



SİİRT İL ÖZEL İDARESİ
2013 YILI SAYIŞTAY
DENETİM RAPORU

Ağustos 2014

İÇİNDEKİLER

KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ.....	1
DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU.....	2
SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU	2
DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI.....	2
DENETİM GÖRÜŞÜNÜN DAYANAKLARI	4
DENETİM GÖRÜŞÜ	5
DENETİM GÖRÜŞÜNÜ ETKİLEMİYEN TESPİT VE DEĞERLENDİRMELER.....	6
EKLER	9

KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ

Siirt İl Özel İdaresinde Tahakkuk Esaslı evlet Muhasebe sistemi kullanılmakta olup 2013 yılı Bütçesi 36.400.000,00 TL, 31.12.2013 itibariyle Bilanço büyüklüğü 188.197.949,87 TL, 2013 yılı kesin mizanının Bütçe Giderleri toplamı 132.109.775,33 TL, Kesin mizan toplamı ise 2.294.003.735,59 TL'dir.

Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştaya Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslar” ın 5 inci maddesi gereğince hesap dönemi sonunda Sayıştaya gönderilmesi gereken defter, tablo ve belgelerden aşağıda yer alanlar denetime sunulmuş olup denetim bunlar ile usul ve esasların 8 inci maddesinde yer alan diğer belgeler dikkate alınarak yürütülüp sonuçlandırılmıştır.

- Birleştirilmiş veriler defteri.
- Geçici ve kesin mizan.
- Bilanço.
- Kasa sayım tutanağı,
- Banka mevcudu tespit tutanağı,
- Alınan çekler sayım tutanağı,
- Menkul kıymet ve varlıklar sayım tutanağı,
- Teminat mektupları sayım tutanağı,
- Değerli kağıtlar sayım tutanağı,
- Taşınır kesin hesap cetveli ile taşınır hesabı icmal cetveli veya envanter defteri.
- Bütçe giderleri ve ödenekler tablosu,
- Bütçe gelirleri ekonomik sınıflandırılması tablosu,
- Faaliyet sonuçları tablosu

Denetim görüşü, kamu idaresinin temel mali tabloları olan bilanço ve faaliyet sonuçları tablosuna verilmiştir.

DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU

Denetlenen kamu idaresinin yönetimi, tabi olduğu muhasebe standart ve ilkelerine uygun olarak hazırlanmış olan mali rapor ve tabloların doğru ve güvenilir bilgi içerecek şekilde zamanında Sayıştaya sunulmasından, bir bütün olarak sunulan bu mali tabloların kamu idaresinin faaliyet ve işlemlerinin sonucunu tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir olarak yansıtmasından ve ister hata isterse yolsuzluktan kaynaklansın bu mali rapor ve tabloların önemli hata veya yanlış beyanlar içermemesinden; kamu idaresinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğundan; mali yönetim ve iç kontrol sistemlerinin amacına uygun olarak oluşturulmasından, etkin olarak işletilmesinden ve izlenmesinden, mali tabloların dayanağını oluşturan bilgi ve belgelerin denetime hazır hale getirilmesinden ve sunulmasından sorumludur.

SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU

Sayıştay, denetimlerinin sonucunda hazırladığı raporlarla denetlenen kamu idarelerinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek, mali rapor ve tablolarının güvenilirliğine ve doğruluğuna ilişkin görüş bildirmek, mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmekle sorumludur.

DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI

Denetimlerin dayanağı; 6085 sayılı Sayıştay Kanunu, genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları, Sayıştay ikincil mevzuatı ve denetim rehberleridir.

Denetimler, kamu idaresinin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek ve mali rapor ve tablolarının kamu idaresinin tüm faaliyet ve işlemlerinin sonucunu doğru ve güvenilir olarak yansıttığına ilişkin makul güvence elde etmek ve mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmek amacıyla yürütülmüştür.

Kamu idaresinin mali tabloları ile bunları oluşturan hesap ve işlemlerinin doğruluğu, güvenilirliği ve uygunluğuna ilişkin denetim kanıtı elde etmek üzere yürütülen denetimler; uygun denetim prosedürleri ve tekniklerinin uygulanması ile risk değerlendirmesi yöntemiyle gerçekleştirilmiştir. Risk değerlendirmesi sırasında, uygulanacak denetim prosedürünün belirlenmesine esas olmak üzere, mali tabloların üretildiği mali yönetim ve iç kontrol sistemleri de değerlendirilmiştir.

Denetimin kapsamını, kamu idaresinin mali rapor ve tabloları ile gelir, gider ve mallarına ilişkin tüm mali faaliyet, karar ve işlemleri ve bunlara ilişkin kayıt, defter, bilgi, belge ve verileri (elektronik olanlar dâhil) ile mali yönetim ve iç kontrol sistemleri oluşturmaktadır. Bu hususlarla ilgili denetim sonucunda denetim görüşü oluşturmak üzere yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmiştir.

DENETİM GÖRÜŞÜNÜN DAYANAKLARI

BULGU 1:

Siirt İl Özel İdaresi bünyesinde Koruma,Uygulama, Denetim Bürosu ile ilgili olan 2013 yılı devir katkı paylarının takibinde kullanılan , katkı hesabına ait banka işlemlerinin, il özel idaresi banka hesabı içinde yer alması gerekirken, 2013 yılı muhasebe verilerinin incelenmesi sonucunda bu payların banka hesabında gözümediği tespit edilmiştir.

Siirt İl Özel İdaresi bünyesinde Koruma,Uygulama, Denetim Bürosu ile ilgili olan 2013 yılı devir katkı paylarının takibinde kullanılan , katkı hesabına ait banka işlemlerinin, il özel idaresi banka hesabı içinde yer alması gerekirken, 2013 yılı muhasebe verilerinin incelenmesi sonucunda bu payların banka hesabında gözümediği tespit edilmiştir.

Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payına Dair Yönetmelik hükümleri uyarınca, bu katkı paylarının il özel idaresi banka hesabı içinde yer alması gerekmektedir. Ancak yapılan inceleme sonucunda, bu katkı paylarının il özel idaresinin banka hesabında yer almadığı tespit edilmiştir.

Kamu idaresi cevabında: " Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına ait Katkı Payına Dair Yönetmelik hükümleri uyarınca , bu katkı paylarının İl Özel İdaresinin banka hesaplarında yer almadığı tespit edilmiştir. Bahse konu katkı payı bütçe hesaplarına alınacaktır." demektedir.

Sonuç olarak: Kamu İdaresi cevabında,Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına ait Katkı Payınının bütçe hesaplarına alınacağını belirtmiş olup, uygulama bundan sonraki denetimlerimizde izlenecektir.

DENETİM GÖRÜŞÜ

Siirt İl Özel İdaresi 2013 yılına ilişkin yukarıda belirtilen ve ekte yer alan mali rapor ve tablolarının, “Denetim Görüşünün Dayanakları” bölümünde açıklanan nedenlerden dolayı Bankalar hesap alanı hariç tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılmıştır.

DENETİM GÖRÜŞÜNÜ ETKİLEMEYEN TESPİT VE DEĞERLENDİRMELER

BULGU 1:

15 Aralık – 14 Ocak dönemleri için yapılacak maaş ödemelerinin yarısının ödemenin yapıldığı yıl bütçesine gider kaydolunması, kalanının ise avans hesaplarına alınarak takip eden mali yıl başında bütçeye gider yazılması gerekmekte iken, bütçe dışı ve avanslar hesabının kullanılmadığı tespit edilmiştir.

15 Aralık – 14 Ocak dönemleri için yapılacak maaş ödemelerinin yarısının ödemenin yapıldığı yıl bütçesine gider kaydolunması, kalanının ise avans hesaplarına alınarak takip eden mali yıl başında bütçeye gider yazılması gerekmekte iken, bütçe dışı ve avanslar hesabının kullanılmadığı tespit edilmiştir.

Bununla birlikte, Muhasebat Genel Müdürlüğünce yayınlanan 6 sıra nolu Genel Tebliğde; “28/9/1988 tarihli ve 3472 sayılı Kanunla,

-Devlet memurları ile diğer kamu görevlilerine ilişkin kanunlarda yer alan “aybaşı” ibarelerinin “ayın 15’i” olarak uygulanması, dolayısıyla aylık ve aylıkla birlikte ödenmesi gereken özlük haklarının her ayın 15’inde ödenmesi,

- İlgililere 15 Aralık – 14 Ocak dönemleri için yapılacak ödemelerin yarısının ödemenin yapıldığı yıl bütçesine gider kaydolunması, **kalanının ise avans hesaplarına alınarak takip eden mali yıl başında bütçeye gider yazılması,**

- Kamu kurum ve kuruluşlarında işçi statüsünde çalışanların aylık ücretlerinin ödenmesinde de bahsedilen esaslara göre işlem yapılması,” hükümleri yer almaktadır.

Ancak Siirt İl Özel İdaresinin ilgili muhasebe kayıtları incelendiğinde, **bütçe dışı ve avanslar hesabının kullanılmadığı tespit edilmiştir.**

Kamu idaresi cevabında: "15 Aralık-14 Ocak dönemleri ile ilgili maaş ödemelerinde bütçe dışı avanslar hesabının kullanılmadığı tespit edilmiştir. Bundan sonra yapılacak ödemelerde bütçe dışı ve avanslar hesabı kullanılacaktır." demektedir.

Sonuç olarak: Kamu İdaresi cevabında ilgili hesapların kullanılmaya başlanacağını belirtmiş olup, uygulama bundan sonraki denetimlerimizde izlenecektir.

BULGU 2:

Siirt İl Özel İdaresince , 920 Gider Taahütleri hesabının 2014 yılına devredilmiş olmasına rağmen, 258- Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı ile uyumlu olmadığı tespit edilmiştir. İlgili muhasebe kayıtlarında, İdarece geçici kabulü yapılan yatırımların bitmesine rağmen, hala 258- Yapılmakta Olan Yatırımlar hesabında tutularak 252-Binalar ve diğer ilgili hesaplara kayıtlarının yapılmadığı tespit edilmiştir.

Siirt İl Özel İdaresince , 920 Gider Taahütleri hesabının 2014 yılına devredilmiş olmasına rağmen, 258- Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı ile uyumlu olmadığı tespit edilmiştir. İlgili muhasebe kayıtlarında, İdarece geçici kabulü yapılan yatırımların bitmesine rağmen, hala 258- Yapılmakta Olan Yatırımlar hesabında tutularak 252-Binalar ve diğer ilgili hesaplara kayıtlarının yapılmadığı tespit edilmiştir.

Mahalli İdareler Bütçe Muhasebe Yönetmeliğinin 180 ve 181'inci maddeleri gereği, 920-Gider Taahütleri Hesabı ile 258 Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabının uyumlu olması ve yapılan işlerin tamamlanmasından sonra İlgili hesaplara aktarılması yerine, yapım aşaması devam ediyormuş gibi yapılmakta olan yatırımlar hesabında tutulduğu görülmüştür.

Kamu idaresi cevabında: "İdarece geçici kabulü yapılan yatırımlar bittikten sonra 252 nolu binalar ve ilgili hesaplara kayıtları yapılmıştır." demektedir

Sonuç olarak: Kamu İdaresinin cevabında, geçici kabulü yapılan yatırımlar bittikten sonra 252 nolu binalar ve ilgili hesaplara kayıtları yapıldığı belirtilmiş olup, uygulama bundan sonraki denetimlerimizde incelenecektir.

BULGU 3:

Siirt İl Özel İdaresince ödenmiş olan ve geri alınmak üzere diğer kamu idareleri veya kişilere verilen depozito ve teminat niteliğindeki değerlerin 126 Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabında izlenmesi gerekirken, bu işlemlerin yapılmadığı görülmüştür.

Siirt İl Özel İdaresince ödenmiş olan ve geri alınmak üzere diğer kamu idareleri veya kişilere verilen depozito ve teminat niteliğindeki değerlerin 126 Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabında izlenmesi gerekirken, bu işlemlerin yapılmadığı görülmüştür.

Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 91. maddesi uyarınca, , kurumca bir işin yapılmasının üstlenilmesi veya bir sözleşmenin ya da diğer işlemlerin karşılığı olarak geri alınmak üzere diğer kamu idareleri veya kişilere verilen depozito ve teminat niteliğindeki değerlerin izlenmesi gerekirken, yapılan inceleme sonucunda bu hususa riayet edilmediği tespit edilmiştir.

Kamu idaresi cevabında: 126 nolu Verilen Depozito ve teminatlar hesabı çalıştırılacaktır.

Sonuç olarak: Kamu İdaresi cevabında, ilgili hesapların kullanılmaya başlanacağı belirtilmiş olup uygulama bundan sonraki denetimlerimizde incelenecektir.

BULGU 4:

Siirt İl Özel İdaresince, çeşitli nedenlerle alınan ve geçerlilik tarihi geçmiş olan teminat mektuplarının hala muhafaza edildiği, aynı şekilde 910- Teminat Mektupları ve 911-Teminat Mektupları Emanetleri Hesabında kayıtlı olduğu tespit edilmiştir.

Siirt İl Özel İdaresince, çeşitli nedenlerle alınan ve geçerlilik tarihi geçmiş olan teminat mektuplarının hala muhafaza edildiği, aynı şekilde 910- Teminat Mektupları ve 911-Teminat Mektupları Emanetleri Hesabında kayıtlı olduğu tespit edilmiştir.

Teminatların Hesaplara alınması, değiştirilmesi ve kayıtlardan çıkarılması Muhasebat Genel Müdürlüğü Tebliğinde (Sıra No :15) belirtilen hususlara göre, süresi geçmiş olan teminat mektuplarının ilgili dairelerdeki iş durumları da araştırılarak, işin devamı ve bitmesi hallerine göre gerekli bilgi ve belgeler temin edilerek muhasebe kayıtlarından çıkarılmasının veya muhasebe kayıtlarının güncel hale getirilmesi gerekirken , bu hususa uyulmadığı tespit edilmiştir.

Kamu idaresi cevabında: "Çeşitli nedenlerle alınan ve süresi geçmiş olan teminat mektuplarının ilgili dairelerdeki durumları araştırılarak kayıtlardan çıkartılacaktır." demektedir.

Sonuç olarak: Kamu İdaresi cevabında; Çeşitli nedenlerle alınan ve süresi geçmiş olan teminat mektuplarının ilgili dairelerdeki durumları araştırılarak kayıtlardan çıkartılacağı belirtilmiş olup, uygulama bundan sonraki denetimlerimizde izlenecektir.

EKLER**EK-1: KAMU İDARESİ MALİ TABLOLARI****(01.01.2013 - 31.12.2013) SİİRT İL ÖZEL İDARESİ****44.56-Tüm Muhasebe Birimleri 2013 Yılı BİLANÇOSU**

AKTİF	2011	2012	Cari Yıl 2013	PASİF	2011	2012	Cari Yıl 2013
	TL	TL	TL		TL	TL	TL
1 DÖNEN VARLIKLAR			145.206.280,50	3 KISA VADELİ YABANCI			2.397.586,87
10 HAZIR DEĞERLER			144.419.014,66	32 FAALİYET BORÇLARI			49.178,26
102 BANKA HESABI			144.419.014,66	320 BÜTÇE EMANETLERİ			49.178,26
103 VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI(-)			0,00	33 EMANET YABANCI KAYNAKLAR			1.147.560,51
12 FAALİYET ALACAKLARI			52.550,41	330 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI			270.766,55
120 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI			0,00	333 EMANETLER HESABI			876.793,96
121 GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI			52.550,41	36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER			1.200.848,10
14 DİĞER ALACAKLAR			28.610,03	360 ÖDENECEK VERGİ VE			632.843,34
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI			28.610,03	361 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK			526.543,63
15 STOKLAR			706.105,40	362 FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA			41.461,13
150 İLK MADDE VE MALZEME HESABI			706.105,40	5 ÖZ KAYNAKLAR			180.031.323,28
16 ÖN ÖDEMELER			0,00	50 NET DEĞER			32.680.566,67

160 İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI			0,00	500 NET DEĞER HESABI			32.680.566,67
161 PERSONEL AVANSLARI HESABI			0,00	51 DEĞERHAREKETLERİ			-13.226.256,57
165 MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN AVANS VE KREDİLER HESABI			0,00	511 MUHASEBE BİRİMLERİ ARASI İŞLEMLER HESABI			0,00
2 DURAN VARLIKLAR			37.222.629,65	519 DEĞER HAREKETLERİ SONUÇ HESABI			-13.226.256,57
24 MALİ DURAN VARLIKLAR			967.841,29	57 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI			8.489.181,96
240 MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI			845.576,44	570 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI			8.489.181,96
241 MALVE HİZMETÜRETEK KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI			122.264,85	58 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI			-3.103.626,54
25 MADDİ DURAN VARLIKLAR			36.254.788,36	580 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)			-3.103.626,54
250 ARAZİ VE ARSALAR HESABI			3.506.854,00	59 DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI			155.191.457,76
252 BİNALAR HESABI			3.328.979,00	590 DÖNEM OLUMLU FAALİYETSONUCU HESABI			199.669.263,25
253 TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI			4.371.617,65	591 DÖNEM OLUMSUZ FAALİYETSONUCU HESABI (-44.477.805,49
254 TAŞITLAR HESABI			5.683.839,04	PASİF TOPLAMI			182.428.910,15
255 DEMİRBAŞLAR HESABI			1.900.521,88		TL	TL	5.769.039,72 TL
258 YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI			17.462.976,79				
AKTİF TOPLAMI			182.428.910,15				
NAZİM HESAPLAR			5.769.039,72				
	TL	TL	TL				

				911 TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI			3.928.436,21
				921 GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI			1.840.603,51
910 TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI			3.928.436,21				
920 GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI			1.840.603,51				

GENEL TOPLAM :

188.197.949,87

GENEL TOPLAM :

188.197.949,87

SİİRT İL ÖZEL İDARESİ 2013 FAALİYETSONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				GİDERİN TÜRÜ Giderin Turu Personel Giderleri	2011 Yılı 0,00	2012 Yılı 0,00	Cari Yıl (2013)
	Kod.1 01	Kod.2 0	Kod.3 0	Kod.4 0				
630								29.722.219,24
630	01		0	0	Memurlar	0,00	0,00	4.378.044,16
630	01		1	0	Temel Maaşlar	0,00	0,00	1.536.248,10
630	01		1	1	Temel Maaşlar	0,00	0,00	1.536.248,10
630	01		2	0	Zamlar ve Tazminatlar	0,00	0,00	2.134.589,01
630	01		2	1	Zamlar ve Tazminatlar	0,00	0,00	2.134.589,01
630	01		3	0	Ödenekler	0,00	0,00	531.468,24
630	01		3	1	Ödenekler	0,00	0,00	531.468,24
630	01		4	0	Sosyal Haklar	0,00	0,00	175.738,81
630	01		4	1	Sosyal Haklar	0,00	0,00	175.738,81
630	01	2	0	0	Sözleşmeli Personel	0,00	0,00	596.131,23
630	01	2	1	0	Ücretler	0,00	0,00	596.131,23
630	01	2	1	2	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	0,00	0,00	596.131,23

630	01	3	0	0	işçiler	0,00	0,00	23.698.966,32
630	01	3	1	0	Ücretler	0,00	0,00	20.051.400,78
630	01	3	1	1	Sürekli İşçilerin Ücretleri	0,00	0,00	20.051.400,78
630	01	3	2	0	ihbarve Kıdem Tazminatları	0,00	0,00	160.468,20
630	01	3	2	1	Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	0,00	0,00	160.468,20
630	01	3	3	0	Sosyal Haklar	0,00	0,00	481,48
630	01	3	3	1	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	0,00	0,00	481,48
630	01	3	5	0	Ödül ve ikramiyeler	0,00	0,00	3.486.615,86
630	01	3	5	1	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkrariyeleri	0,00	0,00	3.486.615,86
630	01	4	0	0	Geçici Personel	0,00	0,00	18.761,88
630	01	4	1	0	Ücretler	0,00	0,00	18.761,88
630	01	4	1	2	Aday Çıracak, Çıracak ve Stajyer Öğrencilerin Ücretleri	0,00	0,00	18.761,88
630	01	5	0	0	Diğer Personel	0,00	0,00	1.030.315,65
630	01	5	1	0	Ücret ve Diğer Ödemeler	0,00	0,00	1.030.315,65
630	01	5	1	1	Muhtarların Ücretleri	0,00	0,00	294.686,57
630	01	5	1	53	İl Genel Meclisi Üyelerine Yapılan Ödemeler	0,00	0,00	525.970,76
630	01	5	1	90	Diğer Personele Yapılan Diğer Ödemeler	0,00	0,00	209.658,32
630	02	0	0	0	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	4.728.441,42
630	02	1	0	0	Memurlar	0,00	0,00	577.989,94
630	02	1	6	0	Sosyal Güvenlik Kurumuna	0,00	0,00	577.989,94
630	02	1	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	0,00	0,00	446.250,00

630	02	1	6	2	Sağlık Primi Ödemeleri	0,00	0,00	131.739,94
600	01	0	0	0	Vergi Gelirleri	0,00	0,00	18.500,00
600	01	6	0	0	Harçlar	0,00	0,00	18.500,00
600	01	6	9	0	Diğer Harçlar	0,00	0,00	18.500,00
600	01	6	9	54	İşyeri Açma İzni Harcı	0,00	0,00	5.750,00
600	01	6	9	99	Diğer Harçlar	0,00	0,00	12.750,00
600	03	0	0	0	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	0,00	0,00	286.316,14
600	03	1	0	0	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	0,00	0,00	90.136,14
600	03	1	1	0	Mal Satış Gelirleri	0,00	0,00	61.125,00
600	03	1	1	1	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	0,00	0,00	61.125,00
600	03	1	2	0	Hizmet Gelirleri	0,00	0,00	29.011,14
600	03	1	2	99	Diğer hizmet gelirleri	0,00	0,00	29.011,14
600	03	6	0	0	Kira Gelirleri	0,00	0,00	196.180,00
600	03	6	1	0	Taşınmaz Kiraları	0,00	0,00	179.520,00
600	03	6	1	1	Lojman Kira Gelirleri	0,00	0,00	133.057,00
600	03	6	1	3	Sosyal Tesis Kira Gelirleri	0,00	0,00	4.803,00
600	03	6	1	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	0,00	0,00	41.660,00
600	03	6	2	0	Taşınır Kiraları	0,00	0,00	16.660,00
600	03	6	2	1	Taşınır Kira Gelirleri	0,00	0,00	16.660,00
600	04	0	0	0	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	0,00	0,00	155.074.649,13
600	04	2	0	0	Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil idarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	0,00	1.685.340,14

600	04	2		0	Cari	0,00	0,00	1.685.340,14
600	04	2		51	Muhtar ödenekleri için genel bütçeden alınan	0,00	0,00	1.685.340,14
600	04	5		0	Proje Yardımları	0,00	0,00	153.389.308,99
600	04	5		0	Cari	0,00	0,00	92.730.290,32
600	04	5		1	Genel Bütçeli İdarelerden Alınan Proje Yardımları	0,00	0,00	92.730.290,32
600	04	5		1	Eğitim Hizmetleri İçin Genel Bütçeli İdarelerden Alınan Cari Nitelikli Yardımlar	0,00	0,00	92.730.290,32
600	04	5		1	İlköğretim Hizmetleri İçin Genel Bütçeli İdarelerden Alınan Cari Nitelikli Yardımlar	0,00	0,00	92.730.290,32
600	04	5	2	0	Sermaye	0,00	0,00	60.659.018,67
600	04	5	2	1	Genel Bütçeli İdarelerden Alınan Proje Yardımları	0,00	0,00	60.659.018,67
600	04	5	2	1	İlköğretim Hizmetleri İçin Genel Bütçeli İdarelerden Alınan Sermaye Nitelikli Yardımlar	0,00	0,00	60.659.018,67
600	04	5	2	1	Eğitim Hizmetleri İçin Genel Bütçeli İdarelerden Alınan Sermaye Nitelikli Yardımlar	0,00	0,00	60.659.018,67
630	02	3	0	0	işçiler	0,00	0,00	4.150.451,48
630	02	3	4	0	İşsizlik Sigortası Fonuna	0,00	0,00	341.285,09
630	02	3	4	1	İşsizlik Sigortası Fonuna	0,00	0,00	341.285,09
630	02	3	6	0	Sosyal Güvenlik Kurumuna	0,00	0,00	3.809.166,39
630	02	3	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	0,00	0,00	3.809.166,39
630	03	0	0	0	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	40.206.511,86
630	03	2	0	0	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	0,00	0,00	1.697.853,24

630	03	2	1	0	Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	0,00	0,00	24.323,50
630	03	2	1	3	Periyodik Yayın Alımları	0,00	0,00	24.323,50
630	03	2	2	0	Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	0,00	0,00	332.114,87
630	03	2	2	1	Su Alımları	0,00	0,00	325.497,14
630	03	2	2	2	Temizlik Malzemesi Alımları	0,00	0,00	6.617,73
630	03	2	3	0	Enerji Alımları	0,00	0,00	590.514,86
630	03	2	3	1	Yakacak Alımları	0,00	0,00	20.841,64
630	03	2	3	2	Akaryakıt ve Yağ Alımları	0,00	0,00	64.446,03
630	03	2	3	3	Elektrik Alımları	0,00	0,00	505.227,19
630	03	2	7	0	Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Mal, Malzeme ve Hizmet Alımları, Yapımları ve Giderleri	0,00	0,00	0,00
630	03	2	7	11	Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Makine-Teçhizat Alımları	0,00	0,00	0,00
630	03	2	9	0	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	0,00	0,00	750.900,01
630	03	2	9	1	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	0,00	0,00	750.900,00
630	03	2	9	90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	0,00	0,00	0,01
630	03	3	0	0	Yolluklar	0,00	0,00	130.210,48
630	03	3	1	0	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	0,00	0,00	60.899,69
630	03	3	1	1	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	0,00	0,00	60.899,69
630	03	3	2	0	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	0,00	0,00	31.326,80
630	03	3	2	1	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	0,00	0,00	31.326,80
630	03	3	5	0	Yolluk Tazminatları	0,00	0,00	37.983,99
630	03	3	5	1	Seyyar Görev Tazminatları	0,00	0,00	37.983,99

630	03	4	0	0	Görev Giderleri	0,00	0,00	23.530.092,87
630	03	4	2	0	Yasal Giderler	0,00	0,00	23.530.092,87
630	03	4	2	3	Kusursuz Tazminatlar	0,00	0,00	19.735.805,46
630	03	4	2	4	Mahkeme Harç ve Giderleri	0,00	0,00	3.790.719,41
630	03	4	2	90	Diğer Yasal Giderler	0,00	0,00	3.568,00
630	03	4	3	0	Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar ve Benzeri Giderler	0,00	0,00	0,00
630	03	4	3	90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	0,00	0,00	0,00
630	03	5	0	0	Hizmet Alımları	0,00	0,00	3.378.794,99
630	03	5	1	0	Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	0,00	0,00	637.978,45
600	05	0	0	0	Diğer Gelirler	0,00	0,00	28.863.204,75
600	05	1	0	0	Faiz Gelirleri	0,00	0,00	5.311.554,82
600	05	1	9	0	Diğer Faizler	0,00	0,00	5.311.554,82
600	05	1	9	3	Mevduat Faizleri	0,00	0,00	5.311.554,82
600	05	1	9	99	Diğer Faizler	0,00	0,00	0,00
600	05	2	0	0	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	0,00	0,00	23.303.109,83
600	05	2	1	0	Devlet Payları	0,00	0,00	470.672,87
600	05	2	1	3	Madenlerden Devlet Hakkı	0,00	0,00	470.672,87
600	05	2	2	0	Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	0,00	0,00	22.784.332,95
600	05	2	2	51	Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	0,00	0,00	22.784.332,95
600	05	2	9	0	Diğer Paylar	0,00	0,00	48.104,01
600	05	2	9	99	Diğer Paylar	0,00	0,00	48.104,01
600	05	3	0	0	Para Cezaları	0,00	0,00	140.354,88

600	05	3	2	0	idari Para Cezaları	0,00	0,00	140.354,88
600	05	3	2	99	Diğer İdari Para Cezaları	0,00	0,00	140.354,88
600	05	3	9	0	Diğer Para Cezaları	0,00	0,00	0,00
600	05	3	9	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	0,00	0,00	0,00
600	05	9	0	0	Diğer Çeşitli Gelirler	0,00	0,00	108.185,22
600	05	9	1	0	Diğer Çeşitli Gelirler	0,00	0,00	108.185,22
600	05	9	1	1	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	0,00	0,00	3.080,00
600	05	9	1	6	Kişilerden Alacaklar	0,00	0,00	105.105,22
600	05	9	1	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	0,00	0,00	0,00
GELİRLER TOPLAMI:						0,00	0,00	1.043.749.298,06
FAALİYETSONUCU (+/-)								631.714.082,18

SİİRTİL ÖZEL İDARESİ 2013 FAALİYETSONUÇLARI TABLOSU

630	03	5	1	1	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	0,00	0,00	564.685,30
630	03	5	1	3	Bilgisayar Hizmeti Alımları	0,00	0,00	7.080,10
630	03	5	1	4	Müteahhitlik Hizmetleri	0,00	0,00	66.213,05
630	03	5	2	0	Haberleşme Giderleri	0,00	0,00	206.162,05
630	03	5	2	1	Posta ve Telgraf Giderleri	0,00	0,00	10.123,71
630	03	5	2	2	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	0,00	0,00	68.754,06
630	03	5	2	3	Bilgiye Abonelik Giderleri	0,00	0,00	126.306,09
630	03	5	2	5	Uydu Haberleşme Giderleri	0,00	0,00	978,19

630	03	5	3	0	Taşıma Giderleri	0,00	0,00	1.074.867,69
630	03	5	3	1	Taşımaya İlişkin Beslenme, Barındırma Giderleri	0,00	0,00	397.148,37
630	03	5	3	4	Geçiş Ücretleri	0,00	0,00	240,00
630	03	5	3	90	Diğer Taşıma Giderleri	0,00	0,00	677.479,32
630	03	5	4	0	Tarifeye Bağlı Ödemeler	0,00	0,00	272.817,02
630	03	5	4	1	İlan Giderleri	0,00	0,00	176.461,00
630	03	5	4	2	Sigorta Giderleri	0,00	0,00	96.356,02
630	03	5	5	0	Kiralar	0,00	0,00	300.372,94
630	03	5	5	2	Taşıt Kiralaması Giderleri	0,00	0,00	58.586,93
630	03	5	5	3	İş Makinası Kiralaması Giderleri	0,00	0,00	193.546,01
630	03	5	5	5	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	0,00	0,00	48.240,00
630	03	5	9	0	Diğer Hizmet Alımları	0,00	0,00	886.596,84
630	03	5	9	3	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	0,00	0,00	8.791,20
630	03	5	9	90	Diğer Hizmet Alımları	0,00	0,00	877.805,64
630	03	6	0	0	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	0,00	0,00	1.434.978,71
630	03	6	1	0	Temsil Giderleri	0,00	0,00	538.420,23
630	03	6	1	1	Temsil, Ağırta, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	0,00	0,00	538.420,23
630	03	6	2	0	Tanıtma Giderleri	0,00	0,00	896.558,48
630	03	6	2	1	Tanıtma, Ağırta, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	0,00	0,00	896.558,48
630	03	7	0	0	Menkul Mal.Gayrimaddi HakAlım, Bakım Ve Onarım Giderleri	0,00	0,00	335.802,37
630	03	7	1	0	Menkul Mal Alım Giderleri	0,00	0,00	5.574,00

630	03	7	1	2	Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	0,00	0,00	177,00
630	03	7	1	4	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	0,00	0,00	4.307,00
630	03	7	1	90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	0,00	0,00	1.090,00
630	03	7	2	0	Gayri Maddi HakAlımları	0,00	0,00	15.029,62
630	03	7	2	1	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	0,00	0,00	15.029,62
630	03	7	3	0	Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	0,00	315.198,75
630	03	7	3	1	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	0,00	2.395,64
630	03	7	3	2	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	0,00	24.234,63
630	03	7	3	3	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	0,00	3.299,60
630	03	7	3	4	İş Makinası Onarım Giderleri	0,00	0,00	285.268,88
630	03	8	0	0	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	0,00	0,00	9.698.779,20
630	03	8	1	0	HizmetBinası BakımveOnarım Giderleri	0,00	0,00	3.276.794,47
630	03	8	1	1	Büro Bakım ve Onarımı Giderleri	0,00	0,00	146.518,00
630	03	8	1	2	Okul Bakım ve Onarımı Giderleri	0,00	0,00	3.037.113,70
630	03	8	1	90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	0,00	93.162,77
630	03	8	2	0	Lojman Bakım ve Onarımı Giderleri	0,00	0,00	204.457,00
630	03	8	2	1	Lojman Bakım ve Onarımı Giderleri	0,00	0,00	204.457,00
630	03	8	6	0	Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	0,00	0,00	5.982.693,73
630	03	8	6	1	Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	0,00	0,00	5.982.693,73
630	03	8	9	0	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	0,00	234.834,00

630	03	8	9	1	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	0,00	234.834,00
630	05	0	0	0	Cari Transferler	0,00	0,00	6.478.742,98
630	05	1	0	0	Görev Zararları	0,00	0,00	192.278,93
630	05	1	2	0	Sosyal Güvenlik Kurumlarına	0,00	0,00	192.278,93
630	05	1	2	5	Sosyal Güvenlik Kurumu'na	0,00	0,00	192.278,93
630	05	2	0	0	HazineYardımları (Mahalli idare Yardımları)	0,00	0,00	3.543.183,82
630	05	2	5	0	Mahalli idarelereYardımlar	0,00	0,00	3.543.183,82
630	05	2	5	3	Köylere	0,00	0,00	769.013,00
630	05	2	5	4	Mahalli İdare Birliklerine	0,00	0,00	2.774.170,82
630	05	3	0	0	KarAmacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	0,00	0,00	2.743.280,23
630	05	3	1	0	KarAmacı Gütmeyen Kuruluşlara	0,00	0,00	2.743.280,23
630	05	3	1	1	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara	0,00	0,00	1.884.273,62
630	05	3	1	3	Kamu İşveren Sendikalarına	0,00	0,00	0,00
630	05	3	1	5	Memurların Öğle Yemeğine Yardım	0,00	0,00	839.006,61
630	05	3	1	90	Diğerlerine	0,00	0,00	20.000,00
630	07	0	0	0	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	21.872.888,47
630	07		0	0	Yurtiçi Sermaye Transferleri	0,00	0,00	21.872.888,47
630	07		1	0	Genel Bütçeye Sermaye Transferleri	0,00	0,00	21.056.598,34
630	07		1	1	Genel Bütçeye Sermaye Transferleri	0,00	0,00	21.056.598,34
630	07		9	0	Diğer Sermaye Transferleri	0,00	0,00	816.290,13

630	07		9	1	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık Vb. Kuruluşlara	0,00	0,00	584.538,18
630	07		9	3	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarına	0,00	0,00	190.997,00
630	07		9	5	Özel teşebbüslere	0,00	0,00	40.754,95
630	14	0	0	0	İlk Madde ve Malzeme Giderleri	0,00	0,00	0,00
630	14	1	0	0	Kırtasiye Malzemeleri	0,00	0,00	0,00
630	14	2	0	0	Beslenme, Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzemeleri	0,00	0,00	0,00
630	14	3	0	0	Tıbbi ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri	0,00	0,00	0,00
630	14	4	0	0	Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	0,00	0,00	0,00
630	14	5	0	0	Temizleme Ekipmanları	0,00	0,00	0,00
630	14	6	0	0	Giyecek, MefruşatveTuhafiye Malzemeleri	0,00	0,00	0,00
630	14	7	0	0	Yiyecek	0,00	0,00	0,00
630	14	8	0	0	içecek	0,00	0,00	0,00
630	14	10	0	0	Zirai Maddeler	0,00	0,00	0,00
630	14	12	0	0	Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	0,00	0,00	0,00
630	14	13	0	0	Yedek Parçalar	0,00	0,00	0,00
630	14	14	0	0	Nakil Vasıtaları Lastikleri	0,00	0,00	0,00
630	14	15	0	0	Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar	0,00	0,00	0,00
630	14	16	0	0	Spor Malzemeleri Grubu	0,00	0,00	0,00
630	14	99	0	0	Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	0,00	0,00	0,00
GİDERLER TOPLAMI :						0,00	0,00	412.035.215,88

T.C. SAYIşTAY BAřKANLIđI

06100 Balgat / ANKARA

Tel: 0 312 295 30 00; Faks: 0 312 295 40 94

e-posta: sayistay@sayistay.gov.tr

<http://www.sayistay.gov.tr>