



ANKARA ÜNİVERSİTESİ

2013 YILI SAYIŞTAY

DENETİM RAPORU

Ağustos 2014

İÇİNDEKİLER

KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ.....	1
DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU.....	2
SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU	2
DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI	3
DENETİM GÖRÜŞÜNÜN DAYANAKLARI.....	4
DENETİM GÖRÜŞÜ	6
DENETİM GÖRÜŞÜNÜ ETKİLEMİYEN TESPİT VE DEĞERLENDİRMELER.....	7
EKLER	20

KISALTMALAR

- BAP : Bilimsel Araştırma Projesi
DTCF : Dil Tarih ve Coğrafya Fakóltesi
SAN-TEZ : Sanayi Tezleri Programı
TÜBİTAK : Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu

KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ

Ankara Üniversitesi 13.06.1946 tarih ve 4936 sayılı Üniversiteler Kanunu ile 21 Ekim 1946 tarihinde kurulmuş, Yükseköğretim Kurulu'na bağlı kamu tüzelkişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip, özel bütçeli bir kuruluştur.

Ankara Üniversitesinde bugün 14 fakülte, 3 yüksekokul, 1 devlet konservatuvarı, 9 meslek yüksekokulu, 13 enstitü, 3 bölüm, 34 araştırma ve uygulama merkezi, 3 araştırma uygulama hastanesi ile 2 merkezden oluşan bir kamu idaresi bulunmaktadır.

2013 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile Ankara Üniversitesi için öngörülen Bütçe Giderleri Toplamı 518.557.000,00 TL olup yıl içerisinde eklenen ödeneklerle birlikte toplam ödenek 555.967,897,71 TL'ye ulaşmıştır. Dönem sonu itibariyle gerçekleşen Bütçe Giderleri toplamı ise 532.169.324,38 TL'dir. Planlanan Bütçe Gelirleri toplamı da 518.557.000,00 TL olup bu tutar; 14.608.000 TL Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri, 479.271.000,00 TL Alman Bağış ve Yardımlar ve Özel Gelirler 24.678.000,00 TL Diğer Gelirlerden oluşmaktadır. Dönem sonu itibariyle gerçekleşen Bütçe Gelirleri toplamı ise 537.245.794,04 TL'dir. Kurum Gelirlerine ilişkin Net Tahsilât ise; Bütçe Gelirlerinden yapılan 263.093,41 TL'lik Ret ve İadeler düşüldükten sonra kalan 536.982.700,63 TL'dir.

Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştaya Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esasların 5 inci maddesi gereğince hesap dönemi sonunda Sayıştaya gönderilmesi gereken defter, tablo ve belgelerden aşağıda yer alanlar denetime sunulmuş olup denetim bunlar ile usul ve esasların 8 inci maddesinde yer alan diğer belgeler dikkate alınarak yürütülüp sonuçlandırılmıştır.

- Birleştirilmiş veriler defteri.
- Geçici ve kesin mizan.
- Bilanço.
- Kasa sayım tutanağı,
- Banka mevcudu tespit tutanağı,
- Alınan çekler sayım tutanağı,
- Menkul kıymet ve varlıklar sayım tutanağı,
- Teminat mektupları sayım tutanağı,
- Değerli kağıtlar sayım tutanağı,

- Taşınır kesin hesap cetveli ile taşınır hesabı icmal cetveli
- Bütçe giderleri ve ödenekler tablosu,
- Bütçe gelirleri ekonomik sınıflandırılması tablosu,
- Faaliyet sonuçları tablosu.

Denetim görüşü, kamu idaresinin temel mali tabloları olan bilanço ve faaliyet sonuçları tablosuna verilecektir.

DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU

Denetlenen kamu idaresinin yönetimi, tabi olduğu muhasebe standart ve ilkelerine uygun olarak hazırlanmış olan mali rapor ve tabloların doğru ve güvenilir bilgi içerecek şekilde zamanında Sayıştaya sunulmasından, bir bütün olarak sunulan bu mali tabloların kamu idaresinin faaliyet ve işlemlerinin sonucunu tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir olarak yansıttığından ve ister hata isterse yolsuzluktan kaynaklansın bu mali rapor ve tabloların önemli hata veya yanlış beyanlar içermemesinden; kamu idaresinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğundan; mali yönetim ve iç kontrol sistemlerinin amacına uygun olarak oluşturulmasından, etkin olarak işletilmesinden ve izlenmesinden, mali tabloların dayanağını oluşturan bilgi ve belgelerin denetime hazır hale getirilmesinden ve sunulmasından sorumludur.

SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU

Sayıştay, denetimlerinin sonucunda hazırladığı raporlarla denetlenen kamu idarelerinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek, mali rapor ve tablolarının güvenilirliğine ve doğruluğuna ilişkin görüş bildirmek, mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmekle sorumludur.

DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI

Denetimlerin dayanağı; 6085 sayılı Sayıştay Kanunu, genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları, Sayıştay ikincil mevzuatı ve denetim rehberleridir.

Denetimler, kamu idaresinin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek ve mali rapor ve tablolarının kamu idaresinin tüm faaliyet ve işlemlerinin sonucunu doğru ve güvenilir olarak yansıttığına ilişkin makul güvence elde etmek ve mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmek amacıyla yürütülmüştür.

Kamu idaresinin mali tabloları ile bunları oluşturan hesap ve işlemlerinin doğruluğu, güvenilirliği ve uygunluğuna ilişkin denetim kanıtı elde etmek üzere yürütülen denetimler; uygundenetim prosedürleri ve tekniklerinin uygulanması ile risk değerlendirmesi yöntemiyle gerçekleştirilmiştir. Risk değerlendirmesi sırasında, uygulanacak denetim prosedürünün belirlenmesine esas olmak üzere, mali tabloların üretildiği mali yönetim ve iç kontrol sistemleri de değerlendirilmiştir.

Denetimin kapsamını, kamu idaresinin mali rapor ve tabloları ile gelir, gider ve mallarına ilişkin tüm mali faaliyet, karar ve işlemleri ve bunlara ilişkin kayıt, defter, bilgi, belge ve verileri (elektronik olanlar dâhil) ile mali yönetim ve iç kontrol sistemleri oluşturmaktadır.

Bu hususlarla ilgili denetim sonucunda denetim görüşü oluşturmak üzere yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmiştir.

DENETİM GÖRÜŞÜNÜN DAYANAKLARI

BULGU 1:

250 Arazi ve Arsalar Hesabının Fiili Durumu Yansıtması

Kurum arsa ve arazilerine ilişkin olarak yapılan incelemede; kurum arsa ve arazileri ile ilgili envanter çalışmasının tamamlanmadığı bunun sonucunda da kurum arsa ve arazilerinin kurum mizanında tam olarak yer almadığı tespit edilmiştir.

Konuya ilişkin olarak Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinin ilgili maddelerinde:

“250 Arazi ve arsalar hesabı

Hesabın niteliği

MADDE 171- (1) Arazi ve arsalar hesabı, kamu idarelerine ait her türlü arazi ve arsalarının izlenmesi için kullanılır.

Denilmektedir.

Buna göre, muhasebe kayıtlarının, tam açıklama ilkesine uygun olarak, Kurum Hesap Planında belirtilen uygun hesaplar/ekonomik kodlar kullanılmak suretiyle gerçekleştirilmesi gerekmektedir.

Kurum mali tablolarında kurum arsa ve arazilerine ilişkin olarak 250 Arazi ve Arsalar hesabında 610.058,54 TL gözükmektedir. Kurum arazi ve arsalarına ilişkin envanter yapılmaması ve icmal cetvelinin düzenlenmemesi sonucu kurum mizanında kayıtlı tutar ile kurumun sahip olduğu arazi ve arsalar arasında bağlantı kurulamamaktadır.

Kuruma ait arsa ve arazilerin envanteri çıkarılarak icmal cetveli düzenlenmeli ve tespit edilen değer kurum mizanında 250 Arsa ve Araziler Hesabında izlenmelidir

Kamu idaresi cevabında:“Üniversitemiz taşınmazlarına ait envanter kayıtlarının 250 Arsa ve Araziler Hesabına kayıt yapılabilmesine ilişkin çalışmalar Strateji Geliştirme ile Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlıklarınca ortak olarak yürütülmektedir. Çalışmalar sonuçlandığında ayrıca Başkanlığınıza bilgi verilecektir.” Denilmektedir.

Sonuç olarak: İdarece gerekli işlemlerin devam ettiği bildirilmiştir.

BULGU 2:

252 Binalar Hesabının Gerçeği Yansıtması

Kurum taşınmazlarına ilişkin olarak yapılan incelemede; kurum binaları ile ilgili envanter çalışmasının tamamlanmadığı bunun sonucunda da kurum binalarının kurum mizanında tam olarak yer almadığı tespit edilmiştir.

Konuya ilişkin olarak Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinin ilgili maddesinde:

"252 Binalar hesabı

Hesabın niteliği

MADDE 175- (1) Binalar hesabı, kamu idarelerine ait her türlü binalar ile bunların bütünleyici parçaları ve eklentilerinin izlenmesi için kullanılır."

Denilmektedir.

Mizanda 252 Binalar hesabının borç artığı tutarı 19.235.553,60 TL'dir. Mizanında yer alan bu değer kuruma ait binaların gerçek durumunu yansıtılmamaktadır. Bu nedenle binaların envanteri yapılarak tümünün mizanda yer alması sağlanmalıdır. Kurum binalarına ilişkin envanter yapılmaması ve icmal cetvelinin düzenlenmemesi sonucu kurum mizanında kayıtlı tutar ile kurumun sahip olduğu binalar arasında bağlantı kurulamamaktadır.

Kuruma ait binaların envanteri çıkarılarak icmal cetveli düzenlenmeli ve tespit edilen değer kurum mizanında 252 Binalar Hesabında izlenmelidir.

Kamu idaresi cevabında: 'Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığınca yürütülen; geçmiş yıllar da dahil olmak üzere 258 Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabına Kaydedilerek hakkediş ödemeleri yapılan yapım işlerine ait işin fiilen tamamlandığını gösteren belgeler ile geçici-kesin kabul tutanaklarının 2013 yılında Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca ilgili tutarların 252 Binalar Hesabına kaydı 2013 yıl sonu itibariyle tamamlanmıştır. Ayrıca Kurumumuza ait binaların envanterinin çıkarılarak icmal cetvelinin düzenlendiğinde Başkanlığınıza gönderilecektir.' Denilmektedir.

Sonuç olarak: İdarece gerekli işlemlerin başlatıldığı ifade edilmiştir.

DENETİM GÖRÜŞÜ

Ankara Üniversitesi 2013 yılına ilişkin yukarıda belirtilen ve ekte yer alan mali rapor ve tablolarının, “Denetim Görüşünün Dayanakları” bölümünde açıklanan nedenlerden dolayı ‘250 Arazi ve Arsalar ve 252 Binalar hesap alanları’ hariç tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılmıştır.

DENETİM GÖRÜŞÜNÜ ETKİLEMEYEN TESPİT VE DEĞERLENDİRMELER

BULGU 1:

Tezsiz Yüksek Lisans Gelirlerinin Asgari %30'unun Bilimsel Araştırma Projesi Gelirlerine Aktarılmaması

Bilimsel araştırma proje gelirleri arasında sayılan ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun Ek Madde 27 inci maddesinde belirtilen “ikinci öğretim kapsamında yürütülecek tezsiz yüksek lisans programlarında öğrencilerden alınacak öğretim ücretlerinin üniversite yönetim kurulu tarafından belirlenecek bir oranının” bilimsel araştırma projesi gelirlerine aktarılmadığı tespit edilmiştir.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 10.04.2002 tarih ve 24722 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik hükümlerinde, yükseköğretim kurumları bünyesinde yapılan bilimsel araştırma projelerinin gelirleri belirlenmiştir.

2547 sayılı Kanunun Ek Madde 27'ye göre; ikinci öğretim kapsamında yürütülecek tezsiz yüksek lisans programlarının açılması halinde, toplanan öğretim ücretlerinin % 30'undan az olmamak üzere üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü yönetim kurulunca belirlenecek kısmı, bilimsel araştırma projelerinde kullanılmak üzere ilgili tertiplere aktarılmalıdır.

2013 yılında Ankara Üniversitesi Bilimsel araştırma projeleri gelirlerine ilişkin bilgiler aşağıda tabloda gösterilmiştir.

BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJE GELİRLERİ	
TOPLAM GELİR	38.722.850,30
2012 Yılından Devreden Gelir	2.606.462,81
2013 Yılı Gelirleri	36.116.387,49
-Hazine	22.767.520,00
-Döner Sermaye Katkısı	13.348.867,49

Tabloda belirtildiği üzere; 2013 yılında 22.767.520,00 TL Hazine Yardımı, 13.348.867,49 TL Döner Sermaye gelirlerinden aktarılan tutar olmak üzere toplam 36.116.387,49 TL bilimsel araştırma projesi geliri elde edilmiştir.

2013 yılında Ankara Üniversitesinin II. öğretim kapsamında yürütülen tezsiz yüksek lisans programları için toplanan öğretim ücreti bütçe gelirleri cetveline göre 35.399.28 TL'dir. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun Ek Madde 27'ye göre II. öğretim kapsamında yürütülen tezsiz yüksek lisans programları kapsamında toplanan öğretim ücretlerinin % 30'undan az olmamak üzere, üniversite yönetim kurulunca belirlenecek kısmı bilimsel araştırma projelerinde kullanılmak üzere ilgili tertiplere aktarılmalıdır. Ancak 2013 yılı için söz konusu gelirlerden bilimsel araştırma projelerine gelir aktarılmamıştır.

II. öğretim kapsamında yürütülen tezsiz yüksek lisans programları için toplanan öğretim ücretinin % 30'undan az olmamak üzere Ankara Üniversitesi Yönetim Kurulu tarafından belirlenecek bir oranın bilimsel araştırma projelerine aktarılması için karar almalıdır. Belirlenen tutar söz konusu projelerde kullanılmak üzere ilgili tertiplere aktarılmalıdır.

Kamu idaresi cevabında: '2014 yılında Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi Koordinatörlüğüne yazı yazılarak işlem başlatılmıştır.' Denilmektedir.

Sonuç olarak: Kurum tarafından gerekli işlemlerin başlatıldığı bildirilmiştir.

BULGU 2:

TÜBİTAK, BAP vb. Projeler Kapsamında Alınan Dayanıklı Taşınırların Proje Tamamlandıktan Sonra Proje Sorumlusundan Alınarak Ambara Giriş Kaydının Yapılmaması ve Bilimsel Araştırma Projeleri Kapsamında Alınan Makine ve Cihazların Ortak Kullanımını Teşvik Edilmemesi

TÜBİTAK, BAP ve bu gibi projeler kapsamında alınan dayanıklı taşınırların proje tamamlandıktan sonra proje sorumlusundan alınarak ambara giriş kaydı yapılmamaktadır. Bilimsel projeler kapsamında alınan taşınırlar, proje tamamlandıktan sonra ihtiyaç olan başka yeni projelere veya ilgili fakültenin ihtiyacına göre kullanıma verilmesi gerekmektedir. Bu işlem, ilgili taşınır kayıt yetkilileri tarafından takip edilmediği takdirde tamamlanan TÜBİTAK, BAP projelerine ait taşınırlar, proje personelinin üzerinde kalmaktadır. Oysaki belli bir amaca hizmet etmek üzere kişilere zimmetlenen taşınırlar, belirlenen amaç hâsıl olduktan sonra kullanıcıları tarafından ambara iade edilmelidir.

Tübitak Kaynaklarından Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri İle Özel Bütçeli İdarelere Proje Karşılığı Aktarılacak Tutarların Harcanması ve Tübitak Tarafından Yürütülen Dış Destekli Projelerin Harcamalarının Gerçekleştirilmesine İlişkin Esas Ve Usullerin 9'uncu maddesinde;

“Taşınır Mal Yönetmeliğinde “dayanıklı taşınırlar” olarak tanımlanan malzemelerin kurumun ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde muayene ve kabulü yapılarak kurum taşınırlarına projenin fiilen yürütüldüğü birim adına kaydedilir ve Taşınır İşlem Fişinin bir örneği ödeme belgesine eklenir. Kaydedilen taşınır yürütücü veya uygun gördüğü bir proje personeli adına zimmet fişi düzenlenerek ilgili yürütücünün veya proje personelinin kullanımına tahsis edilir.” Denilmektedir.

Proje bittiğinde ise zimmete verilen taşınırlar, ilgili proje personelinden alınarak ihtiyaç olan başka bir yere/kişiyeye zimmetlenmesi veya ambara tekrar giriş kaydı yapılması gerekmektedir.

Öte yandan; 5018 sayılı Kanun'un Hesap verme sorumluluğu başlıklı 8 inci maddesinde; ‘Her türlü kamu kaynağının elde edilmesi ve kullanılmasında görevli ve yetkili olanlar, kaynakların etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak elde edilmesinden, kullanılmasından, muhasebeleştirilmesinden, raporlanmasından ve kötüye kullanılmaması için gerekli önlemlerin alınmasından sorumludur ve yetkili kılınmış mercilere hesap vermek zorundadır.’ Denilmektedir.

Bilimsel araştırma projeleri; evrensel ve ulusal bilime, ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlaması esasına dayalı bilimsel içerikli projelerdir. Bu amaçları gerçekleştirmek için bilimsel araştırma projeleri, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununda ve Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelikte belirlenen özel gelirlerle finanse edilmektedir. Ülkenin en önemli bilim ve teknoloji üretim yerlerinden biri olan üniversitede, bilimsel araştırma projeleri için ayrılan kamu kaynaklarının en verimli olacak şekilde kullanılmasını sağlamak gerekmektedir. Aksi takdirde bilime, teknolojiye ve ülke kalkınmasına katkı sağlayabilecek birçok proje için yeterli kaynak bulunamamış olacak veya daha az kaynakla yetinilmek zorunda kalınacaktır.

Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmeliğin ‘Ayniyat Kayıtları’ başlıklı 15 inci maddesinde; ‘Proje kapsamında alınan teçhizatlar ayniyat kaydını müteakip ilgili birimin ayniyat mutemedine zimmetlenir.’ Denilmektedir. Uygulamada da alınan demirbaş niteliğindeki her türlü teçhizat ilgili akademik birim adına kaydedilerek zimmet fişiyle proje yürütücüsünün kullanımına tahsis edilmektedir. Proje

bitiminde sonuç raporu verilen makine ve teçhizatın daha yaygın kullanımı açısından üniversite içindeki ilgili bir laboratuara veya ihtiyaç duyulan başka bir proje yürütücüsüne verilmesi mümkün olmakla beraber bu yola başvurulmamaktadır. Bu alanda yapılacak alımlarda muhtemel mükerrerlikleri önlemek elde olan cihazlardan maksimum faydayı sağlamak ve bu cihazların kullanımını yaygınlaştırmak üzere proje bitiminde kullanıcıları tarafından ambara iade edilmelidir.

Şüphesiz ki Üniversiteler, Ülke kalkınması için zaruri bir faaliyet olan ar-ge faaliyetlerinin en önemli bileşenlerinden birini oluşturmakta, bu kapsamda araştırma amaçlı altyapı oluşturmak için söz konusu kamu idarelerince önemli miktarlarda kaynak kullanılmaktadır. Dolayısıyla, TÜBİTAK, BAP vb. projeleri takip eden birim, tamamlanan projeleri, projenin fiilen yürütüldüğü birime bildirmelidir. Projenin fiilen yürütüldüğü birim taşınır kayıt yetkilisi, proje kapsamında alınan taşınırları, ilgili proje personelinin zimmetinden alarak ihtiyaç olan başka bir yere/kişiye zimmetlenmesi veya ambara tekrar giriş kaydı yapılmasını sağlamalıdır.

Kamu idaresi cevabında: 'TÜBİTAK projelerinde, proje izleme sürecinde teçhizatın başka kişilere kullandırma talep yetkisi TÜBİTAK'tadır. BAP projelerinde ise 2013 yılında hizmete giren sanal laboratuvar sayfası ile üniversitemizde bulunan araştırma amaçlı makine teçhizat bilgisine tüm akademik personelimizin ulaşabilmesi sağlanmıştır.' Denilmektedir.

Sonuç olarak: Kurum tarafından gönderilen cevapta; TÜBİTAK destekleriyle alınan cihazlar ile ilgili olarak, projenin izlenmesi sırasında, kullanılan cihazların başka bir araştırmacının kullanımına bırakılmasının TÜBİTAK'ın yetkisi dâhilinde olduğu belirtilmiştir.

Ancak burada esas önemli olan husus TÜBİTAK destekli projeler kapsamında alınan makine ve teçhizatın söz konusu projelerin bitiminden sonrasındaki kullanım durumudur. Esasen projenin halen yürüdüğü aşamayı kapsayan izleme sürecinde de cihazın etkin kullanımı önemli olmakla beraber zaten bu süre zarfında desteğe hak kazanan proje kapsamında kullanılacak olması gerektiğinden söz konusu cihazlar için atıl bekleme riskinin en düşük olduğu süre de budünerdir. Diğer taraftan bu projelerin bitiminden itibaren söz konusu cihazların da tasarrufu Üniversiteye aittir. Dolayısıyla ilgili proje personelinin alınarak ihtiyaç olan başka bir yere/kişiye zimmetlenmesi veya ambara tekrar giriş kaydı yapılması gerekmektedir.

Öte yandan Kurum cevabında BAP projeleri kapsamında alınan makine ve teçhizata ilişkin olarak bir sanal laboratuvar oluşturularak tüm akademik personelin üniversitede bulunan makine ve teçhizatın ve kullanıcılarının bilgisine ulaşmasının sağlandığı ifade edilmektedir. Bu durumda burada yer alan cihazlarla ilgili olarak Üniversitenin bir insiyatif kullanmadığı araştırmacıların cihazın o anki kullanıcısı ile irtibat kurması gerektiği anlaşılmaktadır. Ancak TÜBİTAK, BAP vb. Destekler kapsamında alınan dayanıklı taşınırın proje tamamlandıktan sonar proje sorumlusundan alınarak ambara giriş kaydının yapılmaması tespiti karşısında bu durum sadece proje kapsamında alınan herhangi bir cihazın proje yürütücüsünün özel mülkü gibi algılandığı gerçeğini pekiştirmektedir.

Ülkemizde son yıllarda bilimsel araştırma faaliyetlerini desteklemek amacıyla kurumlar tarafından yapılan harcamalar önemli ölçüde artırılmıştır. Diğer taraftan bu projelerde en büyük harcama kalemini makine teçhizat alımı oluşturmaktadır. Söz konusu harcamalarda önemli payı olan Üniversitelerin bu harcamalarda maliyet etkinliği sağlayabilmesinin ilk koşulu ortaklaşa kullanımı sağlamak üzere araştırma amaçlı alt yapı envanterinin oluşturulması ve bu envanterin düzenli olarak güncellenmesidir. Ancak Üniversitenin sanal laboratuvar uygulaması mevcut bilimsel araştırma alt yapısının sağlıklı bir envanter uygulaması değildir. Bu durum Üniversitenin gerek kendi bütçesinden verilen desteklerle gerekse diğer kurum destekleri kapsamında alınan makine teçhizatın envanterini düzenli bir biçimde ve bir bütün olarak görmeksizin destek sağlamaya devam etmesine neden olmaktadır. Diğer taraftan salt bu uygulama ile Üniversitenin makine ve teçhizatın etkin kullanımı hususunda aktif bir rol üstlendiğini söylemek mümkün değildir. Aksine Fakülte envanterine kaydedilen ve ilgili bilim insanının zimmetine verilen yüksek maliyetli makine ve teçhizatın kullanıcı tarafından, başka kullanıcıların bozma ihtimali ve bakım-onarım masrafları düşünülerek ortak kullanıma açılmama ve kullanım düzeyine bakılmaksızın sadece bir kişinin kontrolünde kalma olasılığı yüksektir.

Bu durumda destekler sadece bir proje süresince kullanılan daha sonrasında atıl kalan cihazların alınması ile sonuçlanacaktır.

Üniversitede hangi kaynaktan alındığına bakılmaksızın ortaklaşa kullanımının önünü açmak böylelikle mükerrer cihaz alımlarının önüne geçmek ve cihazların atıl kalma durumuna engel olmak üzere yeterli ve ayrıntılı bir alt yapı envanterinin çıkarılması, proje değerlendirmelerinde bunların gözetilmesi ve de bu hususlarda Üniversitenin aktif bir yönlendiricilik içinde olması gereklidir.

BULGU 3:

San-Tez Projelerine İlişkin Matbu Sözleşmelere, Proje Kapsamında Alınan Makine Ve Donanımın Proje Bitimindeki Mülkiyeti Hususuna Dair Hüküm Konulmaması,

Sanayi ve Ticaret Bakanlığı Sanayi Tezleri Projelerinin Desteklenmesine İlişkin Yönetmeliğin Sözleşmeye ilişkin 14 üncü maddesinde;

“(1) Bu Yönetmelik çerçevesinde desteklenmesi uygun görülen projenin yürütüleceği kurum, proje yürütücüsü, ilgili firma yetkilisi ve Bakanlık arasında akdedilen sözleşme;

- a) Bakanlık ve proje ortakları tarafından sağlanacak destek miktarları,
 - b) Desteğin aktarma dönemleri ve miktarı,
 - c) Projenin süresi ve toplam bütçesi,
 - ç) Desteklenecek giderler,
 - d) Proje kapsamında satın alınan tüketim malzemeleri ile makine ve donanımın proje bitimindeki mülkiyet hususu,
 - e) Fikri ve sınaî mülkiyet hakkı paylaşımı,
 - f) 3143 sayılı Kanununun 10 uncu maddesinin ikinci fıkrası uyarınca yapılması öngörülen ödemeleri,
 - g) Projenin tamamlanması veya iptal edilmesi durumunda harcanmayan ödenek tutarının ne olacağı hususunu,
 - ğ) Diğer idari ve mali konulardaki hükümler ile diğer hususları,
- Sözleşme eki ise San-Tez Proje Başvuru Dokümanını kapsar.

(2) Desteklenen projelerde bu Yönetmeliğe aykırı olmamak kaydıyla sözleşmede belirtilenlerin dışında herhangi bir ödeme yapılmaz. Destek miktar ve dönemleri yılı bütçe kanunlarında bu amaçla tefrik edilen ödenek miktarına ve yıl içinde yapılan ayrıntılı harcama programına uygun olarak belirlenir.

(3) Bu Yönetmeliğe göre yapılacak tüm sözleşmelere, sözleşmede hüküm bulunmayan hallerde bu Yönetmelik hükümlerinin uygulanacağı açıkça yazılır.” Hükümleri yer almaktadır.

Yönetmeliğin “Gider belgeleri, muayene ve kabul işlemlerine” ilişkin 22 inci maddesinde;

“(1) Satın alınan mal ve hizmete ilişkin olarak düzenlenen fatura ve benzeri belgeler Bakanlık adına San-Tez proje adı ve kod numarası belirtilerek düzenlenir. Doğrudan temin suretiyle yapılan satın almalara ilişkin düzenlenen fatura ve benzeri belgeler proje yürütücüsü tarafından "Piyasa fiyat araştırması yapılmıştır" şerhi düşülerek imzalanır.

(2) Kayda ve muayeneye tabi malzeme olması halinde ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde muayene ve kabulü yapılarak ilgili proje tamamlanıncaya kadar proje yürütücüsüne zimmetlenir.

(3) Bu Yönetmelik ile desteklenen proje kapsamında satın alınan ve proje sonuçlarının uygulanmasına yönelik olarak kullanılacak tüketim malzemeleri, makine ve donanımların mülkiyeti projenin tamamlanmasını müteakip, proje sözleşmesinde belirlenen şekilde ve Bakanlığın onayı ile yükseköğretim kurumuna veya proje ortağı firmaya devredilebilir.

(4) Projenin bu Yönetmelik hükümleri çerçevesinde iptal edilmesi durumunda, proje kapsamında alınan makine donanımın mülkiyetinin devredilmesi ile ilgili tasarruf Bakanlığındır.”

Denilmektedir.

Diğer taraftan proje tip sözleşmelerinin ‘proje kapsamında alınan makine ve donanımın mülkiyet hususu’ başlıklı 8 inci maddesinde;’ Projenin tamamlanmasını takiben, proje kapsamında satın alınan tüketim malzemeleri ve makine donanımın mülkiyeti ile ilgili nihai karar, proje ortakları arasında yapılan makine-donanım paylaşım anlaşması da dikkate alınarak Bakanlık tarafından verilir’ hükmü yer almaktadır.

Ancak yukarıda yaptığımız açıklamalardan anlaşılacağı üzere, San-Tez Projelerine ilişkin matbu sözleşmelere proje kapsamında alınan tüketim malzemeleri ile makine ve donanımın proje bitimindeki mülkiyeti hususuna dair hüküm konulmadığı gibi sözleşme eki olarak hazırlanarak proje ortakları arasında imzalanmış herhangi bir makine ve donanım paylaşım protokolü de bulunmamaktadır.

Sanayi ve Ticaret Bakanlığı Sanayi Tezleri Projelerinin Desteklenmesine İlişkin Yönetmeliğin “Sözleşmeye ilişkin 14 üncü maddesi gereğince, San-Tez Projeleri için sözleşme akdedilirken taraflardan biri olan Kurumun, proje kapsamında satın alınan tüketim malzemeleri ile makine ve donanımın proje bitimindeki mülkiyeti hususuna ilişkin açık hükümlerin sözleşmelerde yer almasını sağlaması gerekmektedir.

Üst Yöneticinin; 5018 sayılı Kanun hükmüne göre sorumluluğu altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden sorumlu olması nedeniyle; San-Tez Projeleri için sözleşme akdedilirken taraflardan biri olan Kurumun, proje kapsamında satın alınan tüketim malzemeleri ile makine ve donanımın proje bitimindeki mülkiyeti hususuna ilişkin açık hükümlerin sözleşmelerde yer almasını sağlaması gerekmektedir.

Kamu idaresi cevabında:‘Taraflarca imzalanan Santez Proje sözleşmesi gereğince satın alımı yapılan taşınırlara ait taşınır kayıt işlemleri proje ortakları arasında yapılan makine donanım paylaşım anlaşması da dikkate alınarak söz konusu proje bitimindeki taşınıra ait mülkiyeti hususundaki karar yetkisi Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığına aittir.’ Denilmektedir.

Sonuç olarak: Kamu idaresi cevabi yazısında belirtildiği üzere proje tip sözleşmelerinin ‘proje kapsamında alınan makine ve donanımın mülkiyet hususu’ başlıklı madde hükmünde;’ Projenin tamamlanmasını takiben, proje kapsamında satın alınan tüketim malzemeleri ve makine donanımın mülkiyeti ile ilgili nihai karar, proje ortakları arasında yapılan makine-donanım paylaşım anlaşması da dikkate alınarak Bakanlık tarafından verilir’ hükmü yer almaktadır. Ancak bu hükmün proje kapsamında satın alınan tüketim malzemeleri ile makine ve donanımın proje bitimindeki mülkiyeti hususuna ilişkin yeterli açıklık getirdiği söylenemez. Maddeye göre karar yetkisi Bakanlığa ait olmakla birlikte Bakanlık bu yetkisini taraflar arasındaki sözleşmenin ilgili hükümlerine dayanarak kullanacaktır. Dolayısıyla kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamak üzere San-Tez Projeleri için sözleşme akdedilirken taraflardan biri olan Kurumun, proje kapsamında satın alınan tüketim malzemeleri ile makine ve donanımın proje bitimindeki mülkiyeti hususuna ilişkin açık hükümlerin sözleşmelerde yer almasını sağlaması gerekmektedir.

BULGU 4:

Üniversitede Bulunan Değerli Yazma Eserler ile Tarihi Eserlerin Envanterinin Bulunmaması, Uygun Koşullarda Muhafaza Edilmemesi

Ankara Üniversitesi Dil ve Tarih Coğrafya Fakültesinde yaptığımız incelemede;

Fakültede çok sayıda tarihi ve arkeolojik değeri olan eserin bulunduğu, bunların bir kısmının Sultan Abdülhamit’e Japon Hükümeti tarafından hediye olarak gönderilen 300 yıllık

Samuray zırhı gibi yüzyıllarla ifade edilebilecek geçmişe sahip olduğu dolayısıyla ülke ve dünya tarih mirası açısından büyük önem arzettiği tespit edilmiştir.

Ancak söz konusu eserlerin envanterleri bulunmadığı gibi ayniyat kayıtları da yoktur. Dahası Dil Tarih Coğrafya Fakültesine Cumhuriyetin en önemli eğitim kurumlarından biri olması dolayısıyla çoğu bağış yoluyla aktarılan bu önemli eserlerin bir kısmının taşınmalar, bölümlerin birleşmesi ya da ayrılması vb. nedenlerle kaybolmuş olma ihtimali yüksektir.

Yine söz konusu eserlerin son derece güvensiz bir ortamda tutulduğu, oda şartlarının eserlerinin korunmasına imkân vermediği bu durumun eserler üzerinde dış ortamın ve zamanın yaratacağı tahribatı kolaylaştıracağı görülmüştür.

Diğer taraftan Cumhuriyet döneminde kurulan Fakülte kütüphanesinde 15.000 cilde yakın yazma eserin bulunduğu görülmüştür. El yazması eserler Kültür Bakanlığı'na bağlı kütüphaneler ve müzeler başta olmak üzere, üniversitelerde, resmi ve özel kurum-kuruluşlarda ve şahıslarda bulunmaktadır. Fakülte yazma eser sayısı bakımından Türkiye Kütüphaneleri içerisinde ilk sıralarda yer aldığı gibi bünyesinde barındırdığı eserlerin değeri bakımından ise Türkiye'nin en değerli yazma eserlerini içerdiği ifade edilmiştir. Bu durum Fakültenin elinde bulunan yazma eserlerin ülkemiz kültürel mirası açısından taşıdığı önemi göstermektedir.

Ancak söz konusu eserler ile eserlerin muhafaza edildiği odada yaptığımız incelemede;

Pek çoğu çok eski tarihli bu kıymetli eserlerin bulunduğu ortamın eserlerin korunması için gerekli fiziki koruma şartlarını sağlamadığı, eserlerin temiz, havadar, güneş ışınlarından uzak, rutubetsiz yerlerde saklanması son derece önemli iken havalandırmayı sağlamak üzere odada bulunan klimanın çalışmadığı,

Değerleri paha biçilemez olan bu eserlerin herhangi bir kayba ve hırsızlığa uğramaması için yeterli güvenlik şartlarının oluşturulmadığı,

Yine bu eserler için en önemli tehlikelerin başında gelen yangın riskine karşı alınan önlemlerin yetersiz olduğu, eserlerin ikinci katta bulunan bir oda da muhafaza ediliyor olması dolayısıyla bir yangın durumunda hasarsız tahliyelerinin imkânsız olduğu,

Eserlerin bir envanterinin ve ayniyat kayıtlarının bulunmadığı,

Yıpranmış eserlerin geleceğe taşınması için gerekli restorasyon çalışmalarının yetersiz olduğu,

Eserlerin araştırmacıların hizmetine sunulması durumunda yıpranmasını engellemek üzere dia, mikrofilm, dijital ortamlar ile fotoğraf ve benzeri dijital olmayan ortamlarda arşivini oluşturmak ve hizmete sunmak gerektiği halde bu çalışmaların yetersiz kaldığı,

Kütüphanede yer alan eserlerin çok küçük bir kısmını için kataloglama çalışmasının yapıldığı ve sadece bu katalog kapsamında yer alan eserlerin araştırmacıların taramasına imkân sağlamak üzere internet ortamına aktarıldığı, bu durumun araştırmacıların aradıkları bilgiye kolay, hızlı ve doğru şekilde erişimi engel teşkil ettiği,

Tespit edilmiştir.

Ülkelerin en değerli kültür varlıkları arasında yer alan, bilim, sanat ve kültür araştırmalarında en otantik kaynaklardan olan yazmalar, el ile yazılarak meydana getirilmiş eserlerdir. Kültür tarihinin birinci elden ve milli kültür mirasımızın kaynaklarından olan el yazmaları, en değerli kültür varlıklarıdır. Dolayısıyla kültür mirasımızın önemli ürünleri olan el yazması eserlerin sağlıklı bir şekilde saklanmasını sağlamak, onları korumak, bakım ve onarımlarını yaparak gelecek kuşaklara aktarmak Üniversitenin en önemli görevlerinden biridir. Bu nedenle, söz konusu kültür varlıklarının zenginliğinin açığa çıkarılması, toplumun hizmetine sunulması, korunması ve gelecek kuşaklara taşınması için gerekenin yapılması büyük önem arz etmektedir.

Diğer taraftan 5018 sayılı Kanunun "Hesap verme sorumluluğu" başlıklı 8 inci madde hükmüne göre; "Her türlü kamu kaynağının elde edilmesi ve kullanılmasında görevli ve yetkili olanlar, kaynakların etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak elde edilmesinden, kullanılmasından, muhasebeleştirilmesinden, raporlanmasından ve kötüye kullanılmaması için gerekli önlemlerin alınmasından sorumludur ve yetkili kılınmış mercilere hesap vermek zorundadır."

Üniversitenin elinde bulunan tarihi ve arkeolojik değeri olan bu eserlerin envanter çalışmaları tamamlanarak kurum ayniyat kayıtlarına alınması, söz konusu kültür varlıklarının zenginliğinin açığa çıkarılması, toplumun hizmetine sunulması, korunması ve gelecek kuşaklara taşınması için her şeyden önce gerekli fiziki şartların oluşturulması gerekmektedir.

Kamu idaresi cevabında: 'Fakültemiz bünyesindeki yazma ve nadir eserlerimiz için 2014 yılında renovasyon çalışmalarına başlanması planlanan kütüphane binamız giriş katında yüksek güvenli ve koruma bakım onarım işlemlerinin birarada yürütüleceği ayrıca ihtisas kitaplığı olarak da işlev görecek bir D.T.C.F. Yazma ve Nair Eserler Koleksiyonu bölümü oluşturulmuş diğer yandan başta etno-arkeolojik eserler olmak üzere anısal nitelikteki

eşyaların sergilenmesi için de Farabi Fuayesine açılan asma katlı salonun sergi evine dönüştürülmesi çalışmalarına başlanmıştır.'Denilmektedir.

Sonuç olarak: Kamu idaresi tarafından gereğinin yapılacağı bildirilmiştir.

BULGU 5:

120 Nolu Gelirlerden Alacaklar Hesabının Kullanılmaması

120 Gelirlerden Alacaklar Hesabının sadece hazine yardımlarının takibinde kullanıldığı, bunun dışında 120 Gelirden Alacaklar Hesabının çalıştırılmadığı tespit edilmiştir.

Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinin '120 Gelirlerden alacaklar hesabı' ilgili 51 inci madde hükmünde; " Gelirlerden alacaklar hesabı; mevzuatı gereğince gelir olarak tahakkuk ettirilen vergi gelirleri, teşebbüs ve mülkiyet gelirleri, alınan bağış ve yardımlar ile diğer gelirler, duran varlıklar ana hesap grubu içindeki gelirlerden alacaklar hesabında kayıtlı tutarlardan dönem sonunda vadesi bir yılın altına inenler ile bunlardan yapılan tahsilat veya terkinlerin izlenmesi için kullanılır." denilmektedir.

Buna göre üniversitenin taşınmazlarına ilişkin yıllık kira bedellerinin ilgili mali yılın başında tahakkuk ettirilerek 120 Gelirlerden Alacaklar hesabında muhasebeleştirilmesi gerekmektedir.

Taşınmazlara ilişkin yıllık kira bedellerinin ilgili mali yılın başında tahakkuk ettirilerek 120 Gelirlerden Alacaklar hesabında izlenmesi gerekmektedir.

Kamu idaresi cevabında:'2012 yılı ilamında da yer alan 120, 121 ve 220 hesapların çalıştırılmasına ilişkin maddelere verilen cevaplar doğrultusunda muhasebe kayıtlarına 2013 yılı aralık ayında başlanmıştır. Ancak, 2013 yılı sonuna gelindiği ve 220 Gelirlerden Alacaklar Hesabının çalıştırıldığı dönemde 2013 yılı içinde yapılacak kira tahsilatının kalmamış olması nedeni ile 120 Gelirlerden Alacaklar Hesabı çalıştırılmasını gerekmediğinden kayıt yapılmamıştır.'Denilmektedir.

Buna karşılık 2014 yılı başından itibaren 2013 yılı sonunda 220 Gelirlerden Alacaklar Hesabında tahakkuka bağlanan kiralamalara ait kayıtlardan 2014 yılı içinde tahsilatı yapılacak olanlar 120 Gelirlerden Alacaklar Hesabına kaydedilmiş ve izlenmeye başlanmıştır. Aynı zamanda içinde bulunduğumuz yıl içinde yapılan yeni kira sözleşmelerine ait 2014 yılı içinde tahsilatı yapılacak olan kira gelirleri de 120 Gelirlerden Alacaklar Hesabında tahakkuka bağlanarak izlenmektedir.

Sonuç olarak: Taşınmazlara ilişkin yıllık kira bedellerinin ilgili mali yılın başında tahakkuk ettirilerek 120 Gelirlerden Alacaklar hesabında izlenmesi gerekmektedir.

BULGU 6:

Takipli Alacakların 121 Nolu Hesapta İzlenmemesi

Takipli alacak haline gelmiş olan taşınmaz kira bedellerinin 121 Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabında izlenmediği görülmüştür.

Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinin “Hesabın Niteliği” başlıklı 54 üncü maddesinde;

“(1) Gelirlerden takipli alacaklar hesabı; mevzuatı gereğince tahakkuk ettirilen vergi gelirleri, teşebbüs ve mülkiyet gelirleri, diğer gelirler ve sermaye gelirlerinden ortaya çıkan alacaklardan takibe alınan tutarlar ile bunlardan yapılan tahsilat, tecil ve terkinlerin izlenmesi için kullanılır.”

Denilmektedir.

Yukarıda yer alan mevzuat hükmünde alacaklardan takibe alınan tutarların 121 Gelirlerden Takipli Alacaklar hesabında izlenmesi gerektiği ifade edilmiştir.

Yapılan incelemede 121 Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabının çalıştırılmadığı tespit edilmiştir. Alacaklardan takibe alınan tutarlar ile bunlardan yapılan tahsilat, tecil ve terkinlerin izlenmesi için kullanılan 121 Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabının çalıştırılmaması takipli alacakların izlenmesinde Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliğine uygun hareket edilmediğini göstermektedir.

121 Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabının çalıştırılmasında gereken dikkat ve özen gösterilerek, alacaklardan takibe alınan tutarlar ile bunlardan yapılan tahsilat, tecil ve terkinlerin izlenmesi için 121 Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabının çalıştırılması gerekmektedir.

Kamu idaresi cevabında:12/03/2013 tarih ve 21829 sayılı Ankara Üniversitesi Yönetim Kurulu Kararı ile Mülkiyeti hazineye ait olup Üniversitemize tahsis edilen taşınmazlar ile mülkiyeti Üniversitemize ait olan taşınmazların değerlendirilmesi, kiralama işlemlerinin yapılması, kiralanan taşınmazların kira ödemeleri ile elektrik, su ve ısınma ödemelerinin takibi, tüm ticari ünitelerin kayıtlarının tutulması vb. konularda işlemleri yürütmek üzere Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığına bağlı Taşınmaz Yönetim Şube

Müdürlüğü kurulmuştur. Taşınmaz Yönetimi Şube Müdürlüğü ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının koordineli çalışmaları ile ortak kullanım imkanı olan Taşınmaz Takip Programı ile de kiralamalarımızla ilgili her türlü ödeme takip altına alınmış ve tüm kiracılarımızın kira, elektrik, su ve bu gibi ödemelerini dönemi içerisinde yapmaları sağlanmıştır. Ödemelerin dönemi içerisinde tahsilatı sağlandığı için de 121 Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabına kayıt gerekliliği doğmamıştır.”Denilmektedir.

Sonuç olarak: İdarece verilen cevapta, idareye ait taşınmazların kira bedellerine ilişkin tahsilatların dönemi içerisinde sağlandığı için 121 Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabına kayıt gerekliliği doğmadığı belirtilmiş olsa da Kurumun 2012 ve önceki yıllarda doğmuş kira alacakları ve bunların üretici fiyat endeksi farklarına ilişkin pek çok tahsilatının 2013 yılında yapıldığı görülmüştür. Örneğin 2012 yılı Aralık ayı kira bedelinin 2013 yılında tahsilini düzenleyen 30/04/2013 tarihli 20130010276 nolu yevmiye ile kiracı İlhan Özkaplan'a ait 2012 yılı Aralık ayına ait kira borcunun 2013 yılında tahsil edildiği görülmektedir. Diğer taraftan 20.130.013.890 nolu, 20.130.013.891 nolu, 20.130.013.892 nolu yevmiyelerle de geçmişe dönük alınmayan ÜFE farklarının tahsilatının yapıldığı görülmüştür. Dolayısıyla her ne kadar 2013 yılı kira bedellerinin tahsilatının sağlandığı anlaşılmış olsa da 2012 yılı ve önceki dönemlere ilişkin ödenmemiş kira alacaklarından yapılan tahsilatların 2013 yılında öncelikle 121 hesapta izlenmesi gerektiği sonucuna varılmıştır.

EKLER

EK-1: KAMU İDARESİ MALİ TABLOLARI

BİLANÇO		TL
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	2361,3
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	56353784,01
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	-220987,45
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	3363845,51
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	1172171,47
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	0
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	0
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	34640524,43
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	3115832,65
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	4183257,05
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	0
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	0
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	17764428,72
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	36133522,88
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	1558272,22
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	20000
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	610058,54
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	81744301,6
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	307358307
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	3368424,15
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	127278502,6
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	-190304414,3
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	43101602,49

ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	AKTİF	2	26	260	HAKLAR HESABI	1547415,55
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	AKTİF	2	29	294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	19260333,95
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	AKTİF	2	29	299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-19260323,95
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	NAZIM	9	90	900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	0
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	NAZIM	9	90	901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	0
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	NAZIM	9	90	902	BÜTÇE ÖDENEK HAREKETLERİ HESABI	0
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	NAZIM	9	90	903	KULLANILACAK ÖDENEKLER HESABI	0
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	NAZIM	9	90	904	ÖDENEKLER HESABI	0
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	NAZIM	9	90	905	ÖDENEKLI GIDERLER HESABI	0
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	NAZIM	9	91	910	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	12844072,08
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	NAZIM	9	91	911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	12844072,08
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	NAZIM	9	92	920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	7496674,81
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	NAZIM	9	92	921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	7496674,81
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	NAZIM	9	94	948	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAKLAR HESABI	559730,23
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	NAZIM	9	94	949	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAK EMANETLERİ HESABI	559730,23
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	NAZIM	9	96	962	BİLİMSEL PROJELER HESABI	19250246,1
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	PASİF	3	32	320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	45698171,66
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	PASİF	3	33	330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	496784,35
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	PASİF	3	33	333	EMANETLER HESABI	47581866,38
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	PASİF	3	36	360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	4448226,54
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	PASİF	3	36	361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	610289,07
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	PASİF	3	36	362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HES	36940,68
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	PASİF	3	37	372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	0
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	PASİF	4	43	430	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	205647,66
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	PASİF	4	47	472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	501823,98
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	PASİF	5	50	500	NET DEĞER HESABI	366682860
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	PASİF	5	57	570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	98734054,48
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	PASİF	5	58	580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	-90937650,84
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	PASİF	5	59	590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	58732206,44

TL

Faaliyet Sonuçları Tablosu

ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.600.3.1.1.1.	Şarhname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	34255
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.600.3.1.1.2.	Kitap,Yayın vb. Satış Gelirleri	146813
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.600.3.1.2.	Anklatık Vekâlet, Ücreti Gelirleri	5104,73
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.600.3.1.2.29.	Örgün ve Yaygın Öğretimden Elde Edilen Gelirler	2361844,71
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.600.3.1.2.30.	Sınava, Kıymet ve Bunlara İlişkin Diğer Hizmet Gelirleri	9984
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.600.3.1.2.31.	İkinci Öğretimden Elde Edilen Gelirler	1807633,7
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.600.3.1.2.33.	Tez, Yüksek Lisans Gelirleri	3559928,5
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.600.3.1.2.34.	Tezli Yüksek Lisans Gelirleri	1047138,03
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.600.3.1.2.35.	Doktora Gelirleri	2163,6
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.600.3.1.2.36.	Sosyal Tesis İşletme Gelirleri	1545040
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.600.3.1.2.37.	Kantin Kafeterya İşletme Gelirleri	148859,75
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.600.3.1.2.38.	Yurt Yataklık Ücreti Gelirleri	3054589,45
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.600.3.1.2.45.	Uzaktan Öğretimden Elde Edilen Gelirler	3855523,58
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.600.3.1.2.46.	Uzaktan Öğretim Materyal Gelirleri	175
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.600.3.1.2.53.	Eğitim Hizmetlerine İlişkin Gelirler	3225
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.600.3.1.2.99.	Diğer Hizmet Gelirleri	1402806,85
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.600.3.6.1.1.	Lojman Kira Gelirleri	93113,44
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.600.3.6.1.2.	Ecrimisil Gelirleri	31278,79
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.600.3.6.1.3.	Sosyal Tesis Kira Gelirleri	3837384,74
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.600.3.6.1.99.	Diğer Tapınmaz Kira Gelirleri	130235,02
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.600.3.9.99.	Diğer Çeşitli Teşebbüs ve Yardımlar	269107,34
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.600.4.1.1.	AB' den Alınan Bağış ve Yardımlar	6623213,31
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.600.4.1.2.	Hazine yardımı	415757000
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.600.4.2.1.	Hazine yardımı	708554000
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.600.4.4.1.	Kurumlar arası bağış ve yardımlar	7339941,43
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.600.4.4.2.	Kişilerden alınan bağış ve yardımlar	2308976,72
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.600.4.4.3.	Kurumlar arası şartlı bağış ve yardımlar	3612685,94
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.600.4.4.4.	Kurumlar arası şartlı bağış ve yardımlar	0
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.600.4.4.5.	Kurumlar arası şartlı bağış ve yardımlar	6378156,96
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.600.4.5.10.	YÖK Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı Destekleri	541220,41
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.600.4.5.11.	YÖK Yurtdışı Destekleri	4955,36
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.600.5.1.9.	Kişilerden Alınacak Faizler	509071,77
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.600.5.1.9.3.	Mevduat Faizleri	13308751,09
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.600.5.2.16.	Araştırma Projeleri Gelirleri Payı	72884,96
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.600.5.3.2.99.	Diğer İdari Para Cezaları	643387,63
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.600.5.9.1.1.	İnat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	1031605,7
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.600.5.9.1.6.	Kişilerden Alınacaklar	12612875
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.600.5.9.1.19.	Öğrenci Katkı Payı Telifi Gelirleri	9817232,88
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.600.5.9.1.99.	Yükarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	1811,96
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.600.11.1.0.	Proje Özel Hesabında Kayıtlı Tutarlardan Kaynaklananlar	73141,64
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.600.11.1.2.0.	Döviz Hesabında Kayıtlı Tutarlardan Kaynaklananlar	16,02
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.600.11.99.0.	Diğer Döviz Mevcutlarından Kaynaklananlar	4371814,97
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.600.11.99.0.	Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	1527,6
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.610.3.1.2.29.	ANKARA ÜNİVERSİTESİ	4045
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.610.3.1.2.33.	ANKARA ÜNİVERSİTESİ	20
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.610.3.6.1.1.	ANKARA ÜNİVERSİTESİ	0
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.610.3.6.1.2.	ANKARA ÜNİVERSİTESİ	50
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.610.3.6.1.3.	ANKARA ÜNİVERSİTESİ	1100
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.610.3.6.1.99.	ANKARA ÜNİVERSİTESİ	0,04
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.610.3.9.99.	ANKARA ÜNİVERSİTESİ	123279737,2
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.630.1.1.1.1.	ANKARA ÜNİVERSİTESİ	84327041,44
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.630.1.1.2.1.	ANKARA ÜNİVERSİTESİ	55551227,49
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.630.1.1.3.1.	ANKARA ÜNİVERSİTESİ	4941910,52
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.630.1.1.4.1.	ANKARA ÜNİVERSİTESİ	28057256,63
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.630.1.5.1.1.	ANKARA ÜNİVERSİTESİ	32464,6
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.630.1.6.1.1.	ANKARA ÜNİVERSİTESİ	1099358,82
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.630.1.9.1.1.	ANKARA ÜNİVERSİTESİ	1226944,52
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.630.1.2.1.1.	ANKARA ÜNİVERSİTESİ	1159103,66
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.630.1.2.1.4.	ANKARA ÜNİVERSİTESİ	387377,21
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.630.1.2.2.1.	ANKARA ÜNİVERSİTESİ	5116005
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2.630.1.2.2.4.	ANKARA ÜNİVERSİTESİ	

Örgün ve Yaygın Öğretimden Elde Edilen Gelirler
Teşhis, Yüksek Lisans Gelirleri
Lojman Kira Gelirleri
Ecrimisil Gelirleri
Sosyal Tesis Kira Gelirleri
Diğer Tapınmaz Kira Gelirleri
Diğer Çeşitli Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri

Temel Maaşlar
Zamir ve Tazminatlar
Ödenekler
Sosyal Haklar
Ek Çalışma Karşılıkları
Odul ve İkramiyeler
Diğer Personel Giderleri
657 S.K. 4/8 Sözleşmeli Personelin Ücretleri
Yabancı Uyruklu Sözleşmeli Personelin Ücretleri
657 S.K. 4/8 Sözleşmeli Personel Zam ve Tazminatları
Yabancı Uyruklu Sözleşmeli Personelin Zam ve Tazminatları

Feride KIRGIZ
Mali Hizmetler Uzmanı

ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	2	2	90	Diğer Sözleşmeli Personel Zam ve Tazminatları	276,99
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	2	3	1	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Ödemeleri	2042,06
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	2	3	1	Yabancı Uyruklu Sözleşmeli Personelin Ödemeleri	4262,6
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	2	4	1	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları	9853,32
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	2	4	1	Diğer Sözleşmeli Personelin Ek Çalışma Karşılıkları	2723,12
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	2	5	90	Yabancı Uyruklu Sözleşmeli Personelin Diğer Giderleri	747,1
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	2	9	4	Süreklili İşçilerin Ücretleri	4641850,44
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	3	1	1	Süreklili İşçilerin İhtiyaç ve Kıdem Tazminatları	1433995,59
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	3	1	1	Süreklili İşçilerin Sosyal Hakları	1218143,62
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	3	3	1	Süreklili İşçilerin Ödülü ve İhtiyatları	1390252,83
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	3	3	1	Süreklili İşçilerin Diğer Ödemeleri	61976,4
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	3	5	1	Usta Öğreticilere Yapılacak Ödemeler	166024,56
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	3	9	1	657 S.K. 4/C Kapsamındaki Yapılacak Ödemeler	35719,41
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	4	1	3	Diğer Geçici Personel Yapılacak Ödemeler	3480512,75
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	4	1	4	Öğrenci Harçları	946656,6
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	4	1	4	Yurt dışı Öğreniminde Ödenen Ayrıklar	226395
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	4	1	90	Diğer Personele Yapılan Diğer Ödemeleri	779
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	5	1	4	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	34018692,85
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	5	1	5	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	20672554,54
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	5	1	90	İşsizlik Sigortası Fonuna	11977,62
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	5	1	90	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	492716,55
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	5	1	90	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	40007,74
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	5	1	90	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	152851,66
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	5	1	90	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	1366785,54
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	5	1	90	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	33743,67
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	5	1	90	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	1855,28
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	5	1	90	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	179522,4
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	5	1	90	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	5893,96
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	5	1	90	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	26345,83
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	5	1	90	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	87,75
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	5	1	90	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	65,19
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	5	1	90	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	297815,34
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	5	1	90	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	20000,7
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	5	1	90	Periyodik Yayın Alımları	1090
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	5	1	90	Diğer Yayın Alımları	489381,05
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	5	1	90	Baskı ve Çit Giderleri	2258,39
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	5	1	90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	2685043,73
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	5	1	90	Su Alımları	24,25
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	5	1	90	Temizlik Malzemesi Alımları	5808521,42
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	5	1	90	Yakacak Alımları	686035,15
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	5	1	90	Akaryakıt ve Yağ Alımları	7375876,76
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	5	1	90	Elektrik Alımları (Bedelen İşe Dahil)	7868868,23
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	5	1	90	İpecek Alımları	3259,43
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	5	1	90	Diğer İpecek, İpecek ve Yem Alımları	1218,24
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	5	1	90	Spor Malzemeleri Alımları	368211,56
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	5	1	90	Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malzeme Alımı	4443238,3
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	5	1	90	Ziraat Malzeme ve İlaç Alımları	13259,25
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	5	1	90	Canlı Hayvan Alım, Bakım ve Diğer Giderleri	600
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	5	1	90	Diğer Özel Malzeme Alımları	25463,3
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	5	1	90	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	51368,33
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	5	1	90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	33698,79
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	5	1	90	Yurt dışı Geçici Görev Yolculukları	355647,67
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	5	1	90	Yurt dışı Geçici Görev Yolculukları	2140842,34
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	5	1	90	Yurt dışı Geçici Görev Yolculukları	351454,89
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	5	1	90	Profesör Üzman ve Memur Mübadele Giderleri	3587430,8
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	5	1	90	Öğrenci Mübadele Giderleri	141192,88
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	5	1	90	Mahkeme Harç ve Giderleri	18237,03
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	5	1	90	Diğer Yasal Giderler	151275,5
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	5	1	90	Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	941,38
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	1	5	1	90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	

Ferhat AKKOCU
Mali Hizmetler Müdürü

ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	4	4	1	Arkeolojik Kazı Giderileri	60000
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	5	1	1	Etüt-Proje Bırlıkçı Ekspertiz Giderileri	107285,3
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	5	1	2	Araştırma ve Geliştirme Giderileri	597026,29
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	5	1	3	Bilgişayar Hizmeti Alımları (Yazılım ve Donanım Harfç)	349770,44
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	5	1	4	Müteahhithik Hizmetleri (Temizlik Hizmeti İhaleleri Dahil)	4920,6
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	5	1	6	Enformasyon ve Raporlama Giderileri	4130
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	5	1	8	Temizlik Hizmeti Alım Giderileri	11281506,58
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	5	1	9	Özel Güvenlik Hizmeti Alım Giderileri	4264961,59
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	5	1	90	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	1746679,4
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	5	2	1	Posta ve Telgraf Giderileri	120614,09
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	5	2	2	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	611910,32
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	5	2	3	Blgnye Abonelik Giderileri (İnternet abonelik ücretleri dahi	48230,24
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	5	2	5	Uydu Haberleşme Giderileri	107,7
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	5	2	6	Harit Kira Giderileri	14584,6
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	5	2	90	Diğer Haberleşme Giderileri	12,5
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	5	3	2	Yolcu Taşıma Giderileri	94166,29
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	5	3	3	Yük Taşıma Giderileri	111696,06
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	5	3	90	Diğer Taşıma Giderileri	292939,83
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	5	4	1	İlan Giderileri	263121,58
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	5	4	2	Sigorta Giderileri	64563,76
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	5	4	3	Komisyon Giderileri	9416,78
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	5	4	90	Diğer Tarifeye Bağlı Ödemeler	1020,26
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	5	5	2	Taahhüt Kırılması Giderileri	1814113,87
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	5	5	90	Diğer Kiralama Giderileri	51450,2
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	5	9	1	Yurtiçi Staj ve Öğrenim Giderileri	7834,95
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	5	9	2	Yurtdışı Staj ve Öğrenim Giderileri	215922,01
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	5	9	3	Kurslara Katılma Giderileri	243622,2
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	5	9	90	Diğer Hizmet Alımları	1634714,4
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	6	1	1	Temsil, Ağırnama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderileri	62465,94
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	6	2	1	Tanıtma, Ağırnama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderileri	914
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	7	1	1	Büro ve İyleri Mal ve Malzeme Alımları	324
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	7	1	2	Büro ve İyleri Makine ve Teçhizat Alımları	19209,35
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	7	1	3	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları (Bakım söz.bağlımsız olara	813,76
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	7	1	4	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	4802,66
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	7	1	90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	1611217,42
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	7	2	1	Bilgişayar Yazılım Alımları ve Yapımları	252553,2
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	7	2	2	Fikir Hak Alımları	132730,75
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	7	2	90	Diğer Gayri Maddi Hak Alımları	200000
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	7	3	1	Terfiyat Bakım ve Onarım Giderileri	1368,8
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	7	3	2	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderileri	102942,38
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	7	3	3	Taahhüt İlar Giderileri	90520,56
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	7	3	4	İş Makinası Onarım Giderileri	3809,63
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	7	3	90	Diğer Bakım ve Onarım Giderileri	177923,03
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	8	1	1	Büro Bakım ve Onarım Giderileri	249861,98
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	8	1	2	Okul Bakım ve Onarım Giderileri	961486,98
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	8	1	4	Atolye ve Tesis Binaları Bakım ve Onarım Giderileri	902,7
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	8	1	90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderileri	686002,55
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	8	6	1	Yol Bakım ve Onarım Giderileri	8423,15
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	9	1	1	Diğer Taahhüt Yapım, Bakım ve Onarım Giderileri	47448,07
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	9	1	2	Kamu Personeli Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderileri	2153,05
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	9	2	1	Kamu Personeli İlaç Giderileri	104,15
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	9	8	1	Öğrenci Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderileri	70325,61
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	3	9	9	1	Öğrenci İlar Giderileri	16025,29
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	5	1	2	5	Sosyal Güvenlik Kurumu'na	9624600
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	5	3	1	5	Memurların Öğle Yemeğine Yardım	1900000
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	5	4	1	90	Diğer Transferler	150456,08
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	5	4	5	90	Diğer Barınma Amaçlı Transferler	480
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	5	6	2	1	Uluslararası Kuruluşlara Yıllık Aidatı Ödemeleri	47254,91
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	5	6	2	90	Uluslararası Kuruluşlara Diğer Ödemeler	10304,04
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38,2	630	11	1	1	0	Proje Özel Hesabında Kayıtlı Tutardan Kaynaklananlar	29032,38

ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2	630	11	1	2	0	Doviz Hesabında Kayıtlı Tutarlardan Kaynaklananlar	79386,55
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2	630	11	99	0	0	Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	1019810,71
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2	630	12	3	1	1	Mal Satış Gelirleri	200
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2	630	12	3	1	2	Hizmet Gelirleri	238724,91
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2	630	12	3	6	1	Taşınmaz Kiralan	950
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2	630	12	5	9	1	Diğer Çeşitli Gelirler	23168,5
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2	630	13	1	3	0	Tesis, Makine ve Çihazların Amortisman Giderleri	13213806,78
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2	630	13	1	4	0	Tasitların Amortisman Giderleri	411112,96
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2	630	13	1	5	0	Demirbaşların Amortisman Giderleri	10113842,21
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2	630	14	1	0	0	Kirasıyve Malzemeleri	2893400,31
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2	630	14	2	0	0	Belirleme, Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzeme	71749,56
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2	630	14	3	0	0	Tıbbi ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri	1056568,15
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2	630	14	4	0	0	Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	828514,99
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2	630	14	5	0	0	Temizleme Ekipmanları	950900,96
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2	630	14	6	0	0	Giycek, Mefruşat ve Tuahfiyive Malzemeleri	577887,98
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2	630	14	7	0	0	Yiyecek	3386,02
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2	630	14	8	0	0	İçecek	59405,34
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2	630	14	10	0	0	Zirai Maddeler	51415,26
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2	630	14	10	0	0	Yem	176860,53
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2	630	14	11	0	0	Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	2037736,53
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2	630	14	12	0	0	Yedek Parçalar	845882,85
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2	630	14	13	0	0	Nakli Vasıtaların Lastikleri	7949,16
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2	630	14	14	0	0	Değişim, Bağlı ve Satış Amaçlı Yayınlar	415296,36
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2	630	14	16	0	0	Spor Malzemeleri Grubu	4643,3
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2	630	14	17	0	0	Basınçlı Ekipmanlar	576691,07
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2	630	14	99	0	0	Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	6224,12
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2	630	20	2	1	0	Maliye Bakanı veya Üst Yönetici Tarafından Silinmeler	108159,82
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2	630	20	2	2	0	Bütçe veya Diğer Mevzuat Hükümleri Gereğince Silinmeler	29939,96
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2	630	20	2	9	90	Faizi veya Yersiz Ödenen Alacaklar ve Fazla	19856,96
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2	630	20	2	9	99	Mahkeme Kararı Uyarnınca Silinen Alacaklar	0,14
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2	630	20	99	0	0	Diğer Alacaklardan Silinmeler	5469735,66
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2	630	30	6	2	1	Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	2760000
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2	630	30	6	5	1	Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	22735,83
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2	630	30	6	5	9	Diğer Giderler	174000
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2	630	30	6	6	1	Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	176000
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2	630	30	6	6	9	Diğer Giderler	271000
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2	630	30	6	7	1	Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	28898,2
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2	630	30	6	7	9	Yolluk Giderleri	133954,85
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2	630	30	6	9	2	Diğer Sermayesi Giderleri	25502519,63
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	38.2	630	30	6	9	9	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler	50069,46

Ferhaz KIRGIZ
Mali Hizmetler Uzmanı

T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
06100 Balgat / ANKARA
Tel: 0 312 295 30 00; Faks: 0 312 295 40 94
e-posta: sayistay@sayistay.gov.tr
<http://www.sayistay.gov.tr>