



KAYSERİ İL ÖZEL İDARESİ

2013 YILI SAYIŞTAY DENETİM RAPORU

Eylül 2014

İÇİNDEKİLER

KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ	3
DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU	7
SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU	7
DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI.....	8
DENETİM GÖRÜŞÜ	8
EKLER.....	9

KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ

Kayseri İl Özel İdaresi bütçe ve muhasebe işlemlerini 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 49 uncu, 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 44, 45 ve 48 inci, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 65 inci ve 5355 Sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanununun 18 ve 22 nci maddelerine dayanılarak hazırlanan Mahalli İdareler Bütçe Ve Muhasebe Yönetmeliği hükümlerine göre yerine getirmektedir.

Mahalli İdareler Bütçe Ve Muhasebe Yönetmeliği, il özel idarelerinin gelir ve gider bütçelerinin hazırlanması, kesin hesabın çıkarılması, hesap ve kayıt düzeninde saydamlık, hesap verilebilirlik ve tekdüzenin sağlanması, işlemlerinin kayıt dışında kalmasının önlenmesi, faaliyetlerinin gerçek mahiyetlerine uygun olarak sağlıklı ve güvenilir bir biçimde muhasebeleştirilmesi; mali tablolarının zamanında, doğru, muhasebenin temel kavramları ve genel kabul görmüş bütçe ve muhasebe ilkeleri çerçevesinde, uluslararası standartlara uygun, yönetimin ve ilgili diğer kişilerin bilgi ihtiyaçlarını karşılayacak ve kesin hesabın çıkarılmasına temel olacak; karar, kontrol ve hesap verme süreçlerinin etkili çalışmasını sağlayacak şekilde hazırlanması ve yayımlanmasına ilişkin esas, usul, ilke ve standartların belirlenmesi amaçlarına göre faaliyet göstermelerini öngörmektedir. Söz konusu yönetmelik 10.03.2006 tarih ve 26104 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe girmiştir.

Kayseri İl Özel İdaresi malî işlemlerin gerçekleştirilmesi ve muhasebeleştirilmesi kapsamında, harcamalarda ödeme belgesine bağlanacak kanıtlayıcı belgeleri ve bunlardan düzenlenmesi gerekenlerin şekil ve türlerini 15.08.2007 tarih ve 26614 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği'ne göre ifa etmektedir.

Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğine göre ;

- İl özel idaresi bütçesi, mali yıl içindeki gelir ve gider tahminlerini gösteren, gelirlerin toplanmasına ve harcamaların yapılmasına izin veren bir meclis kararıdır.
- Mali yıl bütçesi, stratejik plan ve performans programları dikkate alınarak izleyen iki yılın gelir ve gider tahminleri ile birlikte görüşülür ve değerlendirilir.
- Bütçe; gider, gelir ve finansmanın ekonomik sınıflandırması bölümlerinden oluşur.
- Gider bütçesi, kurumsal, fonksiyonel, finansman tipi ve ekonomik sınıflandırma olmak üzere dört bölüme ayrılır. Finansman tipi sınıflandırma tek düzeyden, diğer

sınıflandırmalar dört düzeyden oluşur. Gelir bütçesi ve finansmanın ekonomik sınıflandırması cetvelleri de dört düzeyden oluşur. Kurumlar ihtiyaç duymaları halinde, bu düzeyler dışında ilave düzeyler açabilirler.

İdari bütçe ve muhasebe işlemleri, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğine göre yerine getirilmektedir. İdare bütçesinin hesaplarını idari muhasebe birimi olarak muhasebe müdürlüğü tutmaktadır. Muhasebe hizmetleri e-içişleri otomasyon sistemi üzerinden yürütülmektedir.

E-İçişleri Projesi;

Kamunun kendi işleyişini, özel sektör ve vatandaşın devlet ile olan iş ve işlemlerini azami ölçüde kolaylaştırarak, elektronik ortama taşımak için başlatmış olduğu "e-Dönüşüm Türkiye Projesi" faaliyetleri kapsamında, İçişleri Bakanlığına düşen görevin önemli bir parçasını oluşturur, e-İçişleri projesi kapsamında ; il özel idarelerinin yürütmüş olduğu iş ve işlemlerin elektronik ortamda yapılmasını ve diğer kamu kurum ve kuruluşları ile bilgi paylaşımını sağlamak maksadıyla başlatılan bir değişim projesidir.

81 il özel idaresinin e-Dönüşüm Türkiye Projesi modeline uygun bir şekilde hizmet sunabilmesi amacıyla;

- Bilginin kurumlar arasındaki akış hızının artırılması amacıyla gereksinim duyulan veriler için dış kurum ve kuruluşlarla iletişim kurularak sağlıklı ve etkin yanıt alınmasının sağlanması ve bu sayede vatandaşa en hızlı şekilde hizmet sunulabilmesi,
- Kurumsal elektronik arşivin oluşturulması,
- İhtiyaç duyulan yazılımın dışarıdan temin edilmesiyle oluşan kaynak israfının engellenmesi,
- Oluşturulan elektronik ortamların kullanılarak zamandan ve paradan tasarrufun sağlanması,
- Oluşturulacak modüllerle ilgili analiz ve yazılım çalışmalarının yapılarak, ilgili yasalar çerçevesinde belirlenmiş stratejik hedeflere ulaşabilmesi amacıyla birimlerin ihtiyaçları ile birlikte ileride yeniden yapılanmasını kolaylaştıracak, ihtiyaçlarına cevap verecek güvenilir, teknolojik değişime, gelişmelere açık bir yapıya sahip bilgi sistemi oluşturmak,
- Genel verimlilik ve performans değerlerinin daha kolay bir şekilde ölçülmesi, yürütülen hizmetlerin daha kaliteli ve vatandaş odaklı hale getirilmesi hedeflenmiştir.

E-İçişleri otomasyon sistemine harcama birimlerinde çalışan personeller kişisel şifre ve elektronik imza kullanmak suretiyle giriş yaparak ödeme emri belgesi yada muhasebe işlem fişi oluşturabilmektedir.

Bu şekilde oluşturulan mali belgeler hem elektronik ortamda işçileri bakanlığı merkez birimlerinde hem de il özel idaresinde evrakı düzenleyen harcama birimi dışındaki diğer birimlerde de görülebilmektedir.

Harcama birimlerinde oluşturulan mali belgelerle ödeme yapılabilmesi için son kontrol muhasebe müdürlüğünde yapılarak ödemeye izin verilmektedir. Muhasebe müdürlüğü de bu kontrol işlemini e-içişleri sistemi üzerinden elektronik ortamda gerçekleştirmektedir.

Gelirler de gider sürecine benzer olarak ilgili daire başkanlıklarınca tahakkuk ettirilir ve mali hizmetler müdürlüğü tarafından tahsili gerçekleştirilir. Giderlerin gerçekleşmesinde olduğu gibi gelirlerin tahsilinde de e-içişleri sistemi kullanılmaktadır.

İl özel idaresinde e-içişleri sistemine ilk olarak ilgili daire başkanlıklarınca girilen veriler geçici kayıt numarası ile kaydedilmekte olup girilen verilerin kesinleşmesi giderlerde muhasebe müdürlüğü tarafından, gelirlerde ise mali hizmet müdürlüğü tarafından yapılır ve kesin kayıt numarası verilir.

E-İçişleri projesinin kurum muhasebe sistemine sağlamış olduğu avantaj gider türlerinin yanlış hesap koduna kayıt edilmesini önleyecek nitelikte tasarlanmış olmasıdır.

E-İçişleri projesinin kurum muhasebe sisteminin kurum muhasebe sistemi için en önemli eksiği sisteme veri girişinde ve veri değişikliğinde yetki sınırlaması olmaması ve girilen verilerin hangi kullanıcı tarafından girildiğinin bilinmemesidir.

Kayseri İl Özel İdaresinin 2013 Mali Yılı Bütçesi 65.000.000,00 TL'dir. Bütçe giderlerinin dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

KAYSERİ İL ÖZEL İDARESİ 2013 YILI KESİN HESABI BÜTÇE GİDERLERİ					
KODU		AÇIKLAMA	TAHMİN EDİLEN	TOPLAM ÖDENEK	GERÇEKLEŞEN
1	1	MEMURLAR	3.255.000,00	8.714.735,84	8.574.544,37
1	2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	566.000,00	506.000,00	503.199,32
1	3	İŞÇİLER	3.554.000,00	29.036.160,71	26.760.057,42
1	4	GEÇİCİ PERSONEL	25.000,00	25.000,00	15.270,02
1	5	DİĞER PERSONEL	910.000,00	5.351.113,00	5.016.158,84
2	1	MEMURLAR SOSYAL GÜVENLİK PRİMİ	700.000,00	1.536.205,18	1.390.347,02

2	2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL SOSYAL GÜVENLİK PRİMİ	130.000,00	80.000,00	79.555,86
2	3	İŞÇİLER SOSYAL SİGORTALAR KURUMU PRİMİ	850.000,00	5.915.347,27	5.558.595,07
2	5	DİĞER PERSONEL	20.000,00	20.000,00	6.700,67
3	2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	7.387.000,00	28.685.531,07	18.161.770,51
3	3	YOLLUKLAR	545.000,00	471.500,00	387.501,84
3	4	GÖREV GİDERLERİ	385.000,00	1.597.000,00	1.512.186,96
3	5	HİZMET ALIMLARI	1.609.500,00	13.377.556,55	11.419.306,11
3	6	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	865.000,00	915.000,00	618.292,59
3	7	MENKUL MAL GAYRİ MADDİ HAK ALIM BAKIM VE ONARIMI	575.000,00	1.576.990,96	939.647,62
3	8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM ONARIM GİDERLERİ	1.049.000,00	1.272.766,74	1.080.116,29
3	9	TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	10.000,00	10.000,00	0,00
5	1	GÖREV ZARARLARI	100.000,00	7.000,00	6.196,13
5	3	KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	80.000,00	80.000,00	46.645,09
5	4	HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	311.405,00	311.405,00	100.822,00
5	8	İLLER BANKASI PAYI	987.027,00	1.021.273,68	1.021.273,68
6	1	MAMUL MAL ALIMLARI	2.285.000,00	5.208.479,71	3.629.048,23
6	2	MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERİ	0,00	81.000,00	30.999,21
6	3	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	6.000,00	6.000,00	0,00
6	4	GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI	1.510.000,00	2.373.390,15	1.268.998,16
6	5	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	26.220.271,00	135.060.249,46	90.771.478,95
6	6	MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	500.000,00	816.279,84	649.175,55
6	7	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	1.276.000,00	15.852.361,25	10.312.129,75
7	1	YURT İÇİ SERMAYE TRANSFERLERİ	3.973.000,00	5.688.753,32	5.229.496,74
7	2	YURT DIŞI SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00	50.000,00	35.386,27
8	1	YURT İÇİ BORÇ VERME	114.000,00	114.000,00	0,00
9	5	DOĞAL AFET GİDERLERİNİ KARŞILAMA ÖDENEĞİ	35.000,00	35.000,00	0,00
9	6	YEDEK ÖDENEK	5.166.797,00	2.351.297,00	0,00
GENEL TOPLAM			65.000.000,00	268.147.396,73	195.124.900,27

Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştaya Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslar” ın 5 inci maddesi gereğince hesap dönemi sonunda Sayıştaya gönderilmesi gereken defter, tablo ve belgelerden aşağıda yer alanlar denetime sunulmuş olup denetim bunlar ile usul ve esasların 8 inci maddesinde yer alan diğer belgeler dikkate alınarak yürütülüp sonuçlandırılmıştır.

- Birleştirilmiş veriler defteri.
- Geçici ve kesin mizan.
- Bilanço.
- Faaliyet Sonuçları Tablosu

Denetim görüşü, kamu idaresinin temel mali tabloları olan bilanço ve faaliyet sonuçları tablosuna verilmiştir.

DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU

Denetlenen kamu idaresinin yönetimi, tabi olduğu muhasebe standart ve ilkelerine uygun olarak hazırlanmış olan mali rapor ve tabloların doğru ve güvenilir bilgi içerecek şekilde zamanında Sayıştaya sunulmasından, bir bütün olarak sunulan bu mali tabloların kamu idaresinin faaliyet ve işlemlerinin sonucunu tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir olarak yansıtmamasından ve ister hata isterse yolsuzluktan kaynaklansın bu mali rapor ve tabloların önemli hata veya yanlış beyanlar içermemesinden; kamu idaresinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğundan; mali yönetim ve iç kontrol sistemlerinin amacına uygun olarak oluşturulmasından, etkin olarak işletilmesinden ve izlenmesinden, mali tabloların dayanağını oluşturan bilgi ve belgelerin denetime hazır hale getirilmesinden ve sunulmasından sorumludur.

SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU

Sayıştay, denetimlerinin sonucunda hazırladığı raporlarla denetlenen kamu idarelerinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek, mali rapor ve tablolarının güvenilirliğine ve

doğruluğuna ilişkin görüş bildirmek, mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmekle sorumludur.

DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI

Denetimlerin dayanağı; 6085 sayılı Sayıştay Kanunu, genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları, Sayıştay ikincil mevzuatı ve denetim rehberleridir.

Denetimler, kamu idaresinin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek ve mali rapor ve tablolarının kamu idaresinin tüm faaliyet ve işlemlerinin sonucunu doğru ve güvenilir olarak yansıttığına ilişkin makul güvence elde etmek ve mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmek amacıyla yürütülmüştür.

Kamu idaresinin mali tabloları ile bunları oluşturan hesap ve işlemlerinin doğruluğu, güvenilirliği ve uygunluğuna ilişkin denetim kanıtı elde etmek üzere yürütülen denetimler; uygun denetim prosedürleri ve tekniklerinin uygulanması ile risk değerlendirmesi yöntemiyle gerçekleştirilmiştir. Risk değerlendirmesi sırasında, uygulanacak denetim prosedürünün belirlenmesine esas olmak üzere, mali tabloların üretildiği mali yönetim ve iç kontrol sistemleri de değerlendirilmiştir.

Denetimin kapsamını, kamu idaresinin mali rapor ve tabloları ile gelir, gider ve mallarına ilişkin tüm mali faaliyet, karar ve işlemleri ve bunlara ilişkin kayıt, defter, bilgi, belge ve verileri (elektronik olanlar dâhil) ile mali yönetim ve iç kontrol sistemleri oluşturmaktadır. Bu hususlarla ilgili denetim sonucunda denetim görüşü oluşturmak üzere yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmiştir.

DENETİM GÖRÜŞÜ

Kayseri İl Özel İdaresinin 2013 yılına ilişkin yukarıda belirtilen ve ekte yer alan mali rapor ve tablolarının tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılmıştır.

EKLER**EK-1: KAMU İDARESİ MALİ TABLOLARI**

(01.01.2013 - 31.12.2013) KAYSERİ İL ÖZEL İDARESİ

44.38-İl Özel İdaresi Ve Birimleri 2013 Yılı BİLANÇOSU

AKTİF	2011	2012	Cari Yıl 2013	PASİF	2011	2012	Cari Yıl 2013
	TL	TL	TL		TL	TL	TL
1 DÖNEN VARLIKLAR			81.814.521,20	3 KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR			8.100.382,26
10 HAZİR DEĞERLER			81.266.594,54	32 FAALİYET BORÇLARI			506.403,63
102 BANKA HESABI			81.266.594,54	320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI			506.403,63
103 VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)			0,00	33 EMANET YABANCI KAYNAKLAR			5.711.142,24
12 FAALİYET ALACAKLARI			4.350,00	330 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI			614.686,75
120 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI			0,00	333 EMANETLER HESABI			5.096.455,49
121 GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI			4.350,00	36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER			1.882.836,39
14 DİĞER ALACAKLAR			186.145,92	360 ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI			1.353.989,40
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI			186.145,92	361 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI			320.077,34
15 STOKLAR			357.430,74	362 FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI			27.387,75
150 İLK MADDE VE MALZEME HESABI			357.430,74	363 KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI			181.381,90
16 ÖN ÖDEMELER			0,00	5 ÖZ KAYNAKLAR			295.872.692,85
160 İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI			0,00	50 NET DEĞER			-61.055.991,70
161 PERSONEL AVANSLARI HESABI			0,00	500 NET DEĞER HESABI			-61.055.991,70
162 BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI			0,00	61 DEĞER HAREKETLERİ			-36.968.998,11
2 DURAN VARLIKLAR			222.158.553,91	511 MUHASEBE BİRİMLERİ ARASI İŞLEMLER HESABI			0,00
24 MALİ DURAN VARLIKLAR			5.994.109,65	519 DEĞER HAREKETLERİ SONUÇ HESABI			-36.968.998,11
240 MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI			5.994.109,65	57 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI			309.238.518,15
25 MADDİ DURAN VARLIKLAR			216.164.444,26	570 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI			309.238.518,15
250 ARAZİ VE ARSALAR HESABI			4.712.259,55	59 DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI			84.659.164,51
251 YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI			101.608.062,64	590 DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI			84.659.164,51
252 BİNALAR HESABI			109.248.370,33				
253 TESIS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI			7.129.777,41	PASİF TOPLAMI			303.973.075,11
254 TAŞITLAR HESABI			4.489.821,23				
255 DEMİRBAŞLAR HESABI			1.458.313,04				
257 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)			-22.646.805,38				
258 YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI			10.164.645,44				
26 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR			0,00				
260 HAKLAR HESABI			72.628,77				
268 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)			-72.628,77				
AKTİF TOPLAMI			303.973.075,11				

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				Giderin Türü	2011 Yılı	2012 Yılı	Cari Yıl (2013)
	Kod.1	Kod.2	Kod.3	Kod.4				
630	1	0	0	0	Personel Giderleri	0	0	40.810.715,33
630	1	1	0	0	Memurlar	0	0	8.516.029,73
630	1	1	1	0	Temel Maaşlar	0	0	2.993.101,26
630	1	1	1	1	Temel Maaşlar	0	0	2.993.101,26
630	1	1	2	0	Zamlar ve Tazminatlar	0	0	5.054.598,98
630	1	1	2	1	Zamlar ve Tazminatlar	0	0	5.054.598,98
630	1	1	4	0	Sosyal Haklar	0	0	361.301,72
630	1	1	4	1	Sosyal Haklar	0	0	361.301,72
630	1	1	9	0	Diğer Personel Giderleri	0	0	107.027,77
630	1	1	9	1	Diğer Personel Giderleri	0	0	107.027,77
630	1	2	0	0	Sozleşmeli Personel	0	0	503.199,32
630	1	2	1	0	Ücretler	0	0	373.497,73
630	1	2	1	1	657 S.K. 418 Sozleşmeli Personel Ücretleri	0	0	373.497,73
630	1	2	2	0	Zamlar ve Tazminatlar	0	0	121.242,99
630	1	2	2	1	657 S.K. 418 Sozleşmeli Personel Zam ve Tazminatlar	0	0	121.242,99
630	1	2	4	0	Sosyal Haklar	0	0	8.458,60
630	1	2	4	1	657 S.K. 418 Sozleşmeli Personel Sosyal Haklar	0	0	8.458,60
630	1	3	0	0	İşçiler	0	0	26.760.057,42
630	1	3	1	0	Ücretler	0	0	17.857.269,35
630	1	3	1	1	Sürekli işçilerin Ücretleri	0	0	17.857.269,35
630	1	3	2	0	ihbar ve Kıdem Tazminatları	0	0	1.111.689,06
630	1	3	2	1	Sürekli işçilerin ihbar ve Kıdem Tazminatları	0	0	1.111.689,06
630	1	3	3	0	Sosyal Haklar	0	0	1.131.496,74
630	1	3	3	1	Sürekli işçilerin Sosyal Hakları	0	0	1.131.496,74
630	1	3	5	0	Odul ve ikramiyeler	0	0	4.448.766,43
630	1	3	5	1	Sürekli işçilerin Odul ve ikramiyeleri	0	0	4.448.766,43
630	1	3	9	0	Diğer Ödemeler	0	0	2.210.835,84
630	1	3	9	1	Sürekli işçilerin Diğer Ödemeleri	0	0	2.210.835,84
630	1	4	0	0	Geçici Personel	0	0	15.270,02
630	1	4	1	0	Ücretler	0	0	15.270,02
630	1	4	1	2	Aday çırak, çırak ve Stajyer Öğrencilerin Ücretleri	0	0	15.270,02
630	1	5	0	0	Diğer Personel	0	0	5.016.158,84
630	1	5	1	0	Ücret ve Diğer Ödemeler	0	0	5.016.158,84
630	1	5	1	1	Muhtarların Ücretleri	0	0	4.234.198,54
630	1	5	1	53	il Genel Meclisi Üyelerine Yapılan Ödemeler	0	0	700.945,73
630	1	5	1	90	Diğer Personelere Yapılan Diğer ödemeler	0	0	81.014,57
630	2	0	0	0	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi	0	0	7.035.198,62

630	2	1	0	0	Memurlar	0	0	1.390.347,02
630	2	1	6	0	Sosyal Güvenlik Kurumuna	0	0	1.390.347,02
630	2	1	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	0	0	1.289.964,92
630	2	1	6	2	Sağlık Primi Ödemeleri	0	0	100.382,10
630	2	2	0	0	Sozleşmeli Personel	0	0	79.555,86
630	2	2	6	0	Sosyal Güvenlik Kurumuna	0	0	79.555,86
630	2	2	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	0	0	79.555,86
630	2	3	0	0	işçiler	0	0	5.558.595,07
630	2	3	4	0	işsizlik Sigortası Fonuna	0	0	474.136,70
630	2	3	4	1	işsizlik Sigortası Fonuna	0	0	474.136,70
630	2	3	6	0	Sosyal Güvenlik Kurumuna	0	0	5.084.458,37
630	2	3	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	0	0	5.084.458,37
630	2	5	0	0	Diğer Personel	0	0	6.700,67
630	2	5	6	0	Sosyal Güvenlik Kurumuna	0	0	6.700,67
630	2	5	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	0	0	6.700,67
630	3	0	0	0	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	0	0	13.330.893,72
630	3	2	0	0	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	0	0	6.761.863,88
630	3	2	1	0	Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	0	0	66.517,78
630	3	2	1	1	Kırtasiye Alımları	0	0	35.434,66
630	3	2	1	2	Büro Malzemesi Alımları	0	0	1.109,20
630	3	2	1	3	Periyodik Yayın Alımları	0	0	2.770,45
630	3	2	1	5	Baskı ve Cilt Giderleri	0	0	27.203,47
630	3	2	2	0	Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	0	0	144.651,28
630	3	2	2	1	Su Alımları	0	0	144.651,28
630	3	2	3	0	Enerji Alımları	0	0	4.329.613,10
630	3	2	3	1	Yakacak Alımları	0	0	3.893.080,76
630	3	2	3	2	Akaryakıt ve Yağ Alımları	0	0	45.379,22
630	3	2	3	3	Elektrik Alımları	0	0	391.153,12
630	3	2	4	0	Yiyecek, içecek ve Yem Alımları	0	0	351,55
630	3	2	4	1	Yiyecek Alımları	0	0	351,55
630	3	2	5	0	Giyim ve Kuşam Alımları	0	0	137.562,12
630	3	2	5	1	Giyecek Alımları	0	0	831,9
630	3	2	5	2	Spor Malzemeleri Alımları	0	0	136.730,22
630	3	2	6	0	Özel Malzeme Alımları	0	0	20.213,92
630	3	2	6	1	Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malzeme Alımları	0	0	10.571,62
630	3	2	6	3	Zirai Malzeme ve ilaç Alımları	0	0	8.256,40
630	3	2	6	90	Diğer Özel Malzeme Alımları	0	0	1.385,90
630	3	2	7	0	Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Mal, Malzeme ve Hizmet Alımları,	0	0	181.053,30
630	3	2	7	1	Silah, Araç, Gereç ve Savaş Techizat alımları	0	0	175.802,30
630	3	2	7	11	Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Makine techizat alımları	0	0	5.251,00
630	3	2	9	0	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	0	0	1.881.900,83
630	3	2	9	1	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve	0	0	1.881.900,83

					Bakım Giderleri			
630	3	3	0	0	Yolluklar	0	0	386.811,67
630	3	3	1	0	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	0	0	49.901,30
630	3	3	1	1	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	0	0	49.901,30
630	3	3	2	0	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	0	0	32.595,84
630	3	3	2	1	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	0	0	32.595,84
630	3	3	3	0	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	0	0	18.828,23
630	3	3	3	1	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	0	0	18.828,23
630	3	3	5	0	Yolluk Tazminatları	0	0	285.486,30
630	3	3	5	2	Arazi Tazminatları	0	0	285.486,30
630	3	4	0	0	Görev Giderleri	0	0	1.473.320,64
630	3	4	2	0	Yasal Giderler	0	0	1.451.401,90
630	3	4	2	4	Mahkeme Harç ve Giderleri	0	0	1.451.401,90
630	3	4	3	0	Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar ve Benzeri Giderler	0	0	21.918,74
630	3	4	3	1	Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	0	0	0
630	3	4	3	2	İşletme Ruhsat Ödemeleri ve Benzeri Giderler	0	0	21.918,74
630	3	5	0	0	Hizmet Alımları	0	0	2.701.177,47
630	3	5	1	0	Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	0	0	1.712.867,56
630	3	5	1	1	Etot-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	0	0	1.627.707,01
630	3	5	1	2	Araştırma ve Geliştirme Giderleri	0	0	35.933,05
630	3	5	1	8	Temizlik Hizmet Alım Giderleri	0	0	7.646,20
630	3	5	1	90	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	0	0	41.581,30
630	3	5	2	0	Haberleşme Giderleri	0	0	112.331,63
630	3	5	2	1	Posta ve Telgraf Giderleri	0	0	20.544,00
630	3	5	2	2	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	0	0	65.810,94
630	3	5	2	3	Bilgiye Abonelik Giderleri	0	0	24.534,81
630	3	5	2	4	Haberleşme Cihazlar Ruhsat ve Kullanım Giderleri	0	0	188,8
630	3	5	2	5	Uydu Haberleşme Giderleri	0	0	1.253,08
630	3	5	3	0	Taşıma Giderleri	0	0	0
630	3	5	3	1	Taşımaya ilişkin Beslenme, Barındırma Giderleri	0	0	0
630	3	5	3	3	Yük Taşıma Giderleri	0	0	0
630	3	5	3	90	Diğer Taşıma Giderleri	0	0	0
630	3	5	4	0	Tarifeye Bağlı Ödemeler	0	0	344.074,98
630	3	5	4	1	İlan Giderleri	0	0	304.105,27
630	3	5	4	2	Sigorta Giderleri	0	0	39.886,70
630	3	5	4	3	Komisyon Giderleri	0	0	83,01
630	3	5	5	0	Kiralar	0	0	529.826,53
630	3	5	5	2	Taşıt Kiralaması Giderleri	0	0	212.102,13
630	3	5	5	12	Personel Servis Kiralama Giderleri	0	0	317.724,40
630	3	5	9	0	Diğer Hizmet Alımları	0	0	2.076,77
630	3	5	9	10	Lojman İşletme Maliyetlerine Katılım Giderleri	0	0	2.076,77
630	3	6	0	0	Temsil Ve Tanıtım Giderleri	0	0	553.305,96

630	3	6	1	0	Temsil Giderleri	0	0	226.465,00
630	3	6	1	1	<i>Temsil, Ağırlama, Toren, Fuar, organizasyon giderleri</i>	0	0	226.465,00
630	3	6	2	0	Tanıtma Giderleri	0	0	326.840,96
630	3	6	2	1	<i>Tanıtma, Ağırlama, Toren, Fuar, Organizasyon giderleri</i>	0	0	326.840,96
630	3	7	0	0	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	0	0	449.759,75
630	3	7	1	0	Menkul Mal Alım Giderleri	0	0	75.944,29
630	3	7	1	1	<i>Büro ve işyeri Mal ve Malzeme Alımları</i>	0	0	23.133,90
630	3	7	1	3	<i>Avadanlık ve Yedek Parça Alımları</i>	0	0	2.815,72
630	3	7	1	4	<i>Yangından Korunma Malzemeleri Alımları</i>	0	0	15.157,10
630	3	7	1	90	<i>Diger Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları</i>	0	0	34.837,57
630	3	7	2	0	Gayri Maddi Hak Alımları	0	0	16.065,11
630	3	7	2	1	<i>Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımlar</i>	0	0	16.065,11
630	3	7	2	90	<i>Diger Gayri Maddi Hak Alımları</i>	0	0	0
630	3	7	3	0	Bakım ve Onarım Giderleri	0	0	357.750,35
630	3	7	3	1	<i>Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri</i>	0	0	6.524,40
630	3	7	3	2	<i>Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri</i>	0	0	41.692,22
630	3	7	3	3	<i>Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri</i>	0	0	301.518,47
630	3	7	3	4	<i>iş Makinası Onarım Giderleri</i>	0	0	8.015,26
630	3	8	0	0	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	0	0	1.004.654,35
630	3	8	1	0	Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	0	0	386.039,24
630	3	8	1	1	<i>Büro Bakım ve Onarım Giderleri</i>	0	0	35.296,16
630	3	8	1	2	<i>Okul Bakım ve Onarım Giderleri</i>	0	0	345.401,08
630	3	8	1	4	<i>Atölye ve Tesis Binalar Bakım ve Onarım Giderleri</i>	0	0	1.888,00
630	3	8	1	90	<i>Diger Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri</i>	0	0	3.454,00
630	3	8	2	0	Lojman Bakım ve Onarım Giderleri	0	0	442.778,32
630	3	8	2	1	<i>Lojman Bakım ve Onarım Giderleri</i>	0	0	442.778,32
630	3	8	3	0	Sosyal Tesis Bakım ve Onarım Giderleri	0	0	134.980,00
630	3	8	3	1	<i>Sosyal Tesis Bakım ve Onarım Giderleri</i>	0	0	134.980,00
630	3	8	9	0	Diger Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	0	0	40.856,79
630	3	8	9	1	<i>Diger Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri</i>	0	0	40.856,79
630	5	0	0	0	Cari Transferler	0	0	153.663,22
630	5	1	0	0	Gorev Zararları	0	0	6.196,13
630	5	1	2	0	Sosyal Guvenlik Kurumlarına	0	0	6.196,13
630	5	1	2	5	<i>Sosyal Güvenlik Kurumu'na</i>	0	0	6.196,13
630	5	3	0	0	Kar Amacı Gutmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	0	0	46.645,09
630	5	3	1	0	Kar Amacı Gutmeyen Kuruluşlara	0	0	46.645,09
630	5	3	1	5	<i>Memurların Ogle Yemegine Yardım</i>	0	0	46.645,09
630	5	4	0	0	Hane Halkına Yapılan Transferler	0	0	100.822,00
630	5	4	7	0	Sosyal Amaçlı Transferler	0	0	100.822,00

630	5	4	7	51	Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	0	0	100.822,00
630	7	0	0	0	Sermaye Transferleri	0	0	18.516.076,54
630	7	1	0	0	Yurtiçi Sermaye Transferleri	0	0	18.480.690,27
630	7	1	1	0	Genel Bütçeye Sermaye Transferleri	0	0	13.394.896,67
630	7	1	1	1	Genel Bütçeye Sermaye Transferleri	0	0	13.394.896,67
630	7	1	5	0	Mahalli idarelere Sermaye Transferleri	0	0	4.427.433,60
630	7	1	5	3	Köylere	0	0	2.870.983,18
630	7	1	5	4	Mahalli idare Birliklerine	0	0	1.556.450,42
630	7	1	9	0	Diğer Sermaye Transferleri	0	0	658.360,00
630	7	1	9	1	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık Vb. Kuruluşlara	0	0	8.360,00
630	7	1	9	4	Kamu Ortaklıklarına	0	0	650.000,00
630	7	2	0	0	Yurtdışı Sermaye Transferleri	0	0	35.386,27
630	7	2	2	0	Uluslararası Kuruluşlara Yapılan Ödemeler	0	0	35.386,27
630	7	2	2	1	Uluslararası Kuruluşlara Katılım Ödemeleri	0	0	35.386,27
630	11	0	0	0	Değer Ve Miktar Değişimleri Giderleri	0	0	1.551.320,62
630	11	4	0	0	Maddi Duran Varlıkların Değerlemesinden Oluşan Olumsuz Farklar	0	0	9.128,16
630	11	5	0	0	Maddi Olmayan Duran Varlıkların Değerlemesinden Oluşan Olumsuz Farklar	0	0	1.542.192,46
630	14	0	0	0	İlk Madde ve Malzeme Giderleri	0	0	4.945.100,10
630	14	1	0	0	Kırtasiye Malzemeleri	0	0	20.560,05
630	14	2	0	0	Beslenme, Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzemeleri	0	0	2.842,30
630	14	4	0	0	Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	0	0	3.160.864,47
630	14	5	0	0	Temizleme Ekipmanları	0	0	14.790,68
630	14	6	0	0	Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye malzemeleri	0	0	31.755,67
630	14	9	0	0	Canlı Hayvanlar	0	0	9.440,00
630	14	12	0	0	Bakım Onarım ve Üretim malzemeleri	0	0	801.223,50
630	14	13	0	0	Yedek Parçalar	0	0	651.941,66
630	14	14	0	0	Nakil Vasıtaları Lastikleri	0	0	132.185,96
630	14	16	0	0	Spor Malzemeleri Grubu	0	0	45.018,00
630	14	17	0	0	Basınçlı Ekipmanlar	0	0	5.000,00
630	14	99	0	0	Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	0	0	69.477,81
GİDERLER TOPLAMI :						0	0	86.342.968,15

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				Gelirin Türü	2011 Yılı	2012 Yılı	Cari Yıl (2013)
	Kod.1	Kod.2	Kod.3	Kod.4				
600	1	0	0	0	Vergi Gelirleri	0	0	284.994,42
600	1	6	0	0	Harçlar	0	0	284.231,34
600	1	6	9	0	Diğer Harçlar	0	0	284.231,34
600	1	6	9	99	Diğer Harçlar	0	0	284.231,34
600	1	9	0	0	Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler	0	0	763,08

600	1	9	1	0	Kaldırılan Vergi Artıkları	0	0	763,08
600	1	9	1	1	<i>Kaldırılan Vergi Artıkları</i>	0	0	763,08
600	3	0	0	0	Teşebbus ve Mulkiyet Gelirleri	0	0	2.142.973,25
600	3	1	0	0	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	0	0	1.180.019,34
600	3	1	1	0	Mal Satış Gelirleri	0	0	555.493,95
600	3	1	1	1	<i>şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri</i>	0	0	97.266,25
600	3	1	1	99	<i>Diger Mal Satış Gelirleri</i>	0	0	458.227,70
600	3	1	2	0	Hizmet Gelirleri	0	0	624.525,39
600	3	1	2	6	<i>Laboratuvar Deney ve Analiz Gelirleri</i>	0	0	63.615,50
600	3	1	2	58	<i>Su Hizmetlerine ilişkin Gelirler</i>	0	0	525.180,58
600	3	1	2	60	<i>Tarimsal Hizmetlere ilişkin Gelirler</i>	0	0	35.729,31
600	3	3	0	0	KiT ve Kamu Bankaları Gelirleri	0	0	15.702,92
600	3	3	1	0	Hazine Portfolyu ve iştirak Gelirleri	0	0	15.702,92
600	3	3	1	2	<i>iştirak Gelirleri</i>	0	0	15.702,92
600	3	6	0	0	Kira Gelirleri	0	0	942.116,14
600	3	6	1	0	Taşınmaz Kiraları	0	0	902.648,34
600	3	6	1	1	<i>Lojman Kira Gelirleri</i>	0	0	200.452,85
600	3	6	1	2	<i>Ecrimisil Gelirleri</i>	0	0	77,16
600	3	6	1	3	<i>Sosyal Tesis Kira Gelirleri</i>	0	0	95.815,00
600	3	6	1	4	<i>Spor Tesisi Kira Gelirleri</i>	0	0	880
600	3	6	1	99	<i>Diger Taşınmaz Kira Gelirleri</i>	0	0	605.423,33
600	3	6	2	0	Taşınır Kiraları	0	0	39.467,80
600	3	6	2	1	<i>Taşınır Kira Gelirleri</i>	0	0	39.467,80
600	3	9	0	0	Diger Teşebbus ve Mulkiyet Gelirleri	0	0	5.134,85
600	3	9	9	0	Diger Gelirler	0	0	5.134,85
600	3	9	9	99	<i>Diger çeşitli Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri</i>	0	0	5.134,85
600	4	0	0	0	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	0	0	115.820.939,13
600	4	2	0	0	Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil idarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	0	0	104.989.864,42
600	4	2	1	0	Cari	0	0	58.586.860,48
600	4	2	1	51	<i>Muhtar ödenekleri için genel bütçeden alınan</i>	0	0	4.078.280,00
600	4	2	1	99	<i>Cari nitelikli diger işler için genel Bütçeden alınan</i>	0	0	54.508.580,48
600	4	2	2	0	Sermaye	0	0	46.403.003,94
600	4	2	2	51	<i>Alt yapı hizmetleri için genel bütçeden alınan</i>	0	0	6.218.488,99
600	4	2	2	51	<i>Afet Kapsamında Başkanlıkça Alt Yapı Hizmetleri için Genel Bütçeden Aktarılan Yardımlar</i>	0	0	6.218.488,99
600	4	2	2	52	<i>Eğitim hizmetleri için genel Bütçeden alınan</i>	0	0	40.184.514,95
600	4	2	2	99	<i>Sermaye nitelikli diger işler için genel bütçeden alınan</i>	0	0	0
600	4	3	0	0	Diger idarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	0	0	6.068,40
600	4	3	2	0	Sermaye	0	0	6.068,40
600	4	3	2	2	<i>Mahalli idarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar</i>	0	0	6.068,40

600	4	4	0	0	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	0	0	0
600	4	4	2	0	Sermaye	0	0	0
600	4	4	2	2	<i>Kişilerden alınan Bağış ve Yardımlar</i>	0	0	0
600	4	5	0	0	Proje Yardımları	0	0	10.825.006,31
600	4	5	1	0	Cari	0	0	0
600	4	5	1	5	<i>Mahalli idarelerden Alınan Proje Yardımları</i>	0	0	0
600	4	5	2	0	Sermaye	0	0	10.825.006,31
600	4	5	2	1	<i>Genel bütçeli idarelerden Alınan Proje Yardımlar</i>	0	0	10.760.006,31
600	4	5	2	1	<i>Eğitim Hizmetleri için Genel bütçeli idarelerden Alınan Sermaye Nitelikli Yardımlar</i>	0	0	10.760.006,31
600	4	5	2	1	<i>İlköğretim Hizmetleri için Genel bütçeli idarelerden Alınan Sermaye Nitelikli Yardımlar</i>	0	0	10.760.006,31
600	4	5	2	9	<i>Diğerlerinden Alınan Proje Yardımlar</i>	0	0	65.000,00
600	5	0	0	0	Diğer Gelirler	0	0	60.506.006,94
600	5	1	0	0	Faiz Gelirleri	0	0	6.111.592,74
600	5	1	9	0	Diğer Faizler	0	0	6.111.592,74
600	5	1	9	1	<i>Kişilerden Alacaklar Faizleri</i>	0	0	6.180,09
600	5	1	9	3	<i>Mevduat Faizleri</i>	0	0	6.101.719,56
600	5	1	9	99	<i>Diğer Faizler</i>	0	0	3.693,09
600	5	2	0	0	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	0	0	52.285.864,13
600	5	2	2	0	Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	0	0	51.015.634,48
600	5	2	2	51	<i>Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar</i>	0	0	51.015.634,48
600	5	2	8	0	Mahalli idarelere Ait Paylar	0	0	1.077.808,32
600	5	2	8	51	<i>Maden işletmelerinden Alınan Paylar</i>	0	0	1.077.808,32
600	5	2	9	0	Diğer Paylar	0	0	192.421,33
600	5	2	9	99	<i>Diğer Paylar</i>	0	0	192.421,33
600	5	3	0	0	Para Cezaları	0	0	238.124,11
600	5	3	2	0	İdari Para Cezaları	0	0	221.140,42
600	5	3	2	99	<i>Diğer İdari Para Cezalar</i>	0	0	221.140,42
600	5	3	4	0	Vergi Cezaları	0	0	16.983,69
600	5	3	4	1	<i>Vergi ve Diğer Amme Alacaklar Gecikme Zamlar</i>	0	0	16.983,69
600	5	9	0	0	Diğer Çeşitli Gelirler	0	0	1.870.425,96
600	5	9	1	0	Diğer Çeşitli Gelirler	0	0	1.870.425,96
600	5	9	1	1	<i>İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar</i>	0	0	17.224,88
600	5	9	1	6	<i>Kişilerden Alacaklar</i>	0	0	131.718,48
600	5	9	1	99	<i>Yukarıda Tanımlanmayan Diğer çeşitli Gelirler</i>	0	0	1.721.482,60
600	11	0	0	0	Deger ve Miktar Değişimleri Gelirleri	0	0	9.647.298,69
600	11	99	0	0	Diğer Deger ve Miktar Değişimleri Gelirleri	0	0	9.647.298,69
600	11	99	99	0	Diğerleri	0	0	9.647.298,69
GELİRLER TOPLAMI:						0	0	188.402.212,43
FAALİYET SONUCU (+ I -)								439.321.021,48

T.C. SAYIşTAY BAřKANLIęI
06100 Balgat / ANKARA
Tel: 0 312 295 30 00; Faks: 0 312 295 40 94
e-posta: sayistay@sayistay.gov.tr
<http://www.sayistay.gov.tr>