



Bilgi Notu

ARAŞTIRMA VE TASNİF GRUBU

26.01.2001

Mesleki Ahlak / Davranış Kuralları Hakkında RAPOR

ARAŞTIRMA VE TASNİF GRUBU

**Mesleki Ahlak / Davranış Kuralları
Hakkında**

Bilgi Notu

Cem Suat Aral
Denetçi

26.01.2001

İçindekiler

	Sayfa
Giriş	1
Yararlanılan Kaynaklar ve Kapsam	1
Dünyada Etik Kurallar	2
• INTOSAI Mesleki Ahlak Kuralları	2
• Kanada İç Denetçiler Enstitüsü Etik Kuralları	4
• Kanada Queensland Eyaleti Denetim Ofisi Mesleki Davranış Kuralları	4
• Kanada Sayıştay Mesleki Davranış Kuralları	6
Ülkemizde Etik Kurallardan Örnekler	7
• Maliye Bakanlığı Teftiş Kurulu Etik İlkeleri	7
• Yeminli Mali Müşavirlik Meslek Ahlak Kuralları	8
Sayıştay Açısından Düşünülebilecek Çatı	9

BİLGİ NOTU

1. Giriş

"*Sayıştay Strateji Bildirimi*" nin 2 sayılı "Çağdaş Denetim Uygulamalarını Yerleştirme ve Kökleştirme" Stratejik Amacı bağlamında, "*Sayıştay 2001 Yılı Eylem Planı*" dahilinde Sayıştay denetim standartlarının ve mesleki ahlak kurallarının belirlenmesi ve yürürlüğe konulması amacıyla 4-5 kişilik çalışma grubu oluşturulması ve bu grup tarafından bu konuda ayrıntılı bir araştırma yapılması planlanmıştır.

Bu incelemede, oluşturulacak çalışma grubunun yapacağı araştırmaya yardımcı olmak üzere, ülkemizde ve yurt dışında denetim alanında faaliyet gösteren kurumların kendilerine özgü ahlak veya davranış kuralları ele alınmış ve bunlardan hareketle Sayıştay için genel bir çatı oluşturulmaya çalışılmıştır.

2. Yararlanılan Kaynaklar ve Kapsam

Çalışmada, aşağıdaki Türkçe ve yabancı kaynaklardan yararlanılmıştır:

- INTOSAI Mesleki Ahlak Kuralları
- Kanada İç Denetçiler Enstitüsü Etik Kuralları (*Bütünüyle dilimize çevrilmiştir.*)
- Kanada Queensland Eyaleti Denetim Ofisi (Sayıştayı) Mesleki Davranış Kuralları (*Bütünüyle dilimize çevrilmiştir.*)
- Kanada Denetim Ofisi (Sayıştayı) Mesleki Davranış Kuralları (*Bütünüyle dilimize çevrilmiştir.*)
- Maliye Bakanlığı Teftiş Kurulu Etik İlkeleri
- Ruhsatlı Serbest Muhasebeci, Serbest Muhasebeci, Mali Müşavir ve Yeminli Mali Müşavirlik Meslek Ahlak Kuralları İle İlgili Mecburi Meslek Kararı

Bu kaynakların içerdiği bilgilerin tümüne değil; önemli ve Sayıştayın kendi Meslek Ahlak Kurallarının geliştirilebilmesi açısından temel oluşturabilecek nitelikte olanlarına Bilgi Notunda yer verilmiştir.

Ayrıca Modern Denetim (Graham W. Cossarat), Denetim / Entegre bir Yaklaşım (Alvin Arens/J.K.Loebbecke), A.B.D. Sayıştay Genel Standartları, Kamu Hizmetlerinde Etik Kurallar (OECD Raporu) ve Avrupa Sayıştay Etik İlkeleri de bu bağlamda gözden geçirilmiş olmakla birlikte, bu kaynaklardaki bilgiler Bilgi Notunun kurgusu ve amacı gereği çalışmaya dahil edilmemiştir.

Gerek yabancı(İngilizce) kaynaklar, gerek Türkçe kaynaklar ve gerekse dilimize kazandırılan metinler Araştırma ve Tasnif Grubu arşivi ile Sayıştay Kütüphanesinde muhafaza edilmekte olup bunlardan daha ayrıntılı çalışma için yararlanma imkanı bulunmaktadır.

3. Dünyada Etik Kurallar

INTOSAI Mesleki Ahlak Kuralları

INTOSAI Mesleki Ahlak Kuralları, bu oluşum dahilinde var olan ve birbirinden farklılıklar taşıyabilen mesleki ahlak kavramlarını ortak bir noktada buluşturmak ve mesleki ahlaka ilişkin temel önermeleri belirlemek amacıyla oluşturulmuştur. Bu ortak anlama sahip kavramların ve temel niteliğindeki önermelerin ışığında, üye ülkelerin Yüksek Denetim Kurumları kendi Mesleki Ahlak Kurallarını geliştirecektir. Dış İlişkiler Grubunun dilimize çevirerek Bilgi Notu niteliğinde mensuplarımıza ulaştırdığı metin beş bölümden oluşmaktadır.

1.Giriş bölümünde kamu kesimi denetçileri için Mesleki Ahlak Kuralları oluşturmanın gerekçelerine değinilmektedir.

" Mesleki Ahlak Kuralları, denetçilerin günlük çalışmalarını yönlendirmek amacıyla yönelik değerleri ve ilkeleri içeren kapsamlı bir bildiridir. Kamu kesimi denetçilerinin sahip oldukları bağımsızlık karakteri, yetkiler ve sorumluluklar; Yüksek Denetim Kurumunun ve denetim görevinde çalıştığı (atanmış veya görevlendirilmiş) personelinin yüksek meslek ahlakı sergilemelerini gerektirir. Kamu kesimi denetçileri için Mesleki Ahlak Kuralları, genelde devlet memurlarına ilişkin meslek ahlakı gereklerini ve özelden ise mesleki yükümlülükler de dahil olmak üzere denetçilerin meslek ahlakı gereklerini dikkate almalıdır."

"Denetçilerin davranışları her zaman ve her koşulda kusursuz olmalıdır. Mesleklerinin yürütülmesine ilişkin herhangi bir zaaf veya özel yaşamlarındaki herhangi bir uygunsuz davranış, denetçilerin ve temsil ettikleri Yüksek Denetim Kurumunun dürüstlüğüne ve ayrıca yapılan denetim işinin kalitesine

ve geçerliliğine gölge düşüreceği gibi, söz konusu Yüksek Denetim Kurumunun güvenilirliği ve yeterliliği hakkında kuşkular uyandıracaktır. Kamu kesimindeki denetçiler için Mesleki Ahlak Kurallarının kabul edilmesi ve uygulanması denetçilere ve yaptıkları işlere karşı güven ve inanç duyulmasını sağlayacaktır."

"Yüksek Denetim Kurumunun güvenilen ve inanılan bir kurum olarak değerlendirilmesi çok büyük önem taşımaktadır. Denetçi bu amaca ancak **Dürüstlük, Bağımsızlık, Tarafsızlık, Güvenilirlik** ve **Yeterlilik** gibi beş temel kelimedede saklı olan mesleki ahlakın gerektirdiği kavramları kabul ederek ve bunları uygulayarak hizmet edebilir."

"Denetçiler, kendi aralarında ve meslek içerisinde iyi ilişkileri ve işbirliğini geliştirecek şekilde davranmalıdır. Bir mesleğin kendi üyeleri tarafından desteklenmesi ve üyeler arasındaki işbirliği, meslek karakterinin yaşamsal önem taşıyan unsurlarıdır. Bir denetçiye kamuoyunca gösterilen güven ve duyulan saygı, geçmişte ve günümüzde bu yönde çaba göstermiş bütün denetçilerin ortak başarısının ürünüdür."

2.İkinci bölümde "Dürüstlük" kavramı üzerinde durulmaktadır.

"Dürüstlük, doğruluk ve adalet kavramlarıyla ölçülür ve denetçilerin denetim ile mesleki ahlak standartlarının şekil ve ruhunu özümsemesini; bağımsızlık ve tarafsızlık ilkelerine bağlı kalmalarını, mesleğin gerektirdiği kusursuz davranış standartlarına uymalarını, kamu yararını gözeterek karar vermelerini gerektirir."

3.Bu bölümde "Bağımsızlık", "Nesnel Davranış" ve "Tarafsızlık" ilkeler şekillendirilmektedir.

"Denetlenen kurumdan ve diğer ilgili çevrelerden bağımsız olmak ve inceledikleri konuları nesnel bir şekilde ele almak denetçinin görevidir."

"Denetçilerin bağımsızlığı denetimle ilgili hiçbir konuda kişisel veya dışsal çıkarlar nedeniyle zedelenmemelidir. Bağımsızlık, denetçiler üzerindeki dış baskılar veya etkiler; denetçilerin bireyler, denetlenen kurumlar, proje ve programlar hakkındaki önyargıları; daha önce denetlenen kurumda çalışmış olmak; çıkar çatışmasına yol açabilecek veya denetçinin kurumuna olan sadakatini zaafa uğratabilecek kişisel veya parasal ilişkiler gibi nedenlerle zedelenebilir."

"Denetçiler tarafından yürütülen her işte özellikle eksiksiz ve objektif olması gereken denetçi raporlarında nesnellik ve tarafsızlık şarttır. Bu nedenle, kanaat ve raporların sonuç bölümlerinin Yüksek Denetim Kurumunun denetim standartları uyarınca toplanmış ve ilişkilendirilmiş kanıtlara dayanması zorunludur."

"Denetçiler, denetlenen kurum veya diğer ilgili taraflarca ileri sürülen bilgileri değerlendirmek durumundadır. Bu bilgi, denetçilerin kanaatlerine tarafsız bir biçimde yansımali; ancak denetçinin varacağı sonucu etkilememelidir."

"Siyasi Tarafsızlık" ve "Çıkar Çatışmasından Kaçınılması" bu bölümde ele alınan diğer kavramlardır.

"Denetçiler bağımsızlıklarını ve dürüstlüklerini zedeleyebilecek veya böyle bir intiba uyandıracak hediye veya para ödülleri reddetmeli; resmi konularını özel amaçlar için kullanmamalı; rüşvet riski taşıyan veya nesnellikleri yada bağımsızlıkları konusunda şüphe uyandıracak ilişkilerden

kaçınmalı; görevlerinin ifası sırasında elde ettikleri bilgileri kendisi veya bir başkası lehine çıkar sağlamak amacıyla kullanmamalıdır."

4 ve 5. Bu bölümlerde "Meslek Sırlarının Saklanması" ve "Yeterlilik" ilkelerinden söz edilmektedir.

Kanada İç Denetçiler Enstitüsü Etik Kuralları

Metin "Giriş", "Uygulama ve Yaptırım", "İlkeler" ve "Davranış Kuralları" bölümlerinden oluşmaktadır.

Temel ilkeler olarak "Nesnellik", "Dürüstlük", "Sır Saklama" ve "Yetkinlik" kavramlarına işaret edilmiş ve Davranış Kuralları bu kavramlar altında oluşturulmuştur.

"Temel İlkeler:

Nesnellik: İç denetçiler araştırma konusu yapılan faaliyet veya süreç üzerine bilgiyi toplar, değerlendirir ve aktarırken mesleki nesnellüğün en üst düzeyini sergiler. İç denetçi konuyla ilgili her unsuru dengeli bir şekilde değerlendirir ve hüküm oluştururken kendi çıkarlarından ve dışsal müdahalelerden etkilenmez.

Dürüstlük: İç denetçinin dürüstlüğü, bir güven oluşturur ve vardığı yargının güvenilirliğine temel sağlar.

Sır Saklama: İç denetçiler, bilginin değerine ve sahiplenilmesine saygı duyar; yasal veya mesleki bir zorunluluk olmadıkça uygun otoritenin izni dışında bilgi toplamaz ve ifşa etmez.

Yetkinlik: İç denetçiler, denetim hizmetlerinin yürütülmesinde ihtiyaç duyulan bilgi birikimi, yetenek ve deneyimden yararlanır."

Kanada Queensland Eyaleti Denetim Ofisi (Sayıştay) Mesleki Davranış Kuralları

Metin "Genel Bilgiler", "Genel İlkeler" ve "Genel Beklentiler" bölümlerinden oluşmaktadır.

Genel Bilgiler bölümünde, Kuralların oluşturulma gerekçesi, uygulanması, özendirilmesi ve yaptırımına ait bilgiler sunulmaktadır.

"Mesleki Davranış Kuralları, herkesin yararlanması bakımından hoşgörüye, farklılığa, esnekliğe değer veren; bireyin değerini ön plana çıkaran bir mesleki iş ortamı oluşturmak ve sürdürmek amacıyla geliştirilmiştir.

Mesleki Davranış Kuralları, (geçici olarak hizmetlerinden yararlananlar da dahil olmak üzere) her düzeydeki Kurum çalışanına uygulanır. Kurumun temsil edildiği geçici görevlendirmeler, seminer, kurs ve toplantılarda da bu Kurallar geçerlidir.

Mesleki Davranış Kurallarına zaman içerisinde Başkanlık Genelgesi veya belirli konulara değinen Kurumsal duyurular ile eklemeler yapılabilir.

Mesleki Davranış Kurallarının dışında hareket etmek Kurumu zor durumda bırakabilir ve olası bir disiplin tedbirine başvurulmasını gerektirebilir."

Genel İlkeler bölümünde "Profesyonellik", "Dürüstlük", "Sır Saklama", "Çıkar Çatışması", "Yetkinlik" ve "İnsani İlişkiler" başlığı altında kurallar sayılmaktadır.

"Profesyonellik: *Tüm çalışanlar, kamu güveninin temini bakımından kendi işlerinde en üst seviyede davranış, yetkinlik ve dürüstlük standartlarını sergileme durumundadır.*

Kıdeme ve deneyime bakılmaksızın tüm çalışanlara kendi işlerini yapma konusunda müdahalede bulunulmaması ve kendi potansiyellerini geliştirmelerine imkan sağlanması Kurumsal temel politikamızdır.

İnsanlarla İlişkiler: *Kurum çalışanlarının mesleki faaliyetlerinde meslektaşlarına ve denetlenenlere saygıyla ve nezaketle davranmak suretiyle olumlu bir tavır sergilemesi görevidir.*

Kurumsal Yönetim Planı, herkesin yararına hoşgörü, çok yönlülük ve esnekliğe değer veren; liyakatı ön plana çıkaran bir çalışana dönük anlayışın var olduğu iş ortamı sağlamak yönünde belirli hedefler ve stratejiler içermektedir."

Genel Beklentiler bölümünde ise, "**Sadece Hizmete Hasretme**", "**Giyisi Standartları**" ve "**Kurum Kaynaklarından Yararlanma**" konularına değinilmektedir.

"Sadece Hizmete Hasretme: *Kurum çalışanları temel mesleki sorumluluklarının Birinci Başkana karşı olduğunun bilincinde olmalıdır. Bu kural diğer tüm iş ilişkilerinin önünde yer alır.*

Giyisi Standartları: *Çalışanlar Kurumu temsil ettiklerini, davranış ve giyimlerinin başkalarınca bir Kurum timsali olarak nitelendirileceğini unutmadan görünüş ve davranışlarına özen gösterir.*

Kurum Kaynaklarından Yararlanma: *Çalışanlar, Kurum amirinin onayı olmadan Kurum araçlarını kullanamaz ve uluslararası telefon görüşmelerini özel amaçlarla yapamaz.*

Kanada Sayıştay Mesleki Davranış Kuralları

Metin "**Önsöz**", "**Genel İlkeler**", "**Parlamento' ya Karşı Sorumluluklar**", "**Denetlenen Kurumlara Karşı Sorumluluklar**", "**Kamuya Karşı Sorumluluklar**" ve "**Kuruma Karşı Sorumluluklar**" başlıklı bölümlerden oluşmaktadır.

Önsözde Kuralların oluşturulma gerekçesine, uygulamasına ve geçerliliğine değinilmektedir.

Genel İlkeler bölümünde "**Profesyonellik**" ve "**Dürüstlük**" kavramlarına yer verilmektedir.

"Profesyonellik, yapılan iş kadar o iş yapılırken takınılan tavır ve davranışları ifade eder; dürüst davranış, iş yaşamında yetkinlik sergilemeyi ve kendini mükemmelliğe adamayı gerektirir.

Kurum da çalışanlarına birer profesyonel gibi davranarak profesyonel davranışını teşvik eder. Bu ise uygun çalışma ortamı, mesleki ilerleme ve gelişim fırsatları yaratma suretiyle olur."

Parlamento' ya Karşı Sorumluluklar ise "**Yetki**", "**Tarafsızlık**" ve "**Ekonomik, Verimli ve Etkin Çalışma**" kavramları altında şekillendirilmektedir.

Denetlenen Kurumlara Karşı Sorumluluklar bölümünde "**Yetkinlik**", "**Nesnellik**", "**Yapıcılık**", "**Bilgi Saklama**" ve "**Kanıt Gösterme**" ilkeleri ışığında kurallar ortaya konmaktadır.

"Yetkinlik: Denetlenen kurumların faaliyetlerinin tamamıyla yetkin bir denetimden geçmesini bekleme ve hatta bu konuda ısrarcı olma hakları bulunmaktadır.

Nesnellik: Bu özellik, denetçinin bulgu ve raporlarının yalnızca (mesleki yayınlar vasıtasıyla getirilen) Kapsamlı Denetim El Kitabı ve (ilgili metodolojide yer aldığı şekliyle) Kurumsal Denetim Standartlarına uygun olarak edinilen kanıtlara dayanmasını sağlar.

Yapıcılık: Denetçiler, Kurumun yaptığı işin bir etkisinin de devletin hizmet ve faaliyetlerinin gelişmesi olduğunu akıllarından çıkarmamalıdır. Bu yüzden yapıcı ve olumlu bir rol oynamalıdır. Her ne kadar, sorulduğunda denetlenen kurum yönetimine uzmanlıklarıyla ilgili önerilerde bulunmak gibi denetçinin üstü kapalı bir rolü bulursa da, tavsiyenin bittiği ve yönetimin karar alma sorumluluğunun başladığı nokta aşılmamalıdır. Örneğin, Politikaların şekillendirilmesine veya sistemler ile bunlarla bağlantılı kontrollerin tasarlanmasına doğrudan katılmaktan kaçınılmalıdır. Şurası unutulmamalıdır ki, Kurumun öncelikli rolü idari danışma hizmetleri vermek değil Parlamento' ya güvenilir bilgiyi sağlamaktır."

Kanıt Gösterme: Yapmış olduğu gözlemlere, denetim bulgularına, varmış olduğu sonuca yönelecek olası savlara ve itirazlara karşı hazırlıklı olmak denetçinin görevidir."

Kamuya Karşı Sorumluluklar, Parlamento' ya Karşı Sorumluluklar ile bir tutulmuştur.

"Parlamento halkın temsilcisi olduğuna göre Parlamento' ya Karşı Sorumluluklar geniş anlamda Kamuya karşı sayılır. Kurumun (basın toplantısı, konferans konuşmaları gibi) tüm kamuya dönük açıklamaları ya Başkan ya da Onun görevlendireceği meslek mensubu tarafından yapılır."

Kuruma Karşı Sorumluluklar "**Genel**" ve "**Çıkar Çatışması**" bağlamında ele alınmıştır.

"Çıkar Çatışması: Tüm çalışanların işe alınmadan önce tarafsızlıklarına veya yargılarına yönelik kuşkular doğurması olası kişisel ya da ailevi herhangi bir çıkar sahibi olmayacaklarına dair bir bildirim imzalaması gerekir."

4. Ülkemizde Etik Kurallardan Örnekler

Maliye Bakanlığı Teftiş Kurulu Etik İlkeleri

Metin bir ön anlatımla başlamaktadır.

"Kendisini kamu yönetimi alanında meydana gelen değişmelere sürekli olarak uyumlaştıran Maliye Teftiş Kurulu, yürüttüğü denetim görevinde şeffaflığın sağlanması ve etik ilkelere dayalı bir denetim anlayışının kurumsallaştırılmasını esas amaç olarak kabul etmiştir.

*Maliye Teftiş Kurulu, kuruluşundan bugüne kadar kendisine kanunlarla verilmiş her görevi doğru ve tarafsız bir biçimde yerine getirmek için büyük bir gayret ve feragatle çalışmıştır. Gerek toplum gerek kamu yönetimi nezdinde Maliye Teftiş Kuruluna büyük güven ve saygı ortamı oluşmuştur. Bu oluşumu sağlayan en önemli dayanak; mensuplarının ortak bir bilinçle içselleştirdikleri ve kuşaktan kuşağa aktardıkları "**Doğruluk**", "**Tarafsızlık**", "**Bağımsızlık**" ve "**Topluma Karşı Sorumluluk Duyuma**" geleneğidir."*

İzleyen bölümler "**Temel Çalışma Etiği**", "**Topluma Karşı Sorumluluk**", "**Mesleğe Karşı Sorumluluk**" ve "**Denetlenen Birimlere Karşı Sorumluluk**" başlıkları altında etik ilkeler formüle edilmektedir.

"Temel Çalışma Etiği: Maliye Müfettişleri, kanunlarla kendilerine verilen görevleri yerine getirirken; toplumun güven ve Saygısını kazanacak şekilde bir çalışma anlayışı içinde hareket edeceklerdir. Toplum yararı her şeyin üzerinde tutulacaktır. Kamu yönetiminde hukukun üstünlüğünü sağlamak amacıyla, kamu hizmetlerinin hukuka uygun olarak yürütülmesi, kamu hizmetlerinde eşitlik, tarafsızlık ve adaletin sağlanmasını denetim görevinin temel amacı olarak kabul edeceklerdir.

Kamu yönetimi kaynaklarının etkin ve verimli bir şekilde toplum yararı için kullanılmasının sağlanması için, üzerine düşen denetim ve yol göstericilik görevini layıkıyla yerine getirecektir. Toplum nezdinde kendisine duyulan güven ve saygıyı zedeleyecek her türlü davranıştan titizlikle kaçınacaklardır.

Mesleğe Karşı Sorumluluk: Maliye Müfettişleri mesleklerini icra ederken, mesleğin geliştirilmesi ve saygınlığının korunması amacıyla;

Doğruluk, dürüstlük, tarafsızlık ve adalet ilkelerini kendilerine temel çalışma anlayışı olarak kabul edeceklerdir.

Yüksek ve kusursuz davranış standartlarını benimseyeceklerdir.

Mesleğin saygınlığını zedeleyecek her türlü davranıştan kaçınacaklardır.

Mesleki bilgi ve birikimlerini sürekli olarak geliştireceklerdir.

Kendi aralarında iyi ilişkileri ve işbirliğini geliştirecek tarzda davranacaklardır.

Kamu yararını her türlü kişisel yararın üstünde tutacaklardır. Hiçbir politik tesirin etkisinde kalmayacaklardır.

Denetlenen Birimlere Karşı Sorumluluk: *Maliye Müfettişleri denetim görevini yerine getirirken;*

Denetimin esas amacının idarenin işlem ve eylemlerinin hukuka uygun olarak yerine getirilmesine yardımcı olmak ve idareye yol gösterici olmak olarak algılanacaktır. Denetlenen birim hakkında görüş oluştururken, denetlenen birimlerin sunduğu her türlü bilgi ve görüş değerlendirmeye esas alınacaktır.

Ruhsatlı Serbest Muhasebeci, Serbest Muhasebeci, Mali Müşavir ve Yeminli Mali Müşavirlik Meslek Ahlak Kuralları İle İlgili Mecburi Meslek Kararı

Karar, "Amaç" maddesiyle başlamakta, "Meslek Ahlakı ve Önemi", "Dürüstlük, Güvenilirlik, Tarafsızlık", "Sır Saklama", "Mesleki Özen ve Titizlik", "Öngörü Yasağı", "Dürüst Olmayan Davranışlar" gibi tüm meslek gruplarını ilgilendiren temel ilkeler yanında; "Defter Tutma ve Finansal Tabloları Hazırlama", "Muhasebe İlkelerine ve Standartlarına Uyma Zorunluluğu", "Tasdik İşlerinde ve Denetimde Bağımsızlık Kuralı", "Ücretler", "Denetim Standartları ve Muhasebe İlkeleri", "Haksız Rekabet Yasağı" ve "Reklam ve Teşvik Yasağı" gibi mesleğe özgü ilkeleri içermektedir.

Genel ilkeler, önceki bölümlerde yer yer ayrıntılı şekilde aktarılan ilkelerle benzer içerikte olduğundan burada bu ilkelere yalnızca ismen atıfta bulunulmasıyla yetinilmektedir. Ayrıca bu ilkelere bir çoğunun da özel kesim denetçilerini ilgilendirdiği ve bu nedenle doğal olarak Sayıştay için yapılacak bir çalışma için referans oluşturmayacağı açıktır.

5. *Sayıştay Açısından Düşünülebilecek Çatı*

Yukarıda aktarmış olduğumuz Etik ve Davranış Kurallarının incelenmesi sonucunda, Kurumumuz açısından uygun görülebilecek "Mesleki Ahlak Kurallar Çatı"sı řu şekilde oluşturulmuştur:

I. Önsöz

II. Kapsam (Mesleki Ahlak Kurallarının kimlere uygulanacağı, nerelerde geçerli olacağı hakkında)

Amaç veya Gerekçe (Mesleki Ahlak Kurallarının neyi amaçladığı hakkında)

Yaptırım (Mesleki Ahlak Kurallarına aykırı davranmanın muhtemel sonuçları hakkında)

III. Temel Kavramlar (Kavramlardan neyin anlaşılması gerektiği de açıklanmak suretiyle)

- Mesleki ve Kurumsal Bilinç
- Dürüstlük
- Bağımsızlık
- Tarafsızlık (Objektiflik)
- Güvenilirlik (Sır Saklama)
- Yetkinlik
- Çıkar Çatışmasından Kaçınma
- Mesleki Geliřime Açık Olma ve Kendini Geliřmeye Adama
- Mesleki Davranış (İnsanlarla İlişkiler)
- Yapıcı Olma (Denetlenen Kurumlara Karşı Sorumluluk Duyma)