



T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI

MERSİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

MERSİN BÜYÜKŞEHİR İMAR

İNŞ.TİC.A.Ş

2014 YILI

SAYIŞTAY DENETİM RAPORU

Ekim 2015

İÇİNDEKİLER

1.	KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ	1
2.	DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU	4
3.	SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU.....	4
4.	DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI.....	5
5.	DENETİM GÖRÜŞÜNÜN DAYANAKLARI.....	6
6.	DENETİM GÖRÜŞÜ	11
7.	DENETİM GÖRÜŞÜNÜ ETKİLEMİYEN TESPİT VE DEĞERLENDİRMELER	12
8.	EKLER.....	19

1. KAMU İDARESİNİN MALİ YAPISI VE MALİ TABLOLARI HAKKINDA BİLGİ

Mersin Büyükşehir Belediyesi İmar, İnşaat ve Ticaret Anonim Şirketinin muhasebesi, tekdüzen muhasebe sistemine göre tutulmuştur. Maliyet hesaplamalarında 7/A seçeneği uygulanmaktadır.

Defter kayıtları, bilgisayarla müteharrik (yer değiştirebilen) yapraklara yapılmaktadır. Defter kayıtları, ana hesaplar ve detaylı alt hesaplar açılmıştır. Hesapların açılışı ile kayıt ve kapanış işlemleri Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliğine göre yapılmaktadır.

Şirketin ön muhasebe işlemleri bünyesinde bulunan 3568 sayılı Kanun ile yetki almış serbest muhasebeci mali müşavir tarafından yürütülmektedir. Muhasebe Sistemi Genel Tebliğince yayınlanan muhasebe standart ve ilkelerine uyum sağlanmaya çalışılmaktadır.

Belgeler kullanılmakta olan paket muhasebe programları aracılığı ile bilgisayara işlenmekte, bilgisayar kayıtlarından defterlere kayıtlar yapılmaktadır.

Şirketin 2014 yılı dönem sonu mali tabloları aşağıdaki gibidir.

Mersin Büyükşehir Belediyesi İmar, İnşaat ve Ticaret Anonim Şirketi 2014 Yılı Dönem Sonu Bilançosu

Mersin Büyükşehir İmar İnşaat A.Ş.		Dönem:	2014
Aktif (Varlıklar)		Pasif(Kaynaklar)	
	Cari Dönem		Cari Dönem
I- Dönen Varlıklar	10.204.708,14	I- Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	4.501.963,84
A-Hazır Değerler	533.971,25	A-Mali Borçlar	0,00
1-Kasa	31.173,40	1-Banka Kredileri	0,00
3-Bankalar	460.346,17	B-Ticari Borçlar	998.793,16
5-Diğer Hazır Değerler	42.451,68	1-Satıcılar	453.289,98
C-Ticari Alacaklar	4.226.608,81	4-Alınan Depozito Ve Teminatlar	513.912,00
1-Alıcılar	4.034.938,66	5-Diğer Ticari Borçlar	31.591,18
5-Verilen Depozito Ve Teminatlar	10.538,31	C-Diğer Borçlar	401.146,91
7-Şüpheli Ticari Alacaklar	181.131,84	4-Personele Borçlar	238.113,55
E-Stoklar	4.119.648,35	5-Diğer Çeşitli Borçlar	163.033,36
1-İlk Madde Ve Malzeme	157.817,18	D-Alınan Avanslar	696.138,21
2-Yarı Mamuller - Üretim	2.973.166,43	2-Alınan Diğer Avanslar	696.138,21

3-Mamüller	972.000,00	F-Ödenecek Vergi Ve Diğer Yükümlülükler	2.396.693,61
7-Verilen Sipariş Avansları	16.664,74	1-Ödenecek Vergi Ve Fonlar	74.985,46
F-Yıllara Yaygın İnşaat Ve Onarım Maliyetleri	1.324.479,73	2-Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri	192.005,68
3-Taşeronlara Verilen Avanslar	1.324.479,73	3-Vadesi Geçmiş Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Vergi Ve Diğer Yükümlülükler	2.129.702,47
G-Gelecek Aylara Ait Giderler Ve Gelir Tahakkukları	0,00	H-Gelecek Aylara Ait Gelirler Ve Gider Tahakkukları	9.191,95
1-Gelecek Aylara Ait Giderler	0,00	2-Gider Tahakkukları	9.191,95
H-Diğer Dönen Varlıklar	0,00	I-Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	0,00
2-İndirilecek Katma Değer Vergisi	0,00	1-Hesaplanan Kdv	0,00
4-Peşin Ödenen Vergiler Ve Fonlar	0,00	II- Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	776.858,09
II- Duran Varlıklar	5.061.366,10	D-Alınan Avanslar	776.858,09
C-Mali Duran Varlıklar	9.462,13	2-Alınan Diğer Avanslar	776.858,09
3-İştirakler	9.462,13	III- Öz Kaynaklar	9.987.252,31
D-Maddi Duran Varlıklar	4.458.577,84	A-Ödenmiş Sermaye	14.703.042,55
2-Yer Altı Ve Yer Üstü Düzenleri	261.844,80	1-Sermaye	14.088.654,00
3-Binalar	3.670.923,00	2-Ödenmemiş Sermaye (-)	0,00
4-Tesis, Makine Ve Cihazlar	314.198,40	3-Sermaye Düzeltmesi Olumlu Farkları	614.388,55
5-Taşıtlar	580.470,25	C-Kar Yedekleri	72.658,73
6-Demirbaşlar	667.537,98	1-Yasal Yedekler	18.715,15
8-Birikmiş Amortismanlar (-)	1.036.486,32	3-Olağanüstü Yedekler	53.943,58
10-Verilen Avanslar	89,73	D-Geçmiş Yıllar Karları	980.662,63
E-Maddi Olmayan Duran Varlıklar	586.184,53	1-Geçmiş Yıllar Karları	980.662,63
5-Özel Maliyetler	586.210,65	E-Geçmiş Yıllar Zararları (-)	3.663.789,06
7-Birikmiş Amortismanlar (-)	26,12	1-Geçmiş Yıllar Zararları	-3.663.789,06
G-Gelecek Yıllara Ait Giderler Ve Gelir Tahakkukları	7.141,60	F-Dönem Net Karı (Zararı)	-2.105.322,54
1-Gelecek Yıllara Ait Giderler	7.141,60	1-Dönem Net Karı	0,00
		2-DÖNEM NET ZARARI (-)	2.105.322,54

AKTİF (VARLIKLAR) TOPLAMI	15.266.074,24	PASİF (KAYNAKLAR) TOPLAMI	15.266.074,24
--------------------------------------	----------------------	----------------------------------	----------------------

Mersin Büyükşehir Belediyesi İmar, İnşaat ve Ticaret Anonim Şirketi 2014 Yılı Dönem Sonu Gelir Tablosu	
Mersin Büyükşehir İmar İnşaat A.Ş.	Dönem: 2014
	Cari Dönem
A- Brüt Satışlar	16.619.410,45
1-Yurtiçi Satışlar	16.605.373,95
2-Diğer Gelirler	14.036,50
B- Satış İndirimleri (-)	300,00
1-Satıştan İadeler (-)	300,00
C- Net Satışlar	16.619.110,45
D- Satışların Maliyeti (-)	13.105.800,56
1-Satılan Mamüller Maliyeti (-)	4.145.461,61
2-Satılan Hizmet Maliyeti (-)	8.960.338,95
Brüt Satış Karı Veya Zararı	3.513.309,89
F- Faaliyet Giderleri (-)	5.329.132,11
1-Genel Yönetim Giderleri (-)	5.329.132,11
Faaliyet Karı Veya Zararı (-)	-1.815.822,22
G- Diğer Faaliyetlerden Olağan Gider Ve Zararlar (-)	4.191,99
1-Komisyon Giderleri (-)	4.191,99
H- Finansman Giderleri (-)	283.870,66
1-Kısa Vadeli Borçlanma Giderleri (-)	283.870,66
Olağan Kar Veya Zarar (-)	-2.103.884,87
I- Olağandışı Gelir Ve Karlar	21.598,47
1-Diğer Olağandışı Gelir Ve Karlar	21.598,47
J- Olağandışı Gider Ve Zararlar (-)	23.036,14
1-Diğer Olağandışı Gider Ve Zararlar (-)	23.036,14
Dönem Karı Veya Zararı (-)	-2.105.322,54
Dönem Net Karı Veya Zararı (-)	-2.105.322,54

Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştaya Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslar” ın 5 inci maddesi gereğince hesap dönemi sonunda Sayıştaya gönderilmesi gereken defter, tablo ve belgelerden aşağıda yer alanlar denetime sunulmuş olup denetim bunlar ile usul ve esasların 8 inci maddesinde yer alan diğer belgeler dikkate alınarak yürütölüp sonuçlandırılmıştır.

- Yevmiye defteri.
- Geçici ve kesin mizan.
- Bilanço.
- Gelir tablosu.
- Envanter defteri.

Denetim görüşü, şirketin temel mali tabloları olan bilanço ve gelir tablosuna verilmiştir.

2. DENETLENEN KAMU İDARESİ YÖNETİMİNİN SORUMLULUĞU

Denetlenen kamu idaresinin yönetimi, tabi olduğu muhasebe standart ve ilkelerine uygun olarak hazırlanmış olan mali rapor ve tabloların doğru ve güvenilir bilgi içerecek şekilde zamanında Sayıştaya sunulmasından, bir bütün olarak sunulan bu mali tabloların kamu idaresinin faaliyet ve işlemlerinin sonucunu tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir olarak yansıtmış ve ister hata isterse yolsuzluktan kaynaklınsın bu mali rapor ve tabloların önemli hata veya yanlış beyanlar içermemesinden; kamu idaresinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğundan; mali yönetim ve iç kontrol sistemlerinin amacına uygun olarak oluşturulmasından, etkin olarak işletilmesinden ve izlenmesinden, mali tabloların dayanağını oluşturan bilgi ve belgelerin denetime hazır hale getirilmesinden ve sunulmasından sorumludur.

3. SAYIŞTAYIN SORUMLULUĞU

Sayıştay, denetimlerinin sonucunda hazırladığı raporlarla denetlenen kamu idarelerinin gelir, gider ve malları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek, mali rapor ve tablolarının güvenilirliğine ve doğruluğuna ilişkin görüş bildirmek, mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmekle sorumludur.

4. DENETİMİN DAYANAĞI, AMACI, YÖNTEMİ VE KAPSAMI

Denetimlerin dayanağı; 6085 sayılı Sayıştay Kanunu, genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları, Sayıştay ikincil mevzuatı ve denetim rehberleridir.

Denetimler, kamu idaresinin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu tespit etmek ve mali rapor ve tablolarının kamu idaresinin tüm faaliyet ve işlemlerinin sonucunu doğru ve güvenilir olarak yansıttığına ilişkin makul güvence elde etmek ve mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini değerlendirmek amacıyla yürütülmüştür.

Kamu idaresinin mali tabloları ile bunları oluşturan hesap ve işlemlerinin doğruluğu, güvenilirliği ve uygunluğuna ilişkin denetim kanıtı elde etmek üzere yürütülen denetimler; uygun denetim prosedürleri ve tekniklerinin uygulanması ile risk değerlendirmesi yöntemiyle gerçekleştirilmiştir. Risk değerlendirmesi sırasında, uygulanacak denetim prosedürünün belirlenmesine esas olmak üzere, mali tabloların üretildiği mali yönetim ve iç kontrol sistemleri de değerlendirilmiştir.

Denetimin kapsamını, kamu idaresinin mali rapor ve tabloları ile gelir, gider ve mallarına ilişkin tüm mali faaliyet, karar ve işlemleri ve bunlara ilişkin kayıt, defter, bilgi, belge ve verileri (elektronik olanlar dâhil) ile mali yönetim ve iç kontrol sistemleri oluşturmaktadır.

Bu hususlarla ilgili denetim sonucunda denetim görüşü oluşturmak üzere yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmiştir.

5. DENETİM GÖRÜŞÜNÜN DAYANAKLARI

BULGU 1: Mersin Büyükşehir Belediyesi İmar, İnşaat ve Ticaret Anonim Şirketinin işlettiği büfe, çay bahçesi ve kafelerden elde edilen brüt gelirin % 45 inin Mersin Büyükşehir Belediyesine aktarmasına ilişkin yerine getirmediği taahhütleri mali tablolarda yer almamıştır.

Mersin Büyükşehir Belediye Meclisinin 14.10.2012 tarih ve 420 sayılı kararı ile Mersin Büyükşehir Belediyesi mülkiyeti ve tasarrufundaki, Mersin Büyükşehir Belediyesi İmar, İnşaat ve Ticaret Anonim Şirketi tarafından işletilen büfe, çay bahçesi ve kafelerden elde edilen brüt gelirin % 45 inin Mersin Büyükşehir Belediyesine devredilmesi gerekmektedir.

2014 yılında büfelerden elde edilen toplam kira bedelinin yetkililerince beyan edilen toplam tutarı 554.786,00 TL dir. Bu tutardan Mersin Büyükşehir Belediyesinin % 45'lik payı olan 249.653,70 TL Mersin Büyükşehir Belediyesine aktarılmamıştır. Ayrıca bu yükümlülüklerle ilişkin taahhütlere mali tablolarda da yer verilmemiştir. Dolayısıyla, mali tablolar şirketin borçlarına ilişkin doğru bilgi vermemektedir.

Kamu idaresi cevabında; Sorumlular tarafından gönderilen ortak cevapta aynen: “Bulgu ile ilgili çalışmalar 2015 yılı içerisinde başlanmış olup, ilgili belge ve bilgiler Mersin Büyükşehir Belediyesi ile paylaşılmış gerekli tahakkuk kayıtları yapılmış olup yazışmalar devam etmektedir.” denilmektedir.

Sonuç olarak Sorumlular tarafından bulgumuzda tespit ettiğimiz hususlar kabul edilmiş ve önerilerimiz doğrultusunda hareket edileceği ifade edilmiştir. Ancak konu cari dönemde düzeltilmediğinden şirketin 2014 yılı mali tablolarında yer alan 33-43 Diğer Borçlar Hesap Grubu gerçek değerini yansıtmamaktadır.

BULGU 2: Şüpheli hale gelen alacaklara karşılık ayrılmaması nedeniyle gelir tablosuna ait gider kalemleri gerçek değerini yansıtmamaktadır.

Mersin Büyükşehir Belediyesi İmar, İnşaat ve Ticaret Anonim Şirketinin 2014 mali yılı sonunda 31.12.2014 tarihli mizanı incelendiğinde, 181.131,84 TL değerle 128 Şüpheli Ticari Alacaklar Hesabının olduğu; buna karşılık, 129 Şüpheli Ticari Alacaklar Karşılığı Hesabı (-) ve 654 Karşılık Giderleri Hesabının kullanılmadığı görülmüştür.

Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliğine (R.G. 26.12.1992 tarih, no. 21447 (M)) göre;

- Ödeme süresi geçmiş bu nedenle vadesi bir kaç defa uzatılmış veya protesto edilmiş, yazı ile birden fazla istenmiş ya da dava veya icra safhasına aktarılmış senetli ve senetsiz alacakları 128 Şüpheli Ticari Alacaklar Hesabına,
- Bilanço gününden önceki iki hesap döneminde vadesinde tahsil edilemeyen alacakların ilgili dönemlerdeki toplam vadeli satışlara oranlarının ortalamasının değerlendirilmesinde vadede tahsil edilmiş satışlara uygulanması suretiyle bulunacak şüpheli alacaklar için ayrılan karşılıkların 129 Şüpheli Ticari Alacaklar Karşılığı Hesabı (-) ve 654 Karşılık Giderleri Hesabına kaydedilmesi gerekmektedir.

128 Şüpheli Ticari Alacaklar Hesabında yer alan ticari alacaklar için icra takibi başlatılmış olmasına rağmen, bu alacaklar için karşılık ayrılmamış ve gider hesaplarında yer almamıştır.

Kamu idaresi cevabında; Sorumlular tarafından gönderilen ortak cevapta aynen: “Bulgu ile ilgili şirket zararının fazla olması sebebiyle hazinenin yararı da göz önünde bulundurularak giderleştirilmemiştir. Sonraki süreçlerde ilgili bulgu göz önünde bulundurularak işlemlerimizi yapmaya çalışacağız.”denilmektedir.

Sonuç olarak Sorumlular tarafından bulgumuzda tespit ettiğimiz hususlar kabul edilmiş ve önerilerimiz doğrultusunda hareket edileceği ifade edilmiştir. Konu 2015 yılı denetimlerinde izlenmeye devam edilecektir.

BULGU 3: Stok kayıt sisteminin düzenli olmaması nedeniyle stoklar, mali tablolarda gerçek değerleriyle yer almamaktadır.

Mersin Büyükşehir Belediyesi İmar, İnşaat ve Ticaret Anonim Şirketi 2014 yılı mali tabloları ve eki belgelerin incelenmesinde, stoklara ilişkin kayıt sisteminin yeterli olmadığı görülmüştür. Şirkette stokların saklanması, kullanılması ve takibi için yeterli düzenleme yapılmamıştır.

Örneğin dönem sonu stok sayım tutanakları ile şirket stoklarının saklandığı ambar ve depo bulunmamaktadır. Sağlıklı bir stok kayıt sistemi bulunmaması nedeniyle mali tablolarda yer alan 15 Stoklara ilişkin hesapların ne ölçüde gerçek değerleriyle yer aldığını değerlendirmek mümkün olmamaktadır.

Kamu idaresi cevabında; Sorumlular tarafından gönderilen ortak cevapta aynen: “Bulgu ile ilgili şirketin stok sayımları 2015 yılı içerisinde yapılmaya başlamış ve tutanaklara dökülmüştür.” denilmektedir.

Sonuç olarak Sorumlular tarafından bulgumuzda tespit ettiğimiz hususlar kabul edilmiş ve önerilerimiz doğrultusunda hareket edileceği ifade edilmiştir. Ancak konu cari dönemde düzeltilmediğinden şirketin 2014 yılı mali tablolarında yer alan 15 Stoklar Hesap Grubu gerçek değerini yansıtmamaktadır.

BULGU 4: Mersin Büyükşehir Belediyesi İmar, İnşaat ve Ticaret Anonim Şirket uhdesinde arsalar olmasına rağmen 250 Arazi ve Arsalar Hesabına mali tablolarda yer verilmemiştir.

Mersin Büyükşehir Belediyesi İmar, İnşaat ve Ticaret Anonim Şirketinin 2014 yılı mali tablolar ve eklerinin incelenmesinde, şirket uhdesinde aşağıdaki arsaların bulunduğu ve bunların değerlerine ilişkin bir tespitin yapılmadığı görülmüştür:

- Temel eğitim; 5676 m² kuru kent Mh. 238 Cd. Toroslar/Mersin
- Sağlık Ocağı; 2114 m² kuru kent Mh. 238 Cd. Toroslar/Mersin
- Park; 2000 m² kuru kent Mh. 238 Cd. Toroslar/Mersin

31.12.2014 tarihli mizanda da 250 Arazi ve Arsalar Hesabı kullanılmamıştır. Bu nedenle, 25 Maddi Duran Varlıklar ana hesap grubu, şirket varlıklarının (gayrimenkuller) gerçek değerini göstermemektedir.

Kamu idaresi cevabında; Sorumlular tarafından gönderilen ortak cevapta aynen: “Bulgu ile ilgili tespitinizi dikkate alınıp bu bulgu ile ilgili gerekli titizlik ve çalışma yapılmaya başlanmıştır.” denilmektedir.

Sonuç olarak Sorumlular tarafından bulgumuzda tespit ettiğimiz hususlar kabul edilmiş ve önerilerimiz doğrultusunda hareket edileceği ifade edilmiştir. Konu 2015 yılı denetimlerinde izlenmeye devam edilecektir.

BULGU 5: Şirketin demirbaş alımları olmasına rağmen, amortisman ayrılmamıştır.

Mersin Büyükşehir Belediyesi İmar, İnşaat ve Ticaret Anonim Şirketinin 2014 yılı mali tabloları ve eklerinin incelenmesinde, yıl içinde ve öncesi demirbaş alımları olmasına rağmen, amortisman ayrılmadığı görülmüştür.

1 Sıra No' lu Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliğine (R.G. tarih 26.12.1992, No 21447 (M)) göre, Maddi duran varlık bedellerinin, kullanılabilecekleri süre içerisinde hesaben yok edilebilmesini sağlamak amacıyla demirbaşlar için amortisman ayrılması ve bununun 257 Birikmiş Amortismanlar Hesabında muhasebeleştirilmesi gerekmektedir.

Demirbaşlar için amortisman ayrılmaması, mali tablolarda yer alan gider kalemlerinin gerçek değerlerini yansıtmamasına yol açmaktadır.

Kamu idaresi cevabında; Sorumlular tarafından gönderilen ortak cevapta aynen: “Amortisman ayırmak bir muhasebe kuralı olmakla birlikte, amortisman ayırmanın Hazine lehine olması ve vergi mevzuatımızda amortismanlarla ilgili hükümlerin ihtiyari nitelik arz etmesi ve dolayısıyla idarece eleştiri konusu yapılmaması, bu uygulamanın mali açıdan kabul görmesini sağlamaktadır. Yasaların bize verdiği bu hakkı kullandık ancak bundan sonraki süreçlerde ilgili bulgu göz önünde bulundurarak işlemlerimizi yapmaya çalışacağız.”denilmektedir.

Sonuç olarak Sorumlular tarafından bulgumuzda tespit ettiğimiz hususlar kabul edilmiş ve önerilerimiz doğrultusunda hareket edileceği ifade edilmiştir. Konu 2015 yılı denetimlerinde izlenmeye devam edilecektir.

BULGU 6: 255 Demirbaşlar Hesabı gerçek değerini yansıtmamaktadır.

Mersin Büyükşehir Belediyesi İmar, İnşaat ve Ticaret Anonim Şirketinin 2014 yılı mali tabloları ve eklerinin incelenmesinde, mizanda yer alan 255 Demirbaşlar Hesabında yer alan demirbaş değerlerinin 2014 yılı öncesine ait olduğu ve cari yıl kayıtlarının bulunmadığı görülmüştür. Oysa şirket faturalarının incelenmesinde, 17.10.2014 tarih ve 100319 seri Nolu fatura ile 7 adet telefon ve 29.08.2014 tarih ve 0144001 seri Nolu fatura ile bir adet bilgisayar alındığı ve bunlara ilişkin demirbaş kaydının mizanda yer almadığı tespit edilmiştir. Ayrıca demirbaş takibine ilişkin kayıt sistemi ve yılsonu sayım tutanakları da bulunmamaktadır.

Kamu idaresi cevabında; Sorumlular tarafından gönderilen ortak cevapta aynen: “Bulgu ile ilgili tespitinizi dikkate alınıp bu bulgu ile ilgili gerekli titizlik ve çalışma yapılmaya başlanmıştır.”denilmektedir.

Sonuç olarak Sorumlular tarafından bulgumuzda tespit ettiğimiz hususlar kabul edilmiş ve önerilerimiz doğrultusunda hareket edileceği ifade edilmiştir. Ancak konu cari dönemde düzeltilmediğinden şirketin 2014 yılı mali tablolarında yer alan 255 Demirbaşlar Hesabı gerçek değerini yansıtmamaktadır.

6. DENETİM GÖRÜŞÜ

Mersin Büyükşehir Belediyesi İmar, İnşaat ve Ticaret Anonim Şirketi' nin 2014 yılına ilişkin yukarıda belirtilen ve ekte yer alan mali rapor ve tablolarının, “Denetim Görüşünün Dayanakları” bölümünde açıklandığı üzere, 128 Şüpheli Ticari Alacaklar Hesabı, 129 Şüpheli Ticari Alacaklar Karşılığı Hesabı, 15 Stoklar Hesap Grubu, 250 Arazi ve Arsalar Hesabı, 255 Demirbaşlar Hesabı, 257 Birikmiş Amortismanlar Hesabı, 33-43 Diğer Borçlar Hesap Grubu, 654 Karşılık Giderleri Hesabı hariç tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılmıştır.

7. DENETİM GÖRÜŞÜNÜ ETKİLEMİYEN TESPİT VE DEĞERLENDİRMELER

BULGU 1: Şirket varlıklarını korumak, her türlü kayıplarını önlemek, muhasebe verilerinin doğruluğunu ve güvenilirliğini sağlamaya yönelik yeterli bir iç kontrol sistemi bulunmamaktadır.

İç kontroller, şirket organizasyonunda; yönetim kurulu, yöneticiler ve çalışanlar tarafından yönlendirilen faaliyetlerdir. Mersin Büyükşehir Belediyesi İmar, İnşaat ve Ticaret Anonim Şirketinin 2014 yılı denetiminde şirketin muhasebe kontrollerine odaklanılmıştır.

Bilindiği üzere muhasebe kontrolleri;

- İşletme varlıklarını korumak ve her türlü kayıpları önlemeyi,
- Muhasebe verilerinin doğruluğunu ve güvenilirliğini sağlamayı hedeflemektedir.

Bu tür kontroller genel olarak organizasyon yapısı, varlıkların korunması, finansal kayıtların güvenilirliğini sağlamaya yönelik yetkilendirme, onaylama, kayıt tutma ve muhasebe raporlarının hazırlanması gibi tüm yöntemleri ve iç denetimi de kapsar.

Bu çerçevede yapılan inceleme sonucu Mersin Büyükşehir Belediyesi İmar, İnşaat ve Ticaret Anonim Şirketinin iç kontrol sisteminin 2014 yılı denetimi sonucu aşağıda belirtilen hususlarda zaafiyetler olduğu tespit edilmiştir.

a. Şirket içerisinde yeterli bir ön mali kontrolün olmadığı görülmüştür.

Şirketlerde işlem öncesi ön mali kontrolünün yapılması; işletme varlıklarının korunması, her türlü kayıpların önlenmesi, muhasebe verilerinin doğruluğunu ve güvenilirliğini sağlaması için büyük önem arz etmektedir.

2014 yılı Mersin Büyükşehir Belediyesi İmar, İnşaat ve Ticaret Anonim Şirketinin merkezinde gelir ve giderlerin gerçekleştirilmesinde ve kafelerde satın alma ve satış işlemlerinde kayıt, kontrol ve onay birimleri ve sorumluların açıkça belirlenmediği görülmüştür. Bu husus şirketin ön mali kontrolünde zaaf yaratmaktadır.

Örneğin aşağıda tarih ve yevmiye numarası belirtilen fiş listelerinde paraf, imza, onay şeklinde herhangi bir uygulamanın olmadığı ve alış-satış işlemine konu olan fiş listelerinde herhangi bir kontrol sisteminin oluşturulmadığı görülmüştür.

Tablo 1: Kafeler		
Tarih	Yevmiye Madde No	Açıklama
23.12.2014	6099	Yosun Kafe
30.06.2014	3167	Orkide Kafe
31.10.2014	5189	Havuç Kafe

Tablo 2: Merkez Hesaplar		
Tarih	Yevmiye Madde No	Açıklama
31.12.2014	6249	Merkez
29.11.2014	5677	Merkez
05.10.2014	4793	Merkez

b. Satın almalarda ihtiyaçların ekonomik olarak teminini sağlamaya yönelik tedbirler alınmamıştır.

Merkez ve kafelerin ihtiyaçları günlük satın alma talepleri ile doğrudan temin edilmektedir. İhtiyaçların toplulaştırılması, birkaç firmadan teklif alınması ve firmalarla indirim anlaşmaları yapılması (bir firma dışında) gibi işletme maliyetlerinin düşürücü ve ihtiyaçların daha ekonomik temin edilmesine yönelik tedbirler alınmamıştır.

c. Şirket denetçisinin bulunmaması

Mersin Büyükşehir Belediyesi İmar, İnşaat ve Ticaret Anonim Şirketinin 21.03.2013 tarihli Genel Kurulunda 3 yıl süreyle görev yapmak üzere bir serbest muhasebeci ve mali müşavir denetçiliğe seçilmiştir.

07.04.2014 tarihinde yapılan şirket genel kurulunda, yeni Yönetim Kurulu belirlenmiş, denetçi konusunda herhangi bir karar alınmamıştır. Bu Genel Kurulda yeni denetçi atanmadığı gibi 13.01.2011 tarih 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu 399' uncu maddesi hükümlerine uygun olarak eski denetçinin azline ilişkin bir karar da alınmamıştır. Ancak 21.03.2013 Genel Kurulda belirlenen denetçi ile de fiilen çalışılmamaktadır.

Oysa denetim, 13.01.2011 tarih 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu 398' inci maddesine göre şirketin ve malvarlıkları ve finansal durumunu dürüst resim ilkesine uygun olarak

yansıtılıp yansıtılmadığını, yansıtılmamışsa sebeplerini, dürüstçe belirtecek şekilde şirketin yönetilmesine ve kontrolüne katkı sağlar.

Kamu idaresi cevabında; Sorumlular tarafından gönderilen ortak cevapta aynen: “Bulgu ile ilgili çalışmalar yapılmıştır. Bununla ilgili süreçler bir düzen içerisinde yürütülmeye başlamıştır.” denilmektedir.

Sonuç olarak Sorumlular tarafından bulgumuzda tespit ettiğimiz hususlar kabul edilmiş ve önerilerimiz doğrultusunda hareket edileceği ifade edilmiştir. Konu 2015 yılı denetimlerinde izlenmeye devam edilecektir.

BULGU 2: Şirketin ihtiyaç analizlerine dayalı bir personel politikası bulunmamaktadır.

Mersin Büyükşehir Belediyesi İmar, İnşaat ve Ticaret Anonim Şirketinde, personel ile yapılan sözleşmelerde, ihale ile alınan işlerde istihdam edilecek personelin bir kısmı ile yapılan sözleşmeler hariç, sözleşmenin temel unsuru olan görev tanımını içeren işin konusu ve sözleşme brüt ücretine ilişkin bilgiler yer almamıştır. Ocak 2014 itibariyle istihdam edilen personelin sözleşmeleri incelenmiştir;

- Görev tanımlarının yapılmadığı ve görev yerlerinin açıkça belirlenmediği,
- Benzer görevleri yerine getiren personele farklı ücretler ödendiği görülmüştür.

Aşağıdaki tabloda gösterildiği üzere, benzer görevlerde çalışanlara dört kata varan farklı ücretler ödenmektedir. Görev tanımlarının ve görev yerlerinin belirlenmemesi, ödenen ücretler arasındaki açık fark, şirketin bir personel politikasının olmadığı açık göstergesidir.

Görev Yeri	En Düşük Ücret	En Yüksek Ücret
Büro Elemanı-Şantiye	1.071,00 TL	4.196, 00 TL
Büro Elemanı-Merkez	1.071,00 TL	3.496,00 TL
İşçi	1.071,00 TL	2.412,00 TL

Kamu idaresi cevabında; Sorumlular tarafından gönderilen ortak cevapta aynen: “Bulgu ile ilgili çalışmalar göreve geldiğimiz beş ay içerisinde fazla istihdam tespit edilerek ilgili birimlerden personel çıkışları yapılarak mevcut personeller içerisinde görev tanımına

uygun personel görevlendirmeleri yapılmış olup yapılmaya da devam edilmektedir.” denilmektedir.

Sonuç olarak Sorumlular tarafından bulgumuzda tespit ettiğimiz hususlar kabul edilmiş ve önerilerimiz doğrultusunda hareket edileceği ifade edilmiştir. Konu 2015 yılı denetimlerinde izlenmeye devam edilecektir.

BULGU 3: Mersin Büyükşehir Belediyesi İmar, İnşaat ve Ticaret Anonim Şirketinin farklı tarihlerdeki siparişleri muhasebenin zamanlılık ilkesine ve Vergi Usul Kanununa aykırı bir şekilde muhasebeleştirilmiştir.

Mersin Büyükşehir Belediyesi İmar, İnşaat ve Ticaret Anonim Şirketi 2014 yılı hesaplarının incelenmesinde; 07.09.2014-14.10.2014 tarihleri arasında ilgililere teslimi yapılan 5 adet çiçek siparişi faturasının 31.10.2014 tarihinde kesildiği görülmüştür. 10.01.1961 tarih 213 sayılı Vergi Usul Kanununun fatura nizamına ilişkin 231/5' inci maddesine göre; fatura, malın teslimi veya hizmetin yapıldığı tarihten itibaren azami yedi gün içinde düzenlenir. Bu süre içerisinde düzenlenmeyen faturalar hiç düzenlenmemiş sayılır. Ayrıca söz konusu Kanunun 219' uncu maddesine göre de işlemlerin muhasebe kayıt düzenini bozmayacak makul bir süre içinde kaydedilmesi gerekmektedir.

Tablo 4: 31.10.2014 tarihli faturaya esas siparişler				
Kayıt Tarihi	Fatura Tarih/No	Sipariş Formuna Göre Malın Teslim Tarihi	Tutar(KDV Hariç %18)	Teslim Edilen Ürün Türü
31.10.2014	31.10.2014/39807	07.09.2014	100,00 TL	Çiçek
		12.09.2014	50,00 TL	
		08.10.2014	60,00 TL	
		11.10.2014	100,00 TL	
		14.10.2014	75,00 TL	
TOPLAM			385,00 TL	

Kamu idaresi cevabında; Sorumlular tarafından gönderilen ortak cevapta aynen: “Bulgu ile ilgili tespitinizi dikkate alınıp bu bulgu ile ilgili gerekli titizlik ve çalışma yapılmıştır.” deneilmektedir.

Sonuç olarak Sorumlular tarafından bulgumuzda tespit ettiğimiz hususlar kabul edilmiş ve önerilerimiz doğrultusunda hareket edileceği ifade edilmiştir. Konu 2015 yılı denetimlerinde izlenmeye devam edilecektir.

BULGU 4: Personele verilen avanslar hatalı bir şekilde personele borçlar hesabında izlenmektedir.

Mersin Büyükşehir Belediyesi İmar, İnşaat ve Ticaret Anonim Şirketinin 2014 yılı hesabının incelenmesi sonucunda, 196 Personel Avansları Hesabında izlenmesi gereken tutarların, 335 Personele Borçlar Hesabında izlendiği görülmüştür.

1 Sıra No' lu Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliğine (R.G. tarih 26.12.1992, No 21447 (M)) göre; Personel ve işçilere maaş, ücret ve yolluklarına mahsuben önceden ödenen avanslar “19 Diğer Dönen Varlıklar” hesap grubu altında 196 Personel Avansları Hesabında izlenmesi gerekmektedir. Personele yapılan ödemeler bu hesaba borç; nakden iadeler ile istihkaklardan kesilen tutarlar ve tevdi edilen belgeler tutarı alacak kaydedilir.

Oysa Mersin Büyükşehir Belediyesi İmar, İnşaat ve Ticaret Anonim Şirketinde bu tür ödemeler “33 Diğer Borçlar” hesap grubu altında 335 Personele Borçlar Hesabında izlenmiştir.

Örneğin aşağıda tarih ve numarası verilen tekiye makbuzu ile personele verilen maaş avansları 196 Personel Avansları Hesabı yerine 335 Personele Borçlar Hesabına kaydedilmiştir. Bu husus mali tabloların borç ve alacak durumu hakkında gerçek bilgiye ulaşılmasını engellemektedir.

Tablo 5: Personele Avanslar

Fiş Listesi		Kasa Tediye Makbuzu		Tutarı (TL)
Tarih	Yevmiye No	Tarih	No	
08.12.2014	5841	08.12.2014	0019	1.650,00-
17.10.2014	4966	17.10.2014	13291	1.150,00-

Kamu idaresi cevabında; Sorumlular tarafından gönderilen ortak cevapta aynen: “Bulgu ile ilgili şirketimizde avans olayı pek mevcut değildir. Personel verilen birkaç avansın dikkat edilmeden kayıtlara alınmasını göz önünde bulunduracağımızı ve bulguda ki tespitiniz doğrultusunda kayıtlarımızı yapmaya çalışacağız.” denilmektedir.

Sonuç olarak Sorumlular tarafından bulgumuzda tespit ettiğimiz hususlar kabul edilmiş ve önerilerimiz doğrultusunda hareket edileceği ifade edilmiştir. Konu 2015 yılı denetimlerinde izlenmeye devam edilecektir.

BULGU 5: Kıdem ve ihbar tazminatlarının ilgili hesaplarda izlenmemesi sonucu, personele ait şirket bilgileri bilançoda gerçek değerleri ile yer almamaktadır.

Mersin Büyükşehir Belediyesi İmar, İnşaat ve Ticaret Anonim Şirketinde çalışanlara ödenen kıdem ve ihbar tazminatları 335 Personele Borçlar Hesabında muhasebeleştirilmektedir. 31.12.2014 tarihli Mizan’da, kıdem ve ihbar tazminatları aşağıdaki şekilde yer almıştır.

Tablo 7: 31.12.2014 tarihli Mizan kıdem ve ihbar tazminatları

Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç (TL)	Alacak (TL)	Borç Bakiyesi (TL)	Alacak Bakiyesi (TL)
335.05	Kıdem tazminatı	369.279,60-	388.872,53-	-	19.592,93-
335.06	İhbar tazminatı	166.256,47-	171.400,00-	-	5.143,53-

Oysa tek düzen hesap planında, kıdem ve ihbar tazminatlarının izleneceği hesap

kodları 37 Borç ve Gider Karşılıkları hesap grubunda bulunan 372 Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı ve 472 Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabıdır. Söz konusu hesaplar, şirket bilançosunda bile yer almamaktadır.

Kamu idaresi cevabında; Sorumlular tarafından gönderilen ortak cevapta özet olarak: Kıdem tazminatı karşılığı ayrılmasının ihtiyari bir uygulama olduğu bu nedenle şirketin ihtiyarilik faaliyeti kapsamında hareket ettiği vurgulanmıştır. Ancak bundan sonraki süreçlerde bulgumuz göz önünde bulundurularak gerekli işlemlerin yapılacağı belirtilmiştir.

Sonuç olarak Sorumlular tarafından bulgumuzda tespit ettiğimiz hususlar kabul edilmiş ve önerilerimiz doğrultusunda hareket edileceği ifade edilmiştir. Konu 2015 yılı denetimlerinde izlenmeye devam edilecektir.

8. EKLER**Ek 1: Kamu İdaresi Mali Tabloları****BİLANÇO TABLOSU**

Mersin Büyükşehir Belediyesi İmar, İnşaat ve Ticaret Anonim Şirketi 2014 Yılı Dönem Sonu			
Bilançosu			
AKTİF (VARLIKLAR)		PASİF (KAYNAKLAR)	
I- Dönen Varlıklar	10.204.708,14	I- Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	4.501.963,84
A-Hazır Değerler	533.971,25	A-Mali Borçlar	0,00
1-Kasa	31.173,40	1-Banka Kredileri	0,00
3-Bankalar	460.346,17	B-Ticari Borçlar	998.793,16
5-Diğer Hazır Değerler	42.451,68	1-Satıcılar	453.289,98
C-Ticari Alacaklar	4.226.608,81	4-Alınan Depozito Ve Teminatlar	513.912,00
1-Alıcılar	4.034.938,66	5-Diğer Ticari Borçlar	31.591,18
5-Verilen Depozito Ve Teminatlar	10.538,31	C-Diğer Borçlar	401.146,91
7-Şüpheli Ticari Alacaklar	181.131,84	4-Personele Borçlar	238.113,55
E-Stoklar	4.119.648,35	5-Diğer Çeşitli Borçlar	163.033,36
1-İlk Madde Ve Malzeme	157.817,18	D-Alınan Avanslar	696.138,21
2-Yarı Mamuller - Üretim	2.973.166,43	2-Alınan Diğer Avanslar	696.138,21
3-Mamüller	972.000,00	F-Ödenecek Vergi Ve Diğer Yükümlülükler	2.396.693,61
7-Verilen Sipariş Avansları	16.664,74	1-Ödenecek Vergi Ve Fonlar	74.985,46
F-Yıllara Yaygın İnşaat Ve Onarım Maliyetleri	1.324.479,73	2-Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri	192.005,68
3-Taşeronlara Verilen Avanslar	1.324.479,73	3-Vadesi Geçmiş Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Vergi Ve Diğer Yükümlülükler	2.129.702,47
G-Gelecek Aylara Ait Giderler Ve Gelir Tahakkukları	0,00	H-Gelecek Aylara Ait Gelirler Ve Gider Tahakkukları	9.191,95
1-Gelecek Aylara Ait Giderler	0,00	2-Gider Tahakkukları	9.191,95
H-Diğer Dönen Varlıklar	0,00	I-Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	0,00
2-İndirilecek Katma Değer Vergisi	0,00	1-Hesaplanan Kdv	0,00
4-Peşin Ödenen Vergiler Ve Fonlar	0,00	II- Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	776.858,09
II- Duran Varlıklar	5.061.366,10	D-Alınan Avanslar	776.858,09

C-Mali Duran Varlıklar	9.462,13	2-Alınan Diğer Avanslar	776.858,09
3-İştirakler	9.462,13	III- Öz Kaynaklar	9.987.252,31
D-Maddi Duran Varlıklar	4.458.577,84	A-Ödenmiş Sermaye	14.703.042,55
2-Yer Altı Ve Yer Üstü Düzenleri	261.844,80	1-Sermaye	14.088.654,00
3-Binalar	3.670.923,00	2-Ödenmemiş Sermaye (-)	0,00
4-Tesis, Makine Ve Cihazlar	314.198,40	3-Sermaye Düzeltmesi Olumlu Farkları	614.388,55
5-Taşitlar	580.470,25	C-Kar Yedekleri	72.658,73
6-Demirbaşlar	667.537,98	1-Yasal Yedekler	18.715,15
8-Birikmiş Amortismanlar (-)	1.036.486,32	3-Olağanüstü Yedekler	53.943,58
10-Verilen Avanslar	89,73	D-Geçmiş Yıllar Karları	980.662,63
E-Maddi Olmayan Duran Varlıklar	586.184,53	1-Geçmiş Yıllar Karları	980.662,63
5-Özel Maliyetler	586.210,65	E-Geçmiş Yıllar Zararları (-)	3.663.789,06
7-Birikmiş Amortismanlar (-)	26,12	1-Geçmiş Yıllar Zararları	-3.663.789,06
G-Gelecek Yıllara Ait Giderler Ve Gelir Tahakkukları	7.141,60	F-Dönem Net Karı (Zararı)	-2.105.322,54
1-Gelecek Yıllara Ait Giderler	7.141,60	1-Dönem Net Karı	0,00
		2-DÖNEM NET ZARARI (-)	2.105.322,54
AKTİF (VARLIKLAR) TOPLAMI	15.266.074,24	PASİF (KAYNAKLAR) TOPLAMI	15.266.074,24

GELİR TABLOSU

Mersin Büyükşehir Belediyesi İmar, İnşaat ve Ticaret Anonim Şirketi 2014 Yılı Dönem Sonu Gelir Tablosu	
A- Brüt Satışlar	16.619.410,45
1-Yurtiçi Satışlar	16.605.373,95
2-Diğer Gelirler	14.036,50
B- Satış İndirimleri (-)	300,00
1-Satıştan İadeler (-)	300,00
C- Net Satışlar	16.619.110,45
D- Satışların Maliyeti (-)	13.105.800,56
1-Satılan Mamuller Maliyeti (-)	4.145.461,61
2-Satılan Hizmet Maliyeti (-)	8.960.338,95
Brüt Satış Karı Veya Zararı	3.513.309,89
F- Faaliyet Giderleri (-)	5.329.132,11

1-Genel Yönetim Giderleri (-)	5.329.132,11
Faaliyet Karı Veya Zararı (-)	-1.815.822,22
G- Diğer Faaliyetlerden Olağan Gider Ve Zararlar (-)	4.191,99
1-Komisyon Giderleri (-)	4.191,99
H- Finansman Giderleri (-)	283.870,66
1-Kısa Vadeli Borçlanma Giderleri (-)	283.870,66
Olağan Kar Veya Zarar (-)	-2.103.884,87
I- Olağandışı Gelir Ve Karlar	21.598,47
1-Diğer Olağandışı Gelir Ve Karlar	21.598,47
J- Olağandışı Gider Ve Zararlar (-)	23.036,14
1-Diğer Olağandışı Gider Ve Zararlar (-)	23.036,14
Dönem Karı Veya Zararı (-)	-2.105.322,54
Dönem Net Karı Veya Zararı (-)	-2.105.322,54

T.C. SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI
06520 Balgat / ANKARA
Tel: 0 312 295 30 00; Faks: 0 312 295 48 00
e-posta: sayistay@sayistay.gov.tr
<http://www.sayistay.gov.tr>