



T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI

DOĞU AKDENİZ KALKINMA

AJANSI

2015 YILI

SAYIŞTAY DENETİM RAPORU

Ağustos 2016

İÇİNDEKİLER

1.	KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ	1
2.	DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU	3
3.	SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU.....	4
4.	DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI.....	4
5.	DENETİM GÖRÜŞÜNÜN DAYANAKLARI	5
6.	DENETİM GÖRÜŞÜ	6
7.	DENETİM GÖRÜŞÜNÜ ETKİLEMİYEN TESPİT VE DEĞERLENDİRMELER	7
8.	EKLER.....	24

KISALTMALAR

BKK	:Bakanlar Kurulu Kararı
DOĞAKA	:Doğu Akdeniz Kalkınma Ajansı
TL	: Türk Lirası
YPK	:Yüksek Planlama Kurulu
YKK	:Yönetim Kurulu Kararı

1. KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ

DOĞAKA Kalkınma Ajansı, muhasebe işlemlerini 28.09.2006 tarihli ve 26303 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kalkınma Ajansları Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'ne bu yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'ne tabi olarak yürütmekte olup, mali rapor ve tablolarını Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'ne göre hazırlamaktadır.

Faaliyet Sonuçları Tablosu ve Bilanço yılsonlarında, Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu ve Mizan ise aylık dönemler halinde muhasebe tarafından üretilmektedir. Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu üçer aylık dönemler itibariyle Kurum'un internet sitesinde yayımlanmaktadır. Mizanlar ise üçer aylık dönemler itibariyle Kamu Hesapları Bilgi Sistemi içinde yer alan Genel Yönetim Mali İstatistikleri Uygulaması bölümüne girilmektedir.

Kalkınma Ajansları Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği 22'nci ve devamı maddelerine göre bütçe taslağı çalışma programı ile birlikte Ağustos ayında Yönetim Kuruluna sunulmakta ve Yönetim Kurulu tarafından kabul edildikten sonra Eylül ayında Kalkınma Bakanlığına gönderilmekte, Bakanlık da Aralık ayında bütçe ile ilgili görüşünü bildirmektedir.

Ajansın 2015 yılı bütçe uygulama sonuçları aşağıdaki gibidir:

Tablo 1: Bütçe Gideri Uygulama Sonuçları

GİDER KALEMLERİ	TAHMİN EDİLEN MİKTAR (A) (TL)	2015 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI (B) (TL)	ORAN (%) (B/A)	GİDER KALEMİNİN GERÇEKLEŞEN BÜTÇE İÇİNDEKİ ORANI (%)
1.GENEL HİZMETLER	24.848.585,30	10.526.793,75	42,36	39,30
1.1.GENEL YÖNETİM HİZMETLERİ	20.065.085,30	8.962.507,56	44,67	33,46
1.2.İZLEME DEĞERLENDİRME	132.500,00	350.595,08	264,60	1,31
1.3.PLAN, PROGRAM ve PROJE HİZMETLERİ	522.000,00	125.589,57	24,06	0,47
1.4.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	1.987.000,00	160.183,27	8,06	0,60
1.5.TANITIM VE EĞİTİM HİZMETLERİ	2.142.000,00	927.918,27	43,32	3,46
2.PROJE VE FAALİYET DESTEKLEME HİZMETLERİ	27.286.589,04	16.259.814,86	59,59	60,70

2.1.DOĞRUDAN FİNANSMAN DESTEKLERİ		16.237.508,81		60,62
2.4. FAALİYET DESTEKLEME GİDERLERİ		22.306,05		0,08
TOPLAM	52.135.174,34	26.786.608,61	51,38	100,00

* Ayrıca Proje ve Faaliyet Destekleme Hizmetleri kapsamında 6.024.715,52 TL tutarında avans niteliğinde ön ödeme yapılmış olup bu rakam kapanmamış avans olup henüz bütçe gideri olarak gerçekleşmediğinden tabloda gösterilmemiştir.

Tablo 2: Bütçe Geliri Uygulama Sonuçları

GELİR KALEMLERİ	TAHMİN EDİLEN MİKTAR (TL)	2015 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI (TL)	GERÇEKLEŞME ORANI %
1.MERKEZİ YÖNETİM BÜTÇESİNDEN AKTARILACAK PAYLAR	15.674.000,00	16.677.272,00	106,40
2.İL ÖZEL İDARELERİNDEN AKTARILACAK PAYLAR	253.954,80	327.677,67	129,03
3.BELEDİYELERDEN AKTARILACAK PAYLAR	3.512.176,31	6.833.945,84	194,58
4.SANAYİ VE TİCARET ODALARINDAN AKTARILACAK PAYLAR	127.576,35	136.025,42	106,62
5.AVRUPA BİRLİĞİ VE DİĞER ULUSLARARASI FONLARDAN SAĞLANAN KAYNAKLAR	0		
6.FAALİYET GELİRLERİ	1.650.000,00	1.357.323,22	82,26
7.BAĞIŞ VE YARDIMLAR		83,19	
8.GEÇMİŞ YIL GELİRLERİNDEN ALACAKLAR	23.912.092,92	113.833,92	0,48
9.BİR ÖNCEKİ YILDAN DEVREDEN GELİRLER*	143.232,00		
RED VE İADELER	3.137.858,04 TL	3.371.839,44	107,46
TOPLAM	52.135.174,34	22.074.321,82	42,34

* Gerçekleşen 22.074.321,82 TL'lik toplam gelirin 4.452.761,98 TL'si önceki seneden devreden nakit ve kapanmamış avanslardan oluşmakta olup yıl net tahsilatı 17.621.559,84.TL dir.

Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştaya Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslar” ın 5’inci maddesi gereğince hesap dönemi sonunda Sayıştaya gönderilmesi gereken defter, tablo ve belgelerden aşağıda yer alanlar denetime sunulmuş olup denetim bunlar ile usul ve esasların 8’inci maddesinde yer alan diğer belgeler dikkate alınarak yürütülüp sonuçlandırılmıştır.

- Birleştirilmiş veriler defteri.
- Geçici ve kesin mizan.
- Bilanço.

- Kasa sayım tutanağı,
- Banka mevcudu tespit tutanağı,
- Alınan çekler sayım tutanağı,
- Menkul kıymet ve varlıklar sayım tutanağı,
- Teminat mektupları sayım tutanağı,
- Değerli kağıtlar sayım tutanağı,
- Taşınır kesin hesap cetveli ile taşınır hesabı icmal cetveli.
- Bütçe giderleri ve ödenekler tablosu,
- Bütçe gelirleri ekonomik sınıflandırılması tablosu,
- Faaliyet sonuçları tablosu veya gelir tablosu.

Denetim görüşü, kamu idaresinin temel mali tabloları olan bilanço ve faaliyet sonuçları tablosuna verilmiştir.

2. DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU

Denetlenen kamu idaresinin yönetimi, tabi olduğu muhasebe standart ve ilkelerine uygun olarak hazırlanmış olan mali rapor ve tabloların doğru ve güvenilir bilgi içerecek şekilde zamanında Sayıştaya sunulmasından, bir bütün olarak sunulan bu mali tabloların kamu idaresinin faaliyet ve işlemlerinin sonucunu tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir olarak yansıtmamasından ve ister hata isterse yolsuzluktan kaynaklansın bu mali rapor ve tabloların önemli hata veya yanlış beyanlar içermemesinden; kamu idaresinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğundan; mali yönetim ve iç kontrol sistemlerinin amacına uygun olarak oluşturulmasından, etkin olarak işletilmesinden ve izlenmesinden, mali tabloların dayanağını oluşturan bilgi ve belgelerin denetime hazır hale getirilmesinden ve sunulmasından sorumludur.

3. SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU

Sayıştay, denetimlerinin sonucunda hazırladığı raporlarla denetlenen kamu idarelerinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek, mali rapor ve tablolarının güvenilirliğine ve doğruluğuna ilişkin görüş bildirmek, mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmekle sorumludur.

4. DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI

Denetimlerin dayanağı; 6085 sayılı Sayıştay Kanunu, genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları, Sayıştay ikincil mevzuatı ve denetim rehberleridir.

Denetimler, kamu idaresinin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek ve mali rapor ve tablolarının kamu idaresinin tüm faaliyet ve işlemlerinin sonucunu doğru ve güvenilir olarak yansıttığına ilişkin makul güvence elde etmek ve mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmek amacıyla yürütülmüştür.

Kamu idaresinin mali tabloları ile bunları oluşturan hesap ve işlemlerinin doğruluğu, güvenilirliği ve uygunluğuna ilişkin denetim kanıtı elde etmek üzere yürütülen denetimler; uygun denetim prosedürleri ve tekniklerinin uygulanması ile risk değerlendirmesi yöntemiyle gerçekleştirilmiştir. Risk değerlendirmesi sırasında, uygulanacak denetim prosedürünün belirlenmesine esas olmak üzere, mali tabloların üretildiği mali yönetim ve iç kontrol sistemleri de değerlendirilmiştir.

Denetimin kapsamını, kamu idaresinin mali rapor ve tabloları ile gelir, gider ve mallarına ilişkin tüm mali faaliyet, karar ve işlemleri ve bunlara ilişkin kayıt, defter, bilgi, belge ve verileri (elektronik olanlar dâhil) ile mali yönetim ve iç kontrol sistemleri oluşturmaktadır.

Bu hususlarla ilgili denetim sonucunda denetim görüşü oluşturmak üzere yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmiştir.

5. DENETİM GÖRÜŞÜNÜN DAYANAKLARI

BULGU 1: 500 Net Değer Hesabının Kullanılmaması

Kalkınma Ajansları Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin “ 50 Net değer” başlıklı 65’inci maddesinde aynen:

“(1) Net değer hesap grubu varlıklar toplamı ile yabancı kaynaklar, yeniden değerlendirme farkları, geçmiş yıllar olumlu-olumsuz faaliyet sonuçları ve dönem faaliyet sonuçları toplamı arasındaki farkı ifade eden net değer izlenmesi için kullanılır.

(2) Net değer, niteliklerine göre bu grup içinde açılacak aşağıdaki hesaptan oluşur.

a) 500 Net Değer Hesabı

(3) Yukarıda belirtilen hesaplar aşağıdaki şekilde kullanılır;

a) 500 Net değer hesabı: Bu hesap, Ajans hesaplarında kayıtlı varlıklar toplamı ile yabancı kaynaklar, yeniden değerlendirme farkları, geçmiş yıllar olumlu-olumsuz faaliyet sonuçları ve dönem faaliyet sonuçları toplamı arasındaki fark; ilk kuruluşta verilen varlık karşılıkları; hesaplarında kayıtlı olmayan varlık ve yabancı kaynaklarından kaydi envanteri yapılarak hesaplara alınanlar ile öz kaynaklar ana hesap grubundaki diğer hesaplarda kayıtlı tutarlardan bu hesaba aktarılmasına karar verilenlerin izlenmesi için kullanılır.”

Denilmektedir.

Aynı Yönetmelik’in 95’inci maddesinde ise, Yönetmelik’te hüküm bulunmayan hallerde Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği hükümlerinin kıyasen uygulanacağı belirtilmiştir.

Söz konusu Yönetmelik’in “Hesabın işleyişi” başlıklı 307’inci maddesinin birinci fıkrasının (a) ve (b) bentlerinde:

“a) ...

3 - Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabında kayıtlı tutarlardan beş yılı dolduranlar bu hesaba alacak, 570-Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabına borç kaydedilir.

b)...

3 - *Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabında kayıtlı tutarlardan beş yılı dolduranlar bu hesaba borç, 580- Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabına alacak kaydedilir.*” denilmektedir.

2015 yılı Ajans mali tablolarının incelenmesi sonucunda 570 Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları hesabında takip edilen ve 5 yılını dolduran (2009–2010 yıllarına ilişkin) 30.545.198,52 TL tutarındaki olumlu faaliyet sonucunun 500 Net Değer Hesabına alınmadığı görülmüştür.

Yukarıda açıklanan mevzuata aykırı bu işlem kurumun bilançosuna ilişkin sağlıklı veriler elde etmeyi zorlaştırmakla birlikte mali tabloların doğruluğunu ve güvenilirliğini etkilemektedir.

Kamu idaresi cevabında; Söz konusu uyarı dikkate alınarak bundan sonraki dönemlerde Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabında kayıtlı tutarlardan beş yılı dolduranlar bu hesaba borç, 580-Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabına alacak kaydedilerek 500 Net Değer Hesabı kullanılacağı belirtilmiştir.

Sonuç olarak Kamu İdaresi cevabında bulgumuza iştirak edildiğini belirtilmiş ise de; 2015 yılında 570 Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları hesabında bulunan ve 5 yılını dolduran (2009–2010 yıllarına ilişkin) 30.545.198,52 TL tutarındaki olumlu faaliyet sonucu, bu hesaptan çıkarılarak 500 Net Değer Hesabına kayıt yapılması gerekirken bu işlem yapılmadığından, 2015 yılı Mali Tablolarda 500 Nolu Hesapta tutar bulunmamakta ve 570 Nolu Hesap da 30.545.198,52 TL fazla yer aldığından tabloların doğruluğunu ve güvenilirliğini etkilemektedir.

6. DENETİM GÖRÜŞÜ

Doğu Akdeniz Kalkınma Ajansının 2015 yılına ilişkin yukarıda belirtilen ve ekte yer alan mali rapor ve tablolarının, “Denetim Görüşünün Dayanakları” bölümünde açıklanan nedenlerden dolayı Özkaynaklar (500 Net Değer Hesabı ve 570 Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı) hesap alanları hariç tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılmıştır.

7. DENETİM GÖRÜŞÜNÜ ETKİLEMİYEN TESPİT VE DEĞERLENDİRMELER

BULGU 1: Belediye Katkı Paylarının Kaydedildiği Hesapların Fiili Durumu Yansıtması ve Zamanında Tahsil Edilememesi

Ajansının gelirlerinde yapılan incelemede;

- Ajans gelirleri içerisinde sayılan belediye katkı paylarının, bu idarelere ait bütçe gelir kesin hesap cetvelleri temin edilmeden tahmini bir gelir saptaması yapılarak ilgili hesaplara kaydedildiği, daha sonra ise belediyelerin göndermesi gereken gelir kesin hesap cetvellerinin bazı belediyelerce verilmemesi sebebiyle gelir tahakkuklarının güncellenemediği,
- Bu şekilde tahakkuku yapılan Belediye katkı paylarının zamanında tahsil edilemediği,

Görülmüştür.

5449 sayılı Kanunun “Gelirler ve yönetilecek fonlar” başlıklı 19’uncu maddesinin birinci fıkranın (d) bendinde; belediyelerin bir önceki yıl gerçekleşen bütçe gelirleri üzerinden borçlanma ve tahsisi mahiyetteki gelir kalemleri hariç tutulmak üzere yüzde bir oranında (2011/2168 sayılı BKK ile binde beş) cari yıl bütçesinden pay aktaracakları, son fıkrasında da; birinci fıkranın (d) bendinde belirtilen payların, ilgili idareler tarafından haziran ayının sonuna kadar ajans hesabına aktarılacağı ve süresi içerisinde aktarılmadığı takdirde, bu idarelere ait genel bütçe vergi gelirleri tahsilat toplamı üzerinden ayrılan paydan ilgisine göre Maliye Bakanlığı ve/veya İller Bankasıncı kesinti yapılarak ajans hesabına aktarılacağı “ hükme bağlanmıştır.

“Bilgi Toplama” başlıklı 6 ncı maddesinde ise; ajansların görevleri kapsamında gerekli gördüğü bilgileri kurum ve kuruluşlardan istemeye yetkili oldukları, kendilerinden bilgi istenilenlerin bu bilgileri zamanında vermekle yükümlü oldukları ifade edilmektedir.

Yukarıda yer verilen mevzuat hükümleri çerçevesinde, Ajansın çalışma ve harcama programını hayata geçirebilmesini sağlamak için gelir tahakkuklarının belediyelerden temin edilecek gelir kesin hesap cetvellerine göre hesaplanması, 120 Gelirlerden Alacaklar ve 121 Gelirlerden Takipli Alacaklar hesaplarına kaydedilmek suretiyle mali tablolarda yer alması ve buna göre tahsilatların zamanında yapılması sağlanmalıdır.

Kamu idaresi cevabında; Tüm belediyelere her yıl düzenli olarak borç miktarları, borçlarının kaynağı ve ilgili kanun metni ve borçların ödenmediği takdirde yapılacak işlemler resmi bir yazı ile bildirilmekte olup, ayrıca bu yazıda Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliğinin 10 uncu maddesinin (6) fıkrasında kanunen kalkınma ajansına ödenmesi zorunlu olan katkı paylarını kısmen veya tamamen ödemeyen il özel idaresi, belediye ve ticaret ve sanayi odalarının Ajans desteklerinden faydalanamayacağı belirtilerek ödemenin gerçekleşmesi istenmektedir. Mali yıl bitiminde ise hesaplarımızda bulunan katkı paylarının tahsilatı için iller bankasına gerekli yazılar gönderilerek katkı paylarının tahsilatının yapılması sağlanmakta ve bu işlemler de ilgili muhasebe hesaplarına yansıtılmaktadır. Tahsilatla ilgili sorunun çözümü için Kalkınma Bakanlığı'na mevzuat değişikliği ile ilgili talepte bulunularak Kalkınma Ajansına ait payların ajans tarafından ilgililerden tahsil edilmesi yerine kaynaktan kesilerek ajans hesaplarına aktarılmasının süreci rahatlatacağı ifade edildiği belirtilmiştir.

Sonuç olarak Ajans tarafından, Tüm belediyelere her yıl düzenli olarak borç miktarları, borçlarının kaynağı ve ilgili kanun metni ve borçların ödenmediği takdirde yapılacak işlemlerin bildirildiği, ödenmesi zorunlu olan katkı paylarını kısmen veya tamamen ödemeyen belediyelerin Ajans desteklerinden faydalanamayacağı belirtilerek ödemenin gerçekleşmesinin istenildiği, katkı paylarının tahsilatı için iller bankasına gerekli yazıların yazıldığı, ilgili muhasebe hesaplarına yansıtıldığı belirtilmiş olmakla birlikte; gelir kesin hesap cetvellerinin temin edilip ilgili hesapların güncellendiğine ilişkin kanıtlayıcı belge bulunmamaktadır.

Tahsilatta yaşanan gecikmelerle ilgili ise, sorunun çözümü için Kalkınma Bakanlığı'na yazılmış olduğu bildirildiğinden bulgu konusunun devam ettiği anlaşılmaktadır.

Bu nedenle, alacakların kaydedildiği 120 Gelirlerden Alacaklar Hesabı ile 121 Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabında yer alan tutarlar gerçeği yansıtmadığından mali tablolar olumsuz etkilenmekte ve Ajans tarafından belediye gelir kesin hesap cetvelleri temin de edilemediğinden etkinin oranı tarafımızca tespit edilememektedir.

BULGU 2: Sanayi ve Ticaret Odaları Katkı Paylarının Tahsil Edilememesi

5449 sayılı Kanunun “*Gelirler ve yönetilecek fonlar*” başlıklı 19’uncu maddesinde bölgedeki sanayi ve ticaret odalarının, bir önceki yıl kesinleşmiş bütçe gelirlerinin % 1’i oranında, ajans bütçesine pay aktaracakları hükme bağlanmıştır.

Doğu Akdeniz Kalkınma Ajansının gelirlerinde yapılan incelemede; bölgede bulunan 11 adet Ticaret ve Sanayi Odasının sadece üçünün Ajansa katkı payını tam olarak aktardığı, diğerlerinin 2012 yılından bu yana hiç katkı payı ödemesi yapmadığı ya da eksik yaptığı görülmüştür. Ajansın 2015 yılı sonu itibariyle Ticaret ve Sanayi Odalarının sekizinden faiz hariç toplam 193.690,62 TL alacağı bulunmaktadır.

5449 sayılı Kanunun “*Gelirler ve yönetilecek fonlar*” başlıklı 19’uncu maddesinin son fıkrasında; “ ...Diğer alacakların tahsilinde, genel hükümlere göre işlem yapılır.” hükmü yer almaktadır.

Ajansın çalışma ve harcama programını hayata geçirebilmesi için, belirtilen mevzuat hükümleri çerçevesinde tahsilatların zamanında yapılması sağlanmalıdır.

Kamu idaresi cevabında; Sanayi ve Ticaret Odalarına her yıl düzenli olarak yazı ile borç miktarları, borçlarının kaynağı ve ilgili kanun metni ve borçların ödenmediği takdirde Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliğinin 10 uncu maddesinin 6 ncı fıkrasında kanunen kalkınma ajansına ödenmesi zorunlu olan katkı paylarını kısmen veya tamamen ödemeyenlerin Ajans desteklerinden faydalanamayacağı belirtilerek ödemenin istendiği, Kalkınma Bakanlığına tahsilatta yaşanan zorluk belirtilerek, bu payların ajans tarafından ilgililerden tahsil edilmesi yerine kaynaktan kesilerek ajans hesaplarına aktarılmasının süreci rahatlatacağı ifade edildiği belirtilmiştir.

Sonuç olarak Kurum cevabında, Sanayi ve Ticaret Odalarınca her yıl düzenli olarak aktarılacak katkı payı yazı ile borç miktarları, borçlarının kaynağı ve ilgili kanun metni ve borçların ödenmediği takdirde Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliğinin 10 uncu maddesinin 6 ncı fıkrasında kanunen kalkınma ajansına ödenmesi

zorunlu olan katkı paylarını kısmen veya tamamen ödemeyenlerin Ajans desteklerinden faydalanamayacağı belirtilerek ödemenin istendiği belirtilmiştir.

Kurum tarafından yapılan bu işlemler mevzuat uygun olmakla birlikte, tahsil edilmeyen katkı payları için 5449 sayılı Kanunun “Gelirler ve yönetilecek fonlar” başlıklı 19’uncu maddesinin son fıkrası; “ ...Diğer alacakların tahsilinde, genel hükümlere göre işlem yapılır.” şeklinde düzenlenmiş olduğundan hüküm uygulanmalıdır.

BULGU 3: Personel Hizmet Sözleşmelerinin "Net Tutar" Üzerinden Yapılması Nedeniyle Gelir Vergisinin Kurum Bütçesinden Ödenmesi

Kurum çalışanları ile idare arasında yapılan hizmet sözleşmelerinin net tutar üzerinden imzalandığı ve bunun sonucunda, gelir vergisi dilim artışları nedeniyle oluşan ve çalışanlar tarafından ödenmesi gereken vergi yükünün kamu idaresi üzerinde kaldığı tespit edilmiştir.

Anayasa'nın vergi ödevinin düzenlendiği 73'üncü maddesinde;

“Herkes, kamu giderlerini karşılamak üzere, malî gücüne göre, vergi ödemekle yükümlüdür.

Vergi yükünün adaletli ve dengeli dağılımı, maliye politikasının sosyal amacıdır.

Vergi, resim, harç ve benzeri malî yükümlülükler kanunla konulur, değiştirilir veya kaldırılır.

Vergi, resim, harç ve benzeri malî yükümlülüklerin muaflık, istisnalar ve indirimleriyle oranlarına ilişkin hükümlerinde kanunun belirttiği yukarı ve aşağı sınırlar içinde değişiklik yapmak yetkisi Bakanlar Kuruluna verilebilir.” denilmektedir.

73'üncü maddesinin 3'üncü fıkrasındaki “*vergi, resim, harç ve benzeri malî yükümlülükler kanunla konulur, değiştirilir veya kaldırılır.*” ifadesi ile verginin kanuniliği ilkesini ortaya konulmuştur. Böylece vergi yükümlülüğüne ilişkin düzenlemelerin konulması, değiştirilmesi veya kaldırılmasının şeklinin yasa ile yapılmasını zorunlu olduğu belirtilmiştir.

Anayasa'nın 73. maddesinin 4'üncü fıkrasında, “*vergi, resim, harç ve benzeri yükümlülüklerin muaflık, istisnalar ve indirimleriyle oranlarına ilişkin hükümlerinde kanunun*

belirttiği yukarı ve aşağı sınırlar içinde değişiklik yapmak yetkisi Bakanlar Kuruluna verilebilir” denilerek Bakanlar Kurulu’na, yasanın belirttiği alt ve üst sınırlar içinde değişiklik yapabilme yetkisi verilmiştir.

Ajans personelinin nitelik, statü ve haklarının düzenlendiği 5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun’un 18’inci maddesinin son fıkrasında personelin ücret ve gündelikleri ile diğer mali ve sosyal haklarının alt ve üst limitlerinin Yüksek Planlama Kurulu kararıyla tespit edileceği belirtilmiştir. Bu yetkiye istinaden YPK’nın 28.05.2014 tarih ve 2014/8 no.lu kararında ajans personeline ödenecek ücretlerin alt ve üst limitleri “net” olarak belirlenmiştir. YPK’nın bu kararı ile vergi yükü kamu idaresinin üzerinde kalmış ve yukarıda anılan Anayasa hükümleriyle de çelişen bir durum yaratılmıştır. Şöyle ki;

2015 yılında düzenlenen maaş bordroları incelendiğinde; çalışanların elde ettiği gelir toplamlarının artışı nedeniyle vergi diliminin değişmesi (yükselmesi) ve ücretlerinde düşüş meydana gelmesi gerekirken, imzalanan hizmet sözleşmelerinde 1 (bir) yıl boyunca almaları gereken ücretlerin net tutar olarak belirtilmesi sebebiyle aylık gelir düzeyleri sabit kalmaktadır.

Kamu kesiminde 657 sayılı Kanuna tabi ve sözleşmeleri brüt tutar üzerinden bağitlanan diğer çalışanlarının gelir dilimi yükselmesi nedeniyle ödedikleri ek gelir vergisi nedeniyle yılsonuna doğru maaşları önemli ölçüde azalırken, Ajans çalışanları ile net tutar üzerinden sözleşme yapıldığından, gelir artışı nedeniyle gelir vergisi diliminin ve dolayısıyla gelir vergisi kesintisinin yükselmesi gereken aylarda, ilgili kişilerin brüt maaş tutarlarının (vergi dilimi yükselmesi nedeniyle oluşan gelir vergisi artışı kadar) yükseltildiği ve çalışanların maaşlarında yılbaşından yılsonuna kadar herhangi bir düşüş olmaksızın çalışmaya devam ettikleri, dolayısıyla vergi dilimi yükselmesi nedeniyle oluşan gelir vergisi farkının (brüt maaş tutarı artırılmak suretiyle) kamunun üzerinde kaldığı ve kamu idaresi tarafından ödendiği, bunun da kamunun gelir vergisi mükellefi olması gibi bir sonuca yol açtığı görülmektedir.

Bu durum Anayasa’da öngörülen, herkesin kanun önünde eşit vergi yükümlüsü olması anlamına gelen “verginin eşitliği”, “malî güce göre ödenmesi” ve “herkesin vergi ödemesi” ilkeleriyle de çelişmektedir.

Kamu idaresi cevabında; Yüksek Planlama Kurulunun 2014/8 no.lu kararında ajans personeline ödenecek ücretlerin alt ve üst limitleri “net” olarak belirlenmiş ve bu limitler içerisinde ajans personelinin maaşının ilgili ajans yönetim kurulu tarafından belirleneceği bu doğrultuda ajansı yönetim kurulu her personel istihdamında personellerin işe alımına karar verirken söz konusu limitler dâhilinde maaşlarını da tespit ettiğini belirtmiştir. Ancak yine YPK kararında olduğu gibi net ücret üzerinden tespit yapılmış ve personellerle de bu şekilde iş sözleşmesi yapılmıştır.

Hal böyle iken ilgili personellerin aldığı net ücrete ilişkin her ay düzenli olarak gelir vergisi hesaplanmakta ve vergi dairesine gelir ve damga vergileri düzenli olarak ödenmektedir. Gelir vergisi ajans bütçesinden karşılanmamaktadır. Personel giderleri bütçesi net maaş ödemesine göre hazırlanmakta ve personellere yıl boyunca aynı ödemeyi yapmak için brüt ödeme miktarları değişmektedir. YPK ve yönetim kurulu tarafından belirlenen limitlerin korunması için yapılan bu uygulamanın bakanlığımız tarafından 5449 sayılı kanunda yapılacak olan değişiklik ile ajans personelinin mali ve sosyal haklarının yeniden düzenlenmesi ve yaşanan tereddütlerin giderileceği beklendiği belirtilmiştir.

Sonuç olarak 5449 sayılı Kanun'da, Yüksek Planlama Kurulu'na ajans personelinin mali haklarına ilişkin üst ve alt limitleri belirleme yetkisi verilirken, bunun "net" veya "brüt" olarak belirlenmesi konusunda açık bir yetki tanımlanmamıştır. Kanunun uygulanması açısından bu boşluk anayasa, kanun ve içtihatlar dikkate alınarak doldurulacaktır.

Bilindiği üzere "yasama yetkisinin genelliği ilkesine" göre, anayasaya aykırı olmamak şartıyla her konu kanunla düzenlenebilmektedir. Ancak bu düzenleme yetkisinin sınırını temel anayasal ilkeler oluşturmaktadır.

Anayasa'nın 10'uncu maddesinin 1'inci fıkrasında, "Herkes, dil, ırk, renk, cinsiyet, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep ve benzeri sebeplerle ayırım gözetmeksizin kanun önünde eşittir" denilerek eşitlik ilkesi ortaya konmaktadır. Eşitlik ilkesinin amacı, aynı durumda bulunan kişilerin yasalarca aynı işleme bağlı tutulmalarını sağlamak ve kişilere yasa karşısında ayırım yapılmasını ve ayrıcalık tanınmasını önlemektir.

Vergi ödevinin düzenlendiği Anayasa'nın 73'üncü maddesinin 1'inci fıkrasında "*Herkes, kamu giderlerini karşılamak üzere, mali gücüne göre, vergi ödemekle yükümlüdür.*" denilerek vergi ödevi ile mali güç arasında bir denge öngörülmüştür.

Anayasa'nın 10'uncu maddesinin 1'inci fıkrası ile 73'üncü maddesinin 1'inci fıkrası birlikte değerlendirildiğinde, vergi ödemek bakımından herkese kanun önünde eşit davranılacak vergi yükümlülüğü bakımından dil, ırk, renk, cinsiyet, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep ve benzeri sebepler farklı muamele için gerekçe olamayacaktır. Literatürde "verginin genelliği ilkesi" olarak ifade edilen bu ilke ile vergi yükünün adil bir biçimde ülkedeki bütün gerçek ve tüzel kişilere yaygınlaştırılması amaçlanmıştır. Bu ilke vergi muafiyet ve istisnalarına izin verilmeyeceği anlamına gelmemektedir. Ekonomik, sosyal ve kültürel nedenler ile sağlık politikası veya vergi tekniğine ilişkin başka motiflerin zorunlu kıldığı ölçüde vergi farklılıştırmalarına gidilebilir. Ancak bu muafiyet ve istisnalar Anayasanın diğer hükümlerine dayanmalıdır.

Ajans personeli ücretlerinin alt ve üst limitleri, YPK tarafından 2006 tarihidan itibaren alınan her kararla "net" olarak belirlenmiş ve bu şekliyle ajans personeli ile diğer kamu çalışanları arasında vergi yükleri açısından, yukarıda açıklanan Anayasa'nın vergileme ilkeleri ile çelişecek şekilde farklılık yaratılmış ve ajans personelinin vergi yükü kamu idaresi üzerinde bırakılmıştır.

Kamu idaresi cevabında, personelin aldığı net ücrete ilişkin her ay düzenli olarak gelir vergisi hesaplandığı ve vergi dairesine gelir ve damga vergileri düzenli olarak ödendiği ve gelir vergisinin ajans bütçesinden karşılanmadığı belirtilmekte ise de; çalışanların elde ettiği gelirin artmasıyla vergi diliminin yükselmesi ve bu sebeple ücretlerinde düşüş meydana gelmesi gerekirken, ödenen aylık ücretleri sabit kalmakta ve gelir artışı nedeniyle üstlenmeleri gereken vergi yükü kurum tarafından karşılanmaktadır.

Ajans personelinin iş mevzuatı hükümlerine göre istihdam edildiği; İş Kanunu'nda net ücret üzerinden sözleşme yapmayı yasaklayıcı ya da sınırlayıcı bir düzenleme mevcut olmadığı yönündeki ifade, yukarıda açıklanan Anayasa hükümleri çerçevesinde değerlendirildiğinde; kamuda işçi olarak çalışan diğer personel üzerindeki vergi yükünün gelire bağlı olarak artması gerçeği karşısında, Ajans'ta sadece 15.01.2012 tarihinden önce işe giren personel için vergi yükünün ortadan kaldırılması ve bu yükün kamu idaresine yüklenilmesi anlamına gelmektedir ki bu durum da, Anayasa'daki verginin genellik ve eşitlik

ilkeleri ile vergi yükünün adaletli ve dengeli dağılımı ilkeleriyle uyuşmamaktadır.

Her ne kadar ajanslar YPK kararı uyarınca bu ödemeleri yapmakta iseler de; yukarıda belirtilen nedenlerle, gelir vergisi dilim artışları nedeniyle oluşan ve çalışanlar tarafından ödenmesi gereken vergi yükünün kamu idaresinin üzerinde kalmasının, kamunun vergi yükümlüsü olması gibi bir sonuç doğurması yanında, Anayasaya göre vergi ödemek bakımından herkesin kanunlar önünde eşit olduğu prensibine de aykırı bir durum oluşturduğu kanaatine varıldığından, konunun TBMM'nin dikkatine sunulmasının uygun olacağı düşünülmektedir.

BULGU 4: 15.01.2012 Tarihinden Önce İşe Giren Ajans Personeline Yapılan Ödemelerin Mevzuatta Belirtilen Üst Limitin Üzerinde Olması

15.01.2012 tarihinden önce işe giren ajans Personeline, Yönetim Kurulu Kararına istinaden 6772 sayılı Kanuna göre işe giriş tarihinden itibaren faizi ile birlikte ilave tediye ve 2015 yılına ait 52 günlük ilave tediye ödemesi yapılarak 26.08.2014 tarihli YPK kararı ile belirlenen üst limitin aşıldığı tespit edilmiştir.

5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun'un 18'inci maddesi ile ajans personelinin statü ve hakları ayrıntılı olarak belirlenmiş olup “.....*Genel sekreter ile diğer personelin ücret ve gündelikleri ile diğer malî ve sosyal hakları Yüksek Planlama Kurulu kararıyla tespit edilen alt ve üst limitleri geçmemek üzere yönetim kurulunca belirlenir.*”...şeklinde hükme bağlanmıştır.

28.05.2014 tarih ve 2014/8 nolu “*2014 Yılı İçin Kalkınma Ajanslarına Kullandırılacak Transfer Ödeneklerinin Belirlenmesine ve Bazı Yüksek Planlama Kurulu Kararlarında Değişiklik Yapılmasına İlişkin Karar*” başlıklı Yüksek Planlama Kurulu Kararının 3'üncü maddesinde:

“24/04/2009 tarihli ve 2009/8 sayılı Yüksek Planlama Kurulu Kararının 2 nci maddesinde yer alan tablo ile 04/03/2011 tarihli ve 2011/3 sayılı Yüksek Planlama Kurulu Kararının 3 üncü maddesi kaldırılmış olup, 15/01/2012 tarihinden önce istihdam edilen personelin aylık net ücretlerinin alt ve üst limitleri 0/01/2014 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere aşağıda belirtildiği şekliyle yeniden tespit edilmiştir. Söz konusu tespit, kamu

görevlilerinin mali haklarında yapılan artışlar dikkate alınmıştır. Bu Kararın yürürlüğe girdiği tarihten sonra kamu görevlilerinin mali haklarında yapılacak artışlar, söz konusu alt ve üst limitler hakkında da aynı şekilde ve herhangi bir işleme gerek kalmaksızın uygulanacaktır.”

Personelin Unvanı	En Düşük (TL)	En Yüksek (TL)
Genel Sekreter	6825	8400
Çalışma Birimi Başkanı	4725	6300
İç Denetçi	4725	6300
Hukuk Müşavirliği Hizmetinden Sorumlu Personel	4725	6300
Uzman Personel	3850	4950
Destek Personeli	2100	2700

Aynı Kararın 7’inci maddesinde ise aynen:

“28.08.2006 tarihli ve 2006/59 sayılı Yüksek Planlama Kurulu kararının 5’inci maddesi, “Kalkınma ajansları personeline her ne ad altında olursa olsun ödenecek mali haklar ile sosyal hak ve yardımların toplamı, Yüksek Planlama Kurulu kararlarında belirtilen mali haklar ile sosyal hak ve yardımların üst limitini aşamaz.” denilmektedir.

Kaldı ki, Kalkınma Bakanlığının Ağustos 2014 yılında hazırlayarak tüm ajanslara gönderdiği 2015 Çalışma Programı ve Bütçe Usul ve Esaslarının, ücret, mali, sosyal haklar ve gündeliklerin düzenlendiği “Kurumsallaşma” başlıklı 3’üncü bölümünde;

“28.05.2014 YPK Kararının 7. maddesi uyarınca, kalkınma ajanslarında 15.01.2012 tarihinden önce istihdam edilmiş personele Yönetim Kurullarınca ajans personeline her ne ad altında olursa olsun yapılacak ödemelerin (ücret, performans ödemesi, ikramiye vb.) yıllık toplamı YPK kararında belirtilen aylık tavan ücretin 12 katını geçemez.” denilerek üst limite uyulması teyit edilmiştir.

Yüksek Planlama Kurulu kararına istinaden Ajans Yönetim Kurulunun 26.08.2014 tarih ve 2014/59 sayılı kararı ile 15.01.2012 tarihinden önce Ajansda istihdam edilen personelin aylık net ücretinin ilgili YPK kararında belirtilen üst limitten belirlenmiştir.

2015 yılı hesap ve işlemleri incelenmesi sırasında; 15.01.2012 tarihinden önce istihdam edilen personele yukarıda yer alan Ajans Yönetim Kurulunun Kararına göre net

ücret ödemesi yapılmıştır. Buna ek olarak; yine Kalkınma Ajansı Yönetim Kurulunun 28/04/2015 tarih ve 64 nolu kararı ile, ayrılan ve çalışmakta olan personele, giriş tarihinden itibaren faizi ile birlikte ilave tediye ve halen Ajansta görev yapmakta olan tüm personele 2015 yılından itibaren düzenli olarak tediye ödemelerinin yapılmasına karar verilerek buna göre ödemeler yapıldığı görülmüştür. Tüm bu ödemeler sonucunda YPK kararında belirtilen net ücret üst sınırı aşılmıştır.

Bu hükümler çerçevesinde 15.01.2012 tarihinden önce istihdam edilen personele her ne ad altında olursa olsun ödenecek mali haklar ile sosyal hak ve yardımların toplamının, Yüksek Planlama Kurulu kararında belirtilen mali haklar ile sosyal hak ve yardımların üst limitini aşması mümkün bulunmamaktadır.

Kamu idaresi cevabında; Ajansımız personellerine tediye ödenmesi kararı 2015 yılı içerisinde birçok ajans tarafından personellerine tediye ödenmeye başlanması ve görevden ayrılan bazı ajans personellerinin yargı kararıyla geriye dönük ilave tediye alması üzerine alınmıştır. 2015 yılı nisan ayına kadar ajansımızda hiçbir personele tediye ödemesi yapılmamıştır.

2015 yılı içerisinde; görevden ayrılmış olan 11 ajans eski personeli öncelikle ajansımızdan geçmişe dönük tediye talebinde bulunmuştur. Taleplerine olumsuz cevap verilmesi üzerine ilgililer konuyu yargıya taşımıştır. İlgili husus üzerinde ek 3) de yer alan 2014/15901 karar numaralı Yargıtay kararı, ek 4) de 2014/15 Erzurum İş Mahkemesi kararı vardır. İş mahkemesi kararları dikkate alınmıştır. Bu kararlardan sonra ajansımızın da davayı kaybederek, yargılama ve avukatlık masraflarına katlanmaması için tediye ödenmesi kararı alınmıştır.

Sorunun çözümü için yukarıda da belirtildiği gibi 5449 sayılı kanunda yapılacak değişiklikle ajans personelinin işçi statüsünden çıkartılması veya ajans personelinin 6772 sayılı Devlet ve Ona Bağlı Müesseslerde Çalışan İşçilere İlave Tediye Yapılması ve 6452 Sayılı Kanunla 6212 sayılı Kanunun 2.Maddesi Kaldırılması Hakkında Kanun kapsamı dışında olduğuna dair kanun düzeyinde bir düzenleme beklendiği belirtilmiştir.

Sonuç olarak Bulgumuzda yer verilen 28.05.2014 tarih ve 2014/8 nolu Yüksek

Planlama Kurulu kararında; 15.01.2012 tarihinden önce istihdam edilen Ajans personeline her ne ad altında olursa olsun ödenecek mali haklar ile sosyal hak ve yardımların toplamı, bu kararda belirtilen mali haklar ile sosyal hak ve yardımların üst limitini aşamayacağı açıkça ifade edilmiştir.

Ajans personeline yapılan bu ödemeler, 5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun, 4857 sayılı İş Kanunu ve 6772 Sayılı Devlet ve Ona Bağlı Müesseselerde Çalışan İşçilere İlave Tediye Yapılması Hakkında Kanuna dayanılarak yapıldığından; Yüksek Planlama Kurulu Kararında belirlenen üst limitlerin uygulanabilirliğini ortadan kaldırmaktadır. Bu nedenle Yüksek Planlama Kurulu Kararı, yukarıda belirtilen kanunların uygulanmasını önleyememekte ve yapılan ilave tediye ödemeleri ile üst limitler aşılmaktadır.

Dolayısıyla bu durumun ortadan kaldırılması için YPK kararının yukarıda sayılan mevzuatta ajans personeline tanınan hakları da kapsayacak şekilde düzenlenmesinin daha uygun olacağı düşünülmektedir.

BULGU 5: 15.01.2012 Tarihinden İtibaren İşe Giren Ajans Personeline İlave Tediye Ödenerek Emsal Memura Ödenen Net Ücretin Aşılması

DOĞAKA Kalkınma Ajansı Yönetim Kurulu Kararına istinaden, 2015 yılı için 6772 sayılı Kanuna göre 52 günlük ve işe giriş tarihinden itibaren de faizi ile birlikte toplu ilave tediye ödenmesi nedeniyle 28.05.2014 tarihli YPK kararında belirtilen emsal memur net maaşının aşıldığı tespit edilmiştir.

5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun'un 18'inci maddesi ile ajans personelinin statü ve hakları ayrıntılı olarak belirlenmiş olup "*.....Genel sekreter ile diğer personelin ücret ve gündelikleri ile diğer malî ve sosyal hakları Yüksek Planlama Kurulu kararıyla tespit edilen alt ve üst limitleri geçmemek üzere yönetim kurulunca belirlenir.*"...şeklinde hükme bağlanmıştır.

666 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameyle değişiklik yapılan 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin;

Ek 11 inci maddesinin birinci fıkrasının;

(c) bendinde, *"Türk Akreditasyon Kurumu Genel Sekreterliği, Ulusal Bor Araştırma Enstitüsü Başkanlığı, Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı, Türk Standardları Enstitüsü Başkanlığı, kalkınma ajansları ve Mesleki Yeterlilik Kurumu kadro ve pozisyonlarına ilk defa veya yeniden atanan genel müdür, genel sekreter, genel müdür yardımcısı ve genel sekreter yardımcısı unvanlı personel ile uzman unvanlı meslek personeline, ilgili mevzuatı uyarınca ödenen her türlü maaş, aylık, ücret, ek ücret, prim, zam, tazminat, ikramiye, fazla çalışma ücreti, kâr payı ve her ne ad altında olursa olsun yapılan diğer ödemeler ile sosyal hak ve yardımlar kapsamında yapılan bütün aynı ve nakdi ödemelerin bir aylık toplam net tutarı; genel müdür ve genel sekreterler için bakanlık genel müdürü, genel müdür yardımcısı ve genel sekreter yardımcıları için bakanlık genel müdür yardımcısı, uzman unvanlı meslek personeli için **Başbakanlık uzmanlarına mevzuatında kadrosuna bağlı olarak mali haklar ile sosyal hak ve yardımlar kapsamında yapılması öngörülen ödemelerin bir aylık toplam net tutarını geçemez.**" hükmü,*

yer almaktadır.

Söz konusu ek 11 inci madde hükmüne istinaden 10/9/2012 tarihli ve 2012/3739 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan "375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 11 inci Maddesinin Birinci Fıkrasının (b) ve (c) bentleri Kapsamındaki Kamu İdarelerinde İstihdam Edilen Personelin Mali ve Sosyal Haklarının Belirlenmesinde Emsal Alınacak Devlet Memuru Kadro Unvanlarının Tespitine İlişkin Karar"ın üçüncü maddesinde, *"Bu Kararın eki (I) ve (II) sayılı listelerde emsali belirlenen kadro ve pozisyonlarda istihdam edilen personele, ilgili mevzuatı uyarınca ödenen her türlü maaş, aylık, ücret, ek ücret, prim, zam, tazminat, ikramiye, fazla çalışma ücreti, kâr payı ve her ne ad altında olursa olsun yapılan diğer ödemeler ile sosyal hak ve yardımlar kapsamında yapılan bütün aynı ve nakdi ödemelerin bir aylık toplam net tutarı, emsal olarak belirlenen Devlet memuruna ilgili mevzuatında kadrosuna bağlı olarak mali haklar ile sosyal hak ve yardımlar kapsamında yapılması öngörülen ödemelerin bir aylık toplam net tutarını geçemez. Kurumlar, ilgili mevzuatı çerçevesinde hiyerarşik yapıyı bozmamak kaydıyla söz konusu tutarın altında bir ücret belirleyebilir.*

Yapılabilecek ödemelerin üst sınırının tespitinde, ekli (I) ve (II) sayılı listelerde kadro ve pozisyon unvanları yer alanlar için emsal olarak belirlenen kadro unvanında bulunan ve

eğitim düzeyi ile hizmet süresi itibarıyla aynı durumda olan Devlet memuruna yapılan ödemeler esas alınır. " hükmü düzenlenmiş bulunmaktadır.

Bu düzenlemelerden sonra, kalkınma ajanslarında istihdam edilen personelin mali ve sosyal haklarına ilişkin tereddüte düşülen çeşitli konularda Kalkınma Bakanlığınca, Maliye Bakanlığının görüşü talep edilmiş olup, 21.03.2013 tarih ve 7566 sayılı yazısında, konu detaylı değerlendirilmiş ve uygulamanın yukarıda yer alan mevzuat ile 161 Seri No'lu Devlet Memurları Genel Tebliği çerçevesinde yapılmasının uygun olacağını belirtmiştir.

28.05.2014 tarih ve 2014/8 nolu "2014 Yılı İçin Kalkınma Ajanslarına Kullandırılacak Transfer Ödeneklerinin Belirlenmesine ve Bazı Yüksek Planlama Kurulu Kararlarında Değişiklik Yapılmasına İlişkin Karar" başlıklı Yüksek Planlama Kurulu Kararının 4'üncü maddesinde:

"15.01.2012 tarihinden itibaren kalkınma ajanslarında istihdam edilen personelin mali ve sosyal hakları bakımından; alt limit olarak 375 sayılı KHK ve 10.09.2012 tarihli ve 2012/3739 sayılı BKK nın ilgili hükümlerinde belirtilen mali haklar ve sosyal hak ve yardımlar(emsal kadrolara tanınan doğum, ölüm, giyecek ve yiyecek yardımları ile aile yardımı ödeneği ve yabancı dil tazminatı gibi) toplamının yüzde doksanı, üst limit olarak ise anılan mali haklar ile sosyal hak ve yardımlar toplamı esas alınır. Söz konusu hak ve yardımlardan yararlanma koşulları ve yararlanmaya ilişkin usuller konusunda, emsal kadrolar için uygulanan esaslar geçerlidir. Bu hüküm 15.01.2012 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere uygulanır."

Aynı Kararın 7'inci maddesinde ise aynen:

"28.08.2006 tarihli ve 2006/59 sayılı Yüksek Planlama Kurulu kararının 5'inci maddesi, "Kalkınma ajansları personeline her ne ad altında olursa olsun ödenecek mali haklar ile sosyal hak ve yardımların toplamı, Yüksek Planlama Kurulu kararlarında belirtilen mali haklar ile sosyal hak ve yardımların üst limitini aşamaz." denilmektedir.

Yüksek Planlama Kurulu kararına istinaden Ajans Yönetim Kurulu 26.08.2014 tarihli ve 59nolu kararı ile ;"... söz konusu YPK kararının 4 ncü maddesi uyarınca, 15.01.2012 tarihinden itibaren Kalkınma Ajanslarında istihdam edilen personelin mali ve sosyal hakları bakımından alt ve üst limitler belirlendiğinden; söz konusu personel için 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ve 10.09.2012 tarihli ve 2012/3739 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının

ilgili hükümlerinde belirtilen mali haklar ile sosyal hak ve yardımlar toplamının (üst limitin) esas alınmasına, ...” şeklinde ödenecek ücretlerin sınırını belirlemiştir.

2015 yılı hesap ve işlemleri incelenmesi sırasında; 15/01/2012 tarihinden sonra istihdam edilen personele Kalkınma Ajansı Yönetim Kurulunca en yüksek limitin ödenmesine karar verildiği ve buna göre ödeme yapıldığı görülmüştür. Ajans çalışanlarına fiilen ödenmekte olan bu ücretlere ek olarak; DOĞAKA Kalkınma Ajansı Yönetim Kurulunun 28.04.2015 tarih ve 64 nolu kararı ile, ayrılan ve çalışmakta olan tüm personele önceki yıllardaki ilave tediyelerinin **faizi ile** ve 2015 yılından itibaren düzenli ödeme yapılmasına devam edilmesine karar verilerek buna göre ödemeler yapıldığı görülmüştür.

Yukarıda açıklanan mevzuat hükümleri uyarınca, 15.01.2012 tarihinden sonra istihdam edilen personele her ne ad altında olursa olsun ödenecek mali haklar ile sosyal hak ve yardımların toplamının, Yüksek Planlama Kurulu kararında belirtilen mali haklar ile sosyal hak ve yardımların üst limitini aşması mümkün bulunmamaktadır.

Kamu idaresi cevabında; Ajansımız personellerine tediye ödenmesi kararı 2015 yılı içerisinde birçok ajans tarafından personellerine tediye ödenmeye başlanması ve görevden ayrılan bazı ajans personellerinin yargı kararıyla geriye dönük ilave tediye alması üzerine alınmıştır. 2015 yılı nisan ayına kadar ajansımızda hiçbir personele tediye ödemesi yapılmamıştır.

2015 yılı içerisinde; görevden ayrılmış olan 11 ajans eski personeli öncelikle ajansımızdan geçmişe dönük tediye talebinde bulunmuştur. Taleplerine olumsuz cevap verilmesi üzerine ilgililer konuyu yargıya taşımıştır. Bu hususla ilgili 2014/15901 karar numaralı Yargıtay kararı, 2014/15 Erzurum İş Mahkemesi kararı vardır. . Bu kararlardan sonra ajans da davayı kaybederek, yargılama ve avukatlık masraflarına katlanmaması için tediye ödenmesi kararı alınmıştır.

Sorunun çözümü için yukarıda da belirtildiği gibi 5449 sayılı kanunda yapılacak değişiklikle ajans personelinin işçi statüsünden çıkartılması veya ajans personelinin 6772 sayılı Devlet ve Ona Bağlı Müesseslerde Çalışan İşçilere İlave Tediye Yapılması ve 6452 Sayılı Kanunla 6212 sayılı Kanunun 2.Maddesi Kaldırılması Hakkında Kanun kapsamı dışında olduğuna dair kanun düzeyinde bir düzenleme yapılması gerektiği belirtilmiştir.

Sonuç olarak Kamu idaresi cevabında, 15.01.2012 tarihinden itibaren istihdam edilen personele yapılan ödemelerin, Yüksek Planlama Kurulu kararında belirtilen üst limit aşılmış olsa da; ilave tediye ödemesinin kesinleşmiş yargı kararlarına dayanılarak yapıldığı belirtilmiştir.

5449 sayılı Kalkınma Ajansları Kuruluşu Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun'un 18'inci maddesi ile, Ajans genel sekreteri ile diğer personel 4857 sayılı İş Kanunu hükümlerine göre istihdam edilmekte, ücret ve gündelikleri ile diğer malî ve sosyal hakları Yüksek Planlama Kurulu kararıyla tespit edileceği hüküm altına alınmıştır.. Kesinleşen Yargıtay kararlarında Ajans personelinin, 6772 Sayılı Devlet ve Ona Bağlı Müesseselerde Çalışan İşçilere İlave Tediye Yapılması Hakkında Kanun kapsamında yer aldığına karar verildiğinden ilave tediye ödemesi yapılmıştır.

Bulgumuzda yer verilen 28.05.2014 tarih ve 2014/8 nolu Yüksek Planlama Kurulu kararında; 15.01.2012 tarihinden itibaren istihdam edilen Ajans personeline her ne ad altında olursa olsun ödenecek mali haklar ile sosyal hak ve yardımların toplamı, bu kararda belirtilen mali haklar ile sosyal hak ve yardımların üst limitini aşamayacağı açıkça ifade edilmiştir.

Ajans personeline yapılan bu ödemeler, 5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun, 4857 sayılı İş Kanunu, 6772 Sayılı Devlet ve Ona Bağlı Müesseselerde Çalışan İşçilere İlave Tediye Yapılması Hakkında Kanun ve 666 sayılı KHK ile değiştirilen 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye dayanılarak yapıldığından; Yüksek Planlama Kurulu Kararında belirlenen üst limitlerin uygulanabilirliğini ortadan kaldırmaktadır. Bu nedenle Yüksek Planlama Kurulu Kararı, yukarıda belirtilen kanunların uygulanmasını önleyememektedir. Diğer taraftan, söz konusu personele Ajans Yönetim Kurulunca emsal memur net maaşının üst limitinden ödenmesine karar verildiğinden, YPK ve Ajans Yönetim Kurulu kararına aykırı şekilde emsal memur net maaşı aşılmıştır.

Dolayısıyla bu durumun ortadan kaldırılması için YPK kararının yukarıda sayılan mevzuatta ajans personeline tanınan hakları da kapsayacak şekilde düzenlenmesinin daha uygun olacağı düşünülmektedir.

BULGU 6: İç Denetçi İstihdam Edilmemesi

5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun'un 18'inci maddesinde, Ajansın bir iç denetçi istihdam edeceği belirtilmiştir.

Aynı Kanun'un denetimi düzenleyen 25'inci maddesinde;

“Ajanslarda iç ve dış denetim yapılır.

İç denetimde; ajansın faaliyetleri, hesapları, işlemleri ve performansı yönetim kurulu başkanı veya genel sekreter ile bir iç denetçi tarafından denetlenir. İç denetim raporları yönetim kuruluna ve kalkınma kuruluna sunulur.” denilmiştir.

Kalkınma Ajansları Denetim Yönetmeliği'nin 9'uncu maddesinin 4'üncü fıkrasında;

“İç denetçi, Genel Sekreter aracılığıyla, altı aylık raporu Yönetim Kuruluna, yıllık raporu ise Yönetim Kurulu ve Kalkınma Kuruluna sunar. Genel Sekreter bu raporlara görüşlerini ekleyerek altı aylık raporu Yönetim Kuruluna ve yıllık raporu ise Yönetim Kurulu ve Kalkınma Kuruluna sunar.” hükmü yer almaktadır.

Bu hükme rağmen DOĞAKA Kalkınma Ajansında iç denetçi istihdam edilmediği görülmüştür.

Ajansın hesap ve işlemlerinin denetlenmesi ve bu konuya ilişkin bir iç denetim raporunun mevzuatın öngördüğü şekilde atanmış iç denetçiler tarafından hazırlanması kurum açısından büyük önem taşımaktadır. Söz konusu raporun Ajansın karar organı olan Yönetim Kuruluna sunulması yine aynı şekilde Kalkınma Kurulunda görüşülmesi sonuçları bakımından önemlidir. Dolayısıyla mevcut durumda iç denetçi istihdam edilememesi Ajansın hesap ve işlemlerinin her türlü riske açık olmasına yol açmaktadır.

Kamu idaresi cevabında; Ajans tarafından İç denetçi istihdamına dair 2012 yılından bu yana 3 kez personel alım ilanına çıkmasına rağmen 5449 sayılı Kalkınma Ajansları Kuruluş, Koordinasyon ve Görevleri Hakkında Kanununun 18 inci maddesinde belirtilen şartlara haiz bir aday başvuru gerçekleşmediği, bundan sonraki personel alım ilanlarında mevcut mevzuat hükümleri doğrultusunda iç denetçi istihdamı için gayret gösterileceği belirtilmiştir.

Sonuç olarak Bulgumuzda tespit edilen hususa idare tarafından da iştirak edilmiş ve iç denetçi alım ilanına çıkılacağı belirtilmiş ise de; 2015 yılında iç denetçi istihdam edilememiştir.

Ajansta iç denetçi istihdam edilememesi, idarenin kendi inisiyatifinin dışında, kalkınma ajansları mevzuatında belirlenen kriterlerden kaynaklanmaktadır.

5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanununun 18'inci maddesinde;

“Uzman personel ve iç denetçi, hukuk, iktisat, maliye, işletme, kamu yönetimi, uluslararası ilişkiler, istatistik, çalışma ekonomisi ve endüstri ilişkileri, matematik, sosyoloji, mimarlık, şehir ve bölge plânlama ile mühendislik dallarından veya bunlara denkliği Yüksek Öğretim Kurulunca kabul edilen yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından lisans düzeyinde mezun olmuş, Kamu Personeli Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavında İngilizce dilinden en az 70 puan almış veya buna denk kabul edilen uluslararası geçerliliği bulunan belgeye sahip adaylar arasından istihdam edilir. Ayrıca, iç denetçide kamuda denetim elemanı olarak en az on yıl çalışmış olma şartı aranır.” hükümleri yer almaktadır.

Kalkınma ajanslarının kendi kuruluş kanunlarında iç denetçi istihdam koşullarının ağır olmasından dolayı iç denetçi istihdamında sıkıntılar yaşanmakta ve bu durum ajansın hesap ve işlemlerinin her türlü riske açık olmasına yol açmaktadır.

8. EKLER**Ek 1: Kamu İdaresi Mali Tabloları**

BİLANÇO								
Ajans Adı:		Doğu Akdeniz Kalkınma Ajansı						
Bütçe Dönemi:		2015						
Yevmiye Tarih Aralığı:		01.01.2015 - 31.12.2015				20 Mayıs 2016		
Aktif Hesaplar				Pasif Hesaplar				
HESAP ADI				Cari Yıl (2015)	HESAP ADI			Cari Yıl (2015)
1			DÖNEN VARLIKLAR	33.486.125,63	3		KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	463.782,16
	10		HAZIR DEĞERLER	20.599.405,32	32		FAALİYET BORÇLARI	105.161,20
		100	KASA HESABI	0,00		320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	105.161,20
		101	ALINAN ÇEKLER HESABI	0,00		322	BÜTÇELEŞTİRİLECEK BORÇLAR HESABI	0,00
		102	BANKA HESABI	20.599.405,32	33		EMANET YABANCI KAYNAKLAR	149.342,15
		103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	0,00		330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	148.096,91
		104	PROJE ÖZEL HESABI	0,00		333	EMANETLER HESABI	845,24
		105	DÖVİZ HESABI	0,00		339	DİĞER ÇEŞİTLİ BORÇLAR HESABI	400,00
		106	DÖVİZ GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	0,00	36		ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	209.278,81
		108	DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	0,00		360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	117.439,53

11		MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR	0,00		361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	91.839,28
	110	HİSSE SENETLERİ HESABI	0,00		369	ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	0,00
	111	ÖZEL KESİM TAHVİL SENET VE BONOLARI HESABI	0,00	37		BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI HESABI	0,00
	112	KAMU KESİMİ TAHVİL SENET VE BONOLARI HESABI	0,00		372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	0,00
	118	DİĞER MENKUL KIYMETLER HESABI	0,00		379	DİĞER BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI HESABI	0,00
12		FAALİYET ALACAKLARI	6.637.289,74	38		GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	0,00
	120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	1.742.242,41		380	GELECEK AYLARA AİT GELİRLER HESABI	0,00
	121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	4.053.701,36		381	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	0,00
	122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	840.810,97	39		DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI	0,00
	126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	535,00		397	SAYIM FAZLALARI	0,00
	127	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	0,00		399	DİĞER ÇEŞİTLİ KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI	0,00
	128	SÜPHELİ ALACAKLAR HESABI	67.310,00	4		UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	605.838,37
	129	ŞÜPHELİ ALACAKLAR KARŞILIĞI HESABI (-)	-67.310,00	43		DİĞER BORÇLAR	0,00

13		KURUM ALACAKLARI	0,00		430	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	0,00
	132	VERİLEN DESTEKLERDEN KAYNAKLANAN ALACAKLAR HESABI	0,00		439	DİĞER ÇEŞİTLİ BORÇLARI HESABI	0,00
	137	VERİLEN DESTEKLERDEN KAYNAKLANAN TAKİPTEKİ KURUM ALACAKLARI HESABI	0,00	47		BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI HESABI	605.838,37
	138	VERİLEN DESTEKLERDEN KAYNAKLANAN TAKİPTEKİ KURUM ALACAKLARI KARŞILIĞI HESABI (-)	0,00		472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	605.838,37
	139	DİĞER KURUM ALACAKLARI HESABI	0,00		479	DİĞER BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI HESABI	0,00
14		DİĞER ALACAKLAR	60.723,59	48		GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	0,00
	140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	60.723,59		480	GELECEK YILLARA AİT GELİRLER HESABI	0,00
15		STOKLAR	85.629,53		481	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	0,00
	150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	85.629,53	49		DİĞER UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	0,00
	157	DİĞER STOKLAR HESABI	0,00		499	DİĞER ÇEŞİTLİ UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	0,00
	158	STOK DEĞER DÜŞÜKLÜĞÜ KARŞILIĞI HESABI (-)	0,00	5		ÖZ KAYNAKLAR	35.794.928,61
16		ÖN ÖDEMELER	6.024.715,52	50		NET DEĞER	0,00
	160	İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	0,00		500	NET DEĞER HESABI	0,00

	161	PERSONEL AVANSLARI HESABI	0,00	52		YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI	0,00
	162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	0,00		522	YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI HESABI	0,00
	163	BÜTÇE DIŞI PROJE AVANSLARI HESABI	6.024.715,52	57		GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	72.072.194,87
	164	AKREDİTİFLER HESABI	0,00		570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	72.072.194,87
	165	MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN AVANS VE KREDİLER HESABI	0,00	58		GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-28.697.162,01
18		GELECEK AYLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI	78.361,93		580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	-28.697.162,01
	180	GELECEK AYLARA AİT GİDERLER	0,00	59		DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	-7.580.104,25
	181	GELİR TAHAKKUKLARI HESABI	78.361,93		590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	0,00
19		DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	0,00		591	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	-7.580.104,25
	197	SAYIM NOKSANLARI HESABI	0,00				
	198	DİĞER ÇEŞİTLİ DÖNEN VARLIKLAR HESABI	0,00				
2		DURAN VARLIKLAR	3.378.423,51				
22		FAALİYET ALACAKLARI	3.239.384,80				
	220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	0,00				
	222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	3.239.384,80				
	226	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	0,00				

		HESABI					
	227	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	0,00				
23		KURUM ALACAKLARI	0,00				
	232	VERİLEN DESTEKLERDEN KAYNAKLANAN KURUM ALACAKLARI HESABI	0,00				
	237	VERİLEN DESTEKLERDEN KAYNAKLANAN TAKİPTEKİ KURUM ALACAKLARI HESABI	0,00				
	238	VERİLEN DESTEKLERDEN KAYNAKLANAN TAKİPTEKİ KURUM ALACAKLARI KARŞILIĞI HESABI (-)	0,00				
	239	DİĞER KURUM ALACAKLARI HESABI	0,00				
25		MADDİ DURAN VARLIKLAR	74.383,87				
	250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	0,00				
	252	BİNALAR HESABI	0,00				
	253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	88.532,44				
	254	TAŞITLAR HESABI	0,00				
	255	DEMİRBAŞLAR HESABI	1.025.543,06				
	256	DİĞER MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	0,00				
	257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-1.039.691,63				
	258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	0,00				
	259	YATIRIM AVANSLARI HESABI	0,00				
26		MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR HESABI	64.654,84				
	260	HAKLAR HESABI	238.947,79				

		262	KURULUŞ VE ÖRGÜTLENME GİDERLERİ HESABI	0,00				
		264	ÖZEL MALİYETLER HESABI	331.669,68				
		267	DİĞER MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR HESABI	0,00				
		268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-505.962,63				
	28		GELECEK YILLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI	0,00				
		280	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER HESABI	0,00				
		281	GELİR TAHAKKUKLARI HESABI	0,00				
	29		DİĞER DURAN VARLIKLAR	0,00				
		293	GELECEK YILLAR İHTİYACI STOKLAR HESABI	0,00				
		294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	0,00				
		297	DİĞER ÇEŞİTLİ DURAN VARLIKLAR HESABI	0,00				
		299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0,00				
			AKTİF TOPLAMI	36.864.549,14			PASİF TOPLAMI	36.864.549,14
	9		NAZIM HESAPLAR	19.933.017,54	9		NAZIM HESAPLAR	19.933.017,54
	91		NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI	1.118.257,98	91		NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI	1.118.257,98

		910	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	1.118.257,98		911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	1.118.257,98
	92		TAAHHÜT HESAPLARI	18.814.759,56		92	TAAHHÜT HESAPLARI	18.814.759,56
		920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	18.814.759,56		921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	18.814.759,56
			GENEL TOPLAM	56.797.566,68			GENEL TOPLAM	56.797.566,68

Ajans Adı:	Doğu Akdeniz Kalkınma Ajansı				FAALİYET RAPORU	10.02.2016
Bütçe Dönemi:	2015					
İlgili Tarihi Aralığı:	01.01.2015 - 31.12.2015					
HESAP KODU					GİDERİN TÜRÜ	Cari Yıl (2015)
630					GİDERLER HESABI	30.865.045,53
630	01				Personel Giderleri	6.244.052,16
630	01	01			Personel Ücretleri	6.032.521,43
630	01	01	01		Personel Ücretleri	6.032.521,43
630	01	01	01	01	Personel Ücretleri	6.032.521,43
630	01	02			İhbar ve Kıdem Tazminatları	11.067,31
630	01	02	01		İhbar ve Kıdem Tazminatları	11.067,31
630	01	02	01	01	İhbar ve Kıdem Tazminatları	11.067,31

630	01	03			Sosyal Haklar	63.325,85
630	01	03	01		Sosyal Haklar	63.325,85
630	01	03	01	01	Sosyal Haklar	63.325,85
630	01	05			Ödül ve İkrariyeler	136.177,77
630	01	05	01		Ödül ve İkrariyeler	136.177,77
630	01	05	01	01	Ödül ve İkrariyeler	136.177,77
630	01	09			Diğer Ödemeler	959,80
630	01	09	01		Diğer Ödemeler	959,80
630	01	09	01	01	Diğer Ödemeler	959,80
630	02				Sosyal Güvenlik Kurumlarına Prim Giderleri	594.255,43
630	02	01			İşsizlik Sigortası Fonuna Ödemeler	36.960,20
630	02	01	01		İşsizlik Sigortası Fonuna Ödemeler	36.960,20
630	02	01	01	01	İşsizlik Sigortası Fonuna Ödemeler	36.960,20
630	02	02			Sosyal Güvenlik Kurumuna Ödemeler	557.295,23
630	02	02	01		Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	557.295,23
630	02	02	01	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	557.295,23
630	03				Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.352.694,22
630	03	02			Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	373.640,97
630	03	02	01		Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	203.780,84
630	03	02	01	01	Kırtasiye Alımları	14.424,78
630	03	02	01	05	Baskı ve Cilt Giderleri	189.356,06
630	03	02	02		Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	5.280,05
630	03	02	02	01	Su Alımları	1.121,81
630	03	02	02	02	Temizlik Malzemesi Alımları	4.158,24

630	03	02	03		Enerji Alımları	110.425,66
630	03	02	03	02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	47.501,00
630	03	02	03	03	Elektrik Alımları	62.924,66
630	03	02	04		Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	2.341,69
630	03	02	04	02	İçecek Alımları	2.341,69
630	03	02	06		Özel Malzeme Alımları	587,21
630	03	02	06	01	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	587,21
630	03	02	09		Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	51.225,52
630	03	02	09	90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	51.225,52
630	03	03			Yolluklar	48.898,39
630	03	03	01		Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	23.943,93
630	03	03	01	01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	23.943,93
630	03	03	03		Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	24.954,46
630	03	03	03	01	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	24.954,46
630	03	04			Görev Giderleri	41.409,31
630	03	04	02		Yasal Giderler	39.917,40
630	03	04	02	04	Mahkeme Harç ve Giderleri	39.917,40
630	03	04	03		Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar ve Benzeri Giderler	1.491,91
630	03	04	03	01	Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	649,11
630	03	04	03	90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	842,80
630	03	05			Hizmet Alımları	1.740.961,22
630	03	05	01		Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	865.226,86
630	03	05	01	01	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	52.471,88
630	03	05	01	03	Bilgisayar Hizmeti Alımları	13.390,50

630	03	05	01	08	Temizlik Hizmeti Alım Giderleri	549.809,73
630	03	05	01	09	Özel Güvenlik Hizmeti Alım Giderleri	236.288,04
630	03	05	01	90	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	13.266,71
630	03	05	02		Haberleşme Giderleri	132.175,39
630	03	05	02	01	Posta ve Telgraf Giderleri	30.790,14
630	03	05	02	02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	23.734,60
630	03	05	02	03	Bilgiye Abonelik ve İnternet Erişimi Giderleri	77.650,65
630	03	05	03		Taşıma Giderleri	6.030,00
630	03	05	03	03	Yük Taşıma Giderleri	4.130,00
630	03	05	03	04	Geçiş Ücretleri	1.900,00
630	03	05	04		Tarifeye Bağlı Ödemeler	38.980,53
630	03	05	04	01	İlan Giderleri	38.980,53
630	03	05	05		Kiralar	557.746,20
630	03	05	05	02	Taşıt Kiralaması Giderleri	344.727,52
630	03	05	05	04	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	209.720,93
630	03	05	05	07	Bilgisayar, Bilgisayar Sistemleri ve Yazılımları Kiralaması Giderleri	3.009,00
630	03	05	05	90	Diğer Kiralama Giderleri	288,75
630	03	05	09		Diğer Hizmet Alımları	140.802,24
630	03	05	09	90	Diğer Hizmet Alımları	140.802,24
630	03	06			Temsil ve Tanıtma Giderleri	829.717,11
630	03	06	01		Temsil Giderleri	337.858,80
630	03	06	01	01	Temsil, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	337.858,80
630	03	06	02		Tanıtma Giderleri	491.858,31
630	03	06	02	01	Tanıtma, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	491.858,31

630	03	07			Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	47.906,18
630	03	07	01		Menkul Mal Alım Giderleri	24.503,64
630	03	07	01	01	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	2.690,40
630	03	07	01	02	Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	18.621,35
630	03	07	01	04	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	800,04
630	03	07	01	90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	2.391,85
630	03	07	03		Bakım ve Onarım Giderleri	23.402,54
630	03	07	03	02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	16.669,85
630	03	07	03	90	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	6.732,69
630	03	08			Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	3.654,37
630	03	08	01		Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	3.654,37
630	03	08	01	01	Büro Bakım ve Onarım Giderleri	3.194,37
630	03	08	01	90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	460,00
630	03	09			Teknik Destek Giderleri	266.506,67
630	03	09	01		Teknik Destek Kapsamında Yapılan Mal ve Hizmet Alımları	266.506,67
630	03	09	01	01	Teknik Destek Kapsamında Yapılan Mal ve Hizmet Alımları	266.506,67
630	06				Sermaye Giderleri	1.666,39
630	06	01			Mamul Mal Alımları	1.425,00
630	06	01	06		Yayın Alımları ve Yapımları	1.425,00
630	06	01	06	01	Basılı Yayın Alımları ve Yapımları	1.425,00
630	06	02			Menkul Sermaye Üretim Giderleri	0,79
630	06	02	01		Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	0,79
630	06	02	01	90	Diğer Giderler	0,79
630	06	06			Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri	240,59

630	06	06	01		Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	240,49
630	06	06	01	90	Diğer Giderler	240,49
630	06	06	09		Diğer Giderler	0,10
630	06	06	09	01	Diğer Giderler	0,10
630	06	07			Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	0,01
630	06	07	09		Diğer Giderler	0,01
630	06	07	09	01	Diğer Giderler	0,01
630	07				Sermaye Transferleri	16.259.814,86
630	07	01			Proje Teklif Çağrısı Yöntemiyle Verilen Destekler	14.172.956,22
630	07	01	01		PTC İşletmeler	14.172.956,22
630	07	01	01	01	PTC Anonim Şirket	1.973.003,05
630	07	01	01	03	PTC Limited Şirket	10.914.374,18
630	07	01	01	06	PTC Şahıs İşletmesi	1.285.578,99
630	07	02			Doğrudan Faaliyet Desteği	84.240,49
630	07	02	02		DFD Kamu Kurumları	48.670,49
630	07	02	02	04	DFD İl Müdürlüğü	48.670,49
630	07	02	03		DFD Mahalli İdareler	35.570,00
630	07	02	03	10	DFD Diğer Mahalli İdare Birlikleri	35.570,00
630	07	06			Arşiv Projeler	1.121.468,12
630	07	06	02		Kamu Kurumları	427.359,22
630	07	06	02	01	KARS KÜLTÜR VE TURİZM ALTYAPI HİZMET BİRLİĞİ(TRA2-11-KÖA-023)	28.504,86
630	07	06	02	02	İl Müdürlüğü	20.000,00
630	07	06	02	03	İlçe Müdürlüğü	32.949,92

630	07	06	02	04	TR63-11-TRZM-0086 OSMANİYE BELEDİYESİ	91.208,84
630	07	06	02	05	TR63-11-TRZM-0016 ANTAKTA TİC.VE SANAYİ ODASI	254.695,60
630	07	06	03		Mahalli İdareler	258.310,48
630	07	06	03	01	TRB1/2013/DFD/0039-Bingöl İl Özel İdaresi	203.976,88
630	07	06	03	02	KADIRLI BELEDİYESİ SODES 2011-80-0406 NOLU PROJE	54.333,60
630	07	06	06		Kamu Kurumu Niteliğindeki Meslek Kuruluşları	404.298,42
630	07	06	06	01	KAHRAMANMARAŞ TİCARET VE SANAYİ ODASI	391.980,33
630	07	06	06	02	BAHÇE ZİRAAT ODASI BAŞKANLIĞI	12.318,09
630	07	06	07		Kooperatifler-Birlikler	31.500,00
630	07	06	07	01	SODES 2012-31-0476 KUMLU KHGB	31.500,00
630	07	92			Sosyal Destek Programı Desteği	881.150,03
630	07	92	01		Sosyal Destek Programı Desteği	881.150,03
630	07	92	01	01	Sosyal Destek Programı Desteği	881.150,03
630	12				Gelirlerin Red ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	679.303,72
630	12	03			Belediyelerden Aktarılan Paylar	26.967,37
630	12	03	31		HATAY	26.967,37
630	12	03	31	01	Hatay Büyük Şehir Belediyesi	26.967,37
630	12	07			Bağış ve Yardımlar	652.336,35
630	12	07	01		Şarhlı Bağış ve Yardımlar	233.106,27
630	12	07	01	03	Sosyal Destek Programı	233.106,27
630	12	07	02		Bağış ve Yardımları	419.230,08
630	13				Amortisman Giderleri	67.773,10
630	13	01			Maddi Duran Varlıklar Amortisman Giderleri	43.895,12
630	13	01	03		Tesis, Makine ve Cihazların Amortisman Giderleri	42.895,13

630	13	01	05		Demirbaşların Amortisman Giderleri	999,99
630	13	02			Maddi Olmayan Duran Varlıklar Amortisman Giderleri	23.877,98
630	13	02	01		Hakların Amortisman Giderleri	20.214,79
630	13	02	04		Özel Maliyetlerin Amortisman Giderleri	3.663,19
630	15				Karşılık Giderleri	293.646,21
630	15	01			Şüpheli Alacak Karşılıkları	167.310,00
630	15	04			Kıdem Tazminatı Karşılıkları	126.336,21
630	20				Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	3.371.839,44
630	20	07			Bağış ve Yardımlar	3.371.839,44
630	20	07	01		Şartlı Bağış ve Yardımlar	3.371.839,44
630	20	07	01	03	Sosyal Destek Programı	3.371.839,44
GİDERLER TOPLAMI (A)						30.865.045,53
HESAP KODU					GELİRİN TÜRÜ	Cari Yıl (2015)
600					GELİRLER HESABI	23.284.941,28
600	01				Merkezi Yönetimden Aktarılan Paylar	16.677.272,00
600	02				İl Özel İdarelerinden Aktarılan Paylar	327.677,67
600	02	80			OSMANİYE İL ÖZEL İDARESİ	327.677,67
600	03				Belediyelerden Aktarılan Paylar	4.545.835,88
600	03	31			HATAY	2.268.349,93
600	03	31	01		Hatay Büyük Şehir Belediyesi	637.050,73
600	03	31	03		Belen	88.796,40
600	03	31	03	01	Belen Belediyesi	88.796,40
600	03	31	04		Dört Yol	180.107,32
600	03	31	04	01	dört yol belediyesi	180.107,32

600	03	31	05		Erzin	45.816,11
600	03	31	05	01	ERZİN BELEDİYESİ	45.816,11
600	03	31	06		İskenderun	586.265,89
600	03	31	06	01	İskenderun Belediyesi	586.265,89
600	03	31	07		Kumlu	11.006,43
600	03	31	07	01	Kumlu Belediye Başkanlığı	11.006,43
600	03	31	08		Kırıkhan	124.358,31
600	03	31	08	01	Kırıkhan Belediyesi	124.358,31
600	03	31	09		Samandağ	145.809,90
600	03	31	09	01	SAMANDAĞ BELEDİYESİ	145.809,90
600	03	31	10		Yayladağı	8.126,51
600	03	31	10	01	YAYLADAĞI B ELEDİYESİ	8.126,51
600	03	31	11		Arsuz	9.724,32
600	03	31	11	01	ARSUZ BELEDİYESİ	9.724,32
600	03	31	12		Altınözü	15.646,17
600	03	31	12	01	ALTINÖZÜ BELEDİYESİ	15.646,17
600	03	31	13		Payas	206.233,35
600	03	31	13	01	PAYAS BELEDİYESİ	206.233,35
600	03	31	14		Hassa	42.297,67
600	03	31	14	01	HASSA BELEDİYESİ	42.297,67
600	03	31	15		Reyhanlı	167.110,82
600	03	31	15	01	REYHANLI BELEDİYESİ	167.110,82
600	03	46			KAHRAMANMARAŞ	1.329.285,71
600	03	46	01		KAHRAMANMARAŞ BELEDİYESİ	857.056,68

600	03	46	02		Afşin	108.526,63
600	03	46	02	01	AFŞİN BELEDİYE BAŞKANLIĞI	108.526,63
600	03	46	03		Çağlayancerit	34.225,26
600	03	46	03	01	ÇAĞLAYANCERİT BELEDİYESİ	34.225,26
600	03	46	05		Andırın	17.894,86
600	03	46	05	01	ANDIRIN BELEDİYESİ	17.894,86
600	03	46	07		Ekinözü	17.382,90
600	03	46	07	01	EKİNÖZÜ BELEDİYESİ	17.382,90
600	03	46	08		Elbistan	89.763,96
600	03	46	08	01	ELBİSTAN BELEDİYESİ	89.763,96
600	03	46	09		Göksun	46.291,93
600	03	46	09	01	GÖKSUN BELEDİYESİ	46.291,93
600	03	46	10		Nurhak	21.910,74
600	03	46	10	01	NURHAK BELEDİYESİ	21.910,74
600	03	46	11		Pazarcık	95.405,23
600	03	46	11	01	PAZARCIK BELEDİYESİ	95.405,23
600	03	46	12		Türkoğlu	40.827,52
600	03	46	12	01	TÜRKOĞLU BELEDİYESİ	40.827,52
600	03	80			OSMANİYE	948.200,24
600	03	80	01		OSMANİYE BELEDİYESİ	544.823,82
600	03	80	02		Düziçi	115.740,77
600	03	80	02	01	Düziçi Belediyesi	69.073,08
600	03	80	02	02	Ellek Belediyesi	21.913,88
600	03	80	02	04	BÖCEKLİ BELEDİYESİ	8.122,32

600	03	80	02	06	YARBAŞI BELEDİYESİ	12.117,14
600	03	80	02	07	ATALAN BELEDİYESİ	4.514,35
600	03	80	03		Bahçe	21.178,61
600	03	80	03	01	BAHÇE BELEDİYESİ	21.178,61
600	03	80	04		Hasanbeyli	7.668,95
600	03	80	04	01	HASANBEYLİ BELEDİYESİ	7.668,95
600	03	80	05		Kadirli	199.497,83
600	03	80	05	01	KADIRLI BELEDİYESİ	199.497,83
600	03	80	06		Sumbas	9.682,05
600	03	80	06	01	SUMBAS BELEDİYESİ	2.988,22
600	03	80	06	02	MEHMETLİ BELEDİYESİ	6.693,83
600	03	80	07		Toprakkale	41.105,17
600	03	80	07	01	TOPRAKKALE BELEDİYESİ	33.329,18
600	03	80	07	02	TÜYSÜZ BELEDİYESİ	7.775,99
600	03	80	08		Merkeze Bağlı Belde Belediyeleri	8.503,04
600	03	80	08	02	CEVDETİYE BELEDİYESİ	8.503,04
600	04				Sanayi ve Ticaret Odalarından Aktarılan Paylar	144.019,82
600	04	31			HATAY İlindeki Ticaret ve Sanayi Odalarından Aktarılan Paylar	82.848,88
600	04	31	01		Dört Yol Ticaret ve Sanayi Odası	2.057,44
600	04	31	02		Erzin ticaret Ve Sanayi Odası	1.195,00
600	04	31	03		KIRIKHAN TİCARET VE SANAYİ ODASI	1.996,50
600	04	31	04		İskenderun Ticaret ve Sanayi Odası	26.620,00
600	04	31	10		ANTAKYA TİCARET VE SANAYİ ODASI	48.000,00
600	04	31	17		REYHANLI TİCARET VE SANAYİ ODASI	2.979,94

600	04	46			KAHRAMANMARAŞ İlindeki Ticaret ve Sanayi Odalarından Aktarılan Paylar	41.154,24
600	04	46	01		ELBİSTAN TİCARET VE SANAYİ ODASI	11.048,06
600	04	46	02		Kahramanmaraş Ticaret ve Sanayi Odası	27.878,62
600	04	46	07		AFŞİN TİCARET VE SANAYİ ODASI	2.227,56
600	04	80			OSMANİYE İlindeki Ticaret ve Sanayi Odalarından Aktarılan Paylar	20.016,70
600	04	80	03		Osmaniye Ticaret ve Sanayi Odası	15.023,36
600	04	80	06		KADIRLI TİCARET VE SANAYİ ODASI	4.993,34
600	06				Faaliyet Gelirleri	6.500,00
600	06	09			Diğer Faaliyet Gelirleri	6.500,00
600	06	09	01		TR63/14/YENİ /0020 TAŞKIN TİCARET-HAKKI TAŞKIN	6.500,00
600	07				Bağış ve Yardımlar	45.977,40
600	07	01			Şartlı Bağış ve Yardımlar	45.977,40
600	07	01	03		Sosyal Destek Programı	45.977,40
600	09				Proje ve Faaliyet Destek Ödemelerinden İadeler	362.596,34
600	09	01			Proje Teklif Çağrısı Yöntemiyle Verilen Destekler	283.245,06
600	09	01	01		PTC İşletmeler	283.245,06
600	09	01	01	01	PTC Anonim Şirket	24.185,52
600	09	01	01	03	PTC Limited Şirket	230.886,21
600	09	01	01	06	PTC Şahıs İşletmesi	28.173,33
600	09	02			Doğrudan Faaliyet Desteği	871,74
600	09	02	06		DFD Kamu Kurumu Niteliğindeki Meslek Kuruluşları	871,74
600	09	02	06	01	DFD Odalar	871,74
600	09	06			Arşiv Projeler	78.479,54

600	09	06	03		Mahalli İdareler	57.204,41
600	09	06	03	01	TR63/11/TRZM/074 OSMANİYE İL ÖZEL İDRESİ	35.071,89
600	09	06	03	02	TR63-11-TRZM-032 KADİRLİ BELEDİYESİ	8.879,38
600	09	06	03	03	OSMANİYE BELEDİYESİ TR63-11-TRZM-028	6.779,42
600	09	06	03	04	TR63-11-TRZM-0086 OSMANİYE BELEDİYESİ	6.473,72
600	09	06	06		Kamu Kurumu Niteliğindeki Meslek Kuruluşları	21.275,13
600	09	06	06	02	TR63-11-TRZM-0016 ANTAKYA TİCARET VE SANAYİ ODASI	21.275,13
600	10				Diğer Gelirler	1.075.062,17
600	10	01			Faiz Gelirleri	1.073.183,79
600	10	01	01		Mevduat Faiz Gelirleri	1.062.726,73
600	10	01	02		Proje Avans Hesapları Faiz Gelirleri	10.365,62
600	10	01	03		Gecikme Faizleri	91,44
600	10	06			Para Cezaları	1.497,18
600	10	09			Diğer Gelirler	381,20
600	15				Konusu Kalmayan Karşılık Gelirleri	100.000,00
600	15	01			Şüpheli Alacak Karşılıklarından Kaynaklananlar	100.000,00
GELİRLER TOPLAMI (B)						23.284.941,28
FAALİYET SONUCU [B-A] (+/-)						-7.580.104,25

T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
06520 Balgat / ANKARA
Tel: 0 312 295 30 00; Faks: 0 312 295 48 00
e-posta: sayistay@sayistay.gov.tr
<http://www.sayistay.gov.tr>