



T.C. SAYIŞTAY BAŐKANLIĐI

BİTLİS BELEDİYESİ
2017 YILI
SAYIŞTAY DENETİM RAPORU

Ekim 2018

İÇİNDEKİLER

1.	KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ	1
2.	DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU	2
3.	SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU	3
4.	DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI.....	3
5.	DENETİM GÖRÜŞÜ	4
6.	DENETİM GÖRÜŞÜNÜ ETKİLEMİYEN TESPİT VE DEĞERLENDİRMELER	5
7.	EKLER.....	8

TABLÖLAR LİSTESİ

Tablo 1. 2017 Mali Yılı Tahmini Gelir Bütçesine Göre Gerçekleşme Tablosu	1
Tablo 2. Gider Bütçesine Göre Gerçekleşme Oranı	1

1. KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ

Bitlis Belediyesinin ekteki mali tabloları incelendiğinde özetle; 2017 yılında 50.260.960,85 TL bütçe geliri net tahsilatı yapıldığı aynı yılda 44.769.028,50 TL bütçe gideri gerçekleştiği görülmüştür.

Bütçe gelirleri içinde vergi gelirlerinin oranının sadece %6 olduğu buna karşın merkezi idare vergi gelirlerinden alınan payların %58 gibi son derece yüksek olduğu anlaşılmıştır.

Kurumun giderlerine bakıldığında ise; kısa vadeli banka kredilerinin 2.882.849,13 TL, uzun vadeli banka kredilerinin ise 8.142.976,71 TL olduğu toplam borçların toplam kaynaklar içindeki payının sadece %6 olduğu bunun da kurumun kendi kaynaklarıyla harcamalarını finanse ettiği anlamına geldiği görülmüştür.

Tablo 1. 2017 Mali Yılı Tahmini Gelir Bütçesine Göre Gerçekleşme Tablosu

KOD	GELİR TÜRÜ	BÜTÇEYLE TAHMİN EDİLEN (TL)	GERÇEKLEŞEN (TL)	ORAN %
01	VERGİ GELİRLERİ	4.882.428,80	3.151.884,17	64,56 %
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	9.738.071,20	7.490.774,90	76,92 %
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	1.402.500,00	5.030.000,00	358,65 %
05	DİĞER GELİRLER	28.317.000,00	30.251.893,80	106,83 %
06	SERMAYE GELİRLERİ	1.110.000,00	4.429.531,05	399,06 %
09	RED VE İADELER (-)		93.037,72	
	TOPLAM	45.450.000,00	50.261.046,75	110,59 %

Tablo 2. Gider Bütçesine Göre Gerçekleşme Oranı

KOD	GİDER TÜRÜ	BÜTÇEYLE TAHMİN EDİLEN (TL)	GERÇEKLEŞEN (TL)	ORAN (%)
01	PERSONEL GİDERLERİ	9.543.781,81	9.570.263,81	100,28 %
02	SOS.GÜV.KUR.DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1.664.178,58	1.701.653,24	102,25 %
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	25.815.389,93	29.121.944,40	112,81 %
04	FAİZ GİDERLERİ	1.060.000,00	1.596.613,09	150,62 %

05	CARİ TRANSFERLER	1.167.274,68	1.158.774,78	99,27 %
06	SERMAYE GİDERLERİ	2.926.700,00	1.619.779,18	55,34 %
09	YEDEK ÖDENEKLER	3.272.675,00		
	TOPLAM	45.450.000,00	44.769.028,50	98,50 %

Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştaya Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslar'ın 5'inci maddesi gereğince hesap dönemi sonunda Sayıştaya gönderilmesi gereken defter, tablo ve belgelerden aşağıda yer alanlar denetime sunulmuş olup denetim bunlar ile usul ve esasların 8'inci maddesinde yer alan diğer belgeler dikkate alınarak yürütülüp sonuçlandırılmıştır.

- Birleştirilmiş veriler defteri,
- Geçici ve kesin mizan,
- Bilanço,
- Kasa sayım tutanağı,
- Banka mevcudu tespit tutanağı,
- Alınan çekler sayım tutanağı,
- Menkul kıymet ve varlıklar sayım tutanağı,
- Teminat mektupları sayım tutanağı,
- Değerli kağıtlar sayım tutanağı,
- İdare taşınır mal yönetimi ayrıntılı hesap cetveli ile idare taşınır mal yönetimi hesabı icmal cetveli
- Bütçe giderleri ve ödenekler tablosu,
- Bütçe gelirleri ekonomik sınıflandırılması tablosu,
- Faaliyet sonuçları tablosu veya gelir tablosu.

Denetim görüşü, kamu idaresinin temel mali tabloları olan bilanço ve faaliyet sonuçları tablosuna verilmiştir.

2. DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU

Denetlenen kamu idaresinin yönetimi, tabi olduğu muhasebe standart ve ilkelerine uygun olarak hazırlanmış olan mali rapor ve tabloların doğru ve güvenilir bilgi içerecek şekilde zamanında Sayıştaya sunulmasından, bir bütün olarak sunulan bu mali tabloların kamu idaresinin faaliyet ve işlemlerinin sonucunu tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir

olarak yansıtmasından ve ister hata isterse yolsuzluktan kaynaklansın bu mali rapor ve tabloların önemli hata veya yanlış beyanlar içermemesinden; kamu idaresinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğundan; mali yönetim ve iç kontrol sistemlerinin amacına uygun olarak oluşturulmasından, etkin olarak işletilmesinden ve izlenmesinden, mali tabloların dayanağını oluşturan bilgi ve belgelerin denetime hazır hale getirilmesinden ve sunulmasından sorumludur.

3. SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU

Sayıştay, denetimlerinin sonucunda hazırladığı raporlarla denetlenen kamu idarelerinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek, mali rapor ve tablolarının güvenilirliğine ve doğruluğuna ilişkin görüş bildirmek, mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmekle sorumludur.

4. DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI

Denetimlerin dayanağı; 6085 sayılı Sayıştay Kanunu, genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları, Sayıştay ikincil mevzuatı ve denetim rehberleridir.

Denetimler, kamu idaresinin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek ve mali rapor ve tablolarının kamu idaresinin tüm faaliyet ve işlemlerinin sonucunu doğru ve güvenilir olarak yansıttığına ilişkin makul güvence elde etmek ve mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmek amacıyla yürütülmüştür.

Kamu idaresinin mali tabloları ile bunları oluşturan hesap ve işlemlerinin doğruluğu, güvenilirliği ve uygunluğuna ilişkin denetim kanıtı elde etmek üzere yürütülen denetimler; uygun denetim prosedürleri ve tekniklerinin uygulanması ile risk değerlendirmesi yöntemiyle gerçekleştirilmiştir. Risk değerlendirmesi sırasında, uygulanacak denetim prosedürünün belirlenmesine esas olmak üzere, mali tabloların üretildiği mali yönetim ve iç kontrol sistemleri de değerlendirilmiştir.

Denetimin kapsamını, kamu idaresinin mali rapor ve tabloları ile gelir, gider ve mallarına ilişkin tüm mali faaliyet, karar ve işlemleri ve bunlara ilişkin kayıt, defter, bilgi, belge ve verileri (elektronik olanlar dâhil) ile mali yönetim ve iç kontrol sistemleri oluşturmaktadır.

Bu hususlarla ilgili denetim sonucunda denetim görüşü oluşturmak üzere yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmiştir.

5. DENETİM GÖRÜŞÜ

Bitlis Belediyesi'nin 2017 yılına ilişkin yukarıda belirtilen ve ekte yer alan mali rapor ve tablolarının tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılmıştır.

6. DENETİM GÖRÜŞÜNÜ ETKİLEMİYEN TESPİT VE DEĞERLENDİRMELER

BULGU 1: Gider Taahhütleri ile Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabının Kullanılmaması

920-Gider Taahhütleri ile 921-Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabının Kullanılmadığı görülmektedir.

Bitlis Belediyesi tarafından; mal, hizmet alımı ve yapım işleri olarak bir kısım taahhütlere girişilmesine rağmen, 920-Gider Taahhütleri ile 921-Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabının kullanılmadığı görülmüştür.

Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin "920 Gider Taahhütleri Hesabı" başlıklı 450'nci maddesinde; 920-Gider Taahhütleri Hesabının, yılı için geçerli sözleşmeler ile ertesi mali yıl veya yıllara geçerli olmak üzere yapılan sözleşmelere dayanılarak girişilen ve mevzuatı gereğince bunlara ilave edilen taahhüt tutarlarıyla bunlardan yerine getirilenler ve feshedilenlerin sözleşme fiyatlarıyla izlenmesi için kullanılacağı ifade edilmiştir. 451'inci maddede ise; girişilen taahhüt tutarları ile bunlara ilave edilen her türlü taahhüt artışının, 920-Gider Taahhütleri Hesabına borç, 921-Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabına alacak kaydedileceği hüküm altına alınmıştır.

Yönetmelik hükmünde de anlaşılabacağı üzere, mal ve hizmet alımı ile yapım işlerine ilişkin taahhüt tutarları ile bunlara ilave edilen her türlü taahhüt artışı 920-Gider Taahhütleri Hesabına borç ve 921-Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabına alacak kaydedilmelidir. Ancak Bitlis Belediyesi tarafından 2016 ve 2017 yıllarında mal ve hizmet alımı ile yapım işleri olarak bir kısım taahhütlere girişilmesine rağmen, 920-Gider Taahhütleri ile 921-Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabının kullanılmadığı görülmüştür.

Kamu idaresi cevabında; 920-Gider taahhütleri ile 921 Gider Taahhütleri karşılığı hesabının Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 920 Giderler Taahhütler hesabı başlıklı 450. maddesi doğrultusunda muhasebe kayıt işlemleri yapılacaktır.

Sonuç olarak İdare cevabında, 920-Gider taahhütleri ile 921 Gider Taahhütleri karşılığı hesabının Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 920 Giderler Taahhütler hesabı başlıklı 450. maddesi doğrultusunda muhasebe kayıt işlemlerinin yapılacağı belirtildiğinden, konunun gelecek yıl denetimlerinde yerinde izlenmesinin uygun olacağı düşünülmektedir.

BULGU 2: Kiraya Verilen Duran Varlıklar Hesabı ile Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabının Kullanılmaması

990-Kiraya Verilen Duran Varlıklar Hesabı ile 999-Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabının Kullanılmadığı görülmektedir.

Bitlis Belediyesine ait 209 adet taşınmazın kiraya verildiği, ancak kiraya verilen bu taşınmazların kayıtlı değerleri üzerinden 990-Kiraya Verilen Duran Varlıklar Hesabı ile 999-Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabına kaydedilmediği görülmüştür.

Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 475'inci maddesinde söz konusu hesabın kurumun, bilançolarında kayıtlı duran varlıklardan kiraya verilenlerin izlenmesi için kullanılacağı belirtilmiştir. Aynı Yönetmelik'in 476'ncı maddesinde ise; kiraya verilen duran varlıkların, kayıtlı değerleri üzerinden 990-Kiraya Verilen Duran Varlıklar Hesabına borç, 999-Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabına alacak kaydedileceği, kiraya verilen duran varlıklardan kira süresi sona erenlerin ise kayıtlı değerleri üzerinden 990-Kiraya Verilen Duran Varlıklar Hesabına alacak, 999-Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabına borç kaydedileceği belirtilerek de hesabın işleyişi tarif edilmiştir.

2017 yılında Bitlis Belediyesince kiraya verilen 209 adet taşınmazın kayıtlı değeri olan 84.334.780,20 TL üzerinden, 990-Kiraya Verilen Duran Varlıklar Hesabına borç ve 999-Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabına alacak kaydedilmesi gerekmektedir.

Kamu idaresi cevabında; 990-Kiraya verilen Duran varlıklar hesabı ile 999 Diğer Nazım hesabı karşılığı hesabını Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmenliği'nin 475 ve 476. maddelere göre işlemleri yapılacaktır.

Sonuç olarak İdare cevabında, 990-Kiraya verilen Duran varlıklar hesabı ile 999 Diğer Nazım hesabı karşılığı hesabını Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmenliği'nin 475 ve 476. maddelere göre işlemlerin yapılacağı belirtildiğinden, konunun gelecek yıl denetimlerinde yerinde izlenmesinin uygun olacağı düşünülmektedir.

BULGU 3: Taşınır Mal Yönetim Hesabının Oluşturulmaması

Bitlis Belediyesince 2017 yılı Taşınır Mal Yönetim Hesabının oluşturulmadığı görülmüştür.

Taşınır Mal Yönetmeliği'nin "Taşınır Mal Yönetim Hesabı" başlıklı 34'üncü maddesinin 1 no'lu bendinde; Taşınır Mal Yönetim Hesabının, Kanun'un kaynakların

kullanılması ve yönetilmesi konusunda harcama birimi ve harcama yetkililerine yüklediği sorumluluğun gereği olarak taşınır kayıt ve işlemlerinin usulüne uygun yapılıp yapılmadığının harcama yetkilisi tarafından kontrol ve denetimine esas olmak üzere taşınır kayıt yetkilisi tarafından harcama birimleri itibarıyla hazırlanacağı ve taşınır kontrol yetkilisince kayıt ve belgeler ile mali tablolara uygunluğu kontrol edilerek imzalanacağı, Taşınır Mal Yönetim Hesabında; önceki yıldan devredilen, yılı içinde giren, çıkan ve ertesi yıla devredilen taşınırlar ile yılsonu sayımında bulunan fazla ve noksanların gösterileceği hüküm altına alınmıştır.

Aynı maddenin 2 no'lu bendinde ise; Taşınır Mal Yönetim Hesabının, yıl sonu sayımına ilişkin Sayım Tutanağı, Taşınır Sayım ve Döküm Cetveli, Harcama Birimi Taşınır Mal Yönetim Hesabı Cetveli ile yıl sonu itibarıyla en son düzenlenen Taşınır İşlem Fişinin sıra numarasını gösterir tutanak cetvellerinden oluştuğu belirtilmiştir.

Yukarıda yer alan Yönetmelik hükümlerine aykırı bir şekilde, Bitlis Belediyesi 2017 Yılı Taşınır Mal Yönetim Hesabı ile hesapta yer alan cetvellerin hazırlanmadığı tespit edilmiştir.

Kamu idaresi cevabında; Taşınır Mal Yönetim Hesabı ile hesapta yer alan cetveller hazırlanmaya başlanmıştır.

Sonuç olarak İdare cevabında, Taşınır Mal Yönetim Hesabı ile hesapta yer alan cetvellerin hazırlanmaya başlanmıştır olduğu ifade edildiğinden, konunun gelecek yıl denetimlerinde yerinde izlenmesinin uygun olacağı düşünülmektedir.

7. EKLER

EK 1: KAMU İDARESİ MALİ TABLOLARI

BİLANÇO

01.01.2017-31.12.2017

AKTİF		2017 CARİ YIL	2016 YILI	2015 YILI
		TL	TL	TL
1	DÖNEN VARLIKLAR	23.699.497,87	0,00	0,00
10	HAZIR DEĞERLER	2.341.272,47	0,00	0,00
102	BANKA HESABI	2.071.520,28	0,00	0,00
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	269.752,19	0,00	0,00
12	FAALİYET ALACAKLARI	15.124.628,52	0,00	0,00
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	4.087.744,17	0,00	0,00
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	9.691.950,61	0,00	0,00
122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	1.344.933,74	0,00	0,00
14	DİĞER ALACAKLAR	38.716,78	0,00	0,00
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	38.716,78	0,00	0,00
15	STOKLAR	1.343.594,50	0,00	0,00
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	1.343.594,50	0,00	0,00
16	ÖN ÖDEMELER	60.744,77	0,00	0,00
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	58.744,77	0,00	0,00
165	MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN AVANS VE KREDİLER HESABI	2.000,00	0,00	0,00
19	DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	4.790.540,83	0,00	0,00
190	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	4.790.540,83	0,00	0,00
2	DURAN VARLIKLAR	161.911.907,28	0,00	0,00
22	FAALİYET ALACAKLARI	4.175.289,85	0,00	0,00
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	599.607,39	0,00	0,00
222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	3.575.682,46	0,00	0,00
24	MALİ DURAN VARLIKLAR	4.897.631,86	0,00	0,00
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	4.397.631,86	0,00	0,00
241	MAL VE HİZMET ÜRETEK KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYE	500.000,00	0,00	0,00
25	MADDİ DURAN VARLIKLAR	152.838.985,57	0,00	0,00
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	46.014.537,56	0,00	0,00
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	6.631.678,18	0,00	0,00
252	BİNALAR HESABI	85.764.069,76	0,00	0,00
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	147.400,54	0,00	0,00
254	TAŞITLAR HESABI	6.340.313,00	0,00	0,00
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	664.372,06	0,00	0,00
257	BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	(2.984.304,70)	0,00	0,00
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	10.260.919,17	0,00	0,00
26	MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00
260	HAKLAR HESABI	267.983,78	0,00	0,00
268	BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	(267.983,78)	0,00	0,00
AKTİF TOPLAMI		185.611.405,15	0,00	0,00
9	NAZİM HESAPLAR	3.420.129,28	0,00	0,00
90	ÖDENEK HESAPLARI	680.971,50	0,00	0,00
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	680.971,50	0,00	0,00
91	NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESABI	2.739.157,78	0,00	0,00

AKTİF		2017 CARİ YIL	2016 YILI	2015 YILI
		TL	TL	TL
910	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	2.739.157,78	0,00	0,00
NAZİM AKTİF TOPLAMI		3.420.129,28	0,00	0,00
GENEL TOPLAM		189.031.534,43	0,00	0,00

PASİF		2017 CARİ YIL	2016 YILI	2015 YILI
		TL	TL	TL
3	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	15.085.988,35	0,00	0,00
30	KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	2.882.849,13	0,00	0,00
300	BANKA KREDİLERİ HESABI	2.882.849,13	0,00	0,00
32	FAALİYET BORÇLARI	4.470.163,55	0,00	0,00
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	4.470.163,55	0,00	0,00
33	EMANET YABANCI KAYNAKLAR	1.070.952,25	0,00	0,00
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	661.512,90	0,00	0,00
333	EMANETLER HESABI	409.439,35	0,00	0,00
36	ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	6.529.576,32	0,00	0,00
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	57.154,27	0,00	0,00
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	72.658,05	0,00	0,00
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLATLAR HESABI	661.149,97	0,00	0,00
363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	123.472,00	0,00	0,00
368	VADESTİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİLER VE DİĞER ALACAKLAR HESABI	5.615.142,03	0,00	0,00
38	GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	132.447,10	0,00	0,00
381	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	132.447,10	0,00	0,00
4	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	16.273.371,68	0,00	0,00
40	UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	8.142.976,71	0,00	0,00
400	BANKA KREDİLERİ HESABI	8.142.976,71	0,00	0,00
43	DİĞER BORÇLAR	6.184.771,23	0,00	0,00
438	KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ BORÇLAR HESABI	6.184.771,23	0,00	0,00
47	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	1.896.685,38	0,00	0,00
472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	1.896.685,38	0,00	0,00
48	GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	48.938,36	0,00	0,00
481	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	48.938,36	0,00	0,00
5	ÖZ KAYNAKLAR	154.252.045,12	0,00	0,00
50	NET DEĞER	116.653.220,16	0,00	0,00
500	NET DEĞER HESABI	116.653.220,16	0,00	0,00
57	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	28.576.596,32	0,00	0,00
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	28.576.596,32	0,00	0,00
58	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	(1.053.279,90)	0,00	0,00
580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	(1.053.279,90)	0,00	0,00
59	DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	10.075.508,54	0,00	0,00
590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	10.075.508,54	0,00	0,00
PASİF TOPLAMI		185.611.405,15	0,00	0,00
9	NAZİM HESAPLAR	3.420.129,28	0,00	0,00
90	ÖDENEK HESAPLARI	680.971,50	0,00	0,00
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	45.450.000,00	0,00	0,00
905	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	(44.769.028,50)	0,00	0,00

ÖRNEK : 077

PASİF		2017 CARİ YIL	2016 YILI	2015 YILI
		TL	TL	TL
91	NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI	2.739.157,78	0,00	0,00
911	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	2.739.157,78	0,00	0,00
NAZİM PASİF TOPLAMI		3.420.129,28	0,00	0,00
GENEL TOPLAM		189.031.534,43	0,00	0,00

**01.01.2017-31.12.2017 TARİHLİ
FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU**

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				GİDERİN TÜRÜ	2017 Cari Yılı
	Kod.1	Kod.2	Kod.3	Kod.4		TL
630					GİDERLER HESABI	39.763.688,22
630	01				Personel Giderleri	9.403.005,06
630	02				Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.701.653,24
630	03				Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	21.044.913,22
630	04				Faiz Giderleri	1.347.210,91
630	05				Cari Transferler	353.812,07
630	11	99			Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	5.339,16
630	12				Gelirlerin Ret Ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	31.062,16
630	13				Amortisman Giderleri	3.055.151,50
630	14				İlk Madde ve Malzeme Giderleri	854,00
630	20				Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	2.820.686,90
Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				GELİRİN TÜRÜ	2017 Cari Yılı
	Kod.1	Kod.2	Kod.3	Kod.4		TL
600					GELİRLER HESABI	49.839.196,76
600	01				Vergi Gelirleri	4.048.621,63
600	03				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	9.029.381,55
600	04				Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	5.040.353,75
600	05				Diğer Gelirler	31.368.914,29
600	11				Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	139.846,54
600	25				Kamu İdarelerinden Bedelsiz Olarak Alınan Mali Olmayan Varlıklardan Elde Edilen Gelirler	212.079,00