



**DENİZLİ İL ÖZEL İDARESİ**  
**2013 YILI SAYIŞTAY**  
**DENETİM RAPORU**

Eylül 2014



## ***İÇİNDEKİLER***

<b>KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ.....</b>	<b>3</b>
<b>DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU.....</b>	<b>7</b>
<b>SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU .....</b>	<b>8</b>
<b>DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI.....</b>	<b>8</b>
<b>DENETİM GÖRÜŞÜ .....</b>	<b>9</b>
<b>EKLER .....</b>	<b>10</b>



## ***KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ***

Denizli İl Özel İdaresi bütçe ve muhasebe işlemlerini 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 49 uncu, 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 44, 45 ve 48 inci, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 65 inci ve 5355 Sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanununun 18 ve 22 nci maddelerine dayanılarak hazırlanan Mahalli İdareler Bütçe Ve Muhasebe Yönetmeliği hükümlerine göre yerine getirmektedir.

Mahalli İdareler Bütçe Ve Muhasebe Yönetmeliği, il özel idarelerinin gelir ve gider bütçelerinin hazırlanması, kesin hesabın çıkarılması, hesap ve kayıt düzeninde saydamlık, hesap verilebilirlik ve tekdüzenin sağlanması, işlemlerinin kayıt dışında kalmasının önlenmesi, faaliyetlerinin gerçek mahiyetlerine uygun olarak sağlıklı ve güvenilir bir biçimde muhasebeleştirilmesi; mali tablolarının zamanında, doğru, muhasebenin temel kavramları ve genel kabul görmüş bütçe ve muhasebe ilkeleri çerçevesinde, uluslararası standartlara uygun, yönetimin ve ilgili diğer kişilerin bilgi ihtiyaçlarını karşılayacak ve kesin hesabın çıkarılmasına temel olacak; karar, kontrol ve hesap verme süreçlerinin etkili çalışmasını sağlayacak şekilde hazırlanması ve yayımlanmasına ilişkin esas, usul, ilke ve standartların belirlenmesi amaçlarına göre faaliyet göstermelerini öngörmektedir. Söz konusu yönetmelik 10.03.2006 tarih ve 26104 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe girmiştir.

Denizli İl Özel İdaresi malî işlemlerin gerçekleştirilmesi ve muhasebeleştirilmesi kapsamında, harcamalarda ödeme belgesine bağlanacak kanıtlayıcı belgeleri ve bunlardan düzenlenmesi gerekenlerin şekil ve türlerini 15.08.2007 tarih ve 26614 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği'ne göre ifa etmektedir.

Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğine göre ;

- İl özel idaresi bütçesi, mali yıl içindeki gelir ve gider tahminlerini gösteren, gelirlerin toplanmasına ve harcamaların yapılmasına izin veren bir meclis kararıdır.
- Mali yıl bütçesi, stratejik plan ve performans programları dikkate alınarak izleyen iki yılın gelir ve gider tahminleri ile birlikte görüşülür ve değerlendirilir.
- Bütçe; gider, gelir ve finansmanın ekonomik sınıflandırması bölümlerinden oluşur.

- Gider bütçesi, kurumsal, fonksiyonel, finansman tipi ve ekonomik sınıflandırma olmak üzere dört bölüme ayrılır. Finansman tipi sınıflandırma tek düzeyden, diğer sınıflandırmalar dört düzeyden oluşur. Gelir bütçesi ve finansmanın ekonomik sınıflandırması cetvelleri de dört düzeyden oluşur. Kurumlar ihtiyaç duymaları halinde, bu düzeyler dışında ilave düzeyler açabilirler.

İdari bütçe ve muhasebe işlemleri, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğine göre yerine getirilmektedir. İdare bütçesinin hesaplarını idari muhasebe birimi olarak muhasebe müdürlüğü tutmaktadır. Muhasebe hizmetleri e-içişleri otomasyon sistemi üzerinden yürütülmektedir.

Kurum, mali işlemlerini muhasebeleştirmesinde 5018 sayılı Kanun ile Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'ne tabidir. Kurum İçişleri Bakanlığının merkezi sistemi olan e-içişleri programını kullanmaktadır. Kurum mahalli idareler muhasebe sistemini kullanmaktadır. Mezkur yönetmelikte açıklanan bu sistemde hüküm bulunmayan haller için merkezi yönetim muhasebe sistemine atıf yapılmıştır.

Yine söz konusu yönetmeliğe göre; Mali tablolar, Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinde belirlenen ilkelere ve standartlara uygun olarak hazırlanır ve belirlenen sürelerde ilgililerin bilgisine sunulur.

Mali tablolar, bütünlük, güvenilirlik, kullanılabilirlik, yöntemsel geçerlilik ve ulaşılabilirlik ilkeleri çerçevesinde; yeterli mesleki eğitimi almış personel tarafından muhasebe kayıtlarındaki verilere dayanılarak ve istatistiksel yöntemler kullanılarak hazırlanır. Dipnotların ve açıklamaların, belirli bir olayın veya işlemin kamu idaresinin mali durumu ve faaliyetleri üzerindeki etkisinin değerlendirilmesinde yetersiz kalması halinde ilave açıklamalara yer verilir.

Kendi adına ekonomik varlık edinebilen, yükümlülük üstlenebilen, diğer kamu idareleri veya üçüncü şahıslarla ekonomik ilişkilere girebilen kapsama dahil her kamu idaresi bir kurumsal birimdir.

Kapsama dahil her kurumsal birim bir raporlama birimidir. İl Özel İdaresi mezkur Yönetmeliğin uygulanmasında tek bir raporlama birimi sayılır. Ancak, bu durum il ve ilçe özel idarelerinin her biri için ayrı raporlar veya il ve muhasebe birimi düzeyinde raporlar hazırlanmasına engel değildir.

Denizli İl Özel İdaresinin 2012 yılından 2013 yılına 8 finans kodundan aktarılan ödeneği 58.978.971,69 liradır. Bu ödeneğin dağılımı aşağıdaki şekildedir :

**2012 BÜTÇESİNDEN DEVREDEDEN 8 FİNANSMAN TİPİ ÖDENEKLER**

<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>AÇIKLAMA</b>	<b>TUTARI</b>
1	Personel giderleri	394.399,65
3	Mal ve hizmet alım gid.	3.422.212,54
6	Sermaye giderleri	55.162.359,50
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>58.978.971,69</b>

2013 yılı gelir bütçesi aşağıdaki tabloda verildiği şekildedir:

**2013 BÜTÇESİ EKONOMİK KOD DAĞILIMI**

<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>AÇIKLAMASI</b>	<b>TUTARI</b>
1	Vergi gelirleri	205.214,88
3	Teşebbüs ve mülkiyet gel.	22.934.785,12
5	Diğer gelirler	40.860.000,00
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>64.000.000,00</b>

**2013 BÜTÇESİ EKONOMİK KOD DAĞILIMI**

<b>2013 YILI BAŞLANGIÇ BÜTÇESİ</b>	<b>TAHMİNİ BÜTÇE</b>
<b>BÜTÇE GİDERLERİ</b>	<b>64.000.000,00</b>
Personel Giderleri	13.221.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	2.065.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderler	17.318.032,00
Faiz Giderleri	400.000,00
Cari Transferler	5.372.063,82
Sermaye Giderleri	21.332.070,00
Sermaye Transferleri	1.048.720,11
Yedek Ödenekler	3.243.114,07



**2013 YILI GERÇEKLEŞEN BÜTÇE GİDERLERİ EKONOMİK KOD DAĞILIMI**

<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>AÇIKLAMASI</b>	<b>TUTARI</b>
1	Personel giderleri	35.750.336,36
2	Sosyal güv. Kur.	5.249.344,69
3	Mal ve hizmet alım	35.406.950,73
4	TL Cinsinden İç Borç ve Faiz Giderleri	293.175,64
5	Cari transferler	51.378.046,61
6	Sermaye giderleri	59.098.096,04
7	Sermaye transferleri	593.720,11
8		
9	Yedek ödenek	2.124.769,41
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>187.769.670,18</b>

**2013 YILI GERÇEKLEŞEN BÜTÇE GELİRLERİ EKONOMİK KOD DAĞILIMI**

<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>AÇIKLAMASI</b>	<b>TUTARI</b>
1	Vergi gelirleri	1.086.368,04
3	Teşebbüs ve mülkiyet gel.	27.107.090,91
4	Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler	115.643.592,94
5	Diğer gelirler	53.639.121,76
6	Sermaye Gelirleri	6.849.402,17
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>204.364.507,82</b>

**2013 YILI GERÇEKLEŞEN BÜTÇE GİDERLERİ EKONOMİK KOD DAĞILIMI**

<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>AÇIKLAMASI</b>	<b>TUTARI</b>
1	Personel giderleri	35.750.336,36
2	Sosyal güv. Kur.	5.249.344,69
3	Mal ve hizmet alım	35.406.950,73
4	TL Cinsinden İç Borç ve Faiz Giderleri	293.175,64



5	Cari transferler	51.378.046,61
6	Sermaye giderleri	59.098.096,04
7	Sermaye transferleri	593.720,11
8		
9	Yedek ödenek	2.124.769,41
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>187.769.670,18</b>

Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştaya Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslar” ın 5 inci maddesi gereğince hesap dönemi sonunda Sayıştaya gönderilmesi gereken defter, tablo ve belgelerden aşağıda yer alanlar denetime sunulmuş olup denetim bunlar ile usul ve esasların 8 inci maddesinde yer alan diğer belgeler dikkate alınarak yürütülüp sonuçlandırılmıştır.

- Bilanço
- Geçici ve kesin mizan.
- Kasa sayım tutanağı,
- Banka mevcudu tespit tutanağı,
- Alınan çekler sayım tutanağı,
- Menkul kıymet ve varlıklar sayım tutanağı,
- Teminat mektupları sayım tutanağı,
- Değerli kağıtlar sayım tutanağı,
- Taşınır kesin hesap cetveli ile taşınır hesabı icmal cetveli,
- Bütçe giderleri ve ödenekler tablosu,
- Bütçe gelirleri ekonomik sınıflandırılması tablosu,
- Faaliyet sonuçları tablosu.

Denetim görüşü, kamu idaresinin temel mali tabloları olan bilanço ve faaliyet sonuçları tablosuna verilmiştir.

### ***DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU***

Denetlenen kamu idaresinin yönetimi, tabi olduğu muhasebe standart ve ilkelerine uygun olarak hazırlanmış olan mali rapor ve tabloların doğru ve güvenilir bilgi içerecek şekilde zamanında Sayıştaya sunulmasından, bir bütün olarak sunulan bu mali tabloların

kamu idaresinin faaliyet ve işlemlerinin sonucunu tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir olarak yansıtmış ve ister hata isterse yolsuzluktan kaynaklınsın bu mali rapor ve tabloların önemli hata veya yanlış beyanlar içermemesinden; kamu idaresinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğundan; mali yönetim ve iç kontrol sistemlerinin amacına uygun olarak oluşturulmasından, etkin olarak işletilmesinden ve izlenmesinden, mali tabloların dayanağını oluşturan bilgi ve belgelerin denetime hazır hale getirilmesinden ve sunulmasından sorumludur.

### ***SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU***

Sayıştay, denetimlerinin sonucunda hazırladığı raporlarla denetlenen kamu idarelerinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek, mali rapor ve tablolarının güvenilirliğine ve doğruluğuna ilişkin görüş bildirmek, mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmekle sorumludur.

### ***DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI***

Denetimlerin dayanağı; 6085 sayılı Sayıştay Kanunu, genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları, Sayıştay ikincil mevzuatı ve denetim rehberleridir.

Denetimler, kamu idaresinin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek ve mali rapor ve tablolarının kamu idaresinin tüm faaliyet ve işlemlerinin sonucunu doğru ve güvenilir olarak yansıttığına ilişkin makul güvence elde etmek ve mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmek amacıyla yürütülmüştür.

Kamu idaresinin mali tabloları ile bunları oluşturan hesap ve işlemlerinin doğruluğu, güvenilirliği ve uygunluğuna ilişkin denetim kanıtı elde etmek üzere yürütülen denetimler; uygun denetim prosedürleri ve tekniklerinin uygulanması ile risk değerlendirmesi yöntemiyle gerçekleştirilmiştir. Risk değerlendirmesi sırasında, uygulanacak denetim prosedürünün belirlenmesine esas olmak üzere, mali tabloların üretildiği mali yönetim ve iç kontrol sistemleri de değerlendirilmiştir.

Denetimin kapsamını, kamu idaresinin mali rapor ve tabloları ile gelir, gider ve mallarına ilişkin tüm mali faaliyet, karar ve işlemleri ve bunlara ilişkin kayıt, defter, bilgi, belge ve verileri (elektronik olanlar dâhil) ile mali yönetim ve iç kontrol sistemleri oluşturmaktadır.

Bu hususlarla ilgili denetim sonucunda denetim görüşü oluşturmak üzere yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmiştir.

### ***DENETİM GÖRÜŞÜ***

Denizli İl Özel İdaresi 2013 yılına ilişkin yukarıda belirtilen ve ekte yer alan mali rapor ve tablolarının tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılmıştır.

**EKLER****EK-1: KAMU İDARESİ MALİ TABLOLARI**

<b>44.20 DENİZLİ-GENEL İL Özel İdaresi 2013 Yılı BİLANÇOSU</b>							
AKTİF	2011	2012	Cari Yıl	PASİF	2011	2012	Cari Yıl
	TL	TL	2013		TL	TL	2013
<b>1 DÖNEN VARLIKLAR</b>	<b>120.514.409,94</b>	<b>86.523.660,95</b>	<b>81.303.926,27</b>	<b>3 KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR</b>	<b>69.690.901,73</b>	<b>35.741.004,85</b>	<b>17.930.745,43</b>
<b>10 HAZIR DEĞERLER</b>	<b>92.512.122,50</b>	<b>55.157.638,00</b>	<b>52.309.866,92</b>	<b>30 KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR</b>		<b>837.000,00</b>	<b>0,00</b>
100 KASA HESABI	7.952,19	6.339,96		300 BANKA KREDİLERİ HESABI			
101 ALINAN ÇEKLER HESABI				303 KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI		837.000,00	
102 BANKA HESABI	92.490.108,34	55.518.840,92	60.212.479,37	304 CARİ YILDA ÖDENECEK TAHVİLLER HESABI			
103 VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)		-457.430,97	-7.998.076,70	309 KISA VADELİ DİĞER İÇ MALİ BORÇLAR HESABI			
104 PROJE ÖZEL HESABI		4.817,87		<b>31 KISA VADELİ DİS MALİ BORÇLAR</b>		<b>0,00</b>	
105 DÖVİZ HESABI	1.426,97	391,72		310 CARİ YILDA ÖDENECEK DİS MALİ BORÇLAR HESABI			
106 DÖVİZ GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)				<b>32 FAALİYET BORÇLARI</b>	<b>1.225.052,12</b>	<b>2.673.460,06</b>	<b>116.032,41</b>
108 DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	3.000,00		11.370,50	320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	1.225.052,12	2.673.460,06	116.032,41
109 BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	9.635,00	84.678,50	84.093,75	322 BÜTÇELESTİRİLECEK BORÇLAR HESABI			
<b>11 MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR</b>		<b>0,00</b>		<b>33 EMANET YABANCI KAYNAKLAR</b>	<b>67.676.893,53</b>	<b>31.056.863,34</b>	<b>16.471.956,00</b>
117 MENKUL VARLIKLAR HESABI				330 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	1.441.906,38	1.766.037,45	1.236.722,24
118 DİĞER MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR HESABI				333 EMANETLER HESABI	66.234.987,15	29.290.825,89	15.235.233,76
<b>12 FAALİYET ALACAKLARI</b>	<b>1.423.528,18</b>	<b>1.637.299,39</b>	<b>1.922.389,46</b>	<b>34 ALINAN AVANSLAR</b>		<b>0,00</b>	
120 GELİRLERDEN ALINACAKLAR HESABI	285.781,78	782.009,84	957.477,96	340 ALINAN SİPARİS AVANSLARI HESABI			
121 GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	1.137.746,40	397.726,03	414.051,31	349 ALINAN DİĞER AVANSLAR HESABI			
122 GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHLİRLİ ALACAKLAR HESABI		93.491,31	184.914,18	<b>36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER</b>	<b>788.950,63</b>	<b>1.173.622,66</b>	<b>1.342.698,23</b>

126 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI		364.072,21	365.946,01	360 ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	669.188,49	1.055.415,97	1.274.597,94
<b>13 KURUM ALACAKLARI</b>	<b>15.345,00</b>	<b>837.000,00</b>		361 ÖDENECEKSOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	113.599,19	112.947,72	49.762,60
132 KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HESABI	15.345,00	837.000,00		362 FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	6.162,95	5.258,97	18.337,69
137 TAKİPTEKİ KURUM ALACAKLARI HESABI							
<b>14 DİĞER ALACAKLAR</b>	<b>4.069,03</b>	<b>14.724,94</b>	<b>7.615,54</b>	368 VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER HESABI			
140 KİSİLERDEN ALACAKLAR HESABI	4.069,03	14.724,94	7.615,54	<b>37 BORÇ VE GİDER KARSILIKLARI</b>		<b>0,00</b>	
<b>15 STOKLAR</b>	<b>1.144.869,90</b>	<b>2.661.776,14</b>	<b>763.974,44</b>	372 KIDEM TAZMİNATI KARSILIGI HESABI			
150 İLK MADDE VE MALZEME HESABI	796.466,95	1.068.734,82	763.974,44	379 DİĞER BORÇ VE GİDER KARSILIKLARI HESABI			
157 DİĞER STOKLAR HESABI	348.402,95	1.593.041,32		<b>38 GELECEK AYLARA AIT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI</b>		<b>0,00</b>	
<b>16 ÖNÖDEMELER</b>	<b>229.876,20</b>	<b>1.042.898,72</b>	<b>854.596,47</b>	380 GELECEK AYLARA AIT GELİRLER HESABI			
160 İS AVANS VE KREDİLERİ HESABI		733.411,53	473.027,09	381 GİDER TAHAKKUKLARI HESABI			
161 PERSONEL AVANSLARI HESABI				<b>39 DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI</b>	<b>5,45</b>	<b>58,79</b>	<b>58,79</b>
162 BÜTÇE DISİ AVANS VE KREDİLER HESABI	229.876,20	309.487,19	381.569,38	391 HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI			
164 AKREDİTİFLER HESABI				397 SAYIM FAZLALARI HESABI	5,45	58,79	58,79
165 MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN AVANS VE KREDİLER HESABI				399 DİĞER ÇEŞİTLİ KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI			
166 PROJE ÖZEL HESABINDAN VERİLEN AVANS VE AKREDİTİFLER HESABI				<b>4 UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR</b>		<b>6.870.021,02</b>	<b>5.259.464,94</b>
167 DOĞRUDAN DİS PROJE KREDİ KULLANIMLARI AVANS VE AKREDİFLERİ HESABI				<b>40 UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR</b>		<b>6.870.021,02</b>	<b>5.259.464,94</b>
<b>18 GELECEK AYLARA AIT GİDERLER</b>		<b>0,00</b>		400 BANKA KREDİLERİ HESABI		6.870.021,02	5.259.464,94
180 GELECEK AYLARA AIT GİDERLER HESABI				403 KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI			
<b>19 DİĞER DÖNEN VARLIKLAR</b>	<b>25.184.599,13</b>	<b>25.172.323,76</b>	<b>25.445.483,44</b>	404 TAHVİLLER HESABI			

190 DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	25.184.59 9,13	25.172.32 3,60	25.445.48 3,28	409 UZUN VADELİ DİĞER İÇ MALİ BORÇLAR HESABI			
191 İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI				<b>41 UZUN VADELİ DİS MALİ BORÇLAR</b>		<b>0,00</b>	
197 SAYIM NOKSANLARI HESABI		0,16	0,16	410 DİS MALİ BORÇLAR HESABI			
<b>2 DÜRAN VARLIKLAR</b>	<b>196.710.8 47,79</b>	<b>291.301.2 35,97</b>	<b>202.484.3 75,16</b>	<b>43 DİĞER BORÇLAR</b>		<b>0,00</b>	
<b>21 MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	430 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HS.			
217 MENKUL VARLIKLAR HESABI				438 KAMUYA OLAN ERTELENMİS VEYA TAKSİTLENDİRİLMİS BORÇLAR HESABI			
218 DİĞER MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR HS.				<b>44 ALINAN AVANSLAR</b>		<b>0,00</b>	
<b>22 FAALİYET ALACAKLARI</b>		<b>354.090,6 4</b>	<b>11.397.71 4,48</b>	440 ALINAN SİPARİS AVANSLARI HESABI			
220 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI			11.266.54 2,84	449 ALINAN DİĞER AVANSLAR HESABI			
222 GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI		354.090,6 4	131.171,6 4	<b>47 BORÇ VE GİDER KARSILIKLARI</b>		<b>0,00</b>	
<b>23 KURUM ALACAKLARI</b>	<b>136.885,0 0</b>	<b>103.352,5 0</b>	<b>64.420,50</b>	472 KİDEM TAZMİNATI KARSILIGI HESABI			
232 KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HESABI	136.885,0 0	103.352,5 0	64.420,50	479 DİĞER BORÇ VE GİDER KARSILIKLARI HESABI			
<b>24 MALİ DÜRAN VARLIKLAR</b>	<b>4.564.967 ,87</b>	<b>4.564.967 ,87</b>	<b>10.208.38 6,67</b>	<b>48 GELECEK YILLARA AIT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI</b>		<b>0,00</b>	
240 MALİ KURULUSLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	2.686.953 ,73	2.686.953 ,73	8.330.372 ,53	480 GELECEK YILLARA AIT GELİRLER HESABI			
241 MAL VE HİZMET ÜRETEK KURULUSLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	1.878.014 ,14	1.878.014 ,14	1.878.014 ,14	481 GİDER TAHAKKUKLARI HESABI			
<b>25 MADDİ DÜRAN VARLIKLAR</b>	<b>188.385.5 34,83</b>	<b>281.858.3 57,39</b>	<b>175.980.0 94,10</b>	<b>49 DİĞER UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR</b>		<b>0,00</b>	
250 ARAZI VE ARSALAR HESABI	6.414.762 ,14	6.619.155 ,43	4.014.915 ,17				
251 YERALTİ VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	29.044.48 4,15	29.044.48 4,15	29.044.48 4,15	499 DİĞER UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI			
				<b>5 ÖZ KAYNAKLAR</b>	<b>247.534.3 56,00</b>	<b>335.213.8 71,05</b>	<b>260.598.0 91,06</b>
252 BİNALAR HESABI	41.078.85 2,64	41.078.85 2,64	37.858.05 9,91	<b>50 NET DEĞER</b>	<b>56.759.16 6,19</b>	<b>52.329.13 6,55</b>	<b>79.279.49 4,93</b>
253 TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	3.438.336 ,73	8.430.616 ,40	8.484.882 ,96	500 NET DEĞER HESABI	56.759.16 6,19	52.329.13 6,55	79.279.49 4,93
254 TAŞITLAR HESABI	3.022.772 ,84	8.219.362 ,97	8.254.262 ,85	<b>51 DEĞER HAREKETLERİ</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
255 DEMİRBAŞLAR HESABI	2.338.710 ,87	2.514.053 ,41	2.539.460 ,28	511 MUHASEBE BİRİMLERİ ARASI İŞLEMLER HESABI			
256 DİĞER MADDİ DÜRAN VARLIKLAR HESABI				519 DEĞER HAREKETLERİ SONUÇ HESABI			
257 BİRİKMİS AMORTİSMANLAR	- 3.990.924	- 3.990.924	- 3.990.924	<b>52 YENİDEN DEĞERLEME</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

HESABI ( - )	,02	,02	,02	FARKLARI			
258 YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	107.038.539,48	189.942.756,41	89.774.952,80	522 YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI HESABI			
259 YATIRIM AVANSLARI HESABI				<b>57 GEÇMİS YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI</b>	<b>163.639.241,64</b>	<b>235.118.382,21</b>	<b>310.926.891,75</b>
<b>26 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR</b>	<b>3.623.460,09</b>	<b>4.420.467,57</b>	<b>4.833.759,41</b>	570 GEÇMİS YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	163.639.241,64	235.118.382,21	310.926.891,75
260 HAKLAR HESABI	3.623.460,09	4.420.467,57	4.833.759,41	<b>58 GEÇMİS YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI</b>	<b>-43.465.407,56</b>	<b>-43.820.863,11</b>	<b>-50.108.760,63</b>
264 ÖZEL MALİYETLER HESABI				580 GEÇMİS YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	-43.465.407,56	-43.820.863,11	-50.108.760,63
268 BIRIKMIS AMORTİSMANLAR HESABI (-)				<b>59 DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI</b>	<b>70.601.355,73</b>	<b>91.587.215,40</b>	<b>-79.499.534,99</b>
<b>28 GELECEK YILLARA AİT GİDERLER</b>		<b>0,00</b>		590 DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	81.350.677,69	104.942.562,86	
280 GELECEK YILLARA AİT GİDERLER HESABI				591 DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	-10.749.321,96	-13.355.347,46	-79.499.534,99
<b>29 DİĞER DURAN VARLIKLAR</b>		<b>0,00</b>		<b>PASİF TOPLAMI</b>	<b>317.225.257,73</b>	<b>377.824.896,92</b>	<b>283.788.301,43</b>
294 ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI							
297 DİĞER ÇEŞİTLİ DURAN VARLIKLAR HESABI							
299 BIRIKMIS AMORTİSMANLAR HESABI (-)							
<b>AKTİF TOPLAMI</b>	<b>317.225.257,73</b>	<b>377.824.896,92</b>	<b>283.788.301,43</b>				

IX NAZIM HESAPLAR	344.754.629,62	496.771.512,66	396.638.268,30	IX NAZIM HESAPLAR	344.754.629,62	496.771.512,66	396.638.268,30
900 GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	73.197.878,44	68.515.438,36	113.256,14	901 BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	193.612.727,96	260.060.647,97	187.769.670,18
902 BÜTÇE ÖDENEK HAREKETLERİ HESABI	120.414.849,52	191.545.209,61	187.706.918,18	903 KULLANILACAK ÖDENEKLER HESABI			164.872,98
905 ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	120.414.849,52	191.545.209,61	187.769.670,19	904 ÖDENEKLER HESABI	120.414.849,52	191.545.209,61	187.655.301,35
910 TEMİNAT	11.886,7	12.621,8	9.866,47				



MEKTUPLARI HESABI	28,79	01,85	1,65				
				911 TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	11.886.72 8,79	12.621.8 01,85	9.866.47 1,65
920 GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	18.840.3 23,35	32.543.8 53,23	11.181.9 52,14				
				921 GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	18.840.32 3,35	32.543.8 53,23	11.181.9 52,14
<b>GENEL TOPLAM :</b>	<b>344.754. 629,62</b>	<b>496.771. 512,66</b>	<b>396.638. 268,30</b>	<b>GENEL TOPLAM :</b>	<b>344.754.6 29,62</b>	<b>496.771. 512,66</b>	<b>396.638. 268,30</b>

## DENİZLİ İL ÖZEL İDARESİ 2013 YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

<b>FAALİYET GİDERLERİ TOPLAMI (Tahakkuk Esaslı)</b>	<b>290.683.830,61</b>
<b>Personel Giderleri</b>	<b>35.750.336,36</b>
Memurlar	8.466.662,11
Sözleşmeli Personel	1.488.553,44
İşçiler	20.948.694,51
Geçici Personel	231.963,69
Diğer Personel	4.614.462,61
Milletvekilleri	
Cumhurbaşkanı Ödeneği	
İstihbarat Personeli	
<b>Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri</b>	<b>5.249.344,69</b>
Memurlar	1.072.402,69
Sözleşmeli Personel	206.309,25
İşçiler	3.970.632,75
Geçici Personel	
Diğer Personel	
Milletvekilleri	
İstihbarat Personeli	
Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri Gecikme Cezası ve Zamları	
<b>Mal Ve Hizmet Alım Giderleri</b>	<b>49.952.609,06</b>
Üretime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	12.359.182,45
Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	10.218.626,71
Yolluklar	356.670,41
Görev Giderleri	1.688.804,72
Hizmet Alımları	18.752.192,15
Temsil Ve Tanıtma Giderleri	518.767,76
Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	4.364.083,35
Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	1.694.281,51
Tedavi Ve Cenaze Giderleri	
<b>Faiz Giderleri</b>	<b>293.175,64</b>
Kamu Kurumlarına Ödenen İç Borç Faiz Giderleri	
Diğer İç Borç Faiz Giderleri	293.175,64
Dış Borç Faiz Giderleri	
İskonto Giderleri	
Kısa Vadeli Nakit İşlemlerine Ait Faiz Giderleri	
<b>Cari Transferler</b>	<b>50.545.422,48</b>
Görev Zararları	107.649,02
Hazine Yardımları (Mahalli İdare Yardımları)	1.356.028,15
Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	49.032.227,95
Hane Halkına Yapılan Transferler	

Yurtdışına Yapılan Transferler	49.517,36
Gelirlerden Ayrılan Paylar	0,00
<b>Sermaye Transferleri</b>	<b>971.067,31</b>
Yurtiçi Sermaye Transferleri	971.067,31
Yurtdışı Sermaye Transferleri	
<b>Değer Ve Miktar Değişimleri Giderleri</b>	<b>20.370,71</b>
Döviz Mevcudununun Değerlenmesinde Oluşan Olumsuz Kur Farkları	
Menkul Kıymet ve Varlıkların Değerlemesinden Oluşan Olumsuz Farklar	
Stokların Değerlemesinden Oluşan Olumsuz Farklar	
Maddi Duran Varlıkların Değerlemesinden Oluşan Olumsuz Farklar	
Kur Değişikliği Nedeniyle Döviz Cinsi Borç Stokundaki Azalışlar	
Kur Değişikliği Nedeniyle Döviz Cinsinden Alacaklardaki Azalışlar	
Kur Değ. Dışındaki Değer ve Miktar Değişimlerinden Kaynaklanan Giderler	
Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	20.370,71
<b>Gelirlerin Red ve İadesinden Kaynaklanan Giderler</b>	<b>1.738.872,16</b>
Vergi Gelirleri	1.911,00
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	1.727.593,71
Diğer Gelirler	9.367,45
<b>Amortisman Giderleri</b>	
Maddi Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	
Maddi Olmayan Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	
Diğer Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	
<b>İlk Madde ve Malzeme Giderleri</b>	<b>220.074,60</b>
Kırtasiye Malzemeleri	102.378,50
Beslenme, Gıda amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzemeleri	1.528,26
Tıbbi ve Labaratuvar Sarf Malzemeleri	
Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	82.619,24
Temizleme Ekipmanları	18.957,88
Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye Malzemeleri	3.614,90
Yiyecek	
İçecek	
Canlı Hayvanlar	
Zirai Maddeler	
Yem	
Bakım, Onarım ve Üretim Malzemeleri	8.419,89
Yedek Parçalar	1.244,31
Nakil Vasıtaları Lastikleri	580,02
Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Giderler	
Spor Malzemeleri Grubu	
Basınçlı Ekipmanlar	
2007 Taşınır Kodları	
Diğer Tüketim Amaçlı Ekipmanlar	731,60

<b>Karşılık Giderleri</b>	
Şüpheli Alacak Karşılıkları	
Dahili Sigorta Risk Gider Karşılığı	
Diğer Borç ve Gider Karşılıkları	
<b>Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler</b>	<b>6.745,95</b>
Gelirlerden Alacaklardan Silinenler	205,95
Kişilerden Alacaklardan Silinenler	6.540,00
Kurum Alacaklarından Silinenler	
Diğer Kurum Alacaklarından Silinenler	
<b>Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler</b>	<b>145.924.422,56</b>
Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	145.924.422,56
<b>Diğer Giderler</b>	<b>11.389,09</b>
Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler	11.389,09
<b>FAALİYET GELİRLERİ TOPLAMI (Tahakkuk Esaslı)</b>	<b>211.184.295,62</b>
<b>Vergi Gelirleri</b>	<b>1.086.368,04</b>
Gelir ve Kazanç Üzerinden Alınan Vergiler	
Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	
Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	
Uluslararası Ticaret ve Muamelelerden Alınan Vergiler	
Damga Vergisi	
Harçlar	1.086.368,04
Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler	
<b>Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri</b>	<b>37.983.889,92</b>
Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	19.441.113,35
Malların Kullanma veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri	15.277.512,84
KİT ve Kamu Bankaları Gelirleri	75.600,00
Kurumlar Hasılatı	
Kurumlar Karları	
Kira Gelirleri	3.189.663,73
Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	
<b>Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler</b>	<b>115.649.079,94</b>
Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	5.487,00
Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	94.251.692,57
Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	
Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	6.005.503,10
Proje Yardımları	15.386.397,27
Özel Gelirler	
<b>Diğer Gelirler</b>	<b>54.071.463,17</b>
Faiz Gelirleri	3.629.972,77
Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	43.158.096,72
Para Cezaları	1.329.142,96

Diğer Çeşitli Gelirler	5.954.250,72
<b>Sermaye Gelirleri</b>	
Taşınmaz Satış Gelirleri	
Taşınır Satış Gelirleri	
Menkul Kıymet Ve Varlık Satış Gelirleri	
<b>Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri</b>	<b>2.393.494,55</b>
Döviz Mevcudunun Değerlenmesinde Oluşan Olumlu Kur Farkları	
Menkul Kıymet ve Varlıkların Değerlemesinden Oluşan Olumlu Farklar	
Stokların Değerlemesinden Oluşan Olumlu Farklar	
Maddi Duran Varlıkların Değerlemesinden Oluşan Olumlu Farklar	2.393.494,55
Kur Değişikliği Nedeniyle Döviz Cinsi Borç Stokundaki Azalışlar	
Kur Değişikliği Nedeniyle Döviz Cinsinden Alacaklardaki Artışlar	
Kur Değişikliği Dışındaki Değer ve Miktar Değişimlerinden Kaynaklanan Gelirler	
Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	
<b>Karşılık Gelirleri</b>	
Kıdem Tazminatı Karşılıkları	
Diğer Borç ve Gider Karşılıkları	
Diğer Karşılık Gelirleri	
<b>NET FAALİYET SONUCU</b>	<b>-79.499.534,99</b>

T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI  
06100 Balgat / ANKARA  
Tel: 0 312 295 30 00; Faks: 0 312 295 40 94  
e-posta: sayistay@sayistay.gov.tr  
<http://www.sayistay.gov.tr>