



**MADEN TETKİK VE ARAMA
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
2013 YILI SAYIŞTAY
DENETİM RAPORU**

Ağustos 2014

İÇİNDEKİLER

KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ	1
DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU	3
SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU	4
DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI.....	4
DENETİM GÖRÜŞÜ	6
DENETİM GÖRÜŞÜNÜ ETKİLEMİYEN TESPİT VE DEĞERLENDİRMELER	7
EKLER.....	13

KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ

Mali Yapı

Maden Tetkik ve Arama Genel Müdürlüğü 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na ekli II sayılı cetvelin Özel Bütçeli Diğer İdareler bölümünde yer alan Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliğine tabi olan bir kamu idaresidir. 2013 yılı Bütçesi 335.080,00-TL dir. Aynı yıl için Bütçe Gelirleri toplamının 416.573.202,74-TL olduğu bunun 101.909.382,55-TL sının Bütçe Gelirlerinden Ret ve İadelerden oluştuğu, net Bütçe Gelirinin 314.663.820,19-TL olduğu anlaşılmıştır. Bütçe Gelirinin 82.513.195,00-TL sı Hazine Yardımı yanı sıra, gelir kalemleri faiz geliri, buluculuk katkı payları ile jeotermal ve doğal minareli su kaynakları payları ile diğer gelirlerden oluşmaktadır. Bütçe Giderleri toplamı ise; 293.169.526,83-TL olup; Personel Giderleri 119.355.091,18-TL, Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri 21.871.336,58-TL, Mal ve Hizmet Alım Giderleri 22.158.520,74-TL, Cari Transferler 5.904.153,08-TL ve Sermaye Giderleri ise 123.970.425,25-TL dir. Kurumun Banka Hesabı mevcudunun 60.191.847,59-TL olduğu kayıtlardan anlaşılmıştır.

Muhasebe ve Raporlama Sistemi

MTA Genel Müdürlüğü mali işlemlerini 5018 sayılı Kanun ile belirlenmiş muhasebeleştirme ve raporlama kurallarına göre gerçekleştirmektedir.

5018 sayılı Kanununun 49 uncu maddesinin ilk iki fıkrasında;

“Muhasebe sistemi; karar, kontrol ve hesap verme süreçlerinin etkili çalışmasını sağlayacak ve malî raporların düzenlenmesi ile kesin hesabın çıkarılmasına temel olacak şekilde kurulur ve yürütülür.

Kamu hesapları, kamu idarelerinin gelir, gider ve varlıkları ile malî sonuç doğuran ve öz kaynağın artmasına veya azalmasına neden olan her türlü işlemlerle garantilerin ve yükümlülüklerin belirlenmiş bir düzen içinde hesaplara kaydedilerek, yönetim ve denetim yetkilileriyle kamuoyuna gerekli bilgilerin sağlanması amacıyla tutulur.” denilmektedir.

Çerçeve hesap planı ile düzenlenecek mali raporların şekil, süre ve türleri Kanununun 49 ve 50 nci maddelerine dayanılarak düzenlenip Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği ile belirlenmiştir.

Bu düzenlemelere göre; muhasebe sistemi tahakkuk esaslıdır. Mali yıl esasına göre tutulmaktadır. Kamu İdaresinin bütün varlık ve yükümlülükleri, gelir ve giderleri ile garantileri gibi tüm mali işlemlerini kapsar.

Mali raporlamanın amacı; yöneticilere, kamuoyuna ve denetim yetkililerine bilgi

sunmaktır.

Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinin “Amaç” başlıklı 1 inci maddesinde; “*Bu yönetmeliğin amacı genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin, hesap ve kayıt düzeninde saydamlık, hesap verilebilirlik ve tekdüzenin sağlanması, işlemlerinin kayıt dışında kalmasının önlenmesi, faaliyetlerinin gerçek mahiyetlerine uygun olarak sağlıklı ve güvenilir bir biçimde muhasebeleştirilmesi; mali tablolarının zamanında, doğru, muhasebenin temel kavramları ve genel kabul görmüş muhasebe ilkeleri çerçevesinde, uluslararası standartlara uygun, yönetimin ve ilgili diğer kişilerin bilgi ihtiyaçlarını karşılayacak ve kesin hesabın çıkarılmasına temel olacak; karar, kontrol ve hesap verme süreçlerinin etkili çalışmasını sağlayacak şekilde hazırlanması ve yayımlanmasına ilişkin esas, usul, ilke ve standartların belirlenmesidir.*” hükmü yer almaktadır.

Bu amacın gerçekleştirilmesi için; işlemlerin kayıt dışında kalmasının önlenmesi ile birlikte muhasebenin temel kavramları ve genel kabul görmüş muhasebe ilkeleri çerçevesinde, uluslararası standartlara uygun olarak hazırlanan mali tabloların belirlenen sürelerde yönetim ve ilgililerin bilgisine sunulması gerekmektedir.

Yönetmeliğin 117 nci maddesi uyarınca Yönetmelik kapsamına dahil kamu idarelerince aşağıda sayılan mali tablolar hazırlanır ve kamuoyunun bilgisine sunulur:

- a) Bilanço
- b) Faaliyet Sonuçları Tablosu
- c) Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu
- d) Nakit Akım Tablosu
- e) Mali Varlık ve Yükümlülükler Değişim Tablosu
- f) İç Borç Değişim Tablosu
- g) Dış Borç Değişim Tablosu
- h) Şarta Bağlı Varlık ve Yükümlülükler Tablosu
- i) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırılması Tablosu
- j) Giderlerin Kurumsal Sınıflandırılması Tablosu
- k) Giderlerin Fonksiyonel Sınıflandırılması Tablosu
- l) Giderlerin Ekonomik Sınıflandırılması Tablosu
- m) Bütçe Gelirlerinin Ekonomik Sınıflandırılması Tablosu
- n) Bütçe Giderlerinin Kurumsal Sınıflandırılması Tablosu
- o) Bütçe Giderlerinin Fonksiyonel Sınıflandırılması Tablosu
- p) Bütçe Giderlerinin Finansal Sınıflandırılması Tablosu
- r) Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırılması Tablosu

s) Bütçe Giderleri ve Ödenekler Tablosu.

Yönetmeliğin 118-135 inci maddelerinde bu tabloların “her bir kamu idaresi” esasına göre düzenleneceği; 144 üncü maddesinde muhasebe birimlerinin ve kamu idarelerinin yöneticilerinin mali raporlar ve tabloların düzenli olarak hazırlanmasından sorumlu olduğu; 136 ncı maddesinde ise ihtiyaca göre aylık üç aylık ve yıllık olarak hazırlanarak, altı aylık ve yıllık dönemler itibarıyla ilgili olduğu dönemi izleyen üç ay içerisinde Resmi Gazetede yayınlanacağı belirtilmiştir.

Genel Müdürlüğün muhasebe hizmetleri merkezde Strateji Daire Başkanlığınca, taşrada ise muhasebeci kadrosunda bulunan görevlilerce yürütülmektedir.

Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştaya Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslar” ın 5 inci maddesi gereğince hesap dönemi sonunda Sayıştay’a gönderilmesi gereken defter, tablo ve belgelerden aşağıda yer alanlar denetime sunulmuş olup denetim bunlar ile usul ve esasların 8 inci maddesinde yer alan diğer belgeler dikkate alınarak yürütülüp sonuçlandırılmıştır.

- Birleştirilmiş veriler defteri.
- Geçici ve kesin mizan.
- Bilanço.
- Kasa sayım tutanağı,
- Banka mevcudu tespit tutanağı,
- Alınan çekler sayım tutanağı,
- Menkul kıymet ve varlıklar sayım tutanağı,
- Teminat mektupları sayım tutanağı,
- Değerli kağıtlar sayım tutanağı,
- Taşınır kesin hesap cetveli ile taşınır hesabı icmal cetveli veya envanter defteri.
- Bütçe giderleri ve ödenekler tablosu,
- Bütçe gelirleri ekonomik sınıflandırılması tablosu,
 - Faaliyet sonuçları tablosu veya gelir tablosu.

Denetim görüşü, kamu idaresinin temel mali tabloları olan bilanço ve faaliyet sonuçları tablosuna verilmiştir.

DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU

Denetlenen kamu idaresinin yönetimi, tabi olduğu muhasebe standart ve ilkelerine uygun olarak hazırlanmış olan mali rapor ve tabloların doğru ve güvenilir bilgi içerecek

şekilde zamanında Sayıştaya sunulmasından, bir bütün olarak sunulan bu mali tabloların kamu idaresinin faaliyet ve işlemlerinin sonucunu tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir olarak yansıtmamasından ve ister hata isterse yolsuzluktan kaynaklansın bu mali rapor ve tabloların önemli hata veya yanlış beyanlar içermemesinden; kamu idaresinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğundan; mali yönetim ve iç kontrol sistemlerinin amacına uygun olarak oluşturulmasından, etkin olarak işletilmesinden ve izlenmesinden, mali tabloların dayanağını oluşturan bilgi ve belgelerin denetime hazır hale getirilmesinden ve sunulmasından sorumludur.

SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU

Sayıştay, denetimlerinin sonucunda hazırladığı raporlarla denetlenen kamu idarelerinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek, mali rapor ve tablolarının güvenilirliğine ve doğruluğuna ilişkin görüş bildirmek, mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmekle sorumludur.

DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI

Denetimlerin dayanağı; 6085 sayılı Sayıştay Kanunu, genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları, Sayıştay ikincil mevzuatı ve denetim rehberleridir.

Denetimler, kamu idaresinin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek ve mali rapor ve tablolarının kamu idaresinin tüm faaliyet ve işlemlerinin sonucunu doğru ve güvenilir olarak yansıttığına ilişkin makul güvence elde etmek ve mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmek amacıyla yürütülmüştür.

Kamu idaresinin mali tabloları ile bunları oluşturan hesap ve işlemlerinin doğruluğu, güvenilirliği ve uygunluğuna ilişkin denetim kanıtı elde etmek üzere yürütülen denetimler; uygun denetim prosedürleri ve tekniklerinin uygulanması ile risk değerlendirmesi yöntemiyle gerçekleştirilmiştir. Risk değerlendirmesi sırasında, uygulanacak denetim prosedürünün belirlenmesine esas olmak üzere, mali tabloların üretildiği mali yönetim ve iç kontrol sistemleri de değerlendirilmiştir.

Denetimin kapsamını, kamu idaresinin mali rapor ve tabloları ile gelir, gider ve mallarına ilişkin tüm mali faaliyet, karar ve işlemleri ve bunlara ilişkin kayıt, defter, bilgi,

belge ve verileri (elektronik olanlar dâhil) ile mali yönetim ve iç kontrol sistemleri oluşturmaktadır.

Bu hususlarla ilgili denetim sonucunda denetim görüşü oluşturmak üzere yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmiştir.

DENETİM GÖRÜŞÜ

Maden Tetkik ve Arama Genel Müdürlüğü 2013 yılına ilişkin yukarıda belirtilen ve ekte yer alan mali rapor ve tablolarının tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılmıştır.

DENETİM GÖRÜŞÜNÜ ETKİLEMEYEN TESPİT VE DEĞERLENDİRMELER

BULGU 1:

5018 Sayılı Kanun Düzenlemeleri Sonrası Hükümsüz Kalan ve Uygulama Alanı Ortadan Kalkan 2804 Sayılı MTA Genel Müdürlüğü Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanunun 1 ve 14 üncü Hükmümleri Uyarınca Murakıp Atamalarına ve Bunlara Ücret Ödenmesine Devam Edilmesi.

14.6.1935 tarihli 2804 sayılı Maden Tetkik ve Arama Genel Müdürlüğü Kanununun 14 ncü maddesinin 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunuyla yürürlükten kaldırıldığı halde murakıp tayin edildiği ve bunlara ücret ödendiği görülmüştür.

14.6.1935 tarihli ve 2804 sayılı Maden Tetkik ve Arama Genel Müdürlüğü Kanununun 1 nci maddesinde; MTA Enstitüsü ticari usullere göre idare olunur. Bu enstitünün bütün sarfiyat ve muamelatı, Muhasebe-i Umumiye, Artırma Eksiltme ve İhale Kanunlarına ve Divan-ı Muhasebatın vize ve murakabesine tabi değildir, denilmiş ve 14 ncü maddesinde ise; M.T.A. Enstitüsünün hesapları, biri İktisat ve diğeri Maliye Vekaletince her hesap yılı başında birer yıl için tayin edilen iki murakıptan mürekkep bir heyet marifeti ile murakabe olunur. Murakıplar, ticari ve sınai müesseseler muhasebesine vakıf olanlar arasından seçilir. Bunlara verilecek ücret her sene umumi heyetçe tayin olunur. Murakıplar Enstitünün mevcutlarını ve her nevi muamelelerini tetkik ve murakabe ile mükelleftir. Üç ayda bir muamelat hakkında Maliye ve İktisat Vekaletlerine bir rapor verirler. Bu raporların birer sureti umumi heyete tevdi olunacak senelik rapora bağlanır.

Bu murakıplık vazifesi, muhassas ücreti verilmek şartıyla aynı vasıfları haiz Hükümet memurlarına da gördürülebilir. Müddeti biten murakıplar yeniden tayin edilebilir, hükmü yer almıştır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 2 nci maddesinde Kanunun, merkezi yönetim kapsamındaki kamu idareleri, sosyal güvenlik kurumları ve mahallî idarelerden oluşan genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin malî yönetim ve kontrolünü kapsayacağı 3 ncü maddesinde ise; Münhasıran bu Kanunun uygulanmasında;

a) Genel yönetim kapsamındaki kamu idareleri: Uluslararası sınıflandırmalara göre belirlenmiş olan, merkezî yönetim kapsamındaki kamu idareleri, sosyal güvenlik kurumları ve mahallî idareleri,

b) Merkezî yönetim kapsamındaki kamu idareleri: Bu Kanuna ekli (I), (II) ve (III)

sayılı cetvellerde yer alan kamu idarelerini, ifade edeceği belirtilmiştir. Maden Tetkik Arama Genel Müdürlüğü de II sayılı cetvelin B) özel bütçeli diğer idareler arasında sayılmıştır.

İç Kontrol sisteminin tanımını yapan 55 nci maddesinde; İç kontrolün; idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünüdür.

Görev ve yetkileri çerçevesinde, malî yönetim ve iç kontrol süreçlerine ilişkin standartlar ve yöntemler Maliye Bakanlığınca, iç denetime ilişkin standartlar ve yöntemler ise İç Denetim Koordinasyon Kurulu tarafından belirlenir, geliştirilir ve uyumlaştırılır. Bunların ayrıca, sistemlerin koordinasyonunu sağlamanın yanı sıra kamu idarelerine rehberlik hizmeti vereceği ifade edildikten sonra aynı kanunun 57 nci maddesinde; iç kontrolün harcama birimleri, muhasebe ve malî hizmetler ile ön malî kontrol ve iç denetimden oluşacağı; İç denetimi tanımlayan 63 ncü maddesinde ise; iç denetim, kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyetidir. Bu faaliyetler, idarelerin yönetim ve kontrol yapıları ile malî işlemlerinin risk yönetimi, yönetim ve kontrol süreçlerinin etkinliğini değerlendirmek ve geliştirmek yönünde sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla ve genel kabul görmüş standartlara uygun olarak gerçekleştirilir, denildikten sonra; iç denetimin, iç denetçiler tarafından yapılacağı, kamu idarelerinin yapısı ve personel sayısı dikkate alınmak suretiyle, İç Denetim Koordinasyon Kurulunun uygun görüşü üzerine, doğrudan üst yöneticiye bağlı iç denetim birimi başkanlıkları kurulacağı belirtilmiştir.

Dış denetimi tanımlayan 68 nci maddesinde ise; Dış denetimin Sayıştay tarafından yapılacağı, harcama sonrası dış denetimin amacının ise, genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, yönetimin malî faaliyet, karar ve işlemlerinin; kanunlara, kurumsal amaç, hedef ve planlara uygunluk yönünden incelenmesi ve sonuçlarının Türkiye Büyük Millet Meclisine raporlanması şeklinde ifade edilmiştir.

Kanunun 81 nci maddesinde ise; yürürlükten kaldırılan hükümler düzenlenmiş ve buna göre geçici maddelerindeki hükümler saklı kalmak kaydıyla;

a) 1050 sayılı Muhasebe-i Umumiye Kanunu ile ek ve değişiklikleri,

b) 832 sayılı Sayıştay Kanununun 30, 32, 33, 36, 37 nci maddeleri ile diğer maddelerinin bu Kanuna aykırı hükümleri,

c) Bu Kanun kapsamındaki kamu idarelerine ilişkin olarak, 4.1.1961 tarihli ve 211 sayılı Kanunun 98-106 ncı maddeleri hariç olmak üzere, diğer kanunlarla 1050 sayılı Muhasebe-i Umumiye Kanunu, 6245 sayılı Harcırah Kanunu ve 832 sayılı Sayıştay Kanununa tâbi olunmadığına dair istisna veya muafiyet getiren hükümleri,

d)

e)

f) Diğer kanunların bu Kanuna aykırı hükümlerinin yürürlükten kaldırıldığı, belirtilmiştir.

Geçici 10 ncu maddesinde ise; ilk kez bu Kanunla Sayıştay denetimine tâbi tutulan düzenleyici ve denetleyici kurumlar ile özel bütçeli idarelerin 31.12.2005 tarihine kadar olan işlemlerinin dış denetimi ilgili kanunlarındaki hükümlere göre yapılmaya devam edilir, denilmek suretiyle özel bütçeli idarelerin dış denetiminin kanunlarındaki hükümlere göre yapılacağı vurgulanmıştır.

Genel yönetim kapsamındaki tüm idarelerin dış denetiminin Sayıştay tarafından yapılacağı, 5018 sayılı kanun kapsamında yer alan kamu idarelerine ilişkin olarak Sayıştay Kanununa tabi olmadığına dair istisna ve muafiyet getiren yürürlükten kaldırıldığı ve ilk kez 5018 sayılı Kanunla Sayıştay denetimine tabi tutulan Düzenleyici ve Denetleyici Kurumlar ile Özel Bütçeli İdarelerin 31.12.2005 tarihine kadar olan işlemlerinin dış denetiminin ilgili kanunlardaki hükümler göre yapılmaya devam edileceği ifade edilmiştir.

MTA Genel Müdürlüğü 5018 sayılı Kanuna ekli II sayılı cetvelde özel bütçeli idareler içerisinde yer almakta olup, anılan kanunun 2 nci maddesine göre de 01.01.2006 tarihinden itibaren 5018 sayılı kanun kapsamındadır. Her ne kadar MTA Genel Müdürlüğü kuruluş kanunu olan 2804 sayılı Kanunda MTA Genel Müdürlüğünün Sayıştay denetimine tabi olmadığı ve kurum hesaplarının iki kişiden oluşan bir denetim heyetince inceleneceği hüküm altına alınmışsa da, bu hükümler 5018 sayılı kanunun geçici 10 ncu maddesine göre 31.12.2005 tarihine kadar yürürlükte kalabilecektir. Bu tarihten itibaren dış denetim Sayıştay tarafından yapılacaktır.

Ayrıca 5018 sayılı Kanunun 57 nci maddesine göre; kamu idarelerinin malî yönetim ve kontrol sistemleri; harcama birimleri, muhasebe ve malî hizmetler ile ön malî kontrol ve iç denetimden oluşacağı, 63 ncü maddesinde iç denetimin iç denetçiler tarafından yapılacağı ve bunların atanma ve nitelikleri ise 65 nci maddesinde düzenlenmiştir. Nitekim Bakanlar Kurulunca MTA Genel Müdürlüğü için beş adet iç denetçi kadrosu tahsis edilmiş ve 2013 yılı sonu itibariyle bu kadroların üç adetinin dolu olduğu anlaşılmaktadır. Buna ilaveten kurumun Teftiş Kurulu olduğu ve 2013 yılı sonu itibariyle müfettiş kadrolarında 13 müfettişin görev

yaptığı görülmektedir.

5018 sayılı Kanunun kapsamında bulunan kurumların denetim şekilleri iç ve dış denetim olarak belirlenmiş ve bunların kimlerce yapılacağı açık olarak belirtilmiştir. Genel Müdürlüğün bütün gider ve işlemleri, Muhasebe-i Umumiye, Artırma Eksiltme ve İhale Kanunlarına ve Divan-ı Muhasebatın vize ve murakabesine tabi olmadığına dair hükümler nasıl ki yürürlükten kalkmışsa 2804 sayılı kanunun 14 ncü maddesi de 5018 sayılı Kanunla yürürlükten kaldırılmıştır.

Dolayısıyla MTA Genel Müdürlüğü Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki 2804 sayılı Kanunun 1 nci ve 14 ncü maddelerinin yukarıya alınan hükümlerinin yürürlükten kalktığı sonucuna varılmaktadır. Bu durumda, MTA Genel Müdürlüğü hesaplarının anılan maddeye dayanılarak iki murakıp tarafından denetlenmesine ve ücret ödenmesine hukuken imkan bulunmadığı anlaşılmaktadır.

Kamu idaresi cevabında: MTA Genel Müdürlüğünün 2804 sayılı kuruluş Kanununun 14 ve 15 inci maddelerine istinaden Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı ve Maliye Bakanlığınca “Murakıp” görevlendirilmektedir. Murakıplar 3’er aylık dönemler itibariyle çalışma sonuçlarını raporla MTA ve ilgili bakanlıklara sunmaktadır.

İdari olarak bağlı olduğumuz Bakanlıkla bütçe itibariyle birebir bağlı olduğumuz Bakanlığın Genel Müdürlüğümüzü denetlemesi 5018 ve 6085 Sayılı Kanunlarla öngörülen hükümlerle çelişmeyen ve bunlardan farklı mahiyete sahip bir inceleme ve kontrol faaliyetidir.

Görev ve hizmet yerine getirilmiştir, getirilmektedir.

Başbakanlığın resmî sitesi <http://mevzuat.basbakanlik.gov.tr> adresinden bakıldığında da bu maddelerin halen yürürlükte olduğu görülmektedir.

MTA Genel Müdürlüğünün Kuruluş Kanununun 23’üncü maddesi hükmüne istinaden hazırlanan Maden Tetkik ve Arama Enstitüsü Genel Direktörlüğünün Yönetim ve Denetim Şekilleri ile Örgütlenmesi Hakkında Yönetmelik’in, Denetim başlıklı 7, 8, 9, 10, 11, 12 ve 13’üncü maddelerinde de aynı hususlar tadat edilmiştir. Genel Müdürlüğümüzce mezkûr yönetmelikte değişiklik yapılmasına yönelik hazırlanan taslak metin Maliye Bakanlığı ve Başkanlığınızca da incelenmiş, bahse konu maddelerin kaldırılmasına yönelik herhangi bir tavsiye ya da görüş verilmemiştir.

Anayasanın 160’ıncı maddesinde **Sayıştay’ın**, merkezi yönetim bütçesi kapsamındaki kamu idareleri ile sosyal güvenlik kurumlarının bütün gelir ve giderleri ile mallarını **Türkiye Büyük Millet Meclisi adına denetlemek** ve sorumluların hesap ve işlemlerini kesin hükme

bağlamak ve kanunlarla verilen inceleme, denetleme ve hükme bağlama işlerini yapmakla görevli” olduğu belirtilmektedir.

6085 sayılı Sayıştay Kanununun “**Amaç ve kapsam**” başlıklı 1’inci maddesinde de “Bu Kanunun amacı; kamuda hesap verme sorumluluğu ve mali saydamlık esasları çerçevesinde, kamu idarelerinin etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak çalışması ve kamu kaynaklarının öngörülen amaç, hedef, kanunlar ve diğer hukuki düzenlemelere uygun olarak elde edilmesi, muhafaza edilmesi ve kullanılması için **Türkiye Büyük Millet Meclisi adına yapılacak denetimleri**, sorumluların hesap ve işlemlerinin kesin hükme bağlanmasını ve kanunlarla verilen inceleme, denetleme ve hükme bağlama işlerini yapmak üzere Sayıştayın kuruluşunu, işleyişini, denetim ve hesap yargılaması usullerini, mensuplarının niteliklerini ve atanmalarını, ödev ve yetkilerini, haklarını ve yükümlülüklerini ve diğer özlük işlerini, Başkan ve üyelerinin seçim ve teminatını düzenlemektir.” denilmektedir.

5018 sayılı Kanununun Dış denetim başlıklı 68’inci maddesinde ise “Sayıştay tarafından yapılacak harcama sonrası dış denetimin amacı, genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, yönetimin malî faaliyet, karar ve işlemlerinin; kanunlara, kurumsal amaç, hedef ve planlara uygunluk yönünden **incelenmesi ve sonuçlarının Türkiye Büyük Millet Meclisine raporlanmasıdır.**” hükümleri yer almaktadır.

5018 sayılı Kanunun kapsamının “Kamu Malî Yönetimi ve Kontrolü” olması bakımından 68’inci maddesi, mali işlemlerin **Türkiye Büyük Millet Meclisi adına Sayıştay tarafından yapılacak**” bir “**harcama sonrası**” denetime ilişkindir.

Aksi olsaydı, 5018 sayılı Kanunda idarelerin denetiminin sadece Sayıştay tarafından yapılacağı, başkaca bir kişi ya da kurumun denetim yapamayacağı açıkça belirtilirdi.

5018 ve 6085 sayılı Kanunlarda 2804 sayılı Kanunun anılan maddelerinde açıkça belirtilen bir yürürlükten kaldırma olmaması ve yukarıda ifade ettiğimiz düşünceler çerçevesinde MTA da olmak üzere benzeri kuruluşlarda yer alan denetim uygulamaları halen sürdürülmektedir.

Başkanlığınızca yürütülen 2006 ve 2007 yıllarına ilişkin denetimlerde de bu husus gündeme getirilmiş olup savunmamız kabul görmüş ve uygulama devam etmiştir.

İlaveten;

1- 2010 yılına ilişkin raporu yargılayan Sayıştay 7. Dairesi 28.09.2012 tarihli ve 60 nolu ilamıyla;

“Denetçi görüşünde özetle, MTA Genel Müdürlüğü hesaplarını incelemek üzere Maliye Bakanlığı tarafından görevlendirilen murakıba, 5018 S.K.’nun yürürlüğe girdiği

01.01.2006 tarihinden itibaren “Denetleme Kurulu Üye Ücreti” ödenemeyeceği iddia edilmiş ise de;

2804 sayılı Maden Tetkik ve Arama Genel Müdürlüğü Kanununun 14’üncü maddesinde öngörülen, söz konusu murakıpların adı geçen kurumun hesaplarını, mevcutlarını ve her nev’i muamelelerini tetkik ve murakabe görevinin 5018 sayılı Kanunun 68’inci maddesinde öngörülen “Dış Denetim” ve 63’üncü maddesindeki “İç Denetim” kapsamında bulunmadığı, anılan görev çerçevesinde üç ayda bir Maliye Bakanlığı ve Enerji Bakanlığına işlemler hakkında rapor verilmesinin düzenlendiği, ayrıca, bu raporların birer suretinin senelik rapora bağlanmak üzere MTA Genel Kuruluna gönderilmesinin öngörüldüğü anlaşılmış olmakla, **5018 ve 6085 sayılı Kanunlarla öngörülen hükümlerle çelişmeyen ve bunlardan farklı mahiyete sahip bir inceleme ve kontrol faaliyeti nedeniyle yapılan** “Denetim Kurulu Üye Ücreti” ödemesinde **mevzuata aykırılık bulunmadığına**” karar vermiştir.

2- Sayıştay Temyiz Kurulu da, Elektrik İşleri Etüt İdaresi Genel Müdürlüğü’ne ilişkin aynı konudaki 6. Dairenin tazmin kararını, “2010 yılı itibariyle yürürlükte olan 2819 sayılı Kanunun 14’üncü maddesi uyarınca Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığınca görevlendirilmiş olan murakıba görevi karşılığında tespit olunan murakıplık ücretinin ödenmesinde **mevzuata aykırılık bulunmamaktadır**. Bu itibarla, dilekçi iddialarının kabul edilerek 79 sayılı İlam’ın 4’üncü maddesi ile verilen tazmin hükmünün KALDIRILMASINA.” 19.11.2013 tarih ve 37896 sayılı tutanakta karar vermiştir.

Görülebileceği üzere Sayıştay kararları da bu uygulamanın mevzuata aykırı olmadığını teyit etmektedir.

Sonuç olarak: Kurum savunmasında; Başbakanlığın resmi sitesi "mevzuat.basbakanlik.gov.tr" adresinden bakıldığında da bu maddelerin yürürlükte olduğu görülmektedir" denilmiş aynı resmi sitede 2804 sayılı kanunun 1 nci maddesinde yer aldığı görülmektedir. Bu madde de Genel Müdürlüğün bütün sarfiyat ve muamelatı, Muhasebe-i Umumiye, Artırma, Eksiltme ve İhale Kanunlarına ve Divan-ı Muhasebatın vize ve murakabesine tabi değildir" hükmü de yer almaktadır. 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ve 6085 sayılı Sayıştay Kanunu ile nasıl ki bu madde hükümsüz hale gelmişse 2804 sayılı kanunun 14 ncü maddesinde aynı şekilde 5018 sayılı kanunla hükümsüz hale gelmiştir.

EKLER**EK-1: KAMU İDARESİ MALİ TABLOLARI**

T.C. Maliye Bakanlığı

Muhasebat Genel Müdürlüğü

KURUM BİLANÇO TÜRKİYE

KURUM KODU 4040

Bütçe Yılı : 2013

KURUM ADI MADEN TETKİK VE ARAMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Ay : 12

AKTİF HESAPLAR	Dönem Başı Tutarı	Dönem Sonu Tutarı	PASİF HESAPLAR	Dönem Başı Tutarı	Dönem Sonu Tutarı
2 DURAN VARLIKLAR	580.103.636,21	407.645.977,92	5 ÖZ KAYNAKLAR	868.671.253,28	712.602.559,43
22 FAALİYET ALACAKLARI	431.973.490,72	264.784.698,52	50 NET DEĞER	101.561.008,79	184.339.946,10
220 GELİRLERDEN ALACAKLAR	431.973.490,72	264.784.698,52	500 NET DEĞER HESABI	101.561.008,79	184.339.946,10
25 MADDİ DURAN VARLIKLAR	148.130.145,49	142.861.279,40	51 DEĞER HAREKETLERİ	484,72	484,72
250 ARAZİ VE ARSALAR HESABI	41.588.336,89	41.418.449,89	511 MUHASEBE BİRİMLERİ ARASI İŞLEMLER HESABI	0,00	0,00
251 YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	936.282,00	0,00	519 DEĞER HAREKETLERİ SONUÇ HESABI	484,72	484,72
252 BİNALAR HESABI	36.035.140,51	36.035.140,51	57 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	817.643.157,79	887.552.539,36
253 TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	59.388.615,49	64.559.381,00	570 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	817.643.157,79	887.552.539,36
254 TAŞITLAR HESABI	3.778.732,29	6.990.172,95	58 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-181.207.872,28	-203.052.337,77
255 DEMİRBAŞLAR HESABI	20.286.239,81	20.861.127,56	580 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	-181.207.872,28	-203.052.337,77
257 BİRİKİMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-98.052.888,42	-110.148.098,48	59 DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	130.674.474,26	-156.238.072,98
258 YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	80.353.380,99	79.290.800,04	590 DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	189.287.200,73	0,00
259 YATIRIM AVANSLARI HESABI	3.834.305,93	3.834.305,93	591 DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	-58.612.726,47	-156.238.072,98
AKTİF TOPLAMI	896.840.474,12	734.729.868,52	PASİF TOPLAMI	896.840.474,12	734.729.868,52

Bilanço Dipnotları :

900 GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	0,00	0,00
901 BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	0,00	0,00
902 BÜTÇE ÖDENEK HAREKETLERİ HESABI	0,00	0,00
903 KULLANILACAK ÖDENEKLER HESABI	0,00	0,00

12/03/2014 10:03

Esra EKİNCİ
MTA Genel Müdürlüğü
Muhasebe Yetkilisi

Sayfa 2 / 3

T.C. Maliye Bakanlığı

Muhasebat Genel Müdürlüğü

KURUM BİLANÇO TÜRKİYE

KURUM KODU 4040

Bütçe Yılı : 2013

KURUM ADI MADEN TETKİK VE ARAMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Ay : 12

904 ÖDENEKLER HESABI	0,00	0,00
905 ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	0,00	0,00
920 GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	200.748.878,44	7.303.149,58
910 TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	463.489.965,53	309.606.969,56
911 TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	0,00	309.606.969,56
912 KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMETLER HESABI	37.656,11	37.656,11
913 KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET EMANETLERİ HESABI	0,00	37.656,11
920 GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	200.748.878,44	200.748.878,44
921 GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	0,00	193.445.728,86
949 BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAK EMANETLERİ HESABI	0,00	0,00
948 BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAKLAR HESABI	0,00	1.592.362,96
949 BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAK EMANETLERİ HESABI	0,00	1.592.362,96
980 PROJE MALİYETLERİ HESABI	0,00	0,00
981 PROJE MALİYETLERİ KARŞILIĞI HESABI	0,00	0,00

12/03/2014 10:03

Yunus SAHİN
Kesin Hesap ve Raporlama
Servis Şefi V.
11032

Eşref EKİNCİ
MTA Genel Müdürlüğü
Muhasebe Yetkilisi

Sayfa 3 / 3

TABLO 1.13 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kurum Kodu : 40.40		Adı : MADEN TETKİK VE ARAMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ		Yılı : 2013	
Ekonomik Kodlar	GİDERİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)	Ekonomik Kodlar	GELİRİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)
630	GİDERLER HESABI	367.685.889,47	600	GELİRLER HESABI	220.572.877,83
630 01	Personel Giderleri	116.921.245,26	600 03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	75.783.621,06
630 01 01	Memur Maaşları	89.277.936,02	600 03 01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	72.877.321,24
630 01 01 01	Temel Maaşlar	36.147.664,84	600 03 01 01	Mal Satış Gelirleri	1.267.932,85
630 01 01 01 01	Temel Maaşlar	36.147.664,84	600 03 01 01 01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	58.688,62
630 01 01 02	Zamlar ve Tazminatlar	50.779.169,98	600 03 01 01 02	Kitap, Yayın vb. Satış Gelirleri	1.209.244,23
630 01 01 02 01	Zamlar ve Tazminatlar	50.779.169,98	600 03 01 02	Hizmet Gelirleri	71.609.388,39
630 01 01 03	Ödenekler	225.738,71	600 03 01 02 06	Laboratuvar Deney ve Analiz Gelirleri	945.391,63
630 01 01 03 01	Ödenekler	225.738,71	600 03 01 02 99	Diğer Hizmet Gelirleri	70.663.996,76
630 01 01 04	Sosyal Haklar	2.046.657,31	600 03 06	Kira Gelirleri	2.906.299,82
630 01 01 04 01	Sosyal Haklar	2.046.657,31	600 03 06 01	Taşınmaz Kiralan	2.906.299,82
630 01 01 05	Ek Çalışma Karşılıkları	298,35	600 03 06 01 01	Lojman Kira Gelirleri	222.851,05
630 01 01 05 01	Ek Çalışma Karşılıkları	298,35	600 03 06 01 99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	2.683.448,77
630 01 01 06	Ödül ve İkramiyeler	8.731,43	600 04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	82.513.195,00
630 01 01 06 01	Ödül ve İkramiyeler	8.731,43	600 04 02	Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve	82.513.195,00
630 01 01 09	Diğer Personel Giderleri	69.675,40	600 04 02 01	Cari Bağış ve Yardımlar	42.887.195,00
630 01 01 09 01	Diğer Personel Giderleri	69.675,40	600 04 02 01 01	Hazine Yardımı	42.887.195,00
630 01 03	İşçi Ücretleri	27.486.869,75	600 04 02 02	Sermaye Bağış ve Yardımları	39.626.000,00
630 01 03 01	Ücretler	17.510.459,36	600 04 02 02 01	Hazine Yardımı	39.626.000,00
630 01 03 01 01	Sürekli İşçilerin Ücretleri	17.510.459,36	600 05	Diğer Gelirler	40.086.508,10
630 01 03 02	İhbar ve Kıdem Tazminatları	261.551,24	600 05 01	Faiz Gelirleri	2.147.534,71
630 01 03 02 01	Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	261.551,24	600 05 01 09	Diğer Faizler	2.147.534,71
630 01 03 03	Sosyal Haklar	2.510.788,80	600 05 01 09 01	Kişilerden Alacaklar Faizleri	1.690,65
630 01 03 03 01	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	2.510.788,80	600 05 01 09 03	Mevduat Faizleri	1.809.856,38
			600 05 01 09 99	Diğer Faizler	335.987,68

12/03/2014 14:08

Sayfa 1 / 11

TABLO 1.13 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kurum Kodu : 40.40			Adı : MADEN TETKİK VE ARAMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			Yılı : 2013		
Ekonomik Kodlar	GİDERİN TÜRÜ		Cari Yılı (N)	Ekonomik Kodlar	GELİRİN TÜRÜ		Cari Yılı (N)	
630 01 03 04	Fazla Mesailer		1.331.195,83	600 05 02	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar		28.441.989,03	
630 01 03 04 01	Sürekli İşçilerin Fazla Mesailer		1.331.195,83	600 05 02 06	Özel Bütçeli İdarelere Ait Paylar		28.441.989,03	
630 01 03 05	Ödül ve İkramiyeler		5.299.763,57	600 05 02 06 09	Buluculuk ve Katkı Payları		18.417.140,80	
630 01 03 05 01	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri		5.299.763,57	600 05 02 06 12	Jeotermal ve Doğal Mineralli Su Kaynakları İşl.Hak.Dev.Pay.		10.024.948,23	
630 01 03 05 02	Geçici İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri		0,00	600 05 09	Diğer Çeşitli Gelirler		9.496.984,36	
630 01 03 09	Diğer Ödemeler		573.110,95	600 05 09 01	Diğer Çeşitli Gelirler		9.496.984,36	
630 01 03 09 01	Sürekli İşçilerin Diğer Ödemeleri		573.110,95	600 05 09 01 06	Kişilerden Alacaklar		105.577,02	
630 01 03 09 02	Geçici İşçilerin Diğer Ödemeleri		0,00	600 05 09 01 99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler		9.391.407,34	
630 01 04	Geçici Personel Ücretleri		156.439,49	600 11	Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri		22.189.553,72	
630 01 04 01	Ücretler		156.439,49	600 11 01	Döviz Mevcudunun Değerlemesinden Oluşan Olumlu Kur Farkları		3.432.905,56	
630 01 04 01 02	Aday Çırak, Çırak ve Stajyer Öğrencilerin Ücretleri		156.439,49	600 11 01 00	Döviz Mevcudunun Değerlemesinden Oluşan Olumlu Kur Farkları		3.432.905,56	
630 02	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri		21.781.336,55	600 11 01 00 00	Döviz Mevcudunun Değerlemesinden Oluşan Olumlu Kur Farkları		3.432.905,56	
630 02 01	Memurlar İçin Tahakkuk Ettirilen Karşılıklar		15.710.274,19	600 11 99	Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri		18.756.648,16	
630 02 01 06	Sosyal Güvenlik Kurumuna		15.710.274,19	600 11 99 00	Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri		18.756.648,16	
630 02 01 06 01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri		9.756.718,26	600 11 99 00 00	Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri		18.756.648,16	
630 02 01 06 02	Sağlık Primi Ödemeleri		5.953.557,93	610	İNDİRİM, İADE VE İSKONTOLAR HESABI		9.125.061,39	
630 02 03	İşçiler İçin Tahakkuk Ettirilen Karşılıklar		6.071.062,36	610 00	İNDİRİM, İADE VE İSKONTOLAR HESABI		9.125.061,39	
630 02 03 04	İşsizlik Sigortası Fonuna		526.967,48	610 00 00	İNDİRİM, İADE VE İSKONTOLAR HESABI		9.125.061,39	
630 02 03 04 01	İşsizlik Sigortası Fonuna		526.967,48	610 00 00 00	İNDİRİM, İADE VE İSKONTOLAR HESABI		9.125.061,39	
630 02 03 06	Sosyal Güvenlik Kurumuna		5.544.094,88	610 00 00 00 00	İNDİRİM, İADE VE İSKONTOLAR HESABI		9.125.061,39	
630 02 03 06 01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri		5.544.094,88	610 00 00 00 00 00	İNDİRİM, İADE VE İSKONTOLAR HESABI		9.125.061,39	
630 03	Mal ve Hizmet Giderleri		18.101.946,50	NET GELİR TOPLAMI :				211.447.816,49
630 03 01	Üretime Yönelik Mal ve Malzeme Giderleri		1.200,00					
630 03 01 09	Diğer Mal ve Malzeme Alımları		1.200,00					

12/03/2014 14:08

Sayfa 2 / 11

TABLO 1.13 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kurum Kodu : 40.40	Adı : MADEN TETKİK VE ARAMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	Yılı : 2013
--------------------	---	-------------

Ekonomik Kodlar	GİDERİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)	Ekonomik Kodlar	GELİRİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)
630 03 01 09 01	Diğer Mal ve Malzeme Alımları	1.200,00			
630 03 02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Giderleri	4.318.047,75			
630 03 02 01	Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	21.429,08			
630 03 02 01 01	Kırtasiye Alımları	9.763,49			
630 03 02 01 02	Büro Malzemesi Alımları	3.705,00			
630 03 02 01 03	Periyodik Yayın Alımları	910,90			
630 03 02 01 04	Diğer yayın alımları	29,69			
630 03 02 01 05	Baskı ve Cilt Giderleri	7.020,00			
630 03 02 02	Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	468.359,18			
630 03 02 02 01	Su Alımları	468.167,18			
630 03 02 02 02	Temizlik Malzemesi Alımları	192,00			
630 03 02 03	Enerji Alımları	3.711.323,69			
630 03 02 03 01	Yakacak Alımları	1.908.499,46			
630 03 02 03 02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	356.177,42			
630 03 02 03 03	Elektrik Alımları	1.446.646,81			
630 03 02 04	Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	55.430,15			
630 03 02 04 01	Yiyecek Alımları	6,90			
630 03 02 04 02	İçecek Alımları	55.410,05			
630 03 02 04 90	Diğer Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	13,20			
630 03 02 06	Özel Malzeme Alımları	7.960,77			
630 03 02 06 01	Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malzeme Alımı	5.506,02			
630 03 02 06 02	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	401,00			
630 03 02 06 03	Zirai Malzeme ve İlaç Alımları	2.053,75			
630 03 02 07	Güvenlik ve Sav. Yönelik Mal, Malzeme ve Hizmet Alımları, Ya	24.312,81			
630 03 02 07 11	Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Makine-Teçhizat Alımları	24.312,81			
630 03 02 09	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	29.232,07			
630 03 02 09 01	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	23.713,62			
630 03 02 09 90	Diğer Tüketim Mal ve Malzeme Alımları	5.518,45			
630 03 03	Yolluklar	658.949,40			

12/03/2014 14:08

Sayfa 3 / 11

TABLO 1.13 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kurum Kodu : 40.40		Adı : MADEN TETKİK VE ARAMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ		Yılı : 2013	
Ekonomik Kodlar	GİDERİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)	Ekonomik Kodlar	GELİRİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)
630 03 03 01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	321.620,44			
630 03 03 01 01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	321.620,44			
630 03 03 01 03	Yatırım Amaçlı Geçici Görev Yollukları	0,00			
630 03 03 02	Yurt İçi Sürekli Görev Yollukları	139.099,74			
630 03 03 02 01	Yurt İçi Sürekli Görev Yollukları	139.099,74			
630 03 03 03	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	198.229,22			
630 03 03 03 01	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	198.229,22			
630 03 04	Görev Giderleri	776.215,67			
630 03 04 02	Yasal Giderler	688.774,30			
630 03 04 02 04	Mahkeme Harç ve Giderleri	118.826,36			
630 03 04 02 90	Diğer Yasal Giderler	569.947,94			
630 03 04 03	Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar ve Benzeri Giderler	87.441,37			
630 03 04 03 01	Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	3.031,80			
630 03 04 03 02	İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	17.507,66			
630 03 04 03 90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	66.901,91			
630 03 05	Hizmet Alımları	11.935.872,63			
630 03 05 01	Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	6.986.661,95			
630 03 05 01 01	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	1.295,00			
630 03 05 01 04	Müteahhithlik Hizmetleri (Temizlik Hizmet İhaleleri Dahil)	10.933,82			
630 03 05 01 08	Temizlik Hizmet Alım Giderleri	4.856.270,30			
630 03 05 01 09	Özel Güvenlik Hizmeti Alım Giderleri	2.117.764,37			
630 03 05 01 90	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	398,46			
630 03 05 02	Haberleşme Giderleri	365.294,32			
630 03 05 02 01	Posta ve Telgraf Giderleri	85.392,49			
630 03 05 02 02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	184.995,46			
630 03 05 02 03	Bilgiye Abonelik Giderleri (İnternet abonelik ücretleri dahi)	94.906,37			
630 03 05 03	Taşıma Giderleri	45.834,64			

12/03/2014 14:08

Sayfa 4/11

TABLO 1.13 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kurum Kodu : 40.40	Adı : MADEN TETKİK VE ARAMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	Yılı : 2013
--------------------	---	-------------

Ekonomik Kodlar	GİDERİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)	Ekonomik Kodlar	GELİRİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)
630 03 05 03 03	Yük Taşıma Giderleri	3.075,19			
630 03 05 03 04	Geçiş Ücretleri	11.185,95			
630 03 05 03 90	Diğer Taşıma Giderleri	31.573,50			
630 03 05 04	Tarifeye Bağlı Ödemeler	193.645,68			
630 03 05 04 01	İlan Giderleri	127.466,00			
630 03 05 04 02	Sigorta Giderleri	66.179,68			
630 03 05 05	Kiralar	4.029.041,03			
630 03 05 05 02	Taahhüt Kiralaması Giderleri	625.966,72			
630 03 05 05 05	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	90.094,68			
630 03 05 05 07	Arsa ve Arazi Kiralaması Giderleri	14.345,44			
630 03 05 05 12	Personel Servis Kiralama Giderleri	3.298.634,19			
630 03 05 05 90	Diğer Kiralama Giderleri	0,00			
630 03 05 09	Diğer Hizmet Alımları	315.395,01			
630 03 05 09 03	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	169.941,18			
630 03 05 09 10	Lojman İşletme Maliyetlerine Katılım Giderleri	1.389,60			
630 03 05 09 11	Diğer Binaların İşletme Maliyetlerine Katılım Giderleri	3.825,00			
630 03 05 09 90	Diğer Hizmet Alımları	140.339,23			
630 03 06	Temsil ve Tanıtım Giderleri	50.224,71			
630 03 06 01	Temsil Giderleri	50.224,71			
630 03 06 01 01	Temsil, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	50.224,71			
630 03 07	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	280.039,41			
630 03 07 01	Menkul Mal Alım Giderleri	13.771,77			
630 03 07 01 01	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	12.597,77			
630 03 07 01 02	Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	30,00			
630 03 07 01 04	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	0,00			
630 03 07 01 90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	1.150,00			
630 03 07 02	Gayri Maddi Hak Alımları	35.400,83			
630 03 07 02 02	Fikri Hak Alımları	35.400,83			

12/03/2014 14:08

Sayfa 5 / 11

TABLO 1.13 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kurum Kodu : 40.40		Adı : MADEN TETKİK VE ARAMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ		Yılı : 2013	
Ekonomik Kodlar	GİDERİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)	Ekonomik Kodlar	GELİRİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)
630 03 07 03	Bakım ve Onarım Giderleri	230.860,81			
630 03 07 03 01	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	5.603,98			
630 03 07 03 02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	130.855,43			
630 03 07 03 03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	83.507,40			
630 03 07 03 90	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	10.894,00			
630 03 08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	81.396,93			
630 03 08 01	Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	81.280,93			
630 03 08 01 01	Büro Bakım ve Onarım Giderleri	46.738,20			
630 03 08 01 04	Atölye ve Tesis Binaları Bakım ve Onarım Giderleri	13.423,25			
630 03 08 01 90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	21.119,48			
630 03 08 02	Lojman Bakım ve Onarım Giderleri	116,00			
630 03 08 02 01	Lojman Bakım ve Onarım Giderleri	116,00			
630 05	Cari Transferler	628.609,70			
630 05 03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	617.894,78			
630 05 03 01	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara	617.894,78			
630 05 03 01 03	Kamu İşveren Sendikalarına	33.200,00			
630 05 03 01 05	Memurların Öğle Yemeğine Yardım	584.694,78			
630 05 04	Hane Halkına Yapılan Transferler	462,00			
630 05 04 09	Hane Halkına Yapılan Diğer Transferler	462,00			
630 05 04 09 10	5947 S.K. Gereği Yapılan Mali Sorumluluk Sigortası Giderleri	462,00			
630 05 06	Yurtdışına Yapılan Transferler	10.252,92			
630 05 06 02	Uluslararası Kuruluşlara Yapılan Ödemeler	10.252,92			
630 05 06 02 01	Uluslararası Kuruluşlara Üyelik Aidatı Ödemeleri	10.252,92			
630 11	Değer ve Miktar Değişim Giderleri	678.152,70			
630 11 01	Döviz Mevcudunun Değerlenmesinde Oluşan Olumsuz Kur Farkı	676.187,33			

12/03/2014 14:08

Sayfa 6 / 11

TABLO 1.13 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Ekonomik Kodlar		GİDERİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)	Ekonomik Kodlar	GELİRİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)
630	11 01 00	Döviz Mevcudunun Değerlenmesinde Oluşan Olumsuz Kur Farkı	676.187,33			
630	11 01 00 00	Döviz Mevcudunun Değerlenmesinde Oluşan Olumsuz Kur Farkı	676.187,33			
630	11 99	Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Giderler	1.965,37			
630	11 99 00	Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Giderler	1.965,37			
630	11 99 00 00	Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Giderler	1.965,37			
630	12	Gelirlerin Ret ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	99.444.095,29			
630	12 03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	20.238,18			
630	12 03 06	Kira Gelirleri	20.238,18			
630	12 03 06 01	Taşınmaz Kiralan	20.238,18			
630	12 05	Diğer Gelirler	99.423.857,11			
630	12 05 02	Kişİ ve Kurumlardan Alınan Paylar	98.835.025,56			
630	12 05 02 06	Özel Bütçeli İdarelere Ait Paylar	98.835.025,56			
630	12 05 09	Diğer Çeşİtli Gelirler	588.831,55			
630	12 05 09 01	Diğer Çeşİtli Gelirler	588.831,55			
630	13	Amortisman Giderleri	14.884.758,57			
630	13 01	Maddi Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	13.607.395,83			
630	13 01 03	Tesis Makine ve Cihazların Amortisman Giderleri	9.799.596,77			
630	13 01 03 00	Tesis Makine ve Cihazların Amortisman Giderleri	9.799.596,77			
630	13 01 04	Taşıtların Amortisman Giderleri	626.460,20			
630	13 01 04 00	Taşıtların Amortisman Giderleri	626.460,20			
630	13 01 05	Demirbaşların Amortisman Giderleri	3.181.338,86			
630	13 01 05 00	Demirbaşların Amortisman Giderleri	3.181.338,86			
630	13 02	Maddi Olmayan Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	1.277.362,74			

12/03/2014 14:08

Sayfa 7 / 11

TABLO 1.13 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kurum Kodu : 40.40			Adı : MADEN TETKİK VE ARAMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ			Yılı : 2013			
Ekonomik Kodlar			GİDERİN TÜRÜ	Cari Yılı (N)	Ekonomik Kodlar			GELİRİN TÜRÜ	Cari Yılı (N)
630	13	02	01	Hakların Amortisman Giderleri	1.277.362,74				
630	13	02	01	00	Hakların Amortisman Giderleri	1.277.362,74			
630	14			İlk Madde ve Malzeme Giderleri	14.444.009,75				
630	14	01		Kırtasiye Malzemeleri	468.513,46				
630	14	01	00	Kırtasiye Malzemeleri	468.513,46				
630	14	01	00	00	Kırtasiye Malzemeleri	468.513,46			
630	14	02		Beslenme, Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzeme	12.941,77				
630	14	02	00	Beslenme, Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzeme	12.941,77				
630	14	02	00	00	Beslenme, Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzeme	12.941,77			
630	14	03		Tıbbi ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri	1.926.212,71				
630	14	03	00	Tıbbi ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri	1.926.212,71				
630	14	03	00	00	Tıbbi ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri	1.926.212,71			
630	14	04		Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	527.620,42				
630	14	04	00	Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	527.620,42				
630	14	04	00	00	Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	527.620,42			
630	14	05		Temizleme Ekipmanları	267.856,98				
630	14	05	00	Temizleme Ekipmanları	267.856,98				
630	14	05	00	00	Temizleme Ekipmanları	267.856,98			
630	14	06		Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye Malzemeleri	241.212,63				
630	14	06	00	Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye Malzemeleri	241.212,63				
630	14	06	00	00	Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye Malzemeleri	241.212,63			
630	14	07		Yiyecek	880.455,57				
630	14	07	00	Yiyecek	880.455,57				

12/03/2014 14:08

Sayfa 8 / 11

TABLO 1.13 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kurum Kodu : 40.40 Adı : MADEN TETKİK VE ARAMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ Yılı : 2013						
Ekonomik Kodlar	GİDERİN TÜRÜ			Ekonomik Kodlar	GELİRİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)
630 14 07 00 00	Yiyecek					880.455,57
630 14 08	İçecek					19.291,65
630 14 08 00	İçecek					19.291,65
630 14 08 00 00	İçecek					19.291,65
630 14 10	Zirai Maddeler					23.888,33
630 14 10 00	Zirai Maddeler					23.888,33
630 14 10 00 00	Zirai Maddeler					23.888,33
630 14 12	Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri					1.160.044,08
630 14 12 00	Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri					1.160.044,08
630 14 12 00 00	Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri					1.160.044,08
630 14 13	Yedek Parçalar					8.556.102,08
630 14 13 00	Yedek Parçalar					8.556.102,08
630 14 13 00 00	Yedek Parçalar					8.556.102,08
630 14 14	Nakil Vasıtaları Lastikleri					96.745,81
630 14 14 00	Nakil Vasıtaları Lastikleri					96.745,81
630 14 14 00 00	Nakil Vasıtaları Lastikleri					96.745,81
630 14 15	Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar					136.890,14
630 14 15 00	Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar					136.890,14
630 14 15 00 00	Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar					136.890,14
630 14 16	Spor Malzemeleri Grubu					2.736,85
630 14 16 00	Spor Malzemeleri Grubu					2.736,85
630 14 16 00 00	Spor Malzemeleri Grubu					2.736,85
630 14 17	Basınçlı Ekipmanlar					47.654,09

12/03/2014 14:08

Sayfa 9 / 11

TABLO 1.13 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Ekonomik Kodlar		GİDERİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)	Ekonomik Kodlar		GELİRİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)
630	14 17 00	Basınçlı Ekipmanlar	47.654,09				
630	14 17 00 00	Basınçlı Ekipmanlar	47.654,09				
630	14 99	Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	75.843,18				
630	14 99 00	Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	75.843,18				
630	14 99 00 00	Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	75.843,18				
630	20	Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	34.112,96				
630	20 01	Gelirlerden Alacaklardan Silinenler	34.112,96				
630	20 01 05	Diğer Gelirler	34.112,96				
630	20 01 05 00	Diğer Gelirler	34.112,96				
630	30	Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	80.767.620,95				
630	30 06	Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	80.767.620,95				
630	30 06 05	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	406.545,52				
630	30 06 05 06	Kira Giderleri	406.545,52				
630	30 06 06	Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri	435.140,29				
630	30 06 06 09	Diğer Giderler	435.140,29				
630	30 06 07	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	5.686.683,28				
630	30 06 07 01	Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	5.635.606,05				
630	30 06 07 09	Diğer Giderler	51.077,23				
630	30 06 09	Diğer Sermaye Giderleri	74.239.251,86				
630	30 06 09 02	Yolluk Giderleri	7.928.391,97				
630	30 06 09 09	Diğer Sermaye Giderleri	66.309.859,89				
630	99	Diğer Giderler	1,24				
630	99 99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler	1,24				
630	99 99 00	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler	1,24				

12/03/2014 14:08

Sayfa 10 / 11

TABLO 1.13 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kurum Kodu : 40.40		Adı : MADEN TETKİK VE ARAMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ		Yılı : 2013	
Ekonomik Kodlar		GİDERİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)	Ekonomik Kodlar	
Ekonomik Kodlar		GELİRİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)		
630	99	99	00	00	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler
					1,24
GİDERLER TOPLAMI :			367.685.889,47		
GİDERLER TOPLAMI (A)		367.685.889,47			
GELİRLER TOPLAMI (B)		220.572.877,88			
İNDİRİM ;ADE;SKONTO TOPLAMI (C)		108.569.156,68		NET GELİR (D= B- C)	
				112.003.721,20	
				FAALİYET SONUCU D - A	
				-255.682.168,27	

SEVİNÇ YILDIZ
Mühür

YILDIZ ŞAHİN
Kesin Hesap ve Raporlama
Serhis Şefi V.
11032

ESKİ
MTA Genel Müdürlüğü
Muhasebe Yetkilisi

T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
06100 Balgat / ANKARA
Tel: 0 312 295 30 00; Faks: 0 312 295 40 94
e-posta: sayistay@sayistay.gov.tr
<http://www.sayistay.gov.tr>