



T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI

**2014 YILI
FAALİYET GENEL
DEĞERLENDİRME RAPORU**

Eylül 2015

T.C.
SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI

608775

Sayı: Bşk.2015/22-42818
Konu: 2014 Yılı Faaliyet Genel
Değerlendirme Raporu

10.09.2015

TÜRKİYE BÜYÜK MİLLET MECLİSİ BAŞKANLIĞINA

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41 ve 6085 sayılı Sayıştay Kanunu'nun 39'uncu maddeleri uyarınca hazırlanan 2014 Yılı Faaliyet Genel Değerlendirme Raporunu saygılarımla arz ederim.

Akyel/Recai

Doç. Dr. Recai AKYEL

Sayıştay Başkanı



T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI

2014 YILI

FAALİYET GENEL

DEĞERLENDİRME RAPORU

Eylül 2015

2014 Yılı Faaliyet Genel Değerlendirme Raporu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41 inci ve 6085 sayılı Sayıştay Kanunu'nun 39 uncu maddeleri gereği hazırlanarak Türkiye Büyük Millet Meclisine sunulmuştur.

İÇİNDEKİLER

GENEL ÇERÇEVE	1
1. DEĞERLENDİRMELERİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI.....	3
2. İDARE FAALİYET RAPORLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ	5
2.1 Sunum ve İçerik Yönünden Değerlendirme	6
2.2 Mali Bilginin Değerlendirilmesi	9
2.2.1 Mali Tablo Bilgisinin Değerlendirilmesi	9
2.2.2 Bütçe Uygulama Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....	9
2.3 Performans Bilgisinin Değerlendirilmesi.....	11
2.3.1 Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	11
2.3.2 Stratejik Yönetim Sürecine İlişkin Vurgulanacak Hususlar	13
3. GENEL FAALİYET RAPORUNUN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	15
3.1 Sunum ve İçerik Yönünden Değerlendirme	15
3.2 Kamu Borç Yönetimi Kapsamında Sunulan Mali Bilginin Değerlendirilmesi	16
3.3 Konsolide Mali Tabloların Değerlendirilmesi.....	17
3.3.1 2014 Yılı Mali Denetim Sonuçları	17
3.3.2 Eliminasyona İlişkin Tespitler	18
3.4 Stratejik Planlama ve Performans Esaslı Bütçeleme Uygulamaları Hakkında Değerlendirmeler.....	20
4. MAHALLİ İDARELER GENEL FAALİYET RAPORUNUN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	22
4.1 Sunum ve İçerik Yönünden Değerlendirme	23
4.2 Mali Bilginin Değerlendirilmesi	23
4.3 Konsolide Mali Tabloların Değerlendirilmesi.....	24
4.3.1 2014 Yılı Mali Denetim Sonuçları	24
4.3.2 Eliminasyona İlişkin Tespitler	26
EKLER.....	29
EK 1: Faaliyet Raporları Değerlendirme Kriterleri.....	31
EK 2: Faaliyet Raporları Değerlendirilen İdareler ve Değerlendirme Kriterlerini Karşılama Tablosu	32
EK 3: Merkezi Yönetim 2014 Yılı Bilançosu.....	35
EK 4: Merkezi Yönetim 2014 Yılı Faaliyet Sonuçları Tablosu	38
EK 5: Mahalli İdareler 2014 Yılı Bilançosu	41

GRAFİKLER VE TABLO LİSTESİ

Grafik 1 : Faaliyet Raporları ve Denetim Sonuçları Değerlendirilen Kurumların Sektör Bazında Dağılımı	5
Grafik 2 : Sunum ve İçerik Kriterlerine Uygun Olmayan Faaliyet Raporu Sayısı	9
Grafik 3 : Bütçe Uygulama Sonuçları Eksik Raporlanan Faaliyet Raporu Sayısı	10
Grafik 4 : Performans Bilgisi Mevzuata Uygun Şekilde Raporlanmayan Faaliyet Raporu Sayısı	12
Grafik 5 : Genel Bütçeli İdareler Hariç Merkezi Bütçe Kapsamındaki İdarelere Verilen Denetim Görüşlerinin Yüzde Dağılımı	18
Grafik 6 : Belediyelere Verilen Denetim Görüşlerinin Yüzde Dağılımı	25
Grafik 7 : İl Özel İdarelerine Verilen Denetim Görüşlerinin Yüzde Dağılımı	25
Tablo 1 : Faaliyet Gelir ve Gideri Eliminasyon Tutar Farkları	20

GENEL ÇERÇEVE

Sayıştay tarafından yürütölen denetimlerin amacı; bütçe hakkının gereği olarak kamu idarelerinin faaliyet sonuçları hakkında Türkiye Büyük Millet Meclisine ve kamuoyuna güvenilir ve yeterli bilgi sunulması, kamu mali yönetiminin hukuka uygun olarak yürütölmesi ve kamu kaynaklarının korunması, kamu idarelerinin performansının değerlendirilmesi, hesap verme sorumluluğu ile mali saydamlığın yerleştirilmesi ve yaygınlaştırılmasıdır. Sayıştay, bu amaçlar doğrultusunda kamu idarelerinin mali faaliyet, karar ve işlemlerini hesap verme sorumluluğu çerçevesinde denetleyerek sonuçları hakkında Türkiye Büyük Millet Meclisine doğru, yeterli, zamanlı bilgi ve raporlar sunar.

Bu kapsamda 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile 6085 sayılı Sayıştay Kanunu gereğince Sayıştay tarafından düzenlenmesi gereken raporlar arasında yer alan Faaliyet Genel Değerlendirme Raporu; kamu idareleri tarafından Sayıştaya gönderilen idare faaliyet raporları, Maliye Bakanlığı tarafından Sayıştaya gönderilen Genel Faaliyet Raporu ve İçişleri Bakanlığı tarafından Sayıştaya gönderilen Mahalli İdareler Genel Faaliyet Raporunun değerlendirme sonuçları dikkate alınarak hazırlanmaktadır.

Faaliyet Genel Değerlendirme Raporunun amacı stratejik plan, performans programı ve bütçe ilişkisi bağlamında üst yöneticilerin güvence beyanı vererek kamuoyuna açıkladığı mali bilgi ve performans bilgisinin doğruluğuna güvence vermektir.

Faaliyet raporlarında yer alan bilgilerin denetim sonuçları ile karşılaştırılması sonucunda hazırlanan Faaliyet Genel Değerlendirme Raporu, kamu kaynaklarını kullananların faaliyet sonuçları hakkında doğru ve güvenilir bilgi sağlama ve kamu hizmeti yürütenlerin yönetsel hesap verme sorumluluklarını geliştirme yoluyla kamu mali yönetimde saydamlık ve hesap verme sorumluluğuna dayalı stratejik yönetim anlayışının geliştirilmesinde önemli bir araç olacaktır.

2014 Yılı Faaliyet Genel Değerlendirme Raporu, 5018 sayılı Kanun'un 41 ve 6085 sayılı Kanun'un 39 uncu maddeleri ile Sayıştay Faaliyet Raporları Değerlendirme Rehberine göre;

- Kamu idareleri üst yöneticileri tarafından hesap verme sorumluluğu çerçevesinde kamu idarelerinin faaliyet sonuçlarını gösterecek şekilde hazırlanan 2014 yılı idare faaliyet raporlarında,

- Merkezi yönetim kapsamındaki idareler ile sosyal güvenlik kurumlarının 2014 yılındaki faaliyet sonuçlarına ve mahalli idarelerin mali yapılarına ilişkin genel değerlendirmeleri içerecek şekilde Maliye Bakanlığı tarafından hazırlanan 2014 Yılı Genel Faaliyet Raporunda,

- Mahalli idarelerce hazırlanan idare faaliyet raporları esas alınarak mahalli idarelerin genel durumunu ortaya koymak üzere İçişleri Bakanlığı tarafından hazırlanan 2014 Yılı Mahalli İdareler Genel Faaliyet Raporunda,

yer alan bilgilerin kanunlar ve diğer hukuki düzenlemelerle belirlenen sunum kriterlerini ve süreç gerekliliklerini karşılayıp karşılamadığının tespit edilmesi ile 2014 yılı dış denetim sonuçları dikkate alınarak ilgili raporlardaki bilgilerin doğruluk ve güvenilirliğinin değerlendirilmesi suretiyle hazırlanmıştır.

2014 Yılı Faaliyet Genel Değerlendirme Raporu ile Sayıştay, kamu kaynağının elde edilmesi ve kullanılmasına ilişkin olarak kamu idarelerinin yönetim ve hesap verme sorumluluklarının Türkiye Büyük Millet Meclisinde görüşülmesini teminen kamu idarelerinin faaliyet sonuçları hakkında yeterli ve güvenilir bilgiler sunmayı ve kamuoyunu bilgilendirmeyi amaçlamaktadır.

1. DEĞERLENDİRMELERİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI

Değerlendirmelerin dayanağı, 5018 sayılı Kanun, 6085 sayılı Kanun, Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik, Sayıştay Denetim Yönetmeliği ve Sayıştay rehberleridir.

Değerlendirmeler stratejik plan, performans programı ve bütçe ilişkisi bağlamında üst yöneticilerin güvence beyanı vererek kamuoyuna açıkladığı mali bilgi ve performans bilgisinin doğruluğuna güvence vermek amacıyla yapılmıştır.

Bu amaç doğrultusunda değerlendirmeler; Genel Faaliyet Raporu ve Mahalli İdareler Genel Faaliyet Raporunun, 5018 sayılı Kanun ile Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik'te belirtilen esas ve usullere, sunum kriterlerine ve süreç gerekliliklerine uygunluğu ile raporlarda yer alan bilgilerin doğruluğu ve güvenilirliği bakımından Sayıştay Faaliyet Raporları Değerlendirme Rehberine göre yapılmıştır.

5018 sayılı Kanun ile mali yönetim ve kontrol sistemi sonuç odaklı bir anlayış çerçevesinde; etkinlik, verimlilik, ekonomiklik, saydamlık ve hesap verebilirlik kavramları üzerine inşa edilmiştir. 5018 sayılı Kanun'un yürürlüğe girmesiyle birlikte performans esaslı bütçeleme sistemine geçilmiş ve bunun bir sonucu olarak kamu idarelerinin, orta ve uzun vadeli amaç ve hedefleri ile göstergelerine stratejik planlarında yer vermeleri gerekliliği ortaya çıkmıştır. Bununla beraber, kamu idarelerinin bütçelerini, performans programları aracılığıyla yıllık performans hedefleri ile ilişkilendirerek hazırlaması öngörülmektedir. Mali yılın sonunda ise kamu idareleri performanslarını, hazırlayacakları faaliyet raporları aracılığıyla yine ilgili hedef ve göstergelerle ilişkilendirerek raporlamakla sorumludur. Bu itibarla söz konusu bu üç doküman; stratejik yönetim süreci, hesap verebilirlik ve mali saydamlığa esas teşkil eden en önemli belgelerdir.

5018 sayılı Kanun ile performans esaslı bütçelemenin uygulamaya konulmasına uyumlu olarak, 6085 sayılı Kanun ile Sayıştayın denetim görev ve yetkisi değiştirilmiştir. Kanun'un 36 ncı maddesi uyarınca Sayıştay denetimi, "düzenlilik denetimi" ve "performans denetimi"ni kapsamakta olup performans denetimi, hesap verme sorumluluğu çerçevesinde idarelerce belirlenen hedef ve göstergelerle ilgili olarak faaliyet sonuçlarının ölçülmesi suretiyle gerçekleştirilmektedir.

Aynı Kanun'un Faaliyet Genel Değerlendirme Raporu başlıklı 39 uncu maddesinde ise, kamu idareleri tarafından gönderilen idare faaliyet raporları, İçişleri Bakanlığı tarafından hazırlanan Mahalli İdareler Genel Faaliyet Raporu ve Maliye Bakanlığınca hazırlanan Genel Faaliyet Raporunun denetim grup başkanlıklarınca denetim sonuçları da dikkate alınarak değerlendirileceği belirtilmiştir.

Yukarıda adı geçen düzenlemelerin gereği olarak, bu raporda yer alan tespitler;

- Mali bilgi ve konsolide mali tabloların değerlendirilmesinde; *yrtlen düzenlilik denetimleri ve mali istatistik değerlendirme sonuçları,*
 - Performans bilgisinin değerlendirilmesinde; *yrtlen performans denetimleri ve idare faaliyet raporları değerlendirme sonuçları,*
- esas alınarak yapılmıştır.

2. İDARE FAALİYET RAPORLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

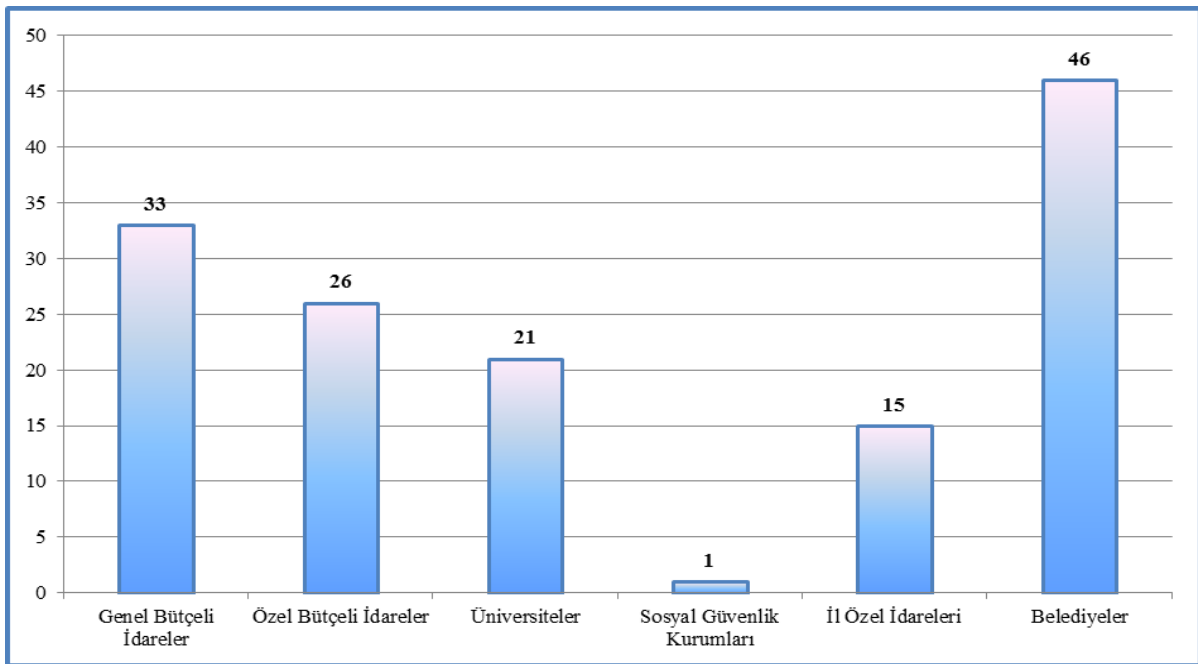
İdare faaliyet raporları, idarelere ilişkin genel bilgi, amaç ve hedefler ile hesap verebilirlik ve mali saydamlık ilkeleri çerçevesinde faaliyet sonuçlarını gösterecek şekilde üst yönetici tarafından hazırlanır ve idarenin kurumsal kapasitesi ile mali bilgi ve performans bilgisini içerir.

Bu bölümde idare faaliyet raporlarına ilişkin yapılan değerlendirmeler; 5018 sayılı Kanun ile Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik'te belirtilen esas ve usullere, sunum kriterlerine ve süreç gerekliliklerine uygunluğu ile raporlarda yer alan bilgilerin doğruluğu ve güvenilirliği bakımından Sayıştay Faaliyet Raporları Değerlendirme Rehberine göre yapılmıştır.

Değerlendirmeler, aşağıdaki grafikte de gösterildiği üzere; 33 genel bütçeli kamu idaresi, 26 diğer özel bütçeli idare, 21 üniversite, 1 sosyal güvenlik kurumu, 15 il özel idaresi ve 46 belediye olmak üzere toplam 142 kamu idaresinin faaliyet raporu değerlendirmeleri ve denetim sonuçları dikkate alınarak yapılmıştır. Değerlendirme sonuçları konular itibarıyla izleyen bölümlerde açıklanmış olup değerlendirme kriterlerine ve idarelerin bu kriterleri karşılama durumlarına Ek-1 ve Ek-2'de yer verilmiştir.

Grafik 1: Faaliyet Raporları ve Denetim Sonuçları Değerlendirilen Kurumların

Sektör Bazında Dağılımı



2.1 Sunum ve İçerik Yönünden Değerlendirme

Bu bölümde, idare faaliyet raporları Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik'in 11 ve 18 inci maddelerinde yer alan faaliyet raporlarının sunum ve içeriğine ilişkin hükümler göz önüne alınarak değerlendirilmiştir. Bu kapsamda yapılan tespitler ve genellik arz eden eksiklikler şu şekilde sıralanabilir:

1) İdare faaliyet raporlarının genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri, özel bütçeli idareler ile sosyal güvenlik kurumlarınca izleyen mali yılın en geç Şubat ayı, il özel idarelerince Mart ayı, belediyeler ile mahalli idare birlikleri tarafından ise izleyen mali yılın en geç Nisan ayı sonuna kadar kamuoyuna açıklanması gerekmektedir.

Yapılan inceleme neticesinde, Sayıştay tarafından değerlendirmeye tabi tutulan 142 kamu idaresinden 2'sinin faaliyet raporunu Ağustos ayı itibariyle halen yayımlamadığı, 36'sının da yayımlama tarihinin mevzuat gerekliliğine uygun olmadığı görülmüştür.

2) Yönetmelik'te idare faaliyet raporlarında mali saydamlık ilkesi gereğince bulunması gereken başlıklar ve içerikler belirlenmiştir.

Bu kapsamda yapılan değerlendirme neticesinde bahse konu 142 kamu idaresinden 23'ünün Yönetmelik'te öngörülen tüm bölümleri (genel bilgiler, amaç ve hedefler, öneri ve tedbirler gibi) içerecek şekilde faaliyet raporlarını hazırladığı, diğer kamu idarelerinin ise Yönetmelik'te öngörülen bölümlerden en az birine idare faaliyet raporlarında yer vermediği görülmüştür.

3) İdare faaliyet raporlarında "Mali Bilgiler" başlığı altında bilanço, faaliyet sonuçları tablosu ve nakit akış tablosu gibi temel mali tablolara ve bu tablolara ilişkin açıklamalara yer verilmesi gerekir.

İdare faaliyet raporları değerlendirilen 142 kamu idaresinden genel bütçeli idareler dışında kalan¹ 109'unun faaliyet raporu, temel mali tablolar açısından değerlendirilmiştir. Bu idarelerden 20'si belediye, 18'i özel bütçeli idare, 14'ü üniversite, 10'u il özel idaresi ve 1'i

¹ 08/12/2013 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan "Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştaya Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslarda Değişiklik Yapılması Hakkında Usul ve Esaslar" ile genel bütçeli idarelerin mali tablolarının Sayıştaya gönderilmesi 2013, 2014 ve 2015 yıllarını kapsamak üzere üç yıl ötelenmiştir. Dolayısıyla değerlendirme kapsamındaki 33 genel bütçeli idarenin bireysel mali tabloları bulunmamaktadır.

de sosyal güvenlik kurumu olmak üzere toplam 63'ünün faaliyet raporunda temel mali tablolara ve bu tablolara ilişkin açıklamalara yer vermediği tespit edilmiştir.

4) “Genel Bilgiler” başlığı altında iç ve dış denetim raporlarında yer alan tespit ve değerlendirmelere ve “Mali Bilgiler” başlığı altında da iç ve dış mali denetim sonuçları hakkındaki özet bilgilere yer verilmelidir.

Ancak yapılan inceleme neticesinde; 142 kamu idaresinden 106'sının faaliyet raporlarında, iç ve dış denetim sonuçları hakkında herhangi bir bilgiye yer verilmediği tespit edilmiştir. Bu idarelerden 37'si belediye, 20'si özel bütçeli idare, 19'u genel bütçeli idare, 15'i üniversite, 14'ü il özel idaresi, 1'i de sosyal güvenlik kurumudur.

5) “Mali Bilgiler” başlığı altında yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgilere yer verilmesi gerekmektedir.

Yapılan inceleme neticesinde 37 kamu idaresinin yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşlara ilişkin bilgilere idare faaliyet raporunda yer vermediği görülmüştür. Bu idarelerden 17'si belediye, 8'i genel bütçeli idare, 6'sı özel bütçeli idare, 4'ü üniversite, 1'i sosyal güvenlik kurumu ve 1'i de il özel idaresidir.

6) İdare faaliyet raporlarında “Mali Bilgiler” başlığı altında tüm varlık ve yükümlülüklerin açıklanması gerekmektedir.

Yapılan inceleme neticesinde 142 kamu idaresinden 71'inin tüm varlık ve yükümlülüklerini faaliyet raporlarında açıklamadığı tespit edilmiştir. Bu idarelerden 22'si belediye, 18'i genel bütçeli idare, 13'ü özel bütçeli idare, 11'i üniversite, 6'sı il özel idaresi ve 1'i de sosyal güvenlik kurumudur.

7) İdare faaliyet raporlarında “Mali Bilgiler” başlığı altında kullanılan kaynaklar hakkında bilgi verilmelidir.

Yapılan inceleme neticesinde 142 kamu idaresinden 21'inin faaliyet raporunda kullanılan kaynaklar hakkında bilgi vermediği tespit edilmiştir. Bu idarelerden 9'u genel bütçeli idare, 6'sı özel bütçeli idare, 4'ü belediye ve 2'si de üniversitedir.

8) “Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi” başlığı altında orta ve uzun vadeli hedeflere ulaşılabilmesi sürecinde teşkilat yapısı, organizasyon yeteneği, teknolojik

kapasite gibi unsurlar açısından durum değerlendirmesi yapılarak idarenin üstün ve zayıf yanlarına yer verilmesi gerekir.

Yapılan inceleme neticesinde 142 kamu idaresinden 14'ünün idare faaliyet raporunda kurumsal kabiliyet ve kapasitenin değerlendirilmesi bilgisine yer vermediği veya eksik bilgi verdiği görülmüştür. Bu idarelerden 4'ü genel bütçeli idare, 4'ü özel bütçeli idare, 3'ü belediye, 2'si üniversite, 1'i de il özel idaresidir.

9) “Öneri ve Tedbirler” başlığı altında, faaliyet yılı sonuçları ile genel ekonomik koşullar, bütçe imkânları ve beklentiler göz önüne alınarak, idarenin gelecek yıllarda faaliyetlerinde yapmayı planladığı değişiklik önerilerine, hedeflerinde meydana gelecek değişiklikler ile karşılaşabileceği risklere ve bunlara yönelik alınması gereken tedbirlere yer verilir.

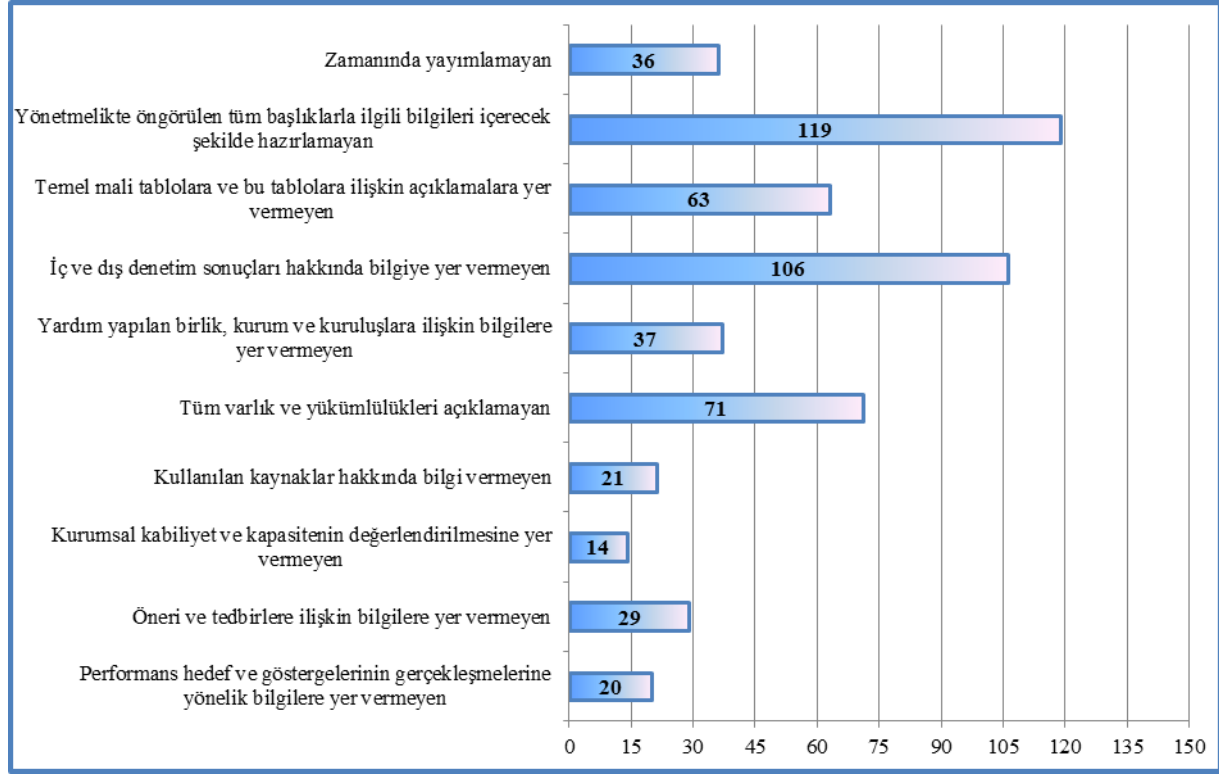
Yapılan inceleme neticesinde 142 kamu idaresinden 29'unun faaliyet raporunda öneri ve tedbirlere ilişkin bilgilere yer vermediği görülmüştür. Bu idarelerden 9'u genel bütçeli idare, 6'sı özel bütçeli idare, 6'sı belediye, 5'i üniversite, 3'ü il özel idaresidir.

10) “Performans Bilgileri” başlığı altında, idarenin stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyet ve projelerine, performans programında yer alan performans hedef ve göstergelerinin gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerine, diğer performans bilgilerine ve bunlara ilişkin değerlendirmelere yer verilmesi gerekir.

Yapılan inceleme neticesinde 142 kamu idaresinden 20'sinin faaliyet raporunda performans hedef ve göstergelerinin gerçekleştirmelerine yönelik bilgilere yer vermediği görülmüştür. Bu idarelerden 9'u belediye, 6'sı il özel idaresi, 3'ü özel bütçeli idare ve 2'si de üniversitedir.

Yukarıda açıklanan ve aşağıdaki grafikte özetlenen tespitler ışığında; idare faaliyet raporlarının mevzuatın öngördüğü tarihte hazırlanmasına özen gösterilmesinin, 5018 sayılı Kanun'un temel ilkelerinden mali saydamlık ve Yönetmelik'te belirtilen tam açıklama ilkesi gereğince faaliyet raporlarında mevzuatın öngördüğü tüm bilgilere eksiksiz bir şekilde yer verilmesinin önemli olduğu düşünülmektedir.

Grafik 2: Sunum ve İçerik Kriterlerine Uygun Olmayan Faaliyet Raporu Sayısı



2.2 Mali Bilginin Değerlendirilmesi

2.2.1 Mali Tablo Bilgisinin Değerlendirilmesi

Genel bütçeli idareler dışında kalan 109 kamu idaresinden 63'ü faaliyet raporunda temel mali tablolara ve bu tablolara ilişkin açıklamalara yer vermemiş; 71'i ise tüm varlık ve yükümlülüklerini faaliyet raporlarında açıklamamıştır. Diğer bir deyişle, mali tablolarını faaliyet raporunda yayımlamak zorunda olan kamu idarelerinin yarısından fazlası bu yükümlülüğü yerine getirmemiştir. Bu durum, faaliyet raporlarıyla amaçlanan mali bilgiye yönelik kamuya hesap verme sorumluluğunun tam olarak yerine getirilmesini engellemektedir.

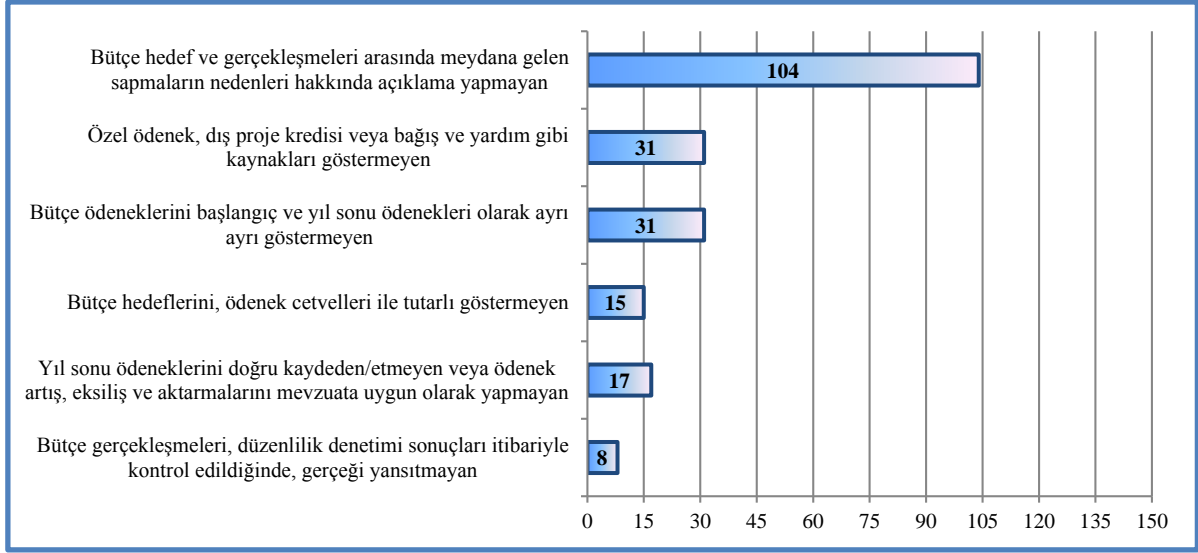
Faaliyet raporlarının stratejik yönetim süreci ve hesap verebilirliğe temel olacak bir nitelik taşıyabilmesi için, bu raporların kurumun mali tablosunu ve bu tablolara verilen denetim görüşünü içermesi gerekmektedir.

2.2.2 Bütçe Uygulama Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Değerlendirmeye tabi tutulan idare faaliyet raporlarında yer alan bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin bilgilerin; bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri arasında meydana gelen

sapmaların nedenlerinin açıklanması dışında, büyük ölçüde mevzuata uygun şekilde raporlandığı görülmüştür.

Grafik 3: Bütçe Uygulama Sonuçları Eksik Raporlanan Faaliyet Raporu Sayısı



Yönetmelik'in 18 inci maddesine göre, idare faaliyet raporlarında "Mali Bilgiler" başlığı altında, bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerine yer verilmelidir. İdare faaliyet raporlarında yer alan bütçe uygulama sonuçları bu hükme göre değerlendirilmiş ve bunun sonucunda yukarıdaki grafikte özetlenen şu hususlar tespit edilmiştir:

1) 142 kamu idaresinden 104'ünün, bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri arasında meydana gelen sapmaların nedenleri hakkında açıklama yapmadığı görülmüştür. Bu idarelerden 33'ü belediye, 23'ü özel bütçeli idare, 18'i genel bütçeli idare, 17'si üniversite ve 13'ü de il özel idaresidir.

2) 142 kamu idaresinden 31'inin bütçe ile tahsis edilen ödeneklerin dışında idarenin kullanımına tahsis edilen özel ödenek, dış proje kredisi veya bağış ve yardım gibi kaynakları faaliyet raporunda göstermediği görülmüştür. Bu idarelerden 10'u belediye, 9'u genel bütçeli idare, 8'i özel bütçeli idare, 2'si üniversite, 1'i il özel idaresi ve 1'i de sosyal güvenlik kurumudur.

3) 142 kamu idaresinden 31'inin bütçe ödeneklerini başlangıç ve yıl sonu ödenekleri olarak ayrı ayrı göstermediği görülmüştür. Bu idarelerden 19'u belediye, 4'ü genel bütçeli idare, 4'ü özel bütçeli idare, 4'ü de üniversitedir.

4) Faaliyet raporu hazırlayan kamu idarelerinden 15'inin bütçe hedefleri ödenek cetvelleri ile karşılaştırıldığında, hedeflerin doğru gösterilmediği görülmüştür. Bu idarelerden 8'i belediye, 4'ü genel bütçeli idare, 1'i özel bütçeli idare, 1'i üniversite, 1'i de il özel idaresidir.

5) Faaliyet raporu hazırlayan kamu idarelerinden 17'sinin yıl sonu ödeneklerini doğru kaydetmediği veya ödenek artış, eksiliş ve aktarmaları mevzuata uygun olarak yapmadığı görülmüştür. Bu idarelerden 12'si belediye, 3'ü genel bütçeli idare, 2'si de özel bütçeli idaredir.

6) Faaliyet raporu hazırlayan kamu idarelerinden 8'inin bütçe gerçekleştirmelerinin, düzenlilik denetimi sonuçları itibariyle kontrol edildiğinde, gerçeği yansıtmadığı görülmüştür. Bu idarelerden 4'ü belediye, 3'ü genel bütçeli idare, 1'i de özel bütçeli idaredir.

Bu itibarla, faaliyet raporlarında bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri arasındaki sapma nedenlerinin açıklanması ve bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin yukarıda sayılan diğer hususlara uygun bir şekilde raporlama yapılması önem arz etmektedir.

2.3 Performans Bilgisinin Değerlendirilmesi

2.3.1 Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Yönetmelik'in 18 inci maddesine göre, idare faaliyet raporlarında "Performans Bilgileri" başlığı altında, idarenin stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyet ve projelerine, performans programında yer alan performans hedef ve göstergelerinin gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerine, diğer performans bilgilerine ve bunlara ilişkin değerlendirmelere yer verilmesi gerekmektedir.

Bu kapsamda yapılan inceleme neticesinde şu hususlar tespit edilmiştir:

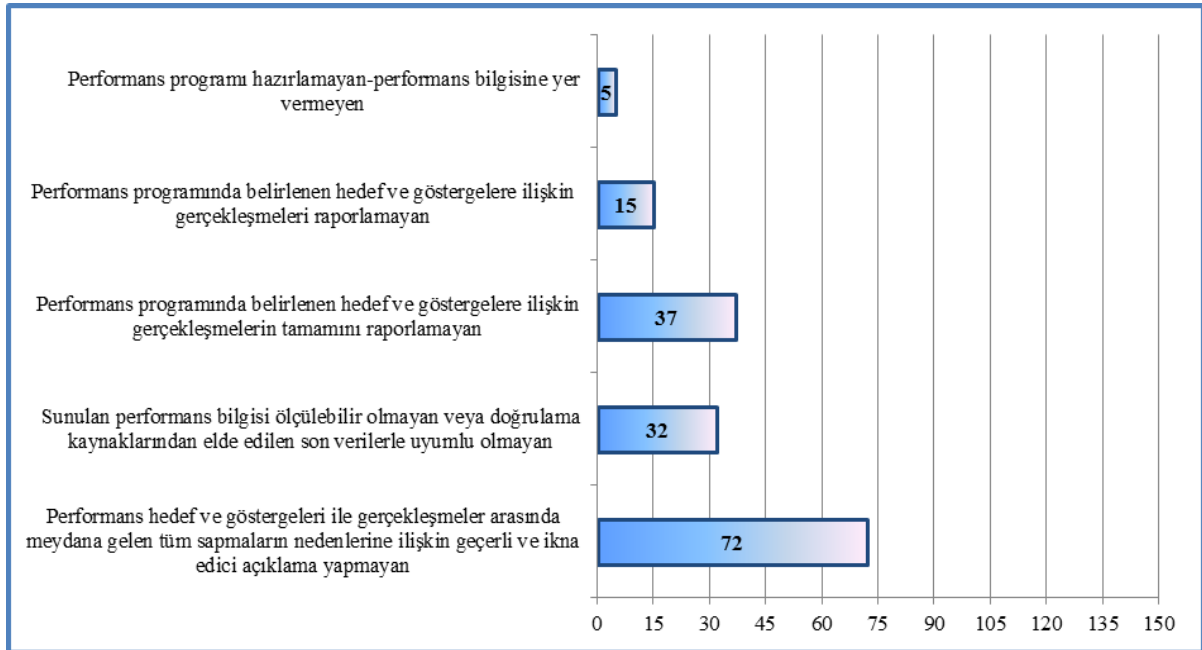
1) Faaliyet raporu hazırlayan kamu idarelerinden 5'inin performans programı hazırlamadığı, dolayısıyla faaliyet raporunda performans bilgisine yer vermediği, 15'inin performans programında belirlenen hedef ve göstergelere ilişkin gerçekleştirmeleri raporlamadığı, 37'sinin de performans programında belirlenen hedef ve göstergelere ilişkin gerçekleştirmelerin tamamını raporlamadığı tespit edilmiştir. Bu idarelerden 23'ü belediye, 13'ü il özel idaresi, 9'u özel bütçeli idare, 6'sı genel bütçeli idare, 6'sı üniversitedir.

2) Faaliyet raporunda performans programında belirlenen hedef ve göstergelere ilişkin gerçekleştirmeleri raporlayan kamu idarelerinden 32'si tarafından sunulan performans bilgisinin, ölçülebilir olmadığı veya doğrulama kaynaklarından elde edilen son verilerle uyumlu olmadığı tespit edilmiştir. Bu idarelerden 9'u belediye, 8'i genel bütçeli idare, 8'i özel bütçeli idare, 4'ü il özel idaresi, 3'ü de üniversitedir.

3) Faaliyet raporunda performans programında belirlenen hedef ve göstergelere ilişkin gerçekleştirmeleri raporlayan kamu idarelerinden 72'sinin performans hedef ve göstergeleri ile gerçekleştirmeler arasında meydana gelen tüm sapmaların nedenlerine ilişkin açıklama yapmadıkları veya yapılan açıklamaların geçerli ve ikna edici sebeplere dayanmadığı tespit edilmiştir. Bu idarelerden 31'i belediye, 13'ü genel bütçeli idare, 12'si özel bütçeli idare, 10'u üniversite, 5'i il özel idaresi ve 1'i de sosyal güvenlik kurumudur.

Yukarıda yer verilen ve aşağıdaki grafikte özetlenen tespitler ışığında; Yönetmelik'te belirtilen tutarlılık ilkesi gereğince performans programında belirlenen performans hedef ve göstergelerine faaliyet raporunda aynen yer verilmesi, tam açıklama ilkesi gereğince faaliyet sonuçlarının tüm yönleriyle açıklanması, raporlanan performans bilgisinin ölçülebilir ve doğrulanabilir olması ve faaliyet raporunda performans hedefleri ile gerçekleştirmeler arasında meydana gelen sapmalar hakkında geçerli ve ikna edici nedenler sunulması gerektiği değerlendirilmektedir.

Grafik 4: Performans Bilgisi Mevzuata Uygun Şekilde Raporlanmayan Faaliyet Raporu Sayısı



2.3.2 Stratejik Yönetim Sürecine İlişkin Vurgulanacak Hususlar

Yukarıda yer verilen idare faaliyet raporlarının değerlendirilmesine dayalı tespitlerle birlikte, 2014 yılında gerçekleştirilen denetimler sonucunda, genel performans yönetimi sistemine ilişkin zafiyetlerin vurgulanmasının da önemli olduğu düşünülmektedir. Bilindiği üzere stratejik yönetim sürecinin temel dokümanları stratejik plan, performans programı ve idare faaliyet raporudur. Faaliyet raporunda yer alan verinin kalitesi ve güvenilirliği değerlendirilirken, stratejik plan ve performans programı bağlantısının dikkate alınması, sistemin genel işleyişindeki aksaklıkların anlaşılmasına yardımcı olacaktır. Yapılan performans denetimleri sonucunda söz konusu temel dokümanlara ilişkin temel tespitler aşağıda yer almaktadır:

2.3.2.1 Stratejik Planlara İlişkin Tespitler

1) Durum analizi sonuçlarının kurumun performans yönetim sistemine entegre edilememesi ve sonuçlardan faydalanılamaması,

2) Çok yıllık bir öngörüü içerecek şekilde, mevcut durumun ve stratejik plan dönemi sonunda ulaşılması hedeflenen seviyenin belirtilmemesi,

3) Performans programına yansıtılamayacak kadar fazla sayıda hedef ve performans göstergesinin stratejik plana konulması,

4) Stratejik planlarda ölçülebilir olmayan, hedefle ilgisi kurulamayan, kurumun başarısını tam olarak ölçmeyen performans göstergelerine yer verilmesi,

5) Stratejik planlarda, amaç ve hedeflere ilişkin beş yıllık tahmini maliyet tablolarına yer verilmemesi,

6) Bu bağlamda, planların stratejik yönetim sürecine ve hesap verebilirliğe temel olacak nitelikte hazırlanmaması.

2.3.2.2 Performans Programlarına İlişkin Tespitler

1) Performans programının, stratejik planın yıllık uygulama dilimi olacak şekilde hazırlanmaması,

2) Kaynak ihtiyacının faaliyetlerin tahmini maliyetlerinden değil, bütçe rakamlarının çeşitli hizmet alanlarına paylaştırılmasından oluşması ve büyük oranda genel yönetim giderlerine dahil edilerek performans hedefleriyle ilişkilendirilmemesi,

3) Performans programının, bütçe ile bağlantısının kurulamaması nedeniyle kurumun bütçe talebinin gerekçesi olma özelliğini yitirmesi,

4) Kurumların çıktı ve sonuç odaklı performans hedefleri belirlemeyip, faaliyet niteliğindeki iş ve işlemleri performans hedefi olarak belirlemesi,

5) Kurumların kendi yetki ve kontrolü dışında, gerçekleşmesi sadece kendi faaliyetlerine bağlı olmayan, genel nitelikli performans hedefleri belirlemesi,

6) Performans göstergelerinin sürekli değiştirilmesinin performans hedef ve göstergelerinin izlenebilirliğini zorlaştırması.

2.3.2.3 İdare Faaliyet Raporlarına İlişkin Tespitler

1) İdare faaliyet raporlarında kurumun denetim görüşü almış mali tablo ve performans sonuçlarına tam olarak yer verilmemesi,

2) İdare faaliyet raporlarında hesap verebilirlikle ilgisi olmayan bilgilere yer verilmesi,

3) Faaliyet raporlarında iç ve dış denetim sonuçlarına yer verilmemesi,

4) Performans yönetim sürecinin bütçe uygulama süreci ve muhasebe sistemine entegre edilmemesi nedeniyle hesap verebilirliğin faaliyet raporları aracılığıyla sağlanamaması,

5) Faaliyet raporlarında, performans programında yer alan performans hedef ve göstergelerinin gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerine yer verilmemesi,

6) Performans ölçüm sisteminin güvenilir biçimde işlemlerini sağlayacak veri kayıt sistemlerinin oluşturulamaması sonucunda performans sonuçlarının hata içermesi.

3. GENEL FAALİYET RAPORUNUN DEĞERLENDİRİLMESİ

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik hükümleri uyarınca Genel Faaliyet Raporunun Maliye Bakanlığı tarafından hazırlanarak izleyen mali yılın Haziran ayının sonuna kadar kamuoyuna açıklanması ve Sayıştaya gönderilmesi gerekmektedir. Maliye Bakanlığı 2014 Yılı Genel Faaliyet Raporunu hazırlayarak kamuoyuna açıklamış ve Yönetmelik hükümlerine uygun olarak Haziran ayında Sayıştay Başkanlığına göndermiştir.

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik'in "Genel Faaliyet Raporunun Kapsamı" başlıklı 15 inci maddesi uyarınca Genel Faaliyet Raporunda;

a) Merkezi yönetim bütçesi gelir ve gider hedefleri ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri,

b) Kamu borç yönetimi raporu kapsamında borç stokundaki gelişmeler ve borçlanmaya ilişkin diğer bilgiler,

c) Yıl sonundaki varlık ve yükümlülüklerin durumunu gösterir cetvel ile bunlara ilişkin bilgiler,

ç) Ödenek aktarmaları ve diğer ödenek işlemlerini gösteren cetvel,

d) Bütçenin uygulamasına ilişkin olarak Bakanlık tarafından yapılan faaliyetler,

e) İdarelerin stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme uygulamaları hakkında genel değerlendirmeler,

f) Mahalli idarelerin malî yapılarına ilişkin genel değerlendirmeler,

g) Bütçeden yardım alan dernek, vakıf, birlik, kurum, kuruluş, sandık ve benzeri teşekküllerin faaliyetlerine ilişkin değerlendirmeler,

ğ) Bakanlıkça gerekli görülen diğer bilgilerin,

yer alması gerekmektedir.

3.1 Sunum ve İçerik Yönünden Değerlendirme

Merkezi yönetim kapsamındaki idareler ile sosyal güvenlik kurumlarının 2014 yılındaki faaliyet sonuçlarına ve mahalli idarelerin mali yapılarına ilişkin genel

değerlendirmeleri içerecek şekilde Maliye Bakanlığı tarafından hazırlanan 2014 yılı Genel Faaliyet Raporunun değerlendirilmesi sonucunda, aşağıda yer alan hususlar tespit edilmiştir:

1) Ödenek aktarmaları ve diğer ödenek işlemlerini gösteren cetvel olarak sadece Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu'nda yer alan yedek ödenekten yapılan aktarmaların ve idare bütçelerinden yedek ödenek tertibine aktarılan ödenekten yapılan aktarmaların tür, tutar ve idareler itibarıyla dağılımı tablolarına yer verildiği görülmüştür. Ödenek aktarmaları ve diğer ödenek işlemleri ile ilgili olarak ise, yıl içinde 5.056 adet ödenek aktarma işlemi ve 9.549 adet ödenek ekleme işlemi yapıldığı bilgisine yer verilmiştir. Ancak Yönetmelik uyarınca düzenlenmesi gereken ödenek aktarmaları ve diğer ödenek işlemlerini gösteren cetvel Raporunda yer almamaktadır.

2) 2014 Yılı Genel Faaliyet Raporunda mahalli idarelerin bütçe gelir ve gider rakamlarına yer verilmiş ancak mali yapılarına ilişkin herhangi bir değerlendirme ya da yıllar itibarıyla karşılaştırma yapılmamıştır.

3) Bütçeden yardım alan dernek, vakıf, birlik, kurum, kuruluş, sandık ve benzeri teşekküllerin faaliyetlerine ilişkin değerlendirmeler kapsamında yalnızca dernek, vakıf ve diğer kuruluşlara yapılan cari transferler ve sermaye transferlerinin idareler itibarıyla dağılımına yer verilmiştir. Ancak Yönetmelik'te ifade edildiği gibi hangi kurumlara yardım yapıldığı ve bu kurumların faaliyetlerine dair değerlendirmelere yer verilmemiştir.

3.2 Kamu Borç Yönetimi Kapsamında Sunulan Mali Bilginin Değerlendirilmesi

2014 Yılı Genel Faaliyet Raporunun "Kamu Borç Yönetimi Gelişmeleri" başlıklı bölümüyle ilgili aşağıdaki hususlar tespit edilmiştir:

1) Raporunda yer alan 2014 Yılı Dış Proje Kullanımı ve Sektörel Dağılımına İlişkin Tablodaki² tutarlar, Hazine Müsteşarlığı tarafından yayımlanan Kamu Borç Yönetimi Raporunda yer alan sınıflandırmaya uygun olmadığından doğrulanamamıştır. İki raporda farklı sektörlere yer verilmiştir.

² 2014 yılı Genel Faaliyet Raporu Tablo 32

2) 2014 yılında Dünya Bankasından sağlanan proje kredilerine ilişkin tutar, Kamu Borç Yönetimi Raporu ve muhasebe kayıtlarında bu detayda bir bilgi yer almadığı için teyit edilememiştir.

3) Raporda, 2014 yılı sonu itibarıyla merkezi yönetim dış borç stoku 197,4 milyar TL olarak ifade edilirken, bu tutar Raporun ekinde yer alan 2014 yılı Merkezi Yönetim Bilançosunda 198,7 milyar TL'dir. 2014 yılı sonu itibarıyla merkezi yönetim dış borç stoku ABD Doları cinsinden ifade edilirken Merkez Bankası tarafından 31 Aralık 2014 günü saat 15.30'da belirlenen kur esas alınmıştır. 31 Aralık 2014 için geçerli olan 30 Aralık 2014 tarihinde açıklanan kur esas alındığında söz konusu tutar 85,2 değil, 85,5 milyar ABD Doları olmaktadır.

4) Raporda, 2014 yılı sonu itibarıyla merkezi yönetim dış borç stokunun %60,4'lük kısmının ABD Doları cinsi, %30,4'lük kısmının ise diğer döviz cinsi borçlardan oluştuğu ifade edilmiş, geriye kalan %9,2'lik kısmı hakkında bilgi verilmemiştir. Ancak Hazine Müsteşarlığı kayıtlarına göre bu oranlar sırasıyla %60,1 ve %39,9 olmalıdır.

3.3 Konsolide Mali Tabloların Değerlendirilmesi

Bu bölümde, 2014 Yılı Genel Faaliyet Raporunda yer alan konsolide mali tabloların doğruluğu ve güvenilirliğine ilişkin tespitler yer almaktadır.

Merkezi yönetim konsolide mali tabloları; genel bütçeli, özel bütçeli ve düzenleyici ve denetleyici kurumların bireysel mali tablolarının/mizanlarının birleştirilmesi yöntemiyle oluşturulmaktadır.

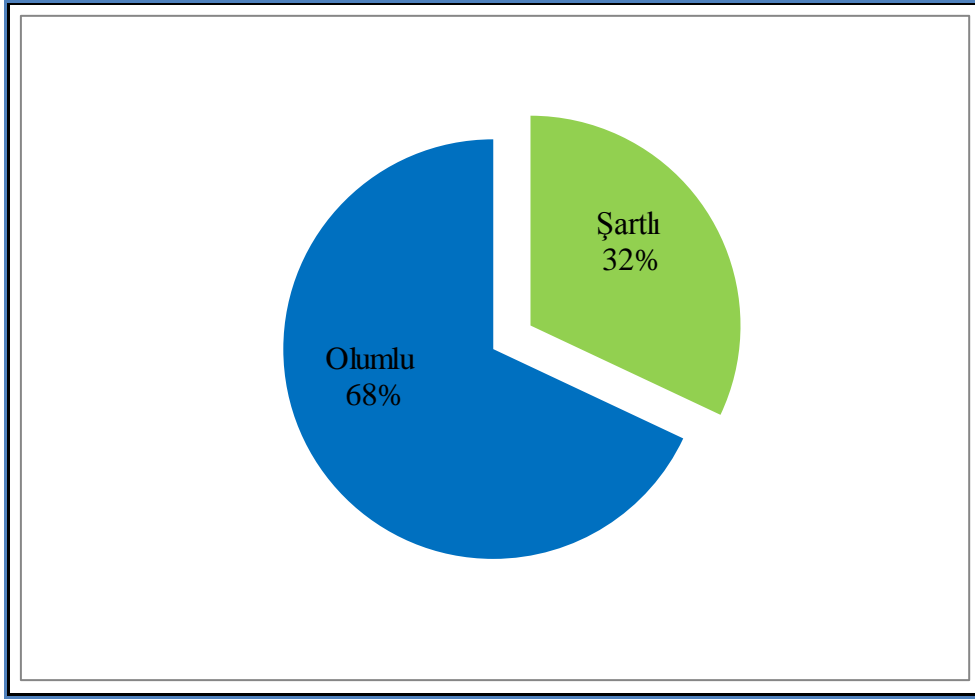
Genel Faaliyet Raporunda yayımlanan merkezi yönetim konsolide mali tabloları, bireysel mali tablolara verilen görüşler ve eliminasyon işlemleri açısından aşağıda değerlendirilmiştir.

3.3.1 2014 Yılı Mali Denetim Sonuçları

5018 sayılı Kanun'un 2 nci maddesi kapsamındaki kamu idarelerinin mali tablolarının konsolide edilmesinden oluşan merkezi yönetim konsolide mali tablolarının doğruluk ve güvenilirliğinin değerlendirilmesinde, kapsam dahilindeki kurumların mali tablolarına Sayıştay tarafından verilen dış denetim görüşleri önem arz etmektedir.

Sayıştay tarafından 2014 yılı denetimleri kapsamında 33'ü genel bütçeli idare, 147'si özel bütçeli idare, 9'u düzenleyici ve denetleyici kurum olmak üzere merkezi bütçe kapsamında (genel bütçeli idareler hariç) 189 idare denetlenmiştir. Denetim görüşü verilen 156 kamu idaresinden 106'sına olumlu denetim görüşü verilirken, 50'sine ise şartlı denetim görüşü verilmiş olup denetim görüşlerinin yüzde dağılımı aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.

Grafik 5: Merkezi Bütçe Kapsamındaki (Genel Bütçeli İdareler Hariç) İdarelere Verilen Denetim Görüşlerinin Yüzde Dağılımı



3.3.2 Eliminasyona İlişkin Tespitler

Konsolidasyon, alt sektörleri veya kurumları tek bir birim kabul edip bir araya getirerek mali tablo hazırlama yöntemidir. Konsolidasyona alınan kurum ve idarelerin birbirleri arasındaki mali sonuç doğuran işlemlerinin, konsolide tablolarda mükerrer olarak yer alması fiktif bir değer artışına sebep olacaktır. Bunu önlemek için yapılan ilgili tutarların karşılıklı olarak hesaplardan çıkartılması işlemine “eliminasyon/mahsup” denilmektedir.

2014 Yılı Mali İstatistikleri Değerlendirme Raporunda; konsolide mali tabloların doğruluk ve güvenilirliğini etkileyen yapısal problemlere kapsamlı bir şekilde yer verilmiştir. Kurumların detay hesap planlarının eliminasyona elverişsizliği, kurumların karşılıklı işlemleri arasında tutar ve kayıt zamanına ilişkin mutabakatın olmaması gibi sistem zafiyetlerinden dolayı, hazırlanan konsolide mali tablolarda yer alan bazı hesaplar mükerrerlik içermektedir.

5018 sayılı Kanun'un 2 nci maddesi kapsamında hazırlanan Merkezi Yönetim Konsolide Bilançosu ve Faaliyet Sonuçları Tablosuna³ ilişkin tespitlerden bazılarına aşağıda yer verilmiştir:

1) Genel bütçeli idarelerin merkezi yönetim kapsamındaki kurumlardan alacak olarak 132-232 Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesaplarında kayıtlı sırasıyla 8.085.570,00-TL ve 727.293.790,00-TL, Merkezi Yönetim Bilançosunda konsolide edilememiştir. Bu durum, Merkezi Yönetim Bilançosu aktifinin toplam 735.379.360,00-TL kadar fazla görünmesine yol açmaktadır.

2) Karayolları Genel Müdürlüğünün 403-Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabında 263.953.110,30-TL'lik tutar, dış proje kredi kaydı detayı ile Hazine Müsteşarlığına borç olarak kayıtlıdır. Ancak Hazine Müsteşarlığı mizanında 130-230 Dış Borcun İkrazından Doğan Alacaklar Hesaplarında Karayolları Genel Müdürlüğünden alacak görünmemektedir. Kurumlar arasındaki mali ilişkinin tutar ve nitelik olarak netleştirilememesi, konsolide edilecek tutarlar açısından belirsizlik yaratmaktadır. Karayolları Genel Müdürlüğünün 403 no.lu Hesabında kayıtlı 263.953.110,30-TL, sektör içi bir borcu ifade etmektedir. Bu durum, 403 no.lu Hesabın Merkezi Yönetim Bilançosunda bu tutar kadar fazla görünmesine yol açmaktadır.

3) Maliye Bakanlığı 362.02-Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilatlar Hesabında 1.027.528,32-TL özel bütçe kapsamındaki idareler adına yapılan tahsilatları göstermektedir. Bu tutar, ilgili kurumlar tarafından alacak olarak kaydedilmediği için elimine edilememiştir. Dolayısıyla, ilgili hesap sektör içi bir borç içerdiği için Merkezi Yönetim Bilançosunda bu tutar kadar fazla görünmektedir.

4) Hazine Müsteşarlığınının 230-Dış Borcun İkrazından Doğan Alacaklar Hesabında Türk Patent Enstitüsünden alacağı olarak 1.354.492,16-TL kayıtlı iken Enstitünün mizanında bu tutara karşılık olarak Hazineye borç kaydı bulunmamaktadır. İlgili tutar, sektör içi bir alacağı ifade etmektedir ve elimine edilememiştir. Bu durum, ilgili hesabın Merkezi Yönetim Bilançosunda bu tutar kadar fazla görünmesine yol açmaktadır.

5) 2014 yılı Merkezi Yönetim Faaliyet Sonuçları Tablosunun oluşturulması sırasında, kapsamdaki kurumların gelir ve giderleri karşılıklı olarak elimine edilmiştir. Ancak, ilgili

³ 2014 yılı Merkezi Yönetim Bilançosu ve Faaliyet Sonuçları Tablosu Ek-3 ve Ek-4'te yer almaktadır.

hesaplardan elimine edilen tutarlar birbirine eşit değildir. Sektör bazında karşılıklı olarak gelirlerden elimine edilen tutar ile giderlerden elimine edilen tutar arasındaki farklar aşağıdaki tabloda yer almaktadır:

Tablo 1: Faaliyet Gelir ve Gideri Eliminasyon Tutar Farkları (TL)

Sektör Adı	630-Giderler Hesabından elimine edilen tutar	600-Gelirler Hesabından elimine edilen tutar	Fark
Merkezi Yönetim (5018 md. 2)	54.969.338.001,12	55.879.046.502,16	909.708.501,04

Tabloda görüldüğü üzere, genel yönetim sektörü konsolide edilirken oluşan fark 909.708.501,04 TL'dir. Bu tutar, merkezi yönetim sektörü kapsamındaki kurumların aynı mali işlem için karşılıklı yaptıkları gelir gider kayıtları arasındaki farktan ileri gelmektedir. Konsolidasyon güvenilirliği açısından değerlendirildiğinde aynı raporlama döneminde gelir-gider olarak karşılıklı yazılan tutarların birbiriyle aynı olması önem taşımaktadır.

3.4 Stratejik Planlama ve Performans Esaslı Bütçeleme Uygulamaları Hakkında Değerlendirmeler

Genel Faaliyet Raporunda, idarelerin stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme uygulamaları hakkında bilgi verilmesi gerekmektedir. Ancak Raporda yer alan ilgili bölümde; bu alanda yapılan mevzuat çalışmaları, projeler ve çalıştaylar hakkında bilgi verilirken idarelerin bu kapsamda hazırladıkları stratejik yönetim dokümanları ve sürecin yönetiminden sorumlu kurumların tespitleri dikkate alınarak yapılan bir değerlendirme yer almamaktadır.

Stratejik yönetim süreci ve performans esaslı bütçelemeye ilişkin Kalkınma Bakanlığı ve Maliye Bakanlığı gibi kurumların önemli sorumlulukları bulunmaktadır. 5018 sayılı Kanun kapsamında Kalkınma Bakanlığı, Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik'in 13 üncü maddesinde yer alan kriterler üzerinden kurum stratejik planlarını değerlendirerek hazırladığı değerlendirme raporlarını kurumlara göndermektedir. Bu bağlamda, stratejik planların hesap verebilirliğe temel teşkil edecek içerikte ve kalitede hazırlanması noktasında Kalkınma Bakanlığına önemli bir rol atfedilmiştir.

Maliye Bakanlığı ise, kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğunu incelemek, performans programlarına ilişkin ikincil

ve üçüncül mevzuatı hazırlamak ve taslak performans programlarını değerlendirmekle görevlendirilmiştir.

Maliye Bakanlığı ve Kalkınma Bakanlığına verilen diğer bir sorumluluk ise idarelerin bütçelerinde yer alacak performans göstergelerini ilgili kamu idaresiyle beraber belirleme görevinden kaynaklanmaktadır.

Maliye Bakanlığı tarafından hazırlanan Genel Faaliyet Raporu incelendiğinde; Bakanlığın yukarıda bahsedilen görev ve sorumlulukları çerçevesinde, stratejik yönetim uygulamasına ilişkin yapısal sorun ve aksaklıkları genel bir değerlendirmeye bu rapora yansıtması beklenmektedir. Ancak Raporda idarelerin stratejik planlama ve performans esaslı bütçelemeye ilişkin uygulamaları hakkında kamuoyunun bilgilendirilmesini sağlayacak ve hesap verebilirliğe örnek olacak bir değerlendirme yer almamaktadır.

6085 sayılı Sayıştay Kanunu uyarınca, Türkiye Büyük Millet Meclisine sunulmak üzere hazırlanan Faaliyet Genel Değerlendirme Raporu, Genel Faaliyet Raporu hakkında denetim sonuçları dikkate alınarak yapılacak bir değerlendirmeyi de içermelidir. Ancak Maliye Bakanlığı tarafından hazırlanan Genel Faaliyet Raporunda, özellikle performans esaslı bütçelemeye ilişkin idareler bazındaki değerlendirmelerin özetlendiği bir bölüm bulunmamaktadır. Bu nedenle bu bölüme ilişkin olarak Sayıştayın denetim sonuçları ile ilişkilendirilerek kamuoyu ve Türkiye Büyük Millet Meclisine sunulabilecek bir değerlendirme yapılamamıştır.

4. MAHALLİ İDARELER GENEL FAALİYET RAPORUNUN DEĞERLENDİRİLMESİ

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik hükümleri uyarınca Mahalli İdareler Genel Faaliyet Raporunun İçişleri Bakanlığı tarafından hazırlanarak izleyen mali yılın Haziran ayının onbeşine kadar kamuoyuna açıklanması ve Sayıştaya gönderilmesi gerekmektedir. İçişleri Bakanlığı 2014 yılı Mahalli İdareler Genel Faaliyet Raporunu hazırlayarak kamuoyuna açıklamış ve Haziran ayında Sayıştay Başkanlığına göndermiştir.

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik'in "Mahalli İdareler Genel Faaliyet Raporunun Kapsamı" başlıklı 13 üncü maddesi uyarınca Mahalli İdareler Genel Faaliyet Raporunda;

a) Mahalli idare bütçeleri gelir ve gider hedefleri ile gerçekleştirmelerine ilişkin bilgi ve değerlendirmeler,

b) Mahalli idareler, mahalli idarelere bağlı kuruluş ve işletmeler ile belediye ortaklıklarının iç ve dış borçlarına ilişkin bilgi ve değerlendirmeler,

c) Mahalli idarelerin insan kaynakları ile fiziki kaynaklarına ilişkin bilgi ve değerlendirmeler,

ç) Mahalli idare bütçelerinden yapılan yardımlar ile sosyal hizmet harcamalarına ilişkin bilgi ve değerlendirmeler,

d) Mahalli idarelerin stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme uygulamaları hakkında genel değerlendirmeler,

e) Mahalli idarelere ilişkin iç denetim sonuçları hakkında bilgi ve değerlendirmeler,

f) Mahalli idarelere ilişkin olarak İçişleri Bakanlığınca yürütülen denetim ve gözetim faaliyetleri hakkında özet bilgiler,

g) Mahalli idarelerin yıl içinde yapmış olduğu yatırımlar ile gelecek yıllara yaygın yüklenmelerine ilişkin bilgiler,

ğ) Bakanlık ve İçişleri Bakanlığınca gerekli görülen diğer bilgilerin,

yer alması gerekmektedir.

4.1 Sunum ve İçerik Yönünden Değerlendirme

İçişleri Bakanlığı tarafından hazırlanan 2014 Yılı Mahalli İdareler Genel Faaliyet Raporu, Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik'in 12 ve 13 üncü maddelerinde yer alan hükümler uyarınca değerlendirilmiştir. Bu değerlendirme kapsamında yapılan tespitler aşağıda yer almaktadır:

1) Yönetmelik uyarınca Mahalli İdareler Genel Faaliyet Raporunun mahalli idarelerin faaliyet raporları esas alınarak hazırlanması gerekmektedir. Bununla amaçlanan, mahalli idareler sektörünün mali durum ve performansı hakkında genel bir değerlendirme yaparak analize uygun bir zemin hazırlamaktır. Ancak Raporda, mahalli idarelerin faaliyet raporlarında yer alan mali bilgi, performans bilgisi ve diğer bilgilerin birleştirilmesi suretiyle yapılan bir değerlendirmeye yer verilmemiştir.

2) Mahalli idare faaliyet raporları esas alınarak mahalli idarelerin stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme uygulamaları hakkında yapılması gereken genel bir değerlendirmeye Raporda yer verilmemiştir.

3) Mahalli İdareler Genel Faaliyet Raporunda yıl içinde yapılan yatırımlar ile gelecek yıllara yaygın yüklenmelere ilişkin bilgilere yer verilmemiştir.

4) Mahalli idarelere ilişkin iç denetim sonuçları hakkında bilgi ve değerlendirmeler Raporda yer almamaktadır.

4.2 Mali Bilginin Değerlendirilmesi

2014 Yılı Mahalli İdareler Genel Faaliyet Raporunda yer alan mali bilginin değerlendirilmesi sonucu aşağıdaki hususlar tespit edilmiştir:

1) Raporda yayımlanan mahalli idarelerin konsolide mali tabloları kapsam olarak hatalıdır. 5018 sayılı Kanun uyarınca mahalli idareler; il özel idareleri, belediyeler, bağlı idareler ve mahalli idare birliklerinden oluşmaktadır. Bu nedenle, hazırlanan konsolide mali tablolar ilgili idarelerin mali verilerini içermelidir. Ancak, yayımlanan Mahalli İdareler Bilançosu⁴ ile Mahalli İdarelerin Faaliyet Sonuçları Tablosu bağlı idarelerin mali verilerini içermemekte, kapsam dahilinde olmayan kalkınma ajansları ve gençlik ve spor il

⁴ Mahalli İdareler Bilançosu Ek-5'te yer almaktadır.

müdürlüklerinin mali verilerini içermektedir. Kalkınma ajansları ve gençlik ve spor il müdürlüklerinin dahil olup bağlı idarelerin hariç tutulduğu kapsam, mali istatistik tablolarında yer alan mahalli idareler sektörü kapsamı olup 5018 sayılı Kanun'un 52 nci maddesi uyarınca belirlenmektedir. Ancak Raporda yer alması öngörülen konsolide mali tablolar, 5018 sayılı Kanun'un 2 nci maddesinde belirlenen kapsam dahilinde hazırlanmalıdır.

2) Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik uyarınca, yayımlanan raporun mahalli idareler, mahalli idarelere bağlı kuruluş ve işletmeler ile belediye ortaklıklarının iç ve dış borçlarına ilişkin bilgi ve değerlendirme içermesi gerekmektedir. Ancak, mahalli idarelerin borç dağılımları tablosunda aşağıdaki hatalar tespit edilmiştir:

- Yukarıda da belirtilen kapsam hatası nedeniyle bağlı idarelerin borçları dahil edilmemiş, kapsamda olmayan kalkınma ajansları ve gençlik spor il müdürlüklerinin borçları dahil edilerek hazırlanmıştır.
- Mahalli idarelere bağlı kuruluş ve işletmeler ile belediye ortaklıklarının borç stoku yayımlanmamıştır.
- Yayımlanan mahalli idarelerin borç dağılımları sadece mali bilginin sunumudur, herhangi bir değerlendirmeye yer verilmemiştir.

4.3 Konsolide Mali Tabloların Değerlendirilmesi

Bu bölümde, 2014 Yılı Mahalli İdareler Genel Faaliyet Raporunda yer alan konsolide mali tabloların doğruluğu ve güvenilirliğine ilişkin tespitler yer almaktadır. Raporda yayımlanan mahalli idareler konsolide mali tabloları, bireysel mali tablolara verilen görüşler ve eliminasyon işlemleri açısından aşağıda değerlendirilmiştir.

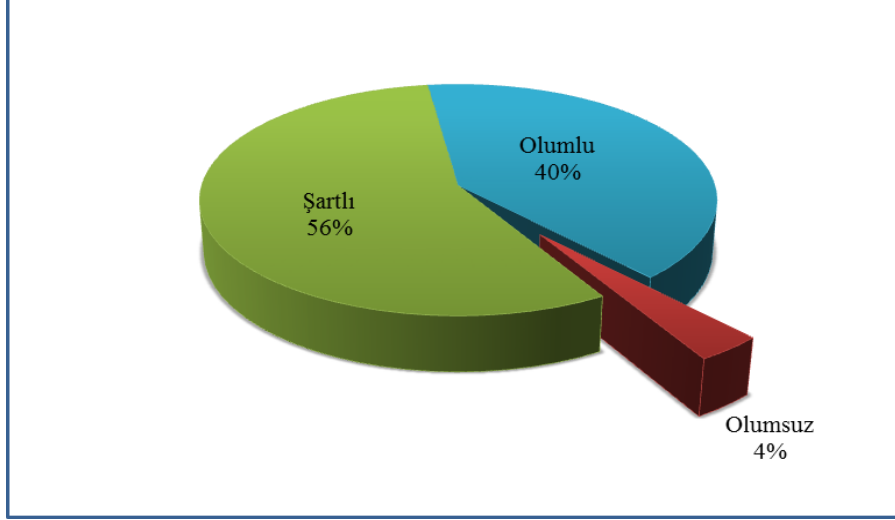
4.3.1 2014 Yılı Mali Denetim Sonuçları

Mahalli idarelerin konsolide mali tabloları kapsam dahilindeki kurumların bireysel mali tablolarının birleştirilmesi yöntemiyle oluşturulmaktadır. Bu nedenle, bireysel mali tablolara verilen dış denetim görüşleri, konsolide büyüklüklerin doğruluk ve güvenilirlik açısından değerlendirilmesinde önem arz etmektedir.

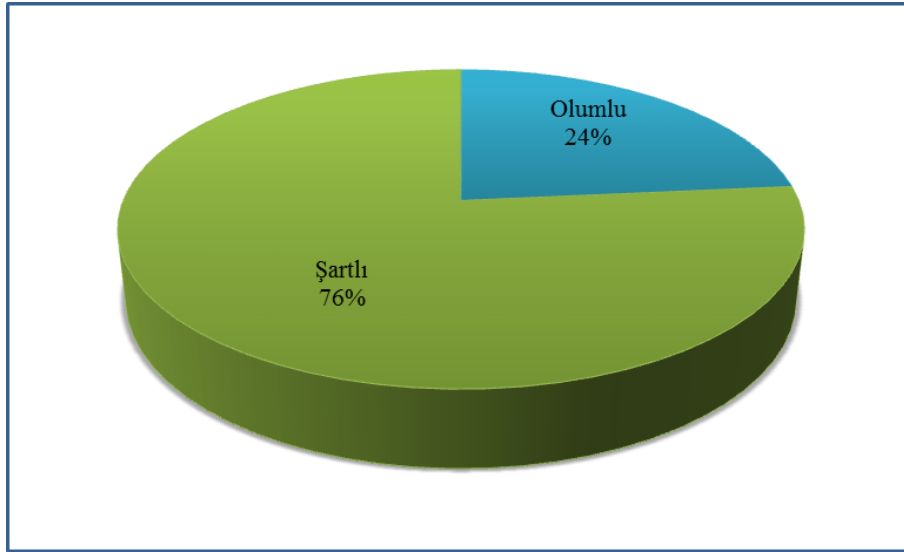
Denetim ekipleri tarafından 2014 yılı denetimleri kapsamında 169 belediye ve 51 il özel idaresi incelenmiştir. 68 belediye ve 12 il özel idaresi için olumlu denetim görüşü, 95 belediye ve 39 il özel idaresi için şartlı denetim görüşü ve 6 belediye için ise olumsuz denetim

görüşü verilmesi önerilmiştir⁵. Söz konusu durum oransal olarak da aşağıdaki grafiklerde gösterilmiştir:

Grafik 6: Belediyelere Verilen Denetim Görüşlerinin Yüzde Dağılımı



Grafik 7: İl Özel İdarelerine Verilen Denetim Görüşlerinin Yüzde Dağılımı



Mahalli idarelerin mali tablolarını etkileyen ve sıklıkla raporlanan hususlar aşağıda özetlenmektedir:

1) Yapılandırılan ve tecil edilen kamu alacaklarının ilgisine göre 122 ve 222-Gelirlerden Tehirli ve Tecilli Alacaklar Hesaplarında izlenmemesi,

⁵ Rapor Değerlendirme Kurulu süreci tamamlanmadığı için kesinleşmemiş denetim görüşleri esas alınmıştır.

2) Abonelik bedellerinin 126-Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabına kaydedilmemesi,

3) Kurumlar tarafından satın alınan ilk madde ve malzemelerin doğrudan gider yazılarak 150-İlk Madde ve Malzeme Hesabına kaydedilmemesi,

4) 191-İndirilecek Katma Değer Vergisi Hesabının kurum açısından indirim hakkı doğurmuyan katma değer vergisi için de kullanılması,

5) Bina, arsa, arazi gibi bazı taşınmazlar ile yapımı tamamlanmış maddi duran varlıkların, 25-Maddi Duran Varlıklar Hesap Grubunda takip edilmemesi veya yanlış hesaplarda takip edilmesi,

6) 03/06/2014 tarihli ve 2014/6455 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik'te yapılan değişiklikler kapsamında kurum kayıtlarında bulunan taşınmazlarla ilgili yeniden kayıt işlemlerinin yapılmaması,

7) Maddi duran varlıklar için amortisman ayrılmaması veya hatalı ayrılması sonucunda, 257-Birikmiş Amortismanlar Hesabının gerçek durumu göstermemesi,

8) İdarece bedeli karşılığı edinilen hukuki tasarruflar ile belirli alanlarda tanınan kullanma ve yararlanma gibi hak ve yetkiler dolayısıyla yapılan ve ekonomik değer taşıyan harcamaların 260-Haklar Hesabında takip edilmemesi,

9) Kullanılan kredilere ilişkin tahakkuk etmiş faiz giderlerinin vadesine göre 381 ve 481-Gider Tahakkukları Hesaplarında takip edilmemesi,

10) Sözleşmelere dayanılarak girişilen taahhütler için 920-Gider Taahhütleri ve 921-Gider Taahhütleri Karşılığı Hesaplarının kullanılmaması.

4.3.2 Eliminasyona İlişkin Tespitler

Mahalli İdareler Konsolide Bilançosu; il özel idareleri, belediyeler, mahalli idare birlikleri ve bağlı idarelerin bilançolarının birleştirilmesi suretiyle oluşturulmalıdır. Konsolide mali tabloların düzenlenme amacı bir kurumlar topluluğuna dahil tüm birimlerin aktif, pasif, gelir ve giderlerini tek bir birime aitmiş gibi göstererek, topluluğun bir bütün olarak finansal durumu ve faaliyet sonuçları hakkında mali tablo kullanıcılarına bilgi vermektir. Mahalli idareler sektörü bu bağlamda değerlendirildiğinde, sektör içindeki kurumların karşılıklı pek çok borç-alacak ve gelir-gider ilişkisi bulunmaktadır. Çevre temizlik vergisi payı, otopark bedeli ve mahalli idare birlikleri payı, bu ilişkilere örnek olarak gösterilebilir.

Bu sektör içindeki ilişkilerin tespit edilip elimine edilmesi mali tabloların doğru ve gerçeğe uygun sunulması bakımından önemlidir. Bu açıdan değerlendirildiğinde, 2014 Yılı Mahalli İdareler Genel Faaliyet Raporunda kullanılan konsolide mali tablolarda mükerrerliğe yol açan eliminasyon hataları aşağıda sunulmaktadır:

1) Belediyeler Konsolide Bilançosunda⁶ 120, 121 ve 222 no.lu Hesaplarda kayıtlı toplam 45.112.617,27-TL tutarındaki çevre temizlik vergisinden alınan paylar ile karşılığında 363-Kamu İdareleri Payları Hesabında takip edilen Büyükşehir Belediye payları toplamından eliminasyon yapılamamıştır. Bu durum, ilgili hesapların Mahalli İdareler Konsolide Bilançosunda bu tutar kadar fazla görünmesine yol açmaktadır.

2) Belediyeler Konsolide Bilançosunda 120 ve 121 no.lu Hesaplarda kayıtlı otopark gelirlerinden ilçe belediyeleri payları ile karşılığında 363-Kamu İdareleri Payları Hesabında takip edilen diğer belediye payları toplamından eliminasyon yapılamamıştır. Elimine edilmesi gereken tutar toplam 829.018,63-TL'dir. Dolayısıyla Mahalli İdareler Konsolide Bilançosunda ilgili hesaplar bu tutar kadar fazla görünmektedir.

3) Mahalli İdareler Konsolide Bilançosunun 363-Kamu İdareleri Payları Hesabının İl Özel İdareleri Paylarına ait detay kodunda kayıtlı 201.975.394,36-TL'lik tutar ilgili alacak hesaplarından elimine edilememiştir. Bu durum, ilgili hesabın Mahalli İdareler Konsolide Bilançosunda bu tutar kadar fazla görünmesine yol açmaktadır.

4) Mahalli idareler sektörü içerisinde yer alan il özel idareleri ile mahalli idare birliklerinin 303-Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabında kayıtlı belediyelere olan borçlarından eliminasyon yapılamamıştır. Elimine edilmesi gereken tutar; 364.471,67-TL'si il özel idarelerine, 773.155,15-TL'si mahalli idare birliklerine ait olmak üzere toplam 1.137.626,82-TL'dir. Bu durum, ilgili hesabın Mahalli İdareler Konsolide Bilançosunda bu tutar kadar fazla görünmesine yol açmaktadır.

5) Mahalli İdareler Konsolide Bilançosunda 121-Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabının mahalli idarelerden alınan yönetim giderlerine katılma payları detay kodunda kayıtlı olan tutar ile karşılığında 363-Kamu İdare Payları Hesabının mahalli idare birlikleri paylarına ilişkin detay kodundan eliminasyon yapılamamıştır. Elimine edilmesi gereken tutar 12.543.801,75-TL'dir. Bu durum, ilgili hesapların Mahalli İdareler Konsolide Bilançosunda bu tutar kadar fazla görünmesine yol açmaktadır.

⁶ Belediyeler Konsolide Bilançosu, Büyükşehir, Büyükşehir dışı il ve ilçe belediyeleri toplamından oluşmaktadır.

6) Mahalli İdareler Konsolide Bilançosunda 120-Gelirlerden Alacaklar Hesabının mahalli idarelerden alınan yönetim giderlerine katılma payları detay kodunda kayıtlı olan tutar ile karşılığında 363-Kamu İdare Payları Hesabının mahalli idare birlikleri paylarına ilişkin detay kodundan eliminasyon yapılamamıştır. Elimine edilmesi gereken tutar 5.098.170,20-TL'dir. Bu durum, ilgili hesapların Mahalli İdareler Konsolide Bilançosunda bu tutar kadar fazla görünmesine yol açmaktadır.

7) Mahalli idarelere ait 333-Emanetler Hesabında kayıtlı 123.474.525,71-TL'lik tutar kapsam dahilindeki kurumların birbirlerine olan yükümlülüklerini ifade etmektedir. Söz konusu tutarın elimine edilemediğine ilişkin dipnotlarda açıklama yapılması gerekmektedir.

8) Mahalli İdareler Bilançosunda 362-Fonlar veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat Hesabında kayıtlı, mahalli idareler adına tahsil edilen 476.488.393,40 TL'lik tutarın ilgili idarelerin alacak hesaplarından elimine edilmesi gerekmektedir. Ancak ilgili hesaplardan bu kapsamda bir eliminasyon yapılamamıştır. Bu durum, ilgili hesabın Mahalli İdareler Konsolide Bilançosunda bu tutar kadar fazla görünmesine yol açmaktadır.

EKLER

EK 1: Faaliyet Raporları Değerlendirme Kriterleri

Değerlendirme Kriterleri	
1	Kamu idaresi idare faaliyet raporunu hazırlamış ve yayımlamış mı?
2	İdare faaliyet raporunun yayımlanma tarihi mevzuat gerekliliklerine uygun mu?
3	İdare faaliyet raporu ilgili Yönetmelikte belirlenen sunum kriterlerini (başlıklar ve içerikleri) ve süreç gerekliliklerini karşılıyor mu?
4	İdare faaliyet raporunda sunulan mali bilgi tamlık kriterini karşılıyor mu?
5	İdare faaliyet raporunda sunulan mali bilgi gerçekleşme kriterini karşılıyor mu?
6	İdare faaliyet raporunda sunulan mali bilgi dönemsellik kriterini karşılıyor mu?
7	İdare faaliyet raporunda sunulan mali bilgi sınıflandırma kriterini karşılıyor mu?
8	İdare faaliyet raporunda kullanılan kaynaklar hakkında bilgi verilmiş mi?
9	Bütçe ile tahsis edilen kaynak (ödeneklerin) yanında özel ödenek, dış proje kredisi veya bağış ve yardım suretiyle idarenin kullanımına tahsis edilen kaynak varsa idare faaliyet raporunda raporlanmış mı?
10	Bütçe ödenekleri başlangıç ve yılsonu ödenekleri olarak ayrı ayrı gösterilmiş mi?
11	Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri idare faaliyet raporunda açıklanmış mı?
12	Bütçe hedefleri doğru gösterilmiş mi? (Ödenek cetvelleri ile karşılaştırma yapılmak suretiyle tespit edilecektir)
13	Yılsonu ödenekleri doğru kaydedilmiş mi? Ödenek artış, eksiliş ve aktarmaları mevzuata uygun olarak yapılmış mı?
14	Bütçe gerçekleştirmelerinde sapmaların nedenleri açıklanırken başlangıç ödenekleri dikkate alınarak açıklama yapılmış mı?
15	Bütçe gerçekleştirmeleri mali denetim sonuçları itibarıyla kontrol edildiğinde gerçeği yansıtıyor mu?
16	Kamu idaresi tüm varlık ve yükümlülüklerini (mali-mali olmayan) idare faaliyet raporunda açıklamış mı?
17	Yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşlar var mı, varsa bunlara ilişkin bilgiler idare faaliyet raporunda yer almış mı?
18	Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinde sayılan temel mali tablolara idare faaliyet raporunda yer verilmiş mi?
19	İdare faaliyet raporunda yer alan temel mali tablolar ve bunlara ilişkin açıklamalar Yönetmelikte belirtilen şekle uygun mu?
20	İdare faaliyet raporunda iç ve dış mali denetim raporlarında yer alan tespit değerlendirmeler ile iç ve dış mali denetim sonuçları hakkındaki özet bilgilere yer verilmiş mi?
21	İdare faaliyet raporunda performans programında belirlenen hedef ve göstergelere ilişkin gerçekleşme raporlanmış mı?
22	Gerçekleşmelere ilişkin olarak idare faaliyet raporunda sunulan bilgi kurumun yaptığı ölçümlerle doğrulanabiliyor mu?
23	İdare faaliyet raporunda hedef ve göstergelere ilişkin sapma nedenleri açıklanmış mı?

EK 2: Faaliyet Raporları Değerlendirilen İdareler ve Değerlendirme Kriterlerini Karşılama Tablosu

Kurum Adı	Değerlendirme Kriteri																						
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
1 CEZA VE İNFAZ KURUMLARI İLE TUTUKEVLERİ İŞ YURTLARI KURUMU	√	-	-	-	√	√	-	√	√	√	-	√	√	-	√	-	√	-	-	-	-	√	-
2 HAKİMLER VE SAVCILAR YÜKSEK KURULU	√	√	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	-	-	-	-	-
3 YARGITAY	√	-	-	√	√	√	√	√	√	√	-	√	√	-	√	√	√	-	-	-	√	√	-
4 AFET VE ACİL DURUM YÖNETİMİ BAŞKANLIĞI	√	√	-	√	√	√	√	√	√	-	-	√	√	-	√	-	√	-	-	-	√	√	√
5 AİLE VE SOSYAL POLİTİKALAR BAKANLIĞI	√	√	-	√	√	√	√	-	√	√	√	√	√	√	√	-	√	-	-	√	√	√	-
6 BASIN YAYIN VE ENFORMASYON GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	√	√	√	√	√	√	√	-	-	√	√	√	√	√	√	√	√	-	-	-	√	√	√
7 BAŞBAKANLIK	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	√	√	√	-	-	√	√	√	√
8 DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI	√	√	-	√	√	√	√	-	√	√	-	√	√	-	√	√	√	-	-	-	-	√	-
9 TÜRK İŞBİRLİĞİ VE KOORDİNASYON AJANSI BAŞKANLIĞI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10 EMNİYET GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	√	-	-	√	√	√	√	√	√	√	-	√	√	-	√	-	√	-	-	-	-	-	-
11 İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	√	√	-	√	√	√	√	√	√	√	-	√	-	√	-	-	-	-	-	√	√	√	-
12 MİLLİ İSTİHBARAT TEŞKİLATI	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	-	√	√	√	√
13 JANDARMA GENEL KOMUTANLIĞI	√	√	-	-	√	-	√	√	-	√	√	-	-	√	√	-	-	-	-	√	√	√	√
14 KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİĞİ MÜSTEŞARLIĞI	√	-	√	√	√	√	√	√	√	√	-	√	√	-	√	√	√	-	-	-	√	√	√
15 MİLLİ GÜVENLİK KURULU GENEL SEKRETERLİĞİ	√	√	-	√	√	√	√	√	√	√	-	√	√	-	√	√	-	-	-	√	√	√	√
16 MİLLİ SAVUNMA BAKANLIĞI	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	-	√	√	√	√
17 SAHİL GÜVENLİK KOMUTANLIĞI	√	√	-	√	√	√	√	-	-	√	-	√	√	-	√	-	-	-	-	-	√	√	√
18 SAVUNMA SANAYİ MÜSTEŞARLIĞI	√	-	-	√	√	√	√	√	√	√	-	√	√	-	√	-	√	-	-	-	√	√	√
19 EKONOMİ BAKANLIĞI	√	√	-	√	√	√	√	-	√	-	-	√	√	-	√	-	√	-	-	-	√	√	√
20 HAZİNE MÜSTEŞARLIĞI	√	√	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	√	-	√	-	-	-	√	√	√
21 TÜRK AKREDİTASYON KURUMU	√	√	-	√	√	√	√	√	√	√	-	√	√	-	√	√	√	-	-	-	√	√	-
22 GELİR İDARESİ BAŞKANLIĞI	√	√	-	-	-	-	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	√	-	-	√	√	-
23 GÜMRÜK VE TİCARET BAKANLIĞI	√	√	√	-	√	√	√	-	-	√	-	-	√	-	√	√	√	-	-	-	√	-	√
24 MALİYE BAKANLIĞI	√	√	-	-	-	-	-	√	√	√	√	√	-	√	-	-	√	-	-	-	√	-	-
25 ÖZELLEŞTİRME İDARESİ BAŞKANLIĞI	√	√	-	√	√	√	√	√	√	√	-	√	√	-	√	√	√	-	-	√	√	√	√
26 GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI	√	-	-	-	-	-	-	√	√	√	-	√	√	-	√	√	√	-	-	-	√	√	-
27 MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI	√	√	√	√	√	√	√	√	-	√	√	√	√	√	√	√	√	-	-	√	√	√	√
28 YÜKSEKÖĞRETİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU	√	-	√	√	√	√	√	√	√	√	-	√	√	-	√	-	√	-	-	-	-	-	-
29 SPOR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	√	√	-	-	√	√	√	√	-	√	-	√	√	-	√	-	-	-	√	√	-	-	-
30 ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK BAKANLIĞI	√	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	-	√	√	√	√
31 KARAYOLLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
32 SİVİL HAVACILIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	√	√	-	√	√	√	√	√	-	√	-	√	√	-	√	-	-	-	-	-	-	√	-
33 TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	-	√	-	-	-
34 ULAŞTIRMA, DENİZCİLİK VE HABERLEŞME BAKANLIĞI	√	√	-	√	√	√	√	-	-	√	-	√	√	-	√	-	-	-	-	-	√	√	√
35 ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI	√	-	-	-	-	-	-	√	-	√	-	√	√	-	√	-	-	-	-	√	√	√	-
36 SAĞLIK BAKANLIĞI	√	√	-	√	√	√	√	-	√	√	-	√	√	-	√	-	√	-	-	-	√	√	√
37 SOSYAL GÜVENLİK KURUMU	√	-	-	-	-	-	-	√	-	√	√	√	√	√	√	√	-	-	-	-	√	√	-
38 TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU	√	√	-	√	√	√	√	√	√	√	-	√	√	-	√	√	√	√	√	-	√	-	-
39 GAP BÖLGE KALKINMA İDARESİ	√	√	-	-	-	√	√	√	√	√	√	√	√	-	√	√	√	-	-	-	√	-	√
40 GIDA, TARIM VE HAYVANCILIK BAKANLIĞI	√	√	-	-	-	-	-	√	-	√	-	√	√	-	√	√	-	-	-	-	√	√	√
41 METEOROLOJİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	√	√	√	-	-	-	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	√	-	√	√	√	√
42 ORMAN GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	√	√	-	-	-	-	-	√	√	√	-	√	√	-	√	-	√	-	-	-	√	√	√
43 ORMAN VE SU İŞLERİ BAKANLIĞI	√	-	-	-	-	-	-	√	√	√	-	√	√	-	√	-	√	-	-	-	√	√	√
44 KÜÇÜK VE ORTA ÖLÇEKLİ İŞLETMELERİ GELİŞTİRME VE DESTEKLEME İDARESİ BAŞKANLIĞI	√	√	-	-	√	√	√	-	√	√	-	√	√	-	√	-	√	-	-	-	√	-	-
45 TÜRK PATENT ENSTİTÜSÜ	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
46 TÜRKİYE BİLİMLER AKADEMİSİ	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	√	√	-	√	√	√	√	√	√	√	-	√
47 TÜRKİYE BİLİMSEL VE TEKNOLOJİK ARAŞTIRMA KURUMU	√	√	√	-	√	√	-	-	-	√	-	√	√	-	√	√	√	-	-	-	√	-	√
48 TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU	√	√	√	√	√	√	√	-	-	√	√	√	√	√	√	√	-	√	-	-	√	√	-
49 DEVLET SU İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	√	-	-	√	√	√	√	√	√	√	-	√	√	-	√	-	-	-	-	-	-	√	√
50 ENERJİ VE TABİİ KAYNAKLAR BAKANLIĞI	√	-	-	-	-	-	-	√	√	√	-	√	√	-	√	√	-	-	-	-	-	√	-

Kurum Adı	Değerlendirme Kriteri																						
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
51	MADEN TETKİK VE ARAMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	√	-	-	√	√	√	√	√	√	-	√	√	-	√	√	√	-	-	-	√	√	-
52	MANISA TURGUTLU BELEDİYESİ	√	√	-	-	-	√	-	√	√	√	-	√	√	-	√	-	√	-	-	-	-	-
53	TÜRKİYE ATOM ENERJİSİ KURUMU	√	√	-	√	√	√	√	√	√	-	√	√	-	√	√	√	-	√	-	√	√	√
54	TÜRKİYE SU ENSTİTÜSÜ	√	√	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
55	ULUSAL BOR ARAŞTIRMA ENSTİTÜSÜ	√	√	-	√	√	√	√	√	√	-	√	√	-	√	√	√	√	√	-	√	√	-
56	VAKIFLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	√	-	-	√	√	√	√	√	√	-	√	√	-	√	√	√	√	√	-	-	√	√
57	ATATÜRK KÜLTÜR MERKEZİ	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	√	√	-	√	√	√	√	√	√	-	√	√
58	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ	√	-	-	-	-	-	-	√	√	√	√	√	-	√	√	√	√	-	-	√	√	√
59	BARTIN ÜNİVERSİTESİ	√	√	-	-	-	-	-	√	√	√	√	√	-	√	√	√	√	-	-	√	√	√
60	ÇANKIRI KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ	√	√	-	√	√	√	√	√	√	-	√	√	-	√	√	√	√	√	-	√	√	-
61	NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ	√	√	-	-	-	-	-	-	√	√	-	√	√	-	√	-	-	-	-	-	√	-
62	ÖLÇME, SEÇME VE YERLEŞTİRME MERKEZİ BAŞKANLIĞI	√	-	-	-	-	-	-	-	-	√	-	√	√	-	√	-	-	-	-	√	-	-
63	SAKARYA ÜNİVERSİTESİ	√	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
64	DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ	√	-	-	-	-	-	-	√	√	-	-	√	√	-	√	-	√	-	-	√	√	-
65	ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ	√	√	-	√	√	√	√	√	√	-	√	√	-	√	-	√	-	√	√	-	√	√
66	GAZİ ÜNİVERSİTESİ	√	-	-	-	-	-	-	√	√	√	-	√	√	-	√	-	√	-	-	√	-	-
67	HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ	√	√	-	-	-	-	-	√	√	√	-	√	√	-	√	-	√	-	-	-	-	-
68	İSTANBUL TEKNİK ÜNİVERSİTESİ	√	-	-	√	√	√	√	√	-	√	-	√	-	√	-	-	√	√	-	√	√	-
69	MARMARA ÜNİVERSİTESİ	√	-	-	-	-	-	-	√	√	-	-	√	-	√	-	√	-	-	-	-	-	-
70	ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ	√	-	-	-	-	-	-	√	√	-	-	√	-	√	-	√	-	-	-	√	√	-
71	ANADOLU ÜNİVERSİTESİ	√	√	-	√	√	√	√	√	√	-	√	√	-	√	√	√	√	√	-	√	√	-
72	BURSA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ	√	-	-	-	-	-	-	√	√	√	-	√	√	-	√	-	√	-	-	-	√	√
73	DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ	√	√	-	-	-	-	-	√	√	√	-	-	√	-	√	√	-	-	-	-	-	-
74	GİRESUN ÜNİVERSİTESİ	√	√	-	-	√	√	√	√	√	-	√	√	-	√	√	√	√	√	-	√	√	√
75	MİMAR SINAN GÜZEL SANATLAR ÜNİVERSİTESİ	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-
76	ORTA DOĞU TEKNİK ÜNİVERSİTESİ	√	-	-	-	-	-	-	√	√	√	-	√	√	-	√	√	√	√	-	-	-	√
77	OSMANIYE KORKUT ATA ÜNİVERSİTESİ	√	√	-	-	-	-	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	-	√	√
78	SINOP ÜNİVERSİTESİ	√	√	-	-	-	-	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	-	-	√
79	YILDIRIM BEYAZIT ÜNİVERSİTESİ	√	-	-	√	√	√	√	√	√	-	√	√	-	√	√	√	√	√	√	-	√	-
80	AFYONKARAHİSAR İL ÖZEL İDARESİ	√	√	-	√	-	√	√	√	√	-	√	√	-	√	√	√	√	√	√	-	-	-
81	ÇORUM İL ÖZEL İDARESİ	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
82	GİRESUN İL ÖZEL İDARESİ	√	√	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	√	-	√	-	√	√	-	-	-
83	KASTAMONU İL ÖZEL İDARESİ	√	√	-	-	-	-	-	√	√	√	-	√	√	-	√	√	√	-	-	-	-	-
84	RİZE İL ÖZEL İDARESİ	√	√	-	-	-	-	-	√	√	√	-	√	√	-	√	-	√	-	-	-	-	-
85	SİVAS İL ÖZEL İDARESİ	√	√	-	-	-	-	-	√	√	√	-	√	√	-	√	-	√	-	-	-	-	-
86	TÜRKİYE VE ORTA DOĞU AMME İDARESİ ENSTİTÜSÜ	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
87	AKSARAY İL ÖZEL İDARESİ	√	√	-	-	-	-	-	√	√	√	-	√	√	-	√	√	√	√	-	-	-	-
88	BOLU İL ÖZEL İDARESİ	√	√	-	-	-	-	-	√	√	√	-	-	√	-	√	-	√	-	-	-	-	-
89	ÇANKIRI İL ÖZEL İDARESİ	√	√	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
90	DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ	√	√	-	√	-	√	√	√	√	√	-	√	√	-	√	√	√	√	√	√	√	√
91	KARS İL ÖZEL İDARESİ	√	√	-	-	-	-	-	√	-	√	-	√	√	-	√	√	-	-	-	-	-	-
92	KÜTAHYA İL ÖZEL İDARESİ	√	√	-	-	-	-	-	√	√	√	-	√	√	-	√	-	√	-	-	-	√	√
93	SINOP İL ÖZEL İDARESİ	√	-	-	-	-	-	-	√	√	√	-	√	√	-	√	-	√	-	-	-	-	-
94	YALOVA İL ÖZEL İDARESİ	√	√	-	-	-	-	-	√	√	√	-	√	√	-	√	√	√	-	-	-	-	-
95	ZONGULDAK İL ÖZEL İDARESİ	√	-	-	-	-	-	-	√	√	√	-	√	√	-	√	√	√	√	-	-	-	-
96	AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
97	BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	√	√	-	√	√	√	√	√	-	-	-	√	-	√	-	-	-	-	-	-	-	-
98	BURDUR BELEDİYESİ	√	√	-	√	√	√	√	√	√	-	√	√	√	√	√	-	-	√	√	-	√	-
99	DÜZCE BELEDİYESİ	√	√	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
100	KARAMAN BELEDİYESİ	√	√	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
101	ŞANLIURFA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	√	√	-	√	√	√	√	√	√	-	-	√	-	-	√	√	√	√	√	√	√	√
102	UŞAK BELEDİYESİ	√	-	-	-	√	√	√	√	√	-	-	√	-	-	√	-	√	-	-	-	-	-
103	ZONGULDAK BELEDİYESİ	√	√	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
104	AMASYA BELEDİYESİ	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
105	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	√	√	-	-	-	-	-	√	√	√	-	√	√	-	√	-	-	-	-	-	-	-
106	İSTANBUL AVCILAR BELEDİYESİ	√	√	-	√	√	√	√	√	√	√	-	√	√	-	√	√	√	√	√	√	√	√
107	İSTANBUL BEYOĞLU BELEDİYESİ	√	√	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
108	İSTANBUL BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	√	√	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
109	İSTANBUL ELEKTRİK, TRAMVAY VE TUNEL İŞLETMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (İETT)	√	√	-	√	√	√	√	√	√	√	-	√	√	-	√	√	√	√	√	√	√	-
110	İSTANBUL SARIYER BELEDİYESİ	√	√	-	√	√	√	-	-	-	-	-	√	-	√	√	√	√	√	√	√	√	-

Kurum Adı	Değerlendirme Kriteri																						
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
111	İSTANBUL SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (ISKİ)	√	√	-	√	√	√	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	√	√	-
112	ANKARA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	√	√	-	-	-	-	√	√	√	-	√	√	-	-	-	√	-	-	-	√	√	-
113	ANKARA ÇANKAYA BELEDİYESİ	√	√	-	-	√	√	-	√	√	-	-	√	-	-	√	-	-	-	-	-	-	-
114	ANKARA ELEKTRİK HAVAGAZI VE OTOBÜS İŞLETME MÜESSESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (EGO)	√	√	-	√	√	√	√	√	-	-	√	-	-	√	-	√	-	-	-	-	√	-
115	ANKARA KEÇİÖREN BELEDİYESİ	√	√	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	√	-	-	√	-	√
116	ANKARA SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (ASKİ)	√	√	-	-	-	-	√	√	√	-	√	√	-	√	-	-	-	-	-	-	-	-
117	BURSA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	√	-	-	-	√	√	-	√	√	-	-	√	-	-	√	-	-	√	-	√	√	-
118	İSPARTA BELEDİYESİ	√	√	-	-	-	-	-	√	-	-	-	-	-	√	-	√	-	-	-	-	-	-
119	KONYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	√	√	-	√	√	√	√	√	√	-	√	√	-	√	√	√	√	√	√	√	√	-
120	ÇANAKKALE BELEDİYESİ	√	√	-	-	√	√	√	√	√	-	√	√	-	√	√	√	√	√	√	√	√	-
121	ESKİŞEHİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	√	√	-	√	√	√	√	√	-	√	-	√	√	-	√	√	√	√	√	√	√	√
122	ESKİŞEHİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	√	√	-	-	-	-	√	√	-	-	√	√	-	-	-	-	√	-	-	√	-	-
123	ESKİŞEHİR ODUNPAZARI BELEDİYESİ	√	√	-	-	√	√	√	√	√	-	√	√	-	√	√	√	√	√	√	√	√	-
124	İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	√	√	-	√	√	√	√	√	√	√	√	-
125	İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	√	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
126	İZMİR KONAK BELEDİYESİ	√	√	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
127	SAKARYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	√	√	-	√	√	√	√	√	-	-	√	-	-	√	√	√	√	√	√	√	√	-
128	ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	√	√	-	-	√	-	√	√	-	-	√	√	-	√	√	√	√	√	√	√	√	-
129	ÇORUM BELEDİYESİ	√	√	-	-	√	√	-	√	√	√	-	√	√	-	√	√	-	√	√	√	-	√
130	DIYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	√	-	-	-	-	-	√	√	√	-	√	√	-	√	-	√	-	√	-	-	√	√
131	KARABÜK BELEDİYESİ	√	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	√	-	-	-	-	-	-
132	KASTAMONU BELEDİYESİ	√	√	-	-	-	-	√	-	√	-	√	√	-	√	-	-	-	-	-	-	-	-
133	KOCAELİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	√	√	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
134	TEKİRDAĞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	√	√	-	√	-	√	√	√	√	-	√	√	-	√	√	√	-	√	√	-	-	-
135	TRABZON BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	√	-	-	-	√	√	-	√	-	-	√	√	-	√	-	√	√	√	√	√	√	-
136	BARTIN BELEDİYESİ	√	-	-	-	-	-	√	-	-	√	-	-	√	√	-	-	-	-	-	-	-	-
137	ÇANKIRI BELEDİYESİ	√	√	-	-	-	-	√	-	-	-	-	-	-	-	-	√	-	-	-	-	-	-
138	GİRESUN BELEDİYESİ	√	√	-	√	√	√	-	√	-	-	-	-	-	√	-	√	√	√	√	√	-	-
139	MERSİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-
140	MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU	√	√	-	-	-	-	√	-	-	-	√	-	-	√	-	√	-	√	-	-	√	-
141	NİĞDE BELEDİYESİ	√	√	-	-	-	-	√	√	-	-	-	-	-	√	-	-	-	-	-	-	-	-
142	DIŞİŞLERİ BAKANLIĞI	√	-	-	-	-	-	√	√	-	-	-	√	-	√	-	√	-	-	-	√	√	√

EK 3: Merkezi Yönetim 2014 Yılı Bilançosu

MERKEZİ YÖNETİM BİLANÇOSU (Bin TL)			
AKTİF (VARLIKLAR)		PASİF (KAYNAKLAR)	
1 DÖNEN VARLIKLAR	240.540.206,1	3 KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	128.764.570,7
10 HAZİR DEĞERLER	27.176.532,8	30 KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	65.490.249,9
100 KASA	40.717,4	303 KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	10.438,7
101 ALINAN ÇEKLER	285.984,7	304 CARİ YILDA ÖDENECEK TAHVİLLER HESABI	64.764.940,2
102 BANKA	22.865.414,1	305 BONOLAR	0,0
103 VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ (-)	-6.729.149,2	309 KISA VADELİ DİĞER İÇ MALİ BORÇLAR	714.870,9
104 PROJE ÖZEL HESABI	174.228,6	31 KISA VADELİ DİŞ MALİ BORÇLAR	11.973.567,6
105 DÖVİZ	8.852.980,7	310 CARİ YILDA ÖDENECEK DİŞ MALİ BORÇLAR	11.973.567,6
106 DÖVİZ GÖNDERME EMİRLERİ (-)	-13.281,4	32 FAALİYET BORÇLARI	17.284.658,6
107 ELÇİLİK VE KONSOLOSLUK NEZDİNDEKİ PARALAR	232.791,8	320 BÜTÇE EMANETLERİ	2.193.591,6
108 DİĞER HAZİR DEĞERLER	604.276,9	323 BÜTÇELEŞTİRİLMİŞ BORÇLAR	3.857,4
109 BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR	862.569,1	325 NAKİT TALEP VE TAHSİSLERİ	14.862.555,4
11 MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR	2.540,5	326 ALINAN DEPOZİTO VE TAMİNATLAR	2,0
110 HİSSE SENETLERİ HESABI	0,1	329 DİĞER ÇEŞİTLİ BORÇLAR	224.652,2
111 ÖZEL KESİM TAHVİL SENET VE BONOLARI HESABI	2.248,8	33 EMANET YABANCI KAYNAKLAR	13.262.355,6
112 KAMU KESİM TAHVİL SENET VE BONOLARI HESABI	0,0	330 ALINAN DEPOZİTO VE TAMİNATLAR	2.190.506,6
117 MENKUL VARLIKLAR	291,6	332 OKUL PANSİYONLARI	238.810,5
12 FAALİYET ALACAKLARI	182.669.135,3	333 EMANETLER	9.801.050,7
120 GELİRLERDEN ALACAKLAR	21.020.333,2	336 DİĞER ÇEŞİTLİ BORÇLAR	808,4
121 GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR	157.102.688,8	337 MÜTEMELİK CARİ HESABI	34.300,7
122 GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR	3.195.695,5	339 RİSK HESABI	996.878,7
126 VERİLEN DEPOZİTO VE TAMİNATLAR	60.223,5	34 ALINAN AVANSLAR	127.834,5
127 DİĞER FAALİYET ALACAKLARI	1.290.194,3	340 ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI	120.044,5
13 KURUM ALACAKLARI	12.526.514,3	349 ALINAN DİĞER AVANSLAR	7.789,9
130 DİŞ BORCUN İKRAZINDAN DOĞAN ALACAKLAR	134.079,7	36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	221.450,6
132 KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR	2.721.799,8	361 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ	173.520,3
135 PERSONELDEN ALACAKLAR	4,4	362 FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAH.	14.644,4
136 DİĞER ÇEŞİTLİ ALACAKLAR	1.200,3	363 KAMU İDARELERİ PAYLARI	33.285,9
137 TAKİPTEKİ KURUM ALACAKLARI	9.442.561,4	37 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	-31,4
138 TAKİPTEKİ KURUM ALACAKLARI KARŞILIĞI (-)	-2.266,9	370 DÖNEM KARI VERGİ VE DİĞER YÜK.KAR.HES.	2.590,2
139 DİĞER KURUM ALACAKLARI	229.135,7	371 DÖNEM KARI VE PEŞİN ÖD. VERGİLER VE DİĞER YÜK.KAR.HES. (-)	-3.053,3
14 DİĞER ALACAKLAR	789.771,0	372 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI	431,7
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR	789.771,0	38 GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	20.392.329,9
15 STOKLAR	3.671.610,7	380 GELECEK AYLARA AİT GELİRLER	1.644.902,7
150 İLK MADDE VE MALZEME	3.648.612,5	381 GİDER TAHAKKUKLARI	18.747.427,2
151 YARI MAMÜLLER - ÜRETİM	60,9	39 DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	12.155,4
152 MAMÜLLER	19.408,1	397 SAYIM FAZLALARI	12.155,4
157 DİĞER STOKLAR	3.529,1	4 UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	566.430.002,8
158 STOK DEĞER DÜŞÜKLÜĞÜ KARŞILIĞI (-)	0,0	40 UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	352.494.653,0
16 ÖN ÖDEMELER	12.712.331,6	403 KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	286.872,5
160 İŞ AVANS VE KREDİLERİ	108.675,6	404 TAHVİLLER HESABI	349.871.145,1
161 PERSONEL AVANSLARI	0,0	409 UZUN VADELİ DİĞER İÇ MALİ BORÇLAR	2.336.635,3
162 BÜTÇE DİŞİ AVANS VE KREDİLER	9.362.149,0	41 UZUN VADELİ DİŞ MALİ BORÇLAR	186.766.254,0
164 AKREDİTİFLER	2.563.356,2	410 DİŞ MALİ BORÇLAR	186.766.254,0
165 MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN AVANS VE KREDİLER	426.073,1	43 DİĞER BORÇLAR	32.817,3
166 PROJE ÖZEL HESABINDAN VERİLEN AVANS VE AKREDİTİFLER	216.004,8	430 ALINAN DEPOZİTO VE TAMİNATLAR	32.817,3
167 DOĞRUDAN DİŞ PROJE KREDİ KULLANIMLARI AVANS VE AKREDİTİFLERİ	36.072,9	47 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	78.282,9
18 GELECEK AYLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI	839.786,3	472 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI	42.178,8
180 GELECEK AYLARA AİT GİDERLER	818.970,2	479 DİĞER BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	36.104,0
181 GELİR TAHAKKUKLARI	20.816,0	48 GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	27.057.995,7
19 DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	151.983,6	480 GELECEK YILLARA AİT GELİRLER	5.453.681,4
190 DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ	55.049,0	481 GİDER TAHAKKUKLARI	21.604.314,3
194 TEYİTSİZ DOĞRUDAN DİŞ PROJE KREDİ KULLANIMLARI	64.169,3	5 ÖZ KAYNAKLAR	404.990.356,7
196 PERSONEL AVANSLARI	1.086,0	50 NET DEĞER	311.384.510,1
197 SAYIM NOKSANLARI	31.679,4	500 NET DEĞER	311.384.510,1
2 DURAN VARLIKLAR	859.644.724,1	51 DEĞER HAREKETLERİ	2.179.475,4
21 MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR	46.552,7	512 PROJE ÖZEL HESABINDAN KULLANIMLAR	0,0

217	MENKUL VARLIKLAR	46.552,7	519	DEĞER HAREKETLERİ SONUÇLARI	2.179.475,4
22	FAALİYET ALACAKLARI	3.344.563,5	52	YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI	0,0
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR	742.826,9	522	YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI	0,0
222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR	222.829,0	54	YEDEKLER	1.643.839,6
226	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	17,3	540	YASAL YEDEKLER	1.637.921,1
227	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI	2.378.890,4	549	ÖZEL FONLAR	5.918,5
23	KURUM ALACAKLARI	35.341.848,5	57	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	93.621.594,2
230	DIŞ BORÇUN İKRAZINDAN DOĞAN ALACAKLAR	11.143.044,8	570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	93.621.594,2
232	KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR	23.196.887,0	58	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-25.658.897,7
239	DİĞER KURUM ALACAKLARI	1.001.916,6	580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-25.658.897,7
24	MALİ DURAN VARLIKLAR	90.804.413,6	59	DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	21.819.835,1
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER	17.323.977,5	590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU	21.819.835,1
241	MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER	80.673.990,7	591	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU (-)	0,0
242	DÖNER SERMAYELİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER	6.317.632,4			
247	SERMAYE TAAHHÜTLERİ (-)	-13.511.186,9			
25	MADDİ DURAN VARLIKLAR	725.539.572,6			
250	ARAZİ VE ARSALAR	452.076.440,4			
251	YER ALTI VE YER ÜSTÜ DÜZENLERİ	28.615.651,7			
252	BİNALAR	128.430.146,0			
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR	10.576.852,9			
254	TAŞITLAR	3.723.559,8			
255	DEMİRBAŞLAR	33.275.679,9			
256	DİĞER MADDİ DURAN VARLIKLAR	0,0			
257	BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR (-)	-47.541.743,9			
258	YAPILMAMTA OLAN YATIRIMLAR	115.375.171,9			
259	YATIRIM AVANSLARI	1.007.813,7			
26	MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	508.623,8			
260	HAKLAR	1.740.924,4			
264	ÖZEL MALİYETLER	64.064,6			
267	DİĞER MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	10.975,2			
268	BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR (-)	-1.307.340,4			
28	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI	4.038.069,8			
280	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER	4.038.069,8			
281	GELİR TAHAKKUKLARI	0,0			
29	DİĞER DURAN VARLIKLAR	21.079,5			
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR	2.356.299,3			
297	DİĞER ÇEŞİTLİ DURAN VARLIKLAR	2,8			
299	BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR (-)	-2.335.222,5			
	AKTİF TOPLAMI	1.100.184.930,2		PASİF TOPLAMI	1.100.184.930,2
9- BORÇLU NAZİM HESAPLAR			9- ALACAKLI NAZİM HESAPLAR		
90	ÖDENEK HESAPLARI	426.073,1	90	ÖDENEK HESAPLARI	426.073,1
906	MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN KULLANILACAK ÖDENEKLER	426.073,1	907	MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN ÖDENEKLER	426.073,1
91	NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMETLER	46.568.485,3	91	NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMETLER	46.568.485,3
910	TEMİNAT MEKTUPLARI	46.561.572,5	911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ	46.561.572,5
912	KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMETLER	6.348,4	913	KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET EMANETLERİ	6.348,4
914	VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	564,5	915	VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI KARŞILIĞI HESABI	564,5
92	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI	49.200.186,7	92	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI	49.200.186,7
920	GİDER TAAHHÜTLERİ	49.200.186,7	921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI	49.200.186,7
93	VERİLEN GARANTİLER	55.757.404,8	93	VERİLEN GARANTİLER	55.757.404,8
930	VERİLEN GARANTİLER	35.082.154,1	931	VERİLEN GARANTİLER KARŞILIĞI	35.082.154,1
932	VERİLEN TAAHHÜT BELGELERİ	20.675.250,8	933	VERİLEN TAAHHÜT BELGELERİ KARŞILIĞI	20.675.250,8
94	DEĞERLİ KAĞIT VE ÖZEL TAHKUK	9.477.528,6	94	DEĞERLİ KAĞIT VE ÖZEL TAHKUK	9.477.528,6
940	DEĞERLİ KAĞIT AMBARLARI	503.330,3	945	DEĞERLİ KAĞIT İŞLENMLERİ	549.046,3
942	ZİMMETLE VERİLEN DEĞERLİ KAĞITLAR	42.032,3	947	ÖZEL TAHAKKUKLAR	5.367.686,9
944	YOLDAKİ DEĞERLİ KAĞITLAR	3.683,7	949	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAK EMANETLERİ	3.560.795,5
946	ÖZEL TAHAKKUKLARDAN ALACAKLAR	5.367.686,9			
948	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAKLAR	3.560.795,5			
95	DIŞ BORÇLANMA İLE İLGİLİ HESAPLAR	19.145.707,5	95	DIŞ BORÇLANMA İLE İLGİLİ HESAPLAR	19.145.707,5
950	KULLANILACAK DIŞ KREDİLER	14.706.384,5	951	KREDİ ANLAŞMALARI	14.706.384,5
954	RISK HESABI ALACAKLARI	3.746.357,2	955	RISK HESABI ALACAKLARI KARŞILIĞI	3.746.357,2

956	GENEL BÜTÇE DIŞI İDARELER TEYİTSİZ DOĞRUDAN DIŞ PROJE KREDİ KULLANIMLARI	469.713,4	957	GENEL BÜTÇE DIŞI İDARELER DOĞRUDAN DIŞ PROJE KREDİ KULLANIMLARI BİLDİRİM	469.713,4
958	DOĞRUDAN DIŞ PROJE KREDİLERİNDEN AÇILAN AKREDİTİFLER	223.252,3	959	DOĞRUDAN DIŞ PROJE KREDİLERİNDEN AÇILAN AKREDİTİFLER KARŞILIĞI	223.252,3
96	KURUMÇA VERİLEN EMANETLER	7.310.655,7	96	KURUMÇA VERİLEN EMANETLER	7.310.655,7
960	BAĞIŞ VE HİBELER HESABI	13.886,2	961	BAĞIŞ VE HİBELER KARŞILIĞI HESABI	13.886,2
962	BİLİMSEL PROJELER HESABI	309.024,3	963	BİLİMSEL PROJELER KARŞILIĞI HESABI	309.024,3
964	KAMU İDARELERİNE TAHSİSLİ BİNALAR VE ARAZİLER HESABI	6.986.623,1	965	KAMU İDARELERİNE TAHSİSLİ BİNALAR VE ARAZİLER KARŞILIĞI HESABI	6.986.623,1
968	İZ BEDELLE İZLENEN KIYMETLER HESABI	1.122,1	969	İZ BEDELLE İZLENEN KIYMETLER KARŞILIĞI HESABI	1.122,1
97	DİĞER NAZİM HESAPLAR	0,6	97	DİĞER NAZİM HESAPLAR	0,6
970	DOĞRUDAN GİDER KAYDEDİLMİŞ MADDİ DURAN VARLIKLAR HESAB	0,6	971	DOĞRUDAN GİDER KAYDEDİLMİŞ MADDİ DURAN VARLIKLAR KARŞILIĞI	0,6
98	DİĞER NAZİM HESAPLAR	1.946.304,6	98	DİĞER NAZİM HESAPLAR	1.946.304,6
980	MAZBUT VAKIFLAR ADINA YÖNETİLEN SERMAYELER HESABI	1.653.380,5	982	VAKIF EMANETLERİ HESABI	1.946.304,6
981	MÜLHAK VAKIFLAR ADINA YÖN. VAKIFLAR BANKASI (B) GRUBU HİSSE	292.924,0			
99	DİĞER NAZİM HESAPLAR	12.828.438,0	99	DİĞER NAZİM HESAPLAR	12.828.438,0
990	KIRAYA VERİLEN DURAN VARLIKLAR	1.212.193,8	999	DİĞER NAZİM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI	12.828.438,0
991	MAZBUT VAKIFLAR TAŞINMAZ SATIŞLARI VE TAVİZ BEDELLERİ	734.932,3			
992	MAZBUT VAKIFLAR İÇİN YAPILAN GİDERLER HESABI	628.568,1			
993	MADDİ DURAN VARLIKLARIN KİRA VE İRTİFAK HAKKI GELİRLERİ HESABI	243.925,9			
998	DİĞER NAZİM HESAPLAR	10.008.817,9			
	GENEL TOPLAM	1.302.845.715,2		GENEL TOPLAM	1.302.845.715,2

- 1) 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 3 üncü maddesinde yer alan Merkezi Yönetim alt sektörüne dahil idarelerin verilerini içermektedir.
- 2) Merkezi yönetim kapsamındaki kurumların elinde bulunan kısa vadeli devlet iç borçlanma senetleri için 12.436,55 bin TL 112 hesaptan ve karşılığında 304 hesaptan düşülerek konsolidasyon yapılmıştır.
- 3) Merkezi yönetim kapsamındaki kurumların birbirlerine olan tahakkuk etmiş fakat ödenmemiş olan tutarlar için 6.173.513,64 bin TL 325 hesaptan ve karşılığında da 120 hesaptan düşülerek konsolidasyon yapılmıştır.
- 4) Merkezi yönetim kapsamındaki kurumların genel bütçeye olan vergi borçları için 577.452,93 bin TL 360 hesaptan ve karşılığında da 120 hesaptan düşülerek konsolidasyon yapılmıştır.
- 5) Merkezi yönetim kapsamındaki kurumların birbirleri için ayırıp tahakkuk ettirdikleri paylar 207.258,94 bin TL, 363 hesaptan ve karşılığında da 120 hesaptan düşülerek konsolidasyon yapılmıştır.
- 6) Merkezi yönetim kapsamındaki kurumların genel bütçeye olan ertelenmiş vergi borçları için 1,81 bin TL 368 hesaptan ve karşılığında da 122 hesaptan düşülerek konsolidasyon yapılmıştır.
- 7) Merkezi yönetim kapsamındaki kurumların birbirlerine olan uzun vadeli borç ve alacakları için 16.345,68 bin TL 403 hesaptan ve karşılığında da 230 hesaptan düşülerek konsolidasyon yapılmıştır.
- 8) Borçlanma senetleri muhasebe kayıtlarındaki değerler üzerinden raporlanmıştır.
- 9) 250 Arazi ve Arsalar ile 252 Binalar hesabındaki artış Genel Bütçe kapsamındaki tüm kamu idarelerine ait taşınmazların ilk defa muhasebe kayıtlarına alınmasından kaynaklanmaktadır.
- 10) Bir raporlama biriminde aynı anda olumlu ve olumsuz faaliyet sonucu gösterilmemesi gerektiğinden 590-Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu ve 591-Dönem Olumsuz Faaliyet Sonucu Hesabı konsolide edilerek raporlanmıştır.

EK 4: Merkezi Yönetim 2014 Yılı Faaliyet Sonuçları Tablosu

MERKEZİ YÖNETİM 2014 YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU (Bin TL)		
		% Dağılım
FAALİYET GELİRLERİ TOPLAMI (Tahakkuk Esaslı)	569,645,602.8	100.0
Vergi Gelirleri	432,226,087.9	75.9
Gelir ve Kazanç Üzerinden Alınan Vergiler	135,166,221.3	23.7
Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	9,850,094.7	1.7
Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	187,460,303.5	32.9
Uluslararası Ticaret ve Muamelelerden Alınan Vergiler	71,200,663.8	12.5
Damga Vergisi	11,727,223.4	2.1
Harçlar	16,782,957.5	2.9
Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler	38,623.6	0.0
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	27,812,688.5	4.9
Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	6,574,393.5	1.2
Malların Kullanma veya Faaliyette Bulunma İznı Gelirleri	2,398,377.7	0.4
KİT ve Kamu Bankaları Gelirleri	13,927,124.7	2.4
Kurumlar Hasılatı	21,198.4	0.0
Kurumlar Karları	1,304,338.2	0.2
Kira Gelirleri	3,061,675.7	0.5
Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	525,580.1	0.1
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	4,026,534.9	0.7
Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	234,158.0	0.0
Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	273,046.0	0.0
Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	2,782,065.3	0.5
Proje Yardımları	143,137.6	0.0
Özel Gelirler	594,128.0	0.1
Diğer Gelirler	67,707,164.8	11.9
Faiz Gelirleri	12,389,993.9	2.2
Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	21,044,895.1	3.7
Para Cezaları	22,683,923.6	4.0
Diğer Çeşitli Gelirler	11,588,352.1	2.0
Menkul Kıymet Ve Varlık Satış Gelirleri	38,973.4	0.0
Taşınmaz Satış Gelirleri	33,979.1	0.0
Taşınır Satış Gelirleri	1,288.6	0.0
Menkul Kıymet Ve Varlık Satış Gelirleri	3,705.7	0.0
Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	37,828,693.3	6.6
Döviz Mevcudunun Değerlenmesinde Oluşan Olumlu Kur Farkları	6,004,368.7	1.1
Menkul Kıymet ve Varlıkların Değerlemesinden Oluşan Olumlu Farklar	470.0	0.0
Stokların Değerlemesinden Oluşan Olumlu Farklar	309.2	0.0
Maddi Duran Varlıkların Değerlemesinden Oluşan Olumlu Farklar	23.1	0.0
Maddi Olmayan Duran Varlıkların Değerlemesinden Oluşan Olumlu Farklar	79,538.5	0.0
Kur Değişikliği Nedeniyle Döviz Cinsi Borç Stokundaki Azalışlar	27,127,630.6	4.8
Kur Değişikliği Nedeniyle Döviz Cinsinden Alacaklardaki Artışlar	3,412,277.7	0.6
Kur Değişikliği Dışındaki Değer ve Miktar Değişimlerinden Kaynaklanan Gelirler	1,038,874.6	0.2
Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	165,201.1	0.0
Karşılık Gelirleri	5,460.0	0.0
Takipteki Kurum Alacakları Karşılıklarından Kaynaklananlar	5,460.0	0.0
Kıdem Tazminatı Karşılıkları	0.0	0.0
Diğer Borç ve Gider Karşılıkları	0.0	0.0
FAALİYET GİDERLERİ TOPLAMI (Tahakkuk Esaslı)	547,597,391.4	100.0
Personel Giderleri	110,409,150.7	20.2
Memurlar	97,668,111.9	17.8
Sözleşmeli Personel	2,494,955.2	0.5
İşçiler	5,699,521.5	1.0
Geçici Personel	1,898,346.3	0.3
Diğer Personel	1,980,696.6	0.4
Milletvekilleri	102,374.9	0.0
Cumhurbaşkanı Ödeneği	484.6	0.0
İstihbarat Personeli	564,659.8	0.1

MERKEZİ YÖNETİM 2014 YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU (Bin TL)		
		% Dağılım
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	18,924,902.5	3.5
Memurlar	16,888,817.2	3.1
Sözleşmeli Personel	336,284.4	0.1
İşçiler	1,095,593.1	0.2
Geçici Personel	394,769.7	0.1
Diğer Personel	146,055.4	0.0
Milletvekilleri	1,789.5	0.0
İstihbarat Personeli	60,004.9	0.0
Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri Gecikme Cezası ve Zamları	1,588.3	0.0
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	36,489,893.2	6.7
Üretime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	92,306.3	0.0
Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	14,305,056.0	2.6
Yolluklar	1,753,138.1	0.3
Görev Giderleri	2,296,139.9	0.4
Hizmet Alımları	15,677,473.8	2.9
Temsil Ve Tanıtma Giderleri	174,771.9	0.0
Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	610,516.2	0.1
Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	1,247,462.7	0.2
Tedavi Ve Cenaze Giderleri	333,028.3	0.1
Faiz Giderleri	50,517,210.5	9.2
Kamu Kurumlarına Ödenen İç Borç Faiz Giderleri	128,116.5	0.0
Diğer İç Borç Faiz Giderleri	40,149,586.3	7.3
Dış Borç Faiz Giderleri	8,840,678.9	1.6
İskonto Giderleri	911,219.1	0.2
Kira Sertifikası Giderleri	487,609.8	0.1
Cari Transferler	162,336,072.5	29.6
Görev Zararları	30,172,018.5	5.5
Hazine Yardımları (Mahalli İdare Yardımları)	57,710,818.0	10.5
Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	2,530,708.4	0.5
Hane Halkına Yapılan Transferler	23,635,693.4	4.3
Yurtdışına Yapılan Transferler	1,479,161.0	0.3
Gelirlerden Ayrılan Paylar	46,807,673.1	8.5
Sermaye Giderleri	362.3	0.0
Mamul Mal Alımları	179.2	0.0
Gayri Maddi Hak Alımları	183.0	0.0
Sermaye Transferleri	8,596,199.8	1.6
Yurtiçi Sermaye Transferleri	7,662,561.8	1.4
Yurtdışı Sermaye Transferleri	933,638.0	0.2
Değer Ve Miktar Değişimleri Giderleri	44,104,816.5	8.1
Döviz Mevcudunun Değerlenmesinde Oluşan Olumsuz Kur Farkları	5,926,822.5	1.1
Menkul Kıymet ve Varlıkların Değerlemesinden Oluşan Olumsuz Farklar	559.3	0.0
Stokların Değerlemesinden Oluşan Olumsuz Farklar	3.0	0.0
Maddi Duran Varlıkların Değerlemesinden Oluşan Olumsuz Farklar	17,562.5	0.0
Maddi Olmayan Duran Varlıkların Değerlemesinden Oluşan Olumlu Farklar	1,674.7	0.0
Kur Değişikliği Nedeniyle Döviz Cinsi Borç Stokundaki Artışlar	33,769,399.7	6.2
Kur Değişikliği Nedeniyle Döviz Cinsinden Alacaklardaki Azalışlar	2,510,376.8	0.5
Kur Değ. Dışındaki Değer ve Miktar Değişimlerinden Kaynaklanan Giderler	815,670.8	0.1
Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	1,062,747.1	0.2
Gelirlerin Ret ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	54,831,518.9	10.0
Vergi Gelirlerinin Ret ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	50,651,862.0	9.2
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirlerinin Ret ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	383,081.1	0.1
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirlerin Ret ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	256,883.3	0.0
Diğer Gelirlerin Ret ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	3,538,591.3	0.6
Sermaye Gelirlerinin Ret ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	1,101.3	0.0
Amortisman Giderleri	21,557,462.4	3.9
Maddi Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	21,234,712.2	3.9
Maddi Olmayan Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	322,376.8	0.1
Diğer Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	373.4	0.0

MERKEZİ YÖNETİM 2014 YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU (Bin TL)		
		% Dağılım
İlk Madde ve Malzeme Giderleri	6,281,032.2	1.1
Kırtasiye Malzemeleri	439,343.8	0.1
Beslenme, Gıda amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzemeleri	23,638.1	0.0
Tıbbi ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri	538,092.0	0.1
Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	2,189,265.0	0.4
Temizleme Ekipmanları	131,620.4	0.0
Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye Malzemeleri	160,347.3	0.0
Yiyecek	657,896.6	0.1
İçecek	32,541.6	0.0
Canlı Hayvanlar	2,677.4	0.0
Zirai Maddeler	26,955.5	0.0
Yem	6,646.1	0.0
Bakım, Onarım ve Üretim Malzemeleri	1,073,985.8	0.2
Yedek Parçalar	132,087.1	0.0
Nakil Vasıtaları Lastikleri	13,902.9	0.0
Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Giderler	508,972.5	0.1
Spor Malzemeleri Grubu	9,177.3	0.0
Basınçlı Ekipmanlar	5,925.7	0.0
Diğer Tüketim Amaçlı Ekipmanlar	327,957.0	0.1
Karşılık Giderleri	2,889.1	0.0
Takipteki Kurum Alacakları Karşılığı	734.6	0.0
Kıdem Tazminatı Karşılıkları	2,082.8	0.0
Diğer Borç ve Gider Karşılıkları	71.7	0.0
Silinen Alacıklardan Kaynaklanan Giderler	22,666,893.9	4.1
Gelirlerden Alacıklardan Silinenler	20,636,427.2	3.8
Kişilerden Alacıklardan Silinenler	39,353.8	0.0
Kurum Alacaklarından Silinenler	1,985,388.8	0.4
Diğer Kurum Alacaklarından Silinenler	5,724.0	0.0
Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	6,947,052.3	1.3
Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	6,947,052.3	1.3
Diğer Giderler	3,931,934.6	0.7
Maddi Duran Varlıkların Kira ve İrtifak Hakkı Gelirleri	2.1	0.0
2/B Satış İndirimi	2,801,902.2	0.5
Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler	1,130,030.3	0.2
NET FAALİYET SONUCU	22,048,211.4	

1) 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 3 üncü maddesinde tanımlanan Merkezi Yönetim Kurumlarının verilerini içermektedir.

2) Faaliyet gelirleri ve giderleri, muhasebe ilke ve kurallarına uygun olarak mali yıl içerisinde tahakkuk eden ve tahsilat veya ödeme şartına bağlı kalmaksızın hesaplara kaydedilen her türlü kamu gelir ve giderinden oluşmaktadır.

3) Nakit esasına göre kayıt ve takip edilen bütçe giderleri ve bütçe gelirleri; yasama organı tarafından analitik bütçe sınıflamasına uygun olarak kamu kaynaklarından ödeme yapma yetkisi (ödenek) ve tahsilat yapma yetkisinin takibine yönelik olarak kullanılırlar. Nazım karakterli olarak kullanılan bütçe giderleri ve bütçe gelirleri hesaplarının; faaliyet hesapları grubundaki gelirler ve giderler hesaplarından bağımsız olarak değerlendirilmesi ve yorumlanması gerekir.

4) Kamu İhale Kurumu tarafından kullanılan 642 Faiz Gelirleri ve 649 Diğer Olağan Gelir ve Karlar hesap kodları bu tabloda ilgili detay koda eklenmiştir. Ayrıca 632 Genel Yönetim Giderleri hesap kodu ve düzenleyici ve denetleyici kurumlar ve özel bütçeli idareler tarafından kullanılan 610 İndirim, İade ve İskonto hesap kodu bu tabloda ilgili detay koda eklenmiştir.

5) Merkezi Yönetim kapsamındaki kurumların birbirlerine olan gelir ve giderleri, ilgili gelir ve gider kodlarından (600.4.2 Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar 52.185.838,10 bin TL, 600.4.4 Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar 473.015,65 bin TL, 600.4.5 Proje Yardımları 238.671,98 bin TL, 600.5.2 Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar 2.879.516,58 bin TL ve 600.6.1 Taşınmaz Satış Gelirleri 102.004,20 bin TL; 630.5.2 Hazine Yardımları (Mahalli İdare Yardımları) 23.412.826,72 bin TL, 630.5.3 Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler 8.050,00 bin TL, 630.5.8 Gelirlerden Ayrılan Paylar 2.665.478,17 bin TL ve 630.7.1 Yurtiçi Sermaye Transferleri 28.793.713,91 bin TL, 630.99.97 2/B Satışlarından Vakıflar Genel Müdürlüğü Payı 89.269,20 bin TL) düşülerek konsolidasyon yapılmıştır.

EK 5: Mahalli İdareler 2014 Yılı Bilançosu

MAHALLİ İDARELER 2014 YILI BİLANÇOSU (Bin TL)			
AKTİF (VARLIKLAR)		PASİF (KAYNAKLAR)	
1 DÖNEN VARLIKLAR	47.971.951,7	3 KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	27.634.329,1
10 HAZIR DEĞERLER	12.564.133,1	30 KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	3.539.147,7
100 KASA	3.380,9	300 BANKA KREDİLERİ	2.536.704,9
101 ALINAN ÇEKLER	10.651,3	303 KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	983.376,1
102 BANKA	12.025.059,4	309 KISA VADELİ DİĞER İÇ MALİ BORÇLAR	19.066,7
103 VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ (-)	-241.228,9	31 KISA VADELİ DİŞ MALİ BORÇLAR	788.321,9
104 PROJE ÖZEL HESABI	167.086,3	310 CARI YILDA ÖDENECEK DİŞ MALİ BORÇLAR	788.321,9
105 DÖVİZ	255.697,6	32 FAALİYET BORÇLARI	10.132.044,1
106 DÖVİZ GÖNDERME EMİRLERİ (-)	-1.258,9	320 BÜTÇE EMANETLERİ	10.093.711,0
108 DİĞER HAZIR DEĞERLER	37.425,8	322 BÜTÇELEŞTİRİLECEK BORÇLAR	34.174,4
109 BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR	307.319,7	329 DİĞER ÇEŞİTLİ BORÇLAR	4.158,6
11 MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR	201.221,4	33 EMANET YABANCI KAYNAKLAR	3.976.002,6
110 HİSSE SENETLERİ HESABI	0,0	330 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	1.231.423,4
111 ÖZEL KESİM TAHVİL SENET VE BONOLARI HESABI	100,0	333 EMANETLER	2.744.579,2
112 KAMU KESİM TAHVİL SENET VE BONOLARI HESABI	0,0	339 RİSK HESABI	0,0
117 MENKUL VARLIKLAR	22,8	34 ALINAN AVANSLAR	57.669,3
118 DİĞER MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR	201.098,6	340 ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI	57.533,3
12 FAALİYET ALACAKLARI	16.222.296,2	349 ALINAN DİĞER AVANSLAR	136,0
120 GELİRLERDEN ALACAKLAR	2.931.342,5	36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	8.308.023,8
121 GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR	9.545.127,6	360 ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR	1.404.210,8
122 GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR	3.447.565,9	361 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ	1.855.940,9
126 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	91.568,9	362 FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAH.	940.480,3
127 DİĞER FAALİYET ALACAKLARI	206.376,2	363 KAMU İDARELERİ PAYLARI	472.982,8
128 ŞÜPHELİ ALACAKLAR	952,9	368 VADESİ GEÇMİŞ ERT. VEYA TAK. VERGİ VE DİĞ. YÜKÜMLÜLÜKLER	3.634.408,9
129 ŞÜPHELİ ALACAKLAR KARŞILIĞI (-)	-637,8	37 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	272.166,6
13 KURUM ALACAKLARI	788.253,3	372 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI	266.432,5
132 KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR	766.449,0	379 DİĞER BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	5.734,0
137 TAKİPTEKİ KURUM ALACAKLARI	21.804,3	38 GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	300.889,1
14 DİĞER ALACAKLAR	845.095,9	380 GELECEK AYLARA AİT GELİRLER	4.219,8
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR	845.095,9	381 GİDER TAHAKKUKLARI	296.669,3
15 STOKLAR	1.879.147,5	39 DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	260.064,0
150 İLK MADDE VE MALZEME	1.868.897,9	391 HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ	15.977,8
153 TİCARİ MALLAR	3.365,6	397 SAYIM FAZLALARI	185.388,0
157 DİĞER STOKLAR	6.884,0	399 DİĞER ÇEŞİTLİ KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	58.698,1
16 ÖN ÖDEMELER	791.535,7	4 UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	28.345.080,6
160 İŞ AVANS VE KREDİLERİ	311.889,5	40 UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	17.335.506,8

161	PERSONEL AVANSLARI	2.779,3	400	BANKA KREDİLERİ	10.337.807,8
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER	290.575,3	403	KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	6.970.813,4
164	AKREDİTİFLER	15.764,3	409	UZUN VADELİ DİĞER İÇ MALİ BORÇLAR	26.885,6
165	MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN AVANS VE KREDİLER	82.866,6	41	UZUN VADELİ DİŞ MALİ BORÇLAR	5.496.437,1
166	PROJE ÖZEL HESABINDAN VERİLEN AVANS VE AKREDİTİFLER	87.472,9	410	DİŞ MALİ BORÇLAR	5.496.437,1
167	DOĞRUDAN DİŞ PROJE KREDİ KULLANIMLARI AVANS VE AKREDİTİFLERİ	187,9	43	DİĞER BORÇLAR	1.650.651,7
18	GELECEK AYLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI	4.139,3	430	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	27.338,0
180	GELECEK AYLARA AİT GİDERLER	1.606,9	438	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER HESABI	1.623.313,7
181	GELİR TAHAKKUKLARI	2.532,5	44	ALINAN AVANSLAR	25.547,8
19	DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	14.676.129,1	440	ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI	545,5
190	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ	13.960.826,2	449	ALINAN DİĞER AVANSLAR	25.002,2
191	İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ	191.351,6	47	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	978.974,4
197	SAYIM NOKSANLARI	523.951,3	472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI	954.616,1
198	DİĞER ÇEŞİTLİ DÖNEN VARLIKLAR	0,0	479	DİĞER BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	24.358,3
2	DURAN VARLIKLAR	217.652.619,4	48	GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	2.814.834,4
21	MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR	3.620,8	480	GELECEK YILLARA AİT GELİRLER	36.160,7
217	MENKUL VARLIKLAR	24,4	481	GİDER TAHAKKUKLARI	2.778.673,7
218	DİĞER MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR HESABI	3.596,4	49	DİĞER UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	43.128,5
22	FAALİYET ALACAKLARI	1.483.189,4	499	DİĞER UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI	43.128,5
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR	486.152,5	5	ÖZ KAYNAKLAR	209.645.161,3
222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR	484.101,3	50	NET DEĞER	134.737.408,2
227	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI	512.935,5	500	NET DEĞER	134.737.408,2
23	KURUM ALACAKLARI	1.952.440,7	51	DEĞER HAREKETLERİ	-109.809,7
232	KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR	1.952.440,7	511	MUHASEBE BİRİMLERİ ARASI İŞLENİMLER	0,0
24	MALİ DURAN VARLIKLAR	11.755.699,3	519	DEĞER HAREKETLERİ SONUÇLARI	-109.809,7
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER	4.913.142,6	52	YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI	2.922.730,8
241	MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER	6.842.556,7	522	YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI	2.922.730,8
25	MADDİ DURAN VARLIKLAR	201.807.538,3	57	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	57.161.184,2
250	ARAZİ VE ARSALAR	85.258.128,5	570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	57.161.184,2
251	YER ALTI VE YER ÜSTÜ DÜZENLERİ	67.507.061,5		2008 Yılı Olumlu Faaliyet Sonucu	0,0
252	BİNALAR	33.453.037,8		2009 Yılı Olumlu Faaliyet Sonucu	0,0
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR	2.736.462,6		2010 Yılı Olumlu Faaliyet Sonucu	13.321.851,4
254	TAŞITLAR	5.761.517,6		2011 Yılı Olumlu Faaliyet Sonucu	14.277.273,6
255	DEMİRBAŞLAR	2.640.059,3		2012 Yılı Olumlu Faaliyet Sonucu	13.739.859,3
256	DİĞER MADDİ DURAN VARLIKLAR	0,0		2013 Yılı Olumlu Faaliyet Sonucu	15.822.199,9
257	BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR (-)	-20.197.160,7	59	DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	14.933.647,8
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR	24.477.322,2	590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU	14.933.647,8
259	YATIRIM AVANSLARI	171.109,5			
26	MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	149.131,4			
260	HAKLAR	431.085,6			

264	ÖZEL MALİYETLER	29.934,4		
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR (-)	-311.888,7		
28	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI	3.544,2		
280	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER	3.471,5		
281	GELİR TAHAKKUKLARI	72,7		
29	DİĞER DURAN VARLIKLAR	497.455,3		
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR	601.194,3		
297	DİĞER ÇEŞİTLİ DURAN VARLIKLAR	389,8		
299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR (-)	-104.128,8		
	AKTİF TOPLAMI	265.624.571,1	PASİF TOPLAMI	265.624.571,1
9-	BORÇLU NAZIM HESAPLAR		9- ALACAKLI NAZIM HESAPLAR	
90	ÖDENEK HESAPLARI	66.444,0	90	ÖDENEK HESAPLARI
906	MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN KULLANILACAK ÖDENEKLER	66.444,0	907	MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN ÖDENEKLER
91	NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMETLER	7.844.949,7	91	NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMETLER
910	TEMİNAT MEKTUPLARI	7.542.640,6	911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ
912	KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMETLER	302.309,2	913	KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET EMANETLERİ
92	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI	17.797.582,7	92	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI
920	GİDER TAAHHÜTLERİ	17.797.582,7	921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI
99	DİĞER NAZIM HESAPLAR	2.279.220,9	99	DİĞER NAZIM HESAPLAR
990	KİRAYA VERİLEN DURAN VARLIKLAR	2.279.220,9	999	DİĞER NAZIM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI
	GENEL TOPLAM	293.612.768,4	GENEL TOPLAM	293.612.768,4

- 1) 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 52 nci maddesi gereğince hazırlanan 33 sıra Nolu Genel Yönetim Mali İstatistikleri Genel Tebliğinde yer alan Mahalli İdareler alt sektörüne dahil idarelerin verilerini içermektedir.
- 2) .Konsolidasyon yapılırken alt sektörü oluşturan birimler veya sektörü oluşturan alt sektörler arasındaki karşılıklı mali işlemler düşülmektedir. Mizan veya Bilançonun borç ve alacak hesaplarından karşılıklı silme yapılırken; mizan eşitliğini veya bilanço varlık-kaynak eşitliğini bozmamak amacıyla karşılıklı silinen tutarların da eşit olması gerekmektedir. Bunu sağlamak üzere; bir tarafta bulunan kayda karşılık olarak karşı tarafın daha düşük tutarda kayıt yaptığı durumlar için (kayıt zamanının farklılığı gibi sebeplerle), düşük olan tutar dikkate alınarak konsolidasyon yapılmaktadır.
- 3) Mahalli İdareler kapsamındaki kurumların birbirlerine olan uzun vadeli borç ve alacakları için 187,72 bin TL, 403 hesaptan ve karşılığında da 232 hesaptan düşülerek konsolidasyon yapılmıştır.
- 4) 6360 sayılı On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması İle Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun'un Mahalli İdarelerin hesaplarına etkisi ilgili birim tablolarında dipnot olarak açıklanmaktadır.

T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
06520 Balgat / ANKARA
Tel: 0 312 295 30 00
Faks: 0 312 295 48 00
e-posta: sayistay@sayistay.gov.tr
<http://www.sayistay.gov.tr>