



SERMAYE PİYASASI KURULU

2013 YILI SAYIŞTAY DENETİM RAPORU

Ağustos 2014

İÇİNDEKİLER

KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ.....	1
DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU.....	3
SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU	4
DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI	4
DENETİM GÖRÜŞÜNÜN DAYANAKLARI.....	6
DENETİM GÖRÜŞÜ	7
DENETİM GÖRÜŞÜNÜ ETKİLEMİYEN TESPİT VE DEĞERLENDİRMELER.....	8
EKLER	10

KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ

Sermaye Piyasası Kurulu 28/7/1981 tarihli ve 2499 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu ile kurulmuş olup, halen 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu hükümlerine göre faaliyetlerini yürütmektedir.

Sermaye Piyasası Kurulu 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa ekli III sayılı Cetvelde yer alan düzenleyici ve denetleyici kurumlar arasında yer almaktadır. SPK, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun sadece 3, 7, 8, 12, 15, 17, 18, 19, 25, 42, 43, 44, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 68,76 ve78 inci maddelerine tabi bulunmaktadır.

“Kurul bütçesi, 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun ilgili hükümlerinde belirlenen usul ve esaslara göre hazırlanır ve kabul edilir” hükmü uyarınca Sermaye Piyasası Kurulu Bütçesi Merkezi Yönetim Bütçesi içerisinde TBMM’de görüşülerek kabul edilmektedir.

Sermaye Piyasası Kurulu muhasebe sistemi, Kurulun 5018 sayılı Kanunun “Muhasebe Sistemi” başlıklı 49 uncu maddesine tabi bulunması nedeniyle, 5018 sayılı Kanunun 49 uncu maddesine istinaden yayımlanan “Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği” çerçevesinde yürütülmektedir. Kurul ayrıca, Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği kapsamında da bulunmaktadır. Halen yürürlükte bulunmasına rağmen, Sermaye Piyasası Kurulu Özel Hesabı Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin birçok hükmü, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile bu Kanuna istinaden yayımlanan Yönetmeliklerle uyumlu olmaması nedeniyle uygulama imkanını kaybetmiştir. 6362 sayılı Kanunun 130 uncu maddesinin 6 ncı fıkrasında yer alan “Kurulun demirbaş ve varlık satışı ve benzeri işlemlerine, bütçe uygulamasına ve giderlerin yapılmasına ilişkin esaslar ile Kurulun iç denetim usul ve esasları, 5018 sayılı Kanunun Kurulun tabi olduğu hükümleri saklı kalmak üzere Kurul tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.” hükmü uyarınca Kurulun demirbaş ve varlık satışı ve benzeri işlemlerine, bütçe uygulamasına ve giderlerin yapılmasına ilişkin esaslar ile Kurulun iç denetim usul ve esaslarının Kurul tarafından çıkarılacak yönetmeliklerle belirlenmesi gerekmektedir.

6362 sayılı Kanunun 127 nci maddesinin 2 nci fıkrasında yer alan “Kurul personeli bu Kanunla düzenlenen hususlar dışında 657 sayılı Kanuna tabidir.” hükmü uyarınca Kurul personeli 657 sayılı Kanuna tabi bulunmaktadır. Ancak, 6362 sayılı Kanunun geçici 7 nci maddesinin 2 nci fıkrasında yer alan “15/1/2012 tarihinde Kurul kadrolarında bulunan personel hakkında, anılan tarihten önce yürürlükte bulunan mevzuat hükümlerinin 375 sayılı

Kanun Hükümünde Kararnamenin geçici 10 uncu maddesi hükümleri de dikkate alınmak suretiyle uygulanmasına devam olunur. Uygulanmasına devam olunan hükümlere göre hesaplanan toplam ödemenin bu Kanun hükümlerine göre hesaplanan toplam ödmeden düşük olması durumunda ilgililerin ödemeleri bu Kanun hükümlerine göre yapılır.” hükmü uyarınca 15/1/2012 tarihinde Kurul kadrolarında bulunan personel hakkında mülga 2499 sayılı Kanun ve 631 sayılı Kanun Hükümünde Kararname hükümleri ile söz konusu personel hakkında 15/1/2012 tarihinde yürürlükte olan diğer mevzuat hükümleri uygulanmaktadır.

6362 sayılı Kanununun 130 uncu maddesi gereğince Kurulun tüm giderleri, esas itibariyle kendi gelirlerinden karşılanmaktadır. İhraççılar veya halka arz edenler, satışı yapılacak sermaye piyasası araçlarının ihraç değerinin %0.3 üne kadar ücreti; yatırım fonları ve değişken sermayeli yatırım ortaklıkları üçer aylık dönemlerinin son iş gününde, net varlık değerlerinin %0.005’i kadar bir ücreti Kurul hesabına yatırmak zorundadırlar. Kurul Karar Organı kararıyla, Kurul tarafından düzenlenen ve denetlenen borsaların ve diğer teşkilatlanmış piyasaların, merkezi takas kurumlarının, merkezi saklama kurumlarının ve Merkezi Kayıt Kuruluşunun faiz gelirleri hariç tüm gelirlerinin azami % 10’u Kurul bütçesine gelir olarak kaydedilebilmektedir. Ancak, bu maddeye göre yapılacak ödemeler, gelirin elde edildiği yılı izleyen takvim yılında Kurulun nakit durumu dikkate alınarak sonraki yıllarda da talep edilebilmektedir. Kurulun gelirlerinin giderlerini karşılamaması durumunda açığın genel bütçeden yapılacak Hazine yardımları ile karşılanma imkanı da bulunmaktadır.

Kurulun 95.510.000 TL olarak kabul edilen 2013 yılı Bütçesine ilişkin olarak, yıl içerisinde 79.971.519 TL gider yapılmış ve 162.017.323 TL gelir elde edilmiştir.

2013 yılında yapılan giderlerden 55.456,926 TL personel giderleri, 3.632.581 TL sosyal güvenlik kurumlarına devlet primi giderleri, 15.439.702 TL mal ve hizmet alım giderleri, 3.822.680 TL transfer giderleri, 1.619.630 TL sermaye giderleri olarak harcanılmıştır.

2013 yılında elde edilen gelirlerin 113.362.925 TL sermaye piyasası araçları kayda alma ücretlerinden, 8.405.896 TL Kurul tarafından düzenlenen ve denetlenen borsaların ve diğer teşkilatlanmış piyasaların, merkezi takas kurumlarının, merkezi saklama kurumlarının ve Merkezi Kayıt Kuruluşunun gelirleri üzerinden alınan Kurul payından, 3.948.921 TL faiz gelirlerinden, 1.005.610 TL kira gelirlerinden, 34.117.448 TL 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanununun 138 inci maddesi gereğince Kurul Ankara hizmet binasının İstanbul Menkul Kıymetler Borsası tarafından Kurula bedelsiz devir işleminden, 1.176.523 TL diğer çeşitli gelirlerden elde edilmiştir.

6362 sayılı Kanununun 130 uncu maddesi gereğince, Kurul tarafından düzenlenen ve denetlenen borsaların ve diğer teşkilatlanmış piyasaların, merkezi takas kurumlarının, merkezi saklama kurumlarının ve Merkezi Kayıt Kuruluşunun faiz gelirleri hariç tüm gelirleri üzerinden alınması gereken Kurul payı oranı 2011, 2012, 2013 yıllarında Kurul Karar Organı tarafından % 10 olarak belirlenmiş ve talep zamanı Kurul Başkanının yetkisine bırakılmıştır. Kurul tarafından düzenlenen ve denetlenen borsaların ve diğer teşkilatlanmış piyasaların, merkezi takas kurumlarının, merkezi saklama kurumlarının ve Merkezi Kayıt Kuruluşunun 2011 ve 2012 yılları faiz gelirleri hariç tüm gelirleri üzerinden alınması gereken Kurul payından henüz tahsil edilmemiş ve alacak hesaplarında izlenen Kurul payı tutarı 2013 yılı sonunda 68.981-357 TL. olmuştur.

Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştaya Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esasların 5 inci maddesi gereğince hesap dönemi sonunda Sayıştaya gönderilmesi gereken defter, tablo ve belgelerden aşağıda yer alanlar denetime sunulmuş olup denetim bunlar ile usul ve esasların 8 inci maddesinde yer alan diğer belgeler dikkate alınarak yürütülüp sonuçlandırılmıştır.

- Geçici ve kesin mizan.
- Bilanço.
- Kasa sayım tutanağı,
- Banka mevcudu tespit tutanağı,
- Menkul kıymet ve varlıklar sayım tutanağı,
- Teminat mektupları sayım tutanağı,
- Taşınır kesin hesap cetveli ile taşınır hesabı icmal cetveli veya envanter defteri.
- Bütçe giderleri ve ödenekler tablosu,
- Bütçe gelirleri ekonomik sınıflandırılması tablosu,
- Faaliyet sonuçları tablosu

Denetim görüşü, kamu idaresinin temel mali tabloları olan bilanço ve faaliyet sonuçları tablosuna verilmiştir.

DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU

Denetlenen kamu idaresinin yönetimi, tabi olduğu muhasebe standart ve ilkelerine uygun olarak hazırlanmış olan mali rapor ve tabloların doğru ve güvenilir bilgi içerecek

şekilde zamanında Sayıştaya sunulmasından, bir bütün olarak sunulan bu mali tabloların kamu idaresinin faaliyet ve işlemlerinin sonucunu tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir olarak yansıtmışından ve ister hata isterse yolsuzluktan kaynaklansın bu mali rapor ve tabloların önemli hata veya yanlış beyanlar içermemesinden; kamu idaresinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğundan; mali yönetim ve iç kontrol sistemlerinin amacına uygun olarak oluşturulmasından, etkin olarak işletilmesinden ve izlenmesinden, mali tabloların dayanağını oluşturan bilgi ve belgelerin denetime hazır hale getirilmesinden ve sunulmasından sorumludur.

SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU

Sayıştay, denetimlerinin sonucunda hazırladığı raporlarla denetlenen kamu idarelerinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek, mali rapor ve tablolarının güvenilirliğine ve doğruluğuna ilişkin görüş bildirmek, mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmekle sorumludur.

DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI

Denetimlerin dayanağı; 6085 sayılı Sayıştay Kanunu, genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları, Sayıştay ikincil mevzuatı ve denetim rehberleridir.

Denetimler, kamu idaresinin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek ve mali rapor ve tablolarının kamu idaresinin tüm faaliyet ve işlemlerinin sonucunu doğru ve güvenilir olarak yansıttığına ilişkin makul güvence elde etmek ve mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmek amacıyla yürütülmüştür.

Kamu idaresinin mali tabloları ile bunları oluşturan hesap ve işlemlerinin doğruluğu, güvenilirliği ve uygunluğuna ilişkin denetim kanıtı elde etmek üzere yürütülen denetimler; uygun denetim prosedürleri ve tekniklerinin uygulanması ile risk değerlendirmesi yöntemiyle gerçekleştirilmiştir. Risk değerlendirmesi sırasında, uygulanacak denetim prosedürünün belirlenmesine esas olmak üzere, mali tabloların üretildiği mali yönetim ve iç kontrol

sistemleri de değerlendirilmiştir.

Denetimin kapsamını, kamu idaresinin mali rapor ve tabloları ile gelir, gider ve mallarına ilişkin tüm mali faaliyet, karar ve işlemleri ve bunlara ilişkin kayıt, defter, bilgi, belge ve verileri (elektronik olanlar dâhil) ile mali yönetim ve iç kontrol sistemleri oluşturmaktadır.

Bu hususlarla ilgili denetim sonucunda denetim görüşü oluşturmak üzere yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmiştir.

DENETİM GÖRÜŞÜNÜN DAYANAKLARI

BULGU 1:

120 Gelirlerden Alacaklar Hesabının Gerçek Durumu Yansıtması

Vadeli İşlemler ve Opsiyon Borsası A.Ş. geçmiş yıl gelirlerinden tahsil edilen %10 oranındaki kurul paylarına ilişkin gelir tahakkuku işlemlerinde 120 Gelirlerden Alacaklar Hesabının kullanılmadığı görülmüştür.

6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanununun 130 uncu maddesi 4 üncü bendinde, Kurul tarafından düzenlenen ve denetlenen borsaların ve diğer teşkilatlanmış piyasaların, merkezî takas kurumlarının, merkezî saklama kurumlarının ve Merkezi Kayıt Kuruluşunun faiz gelirleri hariç tüm gelirlerinin azami yüzde onu Kurul bütçesine Kurul tarafından gelir olarak kaydedilebileceği, bu maddeye göre yapılacak ödemelerin zamanı ve tutarları, gelirin elde edildiği yılı izleyen takvim yılında Kurulun nakit durumu dikkate alınarak Kurul tarafından en az otuz gün öncesinden ilgili kurumlara bildirileceği, bir takvim yılı içinde talep edilmeyen tutarlar izleyen yıllarda ödenecek tutara ekleneceği ve Kurul tarafından aynı usul ile talep edilebileceği, bu gelirlerin hangi kurumdan ne oranda tahsil edileceği her takvim yılı için Kurul tarafından belirleneceği hüküm altına alınmıştır.

Söz konusu yasal düzenleme doğrultusunda, Kurul Karar Organının 22.01.2013 tarih ve 3/81 sayılı Kararına istinaden Vadeli İşlemler ve Opsiyon Borsası A.Ş. 2011 ve 2012 yılı gelirlerinden tahakkuk eden 8.405.896 TL kurul payı 2013 yılı içerisinde tahsil edilmiştir.

Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinin 51 inci maddesinde ise, Gelirlerden Alacaklar Hesabı, mevzuatı gereğince gelir olarak tahakkuk ettirilen vergi gelirleri, teşebbüs ve mülkiyet gelirleri, alınan bağış ve yardımlar ile diğer gelirler, duran varlıklar ana hesap grubu içindeki Gelirlerden Alacaklar Hesabında kayıtlı tutarlardan dönem sonunda vadesi bir yılın altına inenler ile bunlardan yapılan tahsilat veya terkinlerin izlenmesi için kullanılacağı ifadesi yer almaktadır.

Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinin 51 inci maddesi ve 2499 sayılı Sermaye Piyasası Kanununun 'Ücret ve mali hükümler' başlıklı 28 inci maddesi (b) bendindeki hükümler birlikte değerlendirildiğinde; Vadeli İşlemler ve Opsiyon Borsası A.Ş. geçmiş yıl gelirlerinden tahsil edilen %10 oranındaki kurul paylarına ilişkin gelir tahakkuku işlemlerinde 120 Gelirlerden Alacaklar Hesabının kullanılması gerektiği sonucuna ulaşılmaktadır. Oysa, bahsi geçen %10 oranındaki kurul paylarına ilişkin gelir tahakkuku işlemlerinde 120

Gelirlerden Alacaklar Hesabının kullanılmadığı, bunun da mali rapor ve tablolarda 8.405.896 TL hataya neden olduğu görülmüştür.

Kamu idaresi cevabında: Kurul payı alacaklarının takibinde 120 Gelirlerden Alacaklar Hesabı kullanılmaya başlandığı bildirilmiştir.

Sonuç olarak: Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinin 51 inci maddesi ve 2499 sayılı Sermaye Piyasası Kanununun 'Ücret ve malî hükümler' başlıklı 28 inci maddesi (b) bendindeki hükümler birlikte değerlendirildiğinde; Vadeli İşlemler ve Opsiyon Borsası A.Ş geçmiş yıl gelirlerinden tahsil edilen %10 oranındaki kurul paylarına ilişkin gelir tahakkuku işlemlerinde 120 Gelirlerden Alacaklar Hesabının kullanılması gerektiği sonucuna ulaşılmaktadır. Oysa, bahsi geçen %10 oranındaki kurul paylarına ilişkin gelir tahakkuku işlemlerinde 120 Gelirlerden Alacaklar Hesabının kullanılmadığı, bunun da mali rapor ve tablolarda 8.405.896 TL hataya neden olduğu görülmüştür.

Öneri:

Vadeli İşlemler ve Opsiyon Borsası A.Ş geçmiş yıl gelirlerinden tahsil edilen %10 oranındaki kurul paylarına ilişkin gelir tahakkuku işlemlerinde 120 Gelirlerden Alacaklar Hesabının kullanılması önerilmektedir.

DENETİM GÖRÜŞÜ

Sermaye Piyasası Kurulu 2013 yılına ilişkin yukarıda belirtilen ve ekte yer alan mali rapor ve tablolarının, “Denetim Görüşünün Dayanakları” bölümünde açıklanan nedenlerden dolayı Gelirlerden Alacaklar hesap alanı hariç tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılmıştır.

DENETİM GÖRÜŞÜNÜ ETKİLEMEYEN TESPİT VE DEĞERLENDİRMELER

BULGU 1:

102 Banka Hesabı ile 103 Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabının Birlikte Kullanılmaması

102 Banka Hesabı ile 103 Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabının birlikte kullanılmadığı ve bu nedenle de borç ve alacak tutarları birbirine eşit olması gereken hesapların borç ve alacak tutarları arasında yüksek tutarda fark bulunduğu, bunun da mali tabloların doğruluğunu ve güvenilirliğini etkilediği tespit edilmiştir.

Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinin 17 nci maddesi gereğince, Banka Hesabı, muhasebe birimleri adına bankaya yatırılan paralar ve bankaya tahsil için verilen çeklerden tahsil işlemi tamamlananlar ile muhasebe birimlerince düzenlenen çek ve gönderme emirlerinden ödendiği veya gönderildiği bildirilen çek ve gönderme emri tutarlarının izlenmesi için kullanılması gerekmektedir.

Aynı Yönetmeliğin 20 nci maddesi hükmüne göre de, Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabı, muhasebe birimlerinin hesaplarının bulunduğu bankalardan çekle veya gönderme emri düzenlemek suretiyle yaptıracakları ödeme ve göndermelerin izlenmesi için kullanılmaktadır.

Sermaye Piyasası Kurulunun Banka Hesabında bulunan vadeli ve vadesiz hesaplar arasında yapılan aktarmalar dahil olmak üzere tüm banka çıkışlarında 103 Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabının kullanılması gerekirken bu hesabın kullanılmaması nedeniyle yıl sonunda eşit olmaları gereken 102 Banka Hesabının alacak tutarı ile 103 Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabının borç tutarı arasında fahiş bir fark meydana gelmiştir.

Kurum muhasebe kayıtlarının Tek Düzen Muhasebe Sistemine uygun olarak yapılabilmesi için vadeli ve vadesiz hesaplar arasında yapılan aktarmalar başta olmak üzere tüm banka çıkışlarında 103 Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabının kullanılması gerekirken kullanılmaması sonucunda, 2013 yılı Kesin Mizanında Banka Hesabının alacak kaydı tutarı 1.715.229.806,65 TL ve Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabının borç kaydı tutarı 931.205.410,28 TL olarak gerçekleşmiştir. Borç ve alacak tutarları birbirine eşit olması gereken hesaplar arasında 784.024396,37 TL fark bulunması, mali tabloların doğruluğunu ve güvenilirliğini bu tutarda etkilemektedir.

Kamu idaresi cevabında: Bulgu doğrultusunda 102 Banka Hesabının alacak tutarı ile 103 Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabının borç ve alacak tutarlarının eşitliğinin sağlanması amacıyla Kurulun bankalarda bulunan kendi hesapları arasındaki aktarmalarda da 103 Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabı kullanılmaya başlanıldığı bildirilmiştir.

Sonuç olarak: Kurum muhasebe kayıtlarının Tek Düzen Muhasebe Sistemine uygun olarak yapılabilmesi için vadeli ve vadesiz hesaplar arasında yapılan aktarmalar başta olmak üzere tüm banka çıkışlarında 103 Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabının kullanılması gerekirken kullanılmadığı belirlenmiştir. 2013 yılı Kesin Mizanında Banka Hesabının alacak kaydı tutarı 1.715.229.806,65 TL ve Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabının borç kaydı tutarı 931.205.410,28 TL olarak gerçekleşmiştir. Borç ve alacak tutarları birbirine eşit olması gereken hesaplar arasında 784.024396,37 TL fark bulunması, mali tabloların doğruluğunu ve güvenilirliğini bu tutarda etkilemektedir.

Öneri:

102 Banka Hesabı ile 103 Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabının birlikte kullanılması önerilmektedir.

EKLER**EK-1: KAMU İDARESİ MALİ TABLOLARI****BİLANÇO**

				HESABIN ADI	CARİ YIL (2013)
AKTİF	1	10	100	KASA HESABI	716,56
AKTİF	1	10	102	BANKA HESABI	95981314,56
AKTİF	1	12	126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	4177,01
AKTİF	1	14	140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	1042563,61
AKTİF	1	15	150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	98011,98
AKTİF	1	16	160	İŞ AVANS VE KREDİLER HESABI	0
AKTİF	1	16	161	PERSONEL AVANSLARI HESABI	0
AKTİF	1	16	162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	1654906,99
AKTİF	1	18	181	GELİR TAHAKKUKLARI HESABI	305065,7
AKTİF	2	22	220	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	68981357,05
AKTİF	2	25	250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	87208486
AKTİF	2	25	252	BİNALAR HESABI	52172562,27
AKTİF	2	25	253	TESİS MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	203446,73
AKTİF	2	25	254	TAŞITLAR HESABI	215368,98
AKTİF	2	25	255	DEMİRBAŞLAR HESABI	11811443,44
AKTİF	2	26	260	HAKLAR HESABI	1306412,32
AKTİF	2	26	264	ÖZEL MALİYETLER HESABI	19823,83
AKTİF	2	29	294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	19000,2
AKTİF	5	58	580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI	13341938,79
AKTİF TOPLAMI					334366596,02
NAZİM	9	91	910	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	514398
NAZİM	9	92	920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	282273,14
NAZİM	9	99	998	DİĞER NAZİM HESAPLAR HESABI	87208486
NAZİM HESAPLAR TOPLAMI					88005157,14
GENEL TOPLAM					422371753,16
PASİF	3	32	320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	9104,69
PASİF	3	32	329	DİĞER ÇEŞİTLİ BORÇLAR HESABI	33983,1
PASİF	3	33	333	EMANETLER HESABI	144715,88
PASİF	3	36	360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	1016126,5

PASİF	4	43	430	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	26095,75
PASİF	5	50	500	NET DEĞER HESABI	47110167,18
PASİF	5	57	570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	127617419,74
PASİF	5	59	590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	152703212,39
PASİF	2	25	257	BİRİKMİŞ AMORTİSMONLAR HESABI	4952107,66
PASİF	2	26	268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI	748196,63
PASİF	2	29	299	BİRİKMİŞ AMORTİSMONLAR HESABI	5466,5
PASİF TOPLAMI					334366596,02
NAZİM	9	91	911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	514398
NAZİM	9	92	921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	282273,14
NAZİM	9	99	999	DİĞER NAZİM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI	87208486
NAZİM HESAPLAR TOPLAMI					88005157,14
GENEL TOPLAM					422371753,16

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU						
EKONOMİK KODLAR					GELİRİN TÜRÜ	CARİ YIL (2013) TL
600	3	1	1	1	Şartname Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	1.050,00
600	3	2	1	9	Sermaye Piyasası Araçları Kayıt Ücretleri	113.362.924,70
600	3	6	1	1	Lojman Kira Gelirleri	377.360,28
600	3	6	1	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	628.249,66
600	4	4	1	2	Kişilerden Alınan Bağış ve Yardımlar	129,00
600	4	4	2	1	Kurumlardan Alınan Bağış ve Yardımlar	34.117.319,32
600	5	1	9	1	Kişilerden Alacaklar Faizleri	19.628,74
600	5	1	9	3	Mevduat Faizleri	4.253.851,13

600	5	2	7	99	Düzenleyici ve Denetleyici Kurumlara Ait Diğer Paylar	77.387.253,23
600	5	3	9	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	226,20
600	5	9	1	6	Kişilerden Alacaklar	423.876,81
600	5	9	1	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	1.259.544,75
Gelir Toplamı						231.831.413,90
EKONOMİK KODLAR					GİDERİN TÜRÜ	CARİ YIL (2013) TL
630	1	1	1	1	Temel Maaşlar	6.398.657,35
630	1	1	2	1	Zamlar ve Tazminatlar	28.968.816,60
630	1	1	3	1	Ödenekler	6.236.466,10
630	1	1	4	1	Sosyal Haklar	363.238,59
630	1	1	5	1	Ek Çalışma Karşılıkları	860.227,52
630	1	1	6	1	Ödül ve İkramiyeler	10.662.213,19
630	1	1	9	1	Diğer Personel Giderleri	5.985,00
630	1	2	1	2	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	407.622,54
630	1	2	4	2	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları	4.633,29
630	1	2	6	2	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personelin Ödül ve İkramiyeleri	71.427,81
630	1	5	1	5	Yurtdışı Öğretimde Ödenen Aylıklar	1.477.638,12
630	2	1	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	2.216.701,36
630	2	1	6	2	Sağlık Primi Ödemeleri	1.386.321,28
630	2	2	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	17.957,66
630	2	2	6	2	Sağlık Primi Ödemeleri	11.600,40
630	3	2	1	1	Kırtasiye Alımları	149.306,14
630	3	2	1	2	Büro Malzemesi Alımları	2.602,25
630	3	2	1	3	Periyodik Yayın Alımları	61.683,03
630	3	2	1	4	Diğer Yayın Alımları	53.310,60
630	3	2	1	5	Baskı ve Cilt Giderleri	1.397,12
630	3	2	1	90	Diğer Kırtasiye Ve Büro Malzemesi Alımları	49,00
630	3	2	2	1	Su Alımları	34.014,84
630	3	2	2	2	Temizlik Malzemesi Alımları	70.589,74
630	3	2	3	1	Yakacak Alımları	280.087,61

630	3	2	3	2	Akaryakıt ve Yağ Alımları	259.610,01
630	3	2	3	3	Elektrik Alımları	1.227.743,42
630	3	2	4	2	İçecek Alımları	42.069,05
630	3	2	5	1	Giyecek Alımları	5.538,69
630	3	2	5	90	Diğer Giyim ve Kuşam Alımları	94,90
630	3	2	6	90	Diğer Özel Malzeme Alımları	44.936,77
630	3	2	9	1	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	1.937,50
630	3	2	9	90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	10.492,72
630	3	3	1	1	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	874.398,70
630	3	3	2	1	Yurtdışı Sürekli Görev Yollukları	6.207,28
630	3	3	3	1	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	988.549,13
630	3	4	2	4	Mahkeme Harç ve Giderleri	164.009,66
630	3	4	2	90	Diğer Yasal Giderler	10.291,11
630	3	4	3	1	Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	344.400,31
630	3	4	3	2	İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	191,30
630	3	4	3	90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	3.165,07
630	3	5	1	8	Temizlik Hizmet Alım Giderleri	1.255.864,77
630	3	5	1	9	Özel Güvenlik Giderleri	757.923,93
630	3	5	1	90	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	23.595,45
630	3	5	2	1	Posta ve Telgraf Giderleri	179.158,07
630	3	5	2	2	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	195.641,12
630	3	5	2	3	Bilgiye Abonelik Giderleri	793.430,33
630	3	5	2	4	Haberleşme Cihazları ruhsat ve Kullanım Giderleri	2.536,91
630	3	5	2	6	Hat Kira Giderleri	222.417,40
630	3	5	2	90	Diğer Haberleşme Giderleri	404,04
630	3	5	3	3	Yük Taşıma Giderleri	1.062,00
630	3	5	3	4	Geçiş Ücretleri	6.660,00
630	3	5	4	1	İlan Giderleri	53.814,11
630	3	5	4	2	Sigorta Giderleri	22.706,72
630	3	5	4	3	Komisyon Giderleri	5.113,20
630	3	5	5	2	Taşıt Kiralaması Giderleri	863.669,41

630	3	5	5	5	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	528.170,63
630	3	5	5	6	Lojman Kiralama Giderleri	101.838,26
630	3	5	5	12	Personel Servis Kiralama Giderleri	1.179.431,24
630	3	5	5	90	Diğer Kiralama Giderleri	25.370,00
630	3	5	9	2	Yurtdışı Staj ve Öğrenim Giderleri	1.580.784,38
630	3	5	9	3	Kurslara Katılma Giderleri	98.955,20
630	3	5	9	10	Lojman İşletme Maliyetlerine Katılım Giderleri	15.875,94
630	3	5	9	11	Diğer Binaların İşletme Maliyetine Katılım Giderleri	635.833,58
630	3	5	9	90	Diğer Hizmet Alımları	100.984,08
630	3	6	1	1	Temsil, Ağırhama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	396.518,68
630	3	7	1	1	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	10.559,91
630	3	7	1	3	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	69.559,56
630	3	7	1	90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	6.034,82
630	3	7	3	1	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	3.481,00
630	3	7	3	2	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	599.797,39
630	3	7	3	3	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	6.328,20
630	3	7	3	90	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	8.419,59
630	3	8	1	1	Büro Bakım ve Onarım Giderleri	199.733,88
630	3	8	1	90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	62.391,50
630	3	8	2	1	Lojman BAKım ve Onarım Giderleri	379.947,71
630	3	8	9	1	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	39.138,24
630	5	1	2	5	Sosyal Güvenlik Kurumuna	1.465.730,95
630	5	3	1	5	Memurların Öğle Yemeğine Yardım	700.000,00

630	5	6	2	1	Uluslararası Kuruluşlara Üyelik Aidatı Ödemeleri	656.948,60
630	5	8	1	1	Genel Bütçeye Verilen Paylar	1.000.000,00
630	11	99	1	90	Diğer Para Farkları	5.535,69
630	13	1	2	0	Binaların Amortisman Giderleri	682.284,73
630	13	1	5	0	Demirbaşların Amortisman Giderleri	406.402,67
630	20	2	9	99	Mahkeme Kararı Uyarınca Silinen Alacaklar	51.961,04
630	99	99	0	0	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler	3,78
GİDER TOPLAMI						79.128.201,47

T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI

06100 Balgat / ANKARA

Tel: 0 312 295 30 00; Faks: 0 312 295 40 94

e-posta: sayistay@sayistay.gov.tr

<http://www.sayistay.gov.tr>