



**T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI**

**MANİSA SALİHLİ BELEDİYESİ**  
**2014 YILI**  
**SAYIŞTAY DENETİM RAPORU**

Ekim 2015



## İÇİNDEKİLER

1.	KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ .....	1
2.	DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU .....	2
3.	SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU.....	3
4.	DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI.....	3
5.	DENETİM GÖRÜŞÜ .....	5
6.	EKLER.....	6



## 1. KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ

Kurumda mali işlemlerin muhasebe kayıtları Mahalli idareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği çerçevesinde yapılmaktadır. Tahakkuk esaslı muhasebe sistemi uygulanmaktadır.

Kurumun 2014 yılı bütçesi 109.041.951,00 TL gelir ve 109.041.951,00 TL gider olarak hazırlanmıştır. 2014 yılı geliri 69.426.577,69 TL olarak gerçekleşmiş olup, gelir bütçesi gerçekleşme oranı % 63,67'dir. 2014 yılı gideri 74.253.150,82 TL olarak gerçekleşmiş olup, gider bütçesi gerçekleşme oranı % 68,10'dur.

Kurumun 2014 yılı gelir ve giderleri aşağıda gösterildiği gibidir.

<b>Tablo 1: 2014 Yılı Gelirleri</b>	
<b>Açıklama</b>	<b>Gelir Toplamı</b>
Vergi Gelirleri	11.337.204,12
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	27.192.529,54
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	152.725,18
Diğer Gelirler	30.187.875,77
Sermaye Gelirleri	556.243,08
Red ve İadeler (-)	117.199,84
<b>Net Bütçe Geliri</b>	<b>69.309.377,85</b>

<b>Tablo 2: 2014 Yılı Giderleri</b>	
<b>Açıklama</b>	<b>Gider Toplamı</b>
Personel Giderleri	17.780.799,24
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.149.565,57
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	36.611.518,53
Faiz Giderleri	368.970,21
Cari Transferler	3.247.305,43
Sermaye Giderleri	13.094.991,84
Sermaye Transferleri	0,00
<b>Toplam</b>	<b>74.253.150,82</b>

Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştay'a Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esasların 5 inci maddesi gereğince hesap dönemi sonunda Sayıştay'a gönderilmesi gereken defter, tablo ve belgelerden aşağıda yer alanlar denetime sunulmuş olup denetim bunlar ile usul ve esasların 8 inci maddesinde yer alan diğer belgeler dikkate alınarak yürütülüp sonuçlandırılmıştır.

- Birleştirilmiş veriler defteri.
- Geçici ve kesin mizan.
- Bilanço.
- Kasa sayım tutanağı,
- Banka mevcudu tespit tutanağı,
- Alınan çekler sayım tutanağı,
- Menkul kıymet ve varlıklar sayım tutanağı,
- Teminat mektupları sayım tutanağı,
- Değerli kâğıtlar sayım tutanağı,
- Taşınır kesin hesap cetveli ile taşınır hesabı icmal cetveli veya envanter defteri.
- Bütçe giderleri ve ödenekler tablosu,
- Bütçe gelirleri ekonomik sınıflandırılması tablosu,
- Faaliyet sonuçları tablosu veya gelir tablosu.

Denetim görüşü, kamu idaresinin temel mali tabloları olan bilanço ve faaliyet sonuçları tablosuna verilmiştir.

## **2. DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU**

Denetlenen kamu idaresinin yönetimi, tabi olduğu muhasebe standart ve ilkelerine uygun olarak hazırlanmış olan mali rapor ve tabloların doğru ve güvenilir bilgi içerecek şekilde zamanında Sayıştaya sunulmasından, bir bütün olarak sunulan bu mali tabloların kamu idaresinin faaliyet ve işlemlerinin sonucunu tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir

olarak yansıtmasından ve ister hata isterse yolsuzluktan kaynaklansın bu mali rapor ve tabloların önemli hata veya yanlış beyanlar içermemesinden; kamu idaresinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğundan; mali yönetim ve iç kontrol sistemlerinin amacına uygun olarak oluşturulmasından, etkin olarak işletilmesinden ve izlenmesinden, mali tabloların dayanağını oluşturan bilgi ve belgelerin denetime hazır hale getirilmesinden ve sunulmasından sorumludur.

### **3. SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU**

Sayıştay, denetimlerinin sonucunda hazırladığı raporlarla denetlenen kamu idarelerinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek, mali rapor ve tablolarının güvenilirliğine ve doğruluğuna ilişkin görüş bildirmek, mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmekle sorumludur.

### **4. DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI**

Denetimlerin dayanağı; 6085 sayılı Sayıştay Kanunu, genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları, Sayıştay ikincil mevzuatı ve denetim rehberleridir.

Denetimler, kamu idaresinin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek ve mali rapor ve tablolarının kamu idaresinin tüm faaliyet ve işlemlerinin sonucunu doğru ve güvenilir olarak yansıttığına ilişkin makul güvence elde etmek ve mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmek amacıyla yürütülmüştür.

Kamu idaresinin mali tabloları ile bunları oluşturan hesap ve işlemlerinin doğruluğu, güvenilirliği ve uygunluğuna ilişkin denetim kanıtı elde etmek üzere yürütülen denetimler; uygun denetim prosedürleri ve tekniklerinin uygulanması ile risk değerlendirmesi yöntemiyle gerçekleştirilmiştir. Risk değerlendirmesi sırasında, uygulanacak denetim prosedürünün belirlenmesine esas olmak üzere, mali tabloların üretildiği mali yönetim ve iç kontrol sistemleri de değerlendirilmiştir.

Denetimin kapsamını, kamu idaresinin mali rapor ve tabloları ile gelir, gider ve mallarına ilişkin tüm mali faaliyet, karar ve işlemleri ve bunlara ilişkin kayıt, defter, bilgi,

belge ve verileri (elektronik olanlar dâhil) ile mali yönetim ve iç kontrol sistemleri oluşturmaktadır.

Bu hususlarla ilgili denetim sonucunda denetim görüşü oluşturmak üzere yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmiştir.



## **5. DENETİM GÖRÜŞÜ**

Manisa Salihli Belediyesinin 2014 yılına ilişkin yukarıda belirtilen ve ekte yer alan mali rapor ve tablolarının tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılmıştır.

**6. EKLER****Ek 1: Kamu İdaresi Mali Tabloları****BİLANÇO****2014 BÜTÇE YILI**

AKTİF HESAPLAR				
		<b>39.953.567.960,</b>		
<b>1 - Dönen Varlıklar</b>		<b>13</b>		
	10 - Hazır Değerler		2.723.555,49	
	100 - Kasa Hesabı			0
	101 - Alınan Çekler Hesabı			0
	102 - Banka Hesabı			552.530,73
	103 - Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabı ( - )			0
	104 - Proje Özel Hesabı			0
	105 - Döviz Hesabı			2.022.115,02
	106 - Döviz Gönderme Emirleri Hesabı ( - )			0
	108 - Diğer Hazır Değerler Hesabı			0
	109 - Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı			148.909,74
	11 - Menkul Kıymet ve Varlıklar			0
	117 - Menkul Varlıklar Hesabı		0	
	118 - Diğer Menkul Kıymet ve Varlıklar Hesabı			0
	12 - Faaliyet Alacakları		39.943.406.425,	
			23	
	120 - Gelirlerden Alacaklar Hesabı			1.280.045,83
	121 - Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı			36.851.017.199,5
	122 - Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı			4
	126 - Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı			3.090.796.055,96
	127 - Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı			0
	127 - Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı			313.123,90
	13 - Kurum Alacakları		0	
	132 - Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı			0
	137 - Takipteki Kurum Alacakları Hesabı			0
	14 - Diğer Alacaklar		16.713,08	
	140 - Kişilerden Alacaklar Hesabı			16.713,08
	15 - Stoklar		52.599,87	
	150 - İlk Madde ve Malzeme Hesabı			52.599,87

	153 - Ticari Mallar Hesabı		0
	157 - Diğer Stoklar Hesabı		0
	16 - Ön Ödemeler	374.778,09	
	160 - İş Avans ve Kredileri Hesabı		0
	161 - Personel Avansları Hesabı		0
	162 - Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı		374.778,09
	164 - Akreditifler Hesabı		0
	165 - Mahsup Dönemine Aktarılan Avans ve Krediler Hesabı		0
	166 - Proje Özel Hesabından Verilen Avans ve Akreditifler Hesabı		0
	167 - Doğrudan Dış Proje Kredi Kullanımları Avans ve Akreditifleri Hesabı		0
	18 - Gelecek Aylara Ait Giderler	0	
	180 - Gelecek Aylara Ait Giderler Hesabı		0
	19 - Diğer Dönen Varlıklar	6.993.888,37	
	190 - Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı		6.992.795,35
	191 - İndirilecek Katma Değer Vergisi Hesabı		0
	197 - Sayım Noksanları Hesabı		1.093,02
	<b>2 - Duran Varlıklar</b>	65.902.555,63	
	21 - Menkul Kıymet ve Varlıklar		0
	217 - Menkul Varlıklar Hesabı		0
	218 - Diğer Menkul Kıymet ve Varlıklar Hesabı		0
	22 - Faaliyet Alacakları	328.811,35	
	220 - Gelirlerden Alacaklar Hesabı		201.699,62
	222 - Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı		127.111,73
	227 - Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı		0
	23 - Kurum Alacakları	388.989,27	
	232 - Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı		388.989,27
	24 - Mali Duran Varlıklar	3.717.831,02	
	240 - Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı		3.717.831,02
	241 - Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı		0
	25 - Maddi Duran Varlıklar	61.456.763,72	
	250 - Arazi ve Arsalar Hesabı		12.285.068,62
	251 - Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri Hesabı		33.785.011,82
	252 - Binalar Hesabı		24.107.297,37
	253 - Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabı		4.650.623,21
	254 - Taşıtlar Hesabı		3.882.880,57
	255 - Demirbaşlar Hesabı		4.460.610,28

	256 - Diğer Maddi Duran Varlıklar Hesabı		0
	257 - Birikmiş Amortismanlar Hesabı ( - )		35.208.529,30
	258 - Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı		13.493.801,15
	259 - Yatırım Avansları Hesabı		0
	26 - Maddi Olmayan Duran Varlıklar	257.216,71	
	260 - Haklar Hesabı		0
	264 - Özel Maliyetler Hesabı		0
	268 - Birikmiş Amortismanlar Hesabı ( - )		257.216,71
	28 - Gelecek Yıllara Ait Giderler	0	
	280 - Gelecek Yıllara Ait Giderler Hesabı		0
	29 - Diğer Duran Varlıklar	699.580,80	
	294 - Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar Hesabı		10.160,27
	297 - Diğer Çeşitli Duran Varlıklar Hesabı		0
	299 - Birikmiş Amortismanlar Hesabı ( - )		689.420,53
	<b>AKTİF TOPLAMI</b>		<b>40.019.470.515,7</b>
			<b>6</b>
	<b>9 - Nazım Hesaplar</b>		
	90 - Ödenek Hesapları		
	900 - Gönderilecek Bütçe Ödenekleri Hesabı		
	906 - Mahsup Dönemine Aktarılan Kullanılacak Ödenekler Hesabı		
	91 - Nakit Dışı Teminat ve Kişilere Ait Menkul Kıymet Hesapları	4.082.882,20	
	910 - Teminat Mektupları Hesabı		4.082.882,20
	912 - Kişilere Ait Menkul Kıymetler Hesabı		0
	92 - Taahhüt Hesapları	0	
	920 - Gider Taahhütleri Hesabı		0
	<b>TOPLAM</b>		
	<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>40.023.553.397,9</b>
			<b>6</b>

<b>PASİF HESAPLAR</b>			
	<b>3 - Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar</b>	<b>11.417.793,09</b>	
	30 - Kısa Vadeli İç Mali Borçlar		
	300 - Banka Kredileri Hesabı		0
	303 - Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı		0
	304 - Cari Yılda Ödenecek Tahviller Hesabı		0

	309 - Kısa Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabı		0
31 - Kısa Vadeli Dış Mali Borçlar		0	
	310 - Cari Yılda Ödenecek Dış Mali Borçlar Hesabı		0
32 - Faaliyet Borçları		3.934.505,24	
	320 - Bütçe Emanetleri Hesabı		3.934.505,24
	322 - Bütçeleştirilecek Borçlar Hesabı		0
33 - Emanet Yabancı Kaynaklar		3.645.531,84	
	330 - Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı		3.344.731,27
	333 - Emanetler Hesabı		300.800,57
34 - Alınan Avanslar		0	
	340 - Alınan Sipariş Avansları Hesabı		0
	349 - Alınan Diğer Avanslar Hesabı		0
36 - Ödenecek Diğer Yükümlülükler		3.837.756,01	
	360 - Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı		557.137,09
	361 - Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı		2.954.099,51
	362 - Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat Hesabı		147.829,69
	363 - Kamu İdareleri Payları Hesabı		178.689,72
	368 - Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Vergi ve Diğer Yükümlülükler Hesabı		
37 - Borç ve Gider Karşılıkları			
	372 - Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı		
	379 - Diğer Borç ve Gider Karşılıkları Hesabı		
38 - Gelecek Aylara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları			
	380 - Gelecek Aylara Ait Gelirler Hesabı		
	381 - Gider Tahakkukları Hesabı		
39 - Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı			
	391 - Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabı		
	397 - Sayım Fazlaları Hesabı		
	399 - Diğer Çeşitli Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı		
<b>4 - Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar</b>			
40 - Uzun Vadeli İç Mali Borçlar			
	400 - Banka Kredileri Hesabı		
	403 - Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı		
	404 - Tahviller Hesabı		
	409 - Uzun Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabı		
41 - Uzun Vadeli Dış Mali Borçlar			
	410 - Dış Mali Borçlar Hesabı		
43 - Diğer Borçlar			

	430 - Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı		
	438 - Kamuya Olan Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Borçlar Hesabı		
	44 - Alınan Avanslar		
	440 - Alınan Sipariş Avansları Hesabı		
	449 - Alınan Diğer Avanslar Hesabı		
	47 - Borç ve Gider Karşılıkları		
	472 - Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı		
	479 - Diğer Borç ve Gider Karşılıkları Hesabı		
	48 - Gelecek Yıllara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları		
	480 - Gelecek Yıllara Ait Gelirler Hesabı		
	481 - Gider Tahakkukları Hesabı		
	49 - Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar		
	499 - Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı		
	<b>5 - Öz Kaynaklar</b>	<b>40.008.052.722,67</b>	
	50 - Net Değer		39.967.291.688,0 2
	500 - Net Değer Hesabı		39.967.291.688,0 2
	52 - Yeniden Değerleme Farkları		0
	522 - Yeniden Değerleme Farkları Hesabı		0
	57 - Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları		38.289.084,28
	570 - Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı		38.289.084,28
	58 - Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları		0
	580 - Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı ( - )		0
	59 - Dönem Faaliyet Sonuçları		2.471.950,37
	590 - Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı		2.471.950,37
	591 - Dönem Olumsuz Faaliyet Sonucu Hesabı ( - )		0
	<b>PASİF TOPLAMI</b>		<b>40.019.470.515,7 6</b>
	<b>9 - Nazım Hesaplar</b>		
	90 - Ödenek Hesapları		
	901 - Bütçe Ödenekleri Hesabı		
	905 - Ödenekli Giderler Hesabı		
	907 - Mahsup Dönemine Aktarılan Ödenekler Hesabı		
	91 - Nakit Dışı Teminat ve Kişilere Ait Menkul Kıymet Hesapları		4.082.882,20

	911 - Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı		4.082.882,20
	913 - Kişilere Ait Menkul Kıymet Emanetleri Hesabı		0
	92 - Taahhüt Hesapları	0	
	921 - Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı		0
<b>TOPLAM</b>			
<b>GENEL TOPLAM</b>			<b>40.023.553.397,96</b>

## FAALİYET SONUÇLARI 2014 BÜTÇE YILI

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				GİDERİN TÜRÜ	N-2 YILI	N-1 YILI	CARİ YIL (N)
	I	II	III	IV				
630	1				Zamlar ve Tazminatlar	16.309.752,28	16.197.969,45	17.537.150,86
630	2				Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	2.799.820,79	2.851.295,72	3.111.501,72
630	3				Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	25.407.782,70	33.238.435,90	32.281.864,58
630	4				YTL Cinsinden Tahvillerin Faiz Giderleri	303.018,36	538.172,35	368.970,21
630	5				Yiyecek Amaçlı Transferler	3.352.722,87	2.297.720,57	2.794.747,37
630	12				Mal Satış Gelirleri	25.499,90	0	0
630	13				Tesis, Makine Ve Cihazların Amortisman Giderleri	1.515.135,58	1.136.116,48	2.668.738,96
630	20				Vergi Gelirleri	36.852.320.066,61	4.729.421,83	5.716.305,33
<b>GİDERLER TOPLAMI</b>						36.902.033.797,65	60.989.132,30	64.479.279,30

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				GELİRİN TÜRÜ	N-2 YILI	N-1 YILI	CARİ YIL (N)
	I	I	III	IV				
600	1				Vergi Gelirleri	10.997.832,54	9.501.194,90	12.093.186,18
600	3				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	19.781.462,12	22.327.737,49	23.380.140,77
600	4				Alınan Bağış ve Yardımlar ile	293.032,95	27.999,53	152.725,18
600	5				Diğer Gelirler	36.889.017.363,61	43.748.303,76	31.325.177,27
600	6				Sermaye	19.781.462,12	22.327.737,49	0
<b>GELİRLER TOPLAMI</b>						<b>36.909.091.858,68</b>	<b>66.104.040,78</b>	<b>66.951.229,40</b>
<b>FAALİYET SONUCU</b>						<b>7.058.061,30</b>	<b>5.114.908,48</b>	<b>2.471.950,37</b>



T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI  
06520 Balgat / ANKARA  
Tel: 0 312 295 30 00; Faks: 0 312 295 48 00  
e-posta: sayistay@sayistay.gov.tr  
<http://www.sayistay.gov.tr>