabilmesi için diğer mahalli idareler ile kamu kurum ve kuruluşları arasında bütünlük ve uyum içinde çalışılması amaçlanmıştır.

Her yıl İl Meclisi'nin kararı ile birliklere yardım tertibine ödenek konulmakta ve yardımlar yapılmaktadır. Yardımların dağıtım ve kullanım ilkekerini belirleyen bir yönetmelik çıkarılması için çalışmalara başlanacaktır” denilmektedir.

***Sonuç olarak:*** Köylere yardım tertiplerine konulan ödeneklerin il genel meclisince dağıtım ve kullanım ilkelerini belirleyen bir yönetmelik çıkarılması hususu kurum tarafından da kabul görmüş ve gereğinin yapılacağı belirtilmiştir.

**EKLER****EK-1: KAMU İDARESİ MALİ TABLOLARI****YOZGAT İL ÖZEL İDARESİ 2013 YILI BİLANÇOSU**

AKTİF		PASİF	
1 DÖNEN VARLIKLAR	104.263.377,74	3 KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	7.063.948,77
10 HAZIR DEĞERLER	102.354.874,87	32 FAALİYET BORÇLARI	866.018,98
102 BANKA HESABI	102.354.874,87	320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	866.018,98
103 VERİLEN ÇEK. VE GÖN. EMİRLERİ	0	33 EMANET YABANCI KAYNAKLAR	4.877.396,64
12 FAALİYET ALACAKLARI	618.945,92	330 ALINAN DEP. VE TEM. HESABI	1.170.917,55
120 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	0	333 EMANETLER HESABI	3.706.479,09
121 GELİRLERDEN TAK. ALACAKLAR HESABI	591.789,92	36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	1.320.533,15
126 VERİLEN DEP. VE TEM. HESABI	27.156,00	360 ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	1.096.954,22
14 DİĞER ALACAKLAR	482.286,13	361 ÖDENECEK SOS. GÜV. KES. HESABI	209.689,79
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	482.286,13	362 FON. DİĞ. KAMU ADINA YAP. TAH. HESABI	13.889,14
15 STOKLAR	807.050,70	5 ÖZ KAYNAKLAR	138.387.214,76
150 İLK MADDE VE MALZEME HESABI	807.050,70	50 NET DEĞER	-68.745.934,53
16 ÖN ÖDEMELER	0	500 NET DEĞER HESABI	-68.745.934,53
160 İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	0	51 DEĞERHAREKETLERİ	-19.413.365,46
161 PERSONEL AVANSLARI HESABI	0	511 MUH. BİRİMLERİ ARASI İŞL. HESABI	0
19 DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	220,12	519 DEĞER HAREKETLERİ SONUÇ HESABI	-19.413.365,46
191 İNDİRİLECEK KDV HESABI	0	52 YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI	3.477.351,00
197 SAYIM NOKSANLARI HESABI	220,12	522 YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI HESABI	3.477.351,00
2 DURAN VARLIKLAR	41.187.785,79	57 GEÇ. YIL. OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	133.187.598,08
24 MALİ DURAN VARLIKLAR	1.551.397,49	570 GEÇ. YIL. OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	133.187.598,08
240 MALİ KUR. YATIRILAN SERMAYELER	1.550.408,49	58 GEÇ. YIL. OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-13.428.932,99
241 MALVE HİZ. ÜRETEK KUR. YAT. SERMAYE	989	580 GEÇ. YIL. OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-13.428.932,99
25 MADDİ DURAN VARLIKLAR	39.617.891,80	59 DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	103.310.498,66
250 ARAZİ VE ARSALAR HESABI	24.311.194,31	590 DÖNEM OLUMLU FAALİYETSONUCU	127.491.018,21
252 BİNALAR HESABI	26.832.320,75	591 DÖNEM OLUMSUZ FAALİYETSONUCU	-24.180.519,55
253 TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	8.469.639,37		
254 TAŞITLAR HESABI	7.194.160,39		
255 DEMİRBAŞLAR HESABI	3.095.037,55		
257 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-30.284.460,57		
258 YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	0		
26 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	18.496,50		
260 HAKLAR HESABI	18.496,50		
<b>AKTİF TOPLAMI</b>	<b>145.451.163,53</b>	<b>PASİF TOPLAMI</b>	<b>145.451.163,53</b>



**YOZGAT İL ÖZEL İDARESİ 2013 YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU (ÖZET)**

Personel Giderleri (630.1)	34.702.765,48
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri (630.2)	6.906.453,43
Mal ve Hizmet Alım Giderleri (630.3)	17.964.874,55
Cari Transferler (630.5)	2.772.081,68
Sermaye Transferleri (630.7)	1.174.616,92
İlk Madde ve Malzeme Giderleri (630.14)	341.035,16
<b>Giderler Toplamı</b>	<b>63.861.827,22</b>
Vergi Gelirleri (600.1)	47.606,48
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri (600.3)	1.215.998,17
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler (600.4)	166.936.918,86
Diğer Gelirler (600.5)	35.463.740,96
<b>Gelirler Toplamı</b>	<b>203.664.264,47</b>
<b>Faaliyet Sonucu</b>	<b>139.802.437,25</b>

T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI

06100 Balgat / ANKARA

Tel: 0 312 295 30 00; Faks: 0 312 295 40 94

e-posta: sayistay@sayistay.gov.tr

<http://www.sayistay.gov.tr>